

PODATKI O PONUDNIKU

NAZIV PONUDNIKA:

NASLOV PONUDNIKA:

VRSTA DEJAVNOSTI
(šifra in naziv osnovne dejavnosti)

KONTAKTNA OSEBA:

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE
OSEBE:

TELEFON:

ID za DDV oz. DAVČNA ŠTEVILKA
PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA:

ŠTEVILKE TRR-jev Z NAVEDBO BANK:

IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE
ZA PODPIS POGODBE:

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:



**IZJAVA O SPREJEMU POGOJEV JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB ZA ODDAJO
NEPREMIČNINE V NAJEM
(gostinski lokal v Vili Bianca)**

Izjavljamo, da z oddajo ponudbe v celoti sprejemamo pogoje javnega zbiranja ponudb za oddajo gostinskega lokala v Vili Bianca v skupni izmeri 360,90 m², na naslovu Stari trg 3, v Velenju, v najem:

- gostinski lokal v izmeri 51,14 m²,
- shramba in sanitarije v dvorišču objekta v izmeri 61,56 m²,
- zaprta terasa – dvorišče v izmeri 75 m² in
- zgornja odprta terasa v izmeri 173,20 m².

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:



NAJEMNA POGODBA

ki jo skleneta in dogovorita

ZAVOD ZA TURIZEM ŠALEŠKE DOLINE, Stari trg 3, Velenje, ki ga zastopa direktorica Alenka Kikec, (v nadaljevanju: najemodajalec)
Matična številka: 1451316000
ID za DDV: SI15285367
Podračun EZR MOV št: SI56 0133 3600 0001 119

in

NAJEMNIK, naslov
(v nadaljevanju: najemnik)
Matična številka: _____
ID za DDV oz. Davčna številka: _____
TRR št.: _____

z naslednjo vsebino

I. Uvodne ugotovitve**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma kot nesporno ugotavljata sledeče, da:

- je najemodajalec upravljavec Vile Bianca na podlagi pogodbe o predaji premoženja v upravljanje št. 1592/2016 z dne 1. 12. 2016;
- je najemodajalec zavezan k spoštovanju 49. in 64. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR; v nadaljevanju ZSPDSLS-1) in 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; v nadaljevanju USPDSLS) ter je na njuni podlagi izvedel javno zbiranje ponudb za oddajo gostinskega lokala v najem, ki je bil objavljen na spletni strani Zavoda za turizem Šaleške doline: www.velenje-tourism.si in Mestne občine Velenje: www.velenje.si/javne-objave/javna-zbiranja-ponudb dne 1. 9. 2025;
- je najemnik s prijavo na javni razpis in z izborom najemnika kot najugodnejšega ponudnika, sprejel pogoje najema, navedene v javnem zbiranju ponudb;
- najemnik in najemodajalec s sklenitvijo te pogodbe in z doseženim soglasjem volj zasledujeta skupen interes, da najemodajalec odda v najem gostinski lokal v objektu Vila Bianca z namenom opravljanja kakovostne, mirne gostinske dejavnosti s točenjem pijače, pripravo in strežbo jedi ter izvajanja kulturnih dejavnosti in ostalih aktivnosti, ki jih je navedel v ponudbi;
- ponudba najemnika in priloge zahtevane v razpisu za javno zbiranje ponudb, so sestavni del najemne pogodbe.

2. člen

Predmet te pogodbe je najem gostinskega lokala v objektu Vila Bianca, ID stavbe 1448, na naslovu Stari trg 3, Velenje, ki stoji na nepremičnin z ID znakom parcela 964 3158/1.

3. člen

Najemodajalec izroči, najemnik pa prevzame prostor, v skupni izmeri 360,90 m², in sicer:

- gostinski lokal v izmeri 51,14 m²,
- shramba in sanitarije v dvorišču objekta v izmeri 61,56 m²,
- zaprta terasa – dvorišče v izmeri 75 m²,
- zgornja odprta terasa v izmeri 173,20 m².

Gostinski lokal ima:

- telefonski priključek,
- priključek za elektriko,
- centralno ogrevanje,
- priključek za vodovod,
- priključek za kanalizacijo,
- tehnično varovanje in
- požarno varovanje.

4. člen

Gostinski lokal je opremljen in pripravljen za takojšnji začetek opravljanja gostinske dejavnosti. Popis opreme je priloga te pogodbe.

Najemnik ne sme izvesti nobenih predelav v najetem prostoru brez predhodnega pisnega soglasja najemodajalca. Najemnik lahko prevzema investicijska vlaganja v gostinski lokal, vendar se stroški teh vlaganj in vlaganj v premično opremo (npr. točilni pult, notranja oprema lokala in oprema terase) ne poračunavajo z najemnino. Najemnik mora pri vlaganjih v objekt ravnati kot dober gospodar. Pred izvedbo investicijskih vlaganj mora najemnik pridobiti soglasje najemodajalca, pri izvedbi vlaganj pa ima najemodajalec pravico do nadzora.

5. člen

Najemnik bo predmet najema uporabljal izključno za mirno gostinsko dejavnost, ki kot obveznost vključuje izvajanje gostinskih storitev, kot je točenje pijač, pripravo in strežbo jedi.

Prav tako se najemnik zaveže k izvajanju programov kulturnih dejavnosti in drugih aktivnosti ter zagotavljanju gostinskih storitev v času izvajanja prireditev, katerih organizator je najemodajalec in drugi. Ta obveznost najemnika je bistveno določilo te pogodbe in ga najemodajalec v primeru morebitne kršitve dvakrat pisno opozori. V kolikor najemnik kršitve ne odpravi niti po drugem opominu, lahko najemodajalec odstopi od pogodbe po 13. členu te pogodbe.

Najemnik se zaveže, da bo poskrbel za ustrezno urejenost osebja in prostora v lokalu primerno protokolarnemu objektu Vile Bianca. Ta obveznost najemnika je bistveno določilo te pogodbe in ga najemodajalec v primeru morebitne kršitve dvakrat pisno opozori. V kolikor najemnik kršitve ne odpravi niti po drugem opominu lahko najemodajalec odstopi od pogodbe po 13. členu te pogodbe.

Najemnik mora sam zagotoviti pogoje za obratovanje gostinskega lokala.

Najemnik sprejme obratovalni čas gostinskega lokala, ki ga določi najemodajalec in je predvidoma vsak dan najmanj od 8. do 22. ure, razen v soboto, nedeljo in ob praznikih od 9. do 17. ure. Objekt je pod elektronskim varovanjem, zaradi česar mora najemnik poskrbeti, da gosti gostinskega lokala ne zahajajo v ostale prostore objekta. V nasprotnem primeru najemnik nosi stroške intervencije varnostnikov.

Najemnik ne sme oddati predmeta najema v podnajem brez soglasja najemodajalca.

III. Medsebojne obveznosti pri uporabi in vzdrževanju skupnih prostorov

6. člen

Najemodajalec bo skupne prostore in naprave prostora (toplotna podpostaja) redno vzdrževal tako, da bo ohranjena uporabna vrednost gostinskega lokala, ki je predmet najema. Najemnik pa je dolžan vzdrževalcem skupnih prostorov in naprav prostora omogočiti dostop do teh prostorov.

Najemodajalec bo:

- popravljati prezračevalne napeljave,
- popravljati vodovodne napeljave (do pip – izteka),
- popravljati elektro napeljave (do vtičnic, stikal in varovalk),
- popravljati toplovodno omrežje,
- vzdrževal požarni in protivlomni sistem.

Najemnik bo prevzemal obveznosti za:

- tekoče vzdrževanje gostinskega lokala in vgrajene opreme,
- zamenjavo opreme, ki se poškoduje zaradi zunanjih vplivov (udarcev, nepravilne uporabe ali drugo),
- ob prenehanju najemnega razmerja ureditev in predajo prostorov ter opreme v stanju, kot so bili ob sklenitvi te pogodbe.

V kolikor bo želel najemnik spreminjati celotno podobo gostinskega lokala, mora za to pridobiti soglasje najemodajalca.

Najemnik je dolžan skrbno ravnati z inventarjem ter zagotavljati:

- redno čiščenje odprte terase, stopnišča do terase in steklene strehe zimskega vrta,
- zalivanje dreves na terasi,
- enoten videz senčnikov na terasi (v bež barvi, brez reklamnih potiskov)
- prost dostop pri zadnjem vhodu v objekt (dovoljeno je le kratkotrajno parkiranje)
- ločevanje in odvoz kosovnih odpadkov.

Tekoče vzdrževanje in vlaganje v dejavnost, ki jo bo najemnik opravljal skladno s to pogodbo, je izključno stvar in breme najemnika.

IV. Najemnina in drugi stroški

7. člen

Najemnina

a) Primer, ko najemnik ni upravičen do 100% odbitnega deleža DDV

Najemnina za objekt iz 2. člena te pogodbe znaša mesečno _____ EUR. Najemnina je oproščena plačila DDV po 2. odstavku 44. člena ZDDV-1.

Najemnina se obračunava skladno z 9. členom te pogodbe.

ali

b) Primer, ko je najemnik upravičen do 100 % odbitnega deleža DDV in je najemnik ob sklenitvi najemne pogodbe predložil izjavo, da se obračuna DDV po stopnji 22 %

Najemnina za objekt iz 2. člena te pogodbe znaša mesečno _____ EUR brez DDV. DDV znaša 22 %. Znesek DDV znaša _____ EUR. Vrednost najemnine z DDV znaša _____ EUR.

Najemnina se obračunava skladno z 9. členom te pogodbe.

Prva najemnina se poračuna z vplačano varščino ob prijavi na javno zbiranje ponudb.

Drugi stroški

Varščina za poravnavo morebitne škode

Najemnik je dolžan ob podpisu pogodbe položiti varščino v višini 3.000 EUR. Varščina služi za poravnavo morebitne škode, nastale zaradi malomarnega ravnanja najemnika, in se lahko vnovči za stroške sanacije, ki jih izvede najemodajalec. Ob poteku pogodbe se varščina vrne v celoti, če ob pregledu nepremičnine ni ugotovljene škode, povzročene zaradi malomarnosti najemnika.

8. člen

Najemnik je poleg najemnine dolžan plačevati tudi:

- stroške porabljene električne energije;
- stroške ogrevanja;
- stroške porabljene vode;
- stroške odvoza odpadkov;
- stroške telefona in interneta;
- stroške varovanja;
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča oziroma drug ustrezen zakonsko veljaven davek;
- druge obratovalne stroške in stroške rednega vzdrževanja.

V kolikor najemodajalec zaračuna obratovalne stroške, le te zaračuna v deležu 6,4 %, razen porabljeno vodo, ki se zaračuna v deležu 80 %.

9. člen

Najemnik je dolžan redno plačevati najemnino in stroške obratovanja na podračun EZR SI56 0133 3600 0001 119, ostale stroške pa po prejetju računov distributerjev oziroma najemodajalca. Plačilo najemnine in stroškov obratovanja sta bistveni sestavini te pogodbe. Pri plačilu najemnik obvezno navede sklic, ki je naveden na računu.

Najemnina in stroški obratovanja se obračunavajo za pretekli mesec na podlagi računa, ki ga najemodajalec izstavi najemniku najkasneje do 15. v mesecu in zapadejo v plačilo v roku 15 dni od dneva izdaje računa. Najemnina se enkrat letno revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin.

V. Uporaba najetega prostora

10. člen

Najemnik mora najeti prostor uporabljati v skladu z zakonom in najemno pogodbo in ga vzdrževati kot dober gospodar.

VI. Trajanje najemnega razmerja

11. člen

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer za obdobje petih let od podpisa pogodbe.

VII. Aneks k najemni pogodbi

12. člen

Najemnik ne sme spreminjati dejavnosti, ki jo opravlja v najetem prostoru. Izjemoma je sprememba dejavnosti možna le, če najemodajalec izda soglasje, na podlagi katerega stranki skleneta aneks k najemni pogodbi.

VIII. Odstop od pogodbe

13. člen

Sopogodbenika pred iztekom petletnega najemnega obdobja te pogodbe ne moreta odpovedati, razen v primeru kršitev bistvenih določil te pogodbe, ko pogodbo lahko odpove katerakoli pogodbeni stranka s priporočenim dopisom drugi pogodbeni stranki, in sicer s trimesečnim odpovednim rokom, če jo je predhodno v pisni obliki brezuspešno pozvala k spoštovanju dogovorjenih pogodbenih določil.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka tega člena o odpovednem roku, pa se lahko pogodbeni stranki sporazumeta, da se odpovedni rok skrajša oziroma najemno razmerje odpove brez odpovednega roka.

Najemodajalec lahko odstopi od najemne pogodbe in zahteva izpraznitev predmeta najema ob vsakem času, ne glede na pogodbene ali zakonske določbe o trajanju najema:

- če najemnik tudi po njegovem opominu uporablja predmet najema v nasprotju s pogodbo ali ga uporablja brez potrebne skrbnosti, tako da se dela občutnejša škoda;
- če je najemnik v zamudi s plačilom najemnine in obratovalnih stroškov dva meseca od dneva, ko ga je najemodajalec na to opomnil;
- če najemodajalec iz vzroka, za katerega ni odgovoren, trajno ne more uporabljati prostorov, v katerih je opravljal svojo dejavnost in zato predmet najema sam potrebuje.

IX. Predstavniki pogodbenih strank

14. člen

Predstavnik najemodajalca je Alenka Kikec.

Skrbnik te pogodbe s strani najemodajalca je Olivera Filipovič.

Predstavnik najemnika je _____.

X. Protikorupcijska in mediacijska klavzula

15. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun najemnika, predstavniku ali posredniku najemodajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev s katerim je najemodajalcu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku najemodajalca, posredniku najemodajalca, najemniku ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz

te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora. V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče. Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

XI. Prehodne in končne določbe

16. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta najemodajalec in najemnik.

Vse obveznosti najemnika prično teči z dnem podpisa te pogodbe, ne glede na čas, ko bo najemnik pričel z opravljanjem dejavnosti.

Pogodba je napisana v treh (3) izvodih, od katerih prejme najemodajalec dva (2), najemnik pa en (1) izvod.

V _____, dne _____

V Velenju, dne _____

NAJEMNIK:

NAJEMODAJALEC:

Zavod za turizem Šaleške doline
Alenka Kikec, direktorica



SEZNAM OPREME V GOSTINSKEM LOKALU VILE BIANCA

1. ZGORNJA TERASA

- | | |
|---|--------|
| a. Šank z opremo (pult in police, vodovodna inštalacija, priključek za zalivanje, električna inštalacija) | kpl |
| b. Mize | 12 kos |
| c. Stoli | 50 kos |
| d. Betonska korita velika | 6 kos |
| e. Betonska korita mala | 6 kos |
| f. Razsvetljava terase (veriga + steber) | 2 kos |

2. SKLADIŠČE – GOSPODARSKI OBJEKT

- | | |
|---|-------|
| a. Lesene police v shrambi | 8 kos |
| b. Jeklene police v skladišču | 4 kos |
| c. Police s kovinskimi nosilci | 4 kos |
| d. Kuhinjski korpusi, inox pult (še v izdelavi, dostava naknadno) | kpl |

3. OPREMA KUHINJE

Kuhinja, izdelana po meri, spodnji in zg. elementi, inox napa
police, delovni pult inox, prof. pomivalno korito, nosilci za obešanje pribora kpl
Profesionalni aparati

- | | |
|---------------------------------|-------|
| a. Plinski štedilnik | 1 kos |
| b. Kuhinjska napa | 1 kos |
| c. Hladilni pult inox s predali | 1 kos |
| d. Pomivalni stroj | 1 kos |
| e. Viseči element | 2 kos |

4. OPREMA LOKALA

- | | |
|---|-------|
| a. Točilni pult, stilsko obarvan, osvetljen, oporna cev za noge | 1 kos |
| b. Hladilni pult Inox s pomivalnim koritom | 2 kos |
| c. Viseča omarica, stilsko obarvana z led razsvetljavo | 1 kos |
| d. Stoječa omara, stilsko obarvana | 1 kos |
| e. Klima naprava | 1 kos |

IZJAVA O VELJAVNOSTI PONUDBE

Izjavljamo, da ponudba velja še devetdeset (90) dni od dneva odpiranja ponudb.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Ime, priimek in podpis zakonitega
zastopnika ali pooblaščenca:

Naslov ponudnika:

.....

.....

Datum:.....

PONUDBA

za najem gostinskega lokala v Vili Bianca, Stari trg 3, 3320 Velenje

Na podlagi javnega zbiranja ponudb za najem gostinskega lokala v Vili Bianca, Stari trg 3, Velenje, v skupni izmeri 360,90 m², dajemo naslednjo ponudbo:

Ponujena najemnina za najem gostinskega lokala zanaša:

_____ EUR /mesec brez DDV

_____ EUR znesek DDV

_____ EUR z DDV.

Izjavljamo, da je naša ponudba izdelana v skladu z javnim zbiranjem ponudb za oddajo nepremičnine v najem (gostinski lokal v Vili Bianca).

Ponudnik:

Podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenca:

Žig:

Naslov ponudnika:

.....

.....

Datum:.....

OPIS PONUDBE V GOSTINSKEM LOKALU

Na podlagi javnega zbiranja ponudb za najem **gostinskega lokala v Vili Bianca** izjavljamo, da bo ponudba izvajana v poslovnem prostoru in bo obsegala podroben opis:

Ponudba hrane in pijač bo temeljila na **trajnostnih principih**, z jasnim poudarkom na:

- uporabi **lokalnih in regionalnih ter sezonskih sestavin**,
- skladnosti s **smernicami zdrave prehrane (vegetarijanska prehrana, dietna)**,
- zmanjševanju odpadkov in odgovorni porabi virov.

Prednost pri izbiri bodo imeli ponudniki, ki bodo s svojo ponudbo jasno izkazali **zavezanost trajnostni, lokalno usmerjeni in zdravju prijazni kulinariki**, ter s tem prispevali k prepoznavnosti Vile Bianca kot prostora za kakovostno, odgovorno in inovativno gostinsko izkušnjo.

1. OPIS HRANE IN PIJAČE

(Opis jedi in pijač, vključno z izvorom oziroma dobaviteljem, sezonska naravnost, uporaba lokalnih sestavin, ponudba zdravih pijač, trajnostna postrežba vode – iz pipe ali steklenih vrčev)

2. OPIS DODATNE PONUDBE

(Opis programa izvedbe kakovostnih kulturnih prireditev, dogodkov in aktivnosti, ki so vsebinsko usklajeni z dejavnostmi Vile Bianca, npr. degustacije lokalnih produktov, delavnice, kulturne prireditve, izobraževalni programi):

[illegible]

Ponudnik:
Podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenca:

Žig:

h

IZJAVA O IZVAJANJU GOSTINSKE DEJAVNOSTI

Pod odškodninsko in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da smo registrirani za opravljanje gostinske dejavnosti vsaj dve leti pred dnevom oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

TABELA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Merilo - opis	Max. št. točk	Doseženo št. točk
1. Ponujena mesečna najemnina/m² brez davščin	Max. 60 točk	
- najnižja ponujena cena	0 točk	
- najvišja ponujena cena	60 točk	
- *ostale ponujene cene	0-60 točk	
2. Ponudba hrane in pijače	Max. 30 točk	
-neustrezna ponudba Ponudba ne temelji na trajnostnih principih, ne vključuje lokalnih ali sezonskih sestavin, ni skladna s smernicami zdrave prehrane in ne izkazuje odgovornega ravnanja z viri.	0 točk	
-ustreznost hrane in pijače Ponudba temelji na trajnostnih principih in vključuje vsaj del lokalnih ter sezonskih sestavin, je skladna s smernicami zdrave prehrane in omogoča osnovno izbiro (npr. vegetarijanske možnosti, zdrave pijače).	10 točk	
-ustreznost in raznovrstnost hrane in pijače Poleg osnovne ustreznosti ponudba vključuje raznovrstnost (širši nabor jedi in pijač, prilagoditev različnim prehranskim potrebam – npr. dietna, veganska prehrana, različne vrste brezalkoholnih pijač, trajnostna postrežba vode).	20 točk	
-ustreznost, raznovrstnost, inovativnost in vključenost lokalnih proizvodov SAŠA regije v ponudbo hrane in pijač Ponudba presega osnovne standarde: poleg raznovrstnosti je tudi inovativna (ustvarjalni pristopi k pripravi in predstavitvi jedi, sodobni kulinarični trendi, povezovanje s kulturnim in naravnim okoljem). Poudarek je na uporabi lokalnih in regionalnih proizvodov iz SAŠA regije ter sezonskih sestavin, kar prispeva k prepoznavnosti Vile Bianca kot trajnostno in kulinarično zanimive destinacije.	30 točk	
3. Program kulturnih dejavnosti in ostalih aktivnosti	Max. 10 točk	
-neustrezen Program ne vključuje kulturnih dejavnosti ali aktivnosti oziroma ni v skladu z namenom in poslanstvom Vile Bianca.	0 točk	
-ustrezen Program vključuje kulturne dejavnosti in aktivnosti, ki so skladne z dejavnostmi Vile Bianca, vendar so osnovne in vsebinsko manj zahtevne.	5 točk	
-zelo dober Program vključuje kakovostne kulturne prireditve ter raznolike aktivnosti (npr. degustacije lokalnih produktov, ustvarjalne delavnice, kulturne prireditve, izobraževalni programi), ki so vsebinsko usklajeni s poslanstvom Vile Bianca in krepijo njeno prepoznavnost kot kulturnega in trajnostnega prostora.	10 točk	
Skupaj	Max. 100	

*Število točk se izračuna z interpolacijo med najvišjo in najnižjo ponujeno ceno, in sicer po naslednji formuli: št. točk = $60 \times (\text{ponudnikova mesečna najemnina}) / (\text{najvišja ponujena mesečna najemnina})$

SOGLASJE ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Ponudnik z lastnoročnim podpisom potrjujem, da soglašam z obdelavo mojih osebnih podatkov v postopku javnega zbiranja ponudb za oddajo nepremičnine (gostinskega lokala) v najem.

PODATKI O PONUDNIKU**NAZIV PONUDNIKA:**

NASLOV PONUDNIKA:

KONTAKTNA OSEBA:

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:

TELEFON:

ID za DDV oz. DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA:

ŠTEVILKE TRR-jev:

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE:

Kraj in datum:

Ponudnik (ime in priimek zakonitega zastopnika/pooblaščenca):

Žig in podpis:

Opomba: Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna pred sklenitvijo pogodbe za izvajanje javnega razpisa oz. zbiranja ponudb in za izvajanje pogodbe, katere pogodbeni stranka je vlagatelj.

