SPLETNO GLASILO
Sveta Mestne občine Velenje

9. maj 2023 Številka: 4

Spoštovani,

na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) in

21. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22)

sklicujem

5. sejo Sveta Mestne občine Velenje,
v torek, 23. maja 2023, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje, Titov trg 1.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, *l. r.*

DNEVNI RED

5. REDNE SEJE

SVETA MESTNE OBČINE VELENJE,

---

ki bo potekala

v torek, 23. maja 2023, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje

---

1. Potrditev zapisnika 4. seje Sveta Mestne občine Velenje……..4
2. Potrditev zapisnika 3. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje……23
3. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave……..….na seji
4. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje……priloga
5. Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Poklicna gasilska enota Velenje...priloga
6. Mnenje o kandidatu za ravnatelja Elektro in računalniške šole Šolskega centra Velenje……..…….priloga
7. Mnenje o kandidatki za ravnateljico Vrtca Velenje……..……..priloga
8. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 951 Hrastovec iz javnega dobra (ID znak parcela 951 839/44, 839/43, 839/33, 839/35, 839/23, 839/37, 828/82, 828/79, 839/41, 828/19)……25
9. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023……28
10. Predlog Sklepa o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Velenje……47
11. Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2022 in iz preteklih let……53
12. Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2022……60
13. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2023……..priloga
14. Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje……65
15. Osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje razširitve Kamnoloma Paka ……70
16. Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2022……84
17. Predlog Sklepa o sprejemu Poslovnega načrta o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2023……132
18. Poročilo o izvajanju gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2022……207
19. Predlog Sklepa o sprejemu Programa izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2023……213
20. Letni program dela Nadzornega odbora MOV za leto 2023……231
21. Program obnove in vzdrževanja javne razsvetljave v letu 2023 ……232

22. Poročilo o delovanju Zavoda KSSENA za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022……237
23. Poročilo o izvajanju Lokalnega energetskega koncepta Mestne občine Velenje za leto 2022……272
24. Poročilo o delu SAŠA inkubatorja v letu 2022……280
25. Poročilo o delu Razvojne agencije Savinjsko-šaleške regije za leto 2022……..306
26. Poročilo o delu Zavoda za turizem Šaleške doline v letu 2022……..……..339
27. Poročilo o izvajanju javne gasilske službe v Mestni občini Velenje za leto 2022……..359
28. Poročilo o delu ŠRZ Rdeča dvorana v letu 2022……371
29. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2022…..…383

V vednost:
- Odgovori na svetniška vprašanja in pobude
- Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022……..……409

PREDLOG

ZAPISNIK 4. SEJE
Sveta Meste občine Velenje
Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 4. 4. 2023, s pričetkom ob 8.00 in zaključkom ob 14.30.

Sejo je vodil župan **Peter DERMOL**.

Župan **Peter DERMOL** je ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 33 članov in je svet sklepčen.

Člani sveta so za 4. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:
- Glasilo št. 3
- Prilogi 1 in 2
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- 3 predloge za razširitev dnevnega reda 4. seje Sveta Mestne občine Velenje
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik Komisije za statutarno-pravna vprašanja
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarstvo
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Komisije za priznanja
- Zapisnik Komisije za spremljanje dela občinskega redarstva in občinske inšpekcije

Za 4. sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:
1. Potrditev zapisnika 3. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Potrditev zapisnika 2. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje
3. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
4. Predlog Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2023
5. Predlog Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2023
6. Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje
7. Predlog Zaključnega računa proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022
8. Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2022
9. Letno poročilo Lekarne Velenje za leto 2022
10. Poročilo o delu Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Velenje v letu 2022
11. Poročilo o delu Skupne občinske uprave SAŠA regije za leto 2022
12. Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti MOV
13. Letno poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2022
14. Letno poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za leto 2022
15. Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2022
16. Letno poročilo Vrtca Velenje za leto 2022
17. Poročilo izvajalca socialnovarstvene storitve za leto 2022 – pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe na domu na področju Mestne občine Velenje
18. Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2022
19. Poročilo o izvajanju izbirne gospodarske javne službe javnega potniškega prometa Lokalc in izvajanja posebnih linijskih prevozov v MOV od 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022

Župan **Peter DERMOL** je predlagal, da se dnevni red 4. seje razširi tako, da se na:
- 3. točko uvrsti **Seznanitev s tragičnim dogodkom, ki se je zgodil v Velenju 29. marca 2023**;
- 5. točko uvrsti **Predlog Sklepa o odobritvi pravnega posla**;

- 6. točko uvrsti **Predlog Sklepa o stališčih Sveta Mestne občine Velenje do problematike ukinjanja upravnih enot v RS – tudi UE Velenje**.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
1. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se dnevni red 4. seje razširi tako, da se na 3. točko uvrsti Seznanitev s tragičnim dogodkom, ki se je zgodil v Velenju 29. marca 2023.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
2. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se dnevni red 4. seje razširi tako, da se na 5. točko uvrsti Predlog Sklepa o odobritvi pravnega posla.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
3. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se dnevni red 4. seje razširi tako, da se na 6. točko uvrsti Predlog Sklepa o stališčih Sveta Mestne občine Velenje do problematike ukinjanja upravnih enot v RS – tudi UE Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Župan **Peter DERMOL** je svetnice in svetnike obvestil, da bo pred točko o upravnih enotah sejo prekinil, saj je tudi sam predlagal amandmaje na predlagani sklep in bodo z vodjami svetniških skupin uskladili stališča.

Župan **Peter DERMOL** je predlagal, da se po skrajšanem postopku obravnava 6. točka - **Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje**.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
4. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se po skrajšanem postopku obravnava 6. točka - Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
5. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 4. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem **DNEVNEM REDU:**
1. Potrditev zapisnika 3. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Potrditev zapisnika 2. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje
3. Seznanitev s tragičnim dogodkom, ki se je zgodil v Velenju 29. marca 2023

4. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
5. Predlog Sklepa o odobritvi pravnega posla
6. Predlog Sklepa o stališčih Sveta Mestne občine Velenje do problematike ukinjanja upravnih enot v RS – tudi UE Velenje
7. Predlog Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2023
8. Predlog Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2023
9. Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje
10. Predlog Zaključnega računa proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022
11. Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2022
12. Letno poročilo Lekarne Velenje za leto 2022
13. Poročilo o delu Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Velenje v letu 2022
14. Poročilo o delu Skupne občinske uprave SAŠA regije za leto 2022
15. Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti MOV
16. Letno poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2022
17. Letno poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za leto 2022
18. Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2022
19. Letno poročilo Vrtca Velenje za leto 2022
20. Poročilo izvajalca socialnovarstvene storitve za leto 2022 – pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe na domu na področju Mestne občine Velenje
21. Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2022
22. Poročilo o izvajanju izbirne gospodarske javne službe javnega potniškega prometa Lokalc in izvajanja posebnih linijskih prevozov v MOV od 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA
Potrditev zapisnika 3. seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
6. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: Potrdi se zapisnik 3. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA
Potrditev zapisnika 2. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
7. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: Potrdi se zapisnik 2. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Seznanitev s tragičnim dogodkom, ki se je zgodil v Velenju 29. marca 2023

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da se mu zdi prav, da se Svet MOV seznani z dogodkom, ki je na nek način pretresel lokalno skupnost in tudi celotno državo, nato je izrekel globoko sožalje vsem svojcem pokojnega. Izpostavil je, da današnja seja ni sklicana zato, da bi kogarkoli obsojali, saj za to potrebujejo strokovne analize in nadzor. Šele takrat bodo lahko sodili. Namen te točke je, da se seznanijo s tem dogodkom in da takat, ko bodo znane končne ugotovitve, lahko potem še enkrat odprejo to razpravo. Kot ustanovitelji ZD Velenje pa nimajo neke možnosti, da bi izvajali kakšen strokovni nadzor in tudi zato je že v petek stopil v stik s pristojnim ministrom, ki je pojasnil, da bo ta primer raziskal. Sedaj je potrebno počakati na izsledke in strokovne ugotovitve, je pa potrebno ta primer čim hitreje raziskati. ZD Velenje pa je izvedel notranji nadzor in bodo lahko danes slišali izsledke.

Seznanitev sta podala direktor ZD Velenje **mag. Janko ŠTEHARNIK** in **Janja FIŠTER**, predstavnica Strokovnega sveta ZD Velenje ter članica strokovne interne komisije.

Član sveta **Simon DOBAJ** je v imenu svetniške skupine SDS dejal, da so na neustrezno organiziranost, vodenje ter kadrovsko politiko opozarjali že pred samimi občinskimi volitvami, sedaj pa se je izkazalo, da imajo prav. O krivcih ali nekrivcih naj sodijo ustrezne institucije, njihovo mnenje pa je, da je vodstvo ZD Velenje v celoti nesposobno organizirati delovanje zdravstvene oskrbe, to pa meče slabo luč tudi na ustanoviteljico MOV Velenje. Iz poročila ZD Velenje, ki ga bodo slišali kasneje, je razvidno, da delo v dežurni službi izvaja 5 zdravnikov, 17 diplomiranih zdravstvenikov in 9 zdravstvenih tehnikov z NPK kvalifikacijo. V lanskem letu sta bili nabavljeni tudi 2 novi urgentni vozili. Poročilo torej kaže, da sta kader in opremljenost ustrezna. Vsi finančni koeficienti so tudi zelo dobri, bil je tudi presežek prihodkov nad odhodki. Kot kaže torej vse znajo, ob vsem tem pa pozabljajo, da je človek, ki potrebuje pomoč, tisti, ki je prvi. V stranki menijo, da je letno poročilo ena velika farsa, če organiziranost privede do tako skrb zbujajočih dogodkov. Vodstvo in direktorja ZD Velenje je pozval, da razmisli o svojem odstopu, saj si takšnih scenarijev in dogodkov ne želimo v našem mestu.

Član sveta **Jože HRIBAR** je dejal, da je to poročilo suhoparno in ne pove nič. Še posebej ga preseneča, da so ugotovili, da so vse super naredili, rezultata obdukcije pa še nimajo. Vse skupaj se mu zdi kot v Alan Fordu, operacija je uspela, bolnik je umrl. Glede direktorja ZD Velenje pa je že večkrat opozoril, da ima hude težave s komunikacijo z javnostjo in mediji. Na njegovem mestu bi sam odstopil.

Članica sveta **Veronika JUVAN** je dejala, da takšen dogodek ni nikomur v ponos, ne občini, še manj pa zdravstvenemu domu. Preko socialnih omrežij smo lahko vsi zasledili, da stanje nujne medicinske pomoči ni dobro oziroma je zaskrbljujoče. Podoben dogodek se je zgodil 15 let nazaj, vendar pa se ni končal s smrtjo, saj so pacienta rešili tik pred smrtjo v celjski bolnišnici. Tudi takrat ni bilo na voljo vozila ali osebja. Potrebno se je torej vprašati, ali ni dovolj vozil ali dovolj osebja, vsekakor pa gre za stvari, ki bi nas morale skrbeti, zato upa, da to ni dokončno in da se bodo o tem še pogovarjali.

Članica sveta **Aleksandra VASILJEVIĆ** je dejala, da na smrt nisi nikoli pripravljen, ne kot zdravnik, še manj pa kot svojec. Kot zdravstvena delavka razume takšno stanje, pa tudi to, da smrti pacienta ne bi mogli preprečiti, vendar pa na smrt nisi nikoli pripravljen. Svojcem in vsem prizadetim je izrekla iskreno sožalje. Dejala je, da je dejstvo, da javnost sliši samo eno, torej da ni dobil ustrezne oskrbe ali da ni dobil reševalnega vozila. Kje, kaj in če je sploh šlo kaj narobe, naj presodi stroka, zato podpira sklepe komisije in internega nadzora, da se ta strokovni nadzor izvede s strani pristojnih organov, predvsem iz razloga, da se izključi subjektivnost in da so vsi postopki nadzora izvedeni v skladu z načeli objektivnosti. Verjame, da je dogodek pretresel vse. Kot nekdanja delavka ZD Velenje pa lahko reče, da ta dela dobro in da se delavci resnično trudijo na vsakem koraku, razume in pozna pa stiske, ki se dogajajo v zdravstvenem sistemu. Seveda to ni opravičilo za ta tragični dogodek, poudarila pa je, da v tem trenutku na nikogar ne smemo kazati s prstom in ne smemo iskati krivcev, ampak je potrebno prisluhniti stroki in izsledkom zunanjega nadzora.

Članica sveta **mag. Alenka GORTAN** je v imenu svetniške skupine SDS izrekla svojcem iskreno sožalje. Gospo Fišter je prosila, če lahko razloži, kaj je bilo mišljeno s *"čitljivejšim branjem izvidov".* Če so namreč izvidi nečitljivo napisani, se boji, kaj to prinese za seboj.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je ta dogodek, ki se je zgodil, v medijih močno eskaliral, to pa je zelo jasno pokazalo, da je javnost do zdravstvenih vprašanj in do zdravstvene tematike zelo občutljiva in ima do zdravstvenega sistema v Sloveniji veliko nezaupanja, to velja tudi za našo lokalno skupnost. To pa ne pomeni, da zdravstveno osebje dela slabo, saj je zdravstvo v Velenju na zelo visoki in zgledni ravni. So pa seveda

anomalije, zelo slaba pa je tudi komunikacija z javnostjo. Potrebno je tudi sprejeti kako pikro besedo in iti mimo nje ter se iz nje nekaj naučiti. Vsi morajo delati v smeri, da ustvarjajo zaupanje v nek zdravstveni sistem in ga naredijo takega, kot si ga družba želi in tudi zasluži.

Janja FIŠTER je glede čitljivosti izvidov odgovorila, da gre trend v smeri digitalizacije in se večinoma za pisanje vseh izvidov že uporabljajo računalniki, se pa še vedno občasno pojavlja, da so v pisani obliki. Vemo pa, da so ene pisave boljše, druge slabše čitljive. Zagotovo pa so tu absolutno še potrebne izboljšave.

Članica sveta **Brigita TRETJAK** je dejala, da je seveda bilo opravljenega veliko dobrega dela, ampak včeraj je dobila informacijo, mimo katere ne more. V tem letu je namreč prišlo do dogodka, ko je neka gospa imela nekakšen napad, dežurna služba pa se ni odzvala. To je storila Policijska postaja Velenje in gospo pripeljala v dežurno službo. Očitno torej nekje v ZD Velenje prihaja do nekega neskladja in bi se delo lahko opravljalo tudi bolje.

Član sveta **Franci LENART** je v imenu svetniške skupine Gibanja Svoboda svojcem izrekel iskreno sožalje. Dejal je, da ima v javnem zavodu ZD Velenje lokalna skupnost 2 predstavnika, ki sta še vedno aktivna. V preteklih letih je bilo kar nekaj komunikacijskih nesporazumov s strani direktorja zdravstvenega doma, ki so močno odmevali v širšem prostoru, saj niso bili strokovne narave, tudi zadnja izjava, ko je direktor primerjal taksi službo in nujno medicinsko pomoč. Takšne izjave ne sodijo v medije in takih izjav je bilo kar nekaj. Gre za na nek način svojevrsten odziv direktorja oziroma vodstva zdravstvenega doma. Članico sveta zavoda gospo Ireno Poljanšek Sivka je nato vprašal, kako so odreagirali v zadnjem letu na te dogodke, prav tako pa ga zanima, ali je bila sklicana izredna seja sveta zavoda zaradi tragičnega dogodka, ki se je zgodil, ter kakšni so bili zaključki.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da ima v svetu zavoda Svet MOV 2 predstavnika, in sicer gospoda Draga Martinška ter gospo Ireno Poljanšek Sivka. Sam je z njima vodil reden dialog in sta ga sproti obveščala o vseh situacijah. Zelo težko pa je uveljavljati interese ustanovitelja, če v nekem javnem zavodu nimaš dovolj široke podpore. V preteklosti je bilo v svetu zavoda 11 članov, večino pa so imeli zaposleni. Pred približno 5 leti pa se je takratni župan odločil, da se preide na 7 članov, 2 sta pripadla MOV, 1 glas pa sta solidarnostno dobili Občina Šoštanj in Šmartno ob Paki. Včasih je bil slabe volje, ker se mnenje ustanovitelja ni upoštevalo, ali pa je bilo njihovo stališče kontradiktorno temu, kar so v Velenju želeli. Zgodilo se je celo to, da je predstavnik druge občine, ki niti ne nastopa kot ustanovitelj tam nastopal proti ustnanovitelju, ki ga je v svet imenoval. Zato bo predlagal, da se sam odlok o sestavi sveta zavoda spremeni, da bodo lahko skušali usmerjati delovanje sveta zavoda. Prav je, da znotraj MOV naredijo tak sistem, ki bo omogočal, da bodo lahko župani in svetniki legitimno pridobivali različne informacije. Želi pa si seveda tudi, da se ta notranji nadzor uspešno zaključi z nekimi ugotovitvami, o tem bodo svetnice in svetnike tudi obvestili. Enako velja za izedne nadzore.

Član sveta **dr. Milan MEDVED** je najprej svojcem izrekel izkreno sožalje, nato pa je dejal, da nihče ne sme bežati od odgovornosti. Nihče se ne sme skrivati za nekimi pravilniki in mnenji. Predlagal je, da danes to razpravo končajo, že na naslednji seji pa bi se temeljito posvetili zdravstvenemu domu in bi takrat pregledali tudi vsa pisna poročila. Dejal je, da ga je zmotilo to, da nikjer ni nihče podpisan na tem dokumentu, ki so ga danes dobili na klop. Prav bi bilo, da bi se nekdo podpisal pod ta izdelek. Tako župan kot direktor zdravstvenega doma sta ugotovila, da je problem v komunikaciji, ampak to ugotavljajo že 1 leto. Če je 1 leto problem v komunikaciji, potem je problem tudi v mestnem svetu. Če se 33 ljudi ne zna opredeliti do teh stvari, potem je res problem v komunikaciji. Dejal je, da se ne želi opredeljevati, kdo je kriv in kdo ni, vendar pa je bilo nekaj stvari v javnost plasiranih neustrezno. Nato je podal svojo lastno izkušnjo z napadi ledvičnih kamnov. Dejal je, da to tako boli, da ni za zdržati, takih bolečin še ni doživel v življenju. Za njega so v reševalni službi ekspresno poskrbeli in mu dali napotnico za celjsko bolnišnico, vendar pa ni bil sposoben vožnje. Z njim je bila žena, ki ga je odpeljala v Celje, kjer so mu nato olajšali bolečine, ta gospod pa je bil sam in zagotovo ni bil sposoben voziti avtomobila ob takih bolečinah. Če je bilo reševalno vozilo na razpolago, bi ga morali drugače obravnavati. Noče pa soditi, kdo je ob tem kriv ali ne. Dokler ni nekih pisnih in verodostojnih dokazov, bi bilo neodgovorno to početi, saj ni pošteno do vseh zdravstvenih delavcev, ki odgovorno delajo.

Član sveta **Bojan VOH** je vsem vpletenim izrekel sožalje. Tudi on je navedel primer delavca, ki je imel napad ledvičnih kamnov. Dejal je, da je ta ob napadu padel dol sredi delavnice in se zvijal in vpil od bolečin. Takrat so poklicali dežurno službo, ki je prišla takoj. Dali so mu zdravilo, ga odpeljali v zdravstveni dom in ker bolečine niso ponehale, so ga odpeljali naprej. Poudaril je, da ni zdravstvenik, vendar pa ledvični kamni zagotovo niso bili vzrok tragičnega dogodka, lahko pa so bili vzrok za nastanek anevrizme, to pa vemo, da pomeni, da se v trenutku izlije ogromna količina krvi, ki je ni mogoče ustaviti. ZD Velenje je predlagal, da si prizadevajo na

državnem nivoju, da se v register bolezni, ki spadajo v nujno medicinsko pomoč, uvrstijo tudi ledvični kamni, gre namreč za hude bolečine, ki lahko povzročijo tudi recimo zastoj srca.

Član sveta **Jože HRIBAR** je dejal, da so vsi v mestnem svetu izvoljeni s strani ljudstva in ljudstvo morajo upoštevati. Trenutno pa je ljudstvo zelo nezadovoljno.

Član sveta **Janez MELANŠEK** je izrekel iskreno sožalje. Dejal je, da imamo napisane neke pravilnike, ampak zadaj pa je vseeno človek in delavci, ki delajo v tej nujni medicinski pomoči, bi morali ta človeški faktor upoštevati. Verjetno tega niso upoštevali. Sam je imel podoben primer lani, ko je ženo infarkt. Obe ekipi nujne medicinske pomoči v Velenju sta bili zasedeni. Prišla je ekipa iz Mozirja. Čas teče zelo dolgo, če imaš infarkt in čakaš pol ure na pomoč. Pred to nesrečo pa je bilo objavljeno v medijih, da je ZD Velenje oddal nekatere prevoze pogodbenemu izvajalcu. Zanima ga, ali je to kaj povezano s to zadevo. Slišati je tudi, da se je število tehnikov oziroma zdravstvenikov zmanjšalo. Prosil je za pojasnila.

Članica sveta **mag. Alenka GORTAN** je podala predlog, da bi bilo dobro razmisliti o protokolih na državni ravni. Oktobra lansko leto so potrebovali nujno zdravniško pomoč na velenjski gimnaziji za dijakinjo. Zdravstveni dom in gimnazija sta praktično en zraven drugega, ampak so čakali več kot 1 uro na nujno zdravniško pomoč, ker v ZD Velenju takrat očitno ni bilo nikogar dostopnega in so potem dobili pomoč rešilca iz Celja. Morda bi bil potreben razmislek o teh protokolih.

Janja FIŠTER se je najprej opravičila, ker na poročilu ni njihovih podpisov. Seznam vseh udeleženih na tisti seji bodo posredovali naknadno. Dejala je, da je potrebno razumeti, da je reševalna služba razdeljena na 2 dela. En del so ekipa in rešilci, ki se aktivirajo takoj v sklopu nujne medicinske pomoči, zdravnik, ki je v NMPju, pa je tisti, ki odredi, ali je potreben izvoz z reševalnim vozilom ali ne. Drugo pa so nenujni in sanitetni prevozi, ki jih določajo recimo družinski zdravniki, ko ocenijo, da pacient potrebuje prevoz od doma do bolnišnice ali obratno. Pravila, kdaj lahko nekomu napišeš tak prevoz, pa so postavljena s strani zavarovalnice. Vključevanje zunanjega izvajalca prevozov pa nima nobenega vpliva na trenutno situacijo in nima nobene povezave in ne bi vplivalo na možnost prevoza.

Mag. Janko ŠTEHARNIK je dejal, da zdravstvenega sistema ni enostavno razumeti in če človek česa ne razume, potem naj prihrani kakšen komentar. Takšni komentarji so bili tudi v primeru tega dogodka posledica neprijetne medijske kampanije, ki ni bila potrebna. Nujna medicinska pomoč je dislocirana enota urgentnih centrov, ki ukrepa v primeru smrtne nevarnosti. To ekipo lahko na teren pošlje le zdravnik nujne medicinske pomoči, ki je v Velenju na razpolago 24 ur, 1 vozilo z zdravnikom in eno brez zdravnika. Vsi ostali pacienti se obravnavajo pri osebnem zdravniku ali v dežurni ambulanti. Osebni zdravnik ali zdravnik v dežurni ambulanti da nalog za reševalno vozilo. Njegova izjava, da reševalno vozilo ni taksi služba, je bila podana v kontekstu strokovne obravnave, nekdo pa jo je v tem primeru izkoristil. Reševalnega prevoza ljudje ne morejo naročiti, lahko ga naroči zdravnik, obstajajo pa za to pravila. Dodal je še, da gredo s 1. 6. v dispečersko enoto Maribora in ta rešitev bo za Velenje slabša, na kar že dolgo opozarja ministrstvo. Ne bodo namreč oni več pošiljali teh vozil v regiji Velenja, ampak mariborski center v regiji Vzhodne Slovenije. Za konec je dejal, da bosta z županom našla rešitev, njegov problem bo rešen, problema s komunikacijo ne bodo več imeli in upa, da bo to rešilo tudi zdravstvo v Velenju. Tudi on ima nek svoj nivo, trdno je prepričan, da dela boljše kot večina. Ni naključje, da je bilo Velenje imenovano kot občina zdravja. V Sloveniji smo res priznani, ampak življenje je pač tako, nekaj časa smo skupaj, potem se pač razidemo in očitno bo tudi v tem primeru tako.

Članica sveta **Darinka MRAVLJAK** je najprej izrazila iskreno sožalje svojcem, nato pa je dejala, da je tudi sama imela napad ledvičnih kamnov, pa tudi kakšno drugo resnejšo bolezen, in mora reči, da je bila oskrbovana vedno tako, kot je bilo potrebno, tako v zdravstvenem domu kot v bolnišnicah. Je pa imela človeka, ki jo je tja pripeljal, ni potrebovala rešilca. Meni, da noben protokol tega ne bo rešil, ampak le človečnost ter Hipokratova prisega. Zdravnik mora odreagirati, če ga pacient pokliče dvakrat, sploh če je to starejši občan, ki ob sebi nima nikogar več in nima koga poklicati. Seveda tak pokliče zdravstveni dom. Za starostnike je potrebno vendarle malo drugače poskrbeti.

Svetnice in svetniki so se seznanili z dogodkom.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA
Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave

Članica sveta **Veronika JUVAN**: Dejala je, da je Velenje mlado mesto. Poleg velikih podjetij pa je v Velenju tudi kar nekaj manjših podjetij in obrtnikov, kar je pohvalno. Rahlo pa skrbi dejstvo, da precej poslovnih prostorov po Velenju sameva. Prostore nekdanjega Vis-a-vija bi lahko uporabili za številne namene, morda pokrito otroško igrišče. Prav se ji zdi, da občina celovito pristopi k reševanju te problematike.

Odgovor **mag. Iztoka MORIJA**: Dejal je, da je povpraševanje po poslovnih prostorih ogromno. MOV ima v lasti približno 86 poslovnih prostorov in prav vsi so oddani. MOV deluje tudi kot povezovalec med gospodarskimi družbami ter malimi podjetniki in njihovimi potrebami. Skušajo jim pomagati in jim najti ustrezne prostore, dejstvo pa je, da ne ustrezajo vsem vsi poslovni prostori, odvisno je od dejavnosti, ki jo izvajajo, letos pa se jim je prvič zgodilo, da je Center Nama Nova popolnoma zapolnjen. Določeni poslovni prostori v Velenju se prodajajo, naloga MOV pa je, da skušajo te poslovne prostore zapolniti. Zahvalil se je za idejo, videli bodo, kaj lahko naredijo, kakšne so možnosti. Podal je še informacijo, da imamo trenutno v MOV najnižjo brezposelnost v zadnjih 10 letih, 6%.

Članica sveta **Darinka VRABIČ**: Postavila je vprašanje, do kdaj bo župan dopuščal ogrožanje pešcev na relaciji kolesarske steze med industrijskim uvozom v Gorenje, mimo trgovine Hofer do prečkanja z industrijsko cesto. Na tej stezi je namreč tudi veliko takih, ki se vozijo z električnimi skiroji in skuterji. Nesporno dejstvo pa je, da ta del kolesarske steze uporablja veliko število pešcev. Večkrat so priča agresivnemu vedenju kolesarjev, saj je steza označena le za njihovo rabo. Predlagala je, da se postavijo takšni prometni znaki, ki bodo dopuščali uporabo steze tako kolesarjem kot pešcem. Na ta način se bo povečala varnost pešcev, ki na tem delu v vsakem primeru uporabljajo to stezo, saj nimajo druge alternative.

Odgovor **Antona BRODNIKA**: Odgovoril je, da je bila ta kolesarska steza izvedena kot del regionalne kolesarske povezave R14. Sredstva so dobili s strani države in Evrope, in sicer 85%. Ker so to pot naredili z evropskimi sredstvi, 5 let po tej cesti ne sme potekati nič drugega kot pot za kolesarje in pa seveda tudi skiroje in skuterje s hitrostjo do 25km/h. Seveda ni prepovedano, da tam hodijo pešci, je pa res, da morajo biti pazljivi, saj je to primarno kolesarska steza. Po preteku 5 let pa se bodo dogovorili, da se tam naredi mešana kolesarska pot, ki bo tako za kolesarje kot pešce. Trenutno pa tega ne morejo narediti, ker bi jim lahko vzeli vsa evropska sredstva.

Članica sveta **Darinka VRABIČ** je postavila vprašanje, kdaj teh 5 let poteče.

Anton BRODNIK je odgovoril, da so to kolesarsko cesto naredili šele lansko leto, torej čez 5 let.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA
Predlog Sklepa o odobritvi pravnega posla

Obrazložitev predloga je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Član sveta **Janez MELANŠEK** je dejal, da je Odbor za okolje in prostor ta predlog obravnaval. Vsi člani odbora so se strinjali, da je potrebno v Velenju graditi stanovanja, vendar je bil podan tudi pomislek, da bi morala biti v pogodbi tudi neka zaveza, da se bodo stanovanja prodajala po ceni, ki je primerna za mlade. Prav tako je bil pomislek, kako se bo zavezalo, da bo res bodoči investitor dal del stanovanj za mlade in del za starejše. Strinjali so se, da je potrebno pristopiti k tej zadevi, 3 člani so predlog podprli, 3 pa so se tega predloga vzdržali, predvsem zato, kjer nikjer ni neke zaveze, da bodo res stanovanja namenjena mladim po primerni ceni.

Mag. Iztok MORI je dejal, da vsak investitor, ki pride v MOV, najprej vpraša, koliko stanovanj bi občina odkupila od njih. Vsak si želi z občino skleniti predpogodbo, da bo občina, stanovanjski sklad ali kdo drug kupil stanovanja. O primerni ceni stanovanj za mlade je v tem trenutku zelo težko govoriti, ker še ne vedo točno, kakšna bo gradnja in koliko bo stala. Vsak investitor, ki vidi idejno zasnovo, pravi, da bo takšna gradnja zelo draga in bi bilo morda smiselno samo gradnjo malo spremeniti. V tem trenutku cene ni mogoče napovedati tudi

zaradi samih cen materiala, ki se nenehno spreminjajo, cena pa bo odvisna tudi od tega, koliko nadstropij garaž se bo na tem območju zgradilo. Če se zgradita 2 nadstropji, se pride pod nivo reke Pake in bo treba gradnjo bistveno podražiti. O vsem tem bo mestni svet še odločal, ko se bo sprejemal podrobni prostorski načrt, kjer se lahko vse te zadeve tudi podrobno opredelijo. Lahko se tudi da zaveza, da bo občina določeno število stanovanj odkupila. Določeno število jih bo šlo na trg, ker si Velenjčani želijo kupiti nova stanovanja, en del pa bo zagotovo namenjen za neprofitni najem za občanke in občane. Vse možnosti so odprte, skrb pa je zagotovo na mestu in tudi sami so se trudili, ko so sestavljali pogodbe, kako jih opredeliti, da bodo zavarovani, da se ta zemljišča ne bodo preprodajala. Če prodajo zemljišče, želijo, da se tam nekaj zgradi, in to v določenem časovnem obdobju. V tem trenutku pa zaveze o odkupu stanovanj čez 4 leta ne morejo dati, ker ne vejo, kako in kaj bo s proračunom, kdo bo tu sedel itd., si pa seveda vsi želijo, da bi jih lahko odkupili v čim večjem številu.

Članica sveta **Lidija ČRNKO** je v imenu svetniške skupine Gibanja Svoboda podala pobudo, da MOV ponovno predstavi predlog podrobnega občinskega prostorskega načrta svetnicam in svetnikom ter da organizira širšo razpravo s ciljnimi skupinami, torej z mladimi in starejšimi. V svetniški skupini ne nasprotujejo gradnji stanovanj, ampak jo podpirajo, ker pa gre za elitno lokacijo, obstaja precejšen dvom, da bo investitor namenil stanovanja po prodajni ceni oziroma da bodo te cene dostopne mladim in to z njihovega vidika ni sprejemljivo. To so imeli v svojem volilnem programu, prav tako so imele vse stranke v svojem volilnem programu podobna pričakovanja, zato se jim zdi prav, da o tem še enkrat razmislijo. Iz te kupoprodajne pogodbe ni razvidno, kakšne so obveznosti investitorja do reševanja stanovanjske problematike v Velenju, ni razvidno, koliko stanovanj in po kakšni ceni, ni razvidno, koliko bo namenjeno za mlajše družine in za oskrbovana stanovanj ter kakšen bo neprofitni najem in koliko bo to znašalo. Predlagali so, da MOV pripravi in predstavi različne poslovne modele gradnje soseske.

Član sveta **Jože HRIBAR** je dejal, da pozdravlja izgradnjo novih stanovanj, dejstvo pa je, da mesto rabi ljudi z višjo izobrazbo in jih mora privabiti, zato ne moremo graditi samo socialnih stanovanj za tiste, ki si jih ne morejo privoščiti. Potrebno je reči bobu bob. Investitor bo dal milijone za izgradnjo in da jih bo dajal pod ceno ne gre skozi.

Član sveta **dr. Milan MEDVED** je dejal, da podpira predlog, da se še enkrat odpre razprava o tej lokaciji. To je zadnja prava lokacija, da bi v Velenju zgradili nekaj ta pravega, zato se mu zdi projekt nekako neambiciozen. Meni, da bi se dalo v nek moderen kompleks umestiti vse, tako stanovanja za mlade kot tudi nek višji cenovni razred, ki bi lahko potem pokril tudi razliko v investicijski vrednosti za bolj zahtevne gradnje. Tukaj razpolagajo z zadnjo pravo lokacijo in tudi svetniki in svetnice bi morali k temu pristopiti odgovorno. Glede rokov, ki so notri zapisani, pa je dejal, da tudi če za 2 ali 3 mesece potegnejo razpravo o tem, ne bodo nič izgubili. Ko je prebiral predlog, je tudi dobil občutek, da imamo nekega investitorja, ki več kot 12 milijonov ne more dati na kupček, da bi potem ta projekt dokončal. Kolikor pozna razmere v Velenju, jih je kar nekaj, ki bi jih lahko združili v nek investicijski tim, če pa bi bila občina vsej delni investitor, pa bi imela boljši pregled nad kompletnim izvajanjem projekta. Glede pogodbe je postavil vprašanje, kdo je sestavil pogodbo, torej ali gre za neke vrste tipsko pogodbo ali je to sestavila odvetniška pisarna ali občinska pravna pisarna, strokovne službe. Zdi se mu namreč nekonsistentna, saj se določene stvari v členih ponavljajo, kot da nekdo na koncu ni prebral čistopisa pogodbe, prav tako ni neke natančne rokovne opredelitve pri izvedbi tega projekta. Na prvi pogled se sicer zdi, kot da je pogodba zelo zavezujoča za potencialnega izvajalca, ampak če se občina ne bo držala dosledno nekih rokov, on ne bo kaj veliko zavezan in se bo lahko ta projekt potegnil v prihodnost. V 1. členu 8. alineje je navedeno, da je kupec dolžan začeti najkasneje v roku 2 let od prejemu odloka o OPPNju, drugih določil pa ni, recimo kdaj bo ta OPPN sprejet. Ocenjuje se leto in pol, ampak meni, da bi lahko pri tako urejenih zadevah v Velenju natančno določili, kdaj bi naj to bilo. Hipotetično bi lahko nek kupec, ki bi imel dobronamerne zagovornike na občini, s to varščino 145.700 EUR kar dolgo zadrževal neke vrste super rezervacijo na tej lokaciji, če mu mogoče še ne bi pasalo štartati s tem projektom, zato meni, da bi se morali zavezati z nekimi roki. Nato je dejal, da mu v 3. členu manjka, kdaj bo izstavljen račun, rok za plačilo je namreč 30 dni po izstavitvi računa. To bi bilo tudi treba določiti, da ne bodo čakali. V pogodbo naj se zapiše, da bo račun izstavljen v toliko in toliko dneh po podpisu pogodbe. Sam meni, da bi morale biti take in podobne pogodbe sklenjene v notarski obliki, saj bi bilo tako tudi tveganje ob podpisu take pogodbe najmanjše. Dejal je še, da se je nedolgo nazaj HTZ oziroma Premogovnik Velenje že opekel pri stanovanjsko poslovnem kompleksu Gorica, kjer še zdaj tečejo zadeve pred sodišči, v medijih pa lahko beremo, kako in kaj je bilo takrat. Na koncu je dejal, da se mu zdi v 8. členu nujno zapisati dopolnilo, da mora župan za podpis sprememb in dopolnitev te pogodbe pridobiti soglasje Sveta MOV.

Član sveta **Franci LENART** je dejal, da se zavzema za to, da bi bila gradnja soseske Paka velenjska srebrnina, če je Zlati grič zlatnina. V tem trenutku prodajajo mestno srebrnino z javnim razpisom. To srebrnino

prodajajo, čeprav se sedanji Svet MOV še ni seznanil z načrtom z nepremičninami v MOV in čeprav za to območje še ni sprejet OPN in to torej pomeni, da bodo prodali zemljišče bodočemu investitorju, ta pa sploh ne ve, kaj lahko gradi in zato obstaja dvom, zakaj bi kdo to zemljišče kupil, če ne ve, kaj bo lahko tam gradil, ker mu bodo pogoje, kaj se lahko tam gradi, določili v mestnem svetu predvidoma v roku 1 leta. Prodaja zemljišča z javnim natečajem pa bo dvigovala ceno do mere, kjer bodo zadovoljni z najvišjo ceno, kar pa pomeni, da bo vsa razlika od milijona in pol pa recimo do 5 milijonov avtomatsko vgrajena v cene stanovanj, ki bodo tam zgrajena. Vse svetniške skupine so bile v času volitev polne vsebin, kako bodo poskrbele za solidarnost in cenovno dostopnost stanovanj predvsem za mlade in starejše, danes pa se pogovarjajo o direktni prodaji zemljišča brez vsebine najboljšemu ponudniku. V svetniški skupini Gibanja Svoboda zato predlagajo faznost postopka, in sicer da najprej še enkrat pogledajo, kaj so tiste vsebine, ki si jih na tem mestu želijo in da se nato opravi razprava o OPPNju. Nato naj se preveri, kakšne so možnosti financiranja te soseske, saj je direktna prodaja z javnim razpisom zgolj ena izmed možnosti, občina lahko recimo vstopi kot soinvestitor, na voljo so tudi različni skladi in podobno. Nato je predstavil t.i. »dunajski model«, ki pa ga seveda ni mogoče direktno prenesti na naš primer. Ponovno je na koncu predlagal, da še enkrat izvedejo širšo razpravo o tem, ali ta mestna srebrnina res omogoča zadovoljevanje vseh interesov. Naj se pregleda, kakšni so možni modeli financiranja, svetniška skupina Gibanja Svoboda pa se lahko zaveže, da bo organizirala ekskurzijo na Dunaj, da si pogledajo sosesko in se pogovorijo s predstavniki, ki jim bodo vse razložili in predstavili, šele po tem pa se odločijo, ali bodo sprejeli predlagani OPPN ali pa ga bodo dopolnili, predvsem pa da se odločijo o obliki financiranja.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je dejal, da razume vse pomisleke, po drugi strani pa če želimo Šaleško dolino prestrukturirati, potem rabimo kadre. Mladi zelo intenzivno razmišljajo o tem, da se po končanem študiju v Velenje ne bodo vračali, ker ne morejo dobiti stanovanja. Stanovanjski problem je daleč največji problem Šaleške doline. Sam je bil na predstavitvi tega osnutka, zunaj je bilo veliko vabil, na predstavitvi pa jih je bilo 25, od svetnikov so bili trije, morda štirje. Seveda lahko vlečejo to zadevo, ampak s tem odmikajo problematiko izgradnje stanovanj, je pa zelo za to, da razmišljajo o modelih, ki jih ponuditi mladim, da sodelujejo v sofinanciranju pri gradnji, saj želijo sodelovati, tudi zato, da si potem to stanovanje dejansko zagotovijo. Predlagal je, da na tem segmentu zadeve pospešijo in zadev ne odmikajo, če to ni ravno nujno. Mudi se, saj brez kadrov prestrukturiranja ne bomo izvedli. Predlog bo podprl.

Članica sveta **mag. Alenka GORTAN** je dejala, da v svetniški skupini SDS niso proti reševanju stanovanjskega problema in se ga zelo dobro zavedajo, strinjajo pa se z nekaterimi pomisleki predhodnikov. Ta hip bodo glasovali proti, ker si želijo, da bi se projekt malo bolj dodelal.

Mag. Branka GRADIŠNIK je odgovorila, da se račun izda takoj po podpisu pogodbe. Pogodba je bila sestavljena s strani strokovne službe, pravne službe in vseh deležnikov, ki sodelujejo pri tem projektu. Letni načrt je sestavni del proračuna, sprejemal pa se je dvoletni proračun za leto 2022 in 2023, kar pomeni, da je občinski svet za leto 2023 odobril prodajo predmetne nepremičnine. Preteklega junija so pripravili izhodišča za pripravo novega OPPNja, takrat je lahko sodelovala vsa zainteresirana javnost. Idejo za zazidavo tega območja so dobil z razpisom natečaja na ravni celotne Slovenije. Meni, da so dobili zelo kvalitetne rešitve in bo tudi neka arhitekturna dodana vrednost v našem prostoru. OPPN se pripravlja tako, da se naredi javno naročilo, izbere se izdelovalce in se najprej na podlagi izhodišč pripravi osnutek. Ko dobijo smernice s strani nosilcev urejanja prostora, pripravijo osnutek OPPNja, ocenjujejo, da bo ta pripravljen v roku leta in pol, ker so pri tem vezani na odzivnost nosilcev urejanja prostora. Lahko da bo trajalo celo več, tega ne morejo vedeti. Po osnutku pripravijo javno razgrnitev in javno obravnavo, kjer bo zopet lahko razpravljala celotna zainteresirana javnost, ki bo lahko podala svoje pobude in pripombe. Če bo kakšna dobra, se bo to seveda implementiralo v pripravo dopolnjenega osnutka. Tega je potrebno ponovno poslati vsem nosilcem urejanja prostora, ki potem podajo pozitivna mnenja, ko pa so tako daleč, pa lahko potem predlog odloka predložijo svetnicam in svetnikom v obravnavo in sprejem. Ko pa je to sprejeto, pa je to osnova za pridobitev gradbenih dovoljenj. Meni, da je dobro, da delajo OPPN vzporedno, ker lahko investitor sodeluje, v nasprotnem primeru pa bodo lahko čez 2 leti, ko bo recimo investitor znan, šli zopet v spremembo prostorskega akta, da se bodo uskladili z njegovimi željami. Z današnjim predlogom torej samo ustvarjajo pogoje za možnost, da pridejo do realizacije, s katero pa se zelo mudi.

Mag. Iztok MORI je dejal, da so pogodbo pripravili na MOV, in sicer pravna služba skupaj z vodji uradov. Vsaka prodaja nepremičnine mora iti skozi roke notarja. Meni, da so toliko usposobljeni, da lahko sami spišejo pogodbo in se potem overi podpis pri notarju. Vsako zemljišče, ki ga občina prodaja, pa mora biti ocenjeno s strani uradnega cenilca, prodaja pa se lahko samo po postopku, ki ga določa zakon. Nikakor pa ni namen občine, da bi na teh zemljiščih služila. Praviloma se prodaja z nekim manjšim zviševanjem cene, nikoli pa te cene ne grejo v nebo, ker so tudi v pogodbi določene zaveze, kaj mora investitor oziroma kupec narediti. Tako

vejo, kaj jih čaka. Kot pa je že povedala vodja urada, pa postopki trajajo, vendar ne po njihovi krivdi. Odzivnost MOV pri investitorjih je maksimalna. Glede poslovnega modela Dunaja pa je dejal, da zadeve osebno pozna. Zglede imajo, poslovni modeli so na razpolago in verjame, da jim bo uspelo dvigniti kvaliteto življenja v Velenju.

Član sveta **dr. Milan MEDVED** je dejal, da je overovitev podpisa pogodbe pri notarju potrditev istovetnosti podpisa, ni pa to garancija za vsebino pogodbe. Pri sklenitvi pogodbe v notarski obliki pa tudi notar prevzame odgovornost za vsebinsko prav sklenjeno pogodbo. Dejal je še, da je prej predlagal, da se v 8. členu doda določilo, da se vsi morebitni aneksi ali spremembe v pogodbi ravno tako dajo pred podpisom v soglasje mestnemu svetu.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da kar se tiče posega v sam predlog sklepa, bi morali vložiti amandmaje in ni mogoče zdaj spreminjati sestavine te pogodbe. Tu imajo procesno napako, gre pa seveda vsak pravni posel tudi na sejo Sveta MOV.

Član sveta **Franci LENART** je dejal, da se seveda strinja s pojasnili, da je ta model pač takšen, kot je, ima pač svoja pravila igre. Sedaj bodo torej prodali zemljišče na javnem razpisu, kar je vskladu z zakonodajo, v vsakem primeru pa se morajo zavedati, da gre tukaj za višanje cen in na koncu bodo to razliko plačali v končni ceni. Ni zagovornik tega modela, ker obstajajo tudi drugi. Imajo čas, da lahko v mesecu ali dveh ugotovijo, kateri model je tisti, ki bo dosegal njihove skupne cilje, torej stanovanja, ki bodo dostopna ciljnim skupinam.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da se že kar nekaj časa ukvarjajo s stanovanjskim vprašanjem. Ko so začeli s tem arhitekturnim natečajem, ki je zakonsko obvezen in tudi kar nekaj stane, so izgubili približno leto dni, da so natečaj izpeljali. Vključila se je stroka, ki je pripravila neka izhodišča, na podlagi katerih so potem šli v spremembo prostorskega plana. Vse je pozval, da se udeležijo javnih razprav in razgrnitev, da se vključujejo. Ko so se pričeli pogovarjati o tem, je bilo njegovo izhodišče predvsem to, da nastanejo 4 stolpiči, od katerih bi enega namenili mladim družinam, v enem bi bil tudi vrtec, če bi bilo potrebno, enega bi namenili za neprofitna stanovanja, ostali del pa bi šel na trg. Kaj bodo dejansko zgradili, pa bo pokazal trg, saj bo nekaj časa trajalo, da pripravijo prostorske akte in da jih pripravijo do te mere, da bo lahko investitor potem vložil za gradbeno dovoljenje in vse, kar spada zraven. Strinja se s tem, da se še enkrat opravi presoja o tem, katera stanovanja potrebujemo, potrebno pa je poudariti, da niti ena stanovanjska gradnja v naši občini v zadnjih letih ni šla mimo stanovanjskega sklada. Ta pa ima tudi zelo jasna merilo, torej kakšna kvadratura, kakšne kapacitete, kakšna cena na m2 itd. Vse je določeno in MOV v tem primeru nima nekega manevrskega prostora, da bi lahko v to posegala. Vse, ki pa imajo svoje poslance v državnem zboru, je pozval, da skupaj spodbudijo to, da se stanovanjski sistem v Sloveniji začne spreminjati. Tudi sam pripravlja pobudo, ki jo želi sprožiti v državnem svetu, ki bo izhajala iz tega, kar občutijo na terenu. Glede modelov je dejal, da so jih nekaj že izkusili in je za nas v tem trenutku najbolj optimalen model to, da nekdo pride, zgradi stanovanja, s stanovanjskim skladom se dogovorijo pred gradnjo, kakšna stanovanja morajo zgraditi in ta stanovanja potem odkupi MOV in jih ponudi v neprofitni najem ali pa ta stanovanja odkupi stanovanjski sklad in potem notri nastanijo naše občanke in občane. Tak model je bil do sedaj glede na sistem, ki ga imamo v Sloveniji, optimalen, je pa takoj za to, da se vpeljejo neki dunajski sistemi, po drugi strani pa seveda ne želi biti poskusni zajček, ker je naš sistem vseeno drugačen kot avstrijski. Se pa strinja, da je potrebno delati na tem. Cilj njih vseh pa bi moral biti, da v tej finančni perspektivi zgradijo ta stanovanja in da tudi spodbudijo investitorje.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
8. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o odobritvi pravnega posla.

Za predlog je glasovalo 21 članov sveta, 5 jih je bilo proti.
Predlog je bil sprejet.

Pred naslednjo točko je sledila napovedana krajša prekinitev seje.

<u>K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA</u>
Predlog Sklepa o stališčih Sveta Mestne občine Velenje do problematike ukinjanja upravnih enot v RS – tudi UE Velenje

Obrazložitev predloga je podala vodja svetniške skupine SDS **mag. Alenka GORTAN**.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je ta predlog o ukinjanju upravnih enot vsepovsod vzbudil veliko pozornosti, se pa vsekakor s takšno reorganizacijo težko poistovetijo, torej da kot mestna občina naenkrat postaneš izpostava. Ko je to prišlo v javnost, so tako preko Združenja mestnih občin Slovenije kot preko Skupnosti občin Slovenije izrazili svoje nezadovoljstvo s samim predlogom. Tudi sam je bil osebno povabljen na Odbor za notranje zadeve in lokalno samoupravo, kjer so to točko obravnavali. Poenoteno stališče različnih svetniških skupin je bilo predvsem to, da je reorganizacija upravnih enot v neposredni pristojnosti ministrstva za javno upravo in lahko tudi izpeljejo reorganizacijo, kot si zamislijo. Zelo poenoteno je bilo tudi politično mišljenje, da se 30 let ni posegalo v upravne enote in v kolikor ministrstvo ugotovi, da je to nujno potrebno, potem je pač nujno potrebno. Ugotovljeno je bilo tudi, da ta predlog reorganizacije, ki se je pojavil v medijih, ni zadnji in tudi ni edini in je to zgolj neko izhodišče za nadaljnjo razpravo. Ministrstvo so pozvali, da jih kot predstavnike lokalnih skupnosti vključijo v pripravo te reorganizacije, v kolikor bodo pri njej vztrajali, ta pogoj pa v tem trenutku tudi izpolnjujejo. Zaradi vsega tega dogajanja pa je tudi sam danes predlagal amandma, ki so ga predhodno uskladili s svetniškimi skupinami. Nato je podal obrazložitve vseh treh amandmajev.

Članica sveta **Lidija ČRNKO** je dejala, da zapiranja upravnih enot ne bo. V Gibanju Svoboda obžalujejo, da so se v javnosti razširile neresnične informacije o ukinjanju upravnih enot, čeprav so predstavniki ministrstva za javno upravo, vključno z ministrico, že večkrat jasno in odločno zanikali zapiranje upravnih enot. Kljub temu pa nekateri predstavniki lokalnih oblasti in strank te informacije širijo še naprej. Seveda s tem vznemirjajo lokalno prebivalstvo, kar pa je nesprejemljivo. Poudarila je, da nihče ne bo ničesar zapiral, nič ne bo ukinjeno. Reorganizacija upravnih enot ter njihova dostopnost in kakovost ter učinkovitost pa bi se naj povečali. Tudi oni sami se ne bi strinjali z zapiranjem, se pa strinjajo, da je reorganizacija upravnih enot nujna, še posebej v luči prihajajoče digitalne dobe. Dejala je, da na ministrstvu sodelovanje z lokalnimi skupnostmi jemljejo zelo resno in zato v delovne skupine vključujejo vsa tri občinska združenja. Dodala je, da amandmaje vsekakor podpirajo.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
9. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o amandmaju št. 1.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
10. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o amandmaju št. 2.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
11. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o amandmaju št. 3.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
12. SKLEP

Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o stališčih Sveta Mestne občine Velenje do problematike ukinjanja upravnih enot v RS - tudi UE Velenje - z vključenimi amandmaji.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2023

Obrazložitev predloga je podala **mag. Darja SALOBIR**, vodja sektorja za finančno-računovodske zadeve v podjetju Simbio.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
13. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2023.

Za predlog je glasovalo 32 članov sveta, 1 je bil proti.
Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2023

Obrazložitev predloga je podala **mag. Darja SALOBIR**, vodja sektorja za finančno-računovodske zadeve v podjetju Simbio.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
14. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2023.

Za predlog je glasovalo 32 članov sveta, 1 je bil proti.
Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Anton BRODNIK**.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.

15. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o dopolnitvi Odloka o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA
Predlog Zaključnega računa proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022

Obrazložitev predloga je podal župan **Peter DERMOL**.

Član sveta **dr. Milan MEDVED** je dejal, da so na Odboru za gospodarstvo z veseljem pozdravili informacijo, da bo na naslednji seji Sveta MOV obravnavan tudi vpliv energetskih podražitev na velenjsko gospodarstvo. To se jim zdi zelo pomembna tema, ki bi jo bilo potrebno čim prej obravnavati. Glede zaključnega računa je dejal, da je pogledal zapisnike ostalih delovnih teles, ki se z zaključnim računom verjetno niso kaj dosti ukvarjali, ali pa to ni razvidno iz zapisnikov. Morda zato, ker je zaključni račun kar kompleksno sestavljen, verjame pa, da strokovne službe na občini to obvladajo, vendar za nekoga, ki pa želi ocenjevati o uspešnosti tudi tega dela, pa mogoče manjka kakšen podatek. Sam je videl kar nekaj poslovnih poročil in načrtov, ki so sestavljeni tako, da je v 1. delu poslovno poročilo, v 2. delu pa računovodsko poročilo. Poudaril je, da so v zaključnem računu vsi podatki in ničesar ne pogreša. V proračunskih postavkah nič ne manjka, notri so tudi vsa pojasnila, ki pa so obsežna in se je težko prebiti čez njih. Dejal je, da so na Odboru za gospodarstvo postavili kar nekaj vprašanj, predvsem glede naložb, ki jih ima MOV v drugih podjetjih oziroma pravnih osebah, pa tudi vprašanja glede deležev iz dobička itd., ampak poudaril je, da jim je gospa Kadrić podala vsa pojasnila, ampak to je bilo zgolj naštevanje nekih prihodkov, sam osebno pa ne ve, ali je to dobro ali slabo. Postavlja se mu recimo vprašanje pri ZD Velenje, ki ima dobiček 200.000 EUR, in sicer ali je to dobiček, ki je bil ustvarjen iz dejavnosti na trgu, pri PUPu pa se mu zdi dobiček 35.000 EUR nekoliko premajhen. Veliko so imeli debate tudi glede realizacije po posameznih krajevnih skupnostih, ponekod le 70% porabljenih sredstev. Postavil je vprašanje, zakaj je tako in ali morda nimajo programov, projektov. Sam je imel pomisleke tudi na nizkih realizacijah na nekaterih postavkah proračuna, predvsem pri planiranju stroškov Urada župana in pa Sveta MOV. Zanima ga, ali se planira bistveno preveč, da potem ne prekoračijo planiranega, ali pa to pomeni, kar bi si človek želel, da so šparovni. Bila pa je prekoračena postavka za protokolarne dogodke. Dejal je tudi, da ga je ob informaciji, da bo Slovenija črpala bistveno manj sredstev iz skladov za okrevanje in odpornost, zaskrbelo, kaj to pomeni za naše programe, vendar mu je gospa Sitar razložila, da naši programi ne gredo iz tega in zaradi tega ne bi smeli biti okrnjeni. Na koncu je dodal, da bi si ob raznovrstnih poročili, ki jih poslušajo, človek želel eno zbirno tabelo, da bi lahko skozi presek pogledal dogajanje v naši občini. Podal je pobudo, da bi strokovne službe sedaj po končanem letu 2022 naredile en kratek pregled o delovanju naših družb, podjetij, zavodov in tako naprej, nato pa to enkrat obravnavajo na seji Sveta MOV. Predlog zaključnega računa bo podprl.

Članica sveta **Veronika JUVAN** je dejala, da je vesela, da je cesta proti Gorenju mimo trgovine TUŠ končno dobila razsvetljavo, na kar je opozarjala cel pretekli mandat. Opozorila je, da so nova avtobusna postajališča le delno zaprta in torej niso funkcionalna. Dejala je, da upa, da se to še nadgradi. Za socialno košarico je namenjen dober milijon. Dobro je, da jo imamo, vendar bi bilo bolje, da ljudje takšne pomoči sploh ne bi potrebovali, pohvalno pa je, da so iz zaključnega računa lahko razbrali, da se je veliko obnavljalo in vlagalo. Dejala je, da bo predlog podprla.

Prisotnih je bilo 33 članov sveta.
16. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Zaključnega računa proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA
Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2022

Poročilo je predstavil **mag. Janko ŠTEHARNIK**, direktor Zdravstvenega doma Velenje.

Član sveta **Franci LENART** je dejal, da je poročilo zelo dobro pripravljeno. Poročila znotraj ministrstva za zdravje so na nek način strukturirana, zaradi česar je mogoče posamezne javne zavode primerjati. Predlagal je, da bi lahko na tak način strukturirali tudi poročila javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je MOV. Nato je pohvalil poslovne rezultate ZD Velenje. V finančnem smislu je bil od leta 2015 narejen kar precejšen pozitivni korak. Rezultati so zelo dobri, kljub covid obdobju. Še posebej pomembne pa se mu zdijo primerjave posameznih zdravstvenih domov v Sloveniji. ZD Velenje se v zadnjih letih uvršča v zlato sredino pri marsikaterem parametru in zdi se mu, da je to tisto, kar je pohvalno in temu je potrebno slediti tudi v prihodnje. To je posledica optimizacije dela. Še enkrat je pohvalil finančni del, ne glede na to da so v prejšnji razpravi razpravljali tudi o tem, ali pa so vse ostale kvalitete vodenja in organizacije ZD Velenje ustrezne ter ali potrebujejo premislek.

Član sveta **Bojan VOH** je pohvalil poročilo, ki je zgledno in zelo razumljivo napisano. Kljub vsem težavam, kot je recimo odhod zdravstvenega osebja in obvladovanje covidne situacije, ZD Velenje posluje odlično. Iz poročila je razvidno, da se je povečala potreba pri fizioterapiji, velik presežek je tudi pri obravnavah v specialističnih ambulantah, izredno povečanje se je v letu 2022 pokazalo tudi pri potrebah po reševalnem prevozu. Zelo veliko je prevozov, ki zahtevajo spremljevalca, to so zlasti nepokretni bolniki, rakavi bolniki in transplantacije. Predvsem zaradi zadnjih se povečujejo tudi potrebe po sanitetnih prevozih in zato tudi razume dejanje direktorja, ki je šel v podpis pogodbe z zunanjim izvajalcem reševalnih prevozov. Povečale so se potrebe za 374 pacientov in zato je skorajda normalno, da sama ustanova tega tudi z dodatnimi urami in tudi z nadurami in podobnim ne more pokriti. Povečal se je tudi obseg obravnav v zobozdravstvenih dejavnostih, služba nujne medicinske pomoči pa je v lanskem letu ustvarila presežek prihodkov nad odhodki v višini 153.000 EUR, čeprav je do 1. julija pokrivala tudi področje ZD Nazarje. Velik poudarek ZD Velenje namenja tudi uporabi e-storitev in tako so na to prešle vse ambulante, kar je zelo pozitivno, ni pa mogoče dobrodošlo za starejše. Razvidno je tudi, da so kadrovsko podhranjeni, ob tem pa se mu poraja vprašanje, zakaj je potreben kader tako težko dobiti oziroma kako bi mlajše zaposlene lahko vsaj nekaj časa vezali na domačo ustanovo. To je na splošno problem zdravstva v Sloveniji. Ogromno kadra odhaja preko meje, kjer imajo višji dohodek in boljši standard življenja. To problematiko je potrebno nekako zakonsko urediti. Dejal je še, da je poslovni izid za leto 2022 odličen in poslovanje ZD Velenje je res na zelo zavidljivi ravni in podpira plan porabe teh pozitivnih poslovanj za investicije in nepremičnine. Zaključil je, da je poslovno ZD Velenje odlično voden, šepa pa na komunikaciji na vseh področjih, kar so danes že ugotavljali. Taka slaba komunikacija pa jim poraja nezaupanje v ustanovo, ki odlično dela.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 12. TOČKI DNEVNEGA REDA
Letno poročilo Lekarne Velenje za leto 2022

Poročilo je predstavila **mag. Sabina GRM**, direktorica Lekarne Velenje.

Članica sveta **Andreja KREJAN** je dejala, da Lekarna Velenje zastopa javni interes in zagotavlja kvalitetno dostopnost lekarniških storitev občanom MOV. S svojo mrežo in umestitvijo lekarn zagotavlja dostopnost ljudem, s tem pa je tudi razbremenjena glavna lekarna ob ZD Velenje. Lekarna Velenje zagotavlja občanom strokovno, prijazno in kvalitetno storitev, v lekarnah pa se čutita pravi človeški odnos in strokovna pomoč. Lekarna Velenje zagotavlja potrebna zdravila, širok pa je tudi nabor samoplačniških zdravil, po katerih občani tudi veliko posegajo, s tem pa se zagotavlja tudi pozitivno finančno poslovanje Lekarne Velenje. Vodstvo lekarne in zaposlene je potrebno pohvaliti za odlično poslovanje in vodenje lekarne. Pomembno je tudi poudariti, da presežek prihodka prihaja nazaj v proračun MOV, s tem pa se tudi zagotavlja širši javni interes, ki ga mora občina opravljati s svojimi storitvami za občane MOV. Na koncu je pohvalila vodstvo MOV za zagotavljanje javnega interesa in za zagotavljanje dostopnosti lekarniških storitev občanom MOV.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da ti rezultati ne pomenijo, da ni več rezerv v napredku, da ne bo pomote. Uspešno delo jim je zaželel še naprej.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA
Poročilo o delu Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Velenje v letu 2022

Poročilo je predstavil **Jože KOŽAR**, predsednik Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Velenje.

Članica sveta **Darinka MRAVLJAK** je dejala, da je iz poročila razvidno, da je ena izmed temeljnih nalog rdečega križa poleg izvajanja krvodajalskih akcij, darovanja organov in nudenja pomoči ob naravnih nesrečah tudi nudenje pomoči najranljivejšim skupinam in posameznikom. S programi socialne dejavnosti v Velenju lajšajo stiske brezposelnih, brezdomcev, starostnikov, bolnih, osamljenih itd. Zelo dobro skrbijo tudi za izboljšanje življenja starejših in invalidov. Vzorno sodelujejo tudi v drugih programih, njihovi prostovoljci pa so v letu 2022 opravili kar 8.044 prostovoljnih ur, največ od vseh neprofitni organizacij in društev v MOV. Najbolj pohvalno pri tem pa je, da podatke o tem, kdo zares potrebuje pomoč, območno združenje pridobiva od CSD Velenje, MOV, patronažne službe in aktivistov s terena. Tako pomoč dobijo tisti, ki jo res potrebujejo. Za njihovo delo se je gospodu Kožarju v imenu svetniške skupine Lista za starejše iskreno zahvalila. Zaželela jim je uspešno delo še naprej.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je dejal, da je na svojega sošolca Jožeta zelo ponosen. Sam tega dela, ki ga opravlja on, ne bi mogel opravljati. Gospod Jože je zelo aktiven in pripaden po srcu delu, ki ga opravlja. Prepričan je, da so jim občani MOV za njihovo delo zelo hvaležni, prepričan pa je tudi, da se bo pri županu tudi v prihodnje našla potrebna pomoč za delovanje rdečega križa, saj ve, da brez te pomoči ne bo mogoče delati. Gospodu Jožetu je zaželel veliko zdravja in uspešnega dela še naprej.

Članica sveta **Aleksandra VASILJEVIĆ** je izrekla zahvalo gospodu Kožarju ter vsem prostovoljcem za vso delo oziroma poslanstvo, ki ga opravljajo.

Župan **Peter DERMOL** se je gospodu Kožarju zahvalil za tvorno sodelovanje in dobro delo.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 14. TOČKI DNEVNEGA REDA
Poročilo o delu Skupne občinske uprave SAŠA regije za leto 2022

Poročilo je predstavila **Sonja GLAŽER**, vodja Skupne občinske uprave SAŠA regije.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 15. TOČKI DNEVNEGA REDA
Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti MOV

Obrazložitev predloga je podala **Sonja GLAŽER**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

17. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti MOV.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 16. TOČKI DNEVNEGA REDA
Letno poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2022

Poročilo je predstavil **Boštjan DEBELAK**, načelnik Policijske postaje Velenje.

Član sveta **Matjaž CESAR** je dejal, da je poročilo obsežno in dobro pripravljeno. Nato je dejal, da si je malo ogledal statistiko v poročilu in ugotovil, da so kazniva dejanja v upadu, preiskanost kaznivih dejanj narašča, goljufije so v upadu, prav tako so v upadu nasilje v družini, druga kazniva dejanja itd., kar je pozitivno, negativno pa je, da je samo 28% preiskanost pri poškodovanju tujih stvari, kar mu je tudi razumljivo, saj je tu namreč prisoten vandalizem, ki ga je v zadnjem času kar veliko. Potem so v porastu grožnje, zanemarjanje mladoletnih oseb in surovo ravnanje, ponarejanje listin, nasilništvo, odvzem mladoletne osebe, najhujša zadeva pa je povečano število prometnih nesreč. Manjka pa mu podatek o pobegih s kraja prometnih nesreč, če se dogajajo. Narašča tudi število nesreč zaradi alkoholiziranosti. Postavil je tudi vprašanje, kako je s preverjanjem na nedovoljene droge ter kako se izvaja nadzor nad električnimi skuterji, saj se vožnja z njimi dogaja po vseh površinah in je stanje alarmantno. Pogreša pa policijsko enoto na motorjih. V zadnjem času jih ni več videl, prav tako ni videti policistov pešcev. Prihaja toplejši čas in imajo še možnost za to. Prav tako manjka nadzor nad objestnimi dirkači, ki velikokrat prestrašijo prebivalce predvsem v popoldanskem in večernem času in tu bo treba nekaj narediti. Izpostavil je še problematiko na Gorici v stanovanjskem bloku Goriška 46a, kjer imajo stanovalci težave, izmed katerih je izpostavil zlasti problematiko brezdomcev, s katero se stanovalci spopadajo. Nato je prebral pismo stanovalcev. Podal je pobudo, da se ta problematika reši, mu je pa gospod direktor že povedal, da stvari niso tako enostavne in da zakonodaja ni ravno na strani lastnika stanovanj, da so postopki dolgotrajni in da se na koncu za te ljudi potrebuje sodni nalog.

Boštjan DEBELAK je dejal, da so poškodovanja tujih stvari res v porastu, treba pa se je zavedati, da so skupaj z MOV in Zavodom za turizem Šaleške doline, ki upravlja s sistemom Bicy, dosegli to, da vsako najmanjše poškodovanje kolesa prijavljajo na policijo, prej namreč temu ni bilo ravno tako, ampak so prijavljali le hujša poškodovanja. So pa na tem področju dosegli velik premik pri samih poškodovanjih, saj so namestili na sistemih kamere in je tega bistveno manj, se pa še pojavljajo poškodovanja, večinoma je šlo za mladoletnike in otroke. Srečevali pa so se tudi s poškodovanji samih kamer. So torej problemi in jih rešujejo in tudi policiji je v interesu, da se ta poškodovanja tujih stvari zamejijo, ker so jim v začetku leta predstavljala ogromno dela. Grožnje, zanemarjanja in surovo ravnanje se evidentirajo predvsem v okviru nasilja v družini, so pa vezana na vsakega otroka posebej. Nato je dejal, da so v lanskem letu obravnavali 85 prometnih nesreč s pobegom, večina teh pobegov pa se zgodi na parkirišči in gre za manjše materialne poškodbe, sama raziskanost pa je nekje 30%. Od hujših, kjer je prišlo do telesnih poškodb, pa so v lanskem letu ostale neraziskane 4. Glede oblik njihovega dela je dejal, da so bili v lanskem letu policisti prisotni tudi peš, tako v uniformi kot v civilu, prisotni so bili tudi na kolesih, motoriziranih policistov pa v lanskem letu niso imeli, ker ni bilo na voljo nobenega motorja, v letošnjem letu pa so dobili 2 motorni kolesi ter kolo Piaggio, ki se vozi z B kategorijo. Na voljo imajo tudi 3 kolesa in 3 el. kolesa, ki jih je zagotovila MOV. Sedaj pa so dobili s strani policije še 2 el. kolesi. Izvaja se tudi poostren nadzor nad enoslednimi vozili in tudi nad skiroji. Glede drog v cestnem prometu je dejal, da imajo policiste, ki imajo izpit za ugotavljanje prisotnosti drog. V lanskem letu so obravnavali 14 takih voznikov, ki so bili pozitivni na droge in so vozili.

Župan **Peter DERMOL** je prosil še za komentar glede pisma stanovalcev na Gorici.

Boštjan DEBELAK je dejal, da je policija pri ukrepanju vezana na konkretno prijavo. Če gre za neko kršitev reda in miru, za neke grožnje itd., potrebujejo konkretne osebe, na splošno pa jim zakonodaja ne dovoli ukrepanja. Oglobijo lahko osebo, ki prenočuje na javnem mestu, ne morjejo pa je odstraniti ali pridržati. Dejal

je, da se tega problema zavedajo. Bodo pa v primerih groženj vedno prišli in ugotovili, ali je šlo za kršitev ali ne.

Župan **Peter DERMOL** je prosil, da posameznik takoj obvesti pristojne službe ob kršitvi, ker samo takrat lahko reagirajo temu primerno.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 17. TOČKI DNEVNEGA REDA
Letno poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za leto 2022

Poročilo je predstavil **Ivan PLANINC**, predsednik Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 18. TOČKI DNEVNEGA REDA
Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2022

Poročilo je predstavil **Marko PRITRŽNIK**.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 19. TOČKI DNEVNEGA REDA
Letno poročilo Vrtca Velenje za leto 2022

Poročilo je predstavila **Nataša DOLER**, ravnateljica Vrtca Velenje.

Članica sveta **Tjaša ODERLAP** je dejala, da so mladi v Velenju res veseli, da je prostor za otroke, da ni težav med letom in da vedo, da otroke mesto v vrtcu čaka. To nam je kar malo samoumevno, ampak ko se pogovarja s kolegi iz drugih občin, to ni tako enostavno, kot mi to jemljemo. Mesece razmišljajo starši, kam bodo dali svoje otroke, ko bodo odšli v službo. Otroka pač ne moremo dati v torbico in ga nesti zraven na delovno mesto, ampak ga moramo nekomu dati, nekomu, komur zaupamo. To, da mi lahko zaupamo instituciji, da vemo, da ima otrok kje biti, da bo na varnem in da bo zanj dobro poskrbljeno, to je nekaj, na kar smo lahko ponosni. Vesela je tudi, da ohranjajo, tudi s pomočjo občine, vrtce na podeželju. Na prejšnji seji pa so se dotaknili tega, da vzgojiteljice kaj prinesejo s sabo v vrtec. Sama je hčerka učiteljice in so tudi doma zbirali recimo rolice od wc papirja, ker je njena mama to delo opravljala s srcem. Tudi naše vzgojiteljice rade opravljajo svoje delo. Seveda ne podpira tega, da porabljajo nek lasten zaslužek za to, ampak prepričana je, da tudi njihovi člani zbirajo kake rolice papirja, da se lahko v vrtcu lepše ustvarja. To nam lahko pove le to, da so naše vzgojiteljice z vsem srcem predane svojemu delu.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je postavil vprašanje, ali kaj razmišljajo o mednarodnem vrcu, kjer bi pouk potekal v slovenskem in angleškem jeziku. Smo namreč v procesu prestrukturiranja regije, priseljevalo se bo v Velenje v prihodnjih letih veliko ljudi, želja gospodarstva po mednarodnem vrtcu pa je zelo močno prisotna. Meni tudi, da bi se interes po priseljevanju zelo močno povečal.

Nataša DOLER je dejala, da bi lahko zelo preprosto nadgradili naš vrtec z angleščino, vendar jih velikokrat omejuje velikost zavoda. Težko bi namreč ponudila kot ravnateljica angleščino le v eni enoti in zagotovila enakopravnost in enakovrednost za vse otroke in starše. Je pa bila preteklih 14 dni v navezi z Ljudsko

univerzo Velenje, saj se njihovi partnerji prijavljajo na projekt preko Erasmusa ravno z vsebino uvajanja angleščine v predšolsko obdobje in so k temu projektu z veseljem pristopili. Kaj se bo v tej smeri razvilo, bodo še videli, zagotovo pa je svetniško vprašanje na mestu in debata o tem z občino je prepotrebna.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 20. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo izvajalca socialnovarstvene storitve za leto 2022 - pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe na domu na področju Mestne občine Velenje

Poročilo je predstavila **Valerija KIDRIČ**, koordinatorka pomoči na domu.

Član sveta **Ivan PLANINC** je dejal, da se v Listi za starejše zavedajo, da gre za eno najpomembnejših oblik pomoči v bivalnem okolju, ki bistveno prispeva h kvaliteti življenja najranljivejših skupin, kamor spadajo tudi starejšin in invalidi. Populacija v naši dolini se stara, potrebe po tovrstni storitvi rastejo, zato je pohvalil Dom za varstvo odraslih Velenje, ki temu dejavniku zelo uspešno sledi, in tudi MOV, ki te storitve financira kar v 80%, torej 30% več, kot določa zakon. Navedba, da je bilo v letu 2022 opravljenih največ efektivnih ur od leta 2018, pa je podatek, ki si zasluži pozornost. Po eni strani to pomeni, da se skuša storitev čim bolj približati ljudem, po drugi strani pa to pomeni, da se dom za varstvo odraslih trudi in poleg institucionalnega varstva zgledno in strokovno zagotavlja tudi druge storitve. O tem priča tudi podatek iz poročila, da je bilo v letu 2022 v to storitev vključenih kar 40 novih uporabnikov. Izrazil je vse pohvale izvajalcu storitev ter jim zaželel uspešno delo tudi v prihodnje. Hkrati se je v imenu Liste za starejše zahvalil tudi županu in sodelavcem, ki so kljub vse večjim finančnim obremenitvam na občinski proračun uspeli sofinancirati te storitve.

Članica sveta **Saška KOVŠE** je dejala, da je iz poročila razvidno, da je ta pomoč na domu namenjena občankam in občanom, ki zaradi starosti in hude invalidnosti ne zmorejo več poskrbeti zase, njihovi svojci pa jim pri tem ne morejo pomagati v zadostnem obsegu. Občina mora po zakonu sofinancirati to storitev v višini 50% in na tem mestu se zahvaljuje županu in MOV za določitev socialne lestvice, ki zagotavlja povprečno subvencioniranje v višini 80%, kar je edinstveno v Sloveniji.

Član sveta **Matjaž CESAR** je izrazil veliko spoštovanje Domu za varstvo odraslih Velenje. Ko je bilo to potrebno v njegovi družini, se je odločil in je opravil tečaj za oskrbovalca na domu. Pomagali so mu razumeti starostnika, zato se je zahvalil za vso strokovno pomoč.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 21. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2022

Poročilo je predstavil **Marko PRITRŽNIK**.

Član sveta **Ivan PLANINC** je dejal, da v svetniški skupini Liste za starejše namenjajo temu področju posebno pozornost. Menijo, da gredo zasluge za naziv »starosti prijazno mesto« vsem, ki pri uresničevanju projekta kakorkoli sodelujejo. Brez izjemnega posluha župana, ki v proračunu za izvedbo teh programov zagotavlja potrebna finančna sredstva in druge pogoje, te vsebine ne bi bile mogoče v obsegu, kot se dejansko izvajajo, zato se je zahvalil županu in njegovi strokovni ekipi. Izpostavil je Generacijski forum za starejše, ki ga je uvedel župan Peter Dermol. Prepričani so, da je za izboljšanje življenja starejših, invalidov in drugih ranljivih skupin zelo pomemben. Dobili so povratno informacijo od udeležencev foruma, da so bili izjemno zadovoljni. Poleg odgovorov na vprašanja, ki se nanašajo na starejše, so prejeli odgovore tudi na vsa druga aktualna vprašanja v zvezi z razvojem lokalne skupnosti, starejše namreč skrbi tudi, kakšna bodočnost čaka njihove otroke, vnuke. Želja Liste za starejše je torej, da bi generacijski forum župan umestil v svoj program tudi v prihodnje.

Član sveta **Dražan MRKONJIĆ** je dejal, da je MOV v letu 2009 pristopila k projektu Velenje-starosti prijazno mesto, katerega cilj je aktivno staranje, aktivna pripadnost mestu, medgeneracijska solidarnost, varnost in predvsem izboljšanje kakovosti življenja starejših občanov in občank. Poleg skrbi za varnost in zdravje, se starostnike aktivno vključuje v sodelovanje pri kreiranju socialnega in kulturnega življenja v naši skupnosti. Staranje je uspeh moderne družbe in aktivno staranje ter vseživljenjsko učenje postajata vedno bolj pomembni vprašanji prihodnosti. Iz poročila je razvidno, da MOV želi in zna vključiti starostnike v življenje in razvoj ter se zaveda, da so starejši vrednota in ne breme družbe.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da bodo generacijske forume izvajali tudi v prihodnje.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 22. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju izbirne gospodarske javne službe javnega potniškega prometa Lokalc in izvajanja posebnih linijskih prevozov v MOV od 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022

Poročilo je predstavil **Matjaž LUŽNIK**, skrbnik ključnih kupcev v podjetju Nomago, d. o. o.

Član sveta **Matjaž CESAR** je dejal, da je podjetje Nomago očitno dober prevoznik. Nato je dejal, da pozdravlja izdajo vozovnic, saj ta jamči potniku, da je nezgodno zavarovan. Všeč mu je tudi, da v podjetju sledijo okoljskim trendom, ponašajo se namreč z motorji euro 6. Upa, da bodo v bodočnosti prešli na vodik. Glede uničevanja notranjosti avtobusov in voznih redov na avtobusnih postajališčih je podal pobudo, da bi na vidna mesta zapisali: »Z Lokalcem se želijo prevažati tudi člani tvoje družine.« Ta stavek bo dal misliti marsikateremu mlademu pa tudi morda kakšnemu starejšemu.

Seja se je zaključila ob 14.30.

Pripravila:
Petra Cerjak, univ. dipl. rus. in slov., l.r.

Župan Mestne občine Velenje
Peter Dermol, l.r.

PREDLOG

ZAPISNIK 3. DOPISNE SEJE
Sveta Mestne občine Velenje
Seja je potekala s telefonskim glasovanjem ali po elektronski pošti v ponedeljek, 24. 4. 2023.

Člani sveta so za 3. dopisno sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

1. Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje (po hitrem postopku)

I.

Župan Mestne občine Velenje je članom Sveta Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: člani Sveta MOV) predlagal, da sprejmejo:

1. Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje (po hitrem postopku)

II.

Gradivo so člani Sveta MOV prejeli po elektronski pošti, ki je bila poslana 21. 4. 2023, in je bilo objavljeno na spletni strani Mestne občine Velenje www.velenje.si.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 8., 29. in drugega odstavka 48. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/1991, Uradni list RS/I, št. 17/1991 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/1992 - ZVDK, 13/1993, 66/1993, 66/1993, 45/1994 - odl. US, 8/1996, 31/2000 - ZP-L, 36/2000 - ZPDZC, 127/2006 – ZJZP), 28. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPDVE, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 100/22 - ZNUZSZS, 132/22 - odl. US, 141/22 - ZNUNBZ, 14/23 - odl. US), 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C, 114/06 - ZUE, 175/20) in 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/22), na svoji ___ seji dne_____ sprejel naslednji

ODLOK
o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda
Zdravstveni dom Velenje

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 - uradno prečiščeno besedilo in 26/17 in 10/18; v nadaljevanju: odlok) se prvi odstavek 3. člena odloka spremeni tako, da se glasi:
»Zavod upravlja svet zavoda, ki ima enajst članov. Svet zavoda sestavljajo: predstavniki ustanovitelja, od katerih imenuje šest Mestna občina Velenje, enega Občina Šoštanj in Občina Šmartno ob Paki, dva člana predstavnikov delavcev, ki ju neposredno izvolijo delavci zavoda ter predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, ki ga imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Svet ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta.«.

2. člen

Besedilo 9. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:
»Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti in ugotovljen po stanju bilance stanja na zadnji dan preteklega leta, mora zavod vplačati v proračun Mestne občine Velenje, najkasneje do 31. 5. tekočega leta. Zavod mora za letni načrt investicij in investicijskega vzdrževanja pridobiti soglasje župana Mestne občine Velenje.

Presežek se uporabi za opravljanje in razvoj zdravstvene dejavnosti in zagotavljanje kakovosti življenja občank in občanov Mestne občine Velenje.«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 0140-0001/2023
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

III.

Dosegljivih je bilo 31 svetnic in svetnikov.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA
Predlog Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje

1. SKLEP
Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o **Predlogu Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje.**

Za predlog sklepa je glasovalo 31 članov sveta.

Predlog je bil sprejet.

Velenje, 25. april 2023

Pripravila:
Petra Cerjak, univ. dipl. rus. in slov., l.r.

Peter DERMOL, l.r.
župan

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 14/2022), na seji…… dne……..…… sprejel

SKLEP
o izvzemu nepremičnin v k. o. 951 Hrastovec iz javnega dobra
(ID znak parcela 951 839/44, 839/43, 839/33, 839/35, 839/23, 839/37, 828/82, 828/79, 839/41, 828/19)

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnin, ID znak parcela 951 839/44, 839/43, 839/33, 839/35, 839/23, 839/37, 828/82, 828/79, 839/41, 828/19 v skupni izmeri 707 m^2 iz javnega dobra.

Nepremičnine postanejo po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 4780-0023/2023
Datum: 3. 4. 2023

Peter DERMOL
župan Mestne občine Velenje

OBRAZLOŽITEV:

Nepremičnine ID znak parcela 951 839/44, 839/43, 839/33, 839/35, 839/23, 839/37, 828/82, 828/79, 839/41, 828/19 imajo status stavbnega zemljišča.

Upravljalec predmetnih nepremičnin je Mestna občine Velenje, Titov trg 1, Velenje (razvidno iz uradnih evidenc Geodetske uprave RS). Predmetne nepremičnine bi se zamenjale za zemljišča, ki v naravi predstavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950021 »Škalske Cirkovce-Golob-Zaljuberšek« in LC 450101 »Škale-Hrastovec-Škalske Cirkovce« ter nekategorizirano cesto ob Župniji v Hrastovcu.

Zemljišča niso več v funkciji javnega dobra, s katero bi se zagotavljal dostop v korist vsakogar, zato je smiselno, da se predmetne nepremičnine izvzamejo iz javnega dobra in namenijo razpolaganju v pravnem prometu.

Predmetne nepremičnine bodo po izvzemu iz javnega dobra postale last Mestne občine Velenje, ki bo tudi upravljalec teh nepremičnin.

V Velenju, 3. 4. 2023

Pripravila:
Marina Krmpotič, višja svetovalka III, l.r.

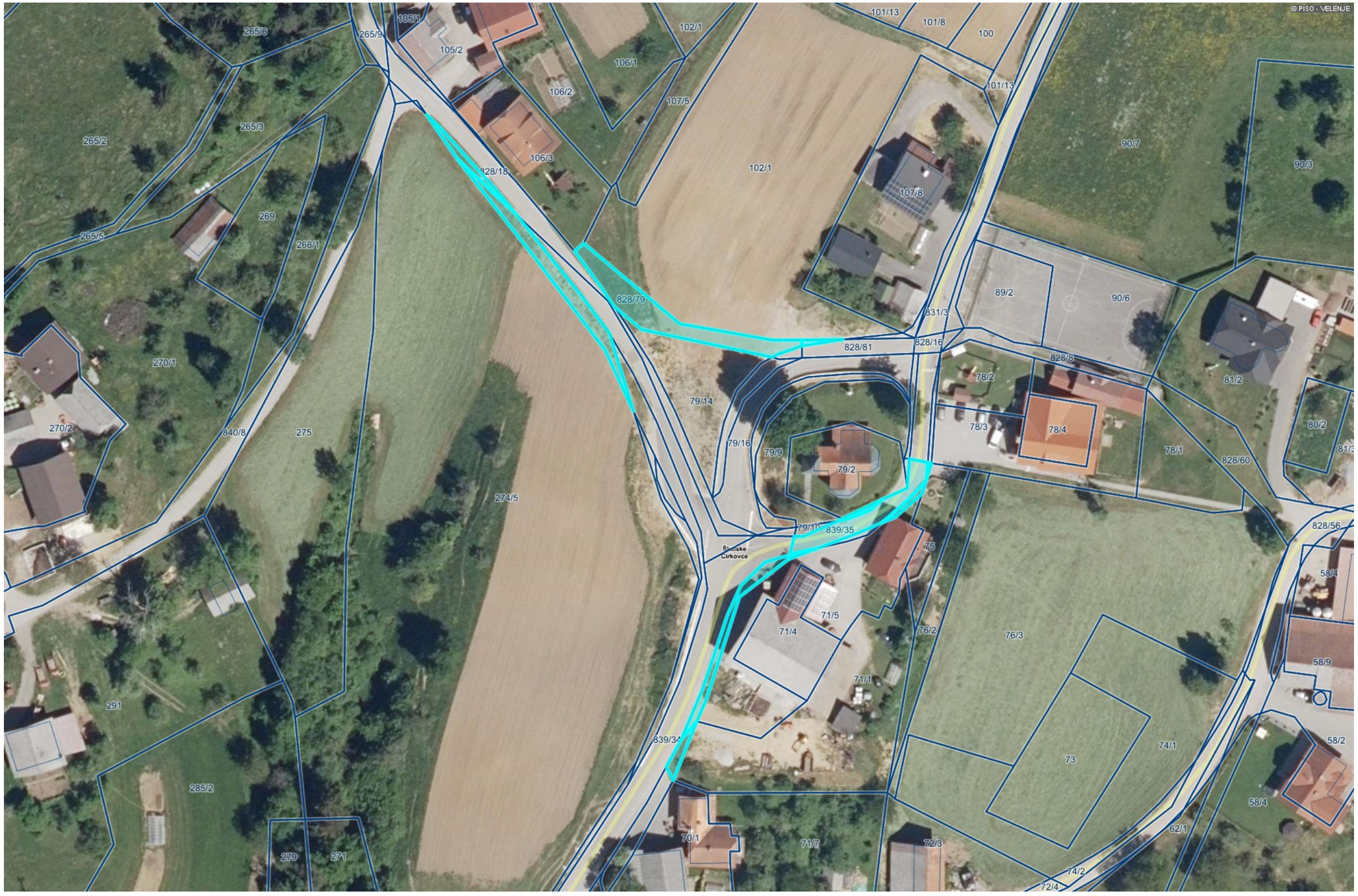
mag. Branka Gradišnik, l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

Anton Brodnik, l.r.
vodja Urada za komunalne dejavnosti

ŽUPAN:
Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 14/2022) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje

Začetni prikaz



0 50 m
merilo 1: 945

0 10 cm
referenčna linija

LEGENDA:

Parcele

št.

© PISO - MESTNA OBČINA VELENJE

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE in 175/20), 2. in 3. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 01/16-Uradno prečiščeno besedilo, 17/19) na _____ seji dne _____ sprejel

SKLEP
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023

1. člen

V Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023 *(Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/21; v nadaljevanju: sklep)* se spremeni 2. odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2023 načrtuje v orientacijski vrednosti 11.462.562,00 EUR.

2. člen

V Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023 *(Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/21; v nadaljevanju: sklep)* se spremeni 2. odstavek 3. člena tako, da se glasi:

»Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2023 načrtujejo v orientacijski vrednosti. 7.112.637,00 EUR.«

3. člen

Ta sklep začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 4110-0005/2021
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:
<u>Pravna podlaga:</u>
Skladno z 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE in 175/20, v nadaljevanju: ZSPDSLS-1), se načrt ravnanja, ki ga sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti, na predlog župana, sestoji iz načrta pridobivanja nepremičnega premoženja in načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

*Tako ZSPDSLS-1 v 24. členu in hkrati 7. člen Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; v nadaljevanju: USPDSLS) določata, da **<u>načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem</u>** vsebuje:*

- *načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in*
- *načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.*

Občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR ter letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

<u>Razlogi za sprejem načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem:</u>
Načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem je akt strateškega pomena, saj je skladno s 26. členom ZSPDSLS-1 mogoče začeti postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem samo, če je nepremično premoženje vključeno v letni načrt razpolaganja z nepremičninami samoupravne lokalne skupnosti, prav tako pa je odplačni način

pridobitve lastninske pravice na nepremičninah v breme proračunskih sredstev mogoč samo na podlagi sprejetega letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja.

V skladu s 4. odstavkom 29. člena ZSPDSLS o pravnem poslu ravnanja s stvarnim premoženjem odloči in takšen pravni posel tudi sklene župan (ali funkcionar oziroma javni uslužbenec, zaposlen v občinski upravi, ki ju za to pooblasti župan), pri čemer pa je potrebno upoštevati, da je pogoj za pridobivanje oziroma razpolaganje, vključenost posameznega stvarnega premoženja v letni načrt pridobivanja oziroma razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.

Ocena sedanjega stanja:
Občinski svet sprejema na predlog župana letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine. Skladno s prvim odstavkom 27. člena ZSPDSLS-1 lahko občinski svet med letom dopolni letni načrt ravnanja (pridobivanja in razpolaganja) z nepremičnim premoženjem, in sicer zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem z nepremičnim premoženjem ni bilo mogoče določiti ali pa zaradi okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv. V Odloku o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2023 je določeno, da občinski svet sprejema letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

Vsak začetni mesec tekočega proračunskega leta, najpozneje pa ob sprejetju zaključnega računa občinskega proračuna, pa župan občinskemu svetu v vednost predloži poročilo o realizaciji letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem za preteklo proračunsko leto.

Cilji in načela načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem:
S sprejemom letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2023 se zagotavljajo temeljna načela ravnanja s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti, zlasti pa načelo transparentnosti oziroma preglednosti, saj je dolžnost upravljavca premoženja, da postopke ravnanja z nepremičnim premoženjem vodi na tak način, da je pri tem zagotovljena preglednost vodenja samih postopkov, kot tudi preglednost sprejemanja odločitev. S sprejemom predlaganega načrta pa se zasleduje tudi načelo javnosti, saj je ravnanje z nepremičnim premoženjem občine javno, razen v primerih, ko poseben zakon določa drugače.

Hkrati je sprejem letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem načrta ključna faza v izvedbi vseh nadaljnjih postopkov prodaje.

Ocena finančnih in drugih posledic:
Ocenjeni obsegi razpolaganja z nepremičnim premoženjem so načrtovani v navedenih višinah:

*Prihodki od prodaje zemljišč v letu 2023 se s tem letnim načrtom povečajo za 1.871.080,00 EUR in sedaj znašajo **9.545.862,00** EUR.*
*Prihodki od prodaje stavb ali delov stavb v letu 2023 se s tem letnim načrtom povečajo za 978.000,00 EUR in sedaj znašajo **1.583.100,00** EUR.*

*Odhodki za nakup zemljišč v letu 2023 se s tem letnim načrtom povečajo za 4.121.460,00 EUR in se sedaj načrtujejo v višini **6.461.857,00 EUR.***

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 1:
V Prilogi 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2023 se pod naslov:

- 2023 – Zemljišča:

- ***pod zaporedno številko 43:** se vključi nepremičnina, ki se nahaja na območju Stare vasi. Za nakup predmetnega zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišč.*

- ***pod zaporedno številko 44:** se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju prostorskega akta ZN Lipa – vzhod. Pripravil se bo javni razpis za prodajo predmetnih nepremičnin.*

- ***pod zaporedno številko 45:** se vključi nepremičnina, ki se nahajajo na Gorici. Pripravil se bo javni razpis za prodajo predmetnih nepremičnin*

- ***pod zaporedno številko 46:** se vključi nepremičnina, ki se nahaja na območju pred gasilskim domom PGD Velenje. Za predmetno nepremičnino se bo pripravila menjalna pogodba za zemljišče v bližini. S tem bo MOV zaokrožila celoto zemljišč I na tem območju, kjer je predvidena gradnja centra za zaščito in reševanje.*

- 2023 – Stavbe in deli stavb:

- ***pod zaporedno številko 1 do 12:*** *Zaradi razmer na nepremičninskem trgu se pričakujejo višje cene stanovanj ob prodaji.*

- ***pod zaporedno številko 13:*** *se vključi nepremičnina, poslovni prostor na Šaleški cesti 2a. Kletnih prostorov, ki bodo predmet zbiranja ponudb, ne potrebujemo za svoje delovanje.*

- ***pod zaporedno številko 14:*** *se vključijo nepremičnine, poslovne prostore na naslovu Efenkova cesta 61. Poslovnih prostorov za svoje delovanje ne potrebujemo.*

- ***pod zaporedno številko 15****: se vključijo nepremičnine, poslovne prostore v prvi etaži na naslovu Goriška cesta 43. Poslovnih prostorov za svoje delovanje ne potrebujemo.*

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 2:
V Prilogi 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2023 se pod naslov:

- 2023 – Zemljišča:

- ***pod zaporedno številko od 10 do 14:*** *se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju poslovno cone Pesje faza I. Z nakupom zemljišč bo MOV pridobila zemljišče predvideno za gradnjo infrastrukture.*

- ***pod zaporedno številko od 15 do 21:*** *se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju deponije pepela in produktov odžveplevanja in na območju LN jezero. MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture za pridobivanje energije iz OVE.*

V Velenju, dne 3. 5. 2023

Pripravila:
Brigita FELICIJAN*, dipl. upr. org., l.r.*
Višja svetovalka III

mag. Branka GRADIŠNIK*.l.r.*
vodja Urada za urejanje prostora

Alenka REDNJAK*, dipl. ekon. (UN), l.r.*
Vodja Urada za razvoj in investicije

Anton BRODNIK*, dipl. ing. zaščite pri delu, mag., l.r.*
Vodja urada za komunalne dejavnosti

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje *(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, 17/19)* **predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.**

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2023

2023 - Zemljišča								
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Parcelna št.**	**Velikost (m^2)**	**Vrsta dejanske rabe**	**Predvidena metoda razpolaganja**	**Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja**	**Orientacijska vrednosti v €/m^2**	**Orientacijska vrednost v €**
43.	964 Velenje	525/15	159	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	3,00	477,00
44.	964 Velenje	3356/1 3358/6 3354/1 3341/73 3341/42	483 14.501 735 35.468 1.402 skupaj: 52.589	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin.	35,00	1.840.615,00
45.	964 Velenje	2397/209	866	zelenica	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin.	28,00	24.248,00
46.	964 Velenje	3193/1	164 (del)	parkirišče	menjalna pogodba	Zamenjva zemljišč, zaradi zaokrožitve občinskih zemljišč predvidenih za garadnjo centra za zaščito in reševanje	35,00	5.740,00
SKUPAJ								**9.545.862,00**

2023– Stavbe in deli stavb					
Zap. št.	**Šifra in katastrska občina**	**Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)**	**Predvidena metoda razpolaganja**	**Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja**	**Orientacijska vrednost €**
1.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	50.000,00
2.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	50.000,00
3.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	65.000,00
4.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	65.000,00
5.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	95.000,00
6.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	95.000,00
7.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	120.000,00
8.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	120.000,00
9.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	40.000,00
10.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	55.000,00
11.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	80.000,00

12.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	100.000,00
14.	964 Velenje	Parc. št.3188/9 in 2617/1, stavba 3596, posamezni del stavbe št. 210 v skupni velikosti 235 m2.	javno zbiranje ponudb	Prodajamo kletne prostore v "Standardu" saj nepremičnine ne potrebujemo za svoje delovanje. Ponuditi jo želimo najboljšemu ponudniku.	149.000,00
15.	964 Velenje	Parc. št. 2443/11, stavba 3160, posamezni deli stavbe št. 61, 90, 91, 92, 94 in 95 v skupni velikosti 320,9 m2.	javno zbiranje ponudb	Prodajamo poslovne prostore na Efenkovi 61. Nepremičnine ne potrebujemo za svoje delovanje. Ponuditi jo želimo najboljšemu ponudniku.	350.000,00
16.	964 Velenje	Parc. št. 3327/8, stavba 3769, posamezni deli stavbe št. 25 v skupni velikosti 168,90 m2.	javno zbiranje ponudb	Prodajamo poslovne prostore na Goriški 43. Nepremičnine ne potrebujemo za svoje delovanje. Ponuditi jo želimo najboljšemu ponudniku.	144.000,00
SKUPAJ					**1.583.100,00**

PRILOGA 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2023

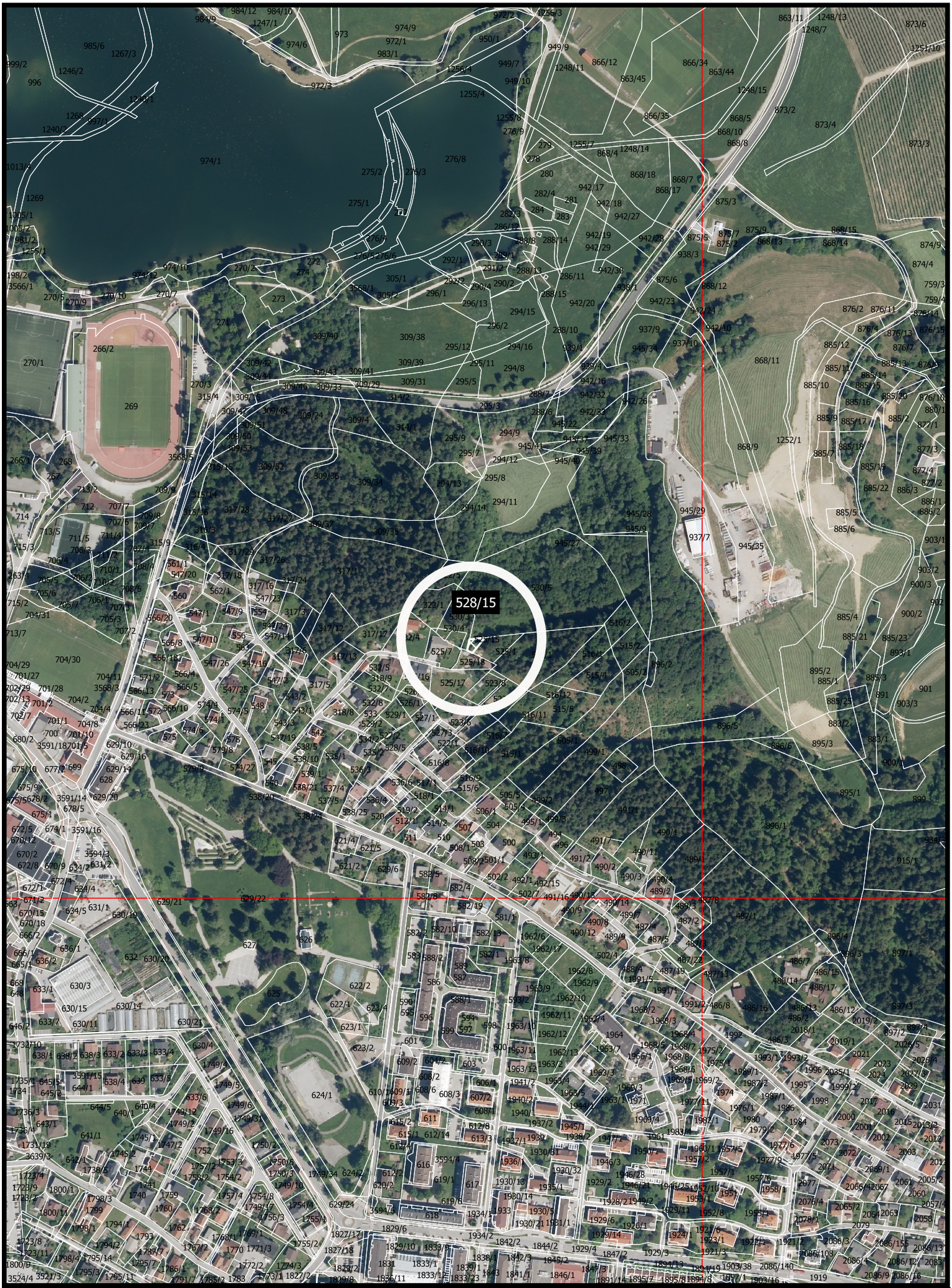
2023- Zemljišča							
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Parcelna št.**	**Velikost (m^2)**	**Vrsta dejanske rabe**	**Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja**	**Orientacijska vrednosti v €/m^2**	**Orientacijska vrednost v €**
10.	964 Velenje	809/1	7.768	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	50	388.400,00
11.	964 Velenje	807/3 807/1 807/2 819/2 819/3 819/4	72 1.913 231 279 225 78 skupaj: 2.798	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	50	139.900,00
12.	964 Velenje	803/2 803/1	466 2.368 skupaj: 2.834	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	50	141.700,00
13.	964 Velenje	816/3 816/2	311 475 skupaj: 786	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	50	39.300,00
14.	964 Velenje	805/2	250	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	50	12.500,00
15.	964 Velenje	1145 1172/3 1173/4	959 153 1.908 skupaj: 3.020	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture za pridobivanje energije iz OVE.	20	60.400,00
16.	964 Velenje	1144/1	1.729	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture za pridobivanje energije iz OVE.	20	34.580,00

17.	964 Velenje	1/2-del 1000 1001 1019/1 1022/1 1022/2 1024 1025/1 1025/3 1025/4 1033 1042 1045 1046 1047-del 1058 111/2-del 113 114 1143/1 1143/3 1146 1147 1148/1 1149/1 115/1 1150 1151 1152/1 1154 1170/3 1172/5 1174/5	4.584 3.323 643 1.743 855 4 6.555 10.682 5486 1485 91 116 10 23 889 1.275 2.046 631 300 833 1.523 2.370 524 114 539 4.614 1.842 671 736 534 80 553 615 skupaj: 56.289	travnik, deponija	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture za pridobivanje energije iz OVE.	20	1.125.780,00

18.	964 Velenje	3554/8 3554/9 3609/10 3609/15 3609/20 3609/21 3609/22 3609/26 3609/27 3609/43 3609/55 3609/58 3609/60 3609/9 66 67/1 73 76/3 77 78 81 82 84-del 86 88 960/1 965/5 965/6 965/8 966/1 966/2	53 378 678 209 417 232 203 169 652 149 51 386 1.560 3.735 696 106 2.431 24.008 679 34 500 1.992 3.863 306 429 1.515 120 45 990 955 200 skupaj: 47.741	travnik, deponija	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture za pridobivanje energije iz OVE.	20	954.820,00

19.	964 Velenje	967/1 967/2 967/3 969/1 969/2 97 972 973/1 973/2 974/1 974/2 975 976 977 978 979 980 981/1 981/2 982 983 984 985 986 987 988 989 99 990 992 3609/56 3609/62	3.390 8 7 780 678 270 25 269 546 1.457 549 307 1.688 323 250 1.374 973 330 543 652 703 559 934 1.247 504 4.042 309 451 3.054 2.184 1.238 56 skupaj: 29.700	travnik, deponija	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture za pridobivanje energije iz OVE.	20	594.000,00
20.	964 Velenje	1035 1037 1043 1084/13 1084/4 1084/7 1084/9 67/10 67/5	829-del 576-del 834-del 1.651 905 389 1.722 533 4.200 skupaj: 11.639	travnik, deponija	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture za pridobivanje energije iz OVE.	20	232.780,00

21.	964 Velenje	1084/15 1095/2 1112/5 1115/1 1115/2 1121/5 1124/4 3609/52 3609/64 69 70	1.258 81 393 5.029 4.989 828 2.287 2.348 1.502 344 806 skupaj: 19.865	travnik, deponija	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture za pridobivanje energije iz OVE.	20	397.300,00
SKUPAJ:							**6.461.857,00**



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem - zemljišča, zap. št. 43

Merilo 1:5000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem - zemljišča, zap. št. 43

Merilo 1:1000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem - zemljišča, zap. št. 44, 45

Merilo 1:5000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem - zemljišča, zap. št. 44

Merilo 1:2500

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023

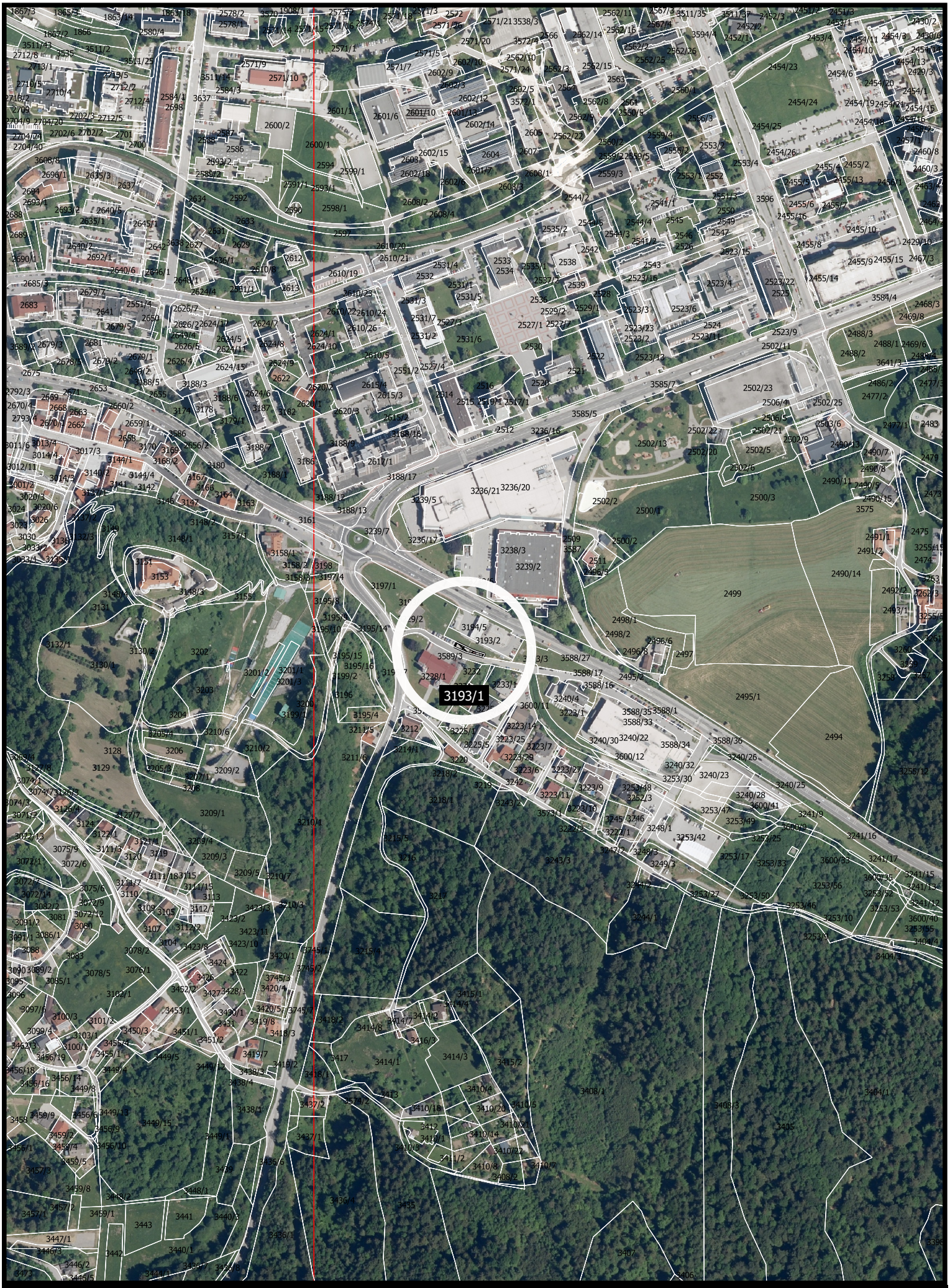


DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem - zemljišča, zap. št. 45

Merilo 1:1000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem - zemljišča, zap. št. 46

Merilo 1:1000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem - zemljišča, zap. št. 46

Merilo 1:1000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja - zemljišča, zap. št. 10, 11, 12

Merilo 1:5000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja - zemljišča, zap. št. 10, 11, 12

Merilo 1:1500

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja - zemljišča, zap. št. 15 do 21

Merilo 1:5000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2023

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 43., 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 - ZFRO, 196/21 - ZDOsk, 17/22, 163/22 - ZDOsk-A, 18/23 - ZDU-1O, 25/23), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22, 159/22), Odloka o organiziranju in izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 17/12), Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/19, 4/22 in 3/23) in 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/22) na _____ seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP
o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«
v Mestni občini Velenje

1. člen

Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: MOV) daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«, ki jo je predlagal Dom za varstvo odraslih Velenje (v nadaljevanju: DVO Velenje), in sicer:

- za delovne dni 25,80 EUR/uro,
- v nedeljskem času 34,80 EUR/uro,
- za praznične dni 38,70 EUR/uro.

2. člen

Cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu se zniža za zakonsko določeno subvencijo občine za delovne dni 12,38 EUR/uro, v nedeljskem času za 16,71 EUR/uro, za praznične dni 18,57 EUR/uro. Subvencija zajema 100 % kritje stroškov za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora, 50 % kritje stroškov za vodenje in koordiniranja in 50 % kritje stroškov za neposredno socialno oskrbo. Tako znaša cena socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«, ki jo plača upravičenec ali zavezanec, za delovne dni 10,90 EUR/uro, v nedeljskem času 15,57 EUR/uro, za praznične dni 17,61 EUR/uro.

3. člen

MOV bo namenila dodatno subvencijo k ceni storitve, ki jo je dolžan plačati upravičenec ali zavezanec na podlagi lestvice, ki upravičence razvršča v plačilne razrede. V posameznem plačilnem razredu plačajo upravičenci ali zavezanci določen odstotek cene storitve, in sicer:

Plačilni razred	Dohodkovni razred Delež neto mesečnega doh./druž.čl. v primerjavi s povprečno mesečno plačo v RS v preteklem koledarskem letu	*Mesečni neto dohodek na družinskega člana (v EUR)	Plačilo v % od cene	Cena za uporabnika (v EUR, na delovni dan)
		Oprostitev po zakonu	0	0,00
1	do 55 %	do 725,25	35	3,82
2	nad 55 % do 70 %	nad 725,25 do 923,05	60	6,54
3	nad 70 % do 105 %	nad 923,05 do 1.384,57	80	8,72
4	nad 105 %	nad 1.384,57	100	10,90

**Mesečni neto dohodek, ki se upošteva je pokojnina, plača, varstveni dodatek, invalidnina itd. Pri neto dohodku na družinskega člana se ne upošteva dodatek za pomoč in postrežbo, razen v primeru oprostitve po zakonu. Vir: SURS, Povprečna mesečna plača pri pravnih osebah, Slovenija I-XII 2022*

4. člen

Upravičenci, ki nimajo lastnih sredstev ali jim le-ti ne zadoščajo za plačilo stroškov storitve »pomoč družini na domu«, nimajo premoženja ali zavezancev, ki bi jih bili dolžni preživljati, lahko vložijo pri pristojnem centru za socialno delo prošnjo za delno ali celotno oprostitev plačila stroškov storitve »pomoč družini na domu«.

5. člen

Pri uvrstitvi uporabnikov v dohodkovni razred se upoštevajo dohodki zadnjih treh mesecev pred začetkom izvajanja storitve oz. sklenitvijo dogovora o vrsti, trajanju in načinu zagotavljanja »pomoči družini na domu« – socialne oskrbe oz. sprejetju nove cene storitve »pomoči družini na domu«.

6. člen

MOV bo pri rednih mesečnih zahtevkih zagotovila tudi financiranje razlike v prevoznih stroških, ki niso vključeni v 15 % materialnih stroškov.

7. člen

Z dnem začetka uporabe tega sklepa, preneha veljati Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v MOV (Uradni vestnik MOV, št. 14/21).

8. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, cene socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« pa veljajo od 1. 7. 2023 dalje.

Številka: 1220-0002/2023
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:
Pravno podlago predloga Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Velenje (v nadaljnjem besedilu: sklep) predstavljajo naslednji predpisi:
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 - ZFRO, 196/21 - ZDOsk, 17/22, 163/22 - ZDOsk-A, 18/23 - ZDU-1O, 25/23), ki:

- *v 43. členu določa, da občina zagotavlja mrežo javne službe za pomoč družini na domu;*
- *v 99. členu določa, da se iz proračuna občine financira pomoč družini na domu, najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila;*
- *v 101. členu določa, da k cenam storitve pomoči družini na domu daje soglasje pristojni občinski organ;*

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), ki v 37. členu določa, da kadar je za izdajo soglasja k ceni storitve pristojen občinski upravni organ, soglasje k ceni storitve izvajalca, ki izvaja storitev v okviru mreže javne službe, izda pristojni upravni organ občine, za katero izvajalec izvaja storitev, soglasje k ceni storitve izvajalca, ki izvaja storitev izven okvira mreže javne službe, pa izda pristojni upravni organ občine, v kateri je sedež izvajalca.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:
Pomoč družini na domu vsebuje socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba lahko vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki. Upravičenci socialne oskrbe na domu so osebe, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Velenje, imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem domačem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanjo nimajo možnosti.

Socialno varstvena storitev pomoč družini na domu lahko obsega naslednje vrste pomoči:
- *pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih (pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov);*
- *gospodinjsko pomoč (prinašanja enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora);*
- *pomoč pri ohranjanju socialnih stikov (vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo).*

Upravičenci do socialno varstvene storitve pomoč družini na domu so:
- *osebe stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje;*
- *osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki ne zmorejo samostojnega življenja, stopnja in vrsta njihove invalidnosti pa omogočata občasno oskrbo na domu;*
- *druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij;*
- *kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje;*
- *hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.*

3. OBRAZLOŽITEV CENE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU:
Na podlagi 43. člena Zakona o socialnem varstvu občine zagotavljajo socialno varstveno storitev pomoč družini na domu. Izvajalec te storitve v MOV je DVO Velenje.

Izdelava stroškovne cene storitve pomoč družini na domu temelji na predpisanih elementih Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22, 159/22) in Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12).

Pri novem izračunu so se upoštevala naslednja izhodišča, ki vplivajo na izračun stroškov pomoči na domu:
- *plače socialnih oskrbovalk in strokovnih delavcev skladno s Kolektivno pogodbo za dejavnost zdravstva in socialnega varstva in veljavnimi Aneksi;*
- *Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22);*
- *dvig minimalne plače s 1. 1. 2023 iz 1.024,24 EUR na 1.203,36 EUR (Uradni list RS, št. 4/23); povišanje za 17 %;*
- *regres za letni dopust za leto 2023 v višini minimalne plače;*
- *dvig regresa za prehrano med delom za dan prisotnosti na delu iz 4,39 EUR na 6,60 EUR; povišanje za 50 %;*
- *dvig premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence s 1. 1. 2023; povišanje za 9,9 % in*
- *na dvig cene pomoči na domu v letu 2023 vplivajo tudi povišani stroški goriva.*

EKONOMSKA CENA: na tej podlagi izračunana ekonomska cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu znaša 25,80 EUR/uro opravljene storitve na delovni dan.

Ekonomska cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za delo v nedeljo in za delo na dela prost dan ali praznik znaša:
- *nedeljsko delo: 34,80 EUR/ uro,*
- *delo na dan praznika: 38,70 EUR/uro.*

Po določilih Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev se pri izračunu cene za uporabnika od skupne ekonomske cene storitve odštejejo:
- *100 % subvencija za stroške za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora, ki po izračunu znaša 1,07 EUR,*
- *50 % stroškov za vodenje in koordiniranje v višini 1,12 EUR,*
- *50 % stroškov za neposredno socialno oskrbo v višini 9,10 EUR, ki jih v skladu z določili 17. člena Pravilnika pokrivajo občine.*

CENA ZA UPORABNIKA znaša 10,90 EUR/uro opravljene storitve na delovni dan.

Cena za uporabnika za delo v nedeljo in za delo na dela prost dan ali praznik znaša:
- *nedeljsko delo: 15,57 EUR/uro,*
- *delo na dan praznika: 17,61 EUR/uro.*

PREDLOG STROŠKOVNE CENE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU
Predlog stroškovne cene pomoči na domu pri izvajalcu ob upoštevanju navedenih izhodišč za leto 2023 znaša za delovne dni 25,80 EUR/uro, v nedeljskem času 34,80 EUR/uro, za praznične dni 38,70 EUR/uro.

Izračun cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za uporabnika:

ELEMENT CENE	*POVPREČNI MESEČNI STROŠKI (EUR)*	*NA URO/DELOVNI DNEVI (EUR)*	*NA URO/PRAZNIK (EUR)*	*NA URO/NEDELJA (EUR)*
Stroškovna cena	*43.853,94*	*25,80*	*38,70*	*34,80*
Subvencija MOV	*21.048,36*	*12,38*	*18,57*	*16,71*
Subvencija RS	*4.284,00*	*2,52*	*2,52*	*2,52*
Predlog cene za uporabnika	*18.521,58*	*10,90*	*17,61*	*15,57*

Pri izračunu subvencije iz proračuna RS se upošteva:
- *130. člen Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21, 163/22, 18/23 - ZDU-1O; v nadaljevanju ZDOsk) z veljavnostjo do 31. 12. 2023 in*
- *3. člen Zakona o nujnih ukrepih za povečanje prihodkov upokojencev in omejitev dviga oskrbnin na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 145/22; v nadaljevanju ZNUPPU) z veljavnostjo do 30. 6. 2023.*

Zaradi različne veljavnosti ZDOsk in ZNUPPU so se izračunale vrednosti subvencije iz proračuna RS do 30. 6. 2023 in vrednost subvencije iz proračuna RS od 1. 7. 2023 - 31. 12. 2023. V primeru podaljšanja ZNUPPU se veljavnost subvencije iz tega naslova podaljša.

Na podlagi 130. člena ZDOsk se iz proračuna Republike Slovenije zagotavljajo sredstva za financiranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica sprejetega Aneksa za obdobje december 2021 do decembra 2023.
3. člen Zakona o nujnih ukrepih za povečanje prihodkov upokojencev in omejitev dviga oskrbnin na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 145/22; v nadaljevanju ZNUPPU) z veljavnostjo do 30. 6. 2023 zagotavlja sredstva za financiranje določenih stroškov dela, ki so posledica sprejetega Dogovora.

MOV bo namenila dodatno subvencijo k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je dolžan plačati upravičenec ali zavezanec na podlagi lestvice, ki upravičence razvršča v plačilne razrede. V posameznem plačilnem razredu plačajo upravičenci ali zavezanci določen odstotek cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, in sicer:

Plačilni razred	*Dohodkovni razred Delež neto mesečnega doh./druž.čl. v primerjavi s povprečno mesečno plačo v RS v preteklem koledarskem letu*	**Mesečni neto dohodek na družinskega člana (v EUR)*	*Plačilo v % od cene*	*Cena za uporabnika (v EUR, na delovni dan)*
		Oprostitev po zakonu	*0*	*0,00*
1	*do 55 %*	*do 725,25*	*35*	*3,82*
2	*nad 55 % do 70 %*	*nad 725,25 do 923,05*	*60*	*6,54*
3	*nad 70 % do 105 %*	*nad 923,05 do 1.384,57*	*80*	*8,72*
4	*nad 105 %*	*nad 1.384,57*	*100*	*10,90*

**Mesečni neto dohodek, ki se upošteva je pokojnina, plača, varstveni dodatek, invalidnina itd. Pri neto dohodku na družinskega člana se ne upošteva dodatek za pomoč in postrežbo, razen v primeru oprostitve po zakonu. Vir: SURS, Povprečna mesečna plača pri pravnih osebah, Slovenija I-XII 2022.*

Primerjava cene za uporabnika z ostalimi občinami v Sloveniji:

OBČINA	*Cena za uporabnika (delovnik) v EUR*	*Cena za uporabnika (nedelja) v EUR*	*Cena za uporabnika (praznik) v EUR*
Nova Gorica	*5,00*	*6,58*	*6,98*
Žalec	*7,43*	*9,60*	*10,32*
Celje	*6,00*	*6,50*	*6,70*
Murska Sobota	*6,70*	*8,31*	*8,31*
Ljubljana	*4,40*	*5,70*	*5,90*
Maribor	*5,31*	*7,44*	*7,97*
Slovenske Konjice	*5,23*	*5,98*	*6,71*
Novo mesto	*5,43*	*6,90*	*7,39*
Slovenj Gradec	*5,10*	*7,14*	*7,65*
Velenje	***1,01 – 10,10*(lestvica)***		
Laško	*5,10*	*7,14*	*7,65*
Gornja Radgona	*4,57*	*6,40*	*6,85*
Ljutomer	*4,34*	*4,34*	*4,34*
Kranj	*4,20*	*5,83*	*6,17*
Koper	*5,10*	*7,14*	*7,65*

Vir: Inštitut RS za socialno varstvo, 31. 12. 2021

*Glede na dodatno subvencijo občine, ki upravičence razvršča v plačilne razrede, znaša povprečna cena za uporabnika v Mestni občini Velenje **4,69 EUR/uro**. Uporabniki, ki bodo razvrščeni v dohodkovni razred z višjo ceno, imajo možnost podati vlogo za višjo oprostitev na Centru za socialno delo Savinjsko-Šaleška.*
MOV bo pri rednih mesečnih zahtevkih zagotovila tudi financiranje razlike v prevoznih stroških, ki niso vključeni v 15 % materialnih stroškov.

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:
Ocena stroškov za izvajalca DVO Velenje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023: 390.000,00 EUR.

V Velenju, 21. 4. 2023

Pripravila:
Ines Gričar Ločnikar, univ. dipl. inž., l.r.

Marko PRITRŽNIK, prof. geog. in zgod., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:
Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/22) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza:***
PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C,114/06 –ZUE in 175/20), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na ____ seji dne _____ sprejel

SKLEP
o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2022 in iz preteklih let

1. člen

Ustanovitelj javnih zavodov odloča o uporabi presežka prihodkov nad odhodki in o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki. Svet Mestne občine Velenje se seznani s poslovnimi rezultati naslednjih javnih zavodov: Vrtec Velenje, OŠ Šalek, OŠ Gorica, OŠ Antona Aškerca, OŠ Gustava Šiliha, OŠ Livada, OŠ Mihe Pintarja Toleda, CVIU Velenje, Glasbena šola Fran Korun Koželjski, Ljudska univerza Velenje, Lekarna Velenje, Zdravstveni dom Velenje, Knjižnica Velenje, Muzej Velenje, Festival Velenje, Rdeča dvorana ŠRZ, Mladinski center Velenje, Kssena, Zavod za turizem, CRTI SAŠA in PGE Velenje, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Mestna občina Velenje.

2. člen

Svet Mestne občine Velenje sprejme sklep o razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki v javnih zavodih oziroma pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki:

Javni zavod	**Višina presežka iz leta 2022 (EUR)**	**Neporabljen presežek oz. primanjkljaj iz preteklih let (EUR)**	**Namen porabe presežka/način pokrivanja izgube**
Vrtec Velenje	5.055,25	29.715,28	Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 in iz preteklih let se nameni za vzdrževalna in obnovitvena dela ter za nabavo osnovnih sredstev in drobnega inventarja z dobo uporabe nad 1 letom. Presežek prihodkov nad odhodki bo Vrtec Velenje porabil za menjavo luči, okna v kuhinji enote Najdihojca, pohodno pot v enoti Ciciban - klančine za invalide in ograjo v enoti Tinkara.
OŠ Šalek	9.510,37	49.801,87	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo OŠ Šalek porabila za nakup opreme za dve učilnici za pouk na razredni stopnji, za menjavo jeklenic in vgradnjo proti padnega varovala na koših za košarko, za ureditev proti padne zavore na dvoplastni pregradni steni v telovadnici in za nakup učil, kuhinjski drobni inventar in didaktične pripomočke.

OŠ Gorica	16.284,69	18.028,96	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 se prenese med nerazporejen dobiček.
OŠ Antona Aškerca	5.371,52	26.833,87	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo OŠ Antona Aškerca porabila za menjavo svetil v telovadnici šole, menjavo keramike v kuhinji, ureditev kupole na centralni šoli in sanacijo WC deklice 1. nadstropje.
OŠ Gustava Šiliha	41.309,79	2.100,67	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo šola namenila za nabavo IKT opreme, za nakup pomivalnega stroja za kuhinjo za brušenje parketa v dveh učilnicah, za menjavo notranjih vrat in za sanacijo terase.
OŠ Livada	15.736,75	61.306,25	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 in presežek preteklih let se nameni za modernizacijo IKT opreme in za nabavo pohištva za učilnice.
OŠ MPT	44.793,55	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 se nameni za prenovo učilnice kemije, prenovo avle, prireditvenega odra in čitalnice, za prenovo računalniške učilnice, za nakup opreme za šolske prostore in opreme za atrij ter za nakup ITK opreme.
CVIU Velenje	521,21	1.709,27	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo porabljen za nakup in namestitev termostatskih ventilov.
Glasbena šola Fran Korun Koželjski	13.899,87	159.268,26	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 in neporabljen presežek preteklih let se nameni za nabavo instrumentov (klavirja, pihala, trobila, godala, tolkala, harmoniko), za nakup računalniške opreme in vse ostale potrebne opreme.
Ljudska univerza	3.425,16	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki bo porabljen za plačilo dela materialnih stroškov zavoda.
Lekarna Velenje	501.298,61	1.078.695,00	Presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2022 se nameni: - Presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2022 znaša 501.299 EUR, ki se v višini 93.770 EUR razporedi za investicije v letu 2023 in 9.585 EUR za investicijsko vzdrževanje v letu 2023. - Svet zavoda Lekarne Velenje na osnovi petega odstavka 38. člena Zakona o lekarniški dejavnosti predlaga, da se del presežka prihodkov nad odhodki v višini 250.000 EUR nakaže (vrne) ustanovitelju.

Zdravstveni dom Velenje	768.211,44	1.920.162,24	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 in presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let se v celoti nakaže ustanovitelju, kjer se uporabi za zagotavljanje kakovosti življenja občank in občanov MOV.
Knjižnica Velenje	3.378,63	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo Knjižnica Velenje porabila za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti - za nakup opreme za razstave v Knjižnici Velenje.
Muzej Velenje	1.620,55	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo Muzej Velenje porabil za izvajanje osnovne dejavnosti zavoda – za izdajanje publikacij.
Festival Velenje	528,21	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo Festival Velenje porabil za izvajanje osnovne dejavnosti zavoda – za nakup scenskih pripomočkov.
Rdeča dvorana Velenje	-357,36	81.710,46	Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2022 bodo pokrili s presežkom prihodkov nad odhodki iz preteklih let.
Mladinski center Velenje	15.335,00	38.365,73	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo Mladinski center Velenje porabil za: -vzpostavitev nove spletne strani Mladinskega centra Velenje in vzpostavitev nove spletne strani z rezervacijskim sistemom za Mladinski hotel Velenje v višini 9.000 EUR; -prenovo celostne grafične podobe Mladinskega centra Velenje v višini 3.850 EUR; -zamenjavo dotrajanega pohištva v Mladinskem hotelu Velenje v višini 2.000 EUR. Del presežka v višini 485 EUR ostane nerazporejen zaradi dvomljivih in neizterljivih terjatev, ki jih nameravajo odpisati v letu 2023.
Kssena Velenje	10.723,24	62.010,07	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 in nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let se bo porabil za izvajanje in razvoj dejavnosti zavoda.
Zavod za turizem	21.649,48	75.747,80	Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 bo zavod porabil za nadgradnjo digitalnih orodij, razvoj in promocijo destinacije.
CRTI SAŠA	2.846,01	9.324,12	Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 in iz preteklih let se uporabi za tekoče izdatke iz poslovanja zavoda.

PGE Velenje	6.866,22	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 se porabi za delovanje zavoda.

3. člen

Vsi javni zavodi morajo ustanovitelju ali soustanovitelju Mestni občini Velenje podati poročilo o realizaciji porabe ob koncu poslovnega leta 2023.

4. člen

Ta sklep začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 4761-0001/2023
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev

Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06-ZUE in 175/20), ki se izrecno uporablja za posredne proračunske uporabnike, kamor spadajo tudi javni zavodi, v drugem odstavku 19. člena jasno določa, da o uporabi presežka prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj zavoda. Prav tako je v tretjem odstavku 19. člena zakona o računovodstvu navedeno, da o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki odloča ustanovitelj zavoda.

V Mestni občini Velenje deluje 21 javnih zavodov, s področja družbenih dejavnosti jih je 18 in sicer 2 s področja zdravstva, 11 s področja vzgoje in izobraževanja, 4 s področja kulture in mladine ter en s področja športa. Ustanovljeni pa so še zavodi s področja turizma, energetike in gasilstva, katerih soustanovitelj je Mestna občina Velenje.

Zavod s področja športa ima v ustanovnem aktu opredeljeno, da presežek prihodkov nad odhodki nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj, na predlog direktorja in po predhodnem soglasju sveta zavoda. O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja in po predhodnem soglasju sveta zavoda.

Zavod s področja predšolske vzgoje Vrtec Velenje ima v ustanovnem aktu opredeljeno, da o razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki oziroma pokrivanju presežkov odhodkov nad prihodki po zaključnem računu vrtca odloči s sklepom ustanovitelj na predlog sveta vrtca. Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov v vrtcu se upošteva pri naslednji določitvi cene programov.

Zavodi s področja izobraževanja imajo v ustanovitvenih aktih opredeljeno, da se presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavodi dosežejo pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, izjemoma in po predhodnem soglasju ustanovitelja, pa tudi za plače. Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Ustanovitveni akt javnega zavoda Lekarna Velenje določa, da se presežek prihodkov nad odhodki ugotavlja in namenja skladno z zakonom.

Ustanovitveni akt zavoda Zdravstveni dom Velenje določa, da presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, sme zavod uporabljati le za opravljanje in razvoj te dejavnosti, po predhodnem soglasju pristojnega upravnega organa ustanovitelja.

Zavodi s področja kulture imajo v ustanovitvenih aktih opredeljeno, da presežek prihodkov nad odhodki namenijo za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja in po predhodnem soglasju sveta zavoda.

Odlok o ustanovitvi Zavoda za turizem Šaleške doline določa, da se presežek prihodkov nad odhodki nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

Ustanovitveni akt Zavoda KSSENA določa, da o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in o načinu razporejanja primanjkljaja zavoda, odloča svet zavoda.

V letu 2022 je 20 od 21 javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Mestna občina Velenje, poslovalo pozitivno.

Vrtec Velenje je v letu 2022 ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.055,25 EUR in iz preteklih let v višini 29.715,28 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 in iz preteklih let se nameni za vzdrževalna in obnovitvena dela za menjavo luči, okna v kuhinji enote Najdihojca, pohodno pot v enoti Ciciban - klančine za invalide in ograjo v enoti Tinkara, ter za nabavo osnovnih sredstev in drobnega inventarja z dobo uporabe nad 1 letom.

Osnovna šola Šalek je v letu 2022 ustvarila 9.510,37 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Svet zavoda predlaga, da se presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 nameni za nakup opreme za dve učilnici za pouk na razredni stopnji, za menjavo jeklenic in vgradnjo proti padnega varovala na koših za košarko, za ureditev proti padne zavore na dvoplastni pregradni steni v telovadnici in za nakup učil, kuhinjski drobni inventar in didaktične pripomočke.

Osnovna šola Gorica je imela v letu 2022 16.284,69 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Svet zavoda je odločil, da se presežek prenese med nerazporejen dobiček.

Osnovna šola Antona Aškerca je v letu 2022 ustvarila 18.500,00 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 in neporabljen del iz preteklih let bo OŠ Antona Aškerca porabila za menjavo svetil v telovadnici šole, menjavo keramike v kuhinji, ureditev kupole na centralni šoli in sanacijo WC deklice 1. nadstropje.

Osnovna šola Gustava Šiliha je imela v letu 2022 presežek prihodkov nad odhodki v višini 41.309,79 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo šola namenila za nabavo IKT opreme, za nakup pomivalnega stroja za kuhinjo za brušenje parketa v dveh učilnicah, za menjavo notranjih vrat in za sanacijo terase.

Osnovna šola Livada je v letu 2022 ustvarila 11.572,00 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo OŠ Livada porabila za in presežek preteklih let se nameni za modernizacijo IKT opreme in za nabavo pohištva za učilnice.

Osnovna šola Mihe Pintarja Toleda je imela v letu 2022 presežek prihodkov nad odhodki v višini 44.793,55 EUR. Svet zavoda predlaga, da se presežek nameni za prenovo učilnice kemije, prenovo avle, prireditvenega odra in čitalnice, za prenovo računalniške učilnice, za nakup opreme za šolske prostore in opreme za atrij ter za nakup ITK opreme

Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje – CVIU je v letu 2022 ustvaril 521,00 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo porabljen za nakup in namestitev termostatskih ventilov.

Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje je imela v letu 2022 presežek prihodkov nad odhodki v višini 13.900,00 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 in neporabljen presežek iz preteklih let se nameni za nabavo instrumentov (klavirja, pihala, trobila, godala, tolkala, harmoniko), za nakup računalniške opreme in vse ostale potrebne opreme.

Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje je imela v letu 2022 presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.425,16 EUR. Presežek bo porabljen za plačilo dela materialnih stroškov zavoda.

Lekarna Velenje je imela v letu 2022 presežek prihodkov nad odhodki v višini 501.298,61 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2022 se v višini 93.770 EUR razporedi za investicije v letu 2023 in 9.585 EUR za investicijsko vzdrževanje v letu 2023.
Svet zavoda Lekarne Velenje na osnovi petega odstavka 38. člena Zakona o lekarniški dejavnosti predlaga, da se del presežka prihodkov nad odhodki v višini 250.000 EUR nakaže (vrne) ustanovitelju.

Zdravstveni dom Velenje je ustvaril v letu 2022 pozitiven rezultat in sicer 768.211,44 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 in presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 1.920.162,24 EUR se v celoti nakaže ustanovitelju. Presežek se uporabi za opravljanje in razvoj zdravstvene dejavnosti in zagotavljanje kakovosti življenja občank in občanov Mestne občine Velenje.

Knjižnica Velenje je imela v letu 2022 3.378,63 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo Knjižnica Velenje porabila za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti in sicer za nakup opreme za razstave v Knjižnici Velenje.

Muzej Velenje je ustvaril 1.620,55 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo Muzej Velenje porabil za izvajanje osnovne dejavnosti zavoda – za izdajanje publikacij.

Festival Velenje je ustvaril v letu 2022 528,21 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo Festival Velenje porabil za izvajanje osnovne dejavnosti zavoda in sicer za nakup scenskih pripomočkov..

Mladinski center Velenje je v letu 2022 ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.335,00 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 bo Mladinski center Velenje porabil za:
-vzpostavitev nove spletne strani Mladinskega centra Velenje in vzpostavitev nove spletne strani z rezervacijskim sistemom za Mladinski hotel Velenje v višini 9.000 EUR;
-prenovo celostne grafične podobe Mladinskega centra Velenje v višini 3.850 EUR;
-zamenjavo dotrajanega pohištva v Mladinskem hotelu Velenje v višini 2.000 EUR.
Del presežka v višini 485 EUR ostane nerazporejen zaradi dvomljivih in neizterljivih terjatev, ki jih nameravajo odpisati v letu 2023.

Rdeča dvorana ŠRZ je v letu 2022 ustvarila primanjkljaj prihodkov nad odhodki v višini - 357,36 EUR. Svet zavoda predlaga, da se presežek odhodkov nad prihodki pokriva s presežkom prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Zavod Kssena je v letu 2022 ustvaril presežek v višini 10.723,24 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 in nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let se bo porabil za izvajanje in razvoj dejavnosti zavoda.

Zavod za turizem Šaleške doline je ustvaril v letu 2022 presežek v višini 21.649,48 EUR. Presežek iz leta 2022 in presežek iz preteklih let bo zavod porabil za nadgradnjo digitalnih orodij, razvoj in promocijo destinacije.

CRTI SAŠA je v letu 2022 ustvaril 2.846,01 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Svet zavoda predlaga, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 in iz preteklih let uporabi za tekoče izdatke iz poslovanja zavoda.

PGE Velenje je v letu 2022 ustvaril 6.866,22 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Svet zavoda predlaga, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022 porabi za delovanje zavoda.

Vsa investicijska in vzdrževalna dela se bodo izvajala po sistemu javnih naročil, ki bodo šele po zaključku opravljenih del prikazala dejansko stanje potrebnih sredstev za posamezne javne zavode. Iz poročila bo razvidno, kolikšen del neporabljenega presežka prihodkov nad odhodki je bil dejansko uporabljen za načrtovana dela.

V Velenju, 26. 4. 2023

Pripravili:
Darja Plaznik, univ. dipl. ped. in soc. kult., višja svetovalka II. za kulturo in mladino
Dragica Kauzar, univ. dipl. soc., višja svetovalka I. za varstvo in vzgojo predšolskih otrok
Ines Gričar Ločnikar, univ. dipl. inž., višja svetovalka I. za zdravstvo in socialo
Simona Pogorelčnik, univ. dipl. soc., višja svetovalka I. za šolstvo in šport
mag. Peter Kovač, višji svetovalec I. za neg. javne službe
Andrej Rupreht, višji svetovalec III za zaščito in reševanje.

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:
Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) in 93. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02-ZDT-B, 56/02-ZJU, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13-ZIPRS1415, 38/14-ZIPRS1415-A, 14/15-ZIPRS1415-D, 55/2015-ZFisP, 96/2015-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 71/17-ZIPRS1819, 13/18, 75/2019-ZIPRS2021, 36/2020-ZIUJP, 61/2020-ZDLGPE, 89/2020, 195/2020 – odl. US, 203/2020 – ZIUPOPDVE, 174/2020 – ZIPRS2122, 15/2021 – ZDUOP, 187/2021- ZIPRS2223, 29/2022 – ZUOPDCE, 163/2022 – ZPGOPEK, 150/2022 – ZIPRS2324 in 18/2023 – ZDU-10) na __ seji dne _____ sprejel

SKLEP
o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2022

1. člen

Svet Mestne občine sprejme premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje.

2. člen

Skupno premoženje Mestne občine Velenje na dan 31. december 2022 znaša po knjigovodskih izkazih 261.228.079 EUR.

3. člen

Tabela – opis postavk z zaporednimi številkami od 1 do 29 je sestavni del tega sklepa.

4. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 4500-0001/2023
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:
93. člen Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02-ZDT-B, 56/02-ZJU, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13-ZIPRS1415, 38/14-ZIPRS1415-A, 14/15-ZIPRS1415-D, 55/2015-ZFisP, 96/2015-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 71/17-ZIPRS1819, 13/18, 75/2019-ZIPRS2021, 36/2020-ZIUJP, 61/2020-ZDLGPE, 89/2020, 195/2020 – odl. US, 203/2020 – ZIUPOPDVE, 174/2020 – ZIPRS2122, 15/2021 – ZDUOP, 187/2021- ZIPRS2223, 29/2022 – ZUOPDCE, 163/2022 – ZPGOPEK, 150/2022 – ZIPRS2324 in 18/2023 – ZDU-10) predpisuje, da neposredni uporabniki občinskih proračunov pripravijo premoženjsko bilanco po stanju na dan 31. decembra tekočega leta. Občine v premoženjsko bilanco občine vključijo tudi premoženjsko bilanco posrednih uporabnikov občinskega proračuna in ožjih delov občin.

Premoženjska bilanca Mestne občine Velenje je sestavljena na podlagi Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Ur. l. RS, št. 204/2021). Pravilnik predpisuje postopke za pripravo premoženjskih bilanc, obrazce ter metodologijo za izpolnitev obrazcev. Podlaga za sestavo premoženjske bilance so bilanca stanja na dan 31. 12. 2022 in določbe pravilnika.

V premoženjski bilanci občine za leto 2022 se izkazuje knjigovodska vrednost sredstev in obveznosti proračuna Mestne občine Velenje, enotnega zakladniškega računa Mestne občine Velenje, javnih

zavodov, katerih ustanovitelj je Mestna občina Velenje (posredni uporabniki proračuna) in ožjih delov lokalnih skupnosti (neposredni uporabniki proračuna).

Premoženjska bilanca je sestavljena na obrazcu »Skupna premoženjska bilanca občine« po metodologiji za izpolnitev obrazca premoženjske bilance. Premoženje Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2022 znaša 261.228.079 EUR in je za 4.865.856 EUR manjše, kot v letu 2021 (266.093.935 EUR).
Seznam neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, katerih premoženje je zajeto v premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje za leto 2022:

I. NEPOSREDNI UPORABNIKI OBČINSKEGA PRORAČUNA

1. OBČINA
Mestna občina Velenje – Proračun
Upravljavec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa Mestne občine Velenje

2. KRAJEVNE SKUPNOSTI
2.1. Krajevna skupnost Cirkovce
2.2. Krajevna skupnost Podkraj
2.3. Krajevna skupnost Paka pri Velenju
2.4. Krajevna skupnost Plešivec
2.5. Krajevna skupnost Šentilj
2.6. Krajevna skupnost Škale - Hrastovec
2.7. Krajevna skupnost Pesje
2.8. Krajevna skupnost Stara vas
2.9. Krajevna skupnost Konovo
2.10. Krajevna skupnost Gorica
2.11. Krajevna skupnost Staro Velenje
2.12. Krajevna skupnost Bevče
2.13. Krajevna skupnost Šmartno
2.14. Krajevna skupnost Šalek
2.15. Krajevna skupnost Vinska Gora
2.16. Krajevna skupnost Kavče

II. POSREDNI UPORABNIKI OBČINSKEGA PRORAČUNA

1. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA TER ŠPORTA

1.1. Vrtec Velenje
1.2. Osnovna šola Šalek Velenje
1.3. Osnovna šola Livada Velenje
1.4. Osnovna šola Mihe Pintarja Toleda, Velenje
1.5. Osnovna šola Gustava Šiliha, Velenje
1.6. Osnovna šola Gorica Velenje
1.7. Osnovna šola Antona Aškerca Velenje
1.8. Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje
1.9. Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje
1.10. Rdeča dvorana ŠRZ, Velenje
1.11. Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje

2. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA ZDRAVSTVA

2.1. Lekarna Velenje
2.2. Zdravstveni dom Velenje

3. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB

3.1. Mladinski center Velenje
3.2. Knjižnica Velenje
3.3. Muzej Velenje
3.4. Festival Velenje
3.5. Zavod za turizem Šaleške doline
3.6. Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško – KSSENA
3.7. Javni zavod Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA Velenje
3.8. PGE Velenje

Pripravila:
Gabrijela Sušec, univ. dipl. ekon., l.r.

Vodja Urada za javne finance in splošne zadeve:
Amra Kadrić, mag. managementa, l.r.

ŽUPAN:
Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Naziv	**MESTNA OBČINA VELENJE**	Matična številka	**5884268000**
Sedež	**Titov trg 001, 3320 Velenje**	Šifra uporabnika	**76333**

Skupna premoženjska bilanca občine

v evrih, brez centov

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka AOP	Znesek - Tekoče leto	Znesek - Preteklo leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	**Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev** 501-502	**500**	**492.430**	**438.389**
02	Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev	501	2.732.864	2.511.726
03	Popravki vrednosti neopredmetenih sredstev	502	2.240.434	2.073.337
04	**Sedanja vrednost nepremičnin** 504-505	**503**	**217.697.505**	**216.433.740**
05	Nabavna vrednost nepremičnin	504	389.310.837	380.862.380
06	Popravek vrednosti nepremičnin	505	171.613.332	164.428.640
07	**Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** 507-508	**506**	**13.412.601**	**13.938.600**
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	507	77.354.992	75.565.828
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	508	63.942.391	61.627.228
10	**Terjatve za sredstva dana v upravljanje** 510+511	**509**	**0**	**0**
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti države	510	0	0
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti občine	511	0	0
13	**Zaloge**	**512**	**1.238.864**	**1.235.898**
14	**Dolgoročne finančne naložbe**	**513**	**604.172**	**1.530.200**
15	**Dolgoročno dana posojila in depoziti**	**514**	**0**	**0**
16	**Dolgoročne terjatve iz poslovanja**	**515**	**32.402**	**32.082**
17	**Denarna sredstva**	**516**	**17.385.905**	**20.904.597**
18	**Kratkoročne terjatve**	**517**	**3.941.783**	**5.178.005**

19	**Druge terjatve**	518	6.422.417	6.402.424
20	**Skupaj aktiva** 500+503+506+509+512+513+514+515+516+517+518	519	261.228.079	266.093.935
	Pasiva			
21	**Splošni sklad**	520	228.129.090	228.915.698
22	**Rezervni sklad**	521	167.284	87.352
23	**Dolgoročno prejeta posojila**	522	13.656.221	13.898.885
24	**Dolgoročne obveznosti iz poslovanja**	523	928.332	1.051.329
25	**Kratkoročne obveznosti**	524	12.398.212	15.099.366
26	**Druge obveznosti**	525	5.948.940	7.041.305
27	**Skupaj pasiva** 520+521+522+523+524+525	526	261.228.079	266.093.935
28	**Aktivni konti izvenbilančne evidence (potencialne terjatve)**	527	2.820.094	0
29	**Pasivni konti izvenbilančne evidence (potencialne obveznosti)**	528	12.659.192	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Odgovorna oseba
Velenje, 12.04.2023 15:44	Amra Kadrić, Gabrijela Sušec	Peter DERMOL, župan

MESTNA OBČINA VELENJE 3

datum in ura: 18.04.2023 14:06

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) in 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/22) je Svet Mestne občine Velenje (Uradni list RS št. 11/18, 79/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE, 175/20) na svoji ____ seji dne _____ sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi prometa v Mestni občini Velenje

1. člen

V Odloku o ureditvi prometa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 14/22 in 6/23 še ena sprememba; v nadaljevanju: odlok) se v 10. členu spremenita Tabela 1: Cene abonmajev in parkirnih kart in Tabela 2: Cena parkiranja po urah:

»Tabela 1: Cene abonmajev in parkirnih kart

Opis	**Veljavnost na območju**	**Osnovna cena v EUR**	**22 % DDV**	**Skupaj cena z DDV v EUR**
Abonma I	v posamezni modri coni A, B, C, D, E, G, H	12,30	2,71	15,00
Abonma II	v posamezni modri coni A, B, C, D, E, G, H	45,08	9,92	55,00
Letna karta modre cone	v modrih conah B, C, D, E, G, H	204,92	45,08	250,00
Mesečna karta modre cone	v modrih conah B, C, D, E, G, H	20,49	4,51	25,00
Letna karta modre cone – cona A	v vseh modrih conah A, B, C, D, E, G, H	286,88	63,12	350,00
Mesečna karta modre cone – cona A	v vseh modrih conah A, B, C, D, E, G, H	28,69	6,31	35,00
Letna karta GH	GH Gorica, GH Mercator - kletna etaža, GH Avtobusna postaja - I. etaža	163,94	36,06	200,00
Mesečna karta GH	GH Gorica, GH Mercator - kletna etaža, GH Avtobusna postaja - I. etaža	16,40	3,60	20,00

Tedenska karta GH	GH Gorica, GH Mercator - kletna etaža, GH Avtobusna postaja - I. etaža	12,29	2,70	15,00
Letna zlata karta	v vseh garažnih hišah in modrih conah	368,85	81,15	450,00
Mesečna zlata karta	v vseh garažnih hišah in modrih conah	36,89	8,12	45,00
Dovolilnica za GH Gorica	srednja in spodnja etaža GH Gorica	147,54	32,46	180,00
Mesečna karta GH Avtobusna postaja II. etaža	GH Avtobusna postaja - II. Etaža	24,59	5,41	30,00
Tedenska karta GH Avtobusna postaja II. etaža	GH Avtobusna postaja - II. etaža	14,75	3,25	18,00
Letna karta GH Avtobusna postaja III. etaža	GH Avtobusna postaja - III. etaža	245,90	54,10	300,00
Mesečna karta motorna kolesa	srednja in spodnja etaža GH Gorica, II. etaža GH Avtobusna postaja	12,29	2,71	15,00
Polletna karta motorna kolesa	srednja in spodnja etaža GH Gorica, II. etaža Avtobusna postaja	65,57	14,43	80,00
Letna karta motorna kolesa	srednja in spodnja etaža GH Gorica, II. etaža GH Avtobusna postaja	102,46	22,54	125,00
ČIP nadomestni	GH Gorica	8,20	1,80	10,00
Zamenjava abonmaja	v posamezni modri coni A, B, C, D, E	3,28	0,72	4,00
ČIP GH Avtobusna postaja (prvi in vsaka zamenjava)	GH Avtobusna postaja, II. in III. etaža	3,28	0,72	4,00

Tabela 2: Cena parkiranja po urah

Opis	**Perioda parkiranja**	**Urnik parkiranja**	**Osnovna cena v EUR**		
			brez DDV	**22 % DDV**	**cena z DDV**
Modra cona A	1 ura	plačljivo od 7.00 do 18.00; sobota, nedelja, prazniki ni plačljivo	0,82	0,18	1,00
Modra cona B, G	1 ura	plačljivo 7.00 do 18.00; sobota, nedelja, prazniki ni plačljivo	0,49	0,11	0,60
Modra cona C, D, H	1 ura	plačljivo 24 ur na dan, vse dni v letu	0,33	0,07	0,40
Modra cona E	1 ura	plačljivo 24 ur na dan, vse dni v letu	0,49	0,11	0,60
GH Mercator – spodnja etaža	1 ura	plačljivo 24 ur na dan, vse dni v letu	0,25	0,05	0,30
GH Mercator – spodnja etaža	24 ur	plačljivo 24 ur na dan, vse dni v letu	3,28	0,72	4,00
GH Avtobusna postaja – I. etaža	1 ura	plačljivo 24 ur na dan, vse dni v letu	0,25	0,05	0,30
GH Avtobusna postaja – I. etaža	24 ur	plačljivo 24 ur na dan, vse dni v letu	3,28	0,72	4,00
GH Gorica	1 ura	plačljivo 24 ur na dan, vse dni v letu	0,25	0,05	0,30
GH Zdravstveni dom	1 ura	plačljivo 24 ur na dan, vse dni v letu	0,49	0,11	0,60
Modra cona F	do 1 ure brezplačno	v času od 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu, med 8.00 in 22.00	0,00	0,00	0,00
Modra cona F	1 ura	v času od 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu, med 8.00 in 22.00	0,82	0,18	1,00
Modra cona F	2 uri	v času od 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu, med 8.00 in 22.00	1,64	0,36	2,00

Modra cona F	3 ure	v času od 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu, med 8.00 in 22.00	2,46	0,54	3,00
Modra cona F	4 ure	v času od 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu, med 8.00 in 22.00	3,28	0,72	4,00
Modra cona F	5 ur	v času od 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu, med 8.00 in 22.00	4,10	0,90	5,00
Modra cona F	Nadomestilo za izgubo parkirnega listka	v času od 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu, med 8.00 in 22.00	8,20	1,80	10,00

«.

2. člen

Za 21. členom se doda novo poglavje, ki se glasi »SOUPORABA VOZIL«.

3. člen

Za 21. členom se doda nov 21.a člen, ki se glasi:

»21. a člen

(1) Souporaba vozil je gospodarska dejavnost, ki nudi kratkotrajno plačljivo izposojo vozil uporabnikom, na način, da vozilo uporabnik prevzame in pusti na določenem mestu. Opravljajo jo lahko izvajalci, ki so registrirani za to dejavnost.

(2) MOV posamezna parkirna mesta na katerih se bo izvajala dejavnost souporabe vozil, odda v najem po eni od metod ravnanja, opredeljenih v zakonodaji, ki ureja stvarno premoženje samoupravnih lokalnih skupnosti.

(3) Parkiranje vozil na parkirnih mestih, na katerih se izvaja souporaba vozil in so ustrezno označena, je za vozila, ki so vključena v sistem souporabe vozil, brezplačno.«.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 0070-0009/2021
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvi prometa v MO Velenje (v nadaljevanju: odlok) je v določilih samega odloka, ki ureja parkiranje in določa cenik parkiranja na parkiriščih MO Velenje. V primeru, da se bo MO Velenje odločila, da v občini vzpostavi sistem souporabe vozil, bo posamezna parkirna mesta v lati MO Velenje oddala v najem, po eni izmed metod ravnanja, opredeljenih v Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA IN OCENA SEDANJEGA STANJA:
Že dalj časa opažamo, da so parkirišča v coni A nadpovprečno obremenjena s parkiranimi vozili. Z namenom pridobitve rešitev je Mestna občina Velenje ustanovila komisijo za mobilnost, ki jo sestavljajo strokovnjaki s področja prometa. Le ta je pripravila predlog spremembe parkirnega režima, ki bo razbremenil parkirišča v coni A. To pomeni, da je potrebno zmanjšati število parkiranih avtomobilov v mestnem središču / v coni A. S tem bomo pridobili več prostora za ranljivejše udeležence v prometu (otroke, gibalno ovirane, pešce, kolesarje), prijetnejše okolje ter spodbudili tudi druge oblike premagovanja razdalj brez avtomobila (hoja, kolesa, uporaba Lokalca,…). Potrebno je predvsem zmanjšati parkiranje zaposlenih v mestnem središču, da bo prostor za parkiranje tistih, ki pridejo v mestno središče zaradi drugih kratkotrajnih opravkov in storitev. Predlogi za spremembo odloka so naslednji:

- *Uvede se nova letna karta, ki velja za cono A (s to karto se bo lahko parkiralo tudi v conah B, C, D, E, G in H), kjer spreminjamo ceno letne karte iz 250 eur na 350 eur.*
- *Cena letne karte za cone B, C, D, E, F, G in H ostaja enaka, torej 250 eur.*
- *Cena zlate letne karte, s katero lahko parkirate v vseh GH in vseh modrih conah se povečuje iz 350 eur na 450 eur.*
- *Cene mesečnih kart se prilagodijo glede na ceno letne karte v določeni coni.*
- *Cena urnega parkiranja v coni A se povišuje iz 0,60 eur na 1 eur.*
- *V GH Mercator – spodnja etaža ter GH Avtobusna postaja – I. etaža se povečuje celodnevna parkirnina iz 3 eur na 4 eur, s tem da velja parkiranje za 24 ur od časa prihoda in ne le za tekoči dan do 24. ure. Doda se tudi možnost večdnevnega parkiranja.*

Zaradi povišanja stroškov vzdrževanja se v vseh conah povečuje cena Abonmaja I iz 12 eur na 15 eur, cena Abonmaja II pa iz 45 eur na 55 eur. Preverili smo da ostajamo tudi glede na povišanje cen abonmajev med najnižjimi v Sloveniji.

Eden izmed načinov za zmanjšanje števila avtomobilov v mestnem središču in v ostalih predelih mesta je tudi souporaba vozil ali bolj poznan »car sharing«. Souporaba je uporaba avtomobila izvajalca storitve, ki nudi kratkotrajno plačljivo izposojo vozil uporabnikom, na način, da vozilo uporabnik prevzame in pusti na določenem mestu. Souporaba se že izvaja v nekaterih ostalih večjih občinah v Sloveniji in tudi v MO Velenje želimo omogočiti zainteresiranim izvajalcem, da vzpostavijo sistem souporabe vozil. Z vzpostavitvijo sistema se vzpodbuja trajnostna mobilnost, razbremeni promet in pripomore k čistejšemu zraku, saj so vozila, ki so namenjena souporabi vozil običajno na električni pogon.

Spremembe v 1. členu stopijo v veljavo s 1. 1. 2024.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Zaradi povišanja cen letnih kart in abonmajev bo proračun prejel pozitivne prilive, ki pa bodo v celoti porabljeni za plačilo stroškov vzdrževanja in čiščenja, električne energije, posodobitev parkomatov in zarise območij modrih con.

PREDLOG ZA SPREJEM PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:
Ker gre za manj zahtevne dopolnitve odloka predlagamo, da se, v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 84. člena Poslovnika Sveta MO Velenje (Uradni vestnik MOV, št.14/22), odlok obravnava po skrajšanem postopku.

V Velenju, 5. 5. 2023

Pripravile:
Petra Meža, l.r
Bojana Žnider, l.r.
Sonja Glažer, l.r.

mag. Iztok Mori, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:
Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/22) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: OSNUTEK***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS št. 61/17) ter v povezavi z 298. in 338. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS št. 199/21) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 14/2022) na __.seji dne _____ sprejel

ODLOK
o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu
za območje širitve Kamnoloma Paka pri Velenju

1 Splošne določbe

1. člen
(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za območje širitve kamnoloma Paka pri Velenju, ki ga je izdelalo podjetje URBANA urbanizem, projektiranje, Kočar in Kočar, d.o.o., Velenje, pod št. projekta 652/22 v maju 2023 (v nadaljevanju OPPN ali podrobni načrt).

(2) Podrobni načrt določa prostorske ureditve v skladu z usmeritvami iz Odloka o OPN MO Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/2020 in 7/2020).

2. člen
(vsebina odloka)

Odlok določa:
- območje urejanja s podrobnim načrtom (v nadaljevanju tudi območje OPPN);
- opis prostorske ureditve, ki se načrtuje s podrobnim načrtom;
- umestitev načrtovane ureditve v prostor;
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine ter za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave;
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, ter za varovanje zdravja;
- etapnost izvedbe prostorske ureditve;
- velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev ter usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

3. člen
(vsebina in oblika podrobnega načrta)

(1) Podrobni načrt sestavljajo:
- uvodni naslovni listi;
- povzetek za javnost;
- seznam prilog k OPPN;
- izjava odgovornega vodje izdelave projekta;
- besedilo obrazložitve;
- grafični del:
  - izsek iz kartografskega dela OPN MO Velenje 2020: prikaz ONRP, PNRP, PEUP in PIP (list št. 1.1);
  - izsek iz kartografskega dela OPN MO Velenje 2020: prikaz EUP in gospodarske javne infrastrukture (list št. 1.2);
  - prikaz obstoječega stanja območja OPPN (list št.2);
  - prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji (list št. 3);
  - prikaz načrtovanih posegov in ureditev v območju OPPN: situacija pridobivanja kamnine in ukrepi tehnične sanacije (list št. 4.1);
  - prikaz načrtovanih posegov in ureditev v območju OPPN: značilna prereza skozi teren po končanem pridobivanju (list št. 4.2);

  - prikaz ukrepov za varovanja (list št. 5);
  - prikaz etapnosti izvajanja (list. št.6);
- priloge:
  - A/ mnenja nosilcev urejanja prostora k osnutku OPPN;
  - B/ navedba strokovnih podlag na katerih temeljijo rešitve v OPPN.

(2) Podrobni načrt je izdelan v digitalni in analogni obliki. Arhiviranje in vpogled v podrobni načrt se zagotavljata v digitalni in analogni obliki, ki morata biti med seboj skladni. V primeru neskladnosti se uporablja analogna oblika podrobnega načrta.

2 Območje urejanja s podrobnim načrtom

4. člen
(meja območja urejanja in zemljiške parcele)

(1) Območje širitve kamnoloma Paka, ki je predmet OPPN, obsega območje PEUP PL6/034 v celoti, skladno z Odlokom o OPN MO Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/2020 z datumom 5. 2. 2020; v nadaljevanju Odlok o OPN MO Velenje 2020).

(2) Meja območja OPPN je razvidna na grafični prilogi Prikaz obstoječega stanja območja OPPN (list št.2). Območje OPPN meri 6,388 ha in zajema parcele št. 183/8, 183/20 – del, 195/12 – del, 195/20 – del, 665/2 – del, vse v katastrski občini Paka (953).

3 Opis prostorske ureditve

5. člen
(prostorske ureditve v območju OPPN)

(1) Širitev pridobivalnega prostora Paka pri Velenju 2 (v nadaljevanju: pridobivalni prostor 2) v predvideni pridobivalni prostor Paka pri Velenju 3 (v nadaljevanju: predvideni pridobivalni prostor 3) bo potekala s preoblikovanjem pridobivalnega prostora 2 na severnem in severovzhodnem delu in širjenjem na jugovzhodnem in južnem delu izven obstoječega pridobivalnega prostora 2. Območje OPPN zajema južni, manjši del pridobivalnega prostora 2 in predvideni pridobivalni prostor 3 v celoti.

(2) Skladno z Odlokom o OPN MO Velenje 2020 sta za območje OPPN določeni: osnovna namenska raba prostora (ONRP) je območje drugih zemljišč: območja mineralnih surovin (L), ki so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja izkoriščanja mineralnih surovin; podrobna namenska raba prostora (PNRP) je površina nadzemnega pridobivalnega prostora (LN).

(2) Osnovna dejavnost v kamnolomu Paka je proizvodnja karbonatnih agregatov standardnih granulacij za potrebe gradbeništva. Območje OPPN je namenjeno izkoriščanju mineralne surovine (tehničnega kamna dolomita in apnenca) ter sanaciji po zaključevanju posameznih etap pridobivanja. Skupne izračunane zaloge zadoščajo ob sedanji proizvodni kapaciteti kamnoloma za nadaljnjih 31 let obratovanja.

4 Umestitev načrtovanih ureditev v prostor

6. člen
(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Zahodna, južna in vzhodna mejna območja okrog ureditvenega območja OPPN (gozdovi in kmetijska zemljišča) se urejajo s prostorskimi izvedbenimi pogoji, kot so opredeljeni v Izvedbenem delu iz Odloka o OPN MO Velenje 2020.

(2) Severno mejno območje (obstoječi kamnolom oziroma večinski del pridobivalnega prostora 2) se ureja z Odlokom o UN Kamnoloma Paka (Uradni vestnik MO Velenje, št. 08/97), ki mu je bila podaljšana veljavnost v Odloku o OPN MO Velenje 2020.

7. člen
(načrtovane ureditve in posegi)

(1) Za območje OPPN oziroma za prostor za izkoriščanja mineralne surovine, ki ga sestavljata južni, manjši del pridobivalnega prostora 2 in predvideni pridobivalni prostor 3 v celoti, so predvidene naslednje ureditve in posegi:
- V predvidenem pridobivalnem prostoru bo potekalo zaporedno pridobivanje kamnine na posameznih odkopnih etažah od zgornje odkopne meje kamnoloma do osnovnega platoja na k. +460 oziroma do vmesnega platoja na k. +535, ki bo oblikovan v osrednjem delu razširitve kamnoloma; z odkopom kamnine na vsaki odkopni etaži bo hkrati zaključeno izkoriščanje na območju pridobivanja na posameznem etažnem nivoju.
- Celotni predvideni pridobivalni prostor je razdeljen na 13 horizontalnih odkopnih etaž, ki so označene in poimenovane z višinskimi kotami nadmorskih višin od najvišje, na k. +625, do najnižje, na k. +460; etaže in brežine v razširjenem delu kamnoloma se bodo navezovale na obstoječe etaže in brežine v pridobivalnem prostoru 2, v smeri iz severovzhoda proti jugozahodu, skladno z napredovanjem odpiranja kamnoloma; vmesni prostori med etažami so brežine kamnoloma.

(2) Na grafičnih prilogah Prikazi načrtovanih posegov in ureditev v območju OPPN (lista št. 4.1 in 4.2) so prikazane vse meje uporabnih površin kamnoloma, tlorisi končnih brežin in odkopnih etaž ter robovi etažnih platojev, ki skupaj z odkopnimi parametri določajo posamezno odkopno etažo in celoten predvideni pridobivalni prostor.

(3) Proti zunanjim mejam območja OPPN na jugozahodni, južni in jugovzhodni strani se oblikuje varovalni pas, v katerega se z rudarskimi deli ne posega in kjer se ohranja poraščenost z obstoječo grmovno in drevesno vegetacijo. Varovalni pas je širine najmanj 10 m, glede na konfiguracijo terena je lahko tudi do 30 m. V varovalnem pasu, na jugozahodni strani območja OPPN, poteka tudi struga Pušnikovega potoka.

8. člen
(pogoji in usmeritve za izvajanje dejavnosti – pridobivanje mineralne surovine)

(1) Način in trajanje pridobivanja mineralnih rudnin z obveznostjo sprotne in dokončne sanacije se natančno določi z rudarsko dokumentacijo: z rudarskim projektom za pridobitev koncesije za izkoriščanje, z rudarskim projektom za izvedbo izkoriščanja, in z rudarskim projektom za izvedbo sanacije, kjer morajo biti rešitve usklajene s pogoji iz tega odloka.

(2) Ukrepi za zagotavljanje varnosti pri izkoriščanju mineralne surovine morajo biti opredeljeni v rudarskem projektu za izvajanje del; opredeljeni morajo biti na osnovi ocene tveganja in z določitvijo ustreznih ukrepov za odpravo zmanjšanja tveganj v okviru veljavnih predpisov s področja izkoriščanja mineralnih surovin, s področja varstva okolja ter pravil rudarske stroke. Upoštevati je potrebno tudi naslednje usmeritve za zavarovanje kamnoloma med izvajanjem del:
- Na vseh robovih etaž in dostopnih poti na etaže je potrebno izdelati zaščitne nasipe.
- Celotno območje kamnoloma mora biti praviloma ograjeno in sicer delno z žično ograjo (mrežo) in delno z zemeljskim nasipom, konkretne varnostne ovire pa se določi z rudarskim projektom.
- Na vseh pristopnih poteh v kamnolom in na posamezne etaže je potrebno postaviti opozorilne table s trajnimi napisi prepovedi pristopa nepooblaščenim in opozorilo o nevarnosti padca v globino.

(3) Rudarska dela pri izkoriščanju mineralne surovine smejo potekati le znotraj mej predvidenega pridobivalnega prostora ter tako, da se mejam območja OPPN ne približajo za več kot 10 m oziroma morajo potekati izven območja varovalnega pasu ob mejah območja OPPN.

(4) Če bi nosilec rudarske pravice nameraval bistveno spremeniti tehnologijo izkoriščanja mineralne surovine ali velikost odkopa, si mora pridobiti poročilo o vplivih na okolje pooblaščene institucije o tem, da je velikost vplivov nove tehnologije pridobivanja na okolje manjša od predhodno uporabljane tehnologije.

(5) Na celotnem območju urejanja je dovoljena gradnja oziroma postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov po Uredbi o razvrščanju objektov, vendar le tistih, ki so potrebni za izvajanje rudarskih del ter pomožnih objektov, ki so namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov. Nezahtevni in enostavni objekti ter ureditve se lahko

postavljajo do 1,5 m od parcelne meje. Manjši odmiki so dopustni, če se pridobi soglasje lastnika sosednje parcele.

9. člen
(pogoji in usmeritve za izvajanje dejavnosti – sanacija)

(1) Podroben način sanacije mora biti določen in predpisan z Rudarskim projektom za izvedbo sanacije, kjer morajo biti rešitve usklajene s pogoji iz tega odloka.

(2) Skladno z opuščanjem izkoriščenih etaž se morata izvajati sprotna sanacija in rekultivacija območja že izkoriščenih delov kamnoloma. Sanacija poteka po segmentih v smeri napredovanja odpiranja etaž od severnega dela predvidenega pridobivalnega prostora proti jugu ter zajema celoten segment od najnižje točke takratnega stanja etaž do najvišje točke brežin. Dela pri sanaciji se bodo izvajala po etažah od zgoraj navzdol. Najprej se sanira vrh kamnoloma, nato etaže navzdol, do osnovnega platoja. Površje po sanaciji kamnoloma se s sanacijskimi deli čim bolj prilagodi reliefu sosednjega pobočja, se prekrije z zemljo, ozeleni in zasadi z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami. Vnos in zasaditev območja s tujerodnimi in invazivnimi vrstami rastlin je prepovedan.

(3) Sanacija se bo izvajala v obliki tehnične in biološke sanacije. Tehnična sanacija zajema dela za dokončno oblikovanje brežin in etaž kamnoloma. Po teh delih je prostor stabilen in pripravljen za biološko sanacijo. Biološka sanacija predstavlja nadaljevanje tehnične sanacije in zajema dela za pripravo tal za ozelenitev – prekritje s plastjo odkrivke, zatravitev in zasaditev avtohtonih grmovnic in dreves. Kot prvotna kultura območja gozd se predvidi pogozditev večine razpoložljivih površin. Predvidena je ozelenitev celotnih površin etažnih ravnin, etažne brežine pa bodo ozelenele skozi čas s samozasaditvijo določenih rastlinskih vrst.

(4) Pri načrtovanju in izvajanju tehnične sanacije je potrebno upoštevati tudi naslednje pogoje:
- Oblikovanje reliefa v kamnolomu bo podrejeno tehničnim ukrepom, ki jih narekuje način izkopa in pa velikost območja, na način, ki omogoča naravno zaraščanje brežin v daljšem časovnem obdobju. Pri oblikovanju kamnoloma je potrebno v čim večji možni meri upoštevati: ublažitev naklona etažne brežine, zmanjšanje višin posameznih etaž, najmanjšo širino etažne ravnine in končni naklon kopa kot celote.
- Etaže naj bodo oblikovane brez ostrih kotov s postopnimi prehodi v vertikalni in horizontalni smeri.
- Za sanacijo etaž se uporabi lastna kamnolomska jalovina, za sanacijo dna kamnoloma pa lahko tudi zemljina iz gradbenih izkopov.
- Rudarska dela v kamnolomu (vrtanja in miniranja, prerivanja materiala, nakladanja in odvoza materiala, predelava ter oblikovanje in urejanje brežin in ravnin) se izvajajo tudi pri sanaciji.

(5) Pri načrtovanju in izvajanju rekultivacije oziroma ozelenitve je potrebno upoštevati tudi naslednje pogoje:
- Ozeleni se vse ravne in rahlo nagnjene površine. Širine ravnin so pogojene tudi z določili Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in tehničnih ukrepih za dela pri raziskovanju in izkoriščanju mineralnih surovin na površinskih kopih, kjer je najmanjša dovoljena širina 5 m.
- Iz brežine je potrebno odstraniti vse labilne kamnite bloke ter ustvariti čim bolj naravno obliko brežine. V brežini je potrebno ustvariti večje število sadilnih niš, ki bodo služile kot manjša rastna jedra.
- Končna podoba prostora po zaključeni sanaciji bo vzpostavljena šele po več letih. Kasnejše zaraščanje se bo širilo z mejnih naravnih območij gozdov ter z predvidenih območij grmovnic in dreves, sajenih na police.
- Saditev se izvaja skladno z izhodišči tega odloka ter se natančneje določi v ustreznem projektu sanacije. Ker se bo sanacija izvajala več let je razpored in obseg posamezne faze potrebno določiti z letnim načrtom.

(6) Ker se bo sanacija izvajala več let, je potrebno spremljanje rezultatov sanacije in izvajanje rednih in občasnih vzdrževalnih del (vzdrževanje dostopnih poti ter opazovanje in vzdrževalna dela na ozelenitvi), ki se naj izvajajo pretežno ročno.

5 Pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

10. člen
(prometne ureditve izven območja OPPN)

(1) Dovoz do kamnoloma Paka je z regionalne ceste Velenje – Slovenj Gradec urejen po krajevni cesti na Paški Kozjak, v dolžini 170 m. V območju kamnoloma poteka promet v dolžini okrog 100m po asfaltni cesti do osnovnega platoja kamnoloma in po makadamski cesti v pridobivalni prostor 2.

(2) Preoblikovanje kamnoloma bo izvedeno s postopnim zapiranjem že izkoriščenih delov obstoječega kamnoloma (pridobivalni prostor 2) ob postopni širitvi na območje OPPN, pri čemer ne sme priti do povečanja obsega pridobivanja oziroma povečanje odjema mineralne surovine, kar naj zagotovi, da bo obseg transporta mineralne surovine iz kamnoloma ostal v enakih okvirih kot je sedaj.

11. člen
(prometne ureditve v območju OPPN)

(1) Prometne povezave, ki so potrebne za manipulacijo rudarske mehanizacije (premiki odkopne mehanizacije in kamionski transport), bodo potekale z navezovanjem na obstoječe etaže ter osnovni plato kamnoloma v območju pridobivalnega prostora 2 ter z navezovanjem na obstoječe dovozne poti do posameznih etaž.

(2) Vse dostopne poti in ceste na etažne berme je treba zgraditi vzporedno z zaključevanjem odkopavanja proti osnovnemu platoju kamnoloma tako, da bodo po njih omogočeni dostopi na rekultivirane površine berm odkopnih etaž tudi po končanih rekultivacijskih delih.

(3) Obseg, trase ter dinamika izvedbe dostopnih poti do posameznih etaž se določijo v okviru rudarskega projekta za izvedbo izkoriščanja, pri čemer se upošteva etapnost izvajanja oziroma napredovanja širitve kamnoloma v območju OPPN.

12. člen
(gospodarska javna infrastruktura)

(1) Za potrebe dejavnosti kamnoloma so priključki na javno komunalno infrastrukturo urejeni izven območja OPPN, na severno ležečem območju obstoječega kamnoloma (PEUP: PL6/029 in PL6/038) oziroma v pridobivalnem prostoru 2.

(2) Zaradi razširitve dejavnosti pridobivanja mineralne surovine v območje OPPN oziroma v predvideni pridobivalni prostor 3 izvedbe novih priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo niso potrebne.

6 Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine ter za varovanje okolja ter naravnih virov

13. člen
(ohranjanje kulturne dediščine)

Znotraj območja OPPN ter v njegovi neposredni bližini ni zavarovanih objektov in območij ohranjanja kulturne dediščine.

14. člen
(varovanje gozdov)

Za varovanje okoliških gozdov ter pri posegih v gozdove v območju OPPN je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

- Drevje se lahko poseka šele po pridobitvi dovoljenja, izdanega s strani pristojnega organa Zavoda za gozdove Slovenije, kar pomeni, da se bo sečnja izvajala le na minimalnih površinah, ki so potrebne za nemoteno izvajanje rudarskih del v kamnolomu.
- Drevje za posek označi in evidentira krajevno pristojni delavec Zavoda za gozdove Slovenije, KE Šoštanj.

- Pri poseku in spravilu lesa se mora upoštevati določila Pravilnika o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov in Uredbo o varstvu pred požari v naravnem okolju.
- Ne smejo se poslabšati pogoji za gospodarjenje z okoliškimi gozdovi in omejiti dostop v te gozdove. V primeru, da se spravilne razmere bistveno poslabšajo za robne gozdne parcele, zlasti za parcelo št. 183/7 k.o. Paka, naj se omogoči občasni dostop do gozda za potrebe sečnje in spravila lesa po etažah kamnoloma ali uredi nadomestno gozdno vlako.
- Po končani tehnični sanaciji in pred pričetkom biološke sanacije degradiranih površin je potrebno pridobiti mnenje pristojnega organa Zavoda za Gozdove o načinu zasaditve in drevesnih vrstah za izvedbo biološke sanacije.

15. člen
(varovanje voda)

(1) Na jugozahodni strani območja OPPN leži struga Pušnikovega potoka, ki poteka v dolžini okrog 380 m znotraj območja OPPN, v smeri od juga proti severu. Za območje ob strugi je določen varnostni pas (od 10 m do okrog 30 m), v katerega se z rudarskimi deli pri pridobivanje kamnine ne posega.

(2) Gradnja oziroma postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov po Uredbi o razvrščanju objektov, ki so potrebni za izvajanje rudarskih del ter pomožni objekti, ki so namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožni objekti za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov, mora biti od zgornjega roba hudourniške struge Pušnikovega potoka odmaknjena minimalno 5 m. Manjši odmiki so dopustni, vendar le izjemoma, na odsekih, kjer so prostorske možnosti omejene.

(3) Na vodnem in priobalnem zemljišču Pušnikovega potoka je prepovedano odlaganje ali odmetavanje izkopnih, gradbenih in odpadnih materialov ali drugih podobnih snovi in odpadkov.

(4) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje Pušnikovega potoka, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja, ki ga izda Direkcija RS za vode.

16. člen
(odvodnjavanje v kamnolomu)

(1) Površinske vode kamnoloma, ki ne bodo prosto ponikale v kamnino, morajo biti odvedene v najbližji površinski odvodnik (Pušnikov potok), pri tem pa mora biti upoštevan 92. člen Zakona o vodah, ki opredeljuje, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z delovnih površin kamnoloma. V območju OPPN se bodo meteorne vode vodile preko kanalov v usedalnik, kjer se bo voda zadrževala in prečistila in nato odvajala naprej v Pušnikov potok. Odvod v Pušnikov potok je lociran izven območja OPPN.

(2) Meritve kvalitete površinskih vod pred izpustom v Pušnikov potok se izvajajo najmanj enkrat letno.

(3) Odvajanje in čiščenje odpadnih voda (padavinskih, morebitnih komunalnih), prisotnih na območju širitve oziroma predvidenega pridobivalnega prostora kamnoloma, mora biti usklajeno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo

(4) Poseg širitve v hribovit teren mora biti načrtovan v skladu z 88. in 89. členom Zakona o vodah.

(5) Pri etapnem izvajanju širitve pridobivalnega prostora kamnoloma morajo biti posamezne etape funkcionalno zaključene celote, etapnost pa načrtovana na način, da ne bo povzročen škodljiv vpliv na vodni režim ali stanje voda.

17. člen
(vodovarstveno območje)

Pri posegih na delu območja kamnoloma, ki posega v območje z režimom varovanja 3 vodovarstvenega območja zajetje Lampret 1, vrtina Lampret in zajetje Lampret 2, ki so zavarovani z Odlokom o varstvu virov pitne vode na območju Mestne občine Velenje (Odlok v Uradnem vestniku MO Velenje, št. 6/2001),

je potrebno poleg vseh pogojev iz tega odloka dosledno upoštevati vse omejitve in pogoje iz navedenega predpisa.

18. člen
(ukrepi za zmanjšanje negativnih vplivov na vode, tla, podtalje in plodne zemlje)

Za zmanjšanje negativnih vplivov je potrebno, poleg vseh drugih pogojev iz tega odloka, upoštevati in izvajati sledeče ukrepe:
- Pri odpiralnih delih poteka izsek in odstranjevanje vegetacije ter odkrivke postopoma, po etapah, kar pomaga zmanjševati vodno erozijo površin.
- Deponije odkrivke po končanem odlaganju ozelenijo, s čimer se zmanjša izpiranje.
- Odkrivko se uporabi tudi za sprotno sanacijo in rekultivacijo kamnoloma, pri čemer se zmanjša skupna površina odkritih kamnitih površin, s tem se zmanjša izpiranje delcev.
- Pri transportu odkrivke na deponije je potrebno poskrbeti, da ne prihaja do razsipanja odkrivke po cestišču, oziroma je potrebno cestišče čistiti.
- Skladno s Pravilnikom o obremenjevanju tal z vnašanjem podatkov, je potrebno opraviti analizo odložene zemljine, ki bo uporabljena za rekultivacijo.
- Olja, goriva, maziva in ostale nevarne snovi je potrebno hraniti v ustreznih posodah, ki morajo biti ustrezno označeni, kot to predpisuje Pravilnik o ravnanju z odpadnimi olji.
- Redno je potrebno kontrolirati delovanje, vzdrževanje in praznjenje oljnih lovilcev, pri tem pa je potrebno izvajati tudi monitoring iztočne kvalitete delovanja. Za oljne lovilce se izdela poslovnik za obratovanje čistilne naprave – oljnega lovilca.
- Utrjene površine parkirišč, pretakališč in platojev je potrebno redno čistiti, da se prepreči onesnaževanje meteorne vode.
- Zagotoviti je treba tehnično brezhibnost strojev in naprav, ki predstavljajo potencialni vir onesnaženja. V primeru izlitja je potrebno onesnaženo zemljino odstraniti in jo predati pooblaščeni organizaciji za ravnanje z nevarnimi odpadki.
- V primeru, da zaradi razstreljevanja pride do onesnaženja meteornih voda, ki se izlivajo v vodotoke, je potrebno urediti ustrezne dodatne sisteme in naprave za čiščenje.
- V času obratovanja je potrebno izvajati monitoring meteornih odpadnih voda iz kamnoloma, ki se bodo iztekale v vodotoke v skladu z veljavno zakonodajo na področju odpadnih voda ter Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda ter o pogojih za njegovo izvajanje.
- Po zaključenem pridobivanju je predvidena sanacija kamnoloma, pri kateri je potrebno zagotoviti, da tla, ki bodo uporabljena za sanacijo, ne bodo onesnažena, saj bi lahko povzročila onesnaženje površinske vode in podtalnice.

7 Rešitve in ukrepi za ohranjanje narave

19. člen
(ohranjanje narave)

Območje OPPN leži znotraj območij, ki imajo na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status:
- sega v območje daljinskega vpliva varovanega območja (območje Natura 2000) Huda luknja, Koda: SI 3000224 (POO) (Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000), Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 08/12, 33/13, 35/13, 3/14, 21/16, 47/18);
- je v ekološko pomembnem območju (EPO) Velenjsko – Konjiško hribovje, Ident. št. 11500 (Uredba o ekološko pomembnih območjih, Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13, 47/18);
- območje, ki je zgrajeno iz karbonatnih kamnin, je opredeljeno za območje pričakovanih geomorfoloških podzemnih naravnih vrednot (OPNV).

20. člen
(varstvene usmeritve za izvajanje rudarskih del)

Pri izvajanju rudarskih del je potrebno upoštevati naslednje varstvene usmeritve za varstvo biotske raznovrstnosti EPO in POO:
- V gozdnem prostoru za ohranjanje ugodnega stanja habitata saproksilnih vrst hroščev je potrebno upoštevati naslednje podrobne varstvene usmeritve:

  - Hlodovina dreves listavcev, ki bodo posekani v obdobju od 15. maja do 15. avgusta, mora biti z območja odpeljana v čim krajšem času, največ v dveh tednih po poseku.
  - Les listavcev, ki bo posekan po 1. septembru, je potrebno odpeljati iz gozda najpozneje do 1. aprila v naslednjem letu. Med aprilom in avgustom les ne sme biti skladiščen v neposredni bližini kamnoloma, saj bi sicer predstavljal možnost nastanka ekološke pasti za saproksilne vrste hroščev, ki so v svojem življenjskem ciklu odvisni od odmirajoče in odmrle lesne mase.
  - Pri odkazilu dreves za posek, poseku in spravilu lesa naj bo prisoten biolog, da preveri prisotnost izletnih lukenj ali dupel in v njih prisotnih saproksilnih vrst. Takšna debla oziroma njihove dele je treba deponirati na ustreznem območju izven fizičnega vpliva izvajanja rudarskih del, s čimer bo omogočeno dokončanje razvoja predvidoma nekaj generacij ličink ogroženih vrst hroščev. V okviru dokumentacije, ki je navedena v alineji (1) 8. člena tega odloka, se predvidi lokacija za deponiranje lesa z ličinkami.
- Po meji predvidenega pridobivalnega prostora v območju OPPN, razen v smeri proti območju pridobivalnega prostora 2, se izdela varovalna ograja ter morebitne druge ovire. Primerne so kovinske pletene ali panelne ograje, kjer okenca niso večja od 5 x 5 cm.
- Pred začetkom širitve kamnoloma v območje OPPN, se na predelih obstoječega kamnoloma v območju pridobivalnega prostora 2, kjer se več ne izvaja eksploatacija, izvede sanacija in rekultivacija.
- Na delih kamnoloma, kjer bodo urejene dostopne poti ter bo potekal promet, je potrebno preprečiti nastanek večjih luž, s čimer se prepreči nastanek ekoloških pasti za dvoživke.
- Odstranitev vegetacije in humusne plasti naj se izvaja le v obsegu, ki je nujno potreben le za izdelavo etaže, na kateri se bo izvajalo odkopavanje mineralne surovine.
- Morfologija terena saniranega kamnoloma naj se čim bolj prilagodi reliefu sosednjega pobočja. Število etaž, višina in naklon etažne brežine ter širina etažne ravnine naj bodo tolikšne, da bo končni naklon površja po zaključeni sanaciji kamnoloma zagotavljal stabilnost brežine in vegetacijskega sloja kot celote.
- Posege za izvajanje tehnoloških postopkov za izkoriščanje in obratovanje kamnoloma, posege za zmanjšanje neugodnih vplivov na okolje, morebitna gradnja objektov, prometne, komunalne, energetske ter ostale infrastrukture, se načrtuje v obsegu in na način, da bodo negativni vplivi na naravo čim manjši.
- Raba prostora in izvajanje dejavnosti v kamnolomu se izvaja na način, da ne bo prišlo do onesnaževanja površinskih voda, zato naj se z ustrezno urejenim odvodnjavanjem prepreči erozijo razgaljenih zemljišč, meteorne vode iz kamnoloma naj se zbirajo v usedalniku in se jih nato kontrolirano odvaja v površinski vodotok Pako ali njene pritoke.
- Izvajajo naj se ukrepi za zmanjšanje emisij s prašnimi delci (npr.: miniranje in premet materiala na nižje ležeče etaže naj se ne izvaja v času močnejšega vetra, makadamske transportne poti pa se v vetrovnih razmerah vlaži z vodo).
- Pri odkopavanju in končnem oblikovanju etaž naj se v smislu oblikovanja melišč pušča del materiala, kar bo dodatno prispevalo k pestrejši morfologiji pobočja ter živalskim vrstam omogočalo lažje prehajanje terena.
- Odvečno zemljino in humus naj se odlaga na površinah znotraj obstoječega kamnoloma in se ustrezno zavaruje pred izpiranjem ter se ju uporabi za sprotno in končno sanacijo kamnoloma. Odlaganje materiala se izvaja na način, da ne bo prišlo do mešanja horizontov. Odvečne zemljine in drugega materiala se ne razgrinja po okoliških kmetijskih in gozdnih zemljiščih.
- Dela v kamnolomu potekajo izključno v dnevnem času, zunanja osvetlitev območja, začasna ali občasna, naj se ne izvaja.
-

21. člen
(varstvene usmeritve za izvedbo sanacije in rekultivacije)

Pri načrtovanju in izvajanju sanacije in rekultivacije prostora med pridobivanjem kamnine in po končanem pridobivanju je potrebno upoštevati naslednje varstvene usmeritve za varstvo biotske raznovrstnosti EPO in POO:

- Za sanacijo območja naj se izdela ustrezen sanacijski načrt, v katerem bo upoštevana linija dopustne širitve in eksploatacije mineralne surovine v kamnolomu.
- Za sanacijo kamnoloma se uporabi le zemljina, humus in ostala jalovina, ki je bila v postopku širitve kamnoloma odstranjena in ustrezno deponirana ter varovana na območju kamnoloma.
- Sanirane površine kamnoloma se prekrije z zemljo, ozeleni in zasadi z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami in vrstami, ki bodo čim prej oblikovale bogat vegetacijski sloj. Biološka sanacija se izvede z zatravljanjem in sadnjo avtohtone grmovne in drevesne vegetacije, pri izboru drevesnih in grmovnih vrst je potrebno izhajati iz obstoječe vrstne pestrosti v okolici kamnoloma. Za zasaditev z

grmovno in drevesno vegetacijo naj se uporabijo predvsem toploljubne vrste listavcev in rdeči bor. Tujerodnih rastlinskih vrst naj se ne vnaša. Sanacija naj teži k čim večji renaturaciji ter s čim bolj sonaravnim izgledom.
- Na strmejših delih brežin se izdelajo poglobitve oz. žepi, katere se zapolni s humusom bogatim s semeni ali sadikami avtohtonih zelišč.
- Morfologija terena saniranega kamnoloma naj se čim bolj prilagodi reliefu sosednjega pobočja. Prehodi bočnih brežin v okoliški teren naj bodo mehki in postopni, brez novoizdelanih ovir v prostoru.
- Na območju naj se ne uporablja herbicidov in pesticidov.
- Na območju naj se izvajajo ukrepi za preprečitev razraščanja tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst. Ob morebitnem pojavljanju se jih na širšem območju posega redno odstranjuje do vzpostavitve naravne avtohtone vegetacije oziroma odstranitve tujerodnih vrst.
- V okviru priprave načrta za izvedbo končne sanacije kamnoloma, naj se pripravi podrobnejši načrt za izvedbo ureditev, ki bodo zagotavljale ugodne življenjske pogoje naravovarstveno pomembnih vrst (dvoživke, plazilci, ptice in druge skupine). Pri načrtovanju ureditev naj sodeluje strokovnjak biolog. Upošteva naj se naslednja varstvena priporočila:
  - Sanacija brežine naj vključuje tehnične ureditve, ki bodo zavarovanim vrstam ptic omogočale gnezdenje.
  - Na strmejših delih brežin se izdelajo poglobitve oz. žepi, katere se zapolni s humusom bogatim s semeni ali sadikami avtohtonih zelišč.
  - Na osnovnem in vmesnem platoju naj se na bolj osončenih delih uredi več kupov iz večjih kamnov, ki bodo služili kot habitat številnim vrstam (členonožci, kače in kuščarji). Kupi naj bodo različnih velikosti (vsaj do dva metra višine in širine pet metrov in več) ter enakomerno razporejeni po ploščadi.

22. člen
(varstvena priporočila za ravnanje na območjih pričakovanih naravnih vrednot)

(1) V primeru najdbe mineralov ali fosilov ter odkritju jame med izvajanjem gradnje objektov se mora najditelj ravnati po 74. členu ZON. Fizična ali pravna oseba, ki izvaja poseg ali dejavnost, med katero je prišlo do najdbe minerala, fosila ali jame, mora začasno ustaviti dela, najdbo zaščititi in o najdbi nemudoma obvestiti organizacijo, pristojno za ohranjanje narave.

(2) Glede na vrsto posega pred odkritjem je potrebno upoštevati naslednja priporočila za ravnanje:
- Po predhodnem dogovoru s pristojno območno enoto Zavoda RS za varstvo narave se omogoči spremljanje stanja med zemeljskimi deli z vidika odkrivanja in varstva geoloških in podzemeljskih geomorfoloških naravnih vrednot.
- Za vsa zemeljska dela in posege v naravo se smiselno uporabljajo tudi splošne varstvene usmeritve za varstvo naravnih vrednot.

(3) na območju pričakovanih naravnih vrednot je ob odkritju potrebno upoštevati naslednja priporočila za ravnanje:
- Če investitor oziroma izvajalec del odkrije potencialno naravno vrednoto, naj o najdbi čim prej obvesti pristojno območno enoto Zavoda RS za varstvo narave. Zavod RS za varstvo narave pripravi usmeritve, ki vključujejo: dokumentiranje in ovrednotenje območja oz. potencialne naravne vrednote, oceno ogroženosti ter predlog ukrepa varstva (in-situ ali ex-situ varstvo; pogodbeno varstvo, skrbništvo, zavarovanje, začasno zavarovanje, obnovitev).
- Med zemeljskimi deli lahko pride do odkritja podzemnih geomorfoloških naravnih vrednot (jame, brezna). Lastnik zemljišča, na katerem je bila najdena jama, ali fizična ali pravna oseba, ki izvaja dejavnost, med katero je prišlo do najdbe, je dolžan omogočiti raziskavo jame. Najdbo mora najditelj prijaviti ministrstvu. Hkrati mora jamo zaščititi pred uničenjem, poškodbo ali krajo. Novo odkrite naravne vrednote se varuje glede na zvrst in tip naravne vrednote in glede na tip posega, na osnovi katerih strokovna služba izbere najprimernejši način varovanja. V primerih, ko ni možno zagotoviti niti in-situ niti ex-situ varstva, se zagotovi natančno evidentiranje in dokumentiranje območja najdbe izjemnih (geoloških) fenomenov.

8 Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambne potrebe

23. člen
(varstvo pred požarom)

Za varstvo pred požarom je potrebno upoštevati požarnovarnostne predpise, zlasti pa je potrebno izvajati naslednje ukrepe:
- Zažiganje ostankov od sekanja grmičevja in dreves je dovoljeno le ob vlažnem vremenu pod kontrolo delavcev, pri tem pa je potrebno upoštevati odredbe lokalnih oblasti. V bližini je potrebno imeti pripravljene gasilne aparate in drugo protipožarno opremo. Po končanem kurjenju je potrebno ogenj popolnoma pogasiti.
- V vetrovnem in suhem obdobju detonacijska vrvica ne sme biti napeljana skozi travo in podrast, da se pri aktiviranju prepreči možnost nastanka požara. V takih primerih sme detonacijska vrvica potekati le po odkritem delu kamnoloma.

24. člen
(omejevanje seizmičnih vplivov)

Z ustrezno projektno dokumentacijo je potrebno določiti pogoje in način razstreljevanja, da bo imelo čim manjši vpliv na okolje. Seizmične meritve je potrebno izvajati ob vsakem razstreljevanju. Vibracije v času razstreljevanja in njihov vpliv na okolje in objekte je potrebno spremljati z monitoringom.

25. člen
(obrambne potrebe)

Znotraj območja OPPN niso predvideni ureditve in ukrepi za obrambne potrebe.

9 Rešitve in ukrepi za varovanje zdravja

26. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) Skladno z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa je za območje OPPN določena stopnja varstva pred hrupom: IV. stopnja varstva pred hrupom velja za površine, na katerih je dopusten poseg v okolje, ki je lahko bolj moteč zaradi povzročanja hrupa in velja za površine z naslednjimi PNRP: površine nadzemnega pridobivalnega prostora (LN) in podzemnega pridobivalnega prostora (LP).

(2) Viri hrupa v območju OPPN bodo predvsem razstreljevanje ter delo delovnih strojev med pridobivanjem. Iztresanje materiala v vsipni bunker ter obratovanje mobilnega drobilnega postrojenja bo potekalo izven območja OPPN, na predelu osnovnega platoja v pridobivalnem prostoru 2.

(3) Meritve hrupa je potrebno izvajati redno v enakih časovnih presledkih. V primeru ugotovitve, da so izmerjene ravni hrupa večje od dovoljenih, je potrebno izvesti tehnične in organizacijske ukrepe za zmanjševanje hrupa in ga zmanjšati pod dovoljene meje. Meritve hrupa se izvajajo tudi ob vsaki spremembi tehnologije dela, povečanega obsega del ali v kolikor bi bile ugotovljene povečane vrednosti hrupa na letni ravni. V primeru nespremenjenih kazalcev hrupa se meritve izvajajo periodično na 3 leta.

(4) Za zavarovanje zaposlenih na strojih in napravah se uporabljajo zaščitni ukrepi pred škodljivim vplivom hrupa. Ti ukrepi so varovalne kabine strojev in osebna zaščita za varovanje hrupa pred ropotom (glušniki, zaščitna vata itd.). Delavce je potrebno redno napotiti na periodične zdravstvene preglede.

27. člen
(omejevanje emisij v zrak)

(1) Osnovna dejavnost kamnoloma, pridobivanje kamnin ter proizvodnja dolomitnih agregatov standardnih granulacij za potrebe gradbeništva, povzroča nastajanje emisij prahu. Emisije nastajajo v okviru odpiralnih del, obratovanja kamnoloma ter sanacijskih in rekultivacijskih del.

(2) Meritve kvalitete zraka se izvajajo ob vsaki spremembi tehnologije dela ali povečanega obsega del na letni ravni, v primeru nespremenjenega obsega del ali spremembe tehnologije dela pa periodično na 3 leta.

10 Etapnost izvedbe prostorske ureditve

28. člen
(zaporedje izvajanja del)

(1) Usmeritve za etapnost izvajanja – napredovanja del pri pridobivanju kamnine so naslednje:
- Preoblikovanje obstoječega pridobivalnega prostora 2 in širitev v predvideni pridobivalni prostor 3 tako, da se zmanjša obseg pridobivalnega prostora 2 na severnem in severovzhodnem delu zaradi trajne sanacije in opustitve rudarjenja, na jugovzhodnem in južnem delu pa se pridobivalni prostor razširi preko mej pridobivalnega prostora 2 v predvideni pridobivalni prostor 3.
- Etapnost izvajanja – napredovanja del pri pridobivanju kamnine bo potekala po segmentih, v širinah od 70m do 120m, v smeri napredovanja odpiranja etaž od severnega dela predvidenega pridobivalnega prostora proti južnemu delu. Napredovanje del bo zajelo celoten segment od najnižje točke takratnega stanja etaž do najvišje točke brežin. Pridobivanje kamnine bo potekalo po etažah od zgoraj navzdol. Dela se pričnejo na vrhu kamnoloma ter potekajo po etažah navzdol, do osnovnega platoja.
- V območje OPPN segajo delno trije segmenti etapnosti izvajanja, trije segmenti pa v celoti ležijo znotraj območja OPPN.
- Skladno z opuščanjem izkoriščenih etaž se bo izvajala sprotna sanacija in rekultivacija območja že izkoriščenih delov kamnoloma. Potek sanacije in rekultivacije bo sledil etapnosti – napredovanju del pri pridobivanju oziroma opuščanju pridobivanja kamnine.

(2) Etapnost izvajanja posegov v prostoru OPPN se natančneje opredeli v Rudarskem projektu za izvedbo izkoriščanja, pri čemer se upoštevajo način in trajanje pridobivanja mineralnih rudnin z obveznostjo sprotne in dokončne sanacije.

11 Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

29. člen
(dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

(1) Dopustna so strokovno utemeljena odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, s katerimi se bistveno ne spreminjajo zasnovane rešitve in se ne poslabšajo prostorske ter okoljske razmere v območju OPPN in okolici.

(2) Če bi nosilec rudarske pravice nameraval bistveno spremeniti tehnologijo izkoriščanja mineralne surovine ali velikost odkopa, si mora pridobiti poročilo o vplivih na okolje pooblaščene institucije o tem, da je velikost vplivov nove tehnologije pridobivanja na okolje manjša od predhodno uporabljane tehnologije.

12 Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta

30. člen
(merila in pogoji po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta)

Prenehanje veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta je mogoče le na podlagi prenehanje veljavnosti odloka o OPPN in nadomestitve z novim prostorskim izvedbenim aktom v skladu z določbami odloka o OPN MO Velenje 2020.

13 Končne določbe

31. člen
(vpogled)

Podrobni načrt je na vpogled na Uradu za urejanje prostora Mestne občine Velenje in Upravni enoti Velenje.

32. člen
(nadzor nad izvajanjem)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne državne in občinske inšpekcijske službe.

33. člen
(veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku MO Velenje.

Številka: 3503-0008/2021-300
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:
Pravna podlaga za sprejem Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje širitve kamnoloma Paka pri Velenju (v nadaljevanju kratko: OPPN) je v 119. členu Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) v povezavi z 298. in 338. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21).
Osnutek OPPN določa prostorske ureditve v skladu z usmeritvami iz Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 2/20 in 7/20; v nadaljevanju kratko: OPN MO Velenje).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA Z OCENO SEDANJEGA STANJA:
Pobudo za pripravo Odloka o OPPN za območje širitve kamnoloma Paka je podal koncesionar v kamnolomu Paka RGP d.o.o., Rudarska 6, 3320 Velenje (v nadaljevanju: investitor). Investitorju predstavlja širitev kamnoloma pogoj za nadaljevanje njegove dejavnosti. Širitev kamnoloma na tej lokaciji je utemeljena glede na ugotovljene zaloge mineralnih surovin ter je skladna s politiko ohranjanja obstoječih lokacij kamnolomov ne pa odpiranja novih lokacij. Obstoj in nadaljnje izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Paka je pomembno tudi za MO Velenje, ker je po prenehanju izkoriščanja v kamnolomu Selo, kamnolom Paka edini legalno delujoč kamnolom na območju MO Velenje.
Območje obstoječega kamnoloma, za katerega ima investitor koncesijo za izkoriščanje, se prostorsko ureja z Odlokom o UN Kamnoloma Paka (Uradni vestnik MO Velenje, št. 08/97), ki mu je bila podaljšana veljavnost v Odloku o OPN MO Velenje.
Širitev kamnoloma predstavlja preoblikovanje območja kamnoloma tako, da se jugozahodni del pridobivalnega prostora obstoječega kamnoloma izloči iz območja kamnoloma in se ohrani njegova sedanja raba (gozd), izgubljene površine pa se nadomestijo z območjem širitve kamnoloma, na katerem je mogoče izvesti širitev s podaljšanjem etaž iz obstoječega dela v smeri vzdolž pobočja nad Pušnikovim potokom. Območje OPPN meri 6,388 ha in je v naravi gozd, ki leži ob jugovzhodnem robu obstoječega kamnoloma Paka.

3. PROSTORSKE UREDITVE V OBMOČJU OPPN:

Območje OPPN je namenjeno izkoriščanju mineralne surovine (tehničnega kamna dolomita in apnenca) ter sanaciji po zaključevanju posameznih etap izkoriščanja. Skupne izračunane zaloge zadoščajo ob sedanji proizvodni kapaciteti kamnoloma za nadaljnjih 31 let obratovanja.

Širitev pridobivalnega prostora Paka pri Velenju 2 (v nadaljevanju: pridobivalni prostor 2) v predvideni pridobivalni prostor Paka pri Velenju 3 (v nadaljevanju: predvideni pridobivalni prostor 3) bo potekala s preoblikovanjem pridobivalnega prostora 2 na severnem in severovzhodnem delu in širjenjem na jugovzhodnem in južnem delu izven obstoječega pridobivalnega prostora 2.

Zahodna, južna in vzhodna mejna območja okrog ureditvenega območja OPPN (gozdovi in kmetijska zemljišča) se urejajo s prostorskimi izvedbenimi pogoji, kot so opredeljeni v izvedbenem delu iz Odloka o OPN MO Velenje.

Severno mejno območje (obstoječi kamnolom oziroma večinski del pridobivalnega prostora 2) se ureja z Odlokom o UN Kamnoloma Paka (Uradni vestnik MO Velenje, št. 08/97), ki mu je bila podaljšana veljavnost v Odloku o OPN MO Velenje.

V predvidenem pridobivalnem prostoru bo potekalo zaporedno pridobivanje kamnine na posameznih odkopnih etažah od zgornje odkopne meje kamnoloma do osnovnega platoja na k. +460 oziroma do vmesnega platoja na k. +535, ki bo oblikovan v osrednjem delu razširitve kamnoloma. Z odkopom kamnine na vsaki odkopni etaži bo hkrati zaključeno izkoriščanje na območju pridobivanja na posameznem etažnem nivoju.

Celotni predvideni pridobivalni prostor je razdeljen na 13 horizontalnih odkopnih etaž, od najvišje, na k. +625, do najnižje, na k. +460. Etaže in brežine v razširjenem delu kamnoloma se bodo navezovale na obstoječe etaže in brežine v pridobivalnem prostoru 2, v smeri iz severovzhoda proti jugozahodu, skladno z napredovanjem odpiranja kamnoloma.

Proti zunanjim mejam območja OPPN na jugozahodni, južni in jugovzhodni strani se oblikuje varovalni pas, v katerega se z rudarskimi deli ne posega in kjer se ohranja poraščenost z obstoječo grmovno in drevesno vegetacijo. Varovalni pas je širine najmanj 10 m, glede na konfiguracijo terena je lahko širine tudi do 30 m.

Skladno z opuščanjem izkoriščenih etaž se bo izvajala sprotna sanacija in rekultivacija območja že izkoriščenih delov kamnoloma. Sanacija bo potekala po segmentih v smeri napredovanja odpiranja etaž od severnega dela predvidenega pridobivalnega prostora proti jugu ter bo zajela celoten segment od najnižje točke takratnega stanja etaž do najvišje točke brežin. Dela pri sanaciji se bodo izvajala po etažah od zgoraj navzdol. Površje po sanaciji kamnoloma se s sanacijskimi deli čim bolj prilagodi reliefu sosednjega pobočja, ozeleni in zasadi z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami.

Način in trajanje pridobivanja mineralnih rudnin z obveznostjo sprotne in dokončne sanacije ter z ukrepi za zagotavljanje varnosti pri pridobivanju se natančno določi z rudarsko dokumentacijo: rudarskim projektom za pridobitev koncesije za izkoriščanje, rudarskim projektom za izvedbo izkoriščanja ter rudarskim projektom za izvedbo sanacije, kjer morajo biti rešitve usklajene s pogoji iz tega OPPN.

4. GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA:

Za potrebe dejavnosti kamnoloma so priključki na javno komunalno infrastrukturo urejeni izven ureditvenega območja OPPN, na severno ležečem območju obstoječega kamnoloma (PEUP: PL6/029 in PL6/038) oziroma v pridobivalnem prostoru 2.

Zaradi razširitve dejavnosti pridobivanja mineralne surovine v območje OPPN oziroma v predvideni pridobivalni prostor 3 niso potrebne izvedbe novih priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo.

5. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE:

V OPPN so na podlagi resornih predpisov ter usmeritev iz smernic nosilcev urejanja prostora (NUP) določeni pogoji in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave:

- *gozdnih površin v območju OPPN in na obrobju;*
- *Pušnikovega potoka, ki leži na jugozahodni strani območja OPPN in poteka v dolžini okrog 380 m znotraj območja OPPN;*
- *pogoji za odvodnjavanje v kamnolomu ter s tem varovanje voda in podtalja;*
- *pogoji za posege na delu območja kamnoloma, ki posega v območje z režimom varovanja 3 vodovarstvenega območja Lampret;*
- *ukrepi za zmanjšanje negativnih vplivov na vode, tla, podtalje in plodne zemlje med izvajanjem rudarskih del;*
- *varstvene usmeritve za varstvo biotske raznovrstnosti na območjih, ki imajo na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status (območje Natura 2000, Huda luknja (PVO), ekološko pomembno območje (EPO) Velenjsko – Konjiško hribovje 11500);*

- *varstvena priporočila za ravnanje na območjih ki so na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave opredeljena kot območja pričakovanih geomorfoloških podzemnih naravnih vrednot (OPNV - območje, ki je zgrajeno iz karbonatnih kamnin);*
- *naravovarstvene usmeritve za izvajanje rudarskih del ter za izvedbo sanacije in rekultivacije prostora po končani ekspoloataciji.*

Znotraj območja OPPN ter v njegovi neposredni bližini ni zavarovanih objektov in območij ohranjanja kulturne dediščine.

6. POSTOPEK SPREJEMANJA OPPN:
Postopek za sprejem OPPN se je začel s pobudo investitorja za pripravo OPPN za območje širitve kamnoloma Paka pri Velenju in sprejetjem Sklepa o začetku priprave Odloka o OPPN , ki ga je sprejel župan MOV dne 25. 1. 2022 (Uradni vestnik MOV, št. 3/2022).
Javna razgrnitev Osnutka OPPN je potekala od 26. 1. 2023 do 27. 2. 2023 v prostorih MOV.
V času javne razgrnitve prostorskega akta je bila organizirana javna obravnava Osnutka OPPN dne 15. 02 2023. V času javne razgrnitve in javne obravnave so bile na Osnutek OPPN podane pripombe in pobude KS Paka pri Velenju in nekaterih občanov MOV.
Stališča do pripomb in predlogov podanih v času javne razgrnitve OPPN za območje Kamnoloma Paka pri Velenju (21. 3. 2023) so objavljena na spletnih straneh MOV.

7. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:
Sredstva za izdelavo OPPN je zagotovil investitor.

Velenje, 5. 5. 2023

Pripravila:
Marko VUČINA, univ. dipl. inž. arh., l.r.
podsekretar

mag. Branka GRADIŠNIK, univ. dipl. inž. arh., l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:
Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/2022) predlagam Svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

Peter DERMOL, l.r.

PUP Saubermacher

POROČILO O IZVAJANJU LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2022



KAZALO:

1. UVOD 6
2. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE 7
3. OSEBNA IZKAZNICA DRUŽBE 8
4. POMEMBNEJŠI MEJNIKI V RAZVOJU DRUŽBE 9
5. POSLANSTVO, VIZIJA, POLITIKA, CILJI IN STRATEŠKE USMERITVE PODJETJA 10
6. KAKOVOST IN SKRB ZA OKOLJE 11
7. ZAPOSLENI 11
8. OSVEŠČANJE OBČANOV, UČENCEV, DIJAKOV O LOČENEM ZBIRANJU ODPADKOV 14
9. FREKVENCA ODVOZA 14
9.1. FREKVENCA ODVOZA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV 15
9.2. FREKVENCA ODVOZA BIORAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA (BIOO) 16
9.3. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ-EMBALAŽE V ZBIRALNICAH 17
9.4. ODVOZ IN NAČIN PREVZEMANJA KOSOVNIH ODPADKOV ODVOZ 17
9.5. AKCIJSKO ZBIRANJE NEVARNIH ODPADKOV 18
10. ZBIRALNICE 18
11. ZBIRNI CENTER IN ZBIRNA MESTA 19
12. SODELOVANJE Z OBČINSKO KOMUNALNO INŠPEKCIJO 21
13. PRANJE ZABOJNIKOV 21
14. CENA STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI 21
15. KOLIČINA ODPADKOV 23
16. PRIMERJAVA KOLIČIN ODPADKOV OD LETA 2011 DO 2022 29
17. TREND ODPADKOV PO OBČINAH V LETIH OD 2011 DO 2022 32
18. SORTIRNE ANALIZE 33
19. ANKETA 34
20. ZBIRALNIKI ZA ODPADNO ELEKTRIČNO IN ELEKTRONSKO OPREMO 34
21. KOTIČEK PONOVNE UPORABE ELEKTRIČNE IN ELEKTRONSKE OPREME V ZC VELENJE 35
22. ZBIRALNIKI ZA TEKSTIL 35
23. ZBIRALNIKI ZA OLJE 35

24. DELOVANJE ODLAGALIŠČA NENEVARNIH ODPADKOV VELENJE PO PRIDOBLJENEM OVD 36

24.1. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM REDNIH PREGLEDOV TELESA ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA IN DELOVANJA TEHNIČNIH OBJEKTOV ODLAGALIŠČA37

24.2. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM MERITEV METEOROLOŠKIH PARAMETROV 37

24.3. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA PODZEMNE VODE 37

24.4. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA POVRŠINSKIH VODA 38

24.5. OKOLJEVARSTVENE ZAHTEVE ZA EMISIJO SNOVI V ZRAK 40

24.6. ZAHTEVE V ZVEZI Z EMISIJAMI SNOVI IN TOPLOTE V VODE 41

24.7. MEJNE VREDNOSTI EMISIJ SNOVI IN TOPLOTE V VODE 41

24.8. OBVEZNOSTI OBVEŠČANJA VPLIVOV NA OKOLJE 42

24.9. OBVEZNOSTI POROČANJA 42

24.10. ZAHTEVE V ZVEZI S FINANČNIM JAMSTVOM 42

24.11. PREGLEDI IN VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA, SPREMLJANJE METEOROLOŠKIH PODATKIH, MERITVE GLADIN PODZEMNIH VOD 43

24.12. OBRATOVALNI STROŠKI ZA ODLAGALIŠČE V LETU 2022 44

25. UGOTOVITVE PREKORAČITVE PARAMETROV V POVRŠINSKIH IN PODZEMNIH VODAH 44

26. INFRASTRUKTURA 45

27. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 46

28. ZAKLJUČEK 48

KAZALO SLIK:

Slika 1:5-stopenjska hierarhija ravnanja z odpadki (vir: https://ebm.si/zw/o/zero-waste-hierarhija/) 11

KAZALO TABEL:

Tabela 1: Število zaposlenih 12
Tabela 2: Izobrazbena struktura 12
Tabela 3: Status zaposlenih na dan 31.12.2022 13
Tabela 4: Frekvenca odvozov v letu 2022 14
Tabela 5: Število zabojnikov v občini Velenje za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022 15
Tabela 6: Število zabojnikov v občini Šoštanj za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022 15

Tabela 7: Število zabojnikov v občini Šmartno ob Paki za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022 16
Tabela 8: Število zabojnikov v občini Velenje za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022 16
Tabela 9: Število zabojnikov v občini Šoštanj za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022 17
Tabela 10: Število zabojnikov v občini Šmartno ob Paki za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022 17
Tabela 11: Kosovni odvoz 18
Tabela 12: Število zbiralnic v občini Velenje skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022 18
Tabela 13: Število zbiralnic v občini Šoštanju skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022 18
Tabela 14: Število zbiralnic v občini Šmartno ob Paki skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022 18
Tabela 15: Cene ravnanja z odpadki v občini Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki do 30.6.2022 21
Tabela 16: Cene ravnanja z odpadki v občini Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki od 1.7.2022 22
Tabela 17: Cena zbiranja in dovoza ločeno zbranih frakcij s smetarskimi vozili 22
Tabela 18: Količina komunalnih odpadkov v kg v Mestni občini Velenje za obdobje 1.1.-31.12.2022 23
Tabela 19: Količina komunalnih odpadkov v kg v občini Šoštanj za obdobje 1.1.-31.12.2022 25
Tabela 20: Količina komunalnih odpadkov v kg v občini Šmartno ob Paki za obdobje 1.1.-31.12.2022 27
Tabela 21: Količine komunalnih odpadkov v mestni občini Velenje v obdobju 2011 – 2022 29
Tabela 22: Količine komunalnih odpadkov v občini Šoštanj v obdobju 2011 – 2022 30
Tabela 23: Količine komunalnih odpadkov v občini Šmartno ob Paki v obdobju 2011 – 2022 31
Tabela 24: Anketa 2022 34
Tabela 25:Opazovalne vrtine za izvajanja obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode 37
Tabela 26:Obseg terenskih meritve ter osnovni in indikativni parametri podzemnih vod ter razširjen obseg meritev 38
Tabela 27: Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal 39
Tabela 28: Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal 39
Tabela 29: Pogostost meritev emisij plinov 40
Tabela 30: Meritve emisije plinov 40
Tabela 31: Parametri v izcedni vodi 41
Tabela 32: Pregledi odlagališča 43
Tabela 33: Vzdrževalna dela 43
Tabela 34: Stroški odlagališča 44
Tabela 35: Investicije 45
Tabela 36: Izkaz poslovnega izida stanja 01.01.-31.12.2022 po občinah 46

Tabela 37: Tabela delilnih ključev 47

KAZALO GRAFOV:

Graf 1: Trend zaposlenih po starosti v letih 2010 do 2022 12
Graf 2: Izobrazbena struktura v letih 2010-2022 13
Graf 3: Količine komunalnih odpadkov v Mestni občini Velenje v letih 2011-2022 32
Graf 4: Količine komunalnih odpadkov v občini Šoštanj v letih 2011-2022 32
Graf 5: Količine komunalnih odpadkov v občini Šmartno ob Paki v letih 2011-2022 33
Graf 6: Povprečni rezultati sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov v Šaleški dolini v obdobju 2019-2022 33

1. UVOD

Ločevanje (ločeno zbiranje) komunalnih odpadkov v Šaleški dolini poteka že od leta 1992, ko se je pričelo s pilotnim projektom ločevanja odpadkov v KS Gorica-levi del in nadaljevalo v letu 1995 s širitvijo v mestni občini Velenje in občini Šoštanj ter v letu 1996 v občini Šmartno ob Paki.

Po letu 2010, ko se v Velenju zaprlo odlagališče komunalnih odpadkov, so bile spremembe na tem področju velike in hitre. Mešani komunalni odpadki in biorazgradljivi odpadki so se pričeli voziti v regijski center za ravnanje z odpadki Celje (RCERO). Pri tem so nastajali novi stroški, ki so vplivali na končni izračun in ceno ravnanja z odpadki.

V skladu z evropskimi smernicami so tudi slovenski predpisi na področju ravnanja z odpadki usmerjeni v doseganje visokega deleža ločeno zbranih komunalnih odpadkov, kar omogoča njihovo predelavo in reciklažo ter zmanjšuje potrebo po njihovem odlaganju. V tem smislu so pomembni tudi občinski predpisi, ki natančneje določajo pravila ločevanja odpadkov, pa tudi možne sankcije za občane in podjetje, ki opravlja javno gospodarsko službo ravnanja z odpadki.

Dokumenti Evropske komisije:

1. V juliju 2014 je Evropska komisija predlagala da je do leta 2030 potrebno doseči 70 % recikliranja in ponovne uporabe komunalnih odpadkov, do leta 2025 za 30 % zmanjšati nastale količine odpadne hrane in do leta 2020 za 30 % zmanjšati odpadke v morjih. Do leta 2030 bi bilo treba povečati recikliranje in ponovno uporabo embalaže na 80 % in sicer za 90 % papirja in kartona do leta 2025 ter do leta 2030 za 60 % plastike, za 80 % lesa, za 90 % kovin in stekla (Program za Evropo brez odpadkov, 1. 3. 2015).
2. Evropski parlament je v letu 2018 sprejel novo zakonodajo glede deleža odloženih gospodinjskih odpadkov in sicer do leta 2035 le še 10 % odloženih odpadkov.
3. Več ciljev varstva okolja določa Direktiva 2008/98/ES o odpadkih v zvezi z ravnanjem s komunalnimi odpadki, med drugimi tudi, da je do leta 2020 treba ponovno uporabo ter recikliranje odpadnih materialov, kot so najmanj papir, kovine, plastika in steklo iz gospodinjstev ter po možnosti iz drugih virov, če so ti tokovi odpadkov podobni odpadkom iz gospodinjstev, povečati na najmanj 50 % skupne mase. V spremembi direktive iz leta 2018 je bila ta meja postavljena še nekoliko višje in sicer postopoma 55 % do leta 2025, 60 % do leta 2030 in na 65 % do leta 2035.
4. Cilj politike EU o odpadkih je prispevati h krožnemu gospodarstvu s čim večjim pridobivanjem visokokakovostnih virov iz odpadkov. Cilj evropskega zelenega dogovora je spodbujati rast s prehodom na sodobno, z viri gospodarno in konkurenčno gospodarstvo.
5. Okvirna Direktiva o odpadkih določa nekatera osnovna načela ravnanja z odpadki. Zahteva ravnanje z odpadki brez ogrožanja zdravja ljudi in okolja, brez tveganja za vodo, zrak, prst, rastline ali živali, ne da bi povzročali motnje zaradi hrupa ali vonjav in brez škodljivega vpliva na podeželje ali kraje posebnega pomena.
6. Hierarhija odpadkov daje prednost preprečevanju nastajanju odpadkov in kot zadnji možnosti, odlaganju odpadkov.

Če želi podjetje PUP-Saubermacher v občinah, kjer izvaja zbiranje in odvoz odpadkov, do konca leta 2030 doseči zakonske cilje, bo treba vpeljati še nekaj dodatnih aktivnosti pri ločevanju odpadkov. To kažejo tudi rezultati sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov, v katerih je še vedno precejšen delež odpadne embalaže in biorazgradljivih odpadkov, katerim so namenjeni ločeni zabojniki.

Ob tem je pomembno stalno osveščanje, informiranje in izobraževanje občanov za razumevanje pomena ločevanja odpadkov ter izvedba pilotnih projektov in zbiranje mnenj občanov pred uvedbo organizacijskih sprememb.

V letu 2022 smo postavili prvo podzemno zbiralnico v Starem Velenju in v zbirnem centru Velenje v dogovoru z ZEOS d.o.o. vzpostavili kotiček za zbiranje še uporabnih električnih in elektronski aparatov.

Ostale dejavnosti so potekale po tehničnem pravilniku. Brezplačno je potekal sprejem gradbenih odpadkov do 300 kg/leto/gosp. z oddajo v zbirnem centru Velenje.

2. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

Izvajanje službe ravnanja z odpadki izvajamo na naslednji zakonski podlagi:
-Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2)
-Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)
-Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40)
-Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06)
-Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US)
-Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22 – ZVO-2) - Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22)
-Uredba o embalaži in odpadni embalaži (Uradni list RS, št. 54/21, 208/21, 44/22 – ZVO-2 in 120/22)
-Uredba o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem (Uradni list RS, št. 53/19 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 70/08 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o odpadnih oljih (Uradni list RS, št. 24/12 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Uradni list RS, št. 3/10, 64/12, 93/12, 103/15, 84/18 – ZIURKOE, 101/20 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami (Uradni list RS, št. 63/09, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z odpadnimi zdravili (Uradni list RS, št. 105/08, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2) - Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o odpadnih nagrobnih svečah (Uradni list RS, št. 25/19 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 14/14 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2)
-Pravilnik o skladiščenju izrabljenih gum (Uradni list RS, št. 37/11 in 44/22 – ZVO-2)
-Pravilnik o katastrih gospodarske javne infrastrukture javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 28/11, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
-Program ravnanja z odpadki in program preprečevanja nastajanja odpadkov v RS (2022), št. dokumenta 35405-17/2021-2550
-Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v MOV, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 11/2018, 2.7.2018 Uradni list občine Šoštanj št.5, 2.7.2018)
-Tarifni pravilnik o načinu obračunavanja stroškov uporabnikom storitev javnih služb ravnanja z odpadki (Uradni vestnik MOV, št. 28/09),
-Odlok o lokalnih javnih službah v MOV (Uradni vestnik MOV, št. 18/08),
-Odlok o javno-zasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik MOV, št. 11/08),
-Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje, območje Občine Šoštanj in območje občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 12/09, Uradni list Občine Šoštanj št. 3/09 in Uradni vestnik MOV, št. 13/09),

-Koncesijske pogodbe za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb in koncesije gradnje z dne 6. 7. 2009.

3. OSEBNA IZKAZNICA DRUŽBE

Podjetje PUP-SAUBERMACHER, podjetje za ravnanje z odpadki d.o.o., je kapitalska družba z omejeno odgovornostjo. Skrajšani naziv podjetja je PUP-SAUBERMACHER d.o.o.. Podjetje se po Zakonu o gospodarskih družbah razvršča med mala podjetja.

Osnovni podatki podjetja:

Firma: PUP-SAUBERMACHER, podjetje za ravnanje z odpadki d.o.o.
Skrajšana firma: PUP-SAUBERMACHER d.o.o.
Sedež: Koroška cesta 46, 3320 Velenje
Organizacijska oblika: družba z omejeno odgovornostjo
Registracija: Okrožno sodišče Celje
Št. vložka: 1/07659-00
Matična številka: 1759736
Glavna dejavnost družbe: 38.110
Davčna št.: 35484101
Osnovni kapital:128.579,50 €

Družba je imela na dan 31.12.2022 zaposlenih 77 delavcev.

Lastniška struktura:	**Delež v %**
SAUBERMACHER SLOVENIJA D.O.O.	36,5034
PUP VELENJE D.D.	36,5034
MESTNA OBČINA VELENJE	19,8185
OBČINA ŠOŠTANJ	4,9354
OBČINA ŠMARTNO OB PAKI	2,0643
KOMUNALNO PODJETJE VELENJE D.O.O.	0,1750

Vodstvo podjetja	Horvat Rudolf, Herodež Janez
Organi družbe	Skupščina lastnikov

4. POMEMBNEJŠI MEJNIKI V RAZVOJU DRUŽBE

- 2002 ustanovitev podjetja PUP-Saubermacher, d. o. o.,
- 2003 prevzem izvajanja obvezne gospodarske javne službe ravnanje z odpadki v 8 občinah, začetek zbiranja nevarnih odpadkov iz gospodinjstev in industrije, začetek zbiranja ostankov hrane iz lokalov, obrti in industrije,
- 2004 zagotovitev ločenega zbiranja papirja in kartonske embalaže, plastične embalaže, kovinske embalaže in steklene embalaže za vsa gospodinjstva, začetek obratovanja Zbirnega centra Velenju 1 ob Škalskem jezeru, začetek čiščenja lovilcev olj in maščob,
- 2005 pridobitev certifikatov ISO 9001 in 14001,
- 2006 zbiranje sekundarnih surovin pri končnih porabnikih, zbiranje odpadkov iz trgovske verige TUŠ,
- 2009 koncesija za zbiranje in odvoz odpadkov v Šaleški dolini (Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki),
- 2010 koncesija za zbiranje in odvoz v Zgornji Savinjski dolini (Gornji Grad, Ljubno, Luče, Nazarje, Solčava),
- 2010 začetek delovanja prekladalne postaje v Velenju v ZC Velenje 1 za potrebe občin Šaleške doline za prevoz mešanih komunalnih in biorazgradljivih odpadkov na RCERO Celje,
- 2011 začetek obratovanja Zbirnih centrov Velenje 2, Šoštanj in Šmartno ob Paki in pilotni projekt zbiranja mešane embalaže od hiše do hiše v Občini Šoštanj in Mestni občini Velenje v KS Konovo in KS Šmartno,
- 2011 posodobitev Zbirnega centra Velenje 1 za ravnanje z odpadki v Velenju in odprtje še treh zbirnih centrov, in sicer Velenje 2, Šoštanj in Šmartno ob Paki,
- 2011 uvedba pilotnega projekta zbiranja mešane embalaže v individualnih gospodinjstvih v Mestni občini Velenje v KS Konovo in KS Šmartno,
- 2012 uvedba pilotnega projekta zbiranja mešane embalaže v individualnih gospodinjstvih v Občini Šoštanj in širitev v MOV v KS Šalek, Gorica in Stara vas,
- 2012 začetek pilotnega projekta zbiranja mešane embalaže od hiše do hiše v Občini Šmartno ob Paki,
- 2012 usposabljanje dveh kandidatk kot promotork Centra ponovne uporabe (CPU) Velenje,
- 2012 pripojitev družbe ROSIO-PUP-Saubermacher, d. o. o., k družbi PUP-Saubermacher, d. o. o.,
- leta 2013 odprtje Zbirnega centra Podhom v Gornjem Gradu za občane petih občin Zgornje Savinjske doline,
- 2013/2014 zaključek delitve embalažnih zabojnikov v Šaleški dolini in začetek pilotnega projekta zbiranja papirja in kartonske embalaže v KS Konovo (Mestna občina Velenje),
- 2014 uvedba zabojnikov za oblačila in tekstil v Šaleški in Zgornji Savinjski dolini,
- 2015 uvedba SMS o obveščanju o odvozu odpadkov,
- 2015 uvedba zabojnikov za odpadno električno in elektronsko opremo v Velenju,
- 2016 uvedba zbiralnikov za odpadno električno in elektronsko opremo v Šaleški in Zgornji Savinjski dolini,
- 2016 od 1. 5. 2016 uvedba pilotnega projekta zbiranja mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže na tri tedne in uvedba zabojnika za papir in kartonsko embalažo v individualno gradnjo (mesečni odvoz) v Šmartnem ob Paki,
- 2017 od 1. 7. 2017 velja sklep o obračunu ravnanja z odpadki v Občini Šmartno ob Paki za odvoz embalaže in mešanih komunalnih odpadkov na tri tedne,
- 2017 septembra podpisana koncesijska pogodba za pet občin Zgornje Savinjske doline za predelavo in odlaganje odpadkov,
- 2018 odvoz mešanih komunalnih odpadkov in embalaže na tri tedne v občinah Zgornje Savinjske doline,
- 2018 mobilno zbiranje opreme OEEO skupaj s podjetjem ZEOS,
- 2018 sprejetje Tehničnega pravilnika v vseh osmih občinah, kjer izvajamo JGS odvoza odpadkov,
- 2019 izvajanje Tehničnega pravilnika v Šaleški in Zgornji Savinjski dolini za odvoz mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže na tri tedne,
- 2019 izvajanje tehničnega pravilnika v Šaleški in Zg. Savinjski dolini-odvoz mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže na tri tedne (v Šaleški dolini odvoz MKO v juliju in avgustu na 14 dni),
- 2019 novi split zabojniki-sprednji del pokrova je v primerjavi s celotnim pokrovom zelo lahek. S pomočjo ročaja na sredini pokrova in lino vzdolž celotne dolžine ga z lahkoto

odprejo tudi otroci, starejše osebe in osebe s posebnimi potrebami. Brez težav ga je možno odpreti in tako oddati celotno količino pravilno razvrščenega odpadka oz. embalaže
- 2020/2021 leto širjenja COVID 19 in prilaganje razmeram,
- 2021/2022 projekt zbiranja odpadnega jedilnega olja iz gospodinjstev v Šaleški dolini,
- 2022-postavitev prve podzemne zbiralnice v Starem Velenje, Mestna občina Velenje,
- 2022- skupaj z ZEOS d.o.o. postavitev kotička v ZC Velenje in Podhom za ponovno uporabo za še delujočih in elektronskih aparatov.

5. POSLANSTVO, VIZIJA, POLITIKA, CILJI IN STRATEŠKE USMERITVE PODJETJA

Vizija

- V okviru skupine Saubermacher Slovenija - postati eno izmed vodilnih podjetij v Sloveniji na področju gospodarnega ravnanja z odpadki.
- Kot hčerinsko podjetje družbe želimo biti fleksibilno podjetje na vseh področjih svojega delovanja in obdržati vodilno mesto v dejavnosti ravnanja z odpadki v SAŠA regiji.

Poslanstvo

- Z dejavnostjo ravnanja z odpadki zagotavljati uporabnikom kakovostno in okolju prijazno ravnanje z odpadki.
- S sodobno opremo, standardi in postopki zagotavlja visok nivo kakovosti opravljenih storitev, pri tem pa prepoznavati tveganja, ki pri izvajanju dejavnosti nastanejo. Hkrati pa nenehno stremeti k izpolnjevanju in prepoznavanju novih priložnosti, ki se ponujajo na področju delovanja družbe.
- Ustvarjanje donosa.

Strateške usmeritve:
- skrb za razvoj novih storitvenih področij ravnanja z odpadki;
- doseganje ekoloških standardov, ki so najmanj enaki pričakovanim in predpisanim v uredbah in zakonodaji na področju ravnanja z odpadki in nudenju temu primernega standarda uporabnikom;
- vzdrževati urejena razmerja na področju izvajanja JGS RO.

Politika kakovosti in ravnanja z okoljem:
- skrb za zadovoljstvo uporabnikov storitev PUP-Saubermacher;
- odgovorna dolgoročna razmerja s poslovnimi partnerji;
- strokovna usposobljenost, nenehno izobraževanje;
- delati učinkovito po načelih dobrega gospodarjenja ob upoštevanju tveganj in prepoznavanje priložnosti;
- varovanje okolja in preprečevanje onesnaževanja okolja;
- poslovanje v skladu z veljavno zakonodajo in regulativo;
- vzdrževati sistem ISO 9001/2015 in ISO 14001/2015 in ga izboljševati.

Delovno okolje:
- motivacijsko delovno okolje;
- varna in stabilna delovna mesta.

Cilji kakovosti so:
- Izboljšati kakovost storitev,
- Izboljševati tehnološke procese,
- povečevati uspešnost podjetja s stalnimi izboljšavami, zmanjševanjem stroškov poslovanja ter izboljševanjem poslovanja v celoti.

Cilji ravnanja z okoljem:
- zmanjšati porabo naravnih virov,
- zmanjšati onesnaževanje okolja,
- ustrezno ravnanje z odpadki,
- poslovati skladno z veljavno zakonodajo.

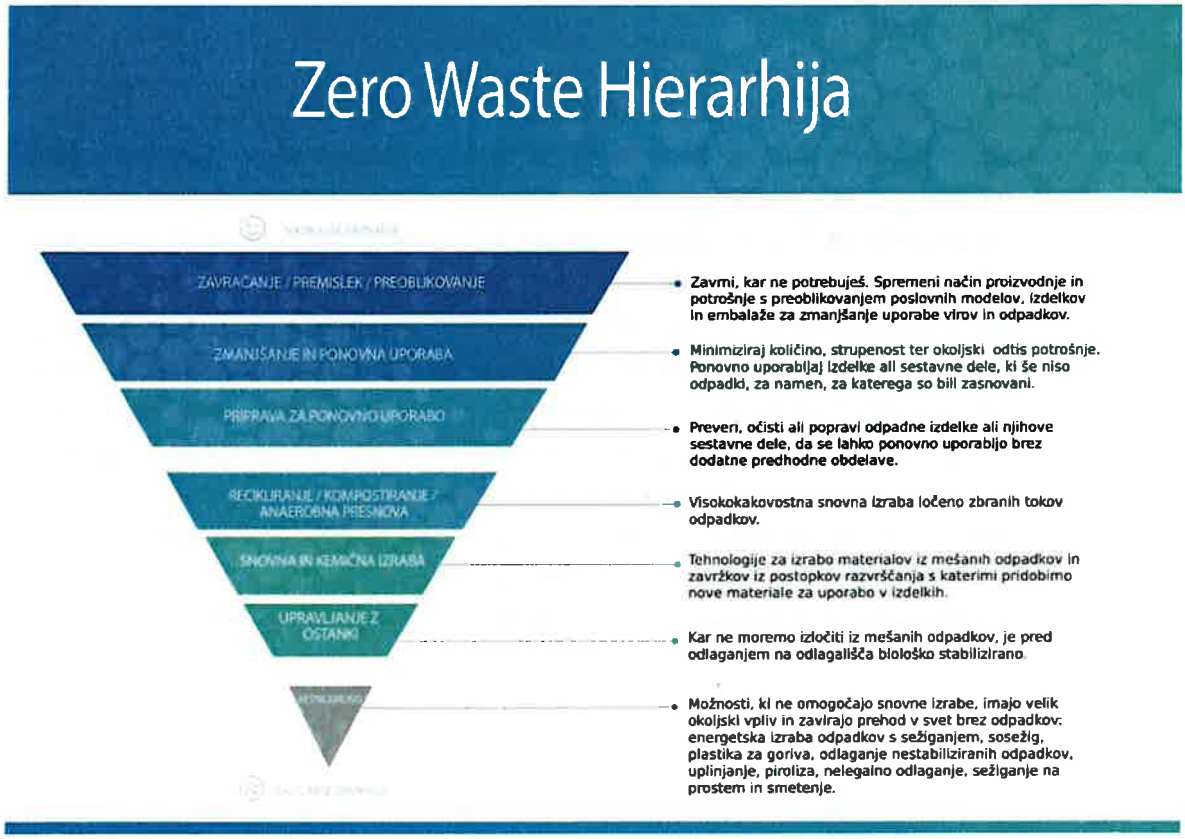
6. KAKOVOST IN SKRB ZA OKOLJE

V podjetju PUP-Saubermacher smo se zaposleni obvezali, da bomo vsi, vsak na svojem področju in skupaj, uresničevali in izboljševali naš sistem dela. S tem prispevamo k uspešnemu delovanju podjetja, ki ima širši družbeni pomen. Podjetje PUP-Saubermacher d.o.o. deluje in posluje v skladu z zakonskimi zahtevami in smernicami mednarodnega standarda kakovosti ISO 9001:2015 in standarda ravnanja z okoljem ISO 14001:2015.

Dejavnost gospodarno ravnanje z odpadki družbe PUP-Saubermacher pomeni za uporabnike na območju občin Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Nazarje, Gornji Grad, Ljubno, Luče, Solčava ter širše:

1. preprečevanje nastajanja odpadkov,
2. priprava odpadkov za ponovno uporabo,
3. recikliranje,
4. druga predelava (npr. energetska predelava),
5. odstranjevanje.

To lahko ponazorimo z naslednjo shemo:



Slika 1:5-stopenjska hierarhija ravnanja z odpadki (vir: https://ebm.si/zw/o/zero-waste-hierarhija/)

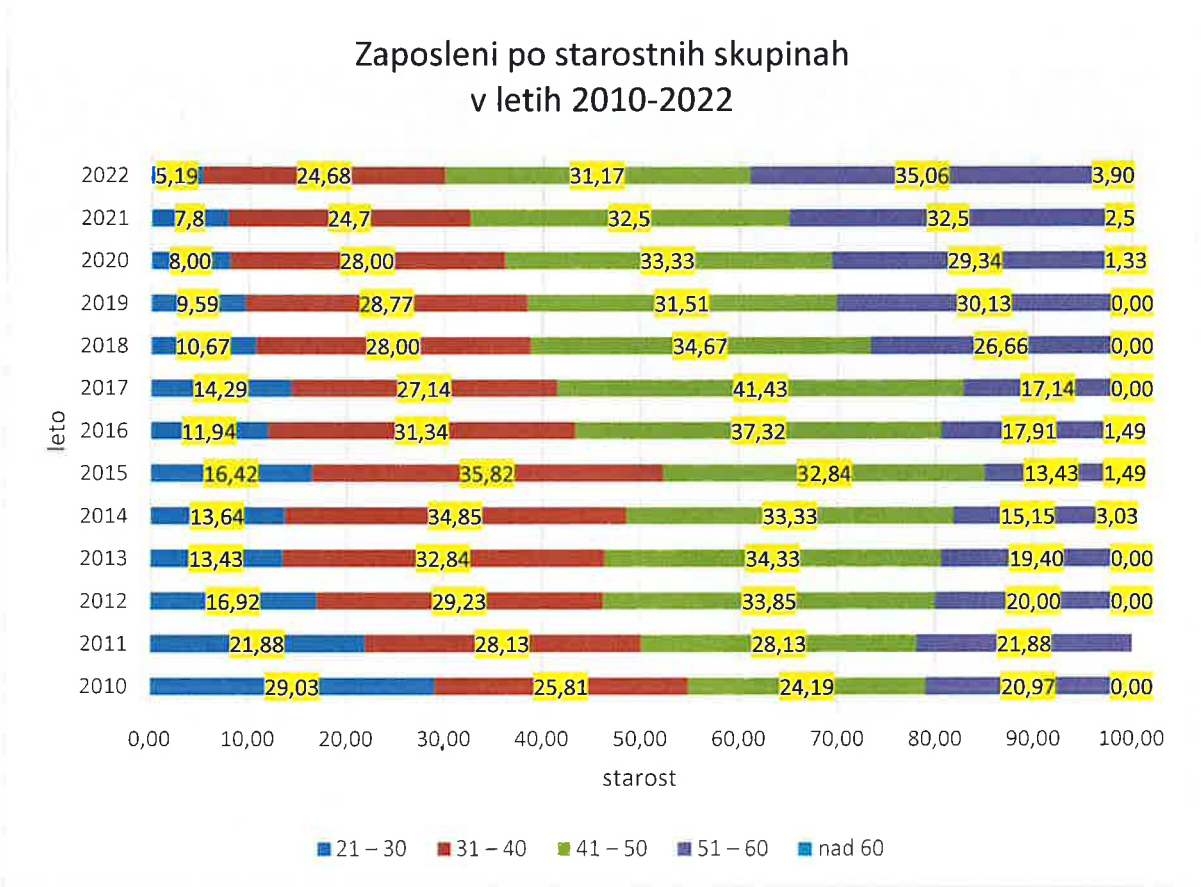
7. ZAPOSLENI

K uspešnosti družbe prispeva vsak zaposlen. Cilj podjetja je zadovoljstvo strank in zaposlenih. To je mogoče doseči z motiviranimi, zadovoljnimi in strokovnimi zaposlenimi. Da se lahko vzpostavi podjetniška kultura na tako visoki ravni, je potrebno veliko dela in odprtosti na vseh nivojih

odločanja. Skozi celoten proces se je oblikoval kolektiv zanesljivih delavcev, ki vsak po svojih najboljših močeh prispevajo delež h končnemu uspehu družbe.

Tabela 1: Število zaposlenih

odstotek/leto	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	Št.zap.
starost/leto	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2022
21 – 30	29,03	21,88	16,92	13,43	13,64	16,42	11,94	14,29	10,67	9,59	8,00	7,8	5,19	4
31 – 40	25,81	28,13	29,23	32,84	34,85	35,82	31,34	27,14	28,00	28,77	28,00	24,7	24,68	19
41 – 50	24,19	28,13	33,85	34,33	33,33	32,84	37,32	41,43	34,67	31,51	33,33	32,5	31,17	24
51 – 60	20,97	21,88	20,00	19,40	15,15	13,43	17,91	17,14	26,66	30,13	29,34	32,5	35,06	27
nad 60	0,00	0,00	0,00	0,00	3,03	1,49	1,49	0,00	0,00	0,00	1,33	2,5	3,90	3
Skupaj	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100,00	100	100	77

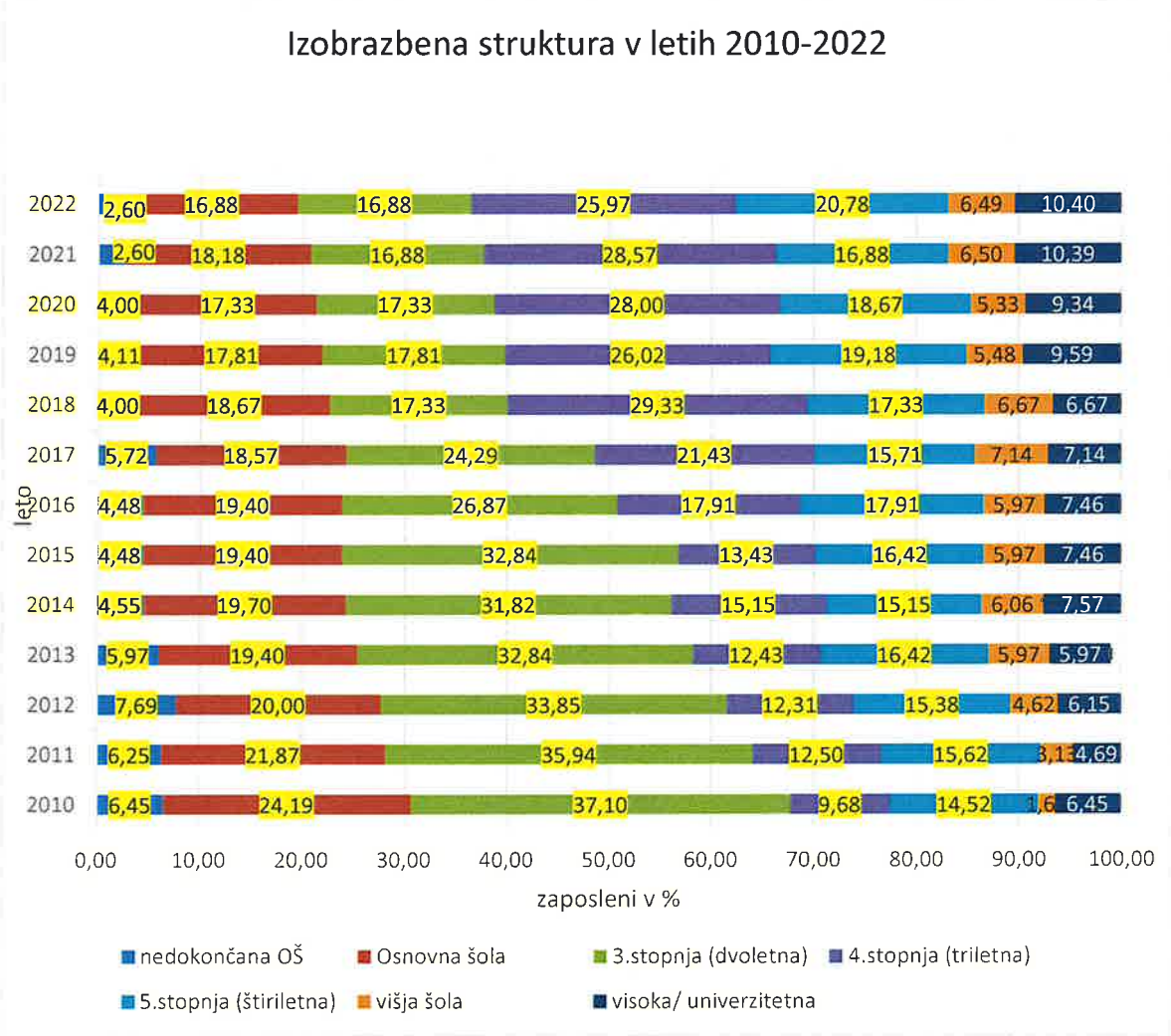


Graf 1: Trend zaposlenih po starosti v letih 2010 do 2022

Tabela 2: Izobrazbena struktura

	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	št.zap.
Stopnja šolske izobrazbe v	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2022
nedokončana OŠ	6,45	6,25	7,69	5,97	4,55	4,48	4,48	5,72	4,00	4,11	4,00	2,60	2,60	2
Osnovna šola	24,19	21,87	20,00	19,40	19,70	19,40	19,40	18,57	18,67	17,81	17,33	18,18	16,88	13
3.stopnja (dvoletna)	37,10	35,94	33,85	32,84	31,82	32,84	26,87	24,29	17,33	17,81	17,33	16,88	16,88	13

4.stopnja (triletna)	9,68	12,50	12,31	12,43	15,15	13,43	17,91	21,43	29,33	26,02	28,00	28,57	25,97	20
5.stopnja (štiriletna)	14,52	15,62	15,38	16,42	15,15	16,42	17,91	15,71	17,33	19,18	18,67	16,88	20,78	16
višja šola	1,61	3,13	4,62	5,97	6,06	5,97	5,97	7,14	6,67	5,48	5,33	6,50	6,49	5
visoka/ univerzitetna	6,45	4,69	6,15	5,97	7,57	7,46	7,46	7,14	6,67	9,59	9,34	10,39	10,40	8
Skupaj	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	77



Graf 2: Izobrazbena struktura v letih 2010-2022

Znanja, ki jih zaposleni potrebujejo za obvladovanje na svojem delovnem mestu, redno posodabljamo in vodimo z aktivnostmi v zunanjem in notranjem usposabljanju.

Zaposlenih za določen čas je bilo 8 delavcev od 77 zaposlenih.

Tabela 3: Status zaposlenih na dan 31.12.2022

Status 2021	Število zaposlenih	%
Delavec	71	92,21
Delavec - invalid	6	7,79
Skupaj	77	100

8. OSVEŠČANJE OBČANOV, UČENCEV, DIJAKOV O LOČENEM ZBIRANJU ODPADKOV

Družba PUP-Saubermacher si prizadeva preko vzgoje in osveščanja, preko medijev (TV, radio, časopis, brošure...), povzročitelje odpadkov seznanjati o pravilnem ločevanju in zmanjševanju količin odpadkov.

Od leta 1996 sodelujemo pri projektu »Odpadek naj ne bo odpadek«, kjer osnovnošolce šestih oz. sedmih razredov seznanimo z delovanjem zbirnih centrov.

Občasno smo gost na radiu Velenje, kjer seznanjamo povzročitelje odpadkov o novostih glede ločenega zbiranja odpadkov.

O novostih, urnikih odvoza, akcijah povzročitelje obveščamo mesečno tudi na položnicah.

Vsako leto izvedemo anketo o zadovoljstvu občanov glede zbiranja in odvoza odpadkov in embalaže in rezultate anket objavljamo v letnih poročilih, ki jih pripravljamo za posamezne občine.

Spletno stran www.pup-saubermacher.si vseskozi posodabljamo, tako da je za uporabnike bolj zanimiva in uporabna. Na tej strani so napisana pravila o ločevanju odpadkov. Na spletni strani je tudi abecednik odpadkov, kjer je vsak posamezni odpadek možno vpisati in kot rezultat se izpiše mesto oddaje odpadka.

Z vnosom odjemnega mesta si lahko vsak posameznik v individualnih hišah izpiše urnik odvoza za posamezno frakcijo. Navedene so vse lokacije zbiralnic po občinah.

Mesečno objavljamo cenike in količine odpadkov, ki so bile zbrane in količino, ki je bila odpeljana na predelavo, odlaganje in kompostiranje v Celje.

9. FREKVENCA ODVOZA

Tabela 4: Frekvenca odvozov v letu 2022

	Frekvenca odvoza 2022	
Vrsta odpadka	bloki	hiše
Mešani komunalni odpadki	1x tedensko 2x tedensko bloki Selo	Odvoz na tri tedne
Papir in kartonska embalaža- zabojnik z rdečim pokrovom	2x tedensko (Kardeljeva ploščad, Selo, Velenje - 3x tedensko, občina Šmartno ob Paki - na 14 dni)	Zbiralnice na 14 dni, od hiše do hiše - mesečno
Plastična embalaža, kovinska embalaža =mešana embalaža- zabojnik z rumenim pokrovom	2x tedensko (Kardeljeva ploščad, Selo, Velenje - 3x tedensko, občina Šmartno ob Paki – 2-3x mesečno)	Odvoz na tri tedne
Steklena embalaža- zelen zabojnik z odprtinami	2x mesečno (občina Šmartno ob Paki - 1x mesečno)	1x mesečno
Biorazgradljivi odpadki- rjav zabojnik	1x tedensko (od 1.4. do 30.11.) Na 14 dni (od 1.12. do 31.3.)	1x tedensko (od 1.4. do 30.11.) Na tri tedne (od 1.12. do 31.3.)
Kosovni odpadki	akcija 1x letno na naročilnico do 2m3	

Nevarni odpadki	akcija 2x letno (maj, september)
Biorazgradljivi odpadki-kompostnik	Dovoljen v individualni gradnji
ZC Velenje	Za občane Šaleške doline, vstop s položnico in osebnim dokumentom

9.1. FREKVENCA ODVOZA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV

Odvoz mešanih komunalnih odpadkov je potekal na tri tedne v individualni gradnji in tedenski odvoz v blokovni gradnji (zaradi prostorske stiske) oz. 3x tedensko pri blokih Selo.

Odpadki se že od leta 2010 vozijo z abrolli v RCERO, Simbio-Celje, na obdelavo in odlaganje. Po obdelavi odpadkov se 35% teh odpadkov odloži na odlagališču Bukovžlak, ostalo gre v ponovno predelavo ali sežig.

Vse spremembe glede števila in velikosti zabojnikov redno vnašamo v evidence. Zabojnike enkrat letno preverimo na terenu in primerjamo z vpisi v programih.

Tabela 5: Število zabojnikov v občini Velenje za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	556	3056	283	7		3	132	3905
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		382	3520	12		5	120	3919
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)		11	282	3				296
2	BLOKI (MKO)		103	326	493		9		931
2a	BLOKI (mešana embalaža)			4	13		2		19
3	LOKALI, OBRT (MKO)	24	156	145	122		16	78	463
3a	LOKALI, OBRT (LZF)		16	268	306		25	10	615
4	ZBIRALNICE			8	962		23		993
5	S K U P A J	580	3724	4836	1918	0	83	340	11141

Tabela 6: Število zabojnikov v občini Šoštanj za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	194	1328	126	1			122	1649
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		52	1610	7			113	1669
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)			14	1				15

2	BLOKI (MKO)		31	92	32		2		157
2a	BLOKI (mešana embalaža)			8	23				31
3	LOKALI, OBRT (MKO)	7	53	65	27		2	5	154
3a	LOKALI, OBRT (LZF)			92	83		4	2	179
4	ZBIRALNICE			17	277		3		297
5	S K U P A J	201	1464	2024	451	0	11	242	4151

Tabela 7: Število zabojnikov v občini Šmartno ob Paki za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	119	759	63	1			33	942
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		77	871	1			34	949
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)		97	781	1				879
2	BLOKI (MKO)		2	9	6		1		18
2a	BLOKI (mešana embalaža)			3	19				22
3	LOKALI, OBRT (MKO)	2	21	21	10		1	3	55
3a	LOKALI, OBRT (LZF)		2	37	33		2		74
4	ZBIRALNICE			2	98		4		104
5	S K U P A J	121	958	1787	169	0	8	70	3043

9.2. FREKVENCA ODVOZA BIORAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA (BIOO)

Odvoz BIOO je od aprila do novembra potekal tedensko, v zimskih mesecih od decembra do marca na 14 dni pri blokih, pri hišah pa na tri tedne. BIOO se že od leta 2010 vozi z abrolli v RCERO-Celje na kompostiranje.

Vse spremembe glede števila in velikosti zabojnikov redno vnašamo v evidence. Zabojnike enkrat letno preverimo na terenu in primerjamo z vpisi v programih.

Tabela 8: Število zabojnikov v občini Velenje za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			690	674	3		1367	2933
2	BLOKI				76	326	127	529	
3	LOKALI, OBRT			19	39	45	12	115	
5	S K U P A J	0	0	709	789	374	139	2011	2933

Tabela 9: Število zabojnikov v občini Šoštanj za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			108	103	1		212	1595
2	BLOKI				50	44	5	99	
3	LOKALI, OBRT			2	10	5	1	18	
5	S K U P A J	0	0	110	163	50	6	329	1595

Tabela 10: Število zabojnikov v občini Šmartno ob Paki za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			25	75			100	892
2	BLOKI				4	8	3	15	
3	LOKALI, OBRT			1	3		5	9	
5	S K U P A J	0	0	26	82	8	8	124	892

9.3. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ-EMBALAŽE V ZBIRALNICAH

V Velenju in Šoštanju v blokovni gradnji smo zaradi prostorske stiske odvažali zabojnike za mešano embalažo ter papir in kartonsko embalažo 2 x tedensko, stekleno embalažo pa na 14 dni. Odvoz iz zbiralnic je v Velenju in Šoštanju za individualno gradnjo potekal tedensko za mešano in papirno embalažo, ter na 14 dni za stekleno embalažo.
V Šmartnem ob Paki v blokovni gradnji se je vršil odvoz embalaže ter papirja in kartonske embalaže na 14 dni, steklene embalaže mesečno.
Embalaža se je brezplačno oddajala embalažnim shemam.
Zbrano stekleno embalažo smo skladiščili v ZC Velenje (v 20m3 abbrolu) in jo prepeljali do sheme.
Interventna ekipa je praznila in čistila zbiralnice po vnaprej določenem urniku čiščenja. V ta namen se je vzpostavil urnik čiščenje in uvedla evidenca spremljanja količin.

Iz zbiralnic je bilo v letu 2022 prevzetih 140 t odpadkov. Od tega je bili 99 t v Velenju, v Šoštanju 41 t , v Šmartnem ob Paki 0,2 t. Količina odpadkov v zbiralnicah je v Šmartnem ob Paki padla za 50% glede na leto 2021. V občinah Velenje in Šoštanj je količina odpadkov podobna kot v letu 2021, vendar pa je bil dvig količin v zbiralnicah glede na leto 2020 35 % in kot kaže trend se ne zmanjšuje.

V Šmartnem ob Paki imamo odvoz komunalnih odpadkov in embalaže (papir, mešana embalaža) od hiše do hiše. V zbiralnicah je ostale le steklena embalaža. V blokovni gradnji so lokacije za vse vrste zabojnikov tudi za embalažo ogradili in namestili ključavnice, tako, da praktično čiščenje zbiralnic skoraj ni potrebno.

9.4. ODVOZ IN NAČIN PREVZEMANJA KOSOVNIH ODPADKOV ODVOZ

Od leta 2013 poteka odvoz kosovnih odpadkov na naročilnico (do 2m3 kosovnih odpadkov), ki jo gospodinjstva prejmejo ob položnici v začetku leta oz. je objavljena na spletni strani podjetja pod rubriko »obrazci«. Na enak način smo obvestili upravnike blokov, ki izpolnijo naročilnico za blok. Gospodinjstva izpolnijo obrazec in ga podpisanega pošljejo na naš naslov. Gospodinjstva telefonsko obveščamo o datumu prevzema kosovnih odpadkov. Odvoz kosovnih odpadkov je potekal od 25.2. do 15.7.2022 in od 16.8. do 15.11.2022 (naročilo do 10.11.2022). Kosovni odvoz odpadkov se je glede na leto 2021 zmanjšal za 15 %.

Ločeno zbrano električno in elektronsko opremo smo oddajali shemi za OEEO (odpadna električna in elektronska oprema).
Vsi odpadki so bili odpeljani, sortirani in predani pooblaščenim predelovalcem.

Tabela 11: Kosovni odvoz

OBČINA	HIŠA naročilnica-do 2m3	BLOK-keson 7m3	posamezna naročila KESON 7m3	SKUPAJ
VELENJE	138	137	62	337
ŠOŠTANJ	57	19	16	92
Š.OB PAKI	37	5	19	61
SKUPAJ	232	161	97	490

9.5. AKCIJSKO ZBIRANJE NEVARNIH ODPADKOV

Akcijsko zbiranje nevarnih odpadkov je potekalo v letu 2022 dvakrat letno in sicer od 3.5. do 11.5. in od 5.9. do 8.9.2022.
Pred oddajo zbranih frakcij pooblaščenim predelovalcem, smo opravili prebiranje, razvrščanje in označevanje ter tehtanje, prav tako pa se je vodila evidenca na predpisanih evidenčnih listih za vsako posamezno frakcijo. Nevarne frakcije smo oddali pooblaščenim predelovalcem oz. v sežig.

10. ZBIRALNICE

Tabela 12: Število zbiralnic v občini Velenje skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022

ZABOJNIK	240L	700L	1100L	SKUPAJ
Papir in kartonska embalaža	1	446	14	561
Steklena embalaža	6	259	0	265
Mešana embalaža (kovinska, plastična in tetrapaki)	1	257	9	267
SKUPAJ zbiralnic in zbiralnic pri blokih - 217	8	962	23	993

Tabela 13: Število zbiralnic v občini Šoštanju skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022

ZABOJNIK	240L	700L	1100L	SKUPAJ
Papir in kartonska embalaža	17	152	3	172
Steklena embalaža	5	97	0	102
Mešana embalaža (kovinska, plastična in tetrapaki)	3	51	0	54
SKUPAJ zbiralnic in zbiralnic pri blokih - 95	21	301	3	328

Tabela 14: Število zbiralnic v občini Šmartno ob Paki skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022

ZABOJNIK	240L	700L	1100L	SKUPAJ
Papir in kartonska embalaža	0	20	2	22

Steklena embalaža	2	78	0	80
Mešana embalaža (kovinska, plastična in tetrapaki)	3	19	2	24
SKUPAJ zbiralnic in zbiralnic pri blokih - 51	5	117	4	126

11. ZBIRNI CENTER IN ZBIRNA MESTA

ZBIRNI CENTER VELENJE (ob Škalskem jezeru)

Delovni čas:
-od aprila do septembra:
od ponedeljka do petka od 8. do 18. ure,
v soboto od 8. do 12. ure,
dan pred praznikom od 8. do 14.ure,
ob nedeljah in praznikih zaprto;

-od oktobra do konca marca:
od ponedeljka do petka od 8. do 17. ure
v soboto od 8. do 12. ure,
dan pred praznikom od 8. do 14.ure,
ob nedeljah in praznikih zaprto.

Seznam odpadkov, ki se zbirajo v zbirnem centru:

- 15 01 01 papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke
- 15 01 02 plastična embalaža (tudi biorazgradljiva plastična embalaža),
- 15 01 03 lesena embalaža,
- 15 01 04 kovinska embalaža,
- 15 01 05 sestavljena (kompozitna embalaža),
- 15 01 06 mešana embalaža,
- 15 01 07 steklena embalaža,
- 15 01 09 embalaža iz tekstila,
- 15 01 10* embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi
- 15 01 11* kovinska embalaža, ki vsebuje trden porozen nevaren oklep (npr. azbest), vključno s praznimi tlačnimi posodami,
- 16 01 03 izrabljene pnevmatike brez platišč (do 4 gume na gospodinjstvo)
- 20 01 01 papir ter karton in lepenka,
- 20 01 02 steklo,
- 20 01 10 oblačila,
- 20 01 11 tekstil (tudi oblazinjeni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju)
- 20 01 13* topila (tudi bencin),
- 20 01 14* kisline,
- 20 01 15* alkalije,
- 20 01 17* fotokemikalije,
- 20 01 19* pesticidi (fitofarmacevtska sredstva, ki vsebujejo nevarne snovi),
- 20 01 21* fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro
- 20 01 23* zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoroogljikovodike
- 20 01 25 jedilno olje in masti,
- 20 01 26* olja in masti, ki niso navedeni pod 20 01 25,
- 20 01 27* barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi (kartuše),
- 20 01 28 barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27,

- 20 01 29* čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi,
- 20 01 30 čistila, ki niso navedena pod 20 01 29,
- 20 01 31* citotoksična in citostatična zdravila,
- 20 01 32 zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31,
- 20 01 33* baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03, in nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (prenosne svinčeve in nikelj-kadmijeve baterije, ki vsebujejo živo srebro ter svinčevi avtomobilski akumulatorji, vsebnosti živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi),
- 20 01 34 baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33 (prenosne alkalne baterije- brez živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi),
- 20 01 35* zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21 in 20 01 23
- 20 01 36 zavržena električna in elektronske oprema, ki ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35,
- 20 01 37* les, ki vsebuje nevarne snovi (leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju)),
- 20 01 38 les, ki ni naveden pod 20 01 37 (tudi leseni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju),
- 20 01 39 plastika (tudi gospodinjska plastika, plastične igrače, ki niso OEEO, nosilci podatkov – AV kasete, CD, DVD, diskete in deli kosovnih odpadkov iz plastike po razstavljanju),
- 20 01 40 kovine (železne kovine, barvne kovine, zlitine, odpadki, ki so pretežno iz kovin, deli kosovnih odpadkov po razstavljanju, injekcijske igle iz osebne uporabe); OEEO sem ne spada;
- 20 02 01 biorazgradljivi odpadki (zeleni vrtni odpad, zeleni vrtni odpadkov iz parkov in pokopališč),
- 20 02 02 zemlja in kamenje z vrtov, parkov in pokopališč,
- 20 02 03 drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi (odpadki z vrtov, parkov in pokopališč),
- 20 03 07 kosovni odpadki.

Ostali odpadki, ki niso v seznamu, so plačljivi po ceniku podjetja. V zbirnem centru Velenje so lahko občani oddali tudi gradbene odpadke, ki so bili plačljivi po veljavnem ceniku PUP-Saubermacher d.o.o. (oz. do 300kg je bila oddaja gradbenih odpadkov brezplačna in plačana s strani Občin).

Protokol oddajanja komunalnih odpadkov v zbirnem centru Velenje:

Ob vstopu v ZC se je potrebno identificirati (ime in priimek, naslov, registrsko številko vozila in občino stalnega prebivališča, zadnjo položnico ravnanja z odpadki, ki ima črtni zapis ter osebni dokument).
Za lastno zaščito se lahko prevzame odsevni brezrokavnik, rokavice in zaščitna očala (zaščitna sredstva se vrnejo po zaključku oddaje odpadkov).
Po dvigu zapornice se z vozilom zapelje na tehtnico in počaka, da se na semaforju spredaj levo prižge zelena luč.
Z vozilom se zapelje s tehtnice do kontejnerjev za razvrščanje odpadkov.
Povzročitelj je dolžan sam oddati odpadke v za to namenjene zabojnike.
Ko so odpadki odloženi, se ponovno zapelje na tehtnico in počaka na zeleno luč.
V primeru gradbenih odpadkov oz. plačljivih odpadkov je potrebno podpisati še tehtalni list.
Po dvigu zapornice se zapusti ZC.

ZBIRNO MESTO ŠOŠTANJ (za gasilskim domom Šoštanj)

Od novembra 2017 po Uredbi o obvezni JGS zbiranja komunalnih odpadkov ZC ni več zakonsko obvezen, zato v tem delu ni več postavljenih kontejnerjev. ZC se je preimenoval v zbirno mesto (ZM). Na dan odprtja, vsako 2. in 4. soboto, od 9. do 12. ure, so bili postavljeni zabojniki primerne velikosti in ob zaključku odpeljani v ZC Velenje na tehtanje in sortiranje.

ZBIRNO MESTO ŠMARTNO OB PAKI (ob pokopališču Šmartno ob Paki)

Od novembra 2017 po Uredbi o obvezni JGS zbiranja komunalnih odpadkov ZC ni več zakonsko obvezen. ZC se je preimenoval v zbirno mesto (ZM). Na dan odprtja, vsako 1. in 3. soboto, od 8. do 12. ure, so bili postavljeni zabojniki primerne velikosti in ob zaključku odpeljani v ZC Velenje na tehtanje in sortiranje.

12. SODELOVANJE Z OBČINSKO KOMUNALNO INŠPEKCIJO

V letu 2022 je bila večina nadzorov usmerjena na problematiko zbiralnic, nadzori v večstanovanjskih stavbah so se izvedli Stantetovi ulici 26-32, 18-4, Kidričevi 8-12 in Kersnikovi 17. Ugotovljenih je bilo več kršitev. Ukrepala je medobčinska komunalna inšpekcija.

V blokovni gradnji se ugotavlja, da občani velikokrat uporabljajo eno vrečo za vse vrste odpadkov.

Predpisana globa za prekršek za fizično osebo je 200€, za pravno osebo 1400€, za odgovorno osebo pa 400€.

13. PRANJE ZABOJNIKOV

Pranje zabojnikov poteka po letnem terminskem planu in sicer od aprila do oktobra. Zabojniki za mešane komunalne odpadke se perejo enkrat letno, zabojniki za biorazgradljive odpadke pa dvakrat letno.

14. CENA STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

Cene ravnanja z odpadki-veljavne od 1.7.2016 do 30.6.2022 (brez 9,5% ddv).

Tabela 15: Cene ravnanja z odpadki v občini Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki do 30.6.2022

VELENJE		**Od 1.7.2016**
STORITEV	€/kg	€/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)	0,00234	0,17541
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO) – PUPS	0,17307	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)	0,00234	0,11513
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO) – PUPS	0,11279	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO – SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO – SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO – SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO - SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO – SIMBIO	0,03024	0,06972
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	
ŠOŠTANJ		**1.7.2016**
STORITEV	€/kg	€/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)	0,00147	0,15789
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO) – PUPS	0,15642	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)	0,00147	0,11426
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO) – PUPS	0,11279	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO – SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO – SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO – SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO – SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO – SIMBIO	0,03024	0,06972

ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	
ŠMARTNO OB PAKI		**1.7.2016**
STORITEV	€/kg	€/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)	0,00081	0,16484
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO) – PUPS	0,16403	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)	0,00081	0,15369
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO) – PUPS	0,15288	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO – SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO – SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO – SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO – SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO – SIMBIO	0,03024	0,06972
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	

*se obračunava za 35 % v obdelavo sprejetih odpadkov

Tabela 16: Cene ravnanja z odpadki v občini Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki od 1.7.2022

VELENJE, ŠOŠTANJ, ŠMARTNO OB PAKI-enotna cena		**Od 1.07.2022**
STORITEV	EUR/KG	EUR/KG
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)-PUPS	0,00354	0,21424
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO)-PUPS	0,21070	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)-PUPS	0,00354	0,14042
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO)-PUPS	0,13688	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO-SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO - SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO-SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO - SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO-SIMBIO	0,03024	0,06972
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	
*se obračunava za 35% v obdelavo sprejetih odpadkov		

Svet Mestne občine Velenje, Občine Šmartno ob Paki in Občine Šoštanj, so potrdili Elaborat o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov v Mestni občini Velenje, Občini Šmartno ob Paki in Občini Šoštanj za leto 2022. Cenik velja od 1.7.2022.

Tabela 17: Cena zbiranja in dovoza ločeno zbranih frakcij s smetarskimi vozili

KOVINSKA, PLASTIČNA EMBALAŽA IN TETRAPAKI, STEKLENA EMBALAŽA,PAPIR IN KARTONSKA EMBALAŽA	CENA ZA ODVOZ (brez DDV)
1100L - zabojnik	13,20 €
700L - zabojnik	9,30 €
240L - zabojnik	5,40 €
60L - vreča	1,55 €

15. KOLIČINA ODPADKOV

V tabelah so zavedeni vsi odpadki pod klasifikacijsko številko 20 oz. 15 01 (komunalni odpadki in embalaža) in sicer po Občinah ter virih nastajanja. V tem delu so zajeti vsi odpadki, ki so bili prevzeti in oddani s smetarskimi oz. kesonskimi vozili s strani javne gospodarske službe za občane, kot tudi tržne dejavnosti. Količine odpadkov so bile do 31.3.2023 poročane na Agencijo RS za okolje.

Tabela 18: Količina komunalnih odpadkov v kg v Mestni občini Velenje za obdobje 1.1.-31.12.2022

			VELENJE, L.2022	Industrija po posodah	Industrija ostalo	DEJAVNOST	SKUPAJ GOSPODINJSTVA	VSE SKUPAJ	%
1	**20 01**		**Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)**						
2	20 01 01		papir in karton	56.880	56.646	113.526	417.285	530.811	4,87
3	20 01 02		steklo		1.480	1.480	29.320	30.800	0,28
4	20 01 08		organski kuhinjski odpadki			0		0	0,00
5	20 01 10		oblačila			0	36.034	36.034	0,33
6	20 01 11		tekstilije			0		0	0,00
7	20 01 13	*	topila			0	354	354	0,00
8	20 01 14	*	kisline			0	2	2	0,00
9	20 01 15	*	alkalije			0		0	0,00
10	20 01 17	*	fotokemikalije			0		0	0,00
11	20 01 19	*	pesticidi			0	83	83	0,00
12	20 01 21	*	fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg		663	663	212	875	0,01
13	20 01 23	*	zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.		825	825	33.994	34.819	0,32
14	20 01 25		jedilno olje in maščobe			0	1.561	1.561	0,01
15	20 01 26	*	olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25			0	1.411	1.411	0,01
16	20 01 27	*	premazi, lepila in smole z nev. snovmi			0	3.840	3.840	0,04
17	20 01 28		premazi, lepila in smole ki niso v 20 01 27			0	13.879	13.879	0,13
18	20 01 29	*	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi			0	701	701	0,01
19	20 01 30		čistila, ki niso zajeta v 20 01 29			0		0	0,00
20	20 01 31	*	citotoksična in citostatična zdravila			0		0	0,00
21	20 01 32		zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31			0	58	58	0,00
22	20 01 33	*	baterije in akumulatorji v 16 06 01, 16 06 02, 16 06 08 ter lete nesortirane		20	20	910	930	0,01
23	20 01 34		baterije in akumulatorji, ki niso zajeti v 20 01 33			0		0	0,00
24	20 01 35	*	zavržena EEO, ki vsebuje nevarne snovi		540	540	22.080	22.620	0,21
25	20 01 36		zavržena oprema, ki ni v 20 01 21, 23, 35		8.940	8.940	83.530	92.470	0,85

26	20 01 37	*	les, ki vsebuje nevarne snovi			0		0	0,00
27	20 01 38		drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		59.580	59.580	720.855	780.435	7,16
28	20 01 39		plastika			0	27.748	27.748	0,25
29	20 01 40		kovine			0	94.611	94.611	0,87
30	20 01 41		odpadki, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov			0		0	0,00
31	20 01 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
32	**20 02**		**Odpadki z vrtov in parkov**					0	0,00
33	20 02 01		odpadki, primerni za kompostiranje	166.423	96.268	262.691	1.848.743	2.111.434	19,37
34	20 02 02		zemlja in kamenje			0		0	0,00
35	20 02 03		drugi odpadki, neprimerni za kompost.			0	39.650	39.650	0,36
36	**20 03**		**Drugi komunalni odpadki**					0	0,00
37	20 03 01		mešani komunalni odpadki	504.949	1.045.924	1.550.873	2.775.891	4.326.764	39,69
38	20 03 02		odpadki iz živilskih trgov			0		0	0,00
39	20 03 03		odpadki pri čiščenju cest			0		0	0,00
40	20 03 04		greznični mulji			0		0	0,00
41	20 03 06		odpadki, pri čiščenju komunalnih voda			0		0	0,00
42	20 03 07		kosovni odpadki		152.680	152.680	425.907	578.587	5,31
43	20 03 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
44	**15 01**		**Embalaža vključno s komunalno**					0	0,00
45	15 01 01		papirna in kartonska embalaža	22.827	19.880	42.707	208.515	251.222	2,30
46	15 01 02		plastična embalaža			0		0	0,00
47	15 01 03		lesena embalaža			0		0	0,00
48	15 01 04		kovinska embalaža			0		0	0,00
49	15 01 05		sestavljena, kompozitna embalaža			0		0	0,00
50	15 0106		mešana embalaža	145.570	27.540	173.110	1.156.271	1.329.381	12,19
51	15 01 07		steklena embalaža	76.562		76.562	474.618	551.180	5,06
52	15 01 09		embalaža iz tekstila			0		0	0,00
53	15 01 10	*	onesnažena embalaža			0	0	0	0,00
54	15 01 11	*	kovinska embalaža (spray, tlačne posode)			0	2.256	2.256	0,02
55	**17 xx xx**		**Gradbeni odpadki**					0	0,00
56	17 01 07		mešanica betona, opeke, ploščic in keramike			0		0	0,00
57	17 06 05	*	gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest			0		0	0,00
58	17 09 04		mešani gradbeni odpadki			0		0	0,00
59	16 01 03		Izrabljene avtomobilske gume			0	36.651	36.651	0,34
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15,16,17)				**973.211**	**1.470.986**	**2.444.197**	**8.456.970**	**10.901.167**	100,00
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15)				**973.211**	**1.470.986**	**2.444.197**	**8.420.319**	**10.864.516**	99,66
SKUPAJ ZBRANE EMBALAŽE (pod skupino odp. 15, brez *)				**244.959**	**47.420**	**292.379**	**1.839.404**	**2.131.783**	19,56
SKUPAJ ZBRANIH NEVARNIH ODPADKOV (označeni z *)				**0**	**2.048**	**2.048**	**79.722**	**81.770**	0,75

Količine so informativne

Tabela 19: Količina komunalnih odpadkov v kg v občini Šoštanj za obdobje 1.1.-31.12.2022

			ŠOŠTANJ, L.2022	Industrija po posodah	Industrija ostalo	DEJAVNOST	SKUPAJ GOSPODINJSTVA	VSE SKUPAJ	%
1	**20 01**		**Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)**						
2	20 01 01		papir in karton	9.766	1.280	11.046	89.836	100.882	4,19
3	20 01 02		steklo			0	7.334	7.334	0,30
4	20 01 08		organski kuhinjski odpadki			0		0	0,00
5	20 01 10		oblačila			0	16.015	16.015	0,66
6	20 01 11		tekstilije		1.520	1.520		1.520	0,06
7	20 01 13	*	topila			0	168	168	0,01
8	20 01 14	*	kisline			0		0	0,00
9	20 01 15	*	alkalije			0		0	0,00
10	20 01 17	*	fotokemikalije			0		0	0,00
11	20 01 19	*	pesticidi			0	31	31	0,00
12	20 01 21	*	fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg		153	153	96	249	0,01
13	20 01 23	*	zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.		115	115	8.793	8.908	0,37
14	20 01 25		jedilno olje in maščobe			0	468	468	0,02
15	20 01 26	*	olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25			0	444	444	0,02
16	20 01 27	*	premazi, lepila in smole z nev. snovmi			0	1.022	1.022	0,04
17	20 01 28		premazi, lepila in smole ki niso v 20 01 27			0	2.462	2.462	0,10
18	20 01 29	*	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi			0	420	420	0,02
19	20 01 30		čistila, ki niso zajeta v 20 01 29			0		0	0,00
20	20 01 31	*	citotoksična in citostatična zdravila			0		0	0,00
21	20 01 32		zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31			0	19	19	0,00
22	20 01 33	*	baterije in akumulatorji v 16 06 01, 16 06 02, 16 06 08 ter lete nesortirane		19	19	329	348	0,01
23	20 01 34		baterije in akumulatorji, ki niso zajeti v 20 01 33			0		0	0,00
24	20 01 35		zavržena EEO, ki vsebuje nevarne snovi			0	6.257	6.257	0,26
25	20 01 36		zavržena oprema, ki ni v 20 01 21, 23, 35		2.186	2.186	20.291	22.477	0,93
26	20 01 37	*	les, ki vsebuje nevarne snovi			0		0	0,00
27	20 01 38		drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		6.460	6.460	202.965	209.425	8,69
28	20 01 39		plastika			0	9.377	9.377	0,39

29	20 01 40		kovine			0	26.776	26.776	1,11
30	20 01 41		odpadki, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov			0		0	0,00
31	20 01 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
32	**20 02**		**Odpadki z vrtov in parkov**						0,00
33	20 02 01		odpadki, primerni za kompostiranje	19.695	23.900	43.595	255.581	299.176	12,42
34	20 02 02		zemlja in kamenje			0		0	0,00
35	20 02 03		drugi odpadki, neprimerni za kompost.			0	1.690	1.690	0,07
36	**20 03**		**Drugi komunalni odpadki**						0,00
37	20 03 01		mešani komunalni odpadki	135.319	217.140	352.459	616.144	968.603	40,20
38	20 03 02		odpadki iz živilskih trgov			0		0	0,00
39	20 03 03		odpadki pri čiščenju cest			0		0	0,00
40	20 03 04		greznični mulji			0		0	0,00
41	20 03 06		odpadki, pri čiščenju komunalnih voda			0		0	0,00
42	20 03 07		kosovni odpadki		26.240	26.240	124.445	150.685	6,25
43	20 03 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
44	**15 01**		**Embalaža vključno s komunalno**						0,00
45	15 01 01		papirna in kartonska embalaža	3.919	8.799	12.718	46.894	59.612	2,47
46	15 01 02		plastična embalaža			0		0	0,00
47	15 01 03		lesena embalaža			0		0	0,00
48	15 01 04		kovinska embalaža			0		0	0,00
49	15 01 05		sestavljena, kompozitna embalaža			0		0	0,00
50	15 0106		mešana embalaža	18.052	5.280	23.332	323.782	347.114	14,41
51	15 01 07		steklena embalaža	31.839		31.839	124.880	156.719	6,50
52	15 01 09		embalaža iz tekstila			0		0	0,00
53	15 01 10	*	onesnažena embalaža			0	0	0	0,00
54	15 01 11	*	kovinska embalaža (spray, tlačne posode)			0	627	627	0,03
55	**17 xx xx**		**Gradbeni odpadki**						0,00
56	17 01 07		mešanica betona, opeke, ploščic in keramike			0		0	0,00
57	17 06 05	*	gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest			0		0	0,00
58	17 09 04		mešani gradbeni odpadki			0		0	0,00
59	16 01 03		Izrabljene avtomobilske gume			0	10.762	10.762	0,45
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15,16,17)				**218.590**	**293.092**	**511.682**	**1.897.908**	**2.409.590**	100,00
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15)				**218.590**	**293.092**	**511.682**	**1.887.146**	**2.398.828**	99,55
SKUPAJ ZBRANE EMBALAŽE (pod skupino odp. 15, brez *)				**53.810**	**14.079**	**67.889**	**495.556**	**563.445**	23,38
SKUPAJ ZBRANIH NEVARNIH ODPADKOV (označeni z *)				**0**	**287**	**287**	**20.649**	**20.936**	0,87

Količine so informativne

Tabela 20: Količina komunalnih odpadkov v kg v občini Šmartno ob Paki za obdobje 1.1.-31.12.2022

			Šmartno ob Paki, l. 2022	Industrija po posodah	Industrija ostalo	DEJAVNOST	SKUPAJ GOSPODINJSTVA	VSE SKUPAJ	%
1	**20 01**		**Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)**						
2	20 01 01		papir in karton	2.197		2.197	59.805	62.002	6,57
3	20 01 02		steklo			0	3.226	3.226	0,34
4	20 01 08		organski kuhinjski odpadki			0		0	0,00
5	20 01 10		oblačila			0	12.011	12.011	1,27
6	20 01 11		tekstilije			0		0	0,00
7	20 01 13	*	topila			0	66	66	0,01
8	20 01 14	*	kisline			0	1	1	0,00
9	20 01 15	*	alkalije			0		0	0,00
10	20 01 17	*	fotokemikalije			0		0	0,00
11	20 01 19	*	pesticidi			0	31	31	0,00
12	20 01 21	*	fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg			0	27	27	0,00
13	20 01 23	*	zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.			0	3.372	3.372	0,36
14	20 01 25		jedilno olje in maščobe			0	179	179	0,02
15	20 01 26	*	olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25			0	325	325	0,03
16	20 01 27	*	premazi, lepila in smole z nev. snovmi			0	683	683	0,07
17	20 01 28		premazi, lepila in smole ki niso v 20 01 27			0	1.032	1.032	0,11
18	20 01 29	*	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi			0	71	71	0,01
19	20 01 30		čistila, ki niso zajeta v 20 01 29			0		0	0,00
20	20 01 31	*	citotoksična in citostatična zdravila			0		0	0,00
21	20 01 32		zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31			0	8	8	0,00
21	20 01 33	*	baterije in akumolatorji v 16 06 01, 16 06 02, 16 06 08 ter lete nesortirane			0	133	133	0,01
21	20 01 34		baterije in akumolatorji, ki niso zajeti v 20 01 33			0		0	0,00
24	20 01 35		zavržena EEO, ki vsebuje nevarne snovi			0	2.096	2.096	0,22
25	20 01 36		zavržena oprema, ki ni v 20 01 21, 23, 35			0	7.854	7.854	0,83
26	20 01 37	*	les, ki vsebuje nevarne snovi			0		0	0,00
27	20 01 38		drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		1.820	1.820	72.502	74.322	7,88
28	20 01 39		plastika			0	2.117	2.117	0,22
29	20 01 40		kovine			0	11.771	11.771	1,25

30	20 01 41		odpadki, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov			0		0	0,00
31	20 01 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
32	**20 02**		**Odpadki z vrtov in parkov**						0,00
33	20 02 01		odpadki, primerni za kompostiranje	25.003		25.003	92.987	117.990	12,50
34	20 02 02		zemlja in kamenje			0		0	0,00
35	20 02 03		drugi odpadki, neprimerni za kompost.			0	3.430	3.430	0,36
36	**20 03**		**Drugi komunalni odpadki**						0,00
37	20 03 01		mešani komunalni odpadki	52.726	15.500	68.226	257.269	325.495	34,49
38	20 03 02		odpadki iz živilskih trgov			0		0	0,00
39	20 03 03		odpadki pri čiščenju cest			0		0	0,00
40	20 03 04		grezničnimulji			0		0	0,00
41	20 03 06		odpadki, pri čiščenju komunalnih voda			0		0	0,00
42	20 03 07		kosovni odpadki		7.120	7.120	47.008	54.128	5,74
43	20 03 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
44	**15 01**		**Embalaža vključno s komunalno**						0,00
45	15 01 01		papirna in kartonska embalaža	881	6.880	7.761	28.151	35.912	3,81
46	15 01 02		plastična embalaža			0		0	0,00
47	15 01 03		lesena embalaža			0		0	0,00
48	15 01 04		kovinska embalaža			0		0	0,00
49	15 01 05		sestavljena, kompozitna embalaža			0		0	0,00
50	15 0106		mešana embalaža	10.755		10.755	139.932	150.687	15,97
51	15 01 07		steklena embalaža	9.951		9.951	60.949	70.900	7,51
52	15 01 09		embalaža iz tekstila			0		0	0,00
53	15 01 10	*	onesnažena embalaža			0	0	0	0,00
54	15 01 11	*	kovinska embalaža (spray, tlačne posode)			0	188	188	0,02
55	**17 xx xx**		**Gradbeni odpadki**						0,00
56	17 01 07		mešanica betona, opeke, ploščic in keramike			0		0	0,00
57	17 06 05	*	gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest			0		0	0,00
58	17 09 04		mešani gradbeni odpadki			0		0	0,00
59	16 01 03		Izrabljene avtomobilske gume			0	3.607	3.607	0,38
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15,16,17)				**101.513**	**31.320**	**132.833**	**810.831**	**943.664**	100,00
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15)				**101.513**	**31.320**	**132.833**	**807.224**	**940.057**	99,62
SKUPAJ ZBRANE EMBALAŽE (pod skupino odp. 15, brez *)				**21.587**	**6.880**	**28.467**	**229.032**	**257.499**	27,29
SKUPAJ ZBRANIH NEVARNIH ODPADKOV (označeni z *)				**0**	**0**	**0**	**8.025**	**8.025**	0,85

Količine so informativne

16. PRIMERJAVA KOLIČIN ODPADKOV OD LETA 2011 DO 2022

Tabela 21: Količine komunalnih odpadkov v mestni občini Velenje v obdobju 2011 – 2022

leto	2011		2012		2013		2014		2015	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	8.561	100,00	8.935	100,00	9.896	100,00	9.838	100,00	9.748	100,00
Skupaj embalaža 15 01	1.536	17,94	1.717	19,22	1.632	17,79	1.750	16,49	1.610	16,52
Mešana embalaža 15 01 06	804	9,39	1.001	11,21	1.091	10,09	1.012	10,23	984	10,09
BIOO	1.760	20,56	1.400	15,67	1.870	19,02	1.949	19,70	2.082	21,36
MKO	3.830	44,74	4.213	47,16	4.600	46,76	4.432	44,79	4.134	42,41
% odloženih odpadkov		15,66		16,50		16,27		15,76		14,84
leto	2016		2017		2018		2019		2020	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	10.213	100,00	10.515	100,00	11.098	99,74*	10.803	99,65*	11.026	99,71*
Skupaj embalaža 15 01	1.809	17,68	1.795	17,07	1.834	16,52	1.802	16,63	1.835	16,60
Mešana embalaža 15 01 06	1.130	11,04	1.139	10,83	1.165	10,49	1.096	10,11	1.169	10,57
BIOO	2.160	21,10	2.000	19,02	2.354	21,20	2.255	20,80	2.327	21,04
MKO	4.295	41,95	4.373	41,59	4.599	41,42	4.399	40,58	4.338	39,22
% odloženih odpadkov		14,72		14,56		14,5		14,2		13,73
leto	2021		2022							
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)						
Skupaj 20 in 15 01 (brez gum)	11.319	99,72*	10.865	99,66*						
Skupaj embalaža 15 01	2.083	18,35	2.132	19,56						
Mešana embalaža 15 01 06	1.251	11,02	1.329	12,19						
BIOO	2.268	19,98	2.111	19,37						
MKO	4.456	39,26	4.327	39,69						
% odloženih odpadkov		13,74		13,89						

Tabela 22: Količine komunalnih odpadkov v občini Šoštanj v obdobju 2011 – 2022

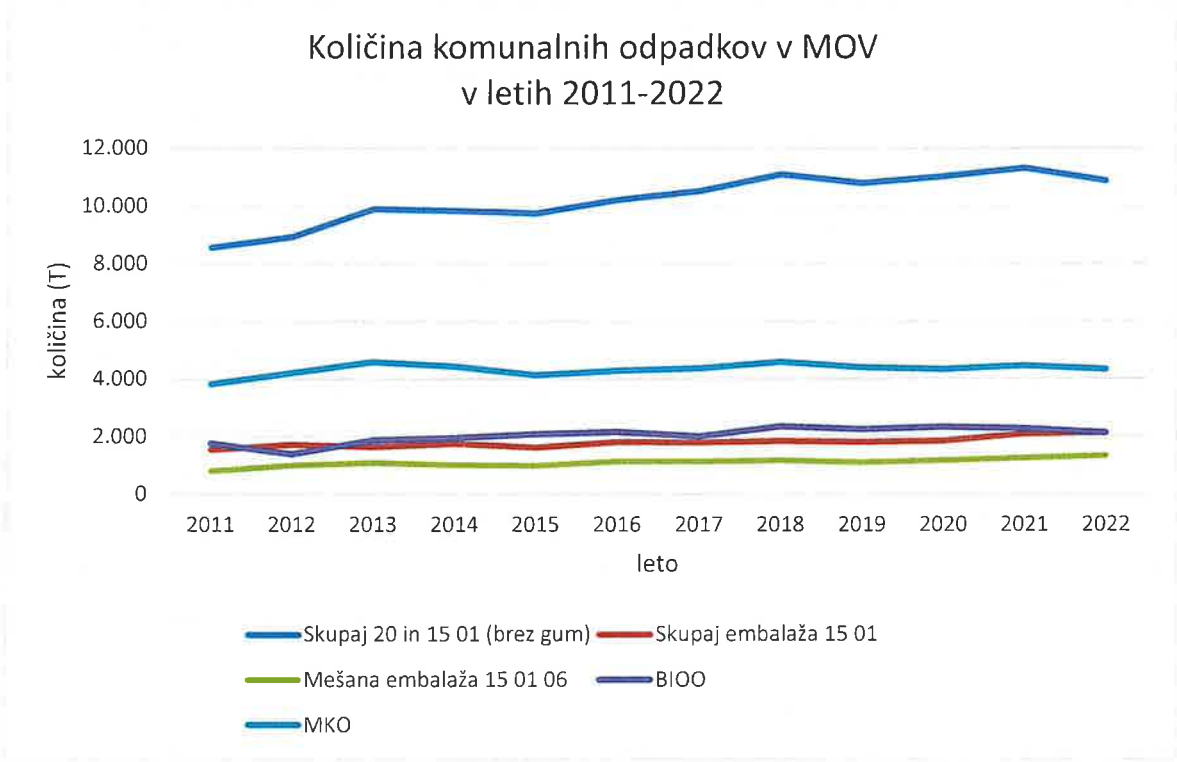
leto	2011		2012		2013		2014		2015	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	1.959	100,00	2.011	100,00	2.416	100,00	2.305	100,00	2.309	100,00
Skupaj embalaža 15 01	377	19,25	435	21,62	465	21,62	445	19,31	446	19,32
Mešana embalaža 15 01 06	186	9,50	268	13,33	270	13,33	248	10,78	251	10,86
BIOO	263	13,44	256	12,74	285	12,74	265	11,49	288	12,46
MKO	979	49,98	997	49,56	1.333	49,56	1.177	51,05	1.164	50,42
% odloženih odpadkov		17,49		17,35		19,31		17,87		17,64
leto	2016		2017		2018		2019		2020	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	2.279	100,00	2.283	100,00	2.538	99,72*	2.429	99,68*	2.415	99,72*
Skupaj embalaža 15 01	438	19,18	434	19,01	473	18,62	552	22,65	617	25,46
Mešana embalaža 15 01 06	268	11,70	264	11,56	294	11,59	383	15,71	429	17,70
BIOO	266	11,65	223	9,77	328	12,90	280	11,49	324	13,37
MKO	1.153	50,43	1.153	50,50	1.230	48,40	1.060	43,49	928	38,30
% odloženih odpadkov		17,71		17,68		16,96		15.22		13,41
leto	2021		2022							
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)						
Skupaj 20 in 15 01 (brez gum)	2.366	99,72*	2.399	99,55*						
Skupaj embalaža 15 01	665	28,02	563	23,38						
Mešana embalaža 15 01 06	451	19,01	347	14,41						
BIOO	296	12,50	299	12,42						
MKO	911	38,42	967	40,20						
% odloženih odpadkov		13,45		14,07						

Tabela 23: Količine komunalnih odpadkov v občini Šmartno ob Paki v obdobju 2011 – 2022

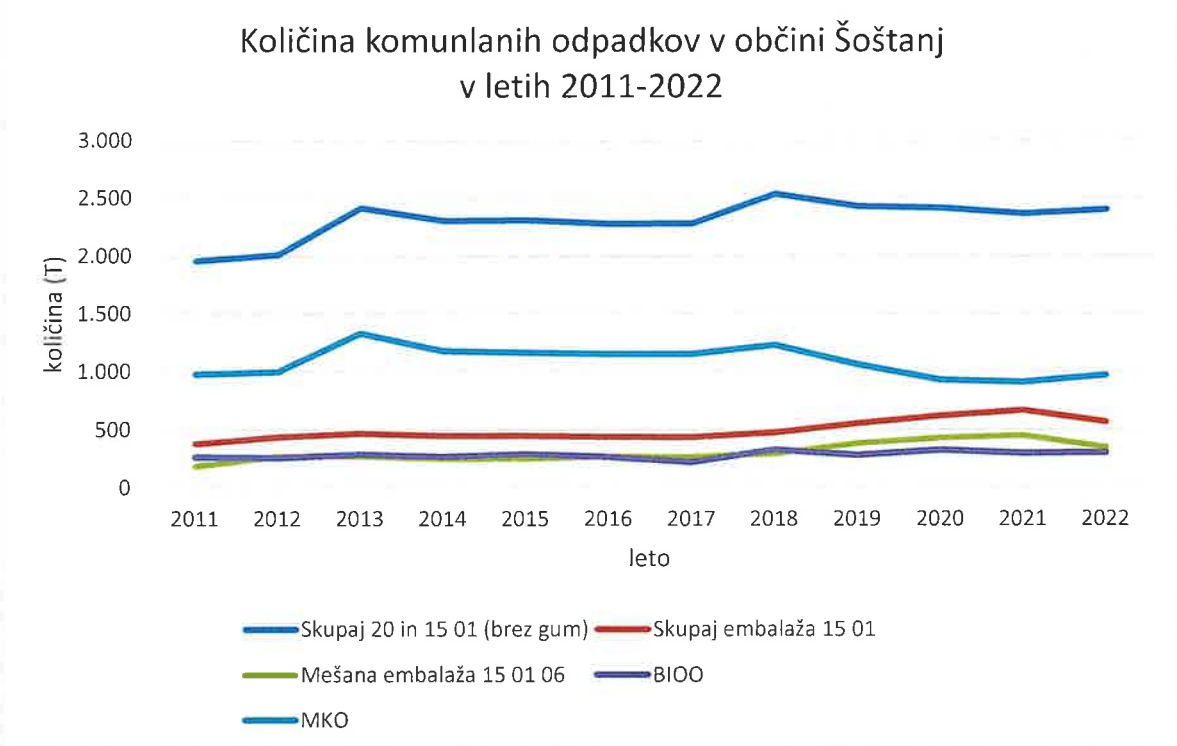
leto	2011		2012		2013		2014		2015	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01 (*brez gum)	635	100,00	637	100,00	701	100,00	689	100,00	771	100,00
Skupaj embalaža 15 01	90	14,21	137	21,57	158	22,58	177	24,32	150	19,45
Mešana embalaža 15 01 06	28	4,47	72	11,35	101	13,37	92	13,37	89	11,55
BIOO	19	2,97	21	3,30	22	3,12	32	4,62	42	5,50
MKO	430	67,65	362	56,86	426	60,77	391	56,72	471	61,11
% odloženih odpadkov		23,71		19,89		21,27		19,86		21,38
leto	2016		2017		2018		2019		2020	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01 (*brez gum)	768	100,00	708	100,00	901	99,66*	909	99,65*	915	99,76*
Skupaj embalaža 15 01	166	21,46	163	23,02	225	24,94	299	32,72	323	35,19
Mešana embalaža 15 01 06	99	12,79	100	14,12	151	16,72	194	21,25	212	23,07
BIOO	46	6,00	42	5,93	69	7,65	85	9,29	88	9,62
MKO	410	53,11	316	44,63	348	38,54	288	30,53	271	29,48
% odlož enih odpadkov		18,68		15,62		13,52		10,69		10,32

leto	2021		2022	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01 (brez gum)	862	99,78	940	99,62
Skupaj embalaža 15 01	360	41,62	257	27,29
Mešana embalaža 15 01 06	226	26,16	151	15,97
BIOO	82	9,43	118	12,50
MKO	212	24,53	325	34,49
% odloženih odpadkov		8,58		12,07

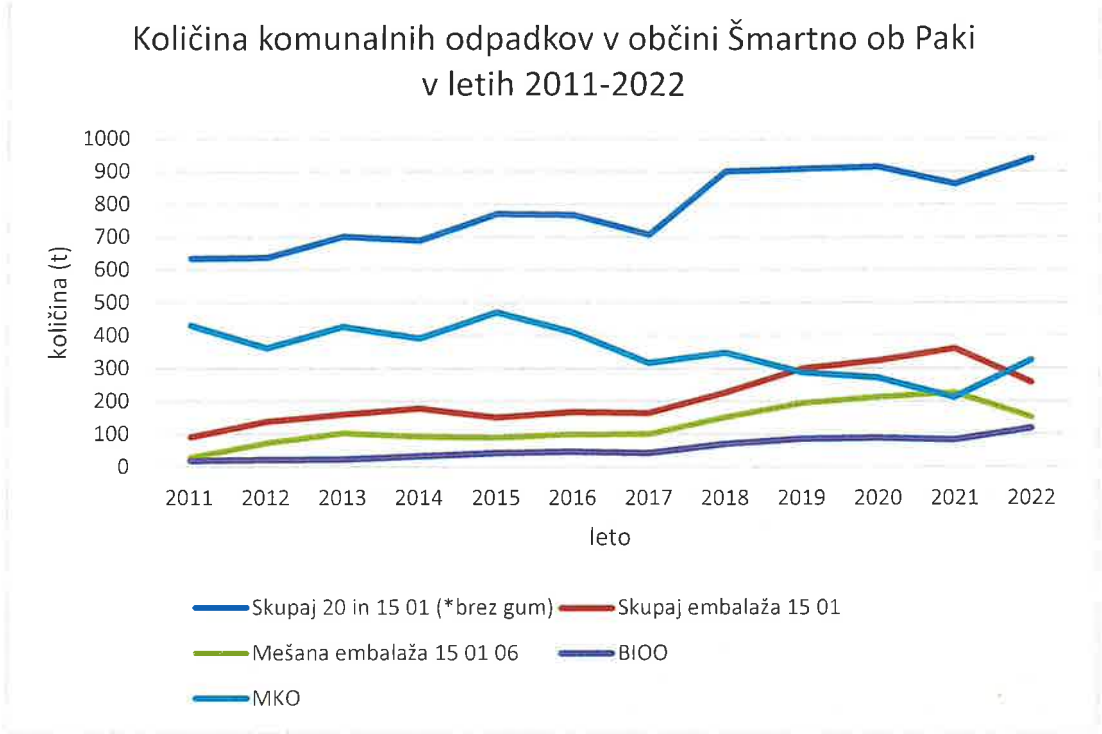
17. TREND ODPADKOV PO OBČINAH V LETIH OD 2011 DO 2022



Graf 3: Količine komunalnih odpadkov v Mestni občini Velenje v letih 2011-2022

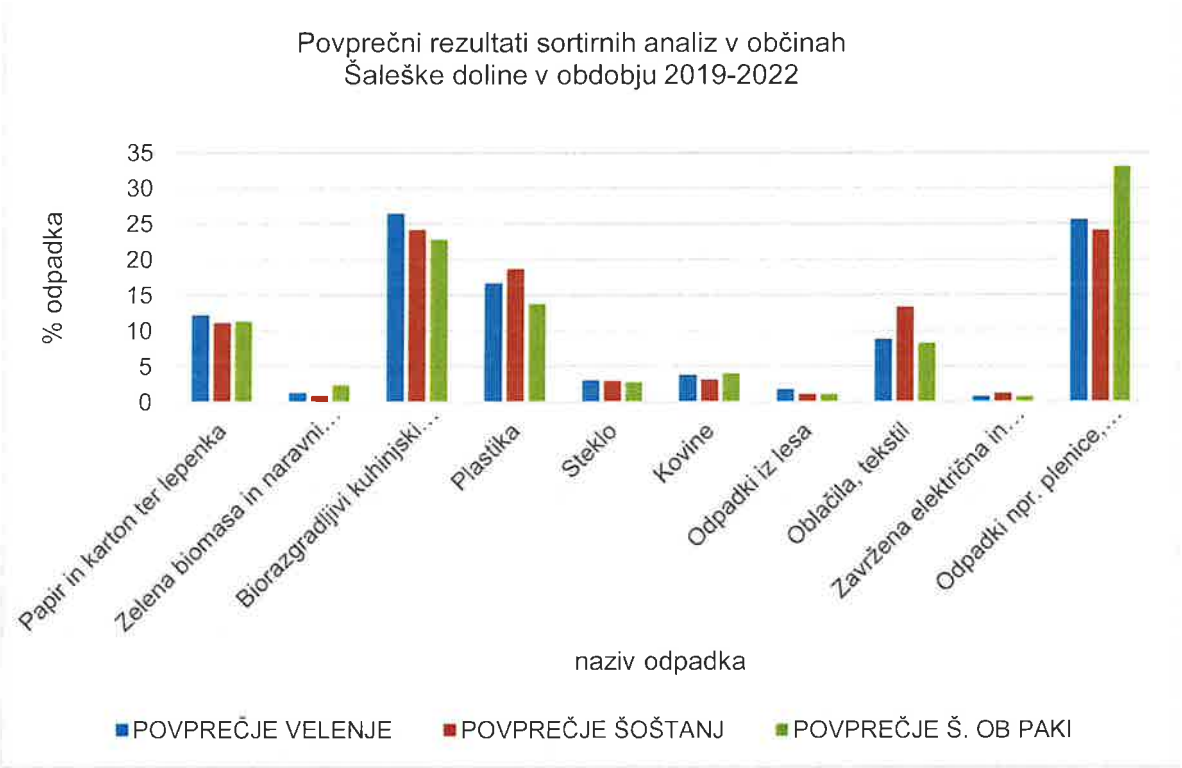


Graf 4: Količine komunalnih odpadkov v občini Šoštanj v letih 2011-2022



Graf 5: Količine komunalnih odpadkov v občini Šmartno ob Paki v letih 2011-2022

18. SORTIRNE ANALIZE



Graf 6: Povprečni rezultati sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov v Šaleški dolini v obdobju 2019-2022

Po Uredbi o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov mora izvajalec javne službe pred oddajo mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: MKO) zagotoviti sortirno analizo teh odpadkov, s katero ugotovi njihovo sestavo.

Sortirno analizo in vzorčenje odpadkov izvede oseba s pridobljeno akreditacijo za vzorčenje po naslednjih postopkih:

1. naključni odvzem in priprava določenega števila vzorcev mešanih komunalnih odpadkov,
2. analiza sestave mešanih komunalnih odpadkov s sortiranjem in tehtanjem frakcij iz vzorca,
3. ocena najbolj verjetne sestave mešanih komunalnih odpadkov in
4. izdelava poročila o sortirni analizi.

Z natančnim ločevanjem (embalaže, organskih kuhinjskih odpadkov,...) lahko pripomoremo k zmanjšanemu odstotku mešanih komunalnih odpadkov, kot nam narekuje tudi zakonodaja in okoljski cilji.

Sortirne analize so pokazale, da je v mešanih komunalnih odpadkih več kot 50% embalaže, tekstila, bioloških odpadkov, gradbenih odpadkov in podobno, ki sodijo v druge za to primerne zabojnike.

Gospodinjstva, ki so se zavezala za uporabo lastnega kompostnika in nimajo rjavega zabojnika, biološke odpadke odlagajo v črne zabojnike, zato tudi je odstotek tako zelo visok tudi do 30% na sortirno analizo. Gospodinjstva morajo biološke odpadke kompostirati na lastnem kompostniku oz. naročiti rjav zabojnik za biorazgradljive odpadke.

19. ANKETA

V letu 2022 smo izvedli spletno anketo zadovoljstvu uporabnikov s storitvijo ravnanja z odpadki, ki jo objavljamo v obliki tabele.

Tabela 24: Anketa 2022

	povprečna ocena
Kako ste zadovoljni z osebnim odnosom in komunikacijo naših delavcev?	4,7
Kako ste zadovoljni s celotno storitvijo zbiranja in prevoza odpadkov (embalaže, nevarnih odpadkov, kosovnih odpadkov)?	4,6
Kako ste zadovoljni z delovanjem zbirnih centrov ?	4,5
Kako ste zadovoljni s storitvijo zbiranja in odvoza mešanih komunalnih odpadkov (črn zabojnik)?	4,8
Kako ste zadovoljni s storitvijo zbiranja in odvoza mešane embalaže (zabojnik z rumenim pokrovom oz. rumene vrečke)?	4,8

20. ZBIRALNIKI ZA ODPADNO ELEKTRIČNO IN ELEKTRONSKO OPREMO

Skupaj z družbo Zeos smo v letu 2015 prvi v Sloveniji postavili dva zbiralnika za odpadno električno in elektronsko opremo, ki sta postavljena v zbiralnici na Kersnikovi 1 in na Kardeljevi ploščadi 9 in 11, Velenje, v letu 2016 pa še 36 v Šaleški dolini. Lokacije so objavljene na http://www.pup-saubermacher.si/images/Brosure/PUP_Saubermacher_brosura_2022.pdf

V zbiralnik sodijo: sesalniki, likalniki, opekači, budilke, tehtnice, sušilniki las, brivski aparate, tablice, prenosni računalniki, kalkulatorji, telefoni, mobilni telefoni, manjši radijski sprejemniki, videokamere, manjši glasbeni instrumenti, električno orodje, igrače, oprema za prosti čas in šport, baterije.
Odvoz se vrši na tri mesece.

21. KOTIČEK PONOVNE UPORABE ELEKTRIČNE IN ELEKTRONSKE OPREME V ZC VELENJE

Dne 15.6.2022 smo v zbirnem centru Velenje v sodelovanju z ZEOS d.o.o. postavili kotiček za še delujoče aparate.

V kotičku se zbirajo še delujoči aparati, ki so primerni za ponovno uporabo: bela tehnika – pralni stroji, hladilniki, pečice, mali gospodinjski aparati, zabavno elektroniko – radie, zvočnike, LCD televizije in monitorje, svetila, računalniško opremo ter orodje za dom in vrt; skratka vse naprave, ki delujejo na elektriko ali baterije.

V kotičku ponovne uporabe so bilo v letu 2022 zbrani:1x TV, 8x MGA in 3 x računalniška oprema.

Vsi zbrani aparati so pregledali v procesu ponovne uporabe in predani nazaj v uporabo. Vsi primerni aparati so na razpolago v spletni trgovini na spletni strani www.zeos.si.

22. ZBIRALNIKI ZA TEKSTIL

V aprilu 2014 smo s podjetjem Tekstilko d.o.o. pričeli z zbiranjem oblačil in tekstila v posebnih za-to namenjenih zbiralnikih.
Lokacije rdečih zbiralnikov Tekstilko so objavljene http://www.pup-saubermacher.si/images/Brosure/PUP_Saubermacher_brosura_2022.pdf
Odvoz se vrši 7-10 dnevno.

V zbiralnik sodijo:
-moška, ženska in otroška oblačil (oblačila za prosti čas, večerna oblačila, poletna oblačila, zimska oblačila, dnevna oblačila, nosečniška oblačila,...),
-hišne tekstilije (rjuhe, odeje, brisače, prti, posteljnina,...),
-spodnje perilo,
-torbice, kape, šali, rokavice,
-pokrivala, pasovi.
Vse pripravljeno v vrečah.

Zavržene tekstilne materiale oziroma oblačila se porabijo na naslednje načine:
- 60 % se uporabi za ponovno uporabo, to pomeni, da jih uporabljajo ljudje, ki si novih ne morejo privoščiti.
- 15 % se jih uporabi kot krpe za brisanje,
- 15 % se jih uporabi v tekstilni, papirni in avtomobilski industriji (odlagalne police, predpražniki...),
- 10 % je odpadkov in končajo na odlagališčih oziroma se jih sežge.

23. ZBIRALNIKI ZA OLJE

Konec leta 2021 smo postavili na osem lokacij zbiralnike za odpadno jedilno olje.
V zbiralnike sodi uporabljeno jedilno olje (toplotno obdelano, po cvrtju).

Lokacije:
Velenje- Kardeljev trg 11, ob zbiralnici
Velenje-Goriška cesta 46D, ob zbiralnici
Velenje-Tomšičeva cesta 19, ob zbiralnici
Velenje- Stritarjeva 4, ob zbiralnici
Šoštanj- Metleče, ob zbiralnici
Šoštanj-Kajuhova 3, ob zbiralnici
Šoštanj-Aškerčeva cesta 5, ob zbiralnici,
Šoštanj-Topolšica 81a, v zbiralnici (postavite v l.2022)

Šmartno ob Paki- ZM Šmartno ob Paki-ob pokopališču
Šmartno ob Paki-pri pokopališču Gorenje, v zbiralnici (postavitev l..2022)
Šmartno ob Paki-ob brvi Rečica ob Paki, v zbiralnici (postavitev l. 2022)

Občane smo o novosti obveščali preko položnic in spletne strani.
V začetku leta 2022 pa so prejeli tudi letak o akcijah v letu 2022, kjer so bile pripisane lokacije oljnih zbiralnikov.

24. DELOVANJE ODLAGALIŠČA NENEVARNIH ODPADKOV VELENJE PO PRIDOBLJENEM OVD

Številka dokumenta:35467-13/2013-15 Okoljevarstveno dovoljenje (OVD)
Datum izdaje: 13.1.2017
Datum prejema: 17.1.2017
Datum pravnomočnosti:1.2.2017
Obseg dovoljenja: OVD za obratovanje odlagališča v obdobju njegovega zaprtja
Lastnice odlagališča: Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj, Občina Šmartno ob Paki
Občina odlagališča: Mestna občina Velenje
Upravljavec: PUP-Saubermacher d.o.o., Koroška cesta 46, Velenje
Odgovorna oseba: Vodja tehnološke priprave dela, Centrih Ocepek Alenka
Časovno obdobje: 30 let
Dopolnitev OVD:35467-3/2017-2, dne 22.6.2017-sprememba parcelni številk in sicer se nadomesti št. 937/5 z 945/25

Območje odlagališča:

parc. št.: 876/2, 876/5, 868/1, 876/4, 885/12, 885/11, 885/10, 885/9, 885/6, 885/5, 885/4, 895/2, 895/3, 885/25, 885/1, 896/5, 942/1, 937/2, 875/1, 942/10, 876/3, 885/7, 883/2, 1252/1, 1252/2, 885/8, 868/9, 885/19, 896/6, 868/2, 945/26; vse k.o. 957 Škale, Občina: Mestna občina Velenje in je opredeljeno z Gauss-Krugerjevimi koordinatami.

Sistem za zajem in izrabo odlagališčnega plina – bakla:

Baklo za sežig plinov, ki se nahaja na lokaciji, opredeljeni z Gauss-Krugerjevima koordinatama centroida Y=508970, X=136555

Zakonske osnove:
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20)
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18 in 13/21)
- Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14, 98/15)
- Uredba o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 31/07, 70/08, 61/09 in 50/13)
- Pravilnik o obratovalnem monitoringu stanja površinskih voda (Uradni list RS, št. 91/13)
- Uredba o stanju površinskih voda (Uradni list RS, št. 14/09, 98/10, 96/13, 24/16)
- Pravilnik o obratovalnem monitoringu stanja podzemne vode (Uradni list RS, št. 13/21)

Upravljavec v časovnem obdobju najmanj 30 let zagotavlja:

- vzdrževanje in varovanje odlagališča,
- izvajanje meritve,
- izvajanje rednih pregledov stanja teles odlagališča,
- izdelavo poročila o stanju odlagališča ter o opravljenih meritvah za posamezno koledarsko leto.

24.1. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM REDNIH PREGLEDOV TELESA ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA IN DELOVANJA TEHNIČNIH OBJEKTOV ODLAGALIŠČA

Upravljavec zagotavlja redne preglede telesa odlagališča:

- višine in oblike odloženih odpadkov glede možnega posedanja ali drugih sprememb, ki bi lahko vplivale na stabilnost odlagališča (meritve višin odlagališča in inklinometerske meritve-odmike),
- izvedbe prekrivanja in rekultivacije na prekritem območju telesa odlagališča ali njegovih delih,
- sprememb v položaju, višin ali obliki telesa odlagališča ali njegovih delov,
- naprav za zbiranje izcednih odpadnih vod iz odlagališča (2x letni čiščenje cevi in kanalov),
- naprav za izvedbo monitoringu podzemne vode (čiščenje vrtin-prvič v letu 2018 in potem na dve leti) ter
- sistema za zbiranje in odvajanje neonesnažene padavinske vode (1x letno čiščenje kanalet).

24.2. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM MERITEV METEOROLOŠKIH PARAMETROV

Upravljavec zagotavlja izvajanje meritev meteoroloških parametrov iz preglednice »Meteorološki podatki« 2 x mesečno na isti dan v mesecu (izpis meritev poteka na 14 dni-sreda) oz. pridobi podatke s strani ARSO (v imenu podjetja podatke pridobi NLZOH).
Meteorološki parametri: količina padavin, temperatura zraka, hitrost in smer vetra, zračna vlaga in izhlapevanje.

24.3. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA PODZEMNE VODE

- Potrjen program obratovalnega monitoringa podzemnih voda, NLZOH, Prvomajska 1, 2000 Maribor, št. 211-a-13/7133-14/2, 25.8.2014.
- Potrjen program ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode, NLZOH, Prvomajska 1, 2000 Maribor, št. 211-a-13/7133-14/6, 18.11.2016.
- Upravljavec zagotavlja, da se obratovalni monitoring podzemnih voda izvaja v skladu s potrjenim programom obratovalnega monitoringa podzemnih voda.
- Upravljavec zagotavlja, da se izvajajo meritve gladine podzemne vode izvajajo ročno z intervalom enkrat na 14 dni na naslednjih opazovalnih vrtinah: KD-2/98, KD-3a**, KD-4/98, KD-6/99, KD-6a*, KD-8/03, KD-9/03, KD-1/98(g), KD-3/98(g).

Tabela 25:Opazovalne vrtine za izvajanja obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode

Opazovalna vrtina oz. merilno mesto	Gauss-Krugerjeva koordinata Y	Gauss-Krugerjeva koordinata X
KD-2/98	508922,97	136821,50
KD-4/98	508884,20	136775,67
KD-6/99	509163,92	136137,84
KD-6a*	509184,49	136095,17
KD-8/03	508823,00	136660,00
KD-9/03	509038,66	136602,11
KD-3a**	508921,40	136657,70
KD-1/98 (g)	509006,70	136755,90
KD-3/98 (g)	508970,50	136709,80

Gorvodne opazovalne vrtine: KD-6/99, KD-6a*
Dolvodne opazovalne vrtine:KD-4/98, KD-3a*, KD-8/03
*nova vrtina KD-6a
**nova vrtina KD-3a
(g)na vrtinah KD-1/98(g), KD-3/98(g) se izvaja samo meritve gladine podzemne vode

- Upravljavec dvakrat letno s časovnim presledkom najmanj dveh mesecev zagotavlja terenske meritve, meritve osnovnih ter indikativnih parametrov na opazovalnih vrtinah KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03. Pooblaščena inštitucija opravi meritve, analize in poročila (vmesna in letna).
- Upravljavec vsako šesto leto (od leta 2017) zagotavlja terenske meritve in meritve osnovnih ter indikativnih parametrov ter drugih onesnaževal na opazovanih vrtinah KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03. Pooblaščena inštitucija opravi meritve, analize in poročila (vmesna in letna).

Tabela 26:Obseg terenskih meritve ter osnovni in indikativni parametri podzemnih vod ter razširjen obseg meritev

PODZEMNE VODE
2X LETNO -s presledkom najmanj dveh mesecev
Obseg terenskih meritev: terenske meritve, temperatura zraka, temperatura vode, električna prevodnost, ph vrednost, vsebnost kisika, motnost, redoks potencial, prehodnost vrtine, gladina podzemne
osnovni parametri: TOC, AOX, amonij, natrij, kalij, kalcij, magnezij, železo, hidrogen karbonati, nitrati, sulfati, kloridi, ortofosfati, bor, mineralna olja, ftalati
indikativni parametri :nitriti, sulfidi, **kovine:** Aluminij, antimon, arzen, baker, barij, mangan, molibden, nikelj, selen, srebro, svinec, talij, titan, berilij, cink, kadmij, kobalt, kobalt, kositer, krom (skupno), telur, vanadij, **endokrilne spojine:** bisfenol A, oktifenoli, nonifenoli, indikacija organskih spojin z vrednotenjem estrov in fosforne kisline
razširjen obseg meritev-vsako šesto leto od l.2017: fluorid, bromid, cianid, živo srebro, mineralna olja, fenolne snovi, pentaklorfenol, lahkohlapni klorirani ogljikovodiki, lahkohlapni aromatski ogljikovodiki, triklorbenzeni, poliklorirani bifenili, policiklični aromatski ogljikovodiki, pesticidi (organoklorni, organofosforni,triazinski, acetamidi,derivat fenoksiocetne kisline, fenil urca)

Upravljavec v okviru izvajanja obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode zagotavlja, da se:
- pred začetkom vzorčenja iz opazovalnih vrtin KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03 izvede predčrpanje podzemne vode z mobilno potopno črpalko količine vsaj treh vodnih stolpcev podzemne vode;
- izvede presoja ustreznosti opazovalnih vrtin na koncu enoletnega opazovalnega obdobja na podlagi analize trendov opazovanj in medsebojne primerjave meritev v posameznih opazovalnih vrtinah;
- v obdobju enkrat na 6 mesecev se preveri prehodnost vrtin;
- v okviru presojanja ustreznosti opazovalnih vrtin sprejme odločitev ali je vrtino potrebno očistiti;
- izvede presojo ustreznosti mreže opazovalnih vrtin na koncu enoletnega opazovalnega obdobja;
- vodi evidenco o katerih koli drugih posegih na opazovalnih vrtinah in morebitnih poškodbah.

Meritve, čiščenje, presojo ustreznosti vrtin izvede pooblaščena inštitucija. Upravljavec v tabelo vrtine (kjer se vpisujejo meritve), vodi evidenco o posegih in morebitnih poškodbah na vrtinah.
Iz letnega poročila za leto 2021 je razvidno, da ima odlagališče nenevarnih odpadkov vpliv na kakovost podzemne vode in da predlagajo vgraditev elektronskih merilnikov.

24.4. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA POVRŠINSKIH VODA

Upravljavec zagotavlja, da se izvajajo meritve parametrov obratovalnega monitoringa stanja površinskih voda na mestih vzorčenja, ki so opredeljena z Gauss-Krugerjevimi koordinatami.

Tabela 27: Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal

Mesto vzorčenja	Gauss-Krugerjeva koordinata Y	Gauss-Krugerjeva koordinata X	Gauss-Krugerjeva koordinata Z
Potok Lenčinka gorvodno (PLG)	136124,24	509144,07	396,31
Potok Lenčinka dolvodno (PLD)	136740,91	509046,58	380,09

Tabela 28: Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal

POVRŠINSKE VODE
2X LETNO -s presledkom najmanj šestih mesecev
GORVODNO, DOLVODNO
parametri kemijskega stanja površinskih voda: alaklor, antracen, antrazin, benzen, bromirani difenileter, kadmij in njegove spojine, ogljikov tetraklorid, kloalkalni C10-13, klorofenvinfor, klorpirifos (klorpirifus-etil), ciklodienski pesticidi (aldrin, dieldrin, endrin, izodrin), vsota DDT (para-para-DDT), 1,2-dikloretan, diklorometan, di(2-etilheksil)ftalat(DEHP), diuron, diuron, diuron, diuron, endosulfan, fluoranten, fluoranten, heksaklorobenzen, heksaklorobenzen, heksaklorobenzen, heksaklorobutadien, heksaklorocikloheksan, izoproturon, svinec in njegove spojine, naftalen, nikelj in njegove spojine, nonilfenol, nonilfenol, nonilfenol, oktilfenol, pentaklorobenzen, pentaklorofenol, poliaromatski ogljikovodiki (PAH), simazin, tetrakloetilen, trikloetilen, tribitilkositrove spjine (tributilkositrov kation), triklorobenzeni, triklorometan (kloroform), trifluralin, trifluralin, dikofol, perfluorooktan sulfonska kislina in njeni derivati (PFOS), kvinoksifen, diksini in dioksinom podobne kisline, diksini in dioksinom podobne kisline, aklonifen, bifenoks, bifenoks, bifenoks, bifenoks, cibutrin, cipermetrin, diklorvos, heksabromociklododekani (HBCDD), gheptaklor in heptaklor epoksid, terbutrin
splošni fizikalno-kemijski parametri:
temperatura vode
biokemijska poraba kisika v petih dneh BPK_5
koncentracija v vodi raztopljenega kisika O_2
nasičenost vode s kisikom %
celotni organski ogljik (TOC)
električna prevodnost pri 25 °C
m-alkaliteta
PH
Amonij, nitrat, celotni dušik, celotni fosfor, ortofosfat, suspendirane snovi po kroženju
posebna onesnaževala:
sintetična onesnaževala: 1,2,4-trimetilbenzen, 1,3,5-trimetilbenzen, bisfenol-A, klorotoluron(+desmetil klorotoluron), cianid (prosti), dibutilftalat, dibutilkositrov kation, epiklorhidrin, fluorid, formaldehid, glifosat, heksakloroetan, ksilen, linearni alkilbenzen sulfonati-LAS (C10-C13), n-heksan, pendimetalin, fenol, S-metolaklor, terbutilazn, toluen
nesintetična onesnaževala: arzen in njegove spojine, baker in njegove spojine, bor in njegove spojine, cink in njegove spojine, kobalt in njegove spojine, krom in njegove spojine (izražen kot celokupni krom), molibden in njegove spojine, antimon in njegove spojine, selen,
druga posebna onesnaževala: nitrit, KPK, sulfat, mineralna olja, organski vezani halogeni sposobnost adsorbcije (AOX), poliklorirani bifenili (PCB)

- Upravljavec zagotavlja, da se izvaja vzorčenje in meritve parametrov dvakrat letno, pri čemer mora biti časovni presledek med dvema zaporednima meritvama najmanj šest mesecev.
- Upravljavec zagotavlja izvajanje meritev hidroloških parametrov (podatki o vodostaju ali pretoku vodotoka) istočasno z vzorčenjem, razen če se ti podatki na mestih vzorčenja spremlja v okviru hidrološkega monitoringa, ki ga zagotavlja država.
- Vzorčenje in meritve se morajo izvajati na gorvodnih in dolvodnih mestih vzorčenja v istem dnevu s čim krajšim presledkom ter v času stabilnih hidroloških razmer pri pretokih, ki so manjši od srednjega pretoka.

Meritve izvede pooblaščene inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

24.5. OKOLJEVARSTVENE ZAHTEVE ZA EMISIJO SNOVI V ZRAK

Zahteve v zvezi z emisijo snovi v zrak

- Upravljavec redno izvaja vzdrževanje dobrega tehničnega stanja sistema za zajem in sežig odlagališčnega plina.
- Upravljavec zajema odlagališčni plin in ga sežiga na bakli (pri 600 °C).
- Upravljavec pri sežigu odlagališčnega plina na bakli iz točke ne zagotavlja temperaturo odpadnega plina pri konici plamena najmanj 1000 °C in čas zadrževanja odpadnih plinov v zgorevalnem prostoru pa mora biti najmanj 0,3 sekunde (kot sledi iz OVD).
- Upravljavec ima za baklo poslovnik in zagotavlja, da bakla kot naprava za čiščenje odpadnih plinov obratuje v skladu s poslovnikom.
- Upravljavec zagotavlja, da se vodi obratovalni dnevnik v obliki vezane knjige z oštevilčenimi stranmi, v katerega se dnevno vpisujejo vsa opravljena dela pri obratovanju in vzdrževanju bakle, rezultati merjenja delovanja tehnologije čiščenja in vsi izredni dogodki, ki nastanejo med obratovanjem zaradi drugačne sestave odlagališčnega plina, okvar ali drugih prekinitev obratovanja bakle in njihov čas trajanja.

Upravljavec zagotavlja, da meritve sestave odlagališčnega plina iz odlagališča obsegajo:
- redne meritve metana (CH_4), ogljikovega dioksida (CO_2) in kisika (O_2) v odlagališčnem plinu,
- občasne meritve sestave plina glede na vsebnost vodikovega sulfida (H_2S), vodika (H_2) in drugih plinov, če so te snovi, glede na sestavo odloženih odpadkov, prisotne v odlagališčnem plinu.

Tabela 29: Pogostost meritev emisij plinov

Vrsta meritev	Pogostost izvajanja po zaprtju odlagališča
Emisije plinov in zračni tlak	Na 6 mesecev (1)

Učinkovitost sistemov za izsesavanje plinov se redno preverja.

Tabela 30: Meritve emisije plinov

EMISIJA V ZRAK
2X LETNO -s presledkom najmanj šestih mesecev
redne meritve v odlagališčnem plinu:
metana CH_4
ogljikovodikovega dioksida CO_2
kisika O_2
občasne meritve sestave odl.plina
vodikovega sulfida H_2S
vodika H_2
drugih plinov glede na sestavo odloženih odpadkov
meritev zračnega tlaka

- Upravljavec najmanj enkrat letno zagotavlja meritve porabe odlagališčnega plina za sežig na bakli.
- Upravljavec zagotavlja izdelavo ocene o letni emisiji snovi v zrak.
- Upravljavec še ne zagotavlja nadzor poteka zgorevanja, ker bakla še ni opremljena z merilniki, ki kontinuirano merijo in beležijo temperaturo v zgorevalnem prostoru, pri čemer mora biti merilno mesto postavljeno pri konici plamena.

Meritve izvede pooblaščene inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila. Upravljavec vodi obratovalni dnevnik v obliki vezane knjige za dela pri obratovanju in vzdrževanju bakle.

24.6. ZAHTEVE V ZVEZI Z EMISIJAMI SNOVI IN TOPLOTE V VODE

- Upravljavec zagotavlja z namenom zmanjševanja emisij snovi in toplote zaradi odvajanja izcedne vode vzdrževanje drenaže in zbirnega merilnega jaška za odvajanje izcedne vode.

24.7. MEJNE VREDNOSTI EMISIJ SNOVI IN TOPLOTE V VODE

- Upravljavcu se na iztoku V1 z imenom »Izcedna voda«, na mestu, določenim z Gauss-Krugerjevima koordinatama Y=508946, X=136685 na zemljišču k.o. 957 Škale s parcelno št. 942/12 dovoli odvajanje izcedne vode v javno kanalizacijo, ki se zaključi s komunalno čistilno napravo Šoštanj (Šaleške doline), in sicer:
- v največji letni količini 100.000 m3
- v največji dnevni količini 274 m3 z največjim 6-urnim pretokom 68 m3/h po mnenju upravljavca KP Velenje.
- Upravljavec zagotavlja, da v obdobju zaprtja odlagališča, izmerjene vrednosti parametrov v izcedni vodi na iztoku V1 z imenom »Izcedne vode« pred odvajanjem v javno kanalizacijo na merilnem mestu, ne presežejo mejnih vrednosti.

Meritve izvede pooblaščene inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

Zahteva glede neonesnažene padavinske odpadne vode

- Upravljavec zagotavlja, da se neonesnažene padavinske vode zbirajo in odvajajo ločeno od izcednih vod, ki nastajajo na območju odlagališča.

Zahteva v zvezi z izvajanjem obratovalnega monitoringa izcedne vode

- Upravljavec zagotavlja izvajanje obratovalnega monitoringa izcedne vode na iztoku V1 z imenom »Izcedne vode«, na merilnem mestu MM1, določenim z Gauss-Krugerjevima koordinatama Y=508973, X=136666, ki se nahaja na zemljišču v k.o. 957 Škale s parcelno št. 875/1, z odvzemom 24-urnega vzorca najmanj dvakrat letno.
- Upravljavec še ne zagotavlja, da se na merilnem mestu MM1 med vzorčenjem meri pretok odpadne vode.
- Upravljavec zagotavlja za ta namen izvajanja obratovalnega monitoringa izcedne vode stalno, dovolj veliko, dostopno in opremljeno merilno mesto, ki pooblaščenemu izvajalcu meritev omogoča tehnično ustrezno merjenje količine odpadne vode, temperature in PH vrednosti med vzorčenje ter jemanje vzorcev odpadne vode, brez nevarnosti za izvajalca meritev.

Tabela 31: Parametri v izcedni vodi

IZCEDNE VODE
2X LETNO
parameter:

temperatura
PH
neraztopljene snovi
usedljive snovi
biološka razgradljivost
parameter izražen kot: celotni krom, baker, nikelj, svinec, živo srebro, kadmij, cink, amonijev dušik, sulfid, celotni dušik, celotni fosfor, kemijska potreba po kisiku KPK, biokemijska potreba po kisika BPK5, celotni ogljikovodiki (mineralna olja), lahkohlapni aromatski ogljikovodiki (BTX) (a)*
*BTX so vsota benzena, toluena, etilbenzena in ksilena, pri čemer se za vsako posamezno spojino izvajajo meritve. Pri ksilenu se upošteva orto, meta in para izomere

Urediti je potrebno merilno mesto in sicer za meritev pretoka v času vzorčenja. Vsaj enkrat letno se izvaja čiščenje odtočnih cevi.

Meritve izvede pooblaščene inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

24.8. OBVEZNOSTI OBVEŠČANJA VPLIVOV NA OKOLJE

- Upravljavec zagotavlja, da o čezmernem vplivu na okolje, v kolikor ga ugotovi pri obratovalnem monitoringu ali pomembnih spremembah telesa odlagališča, v kolikor jih ugotovi pri rednem pregledu, najpozneje v sedmih dneh od ugotovitve o tem in ukrepih, ki jih namerava izvesti za odpravo nepravilnosti, pisno obvesti inšpektorat, pristojen za varstvo okolja.
- Upravljavec zagotavlja, da v primeru ugotovitve, da je bila dosežena opozorilna sprememba katerega koli osnovnega ali indikativnega parametra onesnaženosti podzemne vode, takoj začne izvajati ukrepe zmanjševanja škodljivih vplivov na podzemne skladno s potrjenim Programom ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode ter o doseganju opozorilne vrednosti in začetku izvajanja ukrepov pisno obvesti inšpektorat najpozneje v sedmih dneh po ugotovitvi spremembe, o izvedenih ukrepih pa poročati v poročilu o obratovalnem monitoringu stanja podzemne vode.

24.9. OBVEZNOSTI POROČANJA

Upravljavec najpozneje do 31.3. tekočega leta poroča za preteklo koledarsko leto na ARSO in Mestno občino Velenje predložiti naslednja poročila:

- Pregled telesa odlagališča
- Podatke o posedanju ravni odlagališča
- Meteorološke podatke
- Stanje podzemnih voda
- Stanje površinskih voda
- Emisijah snovi v zrak
- Monitoringu izcednih voda

24.10. ZAHTEVE V ZVEZI S FINANČNIM JAMSTVOM

V primeru neizpolnjene zaveze iz Izjave občin lastnic odlagališča za nenevarne odpadke Velenje, ki so jo sprejeli:

- Mestna občina Velenje, 21.6.2016
- Občina Šoštanj, 29.6.2016

- Občina Šmartno ob Paki, 13.6.2016

glede odgovornosti zagotavljanja izvirnih nalog Občine za celotno obdobje zapiranja odlagališča in v času po njegovem zaprtju, RS MOP, ARSO ukrepa v skladu s predpisom, ki ureja lokalno samoupravo.

24.11. PREGLEDI IN VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA, SPREMLJANJE METEOROLOŠKIH PODATKIH, MERITVE GLADIN PODZEMNIH VOD

Upravljavec zagotavlja:

- vzdrževanje in varovanje odlagališča
- izvajanje meritev,
- izvajanje rednih pregledov stanja teles odlagališča, določenem za nadzor nad telesom odlagališča,
- izdelavo poročila o stanju odlagališča ter o opravljenih meritvah za posamezno koledarsko leto,
- višine in oblike odloženih odpadkov glede možnega posedanja ali drugih sprememb, ki bi lahko vplivale na stabilnost odlagališča,
- izvedbe prekrivanja in rekultivacije na prekritem območju telesa odlagališča ali njegovih delih,
- sprememb v položaju, višin ali obliki telesa odlagališča ali njegovih delov,
- naprav za zbiranje izcednih odpadnih vod iz odlagališča,
- naprav za izvedbo monitoringu podzemne vode ter
- sistema za zbiranje in odvajanje neonesnažene padavinske vode.

Tabela 32: Pregledi odlagališča

Pregled odlagališča	Frekvenca	Opomba
pregled delovanja plamenice in izpust kondenza	izpust kondenza avtomatsko	
pregled površine na odlagališču	mesečno	
pregled sistema za zbiranje in odvajanje izcedne ter zaledne vode	mesečno	
pregled protipožarne opreme in naprav na odlagališču	mesečno	
pregled omrežja za zajem vod iz vplivnih površin (peskolovi, lovilci olja)	mesečno	Vsaj 1 x letno čiščenje
pregled in čiščenje vtočnih objektov	mesečno	Vsaj 1 x letno čiščenje
pregled in vzdrževanje sistema za odplinjevanje	mesečno	Vzdrževalna dela po pogodbi
pregled in čiščenje meteorološke postaje (merilnik padavin, senzor vlage)	mesečno	Vzdrževalna dela po pogodbi
zakonsko predpisan monitoring	v skladu z Uredbo	Pooblaščena inštitucija

Vsi pregledi se vpišejo v obratovalni dnevnik.

Tabela 33: Vzdrževalna dela

Vzdrževalna dela	Frekvenca
Košnja odlagališča	vsaj 2x letno
čiščenje okolice ograje in pregled ograje	mesečno oz. čiščenje po potrebi
čiščenje odlagališča in okolice vključno z dovozno cesto	po potrebi

čiščenje korit za odvod zaledne vode	mesečno oz. po potrebi
čiščenje zelene bariere ob ograji in vzdrževanje servisne ceste	do 2x letno

24.12. OBRATOVALNI STROŠKI ZA ODLAGALIŠČE V LETU 2022

Tabela 34: Stroški odlagališča

strošek v l. 2022	**cena**
Čiščenje izcednih vod	14.576,20
Odvajanje izcednih vod	29.394,20
Okoljska dajatev	2.382,16
Vzdrževanje plinske sonde + dodatna dela na odplinjevanju	12.330,60
Čiščenje	2.015,00
Zakonski monitoring	30.948,59
Inklinometerske storitve (premiki odlag.)	225,00
Čiščenje podzemnih vrtin na dve leti	4.306,00
Nasutje na ceste	17.105,00
SKUPAJ	113.282,75
22 % DDV	24.922,205
SKUPAJ Z DDV	138.204,96

25. UGOTOVITVE PREKORAČITVE PARAMETROV V POVRŠINSKIH IN PODZEMNIH VODAH

Marca 2023 smo na PUP-Saubermacher prejeli letno poročilo o podzemnih in površinskih voda za zaprto odlagališče Velenje za leto 2022 s strani pooblaščene inštitucije za izvajanje zakonskega monitoringa.

Pri izračunih povprečja za gorvodno merilno mesto je bilo upoštevanih 10 meritev, ki so bile izvedene v zadnjih 5 letih. Pri določitvi časovnih trendov se ugotavlja med parametri, pri katerih je bila presežena opozorilna sprememba, trend naraščanja koncentracij v gorvodni vrtini KD-6a/14 pri parametru sulfat. Gre za posledico naravnih procesov. Pri ostalih parametrih, kjer je bila presežena opozorilna sprememba, v posameznih vrtinah trendov ni bilo zaznati. Pregled prostorskih trendov in primerjava izmerjenih vrednosti parametrov v dolvodnih vrtinah kaže na večjo obremenjenost vrtine KD-3a/14, predvsem pri parametrih hidrogenkarbonat, klorid, magnezij, antimon, barij, vanadij in kobalt, v vrtini KD-8/03 pa v primerjavi z KD-3a/14 večjo obremenjenost z železom, arzenom, manganom, antimonom, borom, TOC in hidrogenkarbonatom.

V bolj zaprtih delih je zaradi tega prisoten tudi nižji redukcijski potencial, na kar nakazujejo razmere v vrtini KD-8. Povišane vrednosti motnosti so posledica tega, da so opazovalne vrtine izvedene v drobnozrnatih sedimentih, kjer je prisoten visok delež glinenih zrn.
Pri parametrih natrij, ortofosfati in titan je bila kot v preteklem letu gorvodno izračunana višja povprečna koncentracija kot izmerjena koncentracija v obeh odvzemih v obeh dolvodnih vrtinah, za kar se vzrok še ni poznan.
Ocena je, da odlagališče vpliva na podzemno vodo.
Presežene so opozorilne spremembe v obeh odvzemih v obeh dolvodnih vrtinah za Ca, Mg in hidrogenkarbonat, kar kaže na vpliv odlagališča. V odvzemih v posameznih dolvodnih vrtinah so presežene opozorilne spremembe za TOC, nitrat, sulfat, klorid, nitrit, antimon, arzen, mangan, molibden, nikelj in železo. V obeh dolvodnih vrtinah je bila v obeh odvzemih presežena opozorilna sprememba za AOX. Glede na lego odlagališča Velenje v prostoru in značilnost odlagalnega

telesa, se je v dolvodni smeri oblikoval oblak onesnaženja, v katerem so glede na kemijsko stanje v vodonosniku prisotni spremenjeni redox pogoji.

O območju vpliva odlagališča na stanje podzemne vode izven obstoječe ciljne hidrogeološke cone brez dodatnih raziskav ne moremo govoriti. Verjetnost, da pride do širjenja onesnaževal izven ciljne hidrogeološke cone, je zanemarljiva.

Meritve podzemnih voda prekoračujejo mejne vrednosti nekaterih parametrov. Mestni občini Velenje, kjer je lokacija zaprtega odlagališča smo poslali letna poročila kot zahteva Uredba o odlagališčih.

Glede na Uredbo o odlagališčih smo v sedmih dneh prijaviti prekoračene vrednosti na okoljski inšpektorat in tako s prijavo izpolnili 55.člen o prijavi.

V letu 2014 je bil izdelan program ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode za odlagališče Velenje. V poglavju 8 je opisan načrt izdelave strokovnih podlag za oceno vplivov odlagališč s postopkom ocene razširjenosti onesnaževal v prostoru.

Analiza rezultatov za površinsko vodo je pokazala, da potok iz Konovega, ki je speljan pod odlagališčem, povzroča znatno povečanje parametrov PFOS, nitratov in bora.

Za potrebe morebitne sanacije je potrebno vzpostaviti projektno skupino, ki izdela strokovne podlage za sanacijo. Projektno skupino morajo sestavljati lastnik odlagališča, upravljavec odlagališča, gradbeni projektant (pokrivati mora področja zemeljskih in hidrotehničnih del) in pooblaščenec za monitoring onesnaženja podzemne vode s svojim pooblaščenim hidrogeologom. Po potrebi se v projektno skupino vključi še druge strokovnjake. Projektna skupina se mora vzpostaviti v najkrajšem možnem času po ugotovitvi preseganja opozorilnih sprememb.

26. INFRASTRUKTURA

Tabela 35: Investicije

Nabava opreme v letu 2022: 432.537,43 €

posode	23.938,55
kontejnerji	16.760,00
antena za podzemne zbiralnice	561,24
bager Volvo	264.517,80
tovorno vozilo Fiat Ducato CE NB-285	30.568,63
računalniška oprema	5.534,03
sodi za pomije	9.080,91
oprema za odpadno jedilno olje	1.929,00
posode za odpadno jedilno olje-projekt Las	4.691,40
ročni viličar Ravas Ergo-truck-3200	3.716,90
osebno vozilo Škoda Kodiaq	41.081,12
investicija v ZC Velenje - kovinski nadstrešek	4.588,74
pohištvo	2.204,76
pisarniška oprema	127,65
klimatska naprava	1.304,50
urejanje ZC Velenje	21.932,20

27. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Tabela 36: Izkaz poslovnega izida stanja 01.01.-31.12.2022 po občinah

		Občine Šaleške doline - zbiranje in odvoz odpadkov
110	**A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE**	**2.496.259,39**
111	***I. Čisti prihodki od prodaje proizv. in storitev na trgu***	***2.496.259,39***
112	1. Čisti prihodki od prod. na dom. trgu razen najemnin	2.393.393,14
113	2. Čisti prihodki od najemnin	0,00
114	3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	102.866,25
115	***II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU***	***0,00***
116	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0,00
117	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0,00
118	***III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU***	**0,00**
119	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0,00
120	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0,00
121	**B. POVEČANE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE**	**0,00**
122	**C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODNJE IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE**	**0,00**
123	**Č. USREDSTVENI IN LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE**	**1.831,12**
124	**D. SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIH.**	**44.389,00**
125	**E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI**	**34.406,10**
126	**F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJE**	**2.576.885,61**
127	**G. POSLOVNI ODHODKI**	**2.447.243,88**
128	***I. Stroški blaga, materiala in storitev***	***930.259,46***
129	1. Nabavna vrednost porabljenega blaga in materiala	0,00
130	2. Stroški porabljenega materiala	288.863,02
131	*a) Stroški materiala*	0,00
132	*b) Stroški energije*	200.111,82
133	*c) Drugi stroški materiala*	88.751,20
134	3. Stroški storitev	641.396,44
135	*a) transportne storitve*	1.026,50
136	*b) najemnine*	137.701,23
137	*c) povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom*	433,46
138	*d) Drugi stroški storitev*	502.235,25
139	***II. Stroški dela***	***1.258.813,41***
140	1. Stroški plač	907.473,45
141	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	74.739,01
142	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	82.071,47
143	4. Drugi stroški dela	194.529,48
144	***III. Odpisi vrednosti***	***251.385,78***
145	1. Amortizacija	250.625,09
146	2. Prevrednotovalni posl. odh. pri neop.dolg.sr. in opr.os	2,86
147	3. Prevrednostovalni posl. odhodki pri obratnih sredstvih	757,83
148	***IV. Drugi poslovni odhodki***	***6.785,23***
149	1. Rezervacije	0,00
150	2. Drugi stroški	6.785,23
151	**H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA**	**129.641,73**
152	**I. IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**0,00**
153	**J. FINANČNI PRIHODKI**	**5.704,86**
155	***I. Finančni prihodki iz deležev***	***0,00***
156	1. Finančni prihodki iz deležev v skupini	0,00
157	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih podjetjih	0,00

158	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0,00
159	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	0,00
160	***II. Finančni prihodki izdanih posojil***	***0,00***
161	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0,00
162	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0,00
163	***III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev***	***5.704,86***
164	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0,00
165	2 Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.704,86
166	**K. FINANČNI ODHODKI**	**13.822,86**
168	***I. Finančni odhodki iz finnačnih oslabitve in odpisov finančnih naložb***	**0,00**
169	***II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti***	***13.822,07***
170	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0,00
171	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	7.204,61
172	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0,00
173	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznost	6.617,46
174	***III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti***	***0,79***
175	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0,00
176	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	0,23
177	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0,56
178	**L. DRUGI PRIHODKI**	**15.414,87**
179	***I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki***	0,00
180	***II. Drugi finančni in ostali prihodki***	15.414,87
181	**M. DRUGI ODHODKI**	**23.984,85**
182	**N. CELOTNI DOBIČEK**	**112.953,74**
183	**O. CELOTNA IZGUBA**	**0,00**

Splošni stroški so razdeljeni na tržni in javni del dejavnosti glede na delež neposrednih stroškov (po sklepu skupščine).

Tabela 37: Tabela delilnih ključev

DELILNI KLJUČ	VELENJE	ŠOŠTANJ	ŠMARTNO OB PAKI	NAZARJE	GORNJI GRAD	LJUBNO	LUČE	SOLČAVA	TRŽNE
NEPOSREDNI STROŠKI	neposredni stroški, ki nastanejo za posamezno dejavnost gredo v celoti na to dejavnost								
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	% delitve po posameznemu delavcu glede na ure opravljene za posamezno dejavnost								
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ZA VOZILA	% delitve po posameznih vozil glede na opravljene ure za posamezno dejavnost								
POSREDNI STROŠKI - ključ delitve je delež neposrednih stroškov v skupnih stroških	41,88	9,00	3,79	3,22	2,84	2,97	1,82	1,04	33,44

Posredni stroški, ki jih delimo po tem ključu so: najemnine, pisarniški material, časopisi in strokovna literatura, računalniške storitve, plačilni promet (razen trajniki in mestna blagajna), zavarovalna premija-odgovornost, odvetniške storitve, storitve revizorja, svetovalne storitve, pogodbeno delo, finančni odhodki.

28. ZAKLJUČEK

Za nami je 30 let ravnanja z odpadki oz. surovinami v Šaleški dolini. V času, ko praktično ni bilo nobenih pravih pravil glede ločevanja odpadkov, smo imeli vizijo. Prehodili smo jo skupaj z občani, saj smo praktično obiskali vsa gospodinjstva. Se individualno dogovorili in pogovorili z vsakim povzročiteljem. Pri blokovni gradnji smo se povezali z upravniki in vzpostavili vez za dobro sodelovanje. Tlakovali smo pot ločenemu zbiranju odpadkov.

Ne glede na to po kateri poti gremo naprej (podzemne zbiralnice, odvoz od hiše do hiše, zbiralnice, akcije...) je pomembno, da so odpadki oz. surovine ločene do te mere, da je predelava možna, da ni reklamacij in da se lahko surovina ponovno uporabi za nov izdelek. Ločevanje odpadkov je osnova za krožno gospodarstvo. Pomembno je zavedanje, da vsaka sprememba potrebuje prilagoditven čas in da je zelo pomemben razvoj po meri ljudi. Okoljska zavest, trajnostni razvoj ter strokovnost so osnove za napredek in dobro sodelovanje.

V Velenju, 31.3.2023

Pripravili:
Centrih Ocepek Alenka l.r.
Drofenik Katja l.r.
Hriberšek Marcel l.r.
Povše Jože l.r.

Direktor:
Herodež Janez l.r.

PUP 2
Saubermacher
PUP-Saubermacher d.o.o.
Koroška cesta 46, 3320 Velenje

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet MO Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009) in 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) na … seji dne…… sprejel

SKLEP
o sprejemu Poslovnega načrta o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2023

1. člen

Svet Mestne občine Velenje sprejme poslovni načrt o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in Šmartno ob Paki za leto 2023, ki ga je izdelalo podjetje PUP-Saubermacher, d. o. o.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 0142-0003/2021-100

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

34. člen Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009),v nadaljevanju Odlok, opredeljuje vsebino letnega programa ter poročanje o izvajanju gospodarske javne službe.

Koncesijska pogodba obvezuje koncesionarja, da vzpostavi celotno tehnologijo ravnanja z odpadki. Podjetje PUP-Saubermacher, d. o. o. ureja postopke v zvezi z zapiranjem odlagališča za nenevarne odpadke v Velenju ter naloge v zvezi z zbirnim centrom na lokaciji bivšega odlagališča odpadkov, v okviru katerega je tudi postavljena prekladalna postaja za pretovor odpadkov pred odvozom v regijski center CERO Celje, ki je v Bukovžlaku, oziroma drugim prevzemnikom odpadkov.
Potrebno pa je poudariti, da je 13. 1. 2017 bilo izdano okoljevarstveno dovoljenje št 35467-13/2013-15 za obratovanje odlagališča v obdobju njegovega zaprtja za obdobje 30 let.

Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki bo izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja z odpadki izvajal skladno z določili veljavne podpisane koncesijske pogodbe, katere del je tudi tehnični in tarifni pravilnik ter že omenjeno okoljevarstveno dovoljenje.

Veljavni sta dve podpisani koncesijski pogodbi, in sicer:

- *za zbiranje in odvoz odpadkov v Celje med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki), koncesionarjem PUP-Saubermacher d. o. o.,*
- *in za predelavo, obdelavo in odlaganje odpadkov v Celju med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki) in koncesionarjem Simbio d. o. o..*

2. RAZLOGI IN CILJI ZA SPREJEM NAČRTA SO:

V skladu s 34. členom Odloka in 38. členom koncesijske pogodbe se vsako leto pripravi letni program, ki ga sprejmejo občinski sveti. S predstavitvijo poslovnega načrta se opredelijo naloge, ki jih izvajalec gospodarske javne službe obračunava skozi ceno uporabnikom storitev. Občinski sveti se seznanijo z razvojem storitev gospodarske javne službe in s finančno obremenitvijo koncesionarja iz naslova upravljanja zaprtega odlagališča.

3. OBRAZLOŽITEV VSEBINE POSLOVNEGA NAČRTA:

V okviru zakonodaje so v posameznih točkah programa gospodarske javne službe opredeljene vse ključne aktivnosti za leto 2023. V vsebini so zajeti vsi informativni podatki, vključno z opisi infrastrukture in njenimi prilagoditvami zahtevam zakonodaje, oblikah obveščanja in osveščanja in časovnih razporedih zbiranj ter opisi obveznosti izvajalca kot upravljavca zaprtega odlagališča v zvezi z monitoringi in njimi povezanimi stroški. Poročilo za leto 2022 kot poslovni načrt za leto 2023 bo na seji sveta predstavil direktor družbe PUP-Saubermacher, d. o. o..

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Finančnih posledic za proračun MO Velenje iz naslova izvajanja storitev te obvezne občinske gospodarske javne službe ne bo.

Prilogi:

- POSLOVNI NAČRT O IZVAJANJU LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2023 in

- *POROČILO O IZVAJANJU LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2022, ki sta objavljena na spletni strani MOV* [*https://www.velenje.si/obcina/svet/sklic-sveta-mov-2022-2026/*](https://www.velenje.si/obcina/svet/sklic-sveta-mov-2022-2026/)

(Opomba: ker gre za skupno podeljeno koncesijo treh občin Šaleške doline je tudi poslovni načrt skupen za vse tri občine.)

Velenje, dne 19. 04. 2023

Obrazložitev pripravila:

Mirjam BRITOVŠEK, l. r. *Anton BRODNIK, vodja UKD, l. r.*

Alenka CENTRIH OCEPEK, l. r.

Janez HERODEŽ, l. r.

ŽUPAN:
Na podlagi 33. člena *Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/2022)* predlagam Svetu, da ta poslovni načrt sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l. r.

PUP Saubermacher

POROČILO O IZVAJANJU LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2022



KAZALO:

1. UVOD 6
2. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE 7
3. OSEBNA IZKAZNICA DRUŽBE 8
4. POMEMBNEJŠI MEJNIKI V RAZVOJU DRUŽBE 9
5. POSLANSTVO, VIZIJA, POLITIKA, CILJI IN STRATEŠKE USMERITVE PODJETJA 10
6. KAKOVOST IN SKRB ZA OKOLJE 11
7. ZAPOSLENI 11
8. OSVEŠČANJE OBČANOV, UČENCEV, DIJAKOV O LOČENEM ZBIRANJU ODPADKOV 14
9. FREKVENCA ODVOZA 14
9.1. FREKVENCA ODVOZA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV 15
9.2. FREKVENCA ODVOZA BIORAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA (BIOO) 16
9.3. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ-EMBALAŽE V ZBIRALNICAH 17
9.4. ODVOZ IN NAČIN PREVZEMANJA KOSOVNIH ODPADKOV ODVOZ 17
9.5. AKCIJSKO ZBIRANJE NEVARNIH ODPADKOV 18
10. ZBIRALNICE 18
11. ZBIRNI CENTER IN ZBIRNA MESTA 19
12. SODELOVANJE Z OBČINSKO KOMUNALNO INŠPEKCIJO 21
13. PRANJE ZABOJNIKOV 21
14. CENA STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI 21
15. KOLIČINA ODPADKOV 23
16. PRIMERJAVA KOLIČIN ODPADKOV OD LETA 2011 DO 2022 29
17. TREND ODPADKOV PO OBČINAH V LETIH OD 2011 DO 2022 32
18. SORTIRNE ANALIZE 33
19. ANKETA 34
20. ZBIRALNIKI ZA ODPADNO ELEKTRIČNO IN ELEKTRONSKO OPREMO 34
21. KOTIČEK PONOVNE UPORABE ELEKTRIČNE IN ELEKTRONSKE OPREME V ZC VELENJE 35
22. ZBIRALNIKI ZA TEKSTIL 35
23. ZBIRALNIKI ZA OLJE 35

24. DELOVANJE ODLAGALIŠČA NENEVARNIH ODPADKOV VELENJE PO PRIDOBLJENEM OVD 36

24.1. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM REDNIH PREGLEDOV TELESA ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA IN DELOVANJA TEHNIČNIH OBJEKTOV ODLAGALIŠČA37

24.2. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM MERITEV METEOROLOŠKIH PARAMETROV 37

24.3. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA PODZEMNE VODE 37

24.4. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA POVRŠINSKIH VODA 38

24.5. OKOLJEVARSTVENE ZAHTEVE ZA EMISIJO SNOVI V ZRAK 40

24.6. ZAHTEVE V ZVEZI Z EMISIJAMI SNOVI IN TOPLOTE V VODE 41

24.7. MEJNE VREDNOSTI EMISIJ SNOVI IN TOPLOTE V VODE 41

24.8. OBVEZNOSTI OBVEŠČANJA VPLIVOV NA OKOLJE 42

24.9. OBVEZNOSTI POROČANJA 42

24.10. ZAHTEVE V ZVEZI S FINANČNIM JAMSTVOM 42

24.11. PREGLEDI IN VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA, SPREMLJANJE METEOROLOŠKIH PODATKIH, MERITVE GLADIN PODZEMNIH VOD 43

24.12. OBRATOVALNI STROŠKI ZA ODLAGALIŠČE V LETU 2022 44

25. UGOTOVITVE PREKORAČITVE PARAMETROV V POVRŠINSKIH IN PODZEMNIH VODAH 44

26. INFRASTRUKTURA 45

27. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 46

28. ZAKLJUČEK 48

KAZALO SLIK:

Slika 1:5-stopenjska hierarhija ravnanja z odpadki (vir: https://ebm.si/zw/o/zero-waste-hierarhija/) 11

KAZALO TABEL:

Tabela 1: Število zaposlenih 12
Tabela 2: Izobrazbena struktura 12
Tabela 3: Status zaposlenih na dan 31.12.2022 13
Tabela 4: Frekvenca odvozov v letu 2022 14
Tabela 5: Število zabojnikov v občini Velenje za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022 15
Tabela 6: Število zabojnikov v občini Šoštanj za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022 15

Tabela 7: Število zabojnikov v občini Šmartno ob Paki za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022 16
Tabela 8: Število zabojnikov v občini Velenje za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022 16
Tabela 9: Število zabojnikov v občini Šoštanj za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022 17
Tabela 10: Število zabojnikov v občini Šmartno ob Paki za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022 17
Tabela 11: Kosovni odvoz 18
Tabela 12: Število zbiralnic v občini Velenje skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022 18
Tabela 13: Število zbiralnic v občini Šoštanju skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022 18
Tabela 14: Število zbiralnic v občini Šmartno ob Paki skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022 18
Tabela 15: Cene ravnanja z odpadki v občini Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki do 30.6.2022 21
Tabela 16: Cene ravnanja z odpadki v občini Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki od 1.7.2022 22
Tabela 17: Cena zbiranja in dovoza ločeno zbranih frakcij s smetarskimi vozili 22
Tabela 18: Količina komunalnih odpadkov v kg v Mestni občini Velenje za obdobje 1.1.-31.12.2022 23
Tabela 19: Količina komunalnih odpadkov v kg v občini Šoštanj za obdobje 1.1.-31.12.2022 25
Tabela 20: Količina komunalnih odpadkov v kg v občini Šmartno ob Paki za obdobje 1.1.-31.12.2022 27
Tabela 21: Količine komunalnih odpadkov v mestni občini Velenje v obdobju 2011 – 2022 29
Tabela 22: Količine komunalnih odpadkov v občini Šoštanj v obdobju 2011 – 2022 30
Tabela 23: Količine komunalnih odpadkov v občini Šmartno ob Paki v obdobju 2011 – 2022 31
Tabela 24: Anketa 2022 34
Tabela 25:Opazovalne vrtine za izvajanja obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode 37
Tabela 26:Obseg terenskih meritve ter osnovni in indikativni parametri podzemnih vod ter razširjen obseg meritev 38
Tabela 27: Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal 39
Tabela 28: Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal 39
Tabela 29: Pogostost meritev emisij plinov 40
Tabela 30: Meritve emisije plinov 40
Tabela 31: Parametri v izcedni vodi 41
Tabela 32: Pregledi odlagališča 43
Tabela 33: Vzdrževalna dela 43
Tabela 34: Stroški odlagališča 44
Tabela 35: Investicije 45
Tabela 36: Izkaz poslovnega izida stanja 01.01.-31.12.2022 po občinah 46

Tabela 37: Tabela delilnih ključev 47

KAZALO GRAFOV:

Graf 1: Trend zaposlenih po starosti v letih 2010 do 2022 12
Graf 2: Izobrazbena struktura v letih 2010-2022 13
Graf 3: Količine komunalnih odpadkov v Mestni občini Velenje v letih 2011-2022 32
Graf 4: Količine komunalnih odpadkov v občini Šoštanj v letih 2011-2022 32
Graf 5: Količine komunalnih odpadkov v občini Šmartno ob Paki v letih 2011-2022 33
Graf 6: Povprečni rezultati sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov v Šaleški dolini v obdobju 2019-2022 33

1. UVOD

Ločevanje (ločeno zbiranje) komunalnih odpadkov v Šaleški dolini poteka že od leta 1992, ko se je pričelo s pilotnim projektom ločevanja odpadkov v KS Gorica-levi del in nadaljevalo v letu 1995 s širitvijo v mestni občini Velenje in občini Šoštanj ter v letu 1996 v občini Šmartno ob Paki.

Po letu 2010, ko se v Velenju zaprlo odlagališče komunalnih odpadkov, so bile spremembe na tem področju velike in hitre. Mešani komunalni odpadki in biorazgradljivi odpadki so se pričeli voziti v regijski center za ravnanje z odpadki Celje (RCERO). Pri tem so nastajali novi stroški, ki so vplivali na končni izračun in ceno ravnanja z odpadki.

V skladu z evropskimi smernicami so tudi slovenski predpisi na področju ravnanja z odpadki usmerjeni v doseganje visokega deleža ločeno zbranih komunalnih odpadkov, kar omogoča njihovo predelavo in reciklažo ter zmanjšuje potrebo po njihovem odlaganju. V tem smislu so pomembni tudi občinski predpisi, ki natančneje določajo pravila ločevanja odpadkov, pa tudi možne sankcije za občane in podjetje, ki opravlja javno gospodarsko službo ravnanja z odpadki.

Dokumenti Evropske komisije:

1. V juliju 2014 je Evropska komisija predlagala da je do leta 2030 potrebno doseči 70 % recikliranja in ponovne uporabe komunalnih odpadkov, do leta 2025 za 30 % zmanjšati nastale količine odpadne hrane in do leta 2020 za 30 % zmanjšati odpadke v morjih. Do leta 2030 bi bilo treba povečati recikliranje in ponovno uporabo embalaže na 80 % in sicer za 90 % papirja in kartona do leta 2025 ter do leta 2030 za 60 % plastike, za 80 % lesa, za 90 % kovin in stekla (Program za Evropo brez odpadkov, 1. 3. 2015).
2. Evropski parlament je v letu 2018 sprejel novo zakonodajo glede deleža odloženih gospodinjskih odpadkov in sicer do leta 2035 le še 10 % odloženih odpadkov.
3. Več ciljev varstva okolja določa Direktiva 2008/98/ES o odpadkih v zvezi z ravnanjem s komunalnimi odpadki, med drugimi tudi, da je do leta 2020 treba ponovno uporabo ter recikliranje odpadnih materialov, kot so najmanj papir, kovine, plastika in steklo iz gospodinjstev ter po možnosti iz drugih virov, če so ti tokovi odpadkov podobni odpadkom iz gospodinjstev, povečati na najmanj 50 % skupne mase. V spremembi direktive iz leta 2018 je bila ta meja postavljena še nekoliko višje in sicer postopoma 55 % do leta 2025, 60 % do leta 2030 in na 65 % do leta 2035.
4. Cilj politike EU o odpadkih je prispevati h krožnemu gospodarstvu s čim večjim pridobivanjem visokokakovostnih virov iz odpadkov. Cilj evropskega zelenega dogovora je spodbujati rast s prehodom na sodobno, z viri gospodarno in konkurenčno gospodarstvo.
5. Okvirna Direktiva o odpadkih določa nekatera osnovna načela ravnanja z odpadki. Zahteva ravnanje z odpadki brez ogrožanja zdravja ljudi in okolja, brez tveganja za vodo, zrak, prst, rastline ali živali, ne da bi povzročali motnje zaradi hrupa ali vonjav in brez škodljivega vpliva na podeželje ali kraje posebnega pomena.
6. Hierarhija odpadkov daje prednost preprečevanju nastajanju odpadkov in kot zadnji možnosti, odlaganju odpadkov.

Če želi podjetje PUP-Saubermacher v občinah, kjer izvaja zbiranje in odvoz odpadkov, do konca leta 2030 doseči zakonske cilje, bo treba vpeljati še nekaj dodatnih aktivnosti pri ločevanju odpadkov. To kažejo tudi rezultati sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov, v katerih je še vedno precejšen delež odpadne embalaže in biorazgradljivih odpadkov, katerim so namenjeni ločeni zabojniki.

Ob tem je pomembno stalno osveščanje, informiranje in izobraževanje občanov za razumevanje pomena ločevanja odpadkov ter izvedba pilotnih projektov in zbiranje mnenj občanov pred uvedbo organizacijskih sprememb.

V letu 2022 smo postavili prvo podzemno zbiralnico v Starem Velenju in v zbirnem centru Velenje v dogovoru z ZEOS d.o.o. vzpostavili kotiček za zbiranje še uporabnih električnih in elektronski aparatov.

Ostale dejavnosti so potekale po tehničnem pravilniku. Brezplačno je potekal sprejem gradbenih odpadkov do 300 kg/leto/gosp. z oddajo v zbirnem centru Velenje.

2. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

Izvajanje službe ravnanja z odpadki izvajamo na naslednji zakonski podlagi:
-Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2)
-Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)
-Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40)
-Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06)
-Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US)
-Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22 – ZVO-2) - Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22)
-Uredba o embalaži in odpadni embalaži (Uradni list RS, št. 54/21, 208/21, 44/22 – ZVO-2 in 120/22)
-Uredba o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem (Uradni list RS, št. 53/19 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 70/08 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o odpadnih oljih (Uradni list RS, št. 24/12 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Uradni list RS, št. 3/10, 64/12, 93/12, 103/15, 84/18 – ZIURKOE, 101/20 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami (Uradni list RS, št. 63/09, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z odpadnimi zdravili (Uradni list RS, št. 105/08, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2) - Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o odpadnih nagrobnih svečah (Uradni list RS, št. 25/19 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 14/14 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)
-Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2)
-Pravilnik o skladiščenju izrabljenih gum (Uradni list RS, št. 37/11 in 44/22 – ZVO-2)
-Pravilnik o katastrih gospodarske javne infrastrukture javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 28/11, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
-Program ravnanja z odpadki in program preprečevanja nastajanja odpadkov v RS (2022), št. dokumenta 35405-17/2021-2550
-Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v MOV, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 11/2018, 2.7.2018 Uradni list občine Šoštanj št.5, 2.7.2018)
-Tarifni pravilnik o načinu obračunavanja stroškov uporabnikom storitev javnih služb ravnanja z odpadki (Uradni vestnik MOV, št. 28/09),
-Odlok o lokalnih javnih službah v MOV (Uradni vestnik MOV, št. 18/08),
-Odlok o javno-zasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik MOV, št. 11/08),
-Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje, območje Občine Šoštanj in območje občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 12/09, Uradni list Občine Šoštanj št. 3/09 in Uradni vestnik MOV, št. 13/09),

-Koncesijske pogodbe za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb in koncesije gradnje z dne 6. 7. 2009.

3. OSEBNA IZKAZNICA DRUŽBE

Podjetje PUP-SAUBERMACHER, podjetje za ravnanje z odpadki d.o.o., je kapitalska družba z omejeno odgovornostjo. Skrajšani naziv podjetja je PUP-SAUBERMACHER d.o.o.. Podjetje se po Zakonu o gospodarskih družbah razvršča med mala podjetja.

Osnovni podatki podjetja:

Firma: PUP-SAUBERMACHER, podjetje za ravnanje z odpadki d.o.o.
Skrajšana firma: PUP-SAUBERMACHER d.o.o.
Sedež: Koroška cesta 46, 3320 Velenje
Organizacijska oblika: družba z omejeno odgovornostjo
Registracija: Okrožno sodišče Celje
Št. vložka: 1/07659-00
Matična številka: 1759736
Glavna dejavnost družbe: 38.110
Davčna št.: 35484101
Osnovni kapital:128.579,50 €

Družba je imela na dan 31.12.2022 zaposlenih 77 delavcev.

Lastniška struktura:	**Delež v %**
SAUBERMACHER SLOVENIJA D.O.O.	36,5034
PUP VELENJE D.D.	36,5034
MESTNA OBČINA VELENJE	19,8185
OBČINA ŠOŠTANJ	4,9354
OBČINA ŠMARTNO OB PAKI	2,0643
KOMUNALNO PODJETJE VELENJE D.O.O.	0,1750

Vodstvo podjetja	Horvat Rudolf, Herodež Janez
Organi družbe	Skupščina lastnikov

4. POMEMBNEJŠI MEJNIKI V RAZVOJU DRUŽBE

- 2002 ustanovitev podjetja PUP-Saubermacher, d. o. o.,
- 2003 prevzem izvajanja obvezne gospodarske javne službe ravnanje z odpadki v 8 občinah, začetek zbiranja nevarnih odpadkov iz gospodinjstev in industrije, začetek zbiranja ostankov hrane iz lokalov, obrti in industrije,
- 2004 zagotovitev ločenega zbiranja papirja in kartonske embalaže, plastične embalaže, kovinske embalaže in steklene embalaže za vsa gospodinjstva, začetek obratovanja Zbirnega centra Velenju 1 ob Škalskem jezeru, začetek čiščenja lovilcev olj in maščob,
- 2005 pridobitev certifikatov ISO 9001 in 14001,
- 2006 zbiranje sekundarnih surovin pri končnih porabnikih, zbiranje odpadkov iz trgovske verige TUŠ,
- 2009 koncesija za zbiranje in odvoz odpadkov v Šaleški dolini (Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki),
- 2010 koncesija za zbiranje in odvoz v Zgornji Savinjski dolini (Gornji Grad, Ljubno, Luče, Nazarje, Solčava),
- 2010 začetek delovanja prekladalne postaje v Velenju v ZC Velenje 1 za potrebe občin Šaleške doline za prevoz mešanih komunalnih in biorazgradljivih odpadkov na RCERO Celje,
- 2011 začetek obratovanja Zbirnih centrov Velenje 2, Šoštanj in Šmartno ob Paki in pilotni projekt zbiranja mešane embalaže od hiše do hiše v Občini Šoštanj in Mestni občini Velenje v KS Konovo in KS Šmartno,
- 2011 posodobitev Zbirnega centra Velenje 1 za ravnanje z odpadki v Velenju in odprtje še treh zbirnih centrov, in sicer Velenje 2, Šoštanj in Šmartno ob Paki,
- 2011 uvedba pilotnega projekta zbiranja mešane embalaže v individualnih gospodinjstvih v Mestni občini Velenje v KS Konovo in KS Šmartno,
- 2012 uvedba pilotnega projekta zbiranja mešane embalaže v individualnih gospodinjstvih v Občini Šoštanj in širitev v MOV v KS Šalek, Gorica in Stara vas,
- 2012 začetek pilotnega projekta zbiranja mešane embalaže od hiše do hiše v Občini Šmartno ob Paki,
- 2012 usposabljanje dveh kandidatk kot promotork Centra ponovne uporabe (CPU) Velenje,
- 2012 pripojitev družbe ROSIO-PUP-Saubermacher, d. o. o., k družbi PUP-Saubermacher, d. o. o.,
- leta 2013 odprtje Zbirnega centra Podhom v Gornjem Gradu za občane petih občin Zgornje Savinjske doline,
- 2013/2014 zaključek delitve embalažnih zabojnikov v Šaleški dolini in začetek pilotnega projekta zbiranja papirja in kartonske embalaže v KS Konovo (Mestna občina Velenje),
- 2014 uvedba zabojnikov za oblačila in tekstil v Šaleški in Zgornji Savinjski dolini,
- 2015 uvedba SMS o obveščanju o odvozu odpadkov,
- 2015 uvedba zabojnikov za odpadno električno in elektronsko opremo v Velenju,
- 2016 uvedba zbiralnikov za odpadno električno in elektronsko opremo v Šaleški in Zgornji Savinjski dolini,
- 2016 od 1. 5. 2016 uvedba pilotnega projekta zbiranja mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže na tri tedne in uvedba zabojnika za papir in kartonsko embalažo v individualno gradnjo (mesečni odvoz) v Šmartnem ob Paki,
- 2017 od 1. 7. 2017 velja sklep o obračunu ravnanja z odpadki v Občini Šmartno ob Paki za odvoz embalaže in mešanih komunalnih odpadkov na tri tedne,
- 2017 septembra podpisana koncesijska pogodba za pet občin Zgornje Savinjske doline za predelavo in odlaganje odpadkov,
- 2018 odvoz mešanih komunalnih odpadkov in embalaže na tri tedne v občinah Zgornje Savinjske doline,
- 2018 mobilno zbiranje opreme OEEO skupaj s podjetjem ZEOS,
- 2018 sprejetje Tehničnega pravilnika v vseh osmih občinah, kjer izvajamo JGS odvoza odpadkov,
- 2019 izvajanje Tehničnega pravilnika v Šaleški in Zgornji Savinjski dolini za odvoz mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže na tri tedne,
- 2019 izvajanje tehničnega pravilnika v Šaleški in Zg. Savinjski dolini-odvoz mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže na tri tedne (v Šaleški dolini odvoz MKO v juliju in avgustu na 14 dni),
- 2019 novi split zabojniki-sprednji del pokrova je v primerjavi s celotnim pokrovom zelo lahek. S pomočjo ročaja na sredini pokrova in lino vzdolž celotne dolžine ga z lahkoto

odprejo tudi otroci, starejše osebe in osebe s posebnimi potrebami. Brez težav ga je možno odpreti in tako oddati celotno količino pravilno razvrščenega odpadka oz. embalaže
- 2020/2021 leto širjenja COVID 19 in prilaganje razmeram,
- 2021/2022 projekt zbiranja odpadnega jedilnega olja iz gospodinjstev v Šaleški dolini,
- 2022-postavitev prve podzemne zbiralnice v Starem Velenje, Mestna občina Velenje,
- 2022- skupaj z ZEOS d.o.o. postavitev kotička v ZC Velenje in Podhom za ponovno uporabo za še delujočih in elektronskih aparatov.

5. POSLANSTVO, VIZIJA, POLITIKA, CILJI IN STRATEŠKE USMERITVE PODJETJA

Vizija

- V okviru skupine Saubermacher Slovenija - postati eno izmed vodilnih podjetij v Sloveniji na področju gospodarnega ravnanja z odpadki.
- Kot hčerinsko podjetje družbe želimo biti fleksibilno podjetje na vseh področjih svojega delovanja in obdržati vodilno mesto v dejavnosti ravnanja z odpadki v SAŠA regiji.

Poslanstvo

- Z dejavnostjo ravnanja z odpadki zagotavljati uporabnikom kakovostno in okolju prijazno ravnanje z odpadki.
- S sodobno opremo, standardi in postopki zagotavlja visok nivo kakovosti opravljenih storitev, pri tem pa prepoznavati tveganja, ki pri izvajanju dejavnosti nastanejo. Hkrati pa nenehno stremeti k izpolnjevanju in prepoznavanju novih priložnosti, ki se ponujajo na področju delovanja družbe.
- Ustvarjanje donosa.

Strateške usmeritve:
- skrb za razvoj novih storitvenih področij ravnanja z odpadki;
- doseganje ekoloških standardov, ki so najmanj enaki pričakovanim in predpisanim v uredbah in zakonodaji na področju ravnanja z odpadki in nudenju temu primernega standarda uporabnikom;
- vzdrževati urejena razmerja na področju izvajanja JGS RO.

Politika kakovosti in ravnanja z okoljem:
- skrb za zadovoljstvo uporabnikov storitev PUP-Saubermacher;
- odgovorna dolgoročna razmerja s poslovnimi partnerji;
- strokovna usposobljenost, nenehno izobraževanje;
- delati učinkovito po načelih dobrega gospodarjenja ob upoštevanju tveganj in prepoznavanje priložnosti;
- varovanje okolja in preprečevanje onesnaževanja okolja;
- poslovanje v skladu z veljavno zakonodajo in regulativo;
- vzdrževati sistem ISO 9001/2015 in ISO 14001/2015 in ga izboljševati.

Delovno okolje:
- motivacijsko delovno okolje;
- varna in stabilna delovna mesta.

Cilji kakovosti so:
- Izboljšati kakovost storitev,
- Izboljševati tehnološke procese,
- povečevati uspešnost podjetja s stalnimi izboljšavami, zmanjševanjem stroškov poslovanja ter izboljševanjem poslovanja v celoti.

Cilji ravnanja z okoljem:
- zmanjšati porabo naravnih virov,
- zmanjšati onesnaževanje okolja,
- ustrezno ravnanje z odpadki,
- poslovati skladno z veljavno zakonodajo.

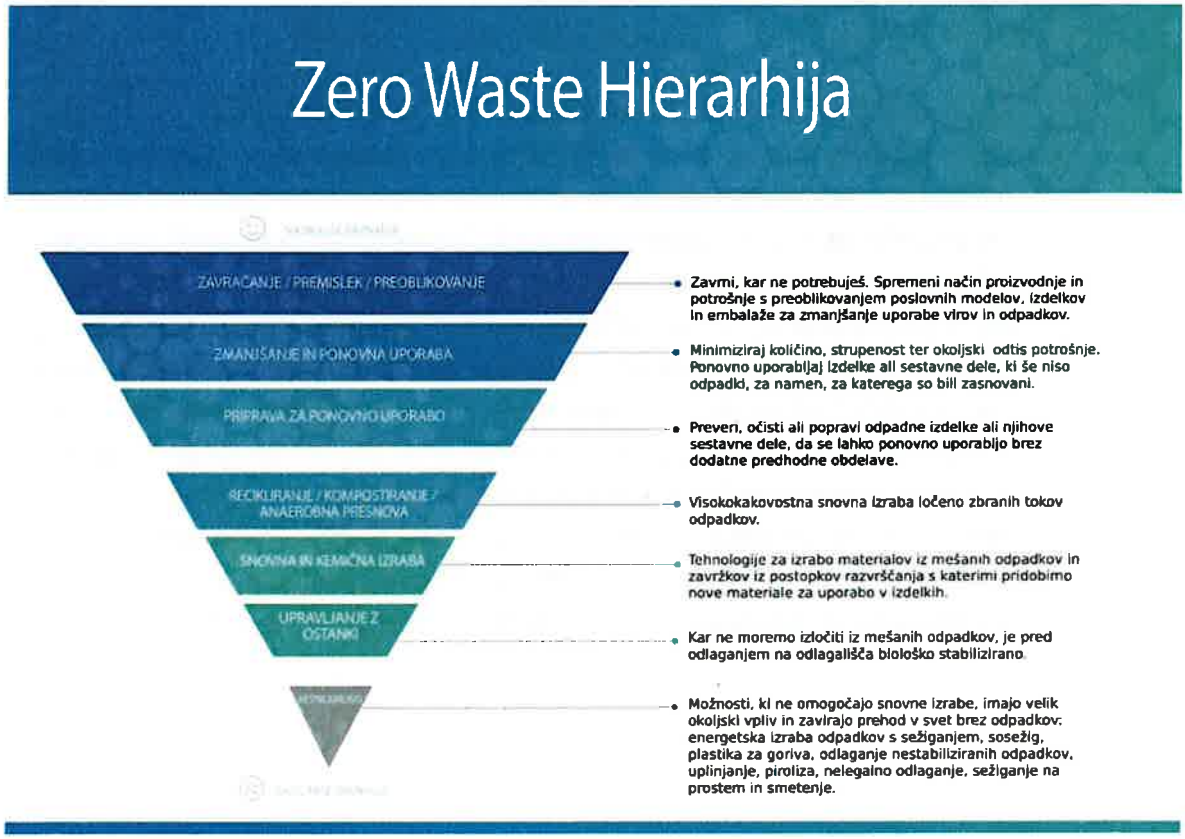
6. KAKOVOST IN SKRB ZA OKOLJE

V podjetju PUP-Saubermacher smo se zaposleni obvezali, da bomo vsi, vsak na svojem področju in skupaj, uresničevali in izboljševali naš sistem dela. S tem prispevamo k uspešnemu delovanju podjetja, ki ima širši družbeni pomen. Podjetje PUP-Saubermacher d.o.o. deluje in posluje v skladu z zakonskimi zahtevami in smernicami mednarodnega standarda kakovosti ISO 9001:2015 in standarda ravnanja z okoljem ISO 14001:2015.

Dejavnost gospodarno ravnanje z odpadki družbe PUP-Saubermacher pomeni za uporabnike na območju občin Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Nazarje, Gornji Grad, Ljubno, Luče, Solčava ter širše:

1. preprečevanje nastajanja odpadkov,
2. priprava odpadkov za ponovno uporabo,
3. recikliranje,
4. druga predelava (npr. energetska predelava),
5. odstranjevanje.

To lahko ponazorimo z naslednjo shemo:



Slika 1:5-stopenjska hierarhija ravnanja z odpadki (vir: https://ebm.si/zw/o/zero-waste-hierarhija/)

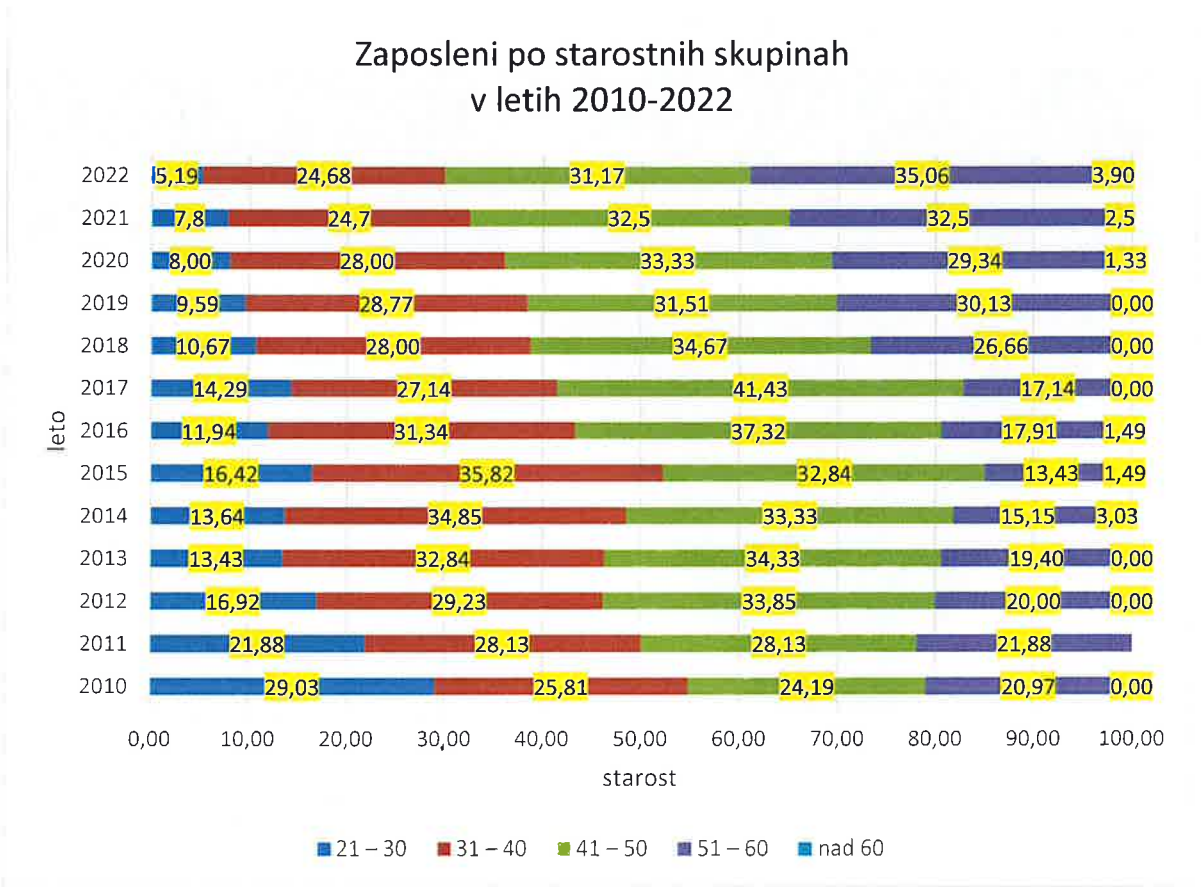
7. ZAPOSLENI

K uspešnosti družbe prispeva vsak zaposlen. Cilj podjetja je zadovoljstvo strank in zaposlenih. To je mogoče doseči z motiviranimi, zadovoljnimi in strokovnimi zaposlenimi. Da se lahko vzpostavi podjetniška kultura na tako visoki ravni, je potrebno veliko dela in odprtosti na vseh nivojih

odločanja. Skozi celoten proces se je oblikoval kolektiv zanesljivih delavcev, ki vsak po svojih najboljših močeh prispevajo delež h končnemu uspehu družbe.

Tabela 1: Število zaposlenih

odstotek/leto	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	Št.zap.
starost/leto	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2022
21 – 30	29,03	21,88	16,92	13,43	13,64	16,42	11,94	14,29	10,67	9,59	8,00	7,8	5,19	4
31 – 40	25,81	28,13	29,23	32,84	34,85	35,82	31,34	27,14	28,00	28,77	28,00	24,7	24,68	19
41 – 50	24,19	28,13	33,85	34,33	33,33	32,84	37,32	41,43	34,67	31,51	33,33	32,5	31,17	24
51 – 60	20,97	21,88	20,00	19,40	15,15	13,43	17,91	17,14	26,66	30,13	29,34	32,5	35,06	27
nad 60	0,00	0,00	0,00	0,00	3,03	1,49	1,49	0,00	0,00	0,00	1,33	2,5	3,90	3
Skupaj	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100,00	100	100	77

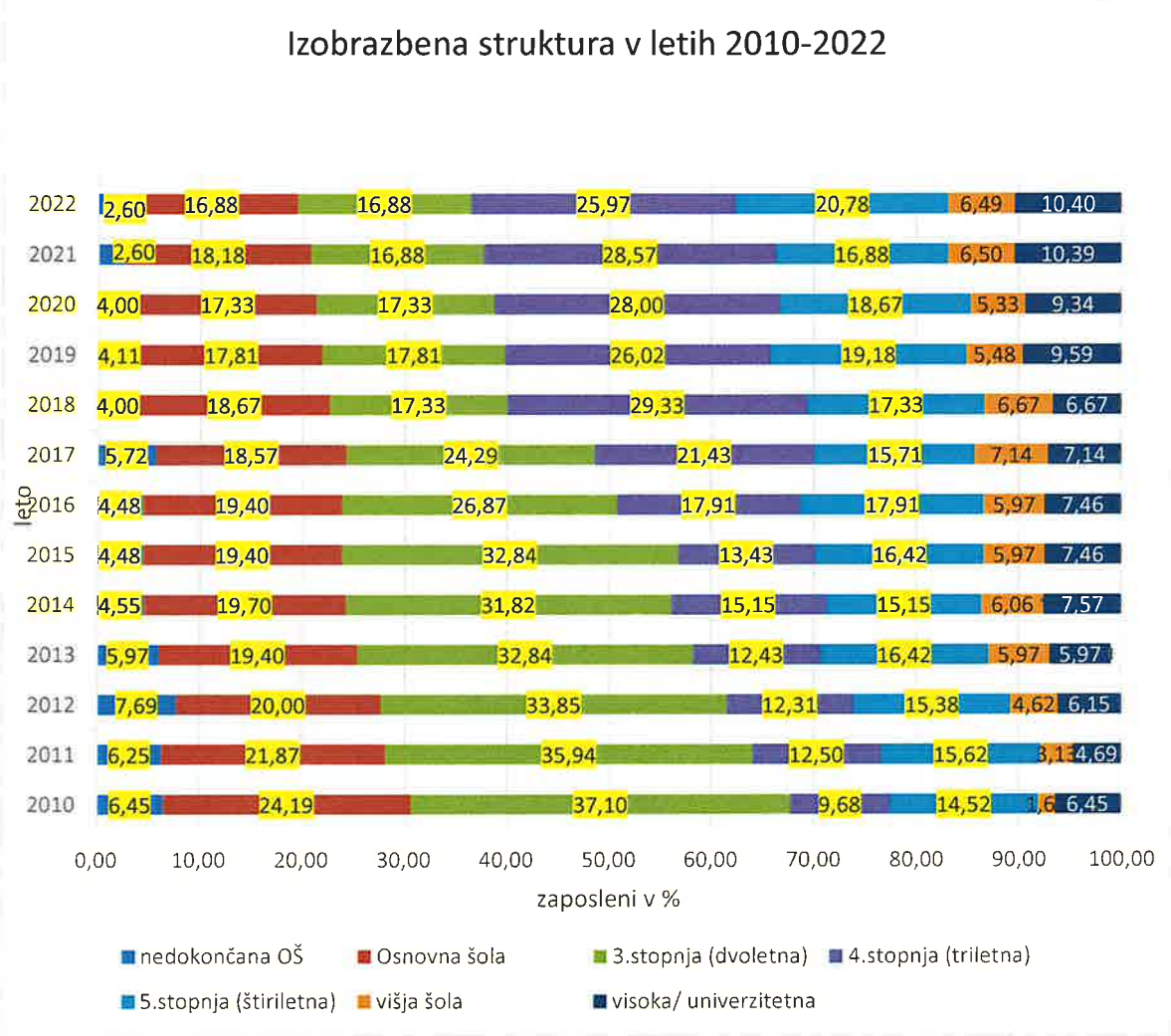


Graf 1: Trend zaposlenih po starosti v letih 2010 do 2022

Tabela 2: Izobrazbena struktura

	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	št.zap.
Stopnja šolske izobrazbe v	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2022
nedokončana OŠ	6,45	6,25	7,69	5,97	4,55	4,48	4,48	5,72	4,00	4,11	4,00	2,60	2,60	2
Osnovna šola	24,19	21,87	20,00	19,40	19,70	19,40	19,40	18,57	18,67	17,81	17,33	18,18	16,88	13
3.stopnja (dvoletna)	37,10	35,94	33,85	32,84	31,82	32,84	26,87	24,29	17,33	17,81	17,33	16,88	16,88	13

4.stopnja (triletna)	9,68	12,50	12,31	12,43	15,15	13,43	17,91	21,43	29,33	26,02	28,00	28,57	25,97	20
5.stopnja (štiriletna)	14,52	15,62	15,38	16,42	15,15	16,42	17,91	15,71	17,33	19,18	18,67	16,88	20,78	16
višja šola	1,61	3,13	4,62	5,97	6,06	5,97	5,97	7,14	6,67	5,48	5,33	6,50	6,49	5
visoka/ univerzitetna	6,45	4,69	6,15	5,97	7,57	7,46	7,46	7,14	6,67	9,59	9,34	10,39	10,40	8
Skupaj	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	77



Graf 2: Izobrazbena struktura v letih 2010-2022

Znanja, ki jih zaposleni potrebujejo za obvladovanje na svojem delovnem mestu, redno posodabljamo in vodimo z aktivnostmi v zunanjem in notranjem usposabljanju.

Zaposlenih za določen čas je bilo 8 delavcev od 77 zaposlenih.

Tabela 3: Status zaposlenih na dan 31.12.2022

Status 2021	Število zaposlenih	%
Delavec	71	92,21
Delavec - invalid	6	7,79
Skupaj	77	100

8. OSVEŠČANJE OBČANOV, UČENCEV, DIJAKOV O LOČENEM ZBIRANJU ODPADKOV

Družba PUP-Saubermacher si prizadeva preko vzgoje in osveščanja, preko medijev (TV, radio, časopis, brošure...), povzročitelje odpadkov seznanjati o pravilnem ločevanju in zmanjševanju količin odpadkov.

Od leta 1996 sodelujemo pri projektu »Odpadek naj ne bo odpadek«, kjer osnovnošolce šestih oz. sedmih razredov seznanimo z delovanjem zbirnih centrov.

Občasno smo gost na radiu Velenje, kjer seznanjamo povzročitelje odpadkov o novostih glede ločenega zbiranja odpadkov.

O novostih, urnikih odvoza, akcijah povzročitelje obveščamo mesečno tudi na položnicah.

Vsako leto izvedemo anketo o zadovoljstvu občanov glede zbiranja in odvoza odpadkov in embalaže in rezultate anket objavljamo v letnih poročilih, ki jih pripravljamo za posamezne občine.

Spletno stran www.pup-saubermacher.si vseskozi posodabljamo, tako da je za uporabnike bolj zanimiva in uporabna. Na tej strani so napisana pravila o ločevanju odpadkov. Na spletni strani je tudi abecednik odpadkov, kjer je vsak posamezni odpadek možno vpisati in kot rezultat se izpiše mesto oddaje odpadka.

Z vnosom odjemnega mesta si lahko vsak posameznik v individualnih hišah izpiše urnik odvoza za posamezno frakcijo. Navedene so vse lokacije zbiralnic po občinah.

Mesečno objavljamo cenike in količine odpadkov, ki so bile zbrane in količino, ki je bila odpeljana na predelavo, odlaganje in kompostiranje v Celje.

9. FREKVENCA ODVOZA

Tabela 4: Frekvenca odvozov v letu 2022

	Frekvenca odvoza 2022	
Vrsta odpadka	bloki	hiše
Mešani komunalni odpadki	1x tedensko 2x tedensko bloki Selo	Odvoz na tri tedne
Papir in kartonska embalaža- zabojnik z rdečim pokrovom	2x tedensko (Kardeljeva ploščad, Selo, Velenje - 3x tedensko, občina Šmartno ob Paki - na 14 dni)	Zbiralnice na 14 dni, od hiše do hiše - mesečno
Plastična embalaža, kovinska embalaža =mešana embalaža- zabojnik z rumenim pokrovom	2x tedensko (Kardeljeva ploščad, Selo, Velenje - 3x tedensko, občina Šmartno ob Paki – 2-3x mesečno)	Odvoz na tri tedne
Steklena embalaža- zelen zabojnik z odprtinami	2x mesečno (občina Šmartno ob Paki - 1x mesečno)	1x mesečno
Biorazgradljivi odpadki- rjav zabojnik	1x tedensko (od 1.4. do 30.11.) Na 14 dni (od 1.12. do 31.3.)	1x tedensko (od 1.4. do 30.11.) Na tri tedne (od 1.12. do 31.3.)
Kosovni odpadki	akcija 1x letno na naročilnico do 2m3	

Nevarni odpadki	akcija 2x letno (maj, september)
Biorazgradljivi odpadki-kompostnik	Dovoljen v individualni gradnji
ZC Velenje	Za občane Šaleške doline, vstop s položnico in osebnim dokumentom

9.1. FREKVENCA ODVOZA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV

Odvoz mešanih komunalnih odpadkov je potekal na tri tedne v individualni gradnji in tedenski odvoz v blokovni gradnji (zaradi prostorske stiske) oz. 3x tedensko pri blokih Selo.

Odpadki se že od leta 2010 vozijo z abrolli v RCERO, Simbio-Celje, na obdelavo in odlaganje. Po obdelavi odpadkov se 35% teh odpadkov odloži na odlagališču Bukovžlak, ostalo gre v ponovno predelavo ali sežig.

Vse spremembe glede števila in velikosti zabojnikov redno vnašamo v evidence. Zabojnike enkrat letno preverimo na terenu in primerjamo z vpisi v programih.

Tabela 5: Število zabojnikov v občini Velenje za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	556	3056	283	7		3	132	3905
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		382	3520	12		5	120	3919
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)		11	282	3				296
2	BLOKI (MKO)		103	326	493		9		931
2a	BLOKI (mešana embalaža)			4	13		2		19
3	LOKALI, OBRT (MKO)	24	156	145	122		16	78	463
3a	LOKALI, OBRT (LZF)		16	268	306		25	10	615
4	ZBIRALNICE			8	962		23		993
5	S K U P A J	580	3724	4836	1918	0	83	340	11141

Tabela 6: Število zabojnikov v občini Šoštanj za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	194	1328	126	1			122	1649
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		52	1610	7			113	1669
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)			14	1				15

2	BLOKI (MKO)		31	92	32		2		157
2a	BLOKI (mešana embalaža)			8	23				31
3	LOKALI, OBRT (MKO)	7	53	65	27		2	5	154
3a	LOKALI, OBRT (LZF)			92	83		4	2	179
4	ZBIRALNICE			17	277		3		297
5	S K U P A J	201	1464	2024	451	0	11	242	4151

Tabela 7: Število zabojnikov v občini Šmartno ob Paki za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	119	759	63	1			33	942
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		77	871	1			34	949
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)		97	781	1				879
2	BLOKI (MKO)		2	9	6		1		18
2a	BLOKI (mešana embalaža)			3	19				22
3	LOKALI, OBRT (MKO)	2	21	21	10		1	3	55
3a	LOKALI, OBRT (LZF)		2	37	33		2		74
4	ZBIRALNICE			2	98		4		104
5	S K U P A J	121	958	1787	169	0	8	70	3043

9.2. FREKVENCA ODVOZA BIORAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA (BIOO)

Odvoz BIOO je od aprila do novembra potekal tedensko, v zimskih mesecih od decembra do marca na 14 dni pri blokih, pri hišah pa na tri tedne. BIOO se že od leta 2010 vozi z abrolli v RCERO-Celje na kompostiranje.

Vse spremembe glede števila in velikosti zabojnikov redno vnašamo v evidence. Zabojnike enkrat letno preverimo na terenu in primerjamo z vpisi v programih.

Tabela 8: Število zabojnikov v občini Velenje za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			690	674	3		1367	2933
2	BLOKI				76	326	127	529	
3	LOKALI, OBRT			19	39	45	12	115	
5	S K U P A J	0	0	709	789	374	139	2011	2933

Tabela 9: Število zabojnikov v občini Šoštanj za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			108	103	1		212	1595
2	BLOKI				50	44	5	99	
3	LOKALI, OBRT			2	10	5	1	18	
5	S K U P A J	0	0	110	163	50	6	329	1595

Tabela 10: Število zabojnikov v občini Šmartno ob Paki za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31.12.2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			25	75			100	892
2	BLOKI				4	8	3	15	
3	LOKALI, OBRT			1	3		5	9	
5	S K U P A J	0	0	26	82	8	8	124	892

9.3. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ-EMBALAŽE V ZBIRALNICAH

V Velenju in Šoštanju v blokovni gradnji smo zaradi prostorske stiske odvažali zabojnike za mešano embalažo ter papir in kartonsko embalažo 2 x tedensko, stekleno embalažo pa na 14 dni. Odvoz iz zbiralnic je v Velenju in Šoštanju za individualno gradnjo potekal tedensko za mešano in papirno embalažo, ter na 14 dni za stekleno embalažo.
V Šmartnem ob Paki v blokovni gradnji se je vršil odvoz embalaže ter papirja in kartonske embalaže na 14 dni, steklene embalaže mesečno.
Embalaža se je brezplačno oddajala embalažnim shemam.
Zbrano stekleno embalažo smo skladiščili v ZC Velenje (v 20m3 abbrolu) in jo prepeljali do sheme.
Interventna ekipa je praznila in čistila zbiralnice po vnaprej določenem urniku čiščenja. V ta namen se je vzpostavil urnik čiščenje in uvedla evidenca spremljanja količin.

Iz zbiralnic je bilo v letu 2022 prevzetih 140 t odpadkov. Od tega je bili 99 t v Velenju, v Šoštanju 41 t , v Šmartnem ob Paki 0,2 t. Količina odpadkov v zbiralnicah je v Šmartnem ob Paki padla za 50% glede na leto 2021. V občinah Velenje in Šoštanj je količina odpadkov podobna kot v letu 2021, vendar pa je bil dvig količin v zbiralnicah glede na leto 2020 35 % in kot kaže trend se ne zmanjšuje.

V Šmartnem ob Paki imamo odvoz komunalnih odpadkov in embalaže (papir, mešana embalaža) od hiše do hiše. V zbiralnicah je ostale le steklena embalaža. V blokovni gradnji so lokacije za vse vrste zabojnikov tudi za embalažo ogradili in namestili ključavnice, tako, da praktično čiščenje zbiralnic skoraj ni potrebno.

9.4. ODVOZ IN NAČIN PREVZEMANJA KOSOVNIH ODPADKOV ODVOZ

Od leta 2013 poteka odvoz kosovnih odpadkov na naročilnico (do 2m3 kosovnih odpadkov), ki jo gospodinjstva prejmejo ob položnici v začetku leta oz. je objavljena na spletni strani podjetja pod rubriko »obrazci«. Na enak način smo obvestili upravnike blokov, ki izpolnijo naročilnico za blok. Gospodinjstva izpolnijo obrazec in ga podpisanega pošljejo na naš naslov. Gospodinjstva telefonsko obveščamo o datumu prevzema kosovnih odpadkov. Odvoz kosovnih odpadkov je potekal od 25.2. do 15.7.2022 in od 16.8. do 15.11.2022 (naročilo do 10.11.2022). Kosovni odvoz odpadkov se je glede na leto 2021 zmanjšal za 15 %.

Ločeno zbrano električno in elektronsko opremo smo oddajali shemi za OEEO (odpadna električna in elektronska oprema).
Vsi odpadki so bili odpeljani, sortirani in predani pooblaščenim predelovalcem.

Tabela 11: Kosovni odvoz

OBČINA	HIŠA naročilnica-do 2m3	BLOK-keson 7m3	posamezna naročila KESON 7m3	SKUPAJ
VELENJE	138	137	62	337
ŠOŠTANJ	57	19	16	92
Š.OB PAKI	37	5	19	61
SKUPAJ	232	161	97	490

9.5. AKCIJSKO ZBIRANJE NEVARNIH ODPADKOV

Akcijsko zbiranje nevarnih odpadkov je potekalo v letu 2022 dvakrat letno in sicer od 3.5. do 11.5. in od 5.9. do 8.9.2022.
Pred oddajo zbranih frakcij pooblaščenim predelovalcem, smo opravili prebiranje, razvrščanje in označevanje ter tehtanje, prav tako pa se je vodila evidenca na predpisanih evidenčnih listih za vsako posamezno frakcijo. Nevarne frakcije smo oddali pooblaščenim predelovalcem oz. v sežig.

10. ZBIRALNICE

Tabela 12: Število zbiralnic v občini Velenje skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022

ZABOJNIK	240L	700L	1100L	SKUPAJ
Papir in kartonska embalaža	1	446	14	561
Steklena embalaža	6	259	0	265
Mešana embalaža (kovinska, plastična in tetrapaki)	1	257	9	267
SKUPAJ zbiralnic in zbiralnic pri blokih - 217	8	962	23	993

Tabela 13: Število zbiralnic v občini Šoštanju skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022

ZABOJNIK	240L	700L	1100L	SKUPAJ
Papir in kartonska embalaža	17	152	3	172
Steklena embalaža	5	97	0	102
Mešana embalaža (kovinska, plastična in tetrapaki)	3	51	0	54
SKUPAJ zbiralnic in zbiralnic pri blokih - 95	21	301	3	328

Tabela 14: Število zbiralnic v občini Šmartno ob Paki skupaj z blokovno gradnjo, 31.12.2022

ZABOJNIK	240L	700L	1100L	SKUPAJ
Papir in kartonska embalaža	0	20	2	22

Steklena embalaža	2	78	0	80
Mešana embalaža (kovinska, plastična in tetrapaki)	3	19	2	24
SKUPAJ zbiralnic in zbiralnic pri blokih - 51	5	117	4	126

11. ZBIRNI CENTER IN ZBIRNA MESTA

ZBIRNI CENTER VELENJE (ob Škalskem jezeru)

Delovni čas:
-od aprila do septembra:
od ponedeljka do petka od 8. do 18. ure,
v soboto od 8. do 12. ure,
dan pred praznikom od 8. do 14.ure,
ob nedeljah in praznikih zaprto;

-od oktobra do konca marca:
od ponedeljka do petka od 8. do 17. ure
v soboto od 8. do 12. ure,
dan pred praznikom od 8. do 14.ure,
ob nedeljah in praznikih zaprto.

Seznam odpadkov, ki se zbirajo v zbirnem centru:

- 15 01 01 papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke
- 15 01 02 plastična embalaža (tudi biorazgradljiva plastična embalaža),
- 15 01 03 lesena embalaža,
- 15 01 04 kovinska embalaža,
- 15 01 05 sestavljena (kompozitna embalaža),
- 15 01 06 mešana embalaža,
- 15 01 07 steklena embalaža,
- 15 01 09 embalaža iz tekstila,
- 15 01 10* embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi
- 15 01 11* kovinska embalaža, ki vsebuje trden porozen nevaren oklep (npr. azbest), vključno s praznimi tlačnimi posodami,
- 16 01 03 izrabljene pnevmatike brez platišč (do 4 gume na gospodinjstvo)
- 20 01 01 papir ter karton in lepenka,
- 20 01 02 steklo,
- 20 01 10 oblačila,
- 20 01 11 tekstil (tudi oblazinjeni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju)
- 20 01 13* topila (tudi bencin),
- 20 01 14* kisline,
- 20 01 15* alkalije,
- 20 01 17* fotokemikalije,
- 20 01 19* pesticidi (fitofarmacevtska sredstva, ki vsebujejo nevarne snovi),
- 20 01 21* fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro
- 20 01 23* zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoroogljikovodike
- 20 01 25 jedilno olje in masti,
- 20 01 26* olja in masti, ki niso navedeni pod 20 01 25,
- 20 01 27* barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi (kartuše),
- 20 01 28 barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27,

- 20 01 29* čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi,
- 20 01 30 čistila, ki niso navedena pod 20 01 29,
- 20 01 31* citotoksična in citostatična zdravila,
- 20 01 32 zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31,
- 20 01 33* baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03, in nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (prenosne svinčeve in nikelj-kadmijeve baterije, ki vsebujejo živo srebro ter svinčevi avtomobilski akumulatorji, vsebnosti živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi),
- 20 01 34 baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33 (prenosne alkalne baterije- brez živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi),
- 20 01 35* zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21 in 20 01 23
- 20 01 36 zavržena električna in elektronske oprema, ki ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35,
- 20 01 37* les, ki vsebuje nevarne snovi (leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju)),
- 20 01 38 les, ki ni naveden pod 20 01 37 (tudi leseni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju),
- 20 01 39 plastika (tudi gospodinjska plastika, plastične igrače, ki niso OEEO, nosilci podatkov – AV kasete, CD, DVD, diskete in deli kosovnih odpadkov iz plastike po razstavljanju),
- 20 01 40 kovine (železne kovine, barvne kovine, zlitine, odpadki, ki so pretežno iz kovin, deli kosovnih odpadkov po razstavljanju, injekcijske igle iz osebne uporabe); OEEO sem ne spada;
- 20 02 01 biorazgradljivi odpadki (zeleni vrtni odpad, zeleni vrtni odpadkov iz parkov in pokopališč),
- 20 02 02 zemlja in kamenje z vrtov, parkov in pokopališč,
- 20 02 03 drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi (odpadki z vrtov, parkov in pokopališč),
- 20 03 07 kosovni odpadki.

Ostali odpadki, ki niso v seznamu, so plačljivi po ceniku podjetja. V zbirnem centru Velenje so lahko občani oddali tudi gradbene odpadke, ki so bili plačljivi po veljavnem ceniku PUP-Saubermacher d.o.o. (oz. do 300kg je bila oddaja gradbenih odpadkov brezplačna in plačana s strani Občin).

Protokol oddajanja komunalnih odpadkov v zbirnem centru Velenje:

Ob vstopu v ZC se je potrebno identificirati (ime in priimek, naslov, registrsko številko vozila in občino stalnega prebivališča, zadnjo položnico ravnanja z odpadki, ki ima črtni zapis ter osebni dokument).
Za lastno zaščito se lahko prevzame odsevni brezrokavnik, rokavice in zaščitna očala (zaščitna sredstva se vrnejo po zaključku oddaje odpadkov).
Po dvigu zapornice se z vozilom zapelje na tehtnico in počaka, da se na semaforju spredaj levo prižge zelena luč.
Z vozilom se zapelje s tehtnice do kontejnerjev za razvrščanje odpadkov.
Povzročitelj je dolžan sam oddati odpadke v za to namenjene zabojnike.
Ko so odpadki odloženi, se ponovno zapelje na tehtnico in počaka na zeleno luč.
V primeru gradbenih odpadkov oz. plačljivih odpadkov je potrebno podpisati še tehtalni list.
Po dvigu zapornice se zapusti ZC.

ZBIRNO MESTO ŠOŠTANJ (za gasilskim domom Šoštanj)

Od novembra 2017 po Uredbi o obvezni JGS zbiranja komunalnih odpadkov ZC ni več zakonsko obvezen, zato v tem delu ni več postavljenih kontejnerjev. ZC se je preimenoval v zbirno mesto (ZM). Na dan odprtja, vsako 2. in 4. soboto, od 9. do 12. ure, so bili postavljeni zabojniki primerne velikosti in ob zaključku odpeljani v ZC Velenje na tehtanje in sortiranje.

ZBIRNO MESTO ŠMARTNO OB PAKI (ob pokopališču Šmartno ob Paki)

Od novembra 2017 po Uredbi o obvezni JGS zbiranja komunalnih odpadkov ZC ni več zakonsko obvezen. ZC se je preimenoval v zbirno mesto (ZM). Na dan odprtja, vsako 1. in 3. soboto, od 8. do 12. ure, so bili postavljeni zabojniki primerne velikosti in ob zaključku odpeljani v ZC Velenje na tehtanje in sortiranje.

12. SODELOVANJE Z OBČINSKO KOMUNALNO INŠPEKCIJO

V letu 2022 je bila večina nadzorov usmerjena na problematiko zbiralnic, nadzori v večstanovanjskih stavbah so se izvedli Stantetovi ulici 26-32, 18-4, Kidričevi 8-12 in Kersnikovi 17. Ugotovljenih je bilo več kršitev. Ukrepala je medobčinska komunalna inšpekcija.

V blokovni gradnji se ugotavlja, da občani velikokrat uporabljajo eno vrečo za vse vrste odpadkov.

Predpisana globa za prekršek za fizično osebo je 200€, za pravno osebo 1400€, za odgovorno osebo pa 400€.

13. PRANJE ZABOJNIKOV

Pranje zabojnikov poteka po letnem terminskem planu in sicer od aprila do oktobra. Zabojniki za mešane komunalne odpadke se perejo enkrat letno, zabojniki za biorazgradljive odpadke pa dvakrat letno.

14. CENA STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

Cene ravnanja z odpadki-veljavne od 1.7.2016 do 30.6.2022 (brez 9,5% ddv).

Tabela 15: Cene ravnanja z odpadki v občini Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki do 30.6.2022

VELENJE		**Od 1.7.2016**
STORITEV	€/kg	€/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)	0,00234	0,17541
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO) – PUPS	0,17307	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)	0,00234	0,11513
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO) – PUPS	0,11279	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO – SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO – SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO – SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO - SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO – SIMBIO	0,03024	0,06972
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	
ŠOŠTANJ		**1.7.2016**
STORITEV	€/kg	€/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)	0,00147	0,15789
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO) – PUPS	0,15642	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)	0,00147	0,11426
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO) – PUPS	0,11279	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO – SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO – SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO – SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO – SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO – SIMBIO	0,03024	0,06972

ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	
ŠMARTNO OB PAKI		**1.7.2016**
STORITEV	€/kg	€/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)	0,00081	0,16484
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO) – PUPS	0,16403	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)	0,00081	0,15369
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO) – PUPS	0,15288	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO – SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO – SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO – SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO – SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO – SIMBIO	0,03024	0,06972
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	

*se obračunava za 35 % v obdelavo sprejetih odpadkov

Tabela 16: Cene ravnanja z odpadki v občini Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki od 1.7.2022

VELENJE, ŠOŠTANJ, ŠMARTNO OB PAKI-enotna cena		**Od 1.07.2022**
STORITEV	EUR/KG	EUR/KG
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)-PUPS	0,00354	0,21424
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO)-PUPS	0,21070	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)-PUPS	0,00354	0,14042
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO)-PUPS	0,13688	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO-SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO - SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO-SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO - SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO-SIMBIO	0,03024	0,06972
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	
*se obračunava za 35% v obdelavo sprejetih odpadkov		

Svet Mestne občine Velenje, Občine Šmartno ob Paki in Občine Šoštanj, so potrdili Elaborat o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov v Mestni občini Velenje, Občini Šmartno ob Paki in Občini Šoštanj za leto 2022. Cenik velja od 1.7.2022.

Tabela 17: Cena zbiranja in dovoza ločeno zbranih frakcij s smetarskimi vozili

KOVINSKA, PLASTIČNA EMBALAŽA IN TETRAPAKI, STEKLENA EMBALAŽA,PAPIR IN KARTONSKA EMBALAŽA	CENA ZA ODVOZ (brez DDV)
1100L - zabojnik	13,20 €
700L - zabojnik	9,30 €
240L - zabojnik	5,40 €
60L - vreča	1,55 €

15. KOLIČINA ODPADKOV

V tabelah so zavedeni vsi odpadki pod klasifikacijsko številko 20 oz. 15 01 (komunalni odpadki in embalaža) in sicer po Občinah ter virih nastajanja. V tem delu so zajeti vsi odpadki, ki so bili prevzeti in oddani s smetarskimi oz. kesonskimi vozili s strani javne gospodarske službe za občane, kot tudi tržne dejavnosti. Količine odpadkov so bile do 31.3.2023 poročane na Agencijo RS za okolje.

Tabela 18: Količina komunalnih odpadkov v kg v Mestni občini Velenje za obdobje 1.1.-31.12.2022

			VELENJE, L.2022	Industrija po posodah	Industrija ostalo	DEJAVNOST	SKUPAJ GOSPODINJSTVA	VSE SKUPAJ	%
1	**20 01**		**Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)**						
2	20 01 01		papir in karton	56.880	56.646	113.526	417.285	530.811	4,87
3	20 01 02		steklo		1.480	1.480	29.320	30.800	0,28
4	20 01 08		organski kuhinjski odpadki			0		0	0,00
5	20 01 10		oblačila			0	36.034	36.034	0,33
6	20 01 11		tekstilije			0		0	0,00
7	20 01 13	*	topila			0	354	354	0,00
8	20 01 14	*	kisline			0	2	2	0,00
9	20 01 15	*	alkalije			0		0	0,00
10	20 01 17	*	fotokemikalije			0		0	0,00
11	20 01 19	*	pesticidi			0	83	83	0,00
12	20 01 21	*	fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg		663	663	212	875	0,01
13	20 01 23	*	zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.		825	825	33.994	34.819	0,32
14	20 01 25		jedilno olje in maščobe			0	1.561	1.561	0,01
15	20 01 26	*	olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25			0	1.411	1.411	0,01
16	20 01 27	*	premazi, lepila in smole z nev. snovmi			0	3.840	3.840	0,04
17	20 01 28		premazi, lepila in smole ki niso v 20 01 27			0	13.879	13.879	0,13
18	20 01 29	*	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi			0	701	701	0,01
19	20 01 30		čistila, ki niso zajeta v 20 01 29			0		0	0,00
20	20 01 31	*	citotoksična in citostatična zdravila			0		0	0,00
21	20 01 32		zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31			0	58	58	0,00
22	20 01 33	*	baterije in akumulatorji v 16 06 01, 16 06 02, 16 06 08 ter lete nesortirane		20	20	910	930	0,01
23	20 01 34		baterije in akumulatorji, ki niso zajeti v 20 01 33			0		0	0,00
24	20 01 35	*	zavržena EEO, ki vsebuje nevarne snovi		540	540	22.080	22.620	0,21
25	20 01 36		zavržena oprema, ki ni v 20 01 21, 23, 35		8.940	8.940	83.530	92.470	0,85

26	20 01 37	*	les, ki vsebuje nevarne snovi			0		0	0,00
27	20 01 38		drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		59.580	59.580	720.855	780.435	7,16
28	20 01 39		plastika			0	27.748	27.748	0,25
29	20 01 40		kovine			0	94.611	94.611	0,87
30	20 01 41		odpadki, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov			0		0	0,00
31	20 01 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
32	**20 02**		**Odpadki z vrtov in parkov**					0	0,00
33	20 02 01		odpadki, primerni za kompostiranje	166.423	96.268	262.691	1.848.743	2.111.434	19,37
34	20 02 02		zemlja in kamenje			0		0	0,00
35	20 02 03		drugi odpadki, neprimerni za kompost.			0	39.650	39.650	0,36
36	**20 03**		**Drugi komunalni odpadki**					0	0,00
37	20 03 01		mešani komunalni odpadki	504.949	1.045.924	1.550.873	2.775.891	4.326.764	39,69
38	20 03 02		odpadki iz živilskih trgov			0		0	0,00
39	20 03 03		odpadki pri čiščenju cest			0		0	0,00
40	20 03 04		greznični mulji			0		0	0,00
41	20 03 06		odpadki, pri čiščenju komunalnih voda			0		0	0,00
42	20 03 07		kosovni odpadki		152.680	152.680	425.907	578.587	5,31
43	20 03 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
44	**15 01**		**Embalaža vključno s komunalno**					0	0,00
45	15 01 01		papirna in kartonska embalaža	22.827	19.880	42.707	208.515	251.222	2,30
46	15 01 02		plastična embalaža			0		0	0,00
47	15 01 03		lesena embalaža			0		0	0,00
48	15 01 04		kovinska embalaža			0		0	0,00
49	15 01 05		sestavljena, kompozitna embalaža			0		0	0,00
50	15 0106		mešana embalaža	145.570	27.540	173.110	1.156.271	1.329.381	12,19
51	15 01 07		steklena embalaža	76.562		76.562	474.618	551.180	5,06
52	15 01 09		embalaža iz tekstila			0		0	0,00
53	15 01 10	*	onesnažena embalaža			0	0	0	0,00
54	15 01 11	*	kovinska embalaža (spray, tlačne posode)			0	2.256	2.256	0,02
55	**17 xx xx**		**Gradbeni odpadki**					0	0,00
56	17 01 07		mešanica betona, opeke, ploščic in keramike			0		0	0,00
57	17 06 05	*	gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest			0		0	0,00
58	17 09 04		mešani gradbeni odpadki			0		0	0,00
59	16 01 03		Izrabljene avtomobilske gume			0	36.651	36.651	0,34
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15,16,17)				**973.211**	**1.470.986**	**2.444.197**	**8.456.970**	**10.901.167**	100,00
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15)				**973.211**	**1.470.986**	**2.444.197**	**8.420.319**	**10.864.516**	99,66
SKUPAJ ZBRANE EMBALAŽE (pod skupino odp. 15, brez *)				**244.959**	**47.420**	**292.379**	**1.839.404**	**2.131.783**	19,56
SKUPAJ ZBRANIH NEVARNIH ODPADKOV (označeni z *)				**0**	**2.048**	**2.048**	**79.722**	**81.770**	0,75

Količine so informativne

Tabela 19: Količina komunalnih odpadkov v kg v občini Šoštanj za obdobje 1.1.-31.12.2022

			ŠOŠTANJ, L.2022	Industrija po posodah	Industrija ostalo	DEJAVNOST	SKUPAJ GOSPODINJSTVA	VSE SKUPAJ	%
1	**20 01**		**Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)**						
2	20 01 01		papir in karton	9.766	1.280	11.046	89.836	100.882	4,19
3	20 01 02		steklo			0	7.334	7.334	0,30
4	20 01 08		organski kuhinjski odpadki			0		0	0,00
5	20 01 10		oblačila			0	16.015	16.015	0,66
6	20 01 11		tekstilije		1.520	1.520		1.520	0,06
7	20 01 13	*	topila			0	168	168	0,01
8	20 01 14	*	kisline			0		0	0,00
9	20 01 15	*	alkalije			0		0	0,00
10	20 01 17	*	fotokemikalije			0		0	0,00
11	20 01 19	*	pesticidi			0	31	31	0,00
12	20 01 21	*	fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg		153	153	96	249	0,01
13	20 01 23	*	zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.		115	115	8.793	8.908	0,37
14	20 01 25		jedilno olje in maščobe			0	468	468	0,02
15	20 01 26	*	olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25			0	444	444	0,02
16	20 01 27	*	premazi, lepila in smole z nev. snovmi			0	1.022	1.022	0,04
17	20 01 28		premazi, lepila in smole ki niso v 20 01 27			0	2.462	2.462	0,10
18	20 01 29	*	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi			0	420	420	0,02
19	20 01 30		čistila, ki niso zajeta v 20 01 29			0		0	0,00
20	20 01 31	*	citotoksična in citostatična zdravila			0		0	0,00
21	20 01 32		zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31			0	19	19	0,00
22	20 01 33	*	baterije in akumulatorji v 16 06 01, 16 06 02, 16 06 08 ter lete nesortirane		19	19	329	348	0,01
23	20 01 34		baterije in akumulatorji, ki niso zajeti v 20 01 33			0		0	0,00
24	20 01 35		zavržena EEO, ki vsebuje nevarne snovi			0	6.257	6.257	0,26
25	20 01 36		zavržena oprema, ki ni v 20 01 21, 23, 35		2.186	2.186	20.291	22.477	0,93
26	20 01 37	*	les, ki vsebuje nevarne snovi			0		0	0,00
27	20 01 38		drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		6.460	6.460	202.965	209.425	8,69
28	20 01 39		plastika			0	9.377	9.377	0,39

29	20 01 40		kovine			0	26.776	26.776	1,11
30	20 01 41		odpadki, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov			0		0	0,00
31	20 01 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
32	**20 02**		**Odpadki z vrtov in parkov**						0,00
33	20 02 01		odpadki, primerni za kompostiranje	19.695	23.900	43.595	255.581	299.176	12,42
34	20 02 02		zemlja in kamenje			0		0	0,00
35	20 02 03		drugi odpadki, neprimerni za kompost.			0	1.690	1.690	0,07
36	**20 03**		**Drugi komunalni odpadki**						0,00
37	20 03 01		mešani komunalni odpadki	135.319	217.140	352.459	616.144	968.603	40,20
38	20 03 02		odpadki iz živilskih trgov			0		0	0,00
39	20 03 03		odpadki pri čiščenju cest			0		0	0,00
40	20 03 04		greznični mulji			0		0	0,00
41	20 03 06		odpadki, pri čiščenju komunalnih voda			0		0	0,00
42	20 03 07		kosovni odpadki		26.240	26.240	124.445	150.685	6,25
43	20 03 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
44	**15 01**		**Embalaža vključno s komunalno**						0,00
45	15 01 01		papirna in kartonska embalaža	3.919	8.799	12.718	46.894	59.612	2,47
46	15 01 02		plastična embalaža			0		0	0,00
47	15 01 03		lesena embalaža			0		0	0,00
48	15 01 04		kovinska embalaža			0		0	0,00
49	15 01 05		sestavljena, kompozitna embalaža			0		0	0,00
50	15 0106		mešana embalaža	18.052	5.280	23.332	323.782	347.114	14,41
51	15 01 07		steklena embalaža	31.839		31.839	124.880	156.719	6,50
52	15 01 09		embalaža iz tekstila			0		0	0,00
53	15 01 10	*	onesnažena embalaža			0	0	0	0,00
54	15 01 11	*	kovinska embalaža (spray, tlačne posode)			0	627	627	0,03
55	**17 xx xx**		**Gradbeni odpadki**						0,00
56	17 01 07		mešanica betona, opeke, ploščic in keramike			0		0	0,00
57	17 06 05	*	gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest			0		0	0,00
58	17 09 04		mešani gradbeni odpadki			0		0	0,00
59	16 01 03		Izrabljene avtomobilske gume			0	10.762	10.762	0,45
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15,16,17)				**218.590**	**293.092**	**511.682**	**1.897.908**	**2.409.590**	100,00
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15)				**218.590**	**293.092**	**511.682**	**1.887.146**	**2.398.828**	99,55
SKUPAJ ZBRANE EMBALAŽE (pod skupino odp. 15, brez *)				**53.810**	**14.079**	**67.889**	**495.556**	**563.445**	23,38
SKUPAJ ZBRANIH NEVARNIH ODPADKOV (označeni z *)				**0**	**287**	**287**	**20.649**	**20.936**	0,87

Količine so informativne

Tabela 20: Količina komunalnih odpadkov v kg v občini Šmartno ob Paki za obdobje 1.1.-31.12.2022

			Šmartno ob Paki, l. 2022	Industrija po posodah	Industrija ostalo	DEJAVNOST	SKUPAJ GOSPODINJSTVA	VSE SKUPAJ	%
1	**20 01**		**Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)**						
2	20 01 01		papir in karton	2.197		2.197	59.805	62.002	6,57
3	20 01 02		steklo			0	3.226	3.226	0,34
4	20 01 08		organski kuhinjski odpadki			0		0	0,00
5	20 01 10		oblačila			0	12.011	12.011	1,27
6	20 01 11		tekstilije			0		0	0,00
7	20 01 13	*	topila			0	66	66	0,01
8	20 01 14	*	kisline			0	1	1	0,00
9	20 01 15	*	alkalije			0		0	0,00
10	20 01 17	*	fotokemikalije			0		0	0,00
11	20 01 19	*	pesticidi			0	31	31	0,00
12	20 01 21	*	fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg			0	27	27	0,00
13	20 01 23	*	zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.			0	3.372	3.372	0,36
14	20 01 25		jedilno olje in maščobe			0	179	179	0,02
15	20 01 26	*	olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25			0	325	325	0,03
16	20 01 27	*	premazi, lepila in smole z nev. snovmi			0	683	683	0,07
17	20 01 28		premazi, lepila in smole ki niso v 20 01 27			0	1.032	1.032	0,11
18	20 01 29	*	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi			0	71	71	0,01
19	20 01 30		čistila, ki niso zajeta v 20 01 29			0		0	0,00
20	20 01 31	*	citotoksična in citostatična zdravila			0		0	0,00
21	20 01 32		zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31			0	8	8	0,00
21	20 01 33	*	baterije in akumolatorji v 16 06 01, 16 06 02, 16 06 08 ter lete nesortirane			0	133	133	0,01
21	20 01 34		baterije in akumolatorji, ki niso zajeti v 20 01 33			0		0	0,00
24	20 01 35		zavržena EEO, ki vsebuje nevarne snovi			0	2.096	2.096	0,22
25	20 01 36		zavržena oprema, ki ni v 20 01 21, 23, 35			0	7.854	7.854	0,83
26	20 01 37	*	les, ki vsebuje nevarne snovi			0		0	0,00
27	20 01 38		drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		1.820	1.820	72.502	74.322	7,88
28	20 01 39		plastika			0	2.117	2.117	0,22
29	20 01 40		kovine			0	11.771	11.771	1,25

30	20 01 41		odpadki, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov			0		0	0,00
31	20 01 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
32	**20 02**		**Odpadki z vrtov in parkov**						0,00
33	20 02 01		odpadki, primerni za kompostiranje	25.003		25.003	92.987	117.990	12,50
34	20 02 02		zemlja in kamenje			0		0	0,00
35	20 02 03		drugi odpadki, neprimerni za kompost.			0	3.430	3.430	0,36
36	**20 03**		**Drugi komunalni odpadki**						0,00
37	20 03 01		mešani komunalni odpadki	52.726	15.500	68.226	257.269	325.495	34,49
38	20 03 02		odpadki iz živilskih trgov			0		0	0,00
39	20 03 03		odpadki pri čiščenju cest			0		0	0,00
40	20 03 04		grezničnimulji			0		0	0,00
41	20 03 06		odpadki, pri čiščenju komunalnih voda			0		0	0,00
42	20 03 07		kosovni odpadki		7.120	7.120	47.008	54.128	5,74
43	20 03 99		drugi tovrstni odpadki			0		0	0,00
44	**15 01**		**Embalaža vključno s komunalno**						0,00
45	15 01 01		papirna in kartonska embalaža	881	6.880	7.761	28.151	35.912	3,81
46	15 01 02		plastična embalaža			0		0	0,00
47	15 01 03		lesena embalaža			0		0	0,00
48	15 01 04		kovinska embalaža			0		0	0,00
49	15 01 05		sestavljena, kompozitna embalaža			0		0	0,00
50	15 0106		mešana embalaža	10.755		10.755	139.932	150.687	15,97
51	15 01 07		steklena embalaža	9.951		9.951	60.949	70.900	7,51
52	15 01 09		embalaža iz tekstila			0		0	0,00
53	15 01 10	*	onesnažena embalaža			0	0	0	0,00
54	15 01 11	*	kovinska embalaža (spray, tlačne posode)			0	188	188	0,02
55	**17 xx xx**		**Gradbeni odpadki**						0,00
56	17 01 07		mešanica betona, opeke, ploščic in keramike			0		0	0,00
57	17 06 05	*	gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest			0		0	0,00
58	17 09 04		mešani gradbeni odpadki			0		0	0,00
59	16 01 03		Izrabljene avtomobilske gume			0	3.607	3.607	0,38
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15,16,17)				**101.513**	**31.320**	**132.833**	**810.831**	**943.664**	100,00
SKUPAJ ZBRANIH ODPADKOV (pod skupino odp. 20,15)				**101.513**	**31.320**	**132.833**	**807.224**	**940.057**	99,62
SKUPAJ ZBRANE EMBALAŽE (pod skupino odp. 15, brez *)				**21.587**	**6.880**	**28.467**	**229.032**	**257.499**	27,29
SKUPAJ ZBRANIH NEVARNIH ODPADKOV (označeni z *)				**0**	**0**	**0**	**8.025**	**8.025**	0,85

Količine so informativne

16. PRIMERJAVA KOLIČIN ODPADKOV OD LETA 2011 DO 2022

Tabela 21: Količine komunalnih odpadkov v mestni občini Velenje v obdobju 2011 – 2022

leto	2011		2012		2013		2014		2015	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	8.561	100,00	8.935	100,00	9.896	100,00	9.838	100,00	9.748	100,00
Skupaj embalaža 15 01	1.536	17,94	1.717	19,22	1.632	17,79	1.750	16,49	1.610	16,52
Mešana embalaža 15 01 06	804	9,39	1.001	11,21	1.091	10,09	1.012	10,23	984	10,09
BIOO	1.760	20,56	1.400	15,67	1.870	19,02	1.949	19,70	2.082	21,36
MKO	3.830	44,74	4.213	47,16	4.600	46,76	4.432	44,79	4.134	42,41
% odloženih odpadkov		15,66		16,50		16,27		15,76		14,84
leto	2016		2017		2018		2019		2020	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	10.213	100,00	10.515	100,00	11.098	99,74*	10.803	99,65*	11.026	99,71*
Skupaj embalaža 15 01	1.809	17,68	1.795	17,07	1.834	16,52	1.802	16,63	1.835	16,60
Mešana embalaža 15 01 06	1.130	11,04	1.139	10,83	1.165	10,49	1.096	10,11	1.169	10,57
BIOO	2.160	21,10	2.000	19,02	2.354	21,20	2.255	20,80	2.327	21,04
MKO	4.295	41,95	4.373	41,59	4.599	41,42	4.399	40,58	4.338	39,22
% odloženih odpadkov		14,72		14,56		14,5		14,2		13,73
leto	2021		2022							
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)						
Skupaj 20 in 15 01 (brez gum)	11.319	99,72*	10.865	99,66*						
Skupaj embalaža 15 01	2.083	18,35	2.132	19,56						
Mešana embalaža 15 01 06	1.251	11,02	1.329	12,19						
BIOO	2.268	19,98	2.111	19,37						
MKO	4.456	39,26	4.327	39,69						
% odloženih odpadkov		13,74		13,89						

Tabela 22: Količine komunalnih odpadkov v občini Šoštanj v obdobju 2011 – 2022

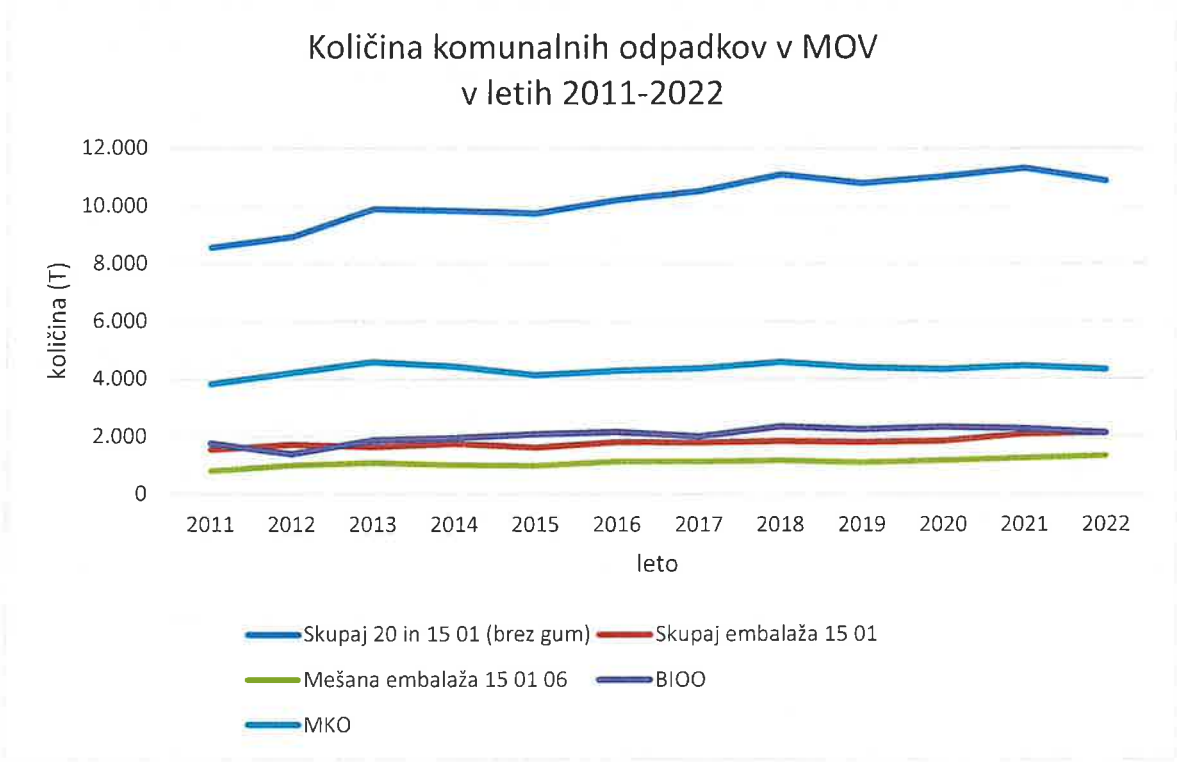
leto	2011		2012		2013		2014		2015	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	1.959	100,00	2.011	100,00	2.416	100,00	2.305	100,00	2.309	100,00
Skupaj embalaža 15 01	377	19,25	435	21,62	465	21,62	445	19,31	446	19,32
Mešana embalaža 15 01 06	186	9,50	268	13,33	270	13,33	248	10,78	251	10,86
BIOO	263	13,44	256	12,74	285	12,74	265	11,49	288	12,46
MKO	979	49,98	997	49,56	1.333	49,56	1.177	51,05	1.164	50,42
% odloženih odpadkov		17,49		17,35		19,31		17,87		17,64
leto	2016		2017		2018		2019		2020	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	2.279	100,00	2.283	100,00	2.538	99,72*	2.429	99,68*	2.415	99,72*
Skupaj embalaža 15 01	438	19,18	434	19,01	473	18,62	552	22,65	617	25,46
Mešana embalaža 15 01 06	268	11,70	264	11,56	294	11,59	383	15,71	429	17,70
BIOO	266	11,65	223	9,77	328	12,90	280	11,49	324	13,37
MKO	1.153	50,43	1.153	50,50	1.230	48,40	1.060	43,49	928	38,30
% odloženih odpadkov		17,71		17,68		16,96		15.22		13,41
leto	2021		2022							
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)						
Skupaj 20 in 15 01 (brez gum)	2.366	99,72*	2.399	99,55*						
Skupaj embalaža 15 01	665	28,02	563	23,38						
Mešana embalaža 15 01 06	451	19,01	347	14,41						
BIOO	296	12,50	299	12,42						
MKO	911	38,42	967	40,20						
% odloženih odpadkov		13,45		14,07						

Tabela 23: Količine komunalnih odpadkov v občini Šmartno ob Paki v obdobju 2011 – 2022

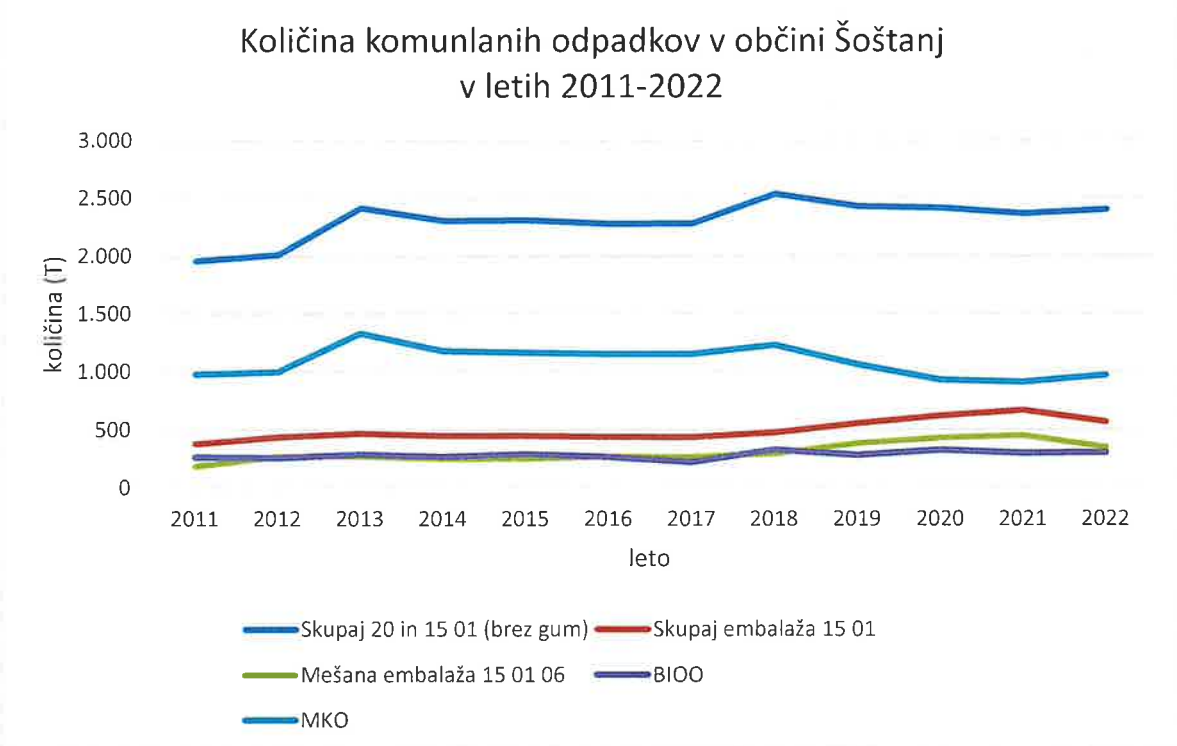
leto	2011		2012		2013		2014		2015	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01 (*brez gum)	635	100,00	637	100,00	701	100,00	689	100,00	771	100,00
Skupaj embalaža 15 01	90	14,21	137	21,57	158	22,58	177	24,32	150	19,45
Mešana embalaža 15 01 06	28	4,47	72	11,35	101	13,37	92	13,37	89	11,55
BIOO	19	2,97	21	3,30	22	3,12	32	4,62	42	5,50
MKO	430	67,65	362	56,86	426	60,77	391	56,72	471	61,11
% odloženih odpadkov		23,71		19,89		21,27		19,86		21,38
leto	2016		2017		2018		2019		2020	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01 (*brez gum)	768	100,00	708	100,00	901	99,66*	909	99,65*	915	99,76*
Skupaj embalaža 15 01	166	21,46	163	23,02	225	24,94	299	32,72	323	35,19
Mešana embalaža 15 01 06	99	12,79	100	14,12	151	16,72	194	21,25	212	23,07
BIOO	46	6,00	42	5,93	69	7,65	85	9,29	88	9,62
MKO	410	53,11	316	44,63	348	38,54	288	30,53	271	29,48
% odlož enih odpadkov		18,68		15,62		13,52		10,69		10,32

leto	2021		2022	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01 (brez gum)	862	99,78	940	99,62
Skupaj embalaža 15 01	360	41,62	257	27,29
Mešana embalaža 15 01 06	226	26,16	151	15,97
BIOO	82	9,43	118	12,50
MKO	212	24,53	325	34,49
% odloženih odpadkov		8,58		12,07

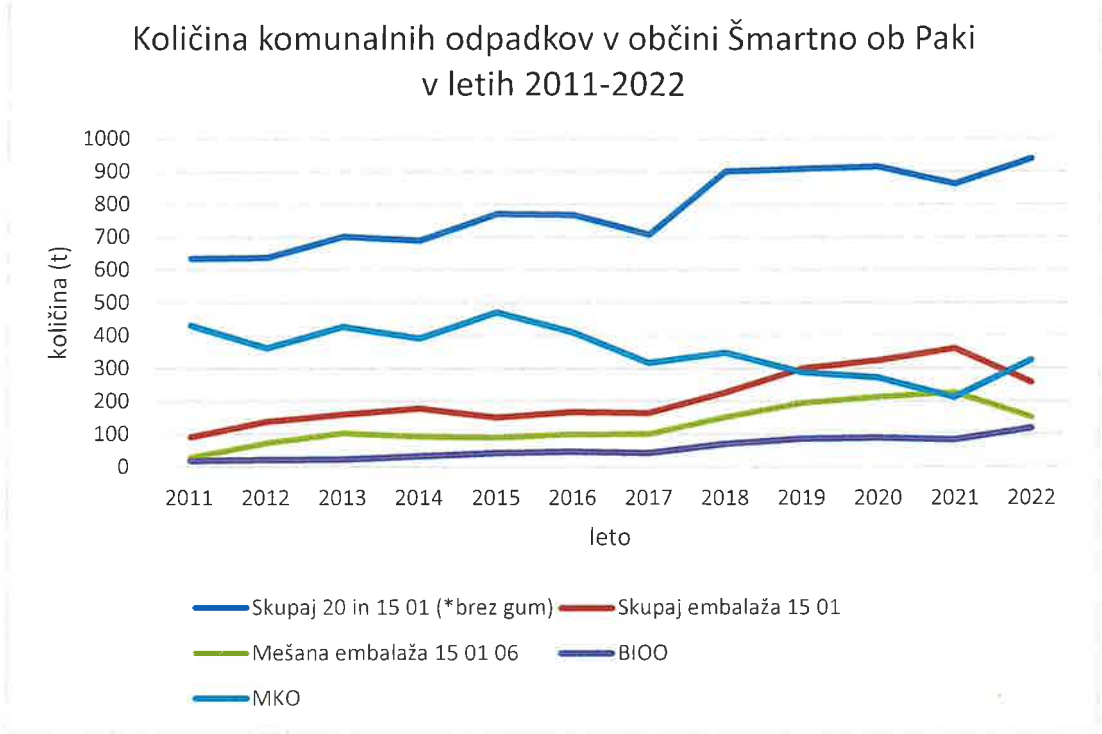
17. TREND ODPADKOV PO OBČINAH V LETIH OD 2011 DO 2022



Graf 3: Količine komunalnih odpadkov v Mestni občini Velenje v letih 2011-2022

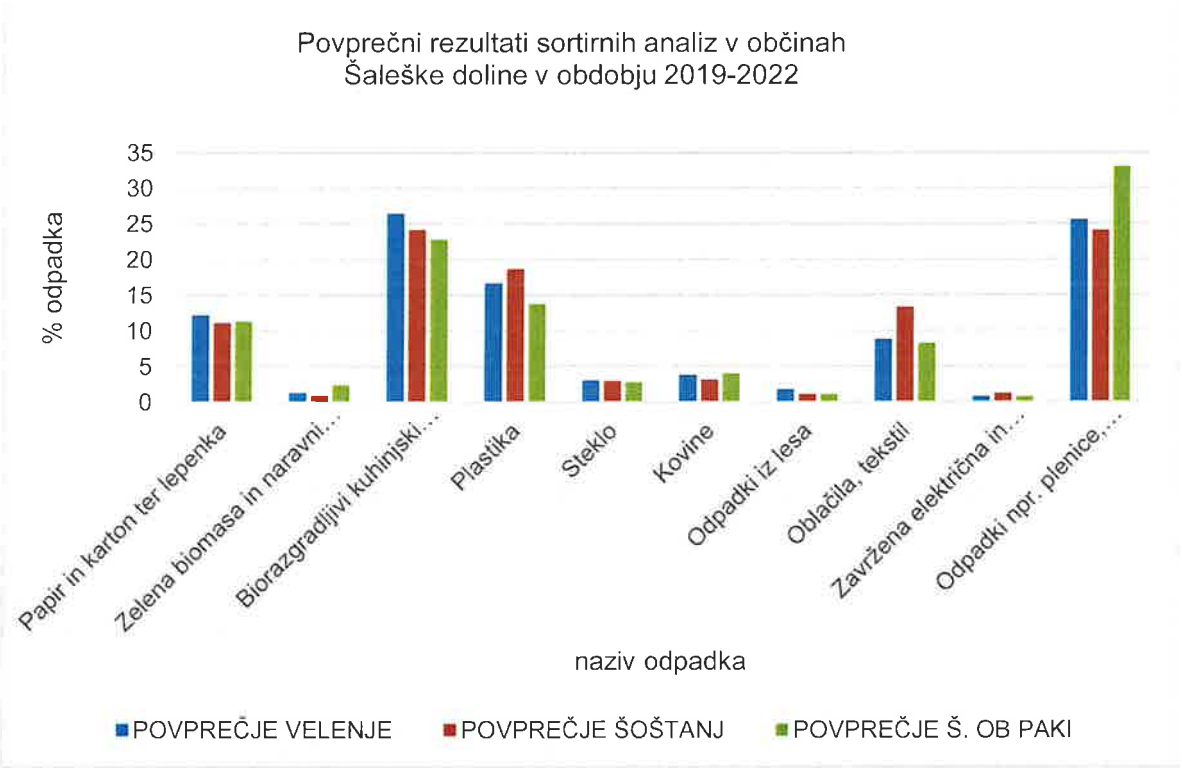


Graf 4: Količine komunalnih odpadkov v občini Šoštanj v letih 2011-2022



Graf 5: Količine komunalnih odpadkov v občini Šmartno ob Paki v letih 2011-2022

18. SORTIRNE ANALIZE



Graf 6: Povprečni rezultati sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov v Šaleški dolini v obdobju 2019-2022

Po Uredbi o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov mora izvajalec javne službe pred oddajo mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: MKO) zagotoviti sortirno analizo teh odpadkov, s katero ugotovi njihovo sestavo.

Sortirno analizo in vzorčenje odpadkov izvede oseba s pridobljeno akreditacijo za vzorčenje po naslednjih postopkih:

1. naključni odvzem in priprava določenega števila vzorcev mešanih komunalnih odpadkov,
2. analiza sestave mešanih komunalnih odpadkov s sortiranjem in tehtanjem frakcij iz vzorca,
3. ocena najbolj verjetne sestave mešanih komunalnih odpadkov in
4. izdelava poročila o sortirni analizi.

Z natančnim ločevanjem (embalaže, organskih kuhinjskih odpadkov,...) lahko pripomoremo k zmanjšanemu odstotku mešanih komunalnih odpadkov, kot nam narekuje tudi zakonodaja in okoljski cilji.

Sortirne analize so pokazale, da je v mešanih komunalnih odpadkih več kot 50% embalaže, tekstila, bioloških odpadkov, gradbenih odpadkov in podobno, ki sodijo v druge za to primerne zabojnike.

Gospodinjstva, ki so se zavezala za uporabo lastnega kompostnika in nimajo rjavega zabojnika, biološke odpadke odlagajo v črne zabojnike, zato tudi je odstotek tako zelo visok tudi do 30% na sortirno analizo. Gospodinjstva morajo biološke odpadke kompostirati na lastnem kompostniku oz. naročiti rjav zabojnik za biorazgradljive odpadke.

19. ANKETA

V letu 2022 smo izvedli spletno anketo zadovoljstvu uporabnikov s storitvijo ravnanja z odpadki, ki jo objavljamo v obliki tabele.

Tabela 24: Anketa 2022

	povprečna ocena
Kako ste zadovoljni z osebnim odnosom in komunikacijo naših delavcev?	4,7
Kako ste zadovoljni s celotno storitvijo zbiranja in prevoza odpadkov (embalaže, nevarnih odpadkov, kosovnih odpadkov)?	4,6
Kako ste zadovoljni z delovanjem zbirnih centrov ?	4,5
Kako ste zadovoljni s storitvijo zbiranja in odvoza mešanih komunalnih odpadkov (črn zabojnik)?	4,8
Kako ste zadovoljni s storitvijo zbiranja in odvoza mešane embalaže (zabojnik z rumenim pokrovom oz. rumene vrečke)?	4,8

20. ZBIRALNIKI ZA ODPADNO ELEKTRIČNO IN ELEKTRONSKO OPREMO

Skupaj z družbo Zeos smo v letu 2015 prvi v Sloveniji postavili dva zbiralnika za odpadno električno in elektronsko opremo, ki sta postavljena v zbiralnici na Kersnikovi 1 in na Kardeljevi ploščadi 9 in 11, Velenje, v letu 2016 pa še 36 v Šaleški dolini. Lokacije so objavljene na http://www.pup-saubermacher.si/images/Brosure/PUP_Saubermacher_brosura_2022.pdf

V zbiralnik sodijo: sesalniki, likalniki, opekači, budilke, tehtnice, sušilniki las, brivski aparate, tablice, prenosni računalniki, kalkulatorji, telefoni, mobilni telefoni, manjši radijski sprejemniki, videokamere, manjši glasbeni instrumenti, električno orodje, igrače, oprema za prosti čas in šport, baterije.
Odvoz se vrši na tri mesece.

21. KOTIČEK PONOVNE UPORABE ELEKTRIČNE IN ELEKTRONSKE OPREME V ZC VELENJE

Dne 15.6.2022 smo v zbirnem centru Velenje v sodelovanju z ZEOS d.o.o. postavili kotiček za še delujoče aparate.

V kotičku se zbirajo še delujoči aparati, ki so primerni za ponovno uporabo: bela tehnika – pralni stroji, hladilniki, pečice, mali gospodinjski aparati, zabavno elektroniko – radie, zvočnike, LCD televizije in monitorje, svetila, računalniško opremo ter orodje za dom in vrt; skratka vse naprave, ki delujejo na elektriko ali baterije.

V kotičku ponovne uporabe so bilo v letu 2022 zbrani:1x TV, 8x MGA in 3 x računalniška oprema.

Vsi zbrani aparati so pregledali v procesu ponovne uporabe in predani nazaj v uporabo. Vsi primerni aparati so na razpolago v spletni trgovini na spletni strani www.zeos.si.

22. ZBIRALNIKI ZA TEKSTIL

V aprilu 2014 smo s podjetjem Tekstilko d.o.o. pričeli z zbiranjem oblačil in tekstila v posebnih za-to namenjenih zbiralnikih.
Lokacije rdečih zbiralnikov Tekstilko so objavljene http://www.pup-saubermacher.si/images/Brosure/PUP_Saubermacher_brosura_2022.pdf
Odvoz se vrši 7-10 dnevno.

V zbiralnik sodijo:
-moška, ženska in otroška oblačil (oblačila za prosti čas, večerna oblačila, poletna oblačila, zimska oblačila, dnevna oblačila, nosečniška oblačila,...),
-hišne tekstilije (rjuhe, odeje, brisače, prti, posteljnina,...),
-spodnje perilo,
-torbice, kape, šali, rokavice,
-pokrivala, pasovi.
Vse pripravljeno v vrečah.

Zavržene tekstilne materiale oziroma oblačila se porabijo na naslednje načine:
- 60 % se uporabi za ponovno uporabo, to pomeni, da jih uporabljajo ljudje, ki si novih ne morejo privoščiti.
- 15 % se jih uporabi kot krpe za brisanje,
- 15 % se jih uporabi v tekstilni, papirni in avtomobilski industriji (odlagalne police, predpražniki...),
- 10 % je odpadkov in končajo na odlagališčih oziroma se jih sežge.

23. ZBIRALNIKI ZA OLJE

Konec leta 2021 smo postavili na osem lokacij zbiralnike za odpadno jedilno olje.
V zbiralnike sodi uporabljeno jedilno olje (toplotno obdelano, po cvrtju).

Lokacije:
Velenje- Kardeljev trg 11, ob zbiralnici
Velenje-Goriška cesta 46D, ob zbiralnici
Velenje-Tomšičeva cesta 19, ob zbiralnici
Velenje- Stritarjeva 4, ob zbiralnici
Šoštanj- Metleče, ob zbiralnici
Šoštanj-Kajuhova 3, ob zbiralnici
Šoštanj-Aškerčeva cesta 5, ob zbiralnici,
Šoštanj-Topolšica 81a, v zbiralnici (postavite v l.2022)

Šmartno ob Paki- ZM Šmartno ob Paki-ob pokopališču
Šmartno ob Paki-pri pokopališču Gorenje, v zbiralnici (postavitev l..2022)
Šmartno ob Paki-ob brvi Rečica ob Paki, v zbiralnici (postavitev l. 2022)

Občane smo o novosti obveščali preko položnic in spletne strani.
V začetku leta 2022 pa so prejeli tudi letak o akcijah v letu 2022, kjer so bile pripisane lokacije oljnih zbiralnikov.

24. DELOVANJE ODLAGALIŠČA NENEVARNIH ODPADKOV VELENJE PO PRIDOBLJENEM OVD

Številka dokumenta:35467-13/2013-15 Okoljevarstveno dovoljenje (OVD)
Datum izdaje: 13.1.2017
Datum prejema: 17.1.2017
Datum pravnomočnosti:1.2.2017
Obseg dovoljenja: OVD za obratovanje odlagališča v obdobju njegovega zaprtja
Lastnice odlagališča: Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj, Občina Šmartno ob Paki
Občina odlagališča: Mestna občina Velenje
Upravljavec: PUP-Saubermacher d.o.o., Koroška cesta 46, Velenje
Odgovorna oseba: Vodja tehnološke priprave dela, Centrih Ocepek Alenka
Časovno obdobje: 30 let
Dopolnitev OVD:35467-3/2017-2, dne 22.6.2017-sprememba parcelni številk in sicer se nadomesti št. 937/5 z 945/25

Območje odlagališča:

parc. št.: 876/2, 876/5, 868/1, 876/4, 885/12, 885/11, 885/10, 885/9, 885/6, 885/5, 885/4, 895/2, 895/3, 885/25, 885/1, 896/5, 942/1, 937/2, 875/1, 942/10, 876/3, 885/7, 883/2, 1252/1, 1252/2, 885/8, 868/9, 885/19, 896/6, 868/2, 945/26; vse k.o. 957 Škale, Občina: Mestna občina Velenje in je opredeljeno z Gauss-Krugerjevimi koordinatami.

Sistem za zajem in izrabo odlagališčnega plina – bakla:

Baklo za sežig plinov, ki se nahaja na lokaciji, opredeljeni z Gauss-Krugerjevima koordinatama centroida Y=508970, X=136555

Zakonske osnove:
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20)
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18 in 13/21)
- Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14, 98/15)
- Uredba o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 31/07, 70/08, 61/09 in 50/13)
- Pravilnik o obratovalnem monitoringu stanja površinskih voda (Uradni list RS, št. 91/13)
- Uredba o stanju površinskih voda (Uradni list RS, št. 14/09, 98/10, 96/13, 24/16)
- Pravilnik o obratovalnem monitoringu stanja podzemne vode (Uradni list RS, št. 13/21)

Upravljavec v časovnem obdobju najmanj 30 let zagotavlja:

- vzdrževanje in varovanje odlagališča,
- izvajanje meritve,
- izvajanje rednih pregledov stanja teles odlagališča,
- izdelavo poročila o stanju odlagališča ter o opravljenih meritvah za posamezno koledarsko leto.

24.1. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM REDNIH PREGLEDOV TELESA ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA IN DELOVANJA TEHNIČNIH OBJEKTOV ODLAGALIŠČA

Upravljavec zagotavlja redne preglede telesa odlagališča:

- višine in oblike odloženih odpadkov glede možnega posedanja ali drugih sprememb, ki bi lahko vplivale na stabilnost odlagališča (meritve višin odlagališča in inklinometerske meritve-odmike),
- izvedbe prekrivanja in rekultivacije na prekritem območju telesa odlagališča ali njegovih delih,
- sprememb v položaju, višin ali obliki telesa odlagališča ali njegovih delov,
- naprav za zbiranje izcednih odpadnih vod iz odlagališča (2x letni čiščenje cevi in kanalov),
- naprav za izvedbo monitoringu podzemne vode (čiščenje vrtin-prvič v letu 2018 in potem na dve leti) ter
- sistema za zbiranje in odvajanje neonesnažene padavinske vode (1x letno čiščenje kanalet).

24.2. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM MERITEV METEOROLOŠKIH PARAMETROV

Upravljavec zagotavlja izvajanje meritev meteoroloških parametrov iz preglednice »Meteorološki podatki« 2 x mesečno na isti dan v mesecu (izpis meritev poteka na 14 dni-sreda) oz. pridobi podatke s strani ARSO (v imenu podjetja podatke pridobi NLZOH).
Meteorološki parametri: količina padavin, temperatura zraka, hitrost in smer vetra, zračna vlaga in izhlapevanje.

24.3. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA PODZEMNE VODE

- Potrjen program obratovalnega monitoringa podzemnih voda, NLZOH, Prvomajska 1, 2000 Maribor, št. 211-a-13/7133-14/2, 25.8.2014.
- Potrjen program ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode, NLZOH, Prvomajska 1, 2000 Maribor, št. 211-a-13/7133-14/6, 18.11.2016.
- Upravljavec zagotavlja, da se obratovalni monitoring podzemnih voda izvaja v skladu s potrjenim programom obratovalnega monitoringa podzemnih voda.
- Upravljavec zagotavlja, da se izvajajo meritve gladine podzemne vode izvajajo ročno z intervalom enkrat na 14 dni na naslednjih opazovalnih vrtinah: KD-2/98, KD-3a**, KD-4/98, KD-6/99, KD-6a*, KD-8/03, KD-9/03, KD-1/98(g), KD-3/98(g).

Tabela 25:Opazovalne vrtine za izvajanja obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode

Opazovalna vrtina oz. merilno mesto	Gauss-Krugerjeva koordinata Y	Gauss-Krugerjeva koordinata X
KD-2/98	508922,97	136821,50
KD-4/98	508884,20	136775,67
KD-6/99	509163,92	136137,84
KD-6a*	509184,49	136095,17
KD-8/03	508823,00	136660,00
KD-9/03	509038,66	136602,11
KD-3a**	508921,40	136657,70
KD-1/98 (g)	509006,70	136755,90
KD-3/98 (g)	508970,50	136709,80

Gorvodne opazovalne vrtine: KD-6/99, KD-6a*
Dolvodne opazovalne vrtine:KD-4/98, KD-3a*, KD-8/03
*nova vrtina KD-6a
**nova vrtina KD-3a
(g)na vrtinah KD-1/98(g), KD-3/98(g) se izvaja samo meritve gladine podzemne vode

- Upravljavec dvakrat letno s časovnim presledkom najmanj dveh mesecev zagotavlja terenske meritve, meritve osnovnih ter indikativnih parametrov na opazovalnih vrtinah KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03. Pooblaščena inštitucija opravi meritve, analize in poročila (vmesna in letna).
- Upravljavec vsako šesto leto (od leta 2017) zagotavlja terenske meritve in meritve osnovnih ter indikativnih parametrov ter drugih onesnaževal na opazovanih vrtinah KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03. Pooblaščena inštitucija opravi meritve, analize in poročila (vmesna in letna).

Tabela 26:Obseg terenskih meritve ter osnovni in indikativni parametri podzemnih vod ter razširjen obseg meritev

PODZEMNE VODE
2X LETNO -s presledkom najmanj dveh mesecev
Obseg terenskih meritev: terenske meritve, temperatura zraka, temperatura vode, električna prevodnost, ph vrednost, vsebnost kisika, motnost, redoks potencial, prehodnost vrtine, gladina podzemne
osnovni parametri: TOC, AOX, amonij, natrij, kalij, kalcij, magnezij, železo, hidrogen karbonati, nitrati, sulfati, kloridi, ortofosfati, bor, mineralna olja, ftalati
indikativni parametri :nitriti, sulfidi, **kovine:** Aluminij, antimon, arzen, baker, barij, mangan, molibden, nikelj, selen, srebro, svinec, talij, titan, berilij, cink, kadmij, kobalt, kobalt, kositer, krom (skupno), telur, vanadij, **endokrilne spojine:** bisfenol A, oktifenoli, nonifenoli, indikacija organskih spojin z vrednotenjem estrov in fosforne kisline
razširjen obseg meritev-vsako šesto leto od l.2017: fluorid, bromid, cianid, živo srebro, mineralna olja, fenolne snovi, pentaklorfenol, lahkohlapni klorirani ogljikovodiki, lahkohlapni aromatski ogljikovodiki, triklorbenzeni, poliklorirani bifenili, policiklični aromatski ogljikovodiki, pesticidi (organoklorni, organofosforni,triazinski, acetamidi,derivat fenoksiocetne kisline, fenil urca)

Upravljavec v okviru izvajanja obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode zagotavlja, da se:
- pred začetkom vzorčenja iz opazovalnih vrtin KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03 izvede predčrpanje podzemne vode z mobilno potopno črpalko količine vsaj treh vodnih stolpcev podzemne vode;
- izvede presoja ustreznosti opazovalnih vrtin na koncu enoletnega opazovalnega obdobja na podlagi analize trendov opazovanj in medsebojne primerjave meritev v posameznih opazovalnih vrtinah;
- v obdobju enkrat na 6 mesecev se preveri prehodnost vrtin;
- v okviru presojanja ustreznosti opazovalnih vrtin sprejme odločitev ali je vrtino potrebno očistiti;
- izvede presojo ustreznosti mreže opazovalnih vrtin na koncu enoletnega opazovalnega obdobja;
- vodi evidenco o katerih koli drugih posegih na opazovalnih vrtinah in morebitnih poškodbah.

Meritve, čiščenje, presojo ustreznosti vrtin izvede pooblaščena inštitucija. Upravljavec v tabelo vrtine (kjer se vpisujejo meritve), vodi evidenco o posegih in morebitnih poškodbah na vrtinah.
Iz letnega poročila za leto 2021 je razvidno, da ima odlagališče nenevarnih odpadkov vpliv na kakovost podzemne vode in da predlagajo vgraditev elektronskih merilnikov.

24.4. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA POVRŠINSKIH VODA

Upravljavec zagotavlja, da se izvajajo meritve parametrov obratovalnega monitoringa stanja površinskih voda na mestih vzorčenja, ki so opredeljena z Gauss-Krugerjevimi koordinatami.

Tabela 27: Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal

Mesto vzorčenja	Gauss-Krugerjeva koordinata Y	Gauss-Krugerjeva koordinata X	Gauss-Krugerjeva koordinata Z
Potok Lenčinka gorvodno (PLG)	136124,24	509144,07	396,31
Potok Lenčinka dolvodno (PLD)	136740,91	509046,58	380,09

Tabela 28: Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal

POVRŠINSKE VODE
2X LETNO -s presledkom najmanj šestih mesecev
GORVODNO, DOLVODNO
parametri kemijskega stanja površinskih voda: alaklor, antracen, antrazin, benzen, bromirani difenileter, kadmij in njegove spojine, ogljikov tetraklorid, kloalkalni C10-13, klorofenvinfor, klorpirifos (klorpirifus-etil), ciklodienski pesticidi (aldrin, dieldrin, endrin, izodrin), vsota DDT (para-para-DDT), 1,2-dikloretan, diklorometan, di(2-etilheksil)ftalat(DEHP), diuron, diuron, diuron, diuron, endosulfan, fluoranten, fluoranten, heksaklorobenzen, heksaklorobenzen, heksaklorobenzen, heksaklorobutadien, heksaklorocikloheksan, izoproturon, svinec in njegove spojine, naftalen, nikelj in njegove spojine, nonilfenol, nonilfenol, nonilfenol, oktilfenol, pentaklorobenzen, pentaklorofenol, poliaromatski ogljikovodiki (PAH), simazin, tetrakloetilen, trikloetilen, tribitilkositrove spjine (tributilkositrov kation), triklorobenzeni, triklorometan (kloroform), trifluralin, trifluralin, dikofol, perfluorooktan sulfonska kislina in njeni derivati (PFOS), kvinoksifen, diksini in dioksinom podobne kisline, diksini in dioksinom podobne kisline, aklonifen, bifenoks, bifenoks, bifenoks, bifenoks, cibutrin, cipermetrin, diklorvos, heksabromociklododekani (HBCDD), gheptaklor in heptaklor epoksid, terbutrin
splošni fizikalno-kemijski parametri:
temperatura vode
biokemijska poraba kisika v petih dneh BPK_5
koncentracija v vodi raztopljenega kisika O_2
nasičenost vode s kisikom %
celotni organski ogljik (TOC)
električna prevodnost pri 25 °C
m-alkaliteta
PH
Amonij, nitrat, celotni dušik, celotni fosfor, ortofosfat, suspendirane snovi po kroženju
posebna onesnaževala:
sintetična onesnaževala: 1,2,4-trimetilbenzen, 1,3,5-trimetilbenzen, bisfenol-A, klorotoluron(+desmetil klorotoluron), cianid (prosti), dibutilftalat, dibutilkositrov kation, epiklorhidrin, fluorid, formaldehid, glifosat, heksakloroetan, ksilen, linearni alkilbenzen sulfonati-LAS (C10-C13), n-heksan, pendimetalin, fenol, S-metolaklor, terbutilazn, toluen
nesintetična onesnaževala: arzen in njegove spojine, baker in njegove spojine, bor in njegove spojine, cink in njegove spojine, kobalt in njegove spojine, krom in njegove spojine (izražen kot celokupni krom), molibden in njegove spojine, antimon in njegove spojine, selen,
druga posebna onesnaževala: nitrit, KPK, sulfat, mineralna olja, organski vezani halogeni sposobnost adsorbcije (AOX), poliklorirani bifenili (PCB)

- Upravljavec zagotavlja, da se izvaja vzorčenje in meritve parametrov dvakrat letno, pri čemer mora biti časovni presledek med dvema zaporednima meritvama najmanj šest mesecev.
- Upravljavec zagotavlja izvajanje meritev hidroloških parametrov (podatki o vodostaju ali pretoku vodotoka) istočasno z vzorčenjem, razen če se ti podatki na mestih vzorčenja spremlja v okviru hidrološkega monitoringa, ki ga zagotavlja država.
- Vzorčenje in meritve se morajo izvajati na gorvodnih in dolvodnih mestih vzorčenja v istem dnevu s čim krajšim presledkom ter v času stabilnih hidroloških razmer pri pretokih, ki so manjši od srednjega pretoka.

Meritve izvede pooblaščene inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

24.5. OKOLJEVARSTVENE ZAHTEVE ZA EMISIJO SNOVI V ZRAK

Zahteve v zvezi z emisijo snovi v zrak

- Upravljavec redno izvaja vzdrževanje dobrega tehničnega stanja sistema za zajem in sežig odlagališčnega plina.
- Upravljavec zajema odlagališčni plin in ga sežiga na bakli (pri 600 °C).
- Upravljavec pri sežigu odlagališčnega plina na bakli iz točke ne zagotavlja temperaturo odpadnega plina pri konici plamena najmanj 1000 °C in čas zadrževanja odpadnih plinov v zgorevalnem prostoru pa mora biti najmanj 0,3 sekunde (kot sledi iz OVD).
- Upravljavec ima za baklo poslovnik in zagotavlja, da bakla kot naprava za čiščenje odpadnih plinov obratuje v skladu s poslovnikom.
- Upravljavec zagotavlja, da se vodi obratovalni dnevnik v obliki vezane knjige z oštevilčenimi stranmi, v katerega se dnevno vpisujejo vsa opravljena dela pri obratovanju in vzdrževanju bakle, rezultati merjenja delovanja tehnologije čiščenja in vsi izredni dogodki, ki nastanejo med obratovanjem zaradi drugačne sestave odlagališčnega plina, okvar ali drugih prekinitev obratovanja bakle in njihov čas trajanja.

Upravljavec zagotavlja, da meritve sestave odlagališčnega plina iz odlagališča obsegajo:
- redne meritve metana (CH_4), ogljikovega dioksida (CO_2) in kisika (O_2) v odlagališčnem plinu,
- občasne meritve sestave plina glede na vsebnost vodikovega sulfida (H_2S), vodika (H_2) in drugih plinov, če so te snovi, glede na sestavo odloženih odpadkov, prisotne v odlagališčnem plinu.

Tabela 29: Pogostost meritev emisij plinov

Vrsta meritev	Pogostost izvajanja po zaprtju odlagališča
Emisije plinov in zračni tlak	Na 6 mesecev (1)

Učinkovitost sistemov za izsesavanje plinov se redno preverja.

Tabela 30: Meritve emisije plinov

EMISIJA V ZRAK
2X LETNO -s presledkom najmanj šestih mesecev
redne meritve v odlagališčnem plinu:
metana CH_4
ogljikovodikovega dioksida CO_2
kisika O_2
občasne meritve sestave odl.plina
vodikovega sulfida H_2S
vodika H_2
drugih plinov glede na sestavo odloženih odpadkov
meritev zračnega tlaka

- Upravljavec najmanj enkrat letno zagotavlja meritve porabe odlagališčnega plina za sežig na bakli.
- Upravljavec zagotavlja izdelavo ocene o letni emisiji snovi v zrak.
- Upravljavec še ne zagotavlja nadzor poteka zgorevanja, ker bakla še ni opremljena z merilniki, ki kontinuirano merijo in beležijo temperaturo v zgorevalnem prostoru, pri čemer mora biti merilno mesto postavljeno pri konici plamena.

Meritve izvede pooblaščene inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila. Upravljavec vodi obratovalni dnevnik v obliki vezane knjige za dela pri obratovanju in vzdrževanju bakle.

24.6. ZAHTEVE V ZVEZI Z EMISIJAMI SNOVI IN TOPLOTE V VODE

- Upravljavec zagotavlja z namenom zmanjševanja emisij snovi in toplote zaradi odvajanja izcedne vode vzdrževanje drenaže in zbirnega merilnega jaška za odvajanje izcedne vode.

24.7. MEJNE VREDNOSTI EMISIJ SNOVI IN TOPLOTE V VODE

- Upravljavcu se na iztoku V1 z imenom »Izcedna voda«, na mestu, določenim z Gauss-Krugerjevima koordinatama Y=508946, X=136685 na zemljišču k.o. 957 Škale s parcelno št. 942/12 dovoli odvajanje izcedne vode v javno kanalizacijo, ki se zaključi s komunalno čistilno napravo Šoštanj (Šaleške doline), in sicer:
- v največji letni količini 100.000 m3
- v največji dnevni količini 274 m3 z največjim 6-urnim pretokom 68 m3/h po mnenju upravljavca KP Velenje.
- Upravljavec zagotavlja, da v obdobju zaprtja odlagališča, izmerjene vrednosti parametrov v izcedni vodi na iztoku V1 z imenom »Izcedne vode« pred odvajanjem v javno kanalizacijo na merilnem mestu, ne presežejo mejnih vrednosti.

Meritve izvede pooblaščene inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

Zahteva glede neonesnažene padavinske odpadne vode

- Upravljavec zagotavlja, da se neonesnažene padavinske vode zbirajo in odvajajo ločeno od izcednih vod, ki nastajajo na območju odlagališča.

Zahteva v zvezi z izvajanjem obratovalnega monitoringa izcedne vode

- Upravljavec zagotavlja izvajanje obratovalnega monitoringa izcedne vode na iztoku V1 z imenom »Izcedne vode«, na merilnem mestu MM1, določenim z Gauss-Krugerjevima koordinatama Y=508973, X=136666, ki se nahaja na zemljišču v k.o. 957 Škale s parcelno št. 875/1, z odvzemom 24-urnega vzorca najmanj dvakrat letno.
- Upravljavec še ne zagotavlja, da se na merilnem mestu MM1 med vzorčenjem meri pretok odpadne vode.
- Upravljavec zagotavlja za ta namen izvajanja obratovalnega monitoringa izcedne vode stalno, dovolj veliko, dostopno in opremljeno merilno mesto, ki pooblaščenemu izvajalcu meritev omogoča tehnično ustrezno merjenje količine odpadne vode, temperature in PH vrednosti med vzorčenje ter jemanje vzorcev odpadne vode, brez nevarnosti za izvajalca meritev.

Tabela 31: Parametri v izcedni vodi

IZCEDNE VODE
2X LETNO
parameter:

temperatura
PH
neraztopljene snovi
usedljive snovi
biološka razgradljivost
parameter izražen kot: celotni krom, baker, nikelj, svinec, živo srebro, kadmij, cink, amonijev dušik, sulfid, celotni dušik, celotni fosfor, kemijska potreba po kisiku KPK, biokemijska potreba po kisika BPK5, celotni ogljikovodiki (mineralna olja), lahkohlapni aromatski ogljikovodiki (BTX) (a)*
*BTX so vsota benzena, toluena, etilbenzena in ksilena, pri čemer se za vsako posamezno spojino izvajajo meritve. Pri ksilenu se upošteva orto, meta in para izomere

Urediti je potrebno merilno mesto in sicer za meritev pretoka v času vzorčenja. Vsaj enkrat letno se izvaja čiščenje odtočnih cevi.

Meritve izvede pooblaščene inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

24.8. OBVEZNOSTI OBVEŠČANJA VPLIVOV NA OKOLJE

- Upravljavec zagotavlja, da o čezmernem vplivu na okolje, v kolikor ga ugotovi pri obratovalnem monitoringu ali pomembnih spremembah telesa odlagališča, v kolikor jih ugotovi pri rednem pregledu, najpozneje v sedmih dneh od ugotovitve o tem in ukrepih, ki jih namerava izvesti za odpravo nepravilnosti, pisno obvesti inšpektorat, pristojen za varstvo okolja.
- Upravljavec zagotavlja, da v primeru ugotovitve, da je bila dosežena opozorilna sprememba katerega koli osnovnega ali indikativnega parametra onesnaženosti podzemne vode, takoj začne izvajati ukrepe zmanjševanja škodljivih vplivov na podzemne skladno s potrjenim Programom ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode ter o doseganju opozorilne vrednosti in začetku izvajanja ukrepov pisno obvesti inšpektorat najpozneje v sedmih dneh po ugotovitvi spremembe, o izvedenih ukrepih pa poročati v poročilu o obratovalnem monitoringu stanja podzemne vode.

24.9. OBVEZNOSTI POROČANJA

Upravljavec najpozneje do 31.3. tekočega leta poroča za preteklo koledarsko leto na ARSO in Mestno občino Velenje predložiti naslednja poročila:

- Pregled telesa odlagališča
- Podatke o posedanju ravni odlagališča
- Meteorološke podatke
- Stanje podzemnih voda
- Stanje površinskih voda
- Emisijah snovi v zrak
- Monitoringu izcednih voda

24.10. ZAHTEVE V ZVEZI S FINANČNIM JAMSTVOM

V primeru neizpolnjene zaveze iz Izjave občin lastnic odlagališča za nenevarne odpadke Velenje, ki so jo sprejeli:

- Mestna občina Velenje, 21.6.2016
- Občina Šoštanj, 29.6.2016

- Občina Šmartno ob Paki, 13.6.2016

glede odgovornosti zagotavljanja izvirnih nalog Občine za celotno obdobje zapiranja odlagališča in v času po njegovem zaprtju, RS MOP, ARSO ukrepa v skladu s predpisom, ki ureja lokalno samoupravo.

24.11. PREGLEDI IN VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA, SPREMLJANJE METEOROLOŠKIH PODATKIH, MERITVE GLADIN PODZEMNIH VOD

Upravljavec zagotavlja:

- vzdrževanje in varovanje odlagališča
- izvajanje meritev,
- izvajanje rednih pregledov stanja teles odlagališča, določenem za nadzor nad telesom odlagališča,
- izdelavo poročila o stanju odlagališča ter o opravljenih meritvah za posamezno koledarsko leto,
- višine in oblike odloženih odpadkov glede možnega posedanja ali drugih sprememb, ki bi lahko vplivale na stabilnost odlagališča,
- izvedbe prekrivanja in rekultivacije na prekritem območju telesa odlagališča ali njegovih delih,
- sprememb v položaju, višin ali obliki telesa odlagališča ali njegovih delov,
- naprav za zbiranje izcednih odpadnih vod iz odlagališča,
- naprav za izvedbo monitoringu podzemne vode ter
- sistema za zbiranje in odvajanje neonesnažene padavinske vode.

Tabela 32: Pregledi odlagališča

Pregled odlagališča	Frekvenca	Opomba
pregled delovanja plamenice in izpust kondenza	izpust kondenza avtomatsko	
pregled površine na odlagališču	mesečno	
pregled sistema za zbiranje in odvajanje izcedne ter zaledne vode	mesečno	
pregled protipožarne opreme in naprav na odlagališču	mesečno	
pregled omrežja za zajem vod iz vplivnih površin (peskolovi, lovilci olja)	mesečno	Vsaj 1 x letno čiščenje
pregled in čiščenje vtočnih objektov	mesečno	Vsaj 1 x letno čiščenje
pregled in vzdrževanje sistema za odplinjevanje	mesečno	Vzdrževalna dela po pogodbi
pregled in čiščenje meteorološke postaje (merilnik padavin, senzor vlage)	mesečno	Vzdrževalna dela po pogodbi
zakonsko predpisan monitoring	v skladu z Uredbo	Pooblaščena inštitucija

Vsi pregledi se vpišejo v obratovalni dnevnik.

Tabela 33: Vzdrževalna dela

Vzdrževalna dela	Frekvenca
Košnja odlagališča	vsaj 2x letno
čiščenje okolice ograje in pregled ograje	mesečno oz. čiščenje po potrebi
čiščenje odlagališča in okolice vključno z dovozno cesto	po potrebi

čiščenje korit za odvod zaledne vode	mesečno oz. po potrebi
čiščenje zelene bariere ob ograji in vzdrževanje servisne ceste	do 2x letno

24.12. OBRATOVALNI STROŠKI ZA ODLAGALIŠČE V LETU 2022

Tabela 34: Stroški odlagališča

strošek v l. 2022	**cena**
Čiščenje izcednih vod	14.576,20
Odvajanje izcednih vod	29.394,20
Okoljska dajatev	2.382,16
Vzdrževanje plinske sonde + dodatna dela na odplinjevanju	12.330,60
Čiščenje	2.015,00
Zakonski monitoring	30.948,59
Inklinometerske storitve (premiki odlag.)	225,00
Čiščenje podzemnih vrtin na dve leti	4.306,00
Nasutje na ceste	17.105,00
SKUPAJ	113.282,75
22 % DDV	24.922,205
SKUPAJ Z DDV	138.204,96

25. UGOTOVITVE PREKORAČITVE PARAMETROV V POVRŠINSKIH IN PODZEMNIH VODAH

Marca 2023 smo na PUP-Saubermacher prejeli letno poročilo o podzemnih in površinskih voda za zaprto odlagališče Velenje za leto 2022 s strani pooblaščene inštitucije za izvajanje zakonskega monitoringa.

Pri izračunih povprečja za gorvodno merilno mesto je bilo upoštevanih 10 meritev, ki so bile izvedene v zadnjih 5 letih. Pri določitvi časovnih trendov se ugotavlja med parametri, pri katerih je bila presežena opozorilna sprememba, trend naraščanja koncentracij v gorvodni vrtini KD-6a/14 pri parametru sulfat. Gre za posledico naravnih procesov. Pri ostalih parametrih, kjer je bila presežena opozorilna sprememba, v posameznih vrtinah trendov ni bilo zaznati. Pregled prostorskih trendov in primerjava izmerjenih vrednosti parametrov v dolvodnih vrtinah kaže na večjo obremenjenost vrtine KD-3a/14, predvsem pri parametrih hidrogenkarbonat, klorid, magnezij, antimon, barij, vanadij in kobalt, v vrtini KD-8/03 pa v primerjavi z KD-3a/14 večjo obremenjenost z železom, arzenom, manganom, antimonom, borom, TOC in hidrogenkarbonatom.

V bolj zaprtih delih je zaradi tega prisoten tudi nižji redukcijski potencial, na kar nakazujejo razmere v vrtini KD-8. Povišane vrednosti motnosti so posledica tega, da so opazovalne vrtine izvedene v drobnozrnatih sedimentih, kjer je prisoten visok delež glinenih zrn.
Pri parametrih natrij, ortofosfati in titan je bila kot v preteklem letu gorvodno izračunana višja povprečna koncentracija kot izmerjena koncentracija v obeh odvzemih v obeh dolvodnih vrtinah, za kar se vzrok še ni poznan.
Ocena je, da odlagališče vpliva na podzemno vodo.
Presežene so opozorilne spremembe v obeh odvzemih v obeh dolvodnih vrtinah za Ca, Mg in hidrogenkarbonat, kar kaže na vpliv odlagališča. V odvzemih v posameznih dolvodnih vrtinah so presežene opozorilne spremembe za TOC, nitrat, sulfat, klorid, nitrit, antimon, arzen, mangan, molibden, nikelj in železo. V obeh dolvodnih vrtinah je bila v obeh odvzemih presežena opozorilna sprememba za AOX. Glede na lego odlagališča Velenje v prostoru in značilnost odlagalnega

telesa, se je v dolvodni smeri oblikoval oblak onesnaženja, v katerem so glede na kemijsko stanje v vodonosniku prisotni spremenjeni redox pogoji.

O območju vpliva odlagališča na stanje podzemne vode izven obstoječe ciljne hidrogeološke cone brez dodatnih raziskav ne moremo govoriti. Verjetnost, da pride do širjenja onesnaževal izven ciljne hidrogeološke cone, je zanemarljiva.

Meritve podzemnih voda prekoračujejo mejne vrednosti nekaterih parametrov. Mestni občini Velenje, kjer je lokacija zaprtega odlagališča smo poslali letna poročila kot zahteva Uredba o odlagališčih.

Glede na Uredbo o odlagališčih smo v sedmih dneh prijaviti prekoračene vrednosti na okoljski inšpektorat in tako s prijavo izpolnili 55.člen o prijavi.

V letu 2014 je bil izdelan program ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode za odlagališče Velenje. V poglavju 8 je opisan načrt izdelave strokovnih podlag za oceno vplivov odlagališč s postopkom ocene razširjenosti onesnaževal v prostoru.

Analiza rezultatov za površinsko vodo je pokazala, da potok iz Konovega, ki je speljan pod odlagališčem, povzroča znatno povečanje parametrov PFOS, nitratov in bora.

Za potrebe morebitne sanacije je potrebno vzpostaviti projektno skupino, ki izdela strokovne podlage za sanacijo. Projektno skupino morajo sestavljati lastnik odlagališča, upravljavec odlagališča, gradbeni projektant (pokrivati mora področja zemeljskih in hidrotehničnih del) in pooblaščenec za monitoring onesnaženja podzemne vode s svojim pooblaščenim hidrogeologom. Po potrebi se v projektno skupino vključi še druge strokovnjake. Projektna skupina se mora vzpostaviti v najkrajšem možnem času po ugotovitvi preseganja opozorilnih sprememb.

26. INFRASTRUKTURA

Tabela 35: Investicije

Nabava opreme v letu 2022: 432.537,43 €

posode	23.938,55
kontejnerji	16.760,00
antena za podzemne zbiralnice	561,24
bager Volvo	264.517,80
tovorno vozilo Fiat Ducato CE NB-285	30.568,63
računalniška oprema	5.534,03
sodi za pomije	9.080,91
oprema za odpadno jedilno olje	1.929,00
posode za odpadno jedilno olje-projekt Las	4.691,40
ročni viličar Ravas Ergo-truck-3200	3.716,90
osebno vozilo Škoda Kodiaq	41.081,12
investicija v ZC Velenje - kovinski nadstrešek	4.588,74
pohištvo	2.204,76
pisarniška oprema	127,65
klimatska naprava	1.304,50
urejanje ZC Velenje	21.932,20

27. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Tabela 36: Izkaz poslovnega izida stanja 01.01.-31.12.2022 po občinah

		Občine Šaleške doline - zbiranje in odvoz odpadkov
110	**A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE**	**2.496.259,39**
111	***I. Čisti prihodki od prodaje proizv. in storitev na trgu***	***2.496.259,39***
112	1. Čisti prihodki od prod. na dom. trgu razen najemnin	2.393.393,14
113	2. Čisti prihodki od najemnin	0,00
114	3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	102.866,25
115	***II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU***	***0,00***
116	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0,00
117	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0,00
118	***III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU***	**0,00**
119	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0,00
120	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0,00
121	**B. POVEČANE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE**	**0,00**
122	**C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODNJE IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE**	**0,00**
123	**Č. USREDSTVENI IN LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE**	**1.831,12**
124	**D. SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIH.**	**44.389,00**
125	**E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI**	**34.406,10**
126	**F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJE**	**2.576.885,61**
127	**G. POSLOVNI ODHODKI**	**2.447.243,88**
128	***I. Stroški blaga, materiala in storitev***	***930.259,46***
129	1. Nabavna vrednost porabljenega blaga in materiala	0,00
130	2. Stroški porabljenega materiala	288.863,02
131	*a) Stroški materiala*	0,00
132	*b) Stroški energije*	200.111,82
133	*c) Drugi stroški materiala*	88.751,20
134	3. Stroški storitev	641.396,44
135	*a) transportne storitve*	1.026,50
136	*b) najemnine*	137.701,23
137	*c) povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom*	433,46
138	*d) Drugi stroški storitev*	502.235,25
139	***II. Stroški dela***	***1.258.813,41***
140	1. Stroški plač	907.473,45
141	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	74.739,01
142	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	82.071,47
143	4. Drugi stroški dela	194.529,48
144	***III. Odpisi vrednosti***	***251.385,78***
145	1. Amortizacija	250.625,09
146	2. Prevrednotovalni posl. odh. pri neop.dolg.sr. in opr.os	2,86
147	3. Prevrednostovalni posl. odhodki pri obratnih sredstvih	757,83
148	***IV. Drugi poslovni odhodki***	***6.785,23***
149	1. Rezervacije	0,00
150	2. Drugi stroški	6.785,23
151	**H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA**	**129.641,73**
152	**I. IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**0,00**
153	**J. FINANČNI PRIHODKI**	**5.704,86**
155	***I. Finančni prihodki iz deležev***	***0,00***
156	1. Finančni prihodki iz deležev v skupini	0,00
157	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih podjetjih	0,00

158	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0,00
159	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	0,00
160	***II. Finančni prihodki izdanih posojil***	***0,00***
161	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0,00
162	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0,00
163	***III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev***	***5.704,86***
164	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0,00
165	2 Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.704,86
166	**K. FINANČNI ODHODKI**	**13.822,86**
168	***I. Finančni odhodki iz finnačnih oslabitve in odpisov finančnih naložb***	**0,00**
169	***II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti***	***13.822,07***
170	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0,00
171	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	7.204,61
172	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0,00
173	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznost	6.617,46
174	***III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti***	***0,79***
175	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0,00
176	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	0,23
177	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0,56
178	**L. DRUGI PRIHODKI**	**15.414,87**
179	***I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki***	0,00
180	***II. Drugi finančni in ostali prihodki***	15.414,87
181	**M. DRUGI ODHODKI**	**23.984,85**
182	**N. CELOTNI DOBIČEK**	**112.953,74**
183	**O. CELOTNA IZGUBA**	**0,00**

Splošni stroški so razdeljeni na tržni in javni del dejavnosti glede na delež neposrednih stroškov (po sklepu skupščine).

Tabela 37: Tabela delilnih ključev

DELILNI KLJUČ	VELENJE	ŠOŠTANJ	ŠMARTNO OB PAKI	NAZARJE	GORNJI GRAD	LJUBNO	LUČE	SOLČAVA	TRŽNE
NEPOSREDNI STROŠKI	neposredni stroški, ki nastanejo za posamezno dejavnost gredo v celoti na to dejavnost								
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	% delitve po posameznemu delavcu glede na ure opravljene za posamezno dejavnost								
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ZA VOZILA	% delitve po posameznih vozil glede na opravljene ure za posamezno dejavnost								
POSREDNI STROŠKI - ključ delitve je delež neposrednih stroškov v skupnih stroških	41,88	9,00	3,79	3,22	2,84	2,97	1,82	1,04	33,44

Posredni stroški, ki jih delimo po tem ključu so: najemnine, pisarniški material, časopisi in strokovna literatura, računalniške storitve, plačilni promet (razen trajniki in mestna blagajna), zavarovalna premija-odgovornost, odvetniške storitve, storitve revizorja, svetovalne storitve, pogodbeno delo, finančni odhodki.

28. ZAKLJUČEK

Za nami je 30 let ravnanja z odpadki oz. surovinami v Šaleški dolini. V času, ko praktično ni bilo nobenih pravih pravil glede ločevanja odpadkov, smo imeli vizijo. Prehodili smo jo skupaj z občani, saj smo praktično obiskali vsa gospodinjstva. Se individualno dogovorili in pogovorili z vsakim povzročiteljem. Pri blokovni gradnji smo se povezali z upravniki in vzpostavili vez za dobro sodelovanje. Tlakovali smo pot ločenemu zbiranju odpadkov.

Ne glede na to po kateri poti gremo naprej (podzemne zbiralnice, odvoz od hiše do hiše, zbiralnice, akcije...) je pomembno, da so odpadki oz. surovine ločene do te mere, da je predelava možna, da ni reklamacij in da se lahko surovina ponovno uporabi za nov izdelek. Ločevanje odpadkov je osnova za krožno gospodarstvo. Pomembno je zavedanje, da vsaka sprememba potrebuje prilagoditven čas in da je zelo pomemben razvoj po meri ljudi. Okoljska zavest, trajnostni razvoj ter strokovnost so osnove za napredek in dobro sodelovanje.

V Velenju, 31.3.2023

Pripravili:
Centrih Ocepek Alenka l.r.
Drofenik Katja l.r.
Hriberšek Marcel l.r.
Povše Jože l.r.

Direktor:
Herodež Janez l.r.

PUP 2
Saubermacher
PUP-Saubermacher d.o.o.
Koroška cesta 46, 3320 Velenje

PUP Saubermacher

POSLOVNI NAČRT O IZVAJANJU LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2023



Vsebina

1. UVOD ... 3
1.1 Osebna izkaznica družbe ... 3
2. POLITIKA SISTEMA VODENJA ... 4
3. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE ... 5
4. OPIS OBSTOJEČEGA STANJA ... 6
a. Opremljenost z zabojniki ... 6
5. INFRASTRUKTURA – ZBIRNI CENTRI ... 8
6. URNIK ZBIRNIH CENTROV ... 9
7. ODVOZ MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ ... 11
8. ZBIRANJE KOSOVNIH ODPADKOV ... 11
9. ZBIRANJE NEVARNIH ODPADKOV S PREMIČNO ZBIRALNICO ... 12
10. ZBIRANJE ODPADNE ELEKTRIČNE IN ELEKTRONSKE OPREME ... 13
11. PODATKI O ŠTEVILU ZBIRALNIC IN NAMEŠČENIH POSODAH ... 14
12. KOMUNIKACIJA S POVZROČITELJI ODPADKOV ... 14
13. OBRAČUNAVANJE IN CENE STORITEV ... 15
a. CENIK ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ S SMETARSKIMI VOZILI ZA PRAVNE OSEBE ... 15
14. VZDRŽEVALNA VLAGANJA IN OKVIRNI NAČRT VLAGANJA V LETU 2022 NA PODROČJU IZVAJANJA JGS RO IN ZBIRNIH CENTROV V OBČINAH ... 15
15. DELOVANJE ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA VELENJE ... 15
a. OBDOBJE IZVAJANJA OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA ... 16
b. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM REDNIH PREGLEDOV TELESA ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA IN DELOVANJA TEHNIČNIH OBJEKTOV ODLAGALIŠČA ... 16
c. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM MERITEV METEOROLOŠKIH PARAMETROV ... 16
d. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA PODZEMNE VODE ... 17
e. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA POVRŠINSKIH VODA ... 18
16. OKOLJEVARSTVENE ZAHTEVE ZA EMISIJO SNOVI V ZRAK ... 19
17. OKOLJEVARSTVENE ZAHTEVE ZA EMISIJE SNOVI IN TOPLOTE V VODE ... 20
18. OBVEZNOSTI OBVEŠČANJA O VPLIVIH NA OKOLJE ... 21
19. OBVEZNOSTI POROČANJA ... 22
20. ZAHTEVE V ZVEZI S FINANČNIM JAMSTVOM ... 22
21. PREGLEDI IN VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA, SPREMLJANJE METEOROLOŠKIH PODATKOV, MERITVE GLADIN PODZEMNIH VOD ... 22

1. UVOD

1.1 Osebna izkaznica družbe

Podjetje PUP-SAUBERMACHER, podjetje za ravnanje z odpadki, d. o. o., je kapitalska družba z omejeno odgovornostjo. Skrajšani naziv podjetja je PUP-SAUBERMACHER, d. o. o. Podjetje se po Zakonu o gospodarskih družbah razvršča med mala podjetja.

Osnovni podatki podjetja:

Firma: PUP-SAUBERMACHER, podjetje za ravnanje z odpadki, d. o. o.

Skrajšana firma: PUP-SAUBERMACHER, d. o. o.

Sedež: Koroška cesta 46, 3320 Velenje

Organizacijska oblika: družba z omejeno odgovornostjo

Registracija: Okrožno sodišče Celje

Št. vložka: 1/07659-00

Matična številka: 1759736

Glavna dejavnost družbe: 38.110

Osnovni kapital:128.579,50 €

Lastniška struktura:	Delež v €	Delež v %
SAUBERMACHER SLOVENIJA D.O.O.	10.432,50	36,5034
PUP VELENJE D.D.	10.432,50	36,5034
MESTNA OBČINA VELENJE	5.664,04	19,8185
OBČINA ŠOŠTANJ	1.410,51	4,9354
OBČINA ŠMARTNO OB PAKI	589,96	2,0643
KOMUNALNO PODJETJE VELENJE D.O.O.	50,00	0,1750

Vodstvo podjetja	Horvat Rudolf, Herodež Janez
Organi družbe	Skupščina lastnikov

2. POLITIKA SISTEMA VODENJA

Vizija

- V okviru skupine Saubermacher Slovenija postati eno izmed vodilnih podjetij v Sloveniji na področju gospodarnega ravnanja z odpadki.
- Kot hčerinsko podjetje družbe želimo biti fleksibilno podjetje na vseh področjih svojega delovanja in obdržati vodilno mesto v dejavnosti ravnanja z odpadki v SAŠA regiji.

Poslanstvo

- Z dejavnostjo ravnanja z odpadki uporabnikom zagotavljati kakovostno in okolju prijazno ravnanje z odpadki.
- S sodobno opremo, standardi in postopki zagotavljati visok nivo kakovosti opravljenih storitev, pri tem prepoznavati tveganja, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti in hkrati nenehno stremeti k izpolnjevanju in prepoznavanju novih priložnosti, ki se ponujajo na področju delovanja družbe.
- Ustvarjanje donosa.

Strateške usmeritve:
- skrb za razvoj novih storitvenih področij ravnanja z odpadki
- doseganje ekoloških standardov, ki so najmanj enaki pričakovanim in predpisanim v uredbah in zakonodaji na področju ravnanja z odpadki in nudenju temu primernega standarda uporabnikom
- vzdrževanje urejenih razmerij na področju izvajanja JGS RO.

Politika kakovosti in ravnanja z okoljem:
- skrb za zadovoljstvo uporabnikov storitev PUP-Saubermacher
- odgovorna dolgoročna razmerja s poslovnimi partnerji
- strokovna usposobljenost, nenehno izobraževanje
- učinkovito delovanje po načelih dobrega gospodarjenja ob upoštevanju tveganj in prepoznavanja priložnosti
- varovanje okolja in preprečevanje onesnaževanja okolja
- poslovanje v skladu z veljavno zakonodajo in regulativo
- vzdrževanje sistema po ISO 9001/2015 in ISO 14001/2015 ter njegovo izboljševanje.

Delovno okolje:
- motivacijsko delovno okolje
- varna in stabilna delovna mesta.

Cilji kakovosti:
- izboljšanje kakovosti storitev
- izboljševanje tehnoloških procesov
- povečevanje uspešnosti podjetja s stalnimi izboljšavami, zmanjševanjem stroškov poslovanja ter izboljševanjem poslovanja v celoti.

Cilji ravnanja z okoljem:
- zmanjšanje porabe naravnih virov
- zmanjšanje onesnaževanja okolja
- ustrezno ravnanje z odpadki
- poslovanje, skladno z veljavno zakonodajo.

3. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

Izvajanje službe zbiranja, odvoza in transporta odpadkov izvajamo na podlagi :

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE),
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40),
- Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06)
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US),
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22),
- Uredba o embalaži in odpadni embalaži (Uradni list RS, št. 54/21, 208/21, 44/22 – ZVO-2 in 120/22)
- Uredba o odpadni električni in elektronski opremi (Uradni list RS, št. 55/15, 47/16, 72/18, 84/18 – ZIURKOE, 108/20 in 44/22 – ZVO-2),
- Uredba o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 70/08 in 44/22 – ZVO-2),
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10 in 44/22 – ZVO-2),
- Uredba o odpadnih oljih (Uradni list RS, št. 24/12 in in 44/22 – ZVO-2),
- Pravilnik o skladiščenju izrabljenih gum (Uradni list RS, št. 37/11 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Uradni list RS, št. 3/10, 64/12, 93/12, 103/15, 84/18 – ZIURKOE, 101/20 in 44/22 – ZVO-2),
- Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami (Uradni list RS, št. 63/09, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2),
- Uredba o ravnanju z odpadnimi zdravili (Uradni list RS, št. 105/08, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o odpadnih nagrobnih svečah (Uradni list RS, št. 25/19 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 14/14 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2)
- Direktiva 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. novembra 2008 o odpadkih in razveljavitvi nekaterih direktiv (Besedilo velja za EGP)
- Zakona o interventnih ukrepih pri ravnanju s komunalno odpadno embalažo in odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 84/18)
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030 (Uradni list RS, št. 31/20 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredbe o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem (Uradni list RS, št. 53/19 in 44/22 – ZVO-2)
- Pravilnika o katastrih gospodarske javne infrastrukture javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 28/11, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Programa ravnanja z odpadki in Programa preprečevanja nastajanja odpadkov v RS, april 2022-
- Tehničnega pravilnika o ravnanju s komunalnimi odpadki v MOV, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 11/2018, 2. 7. 2018, Uradni list Občine Šoštanj št. 5, 2.7. 2018)-

- Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MOV št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008-
- Koncesijske pogodbe za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb in koncesije gradnje z dne 6. 7. 2009-
- Letnega programa ravnanja s komunalnimi odpadki v Mestni občini Velenje za leto 2023, ki je izdelan v skladu z 9. členom Odloka o javno-zasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik MOV št. 11/2008).

4. OPIS OBSTOJEČEGA STANJA

a. Opremljenost z zabojniki

Tabela 1: Število zabojnikov v MOV za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31. 12. 2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	556	3056	283	7		3	**132**	**3905**
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		382	3520	12		5	**120**	**3919**
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)		11	282	3				**296**
2	BLOKI (MKO)		103	326	493		9		**931**
2a	BLOKI (mešana embalaža)			4	13		2		**19**
3	LOKALI, OBRT (MKO)	24	156	145	122		16	**78**	**463**
3a	LOKALI, OBRT (LZF)		16	268	306		25	**10**	**615**
4	ZBIRALNICE			8	962		23		**993**
5	**S K U P A J**	**580**	**3724**	**4836**	**1918**	**0**	**83**	**340**	**11141**

Tabela 2: Število zabojnikov v Občini Šoštanj za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31. 12.2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	194	1328	126	1			**122**	**1649**
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		52	1610	7			**113**	**1669**
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)			14	1				**15**
2	BLOKI (MKO)		31	92	32		2		**157**
2a	BLOKI (mešana embalaža)			8	23				**31**
3	LOKALI, OBRT (MKO)	7	53	65	27		2	**5**	**154**
3a	LOKALI, OBRT (LZF)			92	83		4	**2**	**179**
4	ZBIRALNICE			17	277		3		**297**
5	**S K U P A J**	**201**	**1464**	**2024**	**451**	**0**	**11**	**242**	**4151**

Tabela 3: Število zabojnikov v Občini Šmartno ob Paki za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 31. 12. 2022

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE 60l	SKUPAJ POSODE
1	INDIV. HIŠE (MKO)	119	759	63	1			**33**	**942**
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		77	871	1			**34**	**949**
1b	INDIV. HIŠE (papirna embalaža)		97	781	1				**879**
2	BLOKI (MKO)		2	9	6		1		**18**
2a	BLOKI (mešana embalaža)			3	19				**22**
3	LOKALI, OBRT (MKO)	2	21	21	10		1	**3**	**55**
3a	LOKALI, OBRT (LZF)		2	37	33		2		**74**
4	ZBIRALNICE			2	98		4		**104**
5	**S K U P A J**	**121**	**958**	**1787**	**169**	**0**	**8**	**70**	**3043**

Tabela 4: Število zabojnikov v MOV za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31. 12. 2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			690	674	3		**1367**	**2933**
2	BLOKI				76	326	127	**529**	
3	LOKALI, OBRT			19	39	45	12	**115**	
5	**S K U P A J**	**0**	**0**	**709**	**789**	**374**	**139**	**2011**	**2933**

Tabela 5: Število zabojnikov v Občini Šoštanj za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31. 12. 2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			108	103	1		**212**	**1595**
2	BLOKI				50	44	5	**99**	
3	LOKALI, OBRT			2	10	5	1	**18**	
5	**S K U P A J**	**0**	**0**	**110**	**163**	**50**	**6**	**329**	**1595**

Tabela 6: Število zabojnikov v Občini Šmartno ob Paki za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 31. 12. 2022

Z/š	Povzročitelji	35l	50l	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE			25	75			**100**	**892**
2	BLOKI				4	8	3	**15**	
3	LOKALI, OBRT			1	3		5	**9**	
5	**S K U P A J**	**0**	**0**	**26**	**82**	**8**	**8**	**124**	**892**

5. INFRASTRUKTURA – ZBIRNI CENTRI

Realizirana vlaganja v ZC v letu 2021/22

SREDSTVA	Realizirane investicije v 2021	Realizirane investicije v 2022
<u>Požarna varnost:</u> Infrastruktura in oprema – termokamere, dimni in plamenski detektorji, videonadzorni sistem, požarna centrala in postaja, agregat, Bonpet hiška in gasilni prikolici, lovilniki gasilne vode) Požarni sektor – boksi Prekladalni zid	191.365,82 €	
Kompletna prenova obstoječe elektroinštalacije v ZC – glavna omara, meritve, dokumentacija, razsvetljava	22.955,27 €	
Izvedba priključka na vgrajeni cisterni za gašenje in nabava črpalke za protiprašno vlaženje površin	1.900,24 €	
Makadamski plato v ZC Velenje		15.210,00 €
Pasovnica in betonska ploščad v ZC Velenje		6.722,20 €

Kovinski nadstrešek nad kontejnerjem za nevarne odpadke		4.588,74 €
Zamenjava luči in napeljave v ex izvedbi v kontejnerju za nev. odpadke		2.237,00 €
Zamenjava dveh hidrantov v ZC Velenje		900,00 €
Izdelava makedamskega platoja za 2 kontejnerja		600,00 €
Popravilo panelov ograje in predelnih sten boksov za odpadke		3.950,33 €
Skupaj:	**216.221,33 €**	**34.208,27 €**

6. URNIK ZBIRNIH CENTROV

➢ **ZBIRNI CENTER VELENJE (ob Škalskem jezeru)**

Delovni čas:

- **od aprila do konca septembra:**

od ponedeljka do petka od 8. do 18. ure
v soboto od 8. do 12. ure
dan pred praznikom do 14. ure
ob nedeljah in praznikih zaprto

- **od oktobra do konca marca:**

od ponedeljka do petka od 8. do 17. ure
v soboto od 8. do 12. ure
dan pred praznikom do 14. ure
ob nedeljah in praznikih zaprto

V Zbirnem centru Velenje se ločeno zbira in oddaja:

- 15 01 01 papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke
- 15 01 02 plastična embalaža (tudi biorazgradljiva plastična embalaža)
- 15 01 03 lesena embalaža
- 15 01 04 kovinska embalaža
- 15 01 05 sestavljena (kompozitna embalaža)
- 15 01 06 mešana embalaža
- 15 01 07 steklena embalaža
- 15 01 09 embalaža iz tekstila
- 15 01 10* embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi
- 15 01 11* kovinska embalaža, ki vsebuje trden porozen nevaren oklep (npr. azbest), vključno s praznimi tlačnimi posodami
- 16 01 03 izrabljene pnevmatike brez platišč (do 4 pnevmatike na gospodinjstvo)
- 20 01 01 papir ter karton in lepenka
- 20 01 02 steklo
- 20 01 10 oblačila
- 20 01 11 tekstil (tudi oblazinjeni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju)
- 20 01 13* topila (tudi bencin)
- 20 01 14* kisline
- 20 01 15* alkalije
- 20 01 17* fotokemikalije
- 20 01 19* pesticidi (fitofarmacevtska sredstva, ki vsebujejo nevarne snovi)
- 20 01 21* fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro
- 20 01 23* zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoroogljikovodike
- 20 01 25 jedilno olje in masti
- 20 01 26* olja in masti, kar ni navedeno pod 20 01 25

- 20 01 27* barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi (kartuše)
- 20 01 28 barve, tiskarske barve, lepila in smole, kar ni navedeno pod 20 01 27
- 20 01 29* čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi
- 20 01 30 čistila, ki niso navedena pod 20 01 29
- 20 01 31* citotoksična in citostatična zdravila
- 20 01 32 zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31
- 20 01 33* baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03, in nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (prenosne svinčeve in nikelj-kadmijeve baterije, ki vsebujejo živo srebro ter svinčevi avtomobilski akumulatorji, ki vsebujejo živo srebro, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi)
- 20 01 34 baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33 (prenosne alkalne baterije brez živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi)
- 20 01 35* zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21 in 20 01 23
- 20 01 36 zavržena električna in elektronske oprema, ki ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35
- 20 01 37* les, ki vsebuje nevarne snovi (leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju))
- 20 01 38 les, ki ni naveden pod 20 01 37 (tudi leseni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju)
- 20 01 39 plastika (tudi gospodinjska plastika, plastične igrače, kar ni OEEO, nosilci podatkov – AV kasete, CD, DVD, diskete in deli kosovnih odpadkov iz plastike po razstavljanju)
- 20 01 40 kovine (železne kovine, barvne kovine, zlitine, odpadki, ki so pretežno iz kovin, deli kosovnih odpadkov po razstavljanju, injekcijske igle iz osebne uporabe) – OEEO sem ne spada
- 20 02 01 biorazgradljivi odpadki (zeleni vrtni odpad, zeleni vrtni odpad iz parkov in pokopališč)
- 20 02 02 zemlja in kamenje z vrtov, parkov in pokopališč
- 20 02 03 drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi (odpadki z vrtov, parkov in pokopališč)
- 20 03 07 kosovni odpadki

Po veljavnem ceniku se zaračunajo mešani komunalni odpadki, zeleni odrez in gradbeni odpadki ter odpadki, ki niso na seznamu.

Protokol oddajanja komunalnih odpadkov v Zbirnem centru Velenje 1:

1. Pred zapornico se stranka identificira z osebnim dokumentom in položnico.
2. Po dvigu zapornice stranka zapelje na tehtnico, tehtnico zapusti po prižigu zelene luči na semaforju spredaj levo.
3. Z vozilom nato zapelje do kesonov za razvrščanje odpadkov.
4. Po končanem razvrščanju se ponovno zapelje na tehtnico in jo zapusti po prižigu zelene luči.
5. Po dvigu zapornice zapusti Zbirni center.

V primeru dostave odpadkov, ki so plačljivi, je treba podpisati zahtevano dokumentacijo.

- **ZBIRNO MESTO (ZM) ŠOŠTANJ**

Delovni čas:

- skozi vse leto 2. in 4. sobota v mesecu od 9. do 12. ure
- na praznični dan zaprto

- **ZBIRNO MESTO (ZM) ŠMARTNO OB PAKI**

Delovni čas:

- skozi vse leto 1. in 3. sobota v mesecu od 8. do 12. ure
- na praznični dan zaprto

Na zbirnem mestu v Šoštanju in Šmartnem ob Paki ni možna nevarnih odpadkov in oddaja kosovnih odpadkov, kot so vzmetnice, kavči, preproge, plastični predmeti, smuči, svetila … Za tovrstne odpadke je treba naročiti keson v okviru akcije zbiranja kosovnih odpadkov.
Oddati je možno velike in male gospodinjske aparate, kovinske predmete, električno in elektronsko opremo ter lesene predmete (razstavljene omare, mize, stole, postelje …)

Ostale vrste odpadkov se na zbirnem mestu ne zbirajo in jih mora povzročitelj odpeljati v ZC Velenje

7. ODVOZ MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ

LETNO ŠTEVILO ODVOZOV					
OBČINA	**MKO**	**BIO**	**MEŠ. EMB.**	**PAPIR**	**STEKLO**
Velenje	bloki 52 hiše 18	bloki 43 hiše 41	bloki zbiralnice 104 hiše 18	bloki zbiralnice 104 hiše zbiralnice 26	bloki zbiralnice 24 hiše zbiralnice 12
Šoštanj			bloki zbiralnice 104 hiše 18	bloki zbiralnice 104 hiše zbiralnice 26	bloki zbiralnice 12 hiše zbiralnice 12
Šmartno ob Paki			bloki 36 hiše 18	bloki 52 hiše 12	bloki zbiralnice 12 hiše zbiralnice 12

V letu 2023 ne načrtujemo večjih sprememb. Še naprej bomo aktivno sodelovali v okviru delovne skupine za izvedbo projekta podzemnih zbiralnic.
Aktivno potekajo kontrole zbiralnic in izrekanje kazni s strani inšpekcije. Preglede izvaja inšpektor ob pristnosti koordinatorja in čistilca zbiralnic.
V prejšnjem letu je bilo je bilo v Šaleški dolini opravljenih 15 nadzorov zbiralnic in neustreznega odlaganje odpadkov ob ali v zabojnike v večstanovanjskih stavbah (gradbeni in kosovni odpadki). Bilo je sproženih 12 postopkov.

- **SORTIRNE ANALIZE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV 2022 IN 2023**

Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni l. RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2) v 21. členu določa, da mora izvajalec javne službe pred oddajo mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: MKO) zagotoviti sortirno analizo teh odpadkov, s katero ugotovi njihovo sestavo.
Sortirno analizo in vzorčenje odpadkov izvede oseba s pridobljeno akreditacijo za vzorčenje odpadkov v skladu s standardom SIST EN ISO/IEC 17025.
Glede na zbrane ponudbe za izvedbo sortirnih analiz je bil izbran Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH). V okviru sortirne analize se v skladu s Prilogo 4, ki je sestavni del predhodno navedene uredbe, izvedejo naslednji postopki:
1. naključni odvzem in priprava določenega števila vzorcev mešanih komunalnih odpadkov
2. analiza sestave mešanih komunalnih odpadkov s sortiranjem in tehtanjem frakcij iz vzorca
3. ocena najbolj verjetne sestave mešanih komunalnih odpadkov
4. izdelava poročila o sortirni analizi.

V letu 2023 bomo v občinah Šaleške doline skupaj opravili 7 sortirnih analiz, od tega v MO Velenje štiri, v Občini Šoštanj dve in v Občini Šmartno ob Paki eno sortirno analizo

8. ZBIRANJE KOSOVNIH ODPADKOV

Odvoz kosovnih odpadkov iz gospodinjstev izvajamo po predhodno izdelanem časovnem terminu za posamezno leto.
V poletnem terminu od polovice meseca julija in do polovice meseca avgusta ni kosovnega odvoza.
Kosovne odpadke odvažamo najkasneje v roku 14 dni po prejetju naročila oz. po predhodni uskladitvi termina.
Naročila za blokovno gradnjo se zbirajo preko upravnikov.
Vsako gospodinjstvo lahko brezplačno koristi odvoz do 2 m^3 kosovnih odpadkov.
Dodatna naročila se zaračunavajo skladno z veljavnim cenikom podjetja (postavitev kesona).
S podpisom naročnik prevzame obveznost plačila stroška postavitve kesona.
Postavitev kesonov se ne izvaja, kosovni odpadki se na dogovorjeno mesto odložijo en dan pred napovedanim odvozom.

Prebrane in razsortirane frakcije ločeno tehtamo in vodimo ločene evidence po občinah in vrsti odpadkov.
Obrazec naročila za kosovni odvoz bodo gospodinjstva prejela s položnico. Vseskozi je na razpolago tudi na naši spletni strani in sedežu podjetja.

9. ZBIRANJE NEVARNIH ODPADKOV S PREMIČNO ZBIRALNICO

Urnik zbiranja nevarnih odpadkov iz gospodinjstev objavljamo na naši spletni strani. Gospodinjstvom bodo poslani letaki.

Izvajalec gospodarske javne službe mora zagotavljati zbiranje nevarnih odpadkov najmanj enkrat letno v naseljih kjer je gostota poselitve manjša od 500 prebivalcev na km^2 in dvakrat letno tam kjer je gostota poselitve večja od 500 prebivalcev na km^2.
Prevzem odpadkov na prevzemnem mestu traja najmanj eno uro. Občani lahko nevarne odpadke pripeljejo na katerokoli lokacijo prevzema.

Zbiranje se izvaja s premično zbiralnico nevarnih frakcij oz. tovornim vozilom, ki je opremljeno v skladu s predpisi, ki urejajo prevoz nevarnega blaga.
Prepuščeni nevarni odpadki se prebirajo, razvrščajo, ločeno tehtajo, ustrezno embalirajo.

Zbiranje in prevoz potekata skladno s predpisanimi postopki o ravnanju z nevarnimi snovmi in skladno z Zakonom o prevozu nevarnega blaga oz. po določilih ADR.
Kontrolo nad potekom zbiranja in prevoza izvaja varnostni svetovalec iz podjetja.
Vodi se evidenca po količinah in vrstah odpadkov ter občinah.
Odpadke oddajamo pooblaščenim prevzemnikom.

URNIK POBIRANJA NEVARNIH ODPADKOV ZA LETO 2023

- **MESTNA OBČINA VELENJE**

		SPOMLADANSKA AKCIJA - MAJ			JESENSKA AKCIJA - SEPTEMBER			
KRAJEVNA SKUPNOST	**Št./leto**	**DATUM**	**DAN**	**URA**	**DATUM**	**DAN**	**URA**	**LOKACIJA**
KS Gorica	2x	03.05.2023	sre.	15.00 -16.00	05.09.2023	tor.	15.00 -16.00	pri avtobusnem obračališču
KS Šalek	2x	03.05.2023	sre.	16.30 -17.30	05.09.2023	tor.	16.30 -17.30	pri Gasilskem domu
KS Staro Velenje	2x	04.05.2023	čet.	15.00 -16.00	06.09.2023	sre.	15.00 -16.00	pri Gasilskem domu
KS Šentilj		04.05.2023	čet.	16.30 -17.30				parkirišče pri igrišču
KS Šmartno	2x	05.05.2023	pet.	15.00 -16.00	06.09.2023	sre.	16.30 -17.30	parkirišče pri pokopališču
KS Vinska gora		05.05.2023	pet.	16.30 -17.30				pri večnamenskem domu
MČ - Desni breg	2x	08.05.2023	pon.	15.00 -16.00	07.09.2023	čet.	15.00 -16.00	parkirišče pri Merkator tržnica
MČ - Levi breg	2x	08.05.2023	pon.	16.30 -17.30	07.09.2023	čet.	16.30 -17.30	Kraigherjeva 8 (pri zbiralnici)

- **OBČINA ŠOŠTANJ**

		SPOMLADANSKA AKCIJA - MAJ			JESENSKA AKCIJA - SEPTEMBER			
KRAJEVNA SKUPNOST	**Št./leto**	**DATUM**	**DAN**	**URA**	**DATUM**	**DAN**	**URA**	**LOKACIJA**
KS Topolšica		09.05.2023	tor.	15.00 -16.00				pri Gasilskem domu
KS Šoštanj	2x	09.05.2023	tor.	17.00 -18.00	08.09.2023	PET.	15.00 -16.00	pri Gasilskem domu
KS Ravne		10.05.2023	sre.	15.00 -16.00				pri Ciglerju
KS Gaberke		10.05.2023	sre.	17.00 -18.00				pri Gasilskem domu
KS Skorno - Florjan		11.05.2023	čet.	15.00 -16.00				pri cerkvi (križišče za Penk)
KS Lokovica		11.05.2023	čet.	17.00 -18.00				pri Gasilskem domu

- **OBČINA ŠMARTNO OB PAKI**

		SPOMLADANSKA AKCIJA - MAJ			JESENSKA AKCIJA - SEPTEMBER			
KRAJEVNA SKUPNOST	**Št./leto**	**DATUM**	**DAN**	**URA**	**DATUM**	**DAN**	**URA**	**LOKACIJA**
VS Podgora VS Rečica ob Paki		12.05.2023	pet.	15.00 -16.00				pri sušilnici
VS Paška vas		12.05.2023	pet.	17.00 -18.00				pri Gasilskem domu
VS Šmartno ob Paki	2x	15.05.2023	pon.	15.00 -16.00	08.09.2023	pet.	17.00 -18.00	Pri pokopališču Šmartno obPaki

10. ZBIRANJE ODPADNE ELEKTRIČNE IN ELEKTRONSKE OPREME

V letu 2023 bodo pod okriljem podjetja Zeos, d.o.o. potekale akcije mobilnega zbiranja odpadne električne in elektronske opreme (OEEO) in baterij.
V času trajanja akcije je možno brezplačno oddati OEEO (štedilnike, pralne stroje, zamrzovalne skrinje, hladilnike, računalnike, pomivalne stroje, pečice, mikrovalovne pečice, klimatske naprave, televizorje, radie, monitorje, male gospodinjske aparate, baterije.

OBČINA	**LOKACIJA**	**DATUM**	**URA**
ŠMARTNO OB PAKI	ZM ŠMARTNO OB PAKI (pri pokopališču)	3.6.2023	8-12h
ŠOŠTANJ	ZM ŠOŠTANJ (pri GD Šoštanj)	9.6.2023	9-12h

11. PODATKI O ŠTEVILU ZBIRALNIC IN NAMEŠČENIH POSODAH

V MO Velenje imamo trenutno 131+86 (bloki) zbiralnic za zbiranje ločenih frakcij papir, steklo in mešana embalaža. Skupaj je nameščenih 979 zabojnikov.

Tabela 7: Število zabojnikov v MOV glede na volumen in ločeno frakcijo na dan 31. 12. 2022.

PAPIR			STEKLO		MEŠANA EMBALAŽA (zbiralnice pri blokih)			SKUPAJ
240 l	700 l	1100 l	240 l	700 l	240 l	700 l	1100 l	993
1	**446**	**14**	**6**	**259**	**1**	**257**	**9**	

V Občini Šoštanj imamo trenutno 56+40 (bloki) zbiralnic za zbiranje ločenih frakcij (papir, steklo in mešana embalaža). Skupaj je nameščenih 328 zabojnikov.

Tabela 8: Število zabojnikov v Občini Šoštanj glede na volumen in ločeno frakcijo na dan 31. 12. 2022.

PAPIR			STEKLO		MEŠANA EMBALAŽA (zbiralnice pri blokih)			SKUPAJ
240 l	700 l	1100 l	240 l	700 l	240 l	700 l	1100 l	328
17	**152**	**3**	**5**	**97**	**3**	**51**		

V Občini Šmartno ob Paki imamo trenutno 40+12 (bloki) zbiralnic za zbiranje ločenih frakcij (papir, steklo in mešana embalaža). Skupaj je nameščenih 126 zabojnikov.

Tabela 9: Število zabojnikov v Občini Šmartno ob Paki glede na volumen in ločeno frakcijo na dan 31. 12. 2022

PAPIR			STEKLO		MEŠANA EMBALAŽA (zbiralnice pri blokih + ZM)			SKUPAJ
240 l	700 l	1100 l	240 l	700 l	240 l	700 l	1100 l	126
	20	**2**	**2**	**78**	**3**	**19**	**2**	

Za leto 2023 je višina vlaganj za investicijsko in tekoče vzdrževanje zbiralnic še nedorečena.

12. KOMUNIKACIJA S POVZROČITELJI ODPADKOV

Vseskozi si prizadevamo storitve opravljati kakovostno in učinkovito ter skladno s pričakovanji lokalnih skupnosti in pogodbenih partnerjev. Prizadevamo si, da ugotovljene pomanjkljivosti odpravimo v najkrajšem možnem času.
Analize anket še vedno kažejo na visok odstotek zadovoljnih uporabnikov. Dobro tudi sodelujemo z lokalnimi skupnostmi in inšpekcijo.
Okoljskim ciljem sledimo v smislu posodabljanja voznega parka in iskanja izboljšav dosedanjega izvajanja storitev.
Obveščanje in osveščanje izvajamo skladno z zakonskimi zahtevami.
Gospodinjstva bodo za leto 2023 namesto brošur prejela informativni letak za zbiranje nevarnih odpadkov, na spletni strani pa bo objavljena še brošura z ostalimi informacijami.

13. OBRAČUNAVANJE IN CENE STORITEV

Cene so definirane skladno z uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
Cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov se je povišala v MOV, v občini Šoštanj in Šmartno ob Paki. Spremenjene cene so s 1.7.2022 pričele veljati v vseh treh občinah hkrati in so enotne.

Tabela 10: Skupni cenik ravnanja z odpadki v MOV, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki

VELENJE, ŠOŠTANJ, ŠMARTNO OB PAKI		1.7.2022
STORITEV	€/kg	€/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)	0,00354	0,21424
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO) – PUPS	0,21070	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)	0,00354	0,14042
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO) – PUPS	0,13688	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO – SIMBIO	0,02592	0,08703
OBDELAVA KO – SIMBIO	0,06111	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO – SIMBIO	0,05071	0,08613
OBDELAVA BIOO - SIMBIO	0,03542	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO – SIMBIO	0,03024	0,06972
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948	

*se obračunava za 35 % v obdelavo sprejetih odpadkov

a. CENIK ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ S SMETARSKIMI VOZILI ZA PRAVNE OSEBE

Tabela 10: Cenik za ločene frakcije za storitvene dejavnosti v Šaleški dolini

KOVINSKA, PLASTIČNA EMBALAŽA IN TETRAPAKI, STEKLENA EMBALAŽA, PAPIRNA IN KARTONSKA EMBALAŽA	CENA ZA ODVOZ (brez DDV)
1100 l – ZABOJNIK	13,20 €
700 l – ZABOJNIK	9,30 €
120 l, 240 l – ZABOJNIK	5,40 €

14. VZDRŽEVALNA VLAGANJA IN OKVIRNI NAČRT VLAGANJA V LETU 2023 NA PODROČJU IZVAJANJA JGS RO IN ZBIRNIH CENTROV V OBČINAH

V letu 2023 planiramo nabavo smetarskega vozila za praznjenje podzemnih zbiralnic in zvonov v vrednosti cca 350.000,00€.
Investiranje v vozila za potrebe izvajanja dejavnosti je naša stalnica.

Obdelava in odlaganje odpadkov nista predmet naše koncesije. To področje pokriva družba SIMBIO, ki ji je bila za te namene podeljena koncesija, s katero so bile za gradnjo regijskega centra za ravnanje z odpadki RCERO Celje podpisane pogodbe z občinami lastnicami.

15. DELOVANJE ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA VELENJE

Številka dokumenta: 35467-13/2013-15 Okoljevarstveno dovoljenje (OVD)
Datum izdaje: 13. 1. 2017
Datum prejema: 17. 1. 2017
Datum pravnomočnosti: 1. 2. 2017
Obseg dovoljenja: OVD za obratovanje odlagališča v obdobju njegovega zaprtja

Lastnice odlagališča: Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj, Občina Šmartno ob Paki
Občina odlagališča: Mestna občina Velenje
Upravljavec: PUP-Saubermacher, d. o. o., Koroška cesta 46, Velenje
Direktor: Janez Herodež
Odgovorna oseba: Vodja tehnološke priprave dela Alenka Centrih Ocepek
Časovno obdobje: 30 let (od 17. 1. 2017)
Dopolnitev OVD: 35467-3/2017-2, 22. 6. 2017 – sprememba parcelne številke, in sicer se št. 937/5 nadomesti s št. 945/25

Območje odlagališča:

parc. št.: 876/2, 876/5, 868/1, 876/4, 885/12, 885/11, 885/10, 885/9, 885/6, 885/5, 885/4, 895/2, 895/3, 885/25, 885/1, 896/5, 942/1, 937/2, 875/1, 942/10, 876/3, 885/7, 883/2, 1252/1, 1252/2, 885/8, 868/9, 885/19, 896/6, 868/2, 945/26, vse k. o. 957 Škale, Občina: Mestna občina Velenje, in je opredeljeno z Gauss-Krugerjevimi koordinatami.

Sistem za zajem in izrabo odlagališčnega plina – bakla
Baklo za sežig plinov, ki se nahaja na lokaciji, opredeljeni z Gauss-Krugerjevima koordinatama centroida Y=508970, X=136555

a. OBDOBJE IZVAJANJA OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA

- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09– ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ in 21/18 – ZNOrg)
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16 in 37/18)
- Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15)
- Uredba o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 31/07, 70/08, 61/09 in 50/13)

Upravljavec mora v časovnem obdobju najmanj 30 let zagotavljati:

- vzdrževanje in varovanje odlagališča
- izvajanje meritev
- izvajanje rednih pregledov stanja teles odlagališča
- izdelavo poročila o stanju odlagališča ter opravljenih meritvah za posamezno koledarsko leto.

b. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM REDNIH PREGLEDOV TELESA ZAPRTEGA ODLAGALIŠČA IN DELOVANJA TEHNIČNIH OBJEKTOV ODLAGALIŠČA

Upravljavec zagotavlja redne preglede telesa odlagališča:

- višine in oblike odloženih odpadkov glede možnega posedanja ali drugih sprememb, ki bi lahko vplivale na stabilnost odlagališča (meritve višin odlagališča in inklinometerske meritve – odmiki)
- izvedbe prekrivanja in rekultivacije na prekritem območju telesa odlagališča ali njegovih delih
- sprememb v položaju, višini ali obliki telesa odlagališča ali njegovih delov
- naprav za zbiranje izcednih odpadnih vod iz odlagališča (2x letno čiščenje cevi in kanalov)
- naprav za izvedbo monitoringa podzemne vode (čiščenje vrtin – prvič v letu 2018 in potem na dve leti)
- sistema za zbiranje in odvajanje neonesnažene padavinske vode (enkrat letno čiščenje kanalet).

c. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM MERITEV METEOROLOŠKIH PARAMETROV

Upravljavec zagotavlja izvajanje meritev meteoroloških parametrov iz preglednice Meteorološki podatki dvakrat mesečno na isti dan v mesecu (izpis meritev poteka na 14 dni ob sredah)

Meteorološki parametri

Vrsta meritev
Količina padavin
Temperatura zraka
Hitrost in smer vetra
Zračna vlaga in izhlapevanje

d. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA PODZEMNE VODE

- Potrjen program obratovalnega monitoringa podzemnih voda, NLZOH, Prvomajska 1, 2000 Maribor, št. 211-a-13/7133-14/2, 25. 8. 2014.
- Potrjen program ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode, NLZOH, Prvomajska 1, 2000 Maribor, št. 211-a-13/7133-14/6, 18. 11. 2016.
- Upravljavec zagotavlja, da se obratovalni monitoring podzemnih voda izvaja v skladu s potrjenim programom obratovalnega monitoringa podzemnih voda.
- Upravljavec zagotavlja, da se meritve gladine podzemne vode izvajajo ročno z intervalom enkrat na 14 dni na naslednjih opazovalnih vrtinah: KD-2/98, KD-3a**, KD-4/98, KD-6/99, KD-6a*, KD-8/03, KD-9/03,KD-1/98(g), KD-3/98(g).

Opazovalne vrtine za izvajanja obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode:

Opazovalna vrtina oz. merilno mesto	Gauss-Krugerjeva koordinata Y	Gauss-Krugerjeva koordinata X
KD-2/98	508922,97	136821,50
KD-4/98	508884,20	136775,67
KD-6/99	509163,92	136137,84
KD-6a*	509184,49	136095,17
KD-8/03	508823,00	136660,00
KD-9/03	509038,66	136602,11
KD-3a**	508921,40	136657,70
KD-1/98 (g)	509006,70	136755,90
KD-3/98 (g)	508970,50	136709,80

Gorvodne opazovalne vrtine: KD-6/99, KD-6a*
Dolvodne opazovalne vrtine:KD-4/98, KD-3a*, KD-8/03
*nova vrtina KD-6a
**nova vrtina KD-3a
(g) na vrtinah KD-1/98(g), KD-3/98(g) se izvajajo samo meritve gladine podzemne vode

- Upravljavec dvakrat letno s časovnim presledkom najmanj dveh mesecev zagotavlja terenske meritve, meritve osnovnih ter indikativnih parametrov na opazovalnih vrtinah KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03. Pooblaščena inštitucija opravi meritve, analize in poročila (vmesna in letna).
- Upravljavec vsako šesto leto (od leta 2017) zagotavlja terenske meritve in meritve osnovnih ter indikativnih parametrov ter drugih onesnaževal na opazovalnih vrtinah KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03. Pooblaščena inštitucija opravi meritve, analize in poročila (vmesna in letna).

Obseg terenskih meritev ter osnovni in indikativni parametri podzemnih vod ter razširjen obseg meritev

PODZEMNE VODE
DVAKRAT LETNO – s presledkom najmanj dveh mesecev
Obseg terenskih meritev: terenske meritve, temperatura zraka, temperatura vode, električna prevodnost, pH vrednost, vsebnost kisika, motnost, redoks potencial, prehodnost vrtine, gladina podzemne vode
osnovni parametri: TOC, AOX, amonij, natrij, kalij, kalcij, magnezij, železo, hidrogen karbonati, nitrati, sulfati, kloridi, ortofosfati, bor, mineralna olja, ftalati
indikativni parametri: nitriti, sulfidi

kovine: aluminij, antimon, arzen, baker, barij, mangan, molibden, nikelj, selen, srebro, svinec, talij, titan, berilij, cink, kadmij, kobalt, kositer, krom (skupno), telur, vanadij **endokrilne spojine:** bisfenol A, oktifenoli, nonifenoli, indikacija organskih spojin z vrednotenjem estrov in fosforne kisline
razširjen obseg meritev – vsako šesto leto od leta 2017: fluorid, bromid, cianid, živo srebro, mineralna olja, fenolne snovi, pentaklorfenol, lahkohlapni klorirani ogljikovodiki, lahkohlapni aromatski ogljikovodiki, triklorbenzeni, poliklorirani bifenili, policiklični aromatski ogljikovodiki, pesticidi (organoklorni, organofosforni, triazinski, cetamidi, derivat fenoksiocetne kisline, fenil urca)

Upravljavec mora v okviru izvajanja obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode zagotavljati, da se:

- pred začetkom vzorčenja iz opazovalnih vrtin KD-6/99 (KD-6a*), KD-4/98 (KD-3a*), KD-8/03 izvede predčrpanje podzemne vode z mobilno potopno črpalko količine vsaj treh vodnih stolpcev podzemne vode
- izvede presoja ustreznosti opazovalnih vrtin na koncu enoletnega opazovalnega obdobja na podlagi analize trendov opazovanj in medsebojne primerjave meritev v posameznih opazovalnih vrtinah
- v obdobju enkrat na 6 mesecev preveri prehodnost vrtin
- v okviru presojanja ustreznosti opazovalnih vrtin sprejme odločitev, ali je vrtino treba očistiti
- izvede presojo ustreznosti mreže opazovalnih vrtin na koncu enoletnega opazovalnega obdobja
- vodi evidenco o katerih koli drugih posegih na opazovalnih vrtinah in morebitnih poškodbah.

Meritve, čiščenje in presojo ustreznosti vrtin izvede pooblaščena inštitucija. Upravljavec v tabeli vrtin (kjer se vpisujejo meritve) vodi evidenco o posegih in morebitnih poškodbah na vrtinah.

e. ZAHTEVE V ZVEZI Z IZVAJANJEM OBRATOVALNEGA MONITORINGA STANJA POVRŠINSKIH VODA

Upravljavec zagotavlja, da se izvajajo meritve parametrov obratovalnega monitoringa stanja površinskih voda na mestih vzorčenja, ki so opredeljene z Gauss-Krugerjevimi koordinatami.

Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal:

Mesto vzorčenja	Gauss-Krugerjeva koordinata Y	Gauss-Krugerjeva koordinata X	Gauss-Krugerjeva koordinata Z
Potok Lenčinka gorvodno (PLG)	136124,24	509144,07	396,31
Potok Lenčinka dolvodno (PLD)	136740,91	509046,58	380,09

Parametri kemijskega stanja, splošno fizikalno-kemijskih parametrov in posebnih onesnaževal:

POVRŠINSKE VODE
DVAKRAT LETNO -s presledkom najmanj šestih mesecev
GORVODNO, DOLVODNO
parametri kemijskega stanja površinskih voda: alaklor, antracen, antrazin, benzen, bromirani difenileter, kadmij in njegove spojine, ogljikov tetraklorid, kloalkalni C10-13, klorofenvinfor, klorpirifos (klorpirifus-etil), ciklodienski pesticidi (aldrin, dieldrin, endrin, izodrin), vsota DDT (para-para-DDT), 1,2-dikloretan, diklorometan, di (2-etilheksil) ftalat (DEHP), diuron, diuron, diuron, diuron, endosulfan, fluoranten, fluoranten, heksaklorobenzen, heksaklorobenzen, heksaklorobenzen, heksaklorobutadien, heksaklorocikloheksan, izoproturon, svinec in njegove spojine, naftalen, nikelj in njegove spojine, nonilfenol, nonilfenol, nonilfenol, oktilfenol, pentaklorobenzen, pentaklorofenol, poliaromatski ogljikovodiki (PAH), simazin, tetrakloetilen, trikloetilen, tribitilkositrovespjine (tributilkositrov kation), triklorobenzeni, triklorometan (kloroform), trifluralin, trifluralin, dikofol, perfluorooktan sulfonska kislina in njeni derivati (PFOS), kvinoksifen, diksini in dioksinom podobne kisline, diksini in dioksinom podobne kisline, aklonifen, bifenoks, bifenoks, bifenoks,

bifenoks, cibutrin, cipermetrin, diklorvos, heksabromociklododekani (HBCDD), gheptaklor in heptaklor epoksid, terbutrin
splošni fizikalno-kemijski parametri:
temperatura vode
biokemijska poraba kisika v petih dneh BPK5
koncentracija v vodi raztopljenega kisika O2
nasičenost vode s kisikom %
celotni organski ogljik (TOC)
električna prevodnost pri 25 °C
m-alkaliteta
pH
amonij, nitrat, celotni dušik, celotni fosfor, ortofosfat, suspendirane snovi po kroženju
posebna onesnaževala:
sintetična onesnaževala: 1,2,4-trimetilbenzen, 1,3,5-trimetilbenzen, bisfenol-A, klorotoluron (+desmetilklorotoluron), cianid (prosti), dibutilftalat, dibutilkositrov kation, epiklorhidrin, fluorid, formaldehid, glifosat, heksakloroetan, ksilen, linearni alkilbenzensulfonati-LAS (C10-C13), n-heksan, pendimetalin, fenol, S-metolaklor, terbutilazn, toluen
nesintetična onesnaževala: arzen in njegove spojine, baker in njegove spojine, bor in njegove spojine, cink in njegove spojine, kobalt in njegove spojine, krom in njegove spojine (izražen kot celotni krom), molibden in njegove spojine, antimon in njegove spojine, selen,
druga posebna onesnaževala: nitrit, KPK, sulfat, mineralna olja, organski vezani halogeni sposobnost adsorbcije (AOX), poliklorirani bifenili (PCB)

- Upravljavec zagotavlja, da se vzorčenje in meritve parametrov izvaja dvakrat letno, pri čemer mora biti časovni presledek med dvema zaporednima meritvama najmanj šest mesecev.
- Upravljavec zagotavlja izvajanje meritev hidroloških parametrov (podatki o vodostaju ali pretoku vodotoka) istočasno z vzorčenjem, razen če se ti podatki na mestih vzorčenja spremljajo v okviru hidrološkega monitoringa, ki ga zagotavlja država.
- Vzorčenje in meritve se morajo izvajati na gorvodnih in dolvodnih mestih vzorčenja v istem dnevu s čim krajšim presledkom ter v času stabilnih hidroloških razmer pri pretokih, ki so manjši od srednjega pretoka.

Meritve izvede pooblaščena inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

16. OKOLJEVARSTVENE ZAHTEVE ZA EMISIJO SNOVI V ZRAK

Zahteve v zvezi z emisijo snovi v zrak

- Upravljavec redno izvaja vzdrževanje dobrega tehničnega stanja sistema za zajem in sežig odlagališčnega plina.
- Upravljavec zajema odlagališčni plin in ga sežiga na bakli (pri 600 °C).
- Upravljavec pri sežigu odlagališčnega plina na bakli iz točke še ne zagotavlja temperature odpadnega plina pri konici plamena najmanj 1000 °C, čas zadrževanja odpadnih plinov v zgorevalnem prostoru pa mora biti najmanj 0,3 sekunde (kot sledi iz OVD).
- Upravljavec ima za baklo poslovnik in zagotavlja, da bakla kot naprava za čiščenje odpadnih plinov obratuje v skladu s poslovnikom.
- Upravljavec zagotavlja, da se vodi obratovalni dnevnik v obliki vezane knjige z oštevilčenimi stranmi, v katerega se dnevno vpisujejo vsa opravljena dela pri obratovanju in vzdrževanju bakle, rezultati merjenja delovanja tehnologije čiščenja in vsi izredni dogodki, ki nastanejo med obratovanjem zaradi drugačne sestave odlagališčnega plina, okvar ali drugih prekinitev obratovanja bakle in njihov čas trajanja.

Obveznosti v zvezi z izvajanjem obratovalnega monitoringa

Upravljavec zagotavlja, da meritve sestave odlagališčnega plina iz odlagališča obsegajo:
- redne meritve metana (CH4), ogljikovega dioksida (CO2) in kisika (O2) v odlagališčnem plinu
- občasne meritve sestave plina glede na vsebnost vodikovega sulfida (H2S), vodika (H2) in drugih plinov, če so te snovi, glede na sestavo odloženih odpadkov prisotne v odlagališčnem plinu.

Pogostost meritev emisij plinov

Vrsta meritev	Pogostost izvajanja po zaprtju odlagališča
Emisije plinov in zračni tlak	Na šest mesecev (1)

Redno se preverja činkovitost sistemov za izsesavanje plinov.
Meritve emisije plinov

EMISIJA V ZRAK
DVAKRAT LETNO – s presledkom najmanj šestih mesecev
redne meritve v odlagališčnem plinu:
metana CH4
ogljikovodikovega dioksida CO2
kisika O2
občasne meritve sestave v odlagališčnem plinu:
vodikovega sulfida H2S
vodika H2
drugih plinov glede na sestavo odloženih odpadkov
meritev zračnega tlaka

- Upravljavec najmanj enkrat letno zagotavlja meritve porabe odlagališčnega plina za sežig na bakli.
- Upravljavec zagotavlja izdelavo ocene o letni emisiji snovi v zrak.
- Upravljavec še ne zagotavlja nadzora poteka zgorevanja, ker bakla še ni opremljena z merilniki, ki kontinuirano merijo in beležijo temperaturo v zgorevalnem prostoru, pri čemer mora biti merilno mesto postavljeno pri konici plamena.

Meritve izvede pooblaščena inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila. Upravljavec vodi obratovalni dnevnik v obliki vezane knjige za dela pri obratovanju in vzdrževanju bakle.

17. OKOLJEVARSTVENE ZAHTEVE ZA EMISIJE SNOVI IN TOPLOTE V VODE

Zahteve v zvezi z emisijami snovi in toplote v vode

- Upravljavec z namenom zmanjševanja emisij snovi in toplote zaradi odvajanja izcedne vode zagotavlja vzdrževanje drenaže in zbirnega merilnega jaška za odvajanje izcedne vode.

Mejne vrednosti emisij snovi in toplote v vode

- Upravljavcu se na iztoku V1 z imenom Izcedna voda, na mestu, določenim z Gauss-Krugerjevima koordinatama Y=508946, X=136685, na zemljišču k. o. 957 Škale, s parcelno št. 942/12, dovoli odvajanje izcedne vode v javno kanalizacijo, ki se zaključi s Komunalno čistilno napravo Šoštanj (Šaleška dolina), in sicer:
- v največji letni količini 49.000 m3
- v največji dnevni količini 134 m3 z največjim 6-urnim pretokom 9,29 l/s.
- Upravljavec zagotavlja, da v obdobju zaprtja odlagališča izmerjene vrednosti parametrov v izcedni vodi na iztoku V1 z imenom Izcedne vode pred odvajanjem v javno kanalizacijo na merilnem mestu ne presežejo mejnih vrednosti.

Meritve izvede pooblaščena inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

Zahteva glede neonesnažene padavinske odpadne vode

- Upravljavec zagotavlja, da se neonesnežene padavinske vode zbirajo in odvajajo ločeno od izcednih vod, ki nastajajo na območju odlagališča.

Zahteva v zvezi z izvajanjem obratovalnega monitoringa izcedne vode

- Upravljavec zagotavlja izvajanje obratovalnega monitoringa izcedne vode na iztoku V1 z imenom Izcedne vode na merilnem mestu MM1, določenim z Gauss-Krugerjevima koordinatama Y=508973, X=136666, ki se nahaja na zemljišču k. o. 957 Škale, parcelna št. 875/1, z odvzemom 24-urnega vzorca najmanj dvakrat letno.
- Upravljavec še ne zagotavlja, da se na merilnem mestu MM1 med vzorčenjem meri pretok odpadne vode.
- Upravljavec zagotavlja za ta namen izvajanja obratovalnega monitoringa izcedne vode stalno, dovolj veliko, dostopno in opremljeno merilno mesto, ki pooblaščenemu izvajalcu meritev omogoča tehnično ustrezno merjenje količine odpadne vode, temperature in pH vrednosti med vzorčenje ter jemanjem vzorcev odpadne vode, brez nevarnosti za izvajalca meritev.

Parametri v izcedni vodi

IZCEDNE VODE
DVAKRAT LETNO
Parameter:
temperatura
pH
neraztopljene snovi
usedljive snovi
biološka razgradljivost
Parameter, izražen kot: celotni krom, baker, nikelj, svinec, živo srebro, kadmij, cink, amonijev dušik, sulfid, celotni dušik, celotni fosfor, kemijska potreba po kisiku KPK, biokemijska potreba po kisika BPK5, celotni ogljikovodiki (mineralna olja), lahkohlapni aromatski ogljikovodiki (BTX) (a)*
*BTX so vsota benzena, toluena, etilbenzena in ksilena, pri čemer se meritve izvajajo za vsako posamezno spojino. Pri ksilenu se upoštevajo orto, meta in para izomere

Urediti je treba merilno mesto in sicer za meritev pretoka v času vzorčenja. Vsaj enkrat letno se izvaja čiščenje odtočnih cevi.
Meritve izvede pooblaščena inštitucija, ki naredi obdobna in letna poročila.

18. OBVEZNOSTI OBVEŠČANJA O VPLIVIH NA OKOLJE

- Upravljavec zagotavlja, da o čezmernem vplivu na okolje, če ga ugotovi pri obratovalnem monitoringu ali pomembnih spremembah telesa odlagališča, če jih ugotovi pri rednem pregledu, najpozneje v sedmih dneh od ugotovitve o tem in ukrepih, ki jih namerava izvesti za odpravo nepravilnosti, pisno obvesti inšpektorat, pristojen za varstvo okolja.
- Upravljavec zagotavlja, da v primeru ugotovitve, da je bila dosežena opozorilna sprememba katerega koli osnovnega ali indikativnega parametra onesnaženosti podzemne vode, takoj začne izvajati ukrepe zmanjševanja škodljivih vplivov na podzemne vode skladno s potrjenim Programom ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode ter o doseganju opozorilne vrednosti in začetku izvajanja ukrepov pisno obvesti inšpektorat najpozneje v sedmih dneh po ugotovitvi spremembe, o izvedenih ukrepih pa poroča v Poročilu o obratovalnem monitoringu stanja podzemne vode.

19. OBVEZNOSTI POROČANJA

Upravljavec mora najpozneje do 31. 3. tekočega leta poročati za preteklo koledarsko leto ter na ARSO in MOV predložiti naslednja poročila o:

- pregledu telesa odlagališča
- podatkih o posedanju ravni odlagališča
- meteoroloških podatkih
- stanju podzemnih voda
- stanju površinskih voda
- emisijah snovi v zrak
- monitoringu izcednih voda.

20. ZAHTEVE V ZVEZI S FINANČNIM JAMSTVOM

V primeru neizpolnjene zaveze iz Izjave občin lastnic odlagališča za nenevarne odpadke Velenje, ki so jo sprejeli:

- Mestna občina Velenje 21. 6. 2016
- Občina Šoštanj 29. 6. 2016
- Občina Šmartno ob Paki, 13. 6. 2016

glede odgovornosti zagotavljanja izvirnih nalog občine za celotno obdobje zapiranja odlagališča in v času po njegovem zaprtju RS MOP, ARSO ukrepa v skladu s predpisom, ki ureja lokalno samoupravo.

21. PREGLEDI IN VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA, SPREMLJANJE METEOROLOŠKIH PODATKOV, MERITVE GLADIN PODZEMNIH VOD

Upravljavec zagotavlja:

- vzdrževanje in varovanje odlagališča
- izvajanje meritev
- izvajanje rednih pregledov stanja teles odlagališča, določenem za nadzor nad telesom odlagališča
- izdelavo poročila o stanju odlagališča ter opravljenih meritvah za posamezno koledarsko leto
- višine in oblike odloženih odpadkov glede možnega posedanja ali drugih sprememb, ki bi lahko vplivale na stabilnost odlagališča
- izvedbe prekrivanja in rekultivacije na prekritem območju telesa odlagališča ali njegovih delih
- spremembe v položaju, višini ali obliki telesa odlagališča ali njegovih delov
- naprave za zbiranje izcednih odpadnih vod iz odlagališča
- naprave za izvedbo monitoringu podzemne vode
- sistem za zbiranje in odvajanje neonesnažene padavinske vode.

Pregledi odlagališča

Pregled odlagališča	Frekvenca	Opomba
Pregled delovanja plamenice in izpust kondenza	Izpust kondenza avtomatsko	
Pregled površine na odlagališču	Mesečno	

Pregled sistema za zbiranje in odvajanje izcedne ter zaledne vode	Mesečno	
Pregled protipožarne opreme in naprav na odlagališču	Mesečno	
Pregled omrežja za zajem vod iz vplivnih površin (peskolovi, lovilniki olja)	Mesečno	Vsaj enkrat letno čiščenje
Pregled in čiščenje vtočnih objektov	Mesečno	Vsaj enkrat letno čiščenje
Pregled in vzdrževanje sistema za odplinjevanje	Mesečno	Vzdrževalna dela po Pogodbi
Pregled in čiščenje meteorološke postaje (merilnik padavin, senzor vlage)	Mesečno	Vzdrževalna dela po Pogodbi
Zakonsko predpisani monitoring	V skladu z Uredbo	Pooblaščena inštitucija

Vzdrževalna dela

Vzdrževalna dela	Frekvenca
Košnja odlagališča	Vsaj dvakrat letno
Čiščenje okolice ograje in pregled ograje	Mesečno oz. čiščenje po potrebi
Čiščenje odlagališča in okolice vključno z dovozno cesto	Po potrebi
Čiščenje korit za odvod zaledne vode	Mesečno oz. po potrebi
Čiščenje zelene bariere ob ograji in vzdrževanje servisne ceste	Do dvakrat letno

Predvideni stroški za izvajanja monitoringa in rednega vzdrževanja v letu 2023:

ODLAGALIŠČE-STORITEV V LETU 2023	skupaj
Čiščenje izcednih vod	14.576,16
Odvajanje izcednih vod	29.394,24
Okoljska dajatev	2.400,00
Vzdrževanje plinske sonde + dodatna dela na odplinjevanju	12.000,00
Čiščenje izcednih cevi	3.000,00
Zakonski monitoring	34.000,00
Inklinometerske storitve (premiki odlag.)	1.000,00
Meritve višin	500,00
Obrezovanje dreves, mulčenje, ureditev zelene bariere	6.000,00
Planiranje zemljine	1.000,00
Planiranje platojev, cest	2.000,00
SKUPAJ	105.870,40
22 % DDV	23.291,49
SKUPAJ Z DDV	129.161,89

Odprte investicije iz leta 2017:

NAZIV – INVESTICIJSKO VLAGANJE V ZAPRTO ODLAGALIŠČE-BAKLA	ZNESEK
Sodobna plinska črpalka s potrebno regulacijsko opremo (dobava, montaža, zagon)	75.000,00
Stacionarni analizator plina modularne izvedbe	17.000,00
Teh. oprema za predelavo zgorevalne komore za visokotemperaturno izgorevanje z nižjo koncentracijo plina	4.500,00

Strošek sanacije cevi znotraj ograde s sistemom odvoda kondenzata	15.000,00
Projektna dokumentacija	2.500,00
Izdelava idejnega projekta	490,00
SKUPAJ BAKLA (BREZ DDV)	114.490,00
DDV	25.187,80
SKUPAJ Z DDV	139.677,80

Še vedno ostaja odprto vprašanje v zvezi z vlaganjem v zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov Velenje (odplinjevanje in izgorevanje metana na 1000 °C in vgradnja merilnega sistema pretoka izcednih vod v času izvajanja zakonskih meritev).

Velenje, 31.1.2023

Pripravili:
Marcel Hriberšek
Alenka Centrih Ocepek

PUP 2 Saubermacher PUP-Saubermacher d.o.o. Koroška cesta 58, 3320 Velenje

Direktor:
Janez Herodež

simbio
V simbiozi z okoljem

Simbio, d.o.o.
Družba za ravnanje z odpadki
Teharska cesta 49, 3000 CELJE, Slovenija
tel.: +386 (3) 425 64 00, fax: +386 (3) 425 64 12
info@simbio.si, www.simbio.si

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification

POROČILO O IZVAJANJU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV IN ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV IZ MESTNE OBČINE VELENJE

za leto

2022

Datum:
april 2023

simbio, d.o.o.
Teharska c.49,3000 CELJE,Slovenija

Direktor:
mag. Marko Zidanšek

REALIZACIJA RAZVOJNIH PROGRAMOV IN INVESTICIJ od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

1. POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA PROGRAMA

PRIHODKI

Najemnina

Iz najemnine (amortizacije) RCERO Celje je bilo v letu 2022 prejetih računov s strani občin najemodajalk v višini 2.156.040,07 € brez ddv, od tega je bil delež Mestne občine Velenje v višini 112.749,37 € brez ddv.

ODHODKI

Prejeti računi

V tem obdobju je bilo obveznosti iz naslova prejetih računov za porabo sredstev najemnine RCERO Celje s strani izvajalcev v višini 2.600.138,45 € brez ddv, od tega je bila vrednost le-teh za Mestno občino Velenje v višini 136.035,45 € brez ddv.

V imenu in za račun 24 občin sofinancerk RCERO Celje smo izvedli odprodajo dveh sredstev: mlin za drobno mletje ter balirno stiskalnico, skupaj v višini 94.000,00 € brez ddv, od tega je delež Mestne občine Velenje 4.917,94 € brez ddv.

Tako je bila vrednost poslanih zahtevkov za Mestno občino Velenje v letu 2022 131.117,51 € brez ddv.

2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Uredba o odpadkih (Ur. l. RS, št. 37/15, 69/15, 129/20, 44/22, 77/22).
Uredba o odlagališčih odpadkov (Ur. l. RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21, 44/22).
Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11, 35/17, 60/18, 68/18, 84/18, 54/21).
Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Ur. l. RS, št. 14/14, 44/22).
Uredba o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata (Ur. l. RS, št. 99/13, 56/15, 56/18, 44/22).
Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Ur. l. RS, št. 39/10, 44/22).
Uredba o obvezni občinski gospodarski JS zbiranja komunalnih odpadkov (Ur. l. RS, št. 33/17, 60/18, 44/22).
Zakon o varstvu okolja ZVO-1, ZVO-2 (Ur. l. RS, 44/22).

DOLGOROČNI CILJI, KI IZHAJAJO IZ PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

V skladu z novimi cilji iz Direktive o odpadkih iz leta 2008 (2008/98/ES) upoštevamo hierarhijo ravnanja z odpadki:

- preprečevanje nastajanja;
- priprave za ponovno uporabo;
- recikliranje (predelava);
- druga predelava (energetska predelava);
- odstranjevanje.

3. POROČILO O IZVEDBI LETNEGA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMOV

Dne 15. 3. 2022 smo sprejeli odločitev o prerazporeditvi še razpoložljivih sredstev znotraj finančnega načrta Nova infrastruktura – RCERO 2022.
Obrazložitev:
Vsakodnevna obdelava kosovnih odpadkov, mletje strukturnega materiala za kompostarno, pomoč pri praznjenju jam v MBO in kompostarni, nakladanje različnih materialov na kamione, košnja z mulčerjem itd... presegajo zmogljivost obstoječih strojev, zato je v letu 2022 načrtovan nakup novega bagra s sortirnim grabilcem.
Po prejemu ponudbe na osnovi objavljenega javnega naročila se je pokazalo, da je planska vrednost postavke prenizka.

Dne 17. 6. 2022 smo sprejeli odločitev2 o prerazporeditvi še razpoložljivih sredstev znotraj finančnega načrta Nova infrastruktura – RCERO 2022.
Obrazložitev:
V objektih RCERO so tudi garderobe za vse zaposlene na RCERO ter tudi tiste, ki opravljajo šolsko prakso in počitniško delo. Prostorsko stisko smo reševali tako, da so garderobne omarice nameščene na hodniku ter v pisarni v zgornjem nadstropju, kjer ni tušev in primernih sanitarij. Za zagotovitev ustreznih pogojev je bilo potrebno urediti dodatne prostore za garderobe, pri čemer smo deloma preuredili tudi laboratorij in ostale servisne prostore.
Po prejemu ponudbe na osnovi objavljenega javnega naročila se je pokazalo, da je planska vrednost postavke prenizka.

3.1
DOSEŽENI CILJI

1 ODLAGALNO POLJE RCERO

Nadgradnja sistema odplinjevanja odlagališča RCERO
Izvedena je bila povezava plinjakov in priključitev le-teh na obstoječe črpališče deponijskega plina RCERO.
Nadvišanje čelnega nasipa odlagališča RCERO
Izvedena je bila uvedba v delo za tretji sklop del nadvišanja čelnega nasipa 3. etaže faza II. Dela so bila zaključena, dokumentacija urejena.
Izvedena so bila tudi dela dograditve revizijskih cevi drenažnega sistema ter dograditve bariere padavinskih vod odlagališča.

2 NADGRADNJA SISTEMA ČIŠČENJA ODPADNIH VOD RCERO

Nadgradnja tehnologije čistilne naprave reverzne osmoze
Naročena in izdelana je bila investicijska dokumentacija za nadgradnjo tehnologije ČN.
Na osnovi objavljenega javnega naročila je bila z izbranim izvajalcem podpisana pogodba ter izvedena uvedba v delo. Dela so bila končana, objekt prevzet in predan v uporabo.

3 MBO IN KOMPOSTARNA TER SKUPNA INFRASTRUKTURA

Zamenjava energetskih verig na dvigalu BC 01 ter dvigalih BC 02 in BC 03 na osi x
Investicija, ki se je začeta v letu 2021, je bila zaključena, sredstva predana v uporabo.

Zamenjava stiskalnice za izsortirane frakcije
Investicija, pričeta v letu 2021, je bila uspešno zaključena, sredstvo predano v uporabo.
Posodobitev krmilne opreme sistema prezračevanja na kompostarni in MBO in CNS RCERO
Pogodba za izvedbo del je bila podpisana v letu 2021. Zaradi zamude pri dobavi ključnih materialov je bil na osnovi prejetih dokazil o upravičenosti podaljšanja roka izvedbe le-ta prestavljen iz marca v maj. Dela so bila zaključena, dokumentacija urejena.
Izgradnja dodatnih skladiščnih površin ter izvedba razbremenilnih bazenov za požarne in industrijske odpadne vode
Spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu za RCERO Celje so bile na mestnem svetu MOC sprejete ter objavljene v uradnem listu konec leta 2021.
Zato smo lahko na osnovi pridobljenih ponudb pristopili k izdelavi projektne dokumentacije, ki je bila uspešno izdelana in usklajena. Pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje.
Zamenjava finega mlina
Investicija, pričeta v lanskem letu, je bila zaključena, sredstvo predano v uporabo.
Ekoremediacija območja RCERO z namenom izboljšanja kakovosti podzemnih vod
Naročena in izvedena je bila projektna dokumentacija PZI. Projekt je moral pridobiti številna soglasja in projektne pogoje, izvedla se je parcelacija zemljišča.
Projekt je bil izveden v več fazah – v prvi fazi vegetacijski pas. Pridobljene so bile ponudbe za dobavo rastlinskega materiala, zasadnjo in vzdrževanje po zasaditvi. Dela so bila uspešno izvedena v novembru.
Dograditev in preureditev servisnih prostorov, laboratorija in garderobnih prostorov
Izdelana je bila projektna dokumentacija PZI, na osnovi katere je bilo objavljeno javno naročilo. Po pridobljeni ponudbi in izvedenih pogajanjih je bila z izvajalcem podpisana pogodba ter izvedena uvedba v delo. Dela potekajo v skladu z noveliranim terminskim planom in bodo zaključena v letu 2023.
Mobilna oprema
Kontejnerji 32 m3
Na osnovi javnega naročila je bila z dobaviteljem podpisan okvirni sporazum in dobavljeni štirje roll kontejnerji.
Stroj za pometanje
Na osnovi javnega naročila je bila z izbranim dobaviteljem podpisana pogodba. Stroj je bil dobavljen in predan v uporabo.
Bager s sortirnim grabilcem
Na objavljeno javno naročilo je prispela ena ponudba, katere vrednost je presegala naročnikova zagotovljena sredstva. Po b. točki 1. odstavka 44. člena ZJN-3 je bil izveden konkurenčni postopek s pogajanji. Naročnik je izvedel še prerazporeditev sredstev znotraj finančnega plana razpoložljivih sredstev RCERO za leto 2022. Pogodba je bila podpisana, pogodbeni rok dobave je maj 2023.

4 REZERVIRANA SREDSTVA ZA OSTALO SKUPNO INFRASTRUKTURO

Zračni separator
Investicija, pričeta v lanskem letu, je bila v februarju zaključena, sredstvo aktivirano.
Nadgradnja sistema pomika kontejnerja v kompostarni
Dela so bila izvedena.
Nadgradnja električnega omrežja RCERO – izvedba dovoda iz TP RCERO do ČN
Dela so bila izvedena.
Izvedena so bila še: dobava in montaža analizatorjev mreže v TP RCERO, nadgradnja odpiralca vreč, nadgradnja konstrukcije drobilca in mešalca, izgradnja varnega prehoda za zaposlene in obiskovalce RCERO, sistem detekcije metana v hali za biostabilizacijo, toplotna izolacija biofiltrov kompostarne in MBO, dobava in montaža rotatorja za nakladalec Liebherr ter drugo.

5 DOKUMENTACIJA

Naročena je bila izdelava projektne dokumentacije za Tesnjenje 4. etaže odlagališča RCERO, od katere je že bil izdelan PZI. Izvedba del se predvideva v letu 2023.
Naročena je bila izdelava projektne dokumentacije za Dograditev objekta za biostabilizacijo. Izdelana sta bila že IDZ in DGD projektna dokumentacija, sama izvedba pa se predvideva v letu 2023.

3.2.
KOLIČINA V OBDELAVO PREVZETNIH ODPADKOV IZ MESTNE OBČINE VELENJE

Količina v centru obdelanih odpadkov, pripeljanih iz Mestne občine Velenje v letu 2022, je razvidna iz spodnje tabele.

Klas.št. odpadka	Opis	Količina (kg)	Postopek predelave oz. odstranjevanja
20 02 01	Biorazgradljivi odpadki	2.111.434	R3
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	4.326.764	D8/D9
20 03 07	Kosovni odpadki	578.587	R12
Skupaj		**7.016.785**	

Celje, april 2023

Simona Šrot, dipl. ekon., l. r.
Finančna analitičarka

Tina Kramer, univ. dipl. prav., l. r.
Vodja sektorja za obdelavo in odlaganje odpadkov ter investicije

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet MO Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2009) in 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/22) na ___ seji dne ___ sprejel

SKLEP
o sprejemu Programa izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2023

1. člen

Svet Mestne občine Velenje sprejme Program izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2023.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 0142-0002/2021-100

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

34. člen Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2009), v nadaljevanju Odlok, opredeljuje vsebino letnega programa ter poročanje o izvajanju gospodarske javne službe.
V 11. členu koncesijske pogodbe so podrobneje navedene vse pravice in dolžnosti med katere sodita tudi letno poročanje in priprava poslovnih načrtov, letnih programov in poročil.
Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki bo koncesionar izvajal skladno z določili veljavne zakonodaje in podpisane koncesijske pogodbe.

2. RAZLOGI IN CILJI ZA SPREJEM PROGRAMA GJS SO:

V skladu z 34. členom Odloka in 11. členom koncesijske pogodbe izvajalec vsako leto pripravi letni program, ki ga občinski sveti potrdijo in se seznanijo s poročilom izvajanja GJS za preteklo leto.

3. OBRAZLOŽITEV VSEBINE PROGRAMA:

V okviru zakonodaje so v posameznih točkah programa GJS opredeljene vse ključne aktivnosti v zvezi s programom za leto 2022. V „Uvodu" so opisane povezave med obema izvajalcema GJS zbiranja in prevoza in izvajanjem obdelave v okviru RCERO Celje. V vsebini so zajeti „Načrt količin prevzetih odpadkov" na podlagi katerega se iz Mestne občine Velenje v letu 2022 načrtuje skupni prevzem odpadkov v količini 7200 ton, od tega predelava v kompostarni za 2200 ton in predelava v okviru MBO za 4400 ton mešanih komunalnih odpadkov ter kosovnih v obsegu 600 ton. Za MOV se izvaja dejavnost kompostiranja bioloških odpadkov, dejavnost obdelave odpadkov v objektu MBO ter odlaganje 17,6 % preostanka odpadkov in odpadkov, ki niso primerni za obdelavo v MBO in imajo izdelano ustrezno oceno za odlaganje. Sem sodijo npr. odpadki iz čiščenja cest. Kosovni odpadki se predelujejo na posebni razgradnji. V programu sledi „Plan ravnanja z odpadki v regijskem centru za leto 2023". V podrejenih točkah so opisana potrebna vlaganja v odlagalno polje RCERO zaradi sprotne širitve, v izgradnjo dodatnih skladiščnih površin ter izvedbo razbremenilnih bazenov za požarne in industrijske odpadne vode, v izgradnjo naprave za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije ter napravo za proizvodnjo električne energije z izkoriščanjem odlagališčnega plina, oboje zaradi racionalizacije porabe energije. Predvidena je še dograditev in preureditev servisnih prostorov, laboratorija in garderobnih prostorov. Med nabavo premičnega premoženja je bila iz leta 2022 zaradi daljših dobavnih rokov premaknjena dobava Bagra s sortirnim grabilcem. Zaradi povečane potrebe po transportu odpadkov med posameznimi objekti RCERO se nabavi manjše vozilo za prevoz odpadkov. Del sredstev se nameni kot rezervacija za ostalo skupno infrastrukturo, del sredstev pa tudi za dokumentacijo za nekatere bodoče načrtovane investicije. Sestavni del je finančni plan za 24 občin sofinancerk, ki za leto 2022 predvideva vlaganja v višini 3.985.876 EUR, vključno s prenosom najemnine iz preteklih let. Ocenjena predračunska vrednost najemnine za Mestno občino Velenje za objekte RCERO Celje za leto 2022 znaša 165.662,99 € brez ddv (dopis št. 8205/SŠ z dne 20. 10. 2022). Skupni plan je v višini 3.764.502, 81 EUR. Skladno s 36. in 52. členom Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERO Celje in razmerij v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb se bodo medsebojne obveznosti poravnavale s kompenzacijo. Sledi še opis ciljev in drugih zavez.

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Finančne posledice za proračun MO Velenje iz naslova izvajanja koncesije so skladno s podpisano najemno pogodbo v ocenjeni 165.662,99 EUR brez DDV, in sicer ocena najemnine za leto 2023 ter višine prenesenih sredstev iz preteklih obdobij. Najemnina MO Velenje se bo decembra na podlagi poročil o izvedenih investicijah v RCERO kompenzirala z zahtevki izvajalca GJS, in sicer na podlagi 36. in 52. člena Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERO Celje in razmerjih v zvezi z izvajajenjem GJS.

Prilogi:

1. *POROČILO O IZVAJANJU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV IN ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2022 in*

2. *PROGRAM IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV IN ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2023 sta objavljena na spletni strani MOV https://www.velenje.si/obcina/svet/sklic-sveta-mov-2022-2026/*

Velenje, dne 19. 04. 2023

Tina KRAMER, l.r.

mag. Marko ZIDANŠEK, direktor družbe, l.r.

Mirjam BRITOVŠEK, l.r.

Anton BRODNIK, vodja UKD, l.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/2022) predlagam Svetu, da ta program sprejme.

župan Mestne občine Velenje

Peter DERMOL, l. r.

simbio
V simbiozi z okoljem

Simbio, d.o.o.
Družba za ravnanje z odpadki
Teharska cesta 49, 3000 CELJE, Slovenija
tel.: +386 (3) 425 64 00, fax: +386 (3) 425 64 12
info@simbio.si, www.simbio.si

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification

POROČILO O IZVAJANJU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV IN ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV IZ MESTNE OBČINE VELENJE

za leto

2022

Datum:
april 2023

simbio, d.o.o.
Teharska c.49,3000 CELJE,Slovenija

Direktor:
mag. Marko Zidanšek

REALIZACIJA RAZVOJNIH PROGRAMOV IN INVESTICIJ od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

1. POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA PROGRAMA

PRIHODKI

Najemnina

Iz najemnine (amortizacije) RCERO Celje je bilo v letu 2022 prejetih računov s strani občin najemodajalk v višini 2.156.040,07 € brez ddv, od tega je bil delež Mestne občine Velenje v višini 112.749,37 € brez ddv.

ODHODKI

Prejeti računi

V tem obdobju je bilo obveznosti iz naslova prejetih računov za porabo sredstev najemnine RCERO Celje s strani izvajalcev v višini 2.600.138,45 € brez ddv, od tega je bila vrednost le-teh za Mestno občino Velenje v višini 136.035,45 € brez ddv.

V imenu in za račun 24 občin sofinancerk RCERO Celje smo izvedli odprodajo dveh sredstev: mlin za drobno mletje ter balirno stiskalnico, skupaj v višini 94.000,00 € brez ddv, od tega je delež Mestne občine Velenje 4.917,94 € brez ddv.

Tako je bila vrednost poslanih zahtevkov za Mestno občino Velenje v letu 2022 131.117,51 € brez ddv.

2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Uredba o odpadkih (Ur. l. RS, št. 37/15, 69/15, 129/20, 44/22, 77/22).
Uredba o odlagališčih odpadkov (Ur. l. RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21, 44/22).
Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11, 35/17, 60/18, 68/18, 84/18, 54/21).
Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Ur. l. RS, št. 14/14, 44/22).
Uredba o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata (Ur. l. RS, št. 99/13, 56/15, 56/18, 44/22).
Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Ur. l. RS, št. 39/10, 44/22).
Uredba o obvezni občinski gospodarski JS zbiranja komunalnih odpadkov (Ur. l. RS, št. 33/17, 60/18, 44/22).
Zakon o varstvu okolja ZVO-1, ZVO-2 (Ur. l. RS, 44/22).

DOLGOROČNI CILJI, KI IZHAJAJO IZ PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

V skladu z novimi cilji iz Direktive o odpadkih iz leta 2008 (2008/98/ES) upoštevamo hierarhijo ravnanja z odpadki:

- preprečevanje nastajanja;
- priprave za ponovno uporabo;
- recikliranje (predelava);
- druga predelava (energetska predelava);
- odstranjevanje.

3. POROČILO O IZVEDBI LETNEGA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMOV

Dne 15. 3. 2022 smo sprejeli odločitev o prerazporeditvi še razpoložljivih sredstev znotraj finančnega načrta Nova infrastruktura – RCERO 2022.
Obrazložitev:
Vsakodnevna obdelava kosovnih odpadkov, mletje strukturnega materiala za kompostarno, pomoč pri praznjenju jam v MBO in kompostarni, nakladanje različnih materialov na kamione, košnja z mulčerjem itd... presegajo zmogljivost obstoječih strojev, zato je v letu 2022 načrtovan nakup novega bagra s sortirnim grabilcem.
Po prejemu ponudbe na osnovi objavljenega javnega naročila se je pokazalo, da je planska vrednost postavke prenizka.

Dne 17. 6. 2022 smo sprejeli odločitev2 o prerazporeditvi še razpoložljivih sredstev znotraj finančnega načrta Nova infrastruktura – RCERO 2022.
Obrazložitev:
V objektih RCERO so tudi garderobe za vse zaposlene na RCERO ter tudi tiste, ki opravljajo šolsko prakso in počitniško delo. Prostorsko stisko smo reševali tako, da so garderobne omarice nameščene na hodniku ter v pisarni v zgornjem nadstropju, kjer ni tušev in primernih sanitarij. Za zagotovitev ustreznih pogojev je bilo potrebno urediti dodatne prostore za garderobe, pri čemer smo deloma preuredili tudi laboratorij in ostale servisne prostore.
Po prejemu ponudbe na osnovi objavljenega javnega naročila se je pokazalo, da je planska vrednost postavke prenizka.

3.1
DOSEŽENI CILJI

1 ODLAGALNO POLJE RCERO

Nadgradnja sistema odplinjevanja odlagališča RCERO
Izvedena je bila povezava plinjakov in priključitev le-teh na obstoječe črpališče deponijskega plina RCERO.
Nadvišanje čelnega nasipa odlagališča RCERO
Izvedena je bila uvedba v delo za tretji sklop del nadvišanja čelnega nasipa 3. etaže faza II. Dela so bila zaključena, dokumentacija urejena.
Izvedena so bila tudi dela dograditve revizijskih cevi drenažnega sistema ter dograditve bariere padavinskih vod odlagališča.

2 NADGRADNJA SISTEMA ČIŠČENJA ODPADNIH VOD RCERO

Nadgradnja tehnologije čistilne naprave reverzne osmoze
Naročena in izdelana je bila investicijska dokumentacija za nadgradnjo tehnologije ČN.
Na osnovi objavljenega javnega naročila je bila z izbranim izvajalcem podpisana pogodba ter izvedena uvedba v delo. Dela so bila končana, objekt prevzet in predan v uporabo.

3 MBO IN KOMPOSTARNA TER SKUPNA INFRASTRUKTURA

Zamenjava energetskih verig na dvigalu BC 01 ter dvigalih BC 02 in BC 03 na osi x
Investicija, ki se je začeta v letu 2021, je bila zaključena, sredstva predana v uporabo.

Zamenjava stiskalnice za izsortirane frakcije
Investicija, pričeta v letu 2021, je bila uspešno zaključena, sredstvo predano v uporabo.
Posodobitev krmilne opreme sistema prezračevanja na kompostarni in MBO in CNS RCERO
Pogodba za izvedbo del je bila podpisana v letu 2021. Zaradi zamude pri dobavi ključnih materialov je bil na osnovi prejetih dokazil o upravičenosti podaljšanja roka izvedbe le-ta prestavljen iz marca v maj. Dela so bila zaključena, dokumentacija urejena.
Izgradnja dodatnih skladiščnih površin ter izvedba razbremenilnih bazenov za požarne in industrijske odpadne vode
Spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu za RCERO Celje so bile na mestnem svetu MOC sprejete ter objavljene v uradnem listu konec leta 2021.
Zato smo lahko na osnovi pridobljenih ponudb pristopili k izdelavi projektne dokumentacije, ki je bila uspešno izdelana in usklajena. Pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje.
Zamenjava finega mlina
Investicija, pričeta v lanskem letu, je bila zaključena, sredstvo predano v uporabo.
Ekoremediacija območja RCERO z namenom izboljšanja kakovosti podzemnih vod
Naročena in izvedena je bila projektna dokumentacija PZI. Projekt je moral pridobiti številna soglasja in projektne pogoje, izvedla se je parcelacija zemljišča.
Projekt je bil izveden v več fazah – v prvi fazi vegetacijski pas. Pridobljene so bile ponudbe za dobavo rastlinskega materiala, zasadnjo in vzdrževanje po zasaditvi. Dela so bila uspešno izvedena v novembru.
Dograditev in preureditev servisnih prostorov, laboratorija in garderobnih prostorov
Izdelana je bila projektna dokumentacija PZI, na osnovi katere je bilo objavljeno javno naročilo. Po pridobljeni ponudbi in izvedenih pogajanjih je bila z izvajalcem podpisana pogodba ter izvedena uvedba v delo. Dela potekajo v skladu z noveliranim terminskim planom in bodo zaključena v letu 2023.
Mobilna oprema
Kontejnerji 32 m3
Na osnovi javnega naročila je bila z dobaviteljem podpisan okvirni sporazum in dobavljeni štirje roll kontejnerji.
Stroj za pometanje
Na osnovi javnega naročila je bila z izbranim dobaviteljem podpisana pogodba. Stroj je bil dobavljen in predan v uporabo.
Bager s sortirnim grabilcem
Na objavljeno javno naročilo je prispela ena ponudba, katere vrednost je presegala naročnikova zagotovljena sredstva. Po b. točki 1. odstavka 44. člena ZJN-3 je bil izveden konkurenčni postopek s pogajanji. Naročnik je izvedel še prerazporeditev sredstev znotraj finančnega plana razpoložljivih sredstev RCERO za leto 2022. Pogodba je bila podpisana, pogodbeni rok dobave je maj 2023.

4 REZERVIRANA SREDSTVA ZA OSTALO SKUPNO INFRASTRUKTURO

Zračni separator
Investicija, pričeta v lanskem letu, je bila v februarju zaključena, sredstvo aktivirano.
Nadgradnja sistema pomika kontejnerja v kompostarni
Dela so bila izvedena.
Nadgradnja električnega omrežja RCERO – izvedba dovoda iz TP RCERO do ČN
Dela so bila izvedena.
Izvedena so bila še: dobava in montaža analizatorjev mreže v TP RCERO, nadgradnja odpiralca vreč, nadgradnja konstrukcije drobilca in mešalca, izgradnja varnega prehoda za zaposlene in obiskovalce RCERO, sistem detekcije metana v hali za biostabilizacijo, toplotna izolacija biofiltrov kompostarne in MBO, dobava in montaža rotatorja za nakladalec Liebherr ter drugo.

5 DOKUMENTACIJA

Naročena je bila izdelava projektne dokumentacije za Tesnjenje 4. etaže odlagališča RCERO, od katere je že bil izdelan PZI. Izvedba del se predvideva v letu 2023.
Naročena je bila izdelava projektne dokumentacije za Dograditev objekta za biostabilizacijo. Izdelana sta bila že IDZ in DGD projektna dokumentacija, sama izvedba pa se predvideva v letu 2023.

3.2.
KOLIČINA V OBDELAVO PREVZETNIH ODPADKOV IZ MESTNE OBČINE VELENJE

Količina v centru obdelanih odpadkov, pripeljanih iz Mestne občine Velenje v letu 2022, je razvidna iz spodnje tabele.

Klas.št. odpadka	Opis	Količina (kg)	Postopek predelave oz. odstranjevanja
20 02 01	Biorazgradljivi odpadki	2.111.434	R3
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	4.326.764	D8/D9
20 03 07	Kosovni odpadki	578.587	R12
Skupaj		**7.016.785**	

Celje, april 2023

Simona Šrot, dipl. ekon., l. r.
Finančna analitičarka

Tina Kramer, univ. dipl. prav., l. r.
Vodja sektorja za obdelavo in odlaganje odpadkov ter investicije

Simbio, d.o.o.
Družba za ravnanje z odpadki
Teharska cesta 49, 3000 CELJE, Slovenija
tel.: +386 (3) 425 64 00, fax: +386 (3) 425 64 12
info@simbio.si, www.simbio.si

PROGRAM IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV IN ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE

za leto

2023

Datum:
april 2023

Direktor:
mag. Marko Zidanšek

simbio, d.o.o.
Teharska c.49, 3000 CELJE, Slovenija

Plan je bil obravnavan na 11., dopisni seji koordinacije RCERO Celje, med 17. in 20. 10. 2022.

1. UVOD

Program javne službe obdelave in odlaganja za komunalne odpadke, nastale na območju MO Velenje, temelji na Koncesijski pogodbi o izvajanju lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki nastajajo na območju Mestne občine Velenje, ki je podpisana med Mestno občino Velenje (koncedent), SIMBIO d.o.o. (koncesionar) in PUP-Saubermacher d.o.o., ravnanje z odpadki d.o.o., Velenje (izvajalec obvezne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov).

SIMBIO, družba za ravnanje z odpadki d.o.o., Celje je najemnik objektov in naprav Regionalnega centra za ravnanje z odpadki Celje (RCERO Celje).

RCERO Celje zagotavlja dolgoročno rešitev ravnanja z odpadki na regionalnem nivoju širše Savinjske prispevne regije.

Odpadke, ki nastanejo na območju Mestne občine Velenje, izvajalec javne službe zbiranja in prevoza PUP-Saubermacher iz Velenja pripelje na kompleks RCERO, kjer se izvaja koncesionirana gospodarska javna služba odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. Koncesionar SIMBIO d.o.o. odpadke po več procesih pred odlaganjem predhodno obdela.

V kompostarni se izvaja kompostiranje ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov.

Mehansko-biološka obdelava preostanka komunalnih odpadkov je namenjena biološki razgradnji, stabilizaciji in sušenju odpadkov, izločanju uporabnih snovi, izločevanju lahke frakcije, ki se transportira na objekt za termično obdelavo odpadkov.

V RCERO poteka tudi demontaža kosovnih odpadkov, iz katerih se izločijo uporabne frakcije.

Preostanek odpadkov, ki ga ni možno več obdelati, se odloži na odlagališče.

2. NAČRT KOLIČIN PREVZETIH ODPADKOV

Načrt količin prevzetih odpadkov za leto 2023 temelji na podatkih o količinah prevzetih odpadkov iz Mestne občine Velenje od PUP-Saubermacher v preteklem letu in oceni koncesionarja.

Za leto 2023 predvidevamo, da bodo količine odpadkov, prevzete od izvajalca javne službe zbiranja in prevoza iz Mestne občine Velenje, na nivoju količin iz leta 2022.

Klas.št. odpadka	Opis	Količina (kg)
20 02 01	Biorazgradljivi odpadki	2.200.000
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	4.400.000
20 03 07	Kosovni odpadki	600.000
Skupaj		**7.200.000**

3. PLAN RAVNANJA Z ODPADKI ZA LETO 2023

V dejavnost obdelave in odlaganja odpadkov je Mestna občina Velenje vključena od 1.1.2010. Za MOV se izvaja dejavnost kompostiranja bioloških odpadkov, dejavnost obdelave odpadkov v objektu MBO ter odlaganje preostanka odpadkov in odpadkov, ki niso primerni za obdelavo v MBO in imajo izdelano ustrezno oceno za odlaganje.

Za doseganje vseh zastavljenih ciljev potekajo aktivnosti povezane s planom nove infrastrukture – RCERO za leto 2023.

OBRAZLOŽITVE PLANA NOVE INFRASTRUKTURE – RCERO – ZA LETO 2023

ODLAGALIŠČE RCERO

Dograditev čelnega nasipa III. etaže odlagališča RCERO

V letih 2021/22 je bil izgrajen čelni nasip III. etaže odlagališča, razen na vzhodnem delu, kjer poteka dovozna cesta na odlagalna polja. S predvideno zapolnitvijo tretje etaže v letu 2023 se ukinja obstoječa dovozna cesta in na tem delu dogradi čelni nasip. Izvedba je pogojena z dinamiko polnjenja odlagališča.

Sanacija plazu na čelnem nasipu odlagališča RCERO

Ob močnem deževju v septembru 2022 je prišlo do plazenja dela čelnega nasipa odlagališča. Najnujnejša dela za zaustavitev plazenja in zajem izcednih vod so bila narejena takoj, potrebno pa je izvesti celovito sanacijo plazu, ki je predvidena v letu 2023.

MBO, KOMPOSTARNA TER SKUPNA INFRASTRUKTURA

Izgradnja dodatnih skladiščnih površin ter izvedba razbremenilnih bazenov za požarne in industrijske odpadne vode

V letu 2019 je pričela veljati Uredba o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem, ki med drugim določa požarne sektorje in znotraj njih požarna polja z določenimi odmiki od zunanje ograje, od objektov ter med samimi požarnimi sektorji in polji. Z upoštevanjem uredbe so naše sedanje skladiščne površine, ki jih potrebujemo tako za skladiščenje neobdelanih odpadkov kot tudi gorljive frakcije bistveno zmanjšane, zato je potrebno zagotoviti dodatne skladiščne površine. Del površin se zagotovi z ureditvijo znotraj obstoječega območja centra, del pa s širitvijo centra. Območje, na katerem predvidevamo dodatne skladiščne površine, se nahaja južno od objekta MBO na nekdanjem vojaškem območju, za kar je bila potrebna sprememba prostorskega akta. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem območju za Regionalni center za ravnanje z odpadki Celje – RCERO je bil sprejet v letu 2021.

Uredba predpisuje tudi ustrezen zadrževalni bazen za zadrževanje vod, ki bi nastale ob morebitnem požaru pred čiščenjem na čistilni napravi. Trenutno center nima funkcionalnega bazena za požarne vode, zato je izvedba nujna. Izvede se zadrževalni bazen z ustreznim volumnom za zadrževanje požarnih vod vseh območij, kjer se bodo skladiščili odpadki (manipulativne površine). Ker bo bazen

povezan na obstoječo čistilno napravo, se bo lahko uporabil tudi kot zadrževalnik za industrijsko odpadno vodo. Zadrževalnik bo zagotovil konstanten ter kontroliran dotok industrijskih odpadnih vod na čistilno napravo. Projekt vključuje gradbena dela za izvedbo bazena, izvedbo ustreznih komunalnih vodov ter namestitev potrebne strojne in merilne opreme.
Za projekt je že pridobljeno gradbeno dovoljenje, izvedba je predvidena v letu 2023.

Izgradnja naprave za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije
Iz znanih razlogov na trgu energentov so cene električne energije dosegle nivoje, ki jih je bilo težko predvideti pred energetsko krizo. Ker je strošek električne energije pomemben strošek pri obratovanju centra RCERO in s tem močno vpliva na ceno storitev, je nujno razmišljati o čim večji energetski samooskrbi. Strehe objektov RCERO je možno uporabiti za namestitev solarnih panelov in s tem za proizvodnjo električne energije. Na voljo je cca. 3.740 m2 površin za napravo z nazivno močjo okoli 800 kWp. Izračuni kažejo, da bi s proizvedeno električno energijo pokrili cca. 18 % letnih potreb RCERO po električni energiji.

Izgradnja naprave za proizvodnjo električne energije z izkoriščanjem odlagališčnega plina
Trenutno sta na lokaciji že dva plinska motorja (1MW in 625 kW). Zaradi njune prevelike moči oz. zaradi premajhne količine in koncentracije metana v deponijskem plinu že dalj časa ne obratujeta, zato smo previdelí odprodajo obstoječih motorjev.
Za učinkovito izrabo deponijskega plina je predvidena nabava (modularnih) plinskih turbin s kompresorskim in čistilnim postrojenjem ali manjšega batnega plinskega motorja, ki bi lahko obratoval s trenutno količino deponijskega plina in nizko koncentracijo metana.

Dograditev in preureditev servisnih prostorov, laboratorija in garderobnih prostorov
V objektih Rcero se nahajajo tudi garderobe za vse zaposlene na RCERO ter tudi tiste, ki opravljajo šolsko prakso in počitniško delo. Prostorsko smo trenutno reševali tako, da so garderobne omarice nameščene na hodniku ter v pisarni v zgornjem nadstropju, kjer ni tušev in primernih sanitarij. Za zagotovitev ustreznih pogojev je potrebno urediti dodatne prostore za garderobe, pri čemer bomo deloma preuredili tudi laboratorij in ostale servisne prostore. Investicija, ki je bila planirana za leto 2022, je v izvajanju, finančno bo tako deloma bremenila proračun za leto 2023.

Bager s sortirnim grabilcem
Investicija je bila planirana za leto 2022, izvedeno je bilo javno naročilo, izbran je bil dobavitelj. Zaradi dolgih dobavnih rokov bo bager dobavljen v letu 2023 in bo tako zapadel v breme proračuna 2023.

Vozilo za prevoz odpadkov
Zaradi povečane potrebe po transportu odpadkov med posameznimi objekti RCERO se nabavi manjše vozilo za prevoz odpadkov.

REZERVIRANA SREDSTVA ZA OSTALO SKUPNO INFRASTRUKTURO

V okviru te točke plana vsako leto izvedemo investicije na podlagi nujnosti in potreb, ki jih vedno ni mogoče v naprej predvideti. Že načrtovane manjše investicije so:

Nadgradnja nadzorno - informacijskih sistemov RCERO

Zaradi dograditev tehnologije, novih zahtev zakonodaje ali drugih potreb je potrebno obstoječi nadzorno informacijski sistem stalno posodabljati in dograjevati z novimi funkcionalnostmi.

Nadgradnja sistema odplinjevanja odlagališča RCERO

Pri odlaganju odpadkov je potrebno sproti nadgrajevati sistem odplinjevanja. Nadgradnja pomeni dvig jeklenih plinskih sond ter medsebojno povezovanje le teh na aktivnem delu odlagališča. Pred vsakim dvigom je potreben odklop in nato ponovni priklop plinskih sond na sistem odplinjevanja. V primeru dotrajanosti ali poškodb je potrebno obstoječe jeklene sonde občasno odkopati in zamenjati z novimi.

Izdelava servisnega podesta bobnastega sita MBO - fina rafinacija

V fini rafinaciji objekta za mehansko biološko obdelava odpadkov se za sejanje odpadkov uporablja bobnasto sito. Za nemoteno obratovanje sita in v primeru rednih in izrednih vzdrževalnih del na situ se vzdrževalna dela opravljajo na višini 8 m. Pri tem ni na voljo ustreznega vzdrževalnega podesta, zaradi podpornih konstrukcij pa na mesto vzdrževanja prav tako ni možno dostopati z mobilnim dvižnim odrom.

Dokumentacija

Za izvedbo nekaterih načrtovanih investicij je potrebno predhodno izdelati projektno dokumentacijo, v nekaterih primerih pa izvesti študije izvedljivosti, idejne zasnove, strokovne podlage, izdelati variantne rešitve ipd. V primeru, da so za investicijo potrebna upravna dovoljenja, je potrebno pridobiti tudi ta. V skladu z zakonodajo je potrebno za posamezne investicije izdelati tudi zahtevnejšo investicijsko dokumentacijo.

Ocene vrednosti investicij temeljijo na okvirnih predračunih, ki lahko pri postopkih javnega naročanja odstopajo 15 – 20 %, zato se dopušča vsebinsko in vrednostno odstopanje med posameznimi točkami plana.

Ocenjena predračunska vrednost najemnine za Mestno občino Velenje za objekte RCERO Celje za leto 2023 znaša 165.662,99 € brez ddv (dopis št. 8205/SŠ z dne 20. 10. 2022).

Skladno s 36. in 52. členom Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERO Celje in razmerij v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb se bodo medsebojne obveznosti poravnavale s kompenzacijo.

NOVA INFRASTRUKTURA - RCERO - 2023
plan za 24 občin sofinancerk

z.št.	NALOŽBA	PLAN 2023
		v EUR brez DDV
	RAVNANJE Z ODPADKI	3.764.502,81
1	Odlagališče RCERO	119.900,00
1.1	Dograditev čelnega nasipa III. etaže odlagališča RCERO	61.500,00
1.2	Sanacija plazu na čelnem nasipu odlagališča RCERO	58.400,00
2	MBO, kompostarna ter skupna infrastruktura	3.402.500,00
2.1	Izgradnja dodatnih skladiščnih površin ter izvedba razbremenilnih bazenov za požarne in industrijske odpadne vode	2.018.500,00
2.2	Izgradnja naprave za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije	715.000,00
2.3	Izgradnja naprave za proizvodnjo električne energije z izkoriščanjem odlagališčnega plina	195.600,00
2.4	Dograditev in preureditev servisnih prostorov, laboratorija in garderobnih prostorov	74.000,00
2.5	Bager s sortirnim grabilcem	320.000,00
2.6	Vozilo za prevoz odpadkov	79.400,00
3	Rezervirana sredstva za ostalo skupno infrastrukturo	242.102,81

z.št.	VIRI SREDSTEV	PLAN 2023
		v EUR brez DDV
	SKUPAJ VIRI SREDSTEV	3.764.502,81
1	Najemnina infrastruktura RCERO za leto 2023	2.264.182,98
2	Prenos najemnine RCERO iz preteklega obdobja	1.500.319,83

Na območju Regionalnega centra za ravnanje z odpadki bomo na podlagi izdelanega Programa obratovalnega monitoringa izvajali redne monitoringe:

- meritve parametrov padavinske vode
- meritve parametrov onesnaženosti industrijske odpadne vode iz območja RCERO
- meritve onesnaženosti podzemnih in površinskih vod
- meritve emisij snovi v zrak (odlagališče, elektrarna)
- meritve imisij hrupa
- meritve meteoroloških parametrov
- monitoring kakovosti odpadkov (kontrolne kemične analize odpadkov, ocene odpadkov, analize komposta)

4. CILJI

V letu 2023 bomo zastavljene cilje dosegali z izvedbo naslednjih projektov in ukrepov:

- redno obratovanje objektov RCERO
- z namenom optimalne izkoriščenosti infrastrukture po potrebi in možnosti poskrbeti za dodatne količine odpadkov tudi iz občin izven Savinjske regije, kar pripomore h končni stroškovni učinkovitosti in kar najbolj ugodni ceni za plačnike storitev
- optimizacija tehnoloških procesov obdelave odpadkov
- optimizacija energetske porabe pri tehnoloških procesih
- minimizacija vplivov RCERO na okolico
- zagotovitev sredstev za zapiranje odlagališča in izvedbo ukrepov varstva okolja po zaprtju
- povečan obseg izrabe snovne vrednosti in izraba energetske vrednosti odpadkov
- vzpostavljanje in vzdrževanje informacijskega sistema o snovnih tokovih posameznih vrst odpadkov ter objektih in napravah za predelavo, obdelavo in končno oskrbo odpadkov in deponijskega plina
- dvig zavesti prebivalstva o problematiki odpadkov in njihovem dolgoročnem reševanju
- nadaljevati z organiziranimi ogledi RCERO in predavanji na temo odpadkov na šolah in KS ter na strokovnih simpozijih

5. IZPOLNJEVANJE DOLŽNOSTI KONCESIONARJA PO KONCESIJSKI POGODBI

Kot koncesionar bomo izpolnjevali svoje dolžnosti kot to določa koncesijska pogodba in veljavna zakonodaja, pri čemer bomo:

- skrbno in strokovno izvajali koncesijo, v skladu z določili pogodbe, zakoni in drugimi predpisi,
- kot dober gospodar uporabljali, upravljali in vzdrževali objekte in naprave RCERO Celje,
- izpolnjevali zahteve, izhajajoče iz okoljske zakonodaje.

6. ZAKLJUČEK

Ravnanje z odpadki je del celovitega področja ravnanja z okoljem, ki je bistvenega pomena za kakovost življenja vsakega posameznika in družbe kot celote.

Odgovorno ravnanje z odpadki posega v vse sfere človekovega življenja - zasebno, gospodarsko in družbeno.

Prizadevanja v javnem podjetju SIMBIO d.o.o. gradimo na:
- skrbnem spremljanju, prepoznavanju in izpolnjevanju sedanjih in prihodnjih potreb odjemalcev in drugih udeleženih strani ter zahtev zakonodaje in regulative na področju kakovosti in ravnanja z okoljem,
- spremljanju svetovnih dosežkov in trendov na področju tehnologije in opreme, skupaj s prepoznavanjem najboljših praks doma in v svetu,
- pravočasnem zagotavljanju ustreznih tehnologij in opreme ter
- optimalni organiziranosti, ki zagotavlja uspešno in učinkovito uresničevanje politike in ciljev, zakonskih in drugih zahtev ter dvigovanje zadovoljstva odjemalcev in drugih udeleženih strani.

Celje, april 2023

Simona Šrot, dipl. ekon., l. r.
Finančna analitičarka

Tina Kramer, univ. dipl. prav., l. r.
Vodja sektorja za obdelavo in odlaganje odpadkov ter investicije

MESTNA OBČINA VELENJE
Titov trg 1
SI-3320 Velenje

MESTNA OBČINA VELENJE
telefon: 03-8961-600 / info@velenje.si / www.velenje.si / ID za DDV: SI-49082884 / podračun EZR MOV pri Banki Slovenije: 01333-0100018411

Številka: 0110-0002/2022

Datum: 21. 4. 2023

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20), 43. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22 – uradno prečiščeno besedilo) in 14. člena Poslovnika Nadzornega odbora Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 25/22) je Nadzorni odbor Mestne občine Velenje na svoji 5. redni seji dne 20. 4. 2023 sprejel

L E T N I P R O G R A M D E L A
NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2023

V letu 2023 Nadzorni odbor MOV načrtuje izvedbo naslednjih nadzorov:

1. nadzor zaključnega računa proračuna MOV za leto 2022 po osnovnih namenih porabe; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;

2. delovanje Krajevne skupnosti Konovo v letu 2022 – pravilnost in zakonitost poslovanja; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;

3. delovanje Krajevne skupnosti Vinska Gora v letu 2022 – pravilnost in zakonitost poslovanja; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;

4. delovanje Zdravstvenega doma Velenje v letu 2022 – pravilnost in zakonitost poslovanja; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;

5. delovanje Glasbene šole Velenje v letu 2022 – pravilnost in zakonitost poslovanja; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;

6. delovanje Lekarne Velenje v letu 2022 – pravilnost in zakonitost poslovanja - nadzor bodo izvedli vsi člani NO;

7. delovanje Komunalnega podjetja Velenje v letu 2022 - pravilnost in zakonitost poslovanja - nadzor bodo izvedli vsi člani NO;

8. ob smiselnih pobudah bo NO MOV presodil in naknadno sprejel sklep za potreben nadzor posameznih proračunskih postavk in institucij.

Predsednica Nadzornega odbora

Darja Štraus, l. r.

PROGRAM OBNOVE IN VZDRŽEVANJA JAVNE RAZSVETLJAVE V LETU 2023

Poročilo pripravil: Miha Nedoh

Odgovorna oseba koncesionarja: Matjaž Podboršek

februar 2023

VSEBINA:

1. Obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov cestne razsvetljave, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju zmanjšanja porabe električne energije

2. Obseg predvidenega rednega vzdrževanja s stroškovno oceno

3. Ostalo po pogodbi

1. Obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov cestne razsvetljave, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju zmanjšanja porabe električne energije

1.1. Obnova prižigališč cestne razsvetljave

V letu 2023 predlagamo sanacijo oziroma predelavo prižigališč po spodnjem seznamu. Vsa prižigališča bodo opremljena s sistemom za pametni nadzor svetilk.

- VE-007 – JR Selo
- VE-069 – JR Osmica rondo

Svetilke, ki se napajajo iz prižigališč na zgornjem seznamu bodo posodobljene z opremo, ki omogoča pameten nadzor svetilk.

Ocena sanacije posameznega prižigališča znaša 11.230,00 €

Ocena posodobitve posamezne svetilke z opremo za daljinski nadzor znaša 204,25 €.

Ocena skupne investicije za oba prižigališča, skupaj s posodobitvijo svetilk znaša 35.359 €

1.2. Izgradnja novih vej razsvetljave

- Šercerjeva cesta
- med Stanetovo in Šlandrovo Cesto
- Razsvetljava Podkraj pri Velenju 38
- Šenbricu

1.3. Zmanjšanje odjemnih moči prižigališč

V letu 2023 bomo skupaj z občinskimi predstavniki določili prižigališča, pri katerih je zmanjšanje odjemne moči prižigališča še smiselno.

Seznam prižigališč, pri katerih je smisenlo zmanjšati odjemno moč, vključno z rešitvijo:

PODATKI O ODJEMNEM MESTU		OBSTOJEČE STANJE			PREDLAGANA REŠITEV	
IME - KATASTER	NAZIV OM: (Podatek SODO)	ODJEMNA MOČ: (Podatek SODO) [kW]	Število faz	ODJEMNA VAROVALKA: (Podatek SODO) [A]	ODJEMNA VAROVALKA [A]	ODJEMNA MOČ [kW]
VE-014	JR CIRKOVCE - VAS	6	1	25	20	5
VE-156	JR VRSTNE HIŠE BEVČE, CESTA V BEVČE 3, 3320 VELENJE	6	1	25	20	5
VE-159	JR PRELSKA	6	1	25	20	5
VE-170	JR VINSKA GORA HRASTJE, VINSKA GORA BŠ, 3320 VELENJE	6	1	25	20	5
VE-003	STARA VAS	17	3	25	20	14
VE-013	JR VELENJE 17	17	3	25	20	14
VE-017	JR TREBUSA - ZAROVA	17	3	25	20	14
VE-026	JR SELO TRIKOT	17	3	25	20	14
VE-028	JR STARA VAS	17	3	25	20	14
VE-031	JR -V BLOKU	17	3	25	20	14
VE-032	JR VELENJE 25	17	3	25	20	14
VE-057	VEGRAD NASELJE	17	3	25	20	14
VE-072	JR RES.JEZERO	17	3	25	20	14
VE-130	PSO GORICA-JAVNA RAZSVETLJAVA, GORIŠKA CESTA BŠ, 3320 VELENJE	17	3	25	20	14
VE-167	JR - POSLOVNA CONA STARA VAS, CESTA SIMONA BLATNIKA BŠ, 3320 VELENJE	17	3	25	20	14
VE-011	JR KAJUHOVA 14	24	3	35	20	14
VE-018	TP PROVIZORIJ	24	3	35	20	14
VE-022	JR TP GIMNAZIJA	24	3	35	20	14
VE-030	JR KONOVO, ŠENBRIŠKA CESTA 4, 3320 VELENJE	24	3	35	20	14
VE-041	JR PESJE ZAHOD	24	3	35	20	14
VE-050	JR GRAD	24	3	35	20	14
VE-054	JR NOVA POŠTA, KIDRIČEVA CESTA 2, 3320 VELENJE	24	3	35	20	14
VE-063	KONOVO 1	24	3	35	20	14
VE-039	JR KRIZ.PART.POKOP	35	3	50	20	14
VE-068	TP GORICA 1	35	3	50	20	14
VE-021	TP V BLOKU - VELENJE 8	43	3	63	20	14
VE-056	JR PAR.velma(JR TP VELE	43	3	63	20	14
VE-049	JAVNA RAZSVETLJAVA, CANKARJEVA CESTA BŠ, 3320 VELENJE	24	3	35	25	17
VE-001	JR VELENJE 2	24	3	35	25	17
VE-034	TP ELEKTRO	24	3	35	25	17
VE-053	JR TP SMARTNO - 2	24	3	35	25	17
VE-062	TP PARK VELENJE	24	3	35	25	17
VE-064	JR - SALEK TP - 2	24	3	35	25	17
VE-066	TP GORICA 4	24	3	35	25	17
VE-069	(OSMICA RONDO)	24	3	35	25	17
VE-073	TP GORICA 3	24	3	35	25	17
VE-040	JR PESJE-PRI-LB	35	3	50	25	17
VE-045	JR ZA GRADOM	35	3	50	25	17
VE-059	TP STANTETOVA	43	3	63	25	17
VE-060	TP GORICA 5	43	3	63	25	17
VE-061	JR TP SALEK 1	43	3	63	25	17
VE-070	JAVNA RAZSVETLJAVA, CESTA III BŠ, 3320 VELENJE	43	3	63	50	35
VE-051	TP POD PARKOM	55	3	80	35	24
VE-065	JAVNA RAZSVETLJAVA, KARDELJEV TRG BŠ, 3320 VELENJE	55	3	80	35	24

2. Obseg predvidenega rednega vzdrževanja s stroškovno oceno

Obseg ter strošek rednega vzdrževanja ocenjujemo na isto raven, kot v letu 2022. Razlika bo nastala le na delu svetilk, ki smo jih zamenjali v sklopu faze II – modernizacije cestne razsvetljave.

3. Ostalo po pogodbi

Koncesionar bo tudi v letu 2023 izpolnjeval obveznosti skladno s koncesijsko pogodbo ter dokumentom »Tehnični opis izvajanja GJS« .. Vzdrževalna dela se bodo še naprej izvajala z nominiranim lokalnim podizvajalcem Elektro Jezernik d.o.o..

Do sedaj ni bilo večjih pritožb uporabnikov. Morebitne pritožbe v letu 2023 bomo obravnavali skupaj s predstavniki občine.

POROČILO O DELOVANJU ZAVODA ENERGETSKA AGENCIJA ZA SAVINJSKO, ŠALEŠKO IN KOROŠKO

ZA OBDOBJE OD 1.1.2022 DO 31.12.2022

Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
Koroška 37/a
SI – 3320 Velenje
Slovenija

tel.: +386 3 896 1 520
spletna stran: www.kssena.si

Pripravil:

Boštjan KRAJNC
direktor
tel.: +386 3 896 1 523
e-mail: bostjan.krajnc@kssena.velenje.eu

KAZALO VSEBINE

1. Finančno poslovanje ... 4
2. Kadrovsko poslovanje ... 5
3. Izobraževanje in usposabljanje ... 6
4. Udeležba na konferencah in seminarjih ter organizacija konferenc, seminarjev, ipd… ... 6
5. Komuniciranje s splošno in strokovno javnostjo, objave člankov ... 6
6. Izvajanje nalog in projektov na stroškovnem mestu: TRŽNA DEJAVNOST ... 6
7. Izvajanje nalog in projektov na stroškovnem mestu: DEJAVNOST KSSENA in izvedba aktivnosti za ustanovitelje ... 9
8. Projektno delo in vključevanje v projekte ter sodelovanje v delovnih in projektnih skupinah na nacionalni in evropski ravni ... 10
9. Projekti v izvajanju ... 10
10. Prijave novih projektov ... 22

A. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ... 23

POJASNILA K BILANCI STANJA ... 24

1. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH SREDSTEV ... 28

2. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL ... 28

3. IZKAZ FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV ... 28

II. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV ... 29

III. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI ... 31

IV. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA ... 34

V. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA ... 35

B. IZRAČUN PRESEŽKOV V SKLADU Z ZAKONOM O FISKALNEM PRAVILU ... 35

1. Finančno poslovanje

Finančno poslovanje Zavoda KSSENA poteka v skladu s pogoji nacionalne zakonodaje, s pogoji Evropske komisije in internimi pravilniki Zavoda KSSENA.

Viri financiranja Zavoda KSSENA:

- **sredstva ustanoviteljev:** MO Velenje, MO Celje, MO Slovenj Gradec in KP Velenje.

Ustanovitelj	Višina sredstev v letu 2022
MO Velenje	65.000 € + 25.000 €*
MO Slovenj Gradec	7.500 €
MO Celje	0,00*
KP Velenje	20.000 €
SKUPAJ	**117.500 €**

*sredstva za delovanje Zavoda KSSENA s strani MO Celje so bila pridobljena v okviru pogodbe z Energetiko Celje v vrednosti 37.771,20 € vr. z DDV oz. vrednost po dejansko izvedenih aktivnostih.
*sredstva za delovanje Zavoda KSSENA s strani MO Velenje so pridobljena v okviru pogodbe o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih Mestne občine Velenje - ustanoviteljice Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (Zavod KSSENA) za leto 2022 v vrednosti 65.000 € in aneksom k zgoraj omenjeni pogodbi zaradi dodatnih aktivnosti v vrednosti 25.000 €.

- **s sredstvi pridobivanja in izvajanja projektov iz evropskih programov**

(Obzorje 2020 - Horizon 2020, Interreg Območje Alp - Alpine Space, Interreg Podonavje – Danube, Interreg Srednja Evropa – Central Europe, Interreg Europe, ESPON, LIFE, Erasmus+ in drugih).

Zavod KSSENA je od 1. 1. 2022 do 31.12.2022 prejel naslednja sredstva ***iz naslova izvajanja evropskih projektov:***

Projekt	Vrednost (v €)	Datum nakazila
MY VIRTUAL TOWN+	4.202,40	25.1.2022
TARGET	30.820,37	14.3.2022
ENTRAIN	35.090,88	22.3.2022
ELPRACTICE	10.101,60	5.4.2022
STEPPING PLUS	11.952,63	21.4.2022
VIRTUAL REALITY*	134.738,40	26.4.2022

KEEPWARM	6.208,65	31.5.2022
PROCURE	179.799,71	8.6.2022
ENERGYWATCH	10.498,75	27.7.2022
3DIVERSE*	413.396,32	19.9.2022
EXCITE	16.312,5	20.9.2022
EUR CLIMATE FOUNDAT	12.250,00	11.11.2022
ENTRAIN	38.702,04	16.11.2022
VISIONS2045	8.106,88	24.11.2022
EUR CLIMATE FOUNDAT	13.750,00	2.12.2022
EERADATA	20.083,09	22.12.2022
DANUP-2-GAS	44.776,52	27.12.2022
SKUPAJ	**990.790,74**	

* Za projekt iz programa ERASMUS+ (projekt VIRTUAL REALITY) in projekt iz programa LIFE (projekt 3DIVERSE) je Zavod KSSENA, kot vodilni partner projekta, prejel na svoj račun sredstva vseh partnerjev na projektu.

- **sredstva *iz naslova izvajanja tržne dejavnosti*** **(pridobljenega in izvedenega strokovnega dela na trgu)**

2. Kadrovsko poslovanje

Stanje zaposlenih v Zavodu KSSENA na dan 31.12.2022:

Št.	Naziv delovnega mesta	Vir financiranja	Strokovni naziv / izobrazba	Vrsta zaposlitve
1.	**Direktor**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. inž. str.	Določen čas 4 leta
2.	**Samostojni svetovalec za energijo I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. inž. str.	Nedoločen čas
3.	**Samostojni svetovalec za energijo I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. ekon.	Nedoločen čas
4.	**Finančnik VII/2**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. ekon.	Nedoločen čas
5.	**Koordinator VII/2**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. inž. ener.	Nedoločen čas

6.	**Višji svetovalec področja I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. rus. in prof. zgo.	Nedoločen čas
7.	**Samostojni referent VI**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Ekon.	Nedoločen čas - PORODNIŠKA
8.	**Samostojni svetovalec za energijo II**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. ekon.	Nedoločen čas
9.	**Samostojni svetovalec za energijo II**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. inž. grad (VS)	Nedoločen čas
10.	**Samostojni svetovalec za energijo II**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Mag. inž. grad (UN)	Nedoločen čas
11.	**Področni svetovalec I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. organizator /menedžer	Nedoločen čas
12.	**Področni svetovalec I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. ekon.	Določen čas
13.	**Področni svetovalec I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. ekon	Določen čas

3. Izobraževanje in usposabljanje

- Tekoča usposabljanja in izobraževanja

4. Udeležba na konferencah in seminarjih ter organizacija konferenc, seminarjev, ipd…

- Udeležba na strokovni ekskurziji podjetja Solid v Gradcu (AT) za temo izrabe sončne energije za uporabo v sistemih daljinskega ogrevanja ter ogled demonstracijskega polja termalnih kolektorjev v sistemu daljinskega ogrevanja mesta Gradec, 5.4.2022.
- Udeležba na seminarju Energetski pregledi v okviru projekta INNOVEAS, webinar 19.5.2022.
- Udeležba na seminarju Ogljični odtis turističnih destinacij, webinar 27.5.2022.
- Udeležba na strokovni ekskurziji – delovanje velikih energetskih sistemov - NEK, Krško 5.7.2022.
- Udeležba na predstavitvi Energetskega atlasa Slovenije, Velenje 1.9.2022.
- Udeležba na Delavnici Energetske skupnosti – priložnosti za občine, Destrnik 20.9.2022.
- Udeležba na seminarju Trajnostna prenova stavb, webinar ZRMK, 7.10.2022.
- Udeležba na usposabljanju Energetski kazalniki in izzivi nove generacije energetskih izkaznic, webinar in terenski ogled 19. - 22.12.2022.
- Organizacija študijskega obiska za raziskovalce Energetskega Inštituta Univerze Johannes Keplerja (Avstrija) z namenom ogleda obstoječih in načrtovanih kapacitet za proizvodnjo ter uporabo obnovljivih plinov v energetiki, mobilnosti in industriji.
- Organizacija uvodne delavnice na temo spodbujanja razvojno-raziskovalnih projektov na področju trajnostne energetike (Center Sonaravnih Tehnologij – CST) v sklopu dela projektne prijave v območni program JTF. Izvajanje komunikacijskih in usklajevalnih aktivnosti s potencialnimi partnerji konzorcija.

5. Komuniciranje s splošno in strokovno javnostjo, objave člankov

- Oglaševanje v časniku Novice d.o.o., 8.3.2022 - 11.3.2022 - OGLAŠEVANJE V PRILOGI ČASOPISOV POMLADNA ŠTAJERSKA - 1/4 STRANI

6. Izvajanje nalog in projektov na stroškovnem mestu: TRŽNA DEJAVNOST

Realizirane aktivnosti:

- Izdelava Razširjenega energetskega pregleda za podjetje Uteksol, februar 2022.
- Izdelava Razširjenega energetskega pregleda za podjetje MAAR, marec 2022.

- Izdelava dveh Razširjenih energetskih pregledov za dve stavbi Univerze v Ljubljani-Akademija za likovno umetnost in oblikovanje, november 2022.
- Ocena potencialov za izkoriščanje sončne energije na izbranih javnih stavbah v Občini Nazarje, januar 2022.
- Prvi usmerjevalni sestanek na občini in začetek zbiranja podatkov – Črna na Koroškem.
- Izdelava in izdaja 30 računskih energetskih izkaznic (januar – oktober 2022).
- Predstavitev s strani Matevža Šilca na dogodku "Energiespeicherlösungen für die Integration erneuerbarer Energien in Slowenien" , ki je bil organiziran 27.10.2022.
- Sodelovanje delovnega mentorja pri izvajanju projektne naloge študentski izzivi Univerze v Mariboru (ši:um) z naslovom feepos - energetski potencial stavb, junij 2022.
- Priprava študije o energetski nevtralnosti izgradnje nove komunalne infrastrukture za namen sofinanciranja ter priprava izkaza o energetski nevtralnosti načrtovanega sistema za Občino Podvelka.
- Priprava študije o energetski nevtralnosti izgradnje nove komunalne infrastrukture za namen sofinanciranja ter priprava izkaza o energetski nevtralnosti načrtovanega sistema za Občino Podvelka.
- Iskanje nacionalnega partnerja ter tehnična podpora pri prijavi projekta CircularPSP (Public Service Platforms for Circular, Innovative and Resilient Municipalities Through PCP) na programu Horizon Europe – projekt je bil odobren in se izvaja v sodelovanju s Skupnostjo občin Slovenije (SOS).
- Priprava prispevka oz. predstavitve primera dobre prakse o izvajanju energetskega managementa za javne stavbe k poročilu za LEA Gorenjske.
- Izvedba raziskave o učinkovitosti praktične uporabe delilnikov stroškov energije pri izvajanju obračuna za toplotno energijo namenjene ogrevanju in pripravi tople sanitarne vode v večstanovanjskih stavbah skladno s Pravilnikom o načinu delitve in obračunu stroškov za toploto v stanovanjskih in drugih stavbah z več posamezni deli (specifikacija javnega naročila št. JN-1068-22). Naročnik raziskave je družba Borzen.
- Letno poročilo o rabi energije za javne stavbe (portal Ministrstva za infrastrukturo) – Občina Nazarje.
- Spremljanje in priprava poročil o izvajanju Lokalnih energetskih konceptov – Občina Nazarje.
- Organizacija in izvedba strokovne delavnice na temo alternativnih možnosti energetske oskrbe po opustitvi premoga in inovativnih mehanizmov za financiranje nujnih projektov energetske tranzicije v sklopu akademskega dogodka projekta CINTRAN (Carbon Intensive Regions in Transition).
- Priprava študije o energetski nevtralnosti izgradnje nove vodooskrbne infrastrukture za namen sofinanciranja ter priprava izkaza o energetski nevtralnosti načrtovanega sistema za Občino Mislinja.
- Priprava študije o energetski nevtralnosti izgradnje nove vodooskrbne infrastrukture za namen sofinanciranja ter priprava izkaza o energetski nevtralnosti načrtovanega sistema za Občino Zagorje.
- Priprava študije o energetski nevtralnosti izgradnje nove komunalne infrastrukture za namen sofinanciranja ter priprava izkaza o energetski nevtralnosti načrtovanega sistema za Občino Podvelka.
- Priprava študije Možnosti pravične sonaravne prenove sistema daljinskega ogrevanja v Šaleški dolini.
- Izdelava Akcijskega načrta energetske transformacije.

Poleg zgoraj naštetih aktivnosti so bile v okviru tržne dejavnosti izvedene tudi naslednje aktivnosti:

NAROČNIK	*AKTIVNOST*	*VREDNOST*
Borzen, operater trga z elektriko, d. o. o., Dunajska 156, 1000 Ljubljana	Električna energija oddana v javno omrežje MFE OŠ Gustav Šilih Velenje MT831, št. števca: 35705945, merilno mesto: 02-000215375 Električna energija oddana v javno omrežje MFE OŠ Livada Velenje MT831, št. števca: 35705946, merilno mesto: 02-000215383 Nadaljevanje raziskave delilnikov stroškov energije v večstanovanjskih stavbah	**za obdobje od januar - oktober 2022 - realizacija** **34.174,93 (vr. z DDV)**

	Promocijska kampanja - Delovni obiski in predstavitve OVE in URE po slovenskih občinah Upravljanje z energijo v javnem sektorju 2022	**11.900,00 € (vr. brez DDV) do 31.10.2022** **18.500, 00 € (vr. brez DDV) do 31.12.2022** **10.700,00 € (vr. brez DDV) do 30.11.2022**
Občina Črna na Koroškem	Izdelava lokalnega energetskega koncepta za občino Črna na Koroškem	**5.700,00 EUR (vr. brez DDV)**
Mestna občina Slovenj Gradec Šolska ulica 5 2380 Slovenj Gradec	Meritve zraka PM10 meritve delcev PM10 v letu 2021 za izdelavo poročila za obdobje oktober 2021 - december 2021	**4.727,50 EUR**
Občina Pivka Kolodvorska 5 6257 Pivka	Akcijski načrt za trajnostno energijo in podnebne spremembe – SECAP PIVKA	**15.250,00 EUR (vr. z DDV)**
Maar d.o.o, Brodišče 36 1236 Trzin	Energetski pregled podjetja	**6.500,00 EUR (vr. brez DDV)**
Občina Nazarje Savinjska cesta 4 3331 Nazarje	Izvajanje energetskega managementa v občini Nazarje v letu 2022	**4.514,00 EUR (vr. z DDV)**
Energetika Celje, javno podjetje d.o.o. Smrekarjeva ulica 1 3000 Celje	Izvajanje energetskega menedžmenta za Energetiko Celje za leto 2022 vezano na Pogodbo o izvajanju energetskega menedžmenta za Energetiko Celje za obdobje od 1.1.2022 - 31.12.2022 podpisano dne 25.1.2022	**37.771,20 EUR (vr. z DDV)**
Borzen d.o.o. Dunajska cesta 156 1000 Ljubljana	Nadaljevanje raziskave delilnikov stroškov energije v večstanovanjskih stavbah	**14.518,00 EUR (vr. z DDV)**
Borzen d.o.o. Dunajska cesta 156 1000 Ljubljana	Upravljanje z energijo v javnem sektorju 2022	**13.054,00 EUR (vr. z DDV)**
Univerza v Ljubljani Akademija za likovno Umetnost in oblikovanje Erjavčeva cesta 23 1000 Ljubljana	Razširjeni energetski pregled 2 stavb: Erjavčeva cesta 23 in Dolenjska cesta 83	**5.726,68 EUR (vr. z DDV)**
Borzen d.o.o. Dunajska cesta 156 1000 Ljubljana	Promocijska kampanja "delovni obiski in predstavitve OVE in URE po Slovenskih občinah"	**22.570,00 EUR (vr. z DDV)**

- **PROJEKT PC RUDARSKI DOM**

Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško je kupila ter sprejela v last in posest poslovne prostore v objektu Koroška cesta 37 a, Velenje, ID znak: del stavbe 964-266-6, v tlorisni izmeri 117,99 m^2, del stavbe 964-266-8, v tlorisni izmeri 235,76 m^2 in del stavbe 964-266-13, v tlorisni izmeri 72,6 m^2, z montažnim zunanjim stopniščem, vključno s solastnino na splošnih skupnih delih stavbe v etažni lastnini na zemljišču ID znak: parcela 964 670/2, parcela 964 672/3, parcela 964 672/4, parcela 964 670/9, parcela 964 670/10 in parcela 964 670/11 in parcele z ID znakom parcela 964 672/1 v izmeri 237 m^2, parcela 964 671/2 v izmeri 178 m^2, parcela 964 670/6 v izmeri 72 m^2 in parcela 964 670/5 v izmeri 6 m^2. Skupaj s predmetnimi nepremičninami je postala solastnik sorazmernega deleža skupnih prostorov, delov, objektov in naprav ter pripadajočega zemljišča navedene poslovne stavbe. Poslovni prostori, ki jih Zavod KSSENA ne uporablja za svoje delovanje, se bodo oddajali v najem.

- **PROJEKT SELO ŠALEK**

Zavod KSSENA (v nadaljevanju: zavod) je na območju Mestne občine Velenje (Selo – Šalek) sprejela v last stavbna zemljišča ID znak parcela 964 398/14, ID znak parcela 964 398/14, ID znak parcela 964 399/6, ID znak parcela 964 400, ID znak parcela 964 401/3 in ID znak parcela 964 401/5, znotraj ureditvenega območja mesta Velenje, v skupni velikosti 18.990 $m^{2.}$, ki se bo opravil zaradi nadaljnjega razvoja dejavnosti zavoda, in sicer projekta replikacije sistemov za energetsko samooskrbo na mestu samem, ki bodo razviti v sklopu predkomercialnega naročila projekta procuRE.
Na zemljišču ni urejenih komunalnih priključkov, zato bi le-te uredil zavod.
Po komunalni ureditvi in projektiranju v skladu s smernicami projekta procuRE je predvidena prodaja zemljišča z razliko v ceni ocenjeno okoli 500.000,00 €. Presežek sredstev bi Zavod KSSENA uporabil za nadaljnji razvoj dejavnosti Zavoda KSSENA in za zagotavljanje lastnega deleža na različnih EU projektih.

7. Izvajanje nalog in projektov na stroškovnem mestu: DEJAVNOST KSSENA in izvedba aktivnosti za ustanovitelje

Realizirane aktivnosti:

- Komunikacija z omrežjem strokovnih deležnikov ter priprava dopisa za Ministrstvo za Infrastrukturo RS z utemeljitvami obstoječih omejitev in potrebnih ukrepov v povezavi s spodbujanjem razvoja infrastrukture za alternativna goriva v sklopu obravnave EU uredbe AFIR (Alternative Fuels Infrastructure Regulation).

- ***MESTNA OBČINA VELENJE***
  - Podpora in samostojna priprava projektnih predlogov (JTF, ELENA, EUKI, Obzorje 2020, itd.) za MO Velenje.
  - Udeležba na sestanku za izrabo potenciala sončnega obsevanja na javnih stavbah v MOV v okviru aktivnosti: Priprava Idejne zasnove projekta (IDZ) in pridobitev soglasij za priklop sončnih elektrarn na strehah javnih stavb Mestne občine Velenje:
    - OŠ Gorica 56 kWp
    - OŠ Miha Pinter Toledo 244 kWp
    - OŠ Šalek 78 kWp
    - OŠ Antona Aškerca 98 kWp
    - Vrtec Tinkara 73 kWp
    - Zdravstveni dom 240 kWp
    - CVIU 162 kWp
    - GŠ Fran Korun Koželjski 76 kWp
    - Garažna hiša Gorica 176 kWp
    - Avtobusna postaja 440 kWp
    - OŠ Vinska Gora 100 kWp
  - Izdelava Lokalnega energetskega koncepta za MOV.
  - Izdelava izračunov za celovito energetsko sanacijo 11 javnih stavb v MOV (energetski ogledi stavb, priprava nabora ukrepov in investicij).
  - Izvajanje energetskega managementa / knjigovodstva za javne stavbe (E2 - MOV).
  - Izvajanje energetskega knjigovodstva za javno razsvetljavo (E2 - MOV).
  - Letno poročilo o rabi energije za javne stavbe (portal Ministrstva za infrastrukturo) – MOV.
  - Spremljanje in priprava poročil o izvajanju Lokalnih energetskih konceptov MOV.
  - Svetovanje občanom iz področja URE in OVE v okviru delovanja Energetske svetovalne pisarne MO Velenje.
  - Podpora MOV pri izdelavi investicijskega projekta uvedbe vodikovih tehnologij:
    - komunikacija z nacionalnimi odločevalci in mednarodnimi podpornimi organizacijami,
    - udeležba na strokovnih posvetih in
    - priprava tehničnih gradiv.

- ***MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC***
  - Podpora in samostojna priprava projektnih predlogov za MO Slovenj Gradec.
  - Sodelovanje v delovni skupini za optimizacijo rabe energije in stroškov pri delovanju javnega objekta Bazen Slovenj Gradec.

- Ocena potencialov strešnih površin javnih stavb za namen izkoriščanja sončne energije ter izračun predvidene proizvodnje električne energije za obravnavane naprave v MO Slovenj Gradec. Opravljeni so bili tudi ogledi posameznih lokacij.
- Ocena potenciala lokacije na stari deponiji komunalnih odpadkov MO Slovenj Gradec za namen postavitve sončne elektrarne s predstavljeno oceno proizvodnje električne energije.
- Priprava študije o energetski nevtralnosti izgradnje nove komunalne infrastrukture za namen sofinanciranja ter priprava izkaza o energetski nevtralnosti načrtovanega sistema za MO Slovenj Gradec.

- ***MESTNA OBČINA CELJE***
  - Podpora in samostojna priprava projektnih predlogov za MO Celje.
  - Izdelava dveh merjenih in treh računskih energetskih izkaznic za MOC.
  - Letna poročila o rabi energije za javne stavbe (portal Ministrstva za infrastrukturo) MOC.
  - Spremljanje in priprava poročil o izvajanju Lokalnih energetskih konceptov -MOC.
  - Sodelovanje pri projektnih aktivnostih projekta PoCity – MOC.
  - Sodelovanje pri analizi in oceni izkoriščanja geotermalne energije za ogrevanje dveh javnih stavb v MOC.

- ***KOMUNALNO PODJETJE VELENJE***
  - Pomoč pri pripravi Akcijskega načrta za preobrazbo daljinskega ogrevanja.
  - Vključitev v projekt 3Diverse:
    - pomoč pri izvajanju aktivnosti,
    - pomoč pri administrativnih zadevah in
    - pomoč pri evidentiranju stroškov in poročanju.
  - Študija za postavitev sončnih elektrarn.
  - Podpora pri energetski pisarni.
  - Podpora pri aktivnostih povezanih s preobrazbo sistema daljinskega ogrevanja.
  - Priprava študije o energetski nevtralnosti izgradnje nove komunalne infrastrukture za namen sofinanciranja ter priprava izkaza o energetski nevtralnosti načrtovanega sistema za KP Velenje.

8. Projektno delo in vključevanje v projekte ter sodelovanje v delovnih in projektnih skupinah na nacionalni in evropski ravni

- Delovanje v Evropskem združenju agencij in regij za energijo in okolje (European Federation of Agencies and Regions for Energy and the Environment – FEDARENE).
- NALAS spremljanje aktivnosti.

9. Projekti v izvajanju

DeCarb (Program Interreg Europe)

Projekt DeCarb je sofinanciran s strani programa Interreg Europe in je usmerjen v podporo energetsko intenzivnim regijam (predvsem tistim z energetskimi obrati na premog) pri izvajanju energetske tranzicije in zmanjševanju negativnih ekonomskih in socialnih vplivov. DeCarb združuje 9 partnerjev (9 regij), z namenom izmenjavanja izkušenj in prenosa znanja povezanega z energetsko tranzicijo, in sicer iz obdobja z visokim ogljičnim odtisom proti prihodnosti čiste energije. DeCarb bo s poudarkom na napredku čiste in pravične energetske tranzicije ob omejevanju negativnega vpliva na ekonomsko in socialno stabilnost, podprl sodelujoče regije in pripomogel k trajnostnemu razvoju le teh.

Program: INTERREG EUROPE Programme
Programska prioriteta: 3 - Low-carbon economy
Programski specifični cilj: 3.1
Akronim projekta: DeCarb
Naslov projekta: Supporting the clean energy transition of coal-intensive EU regions
Vodilni partner: Stara Zagora Regional Economic Development Agency (SZREDA)
Proračun KSSENA: 181.706,00 €

Aktivnosti v letu 2022:

- Pričetek izvedbe »5th call« aktivnosti, v okviru povečanja obsega projekta DeCarb.
- Izvedba dodatnega osmega sestanka lokalnih deležnikov.
- Opis dveh dobrih praks SAŠA regije v povezavi z lokalnim prestrukturiranjem in razogljičenjem regije.
- Implementacija in spremljanje akcij vpeljanih v okviru akcijskega načrta za spremembo politike povezane z razogljičenjem regije.
- Spremljanje razvoja dokumenta - Nacionalna strategija za izstop iz premoga in prestrukturiranje premogovnih regij v skladu z načeli pravičnega prehoda, v okviru projekta DeCarb.
- Organizacija osmega in devetega sestanka lokalnih deležnikov projekta DeCarb.
- Organizacija dvodnevne delavnice na temo »Managementa tveganja v procesu prestrukturiranja in energetskega državljanstva, v Velenju dne 20.9.2022 in 21.9.2022.
- Razvoj dokumenta »Lessons learnt summary«, v povezavi s prej omenjeno v septembru organizirano delavnico.
- Spremljanje implementacije akcijskega načrta za spremembo politike projekta DeCarb.
- Monitoring rezultatov lokalnega akcijskega načrta za spremembo politike projektnega partnerja PP8 KSSENA.

EnTrain (Program Centralna Evropa)

Projekt ENTRAIN je namenjen izboljšanju zmogljivosti javnih organov za razvoj in izvajanje lokalnih strategij in akcijskih načrtov za povečanje uporabe endogenih obnovljivih virov energije v majhnih omrežjih daljinskega ogrevanja.
Cilj projekta je zmanjšanje uporabe fosilnih goriv in zmanjšanja emisij CO_2, izboljšanja lokalne kakovosti zraka in socialno-ekonomske koristi za lokalne skupnosti.
Glavni cilj projekta ENTRAIN je spodbujanje strukturnega sodelovanja med javnimi organi in ključnimi zainteresiranimi stranmi na nadnacionalni ravni ter izboljšanje veščin in znanja za sistematično, celostno in učinkovito načrtovanje majhnih sistemov daljinskega ogrevanja v 5 ciljnih regijah (IT, DE, HR, SI, PL), ki temeljijo na obnovljivih virih energije (sončna energija, biomasa, odpadna toplota, toplotne črpalke in geotermalna energija).

Program: Interreg Central Europe
ID razpisa: Call 3
Tema razpisa: Cooperating on low-carbon strategies in Central Europe
Številka projektnega predloga: CE1526
Akronim projekta: ENTRAIN
Polno ime projekta: ENhancing renewable heaT planning for improving the aiRquAlity of commuNities
Trajanje projekta: 36 mesecev
Ocenjeni proračun: 2.675.025,00 €
Indikativen proračun KSSENA: 240.900,00 €
Vodilni partner: Ambiente Italia srl

Aktivnosti v letu 2022:

- Redno usklajevanje znotraj projektne skupine.
- Priprava in udeležba na projektnem sestanku 8.2.2022.
- Priprava in udeležba na zaključni konferenci v Bruslju, 17.3.2022.
- Priprava in prevod elektronskega glasila projekta.
- Priprava novic za objavo na spletni strani in socialnih omrežjih KSSENE.
- Promocija in diseminacija projektnih aktivnosti zainteresiranim deležnikom.
- Priprava zaključnega finančnega poročila.
- Priprava končnega vsebinskega poročila.
- Zaključek projekta 31.4.2022.

EERAdata (Program Obzorje 2020) – zaključen

Glavni namen projekta je bila integracija celovite obravnave prednosti in vplivnih faktorjev pri energetski obnovi stavb v proces razvoja transnacionalnih zakonodajnih okvirjev. V sklopu projekta EERAdata se je uspešno razvilo in preizkusilo orodje za podporo odločanju (DST), ki je omogočalo zbiranje in obdelavo podatkov o obstoječem stavbnem fondu v kontekstu vrednotenja učinkovitosti različnih ukrepov energetske prenove v primerjavi s širokim naborom podatkov na področju varovanja okolja, gospodarstva ter ostalih pomembnih socio-ekonomskih/demografskih faktorjev. Glavni namen orodja je bilo omogočanje analitične simulacije smiselnosti ukrepov za izboljšanje energetske učinkovitosti stavb v primerjavi z ukrepi na strani oskrbe z energijo iz obnovljivih virov, s čimer je podana ocena prednostnih nalog trajnostne rabe energije pri načrtovanju, prenovi in gradnji stavb. Partnerske občine so sodelovale s skupino tehničnih partnerjev pri oblikovanju orodja in testiranju njegove uporabe v regionalnih pilotnih projektih. Orodje v obliki spletne aplikacije je dostopno za nadaljnjo uporabo na namenskem strežniku (dostop je omogočen s kreiranjem uporabniškega računa na prošnjo vodilnemu partnerju konzorcija TUM).

Program: Horizon 2020 (Obzorje 2020)
ID razpisa: H2020-LC-SC3-2018-2019-2020
Tema razpisa: LC-SC3-EE-14-2018-2019-2020
Tip aktivnosti: RIA
Številka projektnega predloga: 847101
Akronim projekta: EERAdata
Polno ime projekta: Data-driven decision-support to increase energy efficiency through renovation in European building stock.
Trajanje projekta: 30 mesecev
Ocenjeni proračun: 1.490.907,00 €
Indikativen proračun KSSENA: 105.070,00 €
Vodilni partner: Technische Universitaet Muenchen (TUM)

Aktivnosti v letu 2022:

- Zbiranje in priprava podatkovnih sklopov za pilotne stavbe v DK, ES, DE in PL.
- Izdelava končne različice programskega orodja.
- Izdelava zaključnega poročila.
- Priprava in objava komunikacijskih gradiv.
- Izvedba revizijskega sestanka z EK.
- Dopolnitve in revizija zaključnega poročila.
- Podpora MOV pri izdelavi izročkov ter tehničnih in finančnih poročil.

Fuel Cells and Hydrogen Observatory - FCHO

Glavni cilj FCHO je bila vzpostavitev spletne baze podatkov o načrtovanih in izvedenih aplikacijah vodikovih tehnologij v državah Evropske unije kot tudi na globalnem nivoju, vsega skupaj iz 30 držav. V sklopu projekta se je s pomočjo nacionalnih kontaktov zbiralo podatke na področjih tehnologije, razvoja trgov, socialno-ekonomskih vplivov, finančnih spodbudah, predpisov, kodeksov in standardov. KSSENA je na projektu sodelovala kot zunanji strokovni partner z glavno nalogo zbiranja, revidiranja in komunikacije o načrtovanju in implementaciji vodikovih tehnologij v Republiki Sloveniji. Zbrani podatki so bili interpretirani in na uporabniku prijazen način predstavljeni regionalnim, nacionalnim in evropskim oblikovalcem politik, splošnemu občinstvu in zainteresiranim stranem, z namenom boljšega informiranja in optimizacija procesa strateškega odločanja. Končna različica platforme je dostopna na spletni povezavi https://www.fchobservatory.eu/.

Aktivnosti v letu 2022:

- Od januarja do aprila 2022 je bila izvedena zadnja iteracija zbiranja, analize in objavljanje podatkov na platformi, s čimer so bile izpolnjene vse naloge.
- Komunikacija z vodilnim partnerjem (Hydrogen Europe) glede poravnave obveznosti.

TARGET-CE (Program Centralna Evropa)

V današnjem času predstavlja velik izziv za javne stavbe (JS) zmanjšanje rabe energije v obstoječih javnih stavbah brez večjih gradbenih del. JS morajo imeti koristne in zanesljive rešitve za pravilno upravljanje z energijo za izboljšanje učinkovite rabe energije (URE) in obnovljivih virov energije (OVE) v stavbah in uporabiti integrirane pristope, ki družbo izobražujejo in usposabljajo, da se zaveda porabe energije. Za reševanje tega vprašanja bo TARGET izkoristil tehnične in ne-tehnične rešitve URE v transnacionalnem sodelovanju v mestih Centralne Evrope. To bo doseženo z zbiranjem, analizo, prilagajanjem in uvajanjem preteklih rezultatov (orodja IKT, finančni modeli, akcijski načrti, usposabljanje itd.) iz 8 predhodno financiranih mednarodnih projektov: BOOSTEE-CE, ENERGY@SCHOOL, FEEDSCHOOLS, eCENTRAL, CitiEnGov (Interreg-CE), EMPOWER (Interreg-EU), GreenSoul in PANEL2050 (H2020). Izbrani rezultati se bodo nadaljevali in nadgrajevali ter bodo nadalje predstavljeni na lokalni in regionalni ravni in integrirani v ustrezne teritorialne ali tematske strategije. Vključitev in nadaljnja uporaba rezultatov bosta ključ uspešnosti TARGET, saj bo projekt postal edinstven na področju vodenja URE in bo ponujal rešitve URE za (javne) stavbe znotraj edinstvene spletne platforme.

Program: Interreg Central Europe
Programska prioriteta: 2. Cooperating on low-carbon strategies in Central Europe
Programski specifični cilj: 2.1 To develop and implement solutions for increasing energy efficiency and renewable energy usage in public infrastructures
Akronim projekta: TARGET-CE
Polno ime projekta: Capitalizing and exploiting energy efficiency solutions throughout cooperation in Central European cities
Številka projekta: CE1666
Trajanje projekta: 24 mesecev
Začetek: 1.4.2020
Zaključek: 31.3.2022
Ocenjeni proračun: 863.370,42 €
Indikativen proračun KSSENA: 102.980,50 €

Aktivnosti v letu 2022:

- Sodelovanje na spletnih projektnih sestankih za usklajevanje izvajanja projektnih aktivnosti.
- Priprava poročil za izvedene aktivnosti v sklopu WP3.
- Sodelovanje na zaključni konferenci projekta v mestu Riva del Garda, Italija.
- Priprava poročil in akcijskih načrtov za delovni paket 4.
- Priprava zaključnega poročila za projekt TARGET-CE.

DanuP-2-Gas (Program Interreg Podonavje)

Glavni namen projekta DanuP-2-Gas (Innovative model to drive energy security and diversity in the Danube Region via combination of bioenergy with surplus renewable energy), ki je bil prijavljen na 3. razpis programa Interreg Danube – Podonavje, je podpora diverzifikaciji energetske oskrbe na podlagi uporabe zemeljskega plina, bioplina ter vodika v aplikacijah za skladiščenje in proizvodnjo energije (Power-to-gas ali P2G). Energetska agencija KSSENA sodeluje v izvedbi projekta kot koordinator delovnega paketa za komunikacijske aktivnosti. Uradni začetek projekta, ki traja 30 mesecev, je 01.07.2020.

Program: Interreg Danube (Podonavje)
Programska prioriteta: 3
Programski specifični cilj: SO 3.2 - Improve energy security and energy efficiency
Akronim projekta: DanuP-2-Gas
Polno ime projekta: Innovative model to drive energy security and diversity in the Danube Region via combination of bioenergy with surplus renewable energy
Številka projekta: 745
Trajanje projekta: 30 mesecev
Proračun projekta: 2.553.726,85 €
Proračun KSSENA: 188.619,13 €

Aktivnosti v letu 2022:

- Sodelovanje pri tekočih aktivnostih v sklopu tematskih delovnih paketov (WP T1 – Danube Energy Platform and Transnational Renewable Energy Atlas, WP T2 – Transnational Infrastructure and Biomass Assessment &6 Pre-feasibility Study, WP T3. – Policy and Legal Framework, WP T4 – Future Projects and Funding).
- 10.1.2022, udeležba na virtualni WP T2 projektni delavnici (delavnica v povezavi z aktivnostmi v sklopu tematskega delovnega paketa 2).
- 22.2.2022, udeležba na virtualni WP T2 projektni delavnici (delavnica v povezavi z aktivnostmi v sklopu tematskega delovnega paketa 2).
- 10. - 11.3.2022, Udeležba na virtualnem projektnem sestanku in sestanku deležnikov projekta DanuP-2-Gas.
- 31.3.2022, udeležba na virtualni WP T2 projektni delavnici (delavnica v povezavi z aktivnostmi v sklopu tematskega delovnega paketa 2).
- 3.5.2022, udeležba na bilateralnem virtualnem sestanku glede optimizacijskega orodja (Output O T2.1).
- Pregled Energetske platforme Podonavja v okviru delovnega paketa WP T1.
- Zbiranje in analiza podatkov o razpoložljivi biomasi in energetski infrastrukturi na nacionalnem nivoju (tematski delovni paket WP T2).
- Priprava nacionalnih poročil (Biomass Report, Infrastructure Report) – WP T2.
- Priprava osnutka študije izvedljivosti P2G vozlišč za Slovenijo – WP T2.
- Finalizacija vprašalnika glede zakonodajnih okvirjev povezanih s Power-2-Gas tehnologijo v Sloveniji (tematski delovni paket WP T3).
- Zbiranje mnenj (Call for feedback) glede kataloga subvencij povezanih s Power-2-gas tehnologijo na nacionalnem nivoju – delovni paket WP T4.
- Priprava promocijskega materiala za oglaševanje Srečanja deležnikov (Stakeholder event).
- Vodenje in monitoring komunikacije na projektnem nivoju.
- Priprava navodil in vsebin povezanih z delovnim paketom Komunikacija na projektnem nivoju.
- Priprava projektnega glasila št. 8 in 9.
- Priprava promocijskega materiala.
- Priprava projektnih novic za širšo javnost.
- Vzdrževanje projektne spletne strani.
- Vodenje projektnih profilov na socialnih omrežjih (Facebook, Twitter).
- Priprava projektnega poročila v teku.
- Priprava projektnih glasil št. 10, 11, 12 ter 13.
- Objava članka o projektu DanuP-2-Gas v časopisu Mosova petica.
- Zbiranje in pregled podatkov ter priprava končne verzije dokumentov D.T2.1.1 Biomass Report in D.T2.1.2. Biomass Database.
- Pregled in posodobitev podatkov v dokumentih D.T2.2.1 Infrastructure report in D.T2.2.2 Infrastructure database.
- Testiranje in uporaba energetske platforme podonavske regije, na podlagi katere se je pripravil dokument D.T2.2 Pre-feasibility study (študija izvedljivosti).
- Zbiranje podatkov in priprava dokumenta D.T3.2.1 Strategic roadmaps for participating countries.
- Priprava in posodobitev dokumenta D.T4.1 Subsidies Catalogue v sklopu delovnega paketa WP4.
- Priprava in podpora pri organizaciji zaključnega dogodka, ki bo potekal meseca novembra v Budimpešti, na Madžarskem.
- Priprava in organizacija nacionalne delavnice za usposabljanje uporabnikov orodja za optimizacijo P2G vozlišč v mesecu oktobru.
- Priprava druge nacionalne delavnice na temo: Nacionalna delavnica za prihodnje projekte in financiranje.
- Priprava zaključnega poročila projekta DanuP-2-Gas.
- Izdelava in priprava zaključnih izročkov za uspešno zaključitev projekta.

ENERGee WATCH (Program Obzorje 2020)

Splošni cilj ENERGeeWATCH je uvesti program učenja oziroma prenosa znanja, ki bo regionalnim in lokalnim oblastem omogočil, da pravočasno in natančno opredelijo, spremljajo in preverjajo svoje trajnostne ukrepe. Učenje se bo osredotočilo na regionalne in lokalne organe in njihove agencije, ki so odgovorne za spremljanje kazalnikov implementiranih ukrepov, da se jih na tak način usposobi za uspešen

prenos primerov najboljših praks. Projekt gradi, med drugim, na smernicah SECAP Konvencije županov in najboljših praksah zbranih iz projektov, ki so bili osredotočeni na spremljanje in vrednotenje (Meshartility, Data4Action ect.).

Polno ime projekta: Peer to peer learning in regional and local authorities to timely andaccurately define, monitor and verify their sustainable action

Trajanje projekta: 36 mesecev
Ocenjeni proračun: 1.499.988,75 €
Indikativen proračun KSSENA: 104.987,50 €

Aktivnosti v letu 2022:

- Prilagoditev izobraževalnega programa in priprava na nov cikel izobraževanj.
- Priprava prvega poročila o napredku projekta.
- Izvedba preostalih dveh ciklov izobraževanj, od tega je bil tretji (in zadnji) v Bruslju.
- Izvedba delavnice z udeleženci prvega cikla: izobraževanje o implementaciji njihovih akcijskih načrtov (on-line).

Excite (Program Obzorje 2020)

Cilj projekta EXCITE je implementirati uveljavljeno shemo upravljanja z energijo Evropske nagrade za energijo (EEA) v občinah Srednje in Vzhodne Evrope, ki jim omogoča, da postanejo zaupanja vredni partnerji vlagateljem, in obenem vključi lokalne skupnosti v podnebno ukrepanje. To bo pripomoglo k privabljanju novih inovativnih podjetij v mesta in občine, okrepilo lokalna gospodarstva in pripomoglo k povečanju življenjskega standarda lokalnih skupnosti, ki bodo aktivno prispevale k energetskemu prehodu. Projekt bo z uporabo metodologije eea izboljšal izvajanje ukrepov za energetsko učinkovitost na lokalni ravni z zagotavljanjem potrebnih tehničnih, ekonomskih in socialnih pogojev za privabljanje zasebnih vlagateljev, spodbujanja javnega podjetništva in uspešnega izkoriščanja javnih virov.

Polno ime projekta: Building a low-carbon, climate resilient future: secure, clean and efficient energy
Številka projekta: 892034
Trajanje projekta: 36 mesecev
Proračun projekta: 1.390.830 €
Proračun KSSENA: 163.125 €

Aktivnosti v letu 2022:

- Sodelovanje pri pripravi dokumenta D.T2.2 REPORT – eea implementation in new countries: institutional framework and toolbox (national level).
- Organizacija in priprava na 4. projektni sestanek, ki je bil v Velenju.
- Usklajevanje, organizacija in priprava na izvajanje začetnega pregleda 3 občin (Mestna občina Velenje, Mestna občina Celje ter Občina Slovenj Gradec), katerega smo izvajali v terminih od 30.4.2021 do 6.1.2022 skupaj z Anne Rialhe.
- Na podlagi zgoraj omenjenih začetnih pregledov je bilo potrebno pripraviti obsežna poročila v zato namenjenih dokumentih ter jih vnesti v spletno platformo za ocenjevanje.
- Priprava prvega vmesnega poročila.
- Študijski obiski v Avstriji in Romuniji.
- Projektni sestanek v Avstriji.
- Priprava na zaključno ocenjevanje pilotnih občin za pridobitev eea nagrade.

procuRE (Obzorje 2020)

Glavni namen projekta je izvedba javnih naročil za inovacije, s katerimi se bo na pilotnih stavbah dosegla 100% lastna oskrba z obnovljivimi viri energije. Projekt procuRE združuje 6 izvajalcev naročil iz 6 držav, ki so skupaj odgovorni za več kot 21.000 javnih zgradb. Za dosego cilja popolne samooskrbe z uvedbo inovativnih tehnologij za izkoriščanje OVE iz obstoječih kapacitet bo izvedenih več kot 7 milijonov EUR investicij v raziskave in razvoj primernih tehnologij. Energetska agencija KSSENA v konzorciju 9 partnerjev iz 7 držav sodeluje kot projektni koordinator in glavni nosilec javnega naročanja. Izbrana pilotna stavba, ki bo fokus projektnih aktivnosti za primer SAŠA regije, je POŠ Vinska Gora.

Program: Horizon 2020 (Obzorje 2020)
ID razpisa: H2020-LC-SC3-2018-2019-2020
Tema razpisa: LC-SC3-RES-10-2020
Tip aktivnosti: PCP
Številka projektnega predloga: 963648
Akronim projekta: procuRE
Polno ime projekta: Pre-commercial Procurement of Breakthrough Solutions for 100% Renewable Energy Supply in Buildings
Trajanje projekta: 42 mesecev (začetek december 2020)
Ocenjeni proračun: 9.848.812,50 €
Indikativen proračun KSSENA: 1.517.625,00 €
Vodilni partner: KSSENA

Aktivnosti v letu 2022:

- Koordinacija in upravljanje projekta (udeležba na projektnih sestankih, komunikacija s partnerji, vodenje projekta, komunikacija s EC/CINEA, delo na portalu ECAS, itd).
- Spremljanje in upravljanje objavljenega razpisa za predkomercialno naročanje ter priprava odgovorov na vprašanja ponudnikov.
- Podaljšanje roka za zbiranje ponudb.
- Priprava zahtevkov za popravke.
- Vrednotenje ponudb in izbira izvajalcev.
- Priprava uradne objave o rezultatih razpisa PCP na portalu javnih naročil (PJN).
- Podpis pogodb z izbranimi izvajalci.
- Izvedba 1. faze postopka PCP (izdelava konceptualnih zasnov rešitev).
- Zbiranje dodatnih informacij o demonstracijski stavbi Vinska Gora.
- Sodelovanje na projektnem sestanku v Portu (Vila Nova de Gaia).
- Opredelitev dodatnih kazalnikov uspešnosti za vrednotenje ponudb.
- Pregled prispelih ponudb in oblikovanje usmeritev za dopolnitve.
- Organizacija strokovnega ogleda demonstracijske stavbe za izdelavo 3D modela.
- Organizacija strokovnega posveta z CINEA/EK.
- Izvajanje 2. faze postopka PCP (razvoj in preizkušanje prototipov).

Projekt v izvajanju: STEPPING PLUS (Interreg Mediteran)

V že zaključenem projektu STEPPING so trije partnerji, ki prihajajo iz Italije in Francije, pridobili dobre izkušnje na tem področju, svoje znanje pa bodo v projektu STEPPING PLUS prenesli na 6 drugih partnerjev, in sicer z vzajemno uporabo različnih rešitev.
KSSENA predstavlja enega izmed 6 partnerjev (ali t.i. »receiverjev«), ki bodo koristili prenos znanja s strani izkušenejših partnerjev, ker pa tudi sami takšne izkušnje že imamo, bo ta proces potekal tudi na osnovi vzajemnega učenja in izmenjave. Ob koncu projekta bomo razvili akcijski načrt za uvedbo EPC v naši regiji.

Polno ime projekta: Fostering low-carbon strategies and energy efficiency in specific MED territories: cities, islands and remote areas
Začetek projekta: 1.3.2021
Trajanje projekta: 16 mesecev
Proračun projekta: 499.095,00 € (proračun KSSENA: 47.432,00 €)
Partnerstvo: 7 partnerjev iz 4 evropskih držav

Aktivnosti v letu 2022:

- Priprava akcijskega načrta za spodbujanje EPO naložb v regiji.
- Prevajanje in podpora pri oblikovanju spletnega orodja za EPO simulacijo.
- Zaključek projekta in zaključno poročanje.

Projekt v izvajanju: VR versus Climate Change (Erasmus+)

Projekt: Virtual Reality based educational approach in tackling of Climate Change, ključni ukrep 2 – partnerstva za sodelovanje
ŠTEVILKA SPORAZUMA – 2021-1-SI01-KA220-SCH-000027860
Projekt traja 24 mesecev, tj. od 28.2.2022 do 27.2.2024
Skupni budget: 224.564 €
Budget KSSENA: 31.098 €
Vodilni partner: KSSENA
Partner iz Slovenije še: Osnovna šola Gorica Velenje
Sodelujoče države: Severna Makedonija, Grčija, Hrvaška in Slovenija

Aktivnosti v letu 2022:

- Udeležba na sestanku za pogodbenike (29.03.2022).
- Podpis pogodbe s slovensko nacionalno agencijo CMEPIUS.
- Priprava dokumenta Partnership Agreement za podpis vsem partnerjem, kjer so določene obveznosti vseh partnerjev.
- Priprava in organizacija kick-off sestanka, ki bo potekal v Velenju 12. in 13. maja 2022.
- Seznanjanje s financami in vsebino projekta.
- Priprava in udeležba na projektnem sestanku v mestu Kochani, Severna Makedonija (5.6. - 6.6.2022).
- Redno usklajevanje znotraj projektne skupine.
- Udeležba na prvem izobraževanju in projektnem sestanku, ki je potekal na Hrvaškem (4.7.2022 - 9.7.2022).
- Priprava novic za objavo na spletni strani in socialnih omrežjih KSSENE.
- Udeležba na drugem izobraževanju in projektnem sestanku, ki je potekal v Velenju (7.8.2022 - 13.8.2022).
- Redna komunikacija z vodilnim ter ostalimi partnerji na projektu.
- Udeležba na tretjem izobraževanju in projektnem sestanku, ki je potekal v mestu Kochani, Severna Makedonija (5.9 2022 – 10.9.2022).
- Pregled realiziranih, tekočih in prihodnjih aktivnosti.
- Priprava in organizacija na 2. projektni sestanek, ki bo potekal na Hrvaškem.
- Ostale projektne aktivnosti.
- Pregled izvedenih, tekočih in prihodnjih aktivnosti.
- Priprava novic za objavo na spletni strani in socialnih omrežjih KSSENE.
- Komunikacija s partnerji.
- Spremljanje in sodelovanje pri pripravi dokumenta – Strategy for transnational partnership.
- Sodelovanje pri pripravi dokumenta - Handbook for school.
- Udeležba na 3. projektnem sestanku v mestu Ludbreg, Hrvaška (24.11. - 25.11.2022).
- Pregled izvedenih, tekočih in prihodnjih aktivnosti.
- Priprava projektnega poročila.
- Ostale projektne aktivnosti.

Projekt v izvajanju: EL-Practice – Erasmus +

Projekt EL-practice združuje šest partnerjev, ki sodelujejo na področju energetske pismenosti. Velik poudarek je treba nameniti krepitvi okoljske ozaveščenosti tudi z neformalnim izobraževanjem in krepitvijo zmogljivosti kot dejavnostmi, ki "proizvajajo" okoljsko ozaveščene državljane. Spreminjanje navad pri rabi energije je ključni korak v boju proti podnebnim spremembam.

Projekt je odziv na potrebe državljanov EU, saj jih 91 % meni, da so podnebne spremembe resen problem, ki zahteva ustrezno ukrepanje. V raziskavi Eurobarometer 2020 je kar 83 % vprašanih menilo, da je izobraževanje ključna predpostavka za trajnostno potrošnjo in razvoj.

Cilj projekta El-practice je opolnomočiti ljudi s kompetencami, spretnostmi, znanjem in samozavestjo pri prevzemanju odgovornosti za svoje življenjske odločitve in dejavnem vključevanju v ukrepe za ustvarjanje trajnostne družbe.

Ciljne skupine:

- mladi odrasli (29-39 let), ki oblikujejo svoja gospodinjstva, saj so njihove dolgoročne odločitve, ki temeljijo na znanju energetske pismenosti, ključne za trajnostno družbo.
- inštruktorji in svetovalci v različnih institucijah, ki delajo s porabniki energije (npr. energetske agencije, nevladne organizacije, ...), ki želijo sodelovati pri pridobivanju novega znanja in kompetenc na področju energetske pismenosti, da bi sodelovali pri njegovem širjenju.
- organizacije, ki delujejo na področju proizvodnje in porabe energije, posredno tudi z mladimi odraslimi. Njihove potrebe so večinoma v skladu z izobraževalnimi potrebami osebja.
- projektni partnerji, ki bodo rezultate projekta uporabljali pri svojih dejavnostih.

Projekt se financira v okviru programa Erasmus+ in se bo izvajal med 1. februarjem 2022 in 1. decembrom 2023. Predviden proračun projekta je cca. 190.000 €. Projektne aktivnosti zajemajo:

- vrednotenje obstoječih kompetenc, vedenj
- razvoj usposabljanja za spremembo kompetence, vedenj (razvoj vsebine)
- razvoj online usposabljanja fokusne skupine za validacijo
- koordinacija priprave izobraževalnega programa in podpora pri razvoju on-line platforme

Aktivnosti v letu 2022:

- Kick-off sestanek in začetne aktivnosti projekta.
- Izvedba ankete o energetski pismenosti med mladimi odraslimi.
- Začetek priprave online izobraževalnega programa.

Projekt v izvajanju: EUCF (zaključen oktobra)

Projekt Preobrazbe sistema daljinskega ogrevanja Velenje v okviru razpisa EUCF (European Citiy Facility). Iniciativa EUCF – European City Facility deluje v sklopu Okvirnega programa za raziskave in inovacije Evropske unije (Horizont 2020). V sklopu iniciative tega lahko občine zaprosijo za podporo pri izdelavi investicijskega koncepta za načrtovani projekt. Ta obsega tako finančno (**60.000 EUR**) kot tehnično in pravno strokovno podporo.
Septembra smo oddali investicijski načrt, ki je bil odobren s strain EUCF in s tem je projekt uspešno zaključen.

Projekti v izvajanju: ECF (Slovenija in Makedonija)

Trajanje projekta: **1.11.2022 - 1.5.2023**
Proračun projekta 24.500 € in 27.500 €
Partnerstvo: KSSENA – pogodba z ECF

Aktivnosti v letu 2022:

- Izdelava načrta aktivnosti.
- Zbiranje podatkov o prenovah daljinskih sistemov oziroma novih virov ogrevanja v daljinske sisteme na področju Slovenije in Severne Makedonije.
- Začetne aktivnosti za izdelavo študije izvedljivosti.

Projekt v izvajanju: CERVINO

Projekt CERVINO bo omogočal izmenjavo in vizualizacijo energetskih podatkov na območju Alp in vzpostavil stabilen in zanesljiv sistem za boljše zbiranje, upravljanje, posodabljanje in uporabo energetskih podatkov na območju Alp. Projekt nadgrajuje zbiranje energetskih podatkov iz leta 2017 in 2019, ki se je izvedlo v okviru strategije EU za Alpsko regijo (EUSALP), z razvojem preprostega, uporabniku prijaznega orodja, ki bo omogočalo lažji vnos in obdelavo. Projekt sofinancira Evropska unija v okviru programa Interreg Alpine Space.

Program: Interreg Alpine Space
Polno ime projekta: Creating an EneRgy data exchange and VIsualizatioN tOol for the alps
Trajanje projekta: 1. 9. 2022 – 1. 3. 2024
Proračun projekta: 501.900 € (proračun KSSENA: 105.000 €)

Aktivnosti v letu 2022:

- Začetni sestanek projekta (2. september 2022).
- Udeležba na projektnem sestanku v Italiji (november 2022).

Projekt v izvajanju: 3DIVERSE (LIFE)

3DIVERSE bo uvedel celovit, večsektorski in večnivojski pristop k načrtovanju in izvajanju naložb v trajnostno energetsko infrastrukturo z usklajeno uporabo ukrepov na strani ponudbe in povpraševanja. Običajno razdrobljeno in sekcijsko izvajanje naložb, ki so kot celota bistvenega pomena za uspešno izvedbo energetskega prehoda, bo nadomestil nov pristop, ki temelji na vključevanju in združevanju naložbenih ukrepov v štirih medsebojno povezanih sektorjih, kar bo zagotovilo optimalne rezultate v smislu okoljskih, družbeno-ekonomskih in finančnih koristi. Projekt bo enotno obravnaval štiri sektorje, ki so ključni za energetski prehod.

Polno ime projekta: Decentralizacija, raznolikost in dinamično uravnavanje obremenitve - novi pristopi k oprijemljivemu energetskemu prehodu z diverzifikacijo proizvodnih virov pri daljinskem ogrevanju in lokalizirani proizvodnji električne energije
Trajanje projekta: 36 mesecev
Proračun projekta: 1.450.513,40 € (proračun KSSENA: 395.579,00 €)
Partnerstvo: 4 partnerji iz Slovenije

Aktivnosti v letu 2022:
- Priprava krovne in konzorcijske pogodbe.
- Izdelava načrta aktivnosti.
- Udeležba na sestanku vodilnih partnerjev.
- Organizacija in izvedba začetnega sestanka.
- Izvajanje začetnih aktivnosti projekta.
- Priprava komunikacijske strategije.
- Priprava plana izvedbe projekta.

Projekt v izvajanju: VISIONS 2045 (EUKI)

Glavni cilj projekta VISIONS 2045 je spremljanje šol pri njihovem prehodu do podnebne nevtralnosti. Pri projektu se je zavzel celosten pristop z namenom, da šole postanejo gonilna sila in vzorniki pri zmanjševanju ogljičnega odtisa ter se jih aktivno vključi v doseganje podnebnih in energetskih ciljev skupaj z lokalnimi oblastmi.

Za uspešen prehod in zmanjšanje ogljičnega odtisa šol, se bo tekom projekta uporabilo že preizkušene modele izobraževanja, raznovrstna orodja in priročnike. Šole kot veliki porabniki energije in s tem povezanim CO_2, imajo zelo pomembno vlogo pri vplivu na mlade generacije in seveda nalogo izobraževanja prihodnjih generacij. Na podlagi pregleda stanja šole se bo izdelal načrt »Vizija šole 2045«, kateri se bo nato vključil v akcijski načrt, kjer bodo natančno opredeljene aktivnosti in razdeljene odgovornosti. Po uspešno sestavljenem akcijskem načrtu se bo nato skupaj s podporo občine eden izmed ukrepov realiziral v praksi. Projekt bo preko skupnih aktivnosti in sodelovanja opolnomočil in povezal številne akterje pri prehodu do podnebne nevtralnosti šol.

Aktivnosti v letu 2022:
- Izdelava načrta aktivnosti.
- Udeležba na začetnem sestanku na Poljskem.

Projekt v izvajanju: H2MA (Interreg Alpine Space Programme)

Projekt H2MA združuje 11 partnerjev iz vseh 5 evropskih držav programa Interreg Alpine Space (Slovenija, Italija, Nemčija, Francija in Avstrija). Projekt H2MA deluje v smeri transnacionalnega razvoja zelene vodikove prometne infrastrukture in povečanja deleža trajnostne ter zelene vodikove mobilnosti na območju Alp, z namenom zmanjševanja in omejevanja izpustov CO_2 ter pospeševanja prehoda na brez-emisijski in nizkoogljični promet. S skupnim razvojem mehanizma sodelovanja, strategij, orodij in združevanja virov bo projekt izboljšal osveščenost in zmogljivosti lokalnih odločevalcev, pomembnih deležnikov in drugih zainteresiranih entitet (vključno z agencijami za energijo in promet, ponudniki vodikove infrastrukture ter proizvajalci OVE), za skupno načrtovanje in pilotno testiranje prvih brez-emisijskih vodikovih poti v Alpskih regijah. Projekt H2MA bo tako doprinesel k upravljanju zelene vodikove mobilnosti, povečal uporabo zelenega vodika v težkem prometu, sprostil zeleno financiranje ter okrepil okvir

sodelovanja med javnimi organi in podjetji, vključenimi v načrtovanje prihodnosti zelene vodikove mobilnosti in povezanih tehnologij. Projekt bo tako s transnacionalno koordinacijo in kooperacijo, ter z namenom zmanjšanja emisij toplogrednih plinov v javnem in tovornem prometu, uvedel in sprožil razvoj infrastrukture za zeleno vodikovo mobilnost na območju Alp.

Polno ime projekta: Green Hydrogen Mobility for Alpine Region Transportation
Začetek projekta: 01.11.2023
Trajanje projekta: 36 mesecev
Proračun projekta: 2.273.154,68 € (Indikativen proračun KSSENA: 245.505,00 €)
Partnerstvo: 11 partnerjev iz 5 evropskih Alpskih držav

Aktivnosti v letu 2022:

- Organizacija in izvedba virtualnega uvodnega srečanja projekta H2MA.
- Popravki prijavnice in komunikacija z odločevalci JS (Joint Secretariat).
- Komunikacija s projektnimi parterji glede začetka projekta (splošna navodila).
- Izbira notranje ekipe projekta (Projektni koordinator, vodja projekta, vodja komunikacije).

10. Prijave novih projektov

Januar:
ADERRE in 3DIVERSE na program LIFE; H2 Mobility na program EUKI

Februar:
CIRCULAR SCHOOL, ENCODES, HyEfRe in GEOenergyDISTRICT na program Srednja Evropa

Marec:
H2MA na program Območje Alp (odobren)

Oktober:
GreenLivingLab in ARCADE na program Mediteran

November:
NRGCOM na Transnacionalnem programu za Podonavje

A. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Metodologija za izdelavo letnega poročila 2022:

Pri pripravi letnega poročila smo upoštevali naslednje pravne podlage:

	Pravna podlaga
✓	Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE, 163/22 - ZPGOPEK, 150/22 - ZIPRS2324, 18/23 - ZDU-1O)
✓	Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter Metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Url. RS, št. 12/2001, 10/2006, 8/2007 in 102/2010)
✓	Zakon o računovodstvu (Url. RS št.: 23/1999, 30/2002, 114/2006-ZUE in 175/2020)
✓	Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, PU in druge osebe javnega prava (Url. RS št.: 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004 (4-8,13-17,21-28. člen), 120/2007, 124/2008, 58/2010,104/2010, 104/2011, 86/2016, 80/2019 in 153/2021)
✓	Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Url. RS 134/2003, 34/2004, 13/2005,120/2007, 112/2009, 58/2010, 97/2012, 100/2015, 75/2017 in 82/2018)
✓	Pravilnik o EKN za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Url. RS št.: 112/2009, 58/2010, 104/2010,97/2012, 108/2013, 94/2014, 100/2015, 84/2016, 75/2017, 82/2018, 79/2019, 10/2021 in 203/2021)
✓	Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih sredstev (Url. RS št.: 45/2005, 138/2006, 120/2007, 48/2009, 112/2009, 58/2010, 108/2013 in 100/2015)
✓	Slovenski računovodski standardi

POJASNILA K BILANCI STANJA

SREDSTVA

Stanje sredstev - aktive, na dan 31.12 2022 znaša **7.117.698 EUR**

in jih sestavljajo:

1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju v višini (AOP 001) 1.081.276 EUR

a.) Konti skupine 00 in 01 (AOP 002 in 003)

Neopredmetena sredstva in dolg. AČR – pravice	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
Nabavna vrednost premoženjskih pravic	2.424	2.424	100,0
Popravek vrednosti pravic	2.424	2.424	100,0
Sedanja vrednost premoženjskih pravic	0	0	100,0

V letu 2022 ni bilo novo nabavljenih neopredmetenih sredstev. Sedanja vrednost premoženjskih pravic znaša na dan 31.12.2022 0,0 EUR saj so že v celoti amortizirana. V primerjavi z letom 2021 vrednost ostaja nespremenjena.

b.) Konti skupine 02 in 03 (AOP 004 in 005)

Nepremičnine	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
Nabavna vrednost nepremičnin	272.807	1.275.947	467,7
Popravek vrednosti nepremičnin	251.031	260.002	103,6
Sedanja vrednost nepremičnin	21.776	1.015.945	4.665,4

V letu 2022 se je nabavna vrednost nepremičnin povečala za kar 468 %, to je za vrednost nakupa poslovne stavbe PC Rudarski dom ter nakupa štirih zemljišč. Sedanja vrednost nepremičnin se je v primerjavi z letom poprej povečala za 994.169 EUR in na dan 31.12.2022 znaša 1.015.945 EUR.

c.) Konti skupine 04 in 05 (AOP 006 in 007)

Oprema in druga opredmetena OS	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
Nabavna vrednost opreme	358.009	380.776	106,0
Popravek vrednosti opreme	285.739	315.445	110,0
Sedanja vrednost opreme	72.270	65.331	90,0

V letu 2022 je bilo nabavljene za 23.982 EUR opreme. Višina vrednosti opreme v večji meri odraža nakup potrebne opreme za vzpostavitev primernega delovnega okolja v novih poslovni prostorih zavoda. Nabavljeno je bilo pohištvo v višini 9.888 EUR, računalniki, računalniška in druga oprema v višini 10.776 EU ter drobni material v višini 3.318 EUR. Sedanja vrednost opreme z odštetimi odpisi in amortizacijo znaša na dan 31.12.2022 65.331 EUR in je 10,0 % nižja kot v letu 2021.

2. Kratkoročna sredstva v višini (AOP 012) 6.036.422 EUR

Sestavljajo konti skupine 10-19 (AOP 013-022)

Vrsta kratkoročnega sredstva	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	8.353.281	5.788.099	69,3
Kratkoročne terjatve do kupcev	3.072	26.003	846,5
Dani predujmi in varščine	91	91	100
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	12.356	18.397	148,9
Druge kratkoročne terjatve	1.151	3.000	260,6
Aktivne časovne razmejitve	166.447	200.832	120,7
Skupaj	**8.536.398**	**6.036.422**	**70,7**

Stanje na računu na dan 31.12.2022 znaša 5.788.099 EUR. Zavod je decembra 2021 prejel večjo vsoto namenskih denarnih sredstev za projekt ProcuRE, pri katerem je vodilni partner. Zavod sredstva za izvajanje projekta vodi delno na kontih obveznosti do partnerjev in delno na pasivnih časovnih razmejitvah, kot odložene prihodke.

V letu 2022 so se **kratkoročne terjatve do kupcev** povečale in znašajo na dan 31. 12. 2022 26.003 EUR. Terjatve bodo poplačane na dan zapadlosti v začetku leta 2023.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN se nanašajo na terjatve do naslednjih občin:

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
Terjatev do NU proračuna občine	**12.356**	**18.397**	**148,9**
Terjatev do Mestne občine Velenje	7.217	5.417	75,1
Terjatev do Mestne občine Velenje EZR	/	7.256	
Terjatev do občine Nazarje	4.514	4.514	100
Terjatev do MO Slovenj Gradec	625	625	100
Terjatev do občine Mislinja	/	586	

Terjatve do občin ustanoviteljic, to sta MO Velenje in MO Slovenj Gradec, so odprte na osnovi Pogodbe o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornosti ustanoviteljev Zavoda, na osnovi odprtih zahtevkov. Ustanoviteljem se mesečno pošiljajo zahtevki za pogodbene zneske. Na podlagi Pravilnika o poslovanju sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine ima zavod odprto terjatev do Mestne občine Velenje EZR v višini obresti banke Slovenije na stanje denarnih sredstev na računu, ki jih prejme januarja 2023. Terjatve so usklajene s 37. členom Zakona o računovodstvu. V letu 2022 so vsa plačila prihajala v skladu s predpisano valuto. Terjatve na dan 31.12.2022 zapadejo v začetku leta 2023.

Aktivne časovne razmejitve na dan 31.12.2022 znašajo 200.832 EUR. Aktivne časovne razmejitve predstavljajo predhodno nezaračunani prihodki, v višini stroškov, ki so nastali v letu 2022, v okviru posameznih projektov, za katere zavod pošlje zahtevek za povračilo. Zavod vodi vse projekte na ločenih stroškovnih mestih. Skladno s pogodbami z evropskimi organizacijami, v katere spadajo v nadaljevanju našteti projekti, bodo stroški, ki so nastali v okviru določenega projekta, povrnjeni v letu 2023.

Projekt	Leto 2021	Leto 2022
EnTrain	41.931	/
Target	45.102	14.281
DanuP-2-Gas	38.104	82.342
Stepping Plus	13.813	26.379
Vision 2045	/	6.380
Cervino	/	18.773
EUCF	/	1.071
DeCarb	27.497	4.7000
H2MA	/	4.606
Skupaj	**166.447**	**200.832**

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2022 v višini 7.117.698 EUR

predstavljajo:

Obveznosti do virov sredstev	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
1. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve skupaj (AOP 034):	**8.151.866**	**5.959.583**	**73,1**
Kratkoročne obveznosti sestavljajo:			
Obveznosti za predujme in preplačila (AOP 035)	/	/	/
Obveznosti do zaposlenih, na podlagi izplačila plač; podlaga obračun plač (AOP 036)	34.069	34.804	102,2
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)	7.874	245.051	3112,2
Druge kratkoročne obveznosti iz posl. (AOP 038)	6.851.892	2.830.868	41,4
Obveznosti do uporabnikov EKN (AOP 039)	2.398	1.490	62,1
Kratkoročne obv. do financerjev (AOP 041)	0	0	0
Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)	1.255.633	2.847.370	226,8
2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti (AOP 044)	**478.578**	**1.158.115**	**241,9**
Dolgoročne obveznosti predstavljajo:			
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 047)	152	152	100
Dolgoročne finančne obveznosti (AOP 054)	14.000	700.000	5000
Druge dolgoročne obveznosti (AOP 055)	0	0	0
Obveznosti za neopred. sreds. in opred. osnovna sredstva (AOP 056)	25.304	385.230	1522,4
Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 058)	439.122	72.733	16,6

Obveznosti do zaposlenih se nanašajo na decembrske plače, ki so poravnane v januarju 2023.

Obveznosti do dobaviteljev so po stanju na dan 31. 12. 2022 v primerjavi z letom 2021 višje kar za 237.177 EUR, od katerih znaša obveznost za plačilo poslovne storitve za raziskave in razvoj v sklopu projekta ProcuR 230.258 EUR. Vse kratkoročne obveznosti v letu 2022 so bile poravnane v skladu z zakonsko predpisanimi roki, niso se pojavljale težave s plačilno sposobnostjo. Odprte obveznosti do dobaviteljev so poravnane v začetku leta 2022.

Druge kratkoročne obveznosti na dan 31. 12. 2022 se nanašajo na obveznosti za plačilo obračunanega DDV za mesec december v višini 58.067 EUR, na obveznost za plačilo zadnjega obroka akontacije po izračunanem DDPO za leto 2021 v višini 45 EUR, na obveznost za doplačilo razlike DDV med izračunanim začasnim in končnim odbitnim deležem za leto 2022 v višini 2.603 EUR ter na obveznost za odtegljaje zaposlenih v višini 690 EUR. Vse omenjene obveznosti se poravnajo v mesecu januarju 2022, skladno z zakonsko predpisanimi roki. Večji del drugih kratkoročnih obveznosti pa predstavljajo obveznosti iz poslovanja, in sicer obveznosti do partnerjev pri projektih. Na dan 31. 12. 2022 imamo odprte obveznosti za plačilo tujim partnerjem pri projektu ProcuRE, ki znašajo 2.772.065 EUR in se bodo v letu 2023 partnerjem izplačale delno v skladu s pogodbo in delno po prejetih računih.

Obveznosti do uporabnikov EKN predstavljajo obveznosti do Mestne občine Velenje, ki mesečno zaračunava izvajanje računovodsko-finančnih storitev in dela službe za informatiko, strošek nadomestila stavbnega zemljišča ter obveznosti do Uprave za javna plačila. Vse obveznosti do uporabnikov EKN se poravnajo v letu 2023, z zakonsko predpisanimi roki.

Pasivne časovne razmejitve znašajo na dan 31.12.2022 2.847.370 EUR in predstavljajo neporabljena prejeta sredstva iz programa Obzorje 2020 in LIFE, katera zavod prejme vnaprej. V okviru omenjenega program se izvajajo projekti:

- EnergeeWatch pri katerem znašajo pasivne časovne razmejitve 33.216 EUR,
- Excite, pri katerem znašajo pasivne časovne razmejitve 49.462 EUR,
- 3diverse, pri katerem znašajo pasivne časovne razmejitve 120.559 EUR ter
- ProcuRE, pri katerem znesek pasivnih časovni razmejitev znaša 2.644.133 EUR in so namenjena za plačilo računov raziskav in razvoja po izvedenem centraliziranem javnem naročilu vodilnega partnerja (Zavoda KSSENA) ter za stroške opreme, potrebne za raziskave in razvoj v letu 2023.

Pasivne časovne razmejitve so namenjene pokrivanju stroškov, ki bodo nastali med izvajanjem posameznih projektov v naslednjem letu.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve se nanašajo na odložene prihodke v okviru projekta THE4BEES za pokrivanje stroškov amortizacije in znašajo na dan 31.12.2022 152 EUR.

Dolgoročne finančne obveznosti se nanašajo na dolgoročna kredita v višini 700.000 EUR, ki je bil najet pri Delavski Hranilnici, v višini 300.000 EUR in 400.000 EUR. Kredit v višini 300.000 EUR je zavod najel za nakup PC Rudarski dom, kredit v višini 400.000 EUR pa je namenil za nakup zemljišč – nepremičnine Velenje – Selo. Glavnici in obresti se začnejo odplačevati v letu 2023 po amortizacijskem načrtu posamezne kreditne pogodbe.

V letu 2022 ugotavljamo presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.723 EUR, ki skupaj z nerazporejenim presežkom preteklih let, zmanjšanim za oblikovanje vira, namenjenega pokrivanju amortizacije nabave poslovne stavbe PC Rudarski dom in opreme v letu 2022, znaša 72.733 EUR.

Priloge k Bilanci stanja so tudi obrazci:

1. Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih sredstev

Na podlagi inventurnega zapisnika in evidence v knjigi osnovnih sredstev za obdobje 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 znaša sedanja vrednost osnovnih sredstev vključno z amortizacijo 1.081.276 EUR.

Licence za programe	2.424,42 EUR
Popravek vrednosti neopred. sredstev	2.424,42 EUR
Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	**0,0 EUR**
Zemljišča	**646.820,00 EUR**
Negospodarske stavbe	272.807,15 EUR
Popravek vrednosti negosp. stavb	256.439,05 EUR
Sedanja vrednost negosp. stavb je	**16.368,10 EUR**
Gospodarske stavbe	356.320 EUR
Popravek vrednosti gosp. stavb	3.563,20 EUR
Sedanja vrednost negosp. stavb je	**352.756,80 EUR**
Oprema v upravljanju	40.574,77 EUR
Popravek vrednosti oprema v upravljanju	36.755,37 EUR
Sedanja vrednost opreme v upravljanju je	**3.819,40 EUR**
Oprema v lasti (TD)	305.687,95 EUR
Popravek vrednosti opreme v lasti (TD)	244.209,90 EUR
Sedanja vrednost opreme v lasti je	**61.478,05 EUR**
Oprema –projekti	13.507,01 EUR
Popravek vrednosti opreme – projekti	13.473,30 EUR
Sedanja vrednost opreme v lasti je	**33,71 EUR**
Drobni inventar	21.006,09 EUR
Popravek vrednosti drobnega inventarja	21.006,09 EUR
Sedanja vrednost drobnega inventarja je	**0,00 EUR**

2. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Prometa v tem obrazcu ni.

3. **Izkaz finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

Prometa na tem obrazcu ni.

II. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

1. CELOTNI PRIHODKI so v letu 2022 realizirani v višini **2.077.359 EUR**

Prihodke sestavljajo:

Prihodki	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
1. Prihodki od poslovanja	**873.301**	**2.058.723**	**235,7**
- Prihodki javnih financ	72.495	95.929	132,3
- Prihodki iz sredstev EU	615.507	1.789.556	290,7
- Prihodki tržne dejavnosti	165.299	153.238	92,7
- Prihodki iz donacij	20.000	20.000	100
2. Finančni prihodki	**0**	**18.635**	**0**
3. Drugi prihodki	**250**	**0**	**0**
4. Drugi prevrednotovalni poslov. prihodki	**0**	**0**	**0**
SKUPAJ	**873.551**	**2.077.359**	**237,8**

V prihodkih javnih financ so zajeti prihodki, ki jih zavod prejme od občin ustanoviteljic za povračilo stroškov po pogodbi – ti prihodki so v letu 2022 znašali 95.929 EUR:

- Mestna občina Velenje v višini 88.195 EUR,
- Mestna občina Celje v višini 0 EUR in
- Mestna občina Slovenj Gradec v višini 7.500 EUR.

Med prihodke javnih financ spada tudi prihodek javne organizacije LEA Spodnje Podravje za pokritje nastalih stroškov v sklopu dejavnosti javne službe v višini 234 EUR.

Prihodki iz tržne dejavnosti so v letu 2022 znašali 153.238 EUR in so za 7,30 % manjši kot v letu 2021. Od tega je bilo iz naslova mikrofotovoltaične elektrarne na OŠ Gustav Šilih in OŠ Livada ustvarjenih 38.279 EUR prihodkov.

Prihodki iz donacij predstavljajo znesek, ki ga v skladu s pogodbo prejmemo za delovanje s strani Komunalnega podjetja Velenje.

2. CELOTNI ODHODKI so v letu 2022 realizirani v višini **2.066.635 EUR**

Odhodki	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
a. Stroške materiala v višini 10.282 EUR predstavljajo:			
- stroški pomožnega materiala	334	329	98,5
- stroški energije	67	69	103,0
- odpisi drobnega inventarja	1.032	3.302	320,0
- stroški pisarniškega materiala v višini	481	1.158	240,7
- stroški strokovne literature	705	759	107,7
- stroški računalniške in programske opreme	919	0	0
-drugi stroški materiala	7.777	4.665	60,0
SKUPAJ	**11.315**	**10.282**	**90,9**
b. Stroške storitev v višini 1.495.616 EUR predstavljajo:			
- stroški storitev v zvezi z opravljanjem dej.	87.215	944.107	1082,5
- stroški vzdrževanja in najemnin	21.575	38.623	179,0
- stroški premij in plačilnega prometa	4879	4.574	93,7
- stroški komunalnih in prevoznih storitev	807	1.459	180,8
- povračila stroškov v zvezi z delom	12.284	42.580	346,6
- stroški storitev fiz. oseb, ki ne opr. dejavnosti	642	7.421	1155,9
- stroški reprezentance v višini	4.373	8.079	184,7
- stroški drugih storitev	4.598	273.066	5938,8
- stroški intelektualnih storitev, svetovanj	111.891	175.707	157,0
SKUPAJ	**248.264**	**1.495.744**	602,5
c. Stroški amortizacije v višini: 19.487 EUR			
Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega odpisa z uporabo predpisanih stopenj amortiziranja.			
d. Stroški dela v višini 386.856 EUR predstavljajo 18,72 % vseh stroškov. Stroške dela predstavljajo:			
- plače in nadomestila plač zaposlenim v višini	299.335	294.996	98,6
- povračila zaposlenim v višini	19.298	20.605	106,8
- regres za letni dopust	13.550	17.788	131,3
- prispevki izplačevalca +dod.pok. v višini	48.308	47.798	98,9
- jubilejne nagrade, drugi prejemki zaposl.	697,5	303	43,4
- stroški dodatnega pokojninskega zavar.	4.981	5.366	107,7
e. Drugi stroški v višini 35.487 EUR predstavljajo:			
- članarine	3.841	3.870	100,8
- ostali stroški	6	123.793	/
- druge dajatve		225	/
- drugi str. iz prejšnjih obrač. obdobij	/	2	/
f. Finančni odhodki v višini	581	24.128	4152,8
g. Prevrednotovalni poslovni odhodki	352	2.603	739,5

Javni zavod KSSENA se izrazito ukvarja s storitveno dejavnostjo, zato je posledično največji delež stroškov prav iz naslova stroškov storitev. Od tega je bilo v letu 2022 največ stroškov v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki so znašale kar 944.107 EUR. Med omenjene stroške so zajeti stroški priprave dokumentacij in študij, poslovne storitve za raziskave in razvoj, stroški založniških, tiskarskih in oblikovalskih storitev, poštne storitve in druge storitve v zvezi z opravljanjem dejavnosti. Drug večji del predstavljajo stroški drugih storitev, ki so v letu 2022 znašali 123.793 EUR in zajemajo plačilo stroškov partnerjem po pogodbi v okviru projekta 3diverse.
Finančni odhodki so v letu 2022 bistveno višji kot v letu 2021 in znašajo 24.128 EUR. 23.783 EUR finančnih odhodkov predstavljajo negativne obresti na stanje denarnih sredstev na računu.

3. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

V letu 2022 znaša skupni presežek prihodkov nad odhodki 10.723 EUR, ki ga prenesemo med presežek preteklih let. Presežek preteklih let, ki je v letu 2021 znašal 439.122 EUR, je v letu 2022 znižan za vrednost oblikovanega vira novih nabav – to je nakup poslovne stavbe PC Rudarski dom in opreme. Po oblikovanju vira za pokrivanje amortizacije novih nabav za prihodnja obdobja, na kontu nerazporejenega presežka beležimo 72.733 EUR nerazporejenega presežka preteklih let.

III. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

1. Zavod je ustvaril **celotne prihodke (CP)** v višini **2.077.359 EUR**

in sicer:

	Leto 2022	% v CP
a. iz poslovanja za izvrševanje javne službe v višini 1.924.121 EUR oz. 92,6 % celotnih prihodkov		
- izvrševanje javne službe	1.905.485	91,7%
- od financiranja – javne službe	/	/
- drugi prihodki	/	/
- finančni prihodki	18.635	0,90%
b. prihodki od prodaje blaga na trgu - tržna dejavnost	**153.238**	**7,4 %**

V letu 2022 je bilo ustvarjenih skupaj 2.077.359 EUR prihodkov, od tega 1.905.485 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe, kar predstavlja 91,7 % vseh prihodkov in 153.238 EUR prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost), kar predstavlja 7,4 % vseh prihodkov v letu 2022.

2. Celotni odhodki (CO) v višini **2.066.635 EUR**

so sestavljeni iz:

Celotni odhodki:	Leto 2022	% v CO
a. Odhodki za izvajanje javne službe	**1.822.594**	**88,2**
- stroškov materiala in storitev	1.303.872	63,1
- stroškov dela	377.648	18,3
- amortizacija	0	0,0
- ostali drugi stroški	117.336	5,7
- finančni odhodki	23.738	1,1
- drugi odhodki	0	0,0
b. Odhodki od prodaje blaga - tržna dejavnost	**244.042**	**11,8**
- material in storitve	202.026	9,8
- stroški dela	9.208	0,4
- amortizacije	19.487	0,9
- finančni odhodki	390	0,02
- ostali drugi stroški	10.327	0,5
- prevrednotovalni poslovni odhodki	2.604	0,1

V letu 2022 je bilo ustvarjenih skupaj 2.066.635 EUR odhodkov, od tega 1.822.594 EUR odhodkov iz naslova izvajanja javne službe, kar predstavlja 88,2 % vseh odhodkov. 244.042 EUR odhodkov predstavljajo odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost), kar znaša 11,8 % vseh odhodkov.

3. Presežek oz. primanjkljaj v letu 2022 je tako:
10.723 EUR

Presežek oz. primanjkljaj:	Leto 2022
- iz javne službe	+ 101.527
- iz tržne dejavnosti	- 90.804

V letu 2022 je bilo iz naslova javne službe 101.527 EUR presežka prihodkov nad odhodki, iz naslova tržne dejavnosti pa je bilo 90.804 EUR presežka odhodkov nad prihodki.
Na tržni dejavnosti je prišlo do povečanih stroškov predvsem pri nakupu PC Rudarski dom na podlagi katerega so nastali dodatni stroški zaradi same obnove, vzpostavitve internetnih omrežij, električnih instalacij, obnove pisarn in opreme, ki je bila potrebna za nemoteno delovanje Zavoda KSSENA in uporabnikov objekta PC Rudarski dom. K povečanju stroškov so vplivale tudi upravniške storitve, za upravljanje objekta PC Rudarski dom ter ob nakupu plačan davek na nepremičnine.
Pr nakupu nepremičnine Selo - Šalek so prav tako nastali dodatni stroški zaradi potrebne parcelacije in priprave strokovnih podlag za gradbene rešitve na tem območju.
Pri nakupu PC Rudarski dom in nepremičnine Selo – Šalek pa smo imeli tudi stroške notarskih storitev za vpis lastnine v zemljiško knjigo.
Zavod KSSENA je za naročnika Borzen v letu 2022 izvedel regijska srečanja in webinarje, kar je prav tako povzročilo stroške na tržni dejavnosti.
Potrebna so bila tudi vzdrževanja in popravilo sončnih elektrarn.
Dodatne aktivnosti, ki so prav tako vplivale na povečanje stroškov v letu 2022, so tudi:

- Urejanje dokumentacije LEK Šoštanj
- Najem licenc za občino Nazarje
- Priprava študije za možnosti pravične sonaravne prenove daljinskega ogrevanja v Šaleški dolini
- Potrebna tehnična podpora in elaboracija ukrepov za energetski pregled podjetij
- Izvedba energetskih pregledov
- Akcijski načrt energetske transformacije
- Tehnična podpora raziskave delilnikov ter priprava in pridobivanje vhodnih podatkov

VRSTA PRIHODKA	L. 2022	L. 2021	FN 2022	REA22/FN22	REA22/REA21
Prihodki za izvajanje javne službe	**1.119.900**	**1.101.318**	**258.947**	**432**	**98**
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	0	0	0	/	0
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna	97.495	80.000	72.500	134	122
Prejeta sredstva iz sredstev proračuna EU	0	0	0	/	/
Prejeta sredstva iz javnih skladov	0	0		/	/
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	0	0	0	/	/
Prejete obresti	11.379	0	0	/	/
Drugi tekoči prihodki	235	0		/	/
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	990.791	999.651	166.447	595	99
Prejete donacije iz domačin virov	20.000	21.667	20.000	100	92
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	**133.836**	**169.401**	**181.626**	**74**	**79**
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	132.663	163.017	180.000	**74**	81
Prihodki od najemnin	1.064	0	1.626	**65**	/
Drugi tekoči prihodki	109	6.384		**/**	2
SKUPAJ PRIHODKI	**1.253.736**	**1.270.719**	**440.573**	**288**	**101**

VRSTA ODHODKA	L.2022	L.2021	FN 2022	REA22/FN22	REA22/REA21
Odhodki za izvajanje javne službe	**2.572.551**	**509.215**	**2.240.510**	**115**	**505**
Plače in drugi izdatki zaposlenim	328.710	325.027	324.200	101	101
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	52.270	52.021	52.110	100	100
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne sl.	1.139.976	122.987	501.740	227	927
Plačila domačih obresti	23.794	623	51.000	47	3819
Subvencije	0	0		/	/
Investicijski odhodki	1.027.801	8.557	1.311.460	78	12011
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	**210.199**	**141.900**	**144.260**	**146**	**148**
Plače in drugi izdatki zaposlenim	6.676	3.025	3.000	223	221
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.151	481	500	230	239
Izdatki za blago in storitve - prodaja na trgu	202.372	138.394	140.760	144	146
SKUPAJ	**2.782.750**	**651.115**	**2.384.770**	**27**	**23**

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	L.2022	L.2021	FN 2022	REA22/FN22	REA22/REA21

Presežek prihodkov nad odhodki	0	619.604	0	79	/

PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	L.2022	L.2021	FN 2022	
Presežek odhodkov nad prihodki.	1.529.013	0	1.944.197	

IV. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Prihodki po načelu denarnega toka so znašali v letu 2022 1.253.736 EUR in so za 0,01 % manjši kot leto poprej – od tega jih je bilo 1.119.900 EUR iz prihodkov javnih financ, kar predstavlja 89,3 % vseh prihodkov, 133.836 EUR pa je bilo prihodkov iz tržne dejavnosti, kar predstavlja 10,7 % vseh prihodkov po denarnem toku.

Prihodke javnih financ sestavljajo prejete donacije iz domačih virov, to so donacije Komunalnega podjetja Velenje v višini 20.000 EUR, prejeta sredstva iz občinskih proračunov iz Mestne občine Velenje in Mestne občine Slovenj Gradec, v višini 97.495 EUR, prihodki iz drugih evropskih institucij, za pokrivanje stroškov izvedbe projektov, ki v letu 2022 skupaj znašajo 990.791 EUR, prejete obresti na stanje denarnih sredstev na računih v višini 11.379 EUR ter druge tekoče odhodke v višini 235 EUR. Prihodki iz sredstev EU zajemajo prejeta sredstva za projekte:
KeepWarm - 6.209 EUR,
My Virtual Town – 4.202 EUR,
EnTrain- 73.793 EUR,
ERRAdata – 20.084 EUR,
Target – 30.820 EUR,
DanuP-2-Gas – 44.777 EUR,
EnergeeWatch – 10.499 EUR,
Excite – 16.313 EUR,
ProcuRe – 179.800 EUR,
Stepping Plus - 11.953 EUR,
EL-Practice – 10.102 EUR,
Virtual Reality – 413.396 EUR,
3diverse – 413.396 EUR,
VISION 2045 – 8.107 EUR in
EUCF – 26.000 EUR.

Odhodki po načelu denarnega toka so evidentirani na osnovi dejanskih stroškov v sklopu posameznega projekta. Tržna dejavnost se neposredno evidentira na stroškovnih mestih 14 - tržna dejavnost in 24 - male fotovoltaične elektrarne (MFE).
Odhodki po načelu denarnega toka so v letu 2022 znašali 2.782.750 EUR, kar je za 427 % več kot v letu 2021. Odhodki za izvajanje javne službe so v letu 2022 znašali 2.572.551 EUR, kar je 505 % več kot v letu 2021 in predstavlja 92,4 % celotnih odhodkov. Odhodki iz tržne dejavnosti znašajo 210.199 EUR, kar je za 48% več kot leto poprej in predstavljajo 7,6 % vseh odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka je v letu 2022 znašal 1.529.014 EUR. V finančnem planu za leto 2022 smo ocenjevali presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.944.197 EUR, kar pomeni, da smo glede na finančni plan ugotovili 79% pričakovanega presežka odhodkov nad prihodki.

Presežek odhodkov se je pokrival s sredstvi na računu, ki jih je zavod namensko prejel že v letu 2021 za izvajanje aktivnosti v okviru projektov OBZORJE 2020, najetim kreditom v višini 700.000 EUR ter presežki iz preteklih obdobji iz tržne dejavnosti.

V. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA

	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
Najeti krediti pri poslovnih bankah	/	700.000	/
Odplačilo dolga poslovnih bankah	58.556	14.000	24,0
Neto zadolževanje	-58.556	686.000	-1.172
Neto odplačilo dolga	58.556	14.000	24,0

Odplačilo dolga v letu 2022 se nanaša na zadnji obrok dolgoročnega kredita v višini 14.000 EUR, najetega pri Unicredit banki. Najem kredita pa je v letu 2022 znašal 700.000 EUR. Dolgoročni kredit je zavod najel pri Delavski Hranilnici, v višini 300.000 EUR in 400.000 EUR. Kredit v višini 300.000 EUR je zavod najel za nakup PC Rudarski dom, kredit v višini 400.000 EUR pa je namenil za nakup zemljišč – nepremičnine Velenje – Selo. Glavnici in obresti se začnejo odplačevati v letu 2023 po amortizacijskem načrtu posamezne kreditne pogodbe.

B. IZRAČUN PRESEŽKOV V SKLADU Z ZAKONOM O FISKALNEM PRAVILU

Izračun presežkov v skladu s 77. členom ZIPRS1819 za posredne proračunske uporabnike:

	2022
R7 (konti od 70-75 in 78) - prihodki	1.253.736
+ skupina kontov 50	700.000
R4 (konti od 40 do 45) - odhodki	2.782.749
- skupina kontov 55	14.000
PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ PO DENARNEM TOKU iz EVIDENČNIH KNJIŽB	-843.013
R2 (konti skupina 2) – vse obveznosti R9 (konti skupina 9) – lastni viri in dolgoročne obveznosti	
PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ PO DENARNEM TOKU po 77. členu ZIPRS1819	

Javni zavod KSSENA je v letu 2022 po 77. členu ZIPRS1718 izračunal negativni znesek po fiskalnem pravilu.

Velenje, 20.2.2023

Računovodska pojasnila pripravila:
Ursula Svitlica, univ. dipl. ekon.
Mestna občina Velenje

Direktor KSSENA:
Boštjan Krajnc

POROČILO O IZVAJANJU LOKALNEGA ENERGETSKEGA KONCEPTA MESTNE OBČINE VELENJE za leto 2022

Marec 2023

POROČILO IZDELAL:

Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
Koroška cesta 37a
SI – 3320 Velenje
Slovenija

tel.: +386 3 896 1 520
fax.: +386 3 896 1 522
www: www.kssena.si

PRIPRAVILI:

Boštjan **KRAJNC,** direktor
tel.: +386 3 896 1 520
e-mail: bostjan.krajnc@kssena.velenje.eu

Sašo **MOZGAN**, univ. dipl. inž. str.
tel.: +386 3 896 1 524
e-mail: saso.mozgan@kssena.velenje.eu

1 UVOD

Energetski koncept občine je pomemben dokument za načrtovanje trajnostnega energetskega razvoja občine, saj zajema ukrepe in predloge, s katerimi lahko občina uresničuje učinkovite, ekonomsko upravičene in okolju prijazne energetske storitve v posameznih gospodinjstvih, javnih zgradbah in podjetjih.

Namen energetskega koncepta je povečanje osveščenosti in informiranosti prebivalcev, predvsem na področju učinkovite rabe energije in izkoriščanja obnovljivih virov energije.

Izdelan lokalni energetski koncept mora biti v skladu s trenutno nacionalno energetsko politiko in mora vsebovati vse obvezne vsebine, ki so določene v Pravilniku o metodologiji in obveznih vsebinah lokalnih energetskih konceptov (Ur. list RS, št. 56/16), usklajen pa mora biti tudi z določbami 29. člena Energetskega zakona EZ-1-UPB2 (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE, 172/21 – ZOEE, 204/21 – ZOP in 44/22 – ZOTDS).

Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (KSSENA) je leta 2022 za Mestno občino Velenje izdelal nov lokalni energetski koncept. Zavod KSSENA je po izdelavi tudi vložil vlogo za potrditev skladnosti lokalnega energetskega koncepta z nacionalnim energetskim programom in energetsko politiko na Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za energijo. Ministrstvo je meseca junija 2022 izdalo soglasje za Mestno občino in s tem potrdilo ustreznost energetske politike občine. Lokalni energetski koncept je bil potrjen tudi na seji Mestnega sveta Mestne občine Velenje v juliju 2022.

Pravilnik o metodologiji in obveznih vsebinah lokalnih energetskih konceptov v svojem 20. členu določa, da mora izvajalec lokalnega energetskega koncepta enkrat letno pripraviti pisno poročilo o njegovem izvajanju in ga predložiti ministrstvu, pristojnemu za energijo.

V nadaljevanju sledi izpolnjen Obrazec letnega poročila (PRILOGA 3).

2 Obrazec letnega poročila (PRILOGA 3):

Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta (LEK) in njihovih učinkih

Samoupravna lokalna skupnost: Mestna občina Velenje
Kontaktna oseba: Anton Brodnik, 03 8961 636,
(ime in priimek, telefon, e-naslov) tone.brodnik@velenje.si
Leto izdelave LEK-a: 2022

Datum poročanja: marec 2023

1. Mestna občina Velenje IMA osebo, ki je zadolžena za izvajanje projektov s področja energetike.

2. Mestna občina Velenje JE vključena v Lokalno energetsko agencijo.

3. Če JE, v katero: Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško - KSSENA

4. V preteklem letu so bile izvedene naslednje aktivnosti s področij:
   - **učinkovite rabe energije,**
   - **izrabe obnovljivih virov energije ter**
   - **oskrbe z energijo,**
   - **trajnostno mobilnost.**

Izvedena dejavnost	Investicijska vrednost oziroma strošek dejavnosti v EUR	Struktura financiranja izvedene dejavnosti glede na vir financiranja	Učinek dejavnosti[1]
Učinkovita raba energije:			
Menjava stavbnega pohištva (okna) na Kopališki cesti 3	25.837,15 €	100 % MOV	Manjša poraba toplotne energije, višji bivanjski standard najemnikov,..
Energetska sanacija zahodne fasade poslovnega prsotora, Šaleška cesta 19a	6.922,52 €	100 % MOV	Manjša poraba toplotne energije, višji bivanjski standard najemnikov,..
Menjava oken v 23 stanovanjih	42.439,81 €	100 % MOV	Manjša poraba toplotne energije, višji bivanjski standard najemnikov,..
Obnova kuhinje v vrtcu Lučka	132.671,34 €	100 % MOV	Vgrajeni najsodobnejši aparati, prihranek toplotne in električne energije.
Vzpostavitev energetsko svetovalne pisarne	/	/	Svetovanje občanom o URE in izrabi OVE
Priprava Idejne zasnove projekta (IDZ) in pridobitev soglasij za priklop sončnih elektrarn na strehah javnih stavb Mestne občine Velenje	/	/	Posredni učinek prihrankov energije
Izdelava izračunov za celovito energetsko	/	/	Posredni učinek prihrankov energije

[1] Pri ukrepih URE: opredeliti znižanje stroškov.
Pri organizaciji delavnic, okroglih miz, predavanj ipd.: navesti število prisotnih. Pri ukrepih zamenjave fosilnih goriv za OVE: navesti oceno zmanjšanja emisij ALI navesti letno porabo goriva pred ukrepom (npr. letna količina porabljenega ELKO) in porabo goriva po ukrepu (količina porabljenih npr. sekancev, pri čemer naj se opredeli tudi obdobje na katerega se ta količina nanaša).

sanacijo 11 javnih stavb v MOV			
Javna razsvetljava			
Zamenjava 655 svetilk z LED svetilkami	533.416 €	Aneks h koncesijski pogodbi – 29148 na 15 let / mesečna odplačila	Prihranek električne energije- predviden prihranek 245,2 MWh/leto
Izboljšanje oskrbe z energijo, ki zajema proizvodnjo, prenos in distribucijo:			
Strojne, elektro in gradbene sanacije v TPP v MOV - TPP 494 Cankarjeva, Velenje	112.041 €	Amortizacija infrastrukture-najemnina	Obstoječa toplotna postaja TPP 494 je locirana v kletnih prostorih objekta Cankarjeva cesta 1 b, Velenje. Toplotna postaja oskrbuje s toploto tri vhode (abc) objekta Cankarjeva cesta 1 za potrebe radiatorskega ogrevanja (OGR) in za potrebe priprave sanitarne tople vode (STV). Pri rekonstrukciji toplotne postaje TPP 494 so se obnovili vsi elementi na primarni in sekundarni strani s čimer smo povečali energetsko učinkovitost TPP.
Tehnološka prenova toplovodnega sistema Šlandrova, Stanetova Velenje 2. faza (1x ITP v blokih, sekundarno omrežje od TPP 107 do J5188 in do odcepa vrtec Tinkara)	201.916 €	Amortizacija infrastrukture-najemnina	Predmet projekta je izvedba vzdrževalnih del na obstoječem distribucijskem omrežju. Zgrajena je nova ITP Šlandrova 11 z lastno pripravo STV.
Trajnostna mobilnost			
Rekonstrukcija 9-ih avtobusnih postajališč in postavitev nadstrekov na 7 -h parkirišč za e kolesa s pomočjo CTN mehanizma	509.116,71 €	MOV in RS in ESSR	Izvedba rekonstrukcije nekaterih avtobusnih niš, vgradnja taktilnih oznak in postavitev 9-ih novih nadstreškov na avtobusnih postajališčih ter 7 nadstreškov nad parkirišči za e -kolesa.
Načrt hodljivosti za MOV	0 €	IPoP v okviru projekta Zdravo mesto	

(Vpišite tudi morebitne študije izvedljivosti, investicijske načrte, pridobivanje dokumentacije ipd. za pripravo izvedbe posameznih projektov)

5. V okviru projekta **»Osveščanje in izobraževanje širše javnosti in zaposlenih v Mestni občini Velenje na temi učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije«** smo v preteklem letu izvedli naslednje dejavnosti (navedite):

− okvirno število objavljenih člankov v medijih, drugih prispevkov:

- Objava v časniku Novice d.o.o., 8.3.2022 - 11.3.2022
- Objava v prilogi časopisa Pomladna Štajerska
- Objava članka o projektu DanuP-2-Gas v časopisu Mosova petica
- Redno E-informiranje preko spletnega portala in socialnih medijev
- Objave na o izvajanju EU projektov na socialnih omrežjih Facebook, Twitter
- Objava novic in rezultatov izvajanja projektov na spletnem portalu Zavoda KSSENA
- Predstavitev na dogodku "Energiespeicherlösungen für die Integration erneuerbarer Energien in Slowenien", 27.10.2022

− število izdelanih in razdeljenih letakov, brošur, drugega promocijskega materiala:

- Priprava in izdaja elektronskega glasila projekta EnTrain
- Izdaja projektnega glasila št. 8 in 9. v okviru projekta DanuP-2-Gas

− število organiziranih srečanj za širšo javnost in okvirno število udeležencev ter naslove teh srečanj,

- Organizacija in izvedba strokovne delavnice na temo alternativnih možnosti energetske oskrbe po opustitvi premoga in inovativnih mehanizmov za financiranje nujnih projektov energetske tranzicije v sklopu akademskega dogodka projekta CINTRAN (Carbon Intensive Regions in Transition)
- Upravljanje z energijo v javnem sektorju 2022, organizacija 4 webinarjev v letu 2022
- Priprava in izvedba promocijska kampanje "delovni obiski in predstavitve OVE in URE po Slovenskih občinah" v letu 2022
- Organizacija dvodnevne delavnice na temo »Managementa tveganja v procesu pre-strukturiranja in energetskega upravljanja, v Velenju dne 20.9.2022 in 21.9.2022
- Priprava in organizacija nacionalne delavnice za usposabljanje uporabnikov orodja za optimizacijo P2G vozlišč v mesecu oktobru (DanuP-2-Gas)
- Priprava druge nacionalne delavnice na temo: Nacionalna delavnica za prihodnje projekte in financiranje (DanuP-2-Gas)
- Organizacija študijskega obiska za raziskovalce Energetskega Inštituta Univerze Johannes Keplerja (Avstrija) z namenom ogleda obstoječih in načrtovanih kapacitet za proizvodnjo ter uporabo obnovljivih plinov v energetiki, mobilnosti in industriji
- Organizacija uvodne delavnice na temo spodbujanja razvojno-raziskovalnih projektov na področju trajnostne energetike (Center Sonaravnih Tehnologij – CST)

− število in naslovi delavnic in drugih srečanj na temo energetike, ki so se jih udeležili zaposleni vaše občine, in druge morebitne dejavnosti:

- Udeležba na strokovni ekskurziji podjetja Solid v Gradcu (AT) za temo izrabe sončne energije za uporabo v sistemih daljinskega ogrevanja ter ogled demonstracijskega polja termalnih kolektorjev v sistemu daljinskega ogrevanja mesta Gradec, 5.4.2022
- Udeležba na drugem izobraževanju VR versus Climate Change, ki je potekal v Velenju (7.8.2022 - 13.8.2022)
- Udeležba na seminarju Energetski pregledi v okviru projekta INNOVEAS, webinar 19.5.2022.
- Udeležba na seminarju Ogljični odtis turističnih destinacij, webinar 27.5.2022
- Udeležba na strokovni ekskurziji – delovanje velikih energetskih sistemov - NEK, Krško 5.7.2022
- Udeležba na predstavitvi Energetskega atlasa Slovenije, Velenje 1.9.2022
- Udeležba na Delavnici Energetske skupnosti – priložnosti za občine, Destrnik 20.9.2022
- Udeležba na seminarju Trajnostna prenova stavb, webinar ZRMK, 7.10.2022
- Udeležba na usposabljanju Energetski kazalniki in izzivi nove generacije energetskih izkaznic, webinar in terenski ogled 19. - 22.12.2022.

6. Za naslednje leto načrtujemo izvedbo teh dejavnosti:

Predvidena dejavnost	Predvidena investicijska vrednost oziroma strošek dejavnosti v EUR	Predvidena struktura financiranja dejavnosti glede na vir financiranja
Energetske prenove javnih stavb:		
Sanacija strehe PC Jaki	230.000 €	MOV
Dozidava CVIU	2.900.000,00 €	MOV, MIZŠ in delno občine
Javna razsvetljava:		
Zamenjava dveh ali treh odjemnih mest s pametno regulacijo	35.000 €	MOV in sredstva iz morebitnega razpisa ministrtva / EU viri
Znižanje priključne moči na določenih odjemnih mestih	5.000 €	MOV in sredstva iz morebitnega razpisa ministrtva / EU viri
Daljinsko ogrevanje:		
Obnova komunalne infrastrukture (sekundarni toplovod iz TPP 306) na Goriški cesti	160.000 €	Amortizacija infrastrukture najemnina
Trajnostna mobilnost		
Izgradnja državne kolesarske povezave Huda luknja	12.000.000 €	Dogovor za razvoj regij in Direkcija RS za infrastrukturo
Izgradnja državne kolesarske povezave Velenje-Vinska Gora	1.500.000 €	Dogovor za razvoj regij, Direkcija RS za infrasrtukturo
Dejavnosti in dogodki v sklopu ETM	8.000 EUR	MOV in sredstva iz morebitnega razpisa ministrtva
Digitalni prikazovalniki voznih redov in prihodov avtobusov Lokalca	/	Izvedba v okviru koncesijske pogodbe
Komplet novih nadstrešnic na avtobusnih postajališčih		MOV in sredstva iz morebitnega razpisa ministrtva / EU viri

(Vpišite tudi morebitne študije izvedljivosti, investicijske načrte, pridobivanje dokumentacije ipd. za pripravo izvedbe posameznih projektov)

3 PRILOGE:

- Akcijski plan iz Lokalnega energetskega koncepta (samo pri prvem poročanju).
- Ostale morebitne priloge.

POROČILO O DELU DRUŽBE SAŠA INKUBATOR ZA LETO 2022

Pripravili: Ana Anžej in Tanja Ževart Boček

Velenje, 21. 3. 2023

KAZALO VSEBINE

1. Osnovne informacije in poslanstvo SAŠA inkubatorja 3
2. Poudarki za leto 2022 5
   2.1 Strateško partnerstvo European Startup Universe 5
   2.2 Odprtje prvega satelita v Šoštanju 5
   2.3 Imenovanje med TOP 25 žensk na slovenski poslovni sceni 5
   2.4 Predstavitev inkubatorja Balcan Economic Forum 5
   2.5 Izvedba pospeševalniškega programa Startup Generator 6
   2.6 Postali partnerji nacionalnega in regijskega konzorcija SIO SPOT 6
   2.7 Izvedba programa Business Minds 6
   2.8 Izvedba programa Social Media Marketing 6
   2.9 Uspehi podjetij SAŠA inkubatorja 6
      2.9.1. Grashka 6
      2.9.2. Okta kompostnik 7
      2.9.3. Luka Bere 7
      2.9.4. Babave 7
      2.9.5. Amibit 7
3. Pregled dogodkov 2022 8
4. Kapacitete v letu 2022 19
   4.1 Inkubirana podjetja 19
   4.2 Razpolaganje s prostori 19
   4.3 Kadrovska struktura 19
5. Drugi sofinancirani projekti v letu 2022 20
6. Center ponovne uporabe 24
7. Stroški in finance 25
   7.1 Poslovni odhodki 25
   7.2 Poslovni prihodki 26
   7.3 Poslovni izid 26

1. Osnovne informacije in poslanstvo SAŠA inkubatorja

Naziv:	SAŠA inkubator, družba za podjetniško in poslovno svetovanje d.o.o.,
Skrajšan naziv:	SAŠA inkubator d.o.o.
Sedež družbe:	Šaleška cesta 2a, 3320 Velenje
Davčna številka:	SI16705327
Matična številka:	2332655 000
Telefon:	+386 3 7777101
E-mail:	info@sasainkubator.si
http:	www.sasainkubator.si

SAŠA inkubator je podaljšana roka Mestne občine Velenje na področju podjetništva. Naše **poslanstvo je zadržati mlade talente v regiji, spodbujati zagon novih podjetij ter nuditi podporo** pri njihovem hitrejšemu razvoju in rasti.

Po definiciji je podjetniški inkubator institucija, ki v prostorih na določeni lokaciji omogoča učinkovito nastajanje in razvoj novih podjetij in zagotavlja urejeno poslovno okolje z infrastrukturo in s širšim naborom upravnih in intelektualnih storitev za **inovativna podjetja**.

SAŠA inkubator je bil ustanovljen kot neprofitno podjetje, katerega osnovni namen je ustvarjati in razvijati nova podjetja. Spodbujanje podjetništva, zagotavljanje delovnih mest, razvijanje in spodbujanje kreativnih idej na področju novih procesov, tehnologij in storitev na celotnem območju SAŠA subregije je ključna naloga in poslanstvo te družbe.

Osnovne aktivnosti inkubatorja so **promocija podjetništva** med mladimi, spodbujanje hitrejšega razvoja in rasti podjetij, povezovanje zagonskih podjetji z mentorji, investitorji ter z zrelimi podjetji, odpiranje dostopa do virov financiranja (SPS, SPIRIT, tvegan kapital, domači in EU razpisi, platforme za množično financiranje) ter nudenje ugodnih prostorskih pogojev za podjetja.

Inkubator je vzpostavil partnerske odnose za skupen razvoj projektov s področja ustvarjanja kreativnega in ustvarjalnega podjetniškega okolja z mnogimi podjetji in ustanovami tako na lokalnem, regijskem, nacionalnem in mednarodnem nivoju. Odlično sodelujemo s Poslovnimi angeli Slovenije, Slovenskim podjetniškim skladom, Savinjsko šaleško gospodarsko zbornico, Območno obrtno zbornico, Šolskim centrom Velenje, GZS, ustanovitelji in ostalimi lokalnimi skupnosti, podjetji ter smo član Startup iniciative Slovenije. V letu 2021 smo sklenili partnerstvo z IT Incubator Kapfenberg, Institut of Internet-Technologies and Applications, EIT Manufacturing, Accelerator Reveris, IBU International Burch University, SmartRI, Fondacija Mozaik, SripTop, Inženirke in inženirji BOMO!, Youth Entrepreneurship Club, FH|Joanneum. Na mednarodnem področju sodelujemo z inkubatorji, pospeševalniki, univerzami in gospodarskimi zbornicami iz Francije, Španije, Portugalske, Grčije, Italije, Avstrije, Slovaške, Poljske in držav Balkana. **V letu 2022** po smo sklenili partnerstva še z: Ljubljanski univerzitetni

inkubator, Primorski tehnološki park, Inkubator Sežana, Katapult Trbovlje, Transformation Lighthouse, Balcan economic forum, Business Accelerator UKIM.

2. Poudarki za leto 2022

29	novih podjetij
36	delovnih mest
49	dogodkov in delavnic
919	udeležencev
1140	svetovalnih ur

2.1 Strateško partnerstvo European Startup Universe

SAŠA inkubator je v letu 2022 postal strateški partner European startup universe, ki je največji projekt in nova globalna skupnost namenjena tisočim evropskim tehnološkim start-upom v začetni fazi, s ciljem povezovanja in sodelovanja ustanoviteljev podjetij, vlagateljev in ekspertnih strokovnjakov iz cele Evrope.

Projekt ESU je neprofitna pobuda o sodelovanju z ustanoviteljico Grčijo pod pokroviteljstvom Marie Gabriel, **Evropske komisarke za inovacije**, raziskave, kulturo in izobraževanje in mlade. V ESU so se vključile številne evropske države: Grčija, Hrvaška, Ciper, Francija, Madžarska, Italija, Luksemburg, Nizozemska, Romunija in Španija, predstavnik in strateški partner za Slovenijo je SAŠA inkubator. V okviru projekta smo **izpeljali 6-tedenski program** brezplačnih on-line **delavnic**, pogovor z uspešnimi podjetniki, investitorji ter eksperti.

2.2 Odprtje prvega satelita v Šoštanju

SAŠA inkubator je odprl svoj prvi satelit v občini Šoštanj - kreativno gnezdo, kjer podjetniki dobijo podporo mentorjev, kreativno in spodbudno okolje, dostop do znanja in brezplačnih delavnic ter dogodkov, ki dajo znanje in krila, da poletijo na trg in gradijo svojo poslovno pot.

Podjetnikom so na voljo pisarne in coworking prostor, uporaba skupne kuhinje, free wi-fi, uporaba sejne sobe, brezplačno svetovanje mentorja SAŠA inkubatorja, dostop do delavnic, dogodkov in mreženja.

2.3 Imenovanje med TOP 25 žensk na slovenski poslovni sceni

Uvrstitev platforme Vestbee med 25 najboljših žensk v Sloveniji, ki prispevajo k cvetočemu razvoju tveganega kapitala in startupovskega ekosistema v srednji in vzhodni Evropi.

2.4 Predstavitev inkubatorja Balcan Economic Forum

Na konferenci Balcan Economic Forum smo predstavili programe SAŠA inkubatorja kot primer dobre prakse in se v okrogli mizi pogovarjali o tematiki spreminjanja mislenih vzorcev in ustvarjanja pogojev za rast inovativnih podjetij.

2.5 Izvedba pospeševalniškega programa Startup Generator

Startup Generator je šesttedenski pospeševalniški program, ki se je to leto vrnil iz virtualnega okolja v svet prave energije, mreženja, delavnic in dogodkov v živo. Dvanajst najbolj perspektivnih ekip se je udeležilo šestihih delavnic s področja poslovnega modela, prodaje, marketinga, financiranja in »pitchanja«. Poleg teoretičnega znanja so pridobili nasvete iz prve roke s strani startupovcev iz podjetij Graska, Malinca, Nest Campers in Cuckoo Cups.

Na podlagi ocen predavateljev, mentorjev in napredka ekipe, se je **v finale uvrstilo ekip šest ekip**: **Dispo Market** (sistem za optimizacijo tovora v cestnem tovornem prometu), **Pigmenterija** (abstraktne slike in palete iz naravnih pigmentov in energetskih mineralov), **Luka bere** (slikanice kot vzgojni pripomoček za branje in vzgojne momente), **E-gostinec** (CRM za gostince za optimizacijo nabave, vodenje zalog in samo organizacijo delavcev, **Babavita** (najzdravilnejši slovenski zvarek iz skrbno izbranih lokalnih sestavin) in **Okta Kompostnik** (naprava, ki z novo metodo za kompostiranje zelenega odpada zadosti potrebam gnojenja za večje kmetije). Ekipe so svoje poslovne ideje predstavile pred povabljenim občinstvom, podjetniki, investitorji in poslovnimi partnerji.

2.6 Postali partnerji nacionalnega in regijskega konzorcija SIO SPOT

Na podlagi JR podporno okolje 2023 smo bili uspešni pri prijavi na regijski in nacionalni ravni, na kateri je v konzorcij **vključenih le 6 najboljših inkubatorjev v Sloveniji**.

2.7 Izvedba programa Business Minds

SAŠA inkubator je na čudoviti lokaciji v okolici Velenja pripravil dvodnevni program Business minds, namenjen osebni rasti podjetnikov in podjetnih ljudi. Izkazalo se je, da so s tem v SAŠA inkubatorju prepoznali današnje najbolj pereče teme podjetnikov, saj je program, kot pravijo, bil v hipu razprodan. Šlo je za sklop **štirih butičnih dogodkov**, ki so se vsebinsko povezovali, delavnice pa so vodili vrhunski strokovnjaki iz različnih področij. Govora je bilo predvsem o vplivih čustvene inteligence na komunikacijo v podjetjih, o izgorelosti in kako iz nje, ter o konkretnih korakih za postavitev strateškega mreženja. Na dogodku so predavali Boštjan Vidmar, Javor Škerlj Vogelnik, Darja Hvala in Boško Praštalo.

2.8 Izvedba programa Social Media Marketing

Izvedli smo dvomesečni ekskluzivni program delavnic SOCIAL MEDIA MARKETINGA, kjer smo podjetnike opremili z znanjem, trendi in uporabnimi taktikami za komunikacijo na socialnih omrežjih, saj se trendi družbenih omrežij nenehno spreminjajo, velikani družbenih omrežij pa razvijajo in dodajajo nove funkcije z namenom, da uporabniki vsak dan več časa namenimo tem platformam.

2.9 Uspehi podjetij SAŠA inkubatorja

2.9.1. Grashka

Podjetje, ki se je razvilo skozi program Startup Genrator 2021 je v letu 2022 doseglo velik uspeh. Za produkt Pate so prejeli nagrado Inštituta za nutricionistiko za **najbolj inovativno in trajnostno živilo 2022**. Podjetje je sklenilo sodelovanje s pekarno Pečjak in lansiralo nove

produkte ter se razširilo na tuje trge. Grashka je bila nagrajeno kot **Najpodjentiška ideja na natečaju častnika Finance.**

2.9.2. Okta kompostnik

Luka Avberšek, ki je svoj produkt Oktakompostnik razvil v okviru programa Startup Genrator 2022 in prejel 10.000 € nepovratnih sredstev s strani MOV, je postal **finalist natečaja Hi-tech 2022.**

2.9.3. Luka Bere

Mladi zmagovalec Startup Generatorja, Jon Kanjir je ustanovil start up podjetje in postal vodja oddelka otroške literature pri Založbi 5KA in nadušil tudi kot predavatelj na poslovnemu dogodku TEDx.

2.9.4. Babave

Podjetje Babave, ki je prepričalo v programu Startup Genrator 2022, je v preteklem letu pridobilo 2 naziva Slovenia Unique Experience in uspešno lansiralo produkt Babvita.

2.9.5. Amibit

Produkt inkubiranega podjetja Amibit – Reduxi, postal del trajnostne rešitve Moon Porsche Slovenija. Porsche Slovenija je podjetje povabil k sodelovanju pri razvoju celovite rešitve e-mobilnosti Moon. Z lastnim sistemom Reduxi so razvili optiMOON, sistem celovitega energetskega upravljanja, ki spreminja odnos do rabe energije in sooblikuje trajno prihodnost. Sistem optiMOON omogoča nadzor in upravljanje z napravami, kot so sončna elektrarna, toplotna črpalka, klimatska naprava, hranilniki električne energije, polnilna postaja ali sistem za upravljanje pametnih naprav v zasebnem domu oziroma v poslovnem objektu.

3. Pregled dogodkov 2022

27. 1. 2022 AKTIVACIJA MLADIH

Predstavitev programov SAŠA inkubatorja in nacionalnega tekmovanja v podjetniških idejah za mlade do 29 let – POPRI, študentom elektrotehnike iz ŠCV Velenje.

28. 1. 2022 STARTUP SPEED DATING

Izmenjava izkušenj, znanj in izzivov, s katerimi se srečujejo naši inkubiranci in podjetniki. Predstavitev programov in 1:1 svetovanje.

16. 2. 2022 PREDSTAVITEV RAZPISA P2

Predstavitev vsebine razpisa P2, ki ga pripravlja Slovenski podjetniški sklad. Opozorili smo na pomembne točke, ki prispevajo k uspešnosti pri prijavi na razpis, Aleš Cverlin iz podjetja Sportimist pa je iz prve roke delil z nami tudi izkušnje z uspešno prijavo na P2.

1. 3. 2022 ESU POGOVOR S STARTUP PODJETNIKOM, Matej Košir – Froc

Na prvem pogovornem večeru je bil z nami **Matej Košir**, idejni oče otroškega stola **Froc**. Predstavil je svojo zgodbo od idejne zasnove do prodora na trg. Kako so kljub obstoječi konkurenci na trgu otroških stolov zasnovali nov otroški stol Froc, ki je na trgu že več kot 8 let ter v čem so videli svojo neulovljivo prednost.

3. 3. 2022 ESU TALKING TO CUSTOMERS, Urška Jež

Z Urško Jež smo obravnavali najpogostejše napake in izzive, s katerimi se inovatorji srečujejo pri prodaji in izdelavi izdelka, in ugotovili, zakaj je tako pomembno, da najprej naredimo določene korake, preden v celoti razvijemo produkt. Zakaj je razumevanje kupca v začetni fazi bolj pomembno od vrhunskega appa? Zakaj delati intervjuje in ne le ankete? Kaj dobimo s tem? Naj bo čas namenjen kupcu vaša prava pot do uspeha.

8. 3. 2022 ESU POGOVOR S STARTUP PODJERTNIKOM, Primož Zelenšek, Chipolo

Na drugem pogovornem večeru smo gostili **Primoža Zelenška, podjetnika, ustanovitelja in solastnika podjetja Chipolo.** Chipolo je postal znan v letu 2013, ko so na platformi Kickstarter dobili $293,014, namesto zahtevanih $15.000. Kaj je v ozadju uspešne zgodbe, koliko trdega dela in stvari je v ozadju, ki navzven niso vidne, kako je potekalo testiranje trga, kje so naleteli na prve ovire ter kaj je ključ do uspešne zgodbe, ki prodaja, ter na druga vprašanja je z gostom debatirala Ana Anžej, direktorica Saša inkubatorja.

8. 3. 2022 POPRI regijski predizbor top 12 ekip

Na nacionalno tekmovanje v podjetniških idejah POPRI se je lani prijavilo 122 ekip iz celotne Slovenije, torej več kot 340 mladih, polnih kreativnih idej. Na regijske predizbore, ki so potekali 8.3.2022 na štirih lokacijah po Sloveniji, poleg SAŠA inkubatorja v Velenju, še v Primorskem tehnološkem parku v Novi Gorici, Tehnološkem parku Ljubljana in Podjetniškem inkubatorju Podbreznik, se je uvrstilo kar **24 ekip iz SV regije**, ki smo jih gostili v SAŠA inkubatorju. V finale sta se uvrstili kar dve podjetniški ideji iz Velenja, na kar smo zelo ponosni. Regijski predizbor za severovzhodno Slovenijo je potekal v SAŠA inkubatorju, v Velenju. Iz naše regije se je na regijsko tekmovanje uvrstilo 7 osnovnošolskih ekip, 12 dijaških ekip in 5 ekip študentov in mladih do 29. leta. Vsaka ekipa je izvedla 5-minutno predstavitev podjetniške ideje – pitch pred 3-člansko strokovno komisijo, nato pa je bilo še 5 minut namenjenih vprašanjem komisije. Komisijo, ki je ocenjevala dijaške ekipe, so sestavljali start-up podjetniki: Martin Blazinšek, Malinca, Eva Štraser, Evegreen, Tanja Rogan, 2Nihgt management, osnovnošolske ter študente pa so ocenjevali: David Mernik, Datagrad, Matic Kolar, Webcenter in Pingoshop ter Rok Plankelj, direktor Savinjsko Šaleške Gospodarske zbornice.

10. 3. 2022 ESU BUILD YOR TEAM, Vera Nunič

Na delavnici z vero Nunič smo odgovarjali na vprašanje kako sestaviti in oblikovati uspešno ekipo, kje so pasti in priložnosti, kako najti primerne sodelavce ter kako jih razvijati in še veliko več o gradnji zmagovalne ekipe.

15. 3. 2022 ESU POGOVOR S STARTUP PODJETNIKOM, Primož Zupan – M-Bills

Na tretjem pogovornem večeru smo gostili **Primoža Zupana, ki je z idejo M-Bills** premostil razvojne težave do vzpostavitve uspešnega startupa MBILLS, ki ga vodi od januarja 2017. Kam segajo začetki ideje in uspešne poslovne poti podjetja, ki je leta 2017 pridobilo novega lastnika Petrol d.d. ter prvo v Sloveniji ponudilo brezplačno debetno kartico mBills Mastercard, v 2019 pa prvo na trgu ponudilo plačevanje Garmin Pay.

17. 3. 2022 ESU BUILD YOUR MVP, Blaž Zupan

Z dr. Blažem Zupanom smo osvetlili pot grajenja MVP-ja in zakaj je ključnega pomena pri razvoju Startupa.

22. 3. 2022 ESU POGOVOR S STRATUP PODJETNIKOM, Martin Rojnik – Grashka

Na četrtem pogovornem večeru smo se **družili z Martinom Rojnikom iz start-up podjetja Graška,** ki se je kalilo v našem programu Startup Generator. Podjetje sestavlja izkušena ekipa s področja prehrambene industrije. Podjetje je s svojimi lastnimi, inovativnimi proizvodi, ki jih tržijo predvsem v B2B segmentu ter preko spletne trgovine, konec novembra 2021 prodrlo tudi v trgovsko verigo SPAR in INTERSPAR po vsej Sloveniji, zaupanje v njihovo zgodbo, inovativnost in odlično poslovno idejo je potrdila tudi investicija kluba Poslovnih angelov Slovenije.

24. 3. 2022 ESU SALES GROWTH, Rok Stritar

Na delavnici z Rokom Stritarjem smo predstavili pojem »podjetja«, stereotipe o prodaji in prodajnikih ter podjetnike seznanili z bistvenimi elementi za uspešno prodajo na področju produkta/storitve, strategije in podatkov o kupcu.

29. 3. 2022 POGOVOR Z VLAGATELJICO, Sabina Gros – Poslovni angeli Slovenije

Na petem pogovornem večeru smo gostili predstavnico vlagateljev **Sabino Gros, Poslovni angeli Slovenije.** Kako lahko neko startup podjetje pridobi investicijo Poslovnih angelov, kaj je angelsko investiranje in kakšni so mehanizmi investiranja, kdaj je startup "investment ready" in kako investitorji prepoznajo talente, nosilce podjetniške ideje ter kakšna je vloga vlagatelja na poslovni poti podjetja, se je z gostjo pogovarjal Jan Skok iz SAŠA inkubatorja.

31. 3. 2022 ESU MARKETING GROWTH, Aljaž Peklaj

Na delavnici Marketing Growth smo obravnavali marketing za start-upe od začetka do konca. Osredotočili smo se na najnovejša orodja in trende ter primerjali digitalni in tradicionalni marketing. Poglobili smo se v digitalni marketing s poudarkom na spletni strani kot osnovnem orodju, vključno z uporabniško izkušnjo, ciljno publiko in SEO optimizacijo. Delavnico smo zaključili z analitiko, ki je ključna za odločitve v celotnem poslovnem modelu.

5.4. 2023 ESU POGOVOR Z VLAGATELJEM, Aleš Pustovrh – Fil Rouge Capital

Na zadnjem, šestem pogovornem večeru v sklopu European Startup Universe projekta smo gostili **vlagatelja Aleša Pustovrha iz Fil Rouge Capitala.** Fil Rouge Capital je zasebni sklad tveganega kapitala, ki bo do konca leta 2023 v hrvaške startupe in scaleupe vložil 42 milijonov evrov. Kako je s slovenskimi startupi, kakšne so faze investicijskega programa ter katere faze razvoja podjetij sklad podpira. Prisluhnimo predstavniku sklada, ki ima v svojem portfoliu podjetja, kot so Flaviar, Borza terjatev, Povio Labs, Eurosender in druga.

7. 4. 2023 ESU PITCH YOUR STARTUP

Delavnica s predsednico Poslovnih angelov Slovenije, Nino Dremelj na temo priprave atraktivne predstavitve in priprave dokumentov za potencialne investitorje.

19. 4. 2022 OTVORITEV NOVIH PROSOTROV V ŠOŠTANJU

V aprilu 2022 smo odprli prostore Saša inkubatorja v Šoštanju. Na krajši slovesnosti ob odprtju je direktorica Saša inkubatorja Ana Anžej med drugim povedala, da verjame, da bodo zgradili uspešne podjetniške zgodbe. So regionalni inkubator in želijo ustvariti spodbudno okolje za razvoj podjetništva. "Ljudje, ki bodo iskali rešitve namesto problemov, bodo rasli in uspevali," je še dejala. Župan Darko Menih je na kratko predstavil zgodovino prostorov, v katerih je bil do leta 2014 vrtec, nato pa so jih preuredili v center Pristop, ki ga je vzpostavil in do lani vodil Franci Pečnik. Ko tega zaradi drugih obveznosti ni mogel več, je Občina Šoštanj iskala novega

partnerja in ga našla v Saša inkubatorju. Najemnikov prostorov in tudi ostalim bodo nudili spodbudno okolje, organizirali in vodili bodo prireditve, dogodke, delavnice, jim svetovali in jim nudili mentorstvo.

16. 5. 2022 STARTUP GENERATOR BUSINESS MODEL, Urška Jež

Na prvi masterclass delavnici smo se posvetili pripravi poslovnega modela. Zakaj odličen izdelek ni dovolj za uspešno prodajo, kaj je tisto, kar zagotavlja produktu dobre možnosti za uspeh na trgu? Predavateljica Urška Jež je podjetnike popeljala skozi temeljne gradnike, izzive in nasvete, za testiranje in uvedbo novih ali optimizacijo obstoječih poslovnih modelov, jih seznanila s primeri iz prakse ter odgovorila na vprašanja za vaše konkretne poslovne ideje.

19. 5. 2022 STARTUP GENERATOR STRAIGHT 2 THE POINT, Martin Rojnik – Grashka

Udeleženci programa Startup generator so na delavnici uporabili teoretično znanje, ki so ga pridobili na delavnici Business model z Urško Jež, in ga s pomočjo mentorjev implementirali v razvoj svoje podjetniške ideje. Naš gost je bil Martin Rojnik, ki je predstavil poslovni model podjetja Grashka, katerega zametki poslovne ideje so se kalili v programu Startup generator 2021. Martin Rojnik je ustanovitelj podjetja Graska, d.o.o. Podjetje sestavlja izkušena ekipa s področja prehrambene industrije in svoje izdelke trži pod blagovno znamko Grashka. Ideja se je kalila v Startup generatorju 2021 in se prebila med 3 top ideje ter prejela 10.000 eur nepovratnih sredstev Mestne občine Velenje.Podjetje je s svojimi lastnimi, inovativnimi proizvodi, ki jih tržijo predvsem v B2B segmentu ter preko spletne trgovine, konec novembra 2021 prodrlo tudi v trgovsko verigo SPAR in INTERSPAR po vsej Sloveniji, zaupanje v njihovo zgodbo, inovativnost in odlično poslovno idejo je potrdila tudi investicija kluba Poslovnih angelov Slovenije.

23. 5. 2022 STARTUP GENERATOR SELL LIKE HELL, Martin Blazinšek – Malinca

Na 2. masterclass delavnici smo se posvetili prodaji. Kdo so kupci, koliko so pripravljeni plačati za storitev/izdelek, kako se pravilno pozicionirati na trgu in postaviti cenovno strategijo, …?Prodaja = gradnja odnosa s kupcem, pri tem pa ne smemo pozabiti na skrite stroške. Kakšen prihodkovni model izbrati? Na delavnici smo spoznali različna orodja in modele prodaje. Naučili smo se kaj je to prodajna veriga in kako so tipično porazdeljene marže med posameznimi členi. Pogledali smo primere, kako izbrati potencialne distributerje in kakšna vprašanja je potrebno postavljati pri identificiranju strank po različnih kanalih. Spoznali smo tudi, kako pomembno je postaviti pravilno ceno, da zdrži celotno prodajno verigo in kako lahko spreminjanje cene vpliva na različne prodajne kanale.

25. 5. 2022 TALENT MAGNET HACKATHON

Na dvodnevnem dogodku v Sončnem parku je več kot 50 dijakov srednje računalniške šole iskalo inovativne rešitve za SAŠA regijo na štirih področjih (gospodarstvo, kadrovanje, trajnostni razvoj, digitalizacija). Pri razvijanju idej smo jim pomagali mentorji SAŠA inkubatorja, končne rešitve pa so dijaki predstavili ključnim deležnikom doline.

Več: https://sasainkubator.si/2022/05/27/na-talent-magnet-hackathonu-mladi-velenjcani-navdusili-z-izvirnimi-in-inovativnimi-resitvami/

26. 5. 2023 STARTUP GENERATOR STRAIGHT 2 THE POINT, Andreja Stopar, Malinca

Kot case study in nasvete iz prve roke je z njimi delila Andreja Stopar iz podjetja Malinca, d.o.o. Andreja Stopar, solastnica uspešnega startupa **Malinca**, nam bo pobliže predstavila kako veselje do zdrave prehrane preraste v dobičkonosen posel. Malinca je blagovna znamka z zdravo prehrano, prehranskimi dodatki in naravno kozmetiko s sedežem v Velenju in obratuje od leta 2013. Kako poteka proces od razvoja do prodaje izdelka, kako je podjetju uspelo kljub veliki konkurenci prebiti na trg in se uspešno pozicionirati, kakšno prodajno politiko so ubrali ter v manj kot treh letih postali Spletni trgovec leta. Danes ekipo sestavlja 14 navdušenih entuziastov in strokovnjakov. Podjetje prodaja svoje izdelke v spletni trgovini tudi na Hrvaškem, v Avstriji, Nemčiji, svojo prodajo pa širijo tudi na italijanski trg. Poleg spleta njihove izdelke najdemo v prodajalnah DM, Tuš drogerijah, trgovinah Jager, hipermarketih in supermarketih Mercator.

30. 5. 2022 STARTUP GENRATOR MARKETING, Jure Doler

Kako se lotiti marketinga, katere marketinške kanale aktivirati, na kak način nagovoriti kupce ter jih doseči, ko so sredstva v začetni fazi za marketing omejena? O tem smo spregovorili z Juretom Dolerjem, magistrom ekonomije, ki se kot podjetnik posveča startup marketingu (digitalni & social media marketing), »growth hackingu«, komuniciranju, distribuciji vsebin, iskanju novih komunikacijskih kanalov ter odkrivanju novih trendov. Prav tako pa tudi klepetalnim robotom (ang. chatbot) na pogovornih platformah, za katere verjame, da so prihodnost komuniciranja med uporabniki in organizacijami. Jure piše za različne publikacije in bloge; med drugim tudi za TheNextWeb, enega vodilnih svetovnih tech blogov. O digitalnem marketingu tudi predava in izvaja delavnice ter nastopa v vlogi mentorja oz. svetovalca zagonskim ter ostalim podjetjem.

2. 6. 2022 STARUP GENERATOR STARIGHT 2 THE POINT, Nina Majcen – Nest Campers

Vpogled v svojo podjetniško pot je z nami delila startupovka Nina Majcen (mi smo zelo veseli, da je danes del ekipe SAŠA inkubatorja), ki je med pohajkovanjem po Novi Zelandiji prišla do ideje za Nest Campers, potem pa svojo zgodbo nadgradila z zgodbo CuCkoo cups. Le kdo ne pozna prikupnih emajliranih lončkov in džezvic z napisi? Pred vami je odprta knjiga, ki niso samo zlate platnice podjetništva, ampak zgodba, ki ji je Nina izbrala nove avtorje in dobiva nova poglavja. Drugi del delavnice je bil namenjen delu z mentorji, kjer je vsaka ekipa na podlagi opredeljene ciljne skupine kupcev pripravila rešitve in se lotila izbire primernih marketinških kanalov, komunikacije in izbire ključnih besed za iskalnike.

6. 6. 2022 STARTUP GENERATOR FINANCIRANJE, Nina Dremelj – Poslovni angeli Slovenije

Startupi – generatorji so se na delavnici naučili postaviti cenovno politiko in definirati ceno za svoje izdelke oziroma storitve. Spoznali so kje in kakšni so skriti stroški, na katere pogosto

pozabijo ter kako naj strukturirajo svoje postavke, da bi poslovanje svojega startupa postavili karseda optimalno.

V drugem delu predavanja smo se posvetili oblikam financiranja in pridobivanja kapitala. Nina je kot izkušena mentorica in vlagateljica razložila katere vrste financiranje poznamo, v čem se razlikujejo ter kako poteka odločevalski proces za pridobitev le-te. Na koncu delavnice smo razglasili 6 finalistov, ki se podajajo v na pot pitchanja, s katerim bodo na prepričljiv način izstopile 3 zmagovalne ekipe, ki bodo prejele točke za razpis za nepovratna sredstva, kar 10.000 eur Mestne občine Velenje.

7. 6. 2022 STARTUP GENERATOR VIP TOP 6 DELAVNICA PITCHA

Na delavnici je Viki Pavlič mlade podjetnike naučil bistvenih elementov za dober pitch. Spoznali smo, kaj je pomembno, ko želimo nekaj pojasniti in kakšne metode obstajajo, da smo učinkoviti. Pozornost smo namenili tudi delu pitcha, kjer navdušujemo in prepričujemo svoje občinstvo, vse to pa jim je bilo v pomoč pri pripravi triminutne učinkovite in navdušujoče predstavitve, ki so jo pred komisijo izvedli 16.6.2022. Viki Pavlič je podjetnik in strokovnjak komunikacije na področju prepričevalnega govora. Je avtor treh Pitching Canvasov in izvaja treninge za izboljšanje prezentacij in pitchev. Njegovo poslanstvo je pomagati inovatorjem prenesti sporočilo o »wow« ideji, saj verjame, da je kvaliteta ideje odvisna od tega, kako je predstavljena. Pri svojem delu se povezuje večinoma s pospeševalniki startupov, razvojnimi oddelki podjetij in drugimi razvijalci inovacij.

9. 6. 2022 DELAVNICA KAKO FINANCIRATI DIGITALNO TRANSFORMACIJO PODJETJA, Jure Verhovnik - 4PDIH

SAŠA inkubator in 4PDIH (4P Digitalni Inovacijski Hub) smo v Šoštanju pripravili zanimivo delavnico na temo pomena digitalizacije podjetij ter možnosti za pridobitev nepovratnih sredstev, ki podjetju omogočajo digitalno transformacijo. V okviru dogodka so podjetniki spoznali učinkovite korake za dvig digitalnih kompetenc ter načine uvajanja digitalizacije v podjetje.

13. 6. 2022 STARTUP GENERATOR DELAVNICA PRIPRAVA NA PITCH

Na delavnici, zadnji v sklopu programa Startup Generator, smo pilili prezentacije in se pripravljali na pitch pred strokovno komisijo, podjetniki in investitorji in deležniki MOV. Z našimi generatorji je delavnico 'Pitchaj in nas prepričaj' izvedel Viki Pavlič, ki se je res poglobljeno lotil analize in podrezal v točke in področja, kjer so možne izboljšave.

17. 6. 2022 STARTUP GENERATOR ZAKLJUČNI DOGODEK

V četrtek, 16.6.2022, se je v atriju Velenjskega gradu odvil ekskluzivni zaključni dogodek programa Startup Generator 2022, na katerem se je predstavilo 6 finalistov. Ekipe so svoje poslovne ideje predstavile pred povabljenim občinstvom, podjetniki, investitorji in poslovnimi partnerji. Strokovna komisija je izbrala 3 najboljše ekipe: Okta kompostnik, Babavita in Luka bere. Zmagovalci so prejeli točke na razpisu Mestne občine Velenje za dodelitev nepovratnih sredstev za spodbujanje podjetništva v višini 10.000 evrov. Startup Generator je šesttedenski

pospeševalniški program SAŠA inkubatorja, ki se je to leto vrnil iz virtualnega okolja v svet prave energije, mreženja, delavnic in dogodkov v živo.

12 najbolj perspektivnih ekip se je udeležilo 6-ih delavnic s področja poslovnega modela, prodaje, marketinga, financiranja in »pitchanja«. Poleg teoretičnega znanja so pridobili nasvete iz prve roke s strani startupovcev iz podjetij Graska, Malinca, Nest Campers in Cuckoo Cups.

Več: https://sasainkubator.si/2022/06/17/startup-generator-med-zvezdami/

Video: https://www.youtube.com/watch?v=Ka0A50GpwR4

21. 6. 2022 STARTUP DAN V SONČNEM PARKU

Gimnazijci iz Gimnazije Velenje so v Sončnem parku spoznavali osnove podjetništva in pilili svoje poslovne ideje. Zbrali smo se pod mogočnimi zelenimi krošnjami, nadobudneže pa je najprej nagovorila Ana Anžej, direktorica SAŠA inkubatorja. Da je pomembno, da so vztrajni in pogumni, je skozi svojo osebno zgodbo iskreno povedala tudi Lana Spital - ki uspešno gradi lastno blagovno znamko. Preden so ekipe začele delati na idejah, so šle skupaj z Islamom Mušičem še skozi malo šolo podjetništva, nato pa se je vseh enajst skupin lotilo dela pod mentorstvom SAŠA inkubatorja. Pred predstavitvijo svojih zamisli so ideje validirali pri naključnih mimoidočih, prav tako so posneli promocijske videe. Predstavitve je ocenjevala strokovna komisija (Gabrijela Fidler, Ana Anžej, Islam Mušić), najboljše tri ekipe pa so poleg praktičnih nagrad prejele še kino vstopnice.

3. 7. 2022 SOUNDGARDEN FESTIVAL

Na SoundGarden festival smo moderirali pogovor 'KAKO IZ FREELANCERJA V MEDNARODNO PODJETJE', na katerem so se pogovarjali Martin Rojnik, Andreja Stopar, Neža Mlakar in Nina Majcen. Namesto klasičnih debat o uspehih, smo raje obrnili ploščo in se pogovarjali o napakah in problemih, ki jim v 'podjetniškem žargonu' rečemo izzivi.

2. 9. 2022 TARČA PRILOŽNOSTI

Prvi del dogodka je potekal v Kreativnem centru Čuk, kjer je Dejan Stamenić iz podjetja Adecco predaval na temo Kako do dobrih kadrov. Sledilo je predavanje o možnostih financiranja podjetij, predavatelja dr. Sabina Žampa in Aleksander Dolenc iz podjetja Riso d.o.o.

Po izobraževalnemu delu je na trgu Starega Velenja sledilo zabavno mreženjsko – povezovalni del. Na oder je stopilo enajst regijskih podjetij, ki so preko kratkih triminutnih ‘pitchev’ skušali prepričati 100 dijakov in študentov iz Velenja, da so ravno oni pravi delodajalec zanje. Podjetja, ki so se predstavljala bodočim kadrom, so bila: GOV-IS, Autotech, Malinca, MIEL, MegaTel, ADESCO d.o.o, BSH Home Appliances, Podkrižnik Group, Carbonautica, Turna, In-SIST. Na koncu je še sledil najzabavnejši del dneva, ko so se dijaki in študentje preko iger ročnega nogometa, nogometne tarče in namiznega tenisa še bolje in bolj osebno spoznali s podjetniki in potencialnimi delodajalci.

9. 9. 2022 BUSINESS MINDS OD CILJEV DO VIZIJE IN OD VIZIJE DO POSLANSTVA, BOŠTJAN VIDMAR

Na delavnici smo skupaj začrtali cilje udeležencev, ter usmerili vizijo v smer doseganja le-teh. S pomočjo posebnih orodij Boštjana smo pogledali, kako vaš produkt/storitev prilagoditi potrebam uporabnika in s tem ustvarili ali povečali prodajo.

9. 9. 2022 BUSINESS MINDS VPLIV ČUSTVENE INTELIGENCE NA KOMUNIKACIJO V PODJETJIH, JAVOR ŠKERLJ VOGELNIK

Na delavnici smo raziskovali, kako si lahko s pomočjo razvoja čustvene inteligence pomagamo pri vodenju skupin ter kakšen vpliv ima empatija in aktivno poslušanje na medsebojne odnose in proces dela znotraj kolektivov. Delavnica je vsebovala tako teoretične osnove globalnega pristopa nenasilne komunikacije, kot tudi praktične vaje v parih in s celotno skupino. Spoznali smo tudi ključne veščine za nenasilno komunikacijo.

9. 9. 2022 BUSINESS MINDS IZGORELOST IN KAKO IZ NJE?, DARJA HVALA

Darja Hvala je spregovorila o lastni izkušnji izgorelosti in poti ven iz nje, z nami je delila osupljive statistike in porazno stanje Evrope glede skrbi za zaposlene in tehnike, kako preprečiti izgorelost ter kako prepoznati opozorilne znake.

9. 9. 2022 BUSINESS MINDS KAKO SE AKTIVIRATI V MREŽENJU IN KONKRETNI KORAKI ZA POSTAVITEV STRATEŠKEGA MREŽENJA, BOŠKO PRAŠTALO

Boško Praštalo nam je predal ogromno znanja o tem, kako selekcionirati ljudi v svoji mreži, kako ne izgubiti sebe, kako (p)ostati avtentičen in kako pomembno je, da se zavedamo svojih vrednot. Skozi skupinsko aktivacijo smo rešili skupen problem in pokazali, kako pomembno je, da vemo kakšne so naše ambicije danes, kakšne so naše aktivnosti v življenju, zakaj se poslovna in socialna mreža gradi dolgoročno, zakaj ni vseeno, kaj prinašamo v odnos, kako bogatimo svojo mrežo in zakaj smo bogati toliko, kot je bogata naša mreža.

16. 9. 2022 STARTUP VIKEND Z DIJAKI IZ ŠOLSKEGA CENTRA VELENJE

V prvem delu so prisluhnili predavanju na temo ABC podjetništva – kako idejo spremenimo v posel, potem pa smo se razdelili v skupine. Podjetniške ideje so mladi razvijali s pomočjo mentorjev SAŠA inkubatorja, Jan Skok pa jim je predstavil tudi kako uporabljamo "podjetniško platno ali canvas", kako opredelimo problem, ki ga rešujemo in vse nujne sestavine, da pridemo do kupcev, ki našo rešitev potrebujejo.

V drugem delu smo pripravili delavnico uporabe online orodij za kreativce, s katerimi si olajšamo in pohitrimo delo, ki jo je izvedla oblikovalka Tanja Rogan iz Agencije 2Night. Nadaljevali smo z pripravami predstavitev, saj je dijake v zaključnem delu dogodka čakal pravi "pitch" pred komisijo. Predstavitve je ocenjevala 5 članska komisija, ki so jo sestavjali (ravnatelj Elektro in računalniška šola Velenje (ERŠ) Simon Konečnik, Petra Mastnak in Uršula Skornšek profesorici iz Gimnazija Velenje, Islam Mušić profesor in startup mentor ter Ana Anžej, direktorica SAŠA inkubatorja

22. 9. 2022 Be creARTive zaključna konferenca projekta SCALE SMEs

Premierno je bila **predstavljena večjezična platforma in inovativni priročnik za ustvarjalce**, ki sta plod dela in sodelovanja 6-ih partnerjev iz petih držav članic EU. Z nami sta bila dva odlična gosta, **Tine Lugarič**, iz kreativne agencije Trampolin in Aljoša Videtič, priznan fotograf.

Tine je obiskovalcem predstavil odmevne in uspešne projekte, ki so jih za svoje stranke izvedli v njihovi agenciji, delil svojo osebno zgodbo ter poudaril, da se vsi rodimo kreativni. Aljoša, priznan fotograf, ki se ukvarja s poročno fotografijo, v katero ujame igro naravne svetlobe in spontanosti, je z udeleženci izvedel tudi foto delavnico izdelave portreta. Prostovoljci, ki so sodelovali, so portretno fotografijo dobili v dar.

27. 9. 2022 Delavnica 3D printanja

Na delavnici smo z industrijskim oblikovalcem **Borom Jarhom** spoznavali tehnologije 3D printanja, materiale in njihove lastnosti, pokukali v spletne knjižnice in izvedeli ogromno uporabnih namigov pri izbiri in uporabi 3D printerjev.

5. 10. 2022 7. OBLETNICA DELOVANJA PC STANDARDA

Zbrane je najprej nagovorila direktorica Ana Anžej, ki je povedala, da je zelo ponosna, da je pri nas dobrodošel vsak in da imamo veliko podpore okolice, Mestne občine Velenje in obstoječih podjetnikov, za kar smo neizmerno hvaležni. Sledil je govor velenjskega župana Peter Dermol, ki je povedal, da je po njegovem mnenju SAŠA inkubator najboljši inkubator v Sloveniji in da nas bo regija zelo potrebovala v prihodnjih letih. Nato pa je povabljenim za dobro uro pozornost ukradel Boško Prastalo, ki je preko dinamičnega predavanja delil znanje o mreženju ter o pomenu avtentičnosti in lastne blagovne znamke.

26. 10. 2022 UPORABA TESTNO VODENEGA RAZVOJA (TEST DRIVEN DEVELOPMENT)

Gost Klemen Plazar, ki je že vrsto let razvijalec spletnih aplikacij, je z nami delil izkušnje ter predstavil kako v praksi uporabiti testno voden razvoj (angl. test driven development), zakaj to uporabljati, katere so prednosti ter predstavil najboljše prakse uporabe tega pristopa. Uporabo testov pa je tudi predstavil na konkretnem primeru.

8. 11. 2022 SOCIAL MEDIA MARKETING TOOLS, JURE DOLER

Jure je z nami delil tudi primere interesnih skupnosti (Twitch, Discord, Reddit, ...), ki so vse bolj priljubljene oblike povezovanja ljudi s podobnimi interesi, ki jim tudi sam sledi pri svojem poslu. Govoril je tudi o pomenu kreiranja dobre vsebine, ki prinaša dolgoročno korist (SEO). Kako se lotimo raziskave trga, katera so tista orodja, ki nam dajo vpogled v dogajanje v real time-u in podatke o trendih, smo imeli priložnost spoznati tudi na konkretnih primerih.

11. 11. 2022 LET'S MEET

Poslovno mreženjski dogodek Let’s meet je bil namenjen srečanju in spoznavanju naših novih članov in inkubiranih podjetij. Vsi člani so se predstavili s svojimi izdelki, storitvami na kreativen način, kar je ustvarilo priložnost za nove poslovne povezave in sodelovanja.

15. 11. 2022 SOCIAL MEDIA MARKETING CANVA, TANJA ROGAN

Na delavnici smo s predavateljico Tanjo Rogan spoznali osnove brandinga, se poglobili v pomen barv, tipografije, na podlagi barv smo ugibali, katere blagovne znamke jih uporabljajo. Dobili smo veliko nasvetov ter trikov, ki nam bodo v pomoč pri ustvarjanju kreacij. Nato je na prenosnih računalnikih kar 31 udeležencev aktivno sodelovalo in ustvarjalo svoje kreacije.

22. 11. 2022 SOCIAL MEDIA MARKETING TIKTOK, ALEKSANDRA DENKOVSKI

Na tretji delavnici social media marketinga smo se v prvem delu posvetili TikTok trendom in spoznali veliko primerov dobrih praks, se seznanili z delovanjem algoritma, kaj so elementi uspešnih/viralnih vsebin, kateri video formati najbolj delujejo in kako pripravimo strategijo za komuniciranje. V drugem delu smo snemali čisto taprave TikTok vsebine, poskušali video prehode, efekte, se naučili kako poiščemo trende, popularno glasbo, se razdelili v ekipe in se zelo zabavali.

25. 11. 2022 PODJETNIŠKI ZAJTRK ŠOŠTANJ

Na zajtrku je navzoče najprej pozdravil novoizvoljeni župan občine Šoštanj, Boris Goličnik, ki je povedal, da je tudi razvoj podjetništva del ciljev, ki so si jih zastavili v programu delovanja in da se veseli sodelovanja. V nadaljevanju je Ana Anžej predstavila delovanje SAŠA inkubatorja. Po predstavitvi je sledilo druženje in mreženje podjetnikov.

29. 11. 2022 SOCIAL MEDIA MARKETING ETSY, ANITA ČESNIK MAŽGON

Na delavnici smo s predavateljico Anito Česnik Mažgon v drobovje spoznali platformo Etsy, ki je namenjena ustvarjalcem, dobaviteljem ustvarjalnega materiala, starinam in digitalnim art izdelkom. Spoznali smo, kako odpremo in vzpostavimo trgovino, katere stroške moramo pri tem upoštevati ter kako deluje sistem listingov ter SEO optimizacije in izbire ključnih besed, po katerih nas kupci najdejo, prednosti ter slabosti, ki jih prinaša. Pozornost smo namenili tudi izdelku - kako ga predstavimo, opišemo, kakšne fotografije potrebujemo, ... in še mnogo več. V drugem delu delavnice smo se posvetili posebnim pravilom Etsy-a, rankingu, pogojem poslovanja in zaključili z miselnostjo, da je pomembno imeti zastavljene cilje ter mesečni, letni, 5 letni plan, da vemo, v katero smer gremo.

30.11.2022 DAN ŠALEŠKEGA TURIZMA V VILI BIANCA

Turistični ponudniki Šaleške doline so se včeraj, 30. novembra, družili v prostorih Vile Biance. Z dogodkom "Dan šaleškega turizma", ki ga je organiziral Zavod za turizem Šaleške doline v sodelovanju s SAŠA inkubatorjem, so želeli, da bi se turistični ponudniki med seboj bolje

spoznali in se preko izobraževalnih delavnic naučili veščin trženja ter se tako pripravili na prihajajoče priložnosti na področju turizma. Dogodka se je udeležilo okoli 30 turističnih ponudnikov iz Šaleške doline in širše regije.

6. 12. 2022 SOCIAL MEDIA MARKETING FACEBOOK IN INSTAGRAM (META), MAJA ŠETINC

Na petek dogodku social media marketinga nas je Maja spoznala s primeri uspešnih objav, različnih formatov objav, vrste objav, pomen hashtagov in A/B testiranja in delovanje remarketinga. Osredotočili smo se na ustvarjanje uspešne vsebine na teh dveh družabnih omrežjih in spoznali načine za povečanje dosega objav. Naučili smo se tudi kako ustvariti oglaševalsko kampanjo, spremljati in brati statistične podatke (insights).

13. 12. 2022 SOCIAL MEDIA MARKETING LINKEDIN

Na 3 urni delavnici z izvrstno predavateljico Tanja Ciglarič - Marketing expert, smo izvedeli, zakaj se je pomembno pridružit največji spletni poslovni mreži LinkedIn, kako komunicirati, pritegniti pozornost uporabnikov, poudarek je bil na gradnji osebne blagovne znamke ter kako orodje uporabiti za iskanje novih poslovnih priložnosti.

22. 12. 2022 ZAKLJUČEK STARTUP SKUPNOSTI

Zaključek je potekal v duhu mreženja, druženja in zabave, toplih objemov ter ambicioznih želja, ki smo jih zapisali med novoletne zaobljube. Navzoče je pozdravila Ana Anžej, direktorica SAŠA inkubatorja in poudarila pomen skupnosti, mreženja in odnosov, ki jih gradimo. Predstavila je tudi načrte in program delovanja SAŠA inkubatorja za leto 2023, nato pa smo si vsi skupaj izmenjali mnenja in ideje z namenom, da bomo še naprej ustvarjati učinkovito in prilagodljivo podporno okolje.

4. Kapacitete v letu 2022

4.1 Inkubirana podjetja

V letu 2022 je bilo:
- 12 podjetij v prostorih PC Standard
- 24 podjetij v coworking prostorih Kreativnega centra Čuk
- 31 ekip in podjetij, ki so člani inkubatorja, a niso najemniki prostorov

4.2 Razpolaganje s prostori

- do oktobra 2022 smo imeli v najemu pisarniške prostore na Koroški 37 a, Velenje, v izmeri 303,43 m2
- imamo v najemu objekt PC Standard v izmeri 1.566,55 m² (celotna površina poslovnih prostorov s skupnimi prostori in pasažo).
- prostori CPU, v skupni izmeri 420 m2
- coworking prostor KC Čuk v skupni izmeri 124,5 m2 neto površin
- poslovni prostori v Šoštanju, v skupni izmeri 94 m2.

4.3 Kadrovska struktura

1	direktorica	Ana Anžej	štiriletni mandat (2021 - 2025)
2	vodja financ in EU projektov	Tanja Ževart Boček	nedoločen čas
3	strokovni sodelavec	Jan Skok	nedoločen čas
4	strokovna sodelavka	Sara Marić	nedoločen čas
5	podjetniški svetovalec	Valentina Golja	določen čas
6	projektni vodja	Nina Majcen	določen čas

Enota Centra ponovne uporabe Velenje			
1	vodja CPU	Mitja Mastnak	nedoločen čas
2	tehnični sodelavec	Vili Mauer	določen čas
4	promotor ponovne uporabe	Tatjana Hojnik	nedoločen čas
5	tehnični sodelavec	Saša Marić	določen čas

5. Drugi sofinancirani projekti v letu 2022

PROGRAM	**EU SKLAD ZA REGIONALNI RAZVOJ**
IME PROJEKTA	**SIO SAŠA**
VLOGA	Nosilec projekta
VREDNOST PROJEKTA	548,517 EUR
SOFINANCIRANJE	100%
TRAJANJE PROJEKTA	1.1. 2020 - 31. 12. 2022
STATUS PROJEKTA	V trajanju
NAMEN PROJEKTA	Namen operacije je izvajanje brezplačnih storitev v okviru subjektov inovativnega okolja »SIO«, ki z izvedbo aktivnosti, oblikujejo uravnoteženo programsko podporo za zagon, rast in razvoj podjetij. Aktivnosti se izvajajo za naslednje ciljne skupine: inovativni potencialni podjetniki ter nova in obstoječa inovativna podjetja »startupi«.
AKTIVNOSTI	- Izvedba promocijskih dogodkov in delavnic - Svetovanje in informiranje - Mentorski program - Ekspertno svetovanje - Presoja podjetniških idej - Promocija programov - Spodbujanje podjetništva

PROGRAM	**ERASMUS +**
IME PROJEKTA	**SCALE SMES**
VLOGA	Partner
VREDNOST PROJEKTA	229.585 EUR(skupaj) 31.405 EUR (delež inkubatorja)
SOFINANCIRANJE	100%
PARTNERJI PRI PROJEKTU	Inkubator kreativnih industrija Koprivnica (ENTER KOPRIVNICA), ARGO di Donda Andrea e C. snc., ROMAGNA TECH societa consortile per azioni, KEK ORAMA E.E., INNOGESTIONA ambiental SL
TRAJANJE PROJEKTA	1.11.2020 - 31. 10. 2022
STATUS PROJEKTA	Zaključen
NAMEN PROJEKTA	Dvig KKI sektorja, da bodo posamezniki uspešnejši na svoji podjetniški poti Izdelava priročnika, ki bi bil v pomoč potencialnim in mladim podjetnikom v KKI in tistim, ki delajo z njimi. Trening platforma za posameznike iz KKS preko katere bodo dostopali do vsebin, s katerimi bodo bolje pripravljeni za formiranje poslovnega modela. Poudarek bo na naslednjih tematikah: dizajn, moda, industrija zabave, prehrana, kulturna dediščina
AKTIVNOSTI	Analizirati kulturno kreativne industrije (KKI) v Sloveniji, prepoznati njihovo trenutno organiziranost in kje so največje potrebe posameznikov oz. podjetij v tej branži. V priročniku smo poleg omenjenega zadolženi za poglavje »Managerial and financial expertise« 5-dnevni trening program v aprilu 2021 (remote).

PROGRAM	**SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD**
IME PROJEKTA	**POPRI**
VLOGA	Partner
VREDNOST PROJEKTA	Delež inkubatorja: 5.307,00 z DDV
SOFINANCIRANJE	100%
PARTNERJI PRI PROJEKTU	Primorski tehnološki park, ,Tehnološki park Ljubljana, Razvojni center Novo mesto
TRAJANJE PROJEKTA	Januar – april 2022
STATUS PROJEKTA	Zaključen
NAMEN PROJEKTA	SAŠA inkubator je regijski partner projekta Popri, kjer gre za nacionalno tekmovanje v podjetniških idejah mladih od 12 do 29 leta starosti. Glavni cilj je spodbujanje podjetništva med mladimi.
AKTIVNOSTI	Sodelovanje pri prijavi projekta na SPS. Aktivna priprava promocije tekmovanja. Izbor komisije za ocenjevanje regijskih prijav v kategorijah: osnovnošolci, dijaki in mladi do 29. leta. Izvedba regijskega predizbora. Izvedba delavnice za pripravo na pitch in 1:1 delo z ekipami za nacionalno tekmovanje.

PROGRAM	**Norveški finančni mehanizem**
IME PROJEKTA	**POMP - Podpora mladim v podjetništvu**
VLOGA	Partner
VREDNOST PROJEKTA	Delež inkubatorja: 83.610 EUR
SOFINANCIRANJE	100%
PARTNERJI PRI PROJEKTU	Primorski tehnološki park, ,Tehnološki park Ljubljana, Razvojni center Novo mesto, ZRS BISTRA (LP)
TRAJANJE PROJEKTA	Junij 2022 – april 2024
STATUS PROJEKTA	V teku
NAMEN PROJEKTA	Vzpostavitev izobraževalnega sistema za učitelje v OŠ in SŠ, da bi le-ti znali izvajati podjetniške vsebine v šolah.
AKTIVNOSTI	Sodelovanje pri pripravi Think Tank delavnice za ravnatelje Akademija POMP za sodelujoče učitelje Mreža podpornih institucij za spodbujanje podjetništva v formaliziranem izobraževanju

PROGRAM	**Erasmus +**
IME PROJEKTA	**ATHENA**
VLOGA	Partner
VREDNOST PROJEKTA	Delež inkubatorja: 20.286 EUR
SOFINANCIRANJE	100%
PARTNERJI PRI PROJEKTU	CREA 360 ESPANIA, SAŠA inkubator, Impact Shakers, Trasferimento tecnologico e innovazione – Sistema Camerale Veneto, Lublin, Carlow County Concil
TRAJANJE PROJEKTA	November 2021 – November 2023
STATUS PROJEKTA	V teku
NAMEN PROJEKTA	Izboljšanje digitalnih orodij in metod za krepitev podjetniških veščin žensk v obdobju Covid-19.
AKTIVNOSTI	Priprava MOOC-a: orodja za vzpostavitev spletne strani in vmesno poročanje.

6. Center ponovne uporabe

V sklopu SAŠA inkubatorja deluje tudi enota CPU Velenje, katere dnevno poslanstvo je ozaveščanje o PONOVNI UPORABI, preprečevanje nastajanja odpadkov ter prodaja prenovljenih izdelkov.

Aktivnosti 2022:

- Redno tedensko prevzemanje izdelkov (pri občanih in v ZC I.).
- Organizirani ogledi CPU in predstavitev našega dela: skupinam iz Vrtca Velenje, osnovnošolcem iz drugih krajev SLO, dijakom ŠCV, varovancem različnih VDC, društvom in podjetjem. Sodelovanje v projektu ONNO - obisk OŠ iz Šaleške doline, predstavitev CPU in pomena PONOVNE UPORABE.
- Ob različnih letnih akcijah podarjanje knjig obiskovalcem CPU in večje občasne donacije knjig Gorenju za projekt Slovenija bere.
- Izposoja različnih stvari MC Velenje (za različne namene), podarjanje stvari društvom (predvsem tabornikom), zbiranje in oddaja vseh stvari, ki so pomemben za zgodovino Šaleške doline Muzeju Velenje.
- Redno objavljanje na našem FB profilu, Velenjčan.si, gostovanje v različnih medijih (VTV, Radio Velenje, Naš Čas, Moj radio, …).
- **Vzpostavitev nove spletne strani z dnevno ažurirano zalogo izdelkov.**
- **Obnova starih kosov pohištva**
- **Premium linija ŠikButik**

7. Stroški in finance

7.1 Poslovni odhodki

Poslovni odhodki so v obdobju od 1.1.2022 do 31.12.2022 znašali skupaj 532.124 €.

	STROŠKI v EUR	2022	2021	22/21
1	**STROŠKI DELA**	**274.952**	**251.122**	**1,09**
	Inkubator	**185.134**	**173.582**	**1,07**
	CPU	**89.818**	**77.540**	**1,16**
2	**STROŠKI ADMINISTRACIJE IN MATERIALA**	**38.961**	**30.328**	**1,28**
	Inkubator	34.239	27.002	1,27
	CPU	4.722	3.326	1,42
3	**STROŠKI PROSTOROV**	**60.418**	**70.428**	**0,86**
	najemnina PC Standard	8.469	8.469	1,00
	obratovalni in vzdrževalni stroški PC Standard	15.070	11.251	1,34
	najemnina CPU	6.473	6.323	1,02
	obratovalni in vzdrževalni stroški CPU	8.980	7.585	1,18
	najemnina PC Rudarski dom	8.137	29.805	0,27
	obratovalni in vzdrževalni stroški PC Rudarski dom	0	0	
	najemnina PC Čuk	6.719	3.711	1,81
	obratovalni in vzdrževalni stroški PC Čuk	6.570	3.284	2,00
4	**STROŠKI PROGRAMOV**	**144.500**	**109.635**	**1,32**
	SIO	118.185	76.593	1,54
	ERAZMUS	5.224		
	Ostalo (PoMP, Tarča priložnosti, Popri…)	21.091	33.042	0,64
5	**AMORTIZACIJA**	**6.127**	**5.373**	**1,14**
6	**OSTALI STROŠKI**	**7.166**	**2.034**	**3,52**
	SKUPAJ	**532.124**	**468.920**	**1,13**

7.2 Poslovni prihodki

Poslovni prihodki so v obdobju od 1.1.2022 do 31.12.2022 skupaj znašali 541.299 €.

	PRIHODKI v EUR	2022	2021	22/21
1	MOV	100.000	100.000	1,00
2	MOV ZA CPU	52.000	38.000	1,37
3	CPU PROMET	48.884	45.933	1,06
4	NAJEMNINE	40.855	59.891	0,68
a	najemnine PC Standard	19.068	19.910	0,96
b	najemnine PC Rudarski dom	9.387	37.255	0,25
c	najemnine PC ČUK	9.790	2.726	3,59
d	najemnine PC Šoštanj	2.610		
5	TRG	26.846	35.776	0,75
6	DRŽAVA	54.334	42.451	1,28
7	EU	198.432	137.514	1,44
8	SUBVENCIJE IN DRUGI PRIHODKI	19.948	19.990	1,00
	SKUPAJ	**541.299**	**479.555**	**1,13**

7.3 Poslovni izid

POSLOVNI IZID 2022	v EUR
Celotni dobiček	9.557
Davek iz dobička	849
Čisti dobiček poslovnega leta	8.708

POROČILO O DELU

RAZVOJNE AGENCIJE SAVINJSKO-ŠALEŠKE REGIJE, d. o. o.

ZA

LETO 2022

1. PREDSTAVITEV DRUŽBE

1.1. OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŽBI

Osnovni podatki

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d.o.o.

(Razvojna agencija SAŠA, d.o.o.)

Savinjska cesta 2, 3331 Nazarje

Identifikacijski podatki

Matična številka: 1227459000

Davčna številka: SI17719852

IBAN SI56 3000 0002 9389 290 (N banka d.d./NLB d.d.)

Kontaktni podatki

Telefon: 03 839 47 53

e-naslov: info@ra-sasa.si

Spletna stran: www.ra-sasa.si

Zastopniki

mag. Biljana Škarja, direktorica

Podatki o ustanovitvi

Datum: 09.12.1997

Osnovni kapital: 15.122,95 EUR

Pravnoorganizacijska oblika: družba z omejeno odgovornostjo (d. o. o.)

Osnovna dejavnost: M70.220 - Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d. o. o. je vpisana v sodni register pod št. registrskega vložka 1/06720/00 pri Okrožnem sodišču v Celju, pod št. sklepa SRG 2000/03750, z dne 23. 10. 2000 in je pravna naslednica Zgornje Savinjskega podjetniškega centra, ki je bil ustanovljen 9. 12. 1997.

1.2. USTANOVITELJI OZ. DRUŽBENIKI

DRUŽBENIK	POSLOVNI DELEŽ
Občina Solčava	2,3179%
Občina Luče	5,4084%
Občina Ljubno	7,7263%
Občina Gornji Grad	7,7263%
Občina Rečica ob Savinji	5,5188%
Občina Nazarje	7,7263%
Občina Mozirje	7,7263%
Občina Šmartno ob Paki	7,7263%
Občina Šoštanj	7,7263%
Mestna občina Velenje	7,7263%
Gospodarska zbornica Slovenije	6,1810%
Območna obrtno-podjetniška zbornica Mozirje	7,7263%
Območna obrtno-podjetniška zbornica Velenje	7,7263%
Vising, d.o.o.	5,5188%
Gemini - Rudolf Hramec s.p.	5,5188%

1.3. ORGANI DRUŽBE

Organi družbe so: skupščina, nadzorni svet in direktor.

Skupščina je skupni organ vseh družbenikov in jo sestavljajo predstavniki vseh družbenikov.

Nadzorni svet je sestavljen iz 7 članov z mandatnim obdobjem do 19. 6. 2024, in sicer:
- Karla Sitar, predsednica*
- Radenko Tešanović, namestnik predsednice
- Jure Matjaž, član
- Ivan Glušič, član
- Drago Koren, član
- Helena Šošterič, članica
- Rok Plankelj, član.

*Mandatno obdobje do 23. 2. 2025.

Direktorica družbe je mag. Biljana Škarja. Funkcijo je nastopila 21. 5. 2017 (mandatno obdobje do 20. 5. 2025).

1.4. DEJAVNOSTI

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije (v nadaljevanju RA SAŠA ali družba) je skladno z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16) institucija, ki opravlja splošne razvojne naloge in je vpisana v evidenco Regionalnih razvojnih agencij (RRA) na Ministrstvu pristojnemu za regionalnih razvoj.

Večinske ustanoviteljice in lastnice RA SAŠA so Občina Solčava, Občina Ljubno, Občina Luče, Občina Nazarje, Občina Mozirje, Mestna občina Velenje, Občina Šmartno ob Paki, Občina Šoštanj, Občina Rečica ob Savinji In Občina Gornji Grad. Družbena pogodba (čistopis 17. 04. 2019), ki je sklenjena na podlagi skupnega interesa za spodbujanje lokalnega razvoja, v 34. členu določa, da je RA SAŠA v večinski lasti oseb javnega prava, da deluje v javnem interesu in da se dobiček družbe v celoti re-investira v razvoj dejavnosti družbe.

RA SAŠA je tako osrednje razvojno in povezovalno telo Savinjsko-šaleške regije, ki v svoje delovanje vključuje partnerje, ki so pripravljeni prispevati k razvoju lokalnega okolja in celotnega območja, jih motivira za skupno reševanje problemov, postavljanje prioritet v okolju, išče razvojne potenciale in jih usmerja k realizaciji zastavljenih ciljev. Povezuje in skrbi za aktivno sodelovanje različnih deležnikov znotraj regije: podjetij, lokalnih skupnosti, obrtno-podjetniških in gospodarskih zbornic, nevladnih organizacij, izobraževalnih institucij, sindikatov, ministrstev in ostalih državnih organov.

Področja delovanja Razvojne agencije Savinjsko-šaleške regije, d. o. o. in hkrati izhodišča za strategijo razvoja agencije ter za njene programske usmeritve so:

- Spodbujanje regionalnega razvoja.
- Spodbujanje, podpora in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije.
- Spodbujanje podjetništva.
- Spodbujanje razvoja turizma.
- Izvajanje drugih projektov in aktivnosti.

RA SAŠA je v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, s Pravilnikom o subjektih spodbujanja razvoja na regionalni ravni in Pogodbo o ustanovitvi Območnega razvojnega partnerstva SAŠA, subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni za Območno razvojno partnerstvo SAŠA. V tem sklopu izvaja organizacijske, podporne in administrativne naloge za potrebe delovanja Območnega sveta SAŠA in Razvojnega sveta SAŠA. RA SAŠA pripravlja in usklajuje Območni razvojni program Savinjsko-šaleške regije in Regionalni razvojni programa Savinjske regije.

Prav tako je RA SAŠA ena izmed SPOT registracijskih točk. SPOT registracija (prejšnja vstopna točka VEM) je točka, preko katere stranke osebno vlagajo vloge za registracijo (ustanovitev, vpis sprememb, izbris) gospodarskih družb (d.o.o.) ter vloge za registracijo samostojnih podjetnikov in njihovih delov. V letu 2023 se bo nadaljevalo z izvajanjem projekta SPOT Svetovanje Savinjska, preko katerega družba nudi celovite podporne storitve za potencialne podjetnike in podjetja v okviru Slovenskih poslovnih točk.

S sklepom Sveta županov Savinjske regije je RA SAŠA pridobila tudi soglasje za izvajanje nalog regionalne destinacijske organizacije za SAŠA subregijo – izvajanje promocijskih, distribucijskih, razvojnih in operativnih funkcij ter krepitev povezovanja in sodelovanja pri skupnem načrtovanju, oblikovanju in trženju turizma na regionalni ravni. V letu 2018 je družba pridobila s strani županov Zgornje Savinjske doline soglasje za izvajanje funkcij nosilca razvoja in promocije turizma v vodilni destinaciji Zgornja Savinjska dolina.

RA SAŠA aktivno sodeluje pri načrtovanju strategije dolgoročne preusmeritve iz premogovne regije SAŠA v zeleno regijo, s ciljem ohranjanja in ustvarjanja delovnih mest in z namenom povečanja blagostanja (well-being) njenih prebivalcev. Vizija prestrukturiranja je preoblikovati

SAŠA regijo v zdravo in človeku prijazno okolje, z dostopnimi delovnimi mesti z visoko dodano vrednostjo, v katerem ima vsak posameznik dostop do izobraževanja, izkoriščanja svojih potencialov in uresničitev svojih poslovnih idej.

2. POROČILO O REALIZACIJI PROGRAMA DELA ZA LETO 2022

Na osnovi sprejetega programa dela za leto 2022 je delo agencije potekalo na naslednjih področjih dela:

- **Spodbujanje regionalnega razvoja.**
- **Spodbujanje, podpora in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije.**
- **Spodbujanje podjetništva.**
- **Spodbujanje razvoja turizma.**
- **Izvajanje drugih projektov in aktivnosti.**

2.1. SPODBUJANJE REGIONALNEGA RAZVOJA

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d.o.o., je dne 30. 5. 2006 z Občino Solčava, Občino Ljubno, Občino Luče, Občina Nazarje, Občina Mozirje, Mestno občino Velenje, Občino Šmartno ob Paki, Občino Šoštanj In Občino Gornji Grad podpisala Pogodbo o vzpostavitvi območnega razvojnega partnerstva za območje Zgornje Savinjske in Šaleške doline – SAŠA regije. Pravilnik o regionalnih razvojnih agencijah (Uradni list RS, št. 3/13, 59/15 in 12/17) pa natančneje določa način oblikovanja in delovanja območnega razvojnega partnerstva in regijske razvojne mreže.

Področja delovanja regionalnega razvoja zajemajo predvsem naloge skladno z 18. členom (splošne razvojne naloge na regionalni ravni) in 19. členom (druge razvojne naloge države, ki se na regionalni ravni opravljajo v javnem interesu) Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Področja delovanja podjetništva in turizma pa kot nadgradnja drugih razvojnih nalog v javnem interesu s pridobljenimi projekti na javnih razpisih.

Z namenom doseganja večje učinkovitosti, celovitosti in enakomernosti izvajanja razvojno pospeševalnih nalog je delovanje Savinjske regije organizirano tako, da na ravni subregij delujejo razvojne institucije, ki v sodelovanju z RASR, Razvojno agencijo Savinjske regije d.o.o., izvajajo regionalne in subregionalne razvojne naloge.

Naloge in cilji ORP-ja so:

- Ohraniti in razvijati območje kot povezan geografski in kulturni prostor.
- Zagotoviti učinkovito sodelovanje občin za hitrejše in usklajeno reševanje razvojnih in drugih vprašanj, opredeliti razvojne prioritete območja in povezati občine za izvedbo skupnih projektov.

Razvojna agencija SAŠA, d.o.o. je subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni za Območno razvojno partnerstvo SAŠA in tako je tudi v preteklem letu izvajala splošne razvojne naloge na regionalni ravni:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa za obdobje 2021-2027,
- priprava, usklajevanje in spremljanje dogovorov za razvoj regije,
- priprava končnega poročila o izvajanju regionalnega razvojnega programa 2014-2020,
- spremljanje razvoja regije in priprava letnih poročil o izvajanju regionalnega razvojnega programa 2021-2027,

- priprava regijskih shem in projektov za uvrstitev v regionalni razvojni program in dogovor za razvoj regije,
- izvajanje regijskih projektov, če stroški izvajanja niso kriti iz projekta,
- strokovna in administrativno tehnična podpora delovanju razvojnega sveta regije in vodenje odborov razvojnega sveta regije,
- strokovna in administrativno tehnična podpora delovanju sveta regije,
- oblikovanje in vodenje regijske razvojne mreže,
- sodelovanje in usklajevanje z območnimi razvojnimi institucijami ali drugimi pravnimi osebami pri opravljanju splošnih razvojnih nalog v regiji skladno s partnersko pogodbo o razdelitvi splošnih razvojnih nalog v regiji,
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov,
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja,
- spodbujanje internacionalizacije na regionalni ravni,
- izvedba delavnic in
- druge naloge na področju spodbujanja regionalnega razvoja.

2.1.1. Priprava Območnega razvojnega programa 2021-2027 in Regionalnega razvojnega programa 2021-2027

Območni razvojni program Savinjsko-šaleške regije za obdobje 2021-2027 (v nadaljevanju ORP) ima vsebino določeno skladno s 13. členom Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ki zajema strateški in programski del. Strateški del obsega analizo regionalnih razvojnih potencialov, opredelitev ključnih razvojnih ovir in prednosti regije, razvojne cilje in prioritete regije v programskem obdobju ter določa razvojne specializacije regije. Programski del pa vsebuje programe za spodbujanje razvoja v regiji s časovnim in finančnim ovrednotenjem ter določa sistem spremljanja, vrednotenja in organiziranja izvajanja regionalnega razvojnega programa.

Območni svet županov ORP SAŠA je dne 23. 10. 2019 sprejel sklep, da se konstituira Območni razvojni svet ORP SAŠA, ki je nato dne 4. 3. 2020 na svoji konstitutivni seji skladno z Uredbo o regionalnih razvojnih programih, ki se smiselno uporablja za ORP, sprejel Program priprave Območnega razvojnega programa za Savinjsko-šaleško regijo za obdobje 2021-2027.

Območje priprave ORP SAŠA 2021-2027 pokriva 10 občin: Občino Gornji Grad, Občino Ljubno, Občino Luče, Občino Mozirje, Občino Nazarje, Občino Rečica ob Savinji, Občino Solčava, Občino Šmartno ob Paki, Občino Šoštanj, Mestno občino Velenje.

ORP SAŠA 2021-2027 je temeljni programski dokument na subregionalni ravni in je skladen z RRP Savinjske regije 2021-2027, ki je temeljni programski dokument na regionalni ravni. ORP opredeljuje razvojne prednosti območja Območnega razvojnega partnerstva kot dela razvojne regije, določi razvojne prioritete subregije in vsebuje finančno ovrednotene programe spodbujanja razvoja na območju Območnega razvojnega partnerstva, kot dela razvojne regije. ORP se uresničuje preko RRP z Dogovorom o razvoju regije, ki se pripravi za sedemletno obdobje. Priprava ORP poteka v povezavi s programiranjem na nacionalni in regionalni ravni.

ORP SAŠA je pripravljen z namenom uskladiti cilje na področjih gospodarskega, socialnega, izobraževalnega, javno-zdravstvenega, prostorskega, okoljskega in kulturnega razvoja ter opredeliti najpomembnejše razvojne ukrepe in projekte za spodbujanje razvoja v SAŠA regiji. V ORP SAŠA so vključeni projekti, ki so bili oddani v sklopu priprave Načrta za okrevanje in odpornost, v sklopu priprave nacionalne strategije in na podlagi povabila za Razvojni program. ORP predstavlja dinamičen dokument, ki je v strateškem delu usklajen z nacionalnimi in

evropskimi smernicami, v projektnem delu pa pušča možnost za prilagajanje glede na izkazane potrebe regije. ORP SAŠA regije za obdobje 2021-2027 je objavljen na spletnih straneh RA SAŠA in RASR.

RA SAŠA je v letu 2022 nadaljevala z sooblikovanjem novega Regionalnega razvojnega programa Savinjske regije za programsko obdobje 2021-2027 (RRP). RRP 2021-2027 je ključni razvojni dokument regije in opredeljuje prednosti Savinjske razvojne regije, določa njene razvojne prioritete in projekte. Pripravljen je v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Programom priprave RRP 2021-2027 in Uredbo o regionalnih razvojnih programih.
Člani Sveta Savinjske regije in Razvojnega sveta Savinjske regije so 27. 6. 2022 sprejeli Regionalni razvojni program Savinjske regije 2021-2027.

Skladno z mrežno organiziranostjo v Savinjski regiji so sestavni del in priloga Regionalnemu razvojnemu programu Savinjske regije za obdobje 2021 – 2027 tudi naslednji območni razvojni programi:

- Območni razvojni program Savinjsko-šaleške regije za obdobje 2021-2027,
- Območni razvojni program Pohorje Dravinja za obdobje 2021-2027,
- Območni razvojni program Obsotelja in Kozjanskega za obdobje 2021-2027,
- Območni razvojni program Osrednje Celjsko za obdobje 2021-2027 in
- Območni razvojni program Spodnje Savinjske doline za obdobje 2021-2027.

Namen priprave RRP Savinjske regije za obdobje 2021-2027 je uskladiti razvojne cilje na identificiranih razvojnih področjih v regiji ter določiti instrumente in vire za njihovo uresničevanje. Splošni okvir za določitev ciljev in usmeritev regionalne politike določata Strategija razvoja Slovenije 2030 (SRS 2030) in Strategija prostorskega razvoja Slovenije 2050 (SPRS 2050).

Strategija razvoja Savinjske regije sledi:

- splošnim ciljem regionalne politike do leta 2030,
- ciljem evropske kohezijske politike 2021-2027,
- ciljem Strategije razvoja Slovenije 2030,
- strateškim ciljem Strategije prostorskega razvoja Slovenije,
- ciljem trajnostnega razvoja.

V RRP so določene naslednje razvojne prioritete regije:

CILJ 1 – PAMETNA SAVINJSKA REGIJA
CILJ 2 – ZELENA SAVINJSKA REGIJA
CILJ 3 – POVEZANA SAVINJSKA REGIJA
CILJ 4 – SAVINJSKA REGIJA ZA LJUDI
CILJ 5 – CELOSTNI RAZVOJ IN UPRAVLJANJE SAVINJSKE REGIJE
CILJ 6 – PRAVIČNI PREHOD PREMOGOVNE REGIJE SAŠA.

RRP je dostopen na spletni strani RASR.

Izvedene aktivnosti

I. Aktivnosti za sprejem in spremljanje ORP in RRP

- Delovna srečanja RASR – ORP.
- Udeležba in aktivno sodelovanje na redni koordinaciji na RASR – tekoče zadeve SRN (OP 2021-2027,…).
- Sestanki ORP Savinjske regije.

- Sestanki RASR – ORP na temo priprave Regionalnega razvojnega programa.
- Delovna srečanja s predstavniki občin na temo usklajevanja in dopolnitev RRP 2021-2027.
- Kolegij županov ZSD – poročanje glede projektov v sklopu priprave novega RRP.
- Usklajevanje in dopolnjevanje osnutka RRP 2021-2027 za celotno Savinjsko regijo (dopolnitve, popravki in usklajevanje ter priprava projektov po ciljih, skladno z zahtevami MGRT).
- Spremljanje doseganja kazalnikov razvoja iz RRP Savinjske regije 2014-2020.
- Pregled delovanja Območnega razvojnega partnerstva SAŠA v obdobju 2018 – 2022.
- RA SAŠA skupaj z drugimi ORP Savinjske regije na MGRT redno poroča o izvedenih aktivnostih splošnih razvojnih nalog v Savinjski razvojni regiji, ki se opravljajo v javnem interesu in so podlaga za izplačilo pogodbenega zneska. Med drugim je osnova za poročilo o izvajanju RRP Savinjske regije tudi spremljanje kazalnikov RRP.

II. Aktivnosti, izvedene na podlagi sprejetega RRP 2014 – 2020

Na podlagi sprejetega RRP je potrebno spremljati izvedbo oziroma kazalnike RRP.

Priprave in vodenja regijskih projektov

- PN6.1. Odvajanje in čiščenje v porečju Savinje – Občina Mozirje (administrativno vodenje ter priprava dokumentov za poročanje, Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji, jan – dec 2022).

Izvajanje svetovanja glede izvajanja regijskih projektov

- Odvajanje in čiščenje v porečju Savinje – Občina Mozirje (svetovanje glede izvajanja projekta, Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji, jan – dec 2022).
- Rekonstrukcija Zdravstvene postaje Mozirje (svetovanje v zvezi z izvedbo projekta, priprava prijave na razpis, priprava dokumentacije, Občina Mozirje, jan – dec 2022).
- Razširitev Vrtca in Osnovne šole Mozirje (svetovanje v zvezi z izvedbo projekta, Občina Mozirje, jan – dec 2021).
- Izgradnja prizidka k Zdravstvenemu domu Nazarje (svetovanje v zvezi z izvedbo projekta, priprava prijave na razpis, priprava dokumentacije, Občina Nazarje, jan – dec 2022).
- Vodovod Letošč (svetovanje v zvezi z izvajanjem projekta, Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji, Občina Gornji Grad, Občina Ljubno, JP Komunala Mozirje, jan – dec 2022).
- Prizidava Kulturnega doma Mozirje (svetovanje v zvezi z izvedbo projekta, Občina Mozirje, nov – dec 2022).
- Pregled vsebin za razpise:
  - Sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji za leti 2022 in 2023«, objavljen dne 19. 1. 2022.
  - Najava razpisa za kulturno dediščino.
  - Kanalizacija, vodovod.

Objave v medijih

- Savinjske novice, tema: Kakšna bo prihodnost SAŠA regije?, januar 2022.
- Odgovori na novinarska vprašanja za časnik Finance, marec 2022.
- NAŠ ČAS, tema: Kulinarični in gastronomski mojstri za popestritev turistične ponudbe, maj 2022.

- Medijske objave v zvezi s Festivalom SAŠA kolesari: Savinjske novice, Naš čas, RTV SLO, TV Celje, VTV Velenje, Časopis Novi tednik, Glasilo Utrip Solčava, Glasilo Naša občina Velenje, junij – avgust 2022.
- Savinjske novice, tema: Vstopili v zeleno shemo slovenskega turizma, julij 2022.
- Intervju LUV – v sklopu Erasmus projekta – razvoj strokovnih kompetenc in doprinos k trajnejši zaposljivosti odraslih v turističnih dejavnosti, julij 2022.
- Savinjske novice, temi: Celovita podpora razvoju lokalnega podjetništva in Trajnostno poslovanje ni več izbira. Je eno glavnih orodij za zeleni prehod gospodarstva, september 2022.
- Objava prispevka v Almanahu občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki, tema: RA SAŠA (delovanje in projekti) ter predstavitev ORP SAŠA, december 2022).
- Savinjske novice, tema: Zaključen projekt v dobrobit občanov in življa v Savinji, december 2022.
- Savinjske Novice: Uspešno delovanje območnega razvojnega partnerstva, december 2022.

Organizacija regijskih dogodkov

- SAŠA kolesari.

Izvedena individualna svetovanja

- Svetovanje Občini Rečica ob Savinji v zvezi z izvedbo projekta za rekonstrukcijo mosta na Spodnji Rečici.
- Svetovanje in prijava na Javni razpis za sofinanciranje v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah.
- Delovni sestanki na temo vzpostavitve Lesarskega centra.

Prijave na razpise

- Erasmus+, Sodelovalna partnerstva na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja - KA220-VET: Sustainability and digital comPetEnCes for fostering Transition of coal Regions into low carbon Economies.
- ERASMUS-EDU-2022-PEX-COVE: BeeLieve in
- LIFE-2022-CET: LIFE22-CET-TEPPLE.

Prenosi dobrih praks v in iz regije

- Ogled dobrih praks Banja Luka – ureditev Turistično-rekreacijskega centra Manjača in centra za razvoj podeželja Banja Luka.
- Priprava in sodelovanje pri raziskavi na temo „Kultura gozda«, Univerza v Mariboru (14.7.2022).
- Obisk direktorja Spirita, g. Roka Capla – obisk podjetij v SAŠA regiji (6.9.2022).
- Strokovna ekskurzija razvoj regij in podeželja (Grčija).

Udeležbe na strokovnih posvetih, konferencah, sejmih, izobraževanjih

- Udeležba na UMAR delavnici (20. 1. 2022).
- Sodelovanje na interaktivni delavnici za pripravo Nacionalne strategije Slovenskega turizma (18. 2. 2022).

- Udeležba na predstavitvi Strategije trajnostnega razvoja turizma Slovenije 2022-28 za makrodestinacijo Alpska Slovenija.
- Udeležba na 11. Podonavskem forumu.
- Udeležba na zaključni konferenci Socialna aktivacija (9. 9. 2022).
- Udeležba na delavnici projekta SNAIL – Počasi in osredotočeno do boljših rezultatov (LUV, 12. 9. 2022).
- Udeležba na regionalnih dnevih 2022 (13. 10. 2022).
- Udeležba na okrogli mizi društva računovodij, finančnikov in revizorjev Zgornje Savinjske doline s priznanim davčnim svetovalcem Simčičem (27. 10. 2022).

Ostalo

- Spremljanje objav razpisov in obveščanje občin ter drugih partnerjev razvojne mreže SAŠA območja.
- Prepoznavanje projektnih idej v regiji in vzpostavljanje partnerstev.
- Obiski podjetij v regiji.
- Srečanja podjetnikov.
- Sprotni posveti s predstavniki občin o možnostih financiranja/prijav na razpise posameznih projektov ter o izvajanju posameznih projektov.
- Povezovanje z drugimi razvojnimi agencijami.
- Aktivno članstvo v združenju Teris.
- Usklajevanje priprave projekta Projektni center za Lesarstvo.
- Priprava pripomb na partnerski sporazum.
- LAS - i: projektne usmeritve za nove strategije.
- Vključitev med strateške partnerje v okviru izvajanja svetovalne dejavnosti v Svetovalnem središču Velenje.

2.1.2. Izvedba administrativno-tehnične in strokovne podpore delovanju območnih razvojnih partnerstev (ORP)

Za delovanje območnega razvojnega partnerstva (ORP) je potrebna administrativno-tehnična in strokovna podpora, ki skrbi za redno delovanje ORP.

Izvedene aktivnosti:

- Organiziranje sej (priprava gradiva za seje, administrativno-tehnična in strokovna podpora).
- Sodelovanje v organih RASR – Svet Savinjske regije, Razvojni svet Savinjske regije.
- Sodelovanje v odborih RASR.
- Redni sestanki z župani.
- Sestanki s predsednikom sveta županov SAŠA.
- Informiranje članov Razvojnega sveta SAŠA.
- Sestanki s predsednico Razvojnega sveta – usklajevanje tekočih razvojnih aktivnosti.
- Vsebinske aktivnosti na področju delovanja in usklajevanja dela območnih in lokalnih organizacijskih oblik oziroma delovanja ORP SAŠA ter sodelovanja na ravni celotne regije in z RASR – sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, območnimi obrtnimi in gospodarsko zbornico, podjetji, javnimi zavodi itd.
- Izvajanje aktivnosti pri usklajevanju programa dela v regijski razvojni mreži.

Seje Sveta županov ORP Savinjsko-šaleška:

- 52. seja Sveta županov SAŠA, 13. januar 2022.
- 53. seja Sveta županov SAŠA, 9. februar 2022.
- 54. seja Sveta županov SAŠA, 11. maj 2022.
- 55. seja Sveta županov SAŠA, 25. oktober 2022

Seje Sveta Savinjske regije:

- 6. redna seja Sveta Savinjske regije, 24. marec 2022.
- 7. redna seja Sveta Savinjske regije, 27. junij 2022.

Seje Razvojnega sveta Savinjske regije:

- 2. seja Razvojnega sveta Savinjske regije, 27. junij 2022.

2.1.3. Dogovor za razvoj regij (DRR):

Projekti iz DRR

- Izgradnja regionalne kolesarske povezave odsek G14 Dobrna Velenje in odsek R24 - R25 Šoštanj Mozirje za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.
- Izgradnja regionalne kolesarske povezave Huda luknja med Velenjem in Mislinjo za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.
- Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Savinje - Občina Mozirje.

Izvedene aktivnosti

- Usklajevalne in posvetovalne aktivnosti z različnimi deležniki:
  - z območnimi razvojnimi partnerstvi in RASR.
  - z občinami ORP SAŠA.
  - s pristojnimi ministrstvi in direkcijami.
- Udeležba in aktivno sodelovanje na redni koordinaciji na RASR – tekoče zadeve SRN (kazalniki, DRR).
- Pregled in opredelitev vsebine projektov za DRR. Uskladitev vrednosti in neposredno potrjevanje vlog.
- DKP Savinjske regije: investicije in razvoj mehkih vsebin.
- Sestanek in koordinacija s Tic-i in predstavniki občin za projekt kolesarske povezave SAŠA.
- Terenski obisk in srečanje za kolesarko Huda Luknja (RRA Koroška, Simbio).
- Udeležba na otvoritvi državne kolesarske povezave Celje – Štore – Šentjur.
- Sestanek državna kolesarska povezava Velenje – Polzela.
- Spremljanje DRR.

2.2. SPODBUJANJE, PODPORA IN ZAGOTAVLJANJE PRAVIČNEGA PREHODA SAŠA REGIJE

S programskih obdobjem 2021-2027 smo v okviru RA SAŠA vzpostavili tudi področje za spodbujanje, podporo in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije. Vizija RA SAŠA ostaja omogočiti Savinjsko-šaleški regiji pravičen prehod v energetsko in prehransko samooskrbno regijo z delovnimi mesti visoke dodane vrednosti in kvalitetnim življenjem za vse generacije s

skrbjo za najšibkejše in naravo za zeleni butični turizem. Cilj naših prizadevanj je, da bi SAŠA regija po pravičnem prehodu postala še bolj cenjena in zaželena destinacija, v kateri bomo prebivalci radi živeli, si ustvarili družine in si prizadevali za prijazno življenje vsakega posameznika ter uspešen razvoj regije kot celote.

Sklad za pravični prehod je nov finančni instrument v okviru kohezijske politike, ki naj bi podpiral območja, ki se zaradi prehoda na podnebno nevtralnost soočajo z velikimi družbeno-gospodarskimi izzivi. Olajšal bo izvajanje evropskega zelenega dogovora, katerega cilj je podnebno nevtralna EU do leta 2050. Glavni cilj sklada je ublažiti učinek prehoda s financiranjem diverzifikacije in modernizacijo lokalnega gospodarstva ter ublažitvijo negativnih posledic za zaposlovanje. Da bi dosegli ta cilj Sklada za pravični prehod, je potrebno vzpostaviti v regiji SAŠA podporno okolje, ki bo vsebinska in strokovna podpora naložbam na področjih, kot so digitalna povezljivost, tehnologije čiste energije, zmanjšanje emisij, obnova industrijskih območij, prekvalifikacija delavcev in tehnična pomoč.

Za pravičen prehod regije, bodo tako kot za vsako spremembo, najbolj ključni ljudje, ki jo bodo izvajali – to so vsi prebivalci SAŠA regije. Regija se je postavila pred 60 leti s planskim pristopom, ki je iz zelene rodovitne doline postavila »industrijski čudež«. Druga generacija prebivalcev je 6 desetletij živela v izjemno stabilnem in nespremenjenem okolju. Sedaj se bo praktično čez noč pričela transformacija ali proces re-inoviranja, ki zahteva podporno okolje, v okviru katerega bodo lahko izvedeni zastavljeni in nastajajoči razvojni projekti, ki lahko dobijo podporo iz skladov EU in privabljajo druge vire sofinanciranja za razvoj regije, ki bo bolj zelena, digitalna in mednarodno povezana.

Vlada Republike Slovenije je decembra 2022 potrdila zadnji predlog Območnega načrta za pravični prehod SAŠA regije in s tem tudi predvideni model upravljanja Sklada za pravični prehod. To pomeni, da smo z našimi skupnimi prizadevanji uspeli doseči regijsko voden proces pravičnega prehoda, kar bo zagotavljalo udejanjanje načela »od spodaj navzgor«, ki je za uspešno prestrukturiranje ključnega pomena.

RA SAŠA ima tako v procesu pravičnega prehoda SAŠA regije vlogo:
- upravljavca pravičnega prehoda na regijskem nivoju in
- Centra za pravični prehod SAŠA.

Model upravljanja Sklada za pravični prehod predvideva, da morajo biti naloge, ki jih bo Razvojna agencija SAŠA opravljala v okviru upravljanja, ločene od nalog Centra za pravični prehod.

2.2.1. Soupravljanje Sklada za pravični prehod

Soupravljanje Sklada za pravični prehod bo sofinancirano iz Sklada za pravični prehod (kot tehnična pomoč).

Aktivnosti sodelovanja pri upravljanju pravičnega prehoda:
- sodelovanje pri načrtovanju sistema izvajanja pravičnega prehoda,
- sodelovanje z OU pri aktivnostih na regionalni ravni za zagotavljanje partnerstva (mladi, nevladne organizacije, socialni partnerji gospodarstvo, predstavniki lokalnih skupnosti, inštitutov in drugi),
- članstvo v Odboru za spremljanje Programa EKP 21-27,
- sodelovanje pri pripravi in spremembah ONPP,
- če je relevantno, sodelovanje s PO v postopkih izbora operacij,
- pregled in podaja mnenja o skladnosti vlog (NPO ali JR/JP) za odločitev o podpori z ONPP (v kolikor ne nastopa v vlogi potencialnega prejemnika sredstev oz. upravičenca),

- spremljanje izvajanja ONPP in v tem okviru priprava poročil o izvajanju (kvartalnih, letnih, končnih) ter poročanje OU, glede na navodila OU, za kar uporablja podatke informacijskega sistema OU,
- sodelovanje z OU in PO pri vrednotenju izvajanja ONPP.

2.2.2. Center za pravični prehod

Na podlagi družbene pogodbe, ki v 25. členu med drugim določa, da direktor organizira in vodi delo v družbi ter določa notranjo organizacijo družbe ter na podlagi sklepov sprejetih na Sejah svetov županov Savinjsko-šaleške regije, d.o.o:

- 49. seja Sveta županov SAŠA, 14. 7. 2020: Sklep k 3. točki: Svet županov SAŠA za nosilca oz. koordinatorja pri prestrukturiranju premogovne regije SAŠA določi Razvojno agencijo SAŠA. Zapisnik seje potrjen: 18. 12. 2020;

- 52. seja Sveta županov SAŠA, 13. 1. 2022: Sklep k 5. točki: Potrdi se predlog za vzpostavitev Centra za pravični prehod v sklopu Razvojne agencije SAŠA. Zapisnik seje potrjen: 9.2.2022;

je bil s sklepom direktorice dne 10. 2. 2022 ustanovljen oddelek Center za pravični prehod. Oddelek izvaja naloge ločeno od ostalih in vodi ločeno stroškovno mesto.

Center za pravični prehod SAŠA regije bo deloval kot podporno okolje za vse prebivalce, tako v smislu informiranja, izobraževanja, strokovne in podatkovne pomoči, kot tudi povezovanja deležnikov, povezovanja na nivoju stroke in prakse iz domačega in mednarodnega okolja.

Center je pomemben za regijo, saj je uspešna transformacija mogoča le s sodelovanjem vseh deležnikov regije, povezovanjem med njimi in odličnim pretokom informacij med institucijami v regiji in prebivalci. Z aktivnostmi Centra bo zagotovljen pravični prehod kot del razvoja v 21. stoletju, saj bo zagotavljal prenos znanj in izkušenj iz drugih premogovnih regij sveta, generiral projektne ideje, iskal vire za realizacijo in postal uspešna zgodba prehoda na mednarodnem nivoju. Poleg tega bo Center deloval kot glavna informacijska točka, pri projektih pa bo povezoval partnerje in predstavljal podporno okolje tako za investitorje kot prebivalce v regiji.

Ena od ključnih dejavnosti Centra, ki bo zaposloval kompetentne in visoko usposobljene sodelavce, ki bodo s svojim znanjem na posameznem področju, ključnem za prestrukturiranje, oblikovale multidisciplinarni tim, je nabor in strokovna podpora pri prijavi in izvajanju razvojno-raziskovalnih in izvedbenih projektov z namensko oblikovanimi projektnimi skupinami. Prednosti za deležnike (podjetja, prebivalci) so vezane na strokovno znanje Centra, ki omogoča:

- enotno kontaktno točko za komunikacijo – pomembno pri začetnih dogovorih in identifikaciji projektnih timov in idej, z ustreznimi kompetencami za izvajanje inter- in multi-disciplinarnih projektov ter ustreznimi viri financiranja za realizacijo zastavljenih projektov,

- nabor ponudbe in povpraševanja – podatki o infrastrukturnih in vsebinskih potrebah (R&R, razvoj kompetenc in podobno) gospodarstva in ponudbi ustreznih virov za financiranje, organizacij za strokovno podporo,

- strokovno in profesionalna podpora pri razvoju in vodenju projektov – strokovni kader Centra bo s svojim znanjem, javnim in zasebnim institucijam ter NVO-jem pomagal pri oblikovanju projektov z jasnimi cilji, obveznostmi in roki izvedbe ter nudil tudi strokovno podporo pri izvajanju projektov, ključnih za prestrukturirane regije.

Center bo tako med svojimi aktivnostmi za vsa področja delovanja (energetika, okolje, človeški viri in gospodarstvo s poudarkom na prehodu na krožno gospodarstvo), med drugim izvajal usposabljanja in delavnice, katerih namen je krepiti znanje, veščine in kompetence sodelujočih na področjih povezanih s spodbujanjem pravičnega prehoda in prestrukturiranja regije. Hkrati bo v Centru zaposlen tudi strokovni sodelavec za področje odnosov z javnostmi in digitalizacije, ki bo prav tako predstavljal podporno osebo za podjetja in organizacije v regiji.

V Centru bo zagotovljeno osnovno svetovanje strankam na področjih energetike, okolja, človeških virov in gospodarstva s poudarkom na prehodu na krožno gospodarstvo, ki segajo vse od priprave projektnih idej, pa tudi do internacionalizacije podjetij ter državnih spodbud in nepovratnih evropskih sredstev, pri čemer lahko tovrstno svetovanje poteka telefonsko, preko e-pošte ali z obiskom stranke na lokaciji vzpostavljenega Centra.

Ključna naloga Centra bo animiranje in povezovanje regionalnega okolja z namenom ustvarjana tesnejšega sodelovanja med vsemi pomembnimi deležniki v regiji, vključno z nevladnimi organizacijami, javnimi institucijami, MSPji in velikimi podjetji. Tu je pomembna tudi organizacija dogodkov mednarodnega povezovanja s sorodnimi regijami po Evropi. Del je tudi predvidena izmenjava dobrih praks in odpiranje novih poslovnih priložnosti znotraj Slovenije in čezmejno, tako za potencialne podjetnike, kot tudi za majhna in srednje-velika podjetja in ostale institucije, ključne za prestrukturiranje. Ogledi podobnih primerov regij v Evropi, ki so uspešno izvedle transformacijo in/ali proces re-inoviranja, so ključni za spodbudo in navdih SAŠA regiji.

V Centru bo vzpostavljen celovit sistem usposabljanj, ki razvijajo ključne kompetence znotraj regije, ki doprinašajo k lažjemu prehodu. Največji delež se nameni razvoju projektnih kompetenc, sledijo usposabljanja za razvoj vodstvenih in prodajnih veščin, tehnične kompetence, mogoče bo pridobivati nova znanja s področja trženja, dizajna, uvajanja sprememb, ekologije, digitalizacije itd. Cilj je, da se z izvedbo vseh teh različnih usposabljanj dvigne zavzetost zaposlenih in širšega kroga prebivalcev SAŠA regije ter konkurenčnost in uspešnost organizacij v regiji.

Koncept pravičnega prehoda na poti do »zelene ekonomije« obravnava uravnotežen prehod štirih ključnih področij, tj. energetike, okolja, človeških virov in gospodarstva, ki ga bodo kot že omenjeno pokrivali strokovni sodelavci v Centru. Center bo v regiji odigral ključno vlogo, saj bo glavna podporna institucija za izredno kompleksne, dolgotrajne in finančno zahtevne projekte, ki bodo spremenili podobo celotne regije in bistveno vplivali na gospodarske in družbene učinke prehoda. Zavedati se moramo težav ob pričakovani izgubi delovnih mest in preoblikovanju proizvodnih procesov industrijskih obratov z najbolj intenzivnimi emisijami toplogrednih plinov.

Center za pravični prehod je vključen v vse temeljne dokumente pravičnega prehoda SAŠA regije (v Nacionalno strategijo za izstop iz premoga, v Območni načrt za pravični prehod SAŠA regije ter v Območni razvojni program SAŠA regije) in bo financiran iz Sklada za pravični prehod (kot tehnična pomoč).

Center za pravični prehod, bo tako ločeno od nalog, ki jih izvaja v okviru upravljanja, izvajal naslednje aktivnosti:

- vzpostavljanje lokalnih partnerstev in mreženje za potrebe izvajanja projektov oz. operacij,
- izvajanje usposabljanj in krepitev zmogljivosti projektnih sponzorjev,
- zagotavljanje podpore pri pripravi projektov (podpora pri izdelavi projektnih idej, pripravi vlog, investicijske dokumentacije ipd.),
- spremljanje izvajanja projektov in podporo pri projektnem upravljanju ter
- evidentiranje prostorsko in okoljsko degradiranih območij (stanje, optimalna raba, način in časovnica sanacije,…) in priprava vizije o revitalizaciji dediščine povezane s premogovništvom,

- priprava študij in analiz, potrebnih za učinkovito in pravočasno izvajanje strategije in z njo povezanih programov, ukrepov ali projektov,
- deluje tudi kot glavna informacijska točka ter s tem skrbi za dosledno izvajanje ukrepov informiranja in obveščanja tako lokalnih deležnikov pravičnega prehoda (npr. občanov projektnih sponzorjev, delavcev v premogovništvu ipd.) kot tudi širše zainteresirane javnosti.

2.2.3. Izvedene aktivnosti na področju pravičnega prehoda SAŠA:

<u>Koordinacija pravičnega prehoda SAŠA</u>

- Redni sestanki z župani (MOV, Šoštanj in Šmartno ob Paki).
- Redni sestanki z drugimi deležniki na temo pravičnega prehoda.
- Sestanki in koordinacija aktivnosti med organom upravljanja (SVRK), posredniškimi telesi (ministrstvi), občinami (MOV, Šoštanj in Šmartno ob Paki) ter drugimi deležniki (podjetji, združenji …).
- Strokovni posveti in delavnice na temo pravičnega prehoda.
- Koordinacija aktivnosti za pripravo Območnega načrta za pravični prehod (ONPP).
- Priprava in usklajevanje projektov za prestrukturiranje.
- Sestanki s SVRK, posredniškimi telesi in drugimi deležniki (pripombe in dopolnitve za ONPP, dogovori in uskladitve glede projekta v sklopu tehnične pomoči, sestanek s SVRK in drugimi deležniki na temo ukrepov za prestrukturiranje regije).
- Priprava ONPP SAŠA:
    - vsebinsko in administrativno-tehnično sodelovanje in koordinacija priprave ONPP,
    - pregled in podaja odgovorov, komentarjev, mnenj, dopolnitev na 1., 2. in 3. osnutek ONPP,
    - pregled in podaja odgovorov, komentarjev, mnenj, dopolnitev na pripombe in dopolnitve EK,
    - usklajevanje z različnimi deležniki (SVRK, PT, lokalne skupnosti, podjetja …).
    - usklajevanje in novelacija projektov s strani MGRT,
    - priprava komentarjev na pripombe EK za potrebe MGRT-ja, EPI – utemeljitev vlaganj,
- Priprava in pregled projektov za SVRK, ki so bili poslani na tehnično pomoč in priprava odziva na predlagane projekte.
- Informiranje občin in ostalih deležnikov o aktivnosti:
    - v zvezi s pripravo območnih načrtov.
    - soupravljanja Sklada za pravični prehod in
    - Centra za pravični prehod.
- Priprava projektnega predloga za Center za pravični prehod.
- Priprava projektne naloge za Soupravljanje Sklada za pravični prehod in Centra za pravični prehod.
- Usklajevanje aktivnosti za vzpostavitev CPP.
- Redni sestanki z organom upravljanja in posredniškimi telesi na temo izvajanja tehnične pomoči.
- Administrativno-tehnična podpora pri ustanovitvi Sveta županov premogovnih regij:
    - Priprava sporazuma za ustanovitev sveta županov Premogovnih regija SAŠA in Zasavje.
    - Podpis sporazuma za ustanovitev sveta županov Premogovnih regija SAŠA in Zasavje.

- Udeležba na sestankih županov premogovnih regij.
- Priprava predloga pripomb v sklopu sveta županov premogovnih regij SAŠA in Zasavje, v sklopu povabila SOS za spremembo in dopolnitev Odloka o programu porabe sredstev iz Sklada za podnebne spremembe v obdobju 2021–2023.

Delavnice

- Kako mladi vidijo prihodnost? – delavnice za mlade (oblikovanje in priprava delavnic za mlade v partnerstvu s SVRK, marec 2022).
- Delavnica za Območne načrte za pravični prehod (OU in PT).

Prenosi dobrih praks v in iz regije

- Prenos dobrih praks SAŠA – Zasavje na temo prestrukturiranja SAŠA regije.
- Združenje Teris: predstavitev aktivnosti Centra za pravični prehod.
- Sodelovanje in možnosti sodelovanja s potencialnimi partnerji na Zahodnem Balkanu - predstavitev aktivnosti Centra za pravični prehod.
- Srečanje z nemško-slovensko gospodarsko zbornico – izmenjava praks med premogovnimi regijami.
- Predstavitev CPP kot primer dobre prakse na mednarodni konferenci Socio – ecological forum v Skopju.

Udeležbe na seminarjih, strokovnih posvetih in konferencah

- Posveti na temo prestrukturiranja SAŠA regije (SVRK, MGRT, MZI, MOV, SŠGZ, Klub podjetnikov SAŠA regije.
- Udeležba na delavnici: Unlocking opportunities in Slovenia's coal regions through the Renovation wave.
- Udeležba na forumu Finance – prestrukturiranje regije SAŠA.
- Delavnica za Območne načrte za pravični prehod; SVRK in vsi ostali PO.
- Udeležba in predstavitev Centra za pravični prehod in sodelovanje pri oblikovanju skupnih aktivnosti z ostalimi centri/stičišči po Sloveniji. Predstavitev je potekala v sklopu projekta Deep Demonstration Slovenija.
- Udeležba na mednarodni konferenci Pozdravljena prihodnost.

Objave v medijih

- RTV SLO – tema: Odziv na sprejem Nacionalne strategije za izstop iz premoga in prestrukturiranje premogovnih regij v skladu z načeli pravičnega prehoda, januar 2022.
- Dnevnik, tema: Rudarji zaskrbljeni, a vnuki bodo nekoč tej odločitvi ploskali, januar 2022.
- Priprava novinarskih odgovorov na temo prestrukturiranja (Dnevnik, Siol, Savinjske novice) januar 2022.
- Finance, tema: Kako se regija SAŠA pripravlja na pravični prehod, marec 2022.
- Naš Čas, tema: V regijo so pripeljali sklad za pravični prehod, november 2022.
- RTV SLO – sodelovanje pri oblikovanju prispevka in izjava glede prestrukturiranja SAŠA regije, november 2022.

Drugo

- Priprava in sodelovanje na intervjuju s Fakulteto za družbene vede za poročilo Eurofoundom »The role of social dialogue in the design, implementation and monitoring of Territorial Just Transition Plans (TJTP).« - vezano na pripravo Območnih načrtov za pravični prehod.
- Sestanek SVRK: Center prihodnosti.
- Sestanek SVRK in posredniški organi: Predstavitev projekta »Centra za sonaravne tehnologije«.
- Koordinacija za pridobitev tehnične pomoči za JASPERS.
- Udeležba in poročanje na Upravnem odboru SŠGZ glede aktivnosti za pravični prehod.
- Sestanek SVRK in HSE glede projektov za SPP.
- Sestanek z DG Regio za sredstva v zvezi z 2. in 3. stebrom v sklopu mehanizma SPP.
- Sestanek Friedrich-Ebert-Stiftung – glede možnosti sodelovanja pri premogovnih regijah.
- Delovni sestanki s predstavniki Zasavja za pravični prehod.
- Priprava obiska EK.

2.3. SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA

2.3.1. SPOT 2018-2022

Razvojna agencija SAŠA d.o.o., izvaja petletni projekt »Izvajanje celovitih podpornih storitev za potencialne podjetnike in podjetja v okviru Slovenskih poslovnih točk«. SPOT svetovanje Savinjska sestavlja sedem konzorcijskih partnerjev, ki s svojimi aktivnostmi pokrivajo celotno Savinjsko regijo. Aktivnosti v okviru SPOT svetovanje Savinjska so namenjene potencialnim podjetnikom, mikro, malim in srednje velikim podjetjem. Storitve so za uporabnike brezplačne in jih izvajamo na sedežu v Nazarjah in na sedežu SPOT, Cesta na Ostrožno 4, Celje.

Namen javnega razpisa je podpora in pomoč potencialnim podjetnikom ter mikro, malim in srednje velikim podjetjem (v nadaljevanju MSP) v skladu z Zakonom o podpornem okolju za podjetništvo, ki se srečujejo s podjetniškimi izzivi na celotnem območju Republike Slovenije, ter izboljšanje podjetniške kulture.

V okviru projekta SPOT svetovanje Savinjska smo v letu 2022 izvedli naslednje aktivnosti:

2.3.2. Izvajanje splošnega svetovanja

Zagotavljanje kakovostne podpore vsem ciljnim skupinam MSP in potencialnim podjetnikom pri dostopu do informacij, znanja in finančnih virov ter do hitrejših administrativnih postopkov (Opravljene svetovalne storitve 201 uporabnikom, svetovanja so se izvajala na matični inštituciji, mobilno na sedežih podjetja in na sedežu SPOT svetovanju Savinjska (OOZ Celje).

2.3.3. Animiranje in seznanjanje podjetnikov z razvojnimi spodbudami, pridobivanje in posredovanje drugih informacij

Pomoč podjetnikom pri iskanju oz. uporabi različnih podpornih instrumentov, usmerjanje k državnim spodbudam, ki so na voljo za spodbujanje razvoja podjetništva, posredovanje drugih poslovnih informacij, pridobivanje in posredovanje razpisnih informacij in razpisne dokumentacije (poslanih 37 paketov informacij podjetnikom po bazi). Promocija aktivnosti SPOT regije (osebna predstavitev podjetjem, predstavitve na delavnicah…). SPOT Svetovanje deluje celostno in si prizadeva za prepoznavnost v regiji v ta namen so bile aktivnosti usmerjene tudi k spodbujanju mreženja podpornega okolja (šole, zbornice, društva…). Na spletni strani www.ra-sasa.si so sledile redne objave o dogodkih v regiji in o razvojnih spodbudah. Pripravili smo članke o

podjetniških temah in aktivnostih v regiji, ki so bili objavljeni tudi v lokalnih časopisih (pripravljenih 11 podjetniški člankov).

V okviru aktivnosti smo se čezmejno povezovali s sorodnimi inštitucijami v sosednjih državah. Svetovalka se je udeležila dogodka čezmejnega povezovanja s Slovensko gospodarsko zvezo v Celovcu ter povezovanja s slovenskimi poslovnimi klubi iz tujine na dogodku Sport and buissines conference in Slovenia.

2.3.4. Izvajanje podjetniških delavnic, usposabljanj in izmenjave dobrih praks

V okviru projekta SPOT smo v letu 2022 izvedli 8 podjetniških delavnic oz. usposabljanj z namenom pridobivanja, razvijanja in izboljšanja tistih sposobnosti, veščin, navad in kompetenc potencialnih podjetnikov ali MSP, ki jim bodo omogočila večje učinkovitost in s tem doseganje ciljev. Svetovalka je organizirala podjetniške delavnice: Aktualni in napovedani razpisi za podjetnike v 2022 s poudarkom na investicijah in digitalni transformaciji, Vračilo državnih pomoči po PKP1-10 – kdaj in v katerih okoliščinah ter vpliv na poslovne in davčne izkaze za leto 2021, Kako s pomočjo trajnostnega razvoja okrepiti rast in razvoj vašega podjetja, DDV pravila, ki jih mora poznati spletni trgovec, Instagram; priljubljeno omrežje za doseganje kupcev ter Davčne novosti v letu 2022.

Prav tako smo izvedli dve več dnevni usposabljanji. Usposabljanje ABC podjetništva za podjetnike začetnike in Essential English for Busniess.

Potekala je izmenjava dobrih praks: ZAKAJ JE ČLANSTVO V OKUSIH RADOL'CE TAKO ZAŽELENO? V okviru katere smo spoznavali uspešen poslovni model gostinskih in turističnih podjetij na Gorenjskem.
V letu 2022 se je aktivnosti udeležilo 185 podjetnikov in potencialnih podjetnikov.

2.3.5. Registracija novih podjetij, spremembe že obstoječih dejavnosti in ostali postopki v okviru SPOT registracije

Informacije za ustanovitev, razvoj in poslovanje podjetij, hitrejša in cenejša ustanovitev podjetij, poenostavitev postopkov po elektronskih poteh za potencialne in obstoječe podjetnike (izvedenih 180 postopkov).

2.3.6. Ostale naloge

V poročevalskem obdobju je svetovalka sodelovala pri sooblikovanju podpornega okolja za poslovne subjekte v regiji in poročanju za agencijo. Aktivnosti je predstavila na vseh občinah Zgornje Savinjske doline. Udeležila se je usposabljanj svetovalcev: redno mesečno usposabljanje 20. 1. 2022, kjer je bila predstavitev Urada RS za intelektualno lastnino, predstavitev ukrepov za spodbujanje podjetništva ter LCA analize, redno mesečno usposabljanje 17. 2. 2022 - Predstavitev ukrepov MGRT za leto 2022 in ABC podjetništva, redno mesečno srečanje v živo 17. 3. 2022 v Noordung centru Vitanje, kjer so se predstavila naslednja podporna okolja: Gospodarska zbornica Slovenije, Obrtna zbornica Sloveniji in CEED Slovenija s programom Poslovna urgenca ter Inštitut za javno zdravje, Usposabljanja: predstavljeni JR objavljeni 15. 4. 2022 ter 4. rednega mesečnega usposabljanja 21. 4. 2022, kjer je bil predstavljen Inšpektorat za kemikalije Udeležila se je konference Krožno gospodarstvo - Okoljska konferenca GZS, Predstavitev JR TK Covid-19, 8. 4. 2022. Poslušala je ekspertno svetovanje: Blaž Jamšek, tema: kriptovalute in Ekspertno svetovanje: Nina Smole, 13. 5. 2022. Udeležila sem se delovnih sestankov konzorcija: Delovni sestanek SPOT svetovanje Savinjska 21. 4. 2022, pregledala je vsebine na SPOT portalu in sodelovala pri predstaviti SPOT na stojnici MGRT na MOS-u (17.9). Udeležila se je usposabljanja SPIRIT Predstavitev ukrepa opredeljenega v Zakonu o pomoči gospodarstvu zaradi visokih povišanj cen električne energije in zemeljskega plina, 7. 9. 2022 ter predavanja Organizacija nizkoogljičnega dogodka. V tem obdobju je vzdrževala, promovirala in

sooblikovala predstavitev regijskega gospodarstva na lokaciji, kjer se izvajajo aktivnosti SPOT Svetovanja.

Opravljenih je bilo več koordinacijskih sestankov partnerjev projekta SPOT. Udeležila se je Sestanka na SPIRIT-u glede izdaje računov, 5. 5. 2022 v Ljubljani.

S konzorcijskimi partnerji SPOT Savinjska smo organizirali Regijsko srečanje podpornega okolja. Na dogodku je svetovalka predstavila rezultate SPOT Savinjska (16. 9. 2022 na MOS, Celje). Namen srečanja je bil predstaviti storitev in sodelovanje z institucijami podpornega okolja za podjetništvo. Z udeležbo na srečanju so se udeleženci seznanili z aktivnostmi javne agencije SPIRIT Slovenija in SPOT Svetovanja Savinjska. Na srečanju je bilo izvedeno predavanje o zmanjševanju stresa z dihanjem.

Konec leta 2022 smo uspešno pripravili prijavo na Javni razpis za financiranje izvajanja celovitih podpornih storitev za potencialne podjetnike in podjetja v okviru Slovenskih poslovnih točk za obdobje od 2018 do 2022.

2.4. SPODBUJANJE RAZVOJA TURIZMA

Aktivnosti na področju spodbujanja turizma so vezane na:

2.4.1. Projekt »Vodilna destinacija Zgornje Savinjske doline 2«

2.4.2. Projekt »Savinjska via Alps and Valleys 3«

2.4.3. Projekt KUL SAŠA - Kulinarična izobraževanja za mlade za popestritev turistične ponudbe v Savinjsko-šaleški regiji

2.4.4. Spodbujanje razvoja turizma – RDO SAŠA

2.4.1. Projekt Vodilna destinacija Zgornje Savinjske doline 2

Skupna vrednost projekta – upravičeni stroški: 286.949,90 EUR (258.254,91 = 90% sofinanciranje)
Obdobje upravičenosti stroškov: od 15. 10. 2019 do 30. 6. 2022. (S sklepom z dne 28. 9. 2020 je bilo zaradi epidemije COVID-19 obdobje upravičenosti stroškov podaljšano.)

Razvojna agencija SAŠA se je v mesecu januarju 2020 kot Vodilna destinacija Zgornje Savinjske doline uspešno prijavila na javni razpis MGRT-ja za dvig kompetenc vodilnih turističnih destinacij in razvoj turistične ponudbe v vodilnih turističnih destinacijah v letih 2020 in 2021, s projektom »Vodilna destinacija Zgornja Savinjska dolina 2«. 26. maja smo prejeli sklep o odobritvi sredstev, pogodbo smo podpisali 29. septembra 2020.

Gre za nadaljevanje/nadgradnja operacije »Vodilna destinacija Zgornja Savinjska dolina«, s katero želimo destinacijo dvigniti na višji nivo z okrepitvijo kompetenc zaposlenih na področju turizma, razvojem novih produktov, digitaliziranjem kulturne dediščine in oblikovanje le-teh v 5-zvezdična doživetja, ki bodo destinacijo naredila bolj atraktivno za zahtevnejše goste.

V okviru projekta so v letu 2022 bile izvedene naslednje aktivnosti:

- priprava mobilne predstavitvene sobe s prikazom kulturne dediščine,
- aktivnosti za izboljšanje kakovosti razvitih turističnih produktov,
- priprava izobraževanja s področja digitalizacije kulturne dediščine,
- otvoritev digitalnega informatorja v Gornjem Gradu,

- priprava gradiv in materialov ter prijava na razpis za petzvezdična doživetja (opomba: STO je 21. 9. 2022 izvedel obisk za presojo doživetja in turističnemu produktu Savinjski duhovni umik podelil naziv Slovenia Unique Experience);

Vse aktivnosti v okviru projekta so bile uspešno zaključene.

2.4.2. Projekt »SAVINJSKA VIA ALPS AND VALLEYS 3«

Skupna vrednost projekta – upravičeni stroški: 34.444 EUR (31.000 EUR = 90% sofinanciranje)
Obdobje upravičenosti stroškov: 1. 1. 2022 – 15. 11. 2022

Slovenska turistična organizacija je aprila 2022 objavila javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2022. Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije se je nanj uspešno prijavila in pridobila sredstva v višini 31.000 EUR. V okviru projekta smo izvedli naslednje aktivnosti:

- promocija po digitalnih kanalih na treh trgih:

S promocijo po digitalnih kanalih smo nadaljevali, oz. nadgradili aktivnosti iz leta 2021. Izvajali smo jo preko dveh medijev in sicer – Facebook in Google Search. Pri promocijskih aktivnostih smo izpostavili primarne produkte Alpske Slovenije, predvsem počitnice v gorah & outdoor. Osredotočili smo se na t. i. HVT gosta, oz. zahtevnega obiskovalca. Izvedli smo jo na domačem, nemškem in hrvaškem trgu. Kampanijo ocenjujemo za uspešno. Obisk je bil dober na obeh kanalih. Ljudje tudi preko oglasov aktivno razmišljajo tudi že o rezervaciji (google/cpc in facebook/cpc).

- upravljanje medijev vodilne destinacije;

Posebno pozornost smo namenili produktu počitnice v gorah & outdoor, pa tudi poslovnemu turizmu. V svoji komunikaciji smo naslavljali tudi t.i. HVT gosta, oz. zahtevnega obiskovalca s poudarkom na trajnostnih vsebinah, znakih in certifikatih (Slovenia Green, Green Globe, Green Key, Ecolabel, SUE)

- priprava in vnos vsebin na spletne strani visitsavinjska.com, FB profil, Instagram profil, oblikovanje ter prilagoditve vsebin na teh medijih po predvidenem komunikacijskem načrtu;
- prevodi prispevkov destinacijske spletne strani v nemški jezik. Izpostavljali smo predvsem trajnostno naravnane vsebine;
- tehnične nadgradnje na spletni strani.

- razvoj napredne tehnološke rešitve - »zeleni« zemljevid destinacije

Pripravili smo digitalni zeleni zemljevid Savinjske obogaten z informacijami in fotografijami. V okviru aktivnosti »razvoj napredne tehnološke rešitve« smo pripravili privlačne 360^0 posnetke, ki predstavljajo in poudarjajo zeleno ponudbo destinacije.

V sklopu projekta smo skupaj z občino Solčava in Centrom Rinka sodelovali pri pripravi in organizacije dogodka »Transcend 22« v Logarski dolini za organizatorje potovanj in turistične agencije. Prišlo je več kot 100 gostov iz 26 držav. Dogodek je odlično uspel. Na udeležence je naša zelena destinacija naredila zelo dober vtis.

2.4.3. Projekt KUL SAŠA - Kulinarična izobraževanja za mlade za popestritev turistične ponudbe v Savinjsko-šaleški regiji

Zaprošena sredstva iz sklada EKSRP: 46.449,57 EUR (79% sofinanciranje)

Obdobje upravičenosti stroškov: 1. 1. 2021 – 30. 4. 2023

Projekt se je izvedel v okviru podukrepa 19.2: »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje operacij Strategije lokalnega razvoja LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline, sofinanciranega iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja za leto 2020.
V letu 2022 smo nadaljevali in tudi zaključili z aktivnostmi projekta, ki so bile predvidene v 2. fazi operacije.

- Izvedli smo kulinarična usposabljanja za naziv »SAŠA SOMMELIER« in »SAŠA KULINARIČNI MOJSTER (marec – maj 2022).
- Podelitev certifikatov udeležencem usposabljanj in organizacija zaključne prireditve/novinarske konference (10. maj, Šmartno ob Paki).
- Izvedli smo tudi aktivnosti namenjene promociji projekta in nadaljevali s pripravo vsebin za kulinarični katalog.
- Izdali smo nov kulinarični katalog »Tradicionalno in domače iz Savinjske«, ki predstavlja kulinarično ponudbo celotne SAŠA regije.
- Profesionalni fotograf Tomo Jeseničnik je fotografiral na štirih poletnih prireditvah v destinaciji.
- Projekt KUL SAŠA in pomen tradicionalne kulinarike smo promovirali na devetih različnih kulinaričnih poletnih dogodkih.

S koncem meseca septembra smo oddal zadnje poročilo v sklopu projekta in predčasno zaključili vse projektne aktivnosti (predviden zaključek projekta je bil 30. april 2023).

2.4.4. Spodbujanje razvoja turizma – RDO SAŠA

Marketing in pospeševanje prodaje destinacije SAŠA

Na področju marketinga in pospeševanja prodaje destinacije SAŠA so bile opravljene naslednje aktivnosti:

- **Priprava promocijskih in informativnih materialov SAŠA destinacije in krepitev znamke Savinjska.**
- **Nastopi na sejmih pod skupno znamko Savinjska čez Alpe in doline:**
  - Udeležba na virtualnem sejmu Virtual Counter Days, ki je potekal med 22. 2. in 23. 2. 2022 (na katerem so sodelovale nemške turistične agencije).
  - Udeležba na sejmu Freizeit, v Celovcu (1. 4. – 3. 4. 2022.).
  - udeležba na SIW on Boutique Tour 2022 (Logarska dolina, 31. 5. 2022) .
  - prijava in koordinacija turističnih deležnikov za nastop na Dnevu slovenskih dobrot (28. 5. 2022). Dogodek je zaradi slabega vremena odpadel.
- **Študijska potovanja**
  - Udeležba in sodelovanje pri organizaciji Transcend 22 v Logarski dolini (9. – 12. 10. 2022). Dogodek je bil organiziran za več kot 100 organizatorjev potovanj in turističnih agencij iz 26 različnih držav.
  - Organizacija in udeležba na študijski turi STO s slovenskimi novinarji (Mozirski gaj, 14. 12. 2022).
  - Organizacija študijske ture za belgijsko PR agencijo v aprilu 2022.

- **Digitalne prezentacije:**

Priprava vsebin za spletno stran visitsavinjska.com:

Pripravili in optimizirali smo vsebinske prispevke/skope ter aktualizirali in dopolnili obstoječe:

- prispevki: Dnevi odprtih vrat kulture, Zimske družinske počitnice v Savinjski, Aplikacija Savinjska2GO, Festival SAŠA kolesari 2022, Tour of Slovenia v Savinjski, 21 razlogov za spomladanski obisk Savinjske (vsebinski inputi RDO), SUE: Velenje Underground, Vzemite si čas za krompirjeve počitnice in jesen v Savinjski,
- Aktualizacije prispevkov: Koledar dogodkov, dopolnitve in ažuracije posameznih dogodkov, 6 namigov za poletno osvežitev v Savinjski (vsebinski inputi RDO), Počitniška doživetja Savinjske (vsebinski inputi RDO), Praznično vzdušje v Savinjski 2022,
- Vključitev ponudnikov: pizzeria Picadilly, Aužlak hiša in apartmaji, Koča ob jezeru, Apartmaji Golte

Priprava in objava vsebin za družbena omrežja Facebook, Instagram, Pinterest, Youtube:

Upravljanje z družbenimi omrežji poteka glede na izbrane mesečne teme in aktualnost. Prispevki so zasnovani na kratkih, informativnih in inspirirajočih opisih, ki jih spremljajo izbrane privlačne fotografije ali video prispevki.

Skozi leto so bili pripravljeni in objavljeni prispevki, kjer je bila izpostavljena celotna regija: 8 izletov v skrite kotičke Savinjske, wellness v Savinjski, kopanje v Termah Topolšica, Kam pa kam med zimskimi počitnicami, Dnevi odprtih vrat kulture, 10 idej za raziskovanje savinjske dediščine, Muzej Velenje, Velenjsko jezero, Škale, Družmirsko jezero, Smrekovec, 3.etapa Tour of Slovenia v Savinjski (Velenje), Utrinki festivala SAŠA kolesari; Kolesarsko obarvani dnevi v Savinjski, Savinjska2Go; Vodene ture po SAŠA regiji; 21 razlogov za spomladanski obisk Savinjske; Poročni sejem, poroka ob Velenjskem jezeru; Ideja za izlet: Pot škrata Bisera, Huda luknja, Jesen na Grilovi domačiji, Pikin festival.

V obdobju od 1. 1. 2022 do 15. 1. 2022 ter 1. 11. 2022 do 31. 12. 2022 so nastali prispevki: slap Rinka, Robanov kot, Golte v vašem objektivu, Ajdnek, Martinovanje v Velenju, Na šaleškem gradu straši, Praznično vzdušje v Savinjski 2022, Katalog praznične ponudbe SAŠA, Čarobni december v Velenju 2022, Praznični sejmi, Lov na svetilko skrivnosti, Muzejske zbirke Ljubno, Silvestrska turneja Ljubno, Žive jaslice na Rečici, Dogaja se, Zimska sezona na Golteh, 5-zvezdična doživetja v Savinjski, Tradicionalni pohod z baklami, Praznično Mozirje, Karel Destovnik-Kajuh, Praznični dvorec Gutenbuchel, Božična bajka, Povežimo se za Mozirsko kočo, Praznično Velenje, Ob presihajočem studencu nekoč in danes; Slastna Zgornja Savinjska dolina, Alpski vinograd, Po sledeh zadrečkega lončarstva, Zakladnica savinjske kulinarike, Trajnostna mobilnost, Barvita jesen v Savinjski, Ideja za izlet - Gora Oljka in Martinova pot, Vinska turistična pot, Martinovo 2022.

Na Youtube kanalu je bil objavljen video S kolesom po Savinjski in Šaleški dolini.
Spletno stran v povprečju dnevno obišče 400 uporabnikov, uporabniki se zadržujejo na strani povprečno minuto in pol.

Objava medijskih prispevkov:

- Intervju na radiu Rai Furlanija Julijska Krajina (o aplikaciji Savinjska2GO, o Kajuhovem letu, pustovanju…), 25. februarja 2022
- članek v Savinjskih novicah »Sejem za prosti čas v Celovcu«, z dne 22. 4. 2022
- prispevki o novinarski konferenci organizirani v okviru projekta KUL SAŠA, 10. maja 2022. O dogodku so poročali vsi lokalni mediji (Naš čas, VTV, NT&RC, Savinjske novice), prispevek je bil objavljen v okviru osrednjih poročil na RTV Slovenija in v kulinarični reviji Dober tek.
- prispevek na POP TV in KANALU A (pred 24 ur in Svet na Kanalu A) ter na spletni strani 24ur.com »Zgornja Savinjska dolina: preplet sodobnega in preteklega časa«, 17. junija 2022. Sodelovali smo tako pri organizaciji kot tudi izvedbi samega snemanja.
- Objava članka v Novem tedniku, 12. 12. 2022: »Top šest prazničnih dogodkov, ki jih decembra ne smete zamuditi«.

- Priprava članka o petzvezdičnem turističnem produktu »Savinjski duhovni umik« za novičnik STO, 16. 12. 2022.

Koordinacijska skupina za turizem

Skupino sestavljajo predstavniki TIC-ev Zgornje Savinjske doline, vodi pa RA SAŠA. Koordinacijska skupina za turizem je pričela z delovanjem konec leta 2019 in se od takrat redno dobiva in razpravlja o aktualnih temah, snuje skupne projekte in išče možnosti za sodelovanje.

V tabeli so navedeni datumi sestankov in njihov dnevni red.

DATUM, KRAJ	DNEVNI RED
7. 1. 2022, Nazarje	- Koledar prireditev v Zgornji Savinjski dolini. - Programu dela STO za leti 2022 in 2023 in vključitev naše destinacije v izpostavljeno komunikacijsko temo Slovenia Outdoor in športni turizem. - Projekt KUL SAŠA – predstavitev usposabljanj in povabilo k vključitvi. - Priprava skupnega outdoor kataloga za celotno Savinjsko dolino – predstavitev predloga in razprava.
9. 2. 2022, Nazarje	- Predstavitev zaključka projekta Kolesarske poti SAŠA -1. - Plan dela v sklopu projekta za 2022. - Pobude za razvoj projekta Kolesarske poti SAŠA -1.
9. 3. 2022, Nazarje	- Seznanitev z delom posvetovalne skupine za upravljanje turističnih destinacij pri oblikovanju »Strategije trajnostne rasti slovenskega turizma 2022-2028«. - Obisk turistov v letu 2021. - Udeležba na sejmih v letu 2022.
7. 4. 2022, Gornji Grad	- Sejem Freizeit v Celovcu – kratka predstavitev udeleženk sejma (vtis o sejmu, obisk…). - Poročilo o delu RA SAŠA na področju turizma v letu 2021. - Informacije o novostih, ki jih v letošnjem letu načrtujemo v naši destinaciji.
12. 5. 2022, Mozirje	- Predstavitev turističnih produktov, ki so bili oblikovani v okviru projekta Vodilna destinacija ZSD 2 (Marko Slapnik). - Razpis Slovenske turistične organizacije za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2022. - Počitniška doživetja Savinjske (oblikovanje urnikov za poletno sezono).
21. 9. 2022, Luče	- Predlog skupnih promocijskih aktivnosti v letu 2023. - Priprava strategije trajnostnega turizma v Savinjsko – šaleški regiji in sodelovanje/vloga TIC-ev (predstavlja Marko Slapnik, Urška Zgojznik). - Predlog izvajanja izobraževanj turističnih vodnikov.
13. 10. 2022, Nazarje	- Delavnica za pripravo skupne strategije
3. 11. 2022, Nazarje	- Delavnica za pripravo skupne strategije
1. 12. 2022, Nazarje	- Skupne promocijske aktivnosti v prihodnjem letu - pregled novega predloga. - Metaldays ob Velenjskem jezeru - pregled možnosti sodelovanja Šaleške in Zgornje Savinjske doline. - Koledar dogodkov za leto 2023.

Srečanja s turističnimi ponudniki

- s solčavskimi turističnimi ponudniki; Solčava, 7. 4. 2022
- z mozirskimi turističnimi ponudniki, Mozirje, 24. 5. 2022
- s turističnimi ponudniki na Ljubnem (v okviru konference »Spodbujanje turističnih ponudnikov občine Ljubno pri razvoju trajnostnih modelov«), Ljubno, 25. 5. 2022
- s turističnimi ponudniki občine Rečica ob Savinji (v okviru konference »Spodbujanje turističnih ponudnikov občine Rečica ob Savinji pri razvoju trajnostnih modelov«), Rečica ob Savinji, 14. 9. 2022.

Udeležba na konferencah/usposabljanjih

- Predstavitev pozivov STO za leto 2022, za vključitev v Zeleno shemo slovenskega turizma in za pridobitev znaka Slovenia Unique Experiences 5* doživetja, Slovenia Unique Experiences (9. 2. 2022).
- Udeležba na »Klepet ob naj poti« (Logarska dolina,27. 5. 2022), ki ga je so-organizirala Turistična zveza Slovenije.
- Udeležba na Strateškem forumu Bled, na turističnem panelu »Nestabilnost kot edina konstanta«, 30. 8. 2022.
- Udeležba na turističnem posvetu »Pot do višje dodane vrednosti v turizmu«, ki je potekal v okviru MOS Celje, 14. 9. 2022.
- Udeležba na konferenci »Spodbujanje turističnih ponudnikov občine Rečica ob Savinji pri razvoju trajnostnih modelov«, Rečica ob Savinji (14. 9. 2022).
- Udeležba na Management akademiji, ki jo organizira Slovenska turistična organizacija za vse vodilne destinacije (15. in 22. 9. 2022).
- Udeležba na Management akademiji, ki jo organizira Slovenska turistična organizacija za vse vodilne destinacije in priprava strokovne naloge (september, oktober 2022.).
- Udeležba na Dnevnih slovenskega turizma v Laškem, 15. 11. 2022.
- Udeležba na spletnem predavanju Umanotere »Kako organiziramo nizkoogljični dogodek in izračunamo njegov ogljični odtis?«, 29. 11. 2022.
- Sodelovanje na Dnevih šaleškega turizma, v Velenju, 30. 11. 2022.

Sodelovanje pri pripravi regionalnih in nacionalnih strateških dokumentov

Strategije trajnostne rasti slovenskega turizma 2022-2028

- Drugo virtualno srečanje posvetovalne skupine za upravljanje turističnih destinacij pri oblikovanju Strategije trajnostne rasti slovenskega turizma 2022-2028 (18. 2. 2022).
- Sodelovanje v spletni anketi o novi Strategij trajnostne rasti slovenskega turizma 2022 – 2028.
- Razgovor destinacij glede bodoče strategije trajnostne rasti slovenskega turizma - predstavitev izhodišč in izmenjava mnenj (8. 3. 2022).
- Posredovanje mnenja oz. pripomb glede predstavljenih smernic/osnutka strategije trajnostne rasti slovenskega turizma 2022 in 2028 pripravljavcem strategije, MGRT-ju, in STO-ju.

Priprava nove strategije trajnostnega turizma v SAŠA regiji 2022 - 2027

- Priprava statističnih podatkov, komuniciranje s predstavniki TICev destinacije…
- Priprava nove strategije trajnostnega turizma v SAŠA regiji 2022 – 2027,
- Udeležba na 55. seji sveta županov 25. 10., ob predstavitvi procesa izdelave strategije razvoja turizma v Zgornji Savinjski dolini.

- Sodelovanje na dveh delavnicah s TIC-i za pripravo skupne strategije (13. 10. 2022, 3. 11. 2022).
- Akcijski načrt razvoja in trženja športnega turizma v Sloveniji.
- Posvet v sklopu priprav Akcijskega načrta razvoja in trženja športnega turizma v Sloveniji (28. 3. 2022).

OSTALE AKTIVNOSTI:

- Obveščanje turističnih ponudnikov o razpisih in drugih aktualnih informacijah s področja turizma in gostinstva.
- Informiranje STO: o turističnem prometu destinacije, o turističnih novostih v letu 2022 in predvidenih novostih v 2023, pregled decembrskega prazničnega dogajanja v destinaciji in posredovanje informacij STO-ju.
- Izvedba produkta »Počitniška doživetja Savinjske« (priprava urnikov, koordinacija s TIC-i in turističnimi ponudniki).
- Udeležba na predstavitvi turističnega produkta pri poslovnih partnerjih Bravina Experience in udeležba na mreženju in povezovanju različnih turističnih deležnikov s področja turizma.
- Predstavitev destinacije študentom Fakultete za turizem iz Brežic (9. junij 2022).

2.5. IZVAJANJE DRUGIH PROJEKTOV IN AKTIVNOSTI

2.5.1. Kolesarske povezave SAŠA

V okviru projekta Kolesarske poti Savinjska2go je potekalo zbiranje novih podatkov na podlagi katerih je bila v marcu posodobljena mobilna aplikacija.

V letu 2022 smo s pomočjo TIC-ev zbirali povratne informacije s strani obiskovalcev. Rezultati bodo znani v začetku leta 2023.

V Šaleški in Zgornji Savinjski dolini je v juniju 2022 potekal Festival SAŠA kolesari, v sklopu katerega so bili po celotni regiji organizirani različni kolesarski dogodki, ki so k aktivnostim na dveh kolesih spodbudili veliko število udeležencev. Festival je potekal v organizaciji RA SAŠA in občin SAŠA regije in je uspel nad pričakovanji.

Namen in cilji so bili doseženi:

1. Objave o Festivalu SAŠA kolesari so imele v medijih zelo velik doseg.

Skupno gledano je bilo **preko 125 objav**. Celoten seznam objav je dostopen na RA SAŠA.
Izpostavili bi naslednje:

- Novinarska konferenca.
- Objava prispevka v dnevniku **RTV SLO.**
- Objava prispevka na spletnem portalu **MMC RTV SLO**.
- Objave v regionalnih medijih – **vsi tiskani časopisi regije** (NAŠ ČAS, Novi tednik, Savinjske novice)
- **Regionalne TV postaje** (TV Celje, VTV Velenje).

Zelo dobra je bila vključenost občin o čemer priča veliko število objav na spletnih straneh in družabnih medijih SAŠA regije.

2. Sodelujočih je bilo več kot 30 organizacij, na promocijskih prireditvah je bilo preko **1000 obiskovalcev**.

3. Skupne **kolesarske vožnje in novinarske konference so se udeležili predstavniki vseh občin SAŠA regije. Devet županov in en direktor občinske uprave.**

4. Izpeljali smo vse štiri vodene kolesarske ture po celotni SAŠA regiji, katerih se je udeležilo **60 udeležencev**, ki so spoznali turistično ponudbo SAŠA regije s kolesarskega vidika in preizkusili e-kolo. Udeleženci tur so bili izredno zadovoljni.

5. Pripravili smo:
   - **video za promocijo SAŠA regije kot kolesarske destinacije** in
   - **fotomaterial za promocijo SAŠA regije kot kolesarske destinacije.**

   Dodatno smo pripravili še video posnetke za vsako občino posebej.

2.5.2. Skillability

Ključna prednostna naloga projekta Skillability je zagotoviti dodatne učne poti za osebe s posebnimi potrebami. Platforma Skillability osebam s posebnimi potrebami ponuja priložnosti za nadaljnji razvoj obstoječih talentov in spretnosti, ter ponuja tudi priložnost za trženje teh veščin širšemu občinstvu. V letu 2022 smo razvili celovito metodologijo za ocenjevanje veščin in načrtovanje osebnega učnega programa.

Razvili smo tudi celovito metodologijo za mentorje, ki bodo delali z osebami s posebnimi potrebami in jim pomagali pri osebnem učnem programu.
V Velenju smo izvedli usposabljanje in registracijo mentorjev, ki bodo pomagali osebam s posebnimi potrebami pri uporabi platforme.

Pred razvojem dejanske platforme smo izvedli analizo potreb uporabnikov. Na podlagi rezultatov analize smo vzpostavili večjezično izobraževalno platformo in digitalno tržnico za osebe s posebnimi potrebami s ciljem, da jih povežemo s potencialnimi strankami/uporabniki. Skupaj s partnerji smo razvili, skriptirali in posneli več kot 30 video tečajev. Vsi tečaji so bili razviti v angleškem jeziku in nato prilagojeni na slovensko okolje. Prilagoditev je vključevala: Prevod vseh materialov; Snemanje prevedenih materialov v video formatu; Priprava vseh podnapisov; in Nalaganje na platformo.

Preizkušanju platforme in tečajev smo namenili veliko časa. Platforma je začela delovati proti koncu leta 2022 na povezavi **https://skilltalent.eu**. Takrat smo tudi pričeli s promocijskimi aktivnostmi, namenjenim specifičnim ciljnim skupinam in vpisom članov.

Za naslednje leto načrtujemo nadaljevanje registracije novih članov, nadaljnjo promocijo platforme in vztrajanju na našem poslanstvu projekta »Še naprej delati v korist osebam s posebnimi potrebami s pomočjo platforme«.

2.6. DRUGO

2.6.1. Tržne storitve

<u>Projektni management (pregled razpisne dokumentacije, svetovanje pri oblikovanju projektne ideje, prijava na razpis, svetovalna pomoč pri izvedbi in spremljanju projektov, koordinacija in vodenje projektov, poročanje)</u>

- Protipoplavni ukrepi (Nazarje).
- Odvajanje in čiščenje v porečju Savinje – Občina Mozirje (Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji).

- Razširitev Vrtca Mozirje.
- Razširitev Osnovne šole Mozirje.
- Rekonstrukcija Zdravstvene postaje Mozirje.
- Izgradnja prizidka k Zdravstvenemu domu Nazarje.
- Vodovod Letošč (JP Komunala Mozirje).
- Prizidava Kulturnega doma Mozirje.

Izdelava investicijske dokumentacije v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih finance

- Revitalizacija starotrškega jedra.
- DIIP: Vodovod Letošč (JP Komunala Mozirje) – dopolnitve.
- DIIP: Prizidek Zdravstveni dom Nazarje.
- DIIP: Rekonstrukcija Zdravstvene postaje Mozirje.
- IP: priprava čistopisa za avtobusno postajališče Velenje.
- Priprava novelacije DIIP za Stari trg.

Priprava razpisne dokumentacije in izvajanje postopkov javnih naročil po pooblastilu:

- Rekonstrukcija Zdravstvene postaje Mozirje (Občina Mozirje, naročilo male vrednosti).
- Razširitev Vrtca in Osnovne šole Mozirje (Občina Mozirje, naročilo male vrednosti).
- Razširitev Vrtca in Osnovne šole Mozirje (Občina Mozirje, , konkurenčni postopek s pogajanji).
- Rekonstrukcija mostu čez Savinjo v Sp. Rečici na JP 768261 (Občina Rečica ob Savinji, naročilo male vrednosti).
- Rekonstrukcija mostu čez Savinjo v Sp. Rečici na JP 768261 – ponovitev postopka Občina Rečica ob Savinji, naročilo male vrednosti).
- Izgradnja kanalizacije ob Praprotnikovi in Aškerčevi ulici Etapa 1 (Občina Mozirje, naročilo male vrednosti).
- Izgradnja kanalizacije ob Praprotnikovi in Aškerčevi ulici Etapa 1 (Občina Mozirje, konkurenčni postopek s pogajanji).
- Izgradnja prizidka Zdravstvene postaje Nazarje (Občina Nazarje, naročilo male vrednosti).
- Projektiranje vodovoda Letošč (Občina Nazarje, Občina Mozirje, Občina Rečica ob Savinji, Občina Gornji Grad in Občina Ljubno, odprti postopek).

Prijave na povabila k oddaji ponudb

- Občina Hrastnik: Izvedba administrativnih storitev na projektih »Obrtno industrijska cona Steklarna - TKI Hrastnik« in »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save – občina Hhrastnik«.
- LAS Mislinjske in Dravske doline: Pomoč pri izvajanju nalog vodilnega partnerja-pregled in oddaja zahtevkov za operacije za EKSRP in ESRR.

Pravne zadeve

- Pregled in priprava pogodb ter aneksov (Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji).
- Pravno svetovanje (Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji, JP Komunala, d.o.o. Mozirje).

Informiranje in obveščanje javnosti o izvajanju projekta Odvajanje in čiščenje v porečju Savinje – Občina Mozirje

- Novinarska konferenca.
- Izdelava celostne podobe projekta za namen informiranja in obveščanja o projektu.
- Priprava komunikacijskega načrta za potrebe informiranja in obveščanja o projektu.
- Spremljanje doseganja pričakovanih rezultatov (evalvacija…).
- Obveščanje javnosti o napredku projekta.
- Izdelava in vzdrževanje spletne podstrani. FB obveščanje.
- Oblikovanje in izdelava materialov za potrebe obveščanja (plakat A3, letakov, pingvina).
- Druga oglaševanja: članki v lokalnih novicah in drugih medijih.
- Začasni pano.
- Oglasna oz. razlagalna tabla.

Svetovanje

2.6.2. Interne zadeve

- Priprava internih dokumentov (pogodbe, aneksi, izvajanje postopkov javnega naročanja, vloge, poročila itd.).
- Priprava vsebinskega in finančnega poročila za leto 2021.
- Priprava Programa dela za leto 2022.
- Priprava poročil za RASR in MGRT.
- Priprava poročila za SRRS.
- Udeležba na odboru za gospodarstvo – predstavitev poročilo o delu za leto 2021.
- Udeležba na seji sveta MOV – predstavitev poročila o delu.
- Seja Nadzornega sveta Razvojne agencije SAŠA: 2. seja NS, 13. april 2022.
- Seja Skupščine Razvojne agencije SAŠA: 26. seja Skupščine, 21. april 2022.

2.6.3. Izobraževanja

- Udeležba vseh zaposlenih na delavnici Komunikacija in graditev timov – SPIN.
- Udeležba na Šoli JN (Uradni list) (11. in 14. 2. 2022).
- Seminar Upravna Akademija (Vpliv sprememb cen na sklenjene pogodbe o izvedbi javnega naročanja) (15. 2. 2022).
- Avaliinia (Usposabljanje zaposlenih v sklopu programa poslovna rast, jan – maj 2022).
- Udeležba na seminarju Upravne Akademije (Vpliv sprememb cen na sklenjene pogodbe o izvedbi javnega naročanja) (15. 2. 2022).
- Coaching in izobraževanje za projektne managerje (Uporaba transakcijske analize pri vodenju in projektnem managementu, Zoran Milivojević, jan – dec 2022).
- Posvet: Problematika poviševanja cen v gradbeništvu - vsi deležniki na enem mestu (24. 5. 2022).
- Napredni registri pogodb iz naslova javnega naročanja, Uradni list, webinar (16. 11. 2022).

2.6.4. Sodelovanje z ostalimi deležniki regionalnega razvoja

- Sodelovanje v organih in na dogodkih SAŠA inkubatorja.
- Sodelovanje v organih in dogodkih in delavnicah Zavoda Savinja.

- Sodelovanje v organih in na dogodkih LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline.
- Sodelovanje in udeležba na dogodkih Savinjsko-šaleške gospodarske zbornice.
- Sodelovanje z Obrtnima zbornicama Mozirje in Velenje.
- Sodelovanje s TIC-i.
- Sodelovanje in udeležba sej upravnega odbora Kluba podjetnikov SAŠA regije.

2.6.5. Ostalo

- Mentorstvo za pripravo diplomskega dela: Demenca in življenje z njo, Mija Žunter (400 ur).
- Udeležba na otvoritvah, proslavah in občinskih praznikih.

3. POSLOVNI IZID ZA LETO 2022

3.1. PLANIRANI IN DOSEŽENI PRIHODKI ZA LETO 2022

PRIHODKI (v EUR)	1 PLAN 2022	2 REALIZACIJA 2022	2/1 Indeks
Sofinanciranje občine 1,25 €/preb.	77.613,00	77.613,00	100
Splošne razvojne naloge	11.000,00	11.909,35	108
RDO SAŠA	26.000,00	26.000,00	100
Sofin. lastnega deleža projektov na področju turizma VD ZSD	20.000,00	20.000,00	100
Kolesarske poti - občine	/	12.000,00	/
Priprava Strategije trajnostnega turizma SAŠA	15.000,00	8.000,00	53
Vodilna destinacija ZSD	40.000,00	37.338,76	93
Promocija VD ZSD	30.000,00	31.000,00	103
SPOT regije	44.000,00	48.745,00	111
LAS projekti (KUL SAŠA, ...)	20.000,00	22.367,20	112
Erasmus+ - Projekt Skillability	17.000,00	16.962,80	100
Drugo - tržne storitve	20.000,00	75.470,00	377
Poslovni prihodki	**320.613,00**	**387.406,11**	**121**
Drugi prihodki	/	3.791,63	/
Prihodki skupaj	**320.613,00**	**391.197,74**	**122**

Obrazložitev prihodkov za leto 2022

Zaradi večje preglednosti poslovanja poteka knjiženje izdanih zahtevkov in računov na osnovi pripravljenega šifranta, ki omogoča spremljanje vrednosti opravljenih storitev po posameznih načinih financiranja ali po posameznih projektih.

Družba je v letu 2022 večino prihodkov pridobila iz pridobljenih projektov (SPOT, Vodilna destinacija ZSD, Promocija VD ZSD, LAS projekti), sledijo prihodki iz sofinanciranja občin lastnic, ostali prihodki pa so bili realizirani na trgu, predvsem z izdelavo investicijske dokumentacije svetovanjem pri izvedbi postopkov javnih naročil.

Družba je tako je v letu 2022 ustvarila prihodkov skupaj za **391.197,74** EUR.

3.2. PLANIRANI IN DOSEŽENI ODHODKI ZA LETO 2022

ODHODKI (v EUR)	1 PLAN 2022	2 REALIZACIJA 2022	2/1 Indeks
Stroški materiala	2.800,00	2.277,70	81
Stroški storitev	150.300,00	213.179,80	142
Amortizacija	3.000,00	7.245,61	242
Stroški dela	159.500,00	157.917,99	99
Drugi stroški	500,00	245,56	49
Poslovni odhodki	**316.100,00**	**380.866,66**	**120**
Drugi odhodki	3.010,00	568,61	19
Odhodki skupaj	**319.110,00**	**381.435,27**	**120**

Obrazložitev odhodkov za leto 2022

Družba je v letu 2022 ustvarila odhodkov skupaj za **381.435,27** EUR.

Družba je tako v letu 2022 večino odhodkov ustvarila iz naslova stroškov storitev, kamor spadajo tudi stroški projektov, sledijo jim odhodki iz naslova stroškov dela. Podrobnejša razdelitev odhodkov je razvidna iz spodnje preglednice, v kateri so prikazani odhodki po vrsti stroškov:

ODHODKI (v EUR)	1 PLAN 2022	2 REALIZACIJA 2022
Stroški materiala		
pomožni material	200,00	388,89
stroški energije - elektrika	1.400,00	1.058,23
odpis drobnega inventarja in embalaže	200,00	209,75
pisarniški material, strokovna literatura	700,00	482,13
stroški drugega materiala	300,00	138,70
Stroški materiala skupaj	**2.800,00**	**2.277,70**
Stroški storitev		
Stroški prevoznih storitev	/	/
najemnina	4.400,00	3.886,80
povračila zaposlenim v zvezi z delom	7.000,00	6.418,61
bančne storitve (plačilni promet) in zavarovanje	2.100,00	1.289,21
intelektualne storitve (računovodske, odvetniške, notarske in računalniške)	8.000,00	55.839,40
sejmi, reklame	4.000,00	4.305,70
reprezentanca	2.000,00	1.795,60
druge storitve (telekomunikacijske, poštne in komunalne)	5.300,00	4.668,63
Stroški projektov		
RDO SAŠA marketing	4.000,00	7.057,61
Kolesarske poti - občine	/	12.000,00
Strategija trajnostnega turizma SAŠA	10.000,00	8.000,00
Razvojni program - ORP in RRP	3.000,00	5.785,00
Vodilna destinacija ZSD	40.000,00	29.204,84
Promocija VD ZSD	30.000,00	33.002,70
SPOT	7.500,00	11.485,00
Skillability	8.000,00	8.800,00
LAS projekti	15.000,00	19.640,70
Stroški projektov skupaj	189.500,00	134.975,85
Stroški storitev skupaj	**150.300,00**	**213.179,80**
amortizacija	3.000,00	7.245,61
Amortizacija skupaj	**3.000,00**	**7.245,61**
Stroški dela		
plače zaposlenih	123.000,00	119.960,23
regres, bonitete, povračila, prevoz na delo, prehrana	19.500,00	18.486,41
prispevki od plač, nadomestil, bonitet	17.000,00	19.471,35
Stroški dela skupaj	**159.500,00**	**157.917,99**
Drugi stroški		
ostali stroški	500,00	245,56
Drugi stroški skupaj	**500,00**	**245,56**
finančni odhodki	3.000,00	534,85
drugi odhodki	10,00	33,76
Drugi odhodki skupaj	**3.010,00**	**568,61**
ODHODKI SKUPAJ	**319.110,00**	**381.435,27**

3.3. POSLOVNI IZID ZA LETO 2022

PRIHODKI (v EUR)	1 PLAN 2022	2 REALIZACIJA 2022	2/1 Indeks
Sofinanciranje občine 1,25 €/preb.	77.613,00	77.613,00	100
Splošne razvojne naloge	11.000,00	11.909,35	108
RDO SAŠA	26.000,00	26.000,00	100
Sofin. lastnega deleža projektov na področju turizma VD ZSD	20.000,00	20.000,00	100
Kolesarske poti - občine	/	12.000,00	/
Priprava Strategije trajnostnega turizma SAŠA	15.000,00	8.000,00	53
Vodilna destinacija ZSD	40.000,00	37.338,76	93
Promocija VD ZSD	30.000,00	31.000,00	103
SPOT regije	44.000,00	48.745,00	111
LAS projekti (KUL SAŠA, ...)	20.000,00	22.367,20	112
Erasmus+ - Projekt Skillability	17.000,00	16.962,80	100
Drugo - tržne storitve	20.000,00	75.470,00	377
Poslovni prihodki	**320.613,00**	**387.406,11**	**121**
Drugi prihodki	0,00	3.791,63	/
Prihodki skupaj	**320.613,00**	**391.197,74**	**122**
ODHODKI (v EUR)	**1 PLAN 2022**	**2 REALIZACIJA 2022**	**2/1 Indeks**
Stroški materiala	2.800,00	2.277,70	81
Stroški storitev	150.300,00	213.179,80	142
Amortizacija	3.000,00	7.245,61	242
Stroški dela	159.500,00	157.917,99	99
Drugi stroški	500,00	245,56	49
Poslovni odhodki	**316.100,00**	**380.866,66**	**120**
Drugi odhodki	3.010,00	568,61	19
Odhodki skupaj	**319.110,00**	**381.435,27**	**120**
POSLOVNI IZID (v EUR)	**1.503,00**	**9.762,47**	**650**
Davek iz dobička (v EUR)	**/**	**802,85**	**/**
ČISTI DOBIČEK (v EUR)	**/**	**8.959,62**	**/**

Na osnovi doseženih prihodkov in odhodkov je bil v letu 2022 realiziran **pozitiven izid iz poslovanja v višini 9.762,47 EUR**, po obračunu davka iz dobička pa znaša v letu 2022 čisti dobiček **8.959,62 EUR.**

Direktorica:
mag. Biljana Škarja

LETNO POROČILO ZAVODA ZA TURIZEM ŠALEŠKE DOLINE ZA LETO 2022

1. UVOD

Na Zavodu za turizem Šaleške doline (v nadaljevanju ZTŠD) sledimo Strategiji razvoja in trženja turizma v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj za obdobje 2022–2027, ki je bila sprejeta v letu 2022 prvič za obe občini skupaj. V skladu z vizijo si prizadevamo, da bo **Šaleška dolina postala družinam najbolj prijazna destinacija v Sloveniji**. Hkrati zasledujemo ciljno tržno pozicioniranje slovenskega turizma, ki postavlja Slovenijo kot zeleno butično destinacijo za individualnega odgovornega gosta, ki ceni naravo, zdravje, kulturna doživetja in avtentični karakter lokalnih skupnosti.

Osrednje poslanstvo ZTŠD je doseganje kakovostne in celovite turistične ponudbe ter spodbujanje in promocija razvoja turizma v Šaleški dolini. Sodelovanje in povezljivost sta v turizmu izrednega pomena, zato tesno sodelujemo z Mestno občino Velenje, Občino Šoštanj, društvi, ponudniki in drugimi deležniki iz Šaleške doline. ZTŠD je nosilec upravljanja turizma v vodilni destinaciji Šaleška dolina, njegova osrednja naloga pa je izvajanje destinacijskega managementa. Domuje v prostorih Vile Bianca, ki nas pozdravi ob vhodu v Velenje. ZTŠD ima ključno vlogo pri razvoju turizma in promociji v Šaleški dolini, **dodatno pa upravlja Velenjsko plažo, VISTO – park z razgledom, Vilo Bianca in sistem brezplačne izposoje koles Bicy.**

Izjemno pomembno je, da se v Šaleški dolini dobro počutimo njeni prebivalci. Tako bodo naši obiskovalci od drugod deležni splošnega prijetnega vzdušja in prijetnih vibracij. Pomembno je tudi, da se **domačini zavedamo turističnih potencialov svojega domačega okolja**, da svoje osebne goste povabimo na turistične atrakcije in s tem glas o lepotah Šaleške doline prenesemo širše v Slovenijo in še dlje.

Ponosni smo na priznanja in nagrade, ki smo jih dosegli.

- **Velenjska plaža je osvojila prvo mesto v kategoriji naravnih kopališč v akciji Naj kopališče 2022, ki jo organizira RTV Slovenija v sodelovanju s spletnim portalom Dobro jutro, Slovenija.**
- **Velenje je zmagovalec v kategoriji večjih mest v spletnem glasovanju v okviru projekta Turistične zveze Slovenije Moja dežela – lepa in gostoljubna.**
- **Turistični produkt Skrivnosti potopljenih vasi se je uvrstil v družino Slovenia Unique Experience in prejel mednarodno nagrado Big See Tourism Award 2022.**
- **Turistični produkt Polet v usnjarno Evrope, se je uvrstil v družino Slovenia Unique Experience, uvrščen je bil med finaliste akcije Slovenia Hidden Gems 2022 in prejel mednarodno nagrado Big See Tourism Award 2022.**
- **Turistični produkt Velenje Underground je obnovil znak kakovosti Slovenia Unique Experience in postal finalist nagrade Conventa Best Event Award 2022.**

Butični 5-zvezdični turistični produkti temeljijo na avtentičnih zgodbah Šaleške doline in predstavljajo identiteto destinacije (premogovništvo in usnjarstvo). V letu 2022 smo pripravili **katalog vseh 5-zvezdičnih doživetij** v Šaleški dolini, ki je dostopen v tiskani in virtualni obliki.

V letu 2022 smo zaključili operacijo Šaleška dolina 4.0. V okviru 4. faze projekta smo razvili novo mobilno aplikacijo **Mestna zakladnica**, ki v eno zgodbo povezuje bolj ali manj znane enote naravne in kulturne dediščine Šaleške doline. Poleg iskanja skritih »zakladov« mobilna aplikacija služi kot e-turističnih vodnik po destinaciji. **ZTŠD je sodeloval pri razvoju aplikacije za kolesarjenje Savinjska2go, v okviru katere je bila vzpostavljena mreža kolesarskih poti SAŠA regije.**

Na ZTŠD smo aktivni na področju **digitalnega trženja destinacije**. Baza sledilcev na družbenih omrežjih Visit Saleska vključuje **že več kot 25.000 uporabnikov**. Spletno stran www.visitsaleska.si je v preteklem letu obiskalo preko 100.000 uporabnikov. Med najbolj obiskanimi stranmi je tudi nova podstran **shop.visitsaleska.si**, kjer lahko uporabniki kupijo **e-kartice doživetij** Šaleške doline. Izberejo lahko skrivnostno kartico za zgodovinsko doživetje, ki med drugimi vključuje tudi obisk Muzeja usnjarstva na slovenskem. Za promocijo e-kartic smo v letu 2022 izvedli digitalno kampanjo »Šaleška z nasmeškom« na slovenskem trgu. Splošno promocijo destinacije kot zelene, varne in doživetij polne pa izvajamo tudi na avstrijskem, srbskem in italijanskem trgu. V komunikacijo redno vključujemo turistične ponudnike in doživetja v Občini Šoštanj.

Stari trg 3, 3320 Velenje, Slovenija
+386 (0) 3 8961 715
turizem@velenje.si

Sodelovali smo na razstavi **Expo 2020 v Dubaju** v okviru predstavitve Termalne Panonske Slovenije. Šaleško dolino smo predstavili kot zeleno destinacijo za 5-zvezdična doživetja. Slovenija se je sicer na svetovni razstavi predstavljala kot zeleno srce Evrope, ki nagovarja obiskovalce z naravnimi danostmi. Udeležili smo se **mednarodne borze SIW on Boutique Tour 2022**, ki je potekala v Rimskih termah. V sodelovanju s partnerji smo promovirali destinacijo tudi na **32. sejmu za zeleni in aktivni turizem Alpe-Adria** v Ljubljani, **Mednarodnem obrtnem sejmu MOS** v Celju in sejmu **Il Salone del Camper v Italiji**. Uspeh promocijskih aktivnostih merimo tudi preko povečanja prihodov organiziranih skupin in obiskovalcev v Šaleško dolino. Na vodene oglede destinacije in različnih znamenitosti smo popeljali približno 2.000 obiskovalcev.

Zgodba Šaleške doline je zelena. Strateško razvijamo trajnostni turizem, ki odraža naš zeleni pristop in odgovornost do okolja. ZTŠD je v letu 2022 **podpisal zavezo za izločanje plastike** iz slovenskega turizma – **Manj plastike, več trajnosti**. V preteklem letu smo pridobili tudi globalni znak **Safe Travelers** ter znak kakovosti **Green&Safe.** Na pobudo Slovenske turistične organizacije smo podpisali zeleno zavezo, s katero smo se zavezali, da v svoje poslovanje prenašamo **ukrepe za zeleno in zdravo pisarno, prijazno Sloveniji**. Vse dogodke organiziramo s spoštovanjem do okolja in jih zastavimo čimbolj trajnostno. Prizadevamo si, da bi tudi domačini v večji meri prevzemali trajnostne navade.

Uspešno smo izvedli več turističnih in kulinaričnih dogodkov različnih razsežnosti. V začetku leta smo odprli sezono porok na Poročnem sejmu v Vili Bianca. V juniju in septembru smo organizirali Promenado okusov. Kot novost se je jesenski Promenadi okusov prvič pridružil tudi Gin festival. Oba sklopa smo pripravili po sistemu Zero Waste – prireditev z manj odpadki. Po kulinaričnih dobrotah je zadišalo tudi na Beach food festivalu na Velenjski plaži, ki je potekal vzporedno s Pljuskom v Velenjsko jezero. Kot novost smo v letošnjem poletju pripravili Družinske dneve na Velenjski plaži in Visti. Še posebej ponosni smo na vse dogodke, ki so potekali na Visti. Ni jih bilo malo. V sodelovanju z različnimi organizatorji smo dokazali, da Vista lahko preseneti. In je. Na njej so se zvrstili večji koncerti (Dino Merlin, Severina, Siddharta), celodnevni tematski dogodki z raznolikim programom (Days of Thunder – srečanje ameriških avtomobilov, Soundgarden festival), številni manjši dogodki (športni, kulinarični, družinski, festivalski) ter nenazadnje tudi dogodki zasebne narave, teambuildingi in srečanja. **Na enega zadnjih poletnih avgustovskih večerov smo v sodelovanju z družino Šilc pripravili prvo Dolgo mizo v Šaleški dolini. Čudovita zgodba, navita na vilice, se je odvila v prijetnem ambientu prenovljenega Starega trga v Starem Velenju.** Na kulinaričnem večeru s pridihom Italije in Mediterana smo obiskovalce pogostili z domačimi Šili testeninami. V novembru smo pripravili Martinovanje, ki je v Staro Velenje privabilo vinarje, ponudnike lokalne kulinarike in obiskovalce od blizu in daleč. V letu 2022 smo sodelovali pri številnih aktivnostih v okviru »Kajuhovega leta«, saj praznujemo sto let od rojstva Karla Destovnika - Kajuha. S spoštovanjem do velikega poeta smo razvili tematski turistični produkt »Po poteh Kajuha« in pripravili vodene oglede za skupine in posameznike.

ZTŠD je krovni upravljavec Viste – parka z razgledom. Na Visti so se odvile številne prireditve in aktivnosti različnih organizatorjev – od športnih, kulinaričnih, kulturnih in otroških do festivalskih dogodkov. Zavod za turizem je tesno sodeloval z organizatorji dogodkov, organizirali pa smo tudi športne dni za šolsko dejavnost, turistične oglede Viste, omogočil možnost poročnega obreda z razgledom ter Visto vključil v 5-zvezdični produkt. V poletnih mesecih smo za obiskovalce odprli enoto TIC Vista, ki je vabila z informacijami o parku, pestrim izborom spominkov in polno mero uporabnih napotkov o aktualnem turističnem dogajanju ter zanimivostih Šaleške doline.

Upravljamo tudi **Velenjsko plažo (že peto leto zapored najboljše naravno kopališče v Sloveniji)**, ki je s svojo nadgrajeno ponudbo privabila preko 100.000 obiskovalcev. Posebno pozornost smo v preteklem obdobju namenili urejanju in dvigu kakovosti storitev **Vile Bianca**, ki je protokolarni objekt Mestne občine Velenje. Vilo smo nadgradili s številnimi elementi za še boljšo in kakovostnejšo izkušnjo pri organizaciji dogodkov in nadgradili ponudbo za poslovni turizem. V upravljanju smo imeli tudi sistem brezplačne izposoje koles **BICY**. V začetku leta 2022 smo ga v sodelovanju z Mestno občino Velenje nadgradili z električnimi kolesi. Na voljo smo imeli skupno 158 koles na 21 postajah v Šaleški dolini, od tega jih je bila kar polovica električnih. Registracija je bila možna v Velenju in Šoštanju. Registrirali smo več kot 300 novih uporabnikov.

Na ZTŠD bomo turizem še naprej razvijali s spoštovanjem do lokalih ponudnikov in prebivalcev, gostov, turističnega sektorja in do slehernega zaposlenega. V tako kompleksni panogi, kot je turizem, je ključnega pomena medsebojno sodelovanje pri uresničevanju ciljev, ustvarjanju novih priložnosti in pri

soočanju z izzivi. Zahvaljujemo se Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj, turističnim in gostinskim ponudnikom, turističnim vodnikom, turistični zvezi in njenim društvom, poslovnim partnerjem, lokalnemu prebivalstvu in vsem prijateljem turizma za njihov doprinos v našo uspešno zgodbo, ki je vedno bolj prepoznavna tako v domačem, kakor tudi v mednarodnem okolju.

Da bi se sprostili, naužili narave, kaj dobrega pojedli in doživeli nekaj vznemirljivega, vam ni treba v daljne kraje. Vabljeni, da raziskujete kulturno dediščino, kulinariko in doživetja Šaleške doline. Zdaj je čas za Šaleško dolino! Tu vas čaka nešteto doživetij.

2. POSLANSTVO ZAVODA

Namen ustanovitve ZTŠD je doseganje kakovostne in celovite turistične ponudbe ter spodbujanje in promocija razvoja turizma v Šaleški dolini.

3. KADROVSKI NAČRT NA DAN 31. 12. 2022

31. 12. 2022 je bilo na ZTŠD **zaposlenih dvanajst oseb.**

4. TURISTIČNO INFORMACIJSKI CENTER

V okviru ZTŠD in Turistično informacijskega centra Velenje (v nadaljevanju **TIC Velenje**) delujeta dve turistično informacijski pisarni: **TIC Bianca** in **TIC Vista.** Informacijska pisarna v Vili Bianca je odprta vse dni v letu med 9. in 17. uro, na Visti pa v poletni sezoni (predvidoma od junija do septembra) vse dni v tednu med 9. in 17. uro. V času dogodkov izven sezone smo pisarno odprli po potrebi. V okviru TIC Velenje deluje tudi **butična lokalna trgovina** z bogato izbiro kulinaričnih, rokodelskih in obrtniško-umetniških izdelkov lokalnih ponudnikov ter pestrim naborom spominkov.

TIC je obiskalo skupno preko 12.000 obiskovalcev, kar je za skoraj 50 % več kot v letu 2021. Največ obiskovalcev je v TIC prihajalo iz Slovenije, držav bivše Jugoslavije, Nizozemske, Nemčije in Avstrije ter Italije. Ostali obiskovalci so prihajali iz Španije, Madžarske, Združenega kraljestva, ZDA, Francije, Poljske, Švice, Belgije, Kitajske ter skandinavskih držav.

TIC Velenje v Vili Bianca

TIC Velenje v Vili Bianca pridobiva informacije o turističnih znamenitostih, kulturnih in športnih prireditvah, kulinariki in namestitvenih možnostih v Velenju, SAŠA regiji in Sloveniji ter jih posreduje domačim in tujim obiskovalcem ter občanom. Sprejema naročila za oglede Šaleške doline z lokalnim turističnim vodnikom in nudi promocijski material. TIC Velenje izvaja promocijo destinacije prek elektronskih medijev, prodaja spominke, med katerimi so tudi spominki, ki jih izdelujejo osebe z različnimi omejitvami, ter prodaja vstopnice za različne dogodke.

TIC Vista

ZTŠD v poletnih mesecih izvaja informacijsko službo tudi v TIC Vista, kjer prav tako opravljamo dejavnost organiziranja in prodaje turističnih aranžmajev, nudimo informacije o turističnih znamenitostih, prireditvah ter pestri in raznoliki ponudbi v Šaleški dolini in njeni okolici. TIC Vista je v poletnih mesecih obiskalo cca 400 obiskovalcev.

TIC na Velenjski plaži

V poletnih mesecih smo z namenom promocije in razprševanja turističnih tokov odprli promocijsko stojnico TIC na plaži. Mobilna stojnica je bila naša poletna novost. TIC na plaži je bil opremljen z vsemi promocijskimi letaki, lokalnimi spominki ter izdelki za prodajo.

TIC Šoštanj

V Šoštanju delujeta turistično informacijski točki (v nadaljevanju **TIP**) v **Vili Mayer** ter v večnamenskem objektu v **Topolšici**. Namen informacijskih točk je informiranje stacionarnih, dnevnih in potencialnih gostov o ponudbi območja, izvajanje promocijskih aktivnosti ter sodelovanje pri spremljanju in analiziranju učinkov promocijskih in tržnih aktivnosti.

S promocijskim materialom oskrbujemo tudi Terme Topolšica z namenom promocije in razprševanja turističnih tokov po celotni Šaleški dolini. Gostje term si največkrat ogledajo Muzej Velenje, Muzej usnjarstva na Slovenskem ter obiščejo različne manjše ponudnike na podeželju.

Prodaja spominkov in storitev

TIC Velenje nudi okoli 200 različnih prodajnih artiklov. V letu 2022 so med najbolj prodajanimi artikli bile majice, magneti na temo Šaleške doline in darilni program Čebelarstva Čanč. Prisotni smo na različnih sejmih in prireditvah, kjer poleg promocijskih materialov prodajamo tudi lokalne izdelke. **Iz naslova** prodaje spominkov v TIC Velenje beležimo cca. 10.000 EUR prihodkov.

5. SPREMLJANJE IN OBDELOVANJE STATISTIČNIH PODATKOV NA PODROČJU TURIZMA

Z namenom povečanja števila prihodov in nočitev smo v letu 2022 izvedli več promocijskih akcij, kampanj in nagradnih iger. Velika dodana vrednost za celotno destinacijo je odprtje Campa Velenje, ki razpolaga s 30 parcelami za avtodome, 50 parcelami za prikolice, 60 šotorišči in 8 mobilnimi hiškami.

V letu 2022 je mesto Velenje zabeležilo 27.904 nočitev in 11.691 prihodov, kar je za 70 % več prenočitev oz. 109 % več prihodov kot v letu 2021. Razmerje med domačimi in tujimi nočitvami v Mestni občini Velenje je bilo 28/72 v prid tujim gostom. Povprečna doba bivanja je bila 2,4 dneva, Turistični rezultati iz leta 2022 so se približali rezultatom iz leta 2019 pred pandemijo covida-19. V letu 2022 je bilo v Šaleški dolini skupno ustvarjenih 90.104 prenočitev in 33.198 prihodov. Od tega so tuji gostje ustvarili 32.374 nočitev, domači pa 57.730 nočitev. Povprečna doba bivanja je bila 2,7 dneva. Zabeležili smo 4 % več prihodov kot v letu 2021.

V veliko veselje nam je, da smo v letu 2022 zaznali 127 % rast prihodov tujih turistov in 70 % rast nočitev tujih turistov v Šaleški dolini v primerjavi z letom 2021. Največ nočitev so ustvarili tuji gostje iz Hrvaške, Nemčije, Avstrije, Italije, Nizozemske in Srbije.

Izrazit skok nočitev in prihodov **tujih** gostov smo v letu 2022 zaznali v Občini Šoštanj, kjer je bilo skupno zabeleženih 62.200 nočitev in 21.507 prihodov. Od tega so tuji gostje ustvarili 12.253 nočitev (68 % več kot v letu 2021) in 3.943 prihodov (124 % več kot v letu 2021). Največ nočitev se v Občini Šoštanj ustvari v Termah Topolšica. Terme Topolšica trenutno razpolagajo z 88 sobami, ostale prostore pa so začasno oddali Domu za varstvo odraslih Velenje. *(VIR: SURS)*

6. TURISTIČNA AGENCIJA

V okviru Zavoda za turizem deluje incoming turistična agencija, ki omogoča paketno prodajo doživetij. Posebno pozornost smo v letu 2022 namenili izletniškemu turizmu. Pakete smo pripravljali ciljno za zaključene skupine, društva, šolske skupine, družine in individualne programe. Vsako drugo in tretjo soboto v mesecu smo razpisali termine za individualna doživetja z lokalnim vodnikom. Prav tako smo izvedli številna turistična vodenja po Velenju in Šoštanju na raznolike teme.

Preko turistične agencije smo izvedli 69 lokalnih turističnih vodenj in turističnih programov. Na spoznavanje Šaleške doline smo popeljali več kot 2.000 udeležencev. Prihodek od prodaje paketov znaša več kot 30.000 EUR. Zasnovali smo nove programe in oblikovali brošuro z najbolj atraktivnimi doživetji v dolini. Programe vodenj smo prilagajali željam obiskovalcev in tako poskrbeti za edinstveno ter personalizirano izkušnjo.

5-zvezdična doživetja

Promocija in izvedba 5-zvezdičnih turističnih produktov zahteva individualni pristop. Po programu smo organizirali pet edinstvenih doživetij Velenje Underground, tri Skrivnosti izgubljenih vasi (od tega eno za poslovne partnerje slovenskega podjetja iz Gruzije) in dva Polet v usnjarno Evrope.

Kolesarska doživetja

Vodenje na kolesih omogoča, da lokalni prebivalci spoznajo Bicy sistem z navadnimi in električnimi kolesi, ki so na izposojo tako lokalnemu prebivalstvu kot obiskovalcem. Oblikovali smo nov produkt Vodenja z električnimi kolesi po Šaleški dolini, ki se je izkazal za zelo atraktivnega.

Poslovna srečanja

Za poslovne goste smo v letu 2022 organizirali interaktivna turistična doživetja, ki so vključevala tudi team-buildinge. Ponudili smo jim tudi incentive doživetje – V Šaleško dolino k sebi.

Šolske skupine

Veseli nas, da Šaleško dolino v prvi vrsti spoznavajo učenci številnih šol iz cele Slovenije. V sodelovanju v Mestno občino Velenje smo v okviru tedna otroka pripravili vodenja za petošolce velenjskih osnovnih šol in jim predstavili kulturne znamenitosti mesta na zanimiv in doživljajski način.

7. VODNIŠKA SLUŽBA

V okviru zavoda je organizirana lokalna turistična vodniška služba, v kateri deluje 56 licenciranih lokalnih turističnih vodnikov. V začetku meseca maja smo organizirali obnovitveno izobraževanje za lokalne turistične vodnike *Turistični vodnik – obraz destinacije.*

8. ZALOŽNIŠTVO

Cilj promocije je povečanje prepoznavnosti Velenja in Šaleške doline kot privlačne turistične destinacije, kar dosegamo s komuniciranjem prek turistične znamke **Visit Šaleška**. V namen promocije smo več kot 30 subjektom izdali pakete promocijskega materiala o Velenju, SAŠA regiji in Sloveniji. Izdali smo katalog in e-katalog 5-zvezdična doživetja Šaleške doline v slovenskem in angleškem jeziku. Zaradi okolju prijaznega delovanja, smo omejili število tiskanih izdaj ter promocijo v večji meli preselili na splet.

Ponatisnili smo:

- zemljevid In Your Pocket Velenje in Šaleška dolina – 20.000 kom;
- Vista – park z razgledom v slovenskem in angleškem jeziku (tudi kot e-katalog) 1.000 kom;
- Voden kolesarski katalog v slovenskem in angleškem jeziku 1.000 kom.

9. MARKETING

Digitalni marketing

ZTŠD je v okviru projekta Promocija turistične ponudbe vodilne destinacije Šaleška dolina v letu 2022 izvajal aktivnosti za krepitev promocije destinacije in spodbujanja digitalne preobrazbe. Na spletnem mestu visitsaleska.si se je število uporabnikov v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 povečalo za 330 %, število ogledov strani pa za 230 %.

Na družbenih omrežjih @visitsaleska smo do konca leta 2022 zabeležili skupno 25.133 sledilcev, skupno število sledilcev z družbenimi omrežji @Vista – park z razgledom in @Velenjska plaža pa je znašalo 40.809 sledilcev. V letu 2022 smo ustvarili nov profil na Instagramu @vistaparkzrazgledom, ki je v šestih mesecih zbral že 626 sledilcev. V bazi naročnikov na aktualne e-novice iz Šaleške doline imamo trenutno 702 osebi, od tega smo v letu 2022 preko novega pop-upa na spletni strani visitsaleska.si pridobili 321 novih naročnikov. Vse novice dodatno pošiljamo še na maile z domeno velenje.si. V letu 2022 smo prešli iz orodja Mailchimp na orodje Mailerlite, ki ponuja več možnosti za grafično oblikovanje.

Uspešno smo nadaljevali s komunikacijo na družbenem omrežju TikTok, kjer s kratkimi atraktivnimi video vsebinami nagovarjamo k obisku destinacije predvsem mlade, ki so pomemben segment ciljnih skupin. V letu dni smo zabeležili 1.000 novih sledilcev in 11.000 všečkov. Promocijo doline smo izvajali na tujih trgih, in sicer na italijanskem trgu preko digitalnih kanalov LovelyTrips in na srbskem trgu preko digitalnih kanalov TU Magazin.

Na spletno stran www.visitsaleska.si smo vpeljali novo tehnološko rešitev za prodajo e-kartic doživetij Šaleške doline. V mesecu avgustu smo vzpostavili spletno trgovino za prodajo digitalnih turističnih kartic, ki spodbujajo povezovanje ponudnikov na destinaciji in trajnostni razvoj destinacije. Promocijo e-kartic doživetij Šaleške doline smo izvajali preko digitalnih kanalov Visit Saleska preko promocijske kampanje Šaleška! Z nasmeškom. V Šaleško dolino smo povabili tudi slovenske influencerje, da so na zabaven način predstavili ponudbo in delovanje kartice na družbenem omrežju TikTok.

V mesecu novembru smo začeli sodelovati z olimpijsko prvakinjo Glorio Kotnik, s katero želimo povečati prepoznavnost destinacije s promocijskimi digitalnimi aktivnostmi.

Uradni destinacijski spletni portal visitsaleska.si

V letu 2022 smo nadgradili spletno stran in zakupili domeno shop.visitsaleska.si za spletno prodajo e-kartic doživetij Šaleške doline. Na desni strani smo vzpostavili modul »košarice«, preko katere lahko uporabniki pridejo v spletno trgovino. Prav tako smo povezavo vzpostavili tudi preko bannerja iz vstopne strani visitsaleska.si.

Za potrebe prilagoditve spletne strani oz. izboljšanje dostopnosti strani vsem uporabnikom smo na spletno stran umestili vtičnik UserWay, preko katerega se lahko vsebine prilagodijo slabovidnim. Konec leta 2022 smo vzpostavili Google analitiko 4, ki velja za najnovejše analitično orodje. Ima novo kodo in drugačen protokol merjenja podatkov. Omogoča merjenje uporabnikov preko različnih naprav in platform. Velik poudarek je na e-commerce, ki bazira na merjenju dogodkov in vseh možnih konverzijah.

Vsebine na spletni strani smo redno ažurirali in dodajali glede na aktualno dogajanje in novosti na destinaciji Šaleška dolina. Skupno število uporabnikov, ki so v letu 2022 ogledali spletno stran visitsaleska.si, je 64.352. Skupno so si ogledali 171.128 strani. Število vseh sej v letu 2022 znaša 89.595. Povprečen čas trajanja seje v letu 2022 znaša 1 minuto in 22 sekund. Najpogosteje so se uporabniki ustavili na uvodni strani v slovenskem jeziku (84,21 %), uvodni strani v italijanskem jeziku (2,90 %), uvodni stran v avstrijskem jeziku (1,98 %), uvodni strani v nemškem jeziku (1,87 %) in uvodni strani v hrvaškem jeziku (1,80 %).

Družbena omrežja

Facebook stran

Na Facebook strani **Visit Saleska** smo ob koncu leta 2022 beležili 17.244 sledilcev, kar je 928 sledilcev več kot v letu 2021. V letu 2022 smo v okviru projekta **Promocija Šaleške doline v letu 2022** izvajali plačljive promocije na tujih trgih (Avstrija, Italija in Srbija). V letu 2022 smo pridobili 928 novih sledilcev – 31. 12. 2022 smo imeli 17.244 sledilcev (izhodiščno stanje 2021: 16.316).

Instagram

Na Instagram strani **@visitsaleska** ob koncu leta 2022 beležimo 3.303 sledilcev, kar je 309 sledilcev več kot v letu 2021. V letu 2022 smo v okviru projekta **Promocija Šaleške doline v letu 2022** v povezavi s Facebookom izvedli plačljivo promocijo destinacije Šaleška dolina. Intenzivno smo delali na več dnevnih objavah (story). Ne glede na to, da imamo število sledilcev dokaj nizko, naše objave dosežejo več uporabnikov, kar je razvidno iz dosega objav. V letu 2022 smo pridobili 309 novih sledilcev (10,7 % povečanje) in dosegli število 3.300.

TikTok

TikTok je hitro rastoče družbeno omrežje – mobilna aplikacija, ki jo namestimo na tablico ali mobilni telefon. Omogoča gledanje in objavljanje glasbenih posnetkov, do 60 sekund dolgih videov, njihovo urejanje in dodajanje posebnih učinkov. Do konca leta 2022 smo pridobili več kot 1.700 sledilcev in več kot 18.000 všečkov. Najbolj gledan video v preteklem letu je zbral 33.000 ogledov, prikazuje pa dogajanje na Velenjski plaži.

LinkedIn

LinkedIn kanal je največje poslovno spletno omrežje in je s pravilno uporabo lahko učinkovito marketinško orodje vsakega uporabnika. Profil ZTŠD je namenjen predstavitvi in promociji poslovnih vsebin. Nadaljevali bomo s tovrstnimi objavami na tem kanalu in skrbeli za uspešno promocijo poslovnega turizma na destinaciji. V letu 2022 smo začeli z aktivnejšo interakcijo s poslovno javnostjo prek LinkedIna ter pridobili 250 novih sledilcev.

YouTube

Na youtube kanalu Visit Saleska imamo naložene vse videoposnetke destinacije, ki sledilcem pomagajo, da si ustvarijo širšo sliko o ponudbi Šaleške doline. V letu 2022 smo na svojem profilu objavili vse video vsebine, ki so nastale v okviru promocijskih kampanj in spletnih dogodkov. Do konca leta 2022 smo na youtube kanalu zabeležili 175 naročnikov.

Mailerlite

V bazi naročnikov na aktualne e-novice iz Šaleške doline imamo trenutno **702 osebi**, od tega smo v letu 2022 preko novega pop-upa na spletni strani visitsaleska.si pridobili **321 novih** naročnikov. Junija 2022 smo prešli z na orodje **Mailerlite**, ki ponuja več možnosti za grafično oblikovanje.

Stari trg 3, 3320 Velenje, Slovenija
+386 (0) 3 8961 715
turizem@velenje.si

10. PROMOCIJA IN PR

Na področju promocije smo pripravljali promocijske vsebine in sodelovali z različnimi mediji (časopisi, revije, televizijske hiše, radii, promocijske spletne strani, blogi …). Izdali smo več kot 60 sporočil za javnost, na spletni strani smo objavili več kot 350 aktualnih novic, se povezovali z ostalimi deležniki na področju turizma in sorodnih panog ter pripravljali destinacijska promocijska besedila in poročali o novostih pri posameznih ponudnikih in partnerjih. Prav tako smo promovirali dogodke v organizaciji ZTŠD. Ocenjujemo, da so bile medijsko najbolj zanimive novosti: dogodki na Visti (med njimi najbolj koncert Dina Merlina), Dolga miza v Starem Velenju in 5-zvezdična doživetja. Dobro medijsko pozornost smo dosegli tudi pri ostalih dogodkih in aktivnostih v organizaciji ZTŠD. V letu 2022 smo sodelovali tudi s spletnim medijem Velenjčan.

Sodelovanje s tiskanimi mediji:

- Moje finance – Top 30 turističnih biserov,
- Luxury Slovenia – Happy Tours,
- Lipov list,
- Savinjske novice,
- Poletne počitnice,
- Časopis Celjan – Velenjska plaža, sezona,
- Novi tednik (5-zvezdična doživetja in nagrade),
- Poročni informator (poroke v Vili Bianca in na pomolu Viste),
- TU Magazin – destinacijsko oglaševanje in PR članki,
- Nedeljski dnevnik (reportaža Velenjska plaža),
- Edicija Poletje v Šaleški dolini,
- Edicija Zimske počitnice v Velenju,
- Naš čas (aktualno na področju turizma, periodično; zero waste prireditve …),
- Almanah,
- Aktualni projekti v Šoštanju.

Radio

V sodelovanju z **Radiem Si** smo v sklopu oddaje Naj kopališče, v okviru katere je Velenjska plaža osvojila prvo mesto, posneli prispevek o aktivnem objezerskem turizmu. Prav tako smo predstavljali sezonsko ponudbo destinacije (npr. Čarobni december). Sodelovali smo z **Radiem Celje** in predstavljali poletno sezono in aktualna doživetja v Šaleški dolini. Predstavili smo turistično ponudbo Šaleške doline s poudarkom na vodnih doživetjih, projekte ZTŠD, poletno sezono na Velenjski plaži in na Visti ter načrte za prihodnost. Sodelovali smo tudi z **Radiem 1**, s katerim smo predvsem v času poletne sezone predstavljali doživetja Šaleške doline. Med drugimi smo sodelovali v projektu Zdaj je čas in **Terenski mobilni studio Radio 1**, ko nas je radijska ekipa obiskala na Velenjski plaži. Skupaj z **Radiem Velenje** smo posneli dve oddaji, in sicer eno na temo digitalnega sveta in drugo na temo kulturnega turizma**. Radio Fantasy** nas je povabil k pogovoru o sodelovanju na Expo v Dubaju in o 5-zvezdičnih doživetjih. Za **Radio Ptuj** pa smo predstavili raznolike turistične pakete.

Televizija

Z **RTV Slovenija** smo sodelovali v prispevku na temo 5-zvezdičnih turističnih doživetij, načrtov za prihodnost in izvajanja nove strategije. V času poletne sezone smo za **POP-tv** in druge televizijske hiše posneli prispevke na temo Velenjske plaže, Viste in aktualnih dogodkov. Najbolj medijsko pokrit dogodek s strani televizijskih hiš je bil Pljusk na Velenjski plaži. V sodelovanju z **VTV televizijo** smo večkrat gostovali v oddaji **Dobro jutro** in posneli raznolike prispevke na temo aktualnega dogajanja na področju turizma.

Promocija na študijskih potovanjih

Študijsko potovanje je učinkovito promocijsko orodje, saj nam z neposrednim stikom z novinarji in strokovnjaki s področja turizma omogoča prenos zgodbe o našem edinstvenem mestu.

V letu 2022 smo izvedli tri študijske ture, in sicer za:

- srbske medije in vplivneže (poletna sezona v Šaleški dolini, objezerski turizem in podeželje),
- slovenske medije v sodelovanju s Slovensko turistično organizacijo (predstavitev 5-zvezdičnih doživetij in zimske radosti v Šaleški dolini),

- medije Press Clippinga (spoznavanje destinacije na drugačen način).

Sodelovanje na promocijskih dogodkih in sejmih

Sejem Alpe Adria 2022
V organizaciji Gospodarskega razstavišča je od 23. do 26. marca 2022 potekal 32. sejem za zeleni in aktivni turizem Alpe-Adria, kjer je Zavod za turizem Šaleške doline v sodelovanju s Turistično zvezo Velenje in RTZ Saška predstavil turistično ponudbo Šaleške doline.

Expo 2020 v Dubaju
Predstavniki Zavoda za turizem Šaleške doline smo obiskali Expo 2020 v Dubaju, kjer se je predstavljalo več kot 190 držav. Svetovna razstava, ki je bila sprva načrtovana za čas od 20. oktobra 2020 do 10. aprila 2021, a je bila zaradi epidemije covida-19 preložena za eno leto, se je zaključila v sredo, 31. marca 2022.

Mednarodna borza SIW on Boutique Tour 2022
Udeležili smo se borze SIW on Boutique Tour 2022, ki je potekala v Rimskih termah. Slovenska turistična borza (Slovenian Incoming Workshop – SIW), ki jo je organizirala Slovenska turistična organizacija, je najpomembnejši poslovni dogodek, ki postavlja trende v slovenskem turističnem okolju. Na dogodku smo se srečali s tujimi organizatorji potovanj (tuji TO/TA) in slovenskimi turističnimi ponudniki.

Mednarodni obrtni sejem MOS v Celju
Zavod za turizem Šaleške doline se je v sodelovanju z Regionalno turistično zvezo Saška predstavil na Mednarodnem obrtno-podjetniškem sejmu (MOS), na katerem se je predstavilo okoli 500 razstavljavcev, med drugimi tudi ZTŠD, Regionalna turistična zveza Saška, Turistična zveza Velenje, turistična društva iz Šaleške doline in okolice.

Sejem Il Salone del Camper v Italiji
Mednarodni sejem Il Salone del Camper je potekal od 10. do 18. septembra 2022 v Parmi. Sejem je dokazal, da gre za enega najpomembnejših in največjih turističnih dogodkov v Italiji. Šaleška dolina se je predstavljala na dveh pultih na stojnici v Hali 2, ki je bila namenjena turističnim destinacijam. Promocijo Šaleške doline je za Zavod za turizem ŠD opravila agencija Lovely Trips.

Promocija Šaleške doline na 51. tekmovanju mladih glasbenikov Republike Slovenije
ZTŠD je bil prisoten pri 51. tekmovanju mladih glasbenikov Republike Slovenije v Glasbeni šoli Velenje, ki je potekalo od 7. marca vse do 22. marca 2022.

Promocija ZTŠD in Bicy na 70-letnici Vrtca Velenje na Visti
Vrtec Velenje je ob svojem jubileju povabil otroke, starše in vse druge prijatelje na igrivo družinsko popoldne na Visti. S svojo stojnico smo bili prisotni tudi mi in tako spodbujali ideje za preživljanje družinskega časa v naši Šaleški dolini.

Velika otvoritev Festivala SAŠA kolesari in promocija TIC-ev
V Šmartnem ob Paki smo v petek, 17. junija 2022, odprli festival SAŠA kolesari. Na otvoritvenem dogodku smo se predstavili s promocijsko stojnico.

Tradicionalno srečanje turističnih društev
V soboto, 4. junija 2022, smo na Visti gostili tradicionalno srečanje turističnih društev in turističnih strokovnjakov, ki z odliko razvijajo trajnostni turizem ob umetnem jezeru, čemur je bil posvečen tudi strokovni posvet. Na Zavodu za turizem smo v okviru strokovnega posveta pripravili predavanje o turističnemu razvoju ob jezerih. Na samem dogodku smo bili prisotni tudi s promocijsko stojnico.

Evropski teden mobilnosti – ETM
V sredo, 21. septembra, so v okviru Evropskega tedna mobilnosti (ETM) potekale številne aktivnosti na Rudarski cesti v Velenju. Zavod za turizem Šaleške doline je obiskovalcem omogočil izposojo koles, registracije v Bicy sistem in dajal informacije o pestri ponudbi atraktivnih lokacij v naši dolini.

Stari trg 3, 3320 Velenje, Slovenija
+386 (0) 3 8961 715
turizem@velenje.si

Dnevi slovenskega turizma v Laškem
Na **Plenarnem dnevu** so deležniki razmišljali o konkretnih usmeritvah in priporočilih, kako vizijo zelene butičnosti uresničiti v praksi. V okviru moderiranega pogovora **Zasuk paradigme se ne zgodi sam od sebe** je direktorica ZTŠD predstavila zgodbo Šaleške doline, ki je usmerjena k trajnosti, digitalizaciji in družinam prijaznemu turizmu. Zavod za turizem Šaleške doline se je zadnji dan z uspešno digitalno zgodbo predstavil na **dogodku IT tour**. Gre za priložnost za pridobitev novih znanj, izmenjavo izkušenj in za spoznavanje uspešnih rešitev s predstavitvijo uspešnih digitalnih zgodb turističnih deležnikov.

V okviru DST je potekala tudi **razglasitev zmagovalcev natečaja Moja dežela – lepa in gostoljubna**. Velenje je v kategoriji velikih mest strokovna komisija uvrstila na 3. mesto. Velenje je zmagalo v spletnem glasovanju v kategoriji velikih mest in prejelo posebno priznanje »ljubljenec ljudskih src«.

11. DOGODKI

8-krat poklon kulturi Zavoda za turizem Šaleške doline
V počastitev slovenskega kulturnega praznika smo pripravili številne brezplačne aktivnosti in namige, s katerimi smo vabili na obisk Šaleške doline. V torek, 8. februarja, smo organizirali brezplačno vodenje po Vili Bianca. V sodelovanju s slovenskim književnikom in umetniškim vodjem Velenjske knjižne fundacije in mednarodnega festivala Lirikonfest Velenje – Ivom Stropnikom smo pripravili spletni dogodek in uporabnike spletnih omrežij vabili k poslušanju Prešernove poezije. V digitalni kampanji na temo kulture smo vabili k obisku kulturnih znamenitosti in dogodkov v Šaleški dolini.

Valentinov vikend v Šaleški dolini
N enem mestu zbrali številne predloge za radostno valentinovo v Šaleški dolini. Vabili smo na obisk butične trgovine Vile Bianca, kjer smo pripravili posebno valentinovo ponudbo lokalnih darilc. Na Visti smo v ponedeljek, 14. februarja, organizirali romantičen sprehod v soju luči.

Mednarodni dan turističnih vodnikov
Tudi v letu 2022 smo praznovali Mednarodni dan turističnih vodnikov, ki ga od leta 1990 obeležujemo 21. februarja in s tem slavimo »rojstni dan« Svetovne zveze društev turističnih vodnikov WFTGA. Na ta dan so se turistični vodniki predstavili lokalni javnosti s tematsko raznolikimi brezplačnimi vodenji.

Zimske počitnice v Šaleški dolini
V času zimskih počitnic smo zbrali in pripravili številne aktivnosti. V ponedeljek, 28. februarja, smo med drugimi v mansardi Vile Bianca organizirali Počitniško ustvarjanje.

Dogodki ob mednarodnem dnevu žena
V torek, 8. marca smo pripravili dan odprtih vrat in brezplačen voden ogled Vile Bianca, namenjen ženskam. V večernih urah smo osvetlili Visto v rdečo barvo – v čast vsem ženskam. V soboto, 12. marca, smo organizirali tudi brezplačen voden ogled mestnega središča za ženske.

Poročni sejem v Vili Bianca
Na uspešno izvedenem Poročnem sejmu v Vili Bianca, ki se je odvijal 9. 4. 2022, smo otvorili sezono porok za leti 2022/2023, kjer se je predstavilo več kot 20 ponudnikov iz različnih delov Slovenije.

Dan za družine v Sončnem parku
V nedeljo, 15. maja, smo v sodelovanju z Medobčinsko zvezo prijateljev mladine Velenje obeležili mednarodni dan družin z aktivnostmi v Sončnem parku. Priredili smo druženje, ki je bilo primerno tako za otroke kot za starše.

Otvoritev kopalne sezone na Velenjski plaži
V petek, 17. junija 2022, smo na Velenjski plaži otvorili novo kopalno sezono. Pričeli smo s Kresno nočjo, katere organizator je Klub vodnih športov Velenje. Ob tej priložnosti smo na plaži postavili tudi TIC na plaži, kjer smo predstavljali ponudbo za družine in druge obiskovalce ter prodajali lokalne spominke. Uvod v poletno sezono se je nadaljeval tudi v soboto, 18. junija 2022, z regato za pokal Mestne občine Velenje, družinskimi športnimi igrami in nastopom super junakov. Poletna noč se je zaključila s koncertom skupine Tris lignjev na plaži Žlajfer.

Stari trg 3, 3320 Velenje, Slovenija
+386 (0) 3 8961 715
turizem@velenje.si

Promenada okusov (junij)

V petek, 10. junija, smo na Cankarjevi ulici v centru Velenja ponovno organizirali Promenado okusov. Sodelovalo je preko 20 različnih ponudnikov hrane in pijače. Vzdušje je bilo prijetno in obisk je bil rekorden. Promenada okusov je bil tudi prvi kulinarični dogodek, ki je izven studia združil nekaj udeležencev najbolj znanega slovenskega šova Masterchef Slovenije.

Pljusk in Beach food festival

25. junija smo na Velenjski plaži organizirali Beach food festival in že tradicionalni Pljusk. Obiskovalci so lahko posegali po mnogih dobrotah gostinskih ponudnikov ter se udeležili različnih športnih aktivnosti. Dogajanje so popestrili akrobati Dunking Devils. Tržnica svežih poletnih kulinaričnih dobrot je razveselila ljubitelje bogatih okusov sodobne kuhinje.

Dolga miza – Šili testenine, na vilice navite

V petek, 26. avgusta 2022, se je v prijetnem ambientu prenovljenega Starega trga v Starem Velenju odvila čudovita zgodba, navita na vilice. Na kulinaričnem večeru s pridihom Italije in Mediterana smo obiskovalce pogostili z domačimi Šili testeninami za najdaljšo mizo v Šaleški dolini.

Šaleški festival piva

V petek, 26. avgusta, je na Glavnem trgu v Šoštanju potekal tradicionalni Šaleški festival piva, ki smo ga organizirali v sodelovanju s Turistično zvezo Šoštanj ter Občino Šoštanj. Na dogodku so bili prisotni številni pivovarji iz cele Slovenije, ki so poskrbeli za pokušino raznolikih piv.

Družinski dnevi na Visti in Velenjski plaži

Ob nedeljah, od 10. julija do 28. avgusta, so na Visti in Velenjski plaži potekali dnevi za družine: motorični poligoni, nogomet, športne igre, kolesarski spretnostni poligon, košarka, animacijski program, ustvarjalne delavnice, nagradne igre ...

Promenada okusov in Gin festival – september

Po pestrem poletnem dogajanju smo se ponovno družili na septembrski **Promenadi okusov**. Prvič pa se ji je pridružil **Gin festival**. Kulinarično prireditev smo pripravili v **petek, 2. septembra, med 10. in 23. uro na Cankarjevi ulici**. Prireditev je bila organizirana po sistemu Zero Waste – prireditev z manj odpadki.

Zaključek sezone na Velenjski plaži

V petek, 2. septembra 2022, je ZTŠD v sodelovanju z MO Velenje in Športno zvezo Velenje pripravil **zaključek kopalne sezone na Velenjski plaži**. Slovo poletju smo zaznamovali s pestrim zabavnim, glasbenim in aktivnim dogajanjem, ki je privabljalo ves dan, posebno pozornost pa smo namenili programu za otroke.

Svetovni dan turizma

Zavod za turizem Šaleške doline je tudi v letu 2022 tradicionalno slavil turistični praznik in pripravil brezplačne aktivnosti v okviru svetovnega dneva turizma, ki ga praznujemo 27. septembra. Tema je bila **Ponoven premislek o turizmu.**

Dan šaleškega turizma

30. novembra 2022 smo v Vili Bianca organiziral **Dan šaleškega turizma.** V sodelovanju s SAŠA Inkubatorjem ismo številnim turističnim deležnikom predstavili učinkovite načine promocije njihovih podjetij. Dogodek, ki je združil deležnike s področja turizma v Šaleški dolini in širše regije, je predstavljal priložnost za pridobitev novih znanj, izmenjavo izkušenj in za medsebojno spoznavanje.

Martinovanje v Starem Velenju

V petek, 11. novembra, med 11:11 dopoldan in 11:11 uro zvečer je na Starem trgu v Starem Velenju potekalo Martinovanje na prostem z degustacijo vin slovenskih vinarjev. Z nami je bilo petnajst vinarjev in pet ponudnikov lokalne kulinarike.

Jesenske počitnice – Biancine slikarske delavnice

V času krompirjevih počitnic smo v Vili Bianca organizirali ustvarjalni slikarski delavnici, kjer so skozi umetnost spoznavali historično Vilo Bianca in njene skrivnosti.

Miklavževanje

V ponedeljek, 5. decembra 2022, je Staro Velenje obiskal Miklavž in razveselil otroke. V sodelovanju s Krajevno skupnostjo Staro Velenje in Mladinskim centrom Velenje smo poleg prihoda dobrega moža pripravili tudi program za otroke – kamišibaj.

Čarobna Šaleška dolina

Vodili in izvedli smo javni razpis za pridobitev gostinske ponudbe v okviru Čarobne promenade in sodelovali pri organizaciji dogodka. Čarobna promenada je bila prostor za druženje ob toplih napitkih in slastnih prigrizkih.

Velenje Underground (Slovenia Unique Experience, 70 gostov)

ZTŠD je v sodelovanju z Muzejem premogovništva Slovenije in OPA resortom v lanskem letu organiziral pet edinstvenih doživetij Velenje Underground. Izjemno ponosni smo, da je na dogodku uživalo več kot sedemdeset izjemnih gostov. Poseben uspeh je tudi to, da smo Velenje Underground v začetku leta organizirali izključno in ekskluzivno za dva gosta.

Koledar prireditev

ZTŠD skrbi za ažurno vnašanje dogodkov s področja turizma v skupno e-bazo na podlagi katere se dogodki razpršijo na različne kanale v MO Velenje. ZTŠD je zadolžen za zbiranje in objavljanje dogodkov vseh gostinskih ponudnikov, ponudnikov ob plaži in lastnih prireditev. Tedensko smo pripravljali brošuro **Kam ta teden v Šaleški dolini**, ki je z izborom večjih dogodkov nagovarjala k obisku in promociji prireditev. Izdajali smo jo v tiskani in digitalni obliki.

Stari trg 3, 3320 Velenje, Slovenija
+386 (0) 3 8961 715
turizem@velenje.si

12. SODELOVANJE IN POVEZOVANJE

V letu 2022 smo poseben poudarek namenili medsebojnemu spoznavanju, informiranju in koordiniranju prireditev. Sestajali smo se s strokovnimi sodelavci **MO Velenje** in **Občine Šoštanj** ter z vodstvi **Term Topolšica** in **Gorenje Gostinstva** kot dveh **največjih turističnih ponudnikov v dolini**. Poleti smo se sestajali tudi s **ponudniki gostinskih storitev** in **organizatorji prireditev** na in ob Velenjskem jezeru.

Sodelovali smo pri raznih aktivnostih MO Velenje. Med drugim smo se vključili v projekt **Wonder**, ki je namenjen razvoju družinskega turizma. Sodelovali smo v čistilni akciji, pri vzpostavljanju avtobusne linije v Zgornjo Savinjsko dolino in pripravili promocijske brošure **Bicikel Bus** ter sodelovali na poslovnih dogodkih in pri drugih projektih. **Na destinacijskem nivoju** med drugim sodelujemo s **Turistično zvezo Velenje** in **Turistično zvezo občine Šoštanj**. Uspešno sodelujemo tudi na **regionalnem nivoju**. Tako smo se udeleževali izobraževanj in srečanj v organizaciji **Razvojne agencije SAŠA**. Periodično smo se udeleževali sestankov koordinacijske skupine za turizem Zgornje Savinjske in Šaleške doline.

Na nacionalnem nivoju smo redno sodelovali s Slovensko turistično organizacijo in se udeleževali njihovih poslovnih dogodkov in izobraževanj. Opaženi smo bili tudi na **svetovnem nivoju**. Predstavniku Svetovne turistične organizacije (UNWTO) smo na »Ted Qual reakreditacijskem sestanku« predstavili zgodbo Šaleške doline. ZTŠD je bil v sestanek vključen tudi kot partner projekta SRIPTA III in poslovni partner Ekonomske fakultete v Ljubljani.

13. IZOBRAŽEVANJA

Zaposleni potrebujejo redna izobraževanja, usposabljanja in delavnice. Za dvig kompetenc kadrov skrbimo na več področjih: strokovnih, družbenih, trajnostnih in specifičnih. Skrbimo za znanja s področja digitalnega poslovanja, digitalnega marketinga, javnega naročanja, varstva osebnih podatkov, javnega nastopanja, obvladovanja stresa, asertivnega vedenja, medsebojne komunikacije in razvoja tima.

Spomladi smo v okviru krepitve **kompetenc zaposlenih na področju gostinstva in turizma** izvedli izobraževanje Medsebojna komunikacija in razvoj tima. Udeleženci so na izobraževanju pridobili znanja medsebojne komunikacije in razvoja dobrega tima za večjo učinkovitost podjetja, skupin in posameznikov. Jeseni smo sodelovali na team-buildingu Samo kot tim zmoremo vse. Sodelovali smo na različnih izobraževanjih in srečanjih SAŠA regije, med drugimi na delavnici za pripravo strategije SAŠA regije, ki je potekala v Nazarjah v prostorih Razvojne agencije Savinjsko-Šaleške regije. Udeležili smo se izobraževanja s področja digitalnega marketinga (LinkedIn, TikTok, Google analitika …), trajnostnega turizma, gastronomije in ostalih aktualnih tem.

14. PRIPRAVA NOVE STRATEGIJE RAZVOJA IN TRŽENJA TURIZMA V MESTNI OBČINI VELENJE IN OBČINI ŠOŠTANJ ZA OBDOBJE 2022–2027

V letu 2022 je bila soglasno prejeta Strategija razvoja in trženja turizma v Velenju in Šoštanju za obdobje 2022–2027 v sodelovanju z MO Velenje, Občino Šoštanj, deležniki v turizmu in sodelavci Centra poslovne odličnosti Ekonomske fakultete (CPOEF). Šaleška dolina se je v zadnjih nekaj letih razvijala tudi kot turistična destinacija. Zdaj pa je na pomembni točki razvoja, povezani z družbenimi, okolijskimi in gospodarskimi izzivi. Hkrati želimo še naprej ohraniti kakovost življenja in mesto prijetno za prebivalce, saj bodo le tako zadovoljni tudi tisti, ki nas obiščejo. Strategija je oblikovana na temeljih trajnosti, na konkretnih iniciativah in postavlja merljive rezultate.

Vizija: Šaleška dolina je družinam najbolj prijazna destinacija v Sloveniji.

Nosilni produkti:	**Podporni produkti:**
1. Aktivni družinski oddih	1. Kulturni turizem
2. Festivalski turizem	2. Gastronomija
3. Zdraviliški turizem	

V skladu s predlagano vizijo razvoja in trženja turizma v Velenju in Šoštanju smo zastavili kvantitativne in kvalitativne cilje in oblikovali 20 iniciativ, ki se nanašajo na štiri stebre: digitalizacijo, management, promocijo in načrtovanje. V iniciativah se prepletajo načela trajnosti, ki bo v nadaljnjih petih letih

pomemben vidik razvoja destinacije. Strategija prepoznava tudi pomembnost sodelovanja in vključevanja obeh občin – MO Velenje in Občine Šoštanj in predlaga naložbeno strategijo s štirimi večjimi investicijami.

15. RAZVOJNI PROJEKTI

Šaleška dolina 4.0 (v okviru razpisa za preoblikovanje turistične ponudbe v vodilnih turističnih destinacijah zaradi epidemije covid-19)

Zavod za turizem Šaleške doline je v okviru operacije Šaleška dolina 4.0 uspešno zaključil četrto oz. zadnjo fazo. Skupni stroški zadnjega (četrtega) zahtevka so znašali 35.555,11 EUR. Zahtevek za izplačilo v znesku 32.000,88 EUR (90 % stroškov) smo oddali 15. marca 2022. Porabljeni skupni upravičeni stroški so znašali 281.440,79 EUR. Sofinanciranje s strani MGRT pa je znašalo 253.298,48 EUR.

Razvoj turističnih produktov

V okviru razvoja turističnih produktov smo v letu 2022 dokončali razvoj treh turističnih produktov, in sicer: Zakladi Šaleške doline *(Mestna zakladnica*), treking skozi osameli čudežni kras (*Pustolovščina v podzemlju – avanturistični jamski treking v podzemlje, ki buri domišljijo*) in produkt na temo dobrega počutja (*V Šaleško dolino k sebi – Retreat za oddih na poti k sebi in motivacijo za nove življenjske izzive*).

Skupaj z lokalnimi jamarskimi društvi smo oblikovali produkt »*Pustolovščina v podzemlju – avanturistični jamski treking v podzemlje, ki buri domišljijo*«, ki posameznim obiskovalcem ponuja adrenalinsko doživljanje čudežnega kraškega sveta Šaleške doline (Huda luknja).
Produkt *V Šaleško dolino k sebi – Retreat za oddih na poti k sebi in motivacijo za nove življenjske izzive* ponuja umik od stresnega vsakdanjika, nova doživetja, obnovo energije in podporo pri premagovanju življenjskih izzivov ter razvijanju svojih potencialov. V produktu *Mestna zakladnica* smo v eno zgodbo povezali bolj ali manj znane enote naravne in kulturne dediščine Šaleške doline. Poleg iskanja skritih »zakladov« mobilna aplikacija služi tudi kot e-turistični vodnik po destinaciji.

V okviru razvoja turističnih produktov in izboljšanja kakovosti smo v tuj jezik prevedli tudi avdio-vizualno vsebino za 5-zvezdične produkte (*Usnjarna Evrope, Titova vas gleda in Skrivnosti potopljenih vasi*). Projekt v višini 90 % sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Promocija Šaleške doline v letu 2022

ZTŠD je uspešno kandidiral na Javnem razpisu za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih destinacij v Sloveniji v letu 2022, v okviru katerega smo vpeljali novo tehnološko rešitev na spletno stran www.visitsaleska.si v skladu z nacionalnim strategijam s področja turizma in digitalizacije ter strategiji razvoja in trženja turizma v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj za obdobje 2022–2027. Namen javnega razpisa je bila krepitev promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji kot splošne promocije zaokroženega območja, ki ga vodilna destinacija pokriva, s poudarkom na krepitvi promocije trajnostno naravnane turistične ponudbe in spodbujanju digitalne preobrazbe vodilnih destinacij. Projekt je bil sofinanciran v višini 90 % oz. 21.000,00 EUR (brez DDV).

V sodelovanju s strokovnjaki s področja digitalnega marketinga in z različnimi mediji smo izvedli promocijsko kampanjo s poudarkom na doživetjih destinacije. Vzpostavili smo e-kartico doživetij za različne ciljne skupine (aktivne, družabne foodije in družine), s katero spodbujamo dodatno potrošnjo obiskovalcev (predvsem na obiskani Velenjski plaži). E-kartica vključuje različna doživetja s cenovnim popustom. V ospredju je bila promocija destinacije Šaleška dolina kot varne, zdrave in dostopne destinacije. Kampanja se je izvajala na slovenskem, avstrijskem, srbskem in italijanskem trgu najbolj intenzivno v mesecu juliju in avgustu 2022.

V mesecu avgustu smo vzpostavili spletno trgovino za prodajo digitalnih turističnih kartic, ki spodbuja povezovanje ponudnikov na destinaciji in trajnostni razvoj destinacije. Dostop do spletne trgovine: https://shop.visitsaleska.si/. Za promocijo e-kartic doživetij smo v Šaleško dolino povabili influencerje, da so na zabaven način predstavili delovanje kartic in ponudbo, ki jo posamezna kartica vključuje. E-kartice doživetij smo oglaševali na Facebook-u, Instagram-u in Google-u.

Destinacijo smo na srbskem trgu oglaševali preko digitalnih medijev revije TU magazin, ki je namenjena strokovni in poslovni javnosti. Konec meseca avgusta smo na obisku v Šaleški dolini gostili srbske influencerje. Šaleško dolino smo v okviru projekta promovirali preko digitalnih kanalov Lovely trips na italijanskem trgu.

Za ponudnike na destinaciji Šaleška dolina smo organizirali izobraževanja za spoznavanje Zelene sheme slovenskega turizma in znakov Slovenia Green s ciljem pritegniti ponudnike na destinaciji Šaleška dolina v zeleno shemo.

Čarobnost podeželja Šaleške doline

Na ZTŠD smo v letu 2022 nadaljevali z izvajanjem projekta **Čarobnost podeželja Šaleške doline**, v okviru katerega smo v preteklosti povezali več kot 30 partnerjev iz Šaleške doline. Novi programi in produkti prinašajo dodano vrednost območju, dvigujejo kakovost življenja lokalnega prebivalstva in skrbijo za vključenost različnih skupin.
Izvedli smo naslednje aktivnosti:

- Izobraževanje ponudnikov projekta Čarobnost podeželja,
- promocija projekta Čarobnost podeželja,
- spletno oglaševanje in digitalne kampanje,
- Čarobnost jeseni v Šaleški dolini,
- Čarobnost šaleškega podeželja,
- povezovanje in sodelovanje …

Trippstory Velenje – Lov na svetilko skrivnosti

V letu 2022 je mobilna aplikacija **Trippstory Velenje – Lov na svetilko skrivnosti**, ki je namenjena družinam z otroki, izjemno zaživela. V interaktivni igri so se poleg številnih družin in posameznikov preizkusili tudi udeleženci državnega tekmovanja iz angleškega jezika Poliglot 3.

Projekti na področju trajnostnega turizma

Zelena shema slovenskega turizma

Zelena shema slovenskega turizma (ZSST) je nacionalni program in certifikacijska shema, ki pod krovno znamko Slovenia Green združuje vsa prizadevanja za trajnostni razvoj turizma v Sloveniji, destinacijam in ponudnikom ponuja konkretna orodja za oceno in izboljšanje trajnostnega delovanja.

Šaleška dolina sledi zeleni zgodbi in strateško razvija trajnostni turizem, ki odraža naš trajnostni pristop in odgovornost do okolja. Velenje kot ponosni član družine Slovenia Green izpolnjuje obljubo, da deluje po trajnostnih načelih in je predano nenehnim zelenim izboljšavam. Na ZTŠD si prizadevamo za čim manj ogljičnega odtisa, skrbimo za spodbujane trajnostne mobilnosti, organizacijo trajnostno naravnanih in celo Zero Waste dogodkov, ozaveščanje lokalnega prebivalstva in prebivalcev o trajnosti in lokalni ponudbi, prizadevamo si za trajnostni prispevek na področju turizma, promocijo in prodajo lokalnih spominkov … Delujemo zeleno in digitalno. Promocijo in tiskane vsebine selimo na spletna in digitalna orodja. Razvijamo avtentične, zelene in butične turistične produkte za zahtevnega gosta.

V letu 2022 smo oblikovali smernice za primerno vedenje obiskovalcev. Skupaj z Mestno občino Velenje in številnimi lokalnimi ponudniki smo podpisali Etični kodeks v turizmu, prav tako smo pripravili Interno zeleno politiko za delo v turizmu. Vzpostavili smo nov modul oz. podstran na visitsaleska.si na temo zelenega turizma. Delujemo skladno z odgovornimi potovalnimi standardi, ki združujejo znak GREEN&SAFE in globalni znak World Travel & Tourism Council SAFE TRAVELS.

Zaveza Manj plastike – več trajnosti

ZTŠD je marca 2022 podpisal zavezo za izločanje plastike iz slovenskega turizma. Temelj turizma v Šaleški dolini in Sloveniji je skrb za naravo, ki jo želimo ohraniti za naše naslednike

Zelena in zdrava pisarna, prijazna Sloveniji

Zavod za turizem Šaleške doline se je pridružil projektu **Zelena in zdrava pisarna, prijazna Sloveniji.** Velenje je že vključeno v Zeleno shemo slovenskega turizma, ki partnerje v slovenskem turizmu z veliko mero odgovornosti vodi po poti trajnosti. Uspešno zastavljeni projekt so nadgradili z željo, da se skrb za okolje, ki se začne v pisarni, prenese v celotno slovensko turistično gospodarstvo.

Moja dežela – lepa in gostoljubna

Projekt Turistične zveze Slovenije Moja dežela – lepa in gostoljubna v ospredje postavlja najbolj gostoljubna in urejena mesta in turistične točke. Letošnje 31. tekmovanje je potekalo pod sloganom Kjer je zdravje doma. Velenje, ki je bilo med nominiranci prestižnega priznanja v kategoriji velikih mest, je strokovna komisija uvrstila na 3. mesto. Velenje pa je prejelo tudi priznanje kot zmagovalec spletnega glasovanja v kategoriji velikih mest in posebno priznanje »ljubljenec ljudskih src«.

16. UPRAVLJANJE

Vila Bianca

Po Pogodbi o predaji premoženja v upravljanje ZTŠD se redno, tekoče in gospodarno vzdržuje objekt Vila Bianca, v katerem so tudi prostori ZTŠD. Za tekoče vzdrževanje objektov, opreme in naprav skrbimo sami v obsegu, določenem z vzdrževalnimi standardi in normativi, predpisanimi s strani pristojnega ministrstva in ostalimi zakonskimi predpisi. V letu 2022 smo izvajali tekoča vzdrževalna dela in manjše investicije za revitalizacijo vile. Glede na letni čas in priložnost smo zaposleni vilo ustrezno dekorirali in tako poskrbeli za višjo kakovost izkušnje obiskovalcev.

Sistem za brezplačno izposojo mestnih koles Bicy

ZTŠD je v mesecu aprilu odprl novo sezono avtomatiziranega sistema izposoje koles Bicy. Kolesa dnevno pregledujemo, za kar sta v letu 2022 skrbeli dve osebi. Vzdrževalca dnevno zagotavljata, da sta na vsaki postaji vsaj dve mesti za kolesa vedno prosti. S postaj, kjer je koles preveč, jih pripeljeta na druge postaje, kjer je več stebričkov praznih. Vzdrževalca po potrebi sproti servisirata kolesa. Okvarjena kolesa pripeljeta v skladišče, kjer sama odpravita manjše napake, večja popravila pa izvaja pogodbeni servis. V okviru promocije sistema izposoje Bicy smo se spomladi dogovorili za sodelovanje z VTV Studiem, s katerim smo posneli kratko predstavitev celotnega sistema.

Velenjska plaža

ZTŠD je krovni upravljalec in koordinator aktivnosti na Velenjski plaži:

- usklajevanje dogodkov ob Velenjskem jezeru in na plaži,
- promocija dogodkov,
- koordinacija urejanja okolice Velenjske plaže (čiščenje, košnja trave),
- koordinacija študentskega dela na Velenjski plaži,
- koordinacija pogodbenega dela na Velenjski plaži (rediteljska služba, storitve reševanja iz vode, čiščenje sanitarij),
- upravljanje vodnega parka,
- zbiranje glasovnic za naj kopališče.

Upravljanje in vzdrževanje

- Organizacija sestankov in koordinacija ponudnikov ter ostalih deležnikov na Velenjski plaži.
- Spremljanje in objava podatkov o kakovosti vode, ki jih pridobiva Inštitut za ekološke raziskave Erico. Vsi monitoringi v letu 2022 so pokazali, da voda Velenjskega jezera ustreza vsem merilom kopalnih voda.
- Nasipanje vodnega peska in urejanje dostopa v vodo.
- Postavitev tušev, skakalnice in lestev na pomolih, vzpostavitev prometnega režima na parkirišču in razširitev parkirišča, deratizacija, varnostni pregled obeh pomolov in zamenjava dotrajanih lesenih desk, vzpostavitev tedenskega urnika košnje trave, menjava dotrajanih promocijskih transparentov in tabel, vzpostavitev plavalnega območja …

Novosti

- V letu 2022 smo plažo razširili na vzhod proti Visti in pridobili dodaten prostor pod drevesi.
- Velenjska plaža ima obilico naravne sence, a je vseeno potreba po senci velika, zato smo za naše obiskovalce kupili nove velike senčnike.
- V sodelovanju z Mestno občino Velenje smo postavili usmerjevalne in informacijske table.
- Za družine smo izvajali športne igre in ustvarjalne delavnice, ki so potekale vsako nedeljo. Z dodatno vsebino, smo družinam omogočili še bolj aktivne in prijetne trenutke na Velenjski plaži.

V času poletne sezone smo na Velenjski plaži organizirali številne dogodke, ki so predstavljeni v poglavju Dogodki.

Varnost na Velenjski plaži in na parkirišču je ena naših največjih prioritet, zato smo tudi v letu 2022 vzpostavili delovanje reditеljske službe in reševalcev iz vode, ki so bili na plaži prisotni vsak dan med 10. in 21. uro. Za urejenost Velenjske plaže, delovanje vodnega parka in zbiranje glasovnic za Naj kopališče smo v ekipi ZTŠD v času poletne sezone zaposlili 10 študentov, ki so imeli veljavno napotnico študentskega servisa. Inštitut za ekološke raziskave ERICO je enkrat tedensko opravljal analizo vode Velenjskega jezera. Monitoring je pokazal, da je voda ustrezala standardom za kakovost kopalnih voda po Uredbi o opravljanju kakovosti kopalnih voda (Ur. l. RS, št. 25/08).

Velenjska plaža je petkrat zapored osvojila prvo mesto v kategoriji naravnih kopališč v akciji Naj kopališče, ki jo organizira RTV Slovenija v sodelovanju s spletnim portalom Dobro jutro, Slovenija. Prav tako nam je v izjemno veselje, da smo na Velenjski plaži poleti 2022 zabeležili več kot 100 tisoč obiskovalcev, vodni park napihljivih igral pa je pritegnil več kot 28 tisoč ljudi.

VISTA – park z razgledom

V letu 2022 je Vista upravičila vlogo ene največjih odrskih površin v Sloveniji, saj je na dvajsetih uspešno izvedenih dogodkih gostila več kot **44.000 obiskovalcev**. S kakovostnim pristopom smo na ZTŠD vsem organizatorjem omogočali izvedbo nepozabnih koncertov domačih in tujih zvezd, kulturnih, zabavnih, festivalskih, športnih in zasebnih prireditev ter poletno sezono sklenili s spektakularnim koncertom Dina Merlina.

Sezono 2022 smo otvorili z dogodkom ob 70-letnici Vrtca Velenje. Ves entuziazem in otroška radost, ki je bila prisotna tisti dan na Visti, je ustvarila lep uvod v obdobje prireditev. Ob koncu meseca maja je po turnirju malega nogometa, ki ga je organiziral Extrem, d.o.o., v sodelovanju z Zavodom za turizem, sledil težko pričakovani dogodek 30. DMK: ROCK NA VISTI v organizaciji Šaleškega študentskega kluba. Nastopili so Babooni in Joker Out, nastop Siddharte pa se je zaradi močnega naliva prestavil v julij. Na Visti smo gostili tudi Srečanje turističnih delavcev objezerskih krajev, ki sta ga organizirali RTZ Saška in TZ Velenje ter dogodek DAYS OF THUNDER – Srečanje ljubiteljev ameriških avtomobilov, ki sta ga organizirala Mladinski center Velenje v sodelovanju z Avto-Moto klubom Filand.

Ob prijetnem sončnem vremenu se je na ta dan Vista napolnila z obiskovalci, ki so prišli občudovat elegantne ameriške modele avtomobilov z glasnimi in mogočnimi V8 motorji, kasneje pa so sledili rock'n'roll, blues in rockabilly koncerti. Dogodek velja za največje srečanje ameriških vozil v Sloveniji. V juniju je Osnovna šola Mihe Pintarja Toleda v sodelovanju s Festivalom Velenje na Visti uprizorila muzikal Vesna. Nekaj dni kasneje pa je Vista gostila še poslovno-kreativni festival Soundgarden v organizaciji kreativne agencije Enajstica.

Velik potencial predstavljajo zasebni dogodki. Eden takih je zagotovo zasebno srečanje zaposlenih v velikem mednarodnem podjetju in njihovih družin. Ob 15-letnici delovanja podjetja so se srečali na Visti in sodelovali v številnih aktivnostih, ki jih ponuja jezerski in objezerski raj. Obiskovalci so izkazali velik interes za ponovni obisk Šaleške doline.

Na Visti so potekali tudi športni dogodki, med drugimi Športni vikend na Visti – Košarka 3x3, ki smo ga organizirali na Zavodu za turizem v lastni režiji, Športni vikend na Visti: 2. Kamp ose Pika pa je organiziral Rokometni klub Gorenje. Zunanji organizator Songevents, d. o. o., je pripravil tri večje koncerte: Balkan Trap, Severina & Saša Matić in Dino Merlin, ki so popestrili vrhunec poletne koncertne sezone. Slednji – sarajevski glasbeni čarodej – je v Velenju sklenil slovensko turnejo in obiskovalcem koncerta priredil pravi spektakel.

Upravljanje

V letu 2022 smo vsak mesec seznanjali nadzorne organe, izvajalca VG5 in MOV z reklamacijskimi zapisniki in popisi stanja objekta. V začetku leta smo se osredotočali na sanacijo kanalet, klikerjev na razgledni ploščadi ter namestitve sifonov na odrske površine. Terminski plan za odpravo pomanjkljivosti

je bil sprejet februarja, nato so se v marcu pričele sanacijske aktivnosti. V poletnih mesecih smo reklamacijske zapisnike dopolnjevali z manjšimi napakami (kot so popravilo desk na razgledni ploščadi, poravnava luči nad turistično-informacijskim centrom in beljenje prostorov BTS), ki so bile uspešno odpravljene in sanirane do meseca avgusta.

V sklopu opremljanja prostorov zaodrja (BTS) smo investirali v nakup pohištva, hladilnikov ter ostale opreme, ki je bila na voljo koncertnim izvajalcem oz. organizatorjem dogodkov na Visti. Ostala naročila so zajemala storitve, kot so posodobitev tehničnega varovanja prostorov zaodrja in TIC ter električne meritve električnih gnezd, ki služijo kot vir električne energije organizatorjem na dogodkih.

Naročili smo vsebinsko pripravo promocijskega gradiva, s katerim smo v preteklem letu Visto promovirali, najeli usmerjevalne table za razgledno ploščad v zimskem času, priskrbeli sanitarno opremo za namene čiščenja javnih stranišč, zamenjali zastave na prireditvenem prostoru, nabavili smo pometač, visokotlačni čistilec in drugo.

Vzdrževanje

Vzdrževanje čistoče, reda in urejenosti celotne površine prireditvenega prostora je ena od glavnih prioritet ZTŠD kot upravljalca. Na tak način obiskovalcem omogočimo prijetnejšo izkušnjo preživljanja prostega časa na sprehajalnih poteh med otoki zelenic, obiska otroškega igrišča, pomola in športnih aktivnosti na ploščadi. Za vzdrževanje okolice, ki zajema košnjo travnatih površin, obrezovanje dreves in pobiranje odpadkov na Visti, skrbi koncesionar. V času sezone se urejanje in vzdrževanje izvaja na tedenski ravni. Pobiranje odpadkov pa organiziramo na dnevni ravni skozi celotno leto.

Planiranje in izvedba dogodkov

Poleg upravljanja in vzdrževanja je vloga ZTŠD tudi planiranje in podpora pri izvedbi dogodkov. Kot dober gospodar smo skrbeli za urejen prostor, ki ga dajemo v najem, in vodimo administracijo glede najema prireditvenega prostora. V letu 2022 smo vzpostavili poslovni model glede odnosov z zunanjimi organizatorji dogodkov, ki zajema vlogo, soglasje, pogodbo, primopredajni zapisnik pred in po dogodku. Kot najemodajalec smo nudili podporo pri komunikaciji z lokalno skupnostjo in sami organizaciji dogodkov. Pripravili smo priročnik za organizatorje, ki vključuje navodila glede formalnosti pri dovoljenjih/prijavah prireditev, pomembne kontakte in druga priporočila. Zavod se je izkazal tudi kot pomemben člen pri pridobivanju soglasij in povezovanjih z lastniki zemljišč v okolici Viste.

Promocija

Vista je s podstranjo izpostavljena na uradni turistični spletni strani destinacije **visitsaleska.si**. Zakupili smo tudi domeno **vista.si** in domeno **za virtualni katalog**. Podstran smo redno posodabljali in nadgrajevali. Vzpostavili smo **nov modul** namenjen organizatorjem dogodkov in foto galerijo. V letu 2022 smo skrbeli za promocijo Viste tudi preko socialnih omreži in ostalih medijev. Vzpostavili smo instagram profil. V študijske ture in turistične pakete smo ciljno vključevali voden ogled Viste in na željo obiskovalcev tudi notranjih prostorov.

Seznam planiranih in izvedenih dogodkov v letu 2022

Dogodek	Datum	Obiskanost
Žar Legende	12. 4. 2022	Snemanje – dogodek zaprtega tipa
Mnogoboj družabnosti	26. 4. 2022	500
Extrem, Živjo nogomet	7. 5. 2022	1.000
Skiro de Tour	14. 5. 2022	500
70 let vrtca Velenje	17. 5. 2022	2.000
Dnevi mladih in kulture	20. 5.2022	Odpadlo
70 let glasbene šole Velenje	25. 5. 2022	Odpadlo
DMK – Siddharta	27. 5. 2022	5.000
Regijsko srečanje Zborovski Boom	2. 6. 2022	Odpadlo
Srečanje Ameriških Avtomobilov	4. 6. 2022	4000
Srečanje obvodnih krajev	4. 6. 2022	500

Festival Velenje Vesna	7. 6. 2022	1.000
NLB TEAMBUILDING	9. 6. 2022	Odpadlo
M-DANCE	11. 6. 2022	Odpadlo
Lidl srečanje zaposlenih	12. 6. 2022	2.500
3X3 Streetball	18. 6. 2022	1.000
Kamp Ose Pike	19. 6. 2022	500
Severina & Saša Matić	24. 6. 2022	4.000
Balkan TRAP	25. 6. 2022	2.500
Poveljstvo 72. Brigade	1. 7. 2022	1.000
SIDDHARTA	1. 7. 2022	5.000
Soundgarden Festival	2. 7. 2022	1.000
Velenjska noč	16. 7. 2022	3.000
DINO MERLIN	27. 8. 2022	8.000
ŠPZDU	13. 9. 2022	Odpadlo
Vseslovensko srečanje veteranov in častnikov	17. 9. 2022	1.600
Slovenski piknik veselja in zabave	25. 9. 2022	Odpadlo
Skupaj dogodkov:		**20**
ŠTEVILO OBISKOVALCEV VISTE 2022		**44.600**

17. IZVLEČEK IZ RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Izkaz prihodkov in odhodko določenih uporabnikov

Prihodki določenih uporabnikov v letu 2022

PP	PRIHODKI	REALIZACIJA 2022
71.1.1	Prihodki MOV za materialne stroške	111.410
71.1.2	Prihodki MOV za program	136.009
71.1.3	Prihodki MOV za plače	279.639
71.1.4	Prihodki MOV za vzdrževanje objektov	5.762
71.1.7	Prihodki MOV za regres	16.216
71.1.8	Prihodek MOV za ureditev čolnarne	128.479
71.1.9	Upravljanje prireditvenega prostora	106.516
71.2.1	Prihodek za program STO - Šoštanj	385
71.2.2	Prihodek za program MGRT - Šoštanj	1.345
71.2.3	Prihodki za plače - Šoštanj	23.327
71.2.5	Prihodki Bicy - Šoštanj	16.348
71.2.6	Prihodki za skupno turistično strategijo - Šoštanj	8.264
71.3	PRIHODKI IZ DRUGIH PRORAČUNOV	593
71.3.3	Prihodek MGRT vodilnih destinacij - za program	15.122
71.3.4	Prihodek MGRT vodilnih destinacij - za plače	16.879
71.3.5	Prihodki STO vodilne destinacije	10.356
73.1.1	Prihodki od prodaje turističnih produktov, spominkov	7.750
73.2.1	Prihodki od izposoje koles	2.986

73.2.2	Prihodki od najemnin	8.574
73.2.3	Prihodki - turistično vodenje + Underground	24.331
73.2.4	Prihodki organizacija in izvedba	11.887
73.2.5	Prihodki - provizija komisijska prodaja	904
73.2.7	Prihodki od prodaje storitev - VISTA	24.252
74.1.1	Prihodki od obresti	235
75.1	Prihodki za povračilo stroškov	9.405
75.2	Drugi prihodki - prevrednotovalni	16.804
		983.776

Odhodki določenih uporabnikov v letu 2022

PP	ODHODKI	
1.1	Delo preko študentskega servisa	10.252
1.10	Bančni stroški	917
1.11	Strokovno usposabljanje	2.053
1.2	Spominki - komisijska prodaja, vrečke ...	7.266
1.4	Povračilo stroškov (računovodstvo, informatika)	7.596
1.6.2	Vzdrževanje - Calculus	1.310
1.6.3	Vzdrževanje - Odos	4.428
1.6.6	Varovanje, elektrika, čiščenje, odvoz smeti ...	39.324
1.6.7	Vzdrževanje - ostalo	48
1.7	Pisarniški material, storitve	4.038
1.8	Telefonija	2.628
1.9	Razno	30.338
2.2	Prireditve, projekti, promocija	44.000
2.2.10	Promenada okusov	10.348
2.2.11	Košarka 3*3	5.707
2.2.12	Sofinanciranje dogodkov	4.500
2.2.14	Šili fest	5.377
2.2.5	TOP vikend na Velenjski plaži - Noč ob jezeru	28.998
2.2.6	Promocijske aktivnosti mreže postajališč za avtodome	1.218
2.2.8	Projekti - lastna produkcija	13.959
2.2.9	Ureditev čolnarne	126.852
2.2.90	Upravljanje prireditvenega prostora	129.806
2.3.1	Sejem Alpe Adria	0
2.3.2	Izvedba ukrepov strategije in trženja turizma v MOV	5.794
2.3.4	Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma MGRT	19.332
2.3.5	Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma STO	27.309
2.5	Turistični produkti	16.560
2.5.1	Razvoj turističnih produktov - Retro Velenje	2.248
2.5.3	Razvoj turističnih produktov - Visokotehnološko Velenje	1.771
2.5.4	Festivalski turizem	3.601

2.5.5	Aktivni turizem	6.469
2.5.6	Poslovni turizem	2.142
2.6	Kolesarski turizem	53.823
3.1.3	LAS - Jezera	1.977
3.1.4	LAS - Čarobnost podeželja	9.098
4.1	Izobraževanje turističnih vodnikov	1.084
5.1	Plače in nadomestila	307.565
5.2	Regres	17.740
7.1	Tekoče vzdrževanje	14.377
7.3	Amortizacija	-10.281
		961.572

Zavod za turizem Šaleške doline je na dan 31. 12. 2022 v poslovnem rezultatu prikazal presežek prihodkov nad odhodki v višini 21.649 €. Ta sredstva bo Zavod na predlog direktorice v letu 2023 porabil za nadgradnjo digitalnih orodij, razvoj in promocijo destinacije.

Pri obračunu davka od dohodkov pravnih oseb se upošteva:
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07 in 68/09 in - ZDDPO-2, kjer 9. člen opredeljuje oprostitve davka za zavezance, ki so bili ustanovljeni za opravljanje nepridobitne dejavnosti. Davčna obveznosti za pridobitni del dejavnosti za leto 2022 znaša 555 €.

Pripravila:
Tina Belina

Računovodsko poročilo (točka 17) pripravila:
Tanja Brglez

Direktorica ZTŠD
Alenka Kikec

MESTNA OBČINA VELENJE
Titov trg 1
SI-3320 Velenje

telefon: 03-8961-600 / info@velenje.si / www.velenje.si / ID za DDV: SI-49082884 / podračun EZR MOV pri Banki Slovenije št. SI56013330100018411

ZADEVA: POROČILO O IZVAJANJU JAVNE GASILSKE SLUŽBE V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2022

Čeprav ima gasilstvo v Sloveniji 150 letno zgodovino se nenehno razvija in spreminja. Največkrat z željo, da bodo spremembe na bolje in da bo pomoč sočloveku še bolj uspešna. Prav to je glavni razlog, da se je v letu 2022 sistem javne gasilske službe v naši občini korenito spremenil. Ustanovili smo javni gasilki zavod, Javni zavod Poklicna gasilska enota Velenje.

Zaradi svojega gospodarskega razvoja, svoje geografske lege, premogovnika, velikih vodnih površin, velikih gozdnih površin, prometne infrastrukture, dnevnih migracij ter ostalega, nas ogrožajo tako naravne, kot civilizacijske nesreče. Sploh naravne nesreče, so zadnja leta vse bolj pogoste, ter vse bolj intenzivne in nevarne. Ker so tudi posledica človeškega vpliva na okolje, lahko tudi o njih že govorimo, ko o civilizacijskih nesrečah. Naloga lokalne skupnosti je, da se čim bolje pripravi na te izzive, da jih prepozna in da organizira dobro opremljeno, usposobljeno in kadrovsko popolnjeno organizacijo, ki se ob nesreči hitro odzove. Do sedaj je ta struktura slonela v dobri meri na enotah organiziranih na prostovoljni osnovi, sedaj pa smo poklicni del nadgradili z ustanovitvijo gasilskega zavoda. Poklicne gasilske enote Velenje.

Gasilstvo je najbolj množična sila v sistemu zaščite in reševanja, kar se dokazuje ob večjih naravnih in drugih nesrečah, Javna gasilska služba v Mestni občini Velenje je dobro organizirana, financirana in vodena, kar se nenazadnje kaže v številnih uspešno izvedenih intervencijah. Glavnino teh intervencij so do leta 2023 opravile operativke in operativci PGD Velenje, predvsem njihov poklicni del, organiziran v poklicnem jedru. V letu 2022 je na 377 intervencijah PGD Velenje sodelovalo 1173 poklicnih gasilcev in 907 prostovoljnih gasilcev. Zaradi obremenjenosti poklicnega jedra je bila že dlje časa prisotna kadrovska okrepitev, saj samo poklicno jedro ni samo posredovalo ob nesrečah, ampak skrbelo tudi za nadzor nad požarnimi centralami v 35 objektih ter skrbelo za nujne linije iz 111 dvigal večstanovanjskih objektov. Kot enota širšega pomena, so redno posredovali ob prometnih nesrečah in nesrečah z nevarno snovjo. Težave so se pojavljale tudi na organizacijskem področju delovanja Prostovoljnega gasilskega društva Velenje, saj sta tako predsednik kot poveljnik funkciji opravljala nepoklicno.

Prav tako je vse več sprememb v industriji, tako pri načinih proizvodnje in uporabe surovin, kot v sami organizaciji dela v podjetjih. Tudi tam se ves čas prizadeva, da je nekaj narediti za večjo konkurenčnost, ob tem pa, da se ne zanemari varnosti. Z nižanjem stroškov se prav gotovo viša konkurenčnost nekega podjetja. Zato se je podjetje Gorenje Hisense Evropa odločilo, da bo reorganiziralo požarno varnost na način, da bi le to zagotavljal zunanji izvajalec.

To so bili dovolj pomembni dejavniki, da se je v letu 2023 ustanovil Javni zavod Poklicna gasilska enota Velenje, ki je pod svoje okrilje prevzela zaposlene poklicne gasilce v poklicnem jedru (javna gasilska služba) ter zaposlene poklicne gasilce iz gasilske enote Gorenje (industrija).

Cilj, ki smo ga zasledovali s to odločitvijo je predvsem zasledovanje javnega interesa, ki se izkazuje na naslednji način:
- zagotavljanje nemotenega delovanja lokalne javne službe gasilstva na območju Mestne občine Velenje
- javni zavod s stalno 24-urno interventno pripravljenostjo izvaja javno gasilsko službo ter druge naloge zaščite in reševanja na območju občine, poleg zaščite in reševanja življenj ter premoženja pa je njegovo poslanstvo ozaveščanje občanov o protipožarni kulturi, samozaščiti ter njihovem ravnanju v primeru nesreč.
- javni zavod z opravljanjem gasilske službe ter drugih nalog zaščite in reševanja v pogodbenih gospodarskih družbah skrbi za preventivo ter tako zagotavlja varnost zaposlenih, premoženja ter občanov, ki živijo na območjih delovanja teh družb.
- aktivno sodeluje z vsemi sedmimi prostovoljnimi gasilskimi društvi v občini, v skladu s predpisi, z medsebojnimi usklajenimi operativnimi načrti aktiviranja, vzdrževanja pripravljenosti in delovanja gasilskih enot ter enotnim usklajevanjem in vodenjem je zagotovljena pripravljenost, preventiva ter učinkovito delovanje enot ob naravnih in drugih nesrečah.
- z ustanovitvijo zavoda se zagotavlja strokoven kader, ki je usmerjen v prepoznavanje raznih tehnologij in nevarnosti, ki izhajajo iz tehnoloških procesov.

Razvoj samega gasilskega zavoda je odvisen od treh glavnih dejavnikov:
- kadrovska popolnjenost;
- opremljenost z vozili in ostalo gasilsko reševalno opremo in tehniko;
- ustreznimi prostori;

Že v samem začetku, smo prva dva dejavnika uspešno zagotovili na nivo osnovnega delovanja enote. Enota je dobro popolnjena ter delno opremljena z vozili in opremo. Žal pa enota nima svojih prostorov in trenutno gostuje pri prostovoljnih kolegih PGD Velenje, kot podnajemnik prostorov in tudi določenih vozil.

Poleg PGE Velenje na območju Mestne občine Velenje izvaja javno gasilsko službo sedem prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljevanju: PGD). Vsi našteti se povezujejo v Gasilsko zvezo Šaleške doline (v nadaljevanju: GZ), katere člani so tudi PGD na območju občin Šoštanj in Šmartno ob Paki. GZ opravlja naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in tako deluje v javnem interesu. Opravlja organizacijske in strokovne naloge na področju strokovnega izobraževanja, gasilskih tekmovanj, regijskih tekmovanj, usposabljanja članic, usposabljanja starejših članov, aktivnosti, ki jih opravlja mladina, popularizacije gasilstva v občini in izven nje, izvajanja nalog, ki so jih nanjo prenesle država ali občina ter izvajanja drugih organizacijskih in razvojnih nalog gasilstva. Na GZ je zaposlena strokovna delavka, katere zaposlitev in redno delovanje GZ sofinancirajo vse tri občine.

PGD opravljajo naloge, kot so: gašenje in reševanje v primeru požarov, reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč ter ob drugih nesrečah v skladu z načrti zaščite in reševanja občine ter druge splošne reševalne naloge, naloge zaščite in reševanja ob poplavah in drugih vremenskih ujmah, izvajanje preventivnih nalog na nivoju teritorija delovanja gasilskega društva, načrtno izobraževanje in usposabljanje na nivoju društva, zagotavljanje izvajanja zdravstvenih pregledov, zavarovanje oseb in opreme, nabava in vzdrževanje gasilske zaščitne in reševalne opreme, usposabljanje gasilske mladine ter druge naloge v zvezi z organizacijo in razvojem gasilstva na osnovi sprejete kategorizacije. Od leta 2018 so PGD aktivno vključena v sistem prvih posredovalcev. V tem sistemu se v primeru nenadnega srčnega zastoja, večje krvavitve ali hujše zapore dihalnih poti, poleg reševalcev Zdravstvenega doma Velenje, aktivirajo tudi gasilci. To pomeni, da gredo v takem primeru poleg reševalnega vozila z ekipo, na pomoč tudi gasilci. Gasilce smo za ta namen usposobili in dodatno opremili. Trenutno je operativnih 150 gasilk in gasilcev MOV kot prvi posredovalci, ki svoje znanje redno obnavljajo vsako leto.

PGD v MO Velenje so razvrščena v različne kategorije, v najvišjo VI. kot osrednja enota MOV je razvrščena PGE Velenje. Ta poleg zgoraj naštetih nalog opravlja še dodatne naloge na širšem območju, predvsem naloge zaščite in reševanja širšega pomena (nevarne snovi, prometne nesreče) ter alarmiranje ostalih PGD.

Kategorizacija PGD v MOV:

- PGD Velenje III. kategorija (poseben status enote za pomoč enoti GEŠP)
- PGD Šalek II. kategorija
- PGD Škale II. kategorija
- PGD Pesje II kategorija
- PGD Vinska Gora II. kategorija
- PGD Šentilj II. kategorija
- PGD Bevče I. kategorija

INTERVENCIJE IN PREVOZI PITNE VODE V 2022

Število intervencij je v zadnjih letih nenehno nihalo, v povprečju pa gasilci opravijo dobrih 400 intervencij letno. Spodaj so podani statistični podatki za zadnjih 11 let. V zadnjih treh letih je povprečje 477 intervencij.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
št. intervencij	404	362	406	274	342	400	385	506	477	450	504
gas. vozila	576	554	651	336	473	532	490	642	584	544	635
št. gasilcev	2.946	2.558	3.196	1.660	2.732	2.993	2.416	3.302	2573	2529	2937

Spreminja se tudi struktura in zahtevnost intervencij, kar je povezano predvsem z ekstremnimi vremenskimi pojavi, ki jih je vsako leto več in so vse bolj intenzivni. Lansko leto je zaznamovala intervencija ob požaru na Krasu, kjer so sodelovali v treh izmenah tudi gasilci iz MOV.

INTERVENCIJE PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV MO VELENJE V LETU 2022

INTERVENCIJE		PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	SKUPAJ
POŽARI									
STANOVANJSKI OBJEKTI	število interv.	10	1	3	5	2	1	5	**27**
	gasilska vozila	17	3	5	12	4	2	9	52
	št. gasilcev	89	22	25	70	16	15	46	283
GOSPODARSKA POSLOPJA	število interv.	1	0	0	0	0	1	0	**2**
	gasilska vozila	1	0	0	0	0	3	0	4
	št. gasilcev	6	0	0	0	0	16	0	22
NARAVNO OKOLJE	število interv.	16	4	10	7	3	5	7	**52**
	gasilska vozila	17	5	16	7	3	10	10	68
	št. gasilcev	89	23	97	49	10	40	56	364
PROMETNA SREDSTVA	število interv.	6	0	1	1	0	1	1	**10**
	gasilska vozila	10	0	1	2	0	2	1	16
	št. gasilcev	58	0	10	6	0	10	2	86
OSTALI POŽARI	število interv.	54	1	4	5	0	0	0	**64**
	gasilska vozila	56	3	8	10	0	0	0	77
	št. gasilcev	199	12	40	41	0	0	0	292
TEHNIČNE INTERVENCIJE									
PROMETNE NESREČE	število interv.	54	0	0	0	0	0	0	**54**
	gasilska vozila	101	0	0	0	0	0	0	101
	št. gasilcev	610	0	0	0	0	0	0	610
NEVARNE SNOVI	število interv.	15	0	0	1	0	0	0	**16**
	gasilska vozila	17	0	0	1	0	0	0	18
	št. gasilcev	62	0	0	4	0	0	0	66
POPLAVE	število interv.	0	3	1	0	4	0	0	**8**
	gasilska vozila	0	3	1	0	9	0	0	13
	št. gasilcev	0	14	9	0	31	0	0	54
OSTALA TEH. POMOČ	število interv.	12	4	5	5	0	2	5	**33**
	gasilska vozila	16	1	5	5	0	3	7	37
	št. gasilcev	104	17	25	19	0	17	33	215
OSTALO									
OSTALO	število interv.	210	0	0	18	9	1	0	**238**
	gasilska vozila	218	0	0	16	13	2	0	249
	št. gasilcev	839	0	0	52	46	8	0	945
	SKUPAJ:	**378**	**13**	**24**	**42**	**18**	**11**	**18**	**504**

INTERVENCIJE - AED		PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	SKUPAJ
Kategorija		V.	II.	II.	II.	II.	II.	I.	
AED	število interv.	1	0	0	5	2	0	6	**14**
	gasilska vozila	1	0	0	4	2	0	6	**13**
	št. gasilcev	11	0	0	24	7	0	39	**39**

ZBIRNIK VSEH INTERVENCIJ, KI SO BILE OPRAVLJENE V MO VELENJE ZA LETO 2022

POŽARI		TEHNIČNE INT.		OSTALO		SKUPAJ	
št. intervencij	**155**	št. intervencij	**111**	št. intervencij	**238**	št. intervencij	**504**
gas. vozila	**217**	gas. vozila	**169**	gas. vozila	**249**	gas. vozila	**635**
št. gasilcev	**1047**	št. gasilcev	**945**	št. gasilcev	**945**	št. gasilcev	**2937**

PREVOZI PITNE VODE:

PREVOZI PITNE VODE		PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	SKUPAJ
Kategorija		V.	II.	II.	II.	II.	II.	I.	
VODA	število prevozov	45	8	7	73	31	25	0	**189**
	gasilska vozila	45	8	7	73	31	1	0	**165**
	št. gasilcev	45	8	9	103	31	37	0	**233**

ZBIRNIK IZOBRAŽEVANJA, KI JE BILO OPRAVLJENO V MO VELENJE ZA LETO 2022

S temeljnim izobraževanjem si gasilci pridobijo temeljna znanja, ki so potrebna za opravljanje gasilske dejavnosti. Temeljno izobraževanje je opredeljeno po nivojih, kar omogoča pridobitev gasilske kvalifikacije glede na nivo opravljanja gasilske dejavnosti. Po vsakem končanem temeljnem usposabljanju si gasilec pridobi diplomo in z njo ustrezni gasilski čin. Večina teh usposabljanj poteka na nivoju naše GZ ter gasilske regije. V letu 2022 je bilo po epidemiji končno urejeno redno usposabljanje in se je 241 gasilk in gasilcev udeležilo različnih tečajev, usposabljanj ter seminarjev. Podrobno je tabela prikaza spodaj.

Izobraževanja in usposabljanja gasilcev potekajo v skladu s sprejetimi učnimi programi in posebnimi pravili gasilske službe prostovoljnih gasilcev. Poznamo naslednje oblike usposabljanja: temeljno, dopolnilno, permanentno in obnovitveno. Trenutno je na voljo 23 različnih oblik tečajev ter praktične vaje. Že to kaže na to, kakšen obseg znanja naj bi imel operativni gasilec. Z dopolnilnim izobraževanjem si gasilci pridobijo dodatna – specialistična znanja, ki so potrebna za opravljanje posebej zahtevnih nalog. Za pridobitev specialnosti je potrebno izpolnjevati poleg posebnih strokovnih znanj tudi zdravstvene in psihofizične sposobnosti.

Naziv tečaja / specialnosti	**PGD VELENJE**	**PGD PESJE**	**PGD BEVČE**	**PGD VINSKA GORA**	**PGD ŠENTILJ**	**PGD ŠKALE**	**PGD ŠALEK**
GASILEC PRIPRAVNIK	4	0	0	3	0	3	0
OPERATIVNI GASILEC	0	1	2	3	2	0	4
NOSILEC IDA	0	0	3	0	4	0	1
NOSILEC IDA – obnovitveni	2	0	0	1	0	0	0
NEVARNE SNOVI	0	2	0	0	0	2	0
TEHNIČNO REŠEVANJE	0	1	0	1	0	0	2
TEHNIČNO REŠEVANJE - obnovitveni	2	1	0	0	0	0	0
GAŠENJE NOTR. POŽAROV MODUL A	0	2	0	1	3	0	2
GAŠENJE NOTR. POŽAROV MODUL B	0	0	0	2	0	0	2
GAŠENJE NOTR. POŽAROV MODUL C	0	1	0	0	0	0	0
HELIKOPTER - obnovitveni	5	0	0	1	0	0	0
GAŠENJE V NARAVI	0	0	0	0	0	0	2
VODJA ČOLNA	0	0	0	0	0	0	0
PRAKTIČNE VAJE IG IN IDA	0	0	0	0	9	0	0
TESTIRANJE SODNIKOV	3	0	0	2	1	4	1
INFORMATIKA	1	0	0	0	0	0	0
INŠTRUKTOR	0	0	0	0	0	0	1

MENTOR MLADINE	1	0	1	1	1	1	0
PRVI POSREDOVALEC - obnovitveni	0	8	17	11	11	7	9
VARNA VOŽNJA AMZS C/B KATEGORIJA	1	2	2	2	2	0	2
SEMINAR ZA SERVISERJA GASILNIKOV	14	0	0	1	0	0	0
DELO Z DVIGALOM	0	0	0	1	0	0	0
OSTALO	6	0	0	25	16	0	12
SKUPAJ: 241	39	18	25	55	49	17	**38**

DELO Z GASILSKO MLADINO V LETU 2022

Mladina je po epidemiji na novo zagnala svoje delo, ki ga je bilo v letu 2022 veliko. Začeli so s posvetom mentorjev mladine Savinjsko-šaleške regije, ki je potekal 13. februarja v prostorih gasilskega društva Velenje. Udeležilo se ga je 12 mentorjev. 23. aprila je bilo tekmovanje v orientaciji Gasilske zveze Šaleške doline v organizaciji PGD Paška vas in PGD Šmartno ob Paki. Orientacije se je udeležilo 47 ekip iz 12. društev.

V mesecu maju sta bili na sporedu tekmovanji za pionirje in sicer v Velenju in Šmartnem ob Paki. 4. junija je v organizaciji Gasilske zveze Šaleške doline v Šoštanju potekala regijska orientacija, katere se je udeležilo 15 ekip, od tega se je 6. ekipam uspelo uvrstiti na državno tekmovanje.

V mesecu juniju sta si sledili še dve tekmovanji v Latkovi vasi in tekmovanje naše GZ v Lajšah. Pri pionirkah so se najbolj veselile pionirke iz Šentilja, pri pionirjih Vinske Gora, pri mladinkah so se najbolje odrezale mladinke iz Škal, pri mladincih pa iz Šentilja in Škal. Nato so se pričele zaslužene počitnice in vsakoletno letovanje v Savudriji. Letovanja so se udeležili mladi iz PGD Šaleka.

Jeseni smo imeli najprej na programu državno tekmovanje v orientaciji gasilske mladine, na katero se je uspelo uvrstiti ekipi iz Vinske Gore, ki je bila 14.

V skupni uvrstitvi štirih tekem Pokalnega tekmovanja mladine Savinjsko-šaleške regije so mladinci PGD Velenje osvojili 3. mesto in mladinke PGD Velenje 2. mesto. Na državno tekmovanje so se uvrstile pionirke PGD Šentilj.

V mesecu oktobru in novembru jih je čakalo še tekmovanje v kvizu gasilske mladine. 22. oktobra je bil kviz gasilske mladine GZ Šaleške doline v organizaciji PGD Šalek in PGD Šentilj, 12. novembra je nato sledil kviz mladine Savinjsko-šaleške regije v organizaciji GZ Prebold. Čez štirinajst dni pa smo se z 2. ekipama udeležili državnega tekmovanja v kvizu gasilske mladine v organizaciji GZ Trebnje. Tekmovanja so se udeležili pionirji PGD Velenje in dosegli 14. mesto ter **pripravniki PGD Vinska Gora, ki so postali državni prvaki.**

Za konec leta pa si je 189 najmlajših članov z mentorji v Kulturnem domu Šmartno ob Paki ogledalo gledališko predstavo gledališča Kukuc, Jelkin čudež. Obiskal jih je tudi Dedek Mraz in jim razdelil darila.

Udeležba na aktivnostih MK GZŠD po posameznih PGD v letu 2022																
		ŠTEVILO EKIP										ŠTEVILO UDELEŽENCEV				
Zap.št.	**PGD**	GZ ŠD in 2. pokalna tekma	1. pokalna tekma	3. pokalna tekma	4. pokalna tekma	Regijsko tekmovanje	Za Pokal mesta Velenje	Memorialno v Šmartnem ob Paki	Zlata Pika	Kviz GZ ŠD	Orientacija GZ ŠD	Posvet mentorjev mladine SŠR	Posvet mentorjev mladine v Zrečah	Letovanje Savudrija (št. otrok)	Letovanje Savudrija (št. mentorjev)	Novoletna gledališka predstava
1.	Bevče	1	0	0	0	0	0	0	1	4	4	0	0	0	0	24
2.	Pesje	0	0	0	0	0	0	0	2	4	1	0	0	0	0	15
3.	Šalek	0	0	0	0	0	0	1	1	4	0	2	0	2	1	8
4.	Šentilj	4	3	3	3	2	2	3	3	0	5	1	0	0	0	20
5.	Škale	4	2		2	1	2	1	2	2	2	0	0	0	0	13
6.	Velenje	4	3	3	1	0	2	2	2	9	8	5	0	0	0	16
7.	Vinska Gora	2	2	1	1	1	1	1	0	3	5	1	1	0	0	22
	SKUPAJ	15	10	4	7	4	7	8	11	26	25	9	1	2	1	118

OSTALE KOMISIJE

Ostale komisije so redno delovale in so izvedle kar nekaj aktivnosti. Poleg tekmovanj so izvedli še športno srečanje veteranov v Škalah, ter novoletno srečanje veteranov in članic v Vinski Gori, ki se ga je udeležilo 233 članic in veteranov. Ekipa veteranov PGD Šalek se je udeleževala pokalnega tekmovanja GZS, kjer so osvojili skupno 9. mesto. Ista ekipa se je uvrstila tudi na državno tekmovanje.

Članice so prav tako imele obsežen plan dela, ki so ga v celoti uspele izvesti. Najprej so pripravile kratek pohod v Šmartnem ob Paki z obiskom Rakunove domačije. 26. marca so si v Preboldu ogledale gledališko predstavo »Skočiva pod kovter«. Teden kasneje je bil posvet za članice SŠR in Celjske regije v organizaciji GZ Prebold. Izbrane teme iz področja gasilske zakonodaje, usposabljanja, zdravja, so bile zanimive in poučne.

V mesecu juliju je v Celju potekala gasilska olimpijada, kjer je sodelovalo preko 40 članic pri delitvi hrani ves teden. Vzporedno z olimpijado pa so se naši gasilci in gasilke iz cele Slovenije na Krasu borili proti največjemu požaru v zgodovini. Poleg operativcev je bilo iz naše regije 18 članic, iz naše GZ pa 4 članice. Članice so se tekom leta tudi izobraževale. Tako je 8 članic zaključilo tečaj za gasilke pripravnice. Prav tako so se enote članic udeležilo različnih meddruštvenih tekmovanj, tekmovanja Gasilske zveze, regije, pokalnih in državnih tekmovanj, kjer vedno dosegajo odlične rezultate.

8. oktobra je bila na domačiji Žuntar v Spodnjem Pobrežju organizirana operativna vaja vseh članic v naši regiji. Vaja je potekala v sklopu 2. dneva zaščite in reševanja GZ ZSD. Na vaji je sodelovalo 8 operativk iz naše GZ, skupno pa 27 operativk.

FINANCIRANJE PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV V MO VELENJE

Prostovoljna gasilska društva v MO Velenje se financirajo iz sredstev proračuna, sredstev požarnega sklada in lastno ustvarjenih sredstev. Sredstva, ki jih MO Velenje prejme iz požarnega sklada, se morajo namensko porabiti in sicer za nakup gasilskih vozil ali nakup gasilsko reševalne opreme. V letu 2022 smo iz tega naslova prejeli 90.046,65 €, ki smo jih namenili za nakup vozila HTRV-1, GVM-1 in gasilsko opremo.

Iz proračuna MO Velenje se finančna sredstva nakazujejo po dvanajstinah. Višina finančnih sredstev se določi letno glede na rezultate ocenjevanja PGD v MOV, pri čemer je 70% zneska dvanajstin določen glede na kategorijo PGD, 30% pa se razdeli glede na število osvojenih točk na ocenjevanju. Ocenjevanje PGD v MOV za leto 2021 (ki je bila osnova za financiranje v 2022) je bilo izvedeno na začetku leta 2022 in v skladu s Pravilnikom o izvajanju ocenjevanja delovanja prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 03/2009 in 37/2014) in sicer glede na kriterije: operativna pripravljenost, vzdrževanje opreme, vozil, orodišča, operativno taktične vaje, izobraževanje, tekmovanje, ostalo/operativa ter društvena dejavnost. Zaradi epidemije smo ocenjevanje izvedli na daljavo, s pomočjo prejetih poročil o delu PGD. Rezultati za leto 2021:

PGD Velenje	285 točk (30.120,00 €)
PGD Vinska Gora	285 točk (12.360,00 €)
PGD Šentilj	285 točk (12.360,00 €)
PGD Škale	285 točk (12.360,00 €)
PGD Pesje	285 točk (12.360,00 €)
PGD Bevče	285 točk (8,076,00 €)
PGD Šalek	285 točk (12.360,00 €)

Skupaj z Gasilsko zvezo (9.090,00 €) je bilo za redno delovanje javne gasilske službe namenjeno 109.086,00 €.

FINANCIRANJE NABAVE GASILSKE OPREME ZA VSA PGD MOV

Skupaj smo za nabavo različne opreme v 2022 namenili 24.809,00 €. Sredstva so bila namenjena nakupu osebne zaščitne opreme ter ostale gasilsko reševalne opreme.

Višina sredstev PGD je bila določena glede na kategorijo PGD, vrsto opreme in višino sredstev MOV namenjenih za to:

PGD Bevče 2.016,00 € sofinanciranje nakupa opreme

PGD Šentilj 2.900,00 € sofinanciranje nakupa opreme

PGD Škale 3.091,00 € sofinanciranje nakupa opreme

PGD Šalek 3.091,00 € sofinanciranje nakupa opreme

PGD Pesje 3.091,00 € sofinanciranje nakupa opreme

PGD Vinska Gora 3.091,00 € sofinanciranje nakupa opreme

PGD Velenje 7.529,00 € sofinanciranje nakupa opreme

VZDRŽEVANJE IN POPRAVILO GASILSKIH VOZIL

V letu 2022 je bilo za sofinanciranje vzdrževanja in popravila gasilskih vozil iz sredstev proračuna namenjenih 1.500,00 €:

PGD Vinska Gora 1.500,00 € za popravilo nadgradnje gasilskega vozila GVC 24/50

NAKUP NOVIH GASILSKIH VOZIL

V letu 2022 se je izvedlo sofinanciranje nakupov naslednjih gasilskih vozil:

PGD Škale 35.000,00 za nakup gasilskega vozila za prevoz moštva GVM-1

PGD Velenje 130.000,00 za nakup hitrega tehničnega reševalnega vozila HTRV-1

ZDRAVNIŠKI PREGLEDI

V letu 2022 je bilo za sofinanciranje zdravniških pregledov za operativne gasilce namenjenih 4.380,00 €. Višina sredstev na PGD je bila določena glede na kategorijo PGD in višino sredstev MOV namenjenih za to:

PGD Bevče 403,00 sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Škale 618,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Šalek 618,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Pesje 618,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Vinska Gora 618,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Velenje 1.505,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

Zdravniški pregledi se izvajajo za vse operativne gasilce in sicer za nezahtevno delo ob začetku operativnega dela in kasneje ob kakšni zdravstveni spremembi, za zahtevno delo (kot so uporaba dihalnih aparatov, delo na lestvi….) pa vsake tri leta.

VZDRŽEVANJE IN ADAPTACIJE GASILSKIH DOMOV

Sofinancirali smo postopek legalizacije za gasilski dom PGD Vinska Gora, za kar smo namenili 7.320,00 €. Za postopek legalizacije za gasilski dom PGD Bevče smo namenili 793,00 €, za sanacijo asfaltnih površin okoli gasilskega doma PGD Šentilj 14.000,00 €, za adaptacijo kopalnic in menjavo stavbnega pohištva v gasilskem domu Škale 7.000,00 €.

Skupaj smo za gasilske domove v 2022 namenili 25.925,00 €.

OSTALO

Za dekontaminacijo zaščitne opreme smo namenili 3.996,00 €. S posebnim postopkom se iz opreme odstranijo umazanija in predvsem rakotvorne snovi, ki nastajajo med gorenjem. Ob dekontaminaciji se oprema tudi pregleda in popravi.

Preko GZ smo gasilce zavarovali za primer poškodb, zavarovali pa smo tudi njihovo odgovornost, za kar smo GZ namenili 1.827,09 €.

Sofinancirali smo pridobivanje vozniških izpitov C kategorije in sicer:

PGD Škale 1.200,00 € sofinanciranje C kategorije

PGD Pesje 1.200,00 € sofinanciranje C kategorije

PGD Vinska Gora 1.200,00 € sofinanciranje C kategorije

Ponovno smo na tečaj varne vožnje napotili voznike intervencijskih vozil, za kar smo namenili 2.073,61 €.

V letu 2022 smo podprli gasilske projekte znotraj razpisa za sofinanciranje projektov gasilskih organizacij v letu 2022. Stroški objave razpisa v uradnem listu so znašali 296,56 €. Sredstva so pridobili naslednji projekti:

Gasilska zveza Šaleške doline 282,96 € za projekt izvedbe tekmovanj Gasilske zveze

Gasilska zveza Šaleške doline 282,96 € za projekt športnega srečanja gasilskih veteranov

PGD Bevče 424,44 € za projekt izvedbe praznovanja 70.letnice društva

PGD Šalek 424,44 € za projekt izvedbe tekmovanja Rafaela Gorška st.

PGD Šalek 424,44 € za projekt izvedbe prevzema gasilskega vozila GVM-1

PGD Šentilj 495,18 € za projekt izvedbe praznovanja 90.letnice društva

PGD Šentilj 341,91 € za projekt izvedbe strokovne ekskurzije

PGD Škale 400,86 € za projekt izvedbe medobčinske medgeneracijske vaje

PGD Velenje 400,86 € za projekt ogleda sejma Interschutz

PGD Vinska Gora 459,81 € za projekt taborjenja gasilske mladine

PGD Vinska Gora 341,91 € za projekt strokovne ekskurzije

Skupaj smo za sofinanciranje gasilskih projektov namenili 4.574,52 €.

PRVI POSREDOVALCI TER MREŽA DEFIBRILATORJEV

Za izvajanje sistema prvih posredovalcev v letu 2022 smo namenili 6.964,79 €, od tega 3.344,27 € za obnovitvena usposabljanja, 1.683,36 € za nakup dodatnega defibrilatorja, 500,00 € za usposabljanje na Jezerskem in za zamenjavo baterij ter elektrod defibrilatorjev preostanek.

Redno vzdržujemo mrežo defibrilatorjev zunaj sistema prvih posredovalcev in zamenjujemo baterije in elektrode. Lani smo za to namenili 2.443,05 €, za nakup še enega defibrilatorja pa 1.554,22 €.

JAVNI ZAVOD POKLICNA GASILSKA ENOTA VELENJE

Sredi leta 2022 smo ustanovili javni gasilski zavod Poklicna gasilska enota Velenje. Razlogi za ustanovitev so bili navedeni že v uvodu tega poročila. Javni zavod je pričel z delovanjem 1. 6. 2022. Za njegovo delovanje je bilo potrebno vzpostaviti pogoje, ga začeti kadrovsko popolnjevati in opremljati. V letu 2022 je bilo za delovanje zavoda namenjenih 47.876,88 €. Sredstva so bila namenjena za najem prostorov, plače v.d. direktorja in strokovne delavke, cenitve, izdelavo štampiljk, pohištvo, spletno stran, najem tiskalnika in nakup računalniške opreme.

Dodatno smo namenili za nakup šestih gasilskih vozil in posebne gasilko reševalne opreme 148.429,82 €. Vozila in oprema so rabljena, vseeno pa nujno potrebna za začetek operativnega delovanja zavoda.

Natančno poročilo bo direktor zavoda predstavil na seji sveta MOV.

FINANČNA SREDSTVA ZA JAVNO GASILSKO SLUŽBO V 2022

	PGD VELENJE	PGD ŠKALE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD PESJE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	GASILSKA ZVEZA	SKUPAJ
GASILSKA SLUŽBA									
Dvanajstine	**30.120,00**	**12.360,00**	**12.360,00**	**12.360,00**	**12.360,00**	**12.360,00**	**8.076,00**	**9.090,00**	**109.086,00**
Plače poklicnim gasilcem, javni in strokovni delavki	**542.881,25**							**7.503,83**	**550.385,08**
Zavarovanje odgovornosti ter nezgodno zavarovanje operativcev preko GZ ŠD								**1.827,09**	**1.827,09**
Refundacije - *Razna podjetja*									**8.489,59**
Dezinfekcija gasilskih cistern in požarni vod									**717,48**
Gasilska oprema	**7.529,00**	**3.091,00**	**3.091,00**	**3.091,00**	**3.091,00**	**2.900,00**	**2.016,00**		**24.809,00**
Sofinanciranje vzdrževanja gasilskih vozil				**1.500,00**					**1.500,00**
Gasilski domovi in prostori		**7.000,00**		**7.320,00**		**14.000,00**	**793,00**		**29.113,00**
Nakup gasilskih vozil	**130.000,00**	**35.000,00**							**165.000,00**
Zdravniški pregledi	**1.505,00**	**618,00**	**618,00**	**618,00**	**618,00**		**403,00**		**4.380,00**
Dekontaminacija oblek	**1.258,00**	**516,00**	**516,00**	**516,00**	**516,00**	**337,00**	**337,00**		**3.996,00**
Vozniški izpiti C		**1.200,00**		**1.200,00**	**1.200,00**				**3.600,00**
SKUPAJ GASILSKA SLUŽBA:	**713.293,25**	**59.785,00**	**16.585,00**	**26.605,00**	**17.785,00**	**29.597,00**	**11.625,00**	**18.420,92**	**902.903,24**
OSTALO									
Prireditve in tekmovanja	**742,77**	**400,86**	**801,72**	**801,72**		**837,09**	**424,44**	**565,92**	
Objava razpisa - *Javno naročilo*									**296,56**
Prvi posredovalci – mreža AED									**10.962,06**
SKUPAJ GASILSKA SLUŽBA IN OSTALO:	**714.036,02**	**60.185,86**	**17.386,72**	**27.406,72**	**17.785,00**	**30.434,09**	**12.049,44**	**18.986,84**	**914.161,86**

Uprava Mestne občine Velenje ceni delo in prizadevanja prostovoljnih in poklicnih gasilcev in si bo tudi v bodoče prizadevala, da v zahvalo za vso vloženo delo gasilcev pripomore, da bodo gasilci primerno opremljeni in usposobljeni s poudarkom na njihovi varnosti.

V Mestni občini Velenje se za kvalitetno in pravočasno delo v letu 2022, predvsem za delo na gasilski olimpijadi in na požaru na Krasu, ter za ves trud, ki ga vlagajo v to dejavnost in njen razvoj, zahvaljujemo vsem gasilcem (prostovoljnim in poklicnim) v občini.

Z gasilskim pozdravom NA POMOČ.

Pripravil:

Andrej RUPREHT, l.r.

Vodja urada za premoženje in investicije

Alenka REDNJAK dipl.ekon.(UN), l.r.

Številka 4507-0003/2022
Datum: 3. 5. 2023

RDEČA DVORANA ŠPORTNO REKREACIJSKI ZAVOD
POROČILO O DELU IN FINANČNO POROČILO
V OBDOBJU OD 1. 1. 2022 DO 31. 12. 2022

UVOD

Rdeča dvorana ŠRZ je v letu 2022 prvič po epidemiji celo leto delovala nemoteno. Opaziti je mogoče, da se ljudje vračajo. Nismo pa še dosegli stanja pred epidemijo razen na Bazenu Velenje kjer beležimo povečan obisk. V letu 2022 smo se kadrovsko okrepili. Zaposlili smo dva dodatna sodelavca, kar nam je zelo olajšalo vzdrževanje športnih objektov.

Leto 2022 je bilo za zavod eno bolj uspešnih saj smo realizirali skoraj vse zastavljene investicije. Odprto ostaja le še Urbani park, ki pa bo v naslednjem letu skoraj zagotovo realiziran saj smo v letu 2022 izpeljali vse postopke za začetek gradnje, Mestna občina Velenje (v nadaljevanju MOV) pa je zagotovila finančna sredstva.

Rdeča dvorana Športno rekreacijski zavod je bila ustanovljena leta 1992. Poslanstvo zavoda je trajno in nemoteno izvajanje športne dejavnosti kot javne službe v MOV. Zavod opravlja javno službo na področju športa in rekreacije in sicer upravlja z javno infrastrukturo na področju športa, rekreacije in prostočasnih aktivnosti. Sodeluje pri načrtovanju in izgradnji nove športne infrastrukture v mestu. Organizira, izvaja, posreduje, spodbuja in spremlja športno rekreativne prireditve in tekmovanja.

OBJEKTI

Osnovna dejavnost zavoda je v največji meri usmerjena k zagotavljanju prostorskih pogojev za izvajanje športnih aktivnostih v vseh njenih pojavnih oblikah. Zavod upravlja z naslednjimi objekti:

- Rdeča dvorana Velenje
- Bazen Velenje (savna, fitnes, bazen)
- Mestni stadion Velenje
- Golf vadbišče
- Smučarsko skakalni center
- Petanka
- Kotalkališče – v zimskem času Drsališče
- Balinišče
- Odbojkarsko igrišče v Sončnem parku
- Pumptrack
- Športni park Konovo
- Velefit
- Bazen s čolnički na otroškem igrišču

RDEČA DVORANA

V letu 2022 smo v Rdeči dvorani v celoti izvajali program športne vadbe za vse koristnike. Po epidemiji so se k športni dejavnosti začeli vračati rekreativci, ki pa še niso dosegli predhodne zasedenosti. V letu 2022 smo k oddaji potreb po vadbenih prostorih pozvali športne klube in organizacije.

KORIŠČENJA OBJEKTA DVORANA OD 1.1. DO 31.12.2022

NAMEN UPORABE OBJEKTA	SKUPAJ UR	PARTER UR	%	BALKONI UR	%
REDNA VADBA - ŠPORT– OBČINSKI PROGRAM	4.810	2.790	73	2.020	38
ŠOLSKI ŠPORT: ŠOLE IN ŠPORTNA ZVEZA	1.241	761	20	480	9
REKREACIJA OBČANI, DRUŠTVA –LASTNI PRIHODKI	3.101	293	8	2.808	53
SKUPAJ	9.152	3.844	100	5.308	100

KORIŠČENJE OBJEKTA DVORANA PRIMERJAVA MED LETI 2021 IN 2022

NAMEN UPORABE OBJEKTA	2021 SKUPAJ UR	2022 SKUPAJ UR	INDEKS %
REDNA VADBA - ŠPORT– OBČINSKI PROGRAM	3.576	4.810	135
ŠOLSKI ŠPORT: ŠOLE IN ŠPORTNA ZVEZA	429	1.241	289
REKREACIJA OBČANI, DRUŠTVA TEKM. ŠPORT - LASTNI PRIHODKI	2.298	3.101	135
SKUPAJ	6.303	9.152	145

Kot je razvidno iz preglednic koriščenja, je obratovanje dvorane v največji meri namenjeno zadovoljevanju potreb usmerjenega in tekmovalnega športa in občanov v raznih oblikah športa in rekreacije ter športne vzgoje. Ob sobotah in nedeljah je dvorana obratovala le v času različnih tekem, prireditev in predhodnih rezervacij. V primerjavi z lanskim letom je videno povečano število družabnih dogodkov, ki so se odvijali na parterju.

Športne prireditve, tekmovanja in razni dogodki

Poleg programa redne vadbe smo organizirali še naslednje športne prireditve:

- <u>športna tekmovanja:</u>
  - RKGV v vseh starostnih kategorijah in člani, tekmovanja v okviru EHF
  - ŽRK v vseh starostnih kategorijah in članice
  - Turnirji:
    - Odbojkarski turnir
    - Karate memorial za pokal Nestla Žganka
    - Namiznoteniški turnir za veterane

- <u>počitniški programi:</u>
  - Pod okriljem Športne zveze Velenje (zimske počitnice, poletne počitnice, krompirjeve počitnice)
  - Športni tabori RKGV:
    - jesenski
    - zimski

- <u>dogodki:</u>
  - Koncert CECA, 2.4.2022
  - Dobrodelni koncert Samo en cvet ob 100 letnici Karla Destovnika Kajuha, 9.4.2022
  - Maturantski ples Gimnazije Velenje, 14.5.2022
  - 70. let Glasbene šole FKK Velenje, 25.5.2022
  - Državno prvenstvo v Robotiki, 2.6.2022
  - Predstavitev plesne produkcije M dance, 11.6.2022

- Srečanje DU Šaleške pokrajinske zveze, 8.7.2022
- Pikin festival, 5.9. – 15.9.2022

KORIŠČENJE BAZENA VELENJE PRIMERJAVA MED LETI 2021 IN 2022

UPORABNIK	2021 VSTOPOV SKUPAJ	SKUPAJ v %	2022 VSOPOV SKUPAJ	SKUPAJ v %	INDEKS %
PLAVALNI KLUB – plavalci treningi in tečaji (pingvinčki, delfinčki)	12.981	19	20.293	25	156
ŠOLE POUK, TEČAJI	6.393	10	10.931	12	171
tečaji plavanja, testiranja, nadomeščanja, pouk	3.421		7.074		
brezplačni tečaji + vaditelji dop in pop	2.972		3.857		
OSTALO - OBČANI , ŠD	32.394	71	75.847	63	234
- BAZEN	10.628		18.945		
- FITNES	19.769		49.610		
- CKZ	70		531		
- SAVNA	1.927		6.761		
SKUPAJ VSTOPOV	51.768	100	107.071	100	207

- Mednarodni festival vezenja 21. - 22.10.2022
- Smučarski sejem 25. – 27.11.2022
- Dobrodelni koncert Albansko kulturno društvo Liria, 27.11.2022
- Koncert Trgom Olivera, 2.12.2022
- Koncert Šank Rock z gosti, 23.12.2022
- Koncert Luka Basi z gosti, 25.12.2022

Večja investicijsko vzdrževalna dela in posegi v dvorani:

- Preureditev pisarn NTK in zunanje pisarne iz bivšega skladišča Hummel. Bivaš pisarna NTK je postala pisarna SPORT SEJNA, ki je namenjena sestankom zavoda, Športne zveze in klubom ter društvom, ki so včlanjeni v zvezo. Zunanja pisarna pa je postala pisarna SPORT CORNER in je namenjena zaposlenim v društvih in klubih za pripravo vadbenih programov in urejanje dokumentacije.
- Zamenjava nalepk na parterju.
- Dokončanje menjave vseh vhodnih vrat dvorane.
- Prezračevanje pod balkonom sever.
- Nakup novih stolov za rezervne igralce.

Skupno število obiskovalcev v Rdeči dvorani

Skupno število obiskovalcev na letni ravni v objektu Rdeča dvorana znaša 121.670 obiskovalcev. To število vsebuje člane, treninge, tekmovanja športnih klubov in društev ter program šolskega športa, ki delujejo in program izvajajo v Rdeči dvorani ter vse ostale prireditve in rekreacijo društev in občanov.

BAZEN VELENJE

Na Bazenu Velenje je število obiskovalcev rastlo. Leto lahko ocenimo kot zelo uspešno. Ohranjamo sodelovanje z različnimi športnimi društvi in klubi, zavodi in gospodarskimi subjekti.

V letu 2022 smo zamenjali školjko malega bazena. Stara PVC podlaga je bila dotrajana in na določenih delih preluknjana. S polaganjem keramike smo podaljšali življenjsko dobo malega bazena. Pri sanaciji smo odstranili PVC vrat in stene ob strojnici malega bazena. S tem smo pridobili dodaten prostor v malem bazenu.

V dvorani za funkcionalno vadbo smo iz obstoječih sanitarij izdelali masažni prostor za športno masažo. V letu 2023 bo izvedena cenitev in razpis za oddajo prostora v najem. S tem na Bazenu Velenje širimo dejavnost in je izpolnjen pogoj za nadaljnje preoblikovanje organizacijske enote Bazen Velenje v organizacijsko enoto Športni wellness bazen Velenje.

V fitnesu smo dokupili dodatne uteži in pripomočke za vadbo ter zamenjali dve napravi in sicer sobna kolesa z enim kolesom za spinning.

Na terasi Bazena Velenje smo 30.4.2022 gostili državno prvenstvo v streetworkoutu.

Skupno število obiskovalcev na Bazenu Velenje

Skupno število obiskovalcev na letni ravni v objektu Bazen Velenje znaša 107.071 obiskovalcev. To število vsebuje člane, treninge, tekmovanja PKV ter programov šolskih tečajev plavanja in rekreacije društev ostalih klubov in občanov.

KOTALKALIŠČE

To leto je Kotalkališče Velenje praznovalo 60. obletnico. Skupaj z Muzejem Velenje smo pripravili pregledno razstavo o dogajanju na Kotalkališču v njegovih začetkih. Na razstavi, ki je izobešena na ograji drsališča Velenje je mogoče videti slike od otvoritve Kotalkališča, obiska Josipa Broza Tita na Kotalkališču, Skoka čez kožo, kotalkanja, plesnega tekmovanja in še kaj. Obletnico smo zaznamovali še z izobešanjem zastav na drogove razsvetljave na Kotalkališču.

V letu 2022 smo na Kotalkališču postavili začasni montažni objekt in z njim nadkrili balinišče. S tem smo izpolnili dolgoletno željo Balinarskega športnega društva Velenje – Premogovnik, da najmočnejšo slovensko ligo v balinanju – Super ligo igrajo na domačih tleh. Objekt je osvetljen in ogrevan ter omogoča izvedbo treningov in tekme na najvišjem nivoju. Za potrebe postavitve objekta je bilo potrebno nekaj strojnih in elektro del. Objekt smo slavnostno predali svojemu namenu na prvi domači tekmi super lige 19.11.2022.

Ob postavitvi razsvetljave nad baliniščem, smo uredili osvetljevanje še na igrišče za namizni tenis, ki bo v poletnih mesecih ponujal možnost igranja namiznega tenisa tudi zvečer.

Celoten kompleks kotalkališča smo usposobili za izvajanje določenih programov športnih aktivnosti (programi vrtcev, šol in rekreacije).

Drsališče Velenje smo v mesecu novembru odprli in od tedaj potekajo šolski športni dnevi, treningi hokeja in curlinga ter prosto drsanje. Pri zagonu drsališča se je ponovno pokazala težava puščanja kompresorske postaje.

Izvajalec programov na drsališču je Hokejski klub Velenje, ki poleg obratovalnih del drsališča, izvaja tudi programe športnih treningov in tekmovanj:

<u>Hokejski klub:</u>
- treningi hokeja 4 ekipe,
- šola hokeja za otroke,
- šola drsanja za otroke.

Curling sekcija:
- redna vadba dva krat tedensko

Okoli 27.000 obiskovalcev je imelo Drsališče Velenje skozi celotno sezono obratovanja.

Balinarsko društvo Velenje:
Je v letu 2022 izvajala rekreativne vadbe balinanja in na domačem terenu odigrala že dve tekmi v Super ligi. Samo v mesecu decembru smo na pokritem balinišču našteli malo manj kot petsto balinarjev.

V letu 2022 je na Balinišču rekreacijo, tekme in treninge opravljalo okoli 5.000 obiskovalcev.

Odbojkarsko društvo Velenje:
Izvajanje rekreativne odbojke na zunanjih igriščih in odbojke na mivki. V mesecu avgustu in septembru 2022 so člani Odbojkarskega društva na peščenem igrišču izvedli dva turnirja.

V letu 2022 je odbojkarsko igrišče obiskalo okoli 3.200 obiskovalcev.

Ostale aktivnosti na Kotalkališču:
Mali športnik , Tjaša Hudarin s.p.:
Tečaj rolanja : med 23.5.2022 in 26.5.2022 (16.00 h – 19.00h)

Skupno število obiskovalcev na kotalkališču se giblje okoli 4.000 obiskovalcev, ki se rekreirajo na ploščadi Kotalkališča, betonski mizi za namizni tenis in ruskem kegljišču.

Skupno število obiskovalcev na vseh objektih Kotalkališča vključno z drsališčem Velenje

Obiskovalcev na celotnem objektu Kotalkališča Velenje je bilo okoli 39.200.

MESTNI STADION VELENJE

Skladno z dogovorom ustanovitelja (MOV), z Mestnim stadionom poleg zavoda sodeluje tudi NK Rudar, ki zagotavlja ustrezno kadrovsko zasedbo. Vzdrževanje in obratovanje objekta je na sprejemljivem nivoju. S 1.1.2022 smo na Mestnem stadionu zaposlili novo osebo. Konec leta 2022 smo v upravljanje prevzeli objekt Oaza, kjer je v načrtu iz objekta narediti 'Oazo športa', ki jo bodo lahko za potrebe uporabljali klubi in navijaške skupine.

Izvedbena nekaterih vzdrževalnih del in investicije
- Zamenjava umetne trave, golov in zaščitne mreže na malem nogometnem igrišču ter sanacija zaščitne ograje tribun – razpis NZS.
- Dobava in montaža »garaž« za blazine: skok v višino in skok s palico – Fundacija za šport.
- Dobava blazin za doskok 6 x 4 x 0,7m v kompletu s podlago za doskočišče, prevleko blazin. Stojalo za skok v višino, letvica in teleskopsko merilo- Fundacija za šport .
- Komplet liniranje oznak atletskega stadiona. Skladno z standardom WA/EAA- Fundacija za šport.
- Sanacija poškodovanih delov atletske podlage – tartan: izmet kopja, skok z palico, skok v višino, izmetišče meta kladiva.
- Zamenjava robnikov za odvodnjavanje vode ob atletski stezi
- Najem šotora Petre za potrebe treningov v zimskem času. Šotor dimenzij: 36m x 12,5m x 4,5m.

- Vzdrževalna gradbena dela – pomožno tartan igrišče: Priprava del za postavite šotora Petre za potrebe treningov AKV in ostalih v zimskem času. Šotor dimenzij: 36m x 12,5m x 4,5m.
- Ureditev razsvetljave šotora.
- Zamenjava vrat v upravni stavbi – garderobe, WC-ji: Prostori NKR Velenje in AK Velenje.
- Zarisali parkirišča na Mestnem stadionu Velenje.
- Prevzeli zapornico na VIP parkirišče Mestnega stadiona.
- V upravljanje prevzeli Oazo.

Izvedena tekmovanja in ostalo koriščenje športnih površin in objektov:

- NKR Velenje – članska ekipa je odigrala 20 tekem na domačem terenu
- NKR Velenje – ostale selekcije (U9 do U19): odigrali preko 50 tekem doma
- 20.3.-21.3. 2022 OŠ AA
- 5.4.2022 občinski kros za OŠ
- 4.5.2022 CVIU
- 5.5.2022 ŠCV Gimnazija
- 9.5.2022 ŠCV Gimnazija
- 12.5.2022 področno prvenstvo v atletiki
- 13.5.2022 OŠ Šalek
- 16.5.2022 MPT
- 17.5.-19.5 2022 ŠCV
- 20.5.2022 OŠ Šalek
- 25.5.2022 šolska olimpijada
- 27.5.2022 AKV
- 7.6.2022 troboj OŠ
- 8.6.2022 šolsko prvenstvo
- 9.6.2022 ŠCV
- 16.6.2022 OŠ Livada
- 24.6.2022 prvenstvo Slovenije za člane in članice
- 25.6.2022 prvenstvo Slovenije za člane in članice
- 2.7.2022 skok čez kožo
- 3.7.2022 GERES gasilsko tekmovanje
- 22.9.2022 ŠCV Gimnazija
- 24.9.2022 APS za starejše mladince in mladinke
- 25.9.2022 APS za starejše mladince in mladinke
- 28.9.2022 ekipno prvenstvo v atletiki za OŠ
- 18.11.2022 Klub ameriškega nogometa
- 19.11.2022 izbirno prvenstvo v krosu za EP v krosu

Triatlon Velenje je koristil atletske površine od oktobra 2022 dalje ob ponedeljkih med 16.00 in 17.00, ob sredah med 17.00 in 19.00 ter ob petkih med 18.00 in 19.00 uro.

Skozi vse leto je na Mestnem stadionu potekal trening kluba Ameriškega nogometa Črni rudarji.

Skupno število obiskovalcev na Mestnem stadionu Velenje

Skupno število obiskovalcev na letni ravni na objektu Mestni stadion Velenje znaša 109.200 obiskovalcev. To število vsebuje člane, treninge, tekmovanja športnih klubov in društev ter program šolskega športa, ki delujejo in program izvajajo na objektu ter vse ostale prireditve.

SMUČARSKO SKAKALNI CENTER VELENJE

Po zaključku investicije izgradnje skakalnic HS70 in HS45 je bilo upravljanje s Smučarsko skakalnim centrom Velenje preneseno na javni zavod Rdeča dvorana ŠRZ.
Naloge upravljanja s tekočimi materialnimi, vzdrževalnimi in ostalimi deli ob dobrem sodelovanju s SSK Velenje, pokriva zavod z enim zaposlenim ter pomoči delavca iz javnih del. Stroške v največji

meri zagotavlja ustanovitelj, delo pa zavod iz naslova zaračunanih stroškov uporabe objektov »zunanjim« klubom oz. društvom. Svoje mesto je v centru, pod zaletiščem v letu 2021 dobilo tudi društvo Petnaka Velenje. Pod zaletiščem imajo urejena igrišča, kontejner za garderobo in sanitarni kontejner. V letu 2022 smo med obema kontejnerjema postavili leseno streho.

Izvedbena nekaterih vzdrževalnih del in investicije

- Gradbena dela za razširitev doskočišča in sicer izkop zemljine v izteku skakalnice K8 in K14 in ureditev brežine izteka skakalnice K8 in K14.
- Dobava, izdelava in montaža zaščitne lesene ograje na skakalnici K8 in K14 - za zasneževanje.
- Izdelava – hidrantno omrežje : Grajski grič – 2 faza. Cev PE 100 v dolžini 180 m.
- Dobava in montaža podzemnega hidranta DN 65-80, teleskopski 2m.
- Sanacija obstoječe makadam ceste in brežin v dolžini 250m.
- Urejanje tribun za gledalce (K55 in K35).
- Dograditev elektro omare RG in sanacija razsvetljave na K55 – vandalizem.
- Izdelava stopnic med sodniškim stolpom S4, jaškom za vodo in naletu skakalnice K20.
- Pregled skakalnic (K40) – homologacija SZS.
- Zasneževanje skakalnic K8, K14 in K20.

Izvedene tekme:
19.6.2022 smučarski skoki mladinci in mladinke do 16 let (K55)
11.10.2022 smučarski skoki P11, dečki in deklice (K20), Koroška in Štajerska regije
29.10.2022 DP15, DP14, EDP15, kadeti, kadetinje (K55)

Skupno število obiskovalcev na Smučarsko skakalnem centru

Skupno število obiskovalcev na letni ravni na objektu Smučarsko skakalnem centru znaša 6.682 obiskovalcev. To število vsebuje člane, treninge, tekmovanja skakalnih klubov, ki delujejo in programe izvajajo na objektu.

IGRIŠČA ZA PETANKO (na SSC Velenje):

Društvo Petanka Velenje redno skrbi za igrišča in oba kontejnerja. Večkrat tedensko izvajajo treninge. V letu 2022 smo med kontejnerja postavili leseno streho.

Izvedene tekme Društva Petanka Velenje na domačem igrišču:

- 09.07.2022 Turnir za DP – veterani trojke
- 24.09.2022 Finale državne lige FINAL FOUR
- 15.10.2022 Družabni turnir ZLATA JESEN

Skupno število obiskovalcev na igrišču Petanka

Skupno število obiskovalcev na letni ravni na objektu Petanka je 840. To število zajema treninge in tekmovanja članov športnega društva Petanka.

PUMPTRACK

Uporaba vseh površin pumptrack proge je odprtega tipa za vse udeležence. Progi sta zaprti v primeru večjih vzdrževalnih del in v času zime – zimske razmere. Prav tako pa je možna uporaba površin v nočnem času (do 22 ure), saj so vse površine umetno osvetljene z reflektorji.

Izvedbena nekaterih vzdrževalnih del in investicije

- Na elektro področju so se izvedla vzdrževalna dela na elektro omara in razsvetljavi, ki je ima od leta 2022 dalje uro in omogoča izklop v nočnem času.
- Dodatno smo utrdili grbine in dodali pesek okoli proge.
- Uredili brežin pumptrack proge z gumi travnimi ploščami in jih zatravili.
- Na vrhu hriba smo izvedli dobavo in montažo dodatne klopi in koša.

Po dolgem času so na Pumptracku potekala športna tekmovanja in predstavitve. V letu 2022 sta bila na tem objektu dva dogodka in sicer:

- 25.7.2022 Deskanje na snegu »animacijsko otroško tekmovanje«. Organizator Smučarska zveza Slovenije v sodelovanju s Športno zvezo Velenje.
- 1.10.2022 Pumpaj Slovenija – Grbine so fine ter dobrodelni program »En krog za razvoj«. Organizator Športna zveza Velenje v sodelovanju z Kolesarsko zvezo Slovenije.

V letu 2022 je pumptrack poligon za svoje treninge pričel nazaj uporabljati Kolesarsko društvo Lignit.

Skupno število obiskovalcev na Pumptracku

Skupno število obiskovalcev na letni ravni na objektu znaša okoli 7.850. To so predvsem rekreativni kolesarji in rolkarji in v letu 2022 tudi dve športni prireditvi na tem objektu.

TEKAŠKA PROGA VISTA in SANKALIŠČE Z MINI SMUČIŠČEM

Objekt in površine:
Dolžina tekaške linije je bila 480 m. V tem letu smo progo podaljšali in jo speljali skozi manjši hribček.

Pričetek obratovanja: 31.12.2021
Konec obratovanja: 19.2.2022

Število obratovalnih ur smučarsko tekaške proge je bilo: 600 ur
Tekaška proga je bila odprta v času od 08.00 h do 20.00 h. Vse dni v tednu.

V času obratovanja smo imeli srečo z vremenom. Vreme nam je bilo naklonjeno, saj se temperature tudi čez dan niso močno dvignile. Prav tako smo izdelali več tehničnega snega ter ga uredili v sankališče in mini smučišče. Ta kup snega smo v vmesnem času zmanjšali saj smo progo dodatno utrdili z že narejenim snegom. S tem posegom smo zmanjšali hrib in ga uredili le še v sankališče, progi pa podaljšali obratovanje za vsaj 14 dni.
V tem leto smo izposojo in samo tekaško progo izvedli skupaj z Smučarsko skakalnim klubom. Klub je skrbel tudi za preverjanje pogojev PCT.

Skupno število obiskovalcev na tekaški progi

Skupno število obiskovalcev na tekaški progi ocenjujemo na okoli 2.500. To so predvsem rekreativci, del treningov pa so izvajali tudi člani Smučarsko skakalnega kluba Velenje.

OSTALI OBJEKTI

Med ostale objekte spadajo športni park Konvo, Velefit in bazen s čolnički na otroškem igrišču (ki v letu 2022 še ni obratoval). Število obiskovalcev na teh objektih ocenjujemo na 4.745.

KADRI

Vse naloge tekočega obratovanja, vzdrževanja, sprotnega čiščenja ter izvajanja dela programov smo opravili z lastnim kadrom. Službo rednega čiščenja, reševanja iz vode in inštruktorja fitnesa organiziramo z zunanjimi sodelavci.

Za izvajanje investicijsko vzdrževalnih del, remontov in priprave dvorane za razne vrste prireditev delovno silo najemamo od študentskih servisov po potrebi oz. skladno s predpisi najamemo izvajalce.

Na prireditvenem prostoru Vista smo sodelovali pri vseh dogodki. Ekipa zavoda z zunanjimi izvajalci je postavljala mrežne oz. panelne ograje za ograditev prizorišča in usmerjevalne ograje za skoraj vse prireditve. Za vsak dogodek so se ograje postavile in po dogodku pospravile.

ZAPOSLENI

V zavodu je bilo na dan 31.12.2022 zaposlenih 14,5 delavcev ter tri osebe preko programa javnih del, ki so opravljali pomožna dela na vzdrževanju in obratovanju objektov kot so Kotalkališča, Smučarsko skakalni center in Rdeča dvorana. Z 31.12.2022 so z deli zaključili sodelavci zaposleni preko javnih del. Novih javnih del nismo dobili.

Pravilniki

V mesecu novembru in decembru smo v zavodu pripravili več novih pravilnikov. Pravilnik o organizaciji, sistemizaciji in plačah zavoda, je na decembrski seji potrdil SZ.

Pripravili smo še nekaj pravilnikov in sicer:

- pravilnik o prepovedi uživanja psihoaktivnih snovi na delovnem mestu, odreditvi in izvajanju preizkusa alkoholiziranosti in drugih prepovedanih psihoaktivnih substanc;
- pravilnik o opravljanju dela na domu;
- pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem, trpinčenjem, spolnim in drugim nadlegovanjem ter pred drugimi oblikami psihosocialnih tveganj na delovnih mestih;
- pravilnik o uporabi službenih telefonov v zavodu rdeča dvorana ŠRZ.

Izobraževanje zaposlenih

Seznam izobraževanj in število zaposlenih na izobraževanju

Datum izobraževanja:	Vrsta izobraževanja:	Število oseb:
4.2.2022	Izpit F kategorije (traktor)	1
17.2.2022	Novosti na področju kopalnih vod	1
9., 21., 30.3.2022	Kadrovski procesi v JS (več delov)	1
11.3.2022	Obnovitveni tečaj reševanja iz vode	1
15.3.2022	Varno delo z motorno žago	7
16.3.2022	Športni turizem	1
23.3.2022	Sejanje, gnojenje, zalivanje nogometnih in golf igrišč	3
19.5.2022	Aplikacija vzdrževalec	1
19.5.2022	Arhiviranje dokumentov	1
17.6.2022	Športno srečanje članov ZŠCS	13
5.10.2022	Varno delo s kemikalijami	1
25.10.2022	Varstvo osebnih podatkov in informacijska varnost	1

26.10. – 28.10.2022	Sejem bazenske tehnik	1
27.10 – 28.10.2022	Strokovna ekskurzija Budimpešta	3
3.11.2022	Javna dela	1
10.11.2022	Plače in honorarji	1
11.11.2022	Delovnega časa	1
16.11.2022	Zakon o javnem naročanju	1
18.11.2022	Seminar za vzdrževalce nogometnih igrišč z naravno travo	3
22.11.2022	Javni posvet MIZŠ – športna infrastruktura	1

FINANČNO POROČILO

Skladno z določili zakonodaje so v predloženem finančnem poročilu vključeni vsi prihodki in odhodki, ki so nastali v zvezi z opravljanjem osnovne in stranskih dejavnosti. Amortizacija za obravnavano obdobje je bila obračunana skladno z zakonodajo.

Stroški se gibljejo v glavnem v okviru pričakovanj, s standardnimi odkloni, podražitvijo energentov in zaradi sezonske narave obratovanja objektov s katerimi zavod upravlja in jasno z odkloni zaradi situacije v zvezi s COVID-19, ki je še trajala v spomladanskem delu leta 2022.

PRIHODKI	plan 2022	real.1/2022	Index 2022	delež %
prihodki od subvencij in dotacij	**1.427.472,36**	**1.645.546,85**	**115**	**82**
prihodki od dotacij - plače	382.000,00	376.549,97	**99**	**19**
prihodki od dotacij - materialni stroški	515.000,00	563.858,38	**109**	**28**
prihodki od dotacij - vzdrževanje	161.000,00	154.114,50	**96**	**8**
prihodki drsališče	35.000,00	37.678,96	**108**	**2**
prihodki mestni stadion	237.900,00	208.611,79	**88**	**10**
prihodki ssc	62.648,00	85.349,06	**136**	**4**
energetska sanacija	119.000,00	120.987,09	**102**	**6**
pumptrack	8.600,00	6.467,19	**75**	**1**
prihodki kotalkališče	22.800,00	31.732,65	**139**	**2**
prihodki urbani park	0,00			
prihodki javna dela	14.000,00	13.468,99	**96**	**1**
drugi materialni prihodki	4.100,00	4.109,60	**100**	**0**
vista		42.618,67	**0**	**2**
LASTNI PRIHODKI	**262.000,00**	**315.761,42**	**121**	**16**
prihodki od najemnin	14.000,00	27.116,04	**194**	**1**
prihodki od gostinstva	8.000,00	14.086,13	**176**	**1**
prihodki od vstopnin	180.000,00	241.439,71	**134**	**12**
prihodki od tekmovanj	30.000,00	3.563,34	**12**	**0**
prihodki od ostalih prireditev	20.000,00	12.357,22	**62**	**1**
prihodki za izvedbo programa	2.000,00		**0**	**0**
prihodki od obresti	0,00	451,90	**0**	**0**
ostali prihodki	4.000,00	12.952,09		**1**
prihodki od reklamnih storitev	4.000,00	3.794,99	**95**	**0**
OSTALI PRIHODKI	**27.800,00**	**35.090,61**	**126**	**2**
prihodki od odškodnin	0,00	5.119,63	**0**	**0**
prihodki od refundacij	27.700,00	28.213,48	**102**	**1**
izredni prihodki	100,00	1.757,50	**1758**	**0**

skupaj	1.853.148,00	1.996.398,88	108	100
ODHODKI	**plan 2022**	**real.1/2022**	**Index 2022**	**delež %**
porabljen material	80.000,00	144.469,91	181	7
porabljena energija	85.000,00	81.968,03	96	4
porabljena goriv	5.000,00	7.031,30	141	0
nadomestni deli	3.000,00		0	0
odpis drobnega inventarja	15.000,00	29.210,42	195	1
prevozne storitve	5.000,00	2.934,78	59	0
ptt storitve	1.000,00	421,05	42	0
stroški za časopise in strokovno literaturo	1.000,00	2.671,00	267	0
storitve telekomunikacij	7.000,00	6.634,76	95	0
storitve sprotnega vzdrževanja	390.000,00	455.930,27	117	23
energetska sanacija	130.000,00	133.876,76	103	7
stroški najemnin	25.000,00	38.098,45	152	2
stroški reklame in propagande	10.000,00	16.891,02	169	1
komunalne storitve	170.000,00	164.166,51	97	8
stroški uporabe cest	500,00	104,59	21	0
dnevnice za službena potovanja	200,00	420,69	210	0
službena potovanja - nočitve	200,00		0	0
stroški kilometrine	2.500,00	3.865,71	155	0
službena potovanja - vstopnine	50,00		0	0
stroški cestnine, parkirnine	3.500,00	6.773,09	194	0
humanitarni prispevki	500,00		0	0
zdravstvene storitve	600,00	570,68	95	0
stroški strokovnega izobraževanja	2.500,00	3.080,57	123	0
svetovalne, odvetniške in druge storitve	15.000,00	6.142,47	41	0
reprezentanca	1.000,00	869,56	87	0
zavarovanje	19.000,00	15.193,66	80	0
provizija plačnega prometa	1.000,00	2.162,65	216	0
administrativne takse, sodni stroški	1.000,00		0	0
izvidi vode	6.000,00	4.554,65	76	0
stroški tekmovanj, programov	20.000,00	767,50	4	0
stroški ostalih prireditev ST	35.000,00	20.192,37	58	1
stroški obratovanja drsališča	50.000,00	38.387,90	77	2
drugi stroški	5.000,00	5.877,92	118	0
stroški povezani z delom	**765.000,00**	**722.603,49**	94	36
redno zaposleni	413.000,00	425.104,03	103	21
jubilejne nagrade	7.000,00	6.224,87	89	0
javna dela	47.000,00	29.685,92	63	1
stroški čistilnega servisa	150.000,00	124.953,49	83	6
stroški službe reševanja iz vode	50.000,00	48.077,50	96	2
stroški fitnes studia	28.000,00	25.189,00	90	1
stroški občasnega dela	25.000,00	21.963,59	88	1
pogodbeno delo	45.000,00	41.405,09	92	2
sejnine	800,00	756,21	95	0
avtorski honorar	6.000,00	1.275,23	21	0
stroški varovanja	4.000,00	4.920,68	123	0
projektna dokumentacija	0,00	38.230,00	0	2
stroški obresti	1.000,00	309,99	31	0
jubilejne nagrade				

odpisi opreme	100,00			
stroški preteklih obdobij	100,00	164,32	**164**	**0**
rezervacije	0,00	22.000,00	**0**	**1**
amortizacija	18.000,00	12.269,49	**68**	**1**
skupaj	**1.885.550,00**	**1.995.797,68**	**106**	**100**

Index 2022- razmerje med realizacijo 2022 in planom 2022
Delež % - procent v skupni realizaciji

Presežek prihodkov nad odhodki **601,20**
Davek od dobička **958,56**
Čisti presežek prihodkov - **357,36**

Številka: 1220-0006/2022-504
Datum: 25. 4. 2023

POROČILO O IZVAJANJU PROGRAMA ZA IZBOLJŠANJE ŽIVLJENJA INVALIDOV V MO VELENJE ZA LETO 2022

Zveza delovnih invalidov Slovenije je leta 2004 Mestni občini Velenje (v nadaljevanju MO Velenje) podelila naziv Občina po meri invalidov, ki ga ohranja vse do danes. Kot občina po meri invalidov MO Velenje načrtno razvija, spodbuja in realizira dejavnosti ter ukrepe, ki bistveno prispevajo k večji kvaliteti osebnega življenja invalidov in njihovih družin, ustvarja možnosti za njihovo socialno vključenost in za aktivno udeležbo v družbenem življenju občine z namenom udejanjanja pravic človeka in državljana.

Strateški dokument MO Velenje za uresničevanje skupne naloge zagotavljanja dostopnosti grajenega okolja, javnih prevozov, informacij ter raznovrstnih storitev in programov invalidnim osebam smo do zdaj naslovili Program za izboljšanje življenja invalidov v MO Velenje, ki je veljal za obdobje 2018-2021. Naziv občina po meri invalidov ni mogoče uvajati oziroma ohranjati brez usmeritev in ciljev, zato smo v MO Velenje začeli s pripravami za izdelavo nove Strategije razvoja socialnega varstva. Izboljšanje življenja invalidov obsega razvojni načrt posebne vrste, ki se lahko odlično dopolnjuje z vsemi ostalimi področji socialnega varstva. Strategija je razvojni dokument, ki vključuje aktivno sodelovanje tudi invalidov. MO Velenje bo v politike razvoja najprej vključevala, šele nato opredeljevala in sklepala, kajti normativi in standardi so dinamične vrednote, ki jih je potrebno preverjati.

S projektom Občina po meri invalidov želimo doseči naslednje:

- Izboljšati obveščanje in osveščanje občanov o položaju, pravicah in potrebah invalidov, njihovem uveljavljanju kot neodvisnih državljanov in integraciji v vsa dogajanja v občini (konference, okrogle mize, info točka, osveščanje otrok v OŠ…).
- Zagotoviti pogoje za vključevanje invalidov v procese odločanja na občinski ravni, na področjih, ki so za invalide pomembni (Aktivi delovnih invalidov).
- Razvijati podporno okolje, službe, programe, ki omogočajo čim bolj neodvisno življenje invalidov in poudarjanje njihovih sposobnosti (zaposlovanje invalidov, pomoč na domu, izvajanje programov ZD Velenje, zaposlitvena rehabilitacija invalidov, socialna vključenost invalidov, brezplačni obiski prireditev za invalide…).
- Odpravljanje ovir, ki onemogočajo ali otežujejo neodvisno življenje invalidov (ureditev dostopov – klančin, označitev parkirnih mest, ureditev dvigal za invalide, namestitve stopniščnih vzpenjalcev, bankomati za slepe in slabovidne, Lokalc za invalide…).
- Ostalo: dodelitev ali zamenjava stanovanj invalidom, brezplačno koriščenje dvoran, sofinanciranje programov invalidskim društvom, sofinanciranje javnih del…).

V spodnjih poglavjih so zajete aktivnosti društev, zavodov in organizacij v MO Velenje, ki so se odzvali povabilu in predstavili aktivnosti, ki so jih izvedli v letu 2022.

1. OSVEŠČANJE IN INFORMIRANJE JAVNOSTI O INVALIDSKI PROBLEMATIKI

Spletni servis **Pobude občanov** je javno dostopna storitev MO Velenje, s katero občankam in občanom omogočamo lažjo komunikacijo z upravo in je namenjen njihovem sodelovanju pri urejanju in sooblikovanju življenja v mestu in občini. Deluje od leta 2012, dosegljiv je na spletni strani MO Velenje: https://pobude.velenje.si/#. Na tej spletni platformi lahko občanke in občani podajo pobudo, pohvalo, pritožbo, oziroma upravo opozorijo na morebitne pomanjkljivosti z različnih področij (ceste, parkirišča, javna razsvetljava, mestne zelenice, prehodi za pešce ipd.). Spletna aplikacija omogoča, da se s klikom na zemljevid ali vnosom želene ulice določi lokacija, na katero se pobuda nanaša. Pri oddaji določiš tip pobude, predmet, vsebino, lahko pa se dodajo tudi priponke (fotografije).

Ker je 3. decembra mednarodni dan invalidov, župan Mestne občine Velenje vsako leto povabi na sprejem velenjske invalide. Na občinskih proslavah že vrsto let zagotavljamo tudi tolmačenje za gluhe in naglušne.

Oktober je mesec, ki ga zaznamuje mednarodni dan starejših in za to priložnost, je župan Mestne občine Velenje Peter Dermol na sprejem povabil vse starejše občanke in občane naše občine in tudi vse naše invalide. V ponedeljek, 3. oktobra, jih je tako sprejel v Domu kulture Velenje.

Svet za invalide Mestne občine Velenje se je preteklem letu sestal enkrat.

Projekt Evropski teden mobilnosti (v nadaljevanju ETM) je med 16. in 22. septembrom 2022 potekal po vsej Sloveniji. Tudi Mestna občina Velenje je letos sodelovala pri tem projektu. V torek, 20. septembra, smo v sodelovanju z Zavodom za turizem Šaleške doline v Vili Bianci izvedli delavnico Spodbujanje aktivne mobilnosti starejših. Starejše smo seznanili z električnimi kolesi, saj električno kolo vsakemu kolesarju bistveno podaljša in olajša doseg končnega cilja ter minimizira napor pri vzponih, seznanili pa smo jih tudi z nakupom novega električnega tricikla (slika spodaj), primernega za gibalno ovirane, ki je na voljo za izposojo pri Zavodu za turizem Šaleške doline. Predstavili smo tudi električna kolesa iz brezplačnega sistema za izposojo koles Bicy.



2. STROKOVNO-PODPORNE STORITVE IN PROGRAMI

Na Upravni enoti Velenje je v letu 2022 bilo za 100% več rešenih upravnih zadev, v primerjavi z letom 2021. Tako je bilo izdanih 28 odločb za nakup enostavnih tehničnih pripomočkov, izdani 2 odločbi za enostavnejšo in 2 za zahtevnejšo prilagoditev vozila ter 2 odločbi za zahtevnejši tehnični pripomoček. V letu 2022 je bilo izvedenih tudi več drugih upravnih nalog, saj je bilo izdanih 186 evropskih kartic ugodnosti za invalide in izdanih 47 vrednotnic za plačilo tehničnih pripomočkov in prilagoditve vozila. Tudi v letu 2022 je sodelovanje z invalidskimi organizacijami na območju Mestne občine Velenje vseskozi dobro potekalo.

V letu 2022 se zakonodaja na področju invalidov ni spremenila. Pri reševanju upravnih postopkov v zvezi z invalidi se uporablja Zakon o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI) in podzakonski akti, in sicer Pravilnik o tehničnih pripomočkih in prilagoditvi vozila, Pravilnik o EU kartici ugodnosti za invalide in Pravilnik o psih pomočnikih. Po sprostitvi vseh preventivnih ukrepov v zvezi s COVID-19, so na UE vse stranke osebno sprejemali, brez predhodnega naročanja. Nemoteno so bili dosegljivi po telefonu za vsa navodila in poizvedbe. V mesecu marcu 2022 sta se uslužbenki UE Velenje udeležili delavnice v zvezi z možnostjo predelave vozil, ki ga je organiziral Univerzitetni rehabilitacijski center SOČA. Drugih izobraževanje pristojno ministrstvo ni izvedlo.

Urad za družbene dejavnosti MO Velenje skrbi za (do)plačevanje oskrbe in bivanja občankam in občanom MO Velenje, ki so vključeni v institucionalno varstvo v splošnih, posebnih in varstveno-delovnih centrih po Zakonu o socialnem varstvu v letu 2022 v povprečju 80 občankam in občanom na mesec. V letu 2022 so povprečno 78 uporabnikom mesečno zagotovili pomoč na domu. V letu 2022 je bilo na mesec opravljeno povprečno število efektivnih 1.673,25 ur, število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec 106,80 ur. Skupaj je bilo v letu 2022 opravljenih 20.079 efektivnih ur. Povprečna cena na uporabnika je bila 4,69 evrov/uro storitve.

Od 1.4.2021 socialno varstveno storitev **pomoč družini na domu** izvaja javni socialno varstveni zavod DVO Velenje. V letu 2022 so oskrbovalke opravile skupno 20.079 ur pomoči na domi v Mestni občini Velenje. Na dan 31.12.2022 je bilo zaposlenih 18 oskrbovalk za področje MO Velenje. Povprečna cena uporabnika v MO Velenje je znašala 4,69 eur/uro storitve. Ekonomska cena storitve za opravljene ure pomoči na domu je v letu 2022 znašala 430.817,07 EUR. Prispevek MO Velenje k plačilu storitve je v letu 2022 znašal skupaj 343.952,75 EUR.

MO Velenje je tudi v letu 2022 zagotavljala brezplačne tople obroke v programu **Javna kuhinja.** Uporabnikov je bilo približno 90 na mesece.

Socialno ogrožene občanke in občani MO Velenje imajo možnost uveljavljanja pravice **do enkratne izredne denarne pomoči.** V preteklem letu je bilo izdanih 247 enkratnih izrednih denarnih pomoči za hrano in plačilo mesečnih položnic v višini 73.370 EUR.

Odbor za pomoč občankam in občanom MO Velenje je bil ustanovljen v letu 2009 z namenom, da bo uravnoteženo skrbel in koordiniral dobrodelne aktivnosti za pomoč posameznikom in družinam v MO Velenje. Hkrati z odborom je bila ustanovljena Delovna skupina za ugotavljanje upravičenosti do pomoči s podračuna za dobrodelne namene MO Velenje, katere naloga je priprava predlogov za dodelitev pomoči v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju denarnih pomoči s podračuna za dobrodelne namene MO Velenje. Naloga odbora je, da po pregledu predlogov delovne skupine sprejme končno odločitev o tem, kdo je upravičen do sredstev. Odbor se je v letu 2022 zaradi finančnih in socialnih stisk občanov sestal devetkrat. Obravnaval je šestnajst vlog za pomoč socialno ogroženim družinam in posameznikom. Petnajstim vlagateljem je bila pomoč odobrena. Za pomoč družini zaradi požara je skupaj z občani zbral nekaj več kot 15 tisoč evrov. Za nakup kombija za prevoz invalidne osebe je odbor namenil 2 tisoč evrov, za plačilo položnic socialno šibkih 3.860 evrov, skoraj 2 tisoč evrov tudi za plačilo stroškov pogrebov socialno šibkih. Za novo opremo Varstveno delovnega centra SAŠA je namenil 3 tisoč evrov, za pomoč otrokom v stiski je 3 tisoč evrov namenil Medobčinski zvezi prijateljev mladine Velenje (MZPM Velenje), za pomoč starejšim v stiski je 3 tisoč evrov namenil tudi Domu za varstvo odraslih Velenje, 2 tisoč evrov Plavalnemu klubu Velenje, Društvu distrofikov Slovenije 500 evrov, 5 tisoč evrov za počitnice otrok, ki jih je organizirala MZPM Velenje, za akcijo Deželak junak pa tisoč evrov.

V Mestni občini Velenje od meseca marca 2014 izvajamo projekt **Donirana hrana**, katerega glavni namen je organizirati prevzem in predajo hrane, ki je pred iztekom roka uporabnosti in bi jo drugače trgovci ob koncu dneva dali v uničenje oziroma zavrgli. Krovno projekt koordinira Zveza Lions klubov Slovenije, v Velenju pa prevzem hrane organizirajo prostovoljci Lions kluba Velenje, soudeleženci pri razvozu so Rotary klub Velenje, Rdeči križ Slovenija OZ Velenje in Strokovni svet za socialna vprašanja pri Območni organizaciji Socialnih demokratov Velenje. Prejemniki oziroma razdeljevalci hrane so Društvo upokojencev Velenje, Društvo Invalid Konovo in Medobčinsko društvo invalidov Šaleške doline Velenje. Le-ti hrano na osnovi urejenih seznamov razdelijo socialno ogroženim posameznikom in družinam. Hrano v Velenju donirajo Mercator Center Velenje, Interspar Šalek, Hipermarket Spar Velenjka, Hipermarket Spar Velenje, Hofer Partizanska cesta, Hofer Selo, Lidl Velenje in pekarna Hrustljava skušnjava. Prevzem hrane poteka vsak dan po obratovalnem času trgovin, tudi med vikendi in prazniki. V letu 2022 so sodelujoči v projektu razdelili 10,5 ton ter 161.089 kosov hrane. Skupna vrednost razdeljene podarjene hrane je znašala 243.546,41 evrov. V primerjavi z letom prej je bilo v letu 2022 med prejemnike razdeljene več hrane. Ker je projekt Donirana hrana med občankami in občani Mestne občine Velenje dobro sprejet, ga bodo prostovoljci velenjskih organizacij izvajali tudi v prihodnje.

Društvo Sožitje Velenje (Medobčinsko društvo za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju) je v letu 2022 izvajalo naslednje aktivnosti, ki so pomagale k izboljšanju življenja invalidov - oseb z motnjami v duševnem razvoju – OMDR:

- Program za usposabljanje in razbremenjevanje družin. Program so izvedli v obliki vikend seminarja v trajanju 5 dni od 7.5.2022 do 11.5.2022 v Ankaranu. Programa se je udeležilo 74 oseb (OMDR in družine) in 5 prostovoljcev spremljevalcev. Program je zajemal izobraževalni del za starše oz. skrbnike in rekreativno družabni del za vse udeležence. Trajanje programa je bilo daljše zaradi možnosti koriščenja sredstev iz obdobja COVID. V okviru programa za usposabljanje in razbremenjevanje so bila organizirana tudi izobraževanja z naslednjimi temami: Prezaščiten otrok-izgorelost staršev, Skrbi staršev, sistemske oblike skrbi za OMDR in zakonske spremembe, Svetovanje na področjih uveljavljanja pravic s področja zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja. Udeležilo se ga je 39 oseb (starši).

- Program rehabilitacije (hidroterapija in terapija s konji). Hidroterapija je potekala v Zdravilišču Laško in Termah Topolšica. Terapija s konji se je izvajala v Konjeniško - terapevtskem zavodu Arion. V Thermani Laško je bilo udeleženih 8 gibalno oviranih oseb s spremljevalci, skupaj 46 aktivnosti. Program je so vodili 3 prostovoljci. Aktivnosti so potekale mesecu novembru in decembru 2022. V Termah Topolšica se je hidroterapije udeležilo 38 oseb s spremljevalci, skupaj 48 hidroterapij. V programu so sodelovali 3 prostovoljci. Hidroterapije so potekale v drugi polovici leta 2022. Terapije s konji se je udeležilo 9 OMDR, skupaj 48 terapij. Terapije so se izvajale od februarja do maja in od novembra do decembra 2022. Program sta spremljala 2 prostovoljca.

- Rekreativna dejavnost (bowling). Bowling se je odvijal v Velenju vsak zadnji petek v mesecu (razen julij in avgust). Aktivnosti se je udeležilo 52 oseb, skupaj 159 zabeleženih obiskov. Program sta vodili 2 prostovoljki, udeleženci so OMDR in družine.

- Športna dejavnost. Športna dejavnost se je izvajala v sodelovanju s Plavalnim klubom Velenje. V skupino »Delfinčki « je vključenih 18 članov društva s statusom OMDR. Treningi plavanja potekajo 3x tedensko, 11 mesecev na leto. V letu 2022 je bilo izvedenih vrsto tekmovanj tako v slovenskem kot v mednarodnem okolju (Salzburg, Lignano-svetovni pokal, Split, Velenje, SOS Celje , Trbovlje, Brno, Zagreb, Krakow, Rab, Portugalska-svetovno prvenstvo). OMDR so trenirali in spremljali na tekmovanjih 3 trenerji in 6 prostovoljcev.

- Posebne socialne aktivnosti: V septembru so izvedli druženje članov društva v obliki piknika, ki se ga je udeležilo 61 članov od tega 4 prostovoljci-spremljevalci. 1.10.2022 so izvedli ekskurzijo na Goričko z ogledom Vulkanije in grada Grad. Ekskurzije se je udeležilo 40 članov društva od tega 2 spremljevalki. 7.12.2022 so organizirali tradicionalno srečanje družin v Kolodvorski restavraciji. Srečanje je namenjeno izmenjavi mnenj in skromni obdaritvi OMDR (Miklavž). Srečanja se je udeležilo 125 članov društva od tega 5 prostovoljcev. 14.12.2022 so organizirali ogled praznične Ljubljane, ki se ga je udeležilo 47 članov društva, od tega 5 spremljevalcev prostovoljcev.

- Obiski družin na domu. V društvu organizirajo obiske na domu članov OMDR, ki niso vključeni v nobeno institucionalno obliko. Obiske so izvedli v juliju in avgustu 2022 pri 13 osebah in izročili majhna darila. Obiske sta izvedli 2 prostovoljki.

- Klub mladih/Kulturne dejavnosti. V okviru te dejavnosti je bil organiziran obisk kina v Celju, ki je posebej zaželen pri OMDR. OMDR so se udeležili dveh predstav (1.6.2022 in 10.11.2022). Predstav se je udeležilo 24 oseb, od tega 6 spremljevalcev, skupaj v dveh obiskih 32 udeležencev.

V **Društvu za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS** so v letu 2022 nadaljevali s pilotno podporo, svetovanjem in opolnomočenem najranljivejše ciljne skupine v Mestni občini Velenje. S (projektno – »VšečKAM in GREM – Karierni center za mlade«) pilotno izvedbo kariernih aktivnosti po meri invalidov, so organizirali motivacijske delavnice s preventivno timsko obravnavo učencev OŠ III. CVIO in dijakov, pri katerih je večja verjetnost, da imajo težave pri nadaljnjem izobraževanju in zaposlovanju. Aktivnosti so bile usmerjene v boljše poznavanje osebnostnih lastnosti ter socialno pripravo mladih za bolj optimalno iskanje ter aktivacijo na samostojni poklicni poti (prepoznavanje spretnosti, dosežkov, odkrivanje pozitivnih osebnostnih lastnosti ter krepitev šibkejših področij, krepitev socialnih ter komunikacijskih veščin, prepoznavanje stresa in soočanje z le-tem). V okviru delavnic so mladim zagotavljali skupinsko obravnavo, da so le-ti ob zaključku OŠ in SŠ programov vključeni v čim bolj samostojno življenje, iskanje zaposlitve, nadaljevanje izobraževanje/usposabljanje, pridobivanje kvalifikacij ali v zaposlitev samo oz. za večjo socialno vključenost. Karierne aktivnosti so temeljile na metodah specialne pedagogike, izkustvenega učenja za potrebe spoznavanja poklicev, socialnega in vključevanja na trg dela in nadaljnje integracije mladih s posebnimi potrebami v programe poklicnega izobraževanja (izboljšanje zaposlitvenih možnosti, samozavest in samospoštovanje, socialna vključenost, finančna neodvisnost, razvoj kariere, opolnomočenje).

Zaradi potreb po poklicnem usmerjanju otrok s posebnimi potrebami v času osnovnega in srednjega izobraževanja pa so v preteklem obdobju organizirali strokovni posvet, ki je bil namenjen razrednikom in strokovnim svetovalcem šol, ki se ukvarjajo z otroki s posebnimi potrebami se pri svojem delu ponudil odgovore na njihove izzive glede podajanja snovi otrokom s posebnimi potrebami. V sklopu strokovnega posveta so podali priporočila in dodatne strokovne usmeritve glede uporabe izobraževalnih metod ter predstavili oblike, načine za sodelovanje strokovnih delavcev šol s starši in drugimi institucijami. V sled temu je bil ključni namen v nudenju informacij o načrtnem spremljanju otrokovega razvoja, spremljanju učinkov ustrezne pomoči ter strokovnem in kakovostnem premagovanju primanjkljajev ter razvijanju spretnosti otrok s posebnimi potrebami za izboljšane možnosti na poklicni poti.

V sklopu aktivnosti **Centra za družine Harmonije** so za osebe s posebnimi potrebami izvedli 25 delavnic, katerih se je v povprečju udeležilo 7 uporabnikov. Nekatere delavnice so bile usmerjene v spoznavanju računalniške programske opreme (Word, Excel) in telefonskih aplikacij, na drugih so se pogovarjali o družini in odnosih, na tretjih pa govorili o čustvih. Na delavnicah so kvalitetno preživeli prosti čas in se bolje spoznali.

Medobčinsko društvo gluhih in naglušnih Velenje je samostojna, neprofitna invalidska organizacija s statusom društva, ki deluje v javnem interesu ter si prizadeva za enakopraven položaj in pravice gluhih, naglušnih, gluhoslepih in oseb s polževim vsadkom. Društvo je za člane na nek način njihov drugi dom. Omogoča jim razvijanje pozitivne identitete, ustvarjanje specifične kulture gluhih, uporabo svojega jezika, svoje socialno okolje in lažjo integracijo. Gluhota je nevidna invalidnost, saj jo okolica zazna šele ob komunikaciji s posameznikom, ki je zelo otežena. Zaradi okvare sluha imajo največ težav pri sporazumevanju in komunikaciji z okoljem, v katerem živijo, se izobražujejo, delajo in preživljajo prosti čas. Komunikacijske ovire, nezmožnost interakcije z okoljem zaradi okvare in popolne izgube sluha so vzrok različnih oblik socialne izključenosti. Osebe z okvaro sluha so zato pogosto izrinjene iz družbenega dogajanja, socialni stiki pa so osiromašeni. To pri njih povzroča osamljenost, občutke izolacije in nagibanje k umiku v svoj svet – v svet tišine. Temeljni cilj združevanja oseb z okvaro sluha je ustvarjanje možnosti za enakopravno in čim bolj popolno vključevanje v življenjsko, delovno okolje in družabno življenje ter posredovanje pravilnih in pravočasnih informacij s področja zakonodaje, izobraževanja, pravic in dolžnosti. V društvu se za gluhe, naglušne, gluhoslepe in osebe s polževim vsadkom izvajajo posebni socialni programi in ostali projekti, ki jih uporabniki soustvarjajo in so odsev njihovih posebnih potreb. Z njimi izpolnjujejo zastavljene cilje in poslanstvo društva. Vsebinsko programi zagotavljajo varovanje pravic, socialni razvoj, vplivajo na razvoj medčloveških odnosov in na kakovost življenja posameznika, njihovih družin, njihovega dostojanstva in neodvisnega življenja. Zato so ti programi dopolnitev storitvam javnih služb in minimalni državni skrbi in jo velikokrat tudi nadomeščajo na številnih področjih življenja in dela. Z njihovim izvajanjem opozarjajo državne institucije na posledice gluhote: na okrnjeno dostopnost do informacij, slabo socialno varnost in težave v rednem izobraževanju, zaposlovanju ter vključevanju v življenjski prostor.

V letu 2022 so izvajali štiri posebne socialne programe, v okviru katerih so izvedli številne aktivnosti, to so Usposabljanje za aktivno življenje in delo in preprečevanje socialne izključenosti gluhih, naglušnih in gluhoslepih, Informativna dejavnost, Kultura gluhih in Rekreacija in šport.

Usposabljanje za aktivno življenje in delo in preprečevanje socialne izključenosti gluhih, naglušnih in gluhoslepih je usposabljanje oseb z okvaro sluha za aktivno, samostojno življenje in delo ter preko informiranja o novostih in zanimivostih iz vseh življenjskih področij, seznanjanja z novimi besedami, kretnjami, izboljšati pismenost in razumevanje. Pomemben cilj je krepitev samozavesti in samopodobe ter sprejemanje samega sebe. Poudarek pa je tudi na neformalnem druženju in koristnem preživljanju prostega časa. Eden izmed pomembnih ciljev je doseganje večje enakovrednosti pri vključevanju v življenje in delo, prepoznavanje in reševanje osebnih stisk preko vključevanja posameznika v proces soustvarjanja rešitve. Trudijo se dosegati tudi zagotavljanje pravic oseb z okvaro sluha ter, preko povezovanja z lokalno skupnostjo, njihovo večjo socialno vključenost. Tudi starše in svojce želijo osveščati o možnostih, pravicah in jim nuditi oporo, pomoč. Želijo izboljšati skrb za zdrav način življenja ter psiho-fizično kondicijo. Namen je tudi nuditi osebno asistenco in psihosocialno pomoč. Zaradi obsežnosti vsebine so program razdelili na dva sklopa. Prvi sklop je Usposabljanje za aktivno življenje in delo gluhih, naglušnih, gluhoslepih in oseb s polževim vsadkom. Zaradi težav, ukrepov v zvezi s covidom so pri članih opazili pojav duševnih stisk in težav. Zato so jim bili ves čas na voljo za individualno pomoč, pogovor. Stike so navezovali tudi prek družabnih omrežij, video klica, sms sporočil, el. pošte in telefona. Redno so jih obveščali o vseh pomembnih informacijah, novostih. Takoj ko je bilo možno, so odšli na teren in nekatere člane obiskali na njihovih domovih. V okviru programa so uporabnikom, njihovim družinam in svojcem nudili osebno pomoč pri soočanju s težavami,

stiskami in pri reševanju nepredvidenih situacij. Uporabnike programa so seznanjali z novostmi na področju zakonodaje in ostalih življenjskih področjih. Večkrat so jim nudili spremstvo in pomoč pri urejanju zadev in pri premagovanju komunikacijskih ovir. Drugi sklop pa je Medgeneracijsko stičišče oseb z okvaro sluha. V okviru sklopa so skrbeli za preprečevanje socialne izključenosti, osamljenosti. Preko srečanj oseb z različnimi okvarami sluha in iz različnih starostnih skupin so omogočali večjo vključenost in prispevali k boljšemu psihičnemu počutju. Z organizacijo predavanj iz različnih življenjskih tematik so jim ponudili informacije, do katerih težje dostopajo in jim približali teme, ki jih zanimajo in jim bodo v pomoč v vsakdanjih situacijah. Tedenska družabna srečanja in srečanja naglušne skupine za samopomoč so potekala z omejitvami. Vsa predavanja in delavnice, družabna srečanja so bila izvedena v naravi oziroma v najeti večji dvorani. Veliko pozornosti so namenili skrbi za zdravje ter za dobro psihofizično počutje in se veliko gibali na prostem. Seznanjali in osveščali so starše in svojce o problematiki gluhote, naglušnosti, gluhoslepote, polževem vsadku.

Namen programa *Informativna dejavnost* je osebam z okvaro sluha omogočiti dostopnost do ažurnih informacij v njim razumljivem znakovnem jeziku in z uporabo ustreznih tehničnih pripomočkov. S programom neposredno povečujemo osveščenost družbe o osebah z okvaro sluha, njihovih potrebah, pravicah, možnostih in aktivnostih društva. Dvigujejo prepoznavnost slovenskega znakovnega jezika, odpravljajo diskriminacijo. Uporabnike seznanjajo s splošnimi informacijami, kot tudi s programi, ki se izvajajo zanje. Zaradi komunikacijske oviranosti, nerazumljenih tujk in vsebine, so osebe z okvaro sluha v neenakopravnem položaju v primerjavi s slišečimi. V korona obdobju so v okviru tega programa bili še bolj dejavni, saj so skrbeli za redno obveščanje njihovih članov. Program je zajemal navezovanje stikov in sodelovanje z različnimi institucijami in lokalno skupnostjo. Uporabnike in širšo javnost so redno obveščali o aktivnostih v društvu, problematiki okvare sluha, pravicah in posebnih potrebah oseb z okvaro sluha in tehničnih pripomočkih. Člane so obveščali o dejavnostih društva in njihovih pravicah preko obvestil na oglasni deski v društvu, pošte, elektronske pošte, sms sporočil, družabnega omrežja Facebook, spletne strani društva, javnih medijev (lokalna televizija), preko časopisnih člankov v lokalnem časopisu Naš čas, Savinjske novice in revije Iz sveta tišine, na sestankih in na predavanjih. Program je zajemal tudi sodelovanje pri oblikovanju prispevkov za časopis Iz sveta tišine. V sklopu tega programa so izvajali sestanke upravnega in nadzornega odbora, inventurne komisije občni zbor članov, samopomočne skupine naglušnih, predstavitev društva na stojnici Velenje mesto zdravja, predstavitev problematike na OŠ Gorica in podružnici, predstavitev problematike v Vrtcu Mozirje in Rečica, stojnica na občinskem prazniku Občine Rečica in gostovanje na radiu Štajerski val.

Kultura gluhih se kaže z močno identiteto oseb z okvaro sluha. Je oblika izražanja kulturne identitete z uporabo znakovnega jezika in se usmerja v gledališče, ples, filmsko in foto ustvarjalnost. Namen programa je omogočiti članom možnost kulturnega izražanja in udejstvovanja na kulturnih prireditvah, razvijanje talenta in boljšo prepoznavnost kulture gluhih v družbi. Program jim nudi pridobivanje pozitivnih izkušenj, ki so motivacija za nadaljnje udejstvovanje. Kultura je področje, kjer se lahko osebe z okvaro sluha udejstvujejo, popestrijo dogajanje in pokažejo svoje izrazne sposobnosti. Druženje s sebi enakimi, pridobivanje informacij in izmenjava izkušenj so za osebe z okvaro sluha izrednega pomena, saj so sproščeni in se počutijo upoštevane. Zaradi komunikacijskih ovir gluhe in naglušne osebe ne morejo sodelovati z ostalimi amaterskimi gledališkimi skupinami in se vključevati v druge aktivnosti s področja kulture. Program se je izvajal v prilagojeni obliki. Nekaj delavnic v času epidemije niso mogli izvesti. Program je obsegal vključevanje v kulturne aktivnosti, pripravo gledaliških predstav, deklamacij, obeleževanje pomembnih kulturnih in ostalih dogodkov, razne ustvarjalne delavnice in predavanja. Program je zajemal tudi kulturne in strokovne ekskurzije po Sloveniji. V okviru programa so izvedli delavnice, kjer se ustvarja z glino, ogled kulturnih znamenitosti Velenja, prireditve ob dnevu žena, velikonočna ustvarjalna delavnica, gledališki festival gluhih, peka glinenih izdelkov, delavnica izdelave dežničkov iz sivke, ikebane, venčki, voščilnice, ogled božične razstave v Dvorcu Gutenbuchel, obdaritev otrok.

Rekreacija in šport sta ena izmed glavnih oblik preživljanja družabnega življenja oseb z okvaro sluha v prostem času. Sta edino področje, kjer lahko gluhi, naglušni, gluhoslepi in osebe s polževim vsadkom skoraj enakovredno merijo svoje moči s slišečimi vrstniki. Program je zajemal različne športne panoge, krepitev psihofizične kondicije, sodelovanje članov na državnih prvenstvih in prijateljskih srečanjih (tradicionalni ribolov), meddruštvena tekmovanja. Veliko pozornosti namenijo rekreaciji in druženju v naravi zato so organizirali več pohodov. Potekala je tudi skupinska vodena vadba. Preko vseh teh aktivnosti je uporabnikom bilo omogočeno medsebojno druženje s sebi enakimi. Program je zajemal naslednje aktivnosti: udeležba na DP v veleslalomu invalidov, smučanje na Golteh, rekreacija v OŠ Šmartno ob Paki, vadba v Mozirju, udeležba na ribiškem turnirju v Konjicah, pohod po Vinski gori, ribolov v Mariboru, DP v ribolovu, organizatorji v DP v orientacijskem teku, pohod in druženje pri Milici, pohod po Golteh, pohod okrog jezera, ribolov v Ljubljani in pohod na Koželj.

Festival Velenje in Galerija Velenje sta v letu 2022 v sklopu programa za izboljšanje življenja invalidov in oseb s posebnimi potrebami v Mestni občini Velenje omogočila sodelovanje z Univerzo za III. življenjsko obdobje Velenje, Ljudsko univerzo Velenje, Centrom za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje, Varstveno delovnim centrom Saša, Domom za varstvo odraslih Velenje ter drugimi društvi pri različnih kulturnih dogodkih. Motorično oviranim osebam so omogočili dostop do vseh dvoran in blagajne za nakup vstopnic s pomočjo dvigala in klančin, motorično oviranim osebam na invalidskih vozičkih ali na vozilih za invalide so zagotovili brezplačen vstop na prireditve v organizaciji Festivala Velenje (tudi Pikin festival). Omogočili so tudi slušno zanko za naglušne osebe v veliki in mali dvorani Doma kulture Velenje na vseh prireditvah, ki so bile ozvočene, prisotnost tolmača za gluhe in naglušne na občinskih proslavah (zagotavlja MOV) in nekaterih drugih dogodkih, informacijsko tablo na objektu Doma kulture Velenje za slepe in slabovidne, defibrilator v avli/garderobi velike dvorane Doma kulture Velenje, redno izobraževanje zaposlenih, možnost brezplačnega najema stojnice na sejmih v organizaciji Festivala Velenje (Praznični, Pomladni sejem) za CVIU – Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje in VDC Saša. Izvajali so tudi prilagojeno vodenje za osebe s posebnimi potrebami v Galeriji Velenje, omogočali možnost izvedbe prilagojenih delavnic v Galeriji Velenje za otroke iz CVIU v sklopu ponudbe kulturne vzgoje. Osebje je pomagalo invalidnim osebam pri obisku Galerije Velenje.

V Galeriji Velenje izvajajo program z naslovom Začutimo umetnost. Program je namenjen obiskovalcem s posebnimi potrebami in obsega voden ogled aktualne razstave in ustvarjalno delavnico. V letu 2022 se je programa udeležilo 8 skupin otrok s posebnimi potrebami iz CVIU. Invalidnim osebam je omogočen dostop do vseh razstavnih prostorov v Galeriji Velenje.

V **Muzeju Velenje** zaposlujejo skupno 8 invalidov (2 redno zaposlena, 2 vključena v program javnega dela, 1 vključena v program socialne vključenosti v sodelovanje z zavodom Ruj , 1 projekt aktivacija Novus, 1 zaposlitvena rehabilitacija Radio Celje). Obiskovalcem je ob vstopu v muzej in na spletni strani v obliki priročnika v lahkem branju na voljo vodnik in informacije o muzeju. Pri postavitvi nove stalne razstave Mojster fotografije Volben Pajk so upoštevali priporočene višine postavljenih panojev in vitrin, kontraste, primerne pisave in osvetljavo ter druga priporočila za omogočanje dostopnosti kulturne dediščine ljudem z omejitvami. Razstava je dopolnjena tudi s predmeti, ki so namenjeni tipanju. Od leta 2017 zagotavljajo tudi prost vstop za invalide in njihove spremljevalce, ko se je Muzej Velenje pridružil projektu Evropska kartica ugodnosti za invalide. S to pridružitvijo vsem skupinam invalidom (razen skupinam delovnih invalidov) in njihovim spremljevalcem ob predložitvi Evropske kartice ugodnosti za invalide omogočajo brezplačen ogled muzejskih in galerijskih razstav. Po dogovoru in v skladu z razpoložljivimi možnostmi nudijo tudi asistenco pri ogledu. Po predhodni najavi nudijo tudi vodenje v znakovnem jeziku in omogočajo prilagojena vodenja za osebe z motnjami v duševnem razvoju. Vodnik po muzeju je tudi v Braillovi pisavi. Prav tako imajo na voljo spletno stran, ki je prilagojena za slepe in slabovidne. Slepim in slabovidnim so na voljo muzejski predmeti oz. replike muzejskih predmetov, namenjeni tipanju (afriška masa in stolček, mastodontova kost in zob, sončna ura, ščit, samokolnica, kip Josipa Broza Tita, tipni tloris, ki prikazuje razvoj Velenja, tipni tloris arhitekturnega razvoja Velenjskega gradu). Pri vhodih v grajsko stavbo in v vse stalne postavitve Muzeja Velenja na Velenjskem gradu so nameščeni napisi v slabovidnim prilagojeni pisani in v brajlici. Izvajajo tudi predstavitve muzejskih razstav s kratkimi filmi, opremljenimi z zvokom in s podnapisi. Imajo postavljene premične klančine za premagovanje arhitekturnih ovir. Muzej usnjarstva na Slovenskem v Šoštanju je v celoti dostopen za invalide na invalidskih vozičkih, prav tako je v celoti dostopna za invalide tudi Hiša mineralov. Spominski center 1991 je za invalide na invalidskih vozičkih dostopen po predhodnem dogovoru. V dva razstavna prostora so namestili nove ograje za lažji dostop. Zaposleni so tudi redno udeleženi na izobraževanjih in usposabljanjih za delo z obiskovalci z omejitvami.

Dom za varstvo odraslih Velenje je socialnovarstveni zavod, ki že vse od leta 1976 skrbi za primerno oskrbo in kvalitetno preživljanje časa starostnikov in invalidov. V letu 2022 je DVO Velenje zaradi dotrajanosti obstoječe zgradbo in v skrbi za zagotavljanje kar najbolj primernega bivanjskega okolja za njihove stanovalce pričel s projektom rekonstrukcije, ki je zahteval začasno preselitev in namestitev stanovalcev v prostore Term Topolšica (2. in 3. nadstropje Hotela Vesna in prostore wellness-a Zala). Omenjena začasna rešitev na eni strani omogoča, da bo bivanje stanovalcev v prihodnosti takšno, kot so si vedno želeli (po vseh najnovejših smernicah in standardih) in kot si ga stanovalci tudi zaslužijo, a po drugi strani to za zaposlene trenutno pomeni okrnjene možnosti za izvajanje vseh želenih in planiranih aktivnosti. Vseskozi pa stremijo k temu, da iz dane situacije potegnejo le najboljše in delajo s tem, kar jim je na voljo. Kljub nadomestni lokaciji ostajajo močno vpeti v samo

lokalno skupnost, iz katere izhaja velika večina njihovih stanovalcev. Mreža njihovega sodelovanja z deležniki je široka in vedno so odprti za nova sodelovanja z namenom zagotavljanja socialne vključenosti stanovalcev. Ker se zavedajo, da imajo ključno vlogo pri kvaliteti bivanja in zadovoljstvu z življenjem na sploh odnosi, vlagajo tudi v dvig osebnostnih, socialnih in delovnih kompetenc njihovega kadra (npr. izvedba izobraževanja na temo asertivne komunikacije), da znajo in zmorejo do invalidov in vseh njihovih uporabnikov pristopati na strokoven, empatičen in spoštljiv način.

Invalide in ostale stanovalce dnevno vključujejo v aktivnosti, prek katerih krepijo svoje sposobnosti, vzdržujejo fizično in mentalno kondicijo, skrbijo za redno čustveno higieno in medsebojno povezanost. Tako so v letu 2022 kljub selitvi na nadomestno lokacijo stanovalce vključevali v:

- gibalno-športne aktivnosti: sprehodi, (skupinska) telovadba v naravi in v notranjih prostorih, rusko kegljanje, odbojka z balonom, sedeča košarka, plesne vaje
- družabne in kulturne aktivnosti: prireditve ob kulturnem dnevu, pustovanje z obiskom kurentov, prireditev ob materinskem dnevu, literarni večer s predstavitvijo pesniške zbirke stanovalke pod naslovom »Čas življenje nam kroji«, obisk modne revije v organizaciji ŠCV Velenje, nastop na 10. medgeneracijskem festivalu »Medgeneracijska mineštra«, informiranje o sarkopeniji (ZD Velenje), obisk Pike Nogavičke v sklopu Pikinega festivala, peka prazničnih piškotov, novoletni ples…
- prijateljska srečanja: tedenska srečanja Prijateljskih skupin, obiski Rdečih noskov, Druženja z Adrijano (LU Velenje), koordinacija prostovoljstva
- kreativne delavnice za spodbujanje čim daljše samostojnosti v življenjskih aktivnostih, vseživljenjsko učenje ter krepitev in ohranjanje lastnih sposobnosti in talentov, s poudarkom na upoštevanju želja in spretnosti stanovalcev
- informiranje: sodelovanje in povezovanje z MO Velenje, ZD Velenje in Medobčinskim društvom invalidov Šaleška dolina in osveščanje uporabnikov z njihovimi pravicami, delovanje demenci prijazne točke, pomoč njihovim stanovalcem pri uveljavljanju pravic po Zakonu o invalidskem in pokojninskem zavarovanju (v letu 2022 so 36 stanovalcem urejali pravico do dodatka za pomoč in postrežbo in 1 stanovalcu pravico do invalidnine)
- izvajanje storitve varovanja na daljavo v oskrbovanih stanovanjih, kamor sodijo tudi redna skupinska mesečna srečanje z najemniki in redni telefonski kontakti za namen premagovanja osamljenosti in opolnomočenje ter informiranje in pomoč pri zagotavljanju samostojnosti
- izvajanje storitev pomoči na domu: DVO Velenje od 1.4.2021 nudi izvajanje storitve pomoči na domu v obliki socialne oskrbe na domu za vse tri občine UE Velenje (MO Velenje, občina Šoštanj in občina Šmartno ob Paki) ter občino Mislinja. Pomoč družini na domu je pomembna oblika pomoči v bivalnem okolju, ki bistveno prispeva h kvaliteti življenja najbolj ranljivih skupin prebivalstva – zlasti starejših in invalidnih oseb. Med upravičence storitve spadajo poleg invalidov po zakonu invalidnih oseb s priznano pravico do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij in starejših od 65 let tudi kronično ali dolgotrajno bolni, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega CSD brez pomoči druge osebe nesposobni za samostojno življenje in hudo bolni otroci oz. otroci s težko motnjo v telesnem razvoju ter otroci s težko/najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki niso vključeni v organizirane oblike varstva.

Programi **Društva Invalid Konovo** imajo za cilj ohranjanje in izboljšanje zdravja, dobrega počutja, premagovanja osamljenosti in zadovoljevanja posebnih osebnih potreb invalidov, gibalno oviranih in oseb z invalidnostjo. Zavedajo se, da je aktiven starejši, invalid, ki z aktivnostmi in druženjem skrbi za svoje telo za dobro počutje manjše breme za skupnost in družino. Društvo Invalid Konovo je z programi na lokalnem nivoju ponujalo uporabnikom dejavnosti prilagojene invalidom, udeležba je odločitev vsakega posameznika. Mnogokrat uporabnikom gmotno stanje ne omogoča zadovoljevanja ponujenih potreb v lokalni skupnosti zato se lažje odločajo za udeležbo na sofinanciranih programih in dejavnostih društva Invalid Konovo.

Programi na lokalnem nivoju so :

- Invalidom in osebam z invalidnostjo prirejeni šport in rekreacija,
- Plavanje in vadba v vodi kot terapevtsko sredstvo ortopedskih invalidov,
- Usposabljanje ortopedsko gibalno oviranih invalidov za samostojno življenje,
- Pomoč invalid invalidu,
- Usposabljanje za aktivno življenje – ustvarjalne delavnice,

- Humanitarna dejavnost, projekt Donirana hrana in Sibahe banka hrane.

Programi na državnem nivoju :

- Ohranjanje in izboljšanje zdravja invalidov in oseb z invalidnostjo v slovenskih zdraviliščih s sofinanciranjem Fiha in participacijo uporabnika,
- Invalidom in osebam z invalidnostjo prirejeni šport in rekreacija,
- Organizacija in izvedba srečanj likovnih in kulturnih skupin invalidnih oseb.

Programe in dejavnosti so izvajali s sofinanciranjem Fiha , Mestne občine Velenje, članarino članov, donacijami in prispevki uporabnikov. Vse delo v društvu temelji na nesebičnem prostovoljnem delu prostovoljcev invalidov. Na socialnem in humanitarnem področju je izvajalo dejavnosti 38 prostovoljcev na vseh športnih dejavnostih pa 12 prostovoljcev. Na socialnem in humanitarnem področju so prostovoljci opravili 5338 prostovoljnih ur za obiske, pogovore, prevoze in različne pomoči, pomoči potrebnim uporabnikom. Na področju športnih dejavnosti so organizatorji prostovoljci vadb in drugih dogodkov opravili za 1104 ur aktivnosti. Uporabniki programov so z veliko udeležbo na programih in dejavnostih, ki jih ponujajo po letnem in tedenskem urniku pokazali, da so zainteresirani, da skrbijo zase v njim prijazni okolici in prijetnimi ljudmi, ki imajo posluh za njihove vsakodnevne težave. Društvo Invalid Konovo je imelo 362 članov, sedaj jih je že več, ker krajani MO Velenje prepoznavajo dobro delo in skrb za bližnjega in se želijo družiti v takšni sredini. V programe so bili vključeni vsi člani društva in še kar nekaj nečlanov krajanov MO Velenje, kdor se ne more zaradi lastnih težav udeleževati aktivnosti mu prostovoljci z obiski in prijazno besedo skušajo premagovati osamljenost. Na športnem področju so dosegli stopnjo, ki jo bo v bodoče zelo težko ohranjati ob množičnosti, kar ena tretjina članov se je udeleževala vadbe pikada, kegljanja s kroglo na vrvici, streljanja in še nekaj priložnostnih iger. Udeležili so se številnih meddruštvenih turnirjev, kjer so praviloma zasedali prva mesta v vseh ekipnih disciplinah v ženski in moški kategoriji. V Zlatem kotičku Mercator centra Velenje so izvajali rokodelske delavnice, izdelki pridnih, kreativnih rok so na ogled skozi vse leto na tematskih predstavitvah – pridite in poglejte. V projektu Donirana hrana, Lidl, Hrustljava skušnjava in Banka hrane Slovenije – Sibahe so prostovoljci dvakrat na teden razdeljevali živila za 86 uporabnikov in 8 otrok skozi vse leto. Preko 60 uporabnikov Društva Invalid Konovo se je udeležilo sofinanciranega rehabilitacijskega programa Ohranjanje zdravja v slovenskih zdraviliščih. Vsa javna sredstva so namenili za izvedbo programov in dejavnosti, ki jih imajo zapisane v opisih programov. Vse njihovo delo je zapisano v dnevnikih prostovoljcev, ki jih na nivoju Zveze Invalid vsake tri mesece pregleda komisija. Programe in dejavnosti izvajajo v domu Krajevne skupnosti Konovo, Zlati kotiček Mercator centra Velenje, javnih rekreacijskih površinah MO Velenje in na domovih uporabnikov.

Zaposleni pri **Centru za socialno delo Savinjsko–Šaleška**, v okviru svojih pristojnosti delujejo tudi na področju varstva oseb s posebnimi potrebami in v okviru zakonskih možnosti pomagajo pri uveljavljanju pravic s področja zaščite in varstva teh oseb, ki imajo različne oblike oviranosti. S 1.1.2019 velja Zakon o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18; v nadaljevanju ZSVI), ki je nadomestil Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (ZDVDTPO). Osebe, ki so pridobile pravice po ZDVDTPO, vse pravice ohranijo. ZSVI je razširil krog upravičencev. Status invalida po ZSVI pridobijo polnoletne osebe z zmernimi, težjimi ali težkimi motnjami v duševnem razvoju; z avtističnim motnjami, ki imajo tako hudo obliko neprilagojenega vedenja, da jim onemogoča samostojno življenje in pridobivanje sredstev za preživljanje; gluhoslepi z najmanj 50 odstotno izgubo sluha po Fowlerju in prvo do vključno peto kategorijo slepote in slabovidnosti; z zmerno do hudo možgansko poškodbo ali okvaro in najtežje gibalno ovirane osebe, ki se zaradi invalidnosti ne morejo same vključevati v družbo in si zagotavljati socialne varnosti. Pogoj za pridobitev statusa invalida je, da je invalidnost nastala pred polnoletnostjo ali v primeru, če se oseba šola, najpozneje do dopolnjenega 26. leta starosti. Izjema so osebe z zmerno do hudo možgansko poškodbo ali okvaro, osebe z avtističnimi motnjami in gluhoslepe osebe, pri katerih invalidnost lahko nastane tudi pozneje, vendar pred prvo zaposlitvijo oziroma, če iz naslova zavarovanja ne pridobijo nobenih pravic. Poleg navedenega je pogoj za pridobitev statusa invalida, da je oseba državljan RS ali tujec s stalnim prebivališčem ali dovoljenjem za prebivanje v R Sloveniji (3. člen ZSVI). Vlogo za pridobitev statusa invalida lahko vloži pri centru za socialno delo, ki je krajevno pristojen glede na stalno prebivališče invalida upravičenec, njegov zakoniti zastopnik ali skrbnik. Vlogi priloži zadnjo odločbo o usmerjanju, ki jo je izdal organ,

pristojen za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, odločbo centra za socialno delo o priznani pravici do dodatka za nego otroka ali mnenje invalidske komisije Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.
Če je iz odločbe ali mnenja nedvomno razvidno, da oseba izpolnjuje zgoraj navedene pogoje, center za socialno delo izda odločbo o priznanju statusa invalida po tem zakonu (4. člen ZSVI). Peti člen ZSVI določa, da ima invalid pravico do nadomestila za invalidnost za pokrivanje osnovnih življenjskih stroškov, ki mu omogoča enakovredno življenje in prebivanje v skupnosti. Ne glede na premoženjsko stanje upravičenca do nadomestila je višina nadomestila enaka seštevku denarno socialne pomoči in varstvenega dodatka po zakonu, ki ureja socialno varstvene prejemke, ki velja za edino odraslo osebo v družini. Če invalid sklene delovno razmerje, se mu nadomestilo izplačuje v višini razlike med neto plačo in zneskom neto minimalne plače. Ko invalidu delovno razmerje iz kakršnega koli razloga preneha, ima znova pravico do nadomestila v polnem znesku. Trenutna višina nadomestila znaša 620,18 EUR. S 30.junijem 2022 so stopila v veljavo še določila socialnem vključevanju invalidov v skupnost. Gre za storitve, ki jih bodo zagotavljali izvajalci storitev socialnega vključevanja v skupnosti z namenom enakovrednega in enakopravnega sobivanja invalidov in ne-invalidnih oseb v skupnosti. Storitve socialnega vključevanja so namenjene:

- usposabljanju za samostojno življenje,
- vseživljenjskemu učenju,
- prebivanju s podporo in
- ohranjanju socialne vključenosti starejših invalidov.

Trenutno v našem okolju še ni izvajalca socialnega vključevanja v skupnosti.

Pravica do izbire družinskega pomočnika je definirana v Zakonu o socialnem varstvu in namenjena polnoletnim osebam invalidom s težko motnjo v duševnem razvoju in težko gibalno oviranim osebam, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb. Vlogo upravičenci vložijo na centrih za socialno delo. Mnenje o tem ali gre za invalidno osebo in o ustreznosti izbranega družinskega pomočnika poda invalidska komisija Zavoda za pokojninsko in invalidko zavarovanje. Center za socialno delo v odločbi o priznanju pravice do družinskega pomočnika odloči tudi o prispevku invalidne osebe in prispevku zavezancev oziroma države k plačilu ali doplačilu sredstev, ki jih država namenja za pravice družinskega pomočnika. S 1.1.2021 je breme financiranja pravic družinskega pomočnika prevzela država. Spremembe na področju družinskega pomočnika obeta tudi sprejeti zakon o dolgotrajni oskrbi, vendar le-te še niso dorečene. V letu 2022 je bilo v evidenci 9 upravičencev iz Mestne občine Velenje, ki imajo pravico do družinskega pomočnika.

Pravice gluhih oseb do tolmačenja je opredeljena v Zakonu o uporabi slovenskega znakovnega jezika ((Uradni list RS, št. 96/02, v nadaljevanju: ZUSZJ), ki določa pravico gluhih oseb do informiranja v njim prilagojenih tehnikah ter obseg in način uveljavljanja pravice do tolmača za znakovni jezik pri enakopravnem vključevanju gluhih oseb v življenjsko in delovno okolje ter vse oblike družabnega življenja ob enakih pravicah in pogojih ter z enakimi možnostmi, kot jih imajo osebe brez okvare sluha. Osebe, ki želijo uveljavljati zgoraj naštete pravice, morajo na centru za socialno delo podati vlogo. Center nato na podlagi mnenja strokovne komisije izda odločbo, gluhi osebi pa se izda izkaznica in vavčerji za plačilo tolmačev. Vavčer je blanket, ki je opredeljen z vrednostjo 1 vavčer = 1 ura tolmačenja. Gluhi osebi po zakonu pripada 30 vavčerjev na leto oziroma 100 vavčerjev na leto, če ima oseba status dijaka ali študenta. V letu 2022 s je bilo evidenci centra 18 upravičencev iz Mestne občine Velenje, ki imajo pravice po ZUSZJ.

V letu 2022 je bilo na centru veliko dela in aktivnosti v zvezi uveljavljanjem pravice do osebne asistence in komunikacijskega dodatka po **Zakonu o osebni asistenci** (Uradni list RS, št. 10/17, 31/18 in 172/2021), ki je začel veljati s 1.1.2019. Pravico do osebne asistence in komunikacijskega dodatka ureja še Pravilnik o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 26/2022).

Osebna asistenca je pomoč uporabniku pri vseh tistih opravilih in dejavnostih, ki jih uporabnik ne more izvajati sam zaradi vrste in stopnje invalidnosti, a jih vsakodnevno potrebuje doma in izven doma, da lahko živi neodvisno, aktivno in je enakopravno vključen v družbo. Pri izvajanju osebne asistence mora imeti uporabnik nadzor nad

organizacijo in oblikovanjem storitev osebne asistence glede na lastne potrebe, zmožnosti, življenjske okoliščine, pogoje ter želje. Do osebne asistence je lahko upravičena oseba, ki:

- zaradi invalidnosti potrebuje pomoč pri opravljanju aktivnosti, vezanih na samostojno osebno in družinsko življenje, vključevanje v okolje, izobraževanje in zaposlitev;
- je državljan Republike Slovenije s stalnim bivališčem v Republiki Sloveniji ali tujec, ki ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji;
- je stara od 18 do 65 let (če je oseba uveljavljala pravico do osebne asistence pred dopolnjenim 65. letom starosti, je upravičena do osebne asistence tudi po tem ko dopolni 65 let);
- živi ali bi želela živeti v samostojnem ali skupnem gospodinjstvu zunaj celodnevne institucionalne oskrbe;
- in potrebuje pomoč najmanj 30 ur tedensko.

Pravica do osebne asistence se uveljavlja z vlogo na krajevno pristojnem centru za socialno delo, vlagatelj, ki še ni dopolnil 18 let starosti, oziroma njegov zakoniti zastopnik, lahko vlogo vloži največ štiri mesece pred vlagateljevo polnoletnostjo. Dvočlanska strokovna komisija Inštituta Republike Slovenije za socialno varstvo na podlagi osebnega razgovora z vlagateljem izdela mnenje o številu ur in vsebini osebne asistence. Na podlagi mnenja strokovne komisije center za socialno delo izda odločbo o pravici do osebne asistence. Upravičenec do osebne asistence izbere enega izmed izvajalcev osebne asistence, ki so vpisani v register izvajalcev osebne asistence pri MDDSZ ter z njim opredeli izvedbeni načrt osebne asistence. V letu 2022 je bilo evidenci centra 63 oseb iz Mestne občine Velenje, ki imajo pravice do osebne asistence.

Komunikacijski dodatek je pravica, ki se lahko dodeli gluhi, slepi ali gluhoslepi osebi, ki potrebuje izmed storitev osebne asistence samo pomoč pri komunikaciji in spremstvu. Pravica do komunikacijskega dodatka se uveljavlja z vlogo na centru za socialno delo, kjer ima oseba stalno oz. začasno prebivališče. Vlagatelj se lahko odloči za uveljavljanje osebne asistence v obsegu 30 ur na mesec ali za denarno nadomestilo v višini dodatka za pomoč in postrežbo pri opravljanju večine osnovnih življenjskih potreb, določenega v zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Ta znaša trenutno 157,35 eur mesečno. O pravici odloči center za socialno delo z odločbo. V letu 2022 je bilo evidenci centra 46 oseb iz Mestne občine Velenje, ki imajo pravico do komunikacijskega dodatka.

V **Zavodu za turizem Šaleške doline** nadaljujejo s postopnim razvojem dostopnega turizma, ki omogoča ljudem z raznimi omejitvami neodvisno in dostojanstveno uporabo turističnih storitev in produktov. Vila Bianca, TIC, butična trgovinica so dostopni invalidom (parkirno mesto za invalide, urejen dostop, sanitarije za invalide). Tudi Vista (brez razgledne ploščadi) in TIC Vista. Ponujajo ležalnik za gibalno ovirane na Velenjski plaži, kolo za gibalno ovirane, delajo sicer prilagojene turistične programe za osebe z raznimi omejitvami, tudi za invalide. Na spletni strani so vzpostavili modul Mesto po meri vseh. Za področje turizma velja Muzej premogovništva Slovenije kot edini muzej v Sloveniji, ki je pod zemljo dostopen tudi invalidom

Združenje multiple skleroze Slovenije je bilo ustavljeno pred 45 leti v Kočevju, z namenom, da združuje in pomaga vsem obolelim z multiplo sklerozo. Savinjsko šaleška podružnica pokriva 10 občin, Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Mozirje, Ljubno ob Savinji, Luče, Nazarje, Gornji Grad, Solčava, Rečica ob Savinji. **Podružnica savinjsko šaleške regije** pokriva 10 občin Zgornje Savinjske doline. V SAŠA podružnico je včlanjenih 87 obolelih z multiplo sklerozo, od tega je invalidsko upokojenih 53 članov, stalnih uporabnikov invalidskih vozičkov in skuterjev 15 članov, občasno pa 7 članov, veliko članov pa uporablja hodulje, bergle in palice. Podružnica MS SAŠA Velenje, izvaja rehabilitacijski program, ki je namenjen predvsem pridobivanju in ohranjanju psihofizičnih sposobnosti posameznika v trajanju 14 ali 19 dni glede na stanje člana. Ohranjanje zdravja v trajanju 7 dni. Skupinsko ohranjanje zdravja za težko pokretne invalide v Centru MS Ankaran. Člani imajo 24 urno medicinsko pomoč, fizioterapijo, kopanje in razgibavanje v bazenu, prehrano in prevoz za 14 dnevno bivanje prispevajo 200 evrov. Izvajajo tudi program poverjeništva - SAŠA podružnica pokriva 10 občin, poverjeniki jih obiskujejo, imajo telefonske stike, nudijo pomoč pri urejanju uradnih zadev, socialno šibkim članom nudijo pomoč preko socialne komisije Združenja in sicer enkratno denarno pomoč in pomoč pri arhitektonskih ovirah, pomagajo jim s prehrambnimi paketi Območne enote RK Velenje, nudijo jim prevoz na rehabilitacijo. Člani se udeležujejo programa skupine za samopomoč, ki ga je predstavila socialna delavka pri ZMSS, gospa Saša Mežek, vodi in organizira predavatelje pa članica Anica Urbašek. Predavanja imajo 2 krat mesečno v informativni pisarni. Letno za člane organizirajo izlet in piknik, prednovoletno srečanje, nekaj članov pa se udeležuje programa GO-GO. Športniki redno trenirajo na strelišču MROŽ v Velenju, namizni tenis, plavanje, pikado (šah in tarok igrajo v informativni pisarni), smo pa zelo veseli

pokritega balinišča, saj naši športniki dosegajo odlične rezultate. V letu 2022 je njihov član Jovanović Aleksander prejel pokal za naj športnika leta, podružnica SAŠA pa je osvojila 3. mesto, tekmovalo pa je 16 podružnic MSS. Delno pokretnim članom nudijo razgibavanje na domu, ostali pa se tedensko razgibavajo v telovadnici. Zadovoljni so z osebno asistenco, saj imajo v podružnici kar nekaj članov, ki pomoč nujno potrebujejo, po pogodbi Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je izvajalec ZMSS, seveda pa vsi čakajo na dolgotrajno oskrbo, saj njihova bolezen napreduje z leti in člani, ki so starejši od 65 let, si težko z nizko pokojnino oskrbo plačujejo sami.

V **Skupini Premogovnik Velenje** so tudi v lanskem letu uresničevali aktivnosti na področju ravnanja z invalidnostjo na delovnem mestu v skladu s Kodeksom o ravnanju z invalidnostjo na delovnem mestu mednarodne organizacije dela, ki je oblikovan kot vodnik za delodajalce in katerega temeljno sporočilo je, da mora bit invalidom omogočene enake možnost za pridobivanje spretnosti in izkušenj, ki jih potrebujejo, s ciljem uspeti v zaposlitveni karieri.

Medobčinsko društvo invalidov Šaleške doline Velenje ima sedež na Kersnikovi 13, Velenje, uradne ure za članice in člane pa v ponedeljek ob 16. do 18. ure, v četrtek pa od 8.00 do 10.00 ure. Društvo sestavljajo odbori invalidov MO Velenje, odbor občine Šoštanj in odbor občine Šmartno ob Paki, Aktiv delovnih invalidov Premogovnik Velenje in Aktiv invalidov v društvu. Izvršni odbor se je sestajal po potrebi, življenje pa je v društvu zaživelo lani dobro šele po odprtju države. Društvo izvaja osem psiho socialnih programov, v katerih je lani sodelovalo okoli 500 invalidov. Zelo množično je športno sodelovanje invalidov, ki seveda sodelujejo svojim zmožnostim primerno. Drugače pa velik poudarek dajejo delu v odborih in Aktivoma, saj se tam bolj medsebojno poznajo in se radi družijo. Odbor invalidov MO Velenje ki je tudi največji, redno delijo hrano socialno ogroženim in pomoči potrebnim iz projekta » Viški hrane« in Banka hrane. Ta projekt financira (kritje stroškov prevoza hrane) MO Velenje, ki je tudi sicer zelo naklonjena dobrodelnosti in humanitarnosti. Njihovi člani se redno udeležujejo letovanj v kapacitetah Zveze delovnih invalidov Slovenije, katere člani so (so eno izmed 69 društev), udeležujejo se Planinskega dneva za invalide na Kopah in Lučah, sami odbori in Aktiv pa izvajajo svoje programe in plane dela skozi vse leto: ekskurzije, ogledi muzejev in kulturnih ustanov, Martinovanje, Silvestrovanje, srečanje težjih invalidov in še veliko drugih aktivnosti. Zelo si želijo letos izpeljati troboj v tekmovanju v streljanju, bowlingu in pikadu za pokal društva, želijo si izpeljati Avto rally, sodelovali pa bodo tudi na območnih in državnih prvenstvih v organizaciji ZDIS. Zelo dobro pa sodelujejo z organi MO Velenje, v Svetu za invalide pri MO Velenje in ostalimi društvi in organizacijami. Iskreno se zahvaljujejo vsem, ki jim pri njihovem delu kakorkoli pomagajo, največ pa njihovi Zvezi v Ljubljani .

Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje (Zveza MZPM Velenje) je prostovoljska organizacija društev prijateljev mladine, ki delujejo v dobro otrok, mladostnikov in družin. MZPM Velenje je nevladna, nepolitična, prostovoljska in nepridobitna zveza 13 društev, ki deluje v javno dobro. Od 14. marca 2022 imajo status nevladne organizacije v javnem interesu za opravljanje humanitarne dejavnosti na področju socialnega varstva. Dodelilo jim ga je Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti RS. Združuje društva iz Mestne občine Velenje ter občin Šoštanj in Šmartno ob Paki, v nekaterih nacionalnih projektih krovne organizacije Zveze prijateljev mladine Slovenije (ZPMS) pa opravlja tudi funkcijo regijskega koordinatorja projektov. Temeljno vodilo pri prizadevanjih za uresničitev programa MZPM Velenje je bilo tudi v letu 2022 ustvarjanje boljših pogojev za kvalitetno življenje otrok, mladostnikov in družin, pa tudi etičnost in skrb za spoštovanje Konvencije o otrokovih pravicah.

Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje se nenehno odziva na aktualna družbena vprašanja, s svojim delovanjem pa veliko prispeva k oblikovanju pozitivnih vrednot življenja otrok, mladostnikov in družin v Šaleški dolini in širše. Na zvezi ne delajo razlik, pomagajo tudi družinam s statusom tujcev in številnim družinam, v katerih so invalidi starši, ali pa imajo hujše zdravstvene težave s priznano invalidnostjo oz. redko boleznijo otroci in mladostniki. V svoje humanitarne programe vključujejo družine z otroki in mladostniki vse do konca njihovega rednega izobraževanja, torej tudi družine s študenti. V letu 2022 so veliko delali prav na humanitarnem področju.

Program za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje vsebuje nabor ukrepov, ki jih pri svojem delu uresničujejo tudi na MZPM Velenje. Med drugim osveščajo in informirajo javnost o invalidski problematiki, zdravstvenem varstvu otrok in družin, redkih boleznih ... Vsako poletje, že več kot 50 let, na morju izvajajo rehabilitacijske programe v obliki 10-dnevnih zdravstvenih letovanj za otroke in mladostnike (od 5. do 18. leta starosti), ki imajo zdravstvene težave. V dveh izmenah je v juniju in avgustu 2022 ob morju letovalo 140 otrok z zdravstvenimi težavami, sedem od njih je bilo na morju prvič. 26 otrok je s pomočjo MOV in donatorjev letovalo brezplačno, 34 pa z delnim plačilom. Izvedli so tudi pet dnevni športni tabor za otroke iz socialno šibkih okolij. Potekal je avgusta 2022, v Gozdni šoli v Mozirju. Izvedli so ga v sodelovanju s Športno zvezo Velenje in Športno

unijo Slovenije, za vse udeležence je bil brezplačen, saj so stroške pokrili z donacijo Rotary kluba Velenje in soorganizatorjev. Vanj so vključili tudi 3 osnovnošolske otroke s statusom invalida, večina ostalih pa ima pogoste zdravstvene težave. Skupaj pa je 5 nepozabnih dni v Mozirju preživelo 18 otrok in mladostnikov.

MZPM Velenje izvaja tudi strokovno-podporne storitve in programe, kamor lahko prištejemo svetovanje v nacionalni mreži TOM telefona za mladostnike. Velenjska skupina 16 svetovalcev in svetovalk na telefonu svetuje vsak ponedeljek od 16. do 20 ure, za vso državo. Dežurali so celo leto, tudi v času strožjih protikoronskih ukrepov. Sprejeli so 562 klicev (200 več kot leto prej). Opravili so 744 prostovoljskih ur.

Na področju vzgoje in izobraževanja v projekte vključujejo tudi učence CVIU Velenje, ki sodelujejo v nacionalnih projektih Evropa v šoli, kjer redno dobivajo najvišja priznanja na državnem nivoju. Na nacionalni nivo natečaja so v letu 2022 poslali 10 likovnih del učencev CVIU Velenje. Kar štiri med njimi so prejela posebno nacionalno nagrado. Vključujejo jih tudi v ekološke projekte Odpadek naj ne bo samo odpadek in Varujmo in ohranimo Šaleško dolino, kjer so sodelovali tudi v letu 2022, številni pa z branjem osvajajo tudi Kajuhovo bralno značko. Njihovi učenci sodelujejo tudi v programu Otroški parlament, kjer imajo glavno besedo mladostniki, razpravljajo pa o zelo aktualnih temah. V letu 2022 so razpravljali o svoji poklicni prihodnosti, kjer se invalidni otroci srečujejo s posebnimi izzivi in omejitvami, ki so jih predstavili na regijskem parlamentu v Velenju. Spletno izvedbo za regijo SAŠA je pripravila MZPM Velenje.

Na področju humanitarne pomoči družinam, v katerih ima status invalida starš ali otrok, so v letu 2022 na različne načine pomagali številnim družinam iz MO Velenje. S humanitarno pomočjo v obliki bogatih prehrambenih in higienskih paketov, šolskih potrebščin (tudi z nakupom delovnih zvezkov), brezplačnih počitniških programov (letovanja, počitniško varstvo poletni tabori, vključitev v sicer plačljivo Lego robotiko …) ter plačilom položnic, so v letu 2022 pomagali 18 družinam iz MOV, v katerih ima status invalida eden od staršev. V svoje preventivne, izobraževalne in humanitarne programe so vključili 42 otrok in mladostnikov iz MOV, ki imajo status invalidov ali posebne odločbe zaradi dolgotrajnih kroničnih bolezni in redkih bolezni. S pomočjo donacij so dvema hudo bolnima otrokoma omogočili plačilo terapij s konji. Dvema otrokoma so financirali sicer samoplačniške preglede za skotopični sindrom in pri nakupu posebnih folij za očala, ki bolnikom s tem sindromom močno olajšajo branje. Pomagali so tudi pri nakupu plenic in drugih higienskih pripomočkov za invalidne otroke (3). Poskrbeli so, da so vsi decembra dobili bogata darila donatorjev in jim tako polepšali praznični čas. 8 hudo bolnih otrok in otrok z redkimi boleznimi so prijavili v program Botrstvo v Sloveniji. Vsi so bili vključeni vanj.

Staršem hudo bolnih otrok so celo leto pomagali tudi s plačilom osnovnih položnic, saj imajo vsi višje družinske stroške tudi zaradi pogostih pregledov v bolnišnicah, posebne hrane in z nakupom prehrambenih dodatkov. Pet letnemu hudo bolnemu dečku iz MO Velenje, ki mu pomagajo že nekaj let, so dvakrat v letu 2022 pomagali pri odhodu na še eno ortopedsko operacijo v Nemčijo tako, da so očetu spomladi in jeseni krili potne stroške, cestnine in bivanje (v višini 754,27 EUR). Mami je stroške kril ZZZS, oče pa je šel zraven tudi zato, ker je moral vmes v Ljubljano po posebno hrano za fanta. Družini so večkrat dali pakete s hrano in darila za otroka. Fantu, ki ima težave s sluhom, so decembra kupili 154,55 EUR vreden pripomoček, ki ga ščiti pred hrupom (ušesni vložek). Fantu, ki močno zaostaja v rasti in razvoju, so s pomočjo donacije kupili njemu primerno kolo. Deklici s težavami z vidom so kupili posteljo in posteljnino, saj je prej spala skupaj z mamo. Vsi so dobili tudi bone za nakup čevljev in oblačil. Družini s hudo bolno deklico so kupili letno vinjeto, saj jo mama pogosto vozi na kontrole v UKC Ljubljana. Mami samohranilki, ki ima šest otrok, od tega dva otroka s posebnimi potrebami, so pomagali plačati dolgove v višini 1000 EUR, otroci pa so dobili darila in bone za nakup oblačil ….

Na MZPM Velenje so se tudi v letu 2022 trudili, da so družinam z otroki zagotavljali enake možnosti in krepitve socialne vključenosti invalidnih oseb v življenje lokalne skupnosti. S pomočjo uspešnega zbiranja donacijskih sredstev so lahko družinam, v katerih imajo status invalida starši ali otroci, pomagali skozi vse leto.

V **Rdečem križu Slovenija, Območno združenje Velenje** v vse dejavnosti, ki jih izvajajo, vključujejo tudi invalide. Dela so izvajali po programih:

1. **Javna pooblastila**

- **Krvodajalstvo in darovanje organov**

Izvedli so 17 krvodajalskih akcij / 2505 odvzemov krvi (za Zavod RS za Transfuzijsko medicino Ljubljana in za transfuzijske oddelke Bolnišnic Maribor, Celje in Slovenj Gradec). Evidentirali so 3 prijave za darovalca organov. Krvodajalstvo je potekalo na prilagojen način z osebnim vabilom krvodajalcem preko SMS sporočil, kjer so

krvodajalce povabili na akcijo, s tem da so se pred udeležbo na sam odvzem predhodno prijavili.

- **Prva pomoč in aktivnosti ob naravnih in drugih nesrečah**

Izvedli so 33 tečajev in izpitov za voznike, ki jih je uspešno opravilo 458 kandidatov in 13 tečajev za zaposlene, ki se jih je udeležilo 132 kandidatov. Na OŠ KDK v Šoštanju so izvedli 5 urno delavnico Prve pomoči za učence 8. razredov. Delavnico Temeljnih postopkov oživljanja (TPO) pa so izvedli na OŠ Šalek. Izvajali so tudi brezplačne tečaje TPO (Ribiška koča Velenje, Vista, Šport in Špas,..). Bili so organizator regijskega preverjanja OŠ ekip Prve pomoči, ki je potekalo na OŠ Karla Destovnika Kajuha v Šoštanju. Družini, ki je bila oškodovana v večjem požaru so njihove Krajevne organizacije Rdečega križa namenile 2.200,00 EUR.

2. Splošno humanitarni programi

- **Socialna dejavnost**

Socialna dejavnost je dejavnost v katero vključujejo vse uporabnike in prejemnike njihove materialne in psihosocialne pomoči, torej brezposelne, upokojence, invalide, tujce,.. Aktivno se vključujejo tudi v vse ostale programe oziroma aktivnosti na njihovem območju, katerih namen je pomagati ljudem, ki so pomoči potrebni (Odbor za pomoč občankam in občanom, Projekt Viški hrane, LAS, Društvo prijateljev mladine, Združenje multiple skleroze SAŠA podružnica Velenje, Društvo gluhih in naglušnih Velenje, Društvo hiša, …).

Izpeljali so 5 rednih delitev prehranskih artiklov in razdelili:
- 2516 paketov TUŠ s pralnim praškom in higienskimi dodatki,
- 19.081,30 kg hrane iz Ukrepa dobave hrane iz Sklada EU in Reacta,
- njihove Krajevne organizacije Rdečega križa so nudile finančno pomoč posameznikom za plačilo ortopedskih pripomočkov, pokritje stroškov zdravljenja, kurjavo,…
- ob začetku šolskega leta so 100 otrokom predali bone v vrednosti 5.000,00 EUR,
- brezplačno tedensko letovanje na Debelem rtiču so omogočili 35 otrokom in 4 starostnikom.

Socialna pomoč v zgoraj naštetih oblikah je bila nudena 1234 osebam. Vrednost predane pomoči v letu 2022 je 108.821,62 EUR.

- **Skrb za boljšo kakovost življenja starejših, bolnih in invalidov**

Izvedli so:
- 19 srečanj starejših, ki se jih je udeležilo 2089 starejših oseb,
- opravili 1510 obiskov,
- na postajah RK izvajali zdravstveno vzgojna predavanja in izvajali meritve krvnega tlaka, sladkorja, holesterola (udeležilo se jih je 740 oseb),
- izvedli meritve krvnega tlaka, sladkorja in holesterola za Združenje multiple skleroze Slovenije Podružnica savinjsko šaleške regije
- redno tedensko je potekala »telovadba za zdravje«
- na 14 dni je potekala delavnica ročnih del

Za izvedbo tega programa so namenili 21.074,69 EUR.

- **Delo krajevnih organizacij**

Programi, ki jih izvajajo so programi, ki potekajo preko njihovih KO RK. Tako se njihovi prostovoljci vključujejo v vse aktivnosti in z njihovo pomočjo so zastavljeni cilji tudi doseženi.

3. DOSTOPNOST GRAJENEGA OKOLJA, INFORMACIJ IN PREVOZOV

Na **Uradu za urejanje prostora MO Velenje** skrbijo, da je pri izdelavi sprememb in dopolnitev obstoječih prostorskih aktov MO Velenje ter pri izdelavi novih prostorskih aktov vedno posebna skrb namenjena invalidom. Predvsem pri prostorskih rešitvah, odstranitvi ovir za invalide, zaradi boljše mobilnosti invalidov ter pri izboljšanju bivalnih pogojev za vse občane MO Velenje in s tem tudi za občane s posebnimi potrebami. Že leta se trudijo, da vsa zakonsko predpisana določila, glede odstranjevanja ovir za invalide, vgrajujejo tudi v občinske odloke o prostorskih aktih. S tem bodo nadaljevali tudi v prihodnje. Svet MO Velenje je na 19. redni seji dne 28. 2. 2017 sprejel Celostno prometno strategijo MO Velenje, Trajnostna mobilnost za zeleno Velenje, Ukrepajmo danes za prijaznejši jutri (Uradni vestnik 5/2017). MO Velenje bo v prihodnosti kot regijsko vozlišče spodbujala in uvajala različne oblike trajnostne mobilnosti. Stremi k dostopnosti vsem prebivalcem, dnevnim migrantom iz naselij in zaselkov celotne Šaleške doline ter drugim obiskovalcem, ponašala pa se bo s privlačno urejenimi javnimi

površinami in učinkovitimi povezavami znotraj občine in regije. Za uresničevanje vizije so si na podlagi obširnega vključevanja javnost zastavili naslednje strateške cilje:

- povečati prometno varnost in zdravje ljudi,
- povečati dostopnost in s tem kakovost življenja za vse skupine prebivalcev v občini (otroke, invalide, socialno ogrožene, …),
- zagotoviti kakovostno dostopnost vseh naselij v občini,
- podpirati razvoj lokalnega in regionalnega gospodarstva ter privabljanje investitorjev,
- podpirati turistični razvoj občine in
- prispevati h kakovostnemu okolju.

Celostna prometna strategija MO Velenje predvideva na področju uveljavitve trajnostnega načrtovanja prometa tudi naslednji ukrep in sicer Strateško načrtovanje dostopnosti za invalide in druge osebe z oviranostmi. Pri slednjem gre za učinkovito izvajanje ukrepov za izboljšanje dostopnosti za invalide, pri čemer se bo Načrt TTVS za osebe z okvaro vida (2013) prenovil in dopolnil z ukrepi za izboljšanje dostopnosti za druge skupine invalidov – izdelava Strateškega načrta dostopnosti. Načrt vsebuje smernice in ukrepe za izboljšanje dostopnosti peš površin, pomemben del načrta pa je tudi dostop do informacij, kar je predvsem pomembno za izboljšanje dostopnosti javnega potniškega prometa za vse uporabnike. Poleg navedenega so lansko leto na UUP skupaj z Inštitutom za politike prostora (IPoP) izdelali Načrt hodljivosti za MOV. Dokument celovito poroča o delu, ki je potekalo med zimo in poletjem 2022, ko je v okviru programa Aktivno v šolo in zdravo mesto, ki ga sofinancira Ministrstvo za zdravje RS, potekala priprava načrta. LNH Velenje so izdelali sodelavci IPoP – Inštituta za politike prostora, Društva za varstvo Alp CIPRA Slovenija v sodelovanju s predstavniki Mestne občine Velenje in številnimi lokalnimi akterji. Proces priprave LNH Velenje se je osredotočil na poselitveno jedro občine, ožje območje obravnave je bilo središče mesta Velenje v katerem je gostota prebivalcev, obiskovalcev, institucij, dejavnosti in storitev največja. Proces priprave LNH Velenje je podprla fokusna skupina, sestavljena iz predstavnikov MOV, javnih zavodov, območne enote NIJZ in civilnodružbenih organizacij. V proces so bili dodatno posebej vključeni še predstavniki šol, invalidskih organizacij in lokalne turistične organizacije ter šolarji. Analitično delo je z vključevanjem številnih lokalnih **akterjev** razkrilo, da so v območju obravnave naravni in ustvarjeni pogoji za hojo zelo ugodni. Hkrati pa razmere v prostoru in prometu kažejo, da obstajajo realne potrebe in možnosti za izboljšave. Pomembna analitična ugotovitev je, da sta udobje hoje in uporabnost javnega odprtega prostora za starejše, gibalno in senzorno ovirane osebe ter starše in skrbnike majhnih otrok pogosto ovirana. V tem smislu se spoznanje prav tako navezuje na CPS Velenje (2017), ki opozarja, da mora občina nadgraditi rešitve, ki jih je za ureditev vodilnega sistema za osebe z okvaro vida že leta 2013 pripravil Zavod Dostop ter poskrbeti še za druge vidike oviranosti. V prostoru je prisotnih več pomanjkljivosti, ki kažejo na to, da je potrebno celostno izboljšati pristop k odstranjevanju ovir in izvajanju rešitev za zagotavljanje univerzalne dostopnosti in uporabnosti peš poti in javnega prostora (neobstoječe ali prestrme klančine, ovire na poteh, preozke peš poti, pomanjkanje ročajev za oprijem ob stopnicah in nivojskih spremembah, prenizke klopi, klopi brez ročajev). Pomemben napredek lahko občina doseže tudi pri zagotavljanju udobja hoje za osebe z oviranostmi in dostopnosti javnega prostora, storitev in informacij, predvsem pa javnih objektov (npr. šol, zdravstvenega doma, lekarne, Viste). Bolj dosledno mora občina upoštevati načela dostopnosti pri premagovanju višinskih razlik (klančine, nivojski prehodi itd.) in organizaciji prireditev.

Urad za družbene dejavnosti MO Velenje vodi projekt Kamerat. To je projekt, kjer prostovoljci Udarnika Mladinskega centra Velenje starejšim in gibalno oviranim z brezplačnimi prevozi omogočajo več mobilnosti. V letu 2022 je bilo opravljenih skupaj 632 prevozov. Največ je bilo prevozov v Zdravstveni dom Velenje, Bolnišnico Topolšico in Terme Topolšica. Izvajali so se še tudi prevozi v trgovine, banke, Zdravstveni dom Šoštanj in na pošto. Brezplačni prevozi so namenjeni starejšim od 65 let in gibalno oviranim občankam ter občanom Mestne občine Velenje, ki nimajo drugih možnosti transporta. Prevozi se izvajajo znotraj Šaleške doline: ob delavnikih, med 7.30 in 15.00, ob vikendih in praznikih pa ne. Vse prevoze je potrebno rezervirati najmanj 3 dni vnaprej, saj je potrebno uskladiti potrebe in želje čim večjega števila prevoza željnih. Prevoze lahko občani rezervirajo na brezplačni telefonski številki 080 15 70, od ponedeljka do četrtka, med 8. in 15. uro, ob petkih pa med 8. in 13. uro.
Urad za družbene dejavnosti MO Velenje zagotavlja tudi financiranje prevoza v šolo in iz šole za učence iz MO Velenje, ki imajo odločbe o usmeritvi Zavoda Republike Slovenije za šolstvo.

Urad za komunalne dejavnosti MO Velenje opravlja naloge s področja izvajanja gospodarskih javnih služb ter razvoja mesta in občine kot celote, kamor spada tudi skrb za urejenost cest in drugih prometnih površin. Skrbijo za odpravljanje ovir, ki onemogočajo ali otežujejo neodvisno življenje invalidov. V letu 2022 so ponižali skupno 32 robnikov po celem mestu na lokacijah: na Stantetovi ulici, Kardeljevem trgu, Kidričevi cesti, Tomšičevi cesti, Cesti Simona Blatnika in Cesti talcev.



Kidričeva cesta



Stantetova ulica

V letu 2022 so s taktilnimi oznakami uredili 9 avtobusnih postajališč (pri mestnem štadionu, Jenkova, pri Praprotniku, Gorica 1, Gorica 2, pri Skalci, pri Intesparu na Selu, pri Vili Bianci in na Tomšičevi). Kjer je bila meja obdelave takšna, da je avtobusno postajališče mejilo na prehode za pešce, so se uredili tudi ponižani robniki teh prehodov.



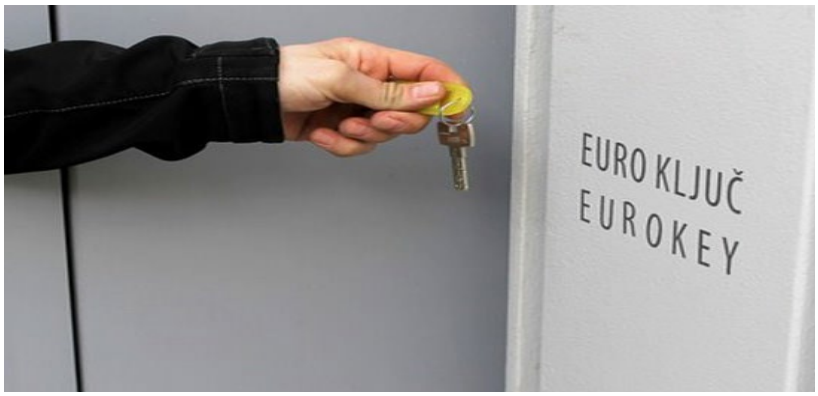
Na Jenkovi cesti

MO Velenje označuje invalidska parkirna mesta skladno s pobudami občanov, ki so do parkirnih mest opravičeni. Takšna praksa se je v preteklosti izkazala za dobro, zato bodo z njo nadaljevali tudi v prihodnje. V letu 2022 je bilo dodatno označenih in prestavljenih 27 invalidskih parkirnih mest na območju KS Gorica, po eno parkirno mesto je bilo označeno pri Hotelu Razgoršek in vrtcu na Kardeljevem trgu.

Lokalc« rumene barve«, vozi po petih progah in ustavlja na 63 vstopnih izstopnih točkah. Informacije o voznem redu so na vsakem avtobusnem postajališču, na spletni strani Mestne občine Velenje, pod rubriko LOKALC, in na spletni strani avtobusnega prevoznika NOMAGO. Dva Lokalca sta prirejena, z rampo, za vstopanje in izstopanje invalidov. Na urnikih voženj je označen čas vožnje Lokalca z invalidskim znakom.



V javne sanitarije, ki jih uporabljajo izključno invalidi so nameščene t. i. EURO ključavnice. Tako je v sanitarije, namenjene invalidom, omogočen vstop samo osebam, ki imajo ta ključ. EURO ključavnice so v sanitarijah GH Zdravstveni dom, Avtobusna postaja Nomago in Center Nova.



Urad za investicije in premoženje MO Velenje so na stanovanjskem področju za invalide storili naslednje: adaptirali in predelali so 28 kopalnic v neprofitnih stanovanjih v lasti Mestne občine Velenje. Gre za predelavo kopalnice z banjo v kopalnice s tušem. Gre za pomembno pridobitev za vse starejše najemnike, posebno pomembna pridobitev pa je to za gibalno ovirane – teh je bilo med njimi 3. Z liste za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem so rešili občana, ki je sposoben samostojnega bivanja a gibalno oviran (invalidski voziček). Ponudili so mu lahko adaptirano in invalidom prilagojeno garsonjero v pritličju večstanovanjskega bloka v centru mesta. Podali so soglasja v vseh objektih, kjer se izvaja vgradnja dvigal v starejših večstanovanjskih stavbah in vgradnjo sofinancirali v deležu etažne lastnine. Največji delež teh je bil v krajevni skupnosti Gorica.

SOU SAŠA regije, Služba medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja – medobčinsko redarstvo je redno izvajalo nadzore nad upravičenostjo parkiranja vozil na parkirnih mestih za invalide (predpisane parkirne karte za invalide). V preteklem letu je bilo neupravičenih parkiranj na mestih za invalide manj kot leto poprej. Občinski redarji so opravljali nadzore in ukrepali tudi v primerih parkiranja na prehodih za pešce, na pločnikih in drugih javnih površinah. V kolikor so se na njih obrnili občani s predlogi, so slednje sproti reševali oziroma so o tem obvestili pristojne službe.

Leto 2022/2023 je bilo v **Zdravstvenem domu Velenje** v okviru enote Centra za krepitev zdravja izvedenih kar nekaj delavnic in predavanj različnim invalidskim društvom. Posebej izpostavljajo Združenje multiple skleroze podružnico SAŠA Velenje, saj od lani decembra kontinuirano potekajo delavnice, predvsem na temo duševnega zdravja in sicer: tehnike sproščanja, spoprijemanje s stresom, zdravi odnosi ter delavnica dejavnikov tveganja, kjer skupaj odkrivamo vplive dejavnikov tveganja na nastanek kroničnih bolezni in njihovo povezanost z življenjskim slogom. Obiski delavnic so več kot odlični in ljudje so z izvedbo naših psihologov in diplomiranih medicinskih sester izjemno zadovoljni. Trenutno sodelujejo tudi z medobčinskim društvom gluhih in naglušnih Velenje, kjer ljudje spoznavajo različne tehnike sproščanja ter v mesecu marcu imajo dogovor za izvedbo testa hoje na 2km okoli Velenjskega jezera. Sodelovali so tudi v letu 2022 z društvom za boj proti raku kjer so izvedli 2 srečanja na temo: ustno zdravje in mikrobiota prebavnega trakta. Do konca meseca maja imajo namen za zdravstvene delavce v ZD Velenje izvesti izobraževanje o uporabi slušne zanke (indukcijske zanke) za uporabnike slušnih aparatov in polževih vsadkov v sodelovanju z Medobčinskim društvom gluhih in naglušnih Velenje. Vse njihove izvedbe so prilagojene potrebam posameznih društev, saj se ves čas trudijo, da bi bile potrebe naših uporabnikov čimbolj upoštevane in da bi bile njihove potrebe hkrati tudi zadovoljene.

V **Lekarni Velenje** sledijo nalogam, ki so opredeljene v Programu za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje. V letu 2022 sicer niso uvedli nobene novosti na tem področju, vendar sledijo usmeritvam, ki invalidom omogočajo dober dostop do lekarniških storitev. Gibalno oviranim osebam so z izgradnjo klančin že pred leti omogočili vstop v vse njihove lekarne. Ob vseh lekarnah so označena parkirna mesta za invalide. Na željo pacientov pa jim zdravila in medicinske pripomočke sami prinesejo tudi na vhod lekarne. V vseh lekarnah so prostori za

svetovanje, kjer se lahko pacienti pogovorijo s farmacevtom ločeno od rednega dela. Svetovanje je omogočeno tudi preko telefonov in elektronske pošte. Na vprašanja po telefonu ali preko elektronske pošte redno odgovarjajo. Prav svetovanja preko telefona se poslužuje veliko pacientov tako med rednim odpiralnim časom kot v času dežurne službe. Da bi lahko zagotovili enake možnosti dostopa do njihovih storitev, se je nekaj njihovih strokovnih delavcev usposobilo za komunikacijo v slovenskem znakovnem jeziku. V kolektivu imajo nekaj zaposlenih, ki imajo status invalida. Delovne naloge in delovno okolje so prilagodili njihovim sposobnostim in potrebam. Pobudam uporabnikov storitev vedno prisluhnejo in na njihovi podlagi iščejo rešitve za izboljšave. Morda katere od možnosti za izboljšavo niso prepoznali, zato bodo veseli pobud in predlogov, ki bodo z njihovo pomočjo izboljšali življenje oseb s posebnimi potrebami.

V **Skupini Premogovnik Velenje** so tudi v preteklem letu bile aktivnosti na področju ravnanja z invalidnostjo na delovnem mestu usmerjene v svetovalne dejavnosti z neposrednim stikom – s srečanjem strokovnega delavca in invalida. Invalidom so strokovno pomoč nudili tudi po telefonu in sicer v smislu usmerjanja k ustreznim strokovnjakom in inštitucijam v času zdravljenja.

4. VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

Andragoško društvo Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, kot neprofitna organizacija, že 37 študijsko leto organizira izobraževanje starejših z namenom, razvijati, raziskovati in predvsem omogočiti izobraževanje starejših in oseb s posebnimi potrebami za njihov osebni razvoj, za izboljšanje njihovih socialnih vlog in prostovoljno sodelovanje v družbenem razvoju. Obstoječi izobraževalni program je obsegal devet področij delovanja: tuji jeziki, računalništvo, glasbeno in likovno ustvarjanje, hortikultura, ročna dela, zgodovina, umetnostna zgodovina in geografija, skrb za lastno zdravje in splošne dejavnosti in smo ga izvedli v načrtovanem obsegu. V dejavnosti izobraževanja je bilo v študijskem letu vključenih 446 študentov različnih generacij, ki jih je v 41 krožkih izobraževalo 35 mentorjev, pri organizaciji pa jim je pomagalo 32 animatorjev – prostovoljcev. Študentke in študenti so tekom študijskega leta usvojeno znanje in spretnosti zelo uspešno predstavljali širši javnosti na razstavah, prireditvah, koncertih, okroglih mizah, predavanjih, popotovanjih …. in doživeli s strani obiskovalcev številne pohvale in priznanja za opravljeno delo. Kot univerza za tretje življenjsko obdobje ohranjajo sodelovanje z nevladnimi organizacijami in društvi v okolju z namenom povezovanja, sodelovanja in izmenjave dobrih praks. V okviru vseživljenjskega učenja se medgeneracijsko povezujejo in sodelujejo z vrtci, šolami, varstveno delovnimi centri in domovi za starejše na ta način, da utrjujejo in negujejo medsebojno solidarnost in samopomoč. Veliko dejavnosti programa izvajajo na sedežu društva, v stolpiču, ki pa zaradi svoje gradnje zelo otežuje pristop (onemogoča) gibalno oviranim osebam.

Učenke in učenci ter zaposleni na **Centru za vzgojo, izobraževanja in usposabljanje Velenje (v nadaljevanju CVIU Velenje)** so se v letošnjem letu lotili velikega projekta: glasbeno-plesne predstave Dom je tam, kjer je srce. Na podlagi romana v lahkem branju, ki so ga prejšnje leto izdali ob podpori MO Velenje, so izdelali scenarij. Celoten kulturni projekt ob podpori mentorjev in učiteljev (scena, koreografija, odrska uprizoritev) izvajajo njihovi učenci (več kot 80 nastopajočih). Delo in trud so predstavili lokalni skupnosti ter preko kulturnega dogodka prispevali k integraciji ranljivejše skupine kot enakovredne članice lokalnega okolja. Glasbeno-plesno predstavo so ponovili še dvakrat in na ta način ponesli glas o ustanovi in njenem poslanstvu v širše okolje in prispevali k prepoznavnosti. V okviru projekta so učenci in mentorji posebnega programa CVIU Potujoča lahkobralnica pripravili bralni nahrbtnik, katerega so v letu 2022 poslali na potovanje po slovenskih šolah s prilagojenim programom. V nahrbtniku je poleg romana v lahkem branju z naslovom Dom je tam, kjer je srce, tudi mapa z navodili za poustvarjanje zgodbe. Učenci so po branju ustvarili različne likovne in literarne izdelke, ki so jih postavili na ogled na razstavi v Knjižnici Velenje. Po krajšem premoru zaradi epidemije, so se letos ponovno pričela športna tekmovanja (atletika, plavanje, veliki kanu, nogomet, kros, alpsko smučanje, namizni tenis, badminton, košarka, odbojka, boj med dvema ognjema), kjer učenci in učenke praviloma dosegajo zelo dobre rezultate. Tako jim je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS za leto 2022 podelilo zlato priznanje za najbolj športno šolo s prilagojenim programom. Učenci nižjega izobrazbenega standarda (NIS) so aktivno sodelovali pri več projektih: Odpadek naj ne bo samo odpadek, Varujmo in ohranimo Šaleško dolino, Medgeneracijsko branje, Evropa v šoli, Rastem s knjigo, Naučimo Velenje smučati… Učenci so se udeležili še državnega tekmovanja v računalništvu, tehniki in v matematiki. Šestošolci, se vsako leto,

ob podpori razpisa MO Velenje odpravijo v Portorož, kjer izvedejo plavalno šolo v naravi. S pomočjo sofinanciranja si krijejo stroške najema prenočišča. Na posebnem programu (PP) so izvedli tabor Zmorem sam ter šolo v naravi za gibalno ovirane v Čatežu. V septembru se je sedem učencev udeležilo tudi pohodniškega tabora na Bledu. S pomočjo razpisa MO Velenje so pokrili stroške prevoza, vstopnin, hrane. Tekom dopoldneva učenci PP za realizacijo športnih vsebin telovadnice nimajo na razpolago. Hvaležni so vodstvu Rdeče dvorane, ki jim je v stiski pomaga s svojimi prostori. Mesečne brezplačne obiske nam v zimskem obdobju omogočajo upravljalci drsališča Velenje – zahvaljujejo se tudi njim. Pod okriljem Specialne olimpijade Slovenije (SOS) so se športniki PP udeležili regijskih in državnih iger MATP (program treninga motoričnih aktivnosti) ter regijskih in dvodnevnih poletnih iger SOS. V okviru slednjih so bili njihovi tekmovalci deležni tudi zdravstvenega programa. Mnogi njihovi športniki se s tekmovanj vračajo z medaljami za dosežke iz različnih atletskih panog na različnih nivojih zahtevnosti. Ob finančni podpori SOS so organizirali lokalno prijateljsko tekmovanje – v športnih panogah s področja atletike in v elementih nogometa so se pomerili s športniki iz VDC Saša. V dogodek jih je popeljal kratek kulturni program, športno druženje pa so sklenili z družabno gibalno aktivnostjo. V Thermani Laško se je oktobra 6 njihovih športnikov udeležilo organizirane telesne vadbe in zdravstvenega pregleda (testiranja) oči. Vsi športniki, pri katerih je bilo ugotovljeno odstopanje, so dobili naknadno brezplačna korekcijska očala, ostali pa sončna očala. Dogodek v Thermani so sklenili s kopanjem. Učenci 6. stopnje CVIU Velenje so z namenom spodbujanja socialne vključenosti sodelovali z različnimi institucijami v lokalnem okolju. Z Andragoškim zavodom Ljudska univerza Velenje so sodelovali na paradi učenja, v okviru TVU in tedensko na različnih zabavnih in poučnih delavnicah. Na RUJ Velenje so se vključevali individualno z namenom razvijanja praktičnih spretnosti. Z društvom Novus sodelujejo na različnih delavnicah na temo vrednot. V sodelovanju s Knjižnico Velenje so v novembru 2022 pripravili in otvorili knjižno polico Berem Lažje. Učenci 6. stopnje mnogo ustvarjajo na področju lahkega branja. V sodelovanju z Aksinjo Kermauner in Jernejem Kuntnerjem so v lahko branje priredili zgodbo Hitri Počasne. Zgodbo so v mesecu maju predstavili v Knjižnici Velenje. Oktobra pa so se udeležili gledališke uprizoritve zgodbe v Kopru, kjer so v dar prejeli didaktične pripomočke, ki so jih izdelali učitelji osnovne šole Pier Paolo Vergerio il Vecchio pod vodstvom Ine Sulič. V namen ozaveščanja svetovnega dne Downovega sindroma so učenci 6. stopnje ustvarili poučni film, ki je bil poslan različnim osnovnim šolam v regiji in objavljen na YouTube in Facebooku. Prav tako so objavili film in članek na Enostavno.si. V sodelovanju z Muzejem Velenje so pripravili in izdelali brošuro s prilagoditvijo informacij v lahko berljivi obliki. Brošura z naslovom: »Muzej na Velenjskem gradu Dobrodošli!« je dostopna v digitalni obliki na spletni strani Muzeja Velenje in spletni strani CVIU lahko bere.

Aktiv za avtizem, ki že tretje leto aktivno deluje znotraj CVIU, pripravlja različne aktivnosti za podporo vsem udeleženim, njihovim družinam in širši javnosti. Člani aktiva so v mesecu aprilu pripravili dve likovni razstavi, eno v Mestni občini Velenje drugo pa v Mestni knjižnici Velenje. Ob otvoritvi razstav so učenci izvedli krajši kulturni program. V aprilu in maju so bile izvedene CVIU energetske vadbe (elementi Tai Chija in Qi gonga) za učitelje in starše. Družinam so v oktobru posvetili strokovno predavanje Neželene oblike vedenja; prav tako v novembru. Novembra so se družinam priključili tudi strokovni delavci Vrtca Velenje ter starši predšolskih otrok na predavanju Učenci s težjimi izzivi pri učenju. Obenem pa so svoje znanje delili tudi na OŠ Dobrna kjer sta članici Aktiva za avtizem približali strategije dela z učenci z avtistično motnjo. Na šoli veliko razmišljajo o sodelovanju s starši, zato so v tem letu prijavili projekt Podporna skupina za starše, ki ga sofinancira MO Velenje. V okviru Podporne skupine so v oktobru povabili starše na izlet v Olimje, novembra je bilo organizirano predavanje, decembra pa delavnica Tehnike sproščanja in čajanka.

Lepo jim je, saj se pod streho njihovega, prostorsko sicer močno podhranjenega CVIU, srečujejo s srčnimi ljudmi – sodelavci in učenci. Verjamejo, da njihova povezanost, medsebojna opora in sodelovanje, botrujejo izboru vsebin in poti, ki so učencem zanimive in da so pri njihovem delu uspešni. Tudi zato, ker iščejo vedno nove izzive in načine, ki bi tako njih, delavce, kot učence in njihove družine spodbudili k novemu, sodobnemu, ustvarjalnemu druženju, učenju in preživljanju prostega časa.

Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje občanom ponuja aktualne in kakovostne izobraževalne programe ter druge podporne aktivnosti, med slednjimi tudi programe, ki prispevajo k izboljšanju življenja invalidov in oseb s posebnimi potrebami v Mestni občini Velenje. V njihovih formalnih javno veljavnih programih za pridobitev izobrazbe imajo možnost za vključitev tudi invalidi. Konkretno **v programu srednjega poklicnega izobraževanja**

Administrator, so vključenim invalidom v šolskih letih 2021/2022 in 2022/2023 z različnimi prilagoditvami omogočili ustrezno izobraževanje (spremljanje predavanj on-line, spletne učilnice, opravljanje izpitov v dogovorjenih rokih, daljši čas pisnih izpitov, učno pomoč v živo in on-line). V **Središču za samostojno učenje** je ob vsej potrebni multimedijski tehnologiji na voljo učni prostor za brezplačno samostojno učenje, kjer si lahko način in ritem učenja udeleženci popolnoma prilagodijo svojim zmožnostim in potrebam. Na voljo imajo tudi pomoč mentorja. V sklopu projekta **Pridobivanje temeljnih poklicnih kompetenc 2018-2022**, so udeležencem (starejšim od 45 let, z dokončano največ peto stopnjo izobrazbe, tudi invalidom) omogočili vključitev v različne programe (računalniška pismenost za odrasle, računalniško in digitalno opismenjevanje za odrasle, zdrav življenjski slog, angleščina, nemščina, španščina in italijanščina, priprave na izpit iz ZUP) ter izvedli več ponovitev. Tako so jih spodbudili k vseživljenjskemu učenju, izboljšanju kompetenc, ki jih potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, prispevali k boljši zaposljivosti in mobilnosti ter njihovemu osebnemu in profesionalnemu razvoju. Tudi **Vzorčno mesto** ponuja vsebine, ki so primerne in dostopne otrokom in mladim s posebnimi potrebami. Učno postavitev Underconstruction, pri kateri učenci spoznavajo znanja, veščine in prakse pri gradnji, prenovi in opremljanju stanovanja, so v letu 2022 poleg mnogih osnovnih šol obiskali tudi učenci Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje in varovanci Centra za usposabljanje, delo in varstvo Dobrna. »Direction Employment« **(Smer Zaposlitev)** je inovativen program usposabljanja ranljivih mladih, ki povečuje njihovo zaposljivost v konkurenčnih, visokotehnoloških panogah ter na IT področju. V letu 2022 so bili v program vključeni tudi mladi do 29 let s posebnimi potrebami, ki so tekom izobraževanja, ki vključuje tudi individualiziran pristop in psihosocialno podporo prilagojeno potrebam učečih se oseb, pridobili pomembne kompetence za osebni in profesionalni razvoj. V **Večgeneracijskem centru Planet generacij**, ki se nahaja v pritličju Ljudske univerze Velenje in je dostopen tudi gibalno oviranim invalidom, so v letu 2022 nudili različne preventivne programe, ki zagotavljajo socialno vključenost ranljivih ciljnih skupin, in sicer:

- Vsebine namenjene invalidom (delavnice za krepitev digitalnih kompetenc in opolnomočenje, uporaba pametnih telefonov ter povezovalne delavnice za preprečevanje stigmatizacije, izolacije in aktivno povezovanje različnih generacij – igranje šaha, kartanje, druženje, pogovori).
- V sodelovanju s CVIU Velenje so za mlade s posebnimi potrebami enkrat tedensko izvajali delavnice »Družabne urice s CVIU«, kjer so ustvarjali iz različnih materialov, izdelali skupni mozaik, plesali, peli se pogovarjali in skupaj poučno in zabavno preživljali skupni čas.
- Druge aktivnosti (jezikovne delavnice angleščine, nemščine in italijanščine, ustvarjalne delavnice oblikovanja gline in izdelave mozaikov, pogovorne delavnice, delavnice za osebno rast in druge tematske delavnice).

V Večgeneracijskem centru so v okviru nacionalne kampanje **Tedni vseživljenjskega učenja 2022** k sodelovanju povabili učence 6. stopnje iz CVIU Velenje, ki so pred Ljudsko univerzo Velenje pripravili stojnico z domačimi izdelki in na ta način predstavili svoje delovanje. Tovrstna sodelovanja prispevajo k boljšemu vključevanju oseb s posebnimi potrebami v okolje in družbo in jih je potrebno še okrepiti.

Skupina Premogovnik Velenje je strateške cilje podpirala s številnimi internimi in eksternimi usposabljanji, pri čemer so strmeli k dvigu nivoja kompetenc zaposlenih, nadgradnji strokovnega znanja zaposlenih in dodatni usposobljenosti naših zaposlenih.

V **Glasbeni šoli Fran Korun Koželjski Velenje** so tudi v preteklem letu skrbeli , da bi invalidom v čim večji meri omogočali dostop do vseh kulturnih dogodkov, ki jih organiziramo. V letu 2017 so pričeli z izvedbo projekta umestitve dvigala, ki bi omogočila invalidom, da se bodo lahko udeleževali tudi dogodkov, ki bodo potekali v Modri dvorani v 1. nadstropju. Pri pridobivanju sredstev za ta zahteven finančni načrt še niso bili v celoti uspešni, zato do realizacije projekta v letu 2022 še ni prišlo. Okvirna cena projekta je 200.000 EUR, zaradi česar pričakujejo, da bo projekt financirala ustanoviteljica in lastnica objekta, Mestna občina Velenje.

Knjižnica Velenje izjemno dobro sodeluje z ustanovami in društvi v lokalnem okolju, ki združujejo ljudi s posebnimi potrebami. Tako varovancem Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje (CVIU) nudijo različne oblike bibliopedagoškega dela (pravljične ure, vodstvo po knjižnici, odprtja razstav (v okviru katerih predstavijo

svoje izdelke), sodelovanje pri Pikini bralni znački in projektu Rastem s knjigo…).V letu 2022 lahko izpostavijo tri večje dogodke:

- April: odprtje razstave likovnih del učencev CVIU Velenje, ki je bila posvečena mesecu zavedanja o avtizmu. Izdelki razstave z naslovom CVIU Velenje pušča sledi, so bila na ogled postavljena različna dela, ki so izražala barvitost, ustvarjalnost in vztrajnost učencev. Z unikatnimi izdelki so dokazali, da likovno izražanje nima meja in da lahko tudi oni pustijo sledi na tem področju.
- Maj: CVIU Velenje in Knjižnica Velenje z roko v roki do lahkega branja: predstavitev tipne slikanice Hitri počasne, ki je nastala po izvirnem delu Jerneja Kuntnerja. Zgodba je napisana v lahko berljivi obliki. Tipna slikanica je nadvse primerna za otroke z okvarami vida, motnjami v duševnem razvoju, otroke z disleksijo. Poleg avtorja knjige Jerneja Kuntnerja, so bili gosti še dr. Aksinja Kermauner, Tatjana Knapp ter Ina Sulić, ki z jetniki v zaporu Koper pripravlja tipne slikanice,
- November: ob dnevu splošnih knjižnic so otvorili novo knjižnično zbirko Lažje berem. Ob tem so predstavili knjižno delo avtorice Sabine Breznik (nekdanje dijakinje CVIU Velenje), Puran Peter, ki ga je predstavila s kamišibajem.

V posebni zbirki, ki so jo poimenovali Lažje berem, je knjižno in neknjižno gradivo, primerno za osebe z okvarami vida, disleksijo, motnjami v duševnem razvoju, pa tudi za oklevajoče bralce in priseljence, ki še ne obvladajo dobro slovenskega jezika oziroma se ga učijo. Zbirka je locirana na posebnem mestu v knjižnici in dobro označena, tako s tablami kot s piktogrami, ki nakazujejo šest skupin: disleksija, brajica, znakovni jezik, zvočne knjige, večji tisk in lahko branje. Poleg zbirke smo postavili tudi omaro z bralnimi pripomočki (lupe, bralna očala in ravnila za dislektike) ter računalnik s sintetizatorjem govora. Le ta omogoča slepim in slabovidnim uporabnikom uporabo računalnika z dodatno prilagoditvijo. Računalnik je postavljen v kotiček z dodatno osvetlitvijo, kateri je namenjen predvsem slabovidnim uporabnikom.



Aktivno sodelujejo s Knjižnico slepih in slabovidnih Minke Skaberne. V letu 2022 so obogatili zbirko zvočnih knjig, ki obsega že okrog 50 naslovov, dobijo pa jih v dar od izdajatelja Zveze društev slepih in slabovidnih Slovenije. V glavnem so to dela slovenskih avtorjev (romani, kratka proza) za odrasle in tudi za mladino. Po zvočnicah njihovi uporabniki vedno bolj posegajo, ne samo osebe s posebnimi potrebami, ampak tudi starejša populacija, ki ima težave z vidom. Povečala se je izposoja zvočnih knjig preko mobilne aplikacije AUDIBOOK, njihovim uporabnikom je na voljo že 539 naslovov, prav tako pa tudi izposoja elektronskih knjig, portal Biblos.si, na voljo je že 2549 naslovov. Člani knjižnice si morajo za prenos e-knjig in namestitev aplikacije Audibook ustvariti geslo. Podrobnejša navodila dobijo v knjižnici in na njihovi spletni strani.

V skladu z zahtevami ZDSMA so prilagodili spletno stran knjižnice:
- izbira kontrastne barvne sheme,
- izbira druge pisave in velikosti,
- izbira pisave za uporabnike z disleksijo,
- večja velikost kurzorja miške,
- skok na glavno vsebino, ki je kot prva povezava dostopna s tabulatorjem na vseh straneh,

- pomik po meniju s smernimi tipkami ali tabulatorjem in skok iz postavke podmenija na nadrejeno postavko s tipko ESC
- prikaz trenutne lokacije tabulatorja,
- samodejni skok tabulatorja v pojavno okno,
- izhod iz pojavnega okna s tipko ESC.

Nadaljujejo z izvajanjem bralnega krožka, Moč branja, ki je namenjen vsem odraslim, še posebej ranljivim skupinam, kot so slepi, slabovidni, odrasli s specifičnimi težavami, starejši ipd. Srečujejo se enkrat mesečno. Že vrsto let izvajajo bralne urice v domovih za starejše, v Topolšici in Velenju. Tudi te čajanke potekajo enkrat mesečno,.V preddverju knjižnice, kjer se izvajajo prireditve imajo montirano slušno zanko, katera omogoča osebam z okvaro sluha spremljanje prireditev in lažjo komunikacijo. Glede na povpraševanje njihovih uporabnikov izvajajo tudi dostavo gradiva na dom. Namenjena je vsem, ki zaradi invalidnosti, starosti ali težje bolezni s težavo pridejo do knjižnice. Okrepili so sodelovanje z Društvom NOVUS. V okviru projekta »Razvoj in izvajanje dolgih programov socialne aktivacije ter opolnomočenje oseb za lažji vstop na trg dela, v knjižnici izvajajo različne aktivnosti za zainteresirane osebe iz omenjenega programa. Gre predvsem za predstavitev knjižnice ter njihovo pomoč pri pospravljanju in urejanju polic. Umestitev notranje taktilne poti za slepe in slabovidne osebe, od vhoda knjižnice do oddelka izposoje, kjer knjižničar sprejme slepo ali slabovidno osebo in ji je v pomoč pri orientiranju v prostorih knjižnice, se je izkazala za zelo dobrodošlo, saj slepemu in slabovidnemu uporabniku omogoča samostojni dostop do knjižničnih uslug.

Tudi v bodoče se bodo trudili, da bodo čim dostopnejši vsem njihovim uporabnikom, še posebej invalidom (katerim nudijo brezplačno članarino) ter uporabnikom s posebnimi potrebami in tako s svojo dejavnostjo in pozitivnim odnosom prispevali k izboljšanju njihovega življenja v naši lokalni skupnosti.

V **Vrtcu Velenje** so v letu 2022 imeli zaposlenih 15 invalidnih oseb (strokovnih delavcev, 6 delavcev v kuhinjah in pralnicah, 1 administrativni delavec); 9 oseb za polovični delovni čas, 1 osebo za 6 ur dnevno. Število presega kvoto, vendar skladno z ZZRZI niso upravičeni do spodbud za preseganje kvote. Invalidi, ki so zaposleni v kuhinji in pralnici, imajo na voljo dvižni stol in prilagojeno mizo za likanje. Za invalida na delovnem mestu vzgojitelja, so omogočili delo v skladu z veljavno odločbo ZPIZ-a. 7 invalidov dela z otroki in delajo bodisi v podaljšanem varstvu ali polovičen delovni čas z upoštevanjem vseh omejitev, ki jih imajo kot invalidi. V Vrtcu Velenje imajo vključene tudi otroke s posebnimi potrebami, ki so gibalno ali kako drugače ovirani. V ta namen so poskrbeli za nakup primerne opreme in didaktičnih sredstev, omogočajo pa jim tudi strokovno pomoč specialnega pedagoga, surdopedagoga, logopeda, socialnega pedagoga in svetovalnega delavca. V vrtec imajo vključenih 10 otrok s stalnim spremljevalcem. V vrtcu imajo štiri razvojne oddelke, v katere so vključeni otroci s posebnimi potrebami. Oddelki so ustrezno opremljeni, tako da imajo otroci zagotovljenih čim več potreb glede na primanjkljaje v razvoju. Posamezni razvojni oddelek vodi specialna pedagoginja v sodelovanju s pomočnikom/co vzgojiteljice. Za 5 otrok v razvojnih oddelkih skrbijo spremljevalci, ki imajo ustrezno zdravstveno izobrazbo. Vsi strokovni delavci se dodatno strokovno izpopolnjujejo in sodelujejo še z ostalimi strokovnjaki, s čimer nudijo otrokom najboljše možne pogoje za njihov razvoj. Posamezne otroke spremljajo na fizioterapije v ZD Velenje, kjer se seznanijo z raznolikimi načini pomoči in le-te vnašajo v svoje delo v vrtcu.

Na **Osnovni šoli Gorica** imajo učenca s težjo gibalno oviranostjo (Beckerjeva mišična distrofija), ki ima stalnega spremljevalca. Ima prilagoditve pri organizaciji pouka, ki jih dosledno upoštevajo. Drugih učencev ali zaposlenih invalidov na šoli ni. V preteklem letu so sodelovali z društvom gluhih in naglušnih, ki so izvedli delavnice za učence od 1. do 5. razreda.

Na **Osnovni šoli Gustava Šiliha** nimajo več zaposlene strokovne delavke, ki je bila na invalidskem vozičku. Med učenci ni nobenega, ki bi bil invalid in bi imel težave s premikanjem. V primeru, da kateri učenec zaradi poškodbe noge dobi mavec in obenem obiskuje šolo, mu za ta čas omogočijo uporabo dvigala.

Na **Osnovni šoli Miha Pinter Toledo** v letu 2022 žal niso uvajali ali implementirali novih ukrepov v povezavi z zagotavljanjem spodbudnega okolja za osebe s posebnimi potrebami. Vsekakor pa izvajajo številne aktivnosti v sodelovanju z Domom za varstvo odraslih, tudi v tem obdobju, ko so varovanci doma preseljeni v Topolšico. Ob

zaključku leta 2022 so njihovi učenci varovancem doma pisali in poslali pismo lepih želja za novo leto 2023 ter tako ostali v stiku z njimi tudi v obdobju izgradnje novega doma. Razdelilnica obrokov, v okviru projekta javne kuhinje, je bila prestavljena ob šolo MPT kjer se razdajajo obroki do cca. 90 odjemalcev. Tudi v prihodnje se bodo na OŠ MPT trudili slediti pobudam in izvajati aktivnosti za zagotavljanje spodbudnega okolja ljudem s posebnimi potrebami.

Na **OŠ Livada** v letu 2022 niso izvajali nobenih neposrednih aktivnosti, ki bi se nanašale na invalide. Skozi različne oblike tako pri pouku kot ostalih dejavnostih in situacijah učence osveščajo o problematiki s katero se soočajo invalidi, razvijajo strpnost, empatičnost in krepijo njihovo samopodobo.

V **OŠ Šalek** so v šolskem letu 2022/2023 vpisali v prvi razred učenca, ki je gibalno oviran. Na šolskih stopniščih so že pred leti vgradili dve stopniščni ploščadi za lažje dostopanje gibalno oviranim osebam do učilnic in ostalih prostorov. Zaradi dotrajanosti ene od ploščadi so morali kupiti in zmontirati novo. Za nakup ploščadi je večino finančnih sredstev prispevala MO Velenje, pomoči pa so bili deležni tudi od Območnega združenja Rdečega križa Velenje. V sodelovanju z Republiškim rehabilitacijskim centrom Soča iz Ljubljane so naredili ustrezni seznam pripomočkov in kupili vse potrebne pripomočke, da učenec lažje spremlja pouk in opravlja učne obveznosti. Kupili so nov stol, potrebne podloge, si sposodili prilagojeno šolsko mizo iz OŠ Gorica, na predlog delovnih terapevtov pa so učencu kupili prilagojen računalnik za delo v šoli in doma. Učencu so priredili tudi sanitarije. Za pomoč gibalno oviranemu učencu so zaposlili tudi spremljevalca in se udeležili izobraževanja v rehabilitacijskem centru Soča v Ljubljani. Učencu so zagotovili vse pogoje za enakovredno spremljanje šolskega procesa, v šoli pa so učenca sprejeli brez predsodkov in z največjo mero naklonjenosti. Deček se v šoli počuti sprejet in dobrodošel. Gluhim staršem plačajo tolmača znakovnega jezika za sporazumevanje z njimi. Na razrednih urah osveščajo učence z ustreznimi vsebinami s področja življenja oseb s posebnimi potrebami in njihove vključenosti v družbo. Skupini učencev iz CVIU so za potrebe pouka v letošnjem šolskem letu ponudili prostore v izpraznjenem hišniškem stanovanju v šoli.

Na **Osnovni šoli Antona Aškerca** posebnih ukrepov tudi v preteklem letu niso izvedli. Učence so o tematiki osveščali pri urah državljanske vzgoje in etike. Učenci 5. razredov pa so svojimi učiteljicami v goste povabili društvo za bolnike z multiplo sklerozo.

Športna zveza Velenje spodbuja svoje članice, da izvajajo programe za izboljšanje življenja invalidov v MO Velenje. Med njimi so naslednja društva oz. klubi, ki so včlanjeni v Športno zvezo Velenje: Medobčinsko društvo invalidov Velenje, Strelsko društvo Mrož Velenje, Ribiška družina Velenje, Plavalni klub Velenje, Atletski klub Velenje in Karate klub Velenje. Prav tako vsako leto v okviru izbora najboljših športnikov in športnic MO Velenje pripravijo izbor najboljšega športnika invalida ter športnico invalidko. Ostalih programov za invalide ne izvajajo.

5. DELO, ZAPOSLITEV, MATERIALNA IN SOCIALNA VARNOST

Zavod RS za zaposlovanje je osrednja ustanova na trgu dela. Med njegove poglavitne naloge sodi tudi razreševanje najranljivejših skupin na trgu dela, med njimi tudi brezposelnih invalidov. Na področju zaposlovanja invalidov si na Uradu za delo Velenje prizadevajo doseči čim večje vključevanje brezposelnih invalidov in ostalih brezposelnih oseb, ki imajo omejitve pri zaposlovanju, na trg dela. V evidenci brezposelnih oseb na območju MO Velenje (989 brezposelnih oseb) je bilo konec decembra 2022 prijavljenih 213 brezposelnih invalidov ali 54 brezposelnih invalidov (-20,2 %) manj kot v letu 2021.

Pomembno je, da so v letu 2022 vključili v zaposlitve 70 brezposelnih invalidov, prav tako so jih vključevali v programe Aktivne politike zaposlovanja ter v zaposlitveno rehabilitacijo. Med prijavljenimi invalidnimi osebami izstopajo ženske (61,0 %) in dolgotrajno brezposelni invalidi, ki jih je 67%.

Starostna struktura prijavljenih brezposelnih invalidov MO Velenje je naslednja:

- 68,5 % je starih nad 50 let,
- 18,7 % je starih med 40 in 49 let,

- 11,3 % je starih 26-39 let in
- 1,5 % starih do 25 let.

Izobrazbena struktura:
- 42,7 % invalidnih oseb z osnovnošolsko izobrazbo,
- 32,4 % z nižjo ali srednjo poklicno izobrazbo,
- 18, 3 % s peto raven izobrazbe in
- 6,6 % z višjo in visoko raven izobrazbe.

Ključni dejavnik, ki poleg zdravstvenih omejitev, starosti vpliva na zaposljivost invalidov, je tudi njihova neugodna izobrazbena struktura ter njihova znanja in veščine, kar pomeni, da je posledično izbor del precej zožen na opravljanje preprostih in nezahtevnih del.

V okviru Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (v nadaljevanju ZZRZI), izvajajo rehabilitacijsko svetovanje z namenom in ciljem usposobitev invalida za ustrezno delo, njegovo zaposlitev (ali ohranitev zaposlitve), napredovanje v zaposlitvi ali ustrezna sprememba invalidove poklicne poti. V procesu rehabilitacijskega svetovanja se izvaja ugotavljanje smiselnosti za začetek postopka za pridobitev statusa invalida in/ali pravice do zaposlitvene rehabilitacije, informiranje in svetovanje o pravicah invalidov in spodbudah za zaposlovanje invalidov, ugotavljanje in analiziranje posebnih potreb pri zaposlovanju, funkcijskih zmogljivosti, opredelitev vrste in stopnje ovir pri zaposlovanju, analiza zmožnosti in sposobnosti osebe za usposabljanje in zaposlitev, ugotavljanje potrebe po poglobljenih oblikah obravnave v okviru zaposlitvene rehabilitacije ter izdelava ocene zaposlitvenih možnosti. Prav zaradi neustrezne izobrazbene strukture, se v procesu zaposlitvene rehabilitacije – ob upoštevanju fizičnih in psihičnih omejitev zaradi posledic invalidnosti – pred zaposlitvijo osredotočajo predvsem na pridobivanje novih znanj in veščin na konkretnem delovnem mestu kot tudi na opredelitev potrebne strokovne in/ali tehnične podpore.

Rehabilitacijsko svetovanje je torej kontinuiran proces in potrebuje intenzivno sodelovanje ter povezovanje različnih strokovnih služb. Tako se rehabilitacijski svetovalec povezuje z zdravnikom svetovalcem (praviloma zdravniki medicine dela), z rehabilitacijsko komisijo, izvajalci storitev zaposlitvene rehabilitacije ter z ostalimi nosilci invalidskega varstva oziroma zaposlitvene rehabilitacije, delodajalci (invalidska podjetja, zaposlitveni centri idr.), izvajalci programov socialne vključenosti ter centri za socialno delo.
Po ZZRZI vlada z uredbo določa, koliko invalidov mora zaposliti podjetje glede na svojo velikost in dejavnost. Kvote so določene za delodajalce z več kot 20 zaposlenimi: zaposliti morajo od 2 do 6 odstotkov invalidov glede na skupno število delavcev, različno po dejavnostih.
Invalidne osebe, ki jim je bila priznana pravica do zaposlitvene rehabilitacije po ZZRZI, Zavod RS za zaposlovanje kontinuirano vključuje v storitve zaposlitvene rehabilitacije k različnim koncesionarjem za izvajanje storitev zaposlitvene rehabilitacije.
Koncesionarji za izvajanje storitev zaposlitvene rehabilitacije na območju Urada za delo Velenje so: Zavod Ruj Nazarje, Racio Celje in Zavod Ruj, na naslovu Prešernova 8, Velenje.

Povečana motivacija, aktivacija, individualen pristop pa pripomorejo k večjemu vključevanju le-teh v ukrepe aktivne politike zaposlovanja (javna dela, subvencije za zaposlitev, programi izobraževanja in usposabljanja, Učne delavnice…), h konkurenčnejšemu nastopu na trgu dela in k višji kvaliteti življenja.

V letu 2022 se je z Urada za delo Velenje zaposlilo 98 brezposelnih invalidnih oseb, od tega je prešlo v zaposlitve 70 brezposelnih invalidov, ki so občani MO Velenje.

V letu 2022 smo **v ukrepe Aktivne politike zaposlovanja vključili 93 brezposelnih invalidov**:
- 30 invalidov v program Javna dela in Učne delavnice ,
- 13 invalidov v program Spodbude za zaposlovanje,

- 50 invalidov v programe usposabljanja in izobraževanja

(podatek o vključitvah v programe APZ se vodi na ravni Urada za delo Velenje (MO Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki)

Delovna zmožnost oseb z ugotovljeno trajno telesno in/ali duševno okvaro ter njihovo vračanje na delo po rehabilitaciji (lahko) sooblikujeta postopke za obvladovanje invalidnosti v družbi, kar se kaže v večji socialni vključenosti, v preprečevanju prezgodnjega (invalidskega) upokojevanja in v preprečevanju dolgotrajne brezposelnosti.

Na dan 31.12.2022 je bilo v **Skupini Premogovnik Velenje** zaposlenih 409 invalidov od tega 394 v invalidskem podjetju HTZ I:P:, Velenje. V invalidskem podjetju so s trga dela zaposlili 6 invalidov. Skladno s potrebami delovnega procesa in preostale delazmožnosti so na različna fizično nezahtevna dela prezaposlili še 9 invalidov, ki so pred nastankom invalidnosti, delo opravljali v Premogovniku Velenje. Na področju izvajanja storitev zaposlitvene, poklicne in medicinske rehabilitacije, zaposlovanja invalidov, invalidskih postopkov, usposabljanja na delovnem mestu so sodelovali s številnimi zunanjimi inštitucijami: Zavodom za invalidsko in pokojninsko zavarovanje, Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, osebnimi zdravniki, izvajalci storitev zaposlitvene rehabilitacije, Zavodom za zaposlovanje, z Javnim štipendijskim, razvojnim, invalidskim in preživninskim skladom Republike Slovenije, Centrom za rehabilitacijo invalidom, idr.

6. VERA IN DUHOVNA OSKRBA

Verske ustanove, invalidske organizacije in društva zagotavljajo dostopnost do duhovne oskrbe in spodbujajo enake pravice do veroizpovedi, ne glede na vrsto invalidnosti. Poleg tega je njihova redna naloga skrb za dostopnost do cerkvenih objektov ter zagotavljanje ustreznih arhitekturnih rešitev v okviru prihodnjih sanacij in/ali rekonstrukcij cerkvenih objektov.

7. VKLJUČENOST INVALIDOV V OBLIKOVANJE POLITIKE IN NAČRTOVANJE INVALIDSKEGA VARSTVA

V Republiki Sloveniji so zagotovljene možnosti svobodne oddaje volilnega glasu s tem, da se zagotovijo prilagojena volilna mesta za gibalno ovirane osebe. Poleg tega pravočasno obveščajo o dostopnih voliščih v skladu z veljavno zakonodajo.

Invalide spodbujamo in jim omogočamo sodelovanje pri pripravi občinskih dokumentov, ki se nanašajo na področja invalidov. Invalidska društva so vedno vabljena k sodelovanju pri pripravi programov za izboljšanje življenja invalidov v MO Velenje. Sodelovali so pri pripravi Programa za izboljšanje življenja invalidov MO Velenje za obdobje 2018-2021.

8. AKTI OBČINE, KI UREJAJO VPRAŠANJA ZA URESNIČEVANJE PRAVIC INVALIDOV

Invalidi se vključujejo v pripravo občinskih aktov, ki se nanašajo na vprašanja invalidov.

Svet MO Velenje je na 2. redni seji dne 29. 1. 2019 sprejel Program za izboljšanje življenja invalidov v MO Velenje za obdobje 2018 do 2021. S pripravo Programa za izboljšanje življenja invalidov v MO Velenje za obdobje od 2018 do 2021 se je nadaljevalo z uspešno in ustaljeno prakso sistematičnega načrtovanja ukrepov na področju zagotavljanja dostopnosti. Program vsebuje nabor ukrepov, katerih nosilci so organi MO Velenje ter posamezni javni zavodi, podjetja, društva in ostale institucije v MO Velenje. Program vsebuje nabor ukrepov, razvrščenih pod sedemnajst ključnih ciljev - osveščanje in informiranje javnosti o invalidski problematiki, zdravstveno varstvo, rehabilitacijski programi, strokovno-podporne storitve in programi, dostopnost grajenega okolja, informacij in prevozov, vzgoja in izobraževanje, delo in zaposlitev, materialna in socialna varnost, družinsko življenje in spoštovanje osebne integritete, kultura, rekreacija in šport, vera in duhovna oskrba, vključenost invalidov v oblikovanje politike in načrtovanje invalidskega varstva, podpora delovanju invalidskih organizacij, usposabljanje strokovnega kadra za komuniciranje in neposredno delo z osebami s posebnimi potrebami ter mednarodno sodelovanje. Do leta 2021 je veljal Program za izboljšanje življenja invalidov v MO Velenje za obdobje od 2018 do 2021, sedaj pa je planirala izdelava Strategije socialnega varstva v MO Velenje, ki bo zajela tudi področje izboljšanja življenja invalidov.

Svet Mestne občine Velenje je na 19. redni seji dne 28. 2. 2017 sprejel Celostno prometno strategijo Mestne občine Velenje, Trajnostna mobilnost za zeleno Velenje, Ukrepajmo danes za prijaznejši jutri (Uradni vestnik 5/2017). Celostna prometna strategija Mestne občine Velenje predvideva na področju uveljavitve trajnostnega načrtovanja prometa tudi naslednji ukrep, in sicer Strateško načrtovanje dostopnosti za invalide in druge osebe z oviranostmi.

9. MATERIALNA, FINANČNA IN VSEBINSKA PODPORA DELOVANJU INVALIDSKIH ORGANIZACIJ IN POSVETOVANJE PRI ODLOČANJU O INVALIDSKIH ZADEVAH

V MO Velenje deluje **Svet za invalide**, ki ima nalogo opozarjanja in podajanja pobud za odpravo vseh vrst ovir in nefunkcionalnih rešitev v grajenem in družbenem okolju ter informiranja javnosti o aktivnostih in problemih, s katerimi se soočajo invalidi. Člani Sveta za invalide MO Velenje spremljajo učinke sprejetih ukrepov za osebe s posebnimi potrebami.

MO Velenje nudi invalidskim organizacijam in društvom uporabo prostorov oziroma večnamenskih dvoran v občinski lasti za namen okroglih miz, predavanj in prireditev s področja invalidnosti. MO Velenje sofinancira programe in projekte s področja socialnega varstva, kulture in športa. Vsi razpisi so objavljeni na spletni strani MO Velenje, www.velenje.si, v poglavju Javne objave. V letu 2022 so bili na teh področjih objavljeni naslednji razpisi:

- Javni razpis za sofinanciranje socialnih in zdravstvenih programov in/ali projektov v Mestni občini Velenje v letu 2022.
- Javni razpis za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022.
- Javni razpis za sofinanciranje programov organizacij upokojencev v Mestni občini Velenje za leto 2022.
- Javni razpis za izbiro kulturnih programov in projektov v Mestni občini Velenje, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Mestna občina Velenje.
- Javni razpis za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje.

10. ZAKLJUČEK

S projektom Občina po meri invalidov dajemo velik poudarek invalidom, saj se zavedamo njihovega pomena vključenosti v družbo. Ponosni smo, da je bila Mestna občina Velenje leta 2004 ena izmed prvih prejemnic listine Občina po meri invalidov. Invalidi lahko k družbi veliko prispevajo. Ni treba, da so odvisni od drugih. Pomembno je, da v okolju, kjer živijo, dobro počutijo. Morajo se počutiti varno. Imeti morajo primeren prostor za življenje. Drugi ljudje jih morajo upoštevati.

S projektom želimo izboljšati obveščanje in osveščanje občanov o položaju, pravicah in potrebah invalidov, njihovem uveljavljanju kot neodvisnih državljanov in integraciji v vsa dogajanja v občini, zagotoviti pogoje za vključevanje invalidov v procese odločanja na občinski ravni, na področjih, ki so za invalide pomembna, razvijati podporno okolje, službe, programe, ki omogočajo čim bolj neodvisno življenje invalidov in poudarjanje njihovih sposobnosti, odpravljati ovire, ki onemogočajo ali otežujejo neodvisno življenje invalidov in reševati tudi druge problematične situacije, s katerimi se naši invalidi srečujejo (npr. dodelitev ali zamenjava stanovanj invalidom, brezplačno koriščenje dvoran, dodelitev izrednih pomoči invalidom, sofinanciranje programov invalidskim društvom, sofinanciranje javnih del).

Vsako leto izvedemo v MO Velenje številne dogodke, aktivnosti in ukrepe za izboljšanje življenja invalidov. V naši lokalni skupnosti se zavedamo, da ima kar nekaj naših občank in občanov različne oviranosti in si z različnimi ukrepi in aktivnostmi že vrsto let prizadevamo, da zagotavljamo dobre življenjske pogoje prav za vse občane.

Pripravila:
Tea Pantner, dipl. var., l.r.
svetovalka

Drago KOLAR, l.r.
predsednik Sveta za invalide
Mestne občine Velenje

Številka: 403-04-0030/2021
Datum: 12. 4. 2023

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022

Dvoletni Javni razpis za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leti 2022 in 2023 je bil objavljen 1. 1. 2022 na spletni strani Mestne občine Velenje. Razpis za leto 2022 je bil odprt do 31. 12. 2022.

Za razpis je bilo s sprejetim proračunom za leto 2022 načrtovanih 100.000 evrov, veljavni proračun je znašal 159.000 evrov.

Vse vloge, ki so prispele na razpis, je komisija, ki jo je v ta namen imenoval župan, obravnavala mesečno – do 15. v mesecu v preteklem mesecu prispele vloge. Odpiranj je bilo v letu 2022 dvanajst.

Prijavitelje oziroma njihove programe/projekte/prireditve je omenjena komisija vrednotila v razponu od 0 do 100 točk, in sicer na podlagi kriterijev in meril, ki so bila objavljena v razpisu. Vrednost točke je 10 evrov, torej je najvišji znesek sofinanciranja lahko znašal 1.000 evrov; razen, če je komisija ocenila, da gre za program/projekt/prireditev, ki naj jo Mestna občina Velenje podpre v večji meri. V takem primeru je komisija predlagala županu, da za sofinanciranje programov/projektov/prireditev sprejme poseben sklep, ki omogoča sofinanciranje višje od 1.000 evrov. V letu 2022 je bilo takšnih programov/projektov/prireditev 46.

Vseh prijavljenih programov/projektov/prireditev je bilo 120 (v letu 2021: 80). Od 80 prijaviteljev 5 prijaviteljev ni pridobilo sofinanciranja, ker prijava ni ustrezala pogojem razpisa. Povprečen znesek sofinanciranja je v letu 2022 znašal 1394,92 evra. Najvišji odobren znesek sofinanciranja je bil 16.780 evrov, a ni bil realiziran.

Vsak prijavitelj se lahko v tekočem letu na razpis prijavi z največ dvema vlogama. V letu 2022 je bilo takšnih prijaviteljev 17; med vsemi prijavitelji je bilo 5 fizičnih oseb.

Skupaj je bilo v letu 2022 razdeljenih 156.366 evrov (v letu 2021: 112.886,53 evra). Obveznosti do prijaviteljev, katerim so bila sredstva za sofinanciranje programov/projektov/prireditev odobrena v 2022 in ki do 30. 11. 2022 niso oddali poročila, zapadejo v leto 2023. Do 31. 12. 2022 je bilo tako nakazanih 155.625,14 evra.

Okvirna višina sredstev javnega razpisa za leto 2023 je 100.000 evrov.

Pripravila:
Petra Cerjak, l.r.
Kabinet župana

Aleksandra Forštner, l.r.
vodja Kabineta župana

Priloga:

- preglednica sofinanciranj v letu 2022

Razpisi javnega razpisa za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna MOV v letu 2022

	ZAP. ŠT.	NAZIV PRIJAVITELJA	PROGRAM/ PROJEKT/ PRIREDITEV	ZNESEK DOTACIJE/OBLIK. S.
januar		Zavod za zaščitniško dejavnost Kentaks No. 1	Tuneliro vodnik Z GLAVOM NA PRTIČ	300,00 €
		ŠALEŠKO SANKLJAŠKI SINDIKAT	Sankaška tekma za pokal Slovenije v FIS in drugim mednarodnim tekmovanjem ter društvena srečanja v druž. z vsemi udeleženci	1.000,00 €
		ATLETICA, Matija Koren, s.p. - ekipa Grgavcih zvarek	Festival SoccerGarden	1.000,00 €
		PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO VINSKA GORA	POPOLNJITEV MREŽE DEFIBRILATORJEV V KS VINSKA GORA - PIREŠICA	300,00 €
		VALJAVEC d.o.	KAJAK 4x	2.000,00 €
		DRUŠTVO BOLNIKOV Z OSTEOPOROZO ŠALEŠKE DOLINE	Obiskovalci kopi in spa	1.000,00 €
		PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE	ZIMSKA PLANINARSKA RAZNIHOVA VOŠNJAKA VOŠNJE PLANINSKE POTI "POT ALI SRCA"	1.000,00 €
		PLANINSKO DRUŠTVO VOJNIK	1. VELENJE STREET ARTE FESTIVAL 2022	415,00 €
		Društvo, Izobraževanje in ohlrkovanje, Bojana Jug, s. p.	Projekt: Izdaja e-knjige z kombinacijo slik in moto-arpiranja besedila, ki vodio oseb do jezikovi i uporbi z Slovi a	300,00 €
			skupaj	7.400,00 €
februar		DRUŠTVO ZA PomoČ ŽIVALIM VELENJE SMRČKI	Pokrivanje preventivne protokolarne cepitve mačk v MOV ob pojavu pasje gripe 2022	1.000,00 €
		CPT d.o.o.	CPT Velo - Odprtje predstavitve za otvoritev	1.200,00 €
		DRUŠTVO LIGHT FILM	PROJEKT PREVZEMA IN PREDSTAVITVE PROJEKTNEGA VOZLIŠČA "PRIREKA - VOŠNJE" IN SNEMALNE PRODUKCIJSKEGA NAPOTOVANJA V NAMEN PROMOVIRJE ITA MK	2.000,00 €
		KONKANON društvo Ljubrt	Snemanje in izvedba igre gostov odmevnih scenskih na Velenjo	1.500,00 €
		PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO VELENJE	NAZIV ZAVIHA ZE MEDGENERACIJSKEGA DOGODKA ZA MLADINE POD VELEVE	900,00 €
		Športno in kulturno umetniško društvo Kavča	Obisk Dr. Z predavanjem "Športni i zdravstveni vidiki v MLDU"	600,00 €
		"Imanje" društvo gibalno ovirnih in vseh z invalidskega Kozova	TETRA HOKEJSKOM UDRUŽENJEM MESTNE OBČINE VELENJE - "NOVOLETNI OBOJ MLDU	300,00 €
		NOVA VEDNO DRUŠTVO ILEO ZA KOROŠKO	REGRESTRINO UDOBRAŽEVALNI DAN OBEH S STORO	900,00 €
			skupaj	8.400,00 €
marec		DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠALEK	PRIREDITEV ŠPORTNEGA TEDENJANJE IN PRAZNOVALNE GIMZA DAŽNAVNIH MEDGENSKIH ŠPORTNO TEDENJANJE OB PRAZNIKU DO SALEK IN MESTA VELENJE	300,00 €
		DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠALEK	Telovo-soje za pokal, KV, druge z vrstanju glinetni golmov	300,00 €
		LOVSKA DRUŽINA VELENJE	Streljanje za društvo ene gostov odmevnih scenskih na Velenjo	650,00 €
		CITROENOVI CENTER MLADOST ZOM MARIBOR	Strokovje društvo ene gostov odmevnih scenskih na Velenjo	376,00 €
		KAMENI GLABENIK CENTER GOLOČNA, ROBERT GOLOČNA s.p.	KARATEDNARSKO TEDNENJANJE ZA POKAL ŠALEŠKE DOLINE	2.000,00 €
		KUL TURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO GALMOSA CELJE	Medna kralja Barbara Vidalca z Šalek	300,00 €
		HBM, VELENJE, D.O.O.	34. VIP CUP VELENJE 2022	2.500,00 €
		MOTO KLUB LEPENA	2. BLAGOSLOV MOTORNIH KOLES	300,00 €
		NAMIZNOTENIŠKI KLUB TEMPO VELENJE	PRVENSTVO ZA PODROČJE PODRUJ za NASTOP NA EVROPSKEM IN SEVEROVSKEM PRVENSTVU V NAMIZNEM TENISU Rijeka 2022	1.000,00 €
		NAMIZNOTENIŠKO DRUŠTVO LOONS KLUB VELENJE	1. MEDNARODNI TURNIR V NAMIZNEM TENISU ZA PRVO OBLIKOVNIKA HUMANITARNEGA DRUŠTVA LOONS KLUB VELENJE	2.500,00 €
			skupaj	12.126,00 €
april		KUL TURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO "LIPA" KONOVO	Kreativa izdaja in prireditev na prostem v okviru Teden ljubiteljske kulture	400,00 €
		KUL TURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO "LIPA" KONOVO	8. Srečno koncert vokalnih skupin	300,00 €
		ŠALEŠKA POHVALNIŠKA ZVEZA DRUŠTEV UPOKOJENCEV VELENJE	Športaje dela, diamantno in lesteno pomlatnih parov iz enotanja upokojencev	2.000,00 €
		AVTO MOTO KLUB PILMO	Dirka VF Thunder	7.000,00 €
			skupaj	12.533,00 €
maj		Športno kulturno društvo Šoštanj meets	Evropsko tekmovanje Anje Jeglerčan	200,00 €
		TURISTIČNO OLEPŠEVALNO DRUŠTVO ŠOŠTANJ	Dan Turizta simpozij društvo ecrojskih karnevalskih mest	500,00 €
		KULTURNO DRUŠTVO PARK KOLJAK	Koncert pop in rock 2022	500,00 €
		DRUŠTVO MODELARJEV MODELAR VELENJE	Mednarodno tekmovanje z modeli kolikor na daljavo v obliki je Pokal Mestne občine Velenje	1.200,00 €
		Univerza v Mariboru	3. mednarodna konferenca Koffe-Energy &Responsibility	2.000,00 €
		VRBSKO DRUŠTVO DR. M.JEZA STOJANOVIĆ	Dnevi vrbskih v ali vrbska kultura v Velenje	500,00 €
		ZVEZA DRUŽENJ BORCEV ZA VREDNOTE NARODNOOSVOBODILNEGA BOJA BOJA SLOVENIJE	Tradicionalno, že 61. srečanje borcev Vrbskega, udeležili zapomni in ukradenih vrbskih narodnoosvobodilnih udarnikov in zapomni, ter vrbskih in drugih, in prijateljev z Pohorja.	1.500,00 €
		KUL TURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO KREATIVNIH IDEJ MAGNOLIJA	Pri e Bora na kolenje	415,00 €
		Društvo borcev za vrednote narodnoosvobodilnega boja Velenje	Polet vseh let - Boja vseh	400,00 €
		Planinsko društvo Velenje	70. srečanje planincu po poteh z dvanajstih smeknom	2.000,00 €
		KUL TURNO DRUŠTVO MEŠANI PEVSKI ZBOR GORENJE VELENJE	PRAZNIČNO SKUPAJ z lotom koncertom MEPZ Gorenje	645,00 €
			skupaj	11.920,00 €
junij		LOVSKA DRUŽINA ŠKALE	Medrožkovsko srečanje lahkonoga-ega LD Škale 2022	600,00 €
		KLUB AMERIŠKEGA NOGOMETA ČRNI KUGARJI	Amerišk i nogomet	345,00 €
		ZVEZA VETERANOV VOJNE ZA SLOVENIJO	Srečanje vojnih veteranov in članskov Slovenije	2.000,00 €
		DRUŠTVO BOLNIKOV Z OSTEOPOROZO ŠALEŠKE DOLINE	Prevrstica "knajpa, ulična kavč imajmo z je."	600,00 €
		ŠALEŠKI TENIŠKI KLUB VELENJE	Tennis Europe 14 - Velenje 2022	2.000,00 €
		ŠALEŠKI TENIŠKI KLUB VELENJE	VELENJE OPEN 2022 - 10.000	10.000,00 €
		KULTURNO DRUŠTVO OLEDALIŠČE VELENJE	Praškovski knjige ob 6o letnici Desbalicka Velenje	3.000,00 €
		MERJASI ODRUŠENI	Kolesarski maraton"Velenje-Solkovica 2022"	600,00 €
		SMUČARSKO SKAKALNI KLUB VELENJE	Pokal Agaka z simulatorjih skokih	700,00 €
		CPT D. O. O.	CPT Pred Covid rehabilitacija	600,00 €
		KUL TURNO DRUŠTVO NABEDLEŠAVATA	11. FESTIVAL NABEDLEGA KITA	1.000,00 €
		MIKLIČ ALEKSANDAR	VEDAJA OD JA TANGUERO	0,00 €
		CENTER ZA IZVEDOJE, IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE VELENJE	Planinsko pohodni labor	400,00 €
		KOLEMERSKO DRUŠTVO LIGHT	oblike s enzimskim Britcij	1.500,00 €
		DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠENTILJ PRI VELENJU	Telovo-soje za pokal KS Šentilj in obeležitev jezerka MOV	400,00 €
		PARVULINA AGENCIJA SAMOSLINO ŠALEŠKE REGIJE, S. O. O.	Festa al SAŠA tutevar	1.200,00 €
			skupaj	31.300,00 €
julij		KULTURNO DRUŠTVO MEŠANI PEVSKI ZBOR GORENJE VELENJE	70. VESELI Cvrk KULTURE	600,00 €
		AD Skala	65 let Smučarsga zagonetnega kluba Škala	400,00 €
		DRUŠTVO ŠALEŠKIH LOVOVNJOV	Lokovna kolonija in nastop e Mala medo, ljal le imam - /	400,00 €
		DRUŠTVO ZA POMOČ ŽIVALIM VELENJE SMRČKI	Telovo-soje protiremetne protokolarnih mut v MOV ob druge pokaje 2022	1.000,00 €
		Društvo za harmonijo življenja	Pro-krajeni ste z mladostjo z Jezu	400,00 €
		KLUB RAČUNO SPORT ŠOŠTANJ	AMBO ENDURO RACE "OVER THE MINE"	400,00 €
		ŠPORTNO IZOBRAŽEVALNO KULTURNO DRUŠTVO PIPCA	Cajonski - Drnajanska skupina ali drnal in znakovalka z CE-MOV z razvojem spontanega glasja in kulture	400,00 €
		Nova Tacna	Prva dama kola 3 (Prva dama vinon 3)	300,00 €
		ŠPORTNO IZOBRAŽEVALNO KULTURNO DRUŠTVO PIPCA	KARCUFEST - 4. mednarodni spektakel bobnov ekipna bobna Lubnika vabnika	400,00 €
		TURISTIČNO DRUŠTVO ZOO STAROM VELENJE	Prireditev ne evropskem prvenstvu v gasilcu na dolgi progi FIS v Evropskem Olimpijskem POZI" in regeh Planja	1.500,00 €
			skupaj	5.400,00 €
avgust		ŠALEŠKA POHVALNIŠKA ZVEZA DRUŠTEV UPOKOJENCEV	ZMENI MEDGENERACIJSKEGA SOČUTJA 2022	2.000,00 €
		FOGELMEJSKA DRUŽINA VINSKA GORA	Dan i odprtih vrat Čebelarske družine Vinska Gora	600,00 €
		DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠKALE	ŠPORTNO REKREATIVNI TEDENJANJE UPOKOJENCEV MESTNEGA MNOŽENJA SELEKCIJSKEGA ŠPORTNEGA DRUŠTVA	400,00 €
		ŠPORTNO DRUŠTVO ŠENTILJ	PRAVNO ZASTOPANJE PRED VSEMI SODIŠČI V RS IN DRUGIMI INSTITUCIJAMI	3.000,00 €
		Športno in kulturno umetniško društvo Kavča	Rafonca po Mariji 2022	270,00 €
		DRUŠTVO UPOKOJENCEV VELENJE	STREL-JAČE Z ZRAČNO PUŠKO - otročno-preventivno (2016 in rt)	1.000,00 €
		DRUŠTVO UPOKOJENCEV VELENJE	KONCERT za pokoje, vložil	2.000,00 €
		KLUB VODNIH ŠPORTOV VELENJE	KRSTNA NOČ	1.100,00 €
		PLANINSKO DRUŠTVO VINSKA GORA	Odkrivnica ke vzdržčki-vela je zapisana pot Ra pokal vinska gora	1.000,00 €
		AVTOMOTORNO DRUŠTVO KAČNOT VELENJE	MEDGENSKO v PRAGE. Kaj spoznaja Foto dgelke igenal 30 let in današnje?	360,00 €
		DRUŠTVO NAMIZNOTENIS INŽENIRJEV VELENJE	Glas-skrianje draženu. MO Velenje in v samem ki zdravem razmo ite jenje	250,00 €
		KLAGENFURT CENTER	Video prevrstnak izmenjanje na kulturno-turistično dravsk mesto Velenje	300,00 €
		KLAGENFURT CENTER	Rremenje z Velenjem - BALLER 30 let	280,00 €
		SMOKOVEC DRUŠTVO ŠENTILJ PRI VELENJU	Telovo-soje za pokal KS Šentilj in obeležitev jezerka MO Velenje Velo prestor kulturi ter turne	300,00 €
		TRIMIKA, raumetnina digitalnih, d. o.o.	Šalmo- zalka vrtnic	720,00 €
			skupaj	14.430,00 €
september		ATLETSKI KLUB VELENJE	Izdaja e revy spletne strani	600,00 €
		ATLETSKI KLUB VELENJE	Prevrstnaku- gorčna polma kolka	300,00 €
		SIGMAG - SLOVENSKA KAMNOLOMSKA	HUMANITARNI PROJEKT ZBIRANJA IN DISTRIBUCIJE HRANE SOCIALNO OGROŽENIM	600,00 €
		LOVSKA DRUŽINA ŠKALE	Memorial Janeza Bratka	400,00 €
		ČEBELARSKE DRUŽINE ZA VREDNOTE NARODNOOSVOBODILNEGA BOJA BOJA VELENJE	34. SREČANJE BORCEV - PLANINSKEV IN DRUGIH VETERANSKIH ZDRUŽENJ	2.500,00 €
		CINGLA, GOSTINSTVO IN ORGANIZACIJA PRIREDITEV, D.O.O.	Koncert ob 15 letnici filmske Jaze Cafe	1.000,00 €
		DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠENTILJ PRI VELENJU	15. Območna delovanja društva	600,00 €
		DRUŠTVO TRIJAKOV SLOVENIJE	Lahne planinarjenje nak Društva Trijakov Slovenije	500,00 €
		MOTO KLUB LEPENA	ZAKLJUČKA MOTORISTIČNE SEZONE S SPORTNIM IGRAMI	300,00 €
		ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	Evropsko študentsko prvenstvo v Rafting Splitu	10.750,00 €
		NAMIZNOTENIŠKI KLUB TEMPO VELENJE	1. MEDNARODNI TURNIR V NAMIZNEM TENISU SCHENKOVI V SEVERU 2022/2023 ZA PRAZNIČNIMI IZDALE VELENJE, nabrej 16.11.2022	2.500,00 €
		DRUŠTVO PIHALNI ORKESTER PREMOGOVNIKA VELENJE	Pisma e Pihalnega orkestra Premogovnika Velenje z Občinami	1.500,00 €
		KUL TURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO KREATIVNIH IDEJ MAGNOLIJA	KREATIVNA DELAVNICA ŠIVANJA	300,00 €
			skupaj	21.550,00 €
oktober		Mihael Vrunec	Pisma e za sodelovanje in turnaju z pes-tenn duetom - team Teoš/Vrunec s Šmga	740,00 €
		DRUŠTVO UPOKOJENCEV VELENJE	STREL-JAČE Z ZRAČNO PUŠKO - OKŽAVNO-PREVENTIVNI (2x20 (let)	2.500,00 €
		ŠALSKI CENTER VELENJE	Pisat na teptnu	600,00 €
		KARATE KLUB VELENJE	Digitalizacija - snemalanje in izvedba prvega pravega tur prvenca tur prvenca tur Karate Kluba Velenje v Jeklo-arni in Salem dvoje	1.000,00 €
		ŠPORTNO DRUŠTVO PIKADO KLUB STRELA No 1	11 badminton turnir z ekipo za pokal MO VELENJE	700,00 €
		Vinska Kozina	Vinska Kozina - Vinska Kozina - Vinska Kozina -

//divprodid-60447 {font-size:97px;color:#000;left:0px;top:0px;letter-spacing:0px;word-spacing:0px;font-family:sans-serif;transform:scale(1,1);} //