

**Mestna občina Velenje - ŽUPAN**

na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje  
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22 in 9/25)

**OBJAVLJAM**

*naslednje akte:*

**OBČINA ŠMARTNO OB PAKI**

1. Zaključni račun proračuna Občine Šmartno ob Paki za leto 2025
2. Tehnični popravek Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za obnovo po poplavah na območju Log v Šmartnem ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 22/2025)
3. Tehnični popravek Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja C(4)2c – del v Šmartnem ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 14/2025)
4. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vrtcu Sonček
5. Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v občini Šmartno ob Paki





Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 3. odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Ur. vestnik Mestne občine Velenje, št. 18/19 – UPB2) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na 21. redni seji, dne 30.3.2026 sprejel

## ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2025

### 1. člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Šmartno ob Paki za leto 2025.

### 2. člen

Proračun Občine Šmartno ob Paki za leto 2025 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

	REAL. 31. 12. 2025
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>5.125.897,18</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>3.864.673,24</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>2.968.648,79</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	2.655.136,00
703 Davki na premoženje	263.267,45
704 Domači davki na blago in storitve	49.921,50
706 Drugi davki in prispevki	323,84
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>896.024,45</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	554.760,41
711 Takse in pristojbine	5.285,96
712 Globe in druge denarne kazni	3.209,92
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	13.012,22
714 Drugi nedavčni prihodki	319.755,94
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>390.397,18</b>
720 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	88.095,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	302.302,18



<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>2.518,64</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.518,64
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>868.308,12</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	850.396,92
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	17.911,20

<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>6.704.474,81</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>1.704.668,84</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	229.094,71
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	37.188,71
402 Izdatki za blago in storitve	1.314.959,74
403 Plačila domačih obresti	41.565,92
409 Rezerve	81.859,76
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.621.585,34</b>
410 Subvencije	24.987,83
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	960.151,67
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	112.301,56
413 Drugi tekoči domači transferi	524.144,28
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>3.357.006,37</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.357.006,37
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>21.214,26</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	9.490,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	11.724,26
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)</b>	<b>-1.578.577,63</b>



## B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	REAL. 31. 12. 2025
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</b>	<b>0,00</b>
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00

## C. RAČUN FINANCIRANJA

	REAL. 31. 12. 2025
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>	<b>0,00</b>
50 ZADOLŽEVANJE	0,00
500 Domače zadolževanje	0,00
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	0,00
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</b>	<b>168.976,00</b>
55 ODPLAČILA DOLGA	168.976,00
550 Odplačila domačega dolga	168.976,00
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	148.712,60
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	20.263,40
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.-IV.-VII.-II.-V.-VIII. )</b>	<b>-1.747.553,63</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-168.976,00</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>1.578.577,63</b>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>3.007.623,75</b>



Celotni splošni del zaključnega računa proračuna - bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja ter posebni del zaključnega računa proračuna, so sestavni del tega odloka.

3. člen

Sredstva na računih proračuna iz leta 2025 se prenesejo v proračun Občine Šmartno ob Paki za leto 2026.

4. člen

Sredstva rezerv ostanejo na podračunu računa proračuna ter se uporabljajo skladno z zakonom o javnih financah ter veljavnim odlokom o proračunu Občine Šmartno ob Paki.

5. člen

Zaključni račun Občine Šmartno ob Paki prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 410-0001/2026  
Datum: 30. 3. 2026

Župan Občine Šmartno ob Paki  
Janko Kopušar, univ. dipl. ekon., l.r.



Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje 18/2019 – UPB 2) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 21. redni seji, dne 30. 03. 2026 sprejel

## TEHNIČNI POPRAVEK

### *Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za obnovo po poplavah na območju Log v Šmartnem ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 22/2025)*

#### 1. člen

V Odloku o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za obnovo po poplavah na območju Log v Šmartnem ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 22/2025) se 44. člen (začetek veljavnosti) spremeni tako, da se besedilo glede objave odloka spremeni iz »Uradni list« v »Uradni vestnik Mestne občine Velenje«, tako da se glasi:

»Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.«

#### 2. člen

Ta tehnični popravek odpravlja tehnično napako in ne vpliva na vsebino odloka.

#### 3. člen

Ta tehnični popravek se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 350-0001/2025

Datum: 30. 03. 2026

Župan Občine Šmartno ob Paki  
Janko Kopušar, l.r.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje 18/2019 – UPB 2) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 21. redni seji, dne 30. 03. 2026 sprejel

## TEHNIČNI POPRAVEK

### *Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja C(4)2c – del v Šmartnem ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 14/2025)*

#### 1. člen

V Odloku o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja C(4)2c – del v Šmartnem ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 14/2025) se 45. člen (začetek veljavnosti) spremeni tako, da se besedilo glede objave odloka spremeni iz »Uradni list« v »Uradni vestnik Mestne občine Velenje«, tako da se glasi:

»Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.«

#### 2. člen

Ta tehnični popravek odpravlja tehnično napako in ne vpliva na vsebino odloka.

#### 3. člen

Ta tehnični popravek se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3500-0002/2024

Datum: 30. 03. 2026

Župan Občine Šmartno ob Paki  
Janko Kopušar, l.r.



Na podlagi 28., 28. b in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 16. a, 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 18/2019-UPB2) in Pravilnika o načinu zaračunavanja višine prispevka za programe predšolske vzgoje staršem in skrbnikom v programe vključenih predšolskih otrok je Svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 21. redni seji dne 30. 3. 2026 sprejel

## SKLEP

### *o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vrtcu Sonček*

#### 1. člen

Cene programov v Vrtcu Sonček znašajo mesečno na otroka v evrih:

vrsta programa	cena programa
celodnevni program (6–9-urna prisotnost):	
-prvo starostno obdobje	685,00 EUR
-drugo starostno obdobje	578,49 EUR
-kombinirani oddelek	631,74 EUR

#### 2. člen

Mesečni strošek živil za otroke, upoštevan v ceni programa vrtca iz prejšnjega člena, znaša 52,50 evrov. Za čas, ko je otrok upravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Vsako odsotnost otroka morajo starši upravi vrtca javiti prvi dan odsotnosti do 8. ure zjutraj.

#### 3. člen

Programi se v delu oskrbnine plačujejo za vse mesece v enaki višini. V primeru odsotnosti otroka se prispevek za prehrano obračuna po dnevih dejanske prisotnosti otroka.

#### 4. člen

V času od 1. julija do 31. avgusta lahko starši koristijo počitniško rezervacijo, in sicer enkrat letno, če je otrok neprekinjeno odsoten najmanj en mesec in največ dva koledarska meseca. V času koriščenja počitniške rezervacije plačajo starši mesečno 50 % prispevka plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil. Starši so dolžni neprekinjeno odsotnost otroka sporočiti upravi vrtca osem dni pred nastopom odsotnosti.

#### 5. člen

Starši lahko otroka tudi začasno izpišejo iz vrtca. V primeru, da starši otroka začasno izpišejo iz vrtca ter ga nato ponovno vpišejo v isti vrtec, se staršem zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom otroka. Stroški začasnega izpisa znašajo 50 % prispevka iz plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo.

#### 6. člen

Če je otrok odsoten zaradi bolezni nepretrgoma najmanj 21 delovnih dni, vrtec ob predložitvi zdravniškega potrdila obračuna staršem znižanje plačila v višini 50 % prispevka plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil.

V primeru odsotnosti otroka z motnjami v telesnem in duševnem razvoju zaradi bolezni, vrtec obračuna staršem znižanje plačila v višini 50 % prispevka plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil.

#### 7. člen

Določbe glede počitniške rezervacije, začasnega izpisa in odsotnosti zaradi bolezni veljajo za starše otrok, za katere je Občina Šmartno ob Paki zavezanka za plačilo razlike med ekonomsko ceno programa in plačilom staršev.

#### 8. člen

Vrtec Sonček mora uskladiti vse svoje akte, ki se nanašajo na ceno programov, počitniško rezervacijo, stroške začasnega izpisa in plačilo programov v primeru odsotnosti zaradi bolezni s tem sklepom.

#### 9. člen

Določbe tega sklepa zavezujejo tudi izvajalca s podeljeno koncesijo za izvajanje programov predšolske vzgoje v občini Šmartno ob Paki.

#### 10. člen

S sprejemom tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje v Vrtcu Sonček iz leta 2025, objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 11/2025).

#### 11. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, cene pa se pričnejo uporabljati od 1. 5. 2026 dalje.

Številka: 602-0001/2026-2

Datum: 30. 03. 2026

Župan Občine Šmartno ob Paki  
Janko Kopušar, l.r.



Svet Občine Šmartno ob Paki je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS št. 98/2015, 76/17, 81/19, 194/21, 44/22 – ZVO-2, 21/25 – ZOPVOOV in 113/25), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode za območje Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 39/14), 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 18/19-UPB 2), na svoji 21. redni seji dne 30. 3. 2026 sprejel

## PRAVILNIK

### *o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Občini Šmartno ob Paki*

#### I. SPLOŠNO

##### 1. člen

S tem pravilnikom se določijo namen, upravičenci, pogoji in postopki dodeljevanja nepovratnih finančnih sredstev (v nadaljevanju: sredstev) za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za čiščenje komunalne odpadne vode do 50 populacijskih ekvivalentov (v nadaljevanju: PE) iz enostanovanjskih stavb na območju občine Šmartno ob Paki.

##### 2. člen

Pojmi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- čistilna naprava je naprava za čiščenje odpadne vode, ki zmanjšuje ali odpravlja njeno onesnaženost;
- tipska mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava (v nadaljevanju: MKČN) z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki je gradbeni proizvod v skladu s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno prizanim standardom, in je zanjo izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode (v nadaljevanju: izjava o lastnostih);
- komunalna odpadna voda po tem pravilniku je odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, in sicer voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjskih opravilih;
- prve meritve so meritve, ki se izvedejo po prvem zagonu nove ali rekonstruirane naprave in po vsaki večji spremembi v obratovanju naprave.

#### II. NAMEN DODELJEVANJA SREDSTEV

##### 3. člen

Namen dodeljevanja sredstev za nakup in vgradnjo MKČN je:

- spodbujanje varstva okolja z zmanjševanjem onesnaženja s komunalnimi odpadnimi vodami;
- pospeševanje nakupa in vgradnje MKČN s kapaciteto do 50 PE, in sicer na območjih izven aglomeracij, znotraj katerih se predvideva gradnja javne kanalizacije, in na območjih znotraj aglomeracij, kjer je zgrajena ali predvidena javna kanalizacija, vendar priključitev na javni kanalizacijski sistem ni tehnično

izvedljiva ali ekonomsko upravičena;

- urejanje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

#### III. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV

##### 4. člen

(1) Finančna sredstva za sofinanciranje nakupa in vgradnje MKČN in njihova višina za posamezno leto se zagotavljajo v vsakokratnem občinskem proračunu. Sredstva za nakup in vgradnjo MKČN se po tem pravilniku dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga Občina Šmartno ob Paki objavi na občinski spletni strani.

(2) Javni razpis na podlagi tega pravilnika obsega:

- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo;
- znesek skupno razpisanih sredstev;
- pogoje in merila za pridobitev sredstev;
- navedbo dokumentacije, ki jo mora vlagatelj predložiti;
- naslov za vložitev vlog;
- rok za oddajo vlog;
- druge podatke, ki so potrebni za uspešno izvedbo razpisa.

#### IV. UPRAVIČENCI DO SREDSTEV

##### 5. člen

(1) Upravičenci do sredstev za nakup in vgradnjo MKČN so fizične osebe – lastniki obstoječih stanovanjskih objektov, ki se priključujejo na MKČN. Stanovanjski objekt mora biti zgrajen na podlagi veljavnega gradbenega dovoljenja oziroma v skladu z veljavno zakonodajo in mora stati izven aglomeracij, znotraj katerih je zgrajena oziroma je na podlagi državnega ali občinskega predpisa predvidena gradnja javne kanalizacije.

(2) V primeru nakupa in vgradnje skupne MKČN za več enostanovanjskih objektov je nosilec investicije in vlagatelj vloge za sofinanciranje lastnik zemljišča ali pooblaščenca osebna lastnika zemljišča, na katerem je vgrajena skupna MKČN. Nosilec investicije in drugi investitorji medsebojno razmerja uredijo s pogodbo, ki jo priložijo k skupni vlogi za sofinanciranje.

(3) Upravičenec do pridobitve sredstev po tem pravilniku je tudi fizična oseba iz prvega odstavka tega člena, ki predloži izjavo izvajalca obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Šmartno ob Paki, da stanovanjske stavbe znotraj aglomeracije, kjer je zgrajena ali predvidena javna kanalizacija, tehnično ni možno ali ekonomsko ni upravičeno priključiti na javni kanalizacijski sistem.

(4) Sredstva se po tem pravilniku lahko dodelijo samo fizičnim osebam, in sicer za namen čiščenja komunalnih odpadnih vod iz gospodinjstev v stanovanjskih objektih.

(5) Upravičenec je do sofinanciranja upravičen le enkrat za isti namen.



## V. TEHNIČNE ZAHTEVE, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI MKČN

### 6. člen

MKČN mora zadostiti naslednjim tehničnim zahtevam:

- MKČN je gradbeni proizvod z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, v skladu s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno priznanim standardom, za katerega je izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode;
- MKČN mora kot gradbeni proizvod imeti izjavo o skladnosti, ki potrjuje, da MKČN ustreza standardom iz prejšnje alineje in je izdelana v skladu s predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanje gradbenih proizvodov.

## VI. POGOJI, KI MORAJO BITI IZPOLNjeni ZA DODELITEV SREDSTEV

### 7. člen

Pogoji za dodelitev sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje MKČN so:

- investicija je v celoti zaključena, kar pomeni, da je MKČN kupljena in vgrajena, da je s pristojnim izvajalcem javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode sklenjena pogodba o ravnanju z blatom iz MKČN ter da so opravljene prve meritve obratovanja naprave;
- stanovanjski objekti, ki so priključeni na MKČN, ležijo v občini Šmartno ob Paki in na območjih izven aglomeracij, znotraj katerih se predvideva gradnja javne kanalizacije;
- stanovanjski objekti, ki so priključeni na MKČN, ležijo na območju predvidenih aglomeracij, ki so določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne vode v občini Šmartno ob Paki, vendar je iz izjave javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., razvidno, da objekt na javno kanalizacijo ni in ne bo priključen, ker priključka ni možno tehnično izvesti ali ker ta ekonomsko ni upravičen;
- lokacija MKČN je definirana z zemljiško parcelo, za katero z lastniško pravico ali s služnostjo na podlagi predhodno pridobljene služnostne pogodbe, overjene pri notarju, razpolaga vlagatelj;
- MKČN zagotavlja čiščenje komunalne odpadne vode za stanovanjske objekte, zgrajene na podlagi veljavnega gradbenega dovoljenja;
- vlagatelj, ki vlogo vlaga za skupno MKČN v imenu več investitorjev – lastnikov enostanovanjskih objektov, je k vlogi priložil pogodbo, s katero so urejena medsebojna razmerja med vsemi investitorji v skupno MKČN, ki je podpisana s strani vseh investitorjev in ni časovno omejena, ter je navedel osebo, ki je zadolžena za upravljanje z MKČN;
- obstoječi objekt je stanovanjski objekt, ki je bil vključen v obračun komunalnih storitev in dajatev pred 1. 1. 2012.

Natančnejše pogoje, ki morajo biti izpolnjeni za dodelitev sredstev, občina določi v besedilu javnega razpisa, ki ga objavi na podlagi tega pravilnika.

## VII. VLOGA

### 8. člen

(1) Upravičenec mora v vlogi navesti:

- osnovne podatke o vlagatelju: ime in priimek, naslov,

EMŠO in davčno številko vlagatelja, podatke o stanovanjskem objektu (podrobne zahteve se določijo z javnim razpisom);

- osnovne podatke o MKČN (proizvajalce opreme, tehnologija čiščenja, kapaciteta, lokacija MKČN, način in lokacija izpusta prečiščene odpadne vode).

(2) Upravičenec mora vlogi priložiti:

- račun, izdan skladno z razpisnimi pogoji, s popisom del in materiala;
- certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami standardov glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod (izjava o lastnostih);
- rezultate prvih meritev, skladne z normativi, predpisanimi v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21, 44/22 – ZVO-2, 21/25 – ZOPVOOV in 113/25);
- kopijo pogodbe, sklenjene z izvajalcem javne službe za odvoz blata.

(3) Podrobnejša navodila se navedejo v razpisu.

## VIII. MERILA ZA DODELITEV NEPOVRATNIH FINANČNIH SREDSTEV

### 9. člen

Sredstva se dodeljujejo upravičencem do porabe sredstev, predvidenih za izvedbo javnega razpisa za nakup in vgradnjo MKČN v občinskem proračunu za tekoče leto, pri čemer se za razvrstitev vlog upoštevata datum in čas prejete vloge.

## IX. UPRAVIČENI STROŠKI

### 10. člen

Upravičeni stroški sofinanciranja so stroški nakupa MKČN velikosti do 50 PE z vključenimi stroški gradbenih del, povezanih z vgradnjo MKČN, ter stroški montaže in prvega zagona MKČN z nastavitvijo parametrov.

## X. VIŠINA SOFINANCIRANJA

### 11. člen

(1) Sofinancira se nakup in vgradnja ene MKČN za en enostanovanjski objekt ali nakup in vgradnja ene skupne MKČN za več enostanovanjskih objektov.

(2) Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje znaša do 50 % upravičenih stroškov oziroma največ 2.000,00 EUR z DDV na en enostanovanjski objekt.

(3) V primeru sofinanciranja nakupa in vgradnje skupne MKČN za več enostanovanjskih objektov je do sredstev za sofinanciranje upravičen vsak od investitorjev, navedenih v medsebojni pogodbi. Skupno so vsi investitorji upravičeni do 50 % upravičenih stroškov, vendar največ do 2.000,00 EUR z DDV na posameznega investitorja. Vsi investitorji so upravičeni do sofinanciranja v enaki vrednosti.



## XI. OBRAVNAVA VLOG

## 12. člen

(1) Upravičenci lahko oddajo vloge za sofinanciranje na podlagi tega pravilnika v skladu z rokom, ki je opredeljen v vsakokratnem javnem razpisu.

(2) Postopek dodeljevanja sredstev vodi komisija, ki jo s klepom imenuje župan. Mandat komisije je vezan na mandat občinskega sveta. Komisija vloge odpira in obravnava po časovnem zaporedju prispetja, praviloma v 30-ih dneh od prejetja vloge. Odpiranje vlog ni javno. Sredstva se dodeljujejo upravičencem po vrstnem redu prispelih popolnih vlog do porabe proračunskih sredstev, ki so v veljavnem proračunu zagotovljena za ta namen, oziroma do datuma, ki je opredeljen v javnem razpisu.

(3) Komisija, ki obravnava vloge ter ugotavlja upravičenost posameznih vlagateljev do sofinanciranja, vloge razvrsti po merilih iz 9. člena tega pravilnika ter predlaga občinski upravi izdajo odločbe o sofinanciranju. Zoper odločbo je možna pritožba županu v roku 8 dni po prejemu odločbe.

(4) Prepozno prispеле vloge ne bodo obravnavane, neutemeljene bodo zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja pisno pozove k dopolnitvi vloge. Če vlagatelj vloge ne dopolni v roku 8 dni in je kljub dopolnitvi še vedno nepopolna, se vloga s sklepom zavže.

(5) Vlagatelji, ki bodo prejeli sklep o tem, da se njihovi vlogi ne ugotovi, imajo možnost pritožbe. O pritožbi odloča župan. Njegova odločitev je dokončna. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev.

(6) Upravičence, ki jim sredstva ne bodo dodeljena zaradi že porabljenih sredstev, bo komisija o tem obvestila in jih uvrstila na prednostni seznam, ki ga bo obravnavala na prvem ocenjevanju vlog na podlagi novega javnega razpisa.

## 13. člen

Po pravnomočnosti odločbe bo občina z upravičencem sklenila pogodbo o dodelitvi nepovratnih sredstev ter drugih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni bančni račun upravičenca v roku 30 dni od podpisa pogodbe.

## 14. člen

Upravičenec se zaveže, da:

- bo hranil dokumentacijo še najmanj 5 let po prejemu sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa, s strani občine;
- bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo namenske rabe sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa;
- se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavijo.

Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o višini odobrenih sredstev in prejemnikih, in sicer v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

## XII. NADZOR

## 15. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem namenske porabe sredstev izvaja občinska uprava s sodelovanjem izvajalca javne službe.

(2) Proračunska sredstva se lahko porabijo samo za namen, za katerega so dodeljena. Če komisija ugotovi, da so bila sredstva porabljena za drug namen ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma je upravičenec prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Upravičenec mora vrniti sredstva s pripadajočimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

## XIII. VELJAVNOST

## 16. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 14/21).

(2) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka:354-0003/2026-1

Datum: 30. 3. 2026

Janko KOPUŠAR, I.r.  
župan Občine Šmartno ob Paki



# KAZALO

## OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

1. Zaključni račun proračuna Občine Šmartno ob Paki za leto 2025.....	3
2. Tehnični popravek Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za obnovo po poplavah na območju Log v Šmartnem ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 22/2025).....	7
3. Tehnični popravek Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja C(4)2c – del v Šmartnem ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 14/2025).....	7
4. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vrtcu Sonček.....	8
5. Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v občini Šmartno ob Paki.....	9



## URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE