

Mestna občina Velenje na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 - ZIPRS0809, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 - ZZNSPP, 149/22, 106/23), Odloka o sofinanciranju programov organizacij upokojencev v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 20/20, 1/23 in 2/24) in Sklepa župana o začetku postopka Javnega razpisa za sofinanciranje programov organizacij upokojencev v Mestni občini Velenje v letu 2024, št. 4507-0005/2024 z dne 4. 3. 2024 objavlja

## **JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ORGANIZACIJ UPOKOJENCEV V MESTNI OBČINI VELENJE V LETU 2024**

### **1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov organizacij upokojencev v Mestni občini Velenje (v nadaljnjem besedilu: MOV) za leto 2024, katerih vsebina bo predvsem:

- vključevala informiranje ter svetovanje svojim članom,
- vključevala prostovoljno delo,
- vključevala aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa,
- vključevala strokovno vzgojo članov,
- vključevala skrb za lastno zdravje,
- vključevala programe druženj,
- vključevala medgeneracijsko sodelovanje in
- spodbujala kulturno izražanje in kreativnost.

Za organizacije upokojencev se štejejo upokojenska društva, njihova združenja in zveze.

### **2. POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI VLAGATELJI**

Vlagatelji morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež v MOV oziroma imajo v aktu o ustanovitvi določeno enoto na območju MOV in delujejo na območju MOV najmanj tri leta;
- so registrirani za izvajanje programov na področju upokojenskih društev oziroma imajo izvajanje upokojenskih dejavnosti kot eno izmed dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu, ter jo med letom tudi dejansko izvajajo;
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje;
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa;
- program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov, priznani odhodki so lahko sestavljeni iz upravičenih stroškov);
- program mora biti pretežno izveden na območju MOV;
- vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa;
- niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja vlog;
- so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do MOV na podlagi javnih razpisov na področju programov in projektov upokojenskih organizacij iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če vlagatelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za vlogo;
- vlagatelj dovoljuje objavo podatkov o vlagatelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov javnega razpisa na spletni strani MOV, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov;
- prijavljeni programi morajo biti izvedeni v proračunskem letu, za katero je objavljen ta javni razpis (v primeru letnega razpisa);

- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini,
- imajo sprejet finančni načrt za tekoče leto, ki ga skupaj s potrjenim programom za tekoče leto in vlogo posredujejo občinski upravi in
- prijavljen program dejavnosti za tekoče leto ni upravičen do sofinancerskih sredstev iz drugih javnih razpisov.

### 3. MERILA ZA IZBOR PROGRAMOV

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo popolne vloge organizacij upokoencev, ki v celoti izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev (popolne vloge).

Razpisana sredstva se razdelijo na naslednji način:

- SKLOP A: zveze in združenja upokojenskih društev (6 % od sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov organizacij upokoencev v MOV v tekočem letu);
- SKLOP B: upokojenska društva (94 % od sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov organizacij upokoencev v MOV v tekočem letu).

#### 1. SKLOP A: zveze in združenja upokojenskih društev

Občina sofinancira zvezo ali združenje upokojenskih društev s sedežem v MOV, ki na osnovi meril za ocenjevanje in vrednotenje doseže najvišje število točk.

Izbor zvez in združenj upokojenskih društev (v nadaljnjem besedilu: zveza/združenje) poteka po naslednjih merilih:

- čas delovanja zveze/združenja
- število upokojenskih društev, vključenih v zvezo/združenje

	MERILA	Število točk
a.	Čas delovanja zveze/združenja	do 50
b.	Število upokojenskih društev, vključenih v zvezo/združenje	do 50

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni vlagatelj pri posameznem ocenjevalcu, je **100**.

#### a. Čas delovanja zveze/združenja:

Do 5 let	0
Nad 5 let do 10 let	25
Nad 10 let	50

Najvišje število točk, ki jih lahko doseže posamezni vlagatelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu a., je **50**.

#### b. Število upokojenskih društev, vključenih v zvezo/združenje:

Od 1 do 5	25
Nad 5	50

Najvišje število točk, ki jih lahko doseže posamezni vlagatelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu a., je **50**.

### 2. SKLOP B: upokojenska društva

**2.1.** 30 % sredstev SKLOPA B, namenjenih za sofinanciranje programov upokojenskih društev, se v enakem deležu porazdeli med vse prejemnike za zagotovitev ustreznih pogojev delovanja in organiziranja programov.

Znesek sofinanciranja =  $\frac{\text{skupni znesek za sofinanciranje v EUR} \times 30 \%}{\text{število upokojenskih društev}}$

**2.2.** 70 % sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov upokojenskih društev (v nadaljnjem besedilu: 70 % sredstev SKLOPA B), se razdeli med upokojenska društva za izvajanje programov in za delovanje v javnem interesu.

Vloge upokojenskih društev se ocenijo po spodaj navedenih merilih in po postopku, ki se natančneje opredeli v javnem razpisu.

**2.2.1** 90 % sredstev od 70 % sredstev SKLOPA B se razdeli med upokojenska društva za izvajanje programov glede na število točk, ki jih prejme posamezno upokojensko društvo, in vrednost točke.

Upokojensko društvo pridobi točke glede na število članov s prebivališčem na območju MOV v preteklem letu. Kot član upokojenskega društva se šteje oseba, ki je v skladu z določili zakona, ki ureja društva, podpisala pristopno izjavo za članstvo in je v preteklem koledarskem letu izpolnila članske obveznosti v upokojenskem društvu.

Vrednost točke =  $\frac{70 \% \text{ sredstev SKLOPA B v EUR} \times 90 \%}{\text{skupna vsota točk vseh upokojenskih društev}}$

Skupno število članov upokojenskih društev	Število točk
od 3 do 100	10
od 101 do 500	20
od 501 do 1000	30
od 1001 do 1500	40
nad 1501	50

Vrednost točke se določi glede na skupno vsoto točk vseh upokojenskih društev v MOV in razpoložljiva sredstva za sofinanciranje programov.

Znesek sofinanciranja = vrednost točke v EUR x število točk posameznega upokojenskega društva

**2.2.2** 10 % sredstev od 70 % sredstev SKLOPA B se razdeli med upokojenska društva za delovanje v javnem interesu.

Znesek sofinanciranja =  $\frac{70 \% \text{ sredstev SKLOPA B v EUR} \times 10 \%}{\text{skupno število upokojenskih društev, ki delujejo v javnem interesu}}$

#### **4. RAZPISNI ROK**

Ta javni razpis se prične **11. 3. 2024 in zaključi 12. 4. 2024 ob 10.00.**

#### **5. VODENJE POSTOPKA JAVNEGA RAZPISA**

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija, imenovana s sklepom župana, št. 4507-0005/2024 z dne 4. 3. 2024 (v nadaljnjem besedilu: komisija).

#### **6. VIŠINA SREDSTEV**

Za izvedbo javnega razpisa v letu 2024 so v proračunu zagotovljena sredstva v višini **45.000,00 EUR.**

Višina sredstev, namenjena sofinanciranju posamezne vloge, ki bo odgovarjala razpisnim pogojem javnega razpisa, bo odvisna od ocene vloge glede na postavljene kriterije.

#### **7. ROK IZVEDBE PROGRAMOV**

Programi, sofinancirani na podlagi javnega razpisa, morajo biti izvedeni in realizirani do 31. 12. 2024 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna, razen v primerih, ko MOV na osnovi predhodnega zaprosila soglaša s kasnejšo porabo sredstev.

## **8. NASLOV, NAČIN IN ROK PREDLOŽITVE VLOG**

Vloge morajo biti oddane na naslov: Mestna občina Velenje, Sprejemna pisarna, Titov trg 1, 3320 Velenje (v nadaljnjem besedilu: Sprejemna pisarna MOV).

Vloge lahko posredujete po pošti, kot priporočeno pošiljko, ali jih oddate osebno v Sprejemni pisarni MOV, in sicer med uradnimi urami uprave (v ponedeljek in torek od 8.00 do 14.30, v sredo od 8.00 do 17.00 in v petek od 8.00 do 13.00).

Vloge morajo biti obvezno oddane v zapečatenih ovojnica, ki morajo biti na naslovni strani opremljene z obrazcem št. 8 (obrazec je treba natisniti in prilepiti na kuverto).

Vloge vlagateljev morajo prispeti na MOV **najkasneje do 12. 4. 2024 do 10.00.**

## **9. DATUM IN NAČIN ODPIRANJA VLOG**

Odpiranje vlog bo **18. 4. 2024 ob 11.30** v prostorih Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje, v sejni sobi št. 405 (IV. nadstropje) in ne bo javno.

Na odpiranju vlog bo komisija ugotovila pravočasnost in formalno popolnost vlog glede na to, ali so bili vsi zahtevani dokumenti predloženi v skladu z zahtevami javnega razpisa. Če se ugotovi, da je vloga formalno nepopolna, komisija v roku osmih dni od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da jo v roku treh dni dopolni. Če vloge vlagatelj v tem roku ne dopolni, se zavrže.

Zavržene bodo vloge tistih vlagateljev:

- ki ne bodo predložene v roku in na način, ki je določen v 8. točki javnega razpisa,
- ki ne bodo dopolnjene v roku ali ne bodo vsebovale vseh prilog, navedenih v pozivu za dopolnitev vloge,
- pri katerih komisija, ob preverjanju resničnosti in verodostojnosti navedb o izpolnjevanju pogojev v razpisni dokumentaciji, ki so sestavni deli vlog ugotovi, da le-te niso resnične ali verodostojne.

Zavrjene bodo vloge tistih vlagateljev:

- ki ne bodo izpolnjevale pogojev javnega razpisa, določenih v 2. točki javnega razpisa, ali drugih zahtev, določenih v razpisni dokumentaciji.

## **10. ODLOČANJE V POSTOPKU JAVNEGA RAZPISA IN OBVEŠČANJE O REZULTATU JAVNEGA RAZPISA**

Komisija bo popolne vloge ocenjevala v skladu z merili, ki so opredeljena v tej razpisni dokumentaciji.

Na podlagi predloga komisije o izbranih, zavrjenih in zavrženih vlogah s sklepom odloči direktor občinske uprave MOV, o pritožbi zoper ta sklep odloči župan MOV.

Po izboru programov, ki se bodo sofinancirali, bo pristojni organ MOV obvestil vlagatelje o uspešnosti njihove vloge in o višini sredstev sofinanciranja. Z vlagatelji, ki jim bo MOV sofinancirala predlagan program, bo sklenjena pogodba o sofinanciranju v letu 2024. Vlagatelji morajo vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku osmih dni od vročitve pisnega predloga pogodbe in poziva za podpis pogodbe. V nasprotnem primeru se šteje, da je vlagatelj umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj se lahko zoper sklep o izidu javnega razpisa pritoži v roku osem dni od dneva prejema sklepa.

## **11. DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani MOV na naslovu: <http://www.velenje.si> (Za občane - Javne objave in razpisi), in po predhodni najavi pri Nini Korelc na telefonski številki 03/8961-738 ali na naslovu: [nina.korelc@velenje.si](mailto:nina.korelc@velenje.si), in sicer med uradnimi urami uprave (v ponedeljek in torek od 8.00 do 14.30, v sredo od 8.00 do 17.00 in v petek od 8.00 do 13.00).

## 12. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM RAZPISOM

Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo smejo vlagatelji zahtevati ustno ali v pisni obliki od 11. 3. 2024 dalje do najkasneje 9. 4. 2024. Vprašanja vlagatelji naslovijo na Urad za družbene dejavnosti MOV, Titov trg 1, 3320 Velenje, na naslov: [nina.korelc@velenje.si](mailto:nina.korelc@velenje.si) ali pokličejo na telefonsko številko 03/8961-738 (Nina Korelc). Odgovori na pisna vprašanja bodo objavljeni najkasneje do treh dni pred potekom roka za predložitev vlog na spletni strani MOV <http://www.velenje.si> (Za občane - Javne objave in razpisi).

*Mestna občina Velenje je prejemnica številnih trajnostnih in mednarodnih nazivov, med drugim Slovenia Green Destination, evropski Zeleni list 2024, vključena je v Misijo 100 podnebno nevtralnih in pametnih mest in je članica zaveze Manj plastike, več trajnosti. Kot nosilec certifikatov smo zavezani k uresničevanju in izpolnjevanju številnih obvez in zavez, s katerimi skupaj stopamo na edino pravo pot trajnostnega razvoja Mestne občine Velenje.*

*Z umeščanjem trajnostnih ukrepov v javne razpise Mestne občine Velenje odpiramo srca zelenim navadam in se odpravljamo na pot trajnostnega razvoja za zeleno prihodnost Velenja (priloga: Odprite srca zelenim navadam).*

Številka: 4507-0005/2024

Datum: 4. 3. 2024



župan Mestne občine Velenje  
**Peter DERMOL**

Po posblistilu župana  
mag. Iztok Meri, direktor občinske uprave