



Mestna občina Velenje - ŽUPAN

na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22)

OBJAVLJAM

naslednje akte:

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET

1. Tehnični popravek Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Šmartno ob Paki
2. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Šmartno ob Paki (uradno prečiščeno besedilo)
3. Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki
4. Letni program športa v Občini Šmartno ob Paki v letu 2025
5. Javni razpis za sofinanciranje Letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki v letu 2025
6. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Šmartno ob Paki
7. Sklep o imenovanju predstavnikov občine v Svet zavoda Osnovna šola bratov Letonja Šmartno ob Paki

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja PEUP VE1/179 – Parkirišče pri Obircu (OPPN_25), ID št. 4107



Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 18/19) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 14. redni seji dne 10. 2. 2025 sprejel

TEHNIČNI POPRAVEK

Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Šmartno ob Paki

1. člen

(predmet tehničnega popravka)

Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 21/24; v nadaljevanju Pravilnik) v 19. in 20. členu opredeljuje dodelitev sredstev in pogodbo.

2. člen

(tehnični popravek)

– v 2. stavku drugega odstavka 19. člena Pravilnika se besedna zveza »s sklepom« nadomesti z besedno zvezo »z odločbo«; v tretjem stavku se beseda »sklep« nadomesti z besedo »odločba«.

– V tretjem odstavku 19. člena Pravilnika se prav tako beseda »sklepa« nadomesti z »odločbe«.

– V prvem odstavku 20. člena Pravilnika se beseda »sklepa« nadomesti z besedo »odločbe«.

3. člen

(začetek veljavnosti tehničnega popravka)

Tehnični popravek se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 318-0001/2024-2

Datum: 10. 2. 2025

Župan

Občine Šmartno ob Paki

Janko KOPUŠAR, l.r.

Na podlagi 93. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 – uradno prečiščeno besedilo, 22/08, 4/15 in 1/16) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 14. redni seji dne 10. 2. 2025 potrdil uradno prečiščeno besedilo Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Šmartno ob Paki, ki obsega: -Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 21/24); - Tehnični popravek Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 5/25)

PRAVILNIK

o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Šmartno ob Paki (uradno prečiščeno besedilo)

I. Splošne določbe

1. člen

(1) Ta pravilnik določa namen, upravičence, ukrepe, pogoje in postopke za dodeljevanje finančnih sredstev občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Šmartno ob Paki ter nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

(2) Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, z dne 15. 12. 2023).

2. člen

Namen tega pravilnika je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, spodbujanje ustanavljanja novih podjetij, pospeševanje njihove rasti in ustvarjanja novih delovnih mest, pospeševanje izkoriščanja podjetniških in inovacijskih potencialov.

3. člen

Finančna sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva Občine Šmartno ob Paki se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Šmartno ob Paki, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

4. člen

Sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva so nepovratna sredstva, ki se dodeljujejo v obliki dotacije.

II. Upravičenci

5. člen

(1) Do sredstev občinskega proračuna so upravičeni:
– samostojni podjetniki,



– mikro, mala in srednja podjetja, ki so registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah.

(2) Prosilci morajo tako pridobljena sredstva vložiti v razvoj in razširitev obstoječe dejavnosti oziroma novo dejavnost na območju Občine Šmartno ob Paki. Sedež podjetja ali njegove enote, poslovni prostori ter lokacija investicije morajo biti na območju Občine Šmartno ob Paki.

(3) Za ugotavljanje velikosti gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki velja za področje državnih pomoči.

(4) Pojem »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

(5) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prejšnjega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

(6) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne sme presegati 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

6. člen

(1) Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2023;

– predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z

ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Prav tako do sredstev po tem pravilniku niso upravičeni:

– podjetja v težavah (v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije);

– subjekti, ki so davčni dolžniki;

– subjekti, ki ne izplačujejo redno plač in socialnih prispevkov;

– subjekti, ki so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo pravila državnih pomoči;

– subjekti, ki imajo do občine in javnih podjetij, zavodov itd., katerih ustanoviteljica je občina, neporavnane obveznosti na dan prijave na javni razpis;

– subjekti, ki nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom.

7. člen

Pri dodeljevanju sredstev se upošteva kumulacija pomoči:

– pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči;

– pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

– pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

III. Ukrepi

8. člen

(1) Ukrepi za spodbujanje razvoja malega gospodarstva so:

– spodbujanje odpiranja novih delovnih mest;

– spodbujanje usposabljanja in izobraževanja;

– spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti ali razvoj;

– spodbujanje promocije in prodora na domače in tuje trge;

– spodbujanje socialnega varstva.

(2) V posameznem javnem razpisu se določijo ukrepi, ki so predmet sofinanciranja, pogoji, upravičeni stroški in njihova



višina, najnižji znesek prijavitelne naložbe oziroma projekta, najvišja dodeljena višina sredstev na upravičenca ter merila in kriteriji za dodeljevanje sredstev po tem odloku.

(3) Pomoč se dodeljuje za ukrepe, izvedene v tekočem letu.

9. člen

(spodbujanje odpiranja novih delovnih mest)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje novih delovnih mest z zaposlovanjem novih delavcev in posledično prispevanje k manjši nezaposlenosti na območju Občine Šmartno ob Paki.

(2) Predmeti ukrepa so sofinanciranje stroškov zaposlenega delavca, pod pogojem, da delavec ostane zaposlen še 1 leto po prejemu dotacije in da predstavlja zaposlitev povečanje skupnega števila zaposlenih glede na preteklo leto.

(3) Upravičenci so opredeljeni v prvem odstavku 5. člena tega pravilnika.

(4) Upravičeni stroški so stroški dela vključno s plačilom prispevkov delodajalca, stroški zdravniškega pregleda in izpita varstva pri delu.

(5) Višina sofinanciranja se določi z javnim razpisom.

10. člen

(spodbujanje usposabljanja in izobraževanja)

(1) Namen ukrepa spodbujanja usposabljanja je spodbuditi usposabljanje in izobraževanje zaposlenih in podjetnikov ter s tem zagotoviti večjo možnost za gospodarski razvoj občine in odpiranje novih delovnih mest.

(2) Predmet ukrepa je sofinanciranje stroškov usposabljanja in izobraževanja.

(3) Upravičenci so opredeljeni v prvem odstavku 5. člena tega pravilnika.

(4) Upravičeni stroški so stroški usposabljanja, tečajev, seminarjev.

(5) Ne upoštevajo se izobraževanja, ki pripomorejo k višji stopnji javno veljavne izobrazbe, oziroma sodijo v javno veljavni izobraževalni program.

(6) Višina sofinanciranja se določi z javnim razpisom.

11. člen

(spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti ali razvoj)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje začetnih investicij

in investicij v razširjanje dejavnosti ali razvoj je spodbujanje naložb v gospodarstvo in povečanje konkurenčnosti.

(2) Predmeta ukrepa sta :
– sofinanciranje začetnih investicij in
– sofinanciranje investicij v razširjanje in razvoj.

(3) Upravičenci so opredeljeni v prvem odstavku 5. člena tega pravilnika.

(4) Upravičeni stroški so strošek nakupa zemljišč, strošek najema objekta oziroma poslovnega prostora, strošek nakupa strojev ali opreme, strošek licence, strošek programske opreme, strošek nakupa patenta.

(5) Višina sofinanciranja se določi z javnim razpisom.

12. člen

(spodbujanje promocije in prodora na domače in tuje trge)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje promocije podjetij z območja Občine Šmartno ob Paki na domačem in tujih trgih s ciljem večje prepoznavnosti in pridobitve kupcev na teh trgih.

(2) Predmet ukrepa je sofinanciranje promocije podjetij.

(3) Upravičenci so opredeljeni v prvem odstavku 5. člena tega pravilnika.

(4) Upravičeni stroški so:
– stroški najema razstavnega prostora na sejmu,
– stroški postavitve in ureditve najetega razstavnega prostora,
– stroški izdelave publikacij,
– stroški oglaševanja.

(5) Ne sofinancirajo se aktivnosti, ki niso namenjene promociji podjetij z namenom povečevanja tržnih deležev kot npr. neposredne oglaševalske akcije posameznih izdelkov.

(6) Višina sofinanciranja za spodbujanje promocije se določi z javnim razpisom.

13. člen

(spodbujanje socialnega varstva)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje projektov, ki bodo z razvijanjem dejavnosti socialnega podjetništva osebam iz ranljivih skupin zagotavljali zaposlitve in ustvarjali nova delovna mesta.

(2) Predmet ukrepa je sofinanciranje razvijanja tržne dejavnosti (proizvodnja, prodaja proizvodov ali storitev) v skladu z načeli socialnega podjetništva, kot jih opredeljuje zakonodaja na področju socialnega podjetništva.



(3) Upravičenci so podjetja, ki so pridobila status socialnega podjetja v skladu s predpisi, ki urejajo področje socialnega podjetništva.

(4) Upravičeni stroški so stroški usposabljanj, najema poslovnih prostorov, stroški promocijskih aktivnosti.

(5) Višina sofinanciranja se določi z javnim razpisom.

IV. Področja in nameni pomoči

14. člen

(1) Sredstva za razvoj malega gospodarstva in razširitev obstoječe dejavnosti ter upravičeni stroški za dodelitev te pomoči malemu gospodarstvu so namenjeni za:

- a) stroške, ki so povezani z novo zaposlitvijo;
- b) spodbujanje investicij;
- c) stroške materialnih investicij: zemljišča, zgradbe, oprema, stroji;
- d) stroške nematerialnih investicij: stroški nakupa in pridobitve patentov, licenc, izumov, tehničnih izboljšav, nepatentiranega tehničnega znanja, blagovnih znamk, stroški izdelave projektne dokumentacije, stroški izdelave investicijskih programov;
- e) stroške usposabljanja, tečajev in seminarjev;
- f) udeležbo na sejnih ali razstavah: stroški najetja sejemskega prostora, postavitve in delovanja stojnice.

15. člen

(2) Največji znesek dodeljene finančne pomoči lahko znaša do 50 % upravičenih stroškov za posamezni namen. Višina dodeljene pomoči se določi na podlagi prejetih vlog in razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto.

(3) Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu prejemniku na podlagi pravila »de minimis« ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja meja pomoči 100.000,00 EUR).

V. Postopek za dodelitev pomoči

16. člen (javni razpis)

(1) Sredstva za razvoj malega gospodarstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani Občine Šmartno ob Paki. Lahko se uporabijo tudi druge oblike obveščanja javnosti.

(2) Za posamezni ukrep se v okviru javnega razpisa določijo njegov namen, upravičenci, pogoji, upravičeni stroški, višina sofinanciranja, instrument dodeljevanja sredstev.

17. člen

(vsebina javnega razpisa)

- (1) Javni razpis mora vsebovati zlasti:
- ime in sedež občine, ki dodeljuje sredstva;
 - pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
 - skupni znesek sredstev namenjenih razvoju malega gospodarstva;
 - namene, za katere se dodeljujejo sredstva;
 - navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za sredstva;
 - pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati;
 - pogoje, pod katerimi se sredstva dodeljujejo;
 - obvestilo upravičencu, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis;
 - navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti k vlogi;
 - rok za vložitev vlog, ki ne sme biti krajši od 20 dni od dneva objave razpisa;
 - naslov, na katerega se pošiljajo vloge;
 - rok, v katerem bo odločeno o dodelitvi sredstev;
 - druga obvezna določila.

(2) Če je za določen ukrep manjše število vlog, kot je razpoložljivih sredstev, se razpoložljiva sredstva lahko prerazporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

18. člen

(vloga)

(1) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost.

(2) Prosilec mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v obdobju zadnjih treh let;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na kumulacijo de minimis pomoči;
- izjavo, da redno izplačuje plače in prispevke;
- potrdilo, da ima poravnane vse davčne obveznosti.



19. člen
(dodelitev sredstev)

(1) Odpiranje vlog bo izvedla komisija, imenovana za ta namen, v sedmih dneh od poteka roka po javnem razpisu za vložitev vloge.

(2) Postopek obravnave vlog in predlog razdelitve sredstev opravi strokovna komisija, ki je imenovana s strani župana. Na osnovi predloga strokovne komisije nato odloči občinska uprava z odločbo. Upravičencem se izda odločba o višini odobrenih sredstev in upravičenih stroških za posamezen ukrep in namen. Datum dodelitve pomoči je datum podpisa pogodbe.

(3) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo v roku 15 dni od prejema odločbe. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z ostalimi izbranimi upravičenci. Pritožnik mora v pritožbi natančno navesti pritožbene razloge. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

20. člen
(pogodba)

(1) Na podlagi odločbe o dodeljenih sredstvih upravičenec z občino sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

(2) Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv in naslov obeh pogodbenih strank;
- namen, za katerega so sredstva dodeljena;
- višina dodeljenih sredstev;
- terminski plan porabe sredstev;
- način nadzora nad namensko porabo sredstev kot na primer:
 - spisek dokazil, ki jih mora predložiti upravičenec za porabo sredstev;
 - poročila o poteku in rezultatih porabljenih sredstev;
 - dolžnost Občine Šmartno ob Paki, da spremlja in nadzira izvajanje pogodbe in namensko porabo proračunskih sredstev;
 - določilo, da mora upravičenec ob nenamenski porabi sredstev, sredstva vrniti v proračun skupaj z
 - zakonitimi zamudnimi obrestmi;
 - drugo, kar sledi iz notranjih predpisov in usmeritev Občine Šmartno ob Paki glede obvezne vsebine pogodb.

21. člen
(izplačila sredstev)

(1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca.

(2) Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),

– druga dokazila, določena z javnim razpisom.

22. člen

Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023);
- o znesku de minimis pomoči.

VI. Nadzor in sankcije

23. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska uprava. Namenskost porabe lahko preverja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen že pridobil finančna sredstva in je bila s tem presežena največja intenzivnost pomoči ali najvišji znesek pomoči.

(3) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. Hramba dokumentacije

24. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, 10 let od datuma dodelitve pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora hraniti evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

VIII. Končni določbi

25. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o spremembah Pravilnika o spodbujanju razvoja malega gospodarstva -podjetništva v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 3/2021).



26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 318-0001/2024-3

Datum: 10. 2. 2025

Župan
Občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR, I.r.

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 14. redni seji, dne 10. 2. 2025, sprejel

ODLOK o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki (v nadaljevanju: Odlok) določa javni interes v športu, mehanizme za njegovo uresničevanje ter organe, ki so zanj pristojni na področju športa v Občini Šmartno ob Paki (v nadaljevanju: občina) in v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

2. člen

(opredelitev javnega interesa v športu)

Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena, ki so določene v Nacionalnem programu športa v RS (v nadaljevanju: NPŠ) in so namenjene zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja. Javni interes v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in se uresničuje, tako da se:

- v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj vseh področij športa.

3. člen

(izvajalci letnega programa športa)

Izvajalci LPŠ po tem Odloku so:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne športne programe,
- zavodi za šport,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
- zasebni športni delavci.

4. člen

(pravica do sofinanciranja)

Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja na področjih športa, če izpolnjujejo pogoje:

- imajo sedež v Občini Šmartno ob Paki, v primeru organizacij, ki združujejo člane na področju regije, se upošteva število članov s stalnim prebivališčem v občini Šmartno ob Paki,
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ (v nadaljevanju: JR) najmanj dve (2) leti registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova dejavnost pa je izvajanje športnih programov (glavna ali ena od dejavnosti) in toliko časa že delujejo na območju občine Šmartno ob Paki ali neprekinjeno zakonito nadaljujejo dejavnost športnega društva, ki je bilo že registrirano za opravljanje dejavnosti na športnem področju več kot 2 (dve) leti in je najmanj tako dolgo že delovalo na območju občine Šmartno ob Paki.
- izvajajo športne programe/področja športa skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljene športne programe/področja športa:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za delo v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
 - urejeno evidenco članstva (športna društva in zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

5. člen

(opredelitev področij športa)

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti javnih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- obštudijske športne dejavnosti,



- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- športna rekreacija,
- šport starejših;

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI;

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU:

- usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu,
- statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu in strokovna podpora programov,
- založništvo v športu,
- znanstveno raziskovalna dejavnost v športu,
- informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa;

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU;

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA:

- športne prireditve,
- javno obveščanje o športu,
- športna dediščina in muzejska dejavnost v športu;

6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU.

6. člen

(letni program športa)

LPŠ je dokument, ki opredeli športne programe in področja, ki so v koledarskem letu, za katerega se LPŠ sprejema, v občini prepoznani kot javni interes.

Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določijo:

- športne programe in področja, ki se v proračunskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij/programov športa,
- obseg in vrsto športnih programov/področij.

Predlog LPŠ pripravi pristojni organ občinske uprave. Zaradi zagotavljanja avtentičnih interesov civilne športne družbe v postopku priprave predloga LPŠ enakopravno sodeluje Športna zveza Velenje, ki k predlogu LPŠ poda mnenje. LPŠ sprejme Svet Občine Šmartno ob Paki.

7. člen

(pogoji in merila za izbiro in vrednotenje LPŠ)

Pogoji in merila za izbiro in vrednotenje LPŠ so kot priloga sestavni del tega odloka.

8. člen

(način določitve višine sofinanciranja)

Višina sofinanciranja prijavljenih športnih področij se določi po naslednjem postopku:

- z LPŠ je določena višina sredstev za vsako razpisano športno področje,
- na osnovi prijav vseh prijaviteljev na javni razpis se izračuna skupno število točk za vsako razpisano športno področje,
- vrednost točke je količnik med višino sredstev po LPŠ in skupnim številom točk razpisanega področja športa,
- končna višina sofinanciranja posameznega prijavljenega področja športa je zmnožek števila zbranih točk in izračunane vrednosti točke posameznega prijavitelja.

9. člen

(postopek sofinanciranja LPŠ)

Postopek izvajanja LPŠ iz javnih sredstev se lahko izvede z:

- izvedbo javnega razpisa.

10. člen

(komisija za izvedbo JR)

Župan s sklepom ustanovi Komisijo za izvedbo JR (v nadaljevanju: komisija), ki je sestavljena iz treh (3) članov (predsednik in še dva člana).

Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštete drugega kolena, tudi če so te zveze, razmerja oz. skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave). Člani komisije podpišejo izjavo o odsotnosti interesne povezanosti.

Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.

Naloge komisije so:

- pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti in popolnosti prejetih vlog,
- ocena vlog na podlagi pogojev, meril in kriterijev, navedenih v LPŠ, JR in razpisni dokumentaciji,
- priprava predloga izvajalcev LPŠ po izbranih športnih programih in področjih,
- potrditev predloga izbire in sofinanciranja LPŠ po športnih programih in področjih ter izvajalcih,
- vodenje zapisnikov o svojem delu.

Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja občinska uprava.



11. člen

(javni razpis in razpisna dokumentacija)

V skladu z veljavno zakonodajo, odlokom in sprejetim LPŠ župan izda sklep o začetku postopka javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ. S sklepom določi: predmet sofinanciranja, predviden obseg javnih sredstev, cilje, ki se jih da doseči, in besedilo javnega razpisa.

Objava JR mora vsebovati:

- ime in naslov občine,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,
- navedbo pogojev za kandidiranje na JR (upravičeni izvajalci LPŠ),
- navedbo pogojev in meril za vrednotenje športnih programov in področij,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vlog,
- datum in način odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,
- navedbo osebe, pooblaščene za dajanje informacij o JR,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- informacijo o dostopnosti do Odloka, LPŠ ter pogojev, meril in kriterijev in
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

12. člen

(postopek izvedbe JR)

Občina besedilo JR objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje. Besedilo JR in razpisno dokumentacijo objavi tudi na svojih spletnih straneh. Rok za prijavo ne sme biti krajši od 14 dni od objave JR na spletni strani občine.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj - vloga« in navedbo JR, na katerega se nanaša. Vloga je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v JR. Način elektronske predložitve vloge se določi v razpisni dokumentaciji.

Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v JR. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici ter v vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.

Za vsako vlogo Komisija na odpiranju ugotovi formalno popolnost glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (popolna vloga).

Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, se s

sklepom zavrže. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- kraj in čas odpiranja prispelih vlog,
- imena navzočih članov komisije,
- naziv vlagateljev, navedenih po vrstnem redu odpiranja,
- ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.

Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

13. člen

(poziv za dopolnitev vloge)

Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema sklepa.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se zavržejo. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

14. člen

(odločba o izbiri)

Na osnovi odločitve Komisije odločbo o izbiri izda pristojni organ občinske uprave. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja LPŠ. Ob izdaji odločbe o izbiri izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

15. člen

(pritožbeni postopek)

Zoper odločbo o izbiri je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni po prejemu odločbe. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje LPŠ. Vloženi ugovor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

O ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna. O dokončni odločitvi župan obvesti tudi Komisijo.

Zoper odločitev župana je dovoljen upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vložijo v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.

Vložen upravni spor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

16. člen

(objava rezultatov JR)

Rezultati JR se po zaključku postopka JR objavijo na spletni strani občine.

17. člen

(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:



- naziv in naslov občine in izvajalca LPŠ,
 - pravna osnova za sklenitev pogodbe,
 - vsebino in obseg dejavnosti,
 - čas realizacije dejavnosti,
 - višino dodeljenih sredstev,
 - terminski plan porabe sredstev,
 - način nadzora nad namensko porabo sredstev, izvedbo športnih programov in področij ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
 - način nakazovanja sredstev izvajalcu,
 - način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
 - način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
 - določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
 - druge medsebojne pravice in obveznosti.
- Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

18. člen

(spremljanje izvajanja LPŠ)

Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu, opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbrani športni program in področje v skladu z JR.

Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava, ki lahko kadarkoli v času trajanja pogodb izvede nadzor.

V primeru, da občinska uprava ugotovi nenamensko porabo prejetih sredstev, lahko takoj ustavi sofinanciranje in odstopi od pogodbe. Že prejeta proračunska sredstva mora izvajalec vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za proračunska sredstva na naslednjem JR.

III. PREHODNE DOLOČBE

20. člen

(prenehanje veljavnosti prejšnjega Pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnih programov športa v občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 21/2017).

21. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 007-0001/2025

Datum: 10. 2. 2025

Župan
Občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR, l.r.



PRILOGA**POGOJI, MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE
LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA
V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI**

V Odloku so opredeljeni izvajalci letnega programa športa (LPŠ), ki ob izpolnjevanju določenih pogojev pridobijo pravico do sofinanciranja. Za uresničevanje javnega interesa v športu so s Pogoji, merili in kriteriji (v nadaljevanju: merila) opredeljeni načini vrednotenja športnih programov.

Za športne programe se z merili uveljavlja sistem točkovanja. Merila se v času trajanja postopka JR ne smejo spreminjati. Izvajalcu LPŠ se na osnovi na JR prijavljenih programov/področij in skladno z merili izračuna seštevek točk, kar predstavlja ovrednotenje vloge. Finančno vrednost programa/področja predstavlja zmnožek med seštevkom točk in aktualno denarno vrednostjo točke, ki je določena glede na proračunska sredstva določena za LPŠ. Znesek predstavlja višino sofinanciranja.

Izbira in sofinanciranje športnih objektov in površin za šport v naravi praviloma ni predmet istega javnega razpisa.

1. ŠPORTNI PROGRAMI

Posamezne oblike športa imajo različne cilje in so prilagojene različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji in starosti. Športni programi so najbolj opazen del športa in praviloma predstavljajo strokovno organizirano in vodeno celoletno športno vadbo. Pri obsegu vadbe športnih programov je ena (1) ura = 60 minut.

1.1 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (ŠVOM usmerjeni)

ŠVOM usmerjeni predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve Nacionalnega programa športa.

Programi ŠVOM usmerjeni so sestavni del športnih programov v okoljih, kjer niso vzpostavljene občinske panožne športne šole. Istemu izvajalcu se v okviru JR praviloma prizna po ena (1) skupina v vsakem razpisanem programu po starosti (6/7, 8/9, 10/11, 12/13, 14/15, 16/17, 18/19).

Mladi športniki lahko s kvalitetnimi rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS dosežejo status športnika mladinskega ali perspektivnega razreda (MLR, PR). S tem pridobijo pravico za dodatne programe športne vadbe (dodatne točke), ki se vrednotijo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

	Najem objekta		Strokovni kader		Vadbe, tekmovanja in priprave	
	Št. ur	Št. točk	Št. ur	Št. točk	Št. ur	Št. točk
ŠVOM	60	60	60	600	60	60

$$\text{Vrednost točke (T)} = \frac{\text{Višina sredstev v proračunu namenjenih za področje}}{\text{Skupno število točk vseh ovrednotenih vlog področja}}$$

1.2 KAKOVOSTNI ŠPORT (KŠ)

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih



tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ. Kakovostni šport je pomembna vez med programi ŠVOM usmerjeni ter vrhunski šport, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni. Vsakemu izvajalcu se praviloma prizna samo ena (1) vadbena skupina v KŠ.

Športniki lahko s kvalitetnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov dosežejo status športnika državnega razreda (DR). S tem pridobijo pravico za dodatne programe športne vadbe (dodatne točke), ki se vrednotijo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

	Najem objekta		Strokovni kader		Člani		Delovanje	
	Št. ur	Št. točk	Št. ur	Št. točk	Št. članov	Št. točk	Št. let	Št. točk
Kakovostni šport	1200	1200	1200	1200	1–50	1	2–5	5
					51–100	2	6–10	10
					101 in več	3	11 in več	15

$$\text{Vrednost točke (T)} = \frac{\text{Višina sredstev v proračunu namenjenih za področje}}{\text{Skupno število točk vseh ovrednotenih vlog področja}}$$

1.3 ŠPORTNA REKREACIJA

Športna rekreacija predstavlja smiselno nadaljevanje ŠVOM prostočasne, ŠVOM PP prostočasno, ŠŠtu in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 19 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

Celoletni programi športne rekreacije potekajo najmanj 30 tednov oziroma 60 ur letno ter predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

	Celoletni programi		Člani		Delovanje	
	Št. ur	Št. točk	Št. članov	Št. točk	Št. let	Št. točk
Športna rekreacija	60	60	1–50	1	2–5	5
			51–100	2	6–10	10
			101 in več	3	11 in več	15

$$\text{Vrednost točke (T)} = \frac{\text{Višina sredstev v proračunu namenjenih za področje}}{\text{Skupno število točk vseh ovrednotenih vlog področja}}$$



Na podlagi 5. in 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00 – popr), določil Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 5/2025) ter 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 7/2015), je Svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 14. seji, dne 10. februarja 2025, sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA v Občini Šmartno ob Paki za leto 2025

1. UVOD

Z letnim programom športa (v nadaljevanju: LPŠ) v Občini Šmartno ob Paki (v nadaljevanju: občina) za leto 2025 se določijo vsebine športnih programov, obseg in vrsta športnih dejavnosti in višina proračunskih sredstev za sofinanciranje posameznih športnih vsebin. Z zagotavljanjem sredstev za izvedbo LPŠ na občinski ravni, načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti občine ter spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti občina uresničuje javni interes v športu.

Javni interes se uresničuje zlasti na področjih:

- športnih programov,
- investicij v vzdrževanje športnih objektov in površin za šport in rekreacijo v naravi,
- organiziranosti v športu,
- športnih prireditev in promocije športa,
- družbene in okoljske odgovornosti v športu.

Vodilo pri načrtovanju LPŠ so določila Nacionalnega programa športa (v nadaljevanju: NPŠ) in Zakon o športu (v nadaljevanju: zakon).

LPŠ predstavlja dokument, ki prispeva k uveljavitvi in razvoju športa v lokalni skupnosti.

Občina bo za izvajanje LPŠ v letu 2025 zagotavljala proračunska sredstva tistim športnikom posameznikom, športnim društvom, klubom, športnim zavodom in drugim, ki bodo na podlagi javnega razpisa izvajali posamezne programe športa, ki so v skladu z zakonom, z merili in kriteriji NPŠ, z Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki ter v interesu lokalne skupnosti.

2. IZHODIŠČA IN USMERITVE LPŠ 2025

Podlaga za LPŠ je zakon, ki v svojem 5. in 13. členu določa, da se izvajanje NPŠ v Sloveniji in občinah določi z LPŠ.

V občini z LPŠ želimo zagotoviti:

- vsakemu posamezniku možnosti za dejavno sodelovanje v športu v varnem in zdravem okolju;
- vsem mladim kakovostno zunajšolsko športno udejstvovanje, ki jim bo skupaj s kakovostnim poukom športne vzgoje omogočilo pridobiti gibalne in druge kompetentnosti na takšni ravni, da bo šport postal del njihovega zdravega življenjskega sloga;
- vsakemu, ki ga to zanima in je za to sposoben, možnost izboljšanja osebnega športnega dosežka z namenom uveljavitve v organiziranem mednarodnem športnem prostoru in možnost javnega priznanja njegove pomembnosti, s čimer bo posledično povečan tudi ugled države v mednarodnem prostoru;
- krepitev vloge in pomena predvsem tistih športnih društev, ki prebivalcem ponujajo kakovostne športne storitve, imajo značaj javne dobrine in so pomemben del celotne skupnosti;
- zagotoviti optimalne pogoje za izvajanje programov športa v skladu z izhodišči in usmeritvami NPŠ.

Na ta način se bo v občini:

- povečal delež športno aktivih prebivalcev;
- povečalo število športnikov, predvsem otrok in mladine v programih tekmovalnega športa;



- izboljšala kakovost izvajanja programov športa in gibalnih dejavnosti;
- povečala prepoznavnost športa kot pomembnega družbenega podsistema.

3. VRSTA DEJAVNOSTI IN VIŠINA SREDSTEV

Pregled sofinanciranja po posameznih vsebinskih področjih za leto 2025:

PROGRAM ŠPORTA (Proračunska postavka 18051001)	Proračun 2025	
	Proračunska postavka	Vrednost (v evrih)
1. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	18051001	1.500,00
2. Kakovostni šport	18051002	30.000,00
3. Tekoče vzdrževanje športnih objektov	18051003	70.900,00
4. Športna rekreacija	1805006	2.000,00
5. Otroško igrišče - center	18051007	1.000,00
6. Sofinanciranje Športne zveze Velenje	18051008	3.000,00
LETNI PROGRAM ŠPORTA:	SKUPAJ (od 1 do 6)	108.400,00

LPŠ predvideva, da se iz proračuna občine v proračunskem letu 2025 za programe športa zagotovi 108.400,00 evrov, in sicer:

- za športno vzgojo otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport 1.500 evrov,
- za kakovostni šport 30.000 evrov,
- za tekoče vzdrževanje športnih objektov 70.900 evrov,
- za športno rekreacijo 2.000 evrov,
- za otroško igrišče v središču kraja 1.000 evrov in
- za sofinanciranje Športne zveze Velenje 3.000 evrov.

Navedeni športni programi obsegajo različne vsebine športnih dejavnosti, ki so namenjene posameznikom vseh starosti in obeh spolov ter predstavljajo neposredno aktivno vadbo posameznika.

Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Programi pristočasne športne vzgoje otrok in mladine zajemajo celoletne športne programe in širok spekter programov, namenjenih otrokom in mladini, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci programov izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠ. Celoletni športni programi pristočasne športne vzgoje otrok in mladine potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno. Sofinancirajo se redni celoletni programi športa otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport. Gre za športnike, ki so registrirani v okviru posamezne nacionalne panožne športne zveze (v nadaljevanju: NPŠZ) in tekmujejo v njenih tekmovalnih sistemih.

Kakovostni šport

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunskega športnika, nastopajo pa na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka. Kakovostni šport se podpira tudi s sofinanciranjem in zagotavljanjem ustreznih prostorov za vadbo – notranjih in zunanjih površin.

Tekoče vzdrževanje športnih objektov

S pomočjo sredstev za tekoče vzdrževanje objektov bo občina skrbela za tekoče vzdrževanje objektov v sklopu športnega centra ob Osnovni šoli bratov Letonja Šmartno ob Paki ter objektov v Gavcah. Z viri z drugih proračunskih postavk občina skrbi tudi za vzdrževanje športnih površin pri Mladinskem centru Šmartno ob Paki ter za vzdrževanje tematskih in drugih peš- in kolesarskih poti.



Športna rekreacija

Programi športne rekreacije so celoletni programi, ki trajajo najmanj 30 tednov oziroma 60 ur letno, ter predstavljajo smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, obštudijskih dejavnosti in tekmovalnega športa, ter so zbir raznovrstnih športnih dejavnosti, namenjenih občanom, starejšim od 18 let, ter družinam – s ciljem aktivne in koristne izrabe prostega časa, ohranjanja zdravja in dobrega počutja, povezovanja, druženja, sodelovanja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih. Športna rekreacija poteka pod okriljem športnih društev in klubov. Gre za organizacije, ki so registrirane in delujejo skladno s predpisi, ki urejajo področje društev, ter imajo v temeljnem aktu šport opredeljen kot pretežno dejavnost. Športna društva in klubi predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa.

Otroško igrišče – center

Sredstva na postavki so namenjena za vzdrževanje vsem stalno dostopnega otroškega igrišča v središču kraja, ob Martinovi vasi, v kateri ima svoje prostore več različnih društev, tudi takih, ki s svojim delovanjem sooblikujejo športno ponudbo v občini.

Sofinanciranje Športne zveze Velenje

Športna zveza Velenje je občinska športna zveza, ki je registrirana za izvajanje predšolskega programa športa, osnovnošolskega programa športa, srednješolskega programa športa in programa kakovostnega športa. Združuje športna društva, ki delujejo na območju mestne občine Velenje, s svojim delovanjem pa pokriva tudi občino Šmartno ob Paki. Člani športne zveze so športna društva in klubi, ki izpolnjujejo pogoje za članstvo, zapisane v Statutu Športne zveze Velenje.

4. VELJAVNOST IN UPORABA LPŠ

LPŠ začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja pa se za proračunsko leto 2025.

Sredstva za sofinanciranje dejavnosti in programov izvajalcev LPŠ se razdelijo na podlagi javnega razpisa ter vrednotenja prispelih vlog v skladu z merili in kriteriji, določenimi v Odloku o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 5/2025).

Letni program športa Občine Šmartno ob Paki sprejme Svet Občine Šmartno ob Paki.

Številka: 671-0001/2025

Datum: 10. 2. 2025

Župan
Občine Šmartno ob Paki
Janko Kopusar, l.r.



Občina Šmartno ob Paki na podlagi 17. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 9. in 11. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki (Ur. vestnik MOV št. 5/2025), Odloka o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2025 (Ur. vestnik MOV, št. 29/2024) in Letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki za leto 2025 (Ur. vestnik MOV št. 5/2025) objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje Letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki v letu 2025

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v Občini Šmartno ob Paki v letu 2025 z javnim razpisom (v nadaljevanju: JR) sofinancirajo naslednji programi športa:

- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- kakovostni šport;
- športna rekreacija.

II. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Na JR lahko kandidirajo izvajalci po 3. členu Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki (v nadaljevanju: Odlok), upravičeni izvajalci pa so tisti, ki:

- imajo sedež v Občini Šmartno ob Paki, v primeru organizacij, ki združujejo člane na področju regije, se upošteva število članov s stalnim prebivališčem v občini Šmartno ob Paki;
- so na dan objave JR najmanj dve (2) leti registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova dejavnost pa je izvajanje športnih programov (glavna ali ena od dejavnosti) in toliko časa že delujejo na območju občine Šmartno ob Paki ali neprekinjeno zakonito nadaljujejo dejavnost športnega društva, ki je bilo že registrirano za opravljanje dejavnosti na športnem področju več kot 2 (dve) leti in je najmanj tako dolgo že delovalo na območju občine Šmartno ob Paki;
- izvajajo športne programe/področja športa skladno z Odlokom in Letnim programom športa v Občini Šmartno ob Paki za leto 2025 (v nadaljevanju: LPŠ), se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje;

- imajo za prijavljene športne programe/področja športa:
- zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za delo v športu,
- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- urejeno evidenco članstva (športna društva in zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo tisti

zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu, ki:

- imajo sedež oziroma stalno prebivališče v občini;
- imajo prijavljene dejavnosti pri pristojnem registru najmanj dve leti;
- imajo zagotovljene vse pogoje za opravljanje dela v športu;
- so izkazali namensko porabo proračunskih sredstev v predhodnem proračunskem letu (izjema so tisti, ki se na razpis prijavljajo prvič);
- občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter o doseženih rezultatih;
- v tekočem letu za sofinanciranje dejavnosti in programov ne kandidirajo na drugih javnih razpisih Občine Šmartno ob Paki in to potrjujejo s podpisom izjave;
- ustrezajo drugim merilom javnega razpisa.

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo tisti športniki posamezniki, ki:

- imajo stalno prebivališče v občini;
- so registrirani kot člani športnega društva najmanj dve leti;
- imajo status športnika;
- so izkazali namensko porabo proračunskih sredstev v predhodnem proračunskem letu, (izjema so tisti, ki se na razpis prijavljajo prvič);
- občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter o doseženih rezultatih;
- v tekočem letu za sofinanciranje dejavnosti in programov ne kandidirajo na drugih javnih razpisih Občine Šmartno ob Paki in to potrjujejo s podpisom izjave;
- ustrezajo drugim merilom javnega razpisa.

III. MERILA IN POGOJI

Na JR prispele vloge bodo ovrednotene v skladu s Pogoji, merili in kriteriji za vrednotenje letnega programa športa v občini Šmartno ob Paki, ki so sestavni del Odloka, kot izvleček pa so sestavni del razpisne dokumentacije.

IV. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Višina razpisanih sredstev na JR znaša 33.500,00 evrov, in sicer 1.500,00 evrov za športno vzgojo otrok in mladine; 30.000,00 evrov za kakovostni šport in 2.000,00 evrov za športno rekreacijo. Proračunska sredstva so zagotovljena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2025 in LPŠ v Občini Šmartno ob Paki za leto 2025.

Višina sredstev, namenjenih športni vzgoji otrok in mladine, se enakovredno razdeli med prijavljene kakovostne športnike. Pri tem je najvišji znesek, ki ga lahko prejme posameznik, omejen na tretjino vseh sredstev, namenjenih športni vzgoji otrok in mladine. Dodeljena sredstva za izvajanje programov morajo biti porabljena v letu 2025.

V. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vloga za dodelitev sredstev se odda na obrazcu skupaj z



zahtevanimi prilogami. Obrazec lahko prijavitelji v času uradnih ur dvignejo v občinski upravi (Občina Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki) ali pa do njih dostopajo na spletni strani Občine Šmartno ob Paki www.smartnoobpaki.si. Vloga mora biti izpolnjena v celoti, vključno s prilogami, ki so njeni sestavni deli, ter s prilogami, ki se glede na zahteve iz obrazca vloži priložijo.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v občinski upravi v času uradnih ur.

VI. ROK ZA PORABO SREDSTEV

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti v celoti porabljena najkasneje do 31. 12. 2025.

VII. ROK ZA PRIJAVO NA JR:

Razpis je odprt od 28. 2. 2025 do vključno 21. 3. 2025.

VIII. ODDAJA VLOG

Vlogo morajo vlagatelji izpolniti na ustreznih razpisnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila. Podpisano vlogo je potrebno pravilno označeno in v zaprti ovojnici poslati ali osebno oddati na naslov: Občina Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki. Pravilno označeno ovojnica vsebuje:

- polni naslov vlagatelja
- pripis »Ne odpiraj! JAVNI RAZPIS – ŠPORT 2025«
- polni naslov prejemnika.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za prijavo na pošti s priporočeno pošiljko ali osebno oddana zadnji dan roka v času uradnih ur občinske uprave Občine Šmartno ob Paki. Prepozno oddane vloge bo komisija zavrgla.

IX. DATUM IN NAČIN ODPIRANJA VLOG

Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane in bodo na zahtevo vrnjene predlagatelju. Odpiranje prispelih vlog bo opravila Komisija za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: Komisija), ki jo imenuje župan, in sicer najkasneje v roku osmih (8) dni po preteku razpisnega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolnih vlog oz. vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo občinska uprava na predlog Komisije v roku osmih (8) dni od odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da vloge v roku osmih (8) dni po prejemu sklepa dopolnijo. Če vloga v roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavrnjena. Zavrnjene bodo vse vloge, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev, določenih v besedilu razpisa in razpisni dokumentaciji za posamezni športni program.

X. OBVEŠČANJE O IZIDU JR

Na podlagi odločitve Komisije izda občinska uprava v roku tridesetih (30) dni po končanem ocenjevanju in vrednotenju vlog odločbo o izbiri in obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa športa. Z izbranimi izvajalci LPŠ bo pogodbe o sofinanciranju LPŠ za leto 2025 podpisal župan

Občine Šmartno ob Paki.

XI. DODATNE INFORMACIJE

Informacije in navodila za sodelovanje na JR dobijo vlagatelji na Občini Šmartno ob Paki v času uradnih ur. Kontaktna oseba je Marija Mojca Ževart, telefonska št. 03 898 49 50 ali e-naslov obcina@smartnoobpaki.si.

XII. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Šmartno ob Paki: www.smartnoobpaki.si ali v prostorih občinske uprave v času uradnih ur.

Šmartno ob Paki, 23. 2. 2025

Župan Občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR, l. r.



Na podlagi 93. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šmartno ob Paki (Ur. vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 - uradno prečiščeno besedilo, 22/08, 4/15 in 1/16) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 1. dopisni seji, dne 26. 2. 2025, sprejel prečiščeno besedilo Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Šmartno ob Paki, ki obsega Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 21/24) ter spremembe in dopolnitve Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Šmartno ob Paki, sprejete na 14. redni seji, dne 10. 2. 2025, in 1. dopisni seji Sveta Občine Šmartno ob Paki, dne 26. 2. 2025

PRAVILNIK
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja
v Občini Šmartno ob Paki

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, vrste pomoči, pogoje in upravičence do pomoči ter ukrepe za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Šmartno ob Paki (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472,
- pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2024/3118 z dne 10. decembra 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 2024/3118 z dne 13. 12. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013)
- pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 327 z dne 15. 12. 2023, str. 1, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831) ter
- druge ukrepe občine.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev. Pri pomoči v obliki subvencioniranih storitev se kot znesek pomoči upošteva bruto ekvivalent nepovratnih sredstev.



4. člen
(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni po tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« je ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (2) »mikro, malo in srednje podjetje« je fizična ali pravna oseba, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in izpolnjujejo merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (3) »kmetijski sektor« je sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (4) »kmetijski proizvodi« so proizvodi iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (5) »primarna kmetijska proizvodnja« je dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (6) »predelava kmetijskih proizvodov« je dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (7) »trženje kmetijskih proizvodov« je dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (8) »kmetijsko gospodarstvo« so enote iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;
- (9) »nosilec kmetijskega gospodarstva« je nosilec iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;
- (10) »podjetje v težavah« je fizična ali pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);
- (11) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« je začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (12) »intenzivnost pomoči« je odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (13) »enotno podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj najmanj v enem od razmerij iz drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 oziroma drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;
- (14) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« so vremenske razmere iz 2. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (15) »druge slabe vremenske razmere« so vremenske razmere iz 41. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (16) »škodljivi organizem rastline« je organizem iz 43. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;;
- (17) »zaščitena žival« je žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (18) »naravne nesreče« so pojavi iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (19) »mladi kmet« je kmet iz poglavja 4.1.5 Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike;
- (20) »nezahtevna agromelioracija« je agromelioracija iz četrtega odstavka 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE)
- (21) »primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« so dejavnosti iz točke (f) prvega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;
- (22) za »1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje:



- 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali
- 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali
- 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali
- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali
- 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin (drevesnice, trsničarstvo) (GERK 1190) ali
- 200 m² proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali
- 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih;

- (23) »standard Unije« je standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (24) »naložbe za skladnost s standardom Unije« so naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (25) »skupina in organizacija proizvajalcev« je skupina ali organizacija iz 46. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

5. člen (vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil o državni pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika, in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

VRSTE POMOČI	UKREPI
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 2: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja (21. člen Uredbe (EU) št. 2022/2472) UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 4: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	UKREP 5: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji
Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 6: Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji
Ostali ukrepi občine	UKREP 7: Sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva

6. člen (izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)



- (1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
 - podjetja v težavah.
- (2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:
 - za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- (3) Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, ta davek ni izterljiv.

7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

- (1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na uradni spletni strani občine, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.
- (2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.
- (3) Podrobnejša merila in pogoji za dodelitev državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se določijo v javnem razpisu.

8. člen

(spodbujevalni učinek pomoči)

- (1) Pomoč iz ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - ime in naslov vlagatelja;
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
 - lokacijo projekta ali dejavnosti;
 - seznam upravičenih stroškov;
 - vrsto (nepovratna sredstva, posojilo ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjavo vlagatelja glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika;
 - izjavo vlagatelja o dodeljeni ali zaproseni pomoči za iste upravičene stroške.

9. člen

(dodelitev sredstev)

- (1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščen oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan/županja.
- (2) Upravičencem se izda odločba, s katerim se odloči o višini odobrenih sredstev za posamezni ukrep,



opredeli se namen in upravičeni stroški, za katere so sredstva namenjena.

- (3) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana/županje je dokončna.
- (4) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.
- (5) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

10. člen
(izplačila sredstev)

- (1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca.
- (2) Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:
 - dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
 - druga dokazila, določena z javnim razpisom.

11. člen
(združevanje pomoči)

- (1) Največja intenzivnost pomoči in najvišji znesek pomoči po posameznih ukrepih, določenih od 12. do 18. člena tega pravilnika, ne smejo preseči največje intenzivnosti pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih v 4., 14., 21., 28., in 50. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.
- (2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo, samo če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.
- (3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.
- (4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

12. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)



(1) Namen in cilji ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sequestracije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obnovitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- nakup živali,
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- naložbe v namakanje,
- nakup plačilnih pravic,
- naložbe za proizvodnjo biogoriv ali proizvodnjo energije iz obnovljivih virov,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- naložbe, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva.

(3) Naložbe, za katere se dodeli pomoč, upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024).

(4) Intenzivnost pomoči znaša:

- do 65% upravičenih stroškov;
- do 80% upravičenih stroškov, če je upravičenec mladi kmet.

(5) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki se nahajajo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravlja na najmanj 1 hektarju kmetijskih površin v uporabi, ki po evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč sodijo med kmetijska zemljišča ali 0,1 ha oljčnikov ali 0,2 ha intenzivnih sadovnjakov ali 0,1 ha jagodičja ali lupinarjev ali hmeljišča.

(6) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

13. člen**Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

(1) Pomoč se dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.



- (2) Upravičeni stroški so:
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
 - stroški izdelave projektne dokumentacije za gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo, ali izboljšanje nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu,
 - stroški nakupa kmetijske mehanizacije do tržne vrednosti,
 - stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,
 - stroški nakupa rastlinjaka/plastenjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku/plastenjaku,
 - stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže),
 - stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk,
 - stroški nakupa trajnih rastlin.
- (3) Pogoji za dodelitev pomoči :
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe, predračuni/računi o stroških, povezanih z naložbo, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
 - predložitev ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo;
 - predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.
- (4) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

14. člen

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

- (1) Pomoč se dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnih površin na območju občine.
- (2) Upravičeni stroški so:
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
 - stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
 - stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
 - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.
- (3) Pogoji za dodelitev pomoči:
- ustreznost dovoljenja oziroma projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila (predračun/račun) glede upravičenih stroškov do sofinanciranja;
 - predložitev predračuna, računa oziroma dokazil o plačilu stroškov za projektno dokumentacijo, za katere se uveljavlja pomoč;
 - predložitev kopije katastrskega načrta in programe del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
 - predložitev dovoljenja lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
 - predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
 - urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.
- (4) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen



UKREP 2: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- (1) Cilj ukrepa je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju, predvsem pa krepitev vsebin kot so specialistično znanje na področjih uvajanja sodobnih tehnologij in digitalizacije, finančnih spretnosti in podjetništva, prilagajanje in blaženje vplivov podnebnih sprememb, zdravje rastlin in živali ter ohranjanje in varovanje naravnih virov ter biotske raznovrstnosti ter prenos znanja med kmeti ter med prenosniki in prevzemniki.
- (2) Pomoč krije dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami, konferencami in mentoriranjem, predstavitvenimi dejavnostmi, informacijskimi ukrepi in spodbujanjem inovacij.
- (3) Če dejavnosti iz prejšnjega odstavka zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti.
- (4) Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja dejavnosti iz drugega odstavka tega člena.
- (5) Upravičeni stroški so:
 - stroški strokovnih ekskurzij, ogledov dobrih kmetijskih praks, krožkov, delavnic, predavanj, predstavitvenih dejavnosti;
 - stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev.
- (6) Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov in programov, ki so del rednega letnega programa izvajalcev.
- (7) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, ki se nahajajo na območju občine, kmetijsko gospodarstvo pa je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.
- (8) Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja so pravne ali fizične osebe, ne glede na njihovo velikost, ki so ustrezno registrirane in zagotavljajo ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.
- (9) Pomoč za upravičene stroške iz prve alineje drugega odstavka tega člena se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja ki se izbere preko postopka javnega naročanja za dejavnost znanja in informiranja. Stroški se dodelijo v obliki subvencionirane storitve, tako da se sredstva izplačajo izvajalcu storitve. Stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev dejavnosti prenosa iz druge alineje drugega odstavka tega člena se lahko povrnejo neposredno upravičencu.
- (10) Pogoji za izvajalca storitve:
 - dokazila o ustreznosti izvajalca strokovnega usposabljanja, izobraževanja;
 - dokazila, da imajo izvajalci dejavnosti prenosa znanja in informiranja za izvajanje teh dejavnosti ustrezne zmogljivosti v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja,
 - dokazila (mnenje) o vsebinski ustreznosti izobraževanja glede na dejavnost izvajalca, ki ga pripravi strokovna služba;
 - dejavnosti iz prve alineje petega odstavka tega člena morajo biti v skladu z opisom sistema znanja in inovacij v kmetijstvu (AKIS) iz strateškega načrta SKP 2023–2027 za Slovenijo.
- (11) Do pomoči so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo na območju občine.
- (12) Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v dokumentaciji javnega naročila.



(13) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(14) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

16. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje z namenom kritja izgub zaradi katerega koli od naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami in drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter
- zaščitene živali.

(2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke in živali pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(3) Pomoč za plačilo zavarovalnih premij:

- ne ovira delovanja notranjega trga zavarovalniških storitev;
- ni omejena na zavarovanje, ki ga ponuja eno samo zavarovalniško podjetje ali skupina podjetij;
- ni pogojena s tem, da se zavarovalna pogodba sklene z zavarovalnico, ki ima sedež v zadevni državi članici.

(4) Upravičen strošek je strošek zavarovalne premije, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(5) Pogoji za dodelitev pomoči je veljavna zavarovalna polica z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

(6) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, ki se nahajajo na območju občine, kmetijsko gospodarstvo pa je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.

(7) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % upravičenih stroškov.

(8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

17. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj ukrepa je izboljšati gospodarske vrednosti gozdov ter učinkovitost gospodarjenja z gozdovi z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa glede na okolju prijazni obdelavi tal in povečanju varnosti pri delu v gozdu.

(2) Upravičeni stroški so:

- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin, pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu do 10 % drugih skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
- stroški nakupa gozdarskih strojev in gozdarske opreme do tržne vrednosti.

(3) Pogoji za pridobitev pomoči:

- za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred



- datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
- predložitev ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo;
 - predložitev zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.
- (4) Pomoč se ne dodeli za:
- obratna sredstva;
 - stroške, povezani z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca, stroške refinanciranja obresti, režijske stroške in stroške zavarovanja.
- (5) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, ki se nahajajo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine. Kmetijska gospodarstva so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti gozdne površine na območju občine.
- (6) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.
- (7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

18. člen

(splošne določbe pomoči de minimis po Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013)

- (1) Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:
- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi i izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
 - če se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.
- (2) Do pomoči niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (3) Do pomoči niso upravičeni subjekti, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (4) Skupni znesek pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji, dodeljen upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presežati zgornje meje iz drugega odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ter nacionalne omejitve za Slovenijo iz Priloge Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.
- (5) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka in drugih dajatev.

19. člen (kumulacija pomoči de minimis)

- (1) Poleg pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji po tem pravilniku se v zvezi z istimi upravičenimi stroški upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi tako seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presežala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v aktih Evropske unije.
- (2) Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja



dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831, če upravičenec z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

- (3) Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč de minimis, dodeljena primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom in Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjeni z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči de minimis za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči de minimis, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljevanju: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014), do zgornje meje iz katere koli od uredb iz tega odstavka, če upravičenec z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.«.

20. člen

UKREP 5 : Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji

- (1) Cilj pomoči je izboljšanje naravnega okolja, standardov za dobrobit živali, izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje.
- (2) Razlogi za ukrepanje so hitre spremembe v primarni kmetijski proizvodnji skupaj z novimi tehnično-tehnološkimi rešitvami, ki jih v določenem delu zahteva tudi lokalno okolje in zahtevajo hitre odzive lokalne skupnosti, da s svojimi dejanji čimprej pripomorejo k doseganju ciljev kmetovanja: učinkovito kmetovanje, dobrobit živali in rastlin ter hkrati izboljšanje naravnega okolja.
- (3) Upravičeni stroški so stroški nakupa sredstev za dobrobit živali in izboljšanje naravnega okolja.
- (4) Pogoji za dodelitev sredstev:
- predložitev kopije oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
 - predložitev predračuna oziroma dokazil o nastalih stroških(plačani računi, ki se glasijo na ime upravičenca).
- (5) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, ki se nahajajo na območju občine, kmetijsko gospodarstvo pa je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.
- (6) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov. Znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo de minimis preseгли zgornjo mejo ali omejitev iz četrtega odstavka 18. člena tega pravilnika. Najvišji znesek dodeljene pomoči se lahko določi z javnim razpisom.
- (7) Vloga za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

21. člen

(obveznosti upravičenca in občine)

- (1) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.



- (2) Vlagatelj mora k vlogi predložiti:
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ali drugih uredb de minimis v zadnjem triletnem obdobju;
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške, da občina lahko zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja pomoči de minimis ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih pomoči de minimis za vsa z njim povezana podjetja;
 - pisno izjavo o združitvi, pripojitvi ali razdelitvi vlagatelja v zadnjem triletnem obdobju.
- (3) Občina bo pred dodelitvijo pomoči v evidencah pomoči de minimis, ki jih vodita ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in ribištvo, ter ministrstvo, pristojno za finance, preverila že dodeljeno pomoč de minimis za posameznega vlagatelja.
- (4) Občina bo s sklepom pisno obvestila upravičenca:
 - da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013,
 - o odobrenem znesku pomoči de minimis.
- (5) Občina bo v 15 dneh po dodelitvi pomoči poročala o dodeljeni pomoči ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo.

IV. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

22. člen

(splošna določila de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

- (1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 so upravičena podjetja v vseh sektorjih, razen:
 - podjetjem, dejavnim v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013;
 - podjetjem, dejavnim v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
 - podjetjem, dejavnim v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
 - podjetjem, dejavnim v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:
 - a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne bo dodeljena za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoznimi količinami, z vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- (3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000 EUR v katerem koli



triletnem obdobju, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

- (7) Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz 1. odstavka tega člena, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevna država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči de minimis, dodeljene v skladu s to uredbo.

23. člen (kumulacija de minimis pomoči)

- (1) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.
- (2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 (22) in (EU) št. 717/2014 (23) do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.
- (3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

24. člen (obveznosti prejemnika do pomoči in občine)

- (1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih odredb de minimis v zadnjem triletnem obdobju,
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.
- (3) Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika o odobrenem znesku de minimis pomoči, in da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.
- (4) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

25. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

- (1) Cilj ukrepa je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev.



- (2) Predmet podpore so naložbe za:
- predelava kmetijskih proizvodov, zelišč in gozdnih sadežev,
 - neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah in izven kmetije,
 - turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost po Uredbi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji),
 - dejavnosti povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji (glede na vrste dopolnilnih dejavnosti na kmetiji po Uredbi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji).
- (3) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
 - stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
 - stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.
- (4) Pomoč se ne dodeli za:
- plačila davkov, raznih taks in režijskih stroškov;
 - stroški zavarovanj, plačila obresti;
 - vse investicije, ki se izvajajo izven občine.
- (5) Pogoji za pridobitev pomoči:
- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
 - dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
 - dejavnost na kmetiji se mora izvajati vsaj pet let po zaključeni naložbi;
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov.
- (6) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki se nahajajo na območju občine, in ki se glede na registracijo dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, naložba se bo izvajala na območju občine.
- (7) Intenzivnost pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov. Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek pomoči de minimis.
- (8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetijskega gospodarstva, ki je nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

V. OSTALI UKREPI OBČINE

26. člen

UKREP 7: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in gozdarstva

- (1) Namen podpore je sofinanciranje stroškov delovanja društev s področja kmetijstva in gozdarstva ter podeželja z namenom večanja prepoznavnosti društva v lokalnem pomenu ali širše.
- (2) Upravičeni stroški so:
- izobraževalne vsebine splošnega pomena za ohranjanje kmetijstva in razvoj podeželja, namenjene splošni javnosti (prireditve, posveti, občni zbori, usposabljanja, delavnice, najem prostorov za usposabljanja ipd.),
 - promocija dejavnosti društva, pomembna za razvoj podeželja (zgibanke, različne publikacije, objave v



medijih, organizacija netržnih razstav, prikaz običajev ipd.), pri čemer ni dovoljeno navajati informacij o kmetijskih proizvodih in njihovem poreklu, proizvajalcih in blagovnih znamkah,

- pri izračunu pomoči se upošteva delež članstva iz območja občine, v kolikor društvo deluje na območju več občin.

(3) Pogoji za pridobitev pomoči:

- upravičenci izvajajo programe, ki se nanašajo ali izvajajo na območju občine oziroma so njihovi člani iz območja občine;
- programi in aktivnosti omogočajo vključevanje članov iz območja občine.

(4) Upravičenci do pomoči so registrirana društva, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(6) Kadar bi sofinanciranje dejavnosti društev predstavljalo državno pomoč, se le-ta dodeli pod pogoji iz IV. poglavja tega pravilnika, odvisno od dejavnosti društva, za katero se pomoč dodeljuje.

VI. NADZOR IN SANKCIJE

27. člen

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja občinska uprava oziroma s strani župana pooblaščen oseb.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:
 - da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
 - da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
 - da prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
 - da prejemnik pomoči projekta ne izvede;
 - da je prejemnik davčni dolžnik.
- (3) Prejemnik, ki ustreza kateremu koli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.
- (4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

28. člen

- (1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.
- (2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VIII. KONČNI DOLOČBI



29. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2015-2020 (Uradni vestnik MOV, št. 10/15) ter Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2015-2020 (Uradni vestnik MOV, št. 3/21).

30. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 331-0001/2024-1

Datum: 26. 2. 2025

Župan
Občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR, l.r.



Na podlagi 11. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola bratov Letonja Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 22/2016) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 18/2019) je Svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 14. redni seji dne 10. 2. 2025 sprejel

SKLEP

o imenovanju predstavnikov občine v Svet zavoda Osnovna šola bratov Letonja Šmartno ob Paki

1. člen

V Svet zavoda Osnovne šole bratov Letonja Šmartno ob Paki se kot predstavniki ustanoviteljice Občine Šmartno ob Paki imenujejo:

- Omladič Martina, Šmartno ob Paki 41, Šmartno ob Paki,
- Crnjac Robert, Podgora 49, Šmartno ob Paki,
- Tot Klemen, Slatina 28 B, Šmartno ob Paki.

2. člen

Mandat članov Sveta traja štiri leta in prične teči z dnem 27. 2. 2025.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 013-0001/2025

Datum: 10. 2. 2025

Župan Občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR, l.r.

Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 14/2023) ter 119., 124. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3 in ZUreP-3B, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23-ZDU-1O, 78/23-ZUNPEOVE, 95/23-ZIUOPZP 131/23-ZORZFS, 23/24, 81/24-ZORZPS-A in 109/24) izdajam

SKLEP

o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja PEUP VE1/179 – Parkirišče pri Obircu (OPPN_25), ID št. 4107

1. člen

Javno se razgrne DOPOLNJEN OSNUTEK ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE UREJANJA PEUP VE1/179 – Parkirišče pri Obircu (OPPN_25), ID št. 4107

2. člen

Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka Odloka o OPPN_25 bo izvedena v prostorih Mestne občine Velenje v času od 27. 2. 2025 do 4. 4. 2025.

Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o OPPN_25 bo objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in z javnim naznanilom v svetovnem spletu.

3. člen

Dopolnjen snutek Odloka o OPPN_25 bo v času javne razgrnitve objavljen na spletnih straneh Mestne občine Velenje.

4. člen

V času javne razgrnitve bo Urad za urejanje prostora Mestne občine Velenje organiziral javno obravnavo dopolnjenega osnutka Odloka o OPPN_25. Javna obravnavo bo organizirana v sredo, 19. marca 2025 ob 16:00 uri v dvorani Centra Nova, Šaleška cesta 21, 3320 Velenje.

5. člen

Namen javne razgrnitve je seznaniti občane in zainteresirano javnost z vsebino predlaganega dopolnjenega osnutka Odloka o OPPN_25 in pridobiti k dopolnjenemu osnutku pripombe, mnenja in dodatne predloge.

Pisne pripombe, mnenja in predloge lahko podajo občani in zainteresirana javnost na kraju javne razgrnitve ali pa jih pošljejo Uradu za urejanje prostora Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje.

Številka: 3503-00010/2023

Datum: 27. 2. 2025

Župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.



KAZALO

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET

1. Tehnični popravek Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Šmartno ob Paki.....	3
2. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Šmartno ob Paki (uradno prečiščeno besedilo).....	3
3. Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki.....	8
4. Letni program športa v Občini Šmartno ob Paki v letu 2025.....	14
5. Javni razpis za sofinanciranje Letnega programa športa v Občini Šmartno ob Paki v letu 2025.....	17
6. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Šmartno ob Paki.....	19
7. Sklep o imenovanju predstavnikov občine v Svet zavoda Osnovna šola bratov Letonja Šmartno ob Paki.....	35

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. Sklep o javni razgrnitvi dopoljenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja PEUP VE1/179 – Parkirišče pri Obircu (OPPN_25), ID št. 4107.....	35
--	----



URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE