

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 - Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 - ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 106/23) in 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 14/22) na svoji _____ seji dne _____ sprejel naslednji

PRAVILNIK

o sofinanciranju letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa organizacije, ki so upravičene do sofinanciranja po tem pravilniku, upravičene stroške, pogoje, postopke in merila za vrednotenje in razdelitev sredstev ter nadzor.

S tem pravilnikom se spodbuja sofinanciranje letnih programov in projektov, ki prispevajo k trajnostnemu razvoju za zeleno prihodnost Velenja.

2. člen

Po tem pravilniku se iz proračuna Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: MOV) sofinancirajo (upravičeni stroški):

1. letni programi veteranskih in častniških organizacij (v nadaljevanju: letni programi) ter
2. projekti gasilskih organizacij, ki ne predstavljajo izvajanja obvezne lokalne javne gasilske službe (v nadaljevanju: projekti).

Med upravičene stroške letnih programov in projektov ne štejejo plače in drugi prejemki v zvezi z delom.

3. člen

Do sofinanciranja po tem pravilniku so upravičeni:

1. veteranske organizacije (društva, zveze društev, združenja), ustanovljene na osnovi Zakona o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – UPB2, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14, 69/15, 96/15 - ZIPRS1617, 21/18 - ZNOrg, 46/19, 174/20 - ZIPRS2122, 17/22, 25/23);
2. častniške organizacije (društva, zveze, združenja), ki združujejo častnike in podčastnike, kot jih opredeljuje Zakon o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 - UPB1, 138/04 Skl.US. 53/05 - skl. US, 96/12 - ZPIZ-2, 95/15, 139/20);
3. gasilske organizacije, ustanovljene na osnovi Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – UPB1 23/19, 189/20 - ZFRO, 206/21 - ZDUPŠOP, 39/22, 117/22 - ZVNDN-C, 95/23).

Upravičenci iz 1. do 3. točke prejšnjega odstavka tega člena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- delujejo najmanj dve leti,
- imajo sedež ali podružnico na območju MOV, oziroma ne glede na sedež, če je letni program zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Mestne občine Velenje,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in pobirajo članarino,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, v kateri so predvideni prihodki in odhodki za izvedbo letnega programa ali projekta,
- svojo dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- so v celoti in pravočasno izpolnili vse pogodbene obveznosti do MOV, če te obstajajo ali so obstajale.

4. člen

Sofinancirajo se lahko naslednje vsebine letnih programov veteranskih in častniških organizacij:

1. organizacija prireditev občinskega pomena (proslave, žalne/spominske slovesnosti);
2. organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ipd.), ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb;
3. skrb za spomenike in spominska obeležja;
4. izdajanje monografij in spominskih publikacij;
5. postavljanje in oblikovanje spominskih razstav;
6. obveščanje in svetovanje svojim članom;
7. obujanje in negovanje tradicij;

5. člen

Sofinancirajo se lahko naslednje vsebine projektov gasilskih organizacij:

1. organizacija prireditev občinskega pomena;
2. organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ipd.), ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb;
3. izdajanje monografij in spominskih publikacij ter preventivnega gradiva;
4. postavljanje in oblikovanje spominskih razstav;
5. obujanje in negovanje tradicije;
6. spodbujanje dela z mladimi in starejšimi.

Posamezna gasilska organizacija lahko letno prijavi dva projekta.

II. POSTOPEK DODELJEVANJA PRORAČUNSKIH SREDSTEV

6. člen

Postopek dodeljevanja proračunskih sredstev upravičencem poteka po postopkih, določenih v pravilniku, ki opredeljuje postopke za izvrševanje proračuna RS.

Razpisni rok se časovno prilagodi postopku priprave in sprejema občinskega proračuna.

7. člen

Postopek javnega razpisa vodi 3-članska komisija, ki jo s sklepom za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje letnih programov delovanja veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij (v nadaljevanju: komisija) imenuje župan.

9. člen

Odpiranje prejetih vlog je praviloma javno. Postopek odpiranja vlog se izvede na dan, ki je predviden kot zadnji rok za dostavo vlog.

10 člen

Za namen dodelitve sredstev se sklene pogodba med MOV in izbranim upravičencem. Obvezne sestavine pogodbe so:

- a) naziv in naslov obeh pogodbenih strank;
- b) namen, za katerega so sredstva dodeljena;
- c) višina dodeljenih sredstev;
- d) terminski plan porabe sredstev;
- e) način nadzora nad namensko porabo sredstev, kot na primer:
 - spisek dokazil, ki jih mora predložiti upravičenec za porabo sredstev
 - poročila o poteku in rezultatih porabljenih sredstev v fazi izvajanja letnega programa ali projekta oziroma najmanj zaključno poročilo;
 - dolžnost MOV, da spremlja in nadzira izvajanje pogodbe in namensko porabo proračunskih sredstev ter preverja namensko porabo sredstev v obdobju dveh let po izvedbi letnega programa ali projekta;
 - določilo, da mora upravičenec ob nenamenski porabi sredstev, sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi;
 - določilo, da mora upravičenec obrazložiti in utemeljiti podaljšanje roka porabe sredstev glede na predvideni terminski plan, ker v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev;
- f) drugo, kar sledi iz notranjih predpisov in usmeritev MOV glede obvezne vsebine pogodb;
- g) določilo, da mora upravičenec na vseh svojih pisanjih v elektronski obliki, vključno s spletnimi stranmi, v tiskani obliki ter v svojih prostorih z določenim logotipom vidno označiti, da njegovo dejavnost delno financira MOV.

11. člen

Župan izda sklepe o izbiri prejemnikov sredstev na podlagi predloga prejemnikov sredstev komisije iz 7. člena tega pravilnika.

Upravičenec lahko vloži na MOV pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. Vložena pritožba na zadrži podpisa pogodbe z izbranimi upravičenci.

Pritožnik mora v pritožbi natančno navesti pritožbene razloge. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev. O pritožbi odloči župan v roku 15 delovnih dni s sklepom.

III. MERILA ZA OCENJEVANJE

12. člen

Letni programi in projekti, prispeli na razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Vrednost točke je odvisna od števila točk, ki jih dosežejo vsi izbrani vlagatelji in od višine razpoložljivosti proračunskih sredstev, namenjenih sofinanciranju letnih programov.

13. člen

Letni programi veteranskih in častniških organizacij se bodo ocenjevali v skladu z naslednjimi merili:

a) Ocena letnega programa glede na vsebino, določeno s 4. členom tega pravilnika: 0 - 21 točk

- | | |
|--|---------|
| 1) organizacija prireditev občinskega pomena (proslave, žalne/spominske slovesnosti) | 3 točke |
| 2) organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice, ipd.) | 3 točke |
| 3) redna skrb za spomenike in spominska obeležja | 3 točke |
| 4) izdajanje monografij in spominskih publikacij, vsaj 1 na leto | 3 točke |
| 5) postavljanje in oblikovanje spominskih razstav, vsaj 1 na leto | 3 točke |
| 6) informiranje in svetovanje svojim članom | 3 točke |
| 7) obujanje in negovanje tradicij | 3 točke |

b) Številčnost članov – občanov v društvu s plačano članarino 0 - 10 točk

- | | |
|------------------------------------|---------|
| 1) do 50 članov iz MOV | 3 točke |
| 2) od 51 in do 100 članov iz MOV | 6 točk |
| 3) od 101 in nad 100 članov iz MOV | 10 točk |

c) Sodelovanje v akcijah, dogodkih, projektih ki jih organizira MOV (preteklo leto) 0 - 5 točk

- | | |
|--|---------|
| 1) ni bilo sodelovanja | 0 točk |
| 2) je bilo sodelovanje v 1 – 3 aktivnostih | 3 točke |
| 3) je bilo sodelovanja v 4 ali več aktivnostih | 5 točk |

d) Delež lastnih sredstev za izvedbo letnih programov 0 - 10 točk

- | | |
|------------------|---------|
| 1) do 40% | 1 točka |
| 2) od 41% do 80% | 5 točk |
| 3) nad 81% | 10 točk |

e) Trajnostna izvedba	0 - 10 točk
1) V program ni vključenih trajnostnih ukrepov	0 točk
2) V program so vključeni vsaj trije trajnostni ukrepi	5 točk
3) V program je vključenih vsaj pet trajnostnih ukrepov	10 točk

Točke posameznih meril se seštevajo. Največje skupno število točk je 56.

14. člen

Projekti gasilskih organizacij se bodo ocenjevali v skladu z naslednjimi merili:

a) Ocena projekta glede na vsebino, določeno s 5. členom tega pravilnika	0 - 15 točk
1) organizacija prireditev občinskega pomena,	3 točke
2) organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, športna tekmovanja, ipd.),	3 točke
3) izdajanje monografij in spominskih publikacij, izdajanje preventivnega gradiva	3 točke
4) postavljanje in oblikovanje spominskih razstav o gasilstvu,	3 točke
5) obujanje in negovanje tradicij gasilstva,	3 točke
b) Številčnost članov – občanov v društvu s plačano članarino	0 - 10 točk
1) do 50 članov iz MOV	3 točke
2) od 51 in do 100 članov iz MOV	6 točk
3) nad 100 članov iz MOV	10 točk
c) Sodelovanje v akcijah, dogodkih, projektih ki jih organizira MOV (preteklo leto)	0 - 5 točk
1) ni bilo sodelovanja	0 točk
2) je bilo sodelovanje v 1 – 3 aktivnostih	3 točke
3) je bilo sodelovanje v 4 ali več aktivnostih	5 točk
d) Delež lastnih sredstev za izvedbo projekta	0 – 10 točk
1) do 40%	1 točka
2) od 41% do 80%	5 točk
3) nad 81%	10 točk
e) Pomen projekta za mladino	0 - 10 točk
1) je v celoti namenjen mladim	10 točk
2) je delno namenjen mladim	5 točk
f) Pomen projekta za starejše	0 - 10 točk
1) je v celoti namenjen starejšim	10 točk
2) je delno namenjen starejšim	5 točk
g) Trajnostna izvedba	0 - 10 točk
1) V projekt ni vključenih trajnostnih ukrepov	0 točk
2) V projekt so vključeni vsaj trije trajnostni ukrepi	5 točk
3) V projekt je vključenih vsaj pet trajnostnih ukrepov	10 točk

Točke posameznih meril se seštevajo. Največje skupno število točk je 60.

15. člen

Nabor tajnostnih ukrepov se objavi v letnem razpisu.

IV. NADZOR NAD PORABO PRORAČUNSKIH SREDSTEV

16. člen

Upravičenci morajo vsako leto do izteka roka, določenega v pogodbi, MOV dostaviti letno poročilo o izvedbi letnih programov ali projektov in porabi sredstev, ki mora biti sestavljeno iz vsebinskega in finančnega dela.

Urad, v delovno področje katerega spada predmet tega pravilnika, nadzoruje potek izvajanja letnega programa ali projekta in namensko porabo sredstev tako, da lahko od upravičenca zahteva pisna dokazila o porabi sredstev v obdobju dveh let po izvedbi letnega programa ali projekta.

Upravičenec mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema nakazila, do dneva vračila, če je bila na podlagi nadzora ali oddanega poročila ugotovljena nenamenska poraba sredstev.

Če upravičenec ni oddal poročila ali če je bila na podlagi nadzora ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika v naslednjem letu.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje..

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Številka: 0070-0010/2023

Datum:

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

- *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 - Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE)*

- *Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 - ZZNSPP, 149/22, 106/23, 106/23)*

- *Statut Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 14/22)*

2. OCENA SEDANJEGA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Do sedaj smo sofinancirali delovanje veteranskih in častniških organizacij iz proračuna preko izvedbe vsakoletnega razpisa, v skladu z do sedaj sprejetim pravilnikom. S temi sredstvi smo sofinancirali izvajanje letne dejavnosti teh organizacij. Nekaj sredstev smo ob tem namenili tudi gasilskim organizacijam, predvsem za izvedbe enkratnih projektov, ki niso bili povezani z opravljanjem javne gasilske službe, kot so druženja gasilske mladine in gasilskih veteranov. S spremembami zadnja leta ter z zavezo Mestne občine Velenje, da bo sofinancirala letne programe in projekte, ki prispevajo k trajnostnemu razvoju za zeleno prihodnost Velenja, smo pripravili nov pravilnik. Prav tako smo iz pravilnika izvzeli določene kriterije, ki jih nismo mogli ocenjevati ter člen, ki je določal objavo vsakoletnega razpisa v Uradnem listu. S prenehanjem objavljanja bomo nekaj tudi privarčevali.

S sprejemom novega pravilnika bomo razširili merila, po katerih bomo sofinancirali letne programe in projekte na način, da bodo več točk dobili prijavitelji, ki bodo izvajali /vključevali trajnostne ukrepe.

Odvisno od vključitve teh ukrepov v letni program ali projekt, se bodo prijavljenemu programu ali projektu dodale dodatne točke na razpisu. Kot na primer:

Trajnostna izvedba

0 - 10 točk

- | | |
|---|---------|
| 1) V program ni vključenih trajnostnih ukrepov | 0 točk |
| 2) V program so vključeni vsaj trajnostni ukrepi | 5 točk |
| 3) V program je vključenih vsaj pet trajnostnih ukrepov | 10 točk |

3. KRATKA VSEBINA AKTA

Spremenjena so merila za ocenjevanje, saj je dodano merilo Trajnostna izvedba. Zaradi tega se povečuje tudi skupno število točk za ocenjevanje.

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC

Zmanjšajo se stroški objav zaradi prenehanja objavljanja razpisa v Uradnem listu RS, drugih finančnih posledic zaradi sprejetja pravilnika ne bo.

V Velenju, 12. 1. 2024

Pripravili:
Andrej Rupreht, l.r.
Zdenka Gradišnik, l.r.
Lucija Koren, l.r.

Vodja Urada za premoženje in investicije
Alenka Rednjak, dipl. ekon. (UN), l.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 14/22) predlagam svetu, da ta pravilnik sprejme.

župan Mestne občine Velenje

Peter DERMOL, l.r.