



MESTNA OBČINA VELENJE

Titov trg 1, 3320 VELENJE / telefon 03/ 8961-652 / telefax: 03/ 8961-655

**Nadzorni odbor Mestne občine Velenje**

**POROČILO  
O OPRAVLJENEM NADZORU**

**DELOVANJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA  
JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA ŠALEK VELENJE  
ZA LETO 2021**

**(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Velenje)**

Številka: 0110-0002/2021

Datum: 20. 6. 2022

Na podlagi 47. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo), v nadaljevanju: Statut MOV ter 31. člena Poslovnika o delu nadzornega odbora Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, številka 11/2016), v nadaljevanju: Poslovník NO MOV, je nadzorni odbor Mestne občine Velenje, sprejel

**POROČILO**  
**o opravljenem nadzoru poslovanja**

**VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA JAVNEGA ZAVODA**  
**OSNOVNA ŠOLA ŠALEK VELENJE ZA LETO 2021**

**(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Velenje)**

- 1. Nadzorni odbor v sestavi:**
  1. Rok Gril, predsednik odbora,
  2. Branka Vičar, članica,
  3. Darja Štraus, članica,
  4. Vlasta Globačnik, članica,
  5. Matej Pečnik, član,
  6. Dalibor Nikić, član in
  7. Amadeja Martinšek, članica
  
- 2. Poročevalec: Rok Gril**
  
- 3. Nadzorovani organ: VIJZ Osnovna šola Šalek, 3320 Velenje**

## 4. UVOD

Nadzorni odbor Mestne občine Velenje, v nadaljevanju NO MOV, je v skladu z določili 45. člena Statuta MOV najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

### 4.1. Obseg in postopek ter namen nadzora

Obseg in postopek nadzora temeljita na pregledu pravilnosti in zakonitosti poslovanja vzgojno izobraževalnega javnega zavoda Osnovna šola Šalek Velenje (v nadaljevanju OŠ Šalek).

Sklep o uvedbi nadzora št. 0110-0002/2021 z dne 13. 4. 2022 je bil odgovorni osebi vročen 21. 4. 2022. Preverjanje se je pričelo dne 25. 4. 2022 na sedežu OŠ Šalek Velenje. Nadzor je bil zaključen 6. 6. 2022.

Osnutek poročila je NO MOV obravnaval in sprejel na svoji dopisni seji dne 8. 6. 2022, nadzorovani osebi je bil vročen 10. 06. 2022.

### 4.2. Osnovni podatki o nadzorovani osebi

#### Osebna izkaznica zavoda:

Ime zavoda: VZGOJNO IZOBRAŽEVALNI JAVNI ZAVOD OŠ ŠALEK  
Sedež zavoda: Šalek 87, 3320 Velenje  
Ustanoviteljica zavoda: Mestna občina Velenje  
Matična številka: 5278902  
ID za DDV: 85859966  
Ravnateljica: Irena Poljanšek Sivka

Javni zavod OŠ Šalek deluje na podlagi Zakona o zavodih in Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l.RS, št.12/96, 115/2003).

#### Pomembni dokumenti za delovanje zavoda:

- zakon o delovnih razmerjih,
- zakon o zavodih,
- zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- zakon o osnovni šoli,
- zakon o javnih financah,
- zakon o računovodstvu,
- kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS,
- pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna,
- pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole,
- pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli,
- pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli,
- pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli,
- pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole,
- pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami v osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami,

- odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šalek.

**Pri uveljavljanju zakonskih predpisov upoštevajo:**

- kolektivno pogodbo za javni sektor,
- kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti,
- kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja,
- uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,
- pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov,
- pravilniki o normativih in standardih za izvajanje srednje in višje šolskih programov,
- pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- pravilnik o sistemizaciji delovnih mest OŠ Šalek,
- pravilnik o računovodstvu OŠ Šalek.

**Organi OŠ Šalek so:** Svet zavoda OŠ Šalek, Svet staršev, Šolski sklad ter Pritožbena komisija.

Svet zavoda je najvišji upravni organ šole, ki ga sestavlja enajst članov: trije predstavniki ustanoviteljice, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev zavoda. Svet zavoda sprejema LDN šole, zaključna poročila o delu šole, imenuje in razrešuje ravnatelja ter opravlja še druge z zakonom določene naloge.

Za uresničevanje interesov staršev je trenutno oblikovan 21 članski Svet staršev, ki ga sestavljajo predstavniki posameznih oddelkov.

Strokovni organi zavoda so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki ter razredni strokovni aktivni. V šoli imajo šolsko svetovalno službo, v kateri deluje socialna delavka Mojca Vedenik.

Obroke za učence in delavce šole (zajtrk, malica, kosilo, popoldanska malica) in zunanje abonente pripravljajo v šolski kuhinji. Računovodsko administrativni službi, ki delujeta v šoli sta tajništvo in računovodstvo.

#### **4.3. Pravna podlaga za izvedbo nadzora**

- statut MOV (Uradni Vestnik MOV, št. 1/2016 –UPB2),
- poslovnik sveta MOV (Uradni vestnik MOV, št. 3/2016 – UPB2),
- poslovnik o delu nadzornega odbora MOV (Uradni Vestnik MOV št. 16/2019),
- pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občin (Uradni list RS, št. 23/2009),
- zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 33/02 in 114/06-ZUE),
- zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21),
- pravilnik o računovodstvu v OŠ Šalek,
- pravilnik o gibanju računovodskih listin v OŠ Šalek,
- navodila za naročanje blaga, storitev in gradenj po enostavnem postopku in postopku predhodnega zbiranja ponudb v OŠ Šalek.

Komunikacija med NO MOV in nadzorovano osebo, OŠ Šalek, je v času nadzora od 25. 4. 2022 do 6. 6. 2022 potekala korektno in profesionalno preko ravnateljice vzgojno izobraževalnega JZ OŠ Šalek, Irene Poljanšek Sivka. Vsa potrebna komunikacija je potekala ustno po telefonu, pisno preko e-pošte in dvakrat na sedežu OŠ Šalek pri ravnateljici. Odgovori, pojasnila in dodatno zahtevana dokumentacija je bila na zahtevo NO posredovana v dogovorjenih rokih.

## **5. KRATEK POVZETEK**

NO MOV je opravil nadzor nad zakonitostjo in pravilnostjo delovanja vzgojno izobraževalnega javnega zavoda OŠ Šalek v letu 2021.

Namen nadzora je bil ugotoviti pravilnost izkazanih računovodskih izkazov za leto 2021.

**Ugotovitve:** NO MOV kršitev predpisov in nepravilnosti pri poslovanju OŠ Šalek ni ugotovil.

## **6. UGOTOVITVENI DEL**

Svet MOV je 24.6.1997 sprejel Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno – izobraževalnih zavodov osnovnih šol v Mestni občini Velenje, med njimi tudi o ustanovitvi Osnovne šole Šalek. Sedež zavoda: Šalek 87, Velenje. Osnovna šola Šalek je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Šalek, Velenje, vpisane s sodni register na Okrožnem sodišču v Celju pod številko Srg 821/90.

Kot izhaja iz Odloka o ustanovitvi osnovno šolo zastopa in predstavlja ravnatelj brez omejitev.

OŠ Šalek je za namene nadzora predložila NO MOV poleg dokumentacije navedene v točki 1.3. še naslednjo dokumentacijo:

- finančni načrt 2021,
- kadrovski načrt 2021,
- poročilo 2021 + finančno poročilo 2021,
- samoevalvacijsko poročilo za leto 2020/21,
- zaključni račun 2021.

### **6.1. Predstavitev zavoda**

Glavna dejavnost je vzgojno izobraževalna dejavnost – osnovnošolsko splošno izobraževanje.

V okviru te dejavnosti šola opravlja vzgojno izobraževalno dejavnost, to je organizirano in sistematično posredovanje znanja ter občin civilizacijskih in kulturnih vrednot, ki se opravlja kot javna služba na ravni obveznega osnovnega izobraževanja in katere izvajanje je v javnem interesu.

**Dejavnosti, ki jih šola v skladu z registracijo lahko izvaja, so naslednje:**

- osnovno izobraževanje splošnega tipa za mladino in odrasle,
- priprava šolske prehrane za učence, delavce šole in zunanje abonente,
- organizacija in izvajanje kulturnih prireditev in razstav,
- oddajanje prostorov v najem zunanjim uporabnikom in športnim klubom,
- športno vadbo in športno dejavnost
- tehnično proizvodno dejavnost
- prevoz učencev

### **6.2. Finančno poslovanje:**

Pogoje za delo šole zagotavljata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Mestna občina Velenje. OŠ Šalek pridobiva sredstva za delo iz:

- javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,

- prispevkov staršev,
- sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- donacij prispevkov sponzorjev,
- drugih virov.

Mestna občina Velenje zagotavlja iz proračuna osnovnim šolam sredstva po naslednjih postavkah:

- tekoči materialni stroški (električna energija, ogrevanje, komunalne storitve),
- drugi materialni stroški,
- tekmovanja, projekti, publikacije, jubileji,
- zavarovanje objektov,
- kurilno olje za podružnice,
- društva, klubi, raziskovalno delo,
- izobraževanje delavcev,
- dodatne dejavnosti (fakultativni pouk, varstvo vozačev)
- prevozi učencev,
- subvencije, zdravniški pregledi, socialne pomoči,
- modernizacija učne tehnologije,
- vzdrževanje objektov,
- revizije,
- okoljski izobraževalni programi,
- urejanje igrišč ob osnovnih šolah.

### 6.3. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Poročilo vsebuje podatke o ugotavljanju prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka. Zajeti so vsi dogodki, ki so nastali v obdobju tekočega koledarskega leta. Razčlenjeni so v skladu z enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

Načrtovanih finančnih parametrov iz finančnega načrta, v poslovnem letu 2021 niso realizirali v načrtovanih okvirih. Podlaga za sklep o financiranju, ki so ga prejeli za celo proračunsko leto, je bil denarni tok od septembra 2020 do februarja 2021.

V letu 2021 so se prihodki tržne dejavnosti s postavke najemnin prostorov in celotne prehrane zmanjšali zaradi ukrepov vlade, ki so bili sprejeti zaradi pandemije COVID 19.

V poslovnem letu 2021 so ustvarili za 2.152.562,18 EUR celotnih prihodkov in 2.145.352,03 EUR celotnih odhodkov.

Po odračunanem davku od dobička je znašal **presežek prihodkov nad odhodki 7.210,15 EUR**.

### 6.4. PRIHODKI v letu 2021

V poslovnem letu 2021 je bilo ustvarjeno 2.152.562,18 EUR prihodkov od poslovanja. V primerjavi s preteklim letom to predstavlja 18% porast prihodkov. Slednje je predvsem posledica povečanja transfernih prihodkov ministrstva iz naslova dviga plač in dodatkov za delo v izredno tveganih razmerah, posledica Pandemije COVID 19.

Prihodke predstavljajo:

- sredstva ministrstva in občine (tekoči materialni stroški, dodatne dejavnosti v OŠ, tekmovanja učencev, subvencije nakupa šolskih potrebščin, izobraževanja ter vzdrževanja),
- prihodki prehrane učencev (zajtrk, malica, kosilo, popoldanska malica)

- lastni prihodki iz pridobitne dejavnosti (šolska kuhinja, najemnine telovadnice, šolske avle in vrtca). Prihodke šolske kuhinje predstavljajo kosila otrok, zaposlenih ter zunanjih odjemalcev oz. abonentov.

Struktura prihodkov:

Naziv prihodkov	Leto 2021	%
Subvencije in dotacije	1.946.743	90
Finančni prihodki		0
Izredni prihodki	5.210	0,2
Prihodki od storitev na trgu	200.609	9,8
<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>2.152.562</b>	<b>100</b>

Dotacije ter subvencije države in občine so se v 2021 glede na preteklo leto povečale. Sredstva državnega proračuna so znašala 1.630.722 EUR prihodkov od financiranja, kar predstavlja 75,75% celotnega prihodka. Sredstva občinskega proračuna so znašala 335.809 EUR, kar predstavlja 15,60% celotnega prihodka. Drugih prihodkov za izvajanje dejavnosti je bilo 200.609 €, kar je predstavljalo 9,8% celotnega prihodka.

Pregled prihodkov in odhodkov iz naslova pridobitne dejavnosti:

PRIHODKI - KUHINJA (kosilo učenci)	118.806
PRIHODKI - KUHINJA (kosilo zaposleni, zunanji)	34.589
NAJEMNINA - telovadnice	7.614
<b>NAJEMNINA - volitve</b>	<b>84</b>
NAJEMNINA VRTEC Velenje	9.000
PREHRANA VRTEC Velenje	30.056
<b>DRUGI PRIHODKI</b>	<b>460</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>200.609</b>

Del sredstev je pridobila šola z oddajo nepremičnin v najem, poslovanjem kuhinje, ki so bili namenjeni za financiranje zaposlenih iz lastnih sredstev (plače 4-ih zaposlenih v kuhinji) ter materialnih stroškov kuhinje, kamor spadajo tudi redna vzdrževalna dela.

#### 6.5. ODHODKI v letu 2021

Celotni odhodki so znašali 2.145.352 EUR. V strukturi odhodkov je bilo 356.039 EUR stroškov iz naslova materiala in storitev.

Obračunana amortizacija v letu 2021 je znašala 126.924 EUR. V breme sredstev v upravljanju so knjižili znesek 105.692 EUR. V breme pridobitne dejavnosti so knjižili znesek 3.952 EUR.

Struktura odhodkov:

	Leto 2021	100%		Leto 2020	100%
<b>Skupaj</b>	<b>2.145.352</b>	<b>100,00</b>		<b>1.818.016</b>	<b>100,00</b>
Mat.stroški	356.039	16,70		286.985	16,10
Stroški dela	1.765.991	82,22		1.513.676	82,90
Amortizacija	19.761	0,92		15.371	0,86
Ostali stroški	3.560	0,16		1.984	0,14

#### 6.6. IZKAZ DENARNEGA TOKA

Priliv finančnih sredstev je bil v višini 2.143.864 EUR, odlivi so znašali 2.122.152 EUR.

S strani državnega proračuna je bilo prilivov v višini 1.630.722 EUR, kar je 5% več kot leto poprej. S strani ustanovitelja Mestne občine Velenje je bilo nakazano 335.809 EUR. Ostali prilivi so bili iz naslova šolske prehrane in pridobitne dejavnosti.

Primerjava priliva finančnih sredstev iz proračuna lokalnih skupnosti in proračuna država glede na preteklo leto 2020:

	Leto 2021	100%	Leto 2020	100%
Država	1.630.722	83%	1.555.087	94%
Občina	335.809	17%	110.669	6%
<b>Skupaj</b>	<b>1.966.531</b>		<b>1.665.756</b>	

Iz tabele je razvidno, da je večji del sredstev za delovanje šole prispeval proračun države, medtem ko je lokalna skupnost prispevala 17%.



6.7. Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov za obdobje od 1.1.2021 do 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Teloče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>880</b>	<b>2.147.382</b>	<b>1.813.237</b>
780	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	881	2.147.382	1.813.237
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	882	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	883	0	0
781	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	884	0	0
782	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>885</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
783	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>886</b>	<b>3.324</b>	<b>5.419</b>
	<b>C) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>887</b>	<b>1.888</b>	<b>1.548</b>
del 784	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	888	0	0
del 784	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	889	1.888	1.548
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>870</b>	<b>2.152.882</b>	<b>1.820.202</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>871</b>	<b>358.030</b>	<b>288.985</b>
del 488	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
480	STROŠKI MATERIALA	873	224.828	175.810
481	STROŠKI STORITEV	874	131.111	111.175
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>875</b>	<b>1.788.881</b>	<b>1.513.878</b>
del 484	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.383.883	1.190.588
del 484	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	219.158	188.710
del 484	DRUGI STROŠKI DELA	878	152.850	134.380
482	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>19.781</b>	<b>15.371</b>
483	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
485	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
487	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>	<b>0</b>	<b>13</b>
488	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>884</b>	<b>3.681</b>	<b>1.971</b>
del 489	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 489	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	3.681	1.971
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>2.146.382</b>	<b>1.818.818</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>7.210</b>	<b>2.188</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	7.210	2.188
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, razen tistih, ki so bili odobreni obračunskemu obdobju	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	53	52
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

#### 6.8. Poraba sredstev po pogodbi št. POG-0579/2021 z dne 15.12.2020:

Poraba sredstev, ki jih namenja MO Velenje na podlagi Odloka o proračunu MO Velenje za leto 2021, so bila namenjena financiranju naslednjih dejavnosti:

- za materialne stroške, ki nastanejo z uporabo prostorov in opreme (komunalne storitve, električna energija, odvoz smeti)
- za dodatne dejavnosti ( financiranje plač zaposlenih kuhinja),
- za izobraževanje zaposlenih,
- za zdravniške preglede zaposlenih,
- za tekmovanja in projekte,
- za pomoč socialno šibkim, za pomoč pri nakupu šolskih potrebščin, za pripravo toplih obrokov socialno šibkim,
- za zavarovanje zgradb in opreme,
- za vzdrževanje zgradb in opreme,
- ter za nabavo in obnovo osnovnih sredstev.

Sredstva pridobljena za sofinanciranje dejavnosti so bila v celoti porabljena namensko.

Sredstva za nabavo osnovnih sredstev in sanacijo zgradb se ne izkazujejo med prihodki temveč povečujejo obveznost do virov sredstev.

Dejanski, namenski stroški presegajo vrednosti opredeljene v pogodbi POG-0579/2021 , razliko zavod krije iz naslova opravljanja pridobitne dejavnosti in presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Neporabljen del namenskih sredstev je evidentiran na kratkoročno odloženih prihodkih.

#### 6.9. Ugotovitve NO MOV

V zvezi z izkazovanjem podatkov v predloženih računovodskih izkazih za leto 2021 Nadzorni odbor MOV nepravilnosti ni ugotovil.

Odgovor OŠ Šalek:

*»Pozdravljeni,  
na poslani osnutek poročila Nadzornega odbora nimamo pripomb.«*

ČLANI NO:

Matej PEČNIK

Dalibor NIKIČ

Darja ŠTRAUS

Vlasta GLOBAČNIK

Branka VIČAR

Amadeja MARTINŠEK



PREDSEDNIK NO:

Rok GRIL

Vročiti:

- OŠ Šalek, ravnateljici Ireni Poljanšek Sivka

V vednost:

- Mestna občina Velenje, županu Petru Dermolu