

Mestna občina Velenje - ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje

(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo in št. 17/2019)

OBJAVLJAM

naslednje akte Mestne občine Velenje:

MESTNA OBČINA VELENJE - SVET:

1. Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2022
2. Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023
3. Sklep o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2022
4. Sklep o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2023
5. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Velenje
6. Sklep o lokacijski preveritvi v EUP LS9 za določitev obsega stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču k. o. 965 Laze parcela 706/14 v Mestni občini Velenje (ID 2589)
7. Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022
8. Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2023
9. Odlok o priznanjih v Mestni občini Velenje
10. Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2022
11. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o.
12. Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2022

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN:

1. Sklep o pripravi prvih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Velenje (SDOPN1)

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET:

1. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmartno ob Paki
2. Odlok o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2022
3. Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim in premoženjem Občine Šmartno ob Paki za leto 2022
4. Sklep o izvzem iz javnega dobra
5. Letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Šmartno ob Paki za leto 2022
6. Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v občini Šmartno ob Paki
7. Letni program športa Občine Šmartno ob Paki za leto 2022
8. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE in 175/20), 2. in 3. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 01/16-Uradno prečiščeno besedilo, 17/19) na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel

SKLEP

o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem

Mestne občine Velenje za leto 2022

1. člen

S tem sklepom se določi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2022.

2. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za razpolaganje v letu 2022 in njihove orientacijske vrednosti, so določene v PRILOGI 1: "Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2022", ki je sestavni del tega načrta.

Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2022 načrtuje v orientacijski vrednosti 7.997.957,00 EUR.

3. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za pridobivanje v letu 2022 in njihove orientacijske vrednosti, se določijo v PRILOGI 2: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2022«, ki je sestavni del tega načrta.

Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2022 načrtujejo v orientacijski vrednosti 3.150.877,00 EUR.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 4110-0004/2021

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje



PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2022							
2022 - Zemljišča							
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost v €/m ²
1.	957 Škale	817/6 817/7	890 870 skupaj 1.760	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primeranih za gradnjo stanovanjskih objektov na območju Škal.	34,00
2.	964 Velenje	689/2 771/4 653 762/12 686/3 687/4 732 781/1 690/1 657/1 768/21 658/2 657/3 658/3 654 658/5 768/16	966 2.253 944 811 4.518 732 2.224 551 1.904 5.357 998 828 1.370 1.435 455 942 36 skupaj 26.324	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin z namenom spodbujanja podjetništva v MOV, in sicer na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	43,00
3.	964 Velenje	1722/5 1723/6	56 185 skupaj: 241	dvorišče, zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00
4.	964 Velenje	3240/31	74	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00
5.	964 Velenje	2395/3 3576/13	70 171 skupaj 241	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00
6.	964 Velenje	3253/49 3600/41	1.144 331 skupaj 1.475	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin, na katerih je predvidena gradnja poslovnega objekta.	40,00
7.	964 Velenje	1211/1	137	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00
8.	953 Paka	338/28	569	stavbno zemljišče	neposredna pogodba	Za nakup nepremičnine je zainteresiran uporabnik predmetnega zemljišča.	20,00
9.	964 Velenje	536/7	124	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00
10.	975 Vinska Gora	685	722	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin.	3,00
11.	964 Velenje	794/6	998	zelenica, dvorišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	25,00
12.	964 Velenje	1228/5 1230/1	155 485 skupaj 640	zelenica, dvorišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo zemljišča za gradnjo objekta.	37,00



13.	964 Velenje	792/3 - del 790/1 - del 785/2 - del 748/3 749/1 - del 750 - del 788/2 - del skupaj 4.144	2.820 380 160 44 190 110 440 skupaj 4.144	travnik	menjalna pogodba	Po geodetski odmeri se bo sklenila menjalna pogodba. MOV bo z menjalno pogodbo pridobila parcelo, ki leži na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	33,00	136.752,00
14.	964 Velenje	2414/8 2414/9 2414/10 2414/11 2414/12 2414/13 2414/14 2414/15 2414/16 2414/17 2408/6 2408/5 2396/4 2396/6 2396/7 skupaj 3.241	562 248 221 195 182 167 157 152 143 93 9 27 62 650 373 skupaj 3.241	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin so zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	81.025,00
15.	964 Velenje	2410/11	225	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	5.625,00
16.	952 Cirkovce	267/42	71	zelenica	menjalna pogodba	Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa zelenico.	20,00	1.420,00
17.	964 Velenje	2490/15	103	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	2.575,00
18.	964 Velenje	1891/15-del	370	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	9.250,00
19.	964 Velenje	2454/4 2454/5	11953 1591 skupaj 13.544	zelenica, parkirišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine za namen gradnje večstanovanjskih objektov.	100,00	1.354.400,00
20.	953 Paka	338/27	90	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	1.800,00
21.	974 Preleska	1074/1 1074/3 1075/17 1072/31	268 38 45 79 skupaj 430	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi predstavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950401 Blažek Cvkl.	15,00	6.450,00
22.	954 Lipje	1279/6 1279/7 1279/8 1279/9 1279/10	70 18 21 36 14 skupaj 159	travnik, razprešna poselitev	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi predstavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950323 Lipje-Bevče.	15,00	2.385,00
23.	957 Škale	789/2	2.621	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	18,00	47.178,00
24.	967 Kavče	227/18	984	gozd, cesta	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	4,00	3.936,00



25.	964 Velenje	1977/7-del	160	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	4.000,00
26.	964 Velenje	691, 692, 693, 694, 695, 734, 747, 798, 799, 800, 1589, 1514/3, 1586/10, 1586/11, 1586/12, 1586/6, 1586/8, 1599/5, 1602/5, 1641/2, 1642/2, 1643/2, 288/15, 288/6, 288/7, 294/12, 294/13, 294/14, 294/16, 295/11, 295/7, 295/9, 309/34, 309/36, 309/39, 309/41, 309/45, 315/14, 315/16, 3559/4, 682/4, 682/6, 687/2, 687/3, 689/3, 690/2, 696/2, 696/3, 696/5, 697/2, 698/2, 704/31, 706/2, 708/4, 709/4, 709/7, 711/2, 711/3, 715/2, 730/4, 730/5, 732/2, 732/3, 732/4, 739/2, 739/4, 748/2, 749/2, 749/3, 752/2, 762/10, 762/11, 762/13, 768/18, 787/9, 790/2, 792/4, 792/5, 793/11, 793/5, 793/7, 793/9, 794/7, 796/1, 797/4, 801/1, 794/10, 794/12, 794/15, 794/16, 2996/1	skupaj 66.710	različna raba, OFN = OSZ, površina cest	neposredna pogodba	Odkup zemljišč za hitro cesto s strani DARS-a.	25,00	1.667.750,00
27.	951 Hrastovec	842/5 842/4	18 445 skupaj: 463	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	15,00	6.945,00
28.	968 Podkraj	903/27-del 903/28-del	240	travnik	neposredna pogodba	Zemljišča se prodajo zaradi projekta RUNE, kjer se bo postavlja telekomunikacijski zabojujnik.	25,00	6.000,00
29.	964 Velenje	2420/12-del	300	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	7.500,00
30.	964 Velenje	3511/34-del	180	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	4.500,00
31.	964 Velenje	3359/1-del	3.240	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	40,00	129.600,00
32.	951 Hrastovec	450/55	893	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	30,00	26.790,00
33.	964 Velenje	3330/2-del 3330/3-del	54 224 skupaj: 278	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo solastniškega deleža nepremičnine.	40,00	11.120,00
34.	964 Velenje	2186/6-del	56	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	6.950,00



35.	964 Velenje	3300/7-del	83	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	2.075,00
36.	964 Velenje	2562/2-del 2562/4-del 2562/12	50 55 300 skupaj 405	zelenica, parkirišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine za namen gradnje objekta, namenjenega zdravstveni dejavnosti.	90,00	36.450,00
37.	975 Vinska Gora	623/3 848/4	1.044 400 skupaj: 1.444	travnik, zelenica	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin.	25,00	36.100,00
38.	953 Paka	152/10-del	8.000	gozd	javno zbiranje ponudb	Po izgradnji kolesarske steze se bo nepremičnina s statusom gozda odparcelirala in prodala.	1,00	8.000,00
39.	964 Velenje	83 85 87 89 90 93/2 98 100 2/1 2/2 3/2 1/3 103/3 117/2 1112/2 1112/3 1112/4 1112/7 1084/5 1084/12 67/9 71/1 - del 72 - del 1069 - del 3609/7 - del 1141/6 - del 1143/2 3609/8	277 220 989 310 547 6.966 3.447 280 10.119 3.052 3.051 261 3.441 136 886 539 910 1.761 1.335 421 130 20.300 4.515 2.485 275 421 22 363 skupaj 67.459	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo pridobila zemljišča ob velenjski plaži.	22,00	1.484.098,00
40.	964 Velenje	4 12/1 8 7/4 5 9 1096/2 52/3 16 37/2 52/2 38/3	1458 125 397 16.386 518 3.624 116 998 617 1.085 364 732 skupaj 26.420	zelenica, deponija pepela	menjalna pogodba	Z menjalno pogodbo bo MOV pridobila cesto, pločnik, dvorišče v centralnih predelih mesta, odtujila pa bo zemljišče na območju deponije pepela in premoaga	22,00	581.240,00



41.	964 Velenje	3588/35 3588/33 3588/34 3240/32 3240/33 3240/26 3588/36 3588/29 2495/1	124 315 7 211 45 94 12 68 993 skupaj: 1.869	zelenica, dvorišče	neposredna pogodba	Prodaja zemljišče za potrebe prometne infrastrukture - krožno križišče.	25,00	46.725,00
42.	964 Velenje	395/1	285	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	30,00	8.550,00
SKUPAJ								
7.059.257,00								

2022 – Stavbe in deli stavb						
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €	
1.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	30.000,00	
2.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	30.000,00	
3.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	40.000,00	
4.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	40.000,00	
5.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	60.000,00	
6.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	60.000,00	
7.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	70.000,00	
8.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	70.000,00	
9.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	30.000,00	
10.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	40.000,00	
11.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	60.000,00	
12.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	70.000,00	
13.	964 Velenje	Kidričeva 15, pozamezen del stavbe št. 3584, poslovni prostor 38, v velikosti 11,3 m2	javna dražba	MOV poslovnega prostora ne potrebuje več in ga želi prodati najboljšemu ponudniku.	5.100,00	
SKUPAJ					605.100,00	



2022 – Zemljišča s stavbami					
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €
1.	959 Šoštanj	Parc. št. 612 in 613 (solastniški delež Mestna občina Velenje 82/100 in Občina Šoštanj 18/100), skupne velikosti 1016 m ² , Primorska 9, Šoštanj, stanovanjski objekt velikosti 497 m ² , ID stavbe 182, stavbno in kmetijsko zemljišče.	javno zbiranje ponudb	Prodaja se stanovanjski objekt, ki je v slabem gradbenem stanju.	33.600,00
2.	964 Velenje	Parc. št. 670/2 in 670/11 velikosti 1800 m ² , poslovni objekt ID 964 266 neto površine 1800 m ² .	javno zbiranje ponudb	MOV nepremičnine ne potrebuje več in jo želi prodati najboljšemu ponudniku.	300.000,00
SKUPAJ					333.600,00

PRILOGA 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2022

2022 - Zemljišča						
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
1.	964 Velenje	791 - del	3.500	travnik	Po geodetski odmeri se bo sklenila menjalna pogodba. MOV bo z menjalno pogodbo pridobila parcelo, ki leži na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	115.500,00
2.	964 Velenje	772	2.708	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture v PC Stara vas.	89.364,00
3.	964 Velenje	3731 3732 3733	349 506 2.216 skupaj: 3.071	travnik	Sklenila se bo menjalna pogodba. MOV bo z menjalno pogodbo pridobila parcele, ki leži ob območju ZN Lipa - vzhod.	122.840,00
4.	964 Velenje	650/5 652/1 651 649/1 652/2 650/1	745 233 1.636 652 6 989 skupaj 4.261	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture v PC Stara vas.	140.613,00
5.	964 Velenje	2500/1-del 2500/3-del	2931 930 skupaj: 3.861	travnik	MOV odkupi solastniški delež nepremičnin.	154.440,00



6.	964 Velenje	922/7 922/9 1033 992-del 1022/1 1022/2 1045 1046 1024 1025/2-del 1042 355/7/4 1047-del 922/4 922/5 1000-del 1001-del 1025/1-del 990-del	3.398 10.016 91 291 877 4 10 23 6.555 5.801 116 176 691 208 242 225 287 4.277 1.014 skupaj 34.302	travnik, pot	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za izgradnjo kolesarske poti in razvoj turizma ob jezeru.	25	857.550,00
7.	964 Velenje	200 829/11 922/8-del 829/16 922/2-del 829/18-del 829/12 829/2 829/6 829/7	468 595 253 3.730 540 5.600 3.372 2.512 208 4.480 skupaj 21.758	zelenica, pešpot, objekt	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za razvoj turizma ob jezeru.	25	543.950,00
8.	964 Velenje	2428/4 2466 2467/2 2640/5 2642 2086/109 2086/108 2086/141 1833/4 593/2	640 598 1.058 3.686 383 319 840 201 237 3 skupaj 7.965	zelenica, pločnik, parkirišče	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi infrastrukture.	11	87.615,00



9.	964 Velenje	960/1 960/2 3609/44 3609/43 3609/42 3609/20 3609/21 3609/22 3609/15 1019/1 965-del 966/1-del 965/8-del 967/1-del 969/2 973/2	1.515 71 7 149 6 417 232 203 209 1.743 22 315 400 2.628 678 546 skupaj 9.141	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	25	228.525,00
SKUPAJ:							2.340.397,00

2019 - Stavbe ali stavbe z deli stavb					
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €	
1.	964 Velenje	Poslovni prostor, Koroška cesta 37a, Velenje, del stavbe 964 266, vizmeri 199m2	MOV je zainteresirana za nakup poslovnega prostora.	160.000,00	
SKUPAJ:				160.000,00	



2022- Zemljišča s stavbami				
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
1.	964 Velenje	parc. št. 937, velikosti 22.259 m ² , št. stavbe 439, prehrabeno gostinski obrat, neto površine 152 m ² , št. stavbe 440, naslov Cesta Simona Blatnika 27, prehrabeno gostinski obrat, neto površine 151 m ² , št. stavbe 4976, pomožni kmetijski del stavbe, neto površine 67 m ² , parc. št. 922/12, zelenica površine 358 m ² , parc. št. 922/10, dvorišče in zelenica velikosti 2.476, parc. št. 922/11, površine 126 m ² , parc. št. 3557/2, površine 31 m ² in parc. št. 3557/3, površine 193 m ²	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za razvoj turizma ob jezeru.	650.480,00
SKUPAJ				650.480,00



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE in 175/20), 2. in 3. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 01/16-Uradno prečiščeno besedilo, 17/19) na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel

SKLEP

o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023

1. člen

S tem sklepom se določi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023.

2. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za razpolaganje v letu 2023 in njihove orientacijske vrednosti, so določene v PRILOGI 1: "Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2023", ki je sestavni del tega načrta.

Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2023 načrtuje v orientacijski vrednosti 7.997.957,00 EUR.

3. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za pridobivanje v letu 2023 in njihove orientacijske vrednosti, se določijo v PRILOGI 2: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2023«, ki je sestavni del tega načrta.

Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2023 načrtujejo v orientacijski vrednosti 3.150.877,00 EUR.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja pa se od 1. 1. 2023.

Številka: 4110-0005/2021

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje



PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2023

2023 - Zemljišča								
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednosti v €/m ²	Orientacijska vrednost v €
1.	957 Škale	817/6 817/7	890 870 skupaj 1.760	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo stanovanjskih objektov na območju Škal.	34,00	59.840,00
2.	964 Velenje	689/2 771/4 653 762/12 686/3 687/4 781/1 690/1 657/1 768/21 658/2 657/3 688 658/3 654 658/5 768/16	966 2.253 944 811 4.518 732 2.224 551 1.904 5.357 998 828 1.370 1.435 455 942 36 skupaj 26.324	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin znamenom s podbujanja podjetništva v MOV, in sicer na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	43,00	1.131.932,00
3.	964 Velenje	1722/5 1723/6	56 185 skupaj: 241	dvorišče, zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin so zaradi zaokrožive lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	6.025,00
4.	964 Velenje	3240/31	74	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	1.850,00
5.	964 Velenje	2395/3 3576/13	70 171 skupaj 241	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	6.025,00
6.	964 Velenje	3253/49 3600/41	1.144 331 skupaj 1.475	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin, na katerih je predvidena gradnja poslovnega objekta.	40,00	59.000,00
7.	964 Velenje	1211/1	137	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	2.740,00
8.	953 Paka	338/28	569	stavbno zemljišče	neposredna pogodba	Za nakup nepremičnine je zainteresiran uporabnik predmetnega zemljišča.	20,00	11.380,00
9.	964 Velenje	536/7	124	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	2.480,00
10.	975 Vnska Gora	685	722	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin.	3,00	2.166,00
11.	964 Velenje	794/6	998	zelenica, dvorišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	25,00	24.950,00
12.	964 Velenje	1228/5 1230/1	155 485 skupaj 640	zelenica, dvorišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo zemljišča za gradnjo objekta.	37,00	23.680,00



13.	964 Velenje	792/3 - del 790/1 - del 785/2 - del 748/3 749/1 - del 750 - del 788/2 - del skupaj 4.144	2.820 380 160 44 190 110 440 skupaj 4.144	travnik	menjalna pogodba	Po geodetski odmeri se bo sklenila menjalna pogodba. MOV bo z menjalno pogodbo pridobila parcelo, ki leži na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	33,00	136.752,00
14.	964 Velenje	2414/8 2414/9 2414/10 2414/11 2414/12 2414/13 2414/14 2414/15 2414/16 2414/17 2408/6 2408/5 2396/4 2396/6 2396/7 skupaj 3.241	562 248 221 195 182 167 157 152 143 93 9 27 62 650 373 skupaj 3.241	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin so zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	81.025,00
15.	964 Velenje	2410/11	225	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	5.625,00
16.	952 Cirkovce	267/42	71	zelenica	menjalna pogodba	Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa zelenico.	20,00	1.420,00
17.	964 Velenje	2490/15	103	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	2.575,00
18.	964 Velenje	1891/15-del	370	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	9.250,00
19.	964 Velenje	2454/4 2454/5	11953 1591 skupaj 13.544	zelenica, parkirišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine za namen gradnje večstanovanjskih objektov.	100,00	1.354.400,00
20.	953 Paka	338/27	90	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	1.800,00
21.	974 Preiska	1074/1 1074/3 1075/17 1072/31	268 38 45 79 skupaj 430	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi predstavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950401 Blažek Cvkl.	15,00	6.450,00
22.	954 Lipje	1279/6 1279/7 1279/8 1279/9 1279/10	70 18 21 36 14 skupaj 159	travnik, razprešna posejitev	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi predstavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950323 Lipje-Bevče.	15,00	2.385,00
23.	957 Škale	789/2	2.621	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	18,00	47.178,00
24.	967 Kavče	227/18	984	gozd, cesta	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	4,00	3.936,00



25.	964 Velenje	1977/7-del 691, 692, 693, 694, 695, 734, 747, 798, 799, 800, 1589, 1514/3, 1586/10, 1586/11, 1586/12, 1586/6, 1586/8, 1599/5, 1602/5, 1641/2, 1642/2, 1643/2, 288/15, 288/6, 288/7, 294/12, 294/13, 294/14, 294/16, 295/11, 295/7, 295/9, 309/34, 309/36, 309/39, 309/41, 309/45, 315/14, 315/16, 3559/4, 682/4, 682/6, 687/2, 687/3, 689/3, 690/2, 696/2, 696/3, 696/5, 697/2, 698/2, 704/31, 706/2, 708/4, 709/4, 709/7, 711/2, 711/3, 715/2, 730/4, 730/5, 732/2, 732/3, 732/4, 739/2, 739/4, 748/2, 749/2, 749/3, 752/2, 762/10, 762/11, 762/13, 768/18, 787/9, 790/2, 792/4, 792/5, 793/11, 793/5, 793/7, 793/9, 794/7, 796/1, 797/4, 801/1, 794/10, 794/12, 794/15, 794/16, 2996/1	160	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	4.000,00
26.	964 Velenje	skupaj 66.710	različna raba, OFN=OSZ, površina cest	neposredna pogodba	Odkup zemljišč za hitro cesto s strani DARS-a.	25,00	1.667.750,00	
27.	951 Hrastovec	842/5 842/4	18 445 skupaj: 463	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	15,00	6.945,00
28.	968 Podkraj	903/27-del 903/28-del	240	travnik	neposredna pogodba	Zemljišča se prodajo zaradi projekta RUNE, kjer se bo postavil telekomunikacijski zabojujnik.	25,00	6.000,00
29.	964 Velenje	2420/12-del	300	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	7.500,00
30.	964 Velenje	3511/34-del	180	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	4.500,00
31.	964 Velenje	3359/1-del	3.240	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	40,00	129.600,00
32.	951 Hrastovec	450/55	893	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	30,00	26.790,00
33.	964 Velenje	3330/2-del 3330/3-del	54 224 skupaj: 278	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo solastniškega deleža nepremičnine.	40,00	11.120,00
34.	964 Velenje	2166/6-del	56	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	6.950,00



35.	964 Velenje	3300/7-del	83	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	2.075,00
36.	964 Velenje	2562/2-del 2562/4-del 2562/12	50 55 300 skupaj: 405	zelenica, parkirišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine za namen gradnje objekta, namenjenega zdravstveni dejavnosti.	90,00	36.450,00
37.	975 Vinska Gora	623/3 848/4	1.044 400 skupaj: 1.444	travnik, zelenica	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin.	25,00	36.100,00
38.	953 Paka	152/10-del	8.000	gozd	javno zbiranje ponudb	Po izgradnji kolesarske steze se bo nepremičnina s statusom gozda odparcelirala in prodala.	1,00	8.000,00
39.	964 Velenje	2490/15	103	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	2.575,00
40.	964 Velenje	83 85 87 89 90 93/2 98 100 2/1 2/2 3/2 3/3 1/3 103/3 117/2 111/2/2 111/2/3 111/2/4 111/2/7 1084/5 1084/12 421 67/9 71/1 - del 72 - del 1069 - del 3609/7 - del 1141/6 - del 1143/2 3609/8	277 220 989 310 547 6.966 3.447 280 10.119 3.052 3.051 261 3.441 136 886 539 910 1.761 1.335 421 130 20.300 4.515 2.485 275 421 22 363 skupaj: 67.450	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo pridobila zemljišča ob velenjski plaži.	22,00	1.484.098,00
41.	964 Velenje	4 12/1 8 7/4 5 9 1096/2 52/3 16 37/2 52/2 38/3	1458 125 397 16.386 518 3.624 116 998 617 1.085 364 732 skupaj: 26.420	zelenica, deponija pepela	menjalna pogodba	Z menjalno pogodbo bo MOV pridobila cesto, pločnik, dvorišče v centralnih predelih mesta, odtujila pa bo zemljišče na območju deponije pepela in premoga	22,00	581.240,00



41.	964 Velenje	3588/35 3588/33 3588/34 3240/32 3240/33 3240/26 3588/36 3588/29 2495/1	124 315 7 211 45 94 12 68 993 skupaj: 1.869	zelenica, dvorišče	neposredna pogodba	Prodaja zemljišče za potrebe prometne infrastrukture - krožno križišče.	25,00	46.725,00
42.	964 Velenje	395/1	285	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	30,00	8.550,00
SKUPAJ								7.059.257,00
2023– Stavbe in deli stavb								
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €			
1.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m ²	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	30.000,00			
2.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m ²	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	30.000,00			
3.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m ²	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	40.000,00			
4.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m ²	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	40.000,00			
5.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m ²	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	60.000,00			
6.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m ²	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	60.000,00			
7.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m ²	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	70.000,00			
8.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m ²	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	70.000,00			
9.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m ²	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	30.000,00			
10.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m ²	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	40.000,00			
11.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m ²	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	60.000,00			
12.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m ²	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	70.000,00			
13.	964 Velenje	Kidričeva 15, pozamezen del stavbe št. 3584, poslovni prostor 38, v velikosti 11,3 m ²	javna dražba	MOV poslovnega prostora ne potrebuje več in ga želi prodati najboljšemu ponudniku.	5.100,00			
SKUPAJ					605.100,00			



2023 – Zemljišča s stavbami					
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €
1.	959 Šoštanj	Parc. št. 612 in 613 (solastniški delež Mestna občina Velenje 82/100 in Občina Šoštanj 18/100), skupne velikosti 1016 m ² , Primorska 9, Šoštanj, stanovanjski objekt velikosti 497 m ² , ID stavbe 182, stavbno in kmetijsko zemljišče.	javno zbiranje ponudb	Prodaja se stanovanjski objekt, ki je v slabem gradbenem stanju.	33.600,00
2.	964 Velenje	Parc. št. 670/2 in 670/11 velikosti 1800 m ² , poslovni objekt ID 964 266 neto površine 1800 m ² .	javno zbiranje ponudb	MOV nepremičnine ne potrebuje več in jo želi prodati najboljšemu ponudniku.	300.000,00
SKUPAJ					333.600,00

PRILOGA 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2023

2023 - Zemljišča						
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
1.	964 Velenje	791 - del	3.500	travnik	Po geodetski odmeri se bo sklenila menjalna pogodba. MOV bo z menjalno pogodbo pridobila parcelo, ki lež na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	115.500,00
2.	964 Velenje	772	2.708	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture v PC Stara vas.	89.364,00
3.	964 Velenje	3731 3732 3733	349 506 2.216 skupaj: 3.071	travnik	Sklenila se bo menjalna pogodba. MOV bo z menjalno pogodbo pridobila parcele, ki lež ob območju ZN Lipa - vzhod.	122.840,00
4.	964 Velenje	650/5 652/1 651 649/1 652/2 650/1	745 233 1.636 652 6 989 skupaj 4.261	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture v PC Stara vas.	140.613,00
5.	964 Velenje	2500/1-del 2500/3-del	2931 930 skupaj: 3.861	travnik	MOV odkupi solastniški delež nepremičnin.	154.440,00



6.	964 Velenje	922/7 922/9 1033 992-del 1022/1 1022/2 1045 1046 1024 1025/2-del 1042 3557/4 1047-del 922/4 922/5 1000-del 1001-del 1025/1-del 990-del skupaj 34.302	3.398 10.016 91 291 877 4 10 23 6.555 5.801 116 176 691 208 242 225 287 4.277 1.014 skupaj 34.302	travnik, pot	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za izgradnjo kolesarske poti in razvoj turizma ob jezeru.	25	857.550,00
7.	964 Velenje	200 829/11 922/8-del 829/16 922/2-del 829/18-del 829/12 829/2 829/6 829/7 skupaj 21.758	468 595 253 3.730 540 5.600 3.372 2.512 208 4.480 skupaj 21.758	zelenica, peš pot, objekt	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za razvoj turizma ob jezeru.	25	543.950,00
8.	964 Velenje	2428/4 2466 2467/2 2640/5 2642 2086/109 2086/108 2086/141 1833/4 593/2 skupaj 7.965	640 598 1.058 3.686 383 319 840 201 237 3 skupaj 7.965	zelenica, pločnik, parkirišče	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi infrastrukture.	11	87.615,00



9.	964 Velenje	960/1 960/2 3609/44 3609/43 3609/42 3609/20 3609/21 3609/22 3609/15 1019/1 965-del 966/1-del 965/8-del 967/1-del 969/2 973/2	1.515 71 7 149 6 417 232 203 209 1.743 22 315 400 2.628 678 546 skupaj 9.141	travnik	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	25	228.525,00
SKUPAJ:							2.340.397,00

2019 - Stavbe ali stavbe z deli stavb				
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
1.	964 Velenje	Poslovni prostor, Koroška cesta 37a, Velenje, del stavbe 964 266, v izmeri 199m2	MOV je zainteresirana za nakup poslovnega prostora.	160.000,00
SKUPAJ:				160.000,00



2023- Zemljišča s stavbami				
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
1.	964 Velenje	parc. št. 937, velikosti 22.259 m ² , št. stavbe 439, prehrabeno gostinski obrat, neto površine 152 m ² , št. stavbe 440, naslov Cesta Simona Blatnika 27, prehrabeno gostinski obrat, neto površine 151 m ² , št. stavbe 4976, pomožni kmetijski del stavbe, neto površine 67 m ² , parc. št. 922/12, zelenica površine 358 m ² , parc. št. 922/10, dvorišče in zelenica velikosti 2.476, parc. št. 922/11, površine 126 m ² , parc. št. 3557/2, površine 31 m ² in parc. št. 3557/3, površine 193 m ²	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za razvoj turizma ob jezeru.	650.480,00
SKUPAJ				650.480,00



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE in 175/20), in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, 17/19) na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel

SKLEP

o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2022

1. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja Mestne občine Velenje, ki jih ni bilo mogoče predvideti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2022 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko Mestna občina Velenje sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2022, pri čemer skupna vrednost takih poslov glede na vrsto ravnanja z nepremičnim premoženjem ne sme presegati:

- 20% skupne vrednosti načrta pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2022 oziroma 630.175,40 EUR,
- 20% skupne vrednosti načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2022 oziroma 1.599.591,40 EUR.

2. člen

Za spremljanje in evidentiranje zneskov porabljenih kvot iz 1. člena tega sklepa skrbi Urad za urejanje prostora.

O morebitni porabi kvote Urad za urejanje prostora nemudoma obvesti župana, ki s sklepom ugotovi, od kdaj sklepanje pravnih poslov posamezne vrste ravnanja z nepremičnim premoženjem, ni več mogoče.

3. člen

O realizaciji pravnih poslov iz 1. člena tega sklepa se poroča Svetu Mestne občine Velenje skupaj z zaključnim računom proračuna za leto 2022.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022.

Številka: 4110-0004/2021

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE in 175/20), in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, 17/19) na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel

SKLEP

o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2023

1. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja Mestne občine Velenje, ki jih ni bilo mogoče predvideti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko Mestna občina Velenje sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023, pri čemer skupna vrednost takih poslov glede na vrsto ravnanja z nepremičnim premoženjem ne sme presegati:

- 20% skupne vrednosti načrta pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2023 oziroma 630.175,40 EUR,
- 20% skupne vrednosti načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2023 oziroma 1.599.591,40 EUR.

2. člen

Za spremljanje in evidentiranje zneskov porabljenih kvot iz 1. člena tega sklepa skrbi Urad za urejanje prostora.

O morebitni porabi kvote Urad za urejanje prostora nemudoma obvesti župana, ki s sklepom ugotovi, od kdaj sklepanje pravnih poslov posamezne vrste ravnanja z nepremičnim premoženjem, ni več mogoče.

3. člen

O realizaciji pravnih poslov iz 1. člena tega sklepa se poroča Svetu Mestne občine Velenje skupaj z zaključnim računom proračuna za leto 2023.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2023.

Številka: 4110-0004/2021

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 41.b, 43., 50., 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07 - popr., 41/07 - popr., 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 - ZPPreb-1, 15/17 - DZ, 29/17, 54/17, 21/18 - ZNOrg, 31/18 - ZOA-A, 28/19 in 189/20 - ZFRO), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19), Odloka o organiziranju in izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 17/12), Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/19) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel naslednji

SKLEP

o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Velenje

1. člen

Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: MOV) daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«, ki jo je predlagal Dom za varstvo odraslih Velenje (v nadaljevanju: DVO Velenje), in sicer:

- za delovne dni 21,28 EUR/uro,
- v nedeljskem času 26,28 EUR/uro,
- za praznične dni 27,54 EUR/uro.

2. člen

Cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu se zniža za zakonsko določeno subvencijo občine za delovne dni 11,18 EUR/uro, v nedeljskem času za 13,68 EUR/uro, za praznične dni 14,31 EUR/uro. Subvencija zajema 100 % kritje stroškov za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora, 50 % kritje stroškov za vodenje in koordiniranje in 50 % kritje stroškov za neposredno socialno oskrbo. Tako znaša cena socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«, ki jo plača upravičenec ali zavezanec, za delovne dni 10,10 EUR/uro, v nedeljskem času 12,60 EUR/uro, za praznične dni 13,23 EUR/uro.

3. člen

MOV bo namenila dodatno subvencijo k ceni storitve, ki jo je dolžan plačati upravičenec ali zavezanec na podlagi lestvice, ki upravičence razvršča v plačilne razrede. V posameznem plačilnem razredu plačajo upravičenci ali zavezanci določen odstotek cene storitve, in sicer:

Plačilni razred	Dohodkovni razred Delež neto mesečnega doh./druž.čl. v primerjavi s povprečno plačo v RS v preteklem koledarskem letu	* Mesečni neto dohodek na družinskega člana (v EUR)	Plačilo v % od cene	Cena za uporabnika (v EUR, na delovni dan)
		Oprostitev po zakonu	0	0,00
1	do 45 %	do 572,67	10	1,01
2	nad 45 % do 50 %	nad 572,67 do 636,31	20	2,02
3	nad 50 % do 55 %	nad 636,31 do 699,94	30	3,03
4	nad 55 % do 60 %	nad 699,94 do 763,57	40	4,04
5	nad 60 % do 65 %	nad 763,57 do 827,19	50	5,05
6	nad 65 % do 70 %	nad 827,19 do 890,83	60	6,06
7	nad 70 % do 80 %	nad 890,83 do 1.018,09	70	7,07
8	nad 80 % do 90 %	nad 1.018,09 do 1.145,35	80	8,08
9	nad 90 % do 105 %	nad 1.145,35 do 1.336,24	90	9,09
10	nad 105 %	nad 1.336,24	100	10,10

* Mesečni neto dohodek, ki se upošteva je pokojnina, plača, varstveni dodatek, invalidnina itd. Pri neto dohodku na družinskega člana se ne upošteva dodatek za pomoč in postrežbo, razen v primeru oprostitve po zakonu.

Vir: SURS, I-VI 2021



4. člen

Upravičenci, ki nimajo lastnih sredstev ali jim le-ti ne zadoščajo za plačilo stroškov storitve »pomoči družini na domu«, nimajo premoženja ali zavezancev, ki bi jih bili dolžni preživljati, lahko vložijo pri pristojnem centru za socialno delo prošnjo za delno ali celotno oprostitve plačila stroškov storitve pomoči na domu.

5. člen

Pri uvrstitvi uporabnikov v dohodkovni razred se upoštevajo dohodki zadnjih treh mesecev pred začetkom izvajanja storitve oz. sklenitvijo dogovora o vrsti, trajanju in načinu zagotavljanja »pomoči družini na domu« – socialne oskrbe oz. sprejetju nove cene storitve »pomoči družini na domu«.

6. člen

MOV bo pri rednih mesečnih zahtevkih zagotovila tudi financiranje razlike v prevoznih stroških, ki niso vključeni v 15 % materialnih stroškov.

7. člen

Z dnem začetka uporabe tega sklepa, preneha veljati Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v MOV (Uradni vestnik MOV, št. 04/2021).

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku MOV, cene socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« pa veljajo od 1. 1. 2022 dalje.

Številka: 1221-0008/2021-590

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje

Na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 1/2016 -uradno prečiščeno besedilo in 17/19) in prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS št. 61/17, 175/20) je Mestni svet Mestne občine Velenje na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel naslednji

SKLEP
o lokacijski preveritvi v EUP LS9
za določitev obsega stavbnega
zemljišča ter preoblikovanje
izvornega območja pri posamični
poselitvi na zemljišču katastrska
občina 965 Laze parcela
706/14 v Mestni občini Velenje
(identifikacijska številka: 2589)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev: Elaborat lokacijske preveritve v EUP LS9 za določitev obsega in velikosti stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču katastrska občina 965 Laze parcela 706/14 v Mestni občini Velenje. Elaborat lokacijske preveritve je pripravil Arhitekturni biro Gutman, d. o. o., Šalek 104, 3324 Velenje, pod številko AB-748/21-LP, junija 2021. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih podatkov je 2589.

2. člen

Lokacijska preveritev, ki je predmet tega elaborata, se nanaša na preveritev možnosti preoblikovanja (zmanjšanja in razširitve) stavbnega zemljišča razpršene poselitve (A) na območju enote urejanja prostora LS9, opredeljene z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje (Odlok je objavljen v Uradnem vestniku MOV, št. 2/20 in 7/20). Obstoječe stavbno zemljišče znaša 18.125 m².

Predvideno je zmanjšanje obstoječega stavbnega zemljišča in povečanje obstoječega kmetijskega zemljišča (K2) v katastrski občini 965 Laze na parcelah: 714, 715/4, 715/10 in 1402, skupno za 588 m² ter povečanje obstoječega stavbnega zemljišča v katastrski občini 965 Laze na parcelah: 706/6, 706/7, 706/13, 706/14, 715/10 in 715/11, skupno za 587 m². Skupno izvirno stavbno zemljišče se je s preoblikovanjem zmanjšalo za 1 m².

3. člen

Grafični prikaz stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je prikazan v Elaboratu lokacijske preveritve na grafičnih prilogah SO1, SO2 in SO3 in digitalnem podatku shp.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 3500-0002/2021-300

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, 17/19) je Svet Mestne občine Velenje na 22. seji, dne 21. decembra 2021 sprejel

O D L O K

o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022

1. člen

S tem odlokom se določa proračun Mestne občine Velenje za leto 2022 (v nadaljevanju: proračun), postopki izvrševanja proračuna, obseg zadolževanja in poroštev občine ter obseg zadolževanja in poroštev javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

1) Proračun za leto 2022 se določa v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	46.689.754 EUR
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	39.390.799 EUR
70 DAVČNI PRIHODKI	29.063.342 EUR
700 Davki na dohodek in dobiček	19.317.892 EUR
703 Davki na premoženje	9.467.000 EUR
704 Domači davki na blago in storitve	278.450 EUR
71 NEDAVČNI PRIHODKI	10.327.457 EUR
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	8.731.900 EUR
711 Takse in pristojbine	16.000 EUR
712 Globe in druge denarne kazni	310.500 EUR
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	85.900 EUR
714 Drugi nedavčni prihodki	1.183.157 EUR
72 KAPITALSKI PRIHODKI	3.901.000 EUR
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	401.000 EUR
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	3.500.000 EUR
73 PREJETE DONACIJE	42.120 EUR
730 Prejete donacije iz domačih virov	42.120 EUR
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.711.151 EUR
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.946.063 EUR
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	765.088 EUR
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN DRUGIH DRŽAV	644.684 EUR
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	644.684 EUR
II. ODHODKI (40+41+42+43)	52.573.044 EUR
40 TEKOČI ODHODKI	14.250.203 EUR



400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.290.068 EUR
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	625.609 EUR
402 Izdatki za blago in storitve	8.805.307 EUR
403 Plačila domačih obresti	177.652 EUR
409 Rezerve	351.567 EUR
41 TEKOČI TRANSFERI	20.239.561 EUR
410 Subvencije	1.665.188 EUR
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	8.138.368 EUR
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.593.261 EUR
413 Drugi tekoči domači transferi	7.842.744 EUR
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	15.404.020 EUR
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	15.404.020 EUR
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.679.260 EUR
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	575.000 EUR
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	2.104.260 EUR
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI/ ODHODKOV NAD PRIHODKI (I.–II.)	-5.883.290 EUR

B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0 EUR
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0 EUR
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (V.– IV.)	0 EUR

C RAČUN FINANCIRANJA

VII. ZADOLŽEVANJE	3.300.000 EUR
500 Domače zadolževanje	3.300.000 EUR
VIII. ODPLAČILA DOLGA	2.647.250 EUR
550 Odplačila domačega dolga	2.647.250 EUR
IX. NETO ZADOLŽEVANJE/NETO ODPLAČILA DOLGA (VII.–VIII.)	652.750 EUR
X. POVEČANJE / ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.)	-5.230.540 EUR
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.–X.)	5.883.290 EUR
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2021	5.373.316 EUR
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2022	142.776 EUR

2) Splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja), posebni del proračuna (finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine) ter načrt razvojnih programov so priloge tega odloka in se objavijo na spletni strani občine.

3. člen

1) V proračunu se zagotavljajo sredstva proračunske rezerve največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

I



2) O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

4. člen

1) V proračunu se zagotavljajo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

2) Sredstva proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

3) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

5. člen

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v zakonu, ki ureja javne finance, tudi naslednji prejemki:

- prejemki požarne takse po zakonu, ki ureja varstvo pred požarom, ki se uporabijo za namen, določen v navedenem zakonu;
- prejemki krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

6. člen

1) Župan odloča o prerazporeditvah proračunskih sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in konti, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katera so bila zagotovljena sredstva.

2) Župan o veljavnem proračunu poroča občinskemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna v 1. polletju leta in z zaključnim računom proračuna.

7. člen

1) Uporabniki uporabljajo sredstva proračuna v skladu z letnim finančnim načrtom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

2) Uporabniki sredstev prevzemajo obveznosti s pisno pogodbo, razen če ni z zakonom drugače določeno. Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

8. člen

1) Ožji deli občine lahko sklepajo pravne posle brez predhodnega soglasja župana, razen:

- pravnih poslov za javna naročila za blago in storitve, katerih ocenjena vrednost presega 4.000 EUR brez DDV,
- pravnih poslov za javna naročila za gradnje, katerih ocenjena vrednost presega 8.000 EUR brez DDV ter
- pravnih poslov, ki se nanašajo na nakup in prodajo premoženja ožjega dela občine, ki so brez predhodnega soglasja župana nični.

2) Ožji deli občine brez predhodnega soglasja občinskega sveta ne smejo sklepati pravnih poslov, ki se nanašajo:

- na nakup in prodajo nepremičnega premoženja ožjega dela občine ter
- nakup in prodajo delnic, deležev na kapitalu pravnih oseb in drugih naložb v pravne osebe.

9. člen

1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere prevzame obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.



2) Neposredni uporabnik lahko v letu 2022 prevzame obveznosti za namene, za katere so načrtovana sredstva v letu 2022 in:

- ki zahtevajo plačilo v letu 2023, v višini 60 % obsega pravic porabe na kontih za investicijske odhodke in investicijske transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2022;
- ki zahtevajo plačilo v ostalih prihodnjih letih, v višini 60 % obsega pravic porabe na kontih za investicijske odhodke in investicijske transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2022.

3) Neposredni uporabnik lahko v letu 2022 prevzame obveznosti za namene, za katere so načrtovana sredstva v letu 2022 in:

- ki zahtevajo plačilo v letu 2023, v višini 25 % obsega pravic porabe na kontih za tekoče odhodke in tekoče transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2022;
- ki zahtevajo plačilo v ostalih prihodnjih letih, v višini 25 % obsega pravic porabe na kontih za tekoče odhodke in tekoče transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2022.

4) Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena lahko neposredni uporabnik prevzema obveznosti za:

- pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov;
- najemne oziroma zakupne pogodbe, ki so lahko sklenjene za določen ali za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev;
- koncesijske pogodbe;
- za projekte, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

10. člen

1) Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % izhodiščne vrednosti projekta, mora predhodno potrditi občinski svet, razen spremembe vrednosti projektov nad 20 % v primerih, ko se iz občinskega proračuna financira manj kot 50 % izhodiščne vrednosti projekta.

2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

3) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

4) O spremembah projektov, razen o spremembah iz prvega in tretjega odstavka tega člena, odloča župan.

5) Ne glede na določbe iz prvega, tretjega in četrtega odstavka tega člena o spremembah vrednosti projektov in uvrstitvi novih projektov do višine 8.000 EUR brez DDV v načrte razvojnih programov finančnih načrtov krajevnih skupnosti in mestnih četrti odloča svet krajevnih skupnosti oz. mestne četrti.

11. člen

1) Nove proračunske postavke se odpirajo na podlagi odločitve občinskega sveta.

2) Ne glede na določbo iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko župan odpre nove proračunske postavke:

- v primerih, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, in
- v primerih, ko s tem zagotovi pravilno izkazovanje odhodkov in izdatkov proračuna po institucionalni in programski klasifikaciji, s tem, da morajo biti v teh primerih pravice porabe že zagotovljene s sprejetim proračunom.

3) Ne glede na določbo iz prvega in drugega odstavka tega člena o odprtju novih proračunskih postavk v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in mestnih četrti do višine 8.000 EUR brez DDV odloča svet krajevnih skupnosti oz. mestne četrti.



4) Pravice porabe na novi proračunski postavki se zagotovijo z razporeditvami in prerazporeditvami. Pravice porabe na novih proračunskih postavkah finančnih načrtov krajevnih skupnosti in mestnih četrti se lahko zagotovijo tudi s sredstvi na računih.

12. člen

Uporabniki sredstev proračuna poročajo županu o realizaciji nalog ob polletju in zaključku leta oziroma na njegovo zahtevo.

13. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

14. člen

1) Občina se za izvrševanje proračuna v tekočem proračunskem letu lahko zadolži samo s črpanjem posojila doma, in sicer za investicije, predvidene v proračunu.

2) Občina se lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih uporabnikov proračuna občine in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 10 % realiziranih prihodkov in odhodkov proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.

3) V letu 2022 se občina lahko zadolži do višine 3.300.000 EUR za investicije, načrtovane v proračunu. Zadolžitev šteje v obseg zadolževanja občine.

15. člen

1) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

2) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena ne šteje v obseg zadolževanja občine, razen če leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu.

16. člen

1) Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

2) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena ne šteje v obseg zadolževanja občine.

17. člen

1) Občina lahko izdaja poročstva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih uporabnikov proračuna občine in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, če se zadolžujejo za investicije ali za projekte, ki se sofinancirajo s sredstvi državnega proračuna in/ali s sredstvi proračuna Evropske unije in drugih držav ter drugih evropskih institucij, in imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

2) V letu 2022 lahko občina izda poročstva iz prejšnjega odstavka tega člena do skupne višine 1.200.000 EUR, pri čemer skupna višina anuitet v posameznem letu odplačila ne sme preseči 250.000 EUR.

3) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena šteje v obseg zadolževanja občine.

4) Poroštvena pogodba in pogodba o zavarovanju poročstva se morata skleniti istočasno.

18. člen



- 1) Posle v zvezi z zadolževanjem proračuna po 14., 15., 16. in 17. členu tega odloka sklepa župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti.
- 2) Za posle v zvezi z zadolževanjem po 14. in 16. členu tega odloka mora občina pridobiti soglasje ministra, pristojnega za finance. Soglasje ministra, pristojnega za finance, mora pridobiti tudi za zadolžitev po 15. členu tega odloka, če leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu.
- 3) O poslih zadolževanja, za katera po zakonu, ki ureja financiranje občin, ni potrebno soglasje ministra, pristojnega za finance, in o poslih likvidnostnega zadolževanja odloča in jih sklepa župan.

19. člen

- 1) Posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročstva s soglasjem občine, če se zadolžujejo za investicije ali za projekte, ki se sofinancirajo s sredstvi državnega proračuna in/ali s sredstvi proračuna Evropske unije in drugih držav ter drugih evropskih institucij in imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.
- 2) V letu 2022 se pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena lahko zadolžijo oz. izdajo poročstva v skupni višini 1.200.000 EUR, pri čemer skupna višina anuitet v posameznem letu odplačila ne sme preseči 250.000 EUR.
- 3) Soglasje izda občinski svet.
- 4) Izdana soglasja ne štejejo v obseg zadolževanja občine.
- 5) Pogodbena določila v posojilni pogodbi ali pogodbi o zavarovanju poročstva, ki jo sklenejo posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, so nična, če določajo zavarovanje s stvarnim premoženjem, ki je namenjeno izvajanju javne oz. gospodarske javne službe.

20. člen

- 1) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje finančnega načrta ne more uravnotežiti, se lahko posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, likvidnostno zadolžujejo.
- 2) Za zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena soglasje občine ni potrebno, razen če leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu, in če to ni določeno z odlokom o ustanovitvi posrednega uporabnika proračuna občine, javnega gospodarskega zavoda in javnega podjetja.
- 3) Za zadolževanje, za katero leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu, se uporabljajo določbe 19. člena tega odloka.

21. člen

Posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, o stanju in spremembah svoje zadolženosti poročajo občini v skladu s pravilnikom, ki ureja pošiljanje podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin.

22. člen

Občina ne sme prevzemati dolga.



23. člen

Občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

24. člen

Župan sprejme načrt pridobivanja in razpolaganja s premoženjem za premoženje za premoženje v posamični vrednosti nad vrednostjo, določeno z zakonom.

25. člen

1) Župan lahko do višine 600 EUR odpiše oziroma delno odpiše odplačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve, ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

2) Kot dolgovi iz prejšnjega odstavka tega člena ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

26. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja pa se od 1. 1. 2022 dalje.

Številka: 4100-0006/2021-211

Datum: 21. 12. 2021

župan Mestne občine Velenje
Peter Dermol, l.r.



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo, 17/19) je Svet Mestne občine Velenje na 22. seji, dne 21. decembra 2021 sprejel

ODLOK o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2023

1. člen

S tem odlokom se določa proračun Mestne občine Velenje za leto 2023 (v nadaljevanju: proračun), postopki izvrševanja proračuna, obseg zadolževanja in poroštev občine ter obseg zadolževanja in poroštev javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

1) Proračun za leto 2023 se določa v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	47.021.080 EUR
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	39.637.229 EUR
70 DAVČNI PRIHODKI	28.681.284 EUR
700 Davki na dohodek in dobiček	19.377.834 EUR
703 Davki na premoženje	9.025.000 EUR
704 Domači davki na blago in storitve	278.450 EUR
71 NEDAVČNI PRIHODKI	10.955.945 EUR
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	8.376.344 EUR
711 Takse in pristojbine	16.000 EUR
712 Globe in druge denarne kazni	310.500 EUR
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	85.900 EUR
714 Drugi nedavčni prihodki	2.167.201 EUR
72 KAPITALSKI PRIHODKI	2.301.000 EUR
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.101.000 EUR
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.200.000 EUR
73 PREJETE DONACIJE	31.620 EUR
730 Prejete donacije iz domačih virov	31.620 EUR
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.932.906 EUR
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.801.606 EUR
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	131.300 EUR
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	2.118.325 EUR
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	2.118.325 EUR
II. ODHODKI (40+41+42+43)	47.590.622 EUR
40 TEKOČI ODHODKI	13.691.985 EUR



400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.413.346 EUR
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	625.609 EUR
402 Izdatki za blago in storitve	8.145.193 EUR
403 Plačila domačih obresti	150.552 EUR
409 Rezerve	357.285 EUR
41 TEKOCI TRANSFERI	19.609.446 EUR
410 Subvencije	1.665.188 EUR
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	7.668.368 EUR
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.024.461 EUR
413 Drugi tekoči domači transferi	8.251.429 EUR
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	13.413.191 EUR
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	13.413.191 EUR
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	876.000 EUR
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	320.000 EUR
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	556.000 EUR
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI/ ODHODKOV NAD PRIHODKI (I.–II.)	-569.542 EUR

B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0 EUR
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0 EUR
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (V.–IV.)	0 EUR

C RAČUN FINANCIRANJA

VII. ZADOLŽEVANJE	3.300.000 EUR
500 Domače zadolževanje	3.300.000 EUR
VIII. ODPLAČILA DOLGA	2.685.229 EUR
550 Odplačila domačega dolga	2.685.229 EUR
IX. NETO ZADOLŽEVANJE/NETO ODPLAČILA DOLGA (VII.–VIII.)	614.771 EUR
X. POVEČANJE / ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.)	45.229 EUR
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.–X.)	569.542 EUR
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2022	142.776 EUR
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2023	188.005 EUR

2) Splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja), posebni del proračuna (finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine) ter načrt razvojnih programov so priloge tega odloka in se objavijo na spletni strani občine.

3. člen

1) V proračunu se zagotavljajo sredstva proračunske rezerve največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.



2) O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

4. člen

1) V proračunu se zagotavljajo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

2) Sredstva proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

3) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

5. člen

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v zakonu, ki ureja javne finance, tudi naslednji prejemki:

- prejemki požarne takse po zakonu, ki ureja varstvo pred požarom, ki se uporabijo za namen, določen v navedenem zakonu;
- prejemki krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

6. člen

1) Župan odloča o prerazporeditvah proračunskih sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in konti, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katera so bila zagotovljena sredstva.

2) Župan o veljavnem proračunu poroča občinskemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna v 1. polletju leta in z zaključnim računom proračuna.

7. člen

1) Uporabniki uporabljajo sredstva proračuna v skladu z letnim finančnim načrtom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

2) Uporabniki sredstev prevzemajo obveznosti s pisno pogodbo, razen če ni z zakonom drugače določeno. Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

8. člen

1) Ožji deli občine lahko sklepajo pravne posle brez predhodnega soglasja župana, razen:

- pravnih poslov za javna naročila za blago in storitve, katerih ocenjena vrednost presega 4.000 EUR brez DDV,
- pravnih poslov za javna naročila za gradnje, katerih ocenjena vrednost presega 8.000 EUR brez DDV ter
- pravnih poslov, ki se nanašajo na nakup in prodajo premoženja ožjega dela občine, ki so brez predhodnega soglasja župana nični.

2) Ožji deli občine brez predhodnega soglasja občinskega sveta ne smejo sklepati pravnih poslov, ki se nanašajo:

- na nakup in prodajo nepremičnega premoženja ožjega dela občine ter
- nakup in prodajo delnic, deležev na kapitalu pravnih oseb in drugih naložb v pravne osebe.

9. člen

1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere prevzame obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.



2) Neposredni uporabnik lahko v letu 2023 prevzame obveznosti za namene, za katere so načrtovana sredstva v letu 2023 in:

- ki zahtevajo plačilo v letu 2024, v višini 60 % obsega pravic porabe na kontih za investicijske odhodke in investicijske transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2023;
- ki zahtevajo plačilo v ostalih prihodnjih letih, v višini 60 % obsega pravic porabe na kontih za investicijske odhodke in investicijske transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2023.

3) Neposredni uporabnik lahko v letu 2023 prevzame obveznosti za namene, za katere so načrtovana sredstva v letu 2023 in:

- ki zahtevajo plačilo v letu 2024, v višini 25 % obsega pravic porabe na kontih za tekoče odhodke in tekoče transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2023;
- ki zahtevajo plačilo v ostalih prihodnjih letih, v višini 25 % obsega pravic porabe na kontih za tekoče odhodke in tekoče transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2023.

4) Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena lahko neposredni uporabnik prevzema obveznosti za:

- pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov;
- najemne oziroma zakupne pogodbe, ki so lahko sklenjene za določen ali za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev;
- koncesijske pogodbe;
- za projekte, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

10. člen

1) Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % izhodiščne vrednosti projekta, mora predhodno potrditi občinski svet, razen spremembe vrednosti projektov nad 20 % v primerih, ko se iz občinskega proračuna financira manj kot 50 % izhodiščne vrednosti projekta.

2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

3) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

4) O spremembah projektov, razen o spremembah iz prvega in tretjega odstavka tega člena, odloča župan.

5) Ne glede na določbe iz prvega, tretjega in četrtega odstavka tega člena o spremembah vrednosti projektov in uvrstitvi novih projektov do višine 8.000 EUR brez DDV v načrte razvojnih programov finančnih načrtov krajevnih skupnosti in mestnih četrti odloča svet krajevne skupnosti oz. mestne četrti.

11. člen

1) Nove proračunske postavke se odpirajo na podlagi odločitve občinskega sveta.

2) Ne glede na določbo iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko župan odpre nove proračunske postavke:

- v primerih, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, in
- v primerih, ko s tem zagotovi pravilno izkazovanje odhodkov in izdatkov proračuna po institucionalni in programski klasifikaciji, s tem, da morajo biti v teh primerih pravice porabe že zagotovljene s sprejetim proračunom.

3) Ne glede na določbo iz prvega in drugega odstavka tega člena o odprtju novih proračunskih postavk v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in mestnih četrti do višine 8.000 EUR brez DDV odloča svet krajevne skupnosti oz. mestne četrti.



4) Pravice porabe na novi proračunski postavki se zagotovijo z razporeditvami in prerazporeditvami. Pravice porabe na novih proračunskih postavkah finančnih načrtov krajevnih skupnosti in mestnih četrti se lahko zagotovijo tudi s sredstvi na računih.

12. člen

Uporabniki sredstev proračuna poročajo županu o realizaciji nalog ob polletju in zaključku leta oziroma na njegovo zahtevo.

13. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

14. člen

1) Občina se za izvrševanje proračuna v tekočem proračunskem letu lahko zadolži samo s črpanjem posojila doma, in sicer za investicije, predvidene v proračunu.

2) Občina se lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih uporabnikov proračuna občine in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 10 % realiziranih prihodkov in odhodkov proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.

3) V letu 2023 se občina lahko zadolži do višine 3.300.000 EUR za investicije, načrtovane v proračunu. Zadolžitev šteje v obseg zadolževanja občine.

15. člen

1) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

2) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena ne šteje v obseg zadolževanja občine, razen če leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu.

16. člen

1) Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

2) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena ne šteje v obseg zadolževanja občine.

17. člen

1) Občina lahko izdaja poročila za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih uporabnikov proračuna občine in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, če se zadolžujejo za investicije ali za projekte, ki se sofinancirajo s sredstvi državnega proračuna in/ali s sredstvi proračuna Evropske unije in drugih držav ter drugih evropskih institucij, in imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

2) V letu 2023 lahko občina izda poročila iz prejšnjega odstavka tega člena do skupne višine 1.200.000 EUR, pri čemer skupna višina anuitet v posameznem letu odplačila ne sme preseči 250.000 EUR.

3) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena šteje v obseg zadolževanja občine.

4) Poroštvena pogodba in pogodba o zavarovanju poročila se morata skleniti istočasno.

18. člen



- 1) Posle v zvezi z zadolževanjem proračuna po 14., 15., 16. in 17. členu tega odloka sklepa župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti.
- 2) Za posle v zvezi z zadolževanjem po 14. in 16. členu tega odloka mora občina pridobiti soglasje ministra, pristojnega za finance. Soglasje ministra, pristojnega za finance, mora pridobiti tudi za zadolžitev po 15. členu tega odloka, če leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu.
- 3) O poslih zadolževanja, za katera po zakonu, ki ureja financiranje občin, ni potrebno soglasje ministra, pristojnega za finance, in o poslih likvidnostnega zadolževanja odloča in jih sklepa župan.

19. člen

- 1) Posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročstva s soglasjem občine, če se zadolžujejo za investicije ali za projekte, ki se sofinancirajo s sredstvi državnega proračuna in/ali s sredstvi proračuna Evropske unije in drugih držav ter drugih evropskih institucij in imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.
- 2) V letu 2023 se pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena lahko zadolžijo oz. izdajo poročstva v skupni višini 1.200.000 EUR, pri čemer skupna višina anuitet v posameznem letu odplačila ne sme preseči 250.000 EUR.
- 3) Soglasje izda občinski svet.
- 4) Izdana soglasja ne štejejo v obseg zadolževanja občine.
- 5) Pogodbena določila v posojilni pogodbi ali pogodbi o zavarovanju poročstva, ki jo sklenejo posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, so nična, če določajo zavarovanje s stvarnim premoženjem, ki je namenjeno izvajanju javne oz. gospodarske javne službe.

20. člen

- 1) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje finančnega načrta ne more uravnotežiti, se lahko posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, likvidnostno zadolžujejo.
- 2) Za zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena soglasje občine ni potrebno, razen če leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu, in če to ni določeno z odlokom o ustanovitvi posrednega uporabnika proračuna občine, javnega gospodarskega zavoda in javnega podjetja.
- 3) Za zadolževanje, za katero leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu, se uporabljajo določbe 19. člena tega odloka.

21. člen

Posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, o stanju in spremembah svoje zadolženosti poročajo občini v skladu s pravilnikom, ki ureja pošiljanje podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin.

22. člen

Občina ne sme prevzemati dolga.

23. člen



Občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

24. člen

Župan sprejme načrt pridobivanja in razpolaganja s premoženjem za premoženje v posamični vrednosti nad vrednostjo, določeno z zakonom.

25. člen

1) Župan lahko do višine 600 EUR odpiše oziroma delno odpiše odplačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve, ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

2) Kot dolgovi iz prejšnjega odstavka tega člena ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

26. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja pa se od 1. 1. 2023 dalje.

Številka: 4100-0007/2021-211

Datum: 21. 12. 2021

župan Mestne občine Velenje
Peter Dermol, l.r.



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) je Svet Mestne občine Velenje na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel

ODLOK o priznanjih v Mestni občini Velenje

I. TEMELJNI DOLOČBI

1. člen

(1) S tem odlokom se določa:

- vrste priznanj,
- posamezna priznanja,
- postopke za podelitev priznanj,
- način podelitve priznanj,
- evidenco dobitnikov priznanj,
- preklic priznanja,
- prehodno in končni določbi.

(2) V tem odloku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

Mestna občina Velenje podeljuje priznanja posameznikom – zaslužnim občanom in drugim posameznikom, združenjem občanov in pravnim osebam za profesionalne in druge dosežke ter uspehe na katerem koli področju delovanja in ustvarjanja, ki imajo izjemen pomen za razvoj, ugled in promocijo Mestne občine Velenje.

II. VRSTE PRIZNANJ

3. člen

Priznanja so:

1. Častni občan Mestne občine Velenje
2. Ambasador Mestne občine Velenje
3. Grb Mestne občine Velenje
4. Plaketa Mestne občine Velenje
5. Kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje
6. Priznanje župana Mestne občine Velenje

III. POSAMEZNA PRIZNANJA

4. člen

Častni občan Mestne občine Velenje

(1) Za častnega občana Mestne občine Velenje, ki je najvišje priznanje Mestne občine Velenje, je lahko proglašen posameznik s stalnim bivališčem v Velenju, ki je s svojim delovanjem ali stvaritvami izjemno zaslužen

za ugled, razvoj občine in njeno uveljavitev v državnem ali mednarodnem merilu.

(2) Priznanje se podeljuje le izjemoma, največ enkrat na štiriletno mandatno obdobje občinskega sveta.

(3) Priznanje vsebuje listino formata A4, na kateri je z zlatimi črkami napis "MESTNA OBČINA VELENJE – ČASTNI OBČAN". Na listini je vpisano ime in priimek dobitnika ter kratka obrazložitev. Listina je vložena v tulec, na katerem je napisano "VELENJE - ČASTNI OBČAN".

K listini je priložena pozlačena ploščica v velikosti 10 x 10 cm, v katero se vgravira ime in priimek častnega občana, napis "ČASTNI OBČAN MESTNE OBČINE VELENJE" in manjši napis z datumom podelitve. Ploščica je vložena v črno škatlo, na kateri je z zlatimi črkami vtisnjen enak napis kakor na ploščici.

5. člen

Ambasador Mestne občine Velenje

(1) Priznanje ambasador Mestne občine Velenje se lahko podeli posameznikom za izjemen prispevek na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture, športa in humanitarnih ali drugih dejavnosti, ki imajo trajen pomen za razvoj in ugled mesta Velenje doma in v tujini. Ambasador Mestne občine Velenje lahko postane tudi tujec.

(2) Priznanje se lahko podeli osebam le izjemoma in samo enkrat. Vsako leto se lahko predvidoma podeli največ eno priznanje.

(3) Priznanje vsebuje listino formata A4, na kateri je z zlatimi črkami napis "MESTNA OBČINA VELENJE – AMBASADOR". Na listini je vpisano ime in priimek dobitnika ter kratka obrazložitev. Listina je vložena v tulec, na katerem je napisano "VELENJE – AMBASADOR".

K listini je priložena pozlačena ploščica v velikosti 10 x 10 cm, v katero se vgravira ime in priimek ambasadorja, napis "AMBASADOR MESTNE OBČINE VELENJE" in manjši napis z datumom podelitve. Ploščica je vložena v črno škatlo, na kateri je z zlatimi črkami vtisnjen enak napis kakor na ploščici. K listini je priloženo protokolarno darilo.

6. člen

Grb Mestne občine Velenje

(1) Grb Mestne občine Velenje se lahko podeli posameznikom za življenjsko delo in izjemne rezultate na kateremkoli področju. Podeli se lahko tudi združenjem občanov ali pravnim osebam, ki so bistveno prispevali k razvoju, ugledu in prepoznavnosti Mestne občine Velenje.

(2) Vsako leto se lahko podeli največ tri priznanja.

(3) Priznanje vsebuje listino formata A4, na kateri je z zlatimi črkami napis "MESTNA OBČINA VELENJE - GRB".

Na listini je vpisano ime in priimek dobitnika, naziv združenja občanov ali naziv pravne osebe, kratka obrazložitev ter datum podelitve. Listina je vložena v tulec, na katerem je napisano "VELENJE - GRB".

K listini je priložen pozlačen grb Mestne občine Velenje, ki je



pritrjen na podlago iz marmorja. Grb je vložen v črno škatlo, na kateri je z zlatimi črkami napisano "VELENJE - GRB".

7. člen

Plaketa Mestne občine Velenje

(1) Plaketa Mestne občine Velenje se lahko podeli posameznikom, združenjem občanov ali pravnim osebam, ki so dosegli vidne dosežke na področju organizacije, delovanja, obstoja ali razvoja posamezne ali več dejavnosti, ki združujejo občane ali so kakorkoli zaslužni za razvoj in krepitev ugleda Mestne občine Velenje.

(2) Vsako leto se lahko podeli največ tri priznanja.

(3) Priznanje vsebuje listino formata A4, na kateri je s srebrnimi črkami napis "MESTNA OBČINA VELENJE - PLAKETA". Na listino je vpisano ime in priimek dobitnika, naziv združenja občanov ali naziv pravne osebe, kratka obrazložitev ter datum podelitve. Listina je vložena v tulec, na katerem je napisano "VELENJE - PLAKETA". K listini je priložen stekleni grb, vgrajen v kamnito ploščo, ki je vložen v črno škatlo, na kateri je s srebrnimi črkami napis "VELENJE - PLAKETA".

8. člen

Kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje

(1) Kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje je priznanje za izjemne stvaritve s področja kulture, ki pomembno oblikujejo življenje občanov in občanov Mestne občine Velenje, kakor tudi za stvaritve, za katere so ustvarjalci prejeli mednarodna priznanja oziroma so se s svojim delom izjemno uveljavili v tujini.

(2) Priznanje kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje prejmejo ustvarjalci z območja Mestne občine Velenje za stvaritve iz prejšnjega odstavka, ki so bile javnosti predstavljene v minulem enoletnem obdobju (koledarsko leto) ali za delo iz daljšega obdobja, ki trajno obogati kulturno zakladnico Mestne občine Velenje in je lahko izjemen kulturni dosežek tudi v mednarodnem merilu. Kadar gre za tako celovito delo, da ni mogoče prepoznati oziroma ločiti posameznikovega kulturnega prispevka, lahko dobi priznanje kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje skupina kulturnih ustvarjalcev. V letu od prejema priznanja lahko prejemnik, v dogovoru z Mestno občino Velenje, pripravi/izvede umetniško delo s svojega področja delovanja.

(3) Vsako leto se lahko podeli le eno priznanje.

(4) Priznanje vsebuje listino formata A4, na kateri je s srebrnimi črkami napis "KULTURNI USTVARJALEC LETA MESTNE OBČINE VELENJE". Na listino je vpisano ime in priimek dobitnika, naziv združenja občanov ali naziv pravne osebe, kratka obrazložitev ter datum podelitve. Listina je vložena v tulec. K listini je priloženo protokolarno darilo.

9. člen

Priznanje župana Mestne občine Velenje

(1) Priznanje župana Mestne občine Velenje se lahko podeli posameznikom, združenjem občanov ali pravnim

osebam za enkratne dosežke na kateremkoli področju, ki ima pomen za razvoj ali prepoznavnost občine.

(2) Priznanje vsebuje listino formata A4, na kateri je s srebrnimi črkami napis "PRIZNANJE ŽUPANA MESTNE OBČINE VELENJE". Na listino je vpisano ime in priimek dobitnika, naziv združenja občanov ali pravne osebe, kratka obrazložitev ter datum podelitve. Listina je vložena v tulec, na katerem je napisano "PRIZNANJE ŽUPANA MESTNE OBČINE VELENJE". K listini je priloženo protokolarno darilo.

IV. POSTOPKI ZA PODELITEV PRIZNANJ

10. člen

(1) Priznanja častni občan Mestne občine Velenje, ambasador Mestne občine Velenje, grb Mestne občine Velenje, plaketa Mestne občine Velenje in priznanje kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje se podeljujejo na podlagi javnih obvestil o zbiranju pobud, ki morata biti objavljeni enkrat letno.

(2) Izjemoma se lahko priznanje ambasador Mestne občine Velenje podeli brez javnega obvestila o zbiranju pobud, in sicer le v primeru, da je za podelitev priznanja predlagan posameznik zaradi izredne požrtvovalnosti, hrabrosti ali človekoljubja. O tem odloči Svet Mestne občine Velenje na podlagi predloga župana Mestne občine Velenje ali Komisije za priznanja Sveta Mestne občine Velenje.

11. člen

(1) Javno obvestilo o zbiranju pobud za častnega občana Mestne občine Velenje, ambasadorja Mestne občine Velenje, grb Mestne občine Velenje in plaketo Mestne občine Velenje objavi Komisija za priznanja Sveta Mestne občine Velenje, za priznanje kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje pa Komisija za podelitev priznanja kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje, ki jo enkrat letno imenuje župan. S sklepom o imenovanju Komisije za podelitev priznanja kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje se določi način dela imenovane komisije.

(2) Javno obvestilo o zbiranju pobud mora vsebovati:

- navedbo, katere podatke mora podati pobudnik;
- rok, do katerega morajo biti pobude poslane in na kateri naslov.

(3) Pobude za podelitev priznanj lahko vlagajo:

- občani Mestne občine Velenje;
- združenja občanov, ki delujejo v Mestni občini Velenje;
- pravne osebe s sedežem v Mestni občini Velenje.

(4) Vsak pobudnik lahko poda samo en predlog, in sicer tako, da izpolni obrazec, ki je priloga javnega obvestila.

12. člen

(1) Na podlagi prejetih ter lastnih pobud za častnega občana Mestne občine Velenje, ambasadorja Mestne občine Velenje, grb Mestne občine Velenje in plaketo Mestne občine Velenje pripravi Komisija za priznanja Sveta Mestne občine Velenje predloge za podelitev priznanj, ki jih posreduje Svetu Mestne



občine Velenje v obliko ravnavo in odločanje.

(2) Komisija za priznanja Sveta Mestne občine Velenje lahko v soglasju s predlagateljem pripravi predlog za podelitev drugega priznanja, kot je bila dana pobuda za podelitev priznanja.

(3) Na podlagi prejetih ter lastnih predlogov pripravi Komisija za podelitev priznanja kulturni ustvarjalec leta Mestne občine Velenje predloge za podelitev priznanja, ki jih posreduje županu Mestne občine Velenje v obliko ravnavo in odločanje.

13. člen

(1) Župan Mestne občine Velenje samostojno odloča o priznanju župana Mestne občine Velenje.

(2) Svet Mestne občine Velenje na osnovi predloga župana z vsakoletnim proračunom zagotovi finančna sredstva za nagrade, priznanja in plakete, ki jih podeljuje Mestna občina Velenje.

V. NAČIN PODELITVE PRIZNANJ

14. člen

(1) Proglasitev častnega občana in ambasadorja Mestne občine Velenje ter podelitev grba in plakete Mestne občine Velenje se izvede ob prazniku Mestne občine Velenje.

(2) Proglasitev kulturnega ustvarjalca leta Mestne občine Velenje se izvede na proslavi ob kulturnem prazniku Mestne občine Velenje.

(3) Proglasitev priznanj, ki se nanašajo na drugi odstavek 10. člena, se lahko izvede tudi ob drugih priložnostih. Priznanja podeli župan Mestne občine Velenje.

(4) Priznanje župana Mestne občine Velenje lahko podeljuje župan Mestne občine Velenje ob protokolarnih in drugih priložnostih.

VI. EVIDENCA DOBITNIKOV PRIZNANJ

15. člen

Uprava Mestne občine Velenje skrbi za izdelavo listin in plaket ter vodi evidenco po tem odloku.

VII. PREKLIC PRIZNANJA

16. člen

(1) Priznanje se preklic v primeru, da se ugotovi, da:

- so bila priznanja po tem odloku podeljena na podlagi neresničnih dejstev, resnična dejstva pa bi lahko vplivala na drugačno odločitev o podelitvi;
- je prejemnik oseba, ki je pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja na zaporno kazen šest mesecev ali več;

- prejemnik priznanja blati namen priznanja in izničuje njegov pomen oziroma vrednost;

- prejemnik ne želi sprejeti podeljenega priznanja ali se prejetemu priznanju odpove;
- nastopijo okoliščine, ki niso skladne z namenom podelitve priznanja.

(2) Priznanje se lahko preklic kadarkoli, po postopku za podelitev priznanja, določenim s tem odlokom. Preklic nima finančnih posledic.

VIII. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

17. člen

(1) Postopki podelitve priznanj Mestne občine Velenje, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se izvedejo skladno s predpisi, ki so veljali pred uveljavitvijo tega odloka.

(2) Vsa priznanja občine Velenje in Mestne občine Velenje, ki so bila podeljena do uveljavitve tega odloka, ohranijo svojo vrednost in se vodijo v evidenci priznanj Mestne občine Velenje.

18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o priznanjih Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/97, 12/03 in 30/07).

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 0070-0012/2021

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017, 21/18 – ZNORG in 82/20), Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/14), 6. člena Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 9/19) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni Vestnik MOV, št. 1/16 – UPB) na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel naslednji

LETNI PROGRAM ŠPORTA V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2022

1. člen (vsebina)

Z Letnim programom športa za leto 2022 (v nadaljevanju: LPŠ) so v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: MOV) v skladu z razvojnim načrti občine, razpoložljivimi sredstvi proračuna ter s kadrovskimi in prostorskimi razmerami v športu določeni:

- športni programi/področja, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višina proračunskih sredstev za sofinanciranje športnih programov/področij,
- obseg in vrsto športnih programov/področij,
- pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje športnih programov/področij.

2. člen (športni programi/področja)

V letu 2022 se iz sredstev proračuna MOV sofinancirajo naslednji športni programi/področja:
ŠPORTNI PROGRAMI:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (ŠV-PRO):
 - celoletni športni programi za otroke od 6 do 15 let,
 - celoletni športni programi za mladino od 16 do 19 let,
 - celoletni pripravljalni programi za otroke od U-7 do U-12,
 - občasni športni programi za otroke.
- Prostočasna športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami (ŠV-PP):
 - celoletni športni programi za otroke od 6 do 15 let.
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠV-USM):
 - celoletni športni programi otrok U-12/13 in U-14/15 let,
 - celoletni športni programi mladine U-16/17 in U-18/19 let.
 - dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega in perspektivnega razreda.
- Kakovostni šport (KŠ):
 - celoletni športni programi kakovostnega športa odraslih,
 - dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega razreda.
- Vrhunski šport:
 - dodatni programi kategoriziranih športnikov mednarodnega, svetovnega in olimpijskega razreda.
- Šport invalidov (ŠI):
 - Celoletni športni programi invalidov.
- Športna rekreacija (RE):
 - celoletni športni programi za odrasle.
- Šport starejših (ŠSta):
 - celoletni športni programi za starejše.

ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI:

- investicije, obnova, obratovanje in vzdrževanje športne infrastrukture.

RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU:

- izpopolnjevanje in usposabljanje strokovnih kadrov v športu,
- strokovna in informacijska podpora upravljanju športa.

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:

- delovanje športnih klubov, društev in njihovih zvez,
- delovanje ŠRZ Rdeča dvorana.

ŠPORTNE PRIREDITVE IN ŠPORTNA PROMOCIJA:

- mednarodne, državne in občinske športne prireditve.



- prireditve ob podelitvi priznanj v športu,
- mednarodne igre šolarjev,
- nadpovprečni športni dosežki (športna promocija).

3. člen

(višina proračunskih sredstev in način zagotavljanja sredstev)

Iz proračuna MOV se za sofinanciranje LPŠ 2022 zagotovi 4.265.509,00 € in sicer:

SREDSTVA JAVNEGA RAZPISA: tekoči transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam		p. p.	VREDNOST PODROČJA	% DELEŽ (po LPŠ)	
ŠV-PRO	celoletni prostočasni programi otrok: 6 do 15 let	40318110	32.000,00 €	5,93%	
ŠV-PRO	celoletni prostočasni programi mladine: 16 do 19 let		7.500,00 €	1,39%	
ŠV-PRI	celoletni pripravljalni programi otrok: U-7 do U-11		33.500,00 €	6,21%	
ŠV-PP	celoletni programi otrok in mladine s posebnimi potrebami: 6 do 19 let		7.550,00 €	1,40%	
ŠV-USM	celoletni programi otrok usmerjenih v KŠ/VŠ: U-12/13 in U14/15	40318107	40.000,00 €	7,41%	
ŠV-USM	celoletni programi mladine usmerjene v KŠ/VŠ U-16/17, U18/19 in MLR, PR		45.000,00 €	8,34%	
KŠ	celoletni programi kakovostnega športa odraslih In kategorizirani DR		20.100,00 €	3,73%	
VŠ	dodatni programi kategoriziranih športnikov: MR, SR, OR		12.500,00 €	2,32%	
ŠI	celoletni športnorekreativni programi invalidov		4.500,00 €	0,83%	
RE	celoletni športnorekreativni programi odraslih		19.850,00 €	3,68%	
ŠSTA	celoletni športnorekreativni programi starejših		2.500,00 €	0,46%	
ORG	delovanje športnih društev in klubov		6.000,00 €	1,11%	
PRIR	mednarodne, državne in občinske športne prireditve		8.500,00 €	1,58%	
PROM	nagrade za nadpovprečne športne dosežke		40318107	300.000,00 €	55,61%
VSI PROGRAMI/PODROČJA JAVNEGA RAZPISA			539.500,00 €	100,00%	

preglednica št. 1

Sredstva za sofinanciranje športnih programov in področij (preglednica št.1) se zagotovijo z izvedbo javnega razpisa in pogodb, ki jih župan podpiše z izbranimi izvajalci.

SKUPNI PROGRAMI IN PODROČJA ŠPORTNA ZVEZA: transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam		tekoči	p. p.	VREDNOST PODROČJA	% DELEŽ (po LPŠ)
ŠV-PRO	projekt: Naučimo se plavati		40318165	10.000,00 €	4,05%
ŠV-PRO	projekt: Naučimo se smučati			30.000,00 €	12,15%
ŠV-PRO	projekt: Počitnice in pouka prosti dnevi			25.000,00 €	10,12%
ŠV-PRO	projekt: Šolska športna tekmovanja			104.000,00 €	42,11%
VŠ	projekt: Pospeševanje vrhunškega športa (interni razpis)			33.000,00 €	13,36%
RAZVOJ	usposabljanje in izpopolnjevanje v športu (interni razpis)			4.000,00 €	1,62%
RAZVOJ	strokovna in informacijska podpora upravljanju športa			5.000,00 €	2,02%
ORG	delovanje Športe zveze Velenje			12.000,00 €	4,86%
PRIR	prireditve ob podelitvi priznanj v športu			10.000,00 €	4,05%
PRIR	mednarodne igre šolarjev			14.000,00 €	5,67%
SKUPNI PROGRAMI IN PODROČJA: ŠPORTNA ZVEZA				247.000,00 €	100,00%

preglednica št. 2



Sredstva za sofinanciranje športnih programov in področij (preglednica št. 2) se zagotovijo s podpisom neposredne pogodbe z izbranim izvajalcem.

ŠPORTNI OBJEKTI		p. p.	VREDNOST PODROČJA	% DELEŽ (po LPŠ)
OBJEKT	vzdrževanje športnih objektov: tekoči transferji v JZ	40318031	153.000,00 €	6,65%
OBJEKT	smučarsko skakalni center: tekoči in investicijski transferji v JZ	40318038	90.500,00 €	3,93%
OBJEKT	smučarsko skakalni center (vzdrževanje površin): tekoči transferji v JZ	40318172	395,00 €	0,02%
OBJEKT	športna igrišča: investicijsko vzdrževanje in obnove	40318083	100.000,00 €	4,35%
OBJEKT	dotacije za delovanje: tekoči transferji neprofitnim organizacijam	40318091	1.800,00 €	0,08%
OBJEKT	drsalistišče Velenje: obratovalni stroški in tekoči transferji v JZ	40318117	51.000,00 €	2,22%
OBJEKT	mestni stadion: obratovalni stroški, tekoči in investicijski transferji v JZ	40318122	318.500,00 €	13,85%
OBJEKT	urbani park: investicijski transferji v JZ	40318155	1.455.000,00 €	63,25%
OBJEKT	energetska sanacija bazena: tekoči transferji v JZ	40318160	130.214,00 €	5,66%
SKUPAJ ŠPORTNI OBJEKTI			2.300.409,00 €	100,00%

preglednica št. 3

Sredstva za investicije, obnovo, obratovanje in vzdrževanje športne infrastrukture (preglednica št. 3) se zagotovijo na osnovi potrjenega proračuna MOV in pogodbe z izbranimi izvajalci.

ŠRZ RDEČA DVORANA		p. p.	VREDNOST PODROČJA	% DELEŽ (po LPŠ)
ORG	plače: tekoči transferji v JZ	40318023	418.500,00 €	35,66%
ORG	materialni stroški: tekoči transferji v JZ	40318026	575.600,00 €	49,05%
OBJEKT	kotalkališče: tekoči in investicijski transferji v JZ	40318167	145.000,00 €	12,36%
OBJEKT	pump track: tekoči transferji v JZ	40318168	9.500,00 €	0,81%
OBJEKT	zimsko dogajanje VISTA: material in storitve ter nakup opreme	40318176	25.000,00 €	2,13%
SKUPAJ DELOVANJE ŠRZ RDEČA DVORANA			1.173.600,00 €	100,00%

preglednica št. 4

Sredstva za delovanje ŠRZ Rdeča dvorana (preglednice št. 4) se zagotovijo na osnovi potrjenega proračuna MOV in neposredne pogodbe z Zavodom RD.

MESTNA UPRAVA		p. p.	VREDNOST PODROČJA	% DELEŽ (po LPŠ)
PROGR	nagrade za športne dosežke: drugi operativni odhodki	40318179	5.000,00 €	100,00%
SKUPAJ OPERATIVNI ODHODKI MESTNE UPRAVE			5.000,00 €	100,00%

preglednica št. 5

Sredstva za nagrade za športne dosežke (preglednice št. 5) se zagotovijo na osnovi potrjenega proračuna MOV in sklepa župana.

4. člen

(obseg in vrsta športnih programov/področij)

Obseg in vrsta športnih programov/področij, ki se v letu 2022 sofinancirajo iz proračunskih sredstev, so opredeljeni v Pogojih, merilih in kriterijih za vrednotenje LPŠ v MOV za leto 2022.

5. člen

(pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje)

Na osnovi sprejetega LPŠ 2022 bo občinska uprava izvedla postopke za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ v MOV za leto 2022. Vrednotenje na javni razpis prispelih vlog se izvrši na osnovi



Pogojev, meril in kriterijev za vrednotenje LPŠ v MOV, ki so sestavni del LPŠ 2022 in hkrati sestavni del razpisne dokumentacije.

6. člen

(možnosti prerazporeditve sredstev LPŠ in JR)

V kolikor komisija za izvedbo javnega razpisa v postopku JR ugotovi, da je število prijav v posameznih razpisanih programih/področjih manjše od pričakovanj, lahko sredstva prerazporedi na tiste razpisane programe/področja športa, kjer je število prijav večje od pričakovanj.

7. člen

(spremembe LPŠ)

Sprememba občinskega proračuna na področju športa posledično pomeni spremembo LPŠ 2022.

8. člen

(veljavnost LPŠ)

LPŠ v MOV za leto 2022 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku MOV in je osnova za izvedbo javnega razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Velenje.

Številka: 4505-0026/2021

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje





POGOJI, MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE LPŠ V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2022

IZHODIŠČNE DOLOČBE

Za uresničevanje javnega interesa v športu je s Pogoji, merili in kriteriji (v nadaljevanju: merila) opredeljen način vrednotenja športnih programov/področij, ki so sofinancirani na osnovi izvedbe javnega razpisa (v nadaljevanju: JR) v letu 2022. Merila so sestavni del LPŠ 2022.

Z merili je uveljavljen točkovni model. Vsakemu izbranemu programu/področju športa se na osnovi meril izračuna skupna višina točk. Končna višina sofinanciranja programa/področja športa je zmnožek med številom dodeljenih točk in končno vrednostjo točke, pri čemer je končna vrednost točke količnik med z LPŠ določeno višino sredstev za program/področje in skupnim številom zbranih točk vseh ovrednotenih vlog posameznega programa/področja.

Upravičeni izvajalci LPŠ 2022 so prijavitelji, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. člena Odloka o postopku sofinanciranja LPŠ v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: MOV) in sicer:

- imajo sedež v MOV (v primeru organizacij, ki združujejo člane na področju regije, se upošteva število članov s stalnim prebivališčem v MOV),
- so na dan objave JR za sofinanciranje LPŠ najmanj dve (2) leti registrirani v skladu z veljavnimi predpisi (ena od dejavnosti je izvajanje športnih programov) in tako dolgo že delujejo na območju MOV ali neprekinjeno zakonito nadaljujejo dejavnost športnega društva, ki je bilo registrirano na športnem področju več kot dve (2) leti in je najmanj tako dolgo že delovalo na območju MOV,
- izvajajo športne programe/področja skladno z Odlokom in LPŠ 2022, se pravočasno prijavijo na JR in izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljene športne programe/področja zagotovljene materialne in prostorske pogoje, ustrezno izobražen ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu in izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov za izvedbo programov ter urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov,
- imajo za prijavljene športne programe organizirano redno vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo enkratne akcije ali pa je s temi merili drugače določeno.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

POSEBNA POGOJA V LETU 2022:

Prijavitelji pridobijo status upravičenega izvajalca LPŠ za tekmovalne programe, če v letu 2022 izpolnjujejo naslednje posebne pogoje:

- imajo najmanj 30 članov društva, od katerih jih ima vsaj 20 stalno bivališče v MOV,
- imajo pri kandidaturi za sofinanciranje tekmovalnih športnih programov najmanj tri (3) skupine v različnih starostnih kategorijah, ki nastopajo na uradnih tekmovanjih NPŠZ.

Če pogojema ni zadoščeno, lahko izvajalci kandidirajo samo za sofinanciranje netekmovalnih športnih programov.

ŠPORTNI PROGRAMI

Športni programi so najbolj prepoznaven del športa in praviloma predstavljajo organizirano in strokovno vodeno celoletno športno vadbo, ki je prilagojena različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji, starosti (otroci, mladina, invalidi, odrasli, starejši).

Uporabljene kratice (oznake) v nadaljevanju predstavljajo naslednje športne programe:

ŠV-PRO: športna vzgoja otrok in mladine: prostočasni, netekmovalni programi,

ŠV-PRI: športna vzgoja otrok: pripravljalni programi (z zametki tekmovalnih programov),

ŠV-PP: športna vzgoja otrok in mladine: netekmovalni programi otrok s posebnimi potrebami,

ŠV-USM: športna vzgoja otrok in mladine: tekmovalni programi usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,

KŠ: tekmovalni programi kakovostnega športa,

VŠ: dodatni tekmovalni programi vrhunskega športa,

ŠI: netekmovalni programi športa invalidov,

RE: netekmovalni programi športne rekreacije,

ŠSTA: netekmovalni programi športa starejših.



RAZVRSTITEV ŠPORTNIH PROGRAMOV, PANOG IN IZVAJALCEV

Športni programi, panoge in izvajalci v tekmovalnem športu se v postopku vrednotenja razvrstijo glede na uspešnost/konkurenčnost, razširjenost in pomen za lokalno okolje na osnovi naslednjih meril:

- ŠTEVILO VADEČIH: število z JR priznanih popolnih tekmovalnih skupin izvajalca,
- KOMPETENTNOST STROKOVNEGA KADRA: število usposobljenih/izobraženih trenerjev za delo v športu,
- KONKURENČNOST ŠPORTNE PANOG: ponderirano število kategoriziranih športnikov izvajalca po podatkih OKS-ZŠZ (MLR=DR=1 točka; PR=2 točki; MR=3 točke; SR=4 točke; OR=5 točk),
- NACIONALNI POMEN ŠPORTNE PANOG: število registriranih športnikov NPŠZ po podatkih OKS-ZŠZ,
- RAZŠIRJENOST ŠPORTNE PANOG: število registriranih športnikov izvajalca po podatkih OKS-ZŠZ,
- POMEN ŠPORTNE PANOG ZA LOKALNI OKOLJE: število let neprekinjenega delovanja po podatkih AJPEŠ.

Komisija za izvedbo JR v postopku vrednotenja prispelih prijav (4. in 5. merilo za razvrščanje) lahko poleg podatkov, ki so na voljo na OKS-ZŠZ, preveri istovetnost podatkov tudi pri NPŠZ. Na osnovi primerjave pridobljenih podatkov sprejme končno odločitev glede točkovanja za razvrstitev panog v kakovostni razred.

PREGLEDNICA A	RAZVRŠČANJE ŠPORTNIH PANOG IN IZVAJALCEV				
ŠTEVILO VADEČIH	1 skupina	2-3 skupine	4-5 skupin	6-7 skupin	8 + skupin
TOČKE ZA RAZVRSTITEV	5	10	15	20	25
KOMPETENTNOST STROKOVNEGA KADRA (1)	1-2 trenerja	3-4 trenerji	5-6 trenerjev	7-8 trenerjev	9 + trenerjev
TOČKE ZA RAZVRSTITEV	5	10	15	20	25
KONKURENČNOST: KATEGORIZIRANI ŠPORTNIKI (2)	1-5 točk	6-10 točk	11-20 točk	21-30 točk	31 + točk
TOČKE ZA RAZVRSTITEV	10	20	30	40	50
RAZŠIRJENOST: REGISTRIRANI NPŠZ (3)	0-500 registriranih	501-1.000	1.001-2.000	2.001-3.000	3.001 + registriranih
TOČKE ZA RAZVRSTITEV	5	10	15	20	25
RAZŠIRJENOST: REGISTRIRANI DRUŠTVO	0-25 registriranih	26-50	51-75	76-100	101 + registriranih
TOČKE ZA RAZVRSTITEV	10	20	30	40	50
TRADICIJA: NEPREKINJENO DELOVANJE V LETIH	2-9 let	10-19 let	20-29 let	30-44 let	45 + let
TOČKE ZA RAZVRSTITEV	5	10	15	20	25

(1) - upoštevajo se podatki o trenerjih z odločbo MIZŠ in veljavno trenersko licenco za tekočo tekmovalno sezono

(2) - upoštevajo se podatki www.olympic.si o kategoriziranih športnikih na dan objave JR

(3) - upoštevajo se podatki www.olympic.si o registriranih športnikih na dan objave JR; ločeno po spolu (M - Ž) in po panogah znotraj NPŠZ (SZS: alpsko, skoki, biatlon...)

Z merili za razvrščanje športnih panog je možno zbrati največ 200 točk. Izvajalce se na osnovi zbranih točk razdeli v tri (3) kakovostne skupine:

- 1. kakovostna skupina: 150 – 200 zbranih točk
- 2. kakovostna skupina: 090 – 145 zbranih točk
- 3. kakovostna skupina: 000 – 085 zbranih točk

Komisija lahko na predlog Športne zveze Velenje z argumentirano obrazložitvijo v višjo kakovostno skupino uvrsti največ do dve (2) društvi, ki ne dosežeta zadostnega števila točk (velja za obe višji kakovostni skupini).

Razvrstitev v kakovostne skupine vpliva na:

- določitev skupnega korekcijskega faktorja za vrednotenje tekmovalnih športnih programov:
(1 skupina: korekcijski faktor = 3,000; 2. skupina: korekcijski faktor = 2,000; 3. skupina: korekcijski faktor = 1,000)
Vsi netekmovalni športni programi izvajalcev (ŠV-PRO, ŠV-PP, ŠI, RE, ŠSta) so pri vrednotenju izenačeni s 3. kakovostno skupino (korekcijski faktor = 1,000).
- določitev velikosti skupine pri individualnih športnih panogah (IŠP) in miselnih igrah (MI) – preglednice B.
- prednostno obravnavo pri vrednotenju nadpovprečnih športnih dosežkov.

VREDNOTENJE ŠPORTNIH PROGRAMOV SPLOŠNI POGOJI

Pri vrednotenju vseh športnih programov se upoštevajo naslednji splošni pogoji:

- LETNI OBSEG ŠPORTNIH PROGRAMOV (število ur vadbe; 1 ura = 60 minut):
Z merili je vsem skupinam športnih programov določen letni obseg vadbe. Vsakemu prijavljenemu programu (vadbena skupina) se prizna tolikšen letni obseg vadbe, kot je napovedan ob prijavi na JR, vendar največ toliko, kot je določeno z merili (preglednice št. 1 do 6).
- VKLJUČENOST UDELEŽENCEV: isti udeleženec se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem (1) športnem programu.



- **VELIKOST VADBENE SKUPINE (koeficient populnosti skupine):**
različne športne panoge in starostne skupine za izvedbo optimalne vadbe zahtevajo različno število vključenih! Z merili je določena optimalna velikost vadbene skupine: če izvajalec prijavi manjše število udeležencev, se število točk proporcionalno zmanjša. Večje število vključenih ne vpliva na dodatno vrednotenje programa.

PREGLEDNICA B-1	VELIKOST SKUPINE: PROGRAMI ŠV-PRO, ŠV-PP, RE, ŠI, ŠSTA				
MINIMALNO ŠTEVILO VKLJUČENIH	ŠV-PRO: do 5 in do 15	ŠV-PRO: od 16 in do 19	ŠV-PP	RE	ŠI, ŠSTA
vse vrste netekmovalnih programov	10	12	8	12	10

PREGLEDNICA B-2	VELIKOST SKUPINE: PROGRAMI ŠV-PRI		
MINIMALNO ŠTEVILO VKLJUČENIH	ŠV-PRI; U-7/8	ŠV-PRI: U-9/10	ŠV-PRI: U11/12
individualne športne panoge/miselnice igre (1)	8	8	8
individualne športne panoge/miselnice igre (2)	10	10	10
kolektivne športne panoge (3)	8	8	8
kolektivne športne panoge (4)	10	10	10

- (1) vse IŠP/MI: 1. in 2. kakovostna skupina razvrščanja
 (2) vse IŠP/MI: 3. kakovostna skupina razvrščanja
 (3) vse KŠP: 1. in 2. kakovostna skupina razvrščanja
 (4) vse KŠP: 3. kakovostna skupina razvrščanja

PREGLEDNICA B-3	VELIKOST VADBENE SKUPINE: PROGRAMI ŠV-USM, KŠ			
MINIMALNO ŠTEVILO VKLJUČENIH	ŠV-USM: U-12/13	ŠV-USM: U-14/15	ŠV-USM: U-16/17; U-18/19	KŠ: ČLANI/CE
individualne športne panoge/miselnice igre (1a)	6	6	4	4
individualne športne panoge/miselnice igre (1b)	8	8	6	6
individualne športne panoge/miselnice igre (2)	8	8	8	8
kolektivne športne panoge (3)	12	12	12	12
kolektivne športne panoge (4)	12	16	16	16

- (1A) IŠP/MI: 1. kakovostna skupina razvrščanja
 (1B) IŠP/MI: 2. In 3. kakovostna skupina razvrščanja
 (2) IŠP/MI, ki uveljavljajo rezultate ekipe (ne glede na razvrščanje): KEGLJANJE, BALINANJE, ŠAH...
 (3) KŠP: dvoranski športi (ne glede na razvrščanje): KOŠARKA, ODBOJKA, ROKOMET, FUTSAL, FLOORBALL
 (4) KŠP: kolektivni športi, ki se izvajajo na zunanjih igriščih (ne glede na razvrščanje): NOGOMET, RAGBI, BASEBALL (tudi HOKEJ)

- **IZOBRAZBA/USPOSOBLJENOST STROKOVNEGA KADRA (korekcija strokovni kader):**
različni športni programi zahtevajo različno angažiranost različno izobraženega/usposobljenega strokovnega kadra. Z merili so določene naslednje stopnje vrednotenja:
 - stopnja 1: vodja ima ODLOČBO MIZŠ za delo v športu in vodi programe: ŠV-PRO, ŠV-PP, ŠI, RE, ŠSTA.
 - stopnja 2: vodja ima ODLOČBO MIZŠ za delo v športu in vodi programe: ŠV-PRI,
 - stopnja 3: vodja ima ODLOČBO MIZŠ za delo v športu in vodi programe: ŠV-USM.
 V 2022 se upošteva priporočilo MIZŠ z dne 17.09.2021!

PREGLEDNICA C	KOREKCIJA: STROKOVI KADER		
STROKOVNI KADER	stopnja 1	stopnja 2	stopnja 3
korekcijski faktor strokovni kader	0,300	0,500	0,700

- **UPORABA ŠPORTNEGA OBJEKTA (korekcija športni objekt):**
športni programi se izvajajo v/na različnih športnih objektih z različnimi stroški uporabe in/ali najema. MOV zagotavlja brezplačno uporabo v/na javnih športnih objektih in površinah za šport v naravi, ki se nahajajo v občini in katerih lastnik je MOV (v upravljanju ŠRZ Rdeča dvorana).
Brezplačna uporaba se zagotavlja do višine z LPŠ priznanega letnega obsega ur vadbe po programih.

Športnim programom, ki se znotraj meja MOV izvajajo v plačljivih športnih objektih in površinah za šport v naravi, se sofinancira uporaba/najem, če prijavitelj ob prijavi na JR predloži dokumente, ki nedvoumno dokažejo nastanek stroškov za uporabo/najem športnega objekta (pogodba o uporabi/najemu, kopija računa za uporabo, dokazilo o lastništvu, kopija računov o obratovalnih stroških na objektu).

PLAČLJIVI ŠPORTNI OBJEKTI V MOV:



- SKUPINA 1: dvorane in telovadnice v lasti MOV in upravljanju OŠ, KS, drugih,
- SKUPINA 2: športna dvorana srednješolskega centra Velenje,
- SKUPINA 3: drugi športni objekti v MOV (konjeniški center, teniška igrišča...).

PREGLEDNICA D1	KOREKCIJA: ŠPORTNI OBJEKT V MOV		
ŠPORTNI OBJEKT V MOV	skupina 1	skupina 2	skupina 3
korekcijski faktor športni objekt	0,100 - 0,600	0,200 - 1,200	0,300 - 1,800

Sofinancira se tudi uporaba/najem športnih objektov in površin za šport v naravi izven meja občine, če v MOV ni ustreznih objektov za izvedbo (zimski športi, igrišče za golf) in če prijavitelj ob prijavi na JR predloži dokument, ki nedvoumno dokaže nastanek stroškov za uporabo/najem športnega objekta (pogodba o uporabi/najemu, kopija računa za uporabo).

PLAČLJIVI ŠPORTNI OBJEKTI IZVEN MEJA MOV:

- SKUPINA 1: poligoni za zimske športe (alpsko smučanje, deskanje na snegu, smučarski skoki),
- SKUPINA 2: travnata in druga zunanja igrišča (golf),
- SKUPINA 3: drugi športni objekti in površine.

PREGLEDNICA D1	KOREKCIJA: ŠPORTNI OBJEKT IZVEN MOV		
ŠPORTNI OBJEKT IZVEN MOV	skupina 1	skupina 2	skupina 3
korekcijski faktor športni objekt	0,600 - 3,600	0,200 - 1,200	0,100 - 0,600

Višino korekcijskega faktorja za vsak objekt in vsako priznano vadbeno skupino določi Komisija za izvedbo JR in je odvisna od:

- dejanskega stroška uporabe objekta (cena na uro), ki jo prijavitelji dokazujejo z dokumenti ob prijavi na JR,
 - načina uporabe objekta (uporaba istega termina za več vadbenih skupin hkrati ali uporaba več različnih objektov za isto vadbeno skupino),
 - razvrstitve prijavitelja (in njegovih vadbenih skupin) v različne kakovostne ravni.
- MATERIALNI STROŠKI IZVEDBE TEKMOVALNIH PROGRAMOV (*korekcija materialni stroški*):
Ob izvedbi športnih programov nastajajo materialni stroški (oprema, prevozi, sodniki...). Z merili je opredeljeno sofinanciranje MS zgolj za tekmovalne skupine ŠV-USM ter za vse KATEGORIZIRANE športnike. Skupno število točk za MS predstavlja priznani letni obseg vadbe pomnožen s pripadajočim korekcijskim faktorjem.
MS se sofinancirajo samo eni (1) tekmovalni skupini znotraj starostne kategorije v KŠP in dvema (2) v IŠP.

PREGLEDNICA E	KOREKCIJA: MATERIALNI STROŠKI				
ŠPORTNI PROGRAMI: MS	ŠV-USM: U-12/13	ŠV-USM: U-14/15	ŠV-USM: U-16/17	ŠV-USM: U-18/19	kategorizirani
korekcijski faktor materialni stroški	0,300	0,500	0,750	1,000	1,000

- ŠTEVILO PRIZNANIH ŠPORTNIH PROGRAMOV (vadbenih skupin) NA IZVAJALCA:
v razpisanih športnih programih se vsakemu izvajalcu v letu 2021 prizna do največ:
 - ŠV-PRO: štiri (4) skupine skupaj v programih do 6 in/ali do 15 let,
 - ŠV-PRO: dve (2) skupine skupaj v programih od 16 do 19 let,
 - ŠV-PRI (pripravljalni): šest (6) skupin skupaj v programih od U-7 do U-11,
 - ŠV-PP: štiri (4) skupine skupaj v programih za otroke/mladino s posebnimi potrebami,
 - ŠV-USM: dve (2) skupine v vsakem od programov U-12/13, U-14/15, U-16/17 in U-18/19,
 - KŠ: po ena (1) skupina (ločeno člani in članice),
 - ŠI: največ štiri (4) skupine,
 - RE: največ štiri (4) skupine,
 - ŠSTA: največ dve (2) skupini.

MERILA ZA VREDNOTENJE

PROSTOČASNI ŠPORTNI PROGRAMI OTROK IN MLADINE

Prostočasni programi predstavljajo širok spekter športnih aktivnosti za mlade, katerih cilj je izboljšanje gibalnih zmogljivosti mladih. Raznolikost izvajalcev omogoča pestro kakovostno ponudbo, ob enakih pogojih pa LPŠ daje prednost programom športnih društev. Celoletni programi praviloma potekajo najmanj 36 tednov v letu (oz. 80 ur).

Pri prostočasnih dejavnostih ločimo programe, ki so izključno namenjeni aktivnemu preživljanju prostega časa (prostočasni: ŠV-PRO) in programe, ki že vsebujejo zametke tekmovalnih športnih programov (pripravljalni: ŠV-PRI).

S sredstvi MOV se sofinancirajo:



ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠV-PRO: celoletni prostočasni športni programi	športni objekt, strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 1A	ŠV-PRO	
CELOLETNI PROSTOČASNI PROGRAMI	ŠV-PRO do 6; do 15	ŠV-PRO od 16 do 19
število ur vadbe/tedensko	2	2
število tednov	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	80	80
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	80	80

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠV-PRI: celoletni pripravljalni športni programi	športni objekt, strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 1B	ŠV-PRI		
CELOLETNI PRIPRAVLJALNI PROGRAMI	ŠV-PRI: U-7/8	ŠV-PRI: U-9/10	ŠV-PRI: U-11/12
število ur vadbe/tedensko	2	3	4
število tednov	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	80	120	160
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	80	120	160

PROSTOČASNI ŠPORTNI PROGRAMI OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

Programi ŠV-PP so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo v vsakdanje življenje.

Celoletni programi ŠV-PP praviloma potekajo najmanj 36 tednov v letu (oz. 80 ur).

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠV-PP: celoletni prostočasni športni programi	športni objekt, strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 2	ŠV-PP
CELOLETNI PROSTOČASNI PROGRAMI PP	ŠV-PP vsi programi
število ur vadbe/tedensko	2
število tednov	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	80
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	80

ŠPORTNI PROGRAMI OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

ŠV-USM predstavlja športne programe, kjer je osnovni cilj doseganje vrhunskih športnih rezultatov, zato vključujejo načrtno skrb za mlade športnike.

V programe ŠV-USM so lahko vključeni le mladi športniki, ki so registrirani v skladu z ZŠpo-1 in nastopajo na uradno priznanih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka. Priznani letni obseg vadbe (najmanj 40 tednov v letu) je odvisen od razvrstitve programa, panoge, izvajalca glede na konkurenčnost, razširjenost in pomen za lokalno okolje (preglednica A).

Mladi športniki lahko s kvalitnimi rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS dosežejo status športnika mladinskega (MLR) ali perspektivnega razreda (PR). S tem se jim prizna program dodatne športne vadbe (izražen v dodatnih točkah), ki se ovrednoti samo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠV-USM: celoletni programi tekmovalnih skupin	športni objekt, strokovni kader, MS/skupina
ŠV-USM: dodatni programi kategoriziranih športnikov MLR, PR	materialni stroški/udeležene



PREGLEDNICA ŠT. 3A	ŠV-USM: 1. KAKOVOSTNA SKUPNA			
CELOLETNI TEKMOVALNI PROGRAMI (IZVAJALCI 1. KAKOVOSTNE SKUPINE)	ŠV-USM: U-12/13	ŠV-USM: U-14/15	ŠV-USM: U-16/17	ŠV-USM: U-18/19
število ur vadbe/tedensko	6	7	8	9
število tednov	40	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	240	280	320	360
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	240	280	320	360
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/ SKUPINA	240	280	320	360

PREGLEDNICA ŠT. 3B	ŠV-USM: 2. KAKOVOSTNA SKUPINA			
CELOLETNI TEKMOVALNI PROGRAMI (IZVAJALCI 2. KAKOVOSTNE SKUPINE)	ŠV-USM: U-12/13	ŠV-USM: U-14/15	ŠV-USM: U-16/17	ŠV-USM: U-18/19
število ur vadbe/tedensko	4	4,5	5	5,5
število tednov	40	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	160	180	200	220
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	160	180	200	220
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/ SKUPINA	160	180	200	220

PREGLEDNICA ŠT. 3C	ŠV-USM: 3. KAKOVOSTNA SKUPINA			
CELOLETNI TEKMOVALNI PROGRAMI (IZVAJALCI 3. KAKOVOSTNE SKUPINE)	ŠV-USM: U-12/13	ŠV-USM: U-14/15	ŠV-USM: U-16/17	ŠV-USM: U-18/19
število ur vadbe/tedensko	2,5	3	3,5	4
število tednov	40	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	100	120	140	160
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	100	120	140	160
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/ SKUPINA	100	120	140	160

PREGLEDNICA ŠT. 3D	ŠV-USM: KATEGORIZIRANI	
DODATNI PROGRAMI KATEGORIZIRANIH ŠPORTNIKOV	kategorizirani MLR	kategorizirani PR
število udeležencev programa	1	1
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/UDELEŽENEC	20	80

PROGRAMI KAKOVOSTNEGA ŠPORTA

KŠ je pomembna vez med programi ŠV-USM in VŠ, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra.

V programe KŠ so lahko vključeni le športniki, ki so registrirani v skladu z ZŠpo-1, nastopajo v uradno priznanih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka in ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunskih športnikov. Priznani letni obseg vadbe (najmanj 40 tednov v letu) je odvisen od razvrstitve programa, panoge, izvajalca glede na konkurenčnost, razširjenost in pomen za lokalno okolje (preglednica A).

Odrasli športniki lahko s kvalitetnimi rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS dosežejo status športnika državnega razreda (DR). S tem se jim prizna program dodatne športne vadbe (izražen v dodatnih točkah), ki se ovrednoti samo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERIL ZA VREDNOTENJE:
KŠ: celoletni programi tekmovalnih skupin	športni objekt/skupina
KŠ: dodatni programi kategoriziranih športnikov DR	materialni stroški/udeleženec

PREGLEDNICA ŠT. 4A	KŠ		
CELOLETNI TEKMOVALNI PROGRAMI (IZVAJALCI VSEH KAKOVOSTNIH SKUPIN)	ČLANI/CE III. skupina	ČLANI/CE II. skupina	ČLANI/CE I. skupina
število ur vadbe/tedensko	4	6	8
število tednov	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	160	240	320



PREGLEDNICA ŠT. 4B	KŠ - KAT
DODATNI PROGRAMI KATEGORIZIRANIH ŠPORTNIKOV	kategorizirani DR
število udeležencev programa	1
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/UDELEŽENEC	40

PROGRAMI VRHUNSKEGA ŠPORTA

VŠ predstavlja eno naj višjih oblik človekove ustvarjalnosti na področju športa. Z vidika javnega interesa zajema programe priprav in tekmovanj športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS pridobili naziv športnika olimpijskega (OR), svetovnega (SR) in/ali mednarodnega razreda (MR).

Vrhunskim športnikom s statusom OR, SR in/ali MR se priznajo dodatni programi športne vadbe, ki se sofinancirajo pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini. Programi vrhunskih športnikov invalidov se obravnavajo enako kot ostali programi VŠ.

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
VŠ: dodatni programi kategoriziranih športnikov MR, SR, OR	materialni stroški/udeleženec

PREGLEDNICA ŠT. 5	VŠ		
DODATNI PROGRAMI KATEGORIZIRANIH ŠPORTNIKOV	kategorizirani MR	kategorizirani SR	kategorizirani OR
število udeležencev programa	1	1	1
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/UDELEŽENEC	120	160	200

ŠPORTNI PROGRAMI INVALIDOV, REKREACIJE IN STAREJŠIH

ŠI predstavlja pomembne psihosocialne (rehabilitacija, vključenost v družbo) in športne (rekreacija, tekmovanja, paraolimpijski športi) učinke v življenju invalidov. Osnovni cilj je invalidom omogočiti enakovredno sodelovanje pri prostočasnih športnih aktivnostih, zato se s programi spodbuja povezovanje med športnimi in invalidskimi društvi.

RE je smiselno nadaljevanje ŠV-PRO ter KŠ in je skupek raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 20 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih. Z vidika javnega interesa so pomembni učinki redne športne vadbe, ki dokazujejo njen pozitiven vpliv na zdravje posameznika in posledično na javno zdravje. Programi RE predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro celoletne organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

ŠSTA je športno rekreativna dejavnost odraslih praviloma nad doseženim 65. letom. Za posameznika redna športna vadba predstavlja kakovostno ohranjanje telesnega, duševnega in socialnega zdravja ter ohranjanja ustvarjalne življenjske energije.

Celoletni programi ŠI, RE in ŠSTA praviloma potekajo najmanj 36 tednov v letu (oz. 80 ur).

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ŠI: celoletni netekmovalni programi	športni objekt, strokovni kader/skupina
RE: celoletni netekmovalni programi	športni objekt, strokovni kader/skupina
ŠSTA: celoletni netekmovalni programi	športni objekt, strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 6	ŠI	RE	ŠSTA
CELOLETNI NETEKMOVALNI PROGRAMI	ŠPORT INVALIDOV	ŠPORTNA REKREACIJA	ŠPORT STAREJŠIH
število ur vadbe/tedensko	2	2	2
število tednov	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	80	80	80
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	80	80	80

VREDNOTENJE ORGANIZIRANOSTI V ŠPORTU DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV



Športna društva so temelj slovenskega modela športa in predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa. So interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le-ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese v športu.

Pri vrednotenju področja delovanja športnih društev in njihovih zvez se upoštevajo naslednja merila:

- DELOVANJE NA LOKALNI RAVNI: tradicija neprekinjenega delovanja podatki AJPes (1 leto = 5 točk; največ 200 točk),
- ORGANIZIRANOST: število aktivnih članov po podatkih izvajalca (1 član = 1 točka, največ 100 točk),
- KONKURENČNOST: število registriranih športnikov po podatkih OKS-ZŠZ (1 športnik = 2 točki, največ 100 točk).

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:	MERILLO ZA VREDNOTENJE:
delovanje športnih društev na lokalni ravni	MS/LETO in/ali ČLAN in/ali SKUPINA

PREGLEDNICA ŠT. 7	ORGANIZIRANOST V ŠPORTU		
DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV	TRADICIJA V LETIH (AJPes)	AKTIVNO ČLANSTVO	REGISTRIRANI ŠPORTNIKI
točke/leto	5	0	0
točke/član - športnik	0	1	2
točke/skupina	0	0	0
TOČKE/MS/DRUŠTVO (ne več kot)	100	100	100

VREDNOTENJE ŠPORTNIH PRIREDITEV

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture.

DRUGE ŠPORTNE PRIREDITVE:

Med druge športne prireditve prištevamo tekmovanja na mednarodnem in državnem nivoju ter druge množične športne prireditve lokalnega pomena, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva. Udeležba posameznikov in ekip na uradno potrjenih tekmovanjih NPŠZ (državna prvenstva, ligaška, pokalna tekmovanja) ni predmet vrednotenja in sofinanciranja po teh merilih.

Z LPŠ/JR je določen skupni obseg sredstev za sofinanciranje športnih prireditev ter skupno število sofinanciranih športnih prireditev na izvajalca (največ 3, če je od tega ena mednarodna športna prireditev, sicer pa največ dve).

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

ŠPORTNE PRIREDITVE	MERILLO ZA VREDNOTENJE:
športne prireditve občinskega, državnega in mednarodnega pomena	materialni stroški/prireditve

PREGLEDNICA ŠT. 8	ŠPORTNE PRIREDITVE			
MNOŽIČNOST: število udeležencev	do 50	51 - 100	101 - 200	200 +
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/PRIREDITEV	20	40	60	80

Izhodišče vrednotenja športnih prireditev je MNOŽIČNOST oziroma število udeležencev, ki se korigira z naslednjimi korekcijskimi faktorji:

PREGLEDNICA ŠT. 9	KOREKCIJA: PRIREDITVE			
RAVEN ŠPORTNE PRIREDITVE	občinsko	regionalno	državno	mednarodno
KOREKCIJSKI FAKTOR	0,250	0,500	1,000	2,000
USTREZNOST VSEBINE: osnovni namen	izvajalec ni ŠD	ŠD: netekmovalno	ŠD: tekmovalno	ŠD: uradno DP
KOREKCIJSKI FAKTOR	0,250	0,500	0,750	1,000
POMEN ZA LOKALNO OKOLJE; tradicija	0 - 5 let	6 - 15 let	16 - 30 let	31 let +
KOREKCIJSKI FAKTOR	0,250	0,500	1,000	2,000

VREDNOTENJE NADPOVPREČNIH ŠPORTNIH DOSEŽKOV

Med nadpovprečne športne dosežke prištevamo rezultate članskih ekip (in posameznikov v članski konkurenci), ki so v pretekli tekmovalni sezoni izstopali v državnem in/ali mednarodnem merilu. Izvajalci iz 3. kakovostne skupine niso upravičeni do sofinanciranja nadpovprečnih športnih dosežkov, razen v primeru, ko imajo športnike MR, SR ali OR.

V letu 2022 se sredstva za nadpovprečne športne dosežke razdelijo v razmerju: KŠP (80 %) ter IŠP/MI (20 %). Sofinancirajo se stroški izvedbe programa na osnovi naslednjih meril:



- **KOLEKTIVNE ŠPORTNE PANOGE:**
 - končna uvrstitev članske ekipe znotraj odstotka vseh uvrščenih ekip na uradnem državnem prvenstvu NPŠZ.
 - število vseh sodelujočih ekip na uradnem državnem prvenstvu članov (vse državne lige)
 - ponderirano število kategoriziranih športnikov: DR, MR, SR, OR, pri čemer velja:
DR=1 točka; MR=3 točke; SR=4 točke; OR=5 točk.
- **INDIVIDUALNE ŠPORTNE PANOGE IN MISELNE IGRE:**
 - ponderirano število kategoriziranih športnikov: DR, MR, SR, OR, pri čemer velja:
DR=1 točka; MR=3 točke; SR=4 točke; OR=5 točk.
- **KOREKCIJSKI FAKTOR:** upošteva se rezultat razvrstitve izvajalca glede na konkurenčnost, razširjenost ter pomen za lokalno okolje (preglednica A):
 - 1. kakovostna skupina: korekcijski faktor = 3,000
 - 2. kakovostna skupina: korekcijski faktor = 2,000,
 - 3. kakovostna skupina: korekcijski faktor = 1,000.

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

NADPOVPREČNI ŠPORTNI DOSEŽKI: KOLEKTIVNE ŠPORTNE PANOGE	MERILO ZA VREDNOTENJE:
udeležba članskih ekip na ekipnih DP	materialni stroški/izvajalec

PREGLEDNICA ŠT. 10 A	NADPOVPREČNI DOSEŽKI - KŠP		
rezultat članske ekipe v DP	DP < 50 %	DP < 30 %	DP < 10 %
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/IZVAJALEC	100	200	400
število VSEH nastopajočih članskih ekip v NPŠZ	0 do 20	21 do 49	50 in več
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/IZVAJALEC	100	200	300
ponderirano število kategoriziranih: DR, MR, SR, OR	kategorizirani ponderirano	kategorizirani športniki po podatkih OKS-ZŠZ (veljavni seznam na dan objave JR)	
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/IZVAJALEC	1		

S sredstvi MOV se sofinancirajo:

NADPOVPREČNI ŠPORTNI DOSEŽKI: INDIVIDUALNE ŠPORTNE PANOGE	MERILO ZA VREDNOTENJE:
ponderirano število kategoriziranih športnikov: DR, MR, SR, OR	materialni stroški/izvajalec

PREGLEDNICA ŠT. 10 B	NADPOVPREČNI DOSEŽKI - IŠP in MI	
ponderirano število kategoriziranih: DR, MR, SR, OR	kategorizirani ponderirano	kategorizirani športniki po podatkih OKS-ZŠZ (veljavni seznam na dan objave JR)
TOČKE/MATERIALNI STROŠKI/IZVAJALEC	1	



Na podlagi 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11) in 11. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 18/08, 1/16, 10/19), 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Šoštanj (Uradni list občine Šoštanj št. 3/01) in 10. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/13) so Svet Mestne občine Velenje na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, 17/19) na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021, Svet občine Šoštanj na podlagi 16. člena Statuta Občine Šoštanj (Uradni list Občine Šoštanj, št. 14/08) na svoji ____ seji dne ____ in Svet Občine Šmartno ob Paki na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 18/19) na svoji 19. seji dne 13. decembra 2021 sprejeli

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah

Odloka o preoblikovanju javnega

podjetja Komunalno podjetje

Velenje, izvajanje komunalnih

dejavnosti, p. o.

1. člen

V Odloku o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o. (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/16 - uradno prečiščeno besedilo in 3/16 - uradno prečiščeno besedilo, Uradni list Občine Šoštanj, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: odlok) se 6. člen spremeni tako, da se za zadnjo alinejo dodajo nove alineje, ki se glasijo:

- »- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem ali zakup
- 80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene.«.

2. člen

V 8. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Ustanoviteljica mora opraviti naknadna vplačila, če tako odločijo vse ustanoviteljice soglasno, in sicer v višini in roku, kot je odločeno s sklepom o naknadnih vplačilih. Naknadna vplačila so lahko v denarni ali nedenarni obliki. Za naknadna vplačila v nedenarni obliki se smiselno uporabljajo določbe tretjega odst. 475. člena ZGD-1. Naknadna vplačila med ustanoviteljicami so bodisi sorazmerna z njihovimi poslovnimi deleži bodisi neodvisna od njihovih poslovnih deležev bodisi posamezna ustanoviteljica sploh ni dolžna zagotoviti naknadnega vplačila, o čemer odločijo ustanoviteljice ob sprejemu sklepa o naknadnih vplačilih, ki mora biti sprejet soglasno. Z naknadnimi vplačili se ne povečajo osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži.«.

3. člen

V 15. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»S soglasjem se odloča o sprejemu finančnega načrta, letnih računovodskih izkazov poslovanja, o vplačilu naknadnih vplačil in statusnih spremembah javnega podjetja.«.

4. člen

V 16. členu se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

» - odloča o vplačilu naknadnih vplačil in vračanju naknadnih vplačil«.

Dosedanja četrta do sedma alineja postanejo peta do osma alineja.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v zadnjem od uradnih glasil občin ustanoviteljic.

Številka:

Datum: 21.12. 2021

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

Številka: _____

Datum:

podžupan Občine Šoštanj
Viktor DREV

Številka: _____

Datum:

župan Občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016- uradno prečiščeno besedilo) in 42. ter 97. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 3/2016-uradno prečiščeno besedilo in 7/2017) na 22. seji dne 21. decembra 2021 sprejel

OKVIRNI PROGRAM DELA Sveta Mestne občine Velenje v letu 2022

Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje v letu 2022 je naslednji:

23. SEJA – 1. februar 2022:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Lokalni program kulture Mestne občine Velenje 2022 - 2028	župan	predlog
Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2022 do vključno 2025	župan	predlog
Poročilo o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev na podlagi javnega razpisa za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2021	župan	predlog
Spremembe in dopolnitve tehničnega pravilnika o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki	župan	predlog
Odlok o spremembah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje	župan	predlog
Poročilo o delu odbora za pomoč občankam in občanom ter poročilo o poslovanju na podračunu za dobrodelne namene v letu 2021		
Poročilo o izvedbi Javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja Letnega programa športa v MO Velenje iz proračuna MO Velenje za leto 2021		
Poročilo o dodelitvi sredstev za spodbujanje podjetništva v Mestni občini Velenje za leto 2021		
Odlok o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje		osnutek
Letni plan dela lokalne gospodarske javne službe posodobitve in vzdrževanja infrastrukture javne razsvetljave MOV za leto 2021		
Sklep o izvajanju videonadzora na javnih površinah v MOV		

24. SEJA – 22. marec 2022:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov za leto 2021		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti za leto 2021		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje projektov strategije mladih za leto 2021		
Sklep o sprejetju višine dodeljenih nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2022	župan	predlog



Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje socialnih in zdravstvenih programov in/ali projektov v Mestni občini Velenje za leto 2021	župan	predlog
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov organizacij upokojencev v Mestni občini Velenje za leto 2021		
Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2021		
Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2021		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov, projektov, prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna MOV za leto 2021		
Sklep o začasnem prenehanju delovanja podružnice Osnovne šole Livada v Cirkovcah		
Poročilo o delu in finančno poročilo Rdeče dvorane ŠRZ za leto 2021		
Izvajanje izbirne gospodarske javne službe javnega mestnega prevoza in integriranega posebnega linijskega prevoza učencev v MO Velenje		
Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču katastrska občina 952 Cirkovce parcela 1/2 v Mestni občini Velenje (identifikacijska številka 2588)	župan	predlog
Odlok o ureditvi prometa na območju Mestne občine Velenje		predlog
Poročilo o delovanju Zavoda energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško za obdobje 1.1.2021 do 31.12.2021		
Poročilo o izvajanju lokalnega energetskega koncepta MOV za leto 2021		
Sklep o imenovanju članov v Svet Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje	KMVVI	predlog

25. SEJA – 19. april 2022:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2021		
Poročilo o delu Skupne občinske uprave SAŠA regije za leto 2021		
Sklep o oceni izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje za leto 2021		
Poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za leto 2021		
Letno poročilo Vrtca Velenje za leto 2021 - povzetek		
Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2021		
Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2021		
Letno poročilo Lekarne Velenje za leto 2021		
Letno poročilo Pomoč družini na domu za leto 2021		
Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2021		
Letno poročilo Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Velenje 2021		
Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2021		
Osnutek Strategije digitalnega razvoja pametnega mesta in skupnosti Mestne občine Velenje		osnutek



26. SEJA – 31. maj 2022:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2021		
Poročilo o delu Festivala Velenje za leto 2021		
Poročilo o delu Knjižnice Velenje za leto 2021		
Poročilo o delu Muzeja Velenje za leto 2021		
Poročilo o delu Mladinskega centra Velenje za leto 2021		
Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2021		
Predlog Sklepa o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2022	župan	predlog
Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2021		
Predlog Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2022	župan	predlog
Sklep o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2021	župan	predlog
Osnutek Odloka o dopolnitvah in spremembah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje		
Predlog Strategije digitalnega razvoja pametnega mesta in skupnosti Mestne občine Velenje		predlog
Poročilo Komunalnega podjetja Velenje d.o.o za leto 2021		

27. SEJA – 28. junij 2022:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022	župan	predlog
Sklep o določitvi nižjega normativa v enoti Cirkovce Vrtca Velenje za šolsko leto 2022/2023		
Poročilo o rezultatih meritev onesnaževal v zraku z EIS (Ekološki informacijski sistem) in obveščanju javnosti v letu 2021		
Poročilo o delu SAŠA inkubatorja za leto 2021		
Poročilo o delu Razvojne agencije Savinjsko-šaleške regije d.o.o. za leto 2020		
Predlog Odloka o dopolnitvah in spremembah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje		
Sklep o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2020	Komisija za priznanja	predlog



28. SEJA – 4. oktober 2022:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Sklep o seznanitvi s poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022 v obdobju od 1. 1. 2022 - 30. 6. 2022	župan	predlog

KONSTITUTIVNA SEJA – po volitvah, ki bodo 20. 11. 2022

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Sklep o potrditvi mandatov članov občinskega sveta		
Sklep o ugotovitvi izvolitve župana		
Sklep o ugotovitvi nezdržljivosti funkcij člana občinskega sveta in župana ter prenehanju mandata člana sveta		
Sklep o imenovanju Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja		

1. SEJA – 20. december 2022:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Predlog letnega programa športa v MO Velenje za leto 2023		
Poročilo osnovnih šol v MO Velenje za šolsko leto 2021/2022		
Poročilo Glasbene šole Fran Korun Koželjski za leto 2021		
Poročilo AZ Ljudska univerza Velenje za šolsko leto 2021/2022		
Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2022	župan	predlog

PO POTREBI OZIROMA OSTALO:

- spremembe in dopolnitve ostalih prostorskih aktov, čistopisi prostorskih aktov;
- spremembe in dopolnitve ustanovitvenih aktov;
- razvojni programi posameznih področij;
- pravilniki o finančnih intervencijah;
- akti o ustanovitvi javno-zasebnega partnerstva;
- spremembe statuta občine in poslovnika občinskega sveta;
- poročila Nadzornega odbora MOV;
- sklepi o imenovanjih ali soglasjih k imenovanju;
- sklepi o prenehanju statusa javnega dobra;
- spremembe in dopolnitve Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Velenje za 2022;
- spremembe in dopolnitve odlokov zaradi prilagoditve spremembam zakonodaje.

SEZNANITEV S:

- Poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje v obdobju od 1. januarja 2022 do 30. junija 2022;
- Poročilom o izvrševanju načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Velenje za leto 2022;
- Poročila o izvrševanju posameznih projektov.



II.

Seje Sveta Mestne občine Velenje bodo predvidoma potekale ob torkih, z začetkom ob 8. uri zjutraj v sejni dvorani Mestne občine Velenje:

Zap. št.	Datum
23. seja	1. februar 2022
24. seja	22. marec 2022
25. seja	19. april 2022
26. seja	31. maj 2022
27. seja	28. junij 2022
28. seja	4. oktober 2022
konstitutivna seja	
1. seja	20. december 2022

III.

Okvirni program začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-01-0006/2018

Datum: 21. 12. 2021

Peter DERMOL, l.r.
župan Mestne občine Velenje



Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17 in 17/19), 99. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilititev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPĐVE in 15/21 – ZDUOP) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 1/16-uradno prečiščeno besedilo in 17/19) je župan Mestne občine Velenje dne 22. 12. 2021 sprejel

SKLEP o pripravi prvih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Velenje (SDOPN1)

1. člen (namen sklepa)

S tem sklepom župan Mestne občine Velenje določa začetek in način priprave prvih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: SDOPN1), ki je bil sprejet z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 2/20 in 7/20) na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO) in Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17 in 17/19).

2. člen (vsebina in pravna podlaga)

(1) Pravno podlago za pripravo SDOPN1 predstavljata Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 17/19; v nadaljevanju: ZUreP-2) in Zakon o interventnih ukrepih za omilititev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPĐVE in 15/21 – ZDUOP).

(2) S tem sklepom se določi:

- območje in predmet načrtovanja,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- vrsta postopka,
- roke za pripravo SDOPN1 in njegovih posameznih faz,
- državne in lokalne nosilce urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj,
- načrt vključevanja javnosti in
- seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja.

3. člen (ocena stanja in razlogi za pripravo)

(1) Občinski prostorski načrt Mestne občine Velenje (v nadaljevanju OPN) je bil sprejet na 8. redni seji Občinskega sveta Mestne občine Velenje dne 4. 2. 2020. Objavljen je bil v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje št. 2/20.

(2) Že med samim postopkom priprave veljavnega OPN in po njegovem sprejemu je bilo ugotovljeno, da je treba grafični in posledično tudi tekstualni del veljavnega OPN na nekaterih mestih korigirati. Predmet SDOPN1 je tako tudi obravnava novih razvojnih pobud Mestne občine Velenje (MOV) ter pravnih in fizičnih oseb. Za te pobude bo MOV v postopku priprave SDOPN1 ugotovila, ali so skladne s cilji prostorskega razvoja

občine, upoštevajo varstvene in varovalne omejitve v prostoru, ustreznost z vidika urbanističnih meril in možnost opremljanja zemljišč za gradnjo ter jih na podlagi tega vključila v nadaljnji postopek SDOPN1 oziroma jih bo iz nadaljnjega postopka izključila.

(3) SDOPN1 se nanašajo na določila tekstualnega dela in grafičnega dela OPN.

4. člen (območje in predmet načrtovanja)

(1) SDOPN1 se nanašajo na celotno območje MOV in zajemajo spremembe in dopolnitve tako tekstualnega, kot tudi grafičnega dela OPN.

(2) Predmet SDOPN1 bodo tisti deli OPN, ki jih bo treba spremeniti zaradi korekcij grafičnega in posledično tekstualnega dela OPN oziroma zaradi vključitve razvojnih pobud MOV ter fizičnih in pravnih oseb v postopek priprave SDOPN1, če se bo izkazalo, da so te skladne s cilji prostorskega razvoja občine, upoštevajo varstvene in varovalne omejitve v prostoru, ustreznost z vidika urbanističnih meril in možnost opremljanja zemljišč za gradnjo.

5. člen (način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve upoštevajo strokovne podlage, prikaz stanja prostora, splošne smernice državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP) in njihove razvojne potrebe, usmeritve iz državnih in občinskih strateških dokumentov ter izražene razvojne pobude.

(2) V postopku SDOPN1 se smiselno upoštevajo že izdelane strokovne podlage, ki so bile izdelane za potrebe osnovnega akta, analize in preveritve razvojnih pobud ter druge strokovne preveritve, kadar so ali še bodo izdelane kot obrazložitve in utemeljitve posameznih predlaganih sprememb.

(3) V skladu s Priročnikom za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe zemljišč, MOP, september 2017, se izvede vrednotenje prejetih pobud pravnih in fizičnih oseb.

(4) V kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN MOV ugotovi, da je treba izdelati dodatne strokovne podlage, se te izdelajo naknadno.

6. člen (vrsta postopka)

SDOPN1 se skladno s 123. členom ZUreP-2 pripravljajo in sprejemajo po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje OPN, pri čemer se upošteva tudi 99. člen Zakona o interventnih ukrepih za omilititev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPĐVE in 15/21 – ZDUOP).

7. člen (roki za pripravo SDOPN1 in njegovih posameznih faz)

(1) Postopek teče skladno z ZUreP-2 po naslednjih fazah in rokih:



faza	vsebina	rok
1	Sprejem sklepa o začetku postopka priprave SDOPN1	December 2021
2	Pripravljalna dela, vključno z valorizacijo načrtovanih prostorskih ureditev in opredelitvijo do pobud za spremembo NRP	2 meseca po izpolnitvi vseh pogojev za pričetek del s strani naročnika
3	Izhodišča za pripravo SDOPN1 za obravnavo v javnosti, izvedba postopka sodelovanja deležnikov	do 2 meseca po uskladitvi in potrditvi rezultatov presoje iz predhodne faze ter potrditvi nabora in obsega SDOPN1
4	Dopolnitev izhodišč na podlagi pripomb deležnikov oz. izhodišča za pripravo SDOPN1	1 mesec po izvedenih aktivnostih v zvezi z vključevanjem deležnikov v postopek
5	Pridobivanje konkretnih smernic NUP, mnenj glede verjetnosti vplivov na okolje in odločbe o postopku CPVO	izvede izdelovalec SDOPN1 v rokih, ki so zakonsko predpisani za izdajo mnenj NUP,
6	Osnutek SDOPN1 za pridobitev prvih mnenj NUP	4 mesece po pridobitvi konkretnih smernic NUP in odločbe o CPVO
7	(Dopolnjeni) osnutek SDOPN1 (uskladitev s prvimi mnenji NUP)	2 meseca po prejemu vseh prvih mnenj NUP
8	Priprava in objava javnega naznanila o javni razgrnitvi	15 dni od potrditve dopolnjenega osnutka
9	Javna razgrnitev in javna obravnavo SDOPN1	30 dni
10	Priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz JR in JO	1 meseca po prejemu ustrezno urejenih pripomb od naročnika
11	Predlog SDOPN1 za pridobitev drugih mnenj NUP	2 mesec po tem, ko občina sprejme stališča do pripomb iz JR in JO
12	Usklajeni predlog SDOPN1 za potrditev na MOP	do največ 1 mesec po prejemu vseh drugih mnenj NUP
13	Usklajeni predlog SDOPN1 za sprejem na Občinskem svetu MOV	1 mesec po prejemu sklepa MOP o potrditvi usklajenega predloga SDOPN1
14	Končni elaborat in gradivo za vključitev v PIS	15 dni po objavi SDOPN1 v uradnem glasilu občine.

(3) Predvideni roki posameznih faz so okvirni in se lahko zaradi nepredvidljivih pogojev in usklajevanj v postopku tudi spremenijo (obseg in vsebina mnenj nosilcev urejanja prostora, pripombe in predlogi z javne razgrnitve...).

8. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Za pripravo SDOPN1 bodo uporabljene odgovarjajoče splošne smernice nosilcev urejanja prostora. Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki podajo konkretne smernice in mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja:



delovnega področja:

področje	nosilec urejanja prostora
razvoj poselitve	Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, gp.mop@gov.si
kmetijstvo	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana
gozdarstvo, lovstvo in ribištvo	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana
gozdarstvo	Zavod za gozdove Slovenije Večna pot 2, 1000 Ljubljana
upravljanje z vodami	Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana
ohranjanje narave	Zavod RS za varstvo narave, OE Celje Vodnikova ulica 3, 3000 Celje
varstvo kulturne dediščine	Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino Maistrova 10, 1000 Ljubljana Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje Glavni trg 1, 3000 Celje
(zdravje)	Ministrstvo za zdravje Štefanova 5, 1000 Ljubljana
(varstvo okolja)	Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za okoljske presoje Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana, gp.mop@gov.si
cestni in železniški promet in področje avtocest	Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana DARS, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d. Ul. XIV. divizije 4, 3000 Celje
trajnostna mobilnost	Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
pomorski in zračni promet	Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
rudarstvo	Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
energetika	Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Sektor za energetiko Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana Plinovodi d.o.o. Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana Adriaplin Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana ELES d.o.o. Ljubljana, Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana



zaščita in reševanje	Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje Vojkova 61, 1000 Ljubljana
obramba	Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko Vojkova 61, 1000 Ljubljana
vojna in prikrita vojna grobišča	Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za vojaško dediščino Dimičeva ulica 16, 1000 Ljubljana
blagovne rezerve	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana
oskrba s pitno vodo	Komunalno podjetje Velenje, d.o.o. Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje
odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Komunalno podjetje Velenje, d. o. o. Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje
telekomunikacije	Telemach d.o.o. Brnčičeva ulica 49a, 1231 Ljubljana-Črnuče Telekom Slovenije d.d. Cigaletova 15, 1000 Ljubljana
Ravnanje z odpadki	PUP – Saubermacher, d.o.o. Koroška cesta 46, 3320 Velenje
Občinske ceste in javne površine	Mestna občina Velenje Titov trg 1, 3320 Velenje

(2) V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštet v tem členu, se jih po potrebi vključi v pridobitev smernic in mnenj.

9. člen (načrt vključevanja javnosti)

(1) Sodelovanje zainteresirane javnosti pri oblikovanju izhodišč bo zagotovljeno v obliki zbiranja predlogov in pripomb, organizirane delavnice z javnostjo ter posveta z nosilci urejanja prostora.

(2) Za seznanitev javnosti se Sklep o pripravi prvih SDOPN1 objavi na spletni strani MOV (<http://www.velenje.si>) in na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor.

(3) V nadaljevanju se javnost z namenom soočenja in usklajevanja različnih interesov v prostoru, z namenom posvetovanja ali z namenom splošne seznaitve z okvirnim predmetom načrtovanja in drugo vsebino seznani z osnutkom SDOPN1. V ta namen se izvede javni posvet, delavnice ali drug način sodelovanja z javnostjo. Za usklajevanje interesov se lahko skliče tudi posvet z nosilci urejanja prostora.

(4) Javnost se z namenom dajanja predlogov in pripomb tekom javne razgrnitve in javne obravnave seznani z dopolnjenim osnutkom SDOPN1. V ta namen se osnutek SDOPN1 (in morebitno okoljsko poročilo) objavi v prostorskem informacijskem sistemu oziroma v kolikor ta še ni vzpostavljen, na spletni strani MOV, <http://www.velenje.si/>.

(5) MOV lahko z namenom vključevanja javnosti v SDOPN1 organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, oglasni deski ali podobno.

10. člen (podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) MOV v postopku SDOPN1 zagotovi:

- posebne strokovne podlage za potrebe občine, kot je opisano v 5. členu,
- morebitne druge strokovne podlage, ki so določene z zakonom in okoljsko poročilo, v kolikor bo to potrebno.

(2) Pri pripravi SDOPN1 se upoštevajo:

- OPN in vse strokovne podlage, ki so priloga OPN,
- določila ZUreP-2 in podzakonskih aktov ter druge relevantne zakonodaje,
- izhodišča hierarhično višjih prostorskih aktov, tj. Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije in Prostorski red Slovenije.
- Poročilo o prostorskem razvoju (MOP, Direktorat za prostor, graditve in stanovanja, 2016),
- podatki iz sistema spremljanja stanja prostorskega razvoja (SSSPR), ki jih v Prostorskem informacijskem sistemu (<http://www.pis.gov.si/>) vodi Ministrstvo za okolje in prostor,



- smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora,
- podatke iz prikaza stanja prostora (priloga OPN), ki se za SDOPN1 ažurirajo in pripravijo kot nov prikaz stanja prostora,
- drugi prostorski podatki in evidence, ki jih zagotovi pripravljavec.

(3) Sredstva v zvezi s financiranjem postopka SDOPN1 ter financiranjem izdelave prostorskega akta in morebitnega okoljskega poročila, v kolikor bo potrebno, ter vseh drugih strokovnih podlag zagotovi pripravljavec.

11. člen

(objava in začetek veljavnosti)

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku MOV in na spletni strani MOV, <http://www.velenje.si> in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Ta sklep se pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor.

Številka: 3501-0013/2021

Datum: 22. 12. 2021

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.



Svet Občine Šmartno ob Paki je na podlagi določil 43., 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2, (23/2007-popr., 41/2007-popr.), 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 40/11-ZSVarPre-A in 40/11 ZUJPS-A), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/2006, 127/2006, 8/2007, 51/2008 in 5/2009, 6/12) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06, 13/10 in 20/11) na svoji 19. redni seji, dne 13. 12. 2021 sprejel naslednji

SKLEP

o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmartno ob Paki

I.

Občina Šmartno ob Paki daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal Dom za varstvo odraslih Velenje za delovne dni **22,31** eur/uro, v nedeljskem času **27,15** eur/uro, za praznične dni **28,26** eur/ uro.

II.

Cena storitve se zmanjša za zakonsko določeno subvencijo občine za delovne dni **11,83** eur/uro, v nedeljskem času za **14,26** eur/uro, za praznične dni **14,81** eur/uro. Subvencija zajema 100 % pokrivanje stroškov strokovne priprave dogovora, 50 % pokrivanje stroškov vodenja in koordiniranja in 50 % pokrivanja stroškov za neposredno socialno oskrbo. Tako znaša cena storitve, ki jo plača upravičenec ali zavezanec za delovne dni **10,48** eur/uro, v nedeljskem času **12,89** eur/uro, za praznične dni **13,45** eur/uro

III.

Občina Šmartno ob Paki bo namenila dodatno subvencijo k ceni storitve, ki jo je dolžan plačati upravičenec ali zavezanec na podlagi lestvice, ki upravičence razvršča v plačilne razrede. V posameznem plačilnem razredu plačajo upravičenci ali zavezanci določen odstotek cene storitve in sicer:

Plačilni razred	Dohodkovni razred Delež neto mesečnega doh./druž. čl. v primerjavi s povprečno plačo v preteklem koledarskem letu	Mesečni neto dohodek na družinskega člana (v eur)	Plačilo v % od cene	Cena za uporabnika (v eur na delovni dan)
		Oprostitev po zakonu	0	0,00
1	do 55 %	do 699,94	35	3,66
2	nad 55 % do 60 %	nad 699,94 do 763,57	40	4,40
3	nad 60 % do 65 %	nad 763,57 do 827,19	50	5,24
4	nad 65 % do 70 %	nad 827,19 do 890,83	60	6,28
5	nad 70 % do 80 %	nad 890,83 do 1.018,09	70	7,33
6	nad 80 % do 90 %	nad 1.018,09 do 1.145,35	80	8,38
7	nad 90 % do 105 %	nad 1.145,35 do 1.336,24	90	9,43
8	nad 105 %	nad 1.336,24	100	10,48

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, cene pa se pričnejo uporabljati od **1. 1. 2022** dalje.

Številka: 122-0006/2021-2

Datum: 13. 12. 2021

Župan Občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon, l.r.



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV št. 18/2019-UPB2) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na 19. redni seji, dne 13. 12. 2021 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šmartno ob Paki za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2022 v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.136.277
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.913.663
70 DAVČNI PRIHODKI	2.476.114
700 Davki na dohodek in dobiček	2.149.684
703 Davki na premoženje	269.920
704 Domači davki na blago in storitve	56.500
706 Drugi davki in prispevki	10
71 NEDAVČNI PRIHODKI	437.549
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	339.449
711 Takse in pristojbine	4.100
712 Globe in druge denarne kazni	3.000
714 Drugi nedavčni prihodki	91.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	41.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	41.000
73 PREJETE DONACIJE	100
730 Prejete donacije iz domačih virov	100
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.181.514



740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.181.514
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)		5.304.354
40 TEKOCI ODHODKI		1.294.074
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	186.840
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.320
402	Izdatki za blago in storitve	983.144
403	Plačila domačih obresti	10.580
409	Rezerve	84.190
41 TEKOCI TRANSFERI		1.319.020
410	Subvencije	72.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	736.840
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	101.690
413	Drugi tekoči domači transferi	408.490
42 INVESTICIJSKI ODHODKI		2.627.100
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.627.100
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI		64.160
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	46.160
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	18.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)		-1.168.077
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - 7102) - (II. - 403 - 404)		-1.157.597
III/2. TEKOCI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) - (40 + 41)		300.569

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2022 v EUR
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2022 v EUR
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	600.000
50 ZADOLŽEVANJE	600.000



500 Domače zadolževanje	600.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	142.795
55 ODPLAČILA DOLGA	142.795
550 Odplačila domačega dolga	142.795
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-710.872
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	457.205
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.168.077
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	710.872

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šmartno ob Paki.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
2. prihodki od prodaje občinskih nepremičnin, ki se uporabijo za nakup novih nepremičnin.



5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan).

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj svojega finančnega načrta med konti v okviru iste proračunske postavke.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2023 40% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan). Občinski svet odloča o uvrstitvi



projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen
(proračunski skladi)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 32.190 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 32.190 eurov župan in o tem s pisnimi poročili ob zaključku leta obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen
(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2022 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 250 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 600.000 eurov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Šmartno ob Paki, v letu 2022 ne sme preseči skupne višine 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem se daje poroštvo.

11. člen
(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2022 zadolžijo le pod pogoji in s soglasjem Občinskega sveta.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2022 izdajo poročila le pod pogoji in s soglasjem Občinskega sveta.

12. člen
(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2022 zadolži do višine 200.000 eurov.



6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen
(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmartno ob Paki v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 410-0004/2021-1

Datum: 13. 12. 2021

Župan Občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon., l.r.



Na podlagi 4. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/2018, 79/2018), 8. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/2018) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 18/19-UPB2) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 19. redni seji, dne 13. 12. 2021 sprejel

SKLEP

o sprejetju Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Šmartno ob Paki za leto 2022

1. člen

S tem sklepom se sprejme Letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Šmartno ob Paki za leto 2022.

2. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za pridobivanje v letu 2022 in njihove orientacijske vrednosti, se določijo v PRILOGI 1: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2022«, ki je sestavni del tega načrta.

3. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za razpolaganje v letu 2022 in njihove orientacijske vrednosti, so določene v PRILOGI 2: »Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2022«, ki je sestavni del tega načrta.

4. člen

Posamezne vrste premičnega premoženja, namenjenega za pridobivanje v letu 2022 in njihove orientacijske vrednosti, so določene v PRILOGI 3: »Načrt pridobivanja premičnega premoženja občine v letu 2022«, ki je sestavni del tega načrta.

5. člen

Občinski svet pooblašča župana za podpis vseh pogodb v prometu z nepremičninami, ki so predmet Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Šmartno ob Paki za leto 2022.

6. člen

Občinski svet pooblašča župana za sprejem Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja za nepremičnine pod vrednostjo 5.000 €.

7. člen

Sklep o sprejetju Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Šmartno ob Paki za leto 2022 prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 478-0059/2021

Datum: 13. 12. 2021

Župan Občine Šmartno ob Paki:
Janko Kopušar, l.r.



Priloga 1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2022

Zap. št.	Bodoči upravljavec	Vrsta nepremičnine	Kat.obč.	Parc.št	Okvirna površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
1	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Štumberger, Šabec)	972-Šmartno ob Paki	del 334/9, del 215/4	421 120	2.230,00 252,00	Neposredna pogodba
2	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Tajnshek)	969-Veliki Vrh	521/1	106	222,60	Neposredna pogodba (menjava)
3	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Vasić)	972-Šmartno ob Paki	del 450/4	778	8.014,00	Neposredna pogodba
4	Občina Šmartno ob Paki	kmetijska in stavbna zemljišča (Iman)	962-Gorenje	del 264 del 266 del 267/4 del 267/2 del 284 del 285 del 288/2 del 289 del 290/2	583 8.319 1064 270 1.126 8.354 1.810 1.529 1.497	447,74 9.583,49 7.460,00 567,00 864,77 6.415,87 2.085,12 1.174,00 1.724,54	Neposredna pogodba
5	Občina Šmartno ob Paki	gozdno in stavbno zemljišče (Part)	971-Paška vas	del 270/6 del 290/1 del 291 del 296 del 297 del 301 del 302 del 307 del 308	1.752 2.838 7.229 3.651 3.381 7.895 4.388 4.640 6.726	2.104,49 1.776,42 3.513,47 2.123,99 1.966,92 3.837,16 2.423,49 2.562,67 3.417,59	Neposredna pogodba (odkup ali brezplačen prenos)
6	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Plaskan)	962-Gorenje	619/9 619/7	24 61	50,40 128,10	Neposredna pogodba (menjava)
7	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko in stavbno zemljišče (Likeb, Koren, Ježovnik)	969-Veliki Vrh	del 106/5 del 103/9 del 102 del 103/6 del 95/4 del 103/8 del 106/4 del 107/5	828 4.263 1.583 1.021 1.438 5.460 336 6.390	476,93 3.273,98 1.215,74 784,13 1.992,73 4.193,28 193,54 2.959,46	Neposredna pogodba (odkup ali brezplačen prenos)



Zap. št.	Bodoči upravljavec	Vrsta nepremičnine	Kat.obč.	Parc.št	Okvirna površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
8	Občina Šmartno ob Paki	gozdno in kmetijsko zemljišče (Sevčnikar)	971-Paška vas	140/8	66	74,66	Neposredna pogodba (menjava)
9	Občina Šmartno ob Paki	stavbna zemljišča (KZ)	972-Šmartno ob Paki	81/20 81/55 81/31	2.130 379 885	1.635,00 73,00 679,00	Neposredna pogodba (menjava)
10	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (JP908472 – Ježovnik)	969-Veliki Vrh	del 203/1 del 207/1 del 207/2 del 206 del 205 del 214 del 215 del 225/2	1.700 79 2.149 9.387 1.728 2.572 4.865	1.005,99 60,67 1.650,43 14.418,43 995,33 1.975,30 3.736,32	Neposredna pogodba (brezplačen prenos)
11	Občina Šmartno ob Paki	stavbno in kmetijsko zemljišče (Rajh)	971-Paška vas	del 597/1	1.102	8.105	Neposredna pogodba (odkup)
12	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (cesta Gavce)	970-Gavce	135/7 135/9 41/13 129/6 44/8 del 44/7 del 42/6 42/7	24 81 276 38 25 161 446 18	50,40 170,10 579,60 79,80 52,50 338,10 936,60 37,80	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)
13	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko, gozdno in stavbno zemljišče (kolesarske poti)	962- Gorenje 969- Veliki vrh 962- Gorenje	del 279/6 del 277 del 279/1 del 292/7 del 292/5 del 292/8 del 463/4 del 463/3 del 467/1 del 468 del 469/2 del 365/4 del 704/5 del 365/6	10.822 2.464 10.555 1.014 3.195 95 8.232 10.637 3.239 1.884 320 108 112 1.116	20.898,22 4.257,79 12.159,36 1.168,13 5.520,96 72,96 12.644,35 12.253,82 3.731,33 1.446,91 368,64 41,47 43,01 1.285,63	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)



Zap. št.	Bodoči upravljavec	Vrsta nepremičnine	Kat.obč.	Parc.št	Okvira površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
				del 365/5	216	248,83	
				del 364/3	1.897	3.278,02	
				del 365/13	2.248	3.884,54	
				del 364/4	839	1.449,79	
				del 365/12	615	1.062,72	
				del 364/1	1.855	3.205,44	
				del 365/10	2.542	4.392,58	
				del 365/16	170	65,28	
				del 365/15	1.470	2.540,16	
				del 657/2	75	57,60	
				del 365/7	1.636	2.725,84	
				del 371/2	1.396	931,75	
				del 374/4	13.356	20.703,14	
				del 375/1	6.215	4.773,12	
				del 374/3	4.062	12.699,94	
				del 374/2	2.760	4.239,36	
				del 382/3	1.619	2.486,78	
				del 388	2.436	4.677,12	
				del 382/1	2.223	3.414,53	
				del 381	1.075	1.857,60	
				del 382/2	220	337,92	
				del 380/1	581	1.099,06	
				del 379/1	1.058	1.636,06	
				del 378	3.680	7.065,60	
				del 390/1	1.183	2.271,36	
				del 390/2	331	254,21	
				del 406	1.219	1.872,38	
				del 405	6.197	11.898,24	
				del 407	730	1.401,60	
				del 408	360	552,96	
				del 410/1	880	1.520,64	
				del 410/2	198	304,13	
				del 411	3.046	5.848,32	
				del 630/2	144	110,59	
				del 635/1	2.947	5.658,24	
				del 635/2	3.045	5.846,40	
				del 637/1	515	889,92	
				del 637/3	5.967	11.456,64	



Zap. št.	Bodoči upravljavec	Vrsta nepremičnine	Kat.obč.	Parc.št	Okvirna površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
				del 639 del 640 del 647 del 646 del 654 del 655 del 656 del 657/2 del 44/2 del 44/3	411 4.637 1.309 4.718 2.604 2.118 14 75 76 3.521	789,12 8.012,74 2.513,28 9.511,49 5.249,66 4.269,89 21,50 57,60 87,55 6.760,32	
			971- Paška vas				
14	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (cesta do Grabnerja)	969- Veliki vrh	del 305 del 307/1 del 314/1 del 268 del 262 del 264 del 265/5 del 267 del 307/2 del 308/2 del 263/4 del 189/1 del 190/8	733 6.134 3.354 198 11.603 1.273 10.188 816 215 2.636 5.742 808 8.838	422,21 7.066,37 17.488,00 152,06 6.216,61 1.466,50 11.904,58 470,02 247,68 2.175,43 3.858,44 637,01 16.944,08	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)
15	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Žnider)	970-Gavce	del 136/2	2.374	10.748,00	Neposredna pogodba (menjava)
16	Občina Šmartno ob Paki	stavbno in kmetijsko zemljišče (JP 908591)	970-Gavce	241/1 241/2 221 222 223 227	598 17 5.629 8.094 540 266	688,90 35,70 9.726,91 10.014,87 3.294,00 558,60	Neposredna pogodba (menjava)
17	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Žerjav)	972- Šmartno ob Paki	del 242 del 246/6 del 247/7 del 246/9	1.926 3.119 2.051 995	3.882,82 6.172,48 2.388,70 5.006,25	



Zap. št.	Bodoči upravljavec	Vrsta nepremičnine	Kat. obč.	Parc. št	Okvirna površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
18	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Vino-Bole-Prašnikar)	972- Šmartno ob Paki	del 766/2 del 766/3 del 25 del 28/1 del 237/1 del 235/1 del 230/3 143/1 142/2 142/4 140/1 del 219/2 del 216/16 del 25/4 del 140/6	5.538 284 1.596 1.596 1.753 23.304 1.451 1.914 2.241 942 1.659 367 527 3.218 3.919 3.307 22.158	3.962,57 298,77 1.512,00 1.512,00 304,80 647.308,80 2.667,49 3.858,62 4.517,86 1.899,07 3.503,81 739,87 1.062,43 6.796,42 12.697,56 3.307,00 22.158,00	Neposredna pogodba (odkup ali menjava) Vrednost se bo naknadno določila skladno s ceno, ki jo bo naročila država.
19	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Šumah)	969- Veliki vrh	del 67/3 del 676/6 del 66	205 21.631 4.136	135,32 6.606,56 6.352,90	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)
20	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Podgora)	973- Rečica ob Paki	del 906 del 121 del 122 del 908/1 del 908/2 del 107 del 108 del 110 del 917/1 del 917/2 del 924/3 del 925/1 del 106/2 del 94 del 95 del 90/1 del 90/2	295 1.377 381 2.535 3.125 2.877 3.658 1.043 2.140 539 442 1.851 2.014 1.683 1.381 910 1.845	453,12 2.115,07 585,22 3.893,76 4.800,00 4.971,46 6.321,02 1.602,05 3.287,04 827,90 763,78 3.198,53 3.480,19 1.938,82 1.590,91 1.048,32 1.416,96	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)



Zap. št.	Bodoči upravljavec	Vrsta nepremičnine	Kat.obč.	Parc.št	Okvirna površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
				del 90/6 del 119/2 del 124/2 del 125/3 del 115/1 del 161 del 167/2 del 168/1 del 179/1 del 182/1 del 185 del 188 del 191/1 del 191/2	106 2.036 686 998 7.686 895 1.024 1.756 898 311 417 1.072 1.089 1.113	122,11 3.127,30 1.185,41 1.916,16 11.805,70 1.374,72 1.572,86 3.034,37 1.379,33 537,41 640,51 1.852,42 2.195,42 2.243,81	
21	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (sprehajalna pot)	973- Rečica ob Paki	del 645/7	5.097	8.807,6	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)
22	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (pot v Rojah)	973- Rečica ob Paki	del 682/4 del 682/7 del 682/13	232 96 235	751,68 311,04 761,40	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)
23	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Sveteč-Kobal)	973- Rečica ob Paki	del 610/4	79	256,00	Neposredna pogodba (odkup)
24	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Nova KBM-Goršek)	973- Rečica ob Paki	del 896	1.278	5.165,00	Neposredna pogodba (odkup)
25	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (Kamenik)	962- Gorenje	654/2	348	1.113,60 (vrednost skladno s cenoitvijo za kolesarske poti)	Neposredna pogodba (odkup)
26	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Kolenc)	972- Šmartno ob Paki	del 30/2 del 30/4	286 232	po 27,41 EUR /m ²	Neposredna pogodba (odkup)
27	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (Žunter, Stakne)	962- Gorenje 971- Paška vas	657/2 44/1 44/2	75 117 76	240,00 374,40 243,20 (vrednost)	Neposredna pogodba (odkup)



Zap. št.	Bodoči upravljavac	Vrsta nepremičnine	Kat.obč.	Parc.št	Okvirna površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
						skladno s cenitvijo za kolesarske poti)	
28	Občina Šmartno ob Paki	kmetijska zemljišča (Merzlak)	962- Gorenje	del 649 del 650	1.663 496	2.873,66 190,40	Neposredna pogodba (menjava)
29	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (Verbič)	973- Rečica ob Paki	del 107	2.881	4.971,46	Neposredna pogodba (menjava)
30	Občina Šmartno ob Paki	gozdno zemljišče (Dvornik, Irman)	969- Veliki Vrh	del 506/9 del 508/3	38.494 18.369	11.638,39 18.369,00	Neposredna pogodba (menjava)
31	Občina Šmartno ob Paki	stavb. in kmet. zemljišče (Oprčkal)	962- Gorenje	del 604/2	6.704	11.584,51	Neposredna pogodba (odkup)
32	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Bole)	972- Šmartno ob Paki	128/4	434	1.694,00	Neposredna pogodba (menjava). Vrednost bo določena skladno s cenitvijo.
33	Občina Šmartno ob Paki	gozdna zemljišča (Rogelšek, Kolar)	969- Veliki Vrh 970-Gavce	del 140/3 del 146/1	23.660 25.744	6.257,60 6.637,58	Neposredna pogodba (menjava)
34	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Prapertnik)	973- Šmartno ob Paki	849	4.488	7.720,70	Neposredna pogodba (odkup preostalega deleža- 1/2). Vrednost bo določena skladno s cenitvijo.
35	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Slemenšek, Fužir, Klančnik)	971 – Paška Vas	del zemljišč 523/1, 523/2, 533/2	573 157 1.390	1.203,30 329,00 2.919,00	Neposredna pogodba (brezplačni prenos)
36	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (Kovač)	973 – Rečica ob Paki	933	72	82,00	Neposredna pogodba (odkup)
37	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko in stavbno zemljišče (Ježovnik)	973 – Rečica ob Paki	85/5	58	58,00	Neposredna pogodba (odkup)



Zap. št.	Bodoči upravljavec	Vrsta nepremičnine	Kat.obč.	Parc.št	Okvirna površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
38	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (pešpot Rečica - Podgora)	973 – Rečica ob Paki	del zemljišč 645/7, 563/1, 563/2, 558/2, 645/2, 643/2, 541, 542, 561/1 559/2 560	5.097 2.417 144 2.069 838 90 3.902 180 4.021 1.814 72	8.807,00 4.640,64 276,48 3.972,48 643,58 69,12 7.491,84 276,48 4.021,00 1.814,00 138,24	Neposredna pogodba (odkup)
39	Občina Šmartno ob Paki	stavbno, kmetijsko in gozdno zemljišče (JP 908531)	971 – Paška Vas	del zemljišč 270/6, 290/1, 291, 297, 298, 301, 302, 307 308	1.752 2.838 7.229 3.381 1.169 7.895 4.388 4.640 6.726	2.095,05 1.776,42 3.513,47 1.966,92 897,79 3.837,16 2.423,49 2.562,67 3.417,59	Neposredna pogodba (odkup)
40	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (cesta od Paške vasi do Slatin)	971 – Paška Vas	del zemljišč 521/1, 17/2, 17/1, 18/1, 18/2, 352, 354, 102, 103, 104 105	1.536 824 1.126 337 453 1.507 3.205 1.421 557 1.482 2.457	7.432,00 4.580,00 2.328,90 707,70 956,74 1.157,38 6.153,60 2.728,32 855,55 1.138,18 1.1886,98	Neposredna pogodba (odkup)
41	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (plaz Vajngerl)	970 – Gavce	del zemljišč 110/1, 122/2, 123/1	715 2032	823,68 2.340,86	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)



Zap. št.	Bodoči upravljavec	Vrsta nepremičnine	Kat.obč.	Parc.št	Okvirna površina (m ²)	Orientacijska vrednost v EUR	Način pridobitve
				in 123/6	1783 609	2.738,69 609,00	
42	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (cesta Finžgar)	970 – Gavce	del zemljišč 153/1 213/2 152/1	1764 497 450	12.438,00 513,50 285,46	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)
43	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (cesta ob župniji)	972 – Šmartno ob Paki	112/9	107	107,00	Neposredna pogodba (menjava)
44	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (Pocajt)	969- Veliki Vrh	443/7	355	355,00	Neposredna pogodba (odkup)
45	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (krožišče Bole)	972 – Šmartno ob Paki	del 128/4	434	1.406,16	Neposredna pogodba (menjava)
46	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (cesta Mrkonjič, Bizjak)	972 – Šmartno ob Paki 969- Veliki Vrh	524/7 187/8	150 123	86,40 123,00	Neposredna pogodba (menjava)
47	Občina Šmartno ob Paki	gozdno zemljišče (cesta 908961)	971 – Paška Vas	791/27 del 791/25	772 6738	493,74 3.115,91	Neposredna pogodba (brezplačna pridobitev)
48	Občina Šmartno ob Paki	gozdno zemljišče (cesta Petek)	971 – Paška Vas	120/4	600	399,00	Neposredna pogodba (odkup ali menjava)
49	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (Gorenje Keramika, Ježovnik)	971-Paška vas	45/4 81/4	11 26	17 40	Neposredna pogodba (odkup)



Priloga 2: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2022

LASTNIK: Občina Šmartno ob Paki

Zap. št.	Upravljalavec	Samoupravna lokalna skupnost	Objekt	Kat.obč.	Parc.št	ID nepremičnine parcela	Površina (m2)	Delež občine	Ocenjena, ali posplošena ali orientacijska vrednost	Način prodaje
1	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče	957-Škale	945/28 868/1 868/2 875/1 876/5 876/6 876/8 937/2 942/1 942/12 942/13 945/24 945/26 945/29 945/31 945/28	957 945/28 957 868/1 957 868/2 957 875/1 957 876/5 957 876/6 957 876/8 957 937/2 957 942/1 957 942/12 957 945/13 957 945/24 957 945/26 957 945/29 957 945/31 957 945/28	6.854 28.371 1.711 6.045 217 485 1.471 543 1.411 1.320 2.401 2.359 54.415 19.547 2 8.250	31/1000	ocenjena vrednost: Skupaj 127.150 (delež OŠOP 3.941,65).Prodaja je predvidena po 15 EUR/m2	Javno zbiranje ponudb
2	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče	973-Rečica ob Paki	del 963/2 del 964/1 del 963/1	973 963/2 973 964/1 973 963/1	49 1.573 873	1/1	158,76 1.995,58 2.828,52	Brezplačen prenos
3	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Plaskan)	962-Gorenje	701/10 701/11	962 701/10 962 701/11	51 36	1/1	107,10 75,60	Neposredna pogodba (menjava)
4	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče	971-Paška vas	794/5	971 794/5	290	1/1	334,08	Neposredna pogodba (menjava)
5	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (javno dobro)	972-Šmartno ob Paki	745/1	972 745/1	680	1/1	391,67	Neposredna pogodba (menjava)
6	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (cesta)	970-Gavce	453/1 453/2 453/3	970 453/1 970 453/2 970 453/3	1.404 509 10	1/1	2.358,02 1.068,90 7,68	Neposredna pogodba (menjava)



Zap. št.	Upravljavec	Samoupravna lokalna skupnost	Objekt	Kat.obč.	Parc.št	ID nepremičnine parcela	Površina (m ²)	Delež občine	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost	Način prodaje
			Gavce)		453/4 454/11 454/12 454/14	970 453/4 970 454/11 970 454/12 970 454/14	17 262 70 28		35,70 411,61 147,00 58,80	
7	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno, kmetijsko, gozdno zemljišče	969-Veliki vrh	del 542	969 542	784	1/1	602,00	Neposredna pogodba (menjava)
8	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče	973-Rečica ob Paki	del 951/5	973 951/5	544	1/1	939,29	Neposredna pogodba (prodaja)
9	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Žnider)	970-Gavce	del 454/11	970 454/11	262	1/1	411,61	Neposredna pogodba (menjava)
10	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Podgoršek)	970-Gavce	del 454/8 del 231/15	970 454/8 970 231/17	462	1/1	758,97	Neposredna pogodba (menjava)
11	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko in stavbno zemljišče (Žerjav)	972-Šmartno ob Paki	del 244/1	972 244/1	677	1/1	1.169,86	Neposredna pogodba (menjava)
12	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče	972-Šmartno ob Paki	del 133/2 del 138/1 del 139/2	972 133/2 972 138/1 972 139/2	2.400 3.071 1.269	1/1	Vrednost bo podal sodni cenilec	Javno zbiranje ponudb
13	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko in stavbno zemljišče (pri Polaku)	962 -Gorenje	del 684/8	962 684/8	1.580	1/1-javno dobro	1.690,00	Neposredna pogodba (menjava)
14	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (zamenjava Bizjak, Podjaveršek)	970 -Gavce 969- Veliki Vrh	del 231/17 del 551/4	970 231/17 969 551/4	1.865 2.647	1/1-javno dobro	1.432,00 1.525,00	Neposredna pogodba (menjava)
15	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče stavbno in	962 -Gorenje 971- Paška vas	del 704/6 del 792/1	962 704/6 971 792/1	670 2.479	1/1-javno dobro	466,18 4.775,21	Neposredna pogodba (menjava)



Zap. št.	Upravljavec	Samoupravna lokalna skupnost	Objekt	Kat.obč.	Parc.št	ID nepremičnine parcela	Površina (m2)	Delež občine	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost	Način prodaje
			kmetijsko zemljišče (zamenjava Kamenik, Merzlak, Ažman)							
16	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče km. in stavb. zemlj. (zamenjava Verbič)	973 - Rečica ob Paki 969- Veliki Vrh	del 951/27 del 538/10	973 951/27 969 538/10	2.579 685	1/1-JD 1/1	1.564,11 581,43	Neposredna pogodba (menjava)
17	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	kmet. in gozd. zemljišče (zamenjava Dvornik, Irman)	969- Veliki Vrh	del 550/2	969 550/2	1.266	1/1- javno dobro	918,61	Neposredna pogodba (menjava)
18	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	kmetijsko zemljišče (Glojek)	970 - Gavce	del 33/2	970 33/2	500	1/1	6.665,40	Neposredna pogodba (menjava)
19	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (javno dobro)	972-Šmartno ob Paki	del 752/1	972 752/1	3.904	1/1	11.608,93	Neposredna pogodba (menjava)
20	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno in gozdno zemljišče	969- Veliki Vrh	del 356/10	969 356/10	8.081	1/1	3.330,77	Neposredna pogodba (menjava)
21	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (cesta Finžgar)	970 - Gavce	del 454/1	970-454/1-0	941	1/1	1.277,07	Neposredna pogodba (prodaja ali menjava)
22	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče	972 – Šmartno ob Paki	754/5	972-754/5-0	42	1/1	42,00	Neposredna pogodba (menjava)
23	Občina	Občina	stavbno	972 –	752/8	972-752/8-0	80	1/1	80,00	Neposredna



Zap. št.	Upravitelj	Samoupravna lokalna skupnost	Objekt	Kat.obč.	Parc.št	ID nepremičnine parcela	Površina (m ²)	Delež občine	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost	Način prodaje
	Šmartno ob Paki	Šmartno ob Paki	zemljišče	Šmartno ob Paki						pogodba (menjava)
24	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče	972 – Šmartno ob Paki 969- Veliki Vrh	749/21 545/9	972-749/21-0 969-545/9-0	51 14	1/1	51,00 14,00	Neposredna pogodba (menjava)
25	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	gozdno zemljišče	970 - Gavce	190/9	970-190/9-0	5250	23/100	2.089,26	Neposredna pogodba (prodaja)
26	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Klinc)	972 – Šmartno ob Paki	91/4	970-91/4-0	139	1/1	450,36	Neposredna pogodba (prodaja)
27	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno zemljišče (Petek)	962 – Gorenje	607/3	962-607/3-0	332	1/1	573,70	Neposredna pogodba (menjava)
28	Občina Šmartno ob Paki	Občina Šmartno ob Paki	stavbno in gozdno zemljišče (Kačičnik)	971 – Paška vas	del 712/3	971-712/3-0	1093	1/1	1.211,88	Neposredna pogodba (menjava)

Priloga 3: Načrt pridobivanja premičnega premoženja občine v letu 2022

Zap. št.	Upravitelj	Vrsta premičnega premoženja	Količina predvidena sredstva	Predvidena sredstva
1	Občina Šmartno ob Paki	električni avtomobil	1	30.000,00
1	Občina Šmartno ob Paki	avtomobil za potrebe urejanja javnih površin	1	10.000,00



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 18/2020-UPB2) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 19. redni seji dne 13. 12. 2021 sprejel naslednji

SKLEP O IZVZEMU IZ JAVNEGA DOBRA

1. člen

S tem sklepom se izvzameta iz javnega dobra nepremičnini ID znak parcela 962 689/1 in ID znak parcela 962 693/2, vpisane kot javno dobro.

2. člen

Nepremičnini ID znak parcela 962 689/1 in ID znak parcela 962 693/2, vpisani kot javno dobro, postaneta last Občine Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki, matična št.: 5884276000.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0058/2021-1

Datum: 13. 12. 2021

Župan
Janko Kopušar, l.r.

Na podlagi 42., 43. in 46. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 28/06, 97/10, 21/18), 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (UPB 2, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 18/2019) ter 69. člena Poslovnika Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 20/20-UPB2) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 19. redni seji, dne 13.12.2021 sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Svet Občine Šmartno ob Paki potrdi "Letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Šmartno ob Paki za leto 2022".

2. člen

Sklep prične veljati s sprejemom in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 840-0001/2017-05-02

Datum: 13. 12. 2021

Župan
Janko KOPUŠAR, l.r.

Svet Občine Šmartno ob Paki je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12- ZUJF, 14/15- ZUUJFO, 11/18- ZSPDLS-1, 30/18, 61/20- ZIUZEOP-A in 80/20- ZIUOOPE) Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 30/2010, 98/15), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS št. 98/2015, 76/17, 81/19), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 4/2007), 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 18/19-UPB 2), na svoji 19. redni seji, dne 13. 12. 2021, sprejel

PRAVILNIK o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v občini Šmartno ob Paki

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopki dodeljevanja nepovratnih finančnih sredstev (v nadaljevanju: sredstev) za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: MKČN) v občini Šmartno ob Paki.

2. člen

Pojmi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- Mala komunalna čistilna naprava po tem pravilniku je naprava za obdelavo komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja manjšo od 50 populacijskih enot (v nadaljevanju PE), ki je izdelana v skladu s standardi od SIST EN 12566-1 do SIST EN 12566-5 in iz katere se v skladu s temi standardi odvaja očiščena odpadna voda neposredno v površinsko vodo preko filtrirne naprave za predčiščeno komunalno odpadno vodo ali posredno v podzemno vodo preko sistema za infiltracijo v tla;
- komunalna odpadna voda po tem pravilniku je odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;
- tipska mala komunalna čistilna naprava je MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, gradbeni proizvod v skladu s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno priznanim standardom, in je zanj izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode (v nadaljnjem besedilu izjava o lastnostih);

I. NAMEN DODELJEVANJA SREDSTEV

3. člen

Namen dodeljevanja sredstev za izgradnjo MKČN je:

- spodbujanje varstva okolja z zmanjševanjem onesnaženja s komunalnimi odpadnimi vodami;
- pospeševanje izgradnje MKČN s kapaciteto do 50 PE, in sicer na območjih izven aglomeracij znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije;
- urejanje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.



II. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV

4. člen

Finančna sredstva za sofinanciranje izgradnje MKČN in njihova višina za posamezno leto se zagotavljajo v vsakoletnem občinskem proračunu.

Sredstva za izgradnjo MKČN se po tem pravilniku dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi Občina Šmartno ob Paki.

Javni razpis na podlagi tega pravilnika obsega:

- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo;
- znesek skupno razpisanih sredstev;
- pogoje in merila za pridobitev sredstev;
- navedbo dokumentacije, ki jo mora vlagatelj predložiti,
- naslov za vložitev vlog;
- rok za oddajo vloge;
- ostale potrebne podatke za uspešno izvedbo razpisa.

III. UPRAVIČENCI DO SREDSTEV

5. člen

Upravičenci do sredstev za izgradnjo MKČN so fizične osebe - lastniki obstoječih stanovanjskih objektov, zgrajenih na podlagi veljavnega gradbenega dovoljenja, oziroma v skladu z veljavno zakonodajo. V primeru izgradnje skupne MKČN za več stanovanjskih objektov je nosilec investicije (vlagatelj) lastnik zemljišča oziroma njegova pooblaščenca oseba, na katerem bo zgrajena skupna MKČN. Investitorji medsebojno razmerja uredijo s posebno pogodbo, ki jo priložijo k skupni vlogi.

Dodelitev sredstev je možna samo za fizične osebe za čiščenje komunalnih odpadnih vod iz gospodinjstva v stanovanjskem objektu. Upravičenec lahko kandidira za proračunska sredstva za en objekt le enkrat.

IV. TEHNIČNE ZAHTEVE, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI MKČN

6. člen

Čistilna naprava mora zadostiti naslednjim tehničnim zahtevam:

- čistilna naprava mora biti izdelana v skladu z enim od standardov: SIST EN 12566-1, SIST EN 12566-2, SIST EN 12566-3, SIST EN 12566-4 ali SIST EN 12566-5 in iz katere se v skladu s temi standardi odvaja očiščena odpadna voda neposredno v površinsko vodo,
- da je tipska mala komunalna čistilna naprava, z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, gradbeni proizvod v skladu s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno prizanim standardom, in je zanjo izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode;
- za čiščenje komunalne odpadne vode v tipski MKČN, mora

biti iz izjave o lastnostih razvidno, da učinek čiščenja dosega 80% glede na parameter KPK

- čistilna naprava mora imeti kot gradbeni proizvod izjavo o skladnosti, da ustreza standardom iz prejšnje alineje in je izdelana v skladu s predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanje gradbenih proizvodov

V. POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNITI UPRAVIČENCI ZA DODELITEV SREDSTEV

7. člen

Pogoji za dodelitev sredstev za sofinanciranje gradnje MKČN so:

- da stanovanjski objekti, ki se bodo priključili na MKČN ležijo v občini Šmartno ob Paki na območjih, izven aglomeracij znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije;
- da MKČN zagotavlja čiščenje komunalne odpadne vode za stanovanjske objekte, zgrajene na podlagi gradbenega dovoljenja oz. v skladu z veljavno zakonodajo.
- za obstoječe objekte se štejejo stanovanjski objekti, ki so bili vključeni v obračun komunalnih storitev in dajatev pred 01.01.2012.

VI. VLOGA

8. člen

Upravičenec mora v vlogi navesti:

- osnovne podatke o vlagatelju: ime in priimek, naslov, EMŠO in davčno številko vlagatelja, podatke o stanovanjskem objektu (podrobne zahteve bodo določene z javnim razpisom)
- osnovne podatke o MKČN, proizvajalca opreme, tehnologiji čiščenja, kapaciteti, lokaciji vgradnje MKČN, načinu in lokaciji izpusta prečiščene odpadne vode;

Upravičenec mora vlogi priložiti:

- predračun ali račun izdan skladno z razpisnimi pogoji s popisom del in materiala;
- izjavo vlagatelja oz. fizične osebe - lastnika stanovanjskega objekta, ki se bo priključil na MKČN, da je seznanjen z vrsto in obsegom del pri vgradnji MKČN za zagotavljanje ustreznega čiščenja odpadne vode, ter da bo po končani gradnji predložil ustrezno poročilo o prvih meritvah MKČN ter izjavo pristojnega organa o skladnosti gradbenega proizvoda;
- listino o skladnosti izdelka z zahtevami standardov glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod s strani pooblaščenih institucij;
- ateste in certifikate za opremo oziroma MKČN;
- izjavo, da bo po izgradnji MKČN predložil soglasje pristojnega soglasja dajalca za priključitev na javni sistem za prevzem in obdelavo blata iz MKČN, ki je v skladu z veljavno zakonodajo (13. člen Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav);
- parafirano pogodbo iz razpisa.

Podrobnejša navodila bodo navedena v razpisu. Sredstva se bodo razdeljevala na podlagi razpisa, ki ga občina vsako leto po sprejemu proračuna objavi v Uradnem vestniku MOV ali časopisu ŠOP in na spletni strani občine Šmartno ob Paki,



v višini, ki je za tekoče leto zagotovljena v proračunu Občine Šmartno ob Paki, in sicer do porabe sredstev.

VII. MERILAZADODELITEVNEPOVRATNIHFINANČNIHSREDSTEV

9. člen

Sredstva se razdelijo med upravičence glede na število razpisanih dodelitev sredstev za nakup in vgradnjo MKČN in razpoložljivih finančnih sredstev v proračunu za tekoče leto, pri čemer se za razvrstitev vlog šteje datum in čas prejete vloge, ter ostali pogoji iz 7. člena tega pravilnika.

Na listo upravičencev se prednostno razvrstijo le upravičenci iz drugega odstavka 7. člena tega pravilnika, ki na MKČN priključujejo stanovanjske objekte zgrajene na občutljivih območjih.

Na listo upravičencev se prednostno razvrstijo tudi upravičenci, ki se v preteklem letu niso uvrstili na listo oz. zaradi že porabljenih sredstev in ki so izpolnjevali vse razpisne pogoje. Le ti se pri oddaji vloge na naslednji razpis upoštevajo prednostno.

Upravičeni stroški so:

- nakup male komunalne čistilne naprave, ki se dokazuje z originalnim računom,
- gradbena in montažna dela, povezana z vgradnjo MKČN, ki se dokazujejo s plačanimi računi izvajalca del.

Višina nepovratnih sredstev za MKČN za posamezno stanovanjsko hišo znaša 1.500,00 EUR.

Višina nepovratnih sredstev za MKČN za povezovanje več stanovanjskih hiš na eno čistilno napravo znaša 1.500,00 EUR po stanovanjski hiši, vendar največ 50 % investicijske vrednosti MKČN z vključenim DDV.

VIII. OBRAVNAVA VLOG

10. člen

Postopek dodeljevanja sredstev vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisija bo pripravila javni razpis. Obravnavala bo vse podane vloge, ki bodo prispele do roka za prijavo na javni razpis. Časovno se dodeljevanje podrobneje opredeli v javnem razpisu. Odpiranje vlog bo komisija opravila po zaključku razpisa in ni javno. Komisija obravnava vloge, ugotavlja upravičenost, jih rangira po merilih iz 9. člena tega pravilnika ter predlaga izdajo odločbe. Prepozno prispele vloge ne bodo obravnavane, neutemeljene bodo zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 5 delovnih dni od odpiranja pisno pozove k dopolnitvi vloge.

Vlagateljem, ki jim sredstva ne bodo dodeljena zaradi že porabljenih sredstev iz proračuna in bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, bo komisija o tem obvestila in jim vrnila priloženo dokumentacijo.

Vlagatelji, ki bodo prejeli odločbo o tem, da se njihovi vlogi ne ugodijo, imajo možnost pritožbe. O pritožbi odloča župan. Njegova odločitev je dokončna. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev.

11. člen

Po izdani odločbi in zaključeni investiciji mora upravičenec o tem najkasneje do 15.11. tekočega leta predložiti zahtevek z naslednjimi dokazili:

- kopijo originalnih računov o nakupu MKČN in pripadajočega materiala oz. kopijo računa ali situacije o dobavi in izvedbi gradbeno montažnih del pri MKČN
- kopijo pogodbe o izvajanju obvezne gospodarske javne službe storitev povezanih z malimi komunalnimi čistilnimi napravami, skladno s 17. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode,
- kopijo poročila o prvih meritvah za MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, katerega obvezna priloga je analizni izvid,
- izjavo o skladnosti gradbenega proizvoda, izdano s strani pristojnega organa,
- ostale priloge, ki so določene z javnim razpisom.

Po predložitvi navedenega se z upravičencem sklene pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni bančni račun upravičenca v roku 30 dni po podpisu pogodbe ter predložitvi vseh zahtevanih dokazil.

IX. NADZOR

12. člen

Namensko porabo nepovratnih sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, preverja Občina Šmartno ob Paki.

V kolikor se ugotovi, da je upravičenec v vlogi navajal neresnične podatke ali sredstva porabil za drug namen, mora prejeta sredstva nemudoma vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 354-0012/2021-01

Datum: 13. 12. 2021

Janko KOPUŠAR, l.r.
župan Občine Šmartno ob Paki



Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017), Resolucije o nacionalnem programu športa v RS za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/2014), Pravilnika o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 21/2017) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 7/2015) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 19. seji dne 13. 12. 2021 sprejel

LETNI PROGRAM športa v Občini Šmartno ob Paki za leto 2022

1. člen

Letni program športa predstavlja dokument, s katerim so opredeljene naloge in smernice, ki prispevajo k uveljavitvi in razvoju športa. V njem so zajeti posamezni programi, njihov obseg in potrebna finančna sredstva.

Občina Šmartno ob Paki bo za izvajanje letnega programa športa v letu 2022 zagotavljala proračunska sredstva tistim športnikom posameznikom, športnim društvom, klubom, športnim zavodom in drugim, ki bodo na podlagi javnega razpisa izvajali posamezne programe športa, ki so v skladu z merili in kriteriji iz resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji, s Pravilnikom o sofinanciranju letnih programov športa in v interesu občine. Sredstva iz občinskega proračuna, namenjena za sofinanciranje programov športa, na podlagi javnega razpisa v letu 2022 znašajo 33.200 EUR.

2. člen

Skladno z opredelitvijo Nacionalnega programa športa in sprejetega proračuna za leto 2022 se bodo v okviru letnega programa športa v občini Šmartno ob Paki za leto 2022 sofinancirala naslednje vsebine ter strokovne in razvojne naloge v športu:

18059001	PROGRAM ŠPORTA	33.200 EUR
18051001	Športna vzgoja otrok in mladine	1.500 EUR
18051002	Kakovostni šport	29.700 EUR
18051006	Športna rekreacija	2.000 EUR

Dodatno se na postavki 18051003 – Tekoče vzdrževanje športnih objektov zagotavljajo še sredstva v višini 18.700 EUR. Ta sredstva so namenjena za kritje stroškov glede popravil in tekočega vzdrževanja objektov tekom leta.

3. člen

OBRAZLOŽITEV POSAMEZNIH VSEBIN TER RAZVOJNIH IN STROKOVNIH NALOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA OBČINE ŠMARTNO OB PAKI

V letu 2022 se bodo na nivoju občine izvajali naslednji programi športa:

1. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (PP 18051001)

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve Nacionalnega programa športa.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira strokovni kader ali najem objektov, vadbe, tekmovanja in priprave.

2. KAKOVOSTNI ŠPORT (PP 18051002)



V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ. Kakovostni šport je pomembna vez med programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter vrhunškega športa, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni.

Lokalna skupnost sofinancira delovanje športnih društev in organizacij, strokovni kader ali najem ter vzdrževanje objektov, ki niso v lasti Občine Šmartno ob Paki.

3. PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE (PP 18051006)

Športna rekreacija

Športna rekreacija občanov predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, obšolskih dejavnosti in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

Celoletni programi športne rekreacije potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma največ 60 ur letno ter predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

Lokalna skupnost sofinancira celoletne programe, ki jih izvajajo posamezne organizacije.

4. člen

Letni program športa sprejme občinski svet. Sredstva za sofinanciranje programov športa se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja prispelih programov v skladu z merili in kriteriji, določenimi v Pravilniku o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 21/2017).

Program, ki ga ne določa Letni program športa, se lahko izjemoma sprejme v sofinanciranje in občina financira projekt iz drugih odhodkov iz dejavnosti, če je program zelo pomemben za občino in njeno promocijo.

Letni program športa v občini Šmartno ob Paki za leto 2022 prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in je osnova za izvedbo javnega razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v občini Šmartno ob Paki.

Številka: 671-0004/2021-1

Datum: 13. 12. 2021

Župan Občine Šmartno ob Paki:
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon.



Na podlagi 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11) in 11. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 18/08, 1/16, 10/19), 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Šoštanj (Uradni list občine Šoštanj št. 3/01) in 10. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/13) so Svet Mestne občine Velenje na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, 17/19) na svoji 22. seji dne 21. decembra 2021, Svet občine Šoštanj na podlagi 16. člena Statuta Občine Šoštanj (Uradni list Občine Šoštanj, št. 14/08) na svoji ____ seji dne ____ in Svet Občine Šmartno ob Paki na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 18/19) na svoji 19. seji dne 13. decembra 2021 sprejeli

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o.

1. člen

V Odloku o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o. (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/16 - uradno prečiščeno besedilo in 3/16 - uradno prečiščeno besedilo, Uradni list Občine Šoštanj, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: odlok) se 6. člen spremeni tako, da se za zadnjo alinejo dodajo nove alineje, ki se glasijo:

- »- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem ali zakup
- 80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.«.

2. člen

V 8. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Ustanoviteljica mora opraviti naknadna vplačila, če tako odločijo vse ustanoviteljice soglasno, in sicer v višini in roku, kot je odločeno s sklepom o naknadnih vplačilih. Naknadna vplačila so lahko v denarni ali nedenarni obliki. Za naknadna vplačila v nedenarni obliki se smiselno uporabljajo določbe tretjega odst. 475. člena ZGD-1. Naknadna vplačila med ustanoviteljicami so bodisi sorazmerna z njihovimi poslovnimi deleži bodisi neodvisna od njihovih poslovnih deležev bodisi posamezna ustanoviteljica sploh ni dolžna zagotoviti naknadnega vplačila, o čemer odločijo ustanoviteljice ob sprejemu sklepa o naknadnih vplačilih, ki mora biti sprejet soglasno. Z naknadnimi vplačili se ne povečajo osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži.«.

3. člen

V 15. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»S soglasjem se odloča o sprejemu finančnega načrta, letnih računovodskih izkazov poslovanja, o vplačilu naknadnih vplačil in statusnih spremembah javnega podjetja.«.

4. člen

V 16. členu se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

» - odloča o vplačilu naknadnih vplačil in vračanju naknadnih vplačil«.

Dosedanja četrta do sedma alineja postanejo peta do osma alineja.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v zadnjem od uradnih glasil občin ustanoviteljic.

Številka:

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Številka:

Datum:

podžupan Občine Šoštanj
Viktor DREV

Številka:

Datum: 13. 12. 2021

župan Občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR, I.r.



KAZALO

Objava aktov	1
--------------------	---

MESTNA OBČINA VELENJE - SVET

1. Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2022.....	3
2. Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2023.....	13
3. Sklep o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2022.....	23
4. Sklep o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2023.....	23
5. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Velenje.....	24
6. Sklep o lokacijski preveritvi v EUP LS9 za določitev obsega stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču k. o. 965 Laze parcela 706/14 v Mestni občini Velenje (ID 2589).....	25
7. Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022.....	26
8. Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2023.....	33
9. Odlok o priznanjih v Mestni občini Velenje.....	40
10. Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2022.....	43
11. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o.....	56
12. Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2022.....	57

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. Sklep o pripravi prvih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Velenje (SDOPN1).....	62
--	----

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET

1. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmartno ob Paki.....	67
2. Odlok o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2022.....	68
3. Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim in premočnim premoženjem Občine Šmartno ob Paki za leto 2022.....	74
4. Sklep o izvzemu iz javnega dobra.....	88
5. Letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Šmartno ob Paki za leto 2022.....	88
6. Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v občini Šmartno ob Paki.....	88
7. Letni program športa Občine Šmartno ob Paki za leto 2022.....	91
8. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o.....	93



URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE