



**POKLICNA
GASILSKA ENOTA
VELENJE**

POROČILO O DELU za leto 2025

Februar 2026,
Brnar Bojan, direktor

Osnovni podatki zavoda

<i>Polni naziv zavoda:</i>	<i>Javni zavod poklicna gasilska enota Velenje</i>
<i>Skrajšan naziv zavoda:</i>	<i>PGE Velenje</i>
<i>Sedež javnega zavoda:</i>	<i>Titov trg 1</i>
<i>Matična številka:</i>	<i>9129901000</i>
<i>Davčna številka:</i>	<i>SI16234529</i>
<i>IBAN:</i>	<i>SI56 0133 3600 0001 216</i>
<i>Elektronski naslov:</i>	<i>info@pgevelenje.si</i>
<i>Spletna stran:</i>	<i>www.pgevelenje.si</i>
<i>Facebook:</i>	<i>@PGEVelenje</i>
<i>Zastopnik:</i>	<i>Brcar Bojan, direktor</i>
<i>Ustanovitelj:</i>	<i>Mestna občina Velenje</i>

Računovodsko poročilo pripravil: Ažur konto d.o.o.

Poslovno poročilo pripravil: Brcar Bojan, direktor





**POKLICNA
GASILSKA
E N O T A
VELENJE**

Člani sveta zavoda PGE Velenje so se seznanili z letnim poročilom na redni seji SZ dne 26.2.2026.

Uvod

Leto 2025 je potrdilo, da je enota stabilna in organizacijsko urejena. Po začetnih kadrovskih in organizacijskih izzivih danes delujemo bolj usklajeno, z jasnimi cilji in večjo operativno zanesljivostjo.

Osnovna naloga ostaja jasna – zagotavljanje 24-urne operativne pripravljenosti na območju Mestne občine Velenje ter izvajanje nalog enote širšega pomena za občine Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki. Intervencije v letu 2025 so znova pokazale, da okolje postaja zahtevnejše. Povečuje se delež tehničnih posredovanj, prometnih nesreč ter dogodkov v industrijskem okolju, ki od operative zahtevajo hitro odločanje in visoko stopnjo usposobljenosti.

Operativna pripravljenost je rezultat rednega dela, vaj in usposabljanj ter odgovornega pristopa zaposlenih.

Nadaljevali smo s krepitvijo operative. Zaposlovanje novih gasilcev je bilo usmerjeno v zagotavljanje stabilnega izmenskega sistema ter odziv na povečane operativne zahteve. Posebno pozornost smo namenili uvajanju novih kadrov in prenosu znanja. Ob pričakovanih upokojitvah in večjih infrastrukturnih projektih je pravočasno kadrovsko načrtovanje nujno za dolgoročno stabilnost enote.

Poslovanje zavoda temelji na uravnoteženem razmerju med sredstvi javnih financ in prihodki iz tržne dejavnosti. Tržna dejavnost predstavlja pomemben del poslovanja, vendar mora ostajati podrejena osnovni nalogi zavoda – zagotavljanju javne gasilske službe.

V letu 2025 smo nadaljevali aktivnosti, povezane s pripravo projekta izgradnje novega gasilsko-reševalnega centra oziroma Centra za zaščito in reševanje. Obstoječi prostori omogočajo izvajanje osnovnih nalog, dolgoročno pa ne zagotavljajo pogojev za razvoj enote, povečanje kadrovskih zmogljivosti ter vključevanje drugih služb sistema zaščite in reševanja. Izgradnja novega centra je zato nujen korak za dolgoročno zagotavljanje ustreznih pogojev dela in razvoja enote.

Razvoj zavoda je neposredno povezan tudi z gradnjo tretje razvojne osi ter spremembami prometnih tokov in industrijskih tveganj v regiji. To zahteva postopno prilagajanje opreme, voznega parka in organizacije dela, zato je investicijsko načrtovanje v prihodnjih letih neizogibno.

Leto 2025 je bilo leto stabilnega delovanja in hkrati priprave na razvojne izzive, ki sledijo. Naš cilj ostaja jasen – varno, učinkovito in dolgoročno vzdržno izvajanje javne gasilske službe za prebivalce Šaleške doline.

Vsebina

Uvod	3
RAČUNOVODSKO POROČILO	7
1. Bilanca stanja na dan 31.12.2025	7
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	10
3. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	13
4. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.....	14
5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	15
6. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	17
7. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	18
8. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	20
9. Pojasnilo k računovodskim izkazom	21
9.1. Prihodki.....	21
9.2. Stroški	21
9.3. Bilanca.....	23
10. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa.	24
11. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja.....	24
POSLOVNO POROČILO.....	25
1. Status in vloga zavoda.....	25
1.1 Status zavoda.....	25
1.2. Osnovne naloge javne službe	25
1.3. Operativna raven in kategorizacija.....	26
1.4. Vloga enote širšega pomena - GEŠP.....	26
1.5. Gospodarska dejavnost	26
2. Organizacija in upravljanje.....	27
2.1. Organi zavoda	27
2.2. Sestava organov zavoda v letu 2025.....	27
2.3. Organizacija dela.....	28
2.4. Sistem upravljanja in notranji nadzor	28
3. Operativna dejavnost v letu 2025	29
3.1. Obseg intervencij.....	30
3.2. Struktura intervencij.....	31
3.3. Analiza operativnega dela	33

4.	Preventivna dejavnost in strokovno delo.....	34
4.1.	Servisna dejavnost.....	35
4.2.	Ozaveščanje javnosti in sodelovanje z lokalnim okoljem.....	36
4.3.	Izobraževanje, usposabljanja in vaje	36
5.	Kadri in operativna zmogljivost enote.....	38
5.1.	Kadrovska zasedenost in sistemizacija delovnih mest.....	39
5.2.	Organizacijska struktura enote	40
5.3.	Starostna struktura zaposlenih in načrtovanje zaposlitev v prihodnem obdobju.....	41
5.4.	Obremenjenost kadra – nadurno delo in odsotnosti.....	42
6.	Opremljenost enote in investicijske aktivnosti	42
6.1.	Nabava in obnova osebne varovalne opreme.....	43
6.2.	Oprema za intervencijsko delovanje	43
6.3.	Vzdrževanje vozil in tehnike	43
7.	Sodelovanje z ustanoviteljem in zunanjimi deležniki.....	44
7.1.	Sodelovanje z ustanoviteljem in drugimi občinami.....	44
7.2.	Sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi društvi in drugimi službami.....	44
7.3.	Sodelovanje z gospodarstvom in industrijskim okoljem	45
8.	Razvojni projekti in usmeritve za prihodnje obdobje.....	45
8.1.	Center za zaščito in reševanje.....	45
8.2.	Obnova in posodobitev voznega parka	46
8.3.	Prilagajanje infrastrukturnemu razvoju regije.....	46
8.4.	Kadrovske in organizacijske usmeritve	47
9.	Ocena izvajanja programa dela in finančnega načrta v letu 2025	47
9.1.	Operativna dejavnost in raven pripravljenosti.....	47
9.2.	Kadrovska slika in organizacijska stabilnost	47
9.3.	Tehnična opremljenost in investicijski cikel.....	48
9.4.	Finančna realizacija in ocena izvajanja programa dela.....	48
10.	Zaključek.....	51

Kazalo slik:

Slika 1 - enota PGE Velenje v akciji	29
Slika 2 - Enote PGE Velenje	34
Slika 3 - Enota PGE Velenje med regijsko vajo POTRES 2025	37
Slika 4 - Sodelovanje na občinski vaji	38
Slika 5 - Projekt novega centra za zaščito in reševanje	46

Kazalo grafov:

Graf 1 - Prikaz intervencij po letih, glede na vrsto intervencije	31
Graf 2 - Število požarov v letu 2025 glede na tip požara	32
Graf 3 - Tehnične intervencije v letu 2025	32
Graf 4 - Ostale intervencije	33
Graf 5 - Starostna struktura zaposlenih	41

Kazalo tabel:

Tabela 1 - Opravljene intervencije v letu 2025	30
Tabela 2 - Pregled servisne dejavnosti po letih	35
Tabela 3 - Sistemizacija in zasedenost delovnih mest	39
Tabela 4 - Organizacijska struktura PGE Velenje	40
Tabela 5 - Primerjava realizacije materialnih stroškov s finančnim načrtom 2025	49

RAČUNOVODSKO POROČILO

1. Bilanca stanja na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	694.674,50	757.190,94
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.861,39	371,85
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	204,69	55,80
02	NEPREMIČNINE	004	0,00	0,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	0,00	0,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	959.055,04	905.047,10
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	266.037,24	148.172,21
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA: RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	333.787,95	321.704,66
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	616,55	507,07
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	127.675,84	97.347,01
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	113.192,75	134.198,76
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	76.734,30	76.066,32
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	7.815,67	7.649,72
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	7.752,84	5.935,78
	C) ZALOGE	023	14.467,34	12.864,67
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	5.615,52	6.462,20
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	8.851,82	6.402,47
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	1.042.929,79	1.091.760,27
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	250.498,13	255.227,57
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	118.988,46	97.331,59
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	54.106,90	91.696,78
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	46.773,62	40.570,05
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	0,00	0,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	30.629,15	25.629,15
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	792.431,66	836.532,70
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	302.991,95	343.126,19
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Skład premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Skład premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	395.756,14	413.976,29
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	93,683,57	79,430,22
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	1.042.929,79	1.091.760,27
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	2.135.886,00	2.282.178,50
	1, PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.123.544,22	1.237.623,49
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.121.729,05	962.703,34
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	122.168,78	102.007,23
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	96.916,70	48.457,15
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	25.252,08	53.550,08
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	999.560,27	850.205,11
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	970.226,88	815.205,11
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	29.333,39	35.000,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0,00	10.491,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0,00	10.491,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	1.815,17	274.920,15
del 7102	Prihodki od obresti	422	1.265,17	4.920,15
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	0,00	0,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	550,00	270.000,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	1.012.341,78	1.044.555,01
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	1,012,341,78	1,044,555,01
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	2.105.557,17	2.359.053,72
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.110.834,22	1.199.871,26
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	721.034,33	514.687,13
del 4000	Plače in dodatki	440	563.744,63	419.887,63
del 4001	Regres za letni dopust	441	39,067,64	24,403,50
del 4002	Povračila in nadomestila	442	55,725,34	38,849,51
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	12,680,40	11,775,04
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	49,600,67	19,771,45
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	215,65	0,00
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	155.981,98	86.432,37
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	53,416,94	22,456,64
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	42,793,91	17,947,20
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	362,15	151,88
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	603,58	253,13
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	6,035,81	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	52,769,59	45,623,52
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	184.305,50	153.431,74
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	52,332,94	23,778,64

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	25.781,89	37.986,56
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	17.030,38	10.572,07
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	33.963,05	20.694,31
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.723,60	1.204,54
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	9.762,79	6.189,54
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	31.347,79	41.490,83
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	12.363,06	11.515,25
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	49.512,41	445.320,02
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	363.509,23
4202	Nakup opreme	473	43.421,90	22.674,38
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	6.090,51	59.136,41
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0,00	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	994.722,95	1.159.182,46
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	675.788,81	661.645,87
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	146.193,97	88.833,35
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	172.740,17	408.703,24
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	30.328,83	0,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0,00	76.875,22

3. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

4. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	30.328,83	0,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0,00	76.875,22

5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	1.067.878,53	1.002.462,15
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	1.067.878,53	0,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	1.002.462,15
762	FINANČNI PRIHODKI	665	1.198,20	0,00
763	DRUGI PRIHODKI	666	550,00	44,59
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	1.069.626,73	1.002.506,74
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	164.784,18	154.443,84
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	2.049,34	1.920,75
460	STROŠKI MATERIALA	673	64.571,32	60.519,41
461	STROŠKI STORITEV	674	98.163,52	92.003,68
	F) STROŠKI DELA	675	890.554,97	834.671,87
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	636.123,03	596.205,76
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	105.295,51	98.688,12
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	149.136,43	139.777,99
462	AMORTIZACIJA	679	5.200,19	4.873,87
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	11,75	11,02
467	FINANČNI ODHODKI	682	4,98	4,66
468	DRUGI ODHODKI	683	1.344,42	1.260,06
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0,00	0,00

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.061.900,49	995.265,32
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	7.726,24	7.241,42
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	714,31
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	7.726,24	6.527,11
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

6. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	504.281,62	90.305,24	49.585,47	67.805,62	0,00	0,00	0,00	395.756,23	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	706	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	504.281,62	90.305,24	49.585,47	67.805,62	0,00	0,00	0,00	395.756,23	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	401.137,33	57.922,77	5.912,01	50.208,30	0,00	0,00	0,00	298.918,27	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	401.137,33	57.922,77	5.912,01	50.208,30	0,00	0,00	0,00	298.918,27	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklantom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	2.070.340,68	1.908.285,45
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	1.067.878,53	867.736,94
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	1.002.462,15	1.040.548,51
762	FINANČNI PRIHODKI	865	1.198,20	5.490,80
763	DRUGI PRIHODKI	866	594,59	14.270,07
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	2.072.133,47	1.928.046,32
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	319.228,02	453.929,71
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	3.970,09	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	125.090,73	265.602,92
461	STROŠKI STORITEV	874	190.167,20	188.326,79
	F) STROŠKI DELA	875	1.725.226,84	1.414.846,53
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.232.328,79	1.025.895,96
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	203.983,63	165.424,83
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	288.914,42	223.525,74
462	AMORTIZACIJA	879	10.074,06	18.524,86
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	22,77	51,84
467	FINANČNI ODHODKI	882	9,64	0,18
468	DRUGI ODHODKI	883	2.604,48	1,75
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0,00	1.011,15
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	1.011,15
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	2.057.165,81	1.888.366,02
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	14.967,66	39.680,30

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	714,31	4.814,33
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	14.253,35	34.865,97
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	42	38
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

9. Pojasnilo k računovodskim izkazom

Izkaz poslovnega izida zajema poslovanje zavoda PGE Velenje v obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka.

9.1. Prihodki

V poslovnem letu 2025 so bili doseženi celotni prihodki **2.072.133,47 €**
Struktura prihodkov:

- prihodki iz poslovanja **2.070.340,68 €**
 - prihodki od prodaje storitve in servis na trgu 1.002.462,15 €
 - prihodki dotacije za tekoče poslovanje MOV 927.132,18 € plače in 43.829,65 € stroški
 - MORS 96916,70 € za tekoče stroške
 - Finančni prihodki 1.198,20 € so obresti računa EZR
 - Drugi prihodki 594,59 € prejete donacije 550,00 € in ostali prih. 44.59 €

9.2. Stroški

Celotni stroški za leto 2025 znašajo **2.057.165,81 €**

Struktura stroškov:

- Materialni stroški 125.090,73 € (nab.vrednost prodaje blaga 3.907,09 €)
 - material servis, intervencije 45.980,20 €
 - ostali str. materiala in drobni inventar 12.386,12 €
 - stroški energije 24.145,19 €
 - stroški goriva 14.566,48 €
 - material za vzdrževanje 3.346,00 €
 - nabava delovne, zaščitne in reševalne opreme 22.649,62 €
 - pisarniški material, oprema 2.017,12 €

- Stroški storitev 190.167,20 €
 - stroški vzdrževanja vozil in ostale opreme 32.608,92 €
 - najemnine poslovni prostor, oprema 54.371,05 €
 - stroški zavarovanja 19.464,81 €
 - stroški UJP net , provizije 285,44 €
 - stroški izterjave(Habit...) 4.666,81 €
 - intelektualne storitve 24.016,64 €
 - izobraževanja 11.524,69 €
 - komunala odvoz smeti 1.944,50 €
 - poštne storitve 1.036,71 €
 - reprezentanca, promocija zdravja, stroški enot na vajah 11.656,83 €
 - članarine, GDPR 2.796,63 €
 - telekomunikacijske storitve 8.255,47 €
 - storitve drugih požarna varnost 2.570,93 €
 - storitve drugih – servisna dejavnost 7.629,37 €
 - varstvo pri delu 1.313,06 €
 - povračila službene poti 3.350,14 €
 - ostale druge storitve 939,44 €
 - delo študentov 1.735,76 €

- Stroški dela 1.725.226,84 €
 - plače in nadomestila 1.232.328,79 €
 - Drugi stroški dela – dodatki 90.222,88 €
 - Regres 75.683,76 €
 - Jubilejne nagrade 0 €
 - Prispevki delodajalca 203.983,63 €
 - Premije zavarovanja 123.007,78 €

Stroški plač so delno financirani s strani MOV v znesku 927.132,18 €

- Amortizacija – obračunana 118.013,92 €
- Drugi stroški 2.604,48 €
 - poračun odbitni delež DDV 2.602,84
- Stroški obresti 9.64 €

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2025 znaša 14.967,66 €

Za obračun davka od dobička je na osnovi vseh prihodkov pridobitne in nepridobitne dejavnosti izračunan delež pridobitne dejavnosti, ki znaša 48,380413°%

Dobiček iz pridobitne dejavnosti je 7.241,42 € kar je osnova za obračun davka od dobička.

22% obračunani davek od dobička za leto 2025 je 714,31 €

Čisti presežek z upoštevanim davkom od dohodka znaša **14.253,35 €**

9.3. Bilanca

Bilanca stanja prikazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2025

SREDSTVA

- Dolgoročna sredstva 694.674,50 € €
 - oprema in druga sredstva
- Kratkoročna sredstva 333.787,95 €
 - denarna sredstva na računu 127.675,84 €
 - denarna sredstva v blagajni 616,55 €
 - terjatve do kupcev 113.192,75 €
 - terjatve do MOV 76.734,30 €
 - druge kratkoročne terjatve 7.815,67 €
 - aktivne časovne razmejitev 7.752,84 €
 - zaloge materiala in blaga 14.467,34 €

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

- Kratkoročne obveznosti 250.498,13 €
 - kratkoročne obveznosti dobavitelji 54.106,90 €
 - obveznosti do zaposlenih 118.988,46 €
 - druge kratkoročne obv. 46.723,94 €
 - pasivne časovne razmejitev 30.629,15 €

- Dolgoročne obveznosti 792.451,39 €
 - obveznosti za prejeta sredstva ustanovitelja 335.767,82 €
 - obveznosti za prejeta sredstva MORS 59.988,33 €
 - obveznosti za prejeta sredstva drugih 302.991,95 €
 - celotni presežek prihodkov 93.683,57 €

10. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

V letu 2025 pri izvajanju programa dela niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice, ki bi vplivale na zakonitost poslovanja ali stabilnost delovanja zavoda.

Posamezna odstopanja od finančnega načrta so bila vsebinsko utemeljena (časovni zamiki investicij, normalizacija tržne dejavnosti po izrednih razmerah v preteklih letih, prilagoditve zavarovanj zaposlenih) ter niso povzročila likvidnostnih težav ali povečanja obveznosti zavoda.

Zavod je obveznosti poravnal pravočasno, poslovanje je potekalo skladno z veljavno zakonodajo, sprejetimi akti ter finančnim načrtom. Prav tako v letu 2025 ni bilo ugotovljenih nepravilnosti, ki bi zahtevale izredne ukrepe ali sanacijo poslovanja.

11. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Poslovanje zavoda v letu 2025 ocenjujemo kot gospodarno in učinkovito.

Razpoložljiva sredstva javnih financ in prihodki iz tržne dejavnosti so bili porabljeni namensko in v skladu s finančnim načrtom. Zavod je ob tem zagotavljal neprekinjeno 24-urno operativno pripravljenost ter izvajal naloge gasilske enote širšega pomena.

Realizacija stroškov dela je ostala praktično v okviru načrtovanih sredstev, materialni stroški in storitve pa so bili prilagojeni dejanskim operativnim potrebam. Kljub povečanemu obsegu intervencij in razvojnim aktivnostim je zavod ohranil finančno stabilnost ter nadzor nad porabo sredstev.

Glede na dosežene operativne rezultate in finančno realizacijo ocenjujemo, da je bil program dela izveden učinkovito in v realnih finančnih okvirih.

POSLOVNO POROČILO

1. Status in vloga zavoda

1.1. Status zavoda

Javni zavod Poklicna gasilska enota Velenje (v nadaljevanju: PGE Velenje) je javni zavod, ustanovljen s strani Mestne občine Velenje za izvajanje obvezne lokalne javne službe gasilstva. Zavod deluje kot samostojna pravna oseba javnega prava ter opravlja naloge zaščite, reševanja in pomoči ob požarih, naravnih in drugih nesrečah.

Delovanje zavoda temelji na določbah Zakona o gasilstvu, Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakona o varstvu pred požarom, Zakona o zavodih ter na ustanovitvenem aktu in statutu zavoda. Zavod posluje skladno z zakonodajo, ki ureja javne finance in delovna razmerja, ter na podlagi sprejetih internih aktov.

Temeljna naloga zavoda je zagotavljanje neprekinjene 24-urne operativne pripravljenosti na območju Mestne občine Velenje.

1.2. Osnovne naloge javne službe

PGE Velenje kot izvajalec obvezne lokalne javne službe opravlja zlasti naslednje naloge:

a.) Naloge zaščite, reševanja in pomoči:

- gašenje in reševanje ob požarih,
- tehnično reševanje ob prometnih in drugih nesrečah,
- reševanje oseb in premoženja iz objektov, vozil in drugih ogroženih okolij,
- posredovanje ob naravnih nesrečah (poplave, neurja, plazovi),
- ukrepanje ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem.

b.) Naloge spremljanja nevarnosti in operativnega usklajevanja:

- sodelovanje v sistemu obveščanja in alarmiranja,
- aktiviranje in koordinacija sil zaščite in reševanja,
- operativno sodelovanje z drugimi službami sistema zaščite in reševanja.

c.) Preventivne in strokovne naloge:

- izvajanje strokovnih nalog na področju varstva pred požarom,
- sodelovanje pri pripravi ocen ogroženosti,
- preventivni pregledi objektov in svetovanje,
- izobraževanje in ozaveščanje javnosti.

Navedene naloge zavod izvaja v skladu z letnimi načrti zaščite in reševanja ter po usmeritvah in naročilih ustanovitelja.

1.3. Operativna raven in kategorizacija

Na podlagi sklepa o kategorizaciji gasilskih enot javne gasilske službe z dne 21. 12. 2022 je PGE Velenje razvrščena v VI. kategorijo, kar pomeni najvišjo stopnjo organiziranosti, opremljenosti in operativne usposobljenosti na lokalni ravni.

Kategorizacija zavodu nalaga obveznost zagotavljanja ustreznega števila strokovno usposobljenih operativnih gasilcev, sodobne gasilsko-reševalne opreme ter sposobnosti samostojnega posredovanja pri najzahtevnejših intervencijah.

1.4. Vloga enote širšega pomena - GEŠP

PGE Velenje opravlja tudi naloge gasilske enote širšega pomena (GEŠP) za območje občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki.

Ta vloga vključuje:

- tehnično reševanje ob prometnih nesrečah,
- posredovanje ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- sodelovanje pri večjih in zahtevnejših intervencijah,
- operativno podporo drugim enotam sistema zaščite in reševanja.

S tem zavod predstavlja osrednjo poklicno operativno silo v Šaleški dolini.

1.5. Gospodarska dejavnost

Poleg izvajanja javne službe zavod opravlja tudi gospodarsko dejavnost, ki dopolnjuje osnovno dejavnost in prispeva k finančni stabilnosti zavoda.

Tržna dejavnost obsega predvsem:

- pogodbeno požarno varovanje,
- servisiranje in prodajo gasilne opreme,
- preglede hidrantnih omrežij,
- izdelavo ocen požarne ogroženosti ter strokovno svetovanje s področja varstva pred požarom.

Poseben segment predstavlja pogodba o izvajanju požarne zaščite z družbo Gorenje d.o.o., ki pomembno vpliva na organizacijo dela in obseg operativnih nalog zavoda.

Tržna dejavnost je organizirana tako, da podpira stabilnost delovanja zavoda in ne zmanjšuje sposobnosti izvajanja javne gasilske službe.

2. Organizacija in upravljanje

2.1. Organi zavoda

Organi Javnega zavoda Poklicna gasilska enota Velenje so:

- svet zavoda,
- direktor,
- poveljnik enote,
- strokovni svet.

Organi zavoda delujejo v skladu z ustanovitvenim aktom in statutom ter zagotavljajo zakonito, pregledno in strokovno vodenje zavoda.

Svet zavoda izvaja nadzor nad zakonitostjo in smotrnostjo poslovanja, sprejema ključne razvojne in finančne dokumente ter spremlja izvajanje letnega programa dela.

Direktor vodi in organizira delo zavoda, zastopa in predstavlja zavod ter odgovarja za zakonitost poslovanja, kadrovske politiko, finančno stabilnost in razvoj zavoda.

Poveljnik enote vodi operativno delo, skrbi za operativno pripravljenost, organizacijo intervencij ter strokovno usposobljenost zaposlenih.

Strokovni svet je strokovni organ zavoda, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela, daje mnenja, predloge in pobude vodstvu ter sodeluje pri pripravi strokovnih podlag za programe dela in razvoja zavoda.

2.2. Sestava organov zavoda v letu 2025

V letu 2025 so organi zavoda delovali v naslednji sestavi:

Direktor: Bojan Brcar

Poveljnik enote: Jaka Lešnik

Svet zavoda:

- **Alenka Rednjak**, predsednica
- **Bojan Prelovšek**, podpredsednik
- **Marko Govek**, član
- **Brigita Tretjak**, članica
- **Karli Privšek**, član
- **Dejan Škoflek**, član
- **Gregor Pečečnik**, član

Strokovni svet je v letu 2025 deloval v skladu s statutom zavoda in veljavnimi internimi akti.

Organi zavoda so v letu 2025 delovali stabilno, usklajeno in brez organizacijskih sprememb.

2.3. Organizacija dela

Operativni del zavoda je organiziran v štirih izmenah, ki zagotavljajo neprekinjeno 24-urno operativno pripravljenost vse dni v letu. Takšna organizacija omogoča stalno razpoložljivost ustreznega števila operativnih gasilcev za izvajanje nalog javne gasilske službe ter nalog enote širšega pomena (GEŠP).

Organizacija dela temelji na:

- jasno opredeljenih pristojnostih vodij izmen in odgovornosti posameznih delovnih mest,
- standardiziranih operativnih postopkih in taktičnih pravilih delovanja,
- rednih analizah intervencij ter notranjih operativnih pregledih,
- stalnem preverjanju pripravljenosti vozil, opreme in zaščitnih sredstev,
- sistematičnem strokovnem usposabljanju in izpopolnjevanju zaposlenih.

Izmenski sistem omogoča operativno odzivnost tudi ob sočasnih intervencijah ter aktiviranje dodatnih sil ob večjih ali dolgotrajnih dogodkih.

Administrativno-strokovni del zavoda zagotavlja podporo operativi na področju kadrovskega načrtovanja, finančnega poslovanja, vodenja evidenc ter izvajanja pogodbenih obveznosti iz naslova gospodarske dejavnosti.

Organizacija dela v letu 2025 je zagotavljala stabilno delovanje zavoda ter nemoteno izvajanje vseh nalog javne gasilske službe.

2.4. Sistem upravljanja in notranji nadzor

V letu 2025 je zavod zagotavljal zakonito, pregledno in odgovorno poslovanje z jasno opredeljenimi pristojnostmi odločanja ter vzpostavljenimi notranjimi kontrolnimi mehanizmi.

Upravljanje zavoda temelji na:

- rednem spremljanju izvajanja letnega programa dela,
- nadzoru nad porabo proračunskih in lastnih sredstev,
- sprotnem spremljanju kadrovskega potreb,
- analizah operativnih aktivnosti,
- izvajanju internih aktov in pravilnikov.

Finančno poslovanje se je izvajalo v skladu s sprejetim finančnim načrtom, veljavno zakonodajo s področja javnih financ ter internimi akti zavoda.

Notranji nadzor je obsegal operativne analize intervencij, spremljanje realizacije finančnega načrta, redne preglede vozil in opreme ter nadzor nad izvajanjem internih aktov. Ugotovljene pomanjkljivosti so se obravnavale sproti, z ustreznimi organizacijskimi ali operativnimi ukrepi.

3. Operativna dejavnost v letu 2025

Operativna dejavnost predstavlja temeljno nalogo zavoda in je neposreden pokazatelj njegove pripravljenosti, usposobljenosti ter organiziranosti.

Leto 2025 je zaznamovala stabilna, vendar operativno zahtevna obremenitev. Skupno število intervencij ostaja visoko, struktura dogodkov pa potrjuje, da se narava dela poklicne enote spreminja. Klasičnih požarov je manj, narašča pa delež tehničnih intervencij, reševanj ter aktiviranj avtomatskih javljalnih sistemov.

Operativno delo enote je vse bolj raznoliko in zahteva širok spekter znanj, tehnične usposobljenosti ter stalno pripravljenost na različne vrste dogodkov. Ne glede na vrsto intervencije mora enota zagotoviti enako organiziran, strokoven in pravočasen odziv.



Slika 1 - enota PGE Velenje v akciji

3.1. Obseg intervencij

V letu 2025 je PGE Velenje posredovala na skupno **681 intervencijah**, pri čemer je sodelovalo **2.876 gasilcev**, izvedenih pa je bilo **809 izvozov vozil**.

Število intervencij se je v primerjavi z letom 2024 (639) povečalo za 42 oziroma približno 6,6 %. V primerjavi z letom 2023 (763) pa skupna številka ostaja nižja.

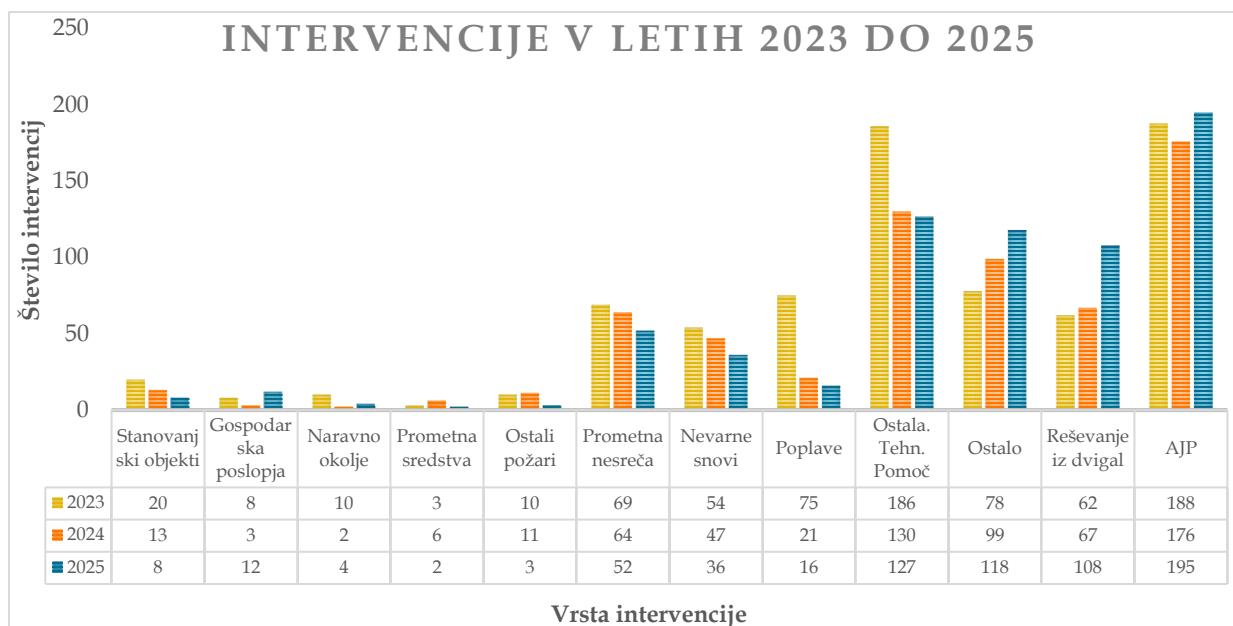
Leto 2023 je bilo izrazito zaznamovano z neurji in poplavami, kar je povzročilo nadpovprečno operativno obremenitev enote. Leto 2025 zato predstavlja realnejši prikaz redne operativne dinamike poklicne enote v razmerah brez večjih naravnih nesreč širšega obsega.

Povprečno število angažiranih gasilcev na intervencijo je znašalo 4,2, pri čemer je bilo število sil prilagojeno vrsti in zahtevnosti posameznega dogodka. Razmerje med številom intervencij in številom izvozov vozil potrjuje racionalno razporejanje tehničnih sredstev ter prilagajanje obsega sil glede na vrsto in zahtevnost dogodka.

Ne glede na odsotnost večjih naravnih nesreč operativna obremenitev enote ostaja visoka, kar potrjuje, da poklicna enota deluje v okolju stalnih in raznolikih operativnih zahtev, ki zahtevajo neprekinjeno pripravljenost.

POŽARI	Št. intervencij	Št. gasilcev	Št. vozil
Stanovanjski objekti	8	43	11
Gospodarska poslopja	12	73	27
Naravno okolje	4	19	4
Prometna sredstva	2	8	2
Ostali požari	3	15	4
POŽARI SKUPAJ	29	158	48
TEHNIČNE INTERVENCIJE			
Prometna nesreča	52	253	64
Nevarne snovi	36	170	51
Poplave	16	53	18
Ostala. Tehn. Pomoč	127	480	150
TEHNIČNE INTERVENC. SKUPAJ	231	956	283
OSTALE INTERVENCIJE			
Ostalo	118	493	154
Reševanje iz dvigal	108	454	114
AJP	195	815	210
OSTALE INTERVENCIJE SKUPAJ	421	1762	478
SKUPAJ VSE INTERVENCIJE	681	2876	809

Tabela 1 - Opravljene intervencije v letu 2025



Graf 1 - Prikaz intervencij po letih, glede na vrsto intervencije

3.2. Struktura intervencij

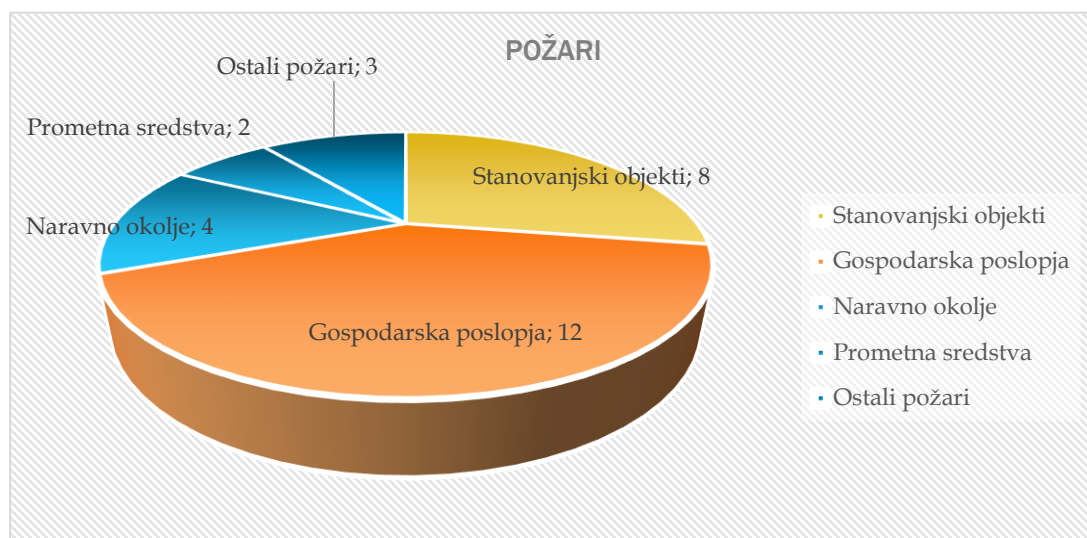
Požari

V letu 2025 je bilo evidentiranih **29 požarov**, kar predstavlja nadaljevanje trenda zmanjševanja klasičnih požarnih dogodkov v zadnjih treh letih.

Med požari v letu 2025 so prevladovali:

- požari v gospodarskih objektih (12),
- požari v stanovanjskih objektih (8),
- požari v naravnem okolju (4),
- požari na prometnih sredstvih (2),
- ostali požari (3).

Trend zmanjševanja požarov ne pomeni zmanjšanja operativne zahtevnosti, saj posamezni dogodki pogosto zahtevajo kompleksno organizacijo dela in večje število sil.



Graf 2 - Število požarov v letu 2025 glede na tip požara

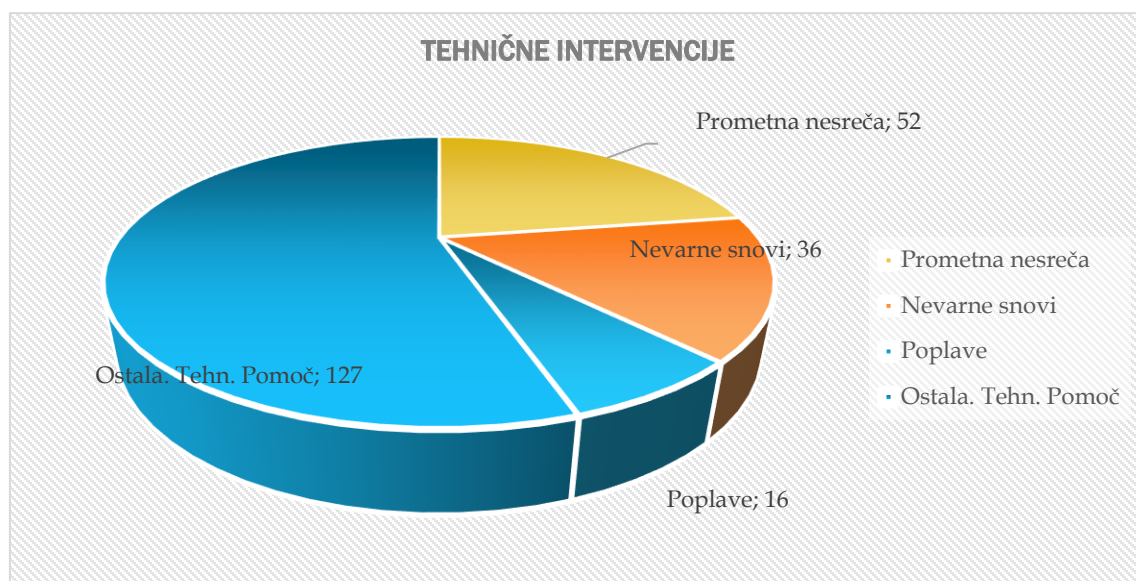
Tehnične intervencije

Tehnične intervencije ostajajo ključni segment operativnega dela.

V letu 2025 jih je bilo skupaj **231**, od tega:

- 127 intervencij ostale tehnične pomoči,
- 52 prometnih nesreč,
- 36 intervencij ob nevarnih snoveh,
- 16 posredovanj ob poplavah.

Prometne nesreče in intervencije z nevarnimi snovmi zahtevajo visoko stopnjo strokovne usposobljenosti ter ustrezno tehnično opremljenost enote.



Graf 3 - Tehnične intervencije v letu 2025

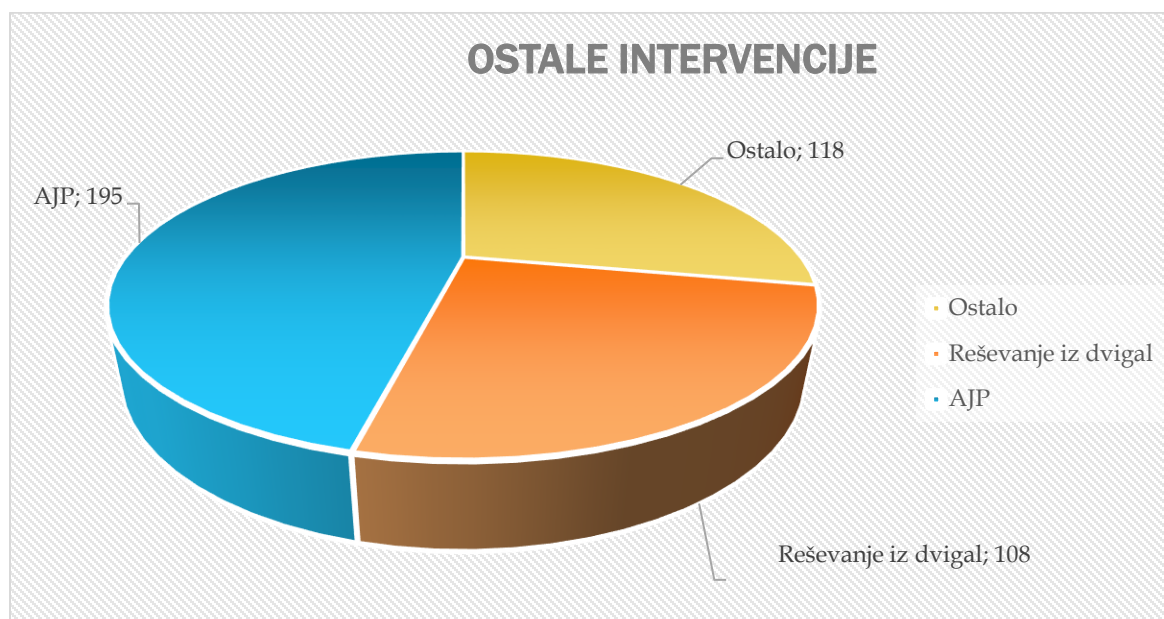
Aktiviranja avtomatskih javljalnih sistemov in ostale intervencije

Skupina ostalih intervencij obsega **421 dogodkov**, med katerimi izstopajo:

- 161 aktiviranj avtomatskega javljanja požara (požarni alarmi),
- 108 reševanj iz dvigal,
- 118 drugih dogodkov,
- 29 plinskih alarmov,
- 5 lažnih prijav.

Posebej izstopa izrazito povečanje reševanj iz dvigal v primerjavi s preteklimi leti, kar pomembno vpliva na skupno operativno obremenitev.

Aktiviranja avtomatskih javljalnih sistemov ostajajo pomemben dejavnik števila izvoзов in organizacije dela, saj zahtevajo enak organiziran odziv kot druge intervencije, ne glede na končni obseg dogodka.



Graf 4 - Ostale intervencije

3.3. Analiza operativnega dela

Operativno leto 2025 potrjuje, da se narava dela poklicne gasilske enote postopno spreminja. Klasičnih požarov je manj, vendar to ne pomeni manj zahtevnega dela. Povečuje se delež tehničnih intervencij, prometnih nesreč, posredovanj ob nevarnih snoveh ter aktiviranj avtomatskih javljalnih sistemov.

Izstopa tudi povečanje števila reševanj iz dvigal, kar pomembno vpliva na dnevno operativno dinamiko. Takšne intervencije so kratke, vendar številčne in zahtevajo stalno razpoložljivost enote.

Pregled zadnjih let kaže, da operativno okolje postaja vse bolj raznoliko. Delo poklicne enote ni več osredotočeno predvsem na požare, temveč na širok spekter tehničnih in drugih posredovanj. To zahteva stalno usposabljanje, prilagodljivost in organizacijsko stabilnost.

Leto 2025 tako potrjuje, da obseg in raznolikost nalog ostajata visoka tudi v obdobjih brez večjih naravnih nesreč. Ne glede na obseg dogodka vsaka intervencija zahteva polno organiziran odziv enote.



Slika 2 - Enote PGE Velenje

4. Preventivna dejavnost in strokovno delo

Preventivna in strokovna dejavnost sta sestavni del dela zavoda in pomembno vplivata na raven požarne varnosti na območju delovanja enote. Poleg intervencijskega dela zavod redno izvaja naloge, s katerimi se zmanjšujejo tveganja za nastanek požarov in drugih nesreč ter zagotavlja tehnična brezhibnost opreme.

Redni pregledi gasilnih aparatov, hidrantnih omrežij in druge požarnovarnostne opreme ter strokovno svetovanje uporabnikom predstavljajo pomemben del vsakodnevnega dela zavoda. Preventiva je tesno povezana z intervencijskim delom, saj tehnična ustreznost opreme in sistemov neposredno vpliva na potek in uspešnost intervencij.

Vloga zavoda na tem področju ni omejena le na izvajanje pregledov in servisov, temveč vključuje tudi strokovno podporo uporabnikom ter prispevek k večji varnostni kulturi v lokalnem okolju.

V letu 2025 je bila preventivna dejavnost usmerjena v izvajanje servisnih pregledov, strokovno podporo gospodarskim subjektom in javnim ustanovam ter vzdrževanje ustrezne usposobljenosti zaposlenih za izvajanje specialnih nalog. Obseg opravljenih storitev potrjuje, da preventivno delo predstavlja pomemben del celotnega poslovanja zavoda.

4.1. Servisna dejavnost

V okviru servisne dejavnosti je zavod v letu 2025 izvajal preglede, servisiranje in vzdrževanje požarnovarnostne opreme ter hidrantnih sistemov.

V letu 2025 je bilo:

- pregledanih 8.409 gasilnih aparatov,
- pregledanih 2.414 hidrantov,
- napolnjenih 463 tlačnih posod IDA,
- izvedenih 174 A-testov,
- prodanih 498 novih gasilnih aparatov.

Storitev	Število		
	2023	2024	2025
pregled gasilnikov	9183	9006	8409
pregled hidrantov	2373	2848	2414
polnjenje tlačnih posod IDA	352	470	463
prodaja gasilnikov	645	509	498

Tabela 2 - Pregled servisne dejavnosti po letih

V primerjavi s preteklima letoma obseg dejavnosti ostaja primerljiv. Leta 2023 je bilo pregledanih 9.183 gasilnikov in 2.373 hidrantov, leta 2024 pa 9.006 gasilnikov in 2.848 hidrantov.

Zmanjšanje števila pregledanih gasilnih aparatov v letu 2025 je povezano s cikličnostjo pregledov, saj imajo novi aparati prvi redni pregled po dveh letih uporabe, nato pa letni interval. Večja prodaja novih aparatov v preteklih letih se zato odraža v začasno nižjem številu letnih pregledov.

Število pregledanih hidrantov in polnjenj tlačnih posod ostaja na ravni zadnjih let, kar kaže na stabilen obseg servisne dejavnosti.

V letu 2025 je zavod uvedel nov sistem upravljanja servisnih storitev – sistem *Viktor*, ki omogoča digitalno spremljanje življenjskega cikla gasilnih aparatov. Sistem omogoča:

- elektronsko evidentiranje podatkov o aparatih,

- spremljanje rokov pregledov in servisov,
- tiskanje nalepk neposredno na terenu,
- večjo sledljivost opravljenih storitev.

Uvedba sistema je prispevala k večji preglednosti dela, poenostavitvi administrativnih postopkov ter učinkovitejšemu načrtovanju servisnih aktivnosti.

4.2. Ozaveščanje javnosti in sodelovanje z lokalnim okoljem

PGE Velenje kot javni zavod deluje v neposrednem stiku z lokalnim okoljem. Poleg operativnega dela je pomemben del poslanstva tudi krepitev varnostne kulture ter transparentno obveščanje javnosti o delu enote.

V letu 2025 je zavod javnost redno obveščal o pomembnejših intervencijah, preventivnih aktivnostih in strokovnih vsebinah preko spletne strani ter družbenih omrežij. Sodelovanje z lokalnimi mediji je omogočilo širše obveščanje prebivalcev o aktualnih tveganjih, pravilnem ravnanju ob nesrečah ter o delovanju sistema zaščite in reševanja na območju Mestne občine Velenje.

V okviru meseca požarne varnosti ter ob drugih priložnostih je zavod omogočil obiske vrtcev, osnovnih šol in organiziranih skupin. Predstavitve dela poklicnega gasilca, zaščitne opreme ter osnovnih postopkov ravnanja ob požaru ali nesreči prispevajo k večji ozaveščenosti najmlajših ter k dolgoročnemu razumevanju pomena preventivnega ravnanja.

Zavod je v letu 2025 sodeloval tudi z upravniki večstanovanjskih objektov, gospodarskimi subjekti in drugimi institucijami pri vprašanjih požarne varnosti ter pripravi dokumentacije s področja varstva pred požarom. S tem zavod ne opravlja le storitvene dejavnosti, temveč prevzema tudi strokovno vlogo svetovalnega organa v lokalnem prostoru.

Sodelovanje z drugimi službami sistema zaščite in reševanja ter z občinsko upravo ostaja stalnica delovanja zavoda, saj učinkovito obvladovanje tveganj zahteva usklajeno delovanje vseh deležnikov.

4.3. Izobraževanje, usposabljanja in vaje

Operativna pripravljenost enote temelji na sistematičnem usposabljanju zaposlenih ter rednem izvajanju strokovnih in taktičnih vaj. Glede na naloge VI. kategorije in naloge gasilske enote širšega pomena je stalno nadgrajevanje znanja nujen pogoj za varno in učinkovito izvajanje intervencij.

V letu 2025 je bilo evidentiranih **166 udeležb zaposlenih** na različnih oblikah izobraževanj, seminarjev, obnovitvenih usposabljanj in vaj.



Slika 3 – Enota PGE Velenje med regijsko vajo POTRES 2025

V okviru rednega usposabljanja je bilo izvedenih tudi **36 udeležb na usposabljanjih s področja varstva pri delu (VPD)**, skladno z veljavno zakonodajo.

Zaposleni so se udeležili specializiranih strokovnih usposabljanj, med drugim:

- usposabljanj za posredovanje v predorih,
- usposabljanj s področja nevarnih snovi,
- GNP modulov,
- HEL modula B,
- usposabljanj za delo z motorno žago – simulator,
- usposabljanj za uporabo ALK opreme,
- usposabljanj s področja fotonapetostnih sistemov.

Izvedeno je bilo tudi usposabljanje s simulatorjem vožnje Rosenbauer (4 udeležbe), kar prispeva k varnejšemu upravljanju intervencijskih vozil.

Poleg navedenih izobraževanj poteka skozi vse leto tudi **redno strokovno utrjevanje znanja po posameznih izmenah**. V okviru izmenskega dela se izvajajo praktične taktične vaje, ponavljanje postopkov, delo z opremo ter analiza izvedenih intervencij. Takšen način dela omogoča stalno ohranjanje operativne usposobljenosti ter prenos izkušenj med zaposlenimi.

Enota je v letu 2025 sodelovala tudi pri internih vajah v družbi Gorenje ter pri vajah evakuacije, kjer se preverja pripravljenost zaposlenih in učinkovitost postopkov ob izrednih dogodkih. Sodelovanje na tovrstnih vajah predstavlja pomemben del pogodbenih obveznosti ter hkrati prispeva k boljšemu poznavanju industrijskega okolja in tveganj.

Zavod je sodeloval tudi na občinski operativni vaji (8 udeležb) ter na drugih taktičnih vajah v okviru sistema zaščite in reševanja med drugim tudi na osrednji regijski vaji POTRES 2025.

Obseg izvedenih usposabljanj in vaj potrjuje, da zavod sistematično skrbi za strokovno raven kadra ter operativno pripravljenost enote.



Slika 4 - Sodelovanje na občinski vaji

5. Kadri in operativna zmogljivost enote

Za izvajanje nalog javne gasilske službe je ključnega pomena dejanska zasedenost delovnih mest in operativna razpoložljivost zaposlenih. Ne glede na število sistemiziranih delovnih mest je za nemoteno delovanje enote odločilno število dejansko zaposlenih delavcev, njihova strokovna usposobljenost ter razporeditev po delovnih mestih in izmenah.

Zaradi 24-urnega delovanja enote, izvajanja nalog gasilske enote širšega pomena ter naraščajočega obsega intervencij je stabilna kadrovska zasedenost eden ključnih pogojev za zagotavljanje operativne pripravljenosti.

V obdobju 2024–2026 je zavod postopno povečeval število zaposlenih ter zapolnjeval posamezna operativna in strokovna delovna mesta. Poseben poudarek je bil namenjen krepitvi operativne in stabilizaciji izmenskega sistema.

Zaradi zahtevnosti poklica zavod namenja posebno pozornost varnosti pri delu, promociji zdravja ter sistemu dodatnega zavarovanja zaposlenih, saj je dolgoročna delovna sposobnost operativne ključna za stabilnost sistema.

V nadaljevanju so predstavljeni podatki o dejanski zasedenosti delovnih mest, primerjava s preteklimi leti ter pregled organizacijske strukture zaposlenih.

5.1. Kadrovska zasedenost in sistemizacija delovnih mest

Za stabilno izvajanje javne gasilske službe je odločilna dejanska zasedenost operativnih delovnih mest in razpoložljivost kadra v 24-urnem izmenskem sistemu. Organizacijska struktura zavoda je prilagojena zahtevam enote VI. kategorije ter nalogam gasilske enote širšega pomena.

Število zaposlenih se je v obdobju 2024–2026 postopno povečevalo:

- na dan 31. 12. 2024: 36 zaposlenih,
- na dan 03. 01. 2025: 38 zaposlenih,
- na dan 01. 01. 2026: 42 zaposlenih.

Povečanje je bilo usmerjeno predvsem v krepitev operative in stabilizacijo izmenskega sistema. S tem se je izboljšala kadrovska pokritost posameznih delovnih mest ter zmanjšala ranljivost sistema ob odsotnostih.

Sistemizacija delovnih mest predstavlja organizacijski okvir, ki določa delovna mesta, njihove naloge in pogoje za zasedbo. Pripravljena je ob upoštevanju zakonskih zahtev za delovanje enote VI. kategorije ter dolgoročnega razvoja zavoda. Dejanska zasedenost se prilagaja finančnim možnostim, operativnim potrebam in predvidenim upokojitvam.

delovno mesto	sistemizirana delovna mesta 25.9.2025	št zasedenih delovnih mest		
		31.12.2024	3.1.2025	1.1.2026
direktor	1	1	1	1
strokovni sodelavec VI	1	1	1	
strokovni sodelavec specialist VII/1	1			1
vodja gasilske preventive I	1			1
vodja gasilske preventive II	1	1	1	
poveljnik gasilske operative enote	1	1	1	1
vodja gasilske izmene I	4	1	1	3
vodja gasilske izmene II	2	3	3	1
namestnik vodje gasilske izmene II	4	3	3	3
vodja gasilskega oddelka	6	4	4	4
vodja gasilske skupine	6	4	4	5
gasilski inštruktor	6	5	5	5
gasilec dispečer specialist	4	3	3	3
gasilec I	12	5	5	4
gasilec	12	4	4	7
gasilec začetnik	10	0	2	3
SKUPAJ	72	36	38	42

Tabela 3 – Sistemizacija in zasedenost delovnih mest

5.2. Organizacijska struktura enote

Organizacijska struktura zavoda temelji na jasno opredeljenih vodstvenih, strokovnih in operativnih ravneh.

Na vrhu organizacijske strukture sta svet zavoda in direktor. Operativni del vodi poveljnik gasilske operativne enote. V okviru operative so organizirane gasilske izmene, ki jih vodijo vodje izmen s svojimi namestniki, ter nadaljnja notranja razdelitev na oddelke, skupine in posamezna operativna delovna mesta.

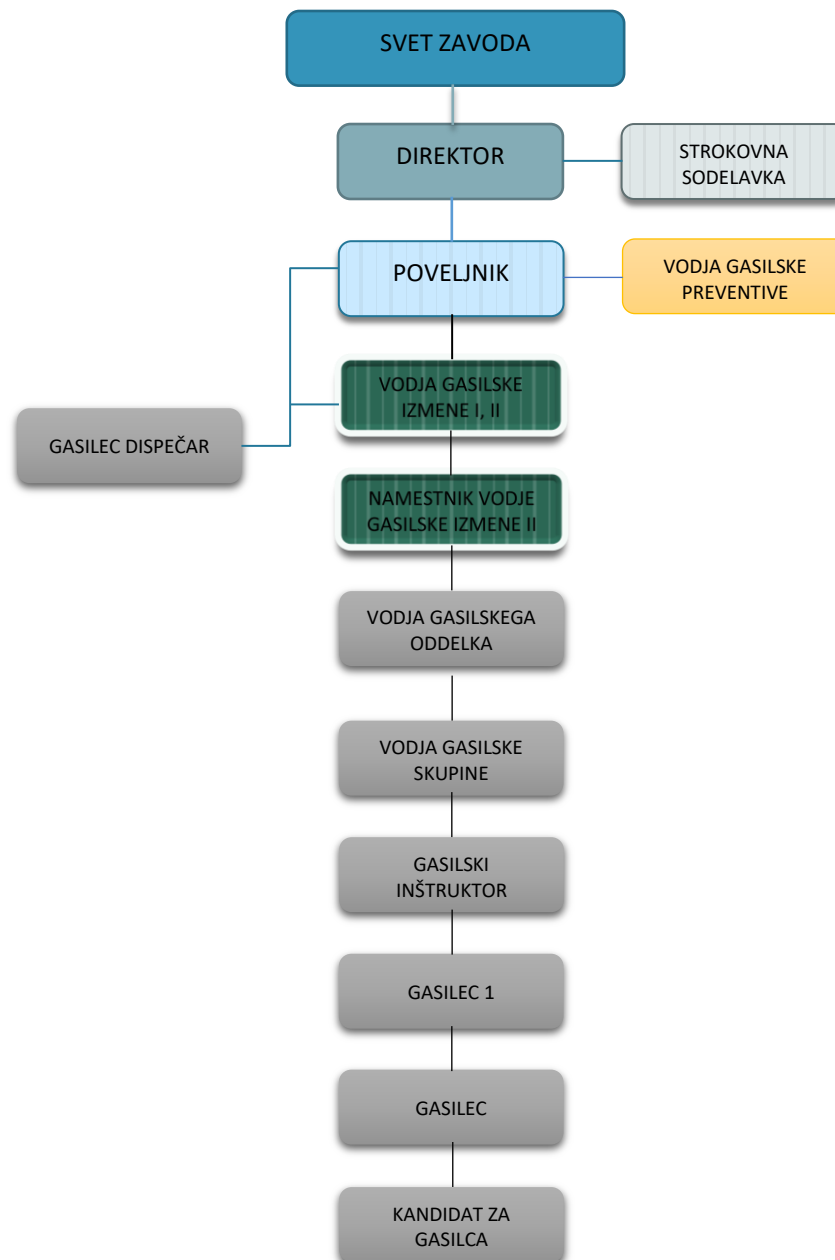


Tabela 4 - Organizacijska struktura PGE Velenje

Posebno vlogo imajo tudi strokovna delovna mesta na področju gasilske preventive in upravnega dela, ki zagotavljajo strokovno podporo operativnim nalogam.

Takšna razporeditev omogoča jasno delitev odgovornosti, učinkovito vodenje intervencij ter stabilno organizacijo izmenskega sistema.

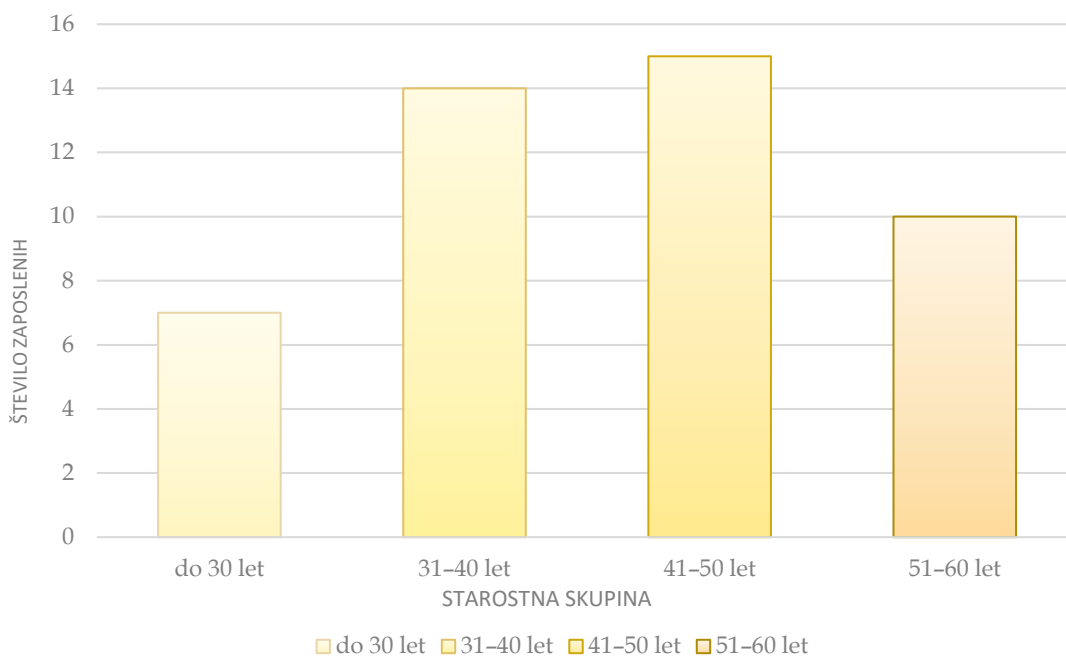
5.3. Starostna struktura zaposlenih in načrtovanje zaposlitev v prihodnem obdobju

Starostna struktura zaposlenih predstavlja pomemben dejavnik pri dolgoročnem načrtovanju razvoja enote, saj neposredno vpliva na operativno razpoložljivost, fizično pripravljenost ter dinamiko prenosa znanja med generacijami.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v zavodu zaposlenih 36 delavcev, povprečna starost je znašala dobrih 41 let.

Na dan 31. 12. 2024 je bilo zaposlenih prav tako 36 delavcev, povprečna starost pa dobrih 42 let.

Na dan 31. 12. 2025 znaša povprečna starost zaposlenih 41,3 leta.



Graf 5 - Starostna struktura zaposlenih

Struktura zaposlenih je razmeroma uravnotežena med mlajšimi gasilci, srednjo generacijo ter zaposlenimi z daljšo delovno dobo. Takšna sestava omogoča prenos znanja in izkušenj ter postopno uvajanje mlajših sodelavcev v zahtevnejše operativne naloge.

Kljub temu demografski podatki jasno kažejo, da se v naslednjih letih približujemo obdobju več zaporednih upokojitev. V letu 2026 je predvidena ena upokojitev, v obdobju po letu 2027 pa se pričakuje več kadrovskih odhodov.

Zaradi tega zavod že izvaja postopno kadrovske prilagajanje, ki vključuje:

- pravočasno zaposlovanje novih operativnih delavcev,
- vključevanje gasilcev začetnikov v izmensko delo,
- sistematičen prenos znanja med generacijami,
- dolgoročno načrtovanje kadrovske potreb glede na razvoj regije.

Kadrovske načrtovanje ni kratkoročen ukrep, temveč stalna naloga, ki mora slediti tako demografskim trendom kot tudi povečanim operativnim zahtevam, povezanim z infrastrukturnimi projekti in industrijskim okoljem.

5.4. Obremenjenost kadra – nadurno delo in odsotnosti

Operativno delo enote poteka v 24-urnem izmenskem sistemu, kar pomeni, da mora biti minimalna operativna zasedba zagotovljena ne glede na intervencije, odsotnosti ali druge obremenitve. V letu 2025 je skupni fond delovnih ur znašal 80.704 ur.

V letu 2025 je bilo opravljenih 6.585 ur nadurnega dela, v letu 2024 pa 6.687 ur. Obseg nadur se torej ohranja na podobni ravni. Nadure so predvsem posledica zagotavljanja minimalne zasedbe ob odsotnostih, daljših intervencij ter organizacije dela v sistemu 24-urne pripravljenosti.

Bolniške odsotnosti v breme delodajalca so v letu 2025 znašale 1.150 ur, poleg tega je bilo evidentiranih 576 ur očetovskega dopusta. Odsotnosti so primerljive s preteklimi leti in niso povzročile motenj v delovanju enote, so pa zahtevale prilagoditve razporejanja znotraj izmen.

Postopna širitev operative v letih 2024 in 2025 je bila med drugim usmerjena tudi v zmanjševanje nadurnega dela. Dejstvo, da se obseg nadur kljub večjemu številu intervencij ni povečal, kaže, da je bila kadrovska krepitev upravičena. Cilj ostaja postopno znižanje nadur na organizacijsko vzdržno raven ob ohranjanju varne in učinkovite operative zasedbe.

6. Opremljenost enote in investicijske aktivnosti

Tehnična opremljenost predstavlja enega ključnih pogojev za učinkovito izvajanje nalog javne gasilske službe. Operativna pripravljenost enote je neposredno povezana z razpoložljivostjo ustrezne zaščitne opreme, zanesljivostjo voznega parka ter rednim vzdrževanjem intervencijske tehnike.

V letu 2025 je zavod izvajal postopno obnovo osebne varovalne opreme, nabavo specialne intervencijske opreme ter aktivnosti, povezane s pripravo investicije v novo intervencijsko vozilo. Posebna pozornost je bila namenjena zagotavljanju varnosti zaposlenih ter ohranjanju operative razpoložljivosti ob dejstvu, da je del voznega parka že starejšega letnika.

Investicijske in vzdrževalne aktivnosti so potekale skladno s finančnim načrtom zavoda ter razvojno usmeritvijo, ki predvideva postopno posodabljanje tehnike in opreme tudi v prihodnjem obdobju.

6.1. Nabava in obnova osebne varovalne opreme

V letu 2025 je zavod izvajal postopno obnovo osebne varovalne opreme z namenom zagotavljanja varnosti zaposlenih ter skladnosti z veljavnimi normativi.

Med pomembnejšimi nabavami izstopajo:

- 9 kos intervencijskih oblek Texport,
- 8 kos oblek za tehnično reševanje,
- 30 kos gasilskih pasov,
- 12 čelad za tehnične intervencije,
- plinski detektor Dräger X-am 2800,
- 13-delni set za odpiranje vrat,
- nabava gasilskih čelad in gasilskih škornjev po dejanskih potrebah.

Poleg navedenega je zavod skozi leto zagotavljal tudi redno nabavo in menjavo osebne zaščitne opreme, ki jo gasilci uporabljajo v izmenskem delu. Obnova delovnih oblačil, zaščitnih elementov in druge osebne opreme poteka postopno ter skladno z obrabo in življenjsko dobo posameznih kosov.

Nabave so bile izvedene ob upoštevanju operativnih potreb enote ter cilja zagotavljanja varnega in učinkovitega dela na intervencijah.

6.2. Oprema za intervencijsko delovanje

V letu 2025 ni bilo nabav novih intervencijskih vozil, je pa zavod v sodelovanju z Mestno občino Velenje izvedel postopek javnega naročila za nabavo specialnega vozila HTRV.

Postopek javnega razpisa je bil uspešno zaključen z izbiro ponudnika, dobava vozila pa je predvidena v letu 2026. Tehnične zahteve so bile oblikovane na podlagi operativnih potreb enote ter zahtev, ki izhajajo iz izvajanja nalog gasilske enote širšega pomena.

Z nabavo vozila HTRV bo enota dodatno okrepila zmogljivosti tehničnega reševanja in intervencij ob zahtevnejših dogodkih.

6.3. Vzdrževanje vozil in tehnike

Intervencijska vozila in oprema so se v letu 2025 redno vzdrževali skladno z navodili proizvajalcev ter internimi postopki zavoda. Izvedeni so bili redni servisni posegi ter zamenjava pnevmatik na dveh vozilih.

Vozni park enote je deloma starejši, kar se odraža v pogostejših tehničnih posegih in višjih stroških vzdrževanja. Kljub temu je bila operativna razpoložljivost vozil skozi leto zagotovljena.

7. Sodelovanje z ustanoviteljem in zunanjimi deležniki

Izvajanje javne gasilske službe temelji na rednem sodelovanju z ustanoviteljem, prostovoljnimi gasilskimi društvi, občinami širšega območja ter drugimi službami sistema zaščite in reševanja. Operativno delovanje enote je neposredno povezano z usklajenim delovanjem vseh deležnikov na terenu.

V letu 2025 je sodelovanje potekalo na operativni, strokovni in organizacijski ravni, predvsem skozi skupne intervencije, usposabljanja, načrtovanje aktivnosti ter redno usklajevanje razvojnih vprašanj.

7.1. Sodelovanje z ustanoviteljem in drugimi občinami

Z Mestno občino Velenje kot ustanoviteljem je zavod redno sodeloval pri načrtovanju financiranja, investicijskih aktivnosti ter pripravi proračunskih podlag. Poseben poudarek je bil na usklajevanju aktivnosti v zvezi z vozilom HTRV ter nadaljnjem razvoju enote.

Kot gasilska enota širšega pomena je zavod izvajal naloge tudi na območju občin Šoštanj in Šmartno ob Paki. Sodelovanje je potekalo v okviru operativnih aktivnosti ter usklajevanja sistema zaščite in reševanja.

7.2. Sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi društvi in drugimi službami

Sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi društvi predstavlja enega temeljnih stebrov sistema zaščite in reševanja na območju Mestne občine Velenje ter širše regije. Operativno delovanje temelji na usklajenem odzivu poklicne in prostovoljne komponente, pri čemer je jasno opredeljena razdelitev nalog in pristojnosti.

V letu 2025 je sodelovanje potekalo predvsem:

- na intervencijah, kjer je bilo potrebno skupno posredovanje več enot,
- v okviru skupnih vaj in usposabljanj,
- pri načrtovanju operativnih postopkov,
- pri izmenjavi strokovnih izkušenj.

Zavod je v letu 2025 sodeloval tudi z drugimi službami sistema zaščite in reševanja, zlasti s Policijo, nujno medicinsko pomočjo, Civilno zaščito ter Upravo RS za zaščito in reševanje. Operativno sodelovanje je bilo posebej pomembno pri zahtevnejših tehničnih intervencijah, prometnih nesrečah ter dogodkih z večjo stopnjo ogroženosti.

Takšno usklajeno delovanje omogoča učinkovito obvladovanje izrednih dogodkov ter prispeva k stabilnosti in zanesljivosti celotnega sistema zaščite in reševanja.

7.3. Sodelovanje z gospodarstvom in industrijskim okoljem

V letu 2025 je zavod nadaljeval pogodbeno izvajanje požarnega varovanja ter strokovno sodelovanje z gospodarskimi subjekti na področju požarne preventive, izvajanja vaj, strokovnega svetovanja in tehnične podpore.

Posebej pomembno vlogo ima sodelovanje z družbo Gorenje d.o.o., ki predstavlja eno največjih industrijskih okolij na območju Mestne občine Velenje. Industrijsko okolje z zahtevnimi tehnološkimi procesi, večjimi objekti ter prisotnostjo nevarnih snovi zahteva stalno operativno pripravljenost, ustrezno usposobljenost kadra ter dobro tehnično opremljenost.

Sodelovanje z Gorenjem vključuje:

- stalno operativno prisotnost v okviru pogodbenega požarnega varovanja,
- sodelovanje pri internih vajah in evakuacijskih scenarijih,
- strokovno podporo pri pripravi preventivnih ukrepov,
- usklajevanje postopkov ob izrednih dogodkih.

Industrijsko okolje pomembno vpliva na organizacijo dela in opremljenost enote, saj zahteva visoko raven tehnične usposobljenosti ter prilagojeno intervencijsko taktiko. Sodelovanje z gospodarstvom tako ne predstavlja zgolj pogodbenega razmerja, temveč pomemben element celotnega sistema zaščite in reševanja na območju občine.

Sodelovanje z gospodarstvom prispeva k večji varnosti delovnega okolja in boljši pripravljenosti ob izrednih dogodkih.

8. Razvojni projekti in usmeritve za prihodnje obdobje

Razvoj zavoda je usmerjen v postopno prilagajanje spremenjenim operativnim zahtevam ter infrastrukturnemu razvoju regije. Ključne razvojne naloge so povezane s prostorskimi pogoji, obnovo voznega parka ter prilagajanjem organizacije dela prihodnjim obremenitvam.

8.1. Center za zaščito in reševanje

Projekt izgradnje novega Centra za zaščito in reševanje ostaja osrednja razvojna naloga zavoda. Obstoječi prostori omogočajo izvajanje osnovnih nalog, vendar dolgoročno ne zagotavljajo ustreznih pogojev za organizacijo dela enote VI. kategorije in izvajanje nalog širšega pomena.

Novi center bo omogočal:

- ustrezne garažne kapacitete za intervencijska vozila,
- funkcionalno razporeditev servisnih in logističnih prostorov,
- sodobne prostore za usposabljanje,
- izboljšane pogoje za izmensko delo.

Projekt poteka v sodelovanju z ustanoviteljem in predstavlja pomemben infrastrukturni korak za nadaljnji razvoj sistema zaščite in reševanja v Šaleški dolini.



Slika 5 - Projekt novega centra za zaščito in reševanje

8.2. Obnova in posodobitev voznega parka

V letu 2025 je bil zaključen postopek javnega naročila za nabavo specialnega vozila HTRV, katerega dobava je predvidena v letu 2026.

V naslednjem obdobju je predvidena postopna obnova ključnih intervencijskih vozil, med drugim:

- vozila GVC-2,
- avtolestve,
- vozila za posredovanje ob nesrečah z nevarnimi snovmi.

Načrtovana obnova voznega parka temelji na starostni strukturi obstoječih vozil ter prilagajanju zahtevam sodobnih intervencij

8.3. Prilagajanje infrastrukturnemu razvoju regije

Razvoj enote je neposredno povezan z izgradnjo tretje razvojne osi ter novimi cestnimi povezavami pod upravljanjem družbe DARS d.d. Takšni infrastrukturni projekti prinašajo povečano prometno obremenitev, večje število potencialnih intervencij ter zahtevnejše scenarije tehničnega reševanja.

Predvideni odseki, vključno z objekti in predori, bodo vplivali na strukturo intervencij, predvsem na področju prometnih nesreč, tehničnega reševanja ter posredovanja ob nesrečah z nevarnimi

snovmi. Reševanje v predorih predstavlja posebej zahteven segment intervencij, ki zahteva prilagojeno taktiko, specifično opremo ter visoko stopnjo usposobljenosti.

Zavod se na te zahteve že intenzivno pripravlja. V letu 2025 so bila izvedena dodatna usposabljanja in vaje, usmerjene v scenarije reševanja v predorih, kar je razvidno tudi iz poročila o usposabljanjih in vajah. Prilagajanje operativnih postopkov, opreme in organizacije dela poteka načrtno in v skladu z razvojnimi projekcijami regije.

Zaradi gradnje tretje razvojne osi se bodo zahteve do enote povečale, zato se moramo pravočasno prilagoditi tako kadrovske kot tehnično.

8.4. Kadrovske in organizacijske usmeritve

V prihodnjih letih bo poudarek na postopnem prilagajanju kadrovske strukture zaradi predvidenih upokojitev ter zagotavljanju stabilnega izmenskega sistema.

Usmeritve vključujejo:

- pravočasno nadomeščanje kadra,
- sistematičen prenos znanja,
- nadaljnje strokovno usposabljanje,
- prilagajanje organizacije dela novim operativnim zahtevam.

9. Ocena izvajanja programa dela in finančnega načrta v letu 2025

9.1. Operativna dejavnost in raven pripravljenosti

V letu 2025 je Poklicna gasilska enota Velenje zagotavljala neprekinjeno operativno pripravljenost ter izvajala naloge javne gasilske službe in naloge širšega pomena (GEŠP) na območju treh občin. Obseg intervencij in njihova struktura potrjujeta, da se operativno okolje postopno spreminja – povečuje se delež tehničnih intervencij, zahtevnejših prometnih nesreč ter dogodkov, povezanih z industrijskim okoljem.

Operativno delo je bilo izvedeno strokovno in varno. Poseben poudarek je bil na zahtevnejših tehničnih posredovanjih in intervencijah z nevarnimi snovmi. Izvedene skupne vaje z NMP, policijo in prostovoljnimi gasilskimi enotami so prispevale k usklajenosti delovanja na terenu.

Raven operativne pripravljenosti je bila glede na obseg in zahtevnost nalog ustrezna.

9.2. Kadrovska slika in organizacijska stabilnost

V letu 2025 je zavod izvedel načrtovane zaposlitve ter ohranil stabilno organizacijo izmenskega dela. Kadrovska struktura je omogočala izvajanje vseh nalog brez prekinitve operativne pripravljenosti.

Obremenitev operative, izražena tudi skozi nadurno delo, ostaja značilnost 24-urnega sistema dela. Kljub temu se obseg nadur glede na pretekla leta stabilizira, kar potrjuje smiselnost postopne kadrovske krepitve.

Organizacijska struktura zavoda se je izkazala kot prilagodljiva obsegu nalog in spremembam v operativnem okolju.

9.3. Tehnična opremljenost in investicijski cikel

V letu 2025 je zavod nadaljeval z načrtno nabavo osebne zaščitne in specialne reševalne opreme ter izvedel postopek javnega naročila za specialno vozilo HTRV.

Obstoječa tehnična opremljenost omogoča izvajanje nalog, vendar je pri delu voznega parka zaznati povečane vzdrževalne potrebe, kar potrjuje smiselnost postopne in fazne obnove. Razvojni projekti na področju vozil in infrastrukture so podrobneje opredeljeni v 8. poglavju.

9.4. Finančna realizacija in ocena izvajanja programa dela

Finančno poslovanje zavoda v letu 2025 je potekalo stabilno in v okviru sprejetega finančnega načrta. Posamezna odstopanja so bila vsebinsko utemeljena in niso vplivala na operativno delovanje.

Struktura prihodkov

Poslovni model zavoda temelji na kombinaciji javnih sredstev in prihodkov iz tržne dejavnosti.

V letu 2025 se je obseg prihodkov iz tržne dejavnosti nekoliko zmanjšal v primerjavi z letoma 2023 in 2024. V preteklih letih je bila realizacija nadpovprečna zaradi izrednih razmer (neurja in poplave), ko je bilo izvedenih več izrednih dobav in prodaje opreme gospodarskim subjektom. V letu 2025 se je obseg tržne dejavnosti vrnil na običajno raven.

Povečal se je delež prihodkov iz javnih financ, kar zagotavlja večjo predvidljivost in stabilnost poslovanja. Industrijsko okolje, predvsem Gorenje, ostaja pomemben partner tako z vidika financiranja kot operativnega sodelovanja.

Struktura odhodkov in realizacija glede na plan

Materialni stroški so bili realizirani v višini približno 70 % načrtovanih sredstev. Nižja realizacija je predvsem posledica časovnega zamika določenih investicijskih nabav ter dejstva, da del načrtovane reševalne opreme ni bil nabavljen samostojno, temveč v okviru investicije v vozilo HTRV, katere dobava je predvidena v letu 2026. Del opreme je bil računovodsko evidentiran med osnovnimi sredstvi in se zato ne izkazuje med tekočimi materialnimi stroški.

Pri posameznih postavkah (električna energija, gorivo) je bila realizacija višja od načrtovane zaradi dejanske porabe in gibanja cen energentov. Ti stroški so neposredno vezani na operativno dejavnost.

Stroški storitev so bili realizirani v višini približno 82 % načrtovanih sredstev. Izstopa višja postavka kolektivnega zavarovanja, kar je posledica sklenitve razširjenega 24-urnega nezgodnega zavarovanja zaposlenih. Del premije si zaposleni krijejo sami, v poslovnih knjigah pa je evidentiran celoten znesek premije.

Stroški najema vozila niso bili realizirani.

Stroški dela so bili realizirani v višini 100,5 % načrtovanih sredstev, kar pomeni, da je bilo načrtovanje realno in natančno. Odstopanje je minimalno in je med drugim povezano z izplačilom dodatnega izrednega prejemka ob koncu leta, ki ob pripravi finančnega načrta ni bil predviden.

Skupna ocena izvajanja programa

Na podlagi operativnih rezultatov, realiziranih investicijskih aktivnosti in finančnih kazalnikov ocenjujemo, da je bil program dela v letu 2025 izveden skladno s sprejetimi cilji in v realnih organizacijskih ter finančnih okvirih.

Zavod je skozi leto zagotavljal nemoteno izvajanje javne gasilske službe, izvajal naloge širšega pomena ter hkrati izvajal načrtovane razvojne aktivnosti. Odstopanja pri posameznih postavkah finančnega načrta so bila vsebinsko utemeljena in niso vplivala na operativno sposobnost enote.

Leto 2025 je potrdilo, da organizacijski model, ki združuje javno službo in tržno dejavnost, omogoča stabilno poslovanje in predvidljivo načrtovanje. Ob tem pa ostaja jasno, da bodo prihodnja leta zahtevala premišljeno investicijsko politiko ter nadaljnje prilagajanje kadrovskih in tehničnih zmogljivosti razvoju regije.

Konto	Opis	REALIZACIJA 2024	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS
			2025		%
46090000	Čistilni material / pripomočki	822,14	600,00	448,54	74,76
46030001	Material za vzdrževanje reševalne opreme	491,99	2.000,00	1.362,02	68,10
46001001	Material za intervencije	2.805,39	4.000,00	1.429,62	35,74
46002000	Material za servisno dejavnost	5.247,38	6.000,00	3.247,61	54,13
46020001	Material - ostalo	5.795,42	3.000,00	2.778,90	92,63
46020002	Material promocija zdravja na delovnem mestu	1.807,24	2.000,00	0,00	0,00
46020003	Promocijski material	593,83	1.500,00	1.061,77	70,78
46040001	Delovna oprema za zaposlene	16.187,96	12.500,00	7.660,19	61,28
46040002	Osebna zaščitna oprema	12.514,34	25.000,00	14.953,57	59,81
46040003	Reševalna oprema	17.242,21	20.000,00	0,00	0,00
46020000	Strošek elektrike	10.438,80	12.500,00	24.145,19	193,16
46021000	Komunalni stroški - ogrevanje, voda	1.753,69	1.500,00	362,84	24,19
46022000	Goriva in maziva za prevozna sredstva	14.204,47	12.500,00	14.566,48	116,53
46030000	Vzdrževanje vozil - material	13.657,60	5.000,00	1.983,98	39,68
46050000	Stroški strokovne literature	320,13	200,00	0,00	0,00
46060000	Stroški pisarniškega materiala	1.673,70	2.500,00	2.017,12	80,68
46040005	Pisarniška oprema - pohištvo, ostala oprema	765,58	2.500,00	0,00	0,00
46040004	Računalniška in komunikacijska oprema, drobni. Inv.	2.440,08	10.000,00	4.522,32	45,22
46001000	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	156.840,97	60.000,00	48.520,67	80,87
	Skupaj MATERIAL	265.602,92	183.300,00	129.060,82	70,41

Tabela 5 – Primerjava realizacije materialnih stroškov s finančnim načrtom 2025

STROŠKI DELA	REALIZACIJA 2024	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS
		2025		%
Opis				
Osnovne plače	1.025.895,96	1.280.000,00	1.231.690,25	96,23
Dajatve na plače - prispevki	165.424,83	195.000,00	203.983,63	104,61
Regeres za letni dopust	45.140,40	50.000,00	75.683,75	151,37
Prevoz na delo	14.529,59	14.500,00	17.634,74	121,62
Prehrana med delom	63.030,36	62.500,00	72.588,14	116,14
Premije prostovoljnega dodatnega pokoj. Zavarovanja	83.681,18	85.000,00	103.888,28	122,22
Premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja	16.729,44	17.500,00	19.119,50	109,25
Jubilejne nagrade	417,77		638,54	
Odpravnine		0,00	0,00	
Drugo - delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		12.500,00		0,00
Skupaj STROŠKI DELA	1.414.849,53	1.717.000,00	1.725.226,83	100,48

Tabela 6 – Primerjava realizacije stroškov dela s finančnim načrtom za leto 2025

Konto	STORITVE	REALIZACIJA 2024	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS
			2025		%
46190000	Stroški komunikacijskih sredstev	6.149,42	6.000,00	8.255,47	137,59
46140000	Poštna storitve	881,85	1.000,00	1.009,13	100,91
46113000	Najemnine prostorov in opreme	54.737,57	65.000,00	52.594,18	80,91
46170000	Promocijske storitve	0,00	1.500,00	2.347,92	156,53
46131000	Zdravniški pregledi, cepljenja	1.818,96	3.000,00	1.158,40	38,61
46172000	Promocija varovanja zdravja	2.450,55	3.000,00	1.608,44	53,61
46100000	Stroški storitev - servisna dejavnost	3.065,86	6.000,00	7.629,37	127,16
46113003	Najem računalniške in programske opreme	2.928,90	5.000,00	1.776,87	35,54
46199000	Stroški storitev - ostalo	2.367,00	3.500,00	939,44	26,84
46110001	Tehnični pregledi in reg. vozil	1.517,49	2.000,00	1.551,88	77,59
46107002	Poslovni najem vozil		33.000,00	0,00	0,00
46110000	Servis in popravila vozil	22.744,46	17.500,00	17.215,71	98,38
46110002	Tekoče vzdrževanje reševalne opreme	3.985,70	5.000,00	6.159,72	123,19
46110003	Tekoče vzdrževanje druge opreme	6.181,43	5.000,00	7.681,61	153,63
46120001	Stroški zavarovanja vozil	5.723,58	6.500,00	8.621,24	132,63
46120002	Stroški splošnega zavarovanja	4.618,04	5.000,00	3.192,64	63,85
46120003	Stroški kolektivnega zavarovanja	2.454,80	2.000,00	6.382,48	319,12
46120000	Zavarovanje odgovornosti	1.157,39	1.300,00	1.268,45	97,57
46122000	Stroški storitev UJP-neta	91,31	150,00	109,15	72,77
46130000	Stroški računovodstva	14.671,25	16.000,00	17.698,22	110,61
46130001	Računalniške storitve	838,04	2.500,00	1.463,63	58,55
46132000	Strokovno izobraževanje	20.604,65	12.500,00	11.524,69	92,20
46130004	Druge intelektualne storitve	3.310,20	3.500,00	3.696,39	105,61
46142000	Odvoz odpadkov	1.088,43	1.700,00	1.944,50	114,38
46141000	Stroški prevozov	0,00	1.000,00	27,58	2,76
46150000	Povračilo stroškov službene poti	2.369,06	2.500,00	3.350,14	134,01
46171000	Reprezentanca	1.596,18	2.000,00	2.537,92	126,90
46171002	Organizacija in oskrba enot na vajah in intervencijah	3.405,20	3.500,00	3.222,95	92,08
46171001	Organizacija dogodkov PGE Velenje	573,22	1.500,00	1.939,60	129,31
46192000	Članarina združenja poklicnih gasilcev	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
46193000	GDPR	1.224,01	1.500,00	1.296,63	86,44
46195000	Varstvo pri delu	66,20	1.000,00	1.313,06	131,31
46121000	Bančni stroški	164,43	500,00	176,29	35,26
46199001	Ostale druge storitve požarna varnost-Provarnost	8.333,43	3.000,00	2.570,93	85,70
46123000	Stroški drugih storitev (Habit, Linea, Vesta dom)	4.977,18	4.500,00	4.666,81	103,71
46199003	Stroški dela študentov	731,00	1.000,00	1.735,76	173,58
	Skupaj STORITVE	188.326,79	231.150,00	190.167,20	82,27

Tabela 7 - Primerjava realizacije stroškov storitev s finančnim načrtom za leto 2025

10. Zaključek

Leto 2025 je bilo za Poklicno gasilsko enoto Velenje leto utrjevanja organizacijskega sistema in hkratne priprave na razvojne spremembe. Enota je delovala nemoteno ob stalni operativni obremenitvi, ki zahteva visoko raven usposobljenosti, discipline in odgovornosti.

Struktura intervencij potrjuje, da postaja operativno delo vse bolj tehnično zahtevno. Povečuje se delež tehničnih posredovanj, zahtevnejših prometnih nesreč ter intervencij v industrijskem okolju. To zahteva prilagodljivo organizacijo dela, ustrezno opremo ter premišljeno kadrovsko načrtovanje.

Zavod je v letu 2025 posloval uravnoteženo in v okviru sprejetih načrtov. Postopno kadrovske prilagajanje, načrtna obnova opreme ter priprava razvojnih projektov so nujni koraki za dolgoročno stabilnost delovanja.

V prihodnjih letih bodo ključni izzivi povezani z generacijsko menjavo kadra, modernizacijo voznega parka ter realizacijo projekta Centra za zaščito in reševanje.

Poklicna gasilska enota Velenje ostaja strokovna in organizacijsko urejena javna služba, katere temelj so zaposleni – njihovo znanje, izkušnje in pripravljenost pomagati.

Posebna zahvala gre ustanovitelju za korektno sodelovanje in podporo pri zagotavljanju pogojev za delo enote. Stabilno in dolgoročno partnerstvo je ključno za varnost prebivalcev Šaleške doline tudi v prihodnje.

