



### Mestna občina Velenje - ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje  
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo)

ISSN 1318-1327

## OBJAVLJAM

- naslednje akte Mestne občine Velenje

### MESTNA OBČINA VELENJE

1. Sklep o uvrstitvi projekta 403-1805-033 Smučarsko skakalni center – II. faza v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2016-2019
2. Sklep o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje
3. Sklep o sprejemu Strategije razvoja terciarnega izobraževanja
4. Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Galerija Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
5. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 11. in 12. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 21/2015 in 3/2016) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji 13. seji, dne 19. 4. 2016 sprejel naslednji

## SKLEP

### **O UVRSTITVI PROJEKTA 403-1805-033 SMUČARSKO SKAKALNI CENTER – II. FAZA V NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV MESTNE OBČINE VELENJE ZA OBDOBJE 2016-2019**

#### 1. člen

V Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2016-2019, ki je sestavni del Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 21/2015 in 3/2016), se za leto 2016 v podprogram 18059001 Programi športa uvrsti nov projekt 403-1805-033 Smučarsko skakalni center – II. faza v višini 477.066 EUR.

V projekt iz prejšnjega odstavka tega člena se uvrsti nova proračunska postavka 40318140 Smučarsko skakalni center – II. faza v višini 477.066 EUR. Pravice porabe se zagotovijo s prerazporeditvijo s proračunske postavke 40318038 Smučarsko skakalni center v višini 448.196 EUR in s povečanjem prihodka na proračunski postavki 10104189 Prihodek po 21. členu ZFO-1 – 2016 v višini 28.870 EUR.

Viri financiranja projekta 403-1805-033 Smučarsko skakalni center – II. faza so: proračunski viri – lastna sredstva v višini 306.396 EUR, proračunski viri – transfer iz državnega proračuna v višini 111.270 EUR in ostali viri – domači partnerji v višini 59.400 EUR.

#### 2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 403-02-0002/2016-211

Datum: 19. 4. 2016

župan Mestne občine Velenje  
**Bojan KONTIČ, I.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) na 12. seji, dne 19. 4. 2016 sprejel naslednji

## SKLEP

### **o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje**

#### 1. člen

Svet Mestne občine Velenje ocenjuje, da je izvajanje Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje ustrezno.

#### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 019-01-0001/2016-801

Datum: 19. 4. 2016

župan Mestne občine Velenje  
**Bojan KONTIČ, I.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji 13. seji dne 19. 4. 2016 sprejel

## SKLEP

### **O SPREJEMU STRATEGIJE RAZVOJA TERCIARNEGA IZOBRAŽEVANJA**

#### I.

Svet Mestne občine Velenje sprejme strategijo razvoja terciarnega izobraževanja v Mestni občini Velenje.

#### II.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 641-01-0001/2016

Datum: 19. 4. 2016

župan Mestne občine Velenje  
**Bojan KONTIČ, I.r.**



## STRATEGIJA RAZVOJA TERCIARNEGA IZOBRAŽEVANJA

Mestna občina Velenje MOV želi v letu 2016 intenzivirati aktivnosti na področju razvoja terciarnega izobraževanja. S tem namenom je bil na seji Sveta MOV, dne 15.12.2015, sprejet sklep, da je potrebno v treh mesecih izdelati program nadaljnega razvoja terciarnega izobraževanja v MOV, pri čemer morajo biti v čim večji meri upoštevane kadrovske potrebe gospodarstva in obrtnih dejavnosti. Osnutek strategije nadaljnega razvoja terciarnega izobraževanja je bil obravnavan in soglasno sprejet na seji Sveta MOV dne 22.3.2016.

### 1 OPIS OBSTOJEČEGA STANJA

Na območju Mestne občine Velenje, v povezavi s terciarnim izobraževanjem deluje več izobraževalnih, raziskovalnih in drugih ustanov. Najbolj pomembne ustanove s programskega in logističnega vidika razvoja terciarnega izobraževanja v MOV so:

**Fakulteta za energetiko Univerze v Mariboru** (v nadaljevanju **FE UM**) je ena izmed najmlajših članic Univerze v Mariboru, ki je z izvajanjem študijskih programov pričela v študijskem letu 2008/2009. Pobuda za ustanovitev fakultete je izhajala iz potreb gospodarstva in velike podpore lokalnih skupnosti, v katerih se izvajajo študijski programi. FE UM ima sedež v Krškem ter stalno dislocirano enoto v Velenju. Študij se torej izvaja v okoljih, za katere je značilna prisotnost velikih energetskih sistemov. Študijski programi so prilagojeni potrebam gospodarstva, zato imajo študentje velike možnosti izbire učnih enot s področja hidroenergetike, termoeenergetike, elektroenergetike, jedrske energetike, alternativne ter splošne energetike. Študentje lahko izberejo študij na VS, UN, MAG ali DR študijskem programu, v obliki rednega ali izrednega študija. Razpisana študijska mesta so zasedena med 25 – 69%, odvisno od vrste študijskega programa. Največ vpisanih študentov je na rednem VS študijskem programu.

Število vseh diplomantov na FE UM do 30. 9. 2015 je 246, od teh je:

- 104 diplomantov obiskovalo visokošolski strokovni študijski program energetika (VS),
- 68 diplomantov univerzitetni študijski program energetika (UN) in
- 74 diplomantov magistrski študijski program energetika (MAG).

Zaposljivost diplomantov je v povprečju višja od 90%. V študijskem letu 2015/16 je na Fakulteto za energetiko vpisanih **178 rednih študentov** (VS 106, UN 32, MAG 40) in **18 izrednih študentov** (VS 5, MAG 5, DR 8), **skupaj 196 študentov**.

**Visoka šola za varstvo okolja Velenje** (v nadaljevanju **VŠVO**) je bila ustanovljena v okviru Regijskega študijskega središča, v letu 2007. Šola deluje na lokaciji Velenje, v objektu Gaudeamus, ki ga je za ta namen zgradila Mestna občina Velenje. VŠVO izvaja VS študijski program z državno koncesijo in MAG študijski program, ki koncesije nima. Razpisana študijska mesta v VS programu (50 vpisnih mest v prvem letniku) so vsa leta zasedena skoraj 100%, na MAG študijskem programu je vpis izrednih študentov slabši (okrog 20% zasedenost razpisanih mest). Število diplomantov na VŠVO je skupaj **120**, od teh jih je na VS programu do, 31.12.2015, diplomiralo **118**, na MAG **2**. Zaposljivost diplomantov je v povprečju 66%. V študijskem letu 2015/2016, VŠVO obiskuje **141 rednih študentov in 16 izrednih študentov**, skupaj s ponavljavci, je vpisanih **225 študentov**.

**Akademija za glasbo** s sedežem v Velenju, je bila akreditirana v letu 2008 kot članica Univerze v Mariboru. V letu 2008 je bila pripravljena vloga za akreditacijo študijskih programov na 1. in 2. stopnji za študij na Oddelku za instrumente s tipkami, Oddelku za pihala, trobila in tolkala, Oddelku za petje, Oddelku za glasbeno pedagogiko ter Oddelku za teorijo in zborovsko dirigiranje. S strani MOV je bil podpisan Sporazum za zagotavljanje prostorov za dekanat, kabinete, predavalnice in dvorane, nabavo potrebnih glasbenih instrumentov ter plačilo obratovalnih stroškov. Do akreditacije študijskih programov ni prišlo, ker Univerza v Mariboru ni mogla zagotoviti sredstev za izvedbo pedagoških obveznosti.

**Višja strokovna šola Šolskega centra Velenje**. Na Šolskem centru Velenje, izvajajo **šest višješolskih programov** s koncesijo za redni študij. Izvajajo redne in izredne višješolske strokovne študijske programe različnih smeri. Doslej je na vseh višješolskih študijskih programih študij dokončalo 1571 diplomantov.

**Program mehatronika**, zasedenost razpisanih študijskih mest za redni ter izredni študij je dobra, število diplomantov je 132, zaposljivost je 95%.

**Program elektronika**, zasedenost razpisanih študijskih mest za redni in izredni študij je 45%, število diplomantov je 739, zaposljivost je višja od 90%.

**Program informatika**, zasedenost razpisanih študijskih mest za redni in izredni študij je 100%, število diplomantov je 161, zaposljivost je 100%.



**Program rudarstvo in geotehnologija**, zasedenost razpisanih mest za redni študij in izredni študij je 45%, število diplomantov je 169, zaposljivost je nad 90%.

**Program gostinstvo in turizem**, razpisanih je 25 mest za redni študij, zasedenost razpisanih mest je 83%, število diplomantov je 67, zaposljivost 82%. Izrednega študija ne izvajajo.

**Program varstvo okolja in komunala**, zasedenost razpisanih mest za izredni študij je 45%, število diplomantov je 45, zaposljivost je 90%. Rednega študija šola ne izvaja.

Število študentov v višje šolskih programih Šolskega centra Velenje, je v študijskem letu 2015/2016 naslednje:

### 1. letnik

PROGRAM	Prvič vpisani		Ponavljalci		Skupaj	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
elektronika	7	6	1	0	8	6
geotehnologija in rudarstvo	11	4	0	0	11	4
gostinstvo in turizem	24	1	1	0	25	1
informatika	44	20	3	1	47	21
mehatronika	25	9	1	0	26	9
varstvo okolja in komunala	0	16	0	0	0	16
					<b>117</b>	<b>57</b>

### 2. letnik

PROGRAM	Prvič vpisani		Ponavljalci		Skupaj	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
elektronika	7	2	0	0	7	2
geotehnologija in rudarstvo	1	4	3	0	4	4
gostinstvo in turizem	18	0	23	0	41	0
informatika	47	20	26	0	73	20
mehatronika	19	22	17	0	36	22
varstvo okolja in komunala	0	18	0	0	0	18

SKUPAJ.	
redni	<b>278</b>
izredni	<b>123</b>
skupaj	<b>401</b>

**MIC – Medpodjetniški izobraževalni center Velenje**, deluje v sklopu Šolskega centra Velenje. Je najsodobnejši MIC v državi, v sodobno opremljenih učnih delavnicah in laboratorijih izvajajo praktični pouk ter laboratorijske vaje za dijake in študente. Med mnogimi laboratoriji izstopajo laboratoriji za pridobivanje energije iz obnovljivih virov, strojništva, robotike, varilstva, elektrotehnike, mehatronike, gostinstva, varstva okolja in za informatiko.

**Inštitut za ekološke raziskave ERICO Velenje**. Razpolaga s sodobno opremljenimi laboratoriji za fizikalne, kemijske in biološke analize vode, tal, odpadkov, aerosolov, plinov, flore, favne, živil. Poleg aplikativnih in bazičnih raziskav s področja naravoslovnih (varstvo okolja, biologija, kemija) in biotehničnih ved (gozdarstvo, kmetijstvo) izvajajo okoljske monitoringe, izdelujejo namenske študije, načrte, sanacijske in razvojne programe ter predlagajo uporabne rešitve, razvijajo analitske postopke, izvajajo kompleksne laboratorijske študije itd. Več zaposlenih delavcev je habilitiranih visokošolskih učiteljev, ki predavajo tudi na VŠVO.

Podporne (infrastrukturne, logistične) temelje za razvoj terciarnega izobraževanja v MOV zagotavljajo naslednje ustanove oziroma dejavnosti:

**Strokovna knjižnica in čitalnica**. Nahaja se v stavbi Gaudeamus, Trgu mladosti 7, Velenje.

**Študentski dom**. Nahaja se na Efenkovi ulici 61, v Velenju. Število razpoložljivih mest za študente je 50. V hotelskem delu (mladinski hotel Velenje) je 58 ležišč, v študentsko dijaškem delu je dodatno še 100 ležišč. Zasedenost nastanitvenih kapacitet je preko 90%. Dom je bil obnovljen v letu 2010.

**Privatne nastanitvene kapacitete za študente**. Ponudba je velika, možno jo je še povečati.

**Prehrana za dijake, študente in profesorje**. Restavracija se nahaja v pritličju objekta Gaudeamus v Velenju, malice in kosila dnevno po subvencionirani ceni ponuja Gorenje gostinstvo. S študentskimi boni se študentje lahko prehranjujejo tudi v številnih drugih lokalih v Velenju in okolici.



**Ustanove in društva, ki zagotavljajo organizirano študentsko in mladinsko dejavnost na različnih področjih:** Šaleški študentski klub, Študentski servis, Mladinski center Velenje, Mladinski svet, itn.. Vsi naštetni omogočajo tudi velike možnosti za kulturno in drugo udejstvovanje študentov. V MOV je dobro urejena zdravstvena oskrba za študente, na razpolago so tudi številni objekti za šport in rekreacijo.

## 2 PROJEKTNI SVET

Strategijo razvoja terciarnega izobraževanja v Mestni občini Velenje je izdelal Projektni svet, v sestavi:

- |                                 |                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| • Izr.prof. dr. Boštjan Pokorny | - visokošolski programi           |
| • Uroš Sonjak                   | - višješolski programi            |
| • Darko Lihteneker              | - praktično usposabljanje         |
| • Drago Bahun                   | - veliko gospodarstvo             |
| • Mag. Franci Kotnik            | - Območna gospodarska zbornica    |
| • Rok Bezljaj                   | - Območna obrtna zbornica         |
| • Mag. Milena Pečovnik          | - pravno področje                 |
| • Aleksandra Kremer             | - finance in računovodstvo        |
| • Drago Martinšek               | - Urad za družbene dejavnosti MOV |
| • Doc.dr. Franc Žerdin          | - vodenje Projektnega sveta       |
| • Branka Žerdoner               | - strokovna sekretarka            |

## 3 USMERITVE ZA NADALJNI RAZVOJ TERCIARNEGA IZOBRAŽEVANJA

Študijski programi na nivoju višjega in visokega strokovnega izobraževanja sodijo v konkretna gospodarska okolja, ker le ta omogočajo tesno sodelovanje šol z gospodarskimi ter drugimi pravnimi subjekti. Gospodarske družbe se, v interesu po zagotavljanju kakovostnih kadrov, želijo intenzivno vključevati v proces izobraževanja, tako v smislu predlaganja zanje smiselnih in potrebnih študijskih vsebin, omogočanja izvajanja študijske prakse kot tudi z aktivnim vključevanjem v pedagoški proces, z udeležbo domačih in tujih predavateljev ter inštruktorjev in mentorjev.

**Predlagana strategija razvoja terciarnega izobraževanja temelji na izraženih potrebah gospodarstva, obrtnih dejavnosti in drugih pravnih subjektov v SAŠA regiji.**

V februarju 2016 je Projektni svet v 197 gospodarskih, obrtnih ter drugih subjektih izvedel anketo, s katero je želel pridobiti odgovore na vprašanja, ki so se nanašala na zadovoljstvo s kvaliteto diplomantov, ki prihajajo iz višjih oz. visokošolskih zavodov v SAŠA regiji, na vrsto in obseg znanj, ki jih pri diplomantih pogrešajo ter na njihov interes po sodelovanju pri izvedbi pedagoškega procesa, štipendiranja, sodelovanja pri raziskovalnih projektih itn. S priloženim posebnim vprašalnikom je Projektni svet ugotavljal namere podjetij glede zaposlovanja diplomantov višjih in visokih strokovnih šol v letih 2017 – 2020. Na anketo je odgovorilo 35 (17,3%) subjektov. Izpolnjen vprašalnik je vrnilo 25 (15,8%) naslovnikov, med njimi Gorenje d.d, BSH Hišni aparati Nazarje, DBSS, ESOTECH, TEŠ, Gorenje Orodjarna, Premogovnik Velenje, Komunalno podjetje Velenje, Plastika Skaza, JP Komunalna Mozirje, ERICo Velenje. Navedena podjetja zaposlujejo več kot 80% delavcev v SAŠA regiji.

Odgovore na anketo in vprašalnik je možno povzeti v naslednje ugotovitve:

- **Študijske programe na višjih in visokih strokovnih šolah je potrebno v večji meri prilagoditi dejanskim potrebam gospodarstva.** Navedbe anketirancev je možno združiti v ugotovitve gospodarske družbe Gorenje,d.d. kjer pravijo: » Pri nas zaposleni diplomanti višjih strokovnih programov nimajo jasne slike, kaj je tehnološki proces, kako poteka in kaj nanj vpliva. Menimo, da bi bilo potrebno razmisliti o sistemu izobraževanja, kot ga imajo nekatere nemške visokošolske ustanove, tedensko 2-3 dni predavanj in 2-3 dni prakse v podjetju, z vsemi pravicami in obveznostmi, kot jih imajo redno zaposleni delavci (dopust, plača, odgovornost za opravljeno delo, malica itn). Na ta način bi diplomanti veliko bolje spoznali prakso, tehnološki proces, gospodarsko družbo, kar bi nedvomno pripomoglo k njihovem hitrejšemu ter uspešnejšemu uvajanju v delovne procese«.
- **Študijske programe na višjih in visokih strokovnih šolah je potrebno nadgraditi s specializacijami,** s katerimi bodo diplomanti svoje znanje v času zaposlitve po potrebi lahko nadgrajevali. Specialistična znanja naj, v okviru sodelovanja šol z gospodarstvom, sooblikujejo strokovnjaki iz prakse, ki naj jih v čim večji meri tudi izvajajo. Potrebe po specialističnih znanjih diplomantov so v gospodarstvu velike in se bodo še povečevale.
- **Diplomantom višjih in visokošolskih strokovnih študijskih programov primanjkuje znanj predvsem s področja operativne prakse.** Pri tem izstopajo diplomanti, ki so končali





redni študij, pri izrednih študentih tega problema ni, so pa zato slabši v pisnem sporočanju in znanju tujih jezikov. Nivo splošnih znanj diplomantov višjih in visokošolskih šol, ki delujejo v SAŠA regiji, je ocenjen dobro.

- **Večina anketirancev je izrazila potrebo po večji poslovni povezavi med podjetji ter višje in visokošolskimi zavodi.** Gospodarske družbe so pripravljene šolam višjih ter visokošolskim zavodom omogočiti izvedbo kakovostnega praktičnega izobraževanja za študente, souporabo lastnih laboratorijskih kapacitet, sodelovanje uveljavljenih strokovnjakov iz prakse v pedagoškem procesu ter skupno delo pri izvedbi razvojno-raziskovalnih nalog.
- **Velika večina anketirancev ni izrazila namer po povečanem obsegu štipendiranja študentov.**
- **Glede zaposlitvenih namer diplomantov so anketiranci previdni,** dolgoročnih projekcij na tem področju, v glavnem nimajo izdelanih, zato navajajo približne ocene ali pa sploh nobenih. Razlogi za tako stanje so po njihovem mnenju *»nepoznavanje množice vhodnih parametrov in podatkov, na katere podjetja nimajo direktnega vpliva (politika upokojevanja, pogoji za nove investicije, davčna politika, stroški dela, nedorečeni razvojni koncepti na nivoju države itn. «.*
- **Velika večina anketirancev podpira ustanovitev Politehnike v SAŠA regiji,** ki naj diplomantom že v času študija, omogoča bolj intenzivno vključevanje v gospodarstvo, tako skozi povečan obseg praktičnega izobraževanja, sodelovanja v raziskovalnih projektih, sodelovanju uglednih strokovnjakov iz prakse pri izvedbi pedagoškega procesa ter pri programih specializacij. Skozi takšen način dela bodo podjetja že v času izobraževanja najbolje spoznala študente, kar bo zagotovo imelo vpliv tudi na večjo zaposljivost diplomantov.
- **Anketiranci so nakazali potrebo po večji internacionalizaciji visokošolskih študijskih programov,** s poudarkom na obsegu mednarodnih izmenjav študentov in profesorjev.
- **Velika večina anketirancev je izrazila mnenje, da je v SAŠA regiji, področju izvedbe kvalitetnih višjih ter visokošolskih strokovnih študijskih programov ter specializacij, ki jih potrebuje lokalno gospodarstvo, potrebno namenjati kar največ pozornosti.**
- **Ponudbo višjih in visokošolskih strokovnih študijskih programov v SAŠA regiji je,** po mnenju anketirancev, **potrebno razširiti** tudi na naslednja področja: (i) strojništvo, (ii) industrijski dizajn, (iii) lesarstvo in gozdarstvo, (iv) polimeri, (v) specialne gradnje (sanacija plazov, tunelogradnja, nasipi, nizke gradnje, izgradnja objektov na vodi,...) in (vi) rudarstvo. Močno primanjkuje tudi več različnih vrst specializiranih znanj na področju obrtništva.
- **Velika večina anketirancev sodi, da je potrebno na projektu Akademija za glasbo v Velenju, ki je članica Univerze v Mariboru, intenzivno delovati naprej.**

Pri oblikovanju sprememb študijskih programov v višjih in visokošolskih zavodih, ki delujejo v SAŠA regiji, si bodo zavodi, skladno z zakonodajnimi ter finančnimi možnostmi, prizadevali realizirati navedene usmeritve do leta 2020.

#### 4 USTANOVITELJSTVO VISOKE ŠOLE ZA VARSTVO OKOLJA VELENJE

Prednostna naloga na področju terciarnega izobraževanja je ureditev statusa ustanoviteljstva Visoke šole za varstvo okolja. V ta namen bo pripravljen podroben pregled vseh sredstev, ki so jih v obdobju 15.4.2002 – 31.12.2015, v RŠS ter VŠVO, vložile MOV (alternativno občine SAŠA) ter gospodarske družbe SAŠA regije. Kot sestavni del sredstev bodo upoštevani finančni vložki za razvoj študijskih programov ter delovanje uprave in organov RŠS, investicija v odkup in prenovo objekta Zavod za urbanizem Velenje, izgradnja objekta Gaudeamus Velenje, stroški za najem predavalnic in laboratorijev za potrebe VŠVO ter stroški, ki so omogočili delovanje VŠVO, kot so: ogrevanje, električna energija, čiščenje prostorov, varovanje, odvoz smeti, oskrba z vodo, druge komunalne storitve itn. Navedena bilanca sredstev in njihovih virov, bo podlaga za pripravo ter uveljavljanje Sporazuma o prenosu ustanoviteljstva VŠVO na MOV.

Strokovnjaki s področja prava in računovodstva osnutek Sporazuma o prenosu ustanoviteljstva VŠVO na MOV pripravljajo in ga bodo posredovali Svetu Mestne občine Velenje in RŠS v potrditev.



## 5 RAZVOJNE PERSPEKTIVE FAKULTETE ZA ENERGETIKO, UNIVERZE V MARIBORU

Fakulteta za energetiko (FE UM) je polnopravna članica Univerze v Mariboru. Morebitne spremembe študijskih programov, ki jih fakulteta pripravi, dokončno potrjuje Senat UM v skladu s statutom in pravilniki, ki veljajo enako za vse članice UM. Število študentov, ki želijo študirati na Fakulteti za energetiko zadnji dve leti upada, upad je večji na lokaciji Velenje. Razloge je potrebno iskati tudi v negativni javni podobi Termoelektrarne Šoštanj in Premogovnika Velenje, kot jo v javnosti ustvarjajo mediji, predvsem pa v nenaklonjenem komuniciranju z javnostjo, s strani Holdinga slovenskih elektram, kar vse daje vtis o neperspektivnosti obeh pomembnih energetske družb. Podjetja v SAŠA regiji, v nasprotju s podjetji v Krškem, ne razpisujejo štipendij za področje energetike. V Velenju (v MIC-u), ima fakulteta možnost uporabljati laboratorijsko opremo, ki je namenjena predvsem pedagoškemu procesu, nima pa na razpolago ustrezne lastne laboratorijske opreme za raziskovalno dejavnost. Primernost raziskovalne opreme, s katero fakulteta razpolaga v Krškem, je predvsem od leta 2015 na zavidljivo visokem nivoju. Fakulteta pripravlja spremembe študijskih programov, želi zmanjšati število predmetov, programske vsebine in sklope predmetov pa v večji meri prilagoditi željam in potrebam gospodarstva.

Univerza v Mariboru je v imenu uporabnika Fakultete za energetiko v letu 2015 na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport posredovala vlogo za odobritev financiranja novega projekta na področju visokega šolstva, s katerim nameravajo v letih 2018 in 2019, na lokaciji MIC Velenje zgraditi in/ali opremiti objekt velikosti 1500m<sup>2</sup>. Projekt je namenjen zagotovitvi opreme, s katero si bo FE tudi na lokaciji Velenje zagotovila ustrezne pogoje za izvajanje raziskovalne in pedagoške dejavnosti.

### Vloga za uvrstitev projekta v seznam projektov na področju visokega šolstva zadeva MIZŠ: 4110-65/2015

Osnovni podatki o projektu	
Naziv posredovalca vloge:	Univerza v Mariboru
Naziv projekta:	Center za energetske raziskave
Uporabnik:	Fakulteta za energetiko
Vrednost investicije (z DDV):	2.500.000 EUR
Površina novozgrajenih oz. obnovljenih prostorov:	1500 m <sup>2</sup> (skupna površina prostorov)
Projekt se izvaja fazno:	NE
Opis predmeta investicije:	Predmet investicije je opremljanje prostorov v Medpodjetniškem izobraževalnem centru v Velenju, v okviru katerega si bo fakulteta zagotovila ustrezne pogoje za izvajanje raziskovalnega in pedagoškega dela. Trenutno je namreč velik del prostorov, ki jih fakulteta uporablja v Velenju, v souporabi z drugimi uporabniki.
Namen in cilji investicije:	Namen investicijskega projekta je zagotoviti primerne infrastrukturne pogoje za izvajanje visokošolske dejavnosti fakultete v Velenju, kjer ima le-ta svojo stalno dislocirano enoto.

Dve lokaciji na katerih Fakulteta za energetiko deluje sta za fakulteto velika priložnost, obenem pa tudi pomanjkljivost, ki se odraža predvsem v težavah zaradi nezadostnega financiranja izvedbe študijskih dejavnosti. Intenzivnejša podpora lokalnega okolja in pomoč pri izvedbi promocijskih aktivnosti študija energetike v SAŠA regiji, bo v prihodnosti zagotovo povečala interes mladih za študij na Fakulteti za energetiko Univerze v Mariboru. Fakulteti za energetiko lahko lokalno okolje veliko pomaga tudi, če jo bo, skladno s konkurenčno ponudbo, v večjem obsegu kot doslej, vključevalo v raziskovalne projekte.

## 6 PRAVNI IN FINANČNI VIDIKI NADALJNJEGA RAZVOJA TERCIARNEGA IZOBRAŽEVANJA

Osnutek Zasnov nadaljnega razvoja terciarnega izobraževanja je bil, 3. marca 2016, predstavljen na seji Sveta županov SAŠA in 4. marca 2016 na kolegiju župana MOV. Sklep Sveta županov SAŠA in kolegija župana MOV je, da si bodo v občinah SAŠA prizadevali za realizacijo predstavljenih ciljev na razvoju terciarnega izobraževanja ter da bodo svetnikom predlagali izstop občin iz Regijskega





študijskega središča in vključitev v novo institucijo, z imenom »Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA«.

Podlage za ustanovitev »Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA« naj bodo pripravljene najkasneje do 1. junija 2016.

Pri izdelavi finančnega načrta za področje terciarnega izobraževanja naj bodo v izhodišče postavljeni stroški, ki so skladno s podpisanimi Sporazumi že doslej bili integralni del proračuna občin SAŠA:

- obratovalni stroški za delovanje Fakultete za energetiko in Visoke šole za varstvo okolja,
- stroški delovanja RŠS (v prihodnje Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA),
- razvoj višje in visokošolskih strokovnih študijskih programov,
- razvoj Politehnike SAŠA regije,
- razvoj programov Akademije za glasbo,

Pri načrtovanju stroškov je potrebno upoštevati, da se mora obseg proračunskih stroškov občin SAŠA regije za terciarno izobraževanje znižati pod nivo, ki je bil realiziran za dejavnosti Regijskega študijskega središča.

Najkasneje do 1. junija 2016 bodo pripravljene podlage za ustanovitev Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA.

V shemo soustanoviteljev Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA si bodo Občine prizadevale pritegniti tudi gospodarske družbe ter druge subjekte.

Do ustanovitve Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA, bodo strokovna in administrativna dela v zvezi z nadaljnjim razvojem terciarnega izobraževanja izvajali v MIC - Medpodjetniškem izobraževalnem centru Velenje, v okviru že obstoječih služb in zaposlenih delavcev.

Do ustanovitve Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA, bodo finančne in računovodske v zvezi s terciarnim izobraževanjem izvajali v Mestni občini Velenje.

Projektni svet bo deloval v vlogi strokovnega usmerjevalca projekta tudi v prihodnje, spremljal bo potek in realizacijo dogovorjenih aktivnosti. Sestava Projektnega sveta bo dopolnjena s predstavniki iz preostalega dela SAŠA regije in skladno s potrebami tudi z drugimi člani.

## 7 ZAKLJUČEK

V SAŠA regiji bomo strukturo obstoječih višjih in visoko strokovnih študijskih programov prilagajali potrebam gospodarstva ter v nadaljevanju pristopili k izdelavi elaboratov za tiste nove strokovne študijske programe, ki bodo odraz dejanskih potreb lokalnega okolja. Sodimo da višje in visoko šolski strokovni študijski programi ne sodijo na univerze, ker morajo le te biti prvenstveno usmerjene v vrhunsko razvojno raziskovalno delo in znanstveno odličnost. Višji in visoko šolski strokovni kadri, diplomanti in študenti potrebujejo in morajo pridobiti veččine in kompetence za načrtovanje in izvedbo zahtevnih operativnih del in nalog v praksi. Višje in visoke strokovne šole bodo uspešne, če bodo tesno povezane s trgov delo in če bo pri zagotavljanju rasti kvalitete študijskih programov aktivno sodelovalo tudi gospodarstvo.

Višje in visoke strokovne šole, ki bodo povezane v Politehniko SAŠA, morajo študentom zagotoviti osebne izobraževalne in karijerne načrte že ob vpisu, da bodo le ti, ob normalnem delu študij lahko tudi končali.

### **Na podlagi sprejetega Osnutka strategije nadaljnega razvoja terciarnega izobraževanja, so bile v Strokovnem svetu oblikovane prednostne operativne usmeritve za delo v obdobju 2016 – 2020 :**

1. Predstavljena Vizija nadaljnega razvoja terciarnega izobraževanja je dobro zasnovan razvojni projekt, ki je pomemben za celotno SAŠA regijo. Svetniki občin SAŠA regije bodo na naslednjih sejah Svetov sklepali o izstopu iz RŠS ter o vključitvi v »Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA«.
2. Izdelati je potrebno načrt financiranja projekta za leti 2016 in 2017 ter ga predstaviti občinam SAŠA regije. Obseg sredstev se bo v primerjavi s sredstvi za RŠS, znižal.
3. Občine SAŠA regije pričakujejo, da bodo posamezni deli projekta s področja terciarnega izobraževanja potekali dislocirano, torej tam, kjer je problematiko potrebno reševati »in situ« (turizem, lesarstvo, gozdarstvo, upravljanje z vodotoki, deficitarni poklici na področju obrtniških dejavnosti,...).
4. Na lokaciji MIC, Medpodjetniški izobraževalni center Velenje, se ustanovi nov javni zavod »Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA«. Najkasneje do 1. junija 2016 bodo pripravljene pravne podlage za ustanovitev Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA ter finančni načrt za leti 2016 in 2017. Center bo samostojna pravna oseba, zastopal ga bo direktor MIC. V začetni fazi v Centru ne bo zaposlenih delavcev, storitve zanj bodo



- opravljali v MIC ter strokovni sodelavci drugih ustanov, v kolikor jih bo Strokovni svet angažiral na posameznih razvojnih projektih.
5. V obdobju do ustanovitve Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA bo strokovna in druga dela v zvezi z nadaljnjim razvojem terciarnega izobraževanja opravljal MIC, v okviru že obstoječih služb in v njih zaposlenih delavcev. V obdobju do ustanovitve Centra bodo storitve s področja računovodstva in financ opravljali v Mestni občini Velenje.
  6. V okviru Centra za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA bo deloval Projektni svet, ki bo dopolnjen z novimi člani, tudi s strani preostalega dela občin SAŠA regije. Naloge Projektnega sveta bodo podrobneje opredeljene v statutu Centra. Dejavnost Projektnega sveta bo tudi v prihodnje usmerjena v oblikovanje strokovnih podlag za delovanje Centra, v spremljanje opravljenih del, predlaganje prilagoditev vsebin študijskih programov skladno s potrebami gospodarskih in drugih subjektov, oblikovanje predlogov za izdelavo elaboratov za nove višje in visokošolske študijske programe,...
  7. V okviru časovnih in finančnih možnosti bodo realizirane usmeritve za nadaljnji razvoj terciarnega izobraževanja, ki so jih navedle gospodarske družbe v anketi in se nanašajo na:
    - prilagajanje vsebin študijskih programov potrebam gospodarstva, oblikovanje programov specializacij, vključevanje uveljavljenih strokovnjakov v izvajanje pedagoškega procesa – tako pri teoretičnih delu predavanj kot pri praktičnem izobraževanju, oblikovanje štipendijskega sklada SAŠA z namenom povečanja števila štipendij, ustanovitev Politehnik SAŠA, oblikovanje novih višje in visokošolskih strokovnih programov – skladno s potrebami gospodarstva, povečanje intenzitete povezovanja višje in visokošolskih zavodov z regijskim gospodarstvom, prenos ustanoviteljstva VŠVO na Mestno občino Velenje.
    - intenziviranje razgovorov z Univerzo v Mariboru glede zagona Akademije za glasbo s sedežem v Velenju ter vzpostavljanjem čim boljših pogojev za delovanje Fakultete z energetiko na lokaciji Velenje.

V Velenju, 30. 3. 2016

Predsednik Projektnega sveta  
**Doc.dr. Franc ŽERDIN, I.r.**



Na podlagi 109. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/2016 - uradno prečiščeno besedilo) je Svet Mestne občine Velenje na 13. seji dne 19. 4. 2016 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odioka o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Velenje, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 19/2008 z dne 19. 11. 2008),

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 6/2009 z dne 11. 3. 2009),

- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/2016 z dne 23. 3. 2016),

## ODLOK

### **O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA GALERIJA VELENJE**

*uradno prečiščeno besedilo (UPB1)*

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Velenje s sedežem v Velenju, Titov trg 1 (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja za opravljanje galerijske dejavnosti kot javne službe Galerijo Velenje (v nadaljevanju: Galerija), ureja njen status, dejavnosti, temeljna vprašanja glede organizacije, sredstva za delo in odgovornost za obveznosti Galerije ter medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med ustanoviteljem in Galerijo.

##### 2. člen

Ustanovitelj zavoda je Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, ki jo zastopa župan Srečko Meh.

Naloge, ki po zakonu, statutu in tem odloku spadajo v pristojnost Sveta Mestne občine Velenje kot ustanovitelja so:

- spremembe in dopolnitve tega odloka,
- imenovanje direktorja in predstavnikov ustanovitelja v svet zavoda Galerije,
- soglasje k spremembam dejavnosti Galerije.

Druge naloge ustanovitelja izvršuje župan.

##### 3. člen

Poslanstvo Galerije je trajno in nemoteno izvajanje galerijske dejavnosti kot javne službe, v skladu s pristojnim aktom ministrstva na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki. Trajno in nemoteno opravljanje te dejavnosti je v javnem interesu, ki ga v okviru svojih funkcij zagotavlja Mestna občina Velenje.

V soglasju z ustanoviteljem lahko opravlja javno službo tudi za druge lokalne skupnosti ali pa del svojih nalog prenese na drug javni zavod. Za navedeno se sklone posebna pogodba.

##### 4. člen

Ime Galerije je: Javni zavod Galerija Velenje.

Skrajšano ime Galerije je: Galerija Velenje.

Sedež Galerije je: Titov trg 5, Velenje.

Galerija lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Galerija je samostojna pravna oseba.

Galerija se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju.

##### 5. člen

Galerija ima pečat okrogle oblike z napisom GALERIJA VELENJE.

#### II. ORGANIZACIJA IN DEJAVNOSTI GALERIJE

##### 6. člen

Galerija lahko ima eno ali več notranjih organizacijskih enot.

Podrobneje se organizacija Galerije uredi s posebnim aktom Galerije po predhodnem soglasju ustanovitelja.

##### 7. člen

Galerija izvaja naloge galerijske dejavnosti z raziskovalnim delom, kjer se zbira, hrani in proučuje predmete iz likovno-kulturne dediščine slovenskega in predvsem lokalnega pomena. Poudarek je na odkrivanju sodobnih likovnih ustvarjalcev, spremljanju njihovega razvoja in zbiranju sodobne likovne ustvarjalnosti.

Galerija opravlja v okviru galerijske dejavnosti naslednje dejavnosti:

- znanstveno-raziskovalno delo in študijske razstave,
- priprava in organizacija stalnih galerijskih postavitvev,
- priprava občasnih razstav,
- odkup, zamenjava, posoja in prodaja umetniških del,
- priprava, izdajanje in prodaja publikacij in drugega strokovnega gradiva s svojega področja,
- javno obveščanje o dejavnosti,
- animiranje razvoja pri likovni vzgoji mladine in odraslih,
- pedagoška dejavnost v galeriji,
- prezentiranje likovne umetnosti v Sloveniji in tujini,
- zbiranje, hranjenje, dokumentiranje, varovanje umetniškega gradiva,
- vodenje kartoteke, fototeke, hemeroteke, diateke, videoteke s področja svoje dejavnosti,
- upravljanje z nepremičninami, ki jih nanjo prenesejo lokalne skupnosti,
- opravljanje drugih nalog v skladu z zakonom.

##### 8. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih opravlja Galerija, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007) razvrščene:

- C/18.120 drugo tiskanje
- C/18.130 priprava za tisk in objavo
- C/18.200 razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- G/47.782 trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- I/56.210 priložnostna priprava in dostava jedi
- J/58.110 izdajanje knjig
- J/58.130 izdajanje časopisov
- J/58.140 izdajanje revij in druge periodike
- J/58.190 drugo založništvo
- J/59.200 snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- J/61.200 brezžične telekomunikacijske dejavnosti
- J/63.110 obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti



- J/63.120 obratovanje spletnih portalov
- J/63.910 dejavnost tiskovnih agencij
- J/63.990 drugo informiranje
- L/68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- M/70.210 dejavnost stikov z javnostjo
- M/72.200 raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- M/73.110 dejavnost oglaševalskih agencij
- M/74.100 oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
- M/74.900 drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- N/79.120 dejavnost organizatorjev potovanj
- N/81.100 vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- N/82.110 nudenje celovitih pisarniških storitev
- N/82.190 fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- N/82.300 organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- N/84.120 urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
- P/85.520 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- R/90.030 umetniško ustvarjanje
- R/90.040 obratovanje objektov za kulturne prireditve
- R/91.020 dejavnost muzejev
- R/91.030 varstvo kulturne dediščine
- S/94.120 dejavnost strokovnih združenj
- S/94.999 dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij

Galerija lahko v soglasju z ustanoviteljem razširi svojo dejavnost.

### III. ORGANI GALERIJE

#### 9. člen

Organa Galerije sta:

- direktor in
- svet Galerije.

Direktor

#### 10. člen

Direktor v pravnem prometu zastopa in predstavlja Galerijo neomejeno.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem odlokom, prenese s pisnim pooblastilom opravljanje posameznih zadev, zastopanje v mejah danega pooblastila in pravico podpisovanja določenih aktov, pogodb in drugih listin na druge osebe, razen odločanja o delovnih razmerjih.

Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje Galerije ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela Galerije.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo dobrega gospodarja. Ne sme najemati kreditov brez soglasja ustanovitelja. Direktor je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta s strani ustanovitelja (letnega izvedbenega načrta), razen:

- a. pogodb o investicijah, katerih vrednosti presegajo tiste, ki so v veljavnem zakonu o javnih naročilih določene za zbiranje ponudb,
- b. pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki jih ima Galerija v

upravljanju, za katere je potrebno soglasje lastnika, in pravnih poslov izven okvira finančnega načrta v vrednosti nad 12.520 €.

Direktorja imenuje ustanovitelj na podlagi javnega razpisa ali neposrednega povabila kandidatu. Ustanovitelj mora pred imenovanjem direktorja pridobiti mnenje sveta Galerije.

Če svet Galerije ne poda mnenja iz prejšnjega odstavka v roku 30 dni od prejema zaprosila, se šteje, da je mnenje pozitivno.

Mandat direktorja traja pet let in je po izteku te dobe lahko ponovno imenovan. Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta Galerije njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Če je bil direktor pred svojim imenovanjem zaposlen v Galeriji za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

Položaj direktorja je nezdržljiv s članstvom v svetu Galerije.

#### 11. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri ali visoka strokovna izobrazba z opravljeno specializacijo ali magisterijem družboslovne ali humanistične smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj pri vodenju zavoda oziroma službe z enako ali podobno dejavnostjo,
- poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Galerije,
- vodstvene in organizacijske sposobnosti,
- znanje slovenskega in najmanj enega svetovnega jezika.

Enaki pogoji kot za direktorja veljajo tudi za vršilca dolžnosti direktorja.

Kandidati za direktorja morajo v prijavi na razpis predložiti načrt vodenja in poslovanja Galerije.

Če razpis ne uspe, se ponovi. Med tem časom opravlja dolžnosti direktorja vršilec dolžnosti, ki ga imenuje ustanovitelj izmed prijavljenih kandidatov ali izmed strokovnih delavcev Galerije, vendar največ za eno leto.

#### 12. člen

Naloge direktorja so:

- organizira delo Galerije,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program dela (katerega sestavni del je tudi finančni načrt),
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v Galeriji,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v Galeriji,
- sprejema kadrovski načrt,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,



- zastopa in predstavlja Galerijo, vodi in organizira poslovanje in strokovno delo ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela,
- skrbi za dobro gospodarjenje s sredstvi,
- izvršuje sklepe organov Galerije in izvaja sprejete kratkoročne in dolgoročne programe ustanovitelja,
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem Galerije,
- poroča ustanovitelju in svetu Galerije o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje Galerije,
- pripravi letno in polletno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo Galerija ima,
- določa cene javnih kulturnih dobrin, ki jih zagotavlja Galerija,
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
- druge naloge, določene s tem odlokom.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, štirinajste in petnajste alineje prejšnjega odstavka tega člena daje soglasje svet Galerije.

### 13. člen

Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata, če:

- sam zahteva razrešitev,
- mu po predpisih iz delovnega razmerja preneha delovno razmerje po zakonu,
- neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov Galerije ali ravna v nasprotju z njimi,
- s svojim nevestnim in nepravilnim delom povzroči večjo škodo ali hujše motnje pri opravljanju dejavnosti Galerije,
- ne posluje v okviru sprejetega finančnega načrta.

Poleg naštetih razlogov se lahko direktorja predčasno razreši tudi zaradi bistvenih sprememb, kot sta bistveno spremenjena dejavnost, zaradi katere je Galerija ustanovljena, ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

Direktorja razreši ustanovitelj, ki si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti predhodno mnenje sveta Galerije ter seznaniti direktorja o razlogih za razrešitev ter mu dati možnost, da se o njih v roku 30 dni izjavi.

Če svet Galerije ne poda mnenja v roku 30 dni, se šteje za pozitivno.

Zoper odločitev o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, če meni:

- da je bil kršen za razrešitev določen postopek,
- da je kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev ali
- da niso podani razlogi za razrešitev iz prvega odstavka.

Zahteva za sodno varstvo se vloži v roku 15 dni po prejemu odločitve o razrešitvi pri pristojnemu sodišču.

Svet Galerije

### 14. člen

Galerijo upravlja svet Galerije.

Svet Galerije sestavlja 5 članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- en predstavnik delavcev Galerije,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja s strani Mestne občine Velenje imenuje Svet Mestne občine Velenje.

Predstavnika delavcev Galerije izvolijo delavci Galerije, pri čemer je izvoljen izmed vseh zaposlenih. Volitve in odpoklic predstavnika delavcev se uredijo v aktu, ki ga sprejme direktor v soglasju s svetom Galerije. Volitve se razpišejo največ 90 in najmanj 60 dni pred potekom mandata.

Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenujejo uporabniki storitev Galerije na skupnem sestanku zainteresiranih udeležencev, ki ga skliče ustanovitelj z javnim sklicem.

Prvo konstitutivno sejo sveta Galerije skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju oziroma po izvolitvi predstavnikov delavcev in prejemu predlogov.

Svetu Galerije prične teči mandat z dnem konstituiranja. Na prvi konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

Mandat članov sveta Galerije traja štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani. Direktor je dolžan o izteku mandata obvestiti ustanovitelja in delavce 90 dni pred potekom mandata članov sveta Galerije.

### 15. člen

Svet Galerije sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta Galerije.

Svet Galerije sprejema odločitve iz svoje pristojnosti na sejah z večino glasov vseh članov.

Seje sveta Galerije sklicuje in vodi predsednik sveta, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

V upravičenih primerih se lahko opravi tudi korespondenčna seja.

Predsednik sveta Galerije je dolžan sklicati sejo sveta Galerije, če to zahteva ustanovitelj, direktor ali večina članov sveta Galerije. Če odkloni sklic seje sveta Galerije, jo skliče direktor. Seje se sklicuje po potrebi, vendar pa najmanj štirikrat letno.

Delo sveta Galerije ureja poslovnik, ki ga na predlog direktorja sprejme svet Galerije.

### 16. člen

Naloge sveta Galerije:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje Galerije skozi celo leto in ob zaključku poslovnega leta,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- ocenjuje delo direktorja,
- ugotavlja ustreznost ter daje soglasje k strateškemu načrtu in programu dela, ter nadzira njuno izvajanje,
- daje soglasje k finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskega načrta, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi (v zadnjem primeru daje tudi





predhodno mnenje), ter nadzira njihovo izvajanje,

- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- potrjuje letno in polletno poročilo,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- sprejema poslovnik o delu sveta Galerije in morebitne druge akte Galerije, ki jih po zakonu ne sprejema direktor,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev kot drugostopenjski organ,
- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- imenuje predsednika in člane disciplinske, inventurne in volilne komisije,
- odloča o pritožbah delavcev,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela Galerije in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in aktom o ustanovitvi Galerije.

Svet Galerije opravlja tudi naloge strokovnega sveta zavoda, ki jih že vključujejo naloge, navedene v prvem odstavku tega člena.

#### 17. člen

Član sveta Galerije je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se iz neupravičenih razlogov ne udeleži zaporedoma treh sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje nov član po istem postopku, kot je bil imenovan razrešeni član.

#### IV. SREDSTVA ZADELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI GALERIJE

##### 18. člen

Sredstva potrebna za ustanovitev in začetek dela Galerije zagotovi ustanovitelj.

Galerija upravlja z nepremičninami oz. s stavbo na Titovem trgu 5, parcelna številka 2531/5, k. o. Velenje (razstavní prostor, pisarna, in dva depoja) in z vso opremo ter premoženjem, s katerim je doslej upravljala Mestna občina Velenje (posebna služba – Galerija Velenje), in ga izkazuje v bilanci stanja na dan 31. 12. 2007. Lastna sredstva Galerije so izkazana v bilanci stanja na dan 31. 12. 2007 in otvoritveni bilanci, ki sta prilogi k temu odloku.

Galerija lahko uporablja oz. razpolaga tudi z drugimi nepremičninami in premičninami, ki ji jih s pogodbo prenese v uporabo ustanovitelj, druge lokalne skupnosti, pravne ali fizične osebe pa po predhodnem soglasju ustanovitelja.

V lasti Mestne občine Velenje kot ustanoviteljice ostane knjižni fond in zbirka slik, ki sta bila v lasti že pred sprejemom tega odloka.

##### 19. člen

Sredstva za izvajanje javne službe Galerija pridobiva iz proračuna ustanovitelja, iz proračuna Republike Slovenije, iz sredstev Evropske unije ter od pogodbenih partneric na podlagi pogodb o izvajanju galerijske dejavnosti.

Poleg tega lahko pridobiva sredstva iz nejavnih virov:

- s članarinami in drugimi nadomestili,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov.

##### 20. člen

Presežek prihodkov nad odhodki Galerija nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja in po predhodnem soglasju sveta Galerije.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja in po predhodnem soglasju sveta Galerije.

#### V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI GALERIJE V PRAVNEM PROMETU

##### 21. člen

Galerija je pravna oseba, ki nastopa in posluje v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Galerija odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

##### 22. člen

Galerija prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

##### 23. člen

Premoženje, s katerim upravlja Galerija, je last ustanovitelja. Galerija upravlja s premičnim premoženjem samostojno, v skladu z 10. členom tega odloka, z nepremičninami pa samo po poprejšnjem soglasju ustanovitelja, razen v primerih občasne in sezone oddaje prostorov za prireditve in dejavnosti. V primerih, ko za upravljanje z nepremičninami ni potrebno soglasje ustanovitelja, mora Galerija predhodno obvestiti ustanovitelja o nameravani oddaji prostorov.

#### VI. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI GALERIJE TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN GALERIJE

##### 24. člen

Ustanovitelj za obveznosti Galerije ne odgovarja.

Ustanovitelj bo Galeriji zagotavljal sredstva iz proračuna z letno pogodbo o financiranju, na podlagi usklajenega programa in finančnega načrta.

##### 25. člen

Galerija je dolžna ustanovitelju enkrat letno poročati, in sicer ob koncu leta, o delu in poslovanju Galerije in posredovati druge podatke, ki so potrebni za izvrševanje ustanoviteljske funkcije. Ustanovitelj pa lahko tudi v vmesnem času zahteva poročilo o delu in poslovanju Galerije.



Pravice ustanovitelja so:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje Galerije skozi celo leto in ob zaključku poslovnega leta,
- daje predhodno soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, letnemu programu, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav ter nadzira njihovo izvajanje,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- ocenjuje delo direktorja,
- sprejema spremembe in dopolnitve tega odloka.

## VII. SPLOŠNI AKTI GALERIJE

### 26. člen

Galerija ima poleg letnega programa dela, finančnega načrta, strateškega načrta, akta o organizaciji dela in akta o sistemizaciji delovnih mest ter ostalih splošnih aktov, določenih v zakonu in s tem odlokom, tudi druge splošne akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem Galerije. Splošni akti Galerije so zlasti pravilniki, poslovniki, organizacijski predpisi ter sklepi in navodila s področja dela ali v zvezi z delom Galerije.

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 19/2008) vsebuje naslednje končne določbe:

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 27. člen

Galerija je nastala z odcepitvijo od Mestne občine Velenje, kjer je bila organizirana v okviru občinske uprave kot posebna služba – Galerija Velenje z Odlokom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave (Uradni vestnik MO Velenje, št. 12/2003 in 21/2005).

Svet Galerije se konstituira najkasneje v roku šestih mesecev od uporabe tega odloka.

Z dnem vpisa Galerije v sodni register nadaljuje z delom direktorja kot vršilec dolžnosti direktorja Stanislava Pangeršič. Pogodbo o zaposlitvi z vršilcem dolžnosti direktorja sklene ustanovitelj. Vršilec dolžnosti direktorja opravlja to funkcijo do imenovanja novega direktorja, vendar ne več kot eno leto.

Javni razpis za imenovanje direktorja se objavi najkasneje v roku treh mesecev po začetku uporabe odloka.

### 28. člen

Vpis v sodni register opravi vršilec dolžnosti direktorja Stanislava Pangeršič.

### 29. člen

Akt o organizaciji dela, akt o sistemizaciji delovnih mest in kadrovski načrt morajo biti sprejeti najkasneje v roku šestih mesecev od imenovanja direktorja oziroma vršilca dolžnosti direktorja v primeru, da razpis ni uspel.

Strateški načrt mora biti sprejet najkasneje v enem letu od uveljavitve tega odloka.

### 30. člen

Z dnem uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave (Uradni vestnik MO Velenje, št. 12/2003 in 21/2005) v delu, ki se

nanaša na posebno službo – Galerija Velenje.

### 31. člen

Ta odlok začne veljati in se uporablja osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 6/2009) vsebuje naslednjo končno določbo:

### 2. člen

Ta odlok začne veljati in se uporablja osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/2016) vsebuje naslednjo končno določbo:

### 21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 025-04-0008/2015

Datum: 20. 4. 2016

župan Mestne občine Velenje  
**Bojan KONTIČ, i.r.**



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G, 50/14, 90/14 - ZDU-11 in 14/15 - ZUUJFO in 76/15), 9. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 -UPB) na svoji 13. seji dne 19. 4. 2016 sprejel

## SKLEP

### *o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016*

#### 1. člen

V Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 21/2015, 1/2016 in 3/2016; v nadaljevanju: sklep) se spremeni 2. odstavek 2. člena tako, da se glasi: »Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2016 načrtuje v orientacijski vrednosti 1.551.245,69 EUR.«

#### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0002/2015

Datum: 19. 4. 2016

župan Mestne občine Velenje  
**Bojan KONTIČ**, l.r.



PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2016							
2016 - Zemljišča							
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m <sup>2</sup> )	Vrsta dejanske rabe	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost v €/m <sup>2</sup>
21.	964 Velenje	52/2 57/3 16	990	stavbno zemljišča	neposredna pogodba	Predvidena je sklenitev menjalne pogodbe. MOV bo odsvojila zemljišče na deponiji premoga, pridobila pa bo cesto in pot.	25,00
22.	957 Škale	866/5	620	travnik	neposredna pogodba	Predvidena je sklenitev menjalne pogodbe. MOV bo odsvojila stavbno zemljišče, pridobila pa bo parkirišče.	25,00
23.	964 Velenje	3241/13 3253/52	172	stavbno zemljišče	neposredna pogodba	Predvidena je sklenitev menjalne pogodbe. MOV bo odsvojila zemljišče štruge Trebušnice, pridobila pa bo zemljišče stare štruge Trebušnice (cesta, travnik).	0,51
24.	964 Velenje	3476/5	1605	gozd	neposredna pogodba	Za nakup predmetnega zemljišča je zaradi zaokrožitve lastništva zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	1,00
25.	964 Velenje	407/10	46	zelenica	neposredna pogodba	Predvidena je sklenitev menjalne pogodbe s fizično osebo. MOV bo odsvojila zelenico, pridobila pa cesto.	20,00
<b>SKUPAJ</b>							<b>542.245,69</b>
2016 – Stavbe in deli stavb							
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Velikost (m <sup>2</sup> )	Opis rabe	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €
13.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, okoli 60 m <sup>2</sup>	60	stanovanje	javna dražba	stanovanje prazno, v slabem gradbenem stanju	50.000,00
14.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, okoli 60 m <sup>2</sup>	60	stanovanje	javna dražba	stanovanje prazno, v slabem gradbenem stanju	50.000,00
<b>SKUPAJ</b>							<b>707.000,00</b>



## KAZALO

Objava aktov.....	1
-------------------	---

### MESTNA OBČINA VELENJE - SVET

1. Sklep o uvrstitvi projekta 403-1805-033 Smučarsko skakalni center – II. faza v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2016-2019.....	3
2. Sklep o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje.....	3
3. Sklep o sprejemu Strategije razvoja terciarnega izobraževanja.....	3
4. Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Galerija Velenje (Uradno prečiščeno besedilo).....	11
5. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016.....	16



#### URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE