



12. 5. 2015

Številka: 05

Spoštovani,

*na podlagi 26. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) in*

*22. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, 15/06-UPB1 in 22/08)*

sklicujem

7. sejo Sveta Mestne občine Velenje,

v torek, 26. maja 2015, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje (Titov trg 1, Velenje)

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l. r.





Predlog dnevnega reda 7. seje, ki bo potekala v torek, 26. maja, 2015, ob 8. uri

1.	Potrditev zapisnika 6. seje Sveta Mestne občine Velenje.....	4
2.	Vprašanja in pobude članov sveta	
3.	Predlog Sklepa o imenovanju članov uprave Ustanove "Velenjska knjižna fundacija"	19
4.	Predlog Sklepa o imenovanju članov v Komisijo za štipendiranje Proračunskega štipendijskega sklada Mestne občine Velenje.....	priloga
5.	Predlog Sklepa o imenovanju članov Častnega razsodišča.....	priloga
6.	Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorice Javnega zavoda Lekarna Velenje	priloga
7.	Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestna občine Velenje na dan 31. 12. 2014	173
8.	Predlog Sklepa o imenovanju govornikov na pogrebih umrlih občank in občanov Mestne občine Velenje za obdobje od 2015 do 2018.....	20
9.	Predlog Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2015 – 2020.....	178
10.	Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Velenje	185
11.	Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Lipa – vzhod	186
12.	Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov nastalih na območju mestne občine Velenje za leto 2014.....	21
13.	Predlog Sklepa o sprejemu Programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju mestne občine Velenje za leto 2015.....	30
14.	Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2014.....	www.velenje.si
15.	Predlog Sklepa o sprejemu Poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v MOV, OŠ in OŠMOP za l. 2015	42, www.velenje.si
16.	Poročilo Komunalnega podjetja Velenje za leto 2014	158
17.	Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2014	44
18.	Poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2014.....	53
19.	Poročilo o delu Območnega združenja Rdeči križ Velenje v letu 2014	60
20.	Letno poročilo Vrtca Velenje za leto 2014	63
21.	Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2014	73
22.	Poročilo o delu Javnega zavoda Knjižnica Velenje za leto 2014	90
23.	Poročilo o delu Javnega zavoda Muzej Velenje v letu 2014	103
24.	Poročilo Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2014	114
25.	Poročilo Javnega zavoda Galerija Velenje za leto 2014	130
26.	Poročilo o delu Andragoškega društva Univerze za tretje življenjsko obdobje Velenje za leto 2014	144
27.	Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2014	85
28.	Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje za leto 2014.....	151
29.	Odgovori na pobude in vprašanja	

V vednost:

-	Odgovori na pobude in vprašanja, postavljena na 6. seji Sveta Mestne občine Velenje.....	14
---	--	----



PREDLOG

ZAPISNIK 6. SEJE

Sveta Mestne občine Velenje

Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 24.3. 2015, s pričetkom ob 8.00 uri in zaključkom ob 14.15 uri.

Sejo je vodil **župan Bojan KONTIČ**.

Župan Bojan KONTIČ je otvoril sejo in ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 30 članov in je svet sklepčen.

Opravičile so se naslednje članice sveta: **Simona TUŠAR, Majda GABERŠEK in Breda KOLAR.**

Člani sveta so za 6. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

- Glasilo št. 4, Priloge h glasilu 4/1 in 4/2 ter grafično prilogo 4/3, ki je objavljena na spletni strani MOV
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- Predlog o soglasju k ceniku prodajnih spominkov in storitev Turistično-informacijskega centra Velenje
- Poročila o volilni kampanji za lokalne volitve za stranke Desus, SD, SDS, SLS, SNS, Zavezništvo AB in za kandidata za župana stranke SDS
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarstvo
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Zapisnik Komisije za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja
- Zapisnik Komisije za mladinska vprašanja
- Zapisnik Komisije za spremljanje dela občinskega redarstva in občinske inšpekcije
- Zapisnik Komisije za prošnje in pritožbe
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik seje Nadzornega odbora

Za 6. sejo je bil predlagan naslednji **DNEVNI RED**:

1. Potrditev zapisnika 5. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Predlog Sklepa o imenovanju članov uprave Ustanove Velenjska knjižna fundacija
4. Predlog Sklepa o soglasju k ceniku prodajnih spominkov in storitev Turistično-informacijskega centra Velenje
5. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. Laze (parcele 1399/15, 1399/14, 1399/24, 1399/10) iz javnega dobra
6. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2015
7. Predlog Kodeksa ravnanja izvoljenih in imenovanih predstavnikov Mestne občine Velenje
8. Predlog Poslovnika o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Mestne občine Velenje (po skrajšanem postopku)
9. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne

občine Velenje za leto 2014

10. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje (po skrajšanem postopku)
11. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje (po skrajšanem postopku)
12. Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2014
13. Poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za leto 2014
14. Poročilo o delu Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja za leto 2014
15. Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje
16. Poročilo o izvajanju projekta »Brezplačno pravno svetovanje za občane Mestne občine Velenje v letu 2014«
17. Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2014
18. Poročilo o delu Centra za socialno delo Velenje za leto 2014
19. Poročilo o delu Odbora za pomoč občankam in občanom MOV ter Poročilo o poslovanju na področju za dobrodelne namene v letu 2014
20. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2014
21. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in/ali projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v mestni občini Velenje za leto 2014
22. Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2014
23. Poročilo Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2014
24. Poročilo Mladinskega sveta Velenje za leto 2014
25. Letno poročilo Lekarne Velenje za leto 2014
26. Poročilo Turistično-informacijskega centra Velenje za leto 2014
27. Poročilo o izvedbi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v MOV za leto 2014
28. Poročilo o izvajanju mirujočega prometa v Velenju – MODRE CONE
29. Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2014
30. Poročilo o izvajanju Lokalnega energetskega koncepta v Mestni občini Velenje za leto 2014
31. Poročilo o delovanju zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2014
32. Poslovno poročilo za leto 2014 in Letni delovni načrt JZ Regijskega študijskega središča za leto 2015
33. Odgovori na pobude in vprašanja

Župan Bojan KONTIČ je predlagal, da se iz dnevnega reda umakne Predlog Sklepa o imenovanju članov uprave Ustanove Velenjska knjižna fundacija, saj jim ni uspelo zapolniti prostih mest.

Predlagal je tudi, da pri 32. točki dnevnega reda obravnavajo samo Poslovno poročilo JZ Regijsko študijsko središče za leto 2014, saj Letni delovni načrt za leto 2015 še ni usklajen.



Župan Bojan KONTIČ je predlagal, da se po skrajšanem postopku obravnavajo:

- 7. točka – Predlog Poslovnika o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Mestne občine Velenje;
- 9. točka – Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje;
- 10. točka – Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje.

Župan Bojan KONTIČ je predlagal, da se o predlogih glasuje v paketu.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

1. SKLEP

Predlog

Svet MOV je glasoval o predlogu, da se o predlogih glasuje v paketu.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

2. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se po skrajšanem postopku obravnavajo:

- 7. točka – Predlog Poslovnika o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Mestne občine Velenje;
- 9. točka – Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje;
- 10. točka – Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

3. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 6. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem DNEVNEM REDU:

1. Potrditev zapisnika 5. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Predlog Sklepa o soglasju k ceniku prodajnih spominkov in storitev Turistično-informacijskega centra Velenje
4. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. Laze (parcele 1399/15, 1399/14, 1399/24, 1399/10) iz javnega dobra
5. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2015
6. Predlog Kodeksa ravnanja izvoljenih in imenovanih predstavnikov Mestne občine Velenje
7. Predlog Poslovnika o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Mestne občine Velenje (po skrajšanem postopku)
8. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2014
9. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje (po skrajšanem

postopku)

10. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje (po skrajšanem postopku)

11. Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2014

12. Poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za leto 2014

13. Poročilo o delu Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja za leto 2014

14. Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje

15. Poročilo o izvajanju projekta »Brezplačno pravno svetovanje za občane Mestne občine Velenje v letu 2014«

16. Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2014

17. Poročilo o delu Centra za socialno delo Velenje za leto 2014

18. Poročilo o delu Odbora za pomoč občankam in občanom MOV ter Poročilo o poslovanju na področju za dobrodelne namene v letu 2014

19. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2014

20. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in/ali projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v mestni občini Velenje za leto 2014

21. Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2014

22. Poročilo Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2014

23. Poročilo Mladinskega sveta Velenje za leto 2014

24. Letno poročilo Lekarne Velenje za leto 2014

25. Poročilo Turistično-informacijskega centra Velenje za leto 2014

26. Poročilo o izvedbi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v MOV za leto 2014

27. Poročilo o izvajanju mirujočega prometa v Velenju – MODRE CONE

28. Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2014

29. Poročilo o izvajanju Lokalnega energetskega koncepta v Mestni občini Velenje za leto 2014

30. Poročilo o delovanju zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2014

31. Poslovno poročilo JZ Regijsko študijsko središče za leto 2014

32. Odgovori na pobude in vprašanja

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika 5. seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

4. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki



se je glasil: Potrdi se zapisnik 5. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA ***Vprašanja in pobude članov sveta***

Članica sveta **Vita ARLIČ** je podala naslednje vprašanje:

1. Postavila je vprašanje, ali namerava MOV v prihodnje podeliti soglasje h koncesijam v zdravstvu in zobozdravstvu, konkretno jo zanima primer gospoda Jevška mlajšega.

Član sveta **Franč SEVER** je podal naslednje pobude:

1. Podal je pobudo, da se popravi cesta od Obirca proti Lazam in Črnovi, kjer se dela kanalizacija, in sicer pri Sevčnikarju, kjer sta se posedla jašek in hišni priključek, prav tako na drugi strani pri Rozmanu, kjer je mulda bistveno nižja od cestnega rešeta.
2. Dejal je, da na Starem trgu 27, kjer se ruši objekt, en obok resno razpada. Podal je pobudo, da se zabetonira ali kaj podobnega, prav tako so tam naredili nekakšen majhen nadstrešek. Na deske so dali strešno lepenko, lepenko je veter dvignil in sedaj tiste deske gnijejo in bo začelo pozimi zamakati fasado.
3. Podal je pobudo, da se naredi pločnik od konjeniškega kluba do Živica, saj je tisti del zelo frekventen.
4. Dejal je, da je razočaran z odgovorom glede vodovoda Petelinjek. Predlagal je, da se ustanovi neka skupina, prav tako so cene, ki jih pripravi KP prenapihnjene.

Član sveta **Franč KOS** je podal naslednjo pobudo:

1. Podal je pobudo, da se uredi prometna signalizacija na cesti Velenje-Slovenj Gradec kjer se zavije k Intersparu. Tam so prometni znaki postavljeni tako, da se znak za zavijanje ne vidi dobro oziroma se ne vidi pravočasno. Prav tako se ob slabem vremenu ne vidijo dobro talne označbe.

Član sveta **Mihael LETONJE** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Dejal je, da je odgovor glede plovnega dovoljenja za jezero nekoliko pavšalen. Podal je pobudo, da bi se uredilo že zdaj, da ne bo potrebno kasneje čakati.
2. Ponovno je poudaril, da je križišče pri Moemaxu problematično in bi ga bilo potrebno čim prej urediti. Odgovorjeno mu je bilo, da je zadosti osvetljeno, vendar se sam s tem ne strinja.
3. Postavil je vprašanje, ali se kaj premika v zvezi s 3. razvojno osjo.
4. Dejal je, da je država vložila bančno garancijo za Razvojni center energija. Zanima ga, kaj to pomeni za naš proračun, ker smo bili nekakšni sovlagatelji menda.
5. Postavil je vprašanje, ali je že bil narejen kakšen seznam, kdo je upravičen do odškodnine zaradi žledoloma in kdaj.
6. Podal je pobudo, da se skrajša čas delovanja vodometa pri Standardu. Menda dela do 24. ure in določene stanovalce moti in ne morejo spati.
7. Predlogu Franca Severja glede pločnika pri konjeniškem klubu je dodal, da bi bilo smiselno ta pločnik podaljšati še do pokopališča.

Članica sveta **Milena MRAZ** je podala naslednje pobude:

1. Predlagala je, da bi se v Velenju uredila mestna taksi služba. Podala je nekaj predlogov, kako povečati prepoznavnost taksi službe v Velenju:

1. vsi registrirani taksisti morajo imeti na vidnem mestu oznako taksi službe ter na levem in na desnem boku ustrezne nalepke, ki bi jih oblikovala in financirala MOV, te bi bile enake za vsa taksi vozila, da bi lahko vsi takoj opazili telefonsko številko in oznako MOV

2. MOV formira brezplačno telefonsko številko za potrebe taksi službe, ob klicu na telefonsko številko se oglasi odzivnik in izbiramo lahko med obstoječimi ponudniki taksi storitev. Zaporedje se izžreba, da ne bi bila nobena taksi služba favorizirana.

3. na vseh javnih prostorih se nalepijo nalepke z informacijami o taksi službah, vse to pa bi bilo v enotnem stilu

4. v začetni fazi bi bil strošek izdelava nalepk, nato pa bi bil le mesečni strošek najema brezplačne telefonske številke. Dobro bi bilo tudi, da bi bili taksiji privlačni in morda enotne barve.

2. Podala je informacijo, da se je v KS Konovo formirala večja skupina mladih, ki so že to zimo izpeljali akcijo in brezplačno pomagali starejšim občanom. Ta skupina mladih se namerava organizirati v društvo ali sekcijo, kjer bi pomagali tistim, ki pomoč potrebujejo. Do sedaj jim je na pomoč priskočil predsednik KS, jim nabavljal lopate za kidanje snega, dal v uporabo prostore in podobno. Skupina ima idejo, da bi med počitnicami izvajali razna priložnostna dela v sklopu MOV, od koder bi del zaslužka namenili sekciji.

Član sveta **mag. Albin VRABIČ** je podal naslednje vprašanje:

1. Postavil je vprašanje, ali bo problematika južne promenade, o kateri je govoril na prejšnji seji, rešena v tem letu, kakor zahtevajo stanovalci Cankarjeve 2. Prav tako ga zanima, ali bo razbrzdana površina spet gladka in ali bodo nefunkcionalni stebrički odstranjeni.

Član sveta **Dimitrij AMON** je podal naslednjo pobudo:

1. Izpostavil je problematiko prometne ureditve pri glasbeni šoli. Nanj so se obrnili starši, ki tja svoje otroke vozijo na popoldanske aktivnosti. Odprt je namreč stranski vhod, ki pa je zelo majhen. Tam vedno čaka kup razposajenih otrok, razredi končujejo pouk, hkrati pa starši tja vozijo svoje otroke. Podal je pobudo, da se razmisli o tej problematiki sedaj, ko se ureja Jenkova cesta, prav tako naj se razmisli o odprtju glavnega vhoda, ki je večji in ima spredaj nekaj zelenice.

Članica sveta **Suzana KAVAŠ** je podala naslednja vprašanja:

1. Dejala je, da je Poslovni center Standar največja investicija MOV v letu 2015. Postavila je vprašanje, na osnovi katerega dokumenta MOV izkazuje, da ima pravico do izvedbe sanacije Poslovnega centra Standard. Prav tako sprašuje, ali je res, da je lastnik tega prostora družba Mercator. Prav tako jo zanima, kako je mogoče, da so izbrali izvajalce na javnem razpisu leto preden je bil projekt sploh uvrščen v občinski proračun. Prav tako jo zanima, ali so pridobili soglasje vseh etažnih lastnikov v skladu z veljavno zakonodajo.

2. Postavila je vprašanje, kdaj bo MOV ponovno objavila na spletni strani arhiv sej, ki so jih samovoljno umaknili s spletne strani.

3. Postavila je vprašanje, ali so pregledali podstrešne prostore



v vrtcu Jakec. Prav tako jo zanima, kdaj bodo tam zagotovljeni minimalni standardi in tehnični predpisi.

Član sveta **Anton DE COSTA** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Postavil je vprašanje, ali Hrastovje še stoji. Kolikor mu je znano, je bil golosek opravljen. Menda si tudi že ljudje tam ogledujejo parcele.
2. Dejal je, da je od žleda zelo poškodovano področje v Starem Velenju nad gostiščem Razgoršek. Tam je bil opravljen popolni golosek, področje pa je strmo in ob hudem deževju bi lahko cel hrib zgrmel dol, zato ga zanima, ali bo tam opravljena sanacija, ki je nujna.
3. Dejal je, da so bili gostje letos zadovoljni s ponudbo na Golteh, ki so eden ključnih elementov našega razvoja turizma. Županu je postavil vprašanje, kakšni so načrti in ali je pripravljen sanacijski načrt, v kolikor bo problem dokapitalizacije. Meni, da bi bila velika katastrofa, če bi morali Golte zapreti.
4. Dejal je, da se je vlada menda odločila, da nadaljuje s traso F22, to je trasa, ki je za nas tudi najbolj ugodna. V oktobru so imeli okroglo mizo na to temo in tam je bilo sklenjeno, da se ponovno dobijo čez 3 mesece. Zanima ga, ali bodo ponovno sklicali to okroglo mizo, ker bi bil sedaj primeren čas.
5. Postavil je vprašanje, kolikšno višino sredstev za kolesarsko pot Dolič-Velenje so iz Evrope že pridobili oziroma ali so jih sploh kaj.

Član sveta **Matej JENKO** je podal naslednjo pobudo:

1. Dejal je, da so upokojeanci lahko naša prihodnost. To v drugih državah že poznajo. Ti ljudje na starost upravljajo denar v novem okolju in takšno okolje lahko postane tudi Velenje. Računamo lahko tudi na ljudi, ki bi k njim prihajali na obiske, prišli bodo v naše mesto in koristili našo ponudbo. Meni, da ima Velenje potencial, da postane raj za upokojeince in bi lahko na ta račun pridobili v prihodnosti tudi veliko novih delovnih mest. Časi industrije bodo v našem okolju kmalu mimo in smiselno bi se bilo opreti na nove ideje. Podal je pobudo, da se ustanovi skupina, ki bi oblikovala predstavljeno idejo in našla pot do njene uresničitve. Županu je že predlagal, da bi se ta ideja razvijala v okviru SAŠA inkubatorja. Pri njem je bil na razgovoru konec novembra. Sam se je prijavil na razpis za pomočnika direktorja. Ker so se odločili, da ne bodo izbrali nikogar, ni videl smisla, da se prijavi na nov razpis za direktorja inkubatorja. Upa in si želi, da so našli pravega direktorja.

Član sveta **Vid GLINŠEK** je podal naslednje pobude:

1. Dejal je, da so vrata na grad Šalek zaklenjena, ključ dobiš na TIC-u, nekaj metrov naprej pa je ograje konec in ključa ne rabiš, kar je malo neugodno.
2. Dejal je, da so krajani na Hrastovcu vrh sami zgradili vodovod z lastnimi sredstvi in ga še danes vzdržujejo. Trdijo, da so obstoječi uporabniki tretirani slabše, saj bi z odmero komunalnega prispevka plačali že drugič. Z odločbo, da je potrebno vse priklučiti na javni vodovod, bi se jim namreč že drugič zaračunal.
3. Podal je pobudo za talne označbe, za katere meni, da bi izboljšale pretočnost poti Arja vas-Velenje. Sicer je cesta državna, vendar bi lahko občina dala pobudo.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o soglasju k ceniku prodajnih spominkov in storitev Turistično-informacijskega centra Velenje

Obrazložitev predloga je podala **Tina BELINA**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta

5. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o soglasju k ceniku prodajnih spominkov in storitev Turistično-informacijskega centra Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. Laze (parcele 1399/15, 1399/14, 1399/24, 1399/10) iz javnega dobra

Obrazložitev predloga je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta

6. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. Laze (parcele 1399/15, 1399/14, 1399/24, 1399/10) iz javnega dobra.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2015

Obrazložitev predloga je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

7. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2015.

Za predlog je glasovalo 26 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.



K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Kodeksa ravnanja izvoljenih in imenovanih predstavnikov Mestne občine Velenje***

Obrazložitev predloga je podal **mag. Iztok MORI**.

Članica sveta **mag. Dragica POVH** je dejala, da v svetniški skupini SD kodeks podpirajo, ker je dober. Podala pa je vprašanje glede 9. člena, kjer so navedeni primeri, ko lobist ni registriran. Tudi dejansko namreč ni jasno, kdaj gre za lobiranje in kje je meja, zato je to tudi v kodeksu težko zapisati. Meni, da bi bilo smiselno, če se vse svetnice in svetniki enkrat sestanejo in se o tem pogovorijo.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bo kodeks podprl, vendar pa mu ne gredo skupaj kodeks, KPK in podpisi. Najprej mora imeti KPK svoj kodeks. Meni, da je prav, da se kodeks sprejme, vendar pa to dejansko ne bo imelo nobenih pravnih posledic. Nihče ti ne more vzeti mandata občinskega svetnika, če nisi kršil določenih stvari.

Član sveta **Franjo BARTOLAC** je dejal, da bodo v svetniški skupini SDS kodeks podprli, vendar menijo, da sam kodeks ne bo prinesel rešitev, prav tako ne bo škodil. Želel pa je izpostaviti, da je bilo v preteklosti na sejah izrečenih nekaj žalitev, vendar se oni na to niso odzivali. Sami bodo delovali tako kot doslej. Spoštovali bodo vsakega in zahtevali, da se spoštuje tudi njih. Upoštevali bodo mnenje vsakogar, tudi če se z njim ne bodo strinjali.

Član sveta **Bojan VOH** je dejal, da bo kodeks podprl. Meni, da so svetniki in svetnice že dali prisego, kako bodo delovali, zato ta kodeks zanje ne bi bil potreben. Potreben pa je za vse predstavnike MOV, ki delujejo v javnih zavodih. Ti namreč niso podali nobene prisege in to je zajeto v tem kodeksu. Te ljudi lahko tudi odpokličejo, če ne bi delovali v skladu s kodeksom, zato ta kodeks potrebujejo.

Članica sveta **Andreja KATIČ** je dejala, da so že dokazali skozi vsa leta, da delujejo v skladu s kodeksom. Prav je, da Svet MOV s podporo tega kodeksa poda občanom in širši skupnosti jasno sporočilo, da imajo še naprej namen gojiti takšen način delovanja. Na enem mestu je zbrano, kako morajo delovati in kaj morajo upoštevati. Sama bo kodeks podprla.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

8. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Kodeksa ravnanja izvoljenih in imenovanih predstavnikov Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Poslovnika o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Mestne občine Velenje***

Obrazložitev predloga je podal **mag. Iztok MORI**.

Član sveta **Bojan VOH** je dejal, da je bilo podanih več pobud, da bi se ponovno uvedlo arhiviranje posnetkov sej na spletni strani, zato je občinska uprava pridobila novo mnenje informacijske pooblaščenke. Tako je bil poslovnik spremenjen v skladu z njenimi priporočili in sedaj podrobno določa način in namen snemanja sej, čas objave in njihovo hrambo. Zato svetniška skupina SD podpira predlog in bo glasovala za. Prav tako podpirajo skrajšani postopek sprejemanja poslovnika, saj ugotovljajo, da gre za manj zahtevne spremembe.

Član sveta **Franc SVER** je dejal, da bo predlog podprl. Na kolegiju pa je izrekel željo okoli oblikovanja Odbora za gospodarstvo in finance in je še enkrat podal pobudo, da se o tem razmisli.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

9. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Poslovnika o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2014***

Obrazložitev predloga je podal **župan Bojan KONTIČ**.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da je za nami eno najbolj uspešnih investicijsko naravnanih let v zgodovini MOV. Kar pa je tudi pomembno, je to, da sredstva, ki jih sicer štejejo kot tekoče prihodke, to so nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, odškodnina in presežek lekarne, in jih imamo na tekoči porabi pri prihodkih, potem v odhodkih najdemo na investicijskih odhodkih, zato tudi razlika. Na prihodkovni strani imamo 56% prihodkov za tekočo porabo in investicijskih 44%. Na odhodkovni strani imamo tekočo porabo 43% in investicijske odhodke 57%. Torej gre za obrnjeno razmerje, kar je zelo pomembno in bo težko ponovljivo v naslednjem obdobju, seveda pa se bodo pričeli evropski razpisi in če bomo pri tem uspešni, bomo imeli možnost voditi investicije v obsegu kot smo jih vodili v zadnjih letih. Zelo pomembno je, da smo ta sredstva koristili in pridobivali. Zato je potrebno na razpisih sodelovati in se nanje tudi dobro pripraviti. In takrat, ko je razpis objavljen, morajo biti investicijski programi že izdelani. In odgovor svetnici iz vrst SDS je, da morajo biti izbrani izvajalci, ko greš na razpis. Gre za 8. Javni poziv, ki ga imenujejo tudi Petrol, ker so sodelavci tam čakali v vrsti, da so pravočasno oddali vloge. Na podlagi tega razpisa smo pridobili tri investicije.



Tudi obnova galerije je potekala po tem razpisu in izvajalca so imeli izbranega pred odločitvijo razpisa. To je bil pogoj in to je odgovor svetnici, zakaj so izvajalce izbrali prej. Tako je tudi s podjetniškim centrom Standard. Kupoprodajno pogodbo za Standard so podpisali 23.12. 2014, objekt bo predan 20. 4. 2015, ko tudi pričnejo z obnovitvenimi deli. Od takrat naprej tudi ni več lastnik Mercator, ampak MOV. Pogodbe z izvajalci so podpisali 3.3. 2015, soglasja po stanovanjskem zakonu pa niso pridobivali, ker to ni potrebno, saj gre za investicijska vzdrževalna dela, za katera ni potrebno pridobivati gradbenega dovoljenja. Vsa javna naročila pa so morali izvesti pred tem in so jih izvedli že v februarju 2014. To je bil pogoj 8. Javnega poziva.

Pojasnil je tudi vprašanje svetnika De Coste o 243.000 EUR iz evropskih institucij. To je namreč le delež tega, kar so dobili. Skupaj so pridobili 13.7 milijonov EUR iz državnega in evropskega proračuna.

Realizacija proračuna je 91 %, kar pomeni, da so ga načrtovali zelo realno in zato so rezultati takšni kot so. Pomembno je, da delajo kolikor se da skladno z načrti, če pa uspejo pri tem kaj privarčevati, pa je to dobro za naslednje leto, kar se je pokazalo vsa leta doslej. Lanskega leta brez prihrankov tako ne bi preživel.

V lanskem letu so pričakovali zadolžitev 3 milijone in pol in če odštete vračila, dobimo 2.3 milijona EUR neto zadolževanja. In če skupaj seštete vsa zadolževanja v preteklih letih, dobimo številko, ki je nekako majhna v primerjavi z investicijami in v primerjavi s stanjem proračuna, ki so ga prejeli v upravljanje konec leta 2010. Tako so torej proračun pripeljali na zeleno vejo.

Pri prihodkih in prejemkih je največji delež dohodnina, skoraj 32%, kohezija 20%, nadomestilo približno 13% in najemnina za komunalno infrastrukturo približno 8%. Na odhodkovni strani je največja investicija oskrba z vodo, 24%, vrtec 9%, investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest približno 7%, šport 5%, stanovanjska gradnja 4%, urejanje cestnega prometa približno 4% in plače 8%.

Iz pregleda finančnega stanja zavodov se da razbrati, da smo poslovali skupaj zelo dobro, 4 milijone in pol je bilo namreč na računih 31.12. 2014 vseh javnih zavodov in MOV. Prav tako so na računih krajevnih skupnosti plusi in prihranki. Proračunski uporabniki so bili tako financirani zelo dobro. To pritrjuje našim trditvam preteklih let, da smo kljub krizi naše proračunske uporabnike financirali 100% ali več v primerjavi z leti, ko krize ni bilo. Prihodkov torej niso zmanjševali na nobenem področju, ampak so jih celo dodajali.

Premoženje občine je najbolj naraslo leta 2013, ko so skladno z oceno vrednosti nepremičnin ocenjevali zemljišča. Pomembno pa je naraslo tudi zaradi investicij, kjer pa je potrebno črtati investicijsko vzdrževanje in amortizacijo. Kljub temu smo od leta 2010 iz 160 milijonov EUR povišali premoženje na 210 milijonov EUR. Če to primerjamo z zadolževanjem, je zadolževanje v minimalnem obsegu glede na povečanje premoženja.

Glede zaključnega računa za leto 2014 je še dejal, da je bilo zelo uspešno leto in ni bilo načrtovano tako, da bi bilo največ investicij v letu, ko bo največ volitev. Realizacija proračuna 91%, stanje na računu 1.5 milijona EUR konec leta, kljub intenzivnim investicijam, in več kot solidno financiranje proračunskih uporabnikov je proračunska izkaznica MOV za leto 2014. Po njegovi oceni in oceni sodelavcev je ta odlična.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je dejal, da bodo v svetniški skupini

SD predlog podprli. Izhodišča za načrtovanje proračuna za leto 2014 so bila zelo zahtevna in sodelavci, ki so ga sestavljali, so imeli zelo zahtevno delo. Kljub temu je bil dobro sestavljen, kar sedaj ugotavljamo. V maju 2014 so sprejeli rebalans, s katerim so za 4% povečali proračunska sredstva. V rebalans so vključili tudi dodatne obveznosti in bila je usklajena dinamika izvajanja investicij. Pomembno je, da je bilo za investicijske odhodke v letu 2014 realiziranih dobrih 56% proračunskih odhodkov, kar je zgodovinski rezultat. Poleg tega so bile v celoti uresničene obveznosti na področju plač, vsi računi so bili plačani v skladu z roki in kljub mnogim naravnim nesrečam, je bil iz naslova sredstev proračunske rezerve saniran večji del povzročene škode in je bila kvaliteno zagotovljena nujna oskrba ogroženih občanov.

Neto zadolževanje se je moralo dogajati, vendar je to bistveno manjše od dovoljenega. Vse to dokazuje, da je bilo proračunsko leto 2014 kljub zaostrenim pogojem izjemno uspešno in ga bomo v prihodnosti zelo težko ponovili. Pohvalil je delo župana, uprave in svetnikov.

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je dejal, da so uradi povprečno dosegali 95% realizacijo načrtovanih del. Najbolj izstopa Urad za urejanje prostora, ki je dosegel le 66% realizacijo. Vse predvidene aktivnosti niso bile realizirane zaradi objektivnih razlogov, na katere niso imeli vpliva. Izpostavil je tudi Urad za razvoj in investicije, ki je vložil veliko energije za pridobivanje dodatnih sredstev za poslovno stanovanjski objekt Gorica. Urad za družbene dejavnosti je uspešno izvedel začrtane aktivnosti na vseh področjih. 100% je bil realiziran plan na področju izobraževanja in zdravstvenega varstva. Na področju socialnega varstva so bili pokriti vsi odhodki, ki se nanašajo na varstvo otrok, starejših in na pomoč socialno ogroženim družinam. To je dokaz, da MOV skrbno spremlja življenje vseh generacij v naši dolini. Na osnovi navedenega bo njihova svetniška skupina predlog podprla.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da nima razloga, da predloga ne bi podprl. Moti pa ga ena stvar, in sicer zakaj se hodi za govornico in ponavlja to, kar je malo prej povedal župan. To se mu zdi izguba časa. Upa, da bo takšna realizacija tudi v prihodnjem letu.

Članica sveta **Irena POLJANŠEK SIVKA** je dejala, da je zaključni račun tista priložnost, ko se naredi nekakšna inventura. To je idealna priložnost, da se zahvalimo ljudem za dobro opravljeno delo. Dobra beseda najde dobro mesto in je dobra spodbuda za naprej. Meni, da je bilo delo odlično opravljeno.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

10. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2014.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.



K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah
Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu
prometnih površin posebnega pomena v
mestni občini Velenje***

Obrazložitev predloga je podal **Anton BRODNIK**.

Prisotnih je bilo 24 članov sveta.

11. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah
Odloka o mladinskem delu v Mestni občini
Velenje***

Obrazložitev predloga je podal **Drago MARTINŠEK**.

Prisotnih je bilo 24 članov sveta.

12. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za
leto 2014***

Poročilo je predstavil **Boštjan DEBELAK**.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da ga veselijo določeni pozitivni trendi. Postavil je vprašanje, ali imajo kakšen podatek, da je kdo izmed naših občanov odšel in se pridružil Islamski državi.

Boštjan DEBELAK je dejal, da gre tu za konkretno zadevo, ki je ne sme komentirati.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 12. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v
cestnem prometu za leto 2014***

Poročilo je predstavil **Drago SEME**.

Članica sveta **Andreja KATIČ** je dejala, da se strinja z ugotovitvijo, da so državne ceste v katastrofalnem stanju. Na žalost država v letošnjem proračunu tudi zaradi krize ni namenila bistveno višjih sredstev za obnovo cest. Dobra novica pa je, da je minister zagotovil, da naj bi bil most, ki ga tako dolgo obnavljajo, gotov do konca maja. Prav tako je vlada sprejela sklep, da se gre naprej s postopkom 3. razvojne osi, in sicer po trasi F2. V dogovoru z županom so takoj organizirali sestanek in v začetku aprila pride ministrica tudi v Velenje, skupaj z vsemi strokovnimi sodelavci. Organizirali bodo tudi sestanek vseh županov občin ob tej trasi.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Medobčinske inšpekcije,
redarstva in varstva okolja za leto 2014***

Poročilo je predstavila **Sonja GLAŽER**.

Članica sveta **Helena IMPERL** je dejala, da se je v preteklih dneh sestala komisija za spremljanje dela Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja in obravnavala poročilo o delu za leto 2014. Ugotavljajo, da je ta organ v 10 letih delovanja pripomogel k večjemu redu v MOV. 18 uslužbencev je obvladovalo zahtevne naloge. V primerjavi s podatki preteklih let, je na nekaterih področjih viden pozitiven napredek, na nekaterih postavkah pa so tudi večja negativna odstopanja, kar kaže na nespoštovanje predpisov. Vse aktivnosti so usmerjene v preventivo ter v usmerjevalno in svetovalno dejavnost. Komisija ugotavlja, da je relativno majhno število zaposlenih opravljalo veliko aktivnosti, kar je vredno pohvale.

Član sveta **Franc SEVER** je podal pobudo, da se zagotovi dežurstvo na telefonu redarstva, če pride do kakšnih težav zvečer ali ponoči, da se ustrezno odstrani avtomobile.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 14. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja
Občinskega programa varnosti Mestne občine
Velenje***

Obrazložitev predloga je podala **Sonja GLAŽER**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

13. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 15. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju projekta »Brezplačno pravno svetovanje za občane Mestne občine Velenje v letu 2014«

Poročilo je predstavila **Petra MEH**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 16. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2014

Poročilo je predstavil **Marko PRITRŽNIK**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 17. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Centra za socialno delo Velenje za leto 2014

Poročilo je predstavila **Lidija HARTMAN KOLETNIK**.

Članica sveta **Irena POLJANŠEK SIVKA** je dejala, da so se na Odboru za negospodarske javne službe seznanili s poročilom. Ugotovili so, kako pomembne pristojnosti ima in kako kompleksne dejavnosti center opravlja. Skrbijo jih namere ministrstva, da bi reorganizirali centre in center ne bi bil več v naši občini. Težko je razumeti, da bi to poslanstvo uresničevali na nekih drugih lokacijah. Sodobna tehnologija sicer res omogoča prenos informacij, vendar so tukaj zelo pomembni osebni stiki. Meni, da bi bilo potrebno pristojnemu ministru podati glasen apel, da tega ne uresniči, saj center v Velenju še kako potrebujemo.

Članica sveta **Helena IMPERL** je dejala, da je svetniška skupina DeSUS obravnavala poročilo. To navaja vrsto aktivnosti v preteklem letu. Poleg rednih tudi številne dodatne aktivnosti v sodelovanju z različnimi izvajalci v dolini z namenom reševanja materialnih in socialnih stisk. V primerjavi s preteklimi leti lahko ugotovimo, da je opazna precejšnja porast denarnih pomoči, subvencije ostajajo na približno enaki ravni, večje je število izdanih odločb za starševsko varstvo, močno pa se je povečalo število upravičencev do denarnih pomoči. Občasno se pojavijo

tudi kritike dela centra. Menijo, da te niso upravičene. Center je namreč pri svojem delu vpet med številne predpise in postopke in pri tem iščejo najboljše rešitve za občane. Kot članica sveta centra spremlja delo in meni, da ta dela dobro. Z raznolikimi storitvami skrbi za izboljšanje socialnih razmer občanov in jim nudi pomoč. Pohvalila je delo zaposlenih. Država pri organizaciji pripravljala spremembe, ki niso sprejemljive in oddaljujejo centre za socialno delo od uporabnikov storitev. Naš center pokriva skoraj 45.000 prebivalcev v treh lokalnih skupnostih, zato mora ostati v naši občini.

Član sveta **Drago SEME** je dejal, da so delavke centra obremenjene z administrativnim in tehničnim delom, zato se je smiselno vprašati, kje je tisto njihovo strokovno delo na področju sociale. Prav tako je potrebno podpreti prizadevanja centra, da ostane v naši občini. Obravnavo o tem je potrebno spraviti v DZ, kjer se je potrebno dogovoriti, kako ohraniti te institucije pri ljudeh in jih razbremeniti administrativnih nalog. Iz poročila pa ni razbral, koliko ljudem še niso uspeli uspešno pomagati in koliko jih še čaka na pomoč. Dejal je še, da je CSD nekakšen koordinator med različnimi društvi in organizacijami, saj vsi sodelujejo preko tega centra, zato bi moral ostati najmanj koordinator vseh teh dejavnosti.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 18. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Odbora za pomoč občankam in občanom MOV ter Poročilo o poslovanju na podračunu za dobrodelne namene v letu 2014

Poročilo je predstavil **Drago KOLAR**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 19. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2014

Poročilo je predstavil **Drago MARTINŠEK**.

Član sveta **Franc KOS** je dejal, da je Svet za invalide MOV v februarju obravnaval poročilo. V njem je navedenih veliko aktivnosti, s katerimi je olajšano življenje invalidnim osebam. Kljub dobremu delu, pa se invalidi nenehno srečujejo z novimi težavami. Še vedno imajo pripombe glede izvajanja gradbenih del, na primer prestrme klančine na pločnikih, pretesna javna stranišča, kjer se z vozički ne morejo obrniti. V ZD Velenje je monitor v laboratoriju, na katerem se izpiše ime tistega, ki je na vrsti, vendar monitorja ne uporabljajo, kar je za naglušne velik problem. V Velenju je precej starejših invalidov, ki živijo v višjih nadstropjih, ki zaradi števila stopnic skoraj ne hodijo



več iz stanovanja. Podal je pobudo, da bi pridobili preko občine evropska sredstva, da bi se v blokih, ki so višja od 5 nadstropij, naredila dvigala. Prav tako se opaža pomanjkanje hrane iz mednarodne banke hrane. Razlog je predvsem v tem, da nimajo primerne skladišča za sprejemanje in izdajanje hrane. V imenu invalidov se je zahvalil vsem, ki si prizadevajo za izboljšanje življenja invalidov v MOV

Članica sveta **Aleksandra VASILJEVIČ** je dejala, da je na okencu, kjer se pacienti prijavljajo v laboratorij, napisano, da osebe, ki so naglušne ali gluhe, pri vpisu na to opozorijo sestre. V imenu svetniške skupine SD se je zahvalila gospodu Martinšku za izčrpno poročilo, kjer je navedeno, katere aktivnosti so bile izvedene v okviru programa izboljšanja življenja invalidov v MOV in prav zato je MOV že 11 leto občina po meri invalidov. Vendar pa ne smemo počivati na lovorikah. V svetniški skupini so mnenja, da je potrebno še naprej graditi na sočutju ter razvijanju empatije in občutka za sočloveka. Vsi si prav tako zaslužimo enake možnosti. Svet za invalide MOV je veliko storil za osveščanje javnosti s področja oskrbe, nege in socialnega varstva invalidov. Prav tako je iz poročila razvidno, da je MOV s pomočjo različnih društev zabrisala meje neenakosti. Dodala je še, da je kot članica volilne komisije opazila, da niso vsa volišča prilagojena za gibalno ovirane osebe. Veliko je že bilo storjenega za pomoč invalidnim osebam, vendar se te soočajo z vedno novimi težavami, zato je izrednega pomena, da jim prisluhnemo in pomagamo do kakovostnega življenja.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 20. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in/ali projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v mestni občini Velenje za leto 2014

Poročilo je predstavil **Drago MARTINŠEK**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 21. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2014

Poročilo je predstavil **Ivo STROPNIK**.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da se veseli imenovanja upravnega odbora, ker prejšnji se ni sestal niti enkrat. Računa, da bo novi boljši. Nič se ne mudi, rabijo pa primeren kader. Vsi tisti, za katere se je izpostavil Ivo Stropnik, niso izpolnjevali pogojev, da bi bili člani uprave, saj je šlo za nezdržljivost funkcij. Zdaj jih morajo pač iskati sami.

Članica sveta **Andreja KATIČ** je dejala, da je Velenje na področju knjige znano tudi po zaslugi Iva Stropnika. Pridružila se je pohvalam.

Članica sveta **Irena POLJANŠEK SIVKA** je dejala, da je to ustanova, na katero moramo biti Velenjčani zelo ponosni, saj opravlja izjemno poslanstvo na področju razvijanja knjižne, jezikovne in bralne kulture. Prav tako promovira našo dolino. Zahvalila se je za odlično opravljeno delo.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 22. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2014

Poročilo je predstavila **Tatjana VIDMAR**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 23. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Mladinskega sveta Velenje za leto 2014

Poročilo je predstavila **Barbara KELHER**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 24. TOČKI DNEVNEGA REDA

Letno poročilo Lekarne Velenje za leto 2014

Letno poročilo je predstavila **mag. SABINA GRM**.

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je postavil vprašanje, zakaj je razlika v cenah med zdravili po Sloveniji in tudi na Hrvaškem in v Avstriji. Dejal je, da so v svetniški skupini veseli zaradi uspešnega delovanja Lekarne Velenje.

Član sveta **Matej JENKO** se je zahvalil za poročilo. Dejal je, da so v Svetu za varstvo uporabnikov javnih dobrin zaprosili lekarno za pojasnilo okrog cen, ugotavljajo pa, da Lekarna Velenje deluje dobro in uporabniki so zadovoljni.

Mag. Sabina GRM je dejala, da se cene po Sloveniji zelo malo razlikujejo. Glede zaloge nekaterih zdravil pa je dejala, da je nekaj zelo dragih zdravil, ki se redko predpisujejo, poleg tega pogosto zahtevajo posebno hrambo. Včasih pa pride tudi do razlike v ceni, ki jo mora potem kriti lekarna, če nimajo pacienta, ki bi mu ga predpisali. Glede cen v primerjavi s tujino se zavedajo, da so cene zdravil pri nas visoke. Še posebej zaskrbljujoče je, da imajo precej nižje cene istih zdravil v Avstriji, kjer je kupna moč sicer precej večja. Obrnila se je na proizvajalce, ki so odgovorili, da je točno izračunano, do kam lahko gredo s cenami in kar izgubljajo zdaj na račun zdravil na recept, skušajo pridobiti na področju zdravil brez recepta.

Svetniki so se seznanili z letnim poročilom.



K 25. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo Turistično-informacijskega centra Velenje za leto 2014***

Poročilo je predstavila **Tina BELINA**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 26. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o izvedbi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v MOV za leto 2014***

Poročilo je predstavila **Tina BELINA**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 27. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o izvajanju mirujočega prometa v Velenju – MODRE CONE***

Poročilo je predstavil **Anton BRODNIK**.

Član sveta **Dimitrij AMON** je podal pobudo, da bi se postavil v vsaki coni dežurni parkomat. Poleg tega bi bilo potrebno pri nadgradnji parkomata razmišljati o takih, ki vračajo denar.

Član sveta **Mihael LETONJE** je postavil vprašanje glede cone D, kjer je spodaj zarisan skoraj do krožnega križišča. Rečeno je bilo, da bodo tam začasna parkirišča, dokler se ne bo zgradila hiša. Zanima ga, kako je s tem.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bi bilo potrebno prikazati celotno sliko, koliko se je vložilo za postavitev modrih con v primerjavi s prihodkom, ki ga modre cone prinašajo v celotnem obdobju in da se vidi, koliko imajo še minusa.

Anton BRODNIK je dejal, da vandali pogosto uničujejo parkomate, ki so ponoči odprti. Preučili bodo možnost dežurnih parkomata in večje kontrole. Nikjer na svetu pa parkomati ne vračajo denarja v coni, kjer se direktno plača, razen v garažni hiši, tam bodo vračali denar. Parkirišča ob Goriški cesti, ki so jih postavili začasno, bodo kasneje odrezali in parkiranje tam ne bo več dovoljeno. Prav tako del pri Živkoviču. Imajo izdelan projekt, katera parkirišča se ukinejo in katera ostanejo. Gre za približno 15 do 20 parkirnih mest ki bodo ostala. Dejal je, da je izplen modrih con zaenkrat tak, da samo pokrivajo stroške. Imamo namreč eno najcenejših parkirnin v Sloveniji, saj modre cone niso bile urejene zaradi zaslužka.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 28. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2014***

Poročilo je predstavila **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 29. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o izvajanju Lokalnega energetskega koncepta v Mestni občini Velenje za leto 2014***

Poročilo je predstavil **Boštjan KRAJNC**.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 30. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delovanju zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2014***

Poročilo je predstavil **Boštjan KRAJNC**.

Član sveta **Peter DERMOL** je dejal, da je bilo mogoče iz poročila razbrati, da so aktivnosti povezane z energetske agencije zelo obsežne in so večinoma povezane z učinkovito rabo energije in obnovljivimi viri energije. Pohvalil je dobre projekte, zaradi katerih so pridobili mnoga nepovratna sredstva. Pomembno je tudi sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, s katerimi ima agencija dobre odnose, to se vidi tudi pri izdaji energetskih izkaznic, zaradi česar se je KSSSENI tudi znatno povečal obseg dela. Svetniška skupina SD je skrbno preučila obe poročili in daje pozitivno mnenje.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je potrebno povedati, da gredo zasluge za uspešno delo KSSSENI tudi prejšnjemu mandatu občinskega sveta, ker so večkrat dali soglasje za zadolževanje. To se je pokazalo kot pozitivno, saj dolgove vračajo in jih bodo vrnil. Javneje pa bi bilo potrebno objaviti, da delajo energetske izkaznice. Cena je v primerjavi z drugimi ugodna.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 31. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poslovno poročilo JZ Regijsko študijsko središče za leto 2014***

Poslovno poročilo je predstavila **Katja ESIH**.



Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je pohvalil poročilo, saj je pregledno, kvalitetno in dovolj temeljito. Intenzivno se študijsko središče že nekaj časa ubada s tem, ali bo mogoče uresničiti vizijo univerze v Šaleško-Savinjski regiji in zelo različnih mnenj so, ali jo bo mogoče uresničiti v prihodnje. Zato tudi ta spremenjena vizija, ki je bila predstavljena danes. O tej viziji in o razvojnem načrtu, ki je bil izdelan v preteklem letu, pa morajo razpravljati ustanovitelji, torej župani vseh 32 občin, kar bodo storili v aprilu ali maju. Ko se bodo župani opredelili do razvojnega dokumenta, bodo o tem dokumentu razpravljali tudi na Svetu MOV. Regijsko študijsko središče je ves čas delovanja veliko pomagalo tudi Visoki šoli za varstvo okolja na najrazličnejše načine. Upa, da se bo dalo tudi kaj dogovoriti glede akademije za glasbo.

Član sveta **mag. Albin VRABIČ** je dejal, da je zadovoljen, da imamo v Velenju Visoko šolo za varstvo okolja in prav tako srednjo šolo, ki se imenuje Šola za rudarstvo in varstvo okolja, kar pomeni, da smo nekakšen edinstven blok, ker imamo tako srednje kot visokošolsko izobraževanje, en del pa je tudi na Višji šoli za komunalno. Poleg tega imamo v Velenju tudi dobre zglede glede rekultivacije degradiranega okolja. Verjame, da je okolje tisti del, ki bo v prihodnosti zelo pomemben in bo potrebno sistematično delo. Žal pa mu je, ker nismo uspeli z akademijo za glasbo in sprašuje župana, kaj se na tem področju še lahko naredi.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da ima VŠVO 83 diplomantov. Zanima ga, ali imajo kakšno sled o njihovi zaposljivosti. Poleg tega je apeliral, da se naredi vse, da bi prišlo do realizacije glasbene akademije, zaveda pa se, da bodo finančna sredstva tista, ki bodo na koncu odločala.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da je bila glasbena akademija njihova velika želja, ki pa ni bila uresničljiva. Ta projekt pa so vodili preko Univerze v Mariboru in ne preko študijskega središča. Kaj bo v prihodnje, ne ve, ni pa pretiran optimist. Dejtal je še, da je zaposlenih diplomantov VŠVO trenutno 63%.

Svetniki so se seznanili s poslovnim poročilom.

K 32. TOČKI DNEVNEGA REDA

Odgovori na pobude in vprašanja

Odgovori na vprašanja in pobude bodo podani v pisni obliki.

Seja se je zaključila **ob 14.15 uri**.

Pripravila:

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., I.r.

župan Mestne občine Velenje
Bojan Kontič

Vprašanja in pobude

postavljene na 6. seji Sveta Mestne občine Velenje, 24. 3. 2015

Zap. št. 22

Članica sveta **Vita Arlič** je podala naslednje vprašanje:

1. Postavila je vprašanje, ali namerava MOV v prihodnje podeliti soglasje h koncesijam v zdravstvu in zobozdravstvu, konkretno jo zanima primer gospoda Jevška mlajšega.

ODGOVOR:

Mestna občina bo koncesije v primarnem zdravstvu razpisala, če bomo ugotovili, da za to obstajajo razlogi in če bomo za to imeli soglasje Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Primer gospoda Jevška mlajšega pa je na sekundarnem nivoju, kjer koncesijo podeljuje država, oz. ministrstvo za zdravje.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 23

Član sveta **Franc Sever** je postavil naslednja vprašanja:

1. Podal je pobudo, da se popravi cesta od Obirca proti Lazam in Črnovi, kjer se dela kanalizacija, in sicer pri Sevčnikarju, kjer sta se posedla jašek in hišni priključek, prav tako na drugi strani pri Rozmanu, kjer je mulda bistveno nižja od cestnega rešeta.

ODGOVOR:

Ogled je že bil opravljen 24. marca 2015. Z Rozmani je dogovorjeno, da se bo zadeva uredila sočasno s tem, ko bodo urejali svoj dovoz.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Dejtal je, da na Starem trgu 27, kjer se ruši objekt, en obok resno razpada. Podal je pobudo, da se stvar zabetonira, prav tako so tam naredili nekakšen majhen nadstrešek. Na deske so dali strešno lepenko, lepenko je veter dvignil in zdaj deske gnijejo, pozimi pa bo začelo zamakati fasado.

ODGOVOR:

Za sanacijo tega predela objekta pripravljamo trajnejšo rešitev, ki jo bomo izvedli predvidoma do meseca junija.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

3. Podal je pobudo, da se naredi pločnik od konjeniškega kluba do Živica, saj je tisti del zelo frekventen.

ODGOVOR:

Projektna dokumentacija za ureditev pločnika od Konjeniškega kluba do odcepa k pokopališču Škale je že izdelana. Ker gre za državno cesto, je investitor Direkcija RS za infrastrukturo, ki pa žal nima razpoložljivih finančnih virov za rekonstrukcijo ceste in izgradnjo pločnika. Projekt predvideva ureditev pločnika v dolžini 1.454 m in širini 1,5 m.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Dejtal je, da je razočaran z odgovorom glede vodovoda Petelinjek. Predlagal je, da se ustanovi neka skupina, prav tako so cene, ki jih je pripravila KP, prenapihnjene.

ODGOVOR:

Pobudo bomo upoštevali in skušali s KPV pripraviti revizijo obstoječega projekta. O rezultatih vas bomo obvestili.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 24

Član sveta **Franc Kos** je podal naslednjo pobudo:

1. Podal je pobudo, da se uredi prometna signalizacija na cesti



Velenje–Slovenj Gradec, kjer se zavije k Intersparu Šalek. Tam so prometni znaki postavljeni tako, da se znak za zavijanje ne vidi dobro oziroma se ne vidi pravočasno. Prav tako se ob slabem vremenu ne vidijo dobro talne označbe.

ODGOVOR:

Prometno signalizacijo vzdržuje Direkcija RS za infrastrukturo. Kot vsako leto bodo tudi letos v mesecu maju in juniju obnovili horizontalno prometno signalizacijo.

Skladno s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah se prometni znak III-85 (razvrščanje vozil) postavi na mestu, od koder se začnejo pasovi za razvrščanje. Tako je v primeru vožnje iz Velenja proti Intersparu Šalek tudi urejeno.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 25

Član sveta **Mihael Letonje** je podal naslednja vprašanja:

1. Dejal je, da je odgovor glede plovnega dovoljenja za jezero nekoliko pavšalen. Podal je pobudo, da bi se uredilo že zdaj, da ne bo potrebno kasneje čakati.

ODGOVOR:

Na podlagi 16. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (Ul. RS št. 30/02) upravitelj določi pogoje in način koriščenja pristaniških storitev in zagotovi pogoje, ki omogočajo varno vplutje in izplutje plovil, vkrcanje in izkrcanje oseb oziroma tovora ter varen privez plovil. Najprej je potrebno določiti upravitelja, določiti programe, pristaniške storitve, objezersko ponudbo in predvsem, zagotoviti maksimalno varnost. Ko bodo določeni osnovni programi okoli jezer in lokacije kje se bodo ti programi izvajali, bomo takoj pripravili odlok o plovnem redu in ga posredovali v potrditev Agenciji RS za okolje.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

2. Ponovno je poudaril, da je križišče pri Moemaxu problematično in bi ga bilo potrebno čim prej urediti. Odgovorjeno mu je bilo, da je zadosti osvetljeno, vendar se sam s tem ne strinja.

ODGOVOR:

Na tehničnem pregledu objekta Trebuša center je bil pregledan priključek in prehod za pešce. Po pregledu projektne dokumentacije in ogledu na licu mesta je bilo ugotovljeno, da priključek in prehod za pešce ustrezata vsem potrebnim normativom.

Kljub zgoraj navedenemu dejstvu MO Velenje že dalj časa prosi Direkcijo RS za infrastrukturo za izdajo dovoljenja za dodatno ureditev prehoda za pešce. Po zadnjih informacijah bomo dovoljenje dobili in nato naročili dodaten projekt za ureditev prehoda za pešce.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Postavil je vprašanje, ali se kaj premika v zvezi s 3. razvojno osjo.

ODGOVOR:

Vlada Republike Slovenije je 18. marca sprejela sklep, da bodo začeli pripravljati prostorski načrt za traso F2-2 (Velenje – Šentrupert). 3. razvojna os oz. trasa F2-2 je trenutno v fazi postopka priprave državnega prostorskega načrta in šele, ko bo ta načrt sprejet, se bodo lahko začeli tudi vsi postopki za izdajo gradbenega dovoljenja. Ko bo dovoljenje pravnomočno, se bo začela gradnja te težko pričakovane prometne povezave.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

4. Dejal je, da je država vložila bančno garancijo za Razvojni

center Energija. Zanima ga, kaj to pomeni za naš proračun, ker smo bili nekakšni sovlagateljji menda.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje ni bila sovlagatelj v projekt Razvojni center Energija.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

5. Postavil je vprašanje, ali je že bil narejen kakšen seznam, kdo je upravičen do odškodnine zaradi žledoloma in kdaj.

ODGOVOR:

Komisija za ocenjevanje škode ob naravni nesreči in drugi nesreči v Mestni občini Velenje je po žledu v lanskem letu v skladu z navodilom Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje (URSZ) opravila ocenjevanje škode na delno poškodovanih stavbah in na gradbeno-inženirski infrastrukturi v skladu z Uredbo o metodologiji za ocenjevanje škode. Škodo na gozdovih je ocenjeval Zavod za gozdove (ZGS). Vse zbrane obrazce smo nato posredovali na URSZ v Celje.

Seznam upravičencev pripravlja oz. je pripravilo Ministrstvo za okolje in prostor, vendar ga MO Velenje zaenkrat ni dobila in ga ne poznamo.

Smo pa seznanjeni s tem, da so nekateri oškodovanci že prejeli poziv omenjenega ministrstva za dostavo dokumentacije pri odpravi neposredne škode (računi izvajalcev za odpravo škode ipd.).

Po naših informacijah naj bi poziv prejeli tisti oškodovanci, katerih ocenjena škoda na objektih je preseгла 2.500 evrov; v naši občini so bili štirje taki primeri.

Ker gre za osebe zasebnega prava, so oškodovanci direktno v stiku z ministrstvom.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

6. Podal je pobudo, da se skrajša čas delovanja vodometa pri Standardu. Menda dela do polnoči, kar nekatere stanovalce moti in ne morejo spati.

ODGOVOR:

Avtomatika, ki krmili čas delovanja, je bila že doslej nastavljena tako, da vodomet ponoči ni deloval. Predvideno je, da bo vodomet deloval med 6. in 23. uro.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

7. Predlogu Franca Severja glede pločnika pri konjeniškem klubu je dodal, da bi bilo smiselno ta pločnik podaljšati še do pokopališča.

ODGOVOR:

Projektna dokumentacija za ureditev pločnika od Konjeniškega kluba Velenje do odcepa k pokopališču Škale je že izdelana. Ker gre za državno cesto, je investitor Direkcija RS za infrastrukturo, ki pa žal nima razpoložljivih finančnih virov za rekonstrukcijo ceste in izgradnjo pločnika. Projekt predvideva ureditev pločnika v dolžini 1.454 m in širini 1,5 m.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 26

Članica sveta **Milena Mraz** je podal naslednje pobude:

1. Predlagala je, da bi se v Velenju uredila mestna taksi služba. Podala je nekaj predlogov, kako povečati prepoznavnost taksi službe v Velenju:

1. vsi registrirani taksisti morajo imeti na vidnem mestu oznako taksi službe ter na levem in na desnem boku ustrezne nalepke, ki bi jih oblikovala in financirala MOV, te bi bile enake za vsa taksi vozila, da bi lahko vsi takoj opazili telefonsko in



oznako MOV;

2. MOV uvede brezplačno telefonsko številko za potrebe taksi službe, ob klicu na telefonsko številko se oglasi odzivnik in izbiramo lahko med obstoječimi ponudniki taksi storitev. Zaporedje se izžreba, da ne bi bila nobena taksi služba favorizirana;

3. na vseh javnih prostorih se nalepijo nalepke z informacijami o taksi službah, vse to pa bi bilo v enotnem stilu;

4. v začetni fazi bi bil strošek izdelava nalepk, nato pa bi bil le mesečni strošek najema brezplačne telefonske številke. Dobro bi bilo tudi, da bi bili taksiji privlačni in morda enotne barve.

ODGOVOR:

V mesecu aprilu načrtujemo sestanek, na katerega nameravamo poleg predstavnikov občine povabiti vse taksiste v Velenju. Ker se pobuda navezuje na aktualno problematiko delovanja taksi služb v mestu, bi se o njej pogovorili na sestanku. Dogovor v obliki sklepov bomo po sestanku izvajali v praksi.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Podala je informacijo, da se je v KS Konovo formirala večja skupina mladih, ki so že to zimo izpeljali akcijo in brezplačno pomagali starejšim občanom. Ta skupina mladih se namerava organizirati v društvo ali sekcijo, preko katere bi pomagali tistim, ki pomoč potrebujejo. Do sedaj jim je na pomoč priskočil predsednik KS, jim kupil lopate za kidanje snega, dal v uporabo prostore in podobno. Skupina ima idejo, da bi med počitnicami izvajali razna priložnostna dela v sklopu MOV, del zaslužka pa bi namenili sekciji.

Zap. št. 27

Član sveta **mag. Albin Vrabič** je podal naslednje vprašanje:

1. Postavil je vprašanje, ali bo problematika južne promenade, o kateri je govoril na prejšnji seji, rešena v tem letu, kakor zahtevajo stanovalci Cankarjeve 2. Prav tako ga zanima, ali bo razbrzdana površina spet gladka in ali bodo nefunkcionalni stebrički odstranjeni.

ODGOVOR:

Ne bomo ponavljali v prejšnjem odgovoru navedenih argumentiranih dejstev glede koncepta oblikovanja promenade, obveščamo pa vas, da bomo ta mali segment razbrzdane površine v letošnjem letu primerno uredili. Glede nefunkcionalnosti konfinov se z vami ne strinjamo in jih ne bomo odstranili.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

Zap. št. 28

Član sveta **Dimitrij Amon** je podal naslednje vprašanje:

1. Izpostavil je problematiko prometne ureditve pri glasbeni šoli. Nanj so se obrnili starši, ki tja svoje otroke vozijo na popoldanske aktivnosti. Odprt je namreč stranski vhod, ki pa je zelo majhen. Tam vedno čaka kup razposajenih otrok, razredi končujejo pouk, hkrati pa starši tja vozijo svoje otroke. Podal je pobudo, da se razmisli o tej problematiki sedaj, ko se ureja Jenkova cesta, prav tako naj se razmisli o odprtju glavnega vhoda, ki je večji in ima spredaj nekaj zelenice.

ODGOVOR:

Nova prometna ureditev okoli Glasbene šole FKK se bo vzpostavila po obnovi Jenkove ceste, ko bo s prometno signalizacijo jasno urejen osmerni krožni promet. Vsodelovanju z šolo in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu pa se bomo posvetovali o morebitni še boljši zagotovitvi varnosti.

Glede odprtja glavnega vhoda v popoldanskem času podajamo naslednje pojasnilo: z dograditvijo prizidka k Glasbeni šoli FKK je tako imenovani »stranski« vhod postal glavni vhod v glasbeno šolo, tako imenovani »stari« glavni vhod pa je namenjen za prireditve v veliki dvorani glasbene šole in je pravzaprav sedaj stranski vhod namenjen izključno za prireditve v veliki dvorani. Pri glavnem vhodu je tudi sprejemnica, ki napotuje obiskovalce in učence v pravilno smer gibanja po šoli, medtem ko tega pri stranskem vhodu ni mogoče primerno zagotoviti.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 29

Članica sveta **Suzana Kavaš** je podal naslednje vprašanje:

1. Dejala je, da je Poslovni center Standard največja investicija MOV v letu 2015. Postavila je vprašanje, na osnovi katerega dokumenta MOV izkazuje, da ima pravico do izvedbe sanacije Poslovnega centra Standard. Prav tako sprašuje, ali je res, da je lastnik tega prostora družba Mercator. Prav tako jo zanima, kako je mogoče, da so izbrali izvajalce na javnem razpisu leto preden je bil projekt sploh uvrščen v občinski proračun. Poleg tega jo zanima, ali so pridobili soglasje vseh etažnih lastnikov v skladu z veljavno zakonodajo.

ODGOVOR:

Pravico do izvedbe sanacije Podjetniškega centra Standard izkazujemo z Odločbo o sofinanciranju operacije, Pogodbo o sofinanciranju operacije, potrjenim investicijskim programom, potrjenim Dokumentom identifikacije investicijskega projekta z vsemi sklepi, z NRP, vlogo na javni razpis, usmeritvijo občine, da bo na vse možne načine pomagala pri razvoju podjetništva in razvoju podpornega okolja za podjetništvo.

Do 20. aprila 2015 je lastnik prostorov Mercator. Kupoprodajno pogodbo smo podpisali 23. 12. 2014, objekt bo predan 20. 4. 2015, ko tudi pričnemo z obnovitvenimi deli.

Na to vprašanje vam naj odgovori MGRT (sedaj SVRK), ki je pripravil 8. Javni razpis za sofinanciranje iz naslova »Razvoj regij«, kjer je bil pogoj, da če želimo kandidirati za sredstva, da moramo imeti pravnomočne sklepe o izboru izvajalcev. Vsa javna naročila so bila izvedena z odločnim pogojem, kar pomeni, da bodo pogodbe z izbranimi ponudniki (izvajalci) podpisane le v primeru, da bo naročnik (MOV) uspešno kandidiral in pridobil sredstva za sofinanciranje naročila iz ESRR. Izvedba postopka javnega naročanja, ki se konča z izbiro, ne pa tudi s sklenitvijo pogodbe, ne pomeni prevzemanje obveznosti.

Nakup objekta je ena izmed aktivnosti operacije, kar pomeni, da ni bilo potrebno, da smo bili lastnik v fazi oddaje vloge, nakup objekta je namreč upravičen strošek. Operacijo smo umestili v NRP s sklepom, kar je bil tudi pogoj razpisa, ki ga je svet MOV sprejel na 26. seji Sveta MOV dne 25. marca 2014, objavljen v Uradnem vestniku 07/14, z dne 26. marec 2014.

Gre za investicijsko-vzdrževalna dela, za katera ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja in zato ni bilo potrebno nobeno soglasje.

Verjamemo, da ste vsi svetniki več kot zadovoljni, da smo s to investicijo uspeli na razpisu, da je bila dokumentacija popolna in oddana pravočasno na Petrolu v Žalcu iz nedelje na ponedeljek, 4.–5. maja 2014, točno ob 00:00:16 (edino merilo sta bila namreč administrativna popolnost ter čas oddaje) in tako pridobili preko 1.300.000 EUR nepovratnih sredstev za ustvarjanje novih delovnih mest, predvsem za mlade, kreativne ljudi, ki jih želimo v tem okolju zadržati.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.



2. Postavila je vprašanje, kdaj bo MOV ponovno objavila na spletni strani arhiv sej, ki so jih samovoljno umaknili s spletne strani.

ODGOVOR:

S sprejemom Sprememb in dopolnitev Poslovnika Mestne občine Velenje na marčevski seji Sveta Mestne občine Velenje bomo na spletni strani Mestne občine Velenje www.velenje.si ponovno začeli objavljati posnetke sej, ki bodo v obliki arhiva sej sveta na spletni strani občine dostopne še dve leti od nastanka posnetka.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

3. Postavila je vprašanje, ali so pregledali podstrešne prostore v vrtcu Jakec. Prav tako jo zanima, kdaj bodo tam zagotovljeni minimalni standardi in tehnični predpisi.

ODGOVOR:

Inšpektorat Republike Slovenije za šolstvo in šport, ki je 11. marca 2015 opravil ogled prostorov Vrtca Velenje na lokaciji enote Jakec v krajevni skupnosti Pesje, ni ugotovil večjih nepravilnosti. Inšpekcijski nadzor je bil opravljen zaradi domnevnega nezagotavljanja varnosti otrok ter domnevnega nezagotavljanja minimalnih standardov in normativov za predšolsko vzgojo. Inšpektorat je izdal ravnateljici vrtca opozorilo, da odpravi nepravilnosti do 1. 4. 2015. V Vrtcu Velenje so do roka izvedli vse ukrepe, na katere je opozoril inšpektorat, ga o tem tudi obvestili in s tem zagotovili še večjo varnost in zaščito otrok v enoti Jakec. Torej so v enoti Jakec v Pesju zagotovljeni minimalni standardi na področju otroškega varstva in predšolske vzgoje.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 30

Član sveta **Anton De Costa** je podal naslednje vprašanje:

1. Postavil je vprašanje, ali Hrastovje še stoji. Kolikor mu je znano, je bil golosek opravljen. Menda si tudi že ljudje tam ogledujejo parcele.

ODGOVOR:

Golosek, omenjen v vprašanju, je bil izveden na območju »Rakove goše«, ki je deloma v lasti RS, večji del tega območja pa v lasti fizičnih in ene pravne osebe. V veljavnem prostorskem planu je to območje opredeljeno kot stavbno zemljišče znotraj ureditvenega območja mesta Velenje in predvideno za stanovanjsko gradnjo.

»Hrastovje« pa je območje gozda (po veljavnem prostorskem planu gozd s posebnim pomenom) pod lokalom Karaka bar, ki je večinoma v lasti RS. Za ta del je Zavod za gozdove RS izdal odločbo o sečnji odkazanih dreves, sečnja pa zaenkrat, po besedah predstavnika Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, še ne bo izvedena.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

2. Dejal je, da je od žleda zelo poškodovano območje v Starem Velenju nad Hotelom Razgoršek. Tam je bil opravljen popolni golosek, področje pa je strmo in ob hudem deževju bi lahko cel hrib zgrmel dol, zato ga zanima, ali bo tam opravljena sanacija, ki je nujna.

ODGOVOR:

Glede na to, da je omenjeno zemljišče v privatni lasti, smo se glede sanacije tega dela gozda obrnili na Zavod za gozdove. Z njihove strani smo dobili podatek, da naj bi bil ta del gozda saniran do 12. 4. 2015.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Dejal je, da so bili gostje letos zadovoljni s ponudbo na Golteh, ki so eden ključnih elementov našega razvoja turizma. Županu je postavil vprašanje, kakšni so načrti in ali je pripravljen sanacijski načrt, v kolikor bo problem dokapitalizacije. Meni, da bi bila velika katastrofa, če bi morali Golte zapreti.

ODGOVOR:

Sanacijski program pripravljajo TRC Golte. Pogovarjamo se o potrebni dokapitalizaciji in zato smo predvideli tudi sredstva v proračunu MOV. O dokapitalizaciji bomo razpravljali na seji Sveta MOV.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

4. Dejal je, da se je vlada menda odločila, da nadaljuje s traso F22, to je trasa, ki je za nas tudi najbolj ugodna. V oktobru so imeli okroglo mizo na to temo in tam je bilo sklenjeno, da se ponovno dobijo čez 3 mesece. Zanima ga, ali bodo ponovno sklicali to okroglo mizo, ker bi bil sedaj primeren čas.

ODGOVOR:

Srečanje je bilo 10. aprila in s tovrstnimi srečanji bomo nadaljevali tudi v prihodnje.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

5. Postavil je vprašanje, kolikšno višino sredstev za kolesarsko pot Dolič–Velenje so iz Evrope že pridobili oziroma ali so jih sploh kaj.

ODGOVOR:

Kolesarska povezava skozi sotesko Hudaluknja je kategorizirana kot državna kolesarska povezava in je za njeno izgradnjo odgovorna država. Da bi gradnja čim prej stekla, MOV sodeluje pri projektiranju tudi s svojimi sredstvi. V letu 2014 smo pridobili IDP dokumentacijo (idejni projekt), naslednja faza je pridobitev PGD in PZI dokumentacije ter gradbenega dovoljenja. Izgradnja kolesarske poti je odvisna od uspešnosti pridobivanja sredstev Direkcije RS za infrastrukturo na evropskih razpisih oziroma od višine zagotovljenih državnih sredstev.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

Zap. št. 31

Član sveta **Matej Jenko** je podal naslednjo pobudo:

1. Dejal je, da so upokojeanci lahko naša prihodnost. To v drugih državah že poznajo. Ti ljudje na starost zapravljajo denar v novem okolju in takšno okolje lahko postane tudi Velenje. Računamo lahko tudi na ljudi, ki bi k njim prihajali na obiske, prišli bodo v naše mesto in koristili našo ponudbo. Meni, da ima Velenje potencial, da postane raj za upokojeince in bi lahko na ta račun pridobili v prihodnosti tudi veliko novih delovnih mest. Časi industrije bodo v našem okolju kmalu mimo in smiselno bi se bilo opreti na nove ideje. Podal je pobudo, da se ustanovi skupina, ki bi oblikovala predstavljeno idejo in našla pot do njene uresničitve. Županu je že predlagal, da bi se ta ideja razvijala v okviru SAŠA inkubatorja. Pri njem je bil na razgovoru konec novembra. Sam se je prijavil na razpis za pomočnika direktorja. Ker so se odločili, da ne bodo izbrali nikogar, ni videl smisla, da se prijavi na nov razpis za direktorja inkubatorja. Upa in si želi, da so našli pravega direktorja.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje je tudi uradno razglašena za »Starosti prijazno mesto«. V sklopu tega projekta in projekta »Socialna vključenost starejših v MO Velenje« se odvija cela vrsta aktivnosti, ki vzpodbujajo aktivnost starejših in ponuja pestro paleto vključevanja v različne dejavnosti, ki potekajo v okviru MO Velenje, javnih zavodov in društev. Trditve, da so



»upokojenci lahko naša prihodnost« sicer težko razumemo kot izključno in izključujočo razvojno strateško ali podjetniško priložnost mestne občine Velenje, čeprav bi se ob pojavu aktivnega investitorja ob primerni lokacijski umeščenosti dalo zagotoviti dodatne nastanitvene kapacitete tudi za upokojsko populacijo. V ta namen se je v zadnjih mesecih že pripravljala idejna zasnova nadgradnje Doma za varstvo odraslih Velenje, v strateških dokumentih MO Velenje pa je tudi načrtovana gradnja varovanih stanovanj. Žal v tej fazi ni predvidenih zagotovljenih sredstev s strani državnih in evropskih razpisov za uresničitev tako velikega investicijskega projekta.

Sama poanta ideje te svetniške pobude nikakor ni nova in je bila v nekaterih forumih pred leti tudi že nekajkrat predstavljena. Še več, zelo zanimivo magistrsko delo je nastalo junija 2014 tudi v okviru Fakultete za komercialne in poslovne vede z naslovom »Turizem prihodnosti: Razvoj turistične ponudbe za seniorje«, kjer so programi oblikovani konkretno za Velenje. Predlagamo, da jo predlagatelj pobude prebere. Avtorica naloge jo je pripravljena tudi predstaviti.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 32

Član sveta **Vid Glinšek** je podal naslednjo pobudo:

1. Dejal je, da so vrata na grad Šalek zaklenjena, ključ dobiš na TIC-u, nekaj metrov naprej pa je ograje konec in ključa ne rabiš, kar je malo neugodno.

ODGOVOR:

Razvaline gradu Šalek so ograjene z ograjo na vseh tistih področjih, kjer je to mogoče. Na področjih, kjer je po našem mnenju nemogoče plezanje, ograj nismo postavljali. Plezanje po in ob ograji je nevarno in na lastno odgovornost.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

2. Dejal je, da so krajani na Hrastovcu vrh sami zgradili vodovod z lastnimi sredstvi in ga še danes vzdržujejo. Trdijo, da so obstoječi uporabniki tretirani slabše, saj bi z odmero komunalnega prispevka plačali že drugič. Z odločbo, da je potrebno vse priključiti na javni vodovod, bi se jim namreč že drugič zaračunal.

ODGOVOR:

Vaški vodovod, ki je v lasti in upravljanju vaščanov (vaškega odbora), po definiciji pojma komunalne opreme iz prvega odstavka 71. člena ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/2007, 70/2008-ZVO-1B, 108/2009, 80/2010-ZUPUDPP (106/2010 popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A, 109/2012, 35/2013-Skl. US in 76/2014-Skl. US) in definiciji pojma obstoječe komunalne opreme iz prve alineje prvega odstavka 2. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ne spada med komunalno opremo, kar pomeni, da zanj ni mogoče odmeriti komunalnega prispevka. Po določbah 79. člena ZPNačrt je komunalni prispevek plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. Iz navedenega nedvoumno izhaja, da komunalni prispevek občini ni bil plačan, saj za to ni bilo niti zakonske podlage.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Podal je pobudo za ureditev talnih označb, za katere meni, da bi izboljšale pretočnost ceste Arja vas–Velenje. Sicer je cesta državna, vendar bi lahko občina dala pobudo.

ODGOVOR:

Prometno signalizacijo vzdržuje preko svojih vzdrževalcev

Direkcija RS za infrastrukturo. Kot vsako leto bodo tudi letos v spomladanskih mesecih obnovili horizontalno prometno signalizacijo.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.



Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB1, 26/07 in 18/08) na _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

O IMENOVANJU ČLANOV UPRAVE USTANOVE »VELENJSKA KNJIŽNA FUNDACIJA«

I.

V upravo Ustanove »Velenjska knjižna fundacija« se imenujejo:

- Terezija Jaklič,
- Karmen Grabant,
- Biljana Škarja.

II.

Mandat članov uprave traja pet let.

III.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2014

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

V kandidacijskem postopku zbiranja predlogov kandidatur za imenovanje članov uprave »Velenjska knjižna fundacija«, ki je potekal do 12. 3. 2015, so bile vložene tri kandidature: za kandidatko Ireno Poljanšek Sivka in Terezijo Jaklič ter za kandidata Draga Martinška. Na 8. seji Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju komisija) dne 16. 3. 2015 je bil soglasno sprejet predlog sklepa o imenovanju predlaganih kandidatov za člane uprave »Velenjska knjižna fundacija«. Ker se je po seji ugotovilo, da predlagana kandidata Irena Poljanšek Sivka, ki je ravnateljica osnovne šole in Drago Martinšek, ki je vodja Urada za družbene dejavnosti na Mestni občini Velenje, v skladu s prvim odstavkom 100. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08 in 40/12 - ZUJF) ne moreta biti člana uprave ustanove, je komisija na 2. dopisni seji dne 19. 3. 2015 sprejela predlog sklepa o imenovanju članov uprave delno razveljavila in nato sprejela sklep o začetku kandidacijskega postopka za imenovanje dveh članov.

V postopku zbiranja predlogov kandidatur, ki je potekal do 3. 4. 2015 so bile na komisijo vložene 4 kandidature, vse pravočasne in veljavne, in sicer:

1. Član sveta Bojan Škarja je vložil kandidaturo in soglasje za kandidatko Karmen Grabant.
2. Član sveta Franjo Bartolac je vložil kandidaturo in soglasje za kandidatko Katarino Rošar.
3. Član sveta Peter Dermol je vložil kandidaturo in soglasje za kandidatko Biljano Škarja.
4. Člana sveta Breda Kolar in Matej Jenko sta vložila kandidaturo in soglasje za kandidatko Marijo Plazar.

Komisija je o predlogih za člane uprave Ustanove »Velenjska knjižna fundacija« glasovala in z večino glasov odločila, kot je razvidno iz sklepa.

Velenje, 7. 4. 2015

Pripravila:
Irena Hladin Škoberne, I.r.

»Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja - Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

predsednik komisije
Bojan Škarja, I.r.«



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o pokopališkem redu (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/2000) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji ___ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o imenovanju govornikov na pogrebi umrlih občank in občanov Mestne občine Velenje za obdobje od 2015 do 2018

1. člen

Kot govorniki, ki se v imenu lokalne skupnosti poslovijo od umrlih občanov in občank Mestne občine Velenje, se imenujejo:

1. Stanislav AHAC
2. Rafael GORŠEK
3. Marko JEVŠNIK
4. Drago KOLAR
5. Samo KOPUŠAR
6. Rudolf LEMEŽ
7. Bojan PUSTINEK
8. Magda STVARNIK
9. Franc VEDENIK
10. Vladimir VIDEMŠEK

2. člen

Pogrebne govore lahko imajo v imenu Mestne občine Velenje tudi drugi govorniki, če je to želja svojcev.

3. člen

Za pogrebni govor prejme govornik plačilo v višini 33,08 EUR neto. Višina zneska se letno revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin. Govornikom, ki se poslovijo od občank in občanov Mestne občine Velenje na pokopališčih izven Mestne občine Velenje, se plačajo prevozní stroški v višini stroškov javnega prevoza.

4. člen

Govorniki na pogrebi so imenovani za obdobje štirih let in so lahko ponovno imenovani. Spisek govornikov se pošlje vsem krajevnim skupnostim in mestnim četrtim.

5. člen

Z dnem podpisa tega sklepa preneha veljati Sklep o imenovanju govornikov na pogrebi na območju Mestne občine Velenje št. 142-05-0002/2003-11-560 z dne 22. 6. 2011 (Uradni vestnik, št. 13/2011).

6. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 142-05-0003/2015-590

Datum:

Bojan KONTIČ
župan Mestne občine Velenje

OBRAZLOŽITEV:

Pravna podlaga je v 34. členu Odloka o pokopališkem redu (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/2000), ki določa, da Svet Mestne občine Velenje imenuje za obdobje 4 let predstavnike posameznih območij občine, ki se v imenu lokalne skupnosti poslovijo od umrlih občanov in občank Mestne občine Velenje.

Za govor na pogrebu prejme govornik 33,08 EUR neto. Predlagamo, da se višina zneska revalorizira enkrat letno z rastjo cen življenjskih potrebščin. Govornikom, ki se poslovijo od naših občanov in občank na pokopališčih izven Mestne občine Velenje, se plačajo prevozní stroški v višini stroškov javnega prevoza.

Predstavniki so lahko večkrat ponovno imenovani.

Pogrebne govore lahko imajo tudi drugi občani, če je to želja svojcev.

Krajevnim skupnostim in mestnim četrtim se pošlje seznam govornikov.

Velenje, dne 30. 3. 2015

Pripravila:

Ines GRIČAR LOČNIKAR, univ. dipl. inž., I.r.
višja svetovalka III za zdr. in soc.

Drago MARTINŠEK, univ. dipl. soc., I.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1 - Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.





Simbio, d.o.o.
Družba za ravnanje z odpadki
Teharska cesta 49, 3000 CELJE, Slovenija
tel.: +386 (3) 425 64 00, fax: +386 (3) 425 64 12
info@simbio.si, www.simbio.si



POROČILO O IZVAJANJU GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV IZ MESTNE OBČINE VELENJE

za leto

2014

Datum:
9. april 2015

Direktor:
mag. Marko Zidanšek

simbio, d.o.o.
Teharska c. 49, 3000 CELJE, Slovenija 8
Marko Zidanšek

REALIZACIJA RAZVOJNIH PROGRAMOV IN INVESTICIJ od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014

1. POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA PROGRAMA

PRIHODKI

Najemnina

Iz najemnine (amortizacije) RCERO Celje je bilo v letu 2014 realiziranih 1.923.496,74 €.

Najemnina za Mestno občino Velenje v letu 2014 je bila 100.575,85 €.

ODHODKI

Najemnina

V tem obdobju je bilo prejetih računov za porabo sredstev najemnine s strani izvajalcev v višini 1.490.928,08 €.

Vrednost poslanih zahtevkov na Mestno občino Velenje v letu 2014 je bila 79.940,23 €.



2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Uredba o odpadkih (Ur.L. RS, št. 103/11).

Uredba o odlagališčih odpadkov (Ur.L. RS, št. 10/14).

Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur.L. RS, št. 21/01).

Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur.L. RS št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11).

Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur.L. RS, št. 14/14).

Uredba o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata (Ur. L. RS, št. 99/13).

Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Ur. L. RS, št. 39/10).

DOLGOROČNI CILJI, KI IZHAJAJO IZ PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

V skladu z novimi cilji iz Direktive o odpadkih iz leta 2008 (2008/98/ES) upoštevamo hierarhijo ravnanja z odpadki:

- preprečevanje nastajanja;
- priprave za ponovno uporabo;
- recikliranje (predelava);
- druga predelava (energetska predelava);
- odstranjevanje.



3. POROČILO O IZVEDBI LETNEGA PLANA RAZVOJNIH PROGRAMOV

3.1.

PLAN/ REALIZACIJA PORABE NAJEMNINE 2014 – NOVA INFRASTRUKTURA

DOSEŽENI CILJI

PLAN 2014	REALIZACIJA 1-12 2014
1 Dokumentacija RCERO	
Za izvedbo nekaterih načrtovanih investicij je potrebno predhodno izvesti študije, pridobiti projektna izhodišča ter izdelati variantne rešitve. V primeru, da so za investicijo potrebna upravna dovoljenja je potrebno zagotoviti vso predpisano dokumentacijo (PGD), za samo izvedbo pa zagotoviti izvedbeno dokumentacijo (PZI). V letu 2014 je potrebno zaradi potreb po umeščanju novih investicij v kompleks RCERO pristopiti tudi k celoviti urbanistični ureditvi kompleksa.	Izdelani so bili: elaborat varovalnih pasov odlagališča RCERO in objekta za biostabilizacijo ter popis parcel z lastništvom, prvi del projektne dokumentacije za objekt Nadgradnja tehnologije MBO – ločena obdelava, idejna rešitev za izločanje uporabne frakcije iz MBO, IDZ večnamenske pisarne v upravni stavbi RCERO, PZI za nadgradnjo tesnjenja 3. etaže odlagalnega polja RCERO, presoja požarne varnosti za bale ter presoja požarne varnosti za vgradnjo filtra v sortirnici.
2 Tehnološka rešitev biostabilizacije	
Splošni cilji tehnološke rešitve biostabilizacije so: <ul style="list-style-type: none"> • doseganje mejnih vrednosti za uvrstitev komposta v 1. kakovostni razred • doseganje mejnih vrednosti parametrov za odlaganje preostankov po obdelavi odpadkov v MBO 	V okviru investicije Naprava za biostabilizacijo je bila izvedena geodetska storitev – določitev količine materiala na predvideni lokaciji, izdelava ocene kakovosti zemljine za vnos v tla, geološko – geomehanska raziskava in izdelano poročilo o temeljenju objekta za nadgradnjo MBO in kompostarne. Z javnim naročilom je bil izbran izvajalec izdelave projektne dokumentacije za nadgradnjo MBO in kompostarne, ki je izdelal in predal IDZ. Ker le-to ni bilo končano v pogodbenem roku, smo skladno z 11. členom Pogodbe o oddaji javnega naročila št. 5/JN-2014/S izvajalcu zaračunali pogodbeno kazen v višini 934,80 €. Izvajalec je v roku izdelal in predal PGD in PZI. Naročeni so bili nadzori (gradbeni, strojni, elektro, geomehanski), ki so sodelovali pri pregledu in zadnjih usklajevanjih izdelave PZI, potrebnega za izvedbo javnega naročila.
3 Nadgradnja sortirnice	
Namen nadgradnje tehnološke opreme v objektu RCERO Celje - sortirnici je povečanje kapacitet in	Z javnim naročilom je bil izbran dobavitelj za dobavo, postavitvev in zagon stacionarne batne



<p>izboljšanja kvalitete odbranega materiala. Iz vhodnega materiala bo z nadgradnjo sortirnice mogoče izločiti naslednje frakcije: kartonska embalaža, barva in prozoma folija, barvne in prozorne PET, HDPE, tetrapak, Al kovine, Fe kovine, mešano plastiko, mešano trdo plastiko, zaboje pijač in zelenjave, papir, karton ter ostanek.</p>	<p>stiskalnice z mobilnim kontejnerjem, ki je bila dne 31.3. prevzeta v uporabo.</p> <p>V skladu z 11. členom Pogodbe o oddaji javnega naročila št. 10/JN-2013/B in 2. členom Aneksa št. 1 k tej pogodbi smo izvajalcu zaračunali pogodbeno kazen v višini 746,93 €.</p> <p>Izdelana je bila analiza upravičenosti investicije v tehnološko opremo za izločanje dodatnih količin reciklažnih materialov v RCERO.</p> <p>Izvedena je bila nadgradnja trgalca vreč in sicer signalizacija stanj krmilja trgalca vreč ter rezalni prsti.</p>
<p>4 Ostala infrastruktura RCERO</p>	
<p><u>Odlagalno polje RCERO – nadgradnja</u> V okviru projekta izgradnje novega odlagališča je bilo tesnjenje odlagališča izvedeno do 2. etaže. Sedanja dinamika odlaganja kaže na zapolnitev 2. etaže do leta 2016. Najkasneje do takrat je potrebno zagotoviti tesnjenje tudi na 3. etaži. V letu 2014 je predvidena izdelava PZI projektov, v 2015 pa izvedba.</p>	<p>V letu 2013 smo pričeli z izvedbo čelnega nasipa odlagališča RCERO. Dela so bila v letu 2014 zaključena.</p> <p>Prav tako so zaključena dela nadvišanja čelnega nasipa – faza 1.</p> <p>Čelni nasip se bo nadgrajeval v skladu s potrebami odlaganja preostanka odpadkov.</p>
<p><u>Čistilna naprava za izcedne vode - nadgradnja/dograditev</u> Delovanje čistilne naprave za izcedne vode za novo odlagališče ni maksimalno optimizirano. Planira se nova stopnja predčiščenja z namenom zmanjšanja mašenja modulov. Investicija bo izboljšala kvaliteto izpusta vode, ki se zliva v kanalizacijo. Predčiščenje bo imelo pozitiven vpliv na stroške obratovanja ČN.</p>	<p>Skladno z naročilom je izvajalec pošiljal redne mesečne situacije za izvedbo projektiranja elektroflotacijske in elektrokoagulacijske čistilne naprave.</p> <p>Izvedena je bila nadgradnja krmilja in elektro elementov črpališča izcednih vod, dobavljena potopna črpalka za črpanje koncentrata ter zgrajen plato za postavitve pilotne naprave na čistilni napravi.</p>
<p><u>Prezračevalni sistem kompostiranja in MBO</u> V prostoru kompostiranja kompostarne in biostabilizacije MBO prezračevanje ni optimalno izvedeno. Vlažen zrak na določenih delih ne kroži in kvari tehnološko opremo. Hkrati zmanjšuje vidljivost ter onemogoča varno delo vzdrževalcem. Predvidena je namestitev dodatnega odzračevalnega sistema, ki bo zagotovil optimalno izmenjavo zraka po celotnem prostoru.</p>	<p>Z javnim naročilom je bil izbran izvajalec del Dograditev prezračevanja hale kompostarne in MBO – faza I. Dela so bila zaključena, objekt prevzet v uporabo.</p> <p>V skladu z 9. členom Pogodbe o oddaji javnega naročila št. 08/JN-2014/B smo izvajalcu zaračunali pogodbeno kazen v višini 6.760,08 €.</p>
<p><u>Centralni sesalni sistem (kompostarna in MBO)</u> Zaradi velike količine prahu in raztrosa materiala-odpadkov po strojni opremi v rafinaciji MBO in kompostarni je za nemoteno obratovanje potrebno vsakodnevno čiščenje. Ker je prah zelo agresiven in eksplozijsko nevaren, izpihovanje linije zaradi varnosti ni dovoljeno. S centralnim sesalnim</p>	<p>Objavljeno je bilo javno naročilo za izbor izvajalca del. Zaradi nesprejemljive ponudbe je bilo javno naročilo razveljavljeno.</p> <p>Izdelana je bila projektna dokumentacija PZI za objekt sesalni sistem prašnih delcev kompostarne in MBO.</p>



sistemom bo čiščenje bolj učinkovito in predvsem varnejše.	Izvedena je bila nadgradnja razvoda komprimiranega zraka MBO in kompostarne.
<p><u>Ureditev odsesavanja iz rafinacije kompostarne</u> V rafinaciji kompostarne, to je v zaključni fazi ločevanja in sejanja komposta, se sproščajo ogromne količine prahu v ozračje. Tako je vsa oprema prekrita s finim prahom, kar je neugodno za delovanje tehnološke opreme in vzdrževanje. Prav tako je zaradi dvigajočega se prahu zelo oteženo spremljanje procesa preko nadzornih kamer. Z ureditvijo odsesavanja bomo te težave odpravili.</p>	<p>Pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje. Zaradi previsoke ocenjene vrednosti projektantskega predračuna javno naročilo ni bilo izvedeno. Izvedena je bila predelava prezračevalnega cevovoda za odpraševanje, nadgradnja dveh ventilatorjev v RF ohišju, dobavljen je bil vijaki kompresor za vrečasti filter.</p>
<p><u>Nadgradnja sistema za javljanje požara v kompostarni in MBO</u> Obstoječi sistem za odkrivanje požara s temperaturno občutljivim kablom ne zagotavlja dovolj visoke požarne varnosti, zato ga je potrebno nadgraditi. Predvidena je nadgradnja sistema z video detekcijo plamena in dima.</p>	Izvedena je bila nadgradnja bazena požarnih vod (mehki zagon), naročen je PZI za nadgradnjo požarnega sistema za zgodnjo detekcijo požara v kompostarni in MBO.
<p><u>Nadstrešnica/prizidek za strukturalni material</u> Plato, kjer je shranjen strukturalni material (veje, obrezano drevje, listje, zeleni okleščki,...) namenjen kompostiranju, ob dežju ujame večje količine izcedne vode. S ciljem zmanjšanja količine viška izcednih vod na kompostarni in s tem razbremenitve ČN je predvidena nadstrešnica nad platom za strukturalni material.</p>	Z javnim naročilom je bil izbran izvajalec del. Dela bila zaključena 20.8.2014, izveden je bil tehnični pregled in dne 18. 9. 2014 pridobljeno uporabno dovoljenje, objekt pa predan v uporabo. V skladu z 9. členom Pogodbe o oddaji javnega naročila št. 2/JN-2014/G smo izvajalcu zaračunali pogodbeno kazen v višini 4.273,71 €.
<p><u>Merjenje nivojev v MBO</u> Za ustrezno upravljanje s procesom moramo imeti podatke o nivojih materiala v halah MBO. Predvideni so merilci, s katerimi bo mogoče pridobiti zanesljive podatke o višini kupov.</p>	Naročeno je bilo testno merjenje nivojev materiala v kompostarni.
<p><u>Centralni mazalni sistem dvigala BC 02 v MBO</u> Za nemoteno obratovanje dvigal je potrebno tedensko mazanje opreme. Ker pa je dostop do mazalnih točk brez dvižne ploščadi nedostopen, hkrati pa mora dvigalo med mazanjem mirovati, je potrebno proces obdelave odpadkov ustaviti in očistiti servisni prostor. Le to nam dodatno povečuje zastoje. S centralnim mazalnim sistemom se bo mazanje vršilo avtomatsko med delovanjem dvigala.</p>	Dela so bila izvedena.
<p><u>Transportne verige za verižne trakove v MBO</u> V rafinaciji MBO se med drugim za transportiranje odpadkov uporabljajo tudi verižni trakovi (8 kom). Ker je v hali 100 % vlaga, med odpadki pa fini prah, prihaja do zamašitve verižnih členov in posledično do poškodb verig in zastojev. Z vgradnjo nove verige s povečano zračnostjo in že predvidenim sistemom izpihovanja transportnih</p>	Verige so bile dobavljene in montirane.



<p>verig bomo to težavo odpravili, zastoje pa zmanjšali.</p>	
<p><u>Nadgradnja/zamenjava stacionarne stiskalnice za RDF v MBO</u> Na koncu procesa obdelave odpadkov se za stiskanje RDF frakcije v kontejnerje uporabljata batni stiskalnici. Ker sta obstoječi stiskalnici preobremenjeni, prihaja do okvar in zamašitev, kar nam povzroča veliko dodatnega dela in zastojev. Z novo stiskalnico ustreznih kapacitet bomo te težave odpravili, zastoje pa zmanjšali.</p>	<p>Z javnim naročilom je bil izbran dobavitelj za dobavo, postavitve in zagon stacionarne vijačne stiskalnice. Stiskalnica je bila dobavljena in predana v uporabo.</p>
<p><u>Plato za razsuti material</u> Plato za razsuti material bo namenjen začasnemu skladiščenju nenevarnih komunalnih odpadkov (odpadne nagrobne sveče, železo iz zbirnih centrov, odpadne gume, les, steklo,...), ki so namenjeni kasnejši predelavi oziroma oddaji predelovalcem.</p>	<p>Z javnim naročilom je bil izbran izvajalec del. Dela so bila zaključena 21.8.2014. V skladu z 9. členom Pogodbe o oddaji javnega naročila št. 3/JN-2014/G in Aneksom št. 1 smo izvajalcu zaračunali pogodbeno kazen v višini 3.508,74 €. V okviru investicije bomo uredili tudi meteorno kanalizacijo. Dela so se pričela in bodo zaključena v začetku leta 2015.</p>
<p><u>Projekt učinkovite rabe električne energije</u> Z namenom znižanja stroškov za električno energijo smo pristopili k izboljšanju učinkovitosti rabe energije. S projektom URE bomo nadgradili sistem krmiljenja svetil in posodobili svetila z energetske varčnimi. Predlaga se vgradnja varčnih svetil (300 kom).</p>	<p>Z javnim naročilom je bil izbran izvajalec del optimizacije rabe električne energije za razsvetljavo na območju RCERO. Dela so bila zaključena. Izvedena je bila dograditev omaric za upravljanje trakov v MBO ter zamenjava svetilk na podestu centra vodenja.</p>
<p><u>Nadgradnja aplikativne programske opreme (kompostarna)</u> Celovito se nadgradi aplikativna programska oprema kompostarne z namenom povečanja odzivnosti sistema, zmanjšanja porabe električne energije, možnosti nadgradnje informacijskega sistema za potrebe modifikacije tehnologije in povečanja učinkovitosti.</p>	<p>Podpisana je bila pogodba z izbranim izvajalcem. Dela so bila zaključena, izvedeno je bilo trimesečno poskusno obratovanje. V skladu z 9. členom Pogodbe o oddaji javnega naročila št. 08/JN-2013/S smo izvajalcu zaračunali pogodbeno kazen v višini 754,52 €.</p>
<p><u>Druge nove in obnovitvene investicije v tehnologijo RCERO</u> Trenutno se dogajajo velike spremembe na področju ravnanja z odpadki. Sprejemajo se nove uredbe, spreminjajo se razmere na trgu. Objekti RCERO poleg rednega vzdrževanja in obratovanja zahtevajo konstantno prilagajanje novim razmeram, zato na RCERO vedno iščemo možne obnovitvene investicije oziroma nadgradnje, ki bodo izboljšale učinkovitost delovanja, podaljšale življenjsko dobo objektov ter ohranjale sodobni pristop k ravnanju z odpadki.</p>	<p><u>Enota za pranje koles</u> Dela so se pričela v letu 2013 in se nadaljevala v 2014. Investicija je bila zaključena, pridobljeno je uporabno dovoljenje, objekt predan v uporabo. <u>Nadgradnja cevovoda izcednih vod na odlagalnem polju RCERO</u> Dela so bila zaključena. <u>Zamenjava 3 komor v kompostarni</u> Dela so bila zaključena. <u>Mešalni polž Pagliari</u> Dobava je bila izvedena.</p>



	<p><u>Dograditev transformatorske postaje RCERO</u></p> <p>Izdelan je bil PGD, pridobljeno gradbeno dovoljenje, izdelan PZI s popisi. Izbran je bil izvajalec del ter izvedena uvedba v delo. Dela so potekala v skladu s terminskim planom in bodo končana v začetku leta 2015.</p> <p><u>Ostalo</u></p> <p>Izvedena je bila nadgradnja transportnega traku MBO 06, zamenjava traku MBO 011 z opremo, dobava in vgradnja 11 sond za meritev nivojev in temperature podzemne vode, nadgradnja grobega mlina Lindner 1, nadgradnja inox prezračevalne cevi zračnega separatorja, dobavljen kontejner za prevoz lahke frakcije v toplarno, idr.</p>
--	---



3.2.**KOLIČINA V OBDELAVO PREVZETNIH ODPADKOV IZ MESTNE OBČINE VELENJE**

Količina v centru obdelanih odpadkov, pripeljanih iz Mestne občine Velenje v letu 2014, je razvidna iz spodnje tabele.

Klas.št. odpadka	Opis	Količina (kg)	Postopek predelave oz. odstranjevanja*
20 02 01	Odpadki, primerni za kompostiranje	1.949.293	R3
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	4.432.048	D8/D9
20 03 07	Kosovni odpadki	323.404	R12/R13
Skupaj		6.704.745	

*v skladu z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 103/11)

Celje, april 2015

Simona Šrot, dipl. ekon.
Finančna analitičarka



Bojana Stopinšek, univ. dipl. biol.
Vodja sektorja za obdelavo in
odlaganje odpadkov ter investicije



simbio, d.o.o.
Teharska c.49,3000 Celje, Slovenija



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet MO Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2009) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji..... seji, dne..... sprejel

SKLEP

O SPREJEMU PROGRAMA IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2015

I.

Svet Mestne občine Velenje sprejme Program izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2015.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.
Številka: 352-06-0013/2013-100
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

34. člen Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2009), v nadaljevanju Odlok, opredeljuje vsebino letnega programa ter poročanje o izvajanju gospodarske javne službe.

V 11. členu koncesijske pogodbe so podrobneje navedene vse pravice in dolžnosti med katere sodita tudi letno poročanje in priprava poslovnih načrtov, letnih programov in poročil.

Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki bo koncesionar izvajal skladno z določili veljavne zakonodaje in podpisane koncesijske pogodbe.

2. RAZLOGI IN CILJI ZA SPREJEM PROGRAMA GJS SO:

V skladu z 34. členom Odloka in 11. členom koncesijske pogodbe izvajalec vsako leto pripravi letni program, ki ga občinski sveti potrdijo in se seznanijo s poročilom izvajanja GJS za preteklo leto.

3. OBRAZLOŽITEV VSEBINE PROGRAMA:

V okviru zakonodaje so v posameznih točkah programa GJS opredeljene vse ključne aktivnosti v zvezi s planom nove infrastrukture – RCERO za leto 2015. V vsebini so zajeti

opisi načrtovanih investicij v okviru Regionalnega centra za ravnanje z odpadki, v nadaljevanju RCERO, priložena je tabela „Nova infrastruktura-RCERO-2015“ in tabela „Načrt količine v obdelavo prevzetih odpadkov iz Mestne občine Velenje“ v višini 6650 ton.

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Finančne posledice za proračun MO Velenje iz naslova izvajanja koncesije so skladno s podpisano najemno pogodbo v ocenjeni višini 175.643,67 EUR, in sicer ocena najemnine za leto 2015 v višini 98.676,69 € in ocena prenesenih sredstev iz preteklega obdobja 76.966,98 €. Najemnina MO Velenje se bo decembra na podlagi poročil o izvedenih investicijah v RCERO kompenzirala z zahtevki izvajalca GJS, in sicer na podlagi 36. in 52. člena Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERO Celje in razmerjih v zvezi z izvajanjem GJS.

Priloge:

1. POROČILO O IZVAJANJU GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV IZ MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2014
2. PROGRAM IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2015.

Velenje, dne 15.04.2015

Pripravili:

Simona ŠROT, I.r.

mag. Marko ZIDANŠEK,
direktor družbe, I.r.

Mirjam BRITOVŠEK, I.r.

Anton BRODNIK,
vodja UKD, I.r.

»ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam Svetu, da ta program sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.«





Simbio, d.o.o.
Družba za ravnanje z odpadki
Teharska cesta 49, 3000 CELJE, Slovenija
tel.: +386 (3) 425 64 00, fax: +386 (3) 425 64 12
info@simbio.si, www.simbio.si



PROGRAM IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE

za leto

2015

Datum:
9. april 2015

Direktor:
mag. Marko Zidanšek


simbio, d.o.o.
Teharska c.49, 3000 CELJE, Slovenija 8

1. UVOD

Program javne službe obdelave in odlaganja za komunalne odpadke, nastale na območju MO Velenje, temelji na Koncesijski pogodbi o izvajanju lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki nastajajo na območju Mestne občine Velenje, ki je podpisana med Mestno občino Velenje (koncedent), SIMBIO d.o.o. (koncesionar) in PUP-Saubermacher d.o.o., ravnanje z odpadki d.o.o., Velenje (izvajalec obvezne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov).

SIMBIO, družba za ravnanje z odpadki d.o.o., Celje je najemnik objektov in naprav Regionalnega centra za ravnanje z odpadki Celje (RCERO Celje).

RCERO Celje zagotavlja dolgoročno rešitev ravnanja z odpadki na regionalnem nivoju širše Savinjske prispevne regije.

Opadke, ki nastanejo na območju Mestne občine Velenje, izvajalec javne službe zbiranja in prevoza PUP-Saubermacher iz Velenja pripelje na kompleks RCERO, kjer se izvaja koncesionirana gospodarska javna služba odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. Koncesionar SIMBIO d.o.o. odpadke po več procesih pred odlaganjem predhodno obdela.

V kompostarni se izvaja kompostiranje ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov.

Mehansko-biološka obdelava preostanka mešanih komunalnih odpadkov je namenjena biološki razgradnji, stabilizaciji in sušenju odpadkov, izločevanju lahke frakcije, ki se transportira na objekt za termično obdelavo odpadkov.

Preostanek odpadkov, ki ga ni možno več obdelati, se odloži na odlagališče.



2. NAČRT KOLIČIN PREVZETIH ODPADKOV

Načrt količin prevzetih odpadkov za leto 2015 temelji na podatkih o količinah prevzetih odpadkov iz Mestne občine Velenje od PUP-Saubermacher v preteklem letu in oceni koncesionarja.

Za leto 2015 predvidevamo, da bodo količine odpadkov, prevzete od izvajalca javne službe zbiranja in prevoza iz Mestne občine Velenje, na nivoju količin iz leta 2014.

Klas. št. odpadka	Opis	Količina (kg)
20 02 01	Odpadki, primerni za kompostiranje	1.900.000
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	4.400.000
20 03 07	Kosovni odpadki	350.000
Skupaj		6.650.000



3. PLAN RAVNANJA Z ODPADKI ZA LETO 2015

V dejavnost obdelave in odlaganja odpadkov je Mestna občina Velenje vključena od 1.1.2010. Za MOV se izvaja dejavnost kompostiranja bioloških odpadkov, dejavnost obdelave odpadkov v objektu MBO ter odlaganje preostanka odpadkov in odpadkov, ki niso primerni za obdelavo v MBO in imajo izdelano ustrezno oceno za odlaganje.

Za doseganje vseh zastavljenih ciljev bodo potekale aktivnosti povezane s planom nove infrastrukture – RCERO za leto 2015.

OBRAZLOŽITVE PLANA NOVE INFRASTRUKTURE – RCERO – 2015

1. Tehnološka rešitev biostabilizacije

a. Nadgradnja MBO in kompostarne

A) Dodatna obdelava mešanih komunalnih odpadkov

V obdobju od priprave, izgradnje ter rednega obratovanja mehansko biološke obdelave RCERO Celje se je slovenska zakonodaja večkrat zaostрила, zato preostanek odpadka iz MBO ne dosega trenutno predpisanih vrednosti za odlaganje, čeprav izpolnjuje evropske cilje. To je bilo ugotovljeno tudi na inšpekcijskem ogledu dne 30. 9. 2014, zato je bila s strani **okoljske inšpekcije podana zahteva, da se v najkrajšem možnem času, in sicer do konca leta 2015, zagotovi dodatna obdelava mešanih komunalnih odpadkov.**

Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Ur. l. RS 61/2011) namreč zastruje kriterije za odlaganje odpadkov po obdelavi v mehansko biološki obdelavi odpadkov. Z uredbo, ki je bila sprejeta, ko je MBO že obratoval, je določila merjenje parametra TOC (total organic carbon) (mejna vrednost je 18 %) in AT₄ (biološka potreba po kisiku) (mejna vrednost je 10 mg O₂/g). V napravi MBO poteka 2 tedenski postopek biostabilizacije, ki je z vidika trenutno veljavne zakonodaje prekratek. Za doseganje teh parametrov je potrebno zagotoviti dodatne kapacitete za biostabilizacijo.

	AT ₄	TOC
Trenutne vrednosti	20 - 30 mg O ₂ /g	20 – 40 %
Cilj	<10 mg O ₂ /g	< 18 %

B) Dodatna obdelava komposta

V veljavi je nova uredba o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata (Ur. l. RS 99/2013). Stopnja stabilizacije komposta do zdaj v zakonodaji ni imela predpisane mejne vrednosti, čeprav jo je bilo potrebno redno meriti. V novi uredbi je po novem določena mejna vrednost za stopnjo stabilizacije (parameter AT₄ –biološka potreba po kisiku v času



4 dni), in sicer 15 mg O₂/g. Kompost po dvomesečnem postopku v kompostarni ne dosega te mejne vrednosti, zato je potrebno zagotoviti dodatne kapacitete za doseganje tega parametra.

	AT ₄
Trenutne vrednosti	20 - 30 mg O ₂ /g
Cilj	<15 mg O ₂ /g

Skladno z zahtevo okoljske inšpekcije moramo do konca leta 2015 zagotoviti dodatno biostabilizacijo mešanih komunalnih odpadkov iz MBO in komposta iz kompostarne. Izbran postopek je biostabilizacija v zaprti hali s prisilnim prezračevanjem zasipnic. Skupna vrednost investicije je ocenjena na 3.600.000 € in je razdeljena na leti 2015 in 2016. Za gradbeni objekt smo v letu 2014 z javnim naročilom izbrali izvajalca izdelave projektne dokumentacije ter pridobili gradbeno dovoljenje. PZI dokumentacija bo izdelana konec oktobra 2014.

b. Povezovalna cesta 2

Za zagotovitev optimalnih transportnih poti notranjih masnih tokov in zagotovitve energetskega voda do novega objekta dodatne biološke stabilizacije mešanih komunalnih odpadkov in komposta je predvidena izgradnja nove ceste v skupni dolžini 357 m. Cesta, ki bo potekala v smeri sever - jug se bo na severni strani navezala na obstoječo cesto do tehnoloških objektov centra, na jugu pa na obstoječo cesto, ki vodi na odlagališče. V letu 2015 se cesta zgradi v makadamski izvedbi, asfaltiranje je predvideno v letu 2016. Skupna ocenjena vrednost investicije je 560.000 €.

2. Nadgradnja sistema javljanja požara v kompostarni in MBO

Zaradi visoke potencialne nevarnosti samovžiga mešanih komunalnih in bioloških odpadkov ter visoke škode, ki ob tem nastane zaradi izpada obratovanja ter sanacije škode, je potrebno nadgraditi sistem požarne varnosti. Obstoječi sistem za odkrivanje požara s temperaturno občutljivim kablom namreč ne zagotavlja dovolj visoke požarne varnosti. Predvidena je nadgradnja sistema z drugačnim načinom detekcije plamena in dima.

3. Odlagalno polje RCERO

a. Tesnjenje 3. etaže

V okviru projekta izgradnje novega odlagalnega polja je bilo izvedeno tesnjenje do 2. etaže. Sedanja dinamika odlaganja kaže na zapolnitev 2. etaže do leta 2016. Najkasneje do takrat je potrebno zagotoviti tesnjenje tudi na 3. etaži in tako omogočiti nadaljnje odlaganje stabiliziranih odpadkov. V letu 2014 so bili izdelani PZI projekti, v 2015 bo izvedeno odvodnjavanje in tesnjenje sPHD folijo.

b. Nadvišanje čelnega nasipa

Polnjenje odlagalnega polja zahteva tudi nadvišanje obstoječega čelnega nasipa na severni strani odlagališča na nivo odlagalnega polja.



4. Nadgradnja kompostarne in MBO

a. Ločena obdelava

Naprava za mehansko biološko obdelavo odpadkov je bila zgrajena za obdelavo mešanih komunalnih in nekomunalnih odpadkov skupaj, kot je to uveljavljeno v tujini.

S sprejetjem Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Ur. l. RS 61/2011) so bile podane zahteve, da se mora zagotoviti ločena obdelava za mešane komunalne odpadke in nekomunalne odpadke ter določeni različni kriteriji za odložitev posameznih vrst obdelanih odpadkov.

Te zahteve so bile upoštevane pri izdaji IPPC dovoljenja, ki med drugim določa tudi vodenje ločenih evidenc o količinah posameznih vrst odpadkov. Ker so bile te zahteve v nasprotju s tehnološkim procesom zgrajene naprave, smo v tem delu IPPC dovoljenja vložili pritožbo na ARSO, vendar nam zaradi trenutno veljavne zakonodaje ni bila ugodena.

Da zadostimo zahtevam zakonodaje in IPPC dovoljenja, moramo v napravi MBO zagotoviti pogoje, da bo možno obdelovati različne tokove odpadkov ločeno. Zagotoviti bo potrebno ločen vhod odpadkov, preusmeritev tokov odpadkov znotraj procesa ter urediti servisne poti v hali.

V izdelavi je projektna dokumentacija PGD/PZI.

b. Zamenjava stacionarne stiskalnice za RDF

Na koncu procesa obdelave odpadkov se za stiskanje RDF frakcije v kontejnerje uporablja batna stiskalnica. Ker je obstoječa stiskalnica preobremenjena, prihaja do okvar in zamašitev, kar povzroča zastoje v obratovanju. Z novo stiskalnico ustreznih kapacitet bomo te težave odpravili, zastoje pa zmanjšali.

c. Nadgradnja aplikativne programske opreme v MBO

Na obstoječi krmilni opremi se celovito nadgradi aplikativna programska oprema MBO z namenom povečanja odzivnosti sistema, zmanjšanja porabe električne energije, možnosti nadgradnje informacijskega sistema za potrebe modifikacije tehnologije in povečanja učinkovitosti.

d. Centralni mazalni sistem

Strojno opremo je potrebno tedensko mazati. Dostop do mazalnih točk v času obratovanja linije ni možen. S centralnim mazalnim sistemom se bo mazanje vršilo avtomatsko med delovanjem linije, kar bo zmanjšalo zastoje, mazanje bo bolj enakomerno, s tem bomo podaljšali tudi življenjsko dobo ležajev.

e. Druge nove in obnovitvene investicije v tehnologijo

- Nizkonapetostni dovod v MBO

Obstoječi energetski kabli v hali MBO so v celoti zasedeni in vse dodatne nadgradnje niso več možne. Predvidena je izvedba dodatne kableske trase iz trafo postaje do objekta.

- Predelava jaška sprejemnih vod-črpalka

V jašku sprejemnih vod kompostarne je vgrajena potopna črpalka, ki prečrpava izcedno vodo iz sprejemnih jam v bazen izcednih vod. Ker so med izcedno vodo pomešani večji delci bioloških



odpadkov, prihaja do nenehnih zamašitev in okvar obstoječe črpalke. S predelavo jaška in vgradnjo nove črpalke s sekalnim tekačem se bo izcedna voda prečrpavala brez zamašitev, zmanjšale se bodo tudi okvare črpalke.

- Predelava razvoda zraka v kompostarni

V kompostarni se za nemoten proces kompostiranja uporabljajo ventilatorji in ventilatorske komore, s katerimi prezračujemo kompostne kupe. Slabost ventilatorskih komor je, da prihaja do nenehnih okvar motornih pogonov za obračanje smeri vpiha in puščanja kondenza. Med procesom kompostiranja se je izkazalo, da na določenih sektorjih ni potrebno obračanje smeri vpiha, zato bi s predelavo razvoda zraka te slabosti odpravili in zagotovili nemoteno delovanje.

- Ureditev odsesavanja iz rafinacije kompostarne-izločevalnik lahkih materialov

V rafinaciji kompostarne se za izločanje folije iz komposta uporabljata zračna ventilatorja, ki folijo z nadtlakom potiskata v kotalni zabojnik in pri tem povzročata močno prašenje. S tem je zelo zmanjšana vidljivost v hali, posledično prihaja do zamašitev na liniji in manjše obdelane kapacitete. Dodatno se obremenjuje tudi vrečasti filter. Z vgradnjo primernega izločevalnika, katerega naloga je, da folijo izloča v zabojnik brez nadtlaka, bi zmanjšali prašenje in zastoje, s tem pa povečali kapacitete v rafinaciji.

- Kontejner za prevoz lahke frakcije

V času zastojev in večjih vzdrževalnih del v MBO je potrebno Toplarni kljub temu zagotoviti kontinuiran dovoz lahke frakcije za nemoteno obratovanje. Bale lahke frakcije, ki so na zalogi, je potrebno odpreti in naložiti v kotalni zabojnik in transportirati v Toplarno. Ker je kontejner brez pokrova, prihaja med transportom do raztrosa materiala po cestišču, kar ni dopustno. Z nakupom novega kontejnerja za lahko frakcijo bo zagotovljen varen in nemoten prevoz materiala v Toplarno.

Med obratovanjem kompostarne in MBO lahko pride do nepredvidenih okvar in zastojev, zaradi katerih bo potrebno opremo zamenjati, nadgraditi ali dokupiti, za kar je namenjenih del sredstev iz te postavke.

5. Nadgradnja čistilne naprave za izcedne vode – nadgradnja / dograditev

Delovanje čistilne naprave RCERO, ki je namenjena čiščenju izcednih vod iz novega odlagalnega polja in posameznih tehnoloških postopkov, ni optimalno. Z nadgradnjo MBO in kompostarne je izpust preliva izcednih vod iz novega objekta prav tako predviden za čiščenje na čistilni napravi z reverzno ozmozo kar bo ČN še dodatno obremenilo. V letu 2015 je predvidena izvedba predčiščenja z namenom zmanjšanja pogostosti mašenja modulov. Investicija bo izboljšala kvaliteto izpusta vode v kanalizacijo in bo imela pozitiven vpliv tudi na obratovanje centralne čistilne naprave Celje. Trenutno je v izdelavi PZI dokumentacija za izvedbo nadgradnje ČN RCERO.

6. Nadgradnja sortirnice

Predvidena so pripravljala dela za bodočo avtomatizacijo sortirnice.



7. Nadgradnja ostale skupne infrastrukture

Trenutno se dogajajo velike spremembe na področju ravnanja z odpadki. Sprejemajo se nove uredbe, spreminjajo se razmere na trgu. Objekti RCERO poleg rednega vzdrževanja in obratovanja zahtevajo konstantno prilagajanje novim razmeram, zato na RCERO ves čas sledimo zakonodaji in trendom sodobnega ravnanja z odpadki. Obnovitvene investicije in nadgradnje tehnoloških postopkov so namenjene izboljšanju učinkovitost delovanja, snovne in energetske izrabe odpadkov, podaljšanju življenjske dobe tehnologije in objektov.

V letu 2015 predvidevamo več manjših investicij v posodobitev tehnološke opreme kot npr. dograditev senzorike, posodobitev video nadzornega sistema, razna mobilna oprema in pdb.

Pri projektu RCERO – I. faza niso bila usklajena in plačana nekatera dodatna dela po zahtevkih izvajalca, zato je izvajalec za plačilo dodatnih del vložil zahtevek na sodišče. Ta zahtevek oz. dodatna dela so še vedno predmet spora. V kolikor bo pravnomočno razsojeno v prid izvajalca, bodo sredstva za plačilo zneska iz naslova dodatnih del zagotovljena in poravnana iz vira najemnine RCERO.

8. Dokumentacija RCERO

Za izvedbo nekaterih načrtovanih investicij je potrebno predhodno izvesti študije, pridobiti projektna izhodišča ter izdelati variantne rešitve. V primeru, da so za investicijo potrebna upravna dovoljenja je potrebno zagotoviti vso predpisano dokumentacijo (PGD), za samo izvedbo pa zagotoviti izvedbeno dokumentacijo (PZI). V letu 2015 je potrebno zaradi potreb po umeščanju novih investicij v kompleks RCERO pristopiti tudi k celoviti urbanistični ureditvi kompleksa.

Izvedba investicij nadgradnje posameznih tehnoloških postopkov: mehansko biološke obdelave, kompostiranja, demontaže kosovnih odpadkov, čiščenja izcednih vod, odlaganja preostanka odpadkov in začasnega skladiščenja odpadnega materiala je v letu 2015 planirana glede na prioritete, ki jih je v letu 2015 nujno potrebno izvesti. Ocene vrednosti investicij temeljijo na okvirnih predračunih, ki lahko po postopkih javnega naročanja odstopajo 15 – 20 %, zato dopuščamo vsebinsko in vrednostno odstopanje med postavkami posameznih točk.

Ocenjena predračunska vrednost najemnine za Mestno občino Velenje za objekt RCERO Celje za leto 2015 znaša 175.643,67 €, od tega je ocena višine najemnine v 2015 98.676,69 € in ocena višine prenesenih sredstev iz preteklih obdobj 76.966,98 €.

Skladno s 36. in 52. členom Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERO Celje in razmerjih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb se bodo medsebojne obveznosti poravnale s kompenzacijo.



NOVA INFRASTRUKTURA - RCERO - 2015

Št.	NALOŽBA	PLAN 2015
		v EUR
	RAVNANJE Z ODPADKI	4.040.933,84
1	Tehnološka rešitev biostabilizacije	2.470.000,00
	Nadgradnja MBO in kompostarne	2.190.000,00
	Povezovalna cesta 2	280.000,00
2	Nadgradnja sistema javljanja požara v kompostarni in MBO	130.000,00
3	Odlagalno polje RCERO	475.000,00
	Tesnjenje 3. etaže	430.000,00
	Nadvišanje čelnega nasipa	45.000,00
4	Nadgradnja kompostarne in MBO	720.933,84
	Ločena obdelava	260.000,00
	Zamenjava stacionarne stiskalnice za RDF	70.000,00
	Nadgradnja aplikativne programske opreme v MBO	80.000,00
	Centralni mazalni sistem	130.000,00
	Druge nove in obnovitvene investicije v tehnologijo	180.933,84
5	Nadgradnja čistilne naprave za izcedne vode	85.000,00
6	Nadgradnja sortirnice	20.000,00
7	Nadgradnja ostale skupne infrastrukture	100.000,00
8	Dokumentacija	40.000,00

Št.	VIRI SREDSTEV	PLAN 2015
		v EUR
	SKUPAJ VIRI SREDSTEV	4.040.933,84
1	Najemnina infrastruktura RCERO za leto 2015	1.887.210,14
2	Prenos najemnine RCERO iz preteklega obdobja	2.153.723,70

Opomba: plan je bil obravnavan na seji 3. koordinacije RCERO Celje dne 23.10.2014 v Celju (zapisnik je bil poslan kot priloga našemu dopisu št. 7640/BS z dne 27.10. 2014, zadeva: Ocena višine letne najemnine in plan porabe najemnine za novo infrastrukturo – RCERO v letu 2015)



Na območju Regionalnega centra za ravnanje z odpadki bomo na podlagi izdelanega Programa obratovalnega monitoringa izvajali redne monitoringe:

- meritve parametrov padavinske vode
- meritve parametrov onesnaženosti industrijske odpadne vode iz območja RCERO
- meritve onesnaženosti podzemnih in površinskih vod
- meritve emisij snovi v zrak (odlagališče, elektrarna)
- meritve imisij hrupa
- meritve meteoroloških parametrov
- monitoring kakovosti odpadkov (kontrolne kemične analize odpadkov, ocene odpadkov, analize komposta)

4. CILJI

V letu 2015 bomo zastavljene cilje dosegali z izvedbo naslednjih projektov in ukrepov:

- redno obratovanje objektov RCERO I. in II. faza in postopno vključevanje še preostalih občin, ki odpadke še odlagajo na svojih deponijah.
- optimizacija organiziranosti in sodelovanje med posameznimi lokalnimi skupnostmi pri reševanju problematike odpadkov
- optimizacija tehnoloških procesov obdelave odpadkov
- optimizacija energetske porabe pri tehnoloških procesih
- minimizacija vplivov RCERO na okolico
- zagotovitev sredstev za zapiranje odlagališča in izvedbo ukrepov varstva okolja po zaprtju
- povečan obseg izrabe snovne vrednosti in izraba energetske vrednosti odpadkov
- vzpostavljanje in vzdrževanje informacijskega sistema o snovnih tokovih posameznih vrst odpadkov ter objektih in napravah za predelavo, obdelavo in končno oskrbo odpadkov in deponijskega plina
- dvig zavesti prebivalstva o problematiki odpadkov in njihovem dolgoročnem reševanju
- nadaljevati z organiziranimi ogledi RCERO in predavanji na temo odpadkov na šolah in KS ter na strokovnih simpozijih



5. IZPOLNJEVANJE DOLŽNOSTI KONCESIONARJA PO KONCESIJSKI POGODBI

Kot koncesionar bomo izpolnjevali svoje dolžnosti kot to določa koncesijska pogodba in veljavna zakonodaja, pri čemer bomo:

- skrbno in strokovno izvajali koncesijo, v skladu z določili pogodbe, zakoni in drugimi predpisi,
- kot dober gospodar uporabljali, upravljali in vzdrževali objekte in naprave RCERO Celje,
- izpolnjevali zahteve, izhajajoče iz okoljske zakonodaje

6. ZAKLJUČEK

Ravnanje z odpadki je del celovitega področja ravnanja z okoljem, ki je bistvenega pomena za kakovost življenja vsakega posameznika in družbe kot celote.

Odgovorno ravnanje z odpadki posega v vse sfere človekovega življenja - zasebno, gospodarsko in družbeno.

Prizadevanja v javnem podjetju SIMBIO d.o.o. gradimo na:

- skrbnem spremljanju, prepoznavanju in izpolnjevanju sedanjih in prihodnjih potreb odjemalcev in drugih udeleženih strani ter zahtev zakonodaje in regulative na področju kakovosti in ravnanja z okoljem,
- spremljanju svetovnih dosežkov in trendov na področju tehnologije in opreme, skupaj s prepoznavanjem najboljših praks doma in v svetu,
- pravočasnem zagotavljanju ustreznih tehnologij in opreme ter
- optimalni organiziranosti, ki zagotavlja uspešno in učinkovito uresničevanje politike in ciljev, zakonskih in drugih zahtev ter dvigovanje zadovoljstva odjemalcev in drugih udeleženih strani.

Celje, april 2015

Simona Šrot, dipl. ekon.
Finančna analitičarka



simbio, d.o.o.
Teharska c.49, 3000 Celje, Slovenija 8

Bojana Stopinšek, univ. dipl. biol.
Vodja sektorja za obdelavo in
odlaganje odpadkov ter investicije



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet MO Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji..... seji, dne..... sprejel

SKLEP

O SPREJEMU POSLOVNEGA NAČRTA LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2015

I.

Svet Mestne občine Velenje sprejme poslovni načrt lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in Šmartno ob Paki za leto 2015, ki ga je pripravilo podjetje PUP-Saubermacher, d. o. o.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 352-06-0011/2012-100

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

34. člen Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009), v nadaljevanju Odlok, opredeljuje vsebino letnega programa ter poročanje o izvajanju gospodarske javne službe.

Koncesijska pogodba obvezuje koncesionarja, da vzpostavi celotno tehnologijo ravnanja z odpadki. Podjetje PUP-Saubermacher, d.o.o. ureja postopke v zvezi z zapiranjem odlagališča za nenevarne odpadke v Velenju ter naloge v zvezi z zbirnim centrom na lokaciji bivšega odlagališča odpadkov, v okviru katerega je tudi postavljena prekladalna postaja za pretovor odpadkov pred odvozom v regijski center CERO Celje, ki je v Bukovžlaku, oziroma drugim prevzemnikom odpadkov. Potrebno pa je poudariti, da koncesionar še ni uspel zapreti odlagališča nenevarnih odpadkov, čeprav so vsi roki že potekli. 7. Odstavek 23. a člena Koncesijske pogodbe za izvajanje

lokalnih gospodarskih javnih služb in koncesije gradnje (aneks 1 h koncesijski pogodbi):

»Koncesionar mora kot upravljavec odlagališča, v skladu z Uredbo o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Ur. l. RS, št. 61/2011) zaključiti vsa zapiralna dela najkasneje do 31. 12. 2013.«

- Zgoraj omenjena uredba je prenehala veljati, nova uredba pa je po tem vprašanju še strožja, citiram 2. odstavek 51. člena Uredbe o odlagališčih (Ur. l. RS, št. 10/2014):

»(2) Zapiranje odlagališča mora biti izvedeno najpozneje v treh letih.«

V tretjem odstavku 51. člena je določena izjema, da lahko ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju dovoli, da je zapiranje odlagališča izvedeno najpozneje v petih letih, le če zaradi tehnične izvedbe ne morejo biti izvedena prej.

Datum začetka zapiralnih del je 1. 1. 2010, tako je rok za zaprtje odlagališča zamujen tudi, če bi dovoljen izjemni rok petih let. Koncesionar navaja, da ne more zagotoviti zahtevanega finančnega jamstva.

Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki bo izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja z odpadki izvajal skladno z določili veljavne podpisane koncesijske pogodbe, katere del je tudi tehnični in tarifni pravilnik.

Veljavni sta dve podpisani koncesijski pogodbi in sicer:

- za zbiranje in odvoz odpadkov v Celje med koncedentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki), koncesionarjem PUP-Saubermacher d.o.o.,
- in za predelavo, obdelavo in odlaganje odpadkov v Celju med koncedentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki) in koncesionarjem Simbio d.o.o..

2. RAZLOGI IN CILJI ZA SPREJEM NAČRTA SO:

V skladu s 34. členom Odloka in 38. členom koncesijske pogodbe se vsako leto pripravi letni program, ki ga sprejmejo občinski sveti. S predstavitvijo poslovnega načrta se opredelijo naloge, ki jih izvajalec gospodarske javne službe obračunava skozi ceno uporabnikom storitev. Občinski sveti se seznanijo z razvojem storitev gospodarske javne službe in s finančno obremenitvijo proračunov lastnic zaprtega odlagališča.

3. OBRAZLOŽITEV VSEBINE POSLOVNEGA NAČRTA:

V okviru zakonodaje so v posameznih točkah programa gospodarske javne službe opredeljene vse ključne aktivnosti za leto 2015. V vsebini so zajeti informativni podatki, logistika, cilji, urniki, oblike obveščanja in osveščanja in časovni razporedi akcijskih zbiranj. Poročilo za leto 2014 kot poslovni načrt za leto 2015 bo na seji sveta predstavil direktor družbe PUP-Saubermacher, d.o.o..

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Finančnih posledic za proračun MO Velenje iz naslova izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ne bo. Bodo pa finančne posledice iz naslova izvajanja aneksa št.5 h koncesijski pogodbi za izvajanje del na zaprtem odlagališču Velenje v skupni višini za vse tri občine 156.479,00 €. Ta sredstva bodo namenjena za pokrivanje stroškov odvajanja in čiščenja izcednih vod odlagališča, izvajanje obveznega monitoringa, vzdrževanje odplinjevalnega sistema, monitoringa



in odpravljanja posledic posedkov odlagališča, ter plačevanja okoljske dajatve za izcedne vode iz odlagališča. Sredstva pokrivajo občine lastnice odlagališča v deležih 81% Mestna občina Velenje, 15,9% Občina Šoštanj in 3,1% Občina Šmartno ob Paki, zato bo obremenitev proračuna MOV okoli 126.748 €.

Prilogi:

- POSLOVNI NAČRT LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2015 in

- POROČILO O IZVAJANJU LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2014

sta zaradi obsežnosti gradiva objavljena na spletni strani MOV <http://www.velenje.si/uprava-organi-obcine/svet-mov/seje>
(Opomba: ker gre za skupno podeljeno koncesijo treh občin Šaleške doline je tudi poslovni načrt skupen za vse tri občine.)

Velenje, dne 14.04.2015

Obrazložitev pripravila:

Mirjam BRITOVŠEK, I.r.

Anton BRODNIK, vodja UKD, I.r.

»ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam Svetu, da ta poslovni načrt sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.»



LETNO POROČILO ZDRAVSTVENEGA DOMA VELENJE ZA LETO 2014**POSLOVNO POROČILO****IZHODIŠČA ZA IZVAJANJE JAVNE ZDRAVSTVENE SLUŽBE**

Ministrstvo za zdravje, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije, Zdravniška zbornica Slovenije, Lekarniška zbornica Slovenije, Skupnost slovenskih naravnih zdravilišč, Skupnost socialnih zavodov Slovenije in Skupnost organizacij za usposabljanje Slovenije (partnerji), so na podlagi Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju ter na podlagi sklepa arbitraže in sklepa Vlade Republike Slovenije, sprejeli Splošni dogovor za pogodbeno leto 2014(SD). S Splošnim dogovorom so določili program zdravstvenih storitev in izhodišča za njegovo izvajanje ter oblikovanje cen v Republiki Sloveniji.

V mesecu juliju 2014 so partnerji sprejeli Aneks št. 1 k Splošnem dogovoru za pogodbeno leto 2014, v katerem so se dogovorili, da v kolikor bodo tekoči prilivi ZZZS omogočili dinamiko plačil akontacij v celoti za posamezni mesec, bo Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije bolnišnicam in zdravstvenim zavodom nakazal akontacije brez zamikov.

Aneks določa povečanje materialnih stroškov za splošno ambulanto in ambulanto v socialnem zavodu.

IZHODIŠČA ZA IZVAJANJE TRŽNE DEJAVNOSTI

Dejavnosti, ki niso povezane z izvajanjem pogodbenih določil z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, jih Zdravstveni dom izvaja z določenim številom timov, glede na doseženo realizacijo iz preteklih let in povpraševanjem po zdravstvenih storitvah.

REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

V mesecu maju je Zdravstveni dom sklenil z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije Pogodbo o izvajanju programov zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2014, z veljavnostjo od 1.1.2014 dalje.

V mesecu septembru je bil sklenjen Aneks št. 1 k tej pogodbi. Predmet Aneksa je: sprememba letnega plana ločeno zaračunljivega materiala od 1.7 dalje v skladu z določili SD 2014, zmanjšanje obsega ortodontije za 1 tim zaradi prenosa dejavnosti k zasebnemu izvajalcu tudi od 1.7. dalje, uvedba nove delavnice v zdravstveni vzgoji » Podpora pri spoprijemanju z depresijo« in s. 1.1.2014 ukinitve referenčne ambulante v Velenju-nosilka zdravnica Špital in uvedba nove referenčne ambulante s 1.9.2014 v Šmartnem ob Paki-nosilka zdravnica Klemenc Ketiš.

V letošnjem letu smo prejeli od financerja ZZZS obračun storitev v mesecu juliju za obdobje januar - marec, v mesecu septembru za obdobje januar - junij in v začetku februarja 2014 obračun za obdobje julij -december.

Opravljenе zdravstvene storitve v primerjavi s planiranimi fizičnimi kazalci**A. Programi, ki se dogovarjajo po pogodbi z ZZZS****I. Osnovna zdravstvena dejavnost**

Dejavnost, ki se izraža v količnikih iz obiskov: splošne ambulante in Dom za varstvo odraslih, otroški in šolski dispanzer, dispanzer za žene.

Splošne ambulante

Plan	realizacija	Indeks R/P
546.404	554.601	101,50

Otroški in šolski dispanzer

Plan	realizacija	Indeks R/P
255.287	217.904	85,36

Dispanzer za žene

Plan	realizacija	Indeks R/P
55.644	58.363	104,88

- Dejavnost, ki se izraža v točkah: patronaža, nega na domu

plan	realizacija	Indeks R/P
301.050	347.977	115,58



Dispanzer za mentalno zdravje

plan	realizacija	Indeks R/P
34.866	32.139	92,17

- Dejavnost izražena v uteži: fizioterapija

plan	realizacija	Indeks R/P
5.114	5.703	111,51

- Dejavnost, ki je priznana v pavšalih: nujna medicinska pomoč-phe in nujna medicinska pomoč-dežurstvo, nujni reševalni prevozi, referenčna ambulanta, zdravstvena vzgoja, razvojna ambulanta in center za zdravljenje odvisnosti. Program je izražen v številu delavcev iz ur.

plan	realizacija	Indeks R/P
48,11	48,11	100,0

- Reševalna služba – nenujni prevozi**

plan	realizacija	Indeks R/P
RP-s spremljevalcem 213.839	319.917	149,61
RP-na in iz dialize 245.629	304.318	123,89
RP-ostali sanitetni 413.791	681.206	164,63

Odstopanja med planom in realizacijo nastajajo, ker na trenutne potrebe pacientov ni mogoče vplivati, saj je potrebno prepeljati vse napotene paciente. Prav tako je težko načrtovati vrsto prevoza.

- Zobozdravstvena dejavnost**

Zobozdravstvena dejavnost, ki se izraža v točkah

Za odrasle in mladino

plan	realizacija	Indeks R/P
1.067.900	1.209.391	113,24
ortodontija		
84.072	88.258	104,97
pedontologija		
35.065	35.755	101,97

- Zobozdravstvena dejavnost, ki je priznana v pavšalu (pedontologija, zobozdravstvena vzgoja – program se izraža v št. delavcev iz ur)

plan ZZS	realizacija	Indeks R/P
3,66	3,66	100,00

II. Specialistična zdravstvena dejavnost

- Specialistična ambulantna dejavnost: internistika, pulmologija, psihiatrija, klinična psihologija, ORL, dermatologija, diabetologija, pediatrija.

točke

plan	realizacija	Indeks R/P
245.338	223.388	91,05

obiski

plan	realizacija	Indeks R/P
20.528	16.202	78,92

- Dejavnost izražena v točkah: ultrazvok, rentgen in mamografija

plan	realizacija	Indeks R/P
119.515	116.393	97,39

B. Druge medicinske storitve, opravljene za trg - točke

dispanzer medicine dela, prometa in športa, laboratorij, RTG, patronaža in nega na domu, specialistične ambulante, splošne ambulante in dispanzerji

točke

plan	realizacija	Indeks R/P
227.130	178.219	78,47



- **Zobozdravstvena dejavnost - točke**

plan	realizacija	Indeks R/P
19.514	28.067	143,88

- **Nenujni reševalni prevozi – točke, KM- brez spremljevalca**

plan	realizacija	Indeks R/P
10.250	15.921	155,33

V osnovni dejavnosti smo programe dosegali 100% ali celo presejali.

V specialistični dejavnosti pulmologije je bil program presežen za 6,54 % in v dejavnosti diabetologije za 4,18 %. V dermatologiji program ni bil dosežen zaradi odsotnosti dermatologinje (porodni dopust). V antikoagulantni ambulanti je bil program presežen za 12,87%.

POSLOVNI IZID

	leto 2013	leto 2014	Indeks 2014/013
Prihodki	11.220.826	11.115.017	99,06
Odhodki	11.434.277	10.831.477	94,73
Poslovni izid	-213.451	+283.540	
Delež presežka v CP		2,55%	
Delež izgube v CP	1,90%		

Zavod je poslovno leto zaključil z 283.540 € presežka prihodka nad odhodki. Celotni prihodki so se gibali na ravni preteklega leta, celotni odhodki pa so bili nižji glede na leto 2013 za 5,27 % .

V zavodu smo se trudili in vse ukrepe usmerili v zmanjševanje stroškov in racionalizacijo poslovanja. Z nekaterimi upokojenimi zdravniki smo prekinili podjemne pogodbe, saj smo pridobili mlajši kader. Varčevalni ukrepi so bili usmerjeni v doseganje pozitivnega rezultata, ki je namenjen pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki iz preteklih let.

Celotni odhodki so nižji v primerjavi s preteklim letom tudi zato, ker smo v februarju 2014 v skladu z zakonom obračunali in izplačali razliko tretje četrtine plačnih nesorazmerij javnih uslužbenecv in jo po mnenju Računskega sodišča računovodsko evidentirali v poslovno leto 2013, kar se odraža na znižanje stroškov dela v letu 2014.

V letošnjem letu so bile aktivnosti usmerjene v dokončanje pridobitve standarda kakovosti ISO 9001:2008. Certifikat kakovosti smo pridobili v mesecu decembru. Sistem kakovosti je bil uspešno vzpostavljen, že deluje in uvedeni so ukrepi stalnega izboljševanja, ki že prinašajo rezultate tako na medicinskem in nemedicinskem področju delovanja zdravstvenega doma. Merili smo zadovoljstvo pacientov in rezultati so bili nadpovprečno pozitivni.

Z letom 2015 uvajamo nov evropski standard EN- ISO 15224, ki je namenjen predvsem zdravstveni dejavnosti in predstavlja pomembno nadgradnjo že uvedenega standarda.

OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Ocena notranjega nadzora javnih financ je bila pripravljena po Metodologiji za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ. Zdravstveni dom nima organizirane lastne notranje revizijske službe. ABC revizija, družba za revizijo in sorodne storitve d.o.o., Ljubljana je izvedla notranjo revizijo za leto 2014. Predmet notranje revizije je bil revidiranje javnega naročanja (priloga: zapisnik)

KADER

Zavod se je v letošnjem letu srečeval s problematiko pomanjkanja kadra- zdravnikov za izvajanje določenih programov v specialističnih ambulantah. Zaradi nastopa porodnega dopusta smo objavili razpis za zdravnika specialista v dermatologiji. Delovno razmerje je prekinila tudi ginekologinja, ki je bila v zavodu zaposlena za polovični delovni čas. Na razpis sta se prijavi dve ginekologinji in razgovori še potekajo.

V letu 2014 je bilo po povprečnih stanjih zadnjega v mesecu zaposlenih 306,25 delavcev, od tega 7 delavcev v krajšem delovnem času . Po stanju konec leta je bilo zaposlenih 306 delavcev z upoštevanjem krajših zaposlitev, od tega 31 delavcev za določen čas. V delovno razmerje je bilo sprejetih 29 delavcev , 26 -tim delavcem pa je prenehalo delovno razmerje. Od tega je bilo 6 delavcev upokojenih, 4 delavci so prekinili delovno razmerje na lastno željo, 15 delavcem pa je poteklo delovno razmerje za določen čas in 1 delavka se je s prenosom koncesije iz zavoda (ortodontska dejavnost) zaposlila pri zasebniku specialistu.

Izobraževanje - štipendiranje:

Zavod je v letu 2014 štipendiral 6 študentov na medicinski fakulteti od tega:

1 študent stomatologije 5. letnik in



5 študentov medicine in sicer: 1 študent medicine 3. letnik, 1 študent medicine 4. letnik, 1 študent medicine 5. letnik, 1 študent medicine 6. letnik in 1 študentka medicine-absolventka.

Druge oblike izobraževanja na dan 31.12.2014

Pet zdravnikov opravlja specializacijo iz družinske medicine, 1 zdravnik opravlja specializacijo iz urgentne medicine, 6 zdravnic opravlja specializacijo iz pediatrije, 1 zobozdravnica opravlja specializacijo iz otroškega in preventivnega zobozdravstva.

Zaposleni so se izobraževali tudi v okviru različnih organiziranih oblik izobraževanja in sicer na seminarjih, posvetih, kongresih, simpozijih, učnih delavnicah.

Pripravništvo:

V delovno razmerje za določen čas za opravljanje pripravništva je bilo sprejetih 15 pripravnikov, od tega 9 zdravstvenih tehnikov, 1 diplomiran inženir radiolog, 2 inženirki laboratorijske biomedicine, 1 uni. dipl. psihologinja in 2 zobozdravnici pripravnici.

INVESTICIJSKA VLAGANJA

Nabave osnovnih sredstev in materiala so se vršile v okviru sprejetega plana in finančnih možnosti ob upoštevanju Zakona o javnih naročilih. V letu 2014 so bili izvedeni in na portalu javnih naročil objavljeni naslednji razpisi :za sanitetni in rtg material, najem dolgoročnega kredita za digitalizacijo rtg dejavnosti, razpis za nakup čistil in papirne galanterije, za nakup zdravil, za zavarovanje premoženja in avtomobilska zavarovanje, za nakup sanitetnega in obvezilnega materiala in za nakup pogonskega goriva. Za nakup pisarniškega materiala je bilo izvedeno skupno javno naročilo, ki ga je izvedlo Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije.

Investicijska vlaganja so opisana v računovodskem poročilu.



RAČUNOVODSKO POROČILO**1. BILANCA STANJA**

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2014.

1.1. SREDSTVA**A.) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju**

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Konto	naziv konta	2013	2014	Indeks
003	dolgoročne premoženjske pravice	577.817	735.339	127,26
010	Popravek vrednosti	225.534	282.443	125,23
003-010	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	352.283	452.896	128,56

Med neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi izkazujemo premoženjske pravice, katerih nabavna vrednost se je v letu 2014 povečala v višini 157.521,99 € (program RIS/PAC sistem 123.554 €, nadgradnja ostalih računalniških informacijskih programov 33.968 €). Sedanja vrednost znaša 452.896 €.

Nepremičnine

Konto	naziv konta	2013	2014	indeks
020	zemljišča v upravljanju	83.598	83.598	100,0
021	zgradbe	8.873.392	10.229.299	115,28
023	nepremičnine v izgradnji	73.344	0	
02	skupaj	9.030.334	10.312.897	114,20
031	popravek vrednosti nepremičnin	3.790.490	4.024.606	106,17
02-03	sedanja vrednost nepremičnin	5.239.844	6.288.291	120,00

Nabavna vrednost zgradb se je v letu 2014 povečala za 1.355.908 €, zaradi energetske sanacije stavbe zdravstvenega doma v Velenju v višini 1.330.889 € in ureditev prostora za rentgen in zobno sterilizacijo v vrednosti 25.018 €. Investicijo za energetske sanacije je v celoti vodila Mestna občina Velenje.

Sedanja vrednost nepremičnin je 6.288.291 € in je zmanjšana za popravek vrednosti, ki je obračunan po predpisanih amortizacijskih stopnjah. Investicija v teku za dializni center in pokrit prehod v višini 28.133 € ki se nanaša na izdelavo projektne dokumentacije v preteklih letih, se ukine in knjigovodsko preknjiži v stroške tekočega leta.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Konto	naziv konta	2013	2014	indeks
040	oprema	4.962.855	5.115.076	103,06
041	drobni inventar	837.316	831.158	99,26
045	druga opredmet. osn. sredstva	7.797	7.797	100,00
04	skupaj	5.807.968	5.954.031	102,51
05	popravek vrednosti	5.115.890	5.137.268	100,41
04-05	sedanja vrednost opreme	692.078	816.763	118,01

V letu 2014 smo nabavili opremo v vrednosti 420.894 €. Drobní inventar smo nabavili v višini 23.425 €. Popisna komisija je predlagala v odpis iztrošeno, zastarelo in neuporabno opremo po nabavni vrednosti 193.960 € in enakim popravkom vrednosti. Prav tako je predlagala v odpis iztrošen in neuporaben drobní inventar v vrednosti 26.271 €. Sedanja vrednost opreme znaša 816.763 €.

B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice

Stanje gotovine v blagajni na dan 31.12.2014 je 329,27 €.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Finančno poslovanje zavoda poteka v elektronski obliki preko odprtega podračuna na UJP Žalec. Na dan 31.12.2014 znašajo denarna sredstva na podračunu 466.963,42 €.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 273.547,65 €, kar predstavlja 2,46 % celotnega prihodka. To so terjatve do Zdravstvenih zavarovalnic – Vzajemna v višini 93.529 €, Adriatic v višini 30.572,59 € in Triglav v višini 32.385,24 € in ostale terjatve do kupcev kot so HTZ Velenje 34.100,01 €, Premogovnik Velenje 22.772,29 €, Gorenje d.d. Velenje 3.064,00 € ter ostale manjše terjatve do kupcev. Sporne terjatve znašajo 324.435,60 €, med njimi je Vegrad d.o.o v višini 314.022 € in Vegrad Inde v višini 6.976,59 €, ki je v stečajnem postopku ter ostale manjše terjatve za katere so bili izdani opomini in vložene tožbe.



Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31.12.2014 7.432,92 € in se nanašajo na plačilo tuje strokovne literature v višini 3.526 € in plačilo strokovnega izobraževanja v višini 3.800 €.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2014 288.753 € Od tega so terjatve posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov (občine, država) v višini 33.723,83 € in terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije 255.029,56 €.

Kratkoročne terjatve iz financiranja znašajo 75,64 € in se nanašajo na obresti.

Druge kratkoročne terjatve

Kratkoročne terjatve znašajo 39.002,18 € in se nanašajo na terjatve za refundacijo bolnin, invalidnin in vstopnega ddv-ja ter druge terjatve.

Konto	naziv konta	znesek
170	kratkoročna terjatev do ZZS (bolezni)	32.867,91
170	kratkoročne terjatve do SPIZ (invalidnine)	5.837,04
174	terjatev za vstopni ddv in druge kr.t.	297,23
17	skupaj	39.002,18

Aktivne časovne razmejitve

Stanje na dan 31.12.2014 je 33.282,32 € in se nanaša na plačilo zavarovalnih premij s popustom in nižjim davkom na zavarovalne premije.

C.) Zaloge

Stanje zalog	na dan 31.12.2014	struk.v %
Splošno zdravstvo	19.724,33 €	52,70
Zobozdravstvo	17.699,74 €	47,30
Skupaj	37.424,07 €	100,00

V splošnem zdravstvu predstavlja največji delež zalog postavka: zdravila, sanitetni material in cepiva v višini 11.305 €, pisarniški material kot so medicinski obrazci predpisani s strani ZZS- napotnice, recepti, laboratorijski izvidi, obvestilo lečečemu zdravniku, izkaznice za fizioterapijo..v višini 4.689 €, postavka uniforme in službena obleka (zaščitni kombinezoni za primer izbruha infekcijskih bolezni-civilna zaščita) v višini 1.521 €.

V zobozdravstvu predstavlja največji delež zalog postavka: zdravila in sanitetni material v višini 14.107 €, pisarniški material kot so recepti, napotnice, potrdila za protetiko ..v višini 845 € in drugi material - vrečke za sterilizacijo, igle, polirne gumice, kanile, vosek.. v višini 2.357 €.

Zavod vrednoti zaloge po povprečnih cenah. Povprečna doba vezave zalog materiala za celotni zavod je 14 dni.

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D.) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 553.286 € in se nanašajo na obveznosti za izplačilo plač in ostalih stroškov dela za mesec december. Obveznosti so bile poravnane v mesecu januarju 2014. Postavka je nižja glede na preteklo leto zaradi obračuna tretje četrtine plačnih nesorazmerij v letu 2013.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Na dan 31.12.2014 je stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev 206.147 €. Obveznosti smo pretežni del leta poravnavali v zakonitem plačilnem roku.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Stanje obveznosti je 203.143 € in se nanaša na obveznosti za dajatve od plač delodajalca, odtegljajev zaposlenih in DDV-ja.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Na postavki se izkazujejo obveznosti do posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov, ki na dan 31.12.2014 znašajo 28.367 €. To so obveznosti do Onkološkega inštituta Ljubljana za mikrobiološke preiskave v višini 3.907 €, do Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano Maribor znaša 7.416 €, do Splošne bolnišnice Celje za opravljanje raznih laboratorijskih preiskav v višini 3.851 € in do Lekarne Velenje za nabavo zdravil v vrednosti 8.379 €.

Pasivne časovne razmejitve



Na postavki so izkazane obveznosti za DDV v predračunih, ki na dan 31.12.2014 znašajo 6,95 €.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Stanje kontov skupine 92-dolgoročne pasivne časovne razmejitve znašajo 143.277 €. Sredstva se nanašajo na prejete donacije namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije za osnovna sredstva, ki so bila pridobljena iz tega vira.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje na kontu 980 je 7.716.398 € in zajema sredstva MO Velenje, občine Šoštanj in občine Šmartno ob Paki, ki so ustanoviteljice zavoda. Stanje je usklajeno z ustanoviteljicami v skladu s pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu zakona o računovodstvu.

Stanje oziroma sprememba kto 985/986

Stanje na dan 31.12.2013 je	- 631.189 €
- presežek prihodkov nad odhodki za leto 2014 je	+283.540 €
stanje presežka odhodkov nad prihodki na dan 31.12.2014 je	- 347.649 €

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 283.540 € se v skladu z računovodskimi predpisi nameni za pokrivanje presežka odhodkov nad prihodki iz preteklih let.

Zavod nima postavk v izven bilančni evidenci.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Zavod evidentira prihodke in odhodke v skladu z zakonskimi določili po načelu poslovnega dogodka in po načelu denarnega toka.

Prihodki	Realizacija 2013	Plan 2014	Realizacija 2014	Indeks R014/P	Str.014 v %
-iz obveznega zavarovanja	7.795.738	7.650.000	7.743.264	101,22	69,67
-iz naslova priprav.,specializacij.	558.718	538.000	561.123	104,30	5,05
-iz dodat.prostov.zav+soc.ogr.	1.691.128	1.680.000	1.726.291	102,76	15,53
-iz doplačil do polne cene,nadstand., od samoplač.,ostali pl.,konvencije	874.386	860.000	714.820	83,12	6,43
-drugi prihodki od prodaje st, inv..	283.693	280.000	330.435	118,01	2,97
-finančni prihodki	2.405	2.500	1.741	69,65	0,02
-prihodki od prodaje blaga,mat, prevred.	14.762	14.500	37.344	253,17	0,33
SKUPAJ prihodki	11.220.826	11.025.000	11.115.017	100,82	100,00

Celotni prihodki so znašali 11.115.017 € in so bili za 0,94 % nižji glede na dosežen prihodek preteklega leta in se gibali na ravni finančnega načrta.

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja so bili za 0,67 % nižji glede na preteklo leto zaradi že omenjenih sprememb v Aneksu št. 1 k sklenjeni Pogodbi z ZZZS (zmanjšanje obsega ortodontije, referenčne ambulante). Prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja so bili višji za 2,08 % glede na preteklo leto. Višji so bili tudi drugi prihodki od prodaje storitev, invalidov nad kvoto za 16,48 %. Prihodki iz naslova samoplačnikov, nadstandarda in DO so bili nižji za 16,88 % glede na preteklo leto. Drugi in prevrednotovalni prihodki zajemajo prihodke donacijskih sredstev za izobraževanje in prevrednotovalne prihodke, ki so nastali z odprodajo starega patronažnega avta, z odprodajo opreme v ortodontski ambulanti in prejeto odškodnino od Zavarovalnice Triglav.

V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja 69,67 %, prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja 15,5 %, prihodki samoplačnikov in doplačil 6,43 %, prihodki specializacij, pripravnikov 5,05 % in drugi prihodki od najemnin, invalidov nad kvoto v višini 2,97%. Finančni in prevrednotovalni prihodki predstavljajo le 0,35 % celotnega prihodka.

Neplačani prihodki so kratkoročne terjatve do kupcev v višini 273.548 € in kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v vrednosti 288.753 € ter druge kratkoročne terjatve kar skupno predstavlja 5,05% celotnega prihodka.

2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2014 so znašali 10.831.477 € in so bili za 5,27 % nižji glede na preteklo leto ter za 1,76 % nižji od načrtovanih.



Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,55% celotnih odhodkov, drugi in prevrednotovalni odhodki pa le 0,45 % celotnih odhodkih.

Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2014 znašali 2.631.566 € in so bili za 8,65 % nižji od doseženih v letu 2013 ter za 4,48 % nižji od načrtovanih. Njihov delež v celotnih odhodkih predstavlja 24,29 %.

Stroški materiala so znašali 939.206 € in so bili nižji za 4,01 % glede na predhodno leto in nižji za 5,64 % od načrtovanih. Njihov delež v celotnih odhodkih je 8,69 %. Nižji so stroški na postavki razkužila, obvezilni in sanitetni material, laboratorijski material; z digitalizacijo rentgena pa se je za polovico zmanjšal strošek rtg materiala.

Stroški storitev so znašali 1.692.360 € in so za 11,03 % nižji glede na leto 2013 in za 3,90 % nižji glede na načrtovane. V strukturi celotnih odhodkov predstavljajo 15,62 %. Stroški storitev so nižji predvsem na postavki izplačil podjemnih pogodb in ostalih zdravstvenih storitev. Uspelo nam je zaposliti nekaj mlajših zdravnikov za redni delovni čas, zato smo podjemne pogodbe z upokojenimi zdravniki prekinili. Zaradi tega se je postavka na stroških dela nekoliko povečala.

Stroški dela

V postavki stroški dela se izkazujejo plače in nadomestila plač, prispevki za socialno varnost delavcev ter drugi stroški dela (regres, jubilejne nagrade, odpravnine , prevozi na delo ,malice ..)

Stroški dela so v letu 2014 znašali 7.779.999 € in so bili za 4,40 % nižji glede na preteklo leto ter na ravni načrtovanih. Glavni razlog znižanja stroškov predstavlja izplačilo razlike zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev ,ki je bila v celoti v višini 425.162 € knjigovodsko evidentirana v letu 2013.

Drugi stroški dela so znašali 664.799 € in so bili nižji glede na preteklo leto za 17,63 % in nižji glede na načrtovane stroške za 3,65 %. Regres za letni dopust je bil izplačan v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415) in je bil nižji glede na preteklo leto za 86.143 €. V preteklem letu smo v skladu z zakonom izplačali tudi poračun regresa za leto 2012 v višini 96.847 €.

Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence so bili prav tako obračunani v skladu z ZIPRS1415 in so bili nižji glede na preteklo leto za 32.943 €.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2014 je znašalo 293,35 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2013 povečalo za 1,38 %. Od tega so nadomestila za boleznine in poškodbe v breme zavoda bila izplačana za 7,98 zaposlenega.

Nadomestila za boleznine, poškodbe in nego v breme ZZZS so bila izplačana za 7,24 zaposlenega in invalidnine v breme SPIZa za 1,50 zaposlenega.

Stroški amortizacije

Amortizacija je bila obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 651.119 € in je bila nižja od obračunane v letu 2013 za 1,25 %. Od tega je bilo sfinancirane in knjižene v breme vira na konto 462 v višini 371.242 €, v breme sredstev prejetih donacij in namenskih sredstev na konto 92o v višini 74.055 € in v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje na konto 980 v višini 205.822 €. Delež sfinancirane amortizacije v celotnem prihodu je 3,64 %. Stopnja odpisanosti opreme znaša 86,28 %.

Ostali drugi stroški so bili v letu 2014 obračunani v višini 31.796 € in so za 12,04 % nižji glede na preteklo leto. Nanašajo se na stroške štipendij, finančnih pomoči, članarin združenj, sodne in administrativne takse.

Finančni odhodki so znašali 6.865 € in se nanašajo na plačilo obresti za najeto posojilo za digitalizacijo rentgena.

Drugi odhodki so znašali 1.312 € in se nanašajo na plačilo denarnih kazni ob finančnih nadzorih po pogodbi ZZZS in na odškodnino .

Prevrednotovalni poslovni odhodki so znašali 8.697 € in so nastali zaradi oslabitve terjatev (stečajni postopek , prisilna poravnava , tožbeni postopek in odtujitve osnovnih sredstev).

Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid– presežek prihodkov nad odhodki v višini 283.540 €. Namenjen je pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki iz preteklih let

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 74.880 €. Sredstva so namenjena poravnavi obveznosti do dobaviteljev v mesecu januarju 2014.



Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Pri razmejitvi prihodkov in odhodkov iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali Navodila Ministrstva za zdravje, ki je začelo veljati od 1. januarja 2011.

Pri razmejevanju prihodkov je sodilo vir prihodka. Prihodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti: prihodki od prodaje nadstandardnih zdravstvenih storitev v zobozdravstvu, zdravstvene storitve medicine dela, prometa in športa, samoplačniška cepljenja in cepljenja DO, laboratorijske storitve, ki jih plačajo naročniki – zasebniki, samoplačniška plačila in doplačila, ki jih plačujejo osebe z neurejenim zavarovanjem, dežurstva na javnih prireditvah, prihodki od najemnin in počitniških kapacitet, fotokopiranje za paciente in razna potrdila, ki se izdajo na zahtevo naročnika.

Pri razmejitvi odhodkov je pri tržni dejavnosti upoštevan enak delež, kot je ugotovljen delež tržnih prihodkov v celotnem prihodku zavoda. V primeru, da je iz dokumenta razvidno, da je poslovni dogodek nastal iz tržne dejavnosti, ga evidentiramo pod tržno dejavnost. Strošek amortizacije je izračunan kot kalkulativen element, ki ga dobimo skozi ceno pri ustvarjanju prihodka iz tržne dejavnosti.

Positivni poslovni izid v izkazu prihodov in odhodkov po vrsti dejavnosti je izkazan v javni službi v višini 261.145 € in v tržni dejavnosti v višini 22.395 €.

POROČILO O IZVEDENIH INVESTICIJSKIH VLAGANJH

Stroški tekočega vzdrževanja so znašali 265.163 € in so se nanašali na: vzdrževanje poslovnih objektov (pleskanje, popraviljanje podov) v višini 20.824 €, vzdrževanje telefonske centrale in telefonskih linij v višini 19.020 €, komunikacijske opreme (računalniki, čitalniki, tiskalniki) v višini 15.009 €, vzdrževanje programske opreme v višini 53.174 €, servis in popravila klimatskih naprav v višini 4.796 €, vzdrževanje fotokopirnih, čistilnih, pralnih strojev in ostale opreme v višini 18.597 €, servis dvigal v višini 3.915 €, vzdrževanje in popravila medicinske opreme in aparatov (zobnih aparatov, sterilizatorjev, respiratorjev, defibrilatorjev, fizioterapevtskih in laboratorijskih aparatov) v skupni vrednosti 38.656 €, servisiranje avtomobilov v višini 16.958 € in popravilo vozil v višini 74.214 €.

Investicijska vlaganja

Investicijska vlaganja smo izvajali z lastnimi amortizacijskimi sredstvi, donacijskimi sredstvi Mestne občine Velenje v višini 80.000 € in z najetim posojilom v višini 230.000 €.

V letu 2014 smo nabavili opremo v višini 420.894 €, od tega: diagnostični-digitalni rtg aparat v višini 207.606 €, oprema in instrumenti v zobozdravstvu v višini 65.859 € (2x stomatološki aparat, separator), aparati funkcionalne diagnostike v vrednosti 1.339 € (pulzni oksimeter..), laboratorijska oprema v višini 2.718 € (centrifuga), medicinska oprema v vrednosti 19.192 € (laringoskop, avdiometer, nosila s podvozjem..)

Računalniki in računalniška oprema je bila nabavljena v višini 54.501 € (nadgradnja strežnikov), druga oprema-aparati in instrumenti v višini 3.395 € (pregledne luči, pulzni čitalniki), oprema za transport in zveze v višini 3.181 € (videonadzor), oprema za vzdrževanje, čiščenje, zračenje in hlajenje v višini 32.330 € (čistilni stroj, likalna miza, klima naprave, hladilnik, kontejner), pohištvo v višini 22.585 € (tihi asistent, pohištvo za ordinacije, kabina za merjenje sluha), ter avto za potrebe patronažne službe v višini 7.250 €. Vlagali smo tudi v nadgradnjo računalniških programov v višini 157.522 € od tega v RIS/PAC sistem v vrednosti 123.554 €.

Investicija v zgradbe je znašala 25.018 € in se nanaša na ureditev prostorov rentgena in zobne sterilizacije. Investicijo v energetska sanacijo stavbe zdravstvenega doma v Velenju v višini 1.330.890 € je vodila Mestna občina Velenje.

Pripravila:
Vlasta Zupančič, dipl.ekon., l.r.

Direktor zavoda
Jože Zupančič, dr.med., spec.spl.med., l.r.





REPUBLIKA SLOVENIJA

CENTER ZA SOCIALNO DELO VELENJE

Prešernova cesta 10, 3320 Velenje

T: 03 898 4500

F: 03 898 4540

E: gpcsd.velen@gov.si

www.csd-velenje.com

POROČILO O IZVAJANJU SOCIALNO VARSTVENE STORITVE
POMOČ DRUŽINI NA DOMU
ZA LETO 2014

Poročilo pripravila:
Erika Novak, univ. dipl. socialna delavka, l.r.
Vodja socialne oskrbe na domu

Direktorica:
Lidija Hartman Koletnik, l.r.
univ. dipl. socialna delavka



1. UVOD

Center za socialno delo Velenje izvaja storitve socialne oskrbe na domu upravičencem v občinah: Mestna občina Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki. Upravičenci do socialne oskrbe na domu za kvalitetno bivanje v svojem domačem okolju zaradi invalidnosti, starosti in bolezni potrebujejo občasno organizirano pomoč, ki jim omogoča ohranjanje zadovoljivega duševnega in telesnega počutja. Tako organizirana pomoč na domu lahko upravičencu začasno ali trajno nadomesti institucionalno varstvo. Z izvajanjem pomoči na domu upravičencem omogočamo ustrezno obliko pomoči v njihovem bivalnem okolju in tako posredno vplivamo na izboljšanje kvalitete življenja ljudi v starejših letih.

Center za socialno delo Velenje je na območju Upravne enote Velenje za uporabnike Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki (v nadaljevanju uporabniki) **razvil** in od oktobra leta **1992** dalje **izvaja** socialno varstveno storitev **pomoč družini na domu**. Storitve vsebuje **socialno oskrbo upravičenca** v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba lahko vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Pomoč družini na domu je storitev, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne ali druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati ali negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanj nimajo možnosti. Gre za različne oblike organiziranja praktične pomoči in uslug, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki. Mrežo javne službe za omenjeno storitev zagotavlja vsaka občina posebej.

Staranje populacije oz. spreminjanje njene starostne strukture že ima in bo v prihodnosti imelo še večje posledice tudi za področje zdravstva in socialnega varstva. Pričakujemo lahko povečanje zdravstvenih in socialnih stisk starejše populacije in posledično povečano povpraševanje po različnih zdravstvenih in socialnih storitvah, povečanje potreb po negovalnih storitvah, storitvah prevozov in predvsem po različnih oblikah podpornih storitev za oskrbo na domu. V prihodnje je nujno v večji meri spodbujati in razvijati skupnostno oskrbo in zagotoviti pestrost oblik pomoči na domu, saj bomo le na ta način omogočili formalno oskrbo na domu oz. v lokalnem okolju večjemu številu ljudi in obenem blažili pritisk na institucionalno varstvo v situaciji naglega povečevanja deleža starejšega prebivalstva, ki bo tovrstne storitve potrebovalo.

Po srednji varianti projekcije EUROPOP 2008 za Slovenijo se bo v obdobju 2010 do 2020 število prebivalstva starega 15–64 let zmanjšalo za dobrih 68.000 oseb, število prebivalstva starega 65 let in več pa zvišalo za dobrih 82.000 oseb (število prebivalstva starega 80 let in več se bo zvišalo za dobrih 31.500 oseb). Ali povedano drugače: delež oseb, starih 15-64 let v populaciji se bo znižal iz 69,5 % (2010) na 65,4 % (2020), delež oseb starih 65 let in več v populaciji pa se bo povišal iz 16,6 % (2010) na 20,4 % (2020). Delež oseb starih 80 let in več se bo v desetih letih povišal iz 3,9 % na 5,4 %.

Medtem, ko je bilo leta 1990 pričakovano trajanje življenja moških 69,54 let in žensk 77,38 let, je to do leta 2009 naraslo na 75,76 let za moške in 82,31 za ženske.

V skladu z Resolucijo o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2011-2020 je eden od treh ključnih ciljev tudi izboljšanje razpoložljivosti in pestrosti storitev in programov ter zagotavljanje njihove dostopnosti in dosegljivosti.

2. KADRI

Storitve socialne oskrbe na domu je v obdobju od 01.01.2014 do 31.12. 2014 izvajalo 21 zaposlenih socialnih oskrbovalk, od tega so bile 4 zaposlene za polovični delovni čas. Število delavk na področju socialne oskrbe v okviru javnih del je bilo 4 in sicer v MO Velenje.

Tabela 1: Pregled obsega izvajanja pomoči na domu v obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014

Občina	Število uporab. 01. - 12.2014	Povprečno štev. uporab. mesečno	Število ur PND	Povprečno število ur pomoči
MO Velenje	109	69,08	19.399	1.616,58
Šoštanj	42	26,92	6.043,5	503,63
Šmartno ob Paki	16	10,42	2.867	238,92
SKUPAJ	167	106,42	28.309,5	2.359,13



Iz tabele 1 je razvidno, da se je število vseh obravnavanih uporabnikov v MO Velenje povečalo za 7 oseb, v občini Šoštanj je število ostalo isto, v občini Šmartno ob Paki pa se je število uporabnikov zmanjšalo za 3 osebe, primerjano z letom 2013. Povprečno število uporabnikov se je v vseh treh občinah zmanjšalo, glede na število v letu 2013. V MO Velenje smo v okviru socialno varstvene storitve pomoč na domu obravnavali 109 uporabnikov, v občini Šmartno ob Paki smo obravnavali 16 uporabnikov, v občini Šoštanj pa smo obravnavali 42 uporabnikov.

Tabela 2: Pregled izvajanja pomoči na domu v obdobju od leta 2006 do 31.12.2014

Leto	Povprečno število uporabnikov v letu	Povprečno število ur pomoči na domu v letu
2006	61,25	998,31
2007	63,87	1030,56
2008	83,50	1506,54
2009	98,75	1963,58
2010	109,7	2181,33
2011	116,8	2244,08
2012	113	2353,29
2013	112,25	2408,68
2014	106,42	2359,13

Iz tabele št. 2 je razvidno, da se je povprečno število uporabnikov pomoči na domu znižalo napram povprečnemu številu uporabnikov v letu 2013, ravno tako se je znižalo tudi povprečno število ur. Iz naših podatkov je razvidno, da smo v preteklem letu pokrivali večje število uporabnikov, ki so našo pomoč koristili mesec ali dva. Povprečen čas, ki ga je naša socialna oskrbovalka namenila uporabniku je eno uro dnevno. Temu botruje to, da sta v naši lokalni skupnosti občini Šoštanj in Šmartno ob Paki, občini z visokim deležem starih prebivalcev; iz podatkov po starosti naših uporabnikov je namreč razvidno, da je v občini Šoštanj povprečna starost naših uporabnikov 78,3 leta, v občini Šmartno ob Paki 81,5 let ter v MO Velenje 78,1 let. Seveda pa so tudi občine naklonjene uporabnikom glede subvencionirane cene za uro opravljene storitve za uporabnika, ki je višja od 50% subvencije. V MO Velenje je cena za uporabnika vezana na njegov neto dohodek na družinskega člana v letu 2013 in znaša po veljavni lestvici od 0,78 EUR/uro do 7,78 EUR. Enaki pogoji veljajo v občini Šoštanj in Šmartno ob Paki. Vse navedene cene veljajo ob delovnikih.

Obseg storitev v občinah smo oblikovali v skladu s potrebami uporabnikov storitev. Pomoč na domu izvajajo oskrbovalke v skladu z etičnim kodeksom delavcev v socialnem varstvu in v skladu z dogovorom o izvajanju storitev, ki ga pred začetkom izvajanja oblikuje strokovna delavka centra na področju pomoči na domu, skupaj z uporabnikom storitev in ostalimi udeleženi v uporabnikovi socialni mreži. Osnovno vodilo pri izvajanju storitev je upoštevanje uporabnikovih individualnih potreb in spoštovanja pravice do odločanja o vsebini izvedenih storitev. Strokovno izvajanje storitev zagotavlja zadovoljstvo uporabnikov. V Centru za socialno delo Velenje je nenehno prisotna skrb za strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje izvajalcev socialne oskrbe. V obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014 je izvajalo socialno oskrbo na domu 19 socialnih oskrbovalk. Certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije socialne oskrbovalke na domu, ki ga v postopku preverjanja njihove strokovne usposobljenosti podeljuje Socialna zbornica Slovenije ima 16 socialnih oskrbovalk.

3. ORGANIZACIJA IZVAJANJA STORITEV V BIVALNEM OKOLJU

Socialna oskrba na domu je pomembna oblika pomoči v bivalnem okolju, ki bistveno prispeva k izboljšanju kvalitete življenja najbolj ranljivih skupin prebivalstva, zlasti starejših in invalidnih oseb. Kot dejavnost je dobila pomembno mesto tudi v Nacionalnem programu socialnega varstva do leta 2020.

Upravičenci socialne oskrbe na domu so osebe, ki imajo stalno prebivališče v lokalnih skupnostih, ki so v krajevni pristojnosti Centra, imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem domačem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanjo nimajo možnosti.

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so:

- osebe, stare nad 65 let, ki so zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, nesposobne za samostojno življenje;
- osebe s statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih



oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;

- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij;
- kronično bolne osebe in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so - po oceni Centra za socialno delo - brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje;
- hudo bolan otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem razvoju ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Tabela 3: Struktura uporabnikov pomoči na domu glede na izpolnjevanje pogoja upravičenosti do storitve (obdobje 01.01.2014 – 31.12.2014)

Občina	MO Velenje	Šoštanj	Šmartno ob Paki	Skupaj
Pogoj upravičenosti:				
Osebe stare nad 65 let	95 – od teh jih 32 prejema DPP	39 – od teh jih 8 Prejema DPP	14 - od teh jih 4prejema DPP	141
Status invalida po ZDVRTPO	1	1	0	2
Invalidne osebe s priznanim DPP	1	1	1	2
Kronično bolne osebe	12	1	1	18
Hudo bolni otrok	0	0	0	0
Skupaj	109	42	16	167

Iz zgornje tabele je razvidna struktura uporabnikov glede na vzrok (starost, telesne okvare, bolezni in stanje) zaradi katerega je oseba upravičena do pomoči na domu. V vseh treh občinah je večina uporabnikov do te storitve upravičena zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost. S statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb obravnavamo v okviru naše storitve eno osebo v MO Velenje, ter eno osebo v občini Šoštanj, obe sta oproščeni plačila storitev.

Center izvaja v okviru socialne oskrbe v bivalnem okolju:

- gospodinjsko pomoč,
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

Tabela 4: Pregled števila uporabnikov po naročenih storitvah

Občina	Gospodinjska pomoč	Pomoč pri vzdrževanju osebne higiene	Pomoč pri ohranjanju socialnih stikov
MO Velenje	89	52	109
Šoštanj	20	34	42
Šmartno ob Paki	11	8	16
Skupaj	120	94	167

Iz tabele št. 4 je razvidno, da je še vedno največ potreb pri uporabnikih po pomoči pri gospodinjskih opravilih. Pri večini uporabnikih izvajamo pomoč pri vzdrževanju osebne higiene v »sozvočju« z negovalkami s strani patronažne službe ZD Velenje, kar pomeni, da se dogovarjamo kateri dan v tednu opravlja obiske negovalka s strani patronažne službe in kateri dan naša socialna oskrbovalka. To velikokrat pripomore k temu, da imajo uporabniki razporejene obiske s strani zdravstvene in naše službe in so manj časa sami, ter imajo dobro pokrito mrežo storitev. Pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, pa se seveda prepleta s pomočjo pri vzdrževanju osebne higiene ter gospodinjsko pomočjo in pride še posebej do izraza pri uporabnikih, ki živijo sami in nimajo tako razvejane socialne mreže. Pri nekaterih uporabnikih namreč velja dejstvo, da je obisk s strani naše socialne oskrbovalke tudi njihov edini stik »s svetom«.

Pomoč na domu je bila od oktobra leta 1992 organizirana od ponedeljka do petka med 7. in 15. uro, oziroma po potrebi tudi kakšno uro dlje. V oktobru leto 2008 pa se je pri uporabnikih, ki živijo sami pokazala potreba po pomoči na domu tudi v času vikendov in v večernih urah, zato smo v ta namen



uvedli dežurstva dveh socialnih oskrbovalk, ki se tedensko menjavajo. V preteklem letu smo izvedli dežurstva pri 19-tih naših uporabnikih v MO Velenje, pri 9-tih uporabnikih v občini Šoštanj, v občini Šmartno ob Paki pa nihče od naših uporabnikov ni potreboval storitev v času vikendov in praznikov. Skupno je v preteklem letu potrebovalo naše storitve izven rednega delovnega časa (sobota, nedelja, praznik) 28 uporabnikov.

Na osnovi metodologije za izračun cen socialno varstvenih storitev smo občinam, kjer izvajamo storitev predložili v potrditev izračun ekonomske cene storitve. Ob upoštevanju 28. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o socialnem varstvu (Ur.list RS 2/2004) so občine zagotavljale subvencijo storitev pomoči na domu v višini najmanj 50% ekonomske cene storitve. Ekonomska cena storitve ob upoštevanju doseganja 110 učinkovitih ur je od 01.06.2014 v MO Velenje 16,37 EUR/uro, v občini Šmartno ob Paki od 01.06.2014 16,39 EUR/uro ter od 01.06.2014 v občini Šoštanj 16,53 EUR.

V skladu z uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev so lahko uporabniki storitev vložili zahteve za oprostitev plačila pomoči na domu.

Center za socialno delo Velenje je v obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014 obravnaval pet novih zahtevkov za oprostitev plačila socialno varstvene storitve pomoč na domu; pri štirih so bile zavrnjene odločbe. V MO Velenje imamo štiri uporabnike, ki uveljavljajo oprostitev plačila v okviru pomoči na domu; trije uporabniki so oproščeni v celoti, pri enem uporabniku pa gre za delno oprostitev. V Občini Šoštanj sta dva od uporabnikov v celoti oproščena plačila storitve.

Tabela 5: Uporabniki s priznano oprostitvijo plačila storitve na dan 31.12.2014

1. v celoti

Število oseb	Občina	Oproščeni na podlagi
2	MO Velenje	Odločbe o višini oprostitve
1	MO Velenje	100. člen Zakona o Socialnem varstvu
1	Šoštanj	Odločbe o višini oprostitve
1	Šoštanj	100. člen Zakona o socialnem varstvu

2. delno

Število oseb	Občina	Oproščeni na podlagi
1	MO Velenje	Odločbe o višini oprostitve

Tabela 6: Izračun cene pomoči na domu

Občina	Ekonomska cena pomoči na domu ob delovnikih	Subvencija Občine ob delovnikih	Prispevek uporabnika na uro za delovni dan
MO Velenje	16,37 EUR	8,59 EUR	Od 0,78 EUR do 7,78 EUR
Šoštanj	16,53 EUR	8,75 EUR	Od 0,78 EUR do 7,78 EUR
Šmartno ob Paki	16,39 EUR	8,61 EUR	Od 0,78 EUR do 7,78 EUR

Od januarja do vključno decembra 2014 so oskrbovalke izvedle skupno **28.309,5** ur pomoči na domu, od tega **19.399** ur v MO Velenje, **6.043,5** ur v občini Šoštanj in **2.867** ur v občini Šmartno ob Paki.

Oskrbovalke Centra za socialno delo Velenje so v povprečju mesečno izvedle **2.359,13** ur pomoči na domu, pri povprečno **106,42** uporabnikih mesečno, v vseh treh občinah. V posameznih mesecih so opazna nihanja izvedenih ur. Največje število ur je bilo izvedeno v mesecu oktobru v MO Velenje, prav tako v občini Šoštanj, ter v občini Šmartno ob Paki v januarju lani.

Pozorno smo tudi spremljali evidenco planiranih ur in dejansko izvedenih ur pomoči na domu. Ugotovili smo, da so razlogi za odpovedi ur so predvsem nenadno poslabšanje zdravstvenega stanja uporabnikov, obisk pri zdravniku, zdravljenje v bolnišnici ali zdravilišču. Evidentirali smo tudi večje število potreb po povečanju pomoči na domu že aktivnim uporabnikom, predvsem zaradi poslabšanja zdravstvenega stanja, vendar še vedno do takšne mere, da je lahko uporabnik ob naši pomoči na domu ostal v svojem domačem okolju. Na njihove potrebe smo odgovorili s povečanjem števila obiskov pri posameznem uporabniku ali podaljšanja časa izvajanja pomoči na domu ob enem obisku (kjer čas ni bil daljši od 4 ur). V naši službi težimo k temu, da je uporabnikom v primeru izražene



potrebe urejena pomoč na domu v roku največ treh dni od vložitve njihove zahteve za socialno oskrbo na domu.

Tabela 7: prikaz novih sprejemov v storitev pomoč na domu in prekinitev izvajanja

Mesec	MO Velenje	MO Velenje	Šoštanj	Šoštanj	Šmartno ob Paki	Šmartno ob Paki	Skupaj	Skupaj
	sprejeti	zaključili	sprejeti	zaključili	sprejeti	zaključili	sprejeti	zaključili
Januar	3	1	0	1	1	0	4	2
Februar	3	5	0	2	0	1	3	8
Marec	0	6	0	1	0	0	0	7
April	5	2	2	2	0	0	7	4
Maj	2	2	3	1	1	1	6	4
Junij	0	0	0	1	0	0	0	1
Julij	3	4	4	0	1	3	5	7
Avgust	6	2	2	1	0	1	7	4
September	5	5	5	0	1	0	6	5
Oktober	3	0	0	0	0	0	5	0
November	0	2	2	4	0	0	0	6
December	3	2	2	1	1	0	6	3
Skupaj	32	31	11	14	5	6	49	51

Razlogi prekinitve izvajanja pomoči na domu v obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014 so bili:

-smrt: 18 uporabnikov (deset iz MO Velenje, trije iz Šmartnega ob Paki, pet iz občine Šoštanj)

-vselitev v dom: 19 uporabnikov (trinajst iz MO Velenje, dva iz Šmartnega ob Paki, štiri iz Šoštanja)

-odpovedi iz različnih razlogov: 14 uporabnikov (deset iz MO Velenje, eden iz Šmartnega ob Paki, trije iz Šoštanja - zaradi izboljšanja zdravstvenega stanja niso več potrebovali socialne oskrbe na domu, oz. so odšli živeti h kateremu od svojcev za namen nudenja celotne oskrbe, ali pa smo pomoč na domu izvajali le začasno in sicer za čas dopusta njihovih svojcev; eden od uporabnikov je odšel na rehabilitacijo in se je pomoč iz tega razloga prekinila).

Tabela 8/starostna struktura uporabnikov pomoči na domu

Uporabniki PND	Mlajši od 65 let		Starost od 65 do 80 let		Starejši od 80 let		Skupaj	
MO Velenje	18	75 %	31	64%	60	63 %	109	65%
Šoštanj	4	17%	14	29%	24	25 %	42	25%
Šmartno ob Paki	2	8%	3	6%	11	68 %	16	10%
Skupaj	24	16 %	48	24%	95	60%	167	100%

Z leti opazamo povečanje deleža oseb starejših od 80 let, ki potrebujejo pomoč. V vseh treh občinah naše lokalne skupnosti je delež starejših od 80 let potrebnih storitev pomoči na domu najvišji in sicer 60 % celote, kar se tudi sklada s podatkom, da je v občini Šmartno ob Paki povprečna starost naših uporabnikov nad 80 let.

Merjenje zadovoljstva z izvajanjem storitev v bivalnem okolju

Jesen lani 2014 smo s pomočjo anketnih vprašalnikov merili zadovoljstvo uporabnikov z izvedenimi storitvami. Rezultati ankete so kazali na precejšnje zadovoljstvo z izvedenimi storitvami, vse konkretne predloge za izboljšanje kvalitete storitev smo se trudili upoštevati pri organizaciji in izvedbi storitev. Najpogostejša kritika uporabnikov pomoči na domu je bila, da se izvajalke prepogosto menjavajo. Pri naši organizaciji dela, če je le možno omogočamo večjo stalnost kadra pri uporabnikih.

4. ZAKLJUČEK

Vedno bolj se uveljavlja prepričanje, da naj star človek živi čim dlje v svojem domačem okolju, saj se mu tako omogoči, da ohranja samostojnost in zasebnost, navade, dnevno rutino in vse tisto, kar mu pomeni dom in mu zagotavlja varnost v vsakdanjem življenju.



Pomoč na domu je na območju Upravne enote Velenje doživela zelo nagel in uspešen razvoj, ko je iz javnih del prerasla v temeljno socialno varstveno storitev za stare ljudi v njihovem domačem okolju. Glede na visok delež starih ljudi in povprečno starost nad 80 let naših uporabnikov pomoči na domu, pa bo v prihodnje potrebna organizacijska povezava naše storitve in drugih programov, ki pomagajo starim ljudem v domačem okolju, pa naj živijo sami ali v družini.

Zelo pa cenimo in spoštujemo posluh vseh treh občin v našem lokalnem okolju, ki so z višjimi subvencijami k cenami storitev pripomogle k zelo dostopni ceni pomoči na domu za uporabnika in na ta način podale neprecenljiv prispevek h kakovosti življenja naših uporabnikov v domačem bivalnem okolju.

Velenje, marec 2014

Direktorica: Lidija HARTMAN KOLETNIK, l.r.



POROČILO O DELU OBMOČNEGA ZDRUŽENJA RDEČI KRIŽ VELENJE V LETU 2014

Območno združenje Rdečega križa Velenje (v nadaljevanju OZ RK Velenje) je eno izmed 56 združenj Rdečega križa Slovenije in deluje na področju Mestne občine Velenje, občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki. Sestavlja nas 22 Krajevnih organizacij Rdečega križa (v nadaljevanju KO RK) ter trije aktivni RK v podjetjih, in sicer:

KO RK BELE VODE
KO RK CIRKOVCE
KO RK DESNI BREG
KO RK GABERKE
KO RK GORENJE
KO RK KONOVO
KO RK LEVI BREG VZHOD
KO RK LOKOVICA
KO RK PAKA
KO RK PESJE
KO RK PLEŠIVEC
KO RK RAVNE
KO RK STARA VAS
KO RK STARO VELENJE
KO RK ŠENTILJ
KO RK ŠKALE
KO RK ŠMARTNO OB PAKI
KO RK ŠMARTNO VELENJE
KO RK ŠOŠTANJ
KO RK TOPOLŠICA
KO RK VINSKA GORA
KO RK ZAVODNJE

Aktiv RK Premogovnika Velenje
Aktiv RK Gorenje d.d.
Aktiv RK TEŠ

V preteklem letu smo evidentirali 3682 članov. V našem OZRK imamo 240 aktivnih prostovoljcev, ki so v preteklem letu opravili 10.400 ur prostovoljnega dela v okviru programskih sklopov, ki jih izvajamo na OZRK Velenje. Program dela, ki ga sprejemamo vsako leto na zboru članov vključuje naloge in cilje tako KORK kot tudi OZRK. Strategija dela vsekakor temelji na programskih usmeritvah, ki jih sprejmemo na Generalni skupščini RKS.

I. JAVNA POOBLASTILA

Izvajanje javnih pooblastil je eden izmed stebrov za stabilno delovanje Rdečega križa in vsebuje aktivnosti na področjih, po katerih je organizacija uveljavljena in priznana na nacionalni ravni. V okviru javnih pooblastil deluje RKS kot »prvi pomočnik« Vlade RS na področjih krvodajalstva, darovanja organov, poizvedovanja o pogrešanih osebah in pomoči v naravnih nesrečah ter izvaja nacionalno pomembne programe posebnega pomena. Aktivnosti so določene z zakonom, zagotavljanje sredstev za izvajanje programov pa temelji na javnem financiranju.

1. KRVODAJALSTVO

V zadnjih letih si je Rdeči križ zadal kot prvenstveno nalogo zlasti ohranjanje načela samozadostnosti pri oskrbi s krvjo, tako smo zaenkrat še vedno samozadostni, k čemur pa veliko pripomorejo tudi krvodajalci z našega področja.

V letu 2014 smo izvedli 15 rednih krvodajalskih akcij in 1 izredno krvodajalsko akcijo in zabeležili 3808 odvzemov krvi.

Krvodajalske akcije smo izvajali za potrebe Zavoda za transfuzijsko medicino Ljubljana in za transfuzijske oddelke Bolnišnic Celje, Slovenj Gradec in Maribor.

2. DAROVANJE ORGANOV

Rdeči križ Slovenije je podprl *projekt darovalec*, ki ga je predlagal Zavod za zdravstveno zavarovanje RS ob uvajanju kartice zdravstvenega zavarovanja. Kartica ima kot osebni dokument za uveljavljanje pravic iz zdravstvenega zavarovanja možnost, da se nanjo vpiše tudi podatek o privolitvi za posmrtno darovanje organov in tkiv za presaditev. Glede na to, da se podatki o darovalcih ne smejo hraniti in zapisovati, točnega števila poslanih pristopnih izjav ne moremo posredovati.

3. PRVA POMOČ

V letu 2014 smo izvedli 23 tečajev in izpitov za voznike, na katerih je svoje znanje pridobilo 436 kandidatov. Tečajev za delovne organizacije pa se je udeležilo 53 kandidatov.

Tečaj za pridobitev licence za predavatelja PP je uspešno zaključila naša nova zdravnica.

V letu 2014 smo zaključili izvajanjem 70 urnega tečaja za bolničarje za delavce HTZ, kjer smo usposobili tudi učitelje treh OŠ. Izvedli pa smo tudi tečaj za bolničarje za gasilce in tako skupno usposobili 32 oseb.

PREVERJANJE EKIP PP

V juniju 2014 je v Gorici pri Slivnici potekalo 20. regijsko preverjanje usposobljenosti ekip prve pomoči Civilne zaščite in Rdečega križa celjske regije. Preverjanja se je udeležila ekipa PP Gorenje Velenje in zasedla prvo mesto.

Člani naše ekipe PP so sodelovali na raznih drugih prireditvah, kjer so prikazovali temeljne postopke oživljanja.

4. NARAVNE IN DRUGE NESREČE

V letu 2014 smo bili ponovno precej aktivni na tem področju, saj je naše področje že v mesecu februarju prizadel žled, kjer smo šest najbolj ogroženih družin oskrbeli s prehrabnimi artikli in pralnim praškom.

V mesecu maju smo se aktivno vključili v zbiranje pomoči za prizadete družine na področju BIH in Srbije, kjer smo pripravljali ustrezno dokumentacijo za prevoz pomoči na poplavljen območje.

V lastni režiji smo organizirali zbiranje in prevoz pomoči za ogrožene v BIH – Doboju, kjer smo s pomočjo različnih donatorjev in občanov zbrali 11.542 kg v vrednosti 12.000,00 EUR.

Prav tako smo v mesecu maju dvema družinama na področju našega OZ RK Velenje, ki sta bili ogroženi v plazju, namenili 4.000,00 EUR pomoči.



5. POIZVEDOVALNA DEJAVNOST

V skladu z javnim pooblastilom vodimo poizvedovanja o osebah pogrešanih zaradi vojnih dogodkov in sodelujemo pri združevanju družin ter izdajanju potrdil o bivanju v ujetništvu, izseljenstvu in taboriških med drugo svetovno vojno in osamosvojitveno vojno. V okviru tega v lanskem letu nismo imeli vlog za poizvedovanje in nobenega izstavljenega potrdila o statusu begunca.

II. OSTALE DEJAVNOSTI

1. SOCIALNA DEJAVNOST

Tudi v preteklem letu je bila socialna dejavnost ena izmed najpomembnejših dejavnosti, preko katere smo izvajali aktivnosti konkretne pomoči ljudem, ki so se znašli v stiski.

Samo socialno dejavnost lahko opredelimo na več programskih področij in sicer:

- zbiranje, skladiščenje in delitev materialne pomoči
- skrb za boljšo kakovost življenja starejših oseb
- ranljive skupine
- humanitarna pomoč v primeru naravnih in drugih nesreč

SKLADIŠČE Z OBLAČILI IN OBUTVIJO

V letu 2014 smo pred naše skladišče namestili kontejner v katerega lahko občani oddajajo rabljena oblačila, neodvisno od tega ali je skladišče odprto. Za izdajo pa je skladišče odprto vsako prvo in drugo sredo v mesecu od 12. do 16. ure, po dogovoru tudi izven tega časa. Skladišče je bilo skozi celo leto dobro obiskano, tako, da smo potrebe uporabnikov lahko pokrivali. Smo pa na deponijo odpeljali tudi precej neuporabnih oblačil.

V okviru zbiranja pomoči uporabnike obveščamo o materialnih donacijah (pohišto, gospodinjski aparati, tehnika,...). Pri obveščanju uporabnikom le posredujemo informacije (kaj, velikosti, kontaktni podatki) o prevzemu blaga pa se z donatorji dogovorijo sami.

PREHRAMBENI PAKETI IN PRALNI PRAŠEK

Skupno smo v letu 2014 v šestih delitvah razdelili 3908 prehrambenih paketov in vreč pralnega praška. Vrednost razdeljene pomoči znaša 78.160,00 EUR.

Sredstva za nabavo prehrambenih artiklov so za tri delitve prispevale vse tri občine iz občinskih proračunov. Ostali paketi so bili pridobljeni iz strani RKS (FIHO in Akcija Lepo je deliti).

HRANA IZ UKREPA – BLAGOVNE REZERVE

Ukrep »Hrana iz ukrepa dobave hrane iz intervencijskih zalog EU najbolj ogroženih v skupnosti«, ki je potekal od leta 2006 pa do leta 2013, je bil v letu 2014 ustavljen, zato smo se v začetku leta spopadali s težavami, glede pomanjkanja hrane. V drugi polovi leta pa je Vlada RS sprostila blagovne rezerve, tako, da smo lahko poleg paketov TUŠ delili še ostale prehranske artikle.

V letu 2014 je pomoč prejelo 1676 oseb, ki sodijo v kriterij socialno ogroženih in smo podatke prejeli bodisi iz CSD, od Občin, od patronažne službe ali od aktivistov iz terena, torej vsi tisti uporabniki, ki že prejemale pomoč, ki se financira iz občinskih proračunov.

Razdeljevali smo moko, testenine, riž, olje, sladkor, sol, jabolka.

V letu 2014 smo razdelili 27.271 kg hrane iz blagovnih rezerv. Pomoč pa je bila vredna 19.573,39 EUR.

ŠOLSKE POTREBŠČINE

Pomoč ob pričetku šolskega leta je namenjena družinam s šoloobveznimi otroci in nizkimi dohodki. Tako smo ob pričetku šolskega leta v sodelovanju s šolskimi svetovalnimi delavkami namenili pomoč najbolj potrebnim učencem.

181 otrokom smo namenili vsakemu po 50,00 EUR in tako razdelili skupno 9.050,00 EUR.

LETOVANJE SOCIALNO OGROŽENIH OTROK IN STAROSTNIKOV

Tudi v letu 2014 smo izvajali program letovanja socialno ogroženih otrok v Mladinskem zdravilišču in letovišču Rdečega križa Slovenije na Debelem rtiču. To je oblika tedenskega brezplačnega letovanja, ki socialno ogroženim otrokom omogoča brezskrbne počitnice in oddih, marsikateremu izmed njih pa tudi edino možnost oddiha na morju. Letovanje smo omogočili 22 otrokom, ki smo jih izbrali s pomočjo naših krajevnih odborov. Vrednost letovanj je 5.500,00 EUR.

Letovanje smo omogočili tudi 5 starostnikom. Vrednost letovanj je 1.750,00 EUR.

Letovanja tako otrok kot starostnikov so bila omogočena z finančnimi sredstvi podjetja TUŠ, sredstvi Fiha in iz akcije Rdečega križa Slovenije »Peljimo jih na morje«.

DROBTINICA

V mesecu oktobru smo s pomočjo 57 prostovoljcev od tega 35 mladih iz OŠ izpeljali akcijo Drobtinica. S pomočjo pekarn in prispevkov občanov smo zbrali 1.598,39 EUR in jih namenili otrokom na OŠ na našem področju za pokritje stroškov prehrane. Pri delitvi sredstev smo tudi lani upoštevali kriterij, po katerem se sredstva, ki so zbrana v posamezni občini, razdelijo otrokom na šolah iz te občine.

FINANČNA POMOČ

Socialne stiske so pri družinah, ki redno prejemajo pomoč, postajale vse hujše.

Dejstvo je, da ljudje iz roba družbe, nimajo toliko socialnih veščin, da bi obvladovali vedno hujše pomanjkanje.

Kljub temu, da se pri nas oglašajo posamezniki in družine s prošnjami za denarno pomoč za poplačilo položnic, sredstev, ki bi jih lahko namenili za tovrstno obliko pomoči nimamo. Saj vsa sredstva namenjamo za nabavo prehranskih artiklov, saj na ta način lahko pomagamo večjemu številu ljudi.

Ko seštejemo vso razdeljeno pomoč vidimo, da smo 1886 ljudem na področju naših treh občin pomagali v skupni višini 119.631,78 EUR.

PSIHOSOCIALNA POMOČ

Psihosocialna pomoč je pomoč ljudem, ki so v stiski in se zaradi materialne ogroženosti obračajo na nas po pomoč. Tako so poleg materialne pomoči v obliki prehrane, praška in oblačil,... deležni tudi pomoči v obliki svetovanja in pomoči



pri izpolnjevanju različnih vlog, pisanju prošenj,... Namen teh aktivnosti je tudi večja kakovost življenja in preprečevanje njihove socialne izključenosti.

Izjava se tako v naših prostorih (pisarna, skladišče), kot tudi preko naših Krajevskih organizacij.

DRUGE AKTIVNOSTI

Aktivno se vključujemo tudi v vse ostale programe oziroma aktivnosti na našem območju, katerih namen je pomagati ljudem, ki so pomoči potrebni (Odbor za pomoč občankam in občanom, Evropska banka hrane, Projekt Viški hrane, Društvo prijateljev mladine,...).

2. SKRB ZA BOLJŠO KAKOVOST ŽIVLJENJA STAREJŠIH

Program je obsežen in obsega dejavnosti, ki jih izvajamo v sodelovanju in s pomočjo krajevskih organizacij in predanih prostovoljcev. Programi so namenjeni starim, bolnim, osamljenim in invalidnim osebam. Najpomembnejše dejavnosti v tem sklopu so:

- organizacija srečanj starejših,
- obiskovanje starejših, bolnih, osamljenih in invalidnih oseb,
- postaje RK,
- sosedska pomoč – pomoč na domu,
- ustanavljanje skupin starejših ljudi za samopomoč,
- zdraviliško letovanje starejših.

Z izvajanjem programov v programskem sklopu »Skrb za boljšo kakovost življenja starejših« želimo slediti naslednjim ciljem:

- izboljševati kakovosti življenja starih, bolnih, osamljenih in invalidnih oseb,
- zmanjševati socialno izključenost starih, bolnih, osamljenih in invalidnih oseb,
- razvijati solidarnost, strpnost in skrb za druge,
- razvijati medgeneracijsko povezovanje,
- seznanjati z dejavniki tveganja ter spodbujati k zdravemu načinu življenja.

V letu 2014 je bilo:

- * na 19. srečanju ostarelih povabljenih 3015 starejših oseb,
- * opravljenih 1448 obiskov in obiskanih 731 oseb (obiski na domu, v bolnišnicah in v domovih za ostarele)
- * na 14 postajah RK so se izvajala različna predavanja, ki jih je obiskalo 446 oseb
- * sosedska pomoč je bila nudena 39 osebam.

3. PREVENTIVNA IN ZDRAVSTVENA DEJAVNOST

Eden izmed naših pomembnejših ciljev je tudi preventiva in zdravstvena dejavnost, saj je ena izmed naših nalog tudi stalno obveščati in ozaveščati prebivalce o pomenu zdravega načina življenja, še zlasti ob tematsko obarvanih dnevih. Program izobraževanj smo prilagodili željam in interesom Krajevskih organizacij Rdečega križa ter občanom. S propagandnim materialom smo se vključili v akcije boja proti kajenju, alkoholizmu, aids-u, uživanju mamil, varnosti otrok v cestnem prometu. Medicinske sestre so na postajah, ki delujejo v okviru Krajevskih organizacij Rdečega križa izvajale meritve krvnega tlaka, sladkorja in holesterola in se pogovarjale z obiskovalci postaj. 892 osebam je bilo opravljenih 2425 meritev.

Ob različnih pomembnejših, z zdravjem povezanih dogodkih smo šolam oziroma mentorjem pošiljali ustrezen zdravstveno-

vzgojni material. V teh dnevih smo na različne načine, to je preko medijev in s pomočjo propagandnega materiala poskušali ljudi čim bolj seznaniti z zdravim načinom življenja.

Dvakrat tedensko je v naših prostorih potekala telovadba za zdravje. V mesecu maju smo organizirali pohod.

4. DELO Z MLADIMI

V mesecu maju smo v okviru Tedna Rdečega križa za učence prve triade pripravili pravljico o Križem kapici in risanko o Prostovoljčku Rdečega križa. Tako risanka kot pravljica sta primerni za to starostno obdobje, da otroke na primeren način seznanimo z dejavnostjo Rdečega križa in da jih spodbudimo k razmišljanju o tem, kaj lahko oni storijo za to, da nekomu pomagajo.

Vsem ravnateljicam in ravnateljem OŠ smo ponudili brezplačno usposabljanje enega delavca za 70 urni program bolničarja, z namenom, da le ti svoje pridobljeno znanje prenašajo na otroke in pomagajo pri ustanovitvi vsaj ene ekipe učencev prve pomoči na OŠ. Tako smo v lanskem letu usposobili delavce treh OŠ.

5. DELO KRAJEVNIH ORGANIZACIJ

Krajevne organizacije Rdečega križa s svojo mrežo aktivistov – prostovoljcev opravljajo potrebne naloge in zadolžitve za nemoteno delo organizacije.

Celoletni programi, ki so jih izvajale vse KO RK so:

- priprava seznamov za razdeljevanje hrane socialno ogroženim
- obiskovanje starejših in obolelih po domovih in v domovih za starejše
- organizacija in izvedba srečanj starejših
- sosedska pomoč ostarelim, bolnim, invalidnim
- psihosocialna pomoč ogroženim
- organizacija in pomoč pri izvedbi krvodajalskih akcij

ZAKLJUČEK

Ob koncu vsekakor ne moremo mimo tega, da sami, brez naših zvestih in pridnih prostovoljcev na terenu dela prav gotovo ne bi mogli opraviti.

Velika zahvala gre sodelavcem na RKS za podporo in še zlasti županom vseh treh občin in njihovim sodelavcem za podporo, razumevanje in dobro sodelovanje.

Hvala tudi medijem, ki so o našem delu poročali in s tem skrbeli za našo večjo prepoznavnost v širšem okolju.

OZ RK Velenje
Darja Lipnikar, I.r.



LETNO POROČILO VRTCA VELENJE ZA LETO 2014

1. UVODNA BESEDA RAVNATELJICE

Letno poročilo je povzetek opravljenega dela, vključuje pa tudi kratke usmeritve za nadaljnje delo. V vsakem poročilu nas dogodki v preteklosti spomnijo na dosežke zavoda tako na nivoju pedagoškega dela, kot na nivoju sodelovanja s širšo in ožjo skupnostjo.

Kvalitetno vzgojno izobraževalno delo, ki se odraža v dobrem počutju in zadovoljstvu otrok in staršev, ter v odzivu lokalne skupnosti, lahko s korektnim sodelovanjem obogati dejavnost predšolske vzgoje in pripomore k prepoznavnosti in pomembnosti področja predšolske vzgoje v našem kraju.

Strokovna avtonomija vrtca kot zavoda in njegov razvoj na vseh področjih je izrednega pomena za nadaljnji kakovosten razvoj zavoda (delo z otroki, delo s starši, sodelovanje z okoljem, raziskovalne dejavnosti in na področju izvedbenega kurikula predšolske vzgoje).

Otrok od rojstva razvija, uči in nabira izkušnje prav preko igre tako s starejšimi otroki kot s svojimi vrstniki. Vrtec poleg varstva zagotavlja spodbujanje otrokovih lastnih strategij dojemanja, izražanja in razmišljanja, ki so značilne za posamezno obdobje odraščanja. To dosega z zagotavljanjem zdravega, varnega, udobnega, otroku prijaznega in spodbudnega okolja za učenje. Odločilnega pomena je upoštevanje otrokovih individualnih potreb in interesov ter zagotavljanje pravice do zasebnosti.

Naše delo in poslanstvo je podprto tudi s strani lokalne skupnosti. Ob sodelovanju z različnimi institucijami v okolju posebej izpostavljamo dobro sodelovanje z našo ustanoviteljico MO Velenje, ter si želimo bogatega sodelovanja tudi v bodoče.

Odstotek vključenih predšolskih otrok se je močno povečal in dosegel 92 % vključenosti otrok II. starostnega obdobja in 64% vključenost otrok I. starostnega obdobja. Skupno je vključenih kar 80% vseh predšolskih otrok (še leta 2006 je bilo vključenih 64% predšolske populacije). V spomladanskem času se je število oddelkov zaradi potrebe vključevanja mlajših otrok povečalo za 3 oddelke. S 1.2.2014 se je odprl oddelek v Vrtljaku, s 1.3.2014 smo uredili igralnico v enoti Ciciban za 10 najmlajših otrok, 1.5.2014 pa smo še en oddelek najmlajših nastanili v enoti Enci benci. Prav tako smo v sodelovanju z MOV iskali prostorske možnosti za dva oddelka starejših otrok, za katere so prostor uredili na OŠ Šalek, kamor so se preselili 1.5.2014. Prostori so na primerni za predšolske otroke in na novo opremljeni.

2. POSLANSTVO, VREDNOTE IN VIZIJA VRTCA VELENJE

Naše osnovno poslanstvo ostaja zagotavljanje kakovostnega in strokovno ustreznega vzgojno-izobraževalnega dela za vse otroke, vključene v Vrtec Velenje. Z ustreznimi pristopi želimo poskrbeti za spodbude, ki pri otrocih ohranjajo in spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in kritičnost. Na ta način želimo pomagati staršem pri postavljanju osnov za vseživljenjsko učenje njihovih otrok.

Ker se kažejo pozitivni učinki vrtca le v takrat, ko so vrtci kakovostni, je najpomembnejši vidik, na katerega smo pozorni, zagotavljanje kakovosti našega strokovnega dela. Želimo si, da bi lahko vsem predšolskim otrokom v MO Velenje zagotovili vključenost vsaj v eno izmed oblik organizirane predšolske vzgoje.

Vrednote, ki jih postavljamo v ospredje so:

- Spoštovanje in sprejemanje vsakega posameznika ne glede na spol, starost, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo;
- Spodbujanje sodelovanja in dogovarjanja ter omogočanje ustvarjalnega izražanja pri iskanju različnih poti ki vodijo k skupnim ciljem.

Skupna vizija, ki nas vodi pri načrtovanju in izvajanju vzgojno izobraževalnega dela je:

- slediti razvojnim značilnostim in zmožnostim vsakega posameznika, vključenega v naš vrtec, ter prilagajati izvedbeni kurikulum dejanskim zmožnostim otrok, njihovih staršev in zaposlenih.
- seznanjati in se dogovarjati z ustanoviteljico o možnostih za zagotavljanje sprejemljivih strukturnih kazalnikov (objekti, igralni prostor, oprema..);



- sprotno ugotavljati in zagotavljati visoko raven kakovosti strokovnega dela v Vrtcu Velenje, jo dopolnjevati in nadgrajevati, ter s tem omogočati preplet ustvarjalnih in sodelovalnih odnosov med otroki, njihovimi starši, zaposlenimi in lokalno skupnostjo.
- omogočati sodelovalno izražanje idej, predlogov in pomislekov pri iskanju različnih poti ki vodijo k skupnim ciljem vizije našega vrtca.

3. PRIORITETE

Prioritete, ki smo si jih zastavili so rezultat opravljenih analiz in so usmerjene v :

- vzgojno izobraževalni proces,
- strokovni in profesionalni razvoj zaposlenih,
- komunikacijo na različnih področjih,
- sodelovanje s starši,
- zagotavljanje materialnih pogojev za delo.

4. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA VRTEC VELENJE

Javni zavod Vrtec Velenje je za namen vzgoje in varstva predšolskih otrok ustanovila MO Velenje. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Zavod izvaja dejavnost predšolske vzgoje. Pripravljamo tudi prehrano za otroke, vključene v vrtec, nekatere šolske otroke in druge abonente.

Strokovno delo v oddelkih poteka v skladu s Kurikulumom za vrtce, ki je za javne vrtce v RS zavezujoč dokument. Pri oblikovanju Izvedbenega kurikuluma prilagodimo osnovne dejavnosti posebnostim okolja, otrok, staršev in zaposlenih. V okviru Izvedbenega kurikuluma skrbimo za spodbude na vseh področjih otrokovega razvoja ter na vseh področjih dejavnosti, ki jih vsebuje Kurikulum za vrtce. Ob vzgojno izobraževalnih vsebinah skrbimo tudi za različne kulturne, športne in druge prireditve. Do leta 2005 je delo Vrtca Velenje potekalo v štirih organizacijskih enotah. Po upadu števila otrok smo leta 2005 enajst lokacij združili v tri organizacijske enote. Po leti 2006 je postopno spet naraščalo število otrok in oddelkov. Zato je Svet Vrtca Velenje, ob potrditvi LDN dne 15. 11. 2010 sprejel tudi novo organizacijsko shemo, ki ponovno uvaja 4 organizacijske enote. V redne oddelke vrtca je bilo na podlagi odločb o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, v letu 2014 v povprečju vključenih 12 otrok, ki jim zagotavljamo dodatno strokovno pomoč in jo izvajajo mobilna specialna pedagoginja, svetovalna delavka- pedagoginja, ter dva zunanja sodelavca: logoped in surdopedagog. Tri otroke skozi vzgojni proces dnevno spremljajo spremljevalke, tako kot je zahtevano v odločbi za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

Vrtec Velenje je s 1400 vključenimi otroki eden največjih slovenskih vrtcev. Vanj so vključeni otroci od enajstih mesecev do šestega leta starosti.

5. VPIS OTROK V LETU 2014

Mesec 2014	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec
Skupaj	1334	1353	1370	1379	1388	1364	1159	1111	1322	1363	1372	1376

V šolskem letu 2013/14 smo otroke razporedili v 76 oddelkov, od tega je bilo na osnovi vpisa, potreb in želja staršev oblikovanih 75 oddelkov dnevnega programa in 1 oddelek poldnevnega programa v okoliški enoti. V spomladanskem času se je število oddelkov zaradi potrebe vključevanja mlajših otrok povečalo za 3 oddelke. S 1.2.2014 se je odprl oddelek v Vrtiljaku, s 1.3.2014 smo uredili igralnico v enoti Ciciban za 10 najmlajših otrok, 1.5.2014 pa smo še en oddelek najmlajših nastanili v enoti Enci benci. Prav tako smo v sodelovanju z MOV iskali prostorske možnosti za dva oddelka starejših otrok, za katere so prostor uredili na OŠ Šalek, kamor so se preselili 1.5.2014. Prostori so primerni za predšolske otroke in na novo opremljeni.

V primerjavi s koncem šolskega leta in začetkom novega, so ostali vsi trije oddelki otrok, katere smo odprli med letom. Za šolsko leto 2014/15 so torej bili vključeni vsi otroci, katerih starši so izrazili interes za vključitev svojih otrok v Vrtec Velenje. V oddelkih še ostaja nekaj prostih mest, v katere lahko vključimo otroke vseh starosti, večje povpraševanje je za vključitev otrok prvega starostnega obdobja.

6. POROČILO O PEDAGOŠKEM DELU

V letu 2014 smo v našem vrtcu nadaljevali s sistematičnim pristopom in skrbi za kakovostno izvajanje strokovnega dela, ter izpopolnjevali Izvedbeni kurikulum vrtca, enot in oddelkov.

Kot izjemno pozitivno se je pokazalo strokovno sodelovanje v projektnih strokovnih timih, ki spodbuja večji pretok informacij med strokovnimi delavci enot ter izmenjavo primerov dobre prakse. Prav tako se kaže kot dobro srečevanje vseh strokovnih delavk na debatnih srečanjih (trikrat letno).

Kakovost strokovnega dela v našem velikem vrtcu se pogosto pokaže tudi na različnih posvetih, kjer ugotavljamo, da so mnoge oblike dela in pristopi, ki jih v drugih vrtcih preizkušajo, v našem vrtcu že utečena pedagoška praksa (projektni pristopi, povezovanje različnih projektov, celostni pristopi k učenju in poučevanju predšolskih otrok, načrtovanje in premišljen pristop k elementom dnevne rutine, poglobljen pristop pri prilagajanju individualnim razlikam med otroki, upoštevanje različnega bioritma otrok, spodbujanje aktivne vloge otroka pri učenju...).

Positivni učinki izvajanja dejavnosti v skladu s Kurikulumom se v našem vrtcu kažejo v bolj aktivni vlogi otroka ter možnosti izbire med različnimi enakovrednimi dejavnostmi. Vnašali smo dejavnosti, ki spodbujajo sproščeno, delovno in umirjeno klimo v oddelkih. Posledica tega je viden pozitiven premik v bolj umirjeni klimi v oddelkih ter v večjem upoštevanju razlik med posamezniki. Predvsem je potrebno poudariti izjemen napredek otrok v najmlajših oddelkih, ki se s pomočjo ustreznih pristopov izjemno hitro in uspešno vključujejo in prilagajajo bivanju v večji skupini otrok. To potrjuje tudi izjemno dobro počutje otrok v vrtcu ter zadovoljstvo staršev, ki ga vsako leto ugotavljamo z vprašalniki.

Strokovno delo z otroki

V našem vrtcu skrbimo, omogočamo in spodbujamo, da si otroci kot aktivni, ustvarjalni in kolikor je mogoče tudi samostojni udeleženci procesa, preko igre, raziskovanja, preizkušanja in izbire med različnimi dejavnostmi, pridobivajo izkušnje in znanja, spretnosti in navade, ki jim pomagajo pri uspešnem vključevanju v družbo ter ohranjajo in spodbujajo njihovo pozitivno naravnost do učenja. Spodbujamo jih pri oblikovanju strategij učenja, ki jim bodo pomagale pri vključevanju v vzgojno izobraževalno dejavnost in kasneje v proces dela. Tudi usmerjene dejavnosti so vedno bolj prisotne tudi v času po počitku. Strokovne delavke poskrbijo, da se del dejavnosti izvaja v popoldanskem času, saj se tudi prisotnost otrok v vrtcu vse bolj pomika v pozno popoldne.

Oblikovanje prostora, ki s pestrostjo ponudbe spodbudno vpliva na otrokovo motivacijo in s tem na njegov vsestranski razvoj, zato smo mu namenili precej pozornosti. V mnogih teorijah ga poimenujejo tudi tretji vzgojitelj. Z novim pohištvom smo uspeli opremiti že precej oddelkov, v prihodnje bomo s tem nadaljevali.

Strokovno sodelovanje s starši

Usklajeno sodelovanje med strokovnimi delavkami in starši lahko prinese zelene rezultate. Sodelovanje poteka v obliki govorilnih (pogovornih) ur (1x mesečno), roditeljskih sestankov (informativni in predstavitveni), ter predavanj za starše. Da smo takšno sodelovalno delo omogočili, so bile vzgojiteljice v preteklem letu vsak mesec v času pogovornih ur staršem na voljo za izmenjavo mnenj in opažanj. Več časa so strokovne delavke namenile tudi drugim oblikam sodelovanja s starši. Nadaljevali smo z utečenimi oblikami sodelovanja s starši v vseh enotah (urejanje okolice, priprava predstav, izdelava igrač za otroke,...). Vzgojiteljice v oddelkih, v katerih je bila izražena želja staršev so pripravile skupne delavnice za starše in otroke. Vse predstave, ki so bile izvedene v okviru gledališkega abonmaja je posnela tudi VTV in jo predstavila širši javnosti na regionalnih programih.

Kot vsako leto smo proti koncu šolskega leta (v juniju) z vprašalniki preverili zadovoljstvo, predloge in pobude staršev. Pobude in predloge, ki niso bile v nasprotju s strokovnimi usmeritvami vrtca, smo vključili v plan dela za novo šolsko leto (nadaljnje urejanje igrišč, nove oblike sodelovanja s starši, obveščanje staršev preko spleta. Seveda je bilo potrebno upoštevati tudi finančne možnosti vrtca. Redno sodelovanje s predstavniki staršev je potekalo tudi v okviru možnosti, ki jih predvideva zakonodaja; **svetu staršev enot**, in **svetu vrtca**.



7. PREGLED DEJAVNOSTI

Vrtec Velenje v okviru svoje dejavnosti izvaja v skladu z Zakonom o vrtcih dnevne in poldnevne programe:

- dnevni program traja največ 9 ur dnevno;
- poldnevni program traja od 4 do 6 ur dnevno in ga izvajamo v eni okoliški enoti med 7.30 in 12.30 uro.

Poleg rednega programa, ki je oblikovan na osnovi splošno-veljavnega vsebinskega programa Kurikula za vrtce smo v našem vrtcu izvajali tudi številne druge, obogatitvene in dodatne - **nadstandardne programe**. Kljub temu, da je že v času rednega programa poskrbljeno za spodbude na vseh področjih otrokovega razvoja, smo tudi v tem letu poskrbeli za ponudbo dejavnosti, ki je bila v preteklih letih dobro sprejeta tako s strani otrok, kot s strani staršev in ustanoviteljice. V različne brezplačne nadstandardne programe so bili vključeni vsi otroci Vrtca Velenje, vsebina je bila odvisna od starosti otrok v oddelku.

	1.9.04	1.9.05	1.9.06	1.9.07	1.9.08	1.9.10	1.9.11	1.9.12	1.9.13	1.9.14
Število otrok	900	913	970	978	1076	1146	1301	1292	1302	1322
Skupno št. zaposlenih	146	148	146	154,5	165,5	173	206,5	201,5	195,5	210
Vzgojiteljica	54,5	54,5	57	60,5	65,5	70,5	77,5	79,5	78,5	79
Pomočnica vzgojiteljice	46	50	53	55	60	64,5	79,5	77	74	81,5
Sprem.gib.ovi r.otrok										3
Tehnični kadri	34	33	27,5	28,5	28,5	28	36	31,5	29,5	31
Računovodske delavke	5	5	5	5	6	6	6	6	6	7
Svet. delavke in spec.ped.	1	1	1	1	1	1	2	2	2	3
Vodstvo	5,5	4,5	4,5	4,5	4,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5

8. KADRI IN ZAPOSLOVANJE

Primerjava zaposlenih v Vrtcu Velenje

Vsako leto na osnovi vpisa pripravimo predlog sistemizacije delovnih mest v skladu z veljavnimi standardi in normativi. Zaradi večjega števila oddelkov se je povečala zaposlenost strokovnega osebja (vzgojiteljic in pom. vzgojiteljic). V letu 2014 smo zaradi povečanega vpisa oblikovali 3 dodatne oddelke (v Vrtljaku, Cicibanu in Enci benci).

Število zaposlenih se je v letu 2014 povečalo zaradi treh novih oddelkov. Zaposlili smo 6 vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic. Zaposlili smo tudi tri spremljevalke gibalno oviranih otrok in svetovalno delavko. Še vedno ne dosegamo normativov na področju zaposlitve svetovalnih delavk (2,5 namesto 3,5).

Za zaposlene si prizadevamo zagotoviti čim boljše delovne pogoje. Uspeli smo zagotoviti zelo dober način izobraževanj, nekoliko so se izboljšali tudi materialni pogoji za delo. Težava ostaja v prostorski stiski in nedoseganju minimalnih prostorskih pogojev.

9. OPIS GOSPODARSKIH IN MONETARNIH VPLIVOV NA DELOVANJE VRTCA VELENJE

Prednosti in slabosti v primerjavi s panogo:

Organiziranost Vrtca Velenje je v primerjavi z drugimi slovenskimi vrtci specifična, saj gre za vrtec, ki je večji od večine drugih slovenskih vrtcev. Temu je prilagojena tudi organizacija dela, kar prinaša prednosti, zagotovo pa tudi slabosti.

Pedagoško področje - prednosti in slabosti:

Na pedagoškem področju je najpomembnejša **prednost** v povezovanju in sodelovanju strokovnih delavk, izmenjavi dobrih izkušenj na področju izvedbenega kurikulumu in implementacije teorije v prakso. V ta namen smo oblikovali debatna srečanja, ki nadgrajujejo delo strokovnih timov ter skrbijo za izmenjavo primerov dobre prakse in za prenos informacij med strokovnimi delavkami. Iz povzetkov debatnih srečanj smo tudi v letu 2014 oblikovali interno gradivo, ki je strokovnim delavkam v pomoč pri izvajanju VI dela. Prav

tako je izjemno velika prednost v organizaciji strokovnega izobraževanja, saj lahko organiziramo za večje število strokovnih delavk kvalitetna in cenovno relativno sprejemljiva izobraževanja v naših prostorih (brez kotizacij, dnevnic in potnih stroškov). S tem izobraževanje močno pocenimo, hkrati pa delavkam omogočimo večje število kvalitetnih izobraževanj.

Slabost, ki jo prinaša tako velika organizacija je predvsem v tem, da ravnateljica, kot pedagoški vodja ne more sodelovati neposredno z vsemi strokovnimi delavci. Izjema so posamezna izobraževanja in hospitacije pri vzgojiteljicah mentoricah za namen spremljanja priprave na poklicno maturo in strokovni izpit. Tako je pedagoška vloga bolj posredna in usklajevalna, neposredno pa jo opravljajo pomočnice ravnateljice. Pomočnice ravnateljice opravijo del obveze v oddelkih, kar dodatno pripomore k vpetosti vodstvenih delavk v neposreden vzgojno izobraževalni proces.

V letu 2014 je ravnateljica izvedla redne letne pogovore s polovico strokovnih delavcev, ostali so opravili letni pogovor s pomočnicami ravnateljice. V naslednjem letu se seznam zamenja.

Finančno področje - prednosti in slabosti:

Tudi na finančnem področju je velikost zavoda tista, ki pomembno vpliva na poslovanje. **Prednosti**, ki jih je pri tem potrebno naglasiti so predvsem:

- na področju naročil male in velike vrednosti lahko zaradi večje količine nabavljenih sredstev dosegamo višje rabate in s tem nižje cene,
- lažje skrbimo za podobne pogoje delovanja v vseh enotah vrtcev velenjske občine,
- imamo možnost delitve nalog s področja finančnega poslovanja in s tem večje poglobljanje na posameznih področjih.

Težave, ki jih je potrebno naglasiti so predvsem v starosti in dotrajanosti objektov. Do leta 2006 je MO Velenje vzdrževanju objektov vrtca namenjala malo sredstev. Zato smo lahko v preteklosti opravljali le najnujnejša popravila. Tako smo le blažili največje težave, medtem ko celovitih popravil nismo mogli opraviti. Ostajali so problemi, ki so bili posledica dotrajanosti streh, vodovodne instalacije, stavbnega pohištva ipd. Zadnjih sedem let MO Velenje namenja za investicije več sredstev, kljub temu pa to ne zadošča, da bi uredili vsa nujna popravila. Za vzdrževanje je pripravljen dolgoročni plan (prioritete), vendar se pogosto zaradi interventnih posegov planirana vzdrževanja ne izvajajo v takšnem tempu, kot bi si želeli in kot je predvideno v planu. Kljub neprestanemu odpiranju novih oddelkov imamo še vedno težave pri vključitvi vseh otrok, še posebno med šolskim letom. V ta namen bo potrebno poskrbeti za povečano kapaciteto objektov tudi v prihodnjih letih. V letu 2010 je dokončno stopila v veljavo sprememba Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih, ki vzpostavlja zahtevo po ustreznih prostorskih pogojih, ki jih trenutno v MO Velenje ne dosegamo. V posameznih enotah lahko s sodelovanjem s KS in OŠ zagotovimo ustrezne pogoje, medtem ko v mestnem okolju nujno potrebujemo večje število dodatnih prostorov, v kolikor bi želeli zadostiti prostorskim normativom.

Zaposlenost – prednosti in slabosti:

V Vrtcu Velenje je v skladu z republiškimi normativi zagotovljena zaposlenost strokovnih delavk v oddelkih. Še vedno ne dosegamo normativa pri zaposlitvi svetovalnih delavk (2,5 namesto 3,5).

Naloge iz obeh področij dodatno opravijo ravnateljica in njene pomočnice, kar pomeni izjemno dodatno obremenitev in manjše angažiranje pri neposrednem svetovanju zaposlenim, kar bi lahko prispevalo k še bolj premišljenim in strokovno podprtim pristopom pri neposrednem delu z otroki in starši.

Velik problem pri izvajanju dejavnosti predstavlja precejšnja dnevna odsotnost zaposlenih. Ker v letih, ko se je zmanjševalo število vključenih otrok, nismo zaposlovali novih sodelavcev, je kot posledica višja povprečna starost zaposlenih, kar prinaša tudi večji izpad kadra zaradi bolezni, še posebej daljših odsotnosti. Vsaka odsotnost delavk v oddelkih posredno prinaša težave pri zagotavljanju kakovosti dela v oddelkih. Otroci in starši težko sprejemajo menjavo kadra. Nemogoče je namreč z dodatnimi zaposlitvami ljudi, ki ne poznajo otrok in nimajo izkušenj pri delu, kakovostno nadomestiti manjkajoče delavce. Pogosto je prav velikost vrtca tista, ki nam v takšnih primerih močno pomaga, saj lahko z dodatno obremenitvijo ter prerazporeditvijo zaposlenih iz enote v enoto nekoliko ublažimo pomanjkanje kadra zaradi bolezni. Žal pa to močno obremenjuje zaposlene. V letu 2014 smo z dodatnimi zaposlitvami nadomeščali predvsem porodniške dopuste in dolgotrajno bolne delavke. Če izvzamemo omenjene daljše odsotnosti, ki jih nadomeščamo z dodatnimi zaposlitvami je bilo poleg omenjenih v povprečju zaradi bolezni dnevno odsotnih 20 delavk/delavcev. Za nadomeščanje smo občasno zaposlovali študentke pedagoške smeri, vendar v mnogo



manjšem obsegu, kot je bila odsotnost. Nekaj težav pri sočasni prisotnosti smo lahko reševali tudi s kandidati, ki se usposablajo na delovnem mestu (teh je bilo v letu 2014 osem, zaposlili smo jih šest).

10. POVZETEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA ZA LETO 2014

Vrtec Velenje je **določeni** uporabnik enotnega kontnega načrta in **posredni** uporabnik proračuna. Tako je računovodsko poročilo pripravljeno na podlagi Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in je sestavni del letnega poročila.

PRIHODKI IN ODHODKI (fakturirana realizacija)

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o vseh prihodkih in odhodkih, ki se nanašajo **na** leto 2014.

Celotni prihodki so znašali **6.009.247,88 EUR**:

6.001.105,89 EUR ali 99,87 % so prihodki od prodaje storitev,
6.034,84 EUR ali 0,10 % so finančni prihodki in
2.107,15 EUR ali 0,03 % so izredni prihodki.

Celotni odhodki so **5.911.667,20 EUR**:

5.908.328,22 EUR ali 99,94 % so odhodki za opravljanje storitev,
0,00 EUR ali 0,21 % so finančni odhodki in
3.338,98 EUR ali 0,06 % so drugi odhodki.

Razlika med prihodki in odhodki je **97.580,68 EUR** (1,63 % vseh prihodkov).

4.164.627,55 EUR - 69,30 % vseh prihodkov - so prihodki proračuna **MOV**.

4.141.632,64 EUR smo porabili za stroške dela, 18.960,30 EUR za obnovo sanitarij v enoti Jurček, 4.034,61 EUR za delo sindikalnih zaupnikov in vadbo staršev z otroci LAS.

1.566.003,56 EUR – 26,05 % vseh prihodkov - so sredstva, ki jih dobimo z opravljanjem javne službe,

188.500,58 EUR – 3,13 % vseh prihodkov – so prihodki proračuna **države** (subvencioniran vrtec),

480,00 EUR – 0,01 % vseh prihodkov - je povračilo stroškov uvajanja v delo **ZZZ**

3.958,74 EUR – 0,07 % vseh prihodkov – so prihodki refundacij **ZZZS** (krvodajalci) in

64,29 EUR – 0,01 % vseh prihodkov – so ref. Sodišč

3.577,89 EUR – 0,06 % vseh prihodkov - so prihodki preteklih let

1.448.142,70 EUR smo jih porabili za stroške materiala, blaga in storitev

54.013,47 EUR za stroške dela

118.107,00 EUR za amortizacijo opreme

49.544,00 EUR za sprotne potrebe strokovnega izobraževanja, povračila potnih stroškov, dnevnice, delo študentov, zavarovanje družbenih sredstev, časopise, priročnike, druge nematerialne stroške, ki so povezani z izvajanjem javne službe npr. za str. plačilnega prometa, bank, članarin, davek zavarovalnih poslov itd.

3.339,20 EUR za druge stroške – pozneje ugotovljeni odhodki, odškodnine, odpis neizterljivih terjatev

89.438,69 EUR je del presežka, ki se prenese na sredstva in se nameni za investicijska vlaganja.

73.893,28 EUR – 1,23 % so prihodki doseženi s **prodajo na trgu**:

19.238,00 EUR smo jih namenili za stroške blaga, materiala in storitev,

53.160,28 EUR za stroške dela kuhinjskega osebja,

1.495,00 EUR za amortizacijo kuhinjske opreme.

8.141,99 EUR – 0,14 % so **finančni in izredni prihodki**

So del presežka.



Primerjava leta 2014 z letom 2013 in planom za leto 2014:

	realizacija 2014	plan 2014	realizacija 2013	IND 2014/2013	IND 2014/plan	% real 2014	% plan 2014	% real. 2013
celotni prihodki	6.009.248	5.781.573	5.899.564	102	104	100,00	100,00	100,00
prihod. proračuna MOV	4.164.627	4.123.000	4.032.751	101	103	69,31	71,31	68,36
prihodki za izv. javne službe	1.770.728	1.588.573	1.797.697	99	111	29,47	27,48	30,47
prihodki od prodaje na trgu	73.893	70.000	69.116	107	95	1,22	1,21	1,17
celotni odhodki	5.911.667	5.781.573	5.772.891	102	102	100,00	100,00	100,00
str. blaga	934.142	879.570	860.096	109	106	15,81	15,21	14,90
str. storitev	552.199	463.216	453.609	122	119	9,34	8,02	7,86
str. dela	4.252.841	4.174.937	4.304.059	99	102	71,92	72,21	74,56
amortizacija	119.602	210.000	88.273	135	57	2,03	3,63	1,53
ostali stroški	52.883	53.850	66.854	79	79	0,90	0,93	1,15
presežek	97.581	0	126.673	-	-	-	-	-

Celotni prihodki (6.009.248 EUR) so za 1,86 % višji kot so bili v preteklem letu in 3,94 % višji kot smo načrtovali.

Tudi **celotni odhodki** (5.911.667 EUR) so za 2,41 % višji kot so bili odhodki v preteklem letu in 2,25 % višji kot smo načrtovali.

V primerjavi z letom 2013 so se stroški storitev povišali kar za 21,74 %, medtem ko so se stroški materiala povečali za 8,61 %. Plače in drugi osebni prejemki zaposlenih so se v primerjavi z letom 2013 zmanjšali za 1,19 % in v primerjavi z letom 2012 za 4,91 %. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2010 je bilo 177, v letu 2011 189, v letu 2012 197, v letu 2013 193, v letu 2014 202, kar pomeni 4,67 % povišanje v primerjavi z letom 2013.

Struktura prihodkov in odhodkov se je malo spremenila:

prihodki proračuna MOV so se iz 68,36 % v letu 2013 povečali na 69,31 % v letu 2014

prihodki za izvajanje javne službe so se iz 30,47 % zmanjšali na 29,47 %

prihodki od prodaje na trgu so se iz 1,17 % povečali na 1,22 % in

stroški blaga in storitev so se iz 22,76 % povečali na 25,15 %

stroški dela so se zmanjšali iz 74,56 % na 71,92 %

amortizacija in drugi stroški so se iz 2,68 % povečali na 2,93 %.

PRIHODKI IN ODHODKI (denarni tok):

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o vseh prihodkih in odhodkih v letu 2014.

Celotni prihodki so znašali **6.001.890 EUR:**

5.934.342 EUR ali 98,87 % so prihodki za izvajanje javne službe

67.548 EUR ali 1,13 % so prihodki od prodaje blaga na trgu

Celotni odhodki so **5.913.846 EUR:**

5.846.298 EUR ali 98,86 % so odhodki za izvajanje javne službe

67.548 EUR ali 1,14 % so izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga na trgu

Razlika med prihodki in odhodki je **88.044 EUR** (1,47 % vseh prihodkov).

4.148.731 EUR - 69,12 % vseh prihodkov - so prihodki proračuna **MOV:**

4.129.771 EUR vse smo porabili za stroške dela

18.960 EUR za sanacijo sanitarij v enoti Jurček.

196 EUR - 0,01 % vseh prihodkov – so prihodki **Sklada RS** za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov

196 EUR smo jih porabili za obnovo kuhinj in pralnic



1.557.177 EUR – 25,94 % vseh prihodkov - so sredstva, ki jih dobimo z opravljanjem javne službe,
226.040 EUR – 3,76 % vseh prihodkov – so prihodki proračuna **države** (subvencioniran vrtec),
2.198 EUR – 0,04 % vseh prihodkov – so drugi tekoči prihodki
 1.432.071 EUR smo jih porabili za stroške materiala, blaga in storitev
 113.480 EUR za stroške dela
 151.820 EUR za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje objektov
 88.044 EUR je presežek, ki se prenese na sredstva in se nameni za investicijska vlaganja.

67.548 EUR – 1,13 % so prihodki doseženi s **prodajo na trgu**:

67.548 EUR smo jih namenili za stroške blaga, materiala in storitev iz naslova prodaje na trgu

Celotni prihodki leta 2014 (6.001.890 EUR) so za 2,78 % višji kot so bili v preteklem letu (2013) in 2,59 % višji kot smo načrtovali.

Tudi **celotni odhodki** leta 2014 (5.913.846 EUR) so za 2,93 % višji kot so bili odhodki v preteklem letu in 1,08 % višji kot smo načrtovali.

Primerjava leta 2014 z letom 2013 in planom za leto 2014:

	real. 2014	plan 2014	real 2013	IND 2014/2013	IND 2014/plan	% real 2014	% plan 2014	% real. 2013
celotni prihodki	6.001.890	5.850.636	5.839.974	103	103	100,00	100,00	100,00
prihod. proračuna MOV	4.148.731	4.123.000	4.012.711	103	101	69,12	70,47	68,71
prihodki za izv. javne službe	1.785.611	1.657.636	1.757.266	102	102	29,75	28,34	30,09
prihodki od prodaje na trgu	67.548	70.000	69.997	96	96	1,13	1,19	1,20
celotni odhodki	5.913.846	5.850.636	5.745.849	103	103	100,00	100,00	100,00
str. blaga in stor.	1.432.071	1.478.083	1.263.306	113	97	24,22	25,27	21,99
str. dela	4.243.251	4.197.553	4.329.734	98	101	71,74	71,75	75,35
invest.odhodki	170.976	105.000	82.812	206	163	2,90	1,79	1,44
str. prod.na trgu	67.548	70.000	69.997	96	96	1,14	1,19	1,22
presežek	88.044	-	94.125	84	-	-	-	-

Celotni prihodki (6.001.890 EUR) so za 2,78 % višji kot so bili v preteklem letu in 2,59 % višji kot smo načrtovali.

Tudi **celotni odhodki** (5.913.846 EUR) so za 2,93 % višji kot so bili odhodki v preteklem letu in 1,08 % višji kot smo načrtovali.

V primerjavi z letom 2013 so se stroški blaga in storitev povečali za 13,36 %. Investicijski odhodki so se povečali za 106,47 %. Plače in drugi osebni prejemki zaposlenih so se v primerjavi z letom 2013 znižali za 1,99 %.

Struktura prihodkov in odhodkov se je malo spremenila:

prihodki MOV so se iz 68,71 % v letu 2013 povišali na 69,12 % v letu 2014,

prihodki za izvajanje javne službe so se iz 30,09 % zmanjšali na 29,75 %

prihodki od prodaje na trgu so se iz 1,20 % zmanjšali na 1,13 % in

stroški blaga in storitev so se iz 21,99 % povečali na 24,22 %,

stroški dela so se povečali iz 75,35 % zmanjšali na 71,74 %

investicijski odhodki so se iz 1,44 % povišali na 2,90 % in

stroški prodaje na trgu so se iz 1,22 % zmanjšali na 1,14 %.



BILANCA STANJA:

Podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan leta, na katero se poročilo nanaša, vsebuje **bilanca stanja**. Podlaga za sestavitev bilance stanja so poslovne knjige in popis, s katerim se doseže, da se knjigovodski podatki ne razlikujejo od dejanskih.

Vrednost **dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju** na dan 31. 12. 2014 je **3.612.634,13 EUR**, kar je **75,57 %** celotne aktive:

5.957.820 EUR je nabavna vrednost osnovnih sredstev

2.345.185 EUR je njihova odpisana vrednost

Vrednost **kratkoročnih sredstev** je **24,43 %** vrednosti aktive oz. **1.168.124 EUR**:

31. 12. 2014 je bilo TRR Vrtca 423.628 EUR,

kratkoročne terjatve do kupcev so znašale 356.080 EUR,

do uporabnikov EKN pa 351.028 EUR,

druge kratkoročne terjatve 37.388 EUR (nadomestilo za bolezni in invalidnine).

Zalog Vrtec nima, saj ves material (hrano, čistila, material za delo z otroki itd.) nabavlja sprotno.

Vrednost **lastnih virov in dolgoročnih obveznosti** na dan 31. 12. 2014 je **90,37 %** vrednosti pasive ali **4.320.697,91 EUR**:

4.223.117,23 EUR je vrednost premoženja MOV,

97.580,68 EUR je presežek prihodkov nad odhodki, ki se je prav tako prenesel na obveznosti za osnovna sredstva v upravljanju.

9,63 % vrednosti pasive ali **460.061 EUR** so znašale **kratkoročne obveznosti** Vrtca 31.12.2014:

350.318 EUR so znašale kratkoročne obveznosti do zaposlenih (decembrske obveznosti),

77.495 EUR so znašale obveznosti do dobaviteljev in

32.248 EUR druge kratkoročne obveznosti (davek na dodano vrednost, podjemne pogodbe, predvsem pa obveznosti na podlagi odtegljajev od delavcev).

Primerjava leta 2014 z letom 2013 in planom za leto 2014:

	real. 2014	plan 2014	real. 2013	IND 2014/2013	IND 2014/plan	% real 2014	% plan 2014	% real. 2013
aktiva	4.780.759	3.957.441	4.069.867	117	121	100	100	100,00
dolg.sred.	3.612.635	2.884.441	2.998.879	120	125	75,57	72,89	73,68
kratk.sred.	1.168.124	1.073.000	1.070.988	109	109	24,43	27,11	26,32
zaloge	0	0	0	0	0	0	0	0
pasiva	4.780.759	3.957.441	4.069.867	117	120	100,00	100,00	100,00
kratk.obv.do zap.	350.318	329.000	328.762	106	106	7,33	8,31	8,08
kratk.obv.do dob.	77.495	110.000	110.018	70	70	1,62	2,78	2,70
druge obv.	32.248	37.000	36.911	87	87	0,68	0,94	0,91
obv.za os v upr.	4.320.698	3.481.441	3.594.176	120	124	90,37	87,97	88,31

Aktiva in pasiva sta se v primerjavi z letom 2013 povečali za 17,47 %:

vrednost dolgoročnih sredstev (osnovna sredstva in sredstva v upravljanju) se je povečala za 20,47 % - vlaganja MOV v objekte

kratkoročna sredstva (terjatve) so se povečala za 9,07 % - vzrok je v ponovnem povečanju dolga za oskrbnino.

Na drugi strani so se obveznosti do zaposlenih v primerjavi z letom 2013 povečale za

6,56 %, obveznosti do dobaviteljev so se zmanjšale za 29,56 %, druge obveznosti so se zmanjšale za 12,63 %, obveznosti za osnovna sredstva v upravljanju so se povečale za 20,22%.

Struktura aktive in pasive se spreminja:

dolgoročna sredstva so se iz 73,68 % v letu 2013 povečala na 75,57 % v letu 2014

kratkoročna sredstva so se iz 26,32 % zmanjšala na 24,43 %

kratkoročne obveznosti do zaposlenih so bila leta 2010 15,85 %, leta 2011 9,43 %, leta 2012 8,30 %, leta 2013 8,08 % in leta 2014 7,33 % pasive



kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so se zmanjšale iz 4,21 % leta 2010 na 2,51 % leta 2011 in na 1,89 % leta 2012 in povečale na 2,70 % v letu 2013 in ponovno zmanjšale na 1,62% v letu 2014
druge obveznosti so se zmanjšale iz 1,49 % na 1,13 % in leta 2012 na 0,75 %, leta 2013 povečale na 0,91 % in leta 2014 zmanjšale na 0,68 % pasive
obveznosti za sredstva v upravljanju so se povečala iz 71,15 % leta 2010 na 82,20 % leta 2011 in na 89,07 % leta 2012, leta 2013 so se zmanjšale na 88,31 % in leta 2014 povečale na 90,37% celotne pasive.

1. PRIORITETNE NALOGE V NASLEDNJIH LETIH

Vrtec Velenje je ena boljših vzgojno izobraževalnih ustanov, namenjenih vzgoji in izobraževanju predšolskih otrok v širšem okolju, zato bomo tudi v bodoče delali na ohranitvi visokega nivoja kakovosti izvajanja predšolske vzgoje. Izhajajoč iz strokovne avtonomije vrtca bomo skrbeli za razvoj na vseh področjih (dela z otroki, dela s starši, sodelovanja z okoljem, raziskovalne dejavnosti na področju izvedbenega kurikula predšolske vzgoje). Pri delu z otroki bomo skrbeli za spodbude, ki ohranjajo in spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in kritičnost. Na ta način želimo pomagati staršem pri postavljanju osnov za vseživljenjsko učenje njihovih otrok. Zagotavljali bomo raznolike izzive ter skrbeli za uravnoteženo ponudbo dejavnosti, ki bodo posegale na področja gibalnega, socialnega, čustvenega in spoznavnega razvoja ter jim tako omogočili, da v večji meri razvijajo svoje razvojne zmožnosti.

Zaposlenim bomo omogočili stalno strokovno izpopolnjevanje, ki jim bo pomagalo in jih spodbujalo k pripravi kakovostnega izvedbenega kurikula. Spodbujali bomo tudi njihove lastne pobude po nadaljnjem šolanju ter pridobivanju višjih izobrazbenih standardov.

Zavzemali se bomo za ohranitev in nadgradnjo pogojev dela, ki zagotavljajo doseženo raven kakovosti strokovnega dela z otroki in hkrati podpirali tiste vidike racionalizacije dela, ki bi lahko prinesle dokazljive prihranke in pocenitev njene dejavnosti, vendar nikakor ne na račun kakovosti. Naši ustanoviteljici MO Velenje, bomo predlagali rešitve, ki bodo s skupno dogovorjeno, vendar kolikor toliko trajno rešitvijo postopno zmanjšali prostorsko stisko, v kateri se nahajamo. Prav tako se bomo z MO Velenje dogovarjali pospešenih adaptacijah in investicijskem vzdrževanju, ki je za kakovostno strokovno delo nujno potrebno. Ob zagotavljanju dodatnih prostorskih kapacitet z MO Velenje bomo poizkušali doseči čim boljše pogoje za izvajanje naše dejavnosti.

Z zamenjavo starih strojev se bomo trudili znižati porabo električne energije in zmanjšati stroške popravil.

V obstoječih prostorih bo potrebno nadaljevati z obnovo najbolj dotrajanih enot.

Skrbeli bomo za sprotno informiranje staršev, ustanoviteljice in širše javnosti o projektih in dejavnostih našega vrtca preko spletnih strani Vrtca Velenje in v lokalnih medijih. Uspešne projekte Vrtca Velenje bomo predstavili tudi na raznih strokovnih posvetih in v strokovnih revijah, prav tako pa bomo skrbeli, da bodo informacije o našem strokovnem delu po različnih komunikacijskih poteh prišle v medije in preko njih do javnosti.

Kot do sedaj si bomo vsi zaposleni prizadevali, da bodo naši dosedanji dosežki motivacija za nadaljnje kakovostno delo, iskali bomo rešitve v novih izzivih in skrbeli za ugled zavoda.

V Velenju, 19. 4. 2015

Pripravili:

*Nataša DOLER, l.r.
dipl. vzg. predš. otrok
ravnateljica*

*Jana BLEKAČ, l.r.
dipl. ekon.
računovodja*



POROČILO O DELU MEDOBČINSKE ZVEZE PRIJATELJEV MLADINE VELENJE ZA LETO 2014

Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje (MZPM Velenje) je prostovoljna organizacija društev prijateljev mladine, ki delujejo v dobro otrok, mladostnikov, staršev in družin.

MZPM Velenje je nevladna, nepolitična, samostojna, HUMANITARNA, prostovoljna in nepridobitna zveza društev, ki deluje v javno dobro.

Temeljno vodilo pri prizadevanjih za realizacijo programa je bilo ustvarjanje boljših pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladostnikov ter družin in skrb za spoštovanje Konvencije o otrokovih pravicah v najširšem pomenu.

Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje se odziva na aktualna družbena vprašanja in tvorno prispeva k oblikovanju pozitivnih vrednot življenja otrok, mladostnikov in družin.

V letu 2014 je Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje uresničila vse načrtovane programe in projekte ter opravila koordinacijo dejavnosti v VILI MOJCA.

V Vili Mojca poleg MZPM Velenje delujeta še: OTROŠKA SPLETNA KAVARNA in šesto leto zapored Vrtec Velenje izvaja svoj program za eno skupino otrok.

MZPM Velenje se je na lokalni ravni skozi celo leto povezovala z organizacijami, ki delujejo v dobrobit otrok, mladih in družin (vrtci, šole, Center za socialno delo Velenje, Šolski center Velenje, Knjižnica Velenje, Festival Velenje, Pikin festival, Erico Velenje, d.o.o., Sklad RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti Velenje, LAS, Mladinski center Velenje, Mladinski svet Velenje, Mladinski center Šmartno ob Paki, Univerza za III. življenjsko obdobje, Komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami OE Slovenj Gradec 1, ZPMS ...).

DRUŠTVA PRIJATELJEV MLADINE

Odbor predsednikov društev prijateljev mladine spremlja in koordinira delovanje DPM:

v Mestni občini Velenje in v občinah Šoštanj in Šmartno ob Paki. Na sejah odbora predsedniki poročajo o opravljenem delu v društvih, si izmenjujejo izkušnje, načrtujejo skupne akcije.

Delo aktivistov v DPM za otroke in z otroki je opravljeno v celoti brezplačno.

DPM organizirajo dejavnosti za otroke in družino preko celega leta (obeležitev dnevvov: dan žena in materinski dan, pustovanja, izlete z otroki in starši, počitniške dejavnosti, Veseli december, pohode, kostenjeve piknike, čistilne akcije, prireditve, poletni tabor v Šmartnem ob Paki ...).

V POLETNIH POČITNICAH so društva prijateljev mladine organizirala tudi počitniške delavnice.

MZPM VELENJE je dne 29. 12. 2014, organizirala brezplačen izlet s Pravljičnim vlakom za prostovoljce DPM v Celje, kjer smo obiskali Pravljično deželo. Izleta so se udeležile družine iz Velenja, Šoštanja in Topolšice.

V MZPM Velenje so združena društva (15 v Šaleški dolini):

- DPM EDVARDA KARDELJA VELENJE, DPM LEVI BREG VELENJE, DPM PAKA, DPM KONOVO, DPM PESJE, DPM ŠKALE, DPM KAVČE.

MLADI PROSTOVOLJCI

Prostovoljci iz Šolskega centra Velenje so tudi v letu 2014 sodelovali v programu dejavnosti MZPM Velenje: pri prireditvi Pust, pust krivih ust v Rdeči dvorani v Velenju (sodelovalo 10), pri Novoletnem darilnem bazarja v Vili Mojca (sodelovali 4), pri obdaritvi dedka Mraza v Domu kulture Velenje (sodelovalo 7), posebej pa so se izkazali pri prireditvi Prihod dedka Mraza v Šaleško dolino, kjer so bili oblečeni v pravljичne junake (sodelovalo 13).

KLUB MLADI ZA MLADE

Deluje 16 let in šteje 99 članov. To so dijaki, študentje, delavci različnih smeri (vzgojitelji, socialni delavci, psihologi, pedagogi, zdravstveni delavci, upokoenci, ...) in tudi različnih starosti (od 16 dalje). Klub vzgojiteljev »Mladi za mlade« pri Medobčinski zvezi prijateljev mladine Velenje je skozi celo leto uspešno deloval v skladu s planom dela. Dobivamo se vsaj štiri krat letno na sestankih kluba, ki so večinoma izobraževalni. S temi izobraževalnimi vsebinami smo uspeli dvigniti vsa dogajanja za otroke in z otroki na višji nivo.

- MZPM Velenje je v letu 2014 za člane kluba organizirala več izobraževanj in srečanj: (14. 2., 30. 5. in 29. 8. 2014),
- 22. 3. celodnevno izobraževanje na temo POZITIVNA DISCIPLINA (vodil Jani Prgić),
- 5. aprila smo se v Vili Bianca udeležili podelitve priznanj za Naj prostovoljca in Naj prostovoljno organizacijo leta 2013 v Mestni občini Velenje.



- 5. 4. smo v Vili Mojca organizirali Dan namiznih družabnih iger. Sodelovalo je 8 klubovcev.
- 2 članici kluba sta se 28. in 29. novembra udeležili usposabljanja za pedagoške vodje in organizatorje letovanj v domu ZLRO Ljubljana, na Srednjem Vrhu nad Gozdom Martuljkom. Teme seminarja so bile: Kako motivirati vodje skupin in druge udeležence na letovanjih, Kako obvladovati konflikte na letovanjih ter Način priprave kvalitetne analize letovanja. Seminar je organiziral Nacionalni odbor za prosti čas in letovanja pri ZPMS.
- Člani kluba vzgojiteljev so se tudi v letu 2014 udeleževali predavanj na temo »Otroci so naše največje bogastvo«.
- 27. 10. smo izvedli izobraževanje na temo: »AVTIST V SKUPINI, RAZREDU ...« Pripravila in vodila ga je Klara Štravs, dolgoletna prostovoljka kluba, ki trenutno živi in dela v Londonu.
- 3 klubovke so se v času od 13. do 15. 6., pod okriljem Mladinskega sveta Velenje in Mladinskega centra Velenje, udeležile delovnega vikenda velenjskih mladinskih organizacij v Savudriji.
- Naša prostovoljka, članica kluba vzgojiteljev, se je redno udeleževala izobraževanj in sej MSV Velenje.
- 5 klubovcev se je 7. novembra udeležilo izobraževanja o novih namiznih družabnih igrah, ki ga je pripravil gospod Miran Krajnc (Igroljub).

Klubovci sodelujemo pri pripravi in izvedbi spodaj naštetih projektov:

- **TA VESELI DAN- otroški živ žav, smo v Velenju letos izvedli 2 krat** (31. maja in 30. avgusta 2014). Oba v Vili Mojca, vključili pa smo tudi zunanji prostor, ki nudi dobre pogoje za igro in kreativnost. Na obeh smo poskrbeli tudi za glasbeni program.

V sklopu programa smo pripravili in izvedli: ustvarjalnice, igre nekoč in danes, športne igre, odprli pa smo tudi menjalnico igrač.

Avgustovski živ žav je s svojim nastopom popestril žongler TOM (naš prostovoljec, Tomaž Brišnik).

- **25. PIKIN FESTIVAL** (MZPM Velenje je tudi letos pri izvedbi sodelovala kot soorganizator. Tema: Zemlja pleše. Naša prostovoljka Klara Lipnikar je pripravila idejno zasnovo za ustvarjalnice, ki so bile locirane v Beli dvorani – Pikini mestni hiši. Potekale so na temo praznovanja, sodelovalo 15 klubovcev.

- **POČITNIŠKE KOLONIJE** v Poreču in v Savudriji. Sodelovalo je 27 klubovcev, od tega smo imeli na uvajanju tudi dva začetnika. Kolonije so trajale po 11 dni za šolarje in za predšolske otroke. Pripravili smo programe bivanja, jih izvedli ter tako nudili otrokom zdrave in brezskrbne počitnice.

- **TORKOVA PETA v Vili Mojca**, vsak prvi torek v mesecu, ob 17. uri, vabimo starše in otroke v ustvarjalnice, vsakič na drugo temo.

V letu 2014 smo jih izvedli 7.

- **TORKOVA PETA v Vili Mayer Šoštanj**, vsak prvi torek v mesecu, ob 17. uri, vabimo starše in otroke v ustvarjalnice, vsakič na drugo temo. V letu 2014 smo jih izvedli 8.

- 10. 5. 2014 smo s cvetličnimi ustvarjalnimi delavnicami sodelovali pri izvedbi Cvetličnega sejma. Postavili smo tudi inovativne gredice na prostem, nad katerimi so bili obiskovalci navdušeni.

- 04.10.2014 smo na Jesenskem sejmu izvedli jesenske delavnice za otroke.

» MLADI Z MLADIMI PO SRCU NA EKO VRTU«:

Spomladi 2013 smo v sklopu projekta »Mladi z mladimi po srcu na eko vrtu« izdelali gredice iz recikliranih materialov in tako uredili prvi urbani vrt v Mestni občini Velenje. V okviru projekta smo povezali različne generacije in se naučili veščin ekološkega vrtnarjenja. Rastline so na vrtilčku lepo uspevale ter privabile veliko obiskovalcev. Spomladi 2014 smo gredice v sklopu vrtilčarskega popoldneva ponovno zasadili in jih skupaj z animatorji Medobčinske zveze prijateljev mladine celo sezono obdelovali. S strokovnimi nasveti sta nam pomagali tudi gospa Zvonka Oblak iz Eko kmetije Mlinar ter gospa Loreta Vlahović iz Kluba Gaia. Idejni vodja projekta je članica kluba vzgojiteljev »Mladi za mlade« Kaja Flis, univ. dipl. ing. krajinske arhitekture.

UNIVERZA ZA III. ŽIVLJENJSKO OBDOBJE

Tudi v letu 2014 se je nadaljevalo sodelovanje z Univerzo za III. življenjsko obdobje Velenje. Tako sta se v prostorih vile Mojca skozi celo leto izvajala programa učenja: tečaj italijanščine in ustvarjanje z različnimi materiali.

OTROŠKA SPLETNA KAVARNA

V vili Mojca že vrsto let deluje Otroška spletna kavarna, kamor lahko hodijo otroci pisati seminarske naloge, deskati po medmrežju, igrati računalniške igrice, se družiti ...



Obiskovalcem spletne kavarne pomaga pri delu mentor.

Spletna kavarna je v letu 2014 od delovala od ponedeljka do petka od 9. do 17. ure. V tem času je našo kavarno obiskalo 76 otrok in mladostnikov ter 4 odrasle osebe.

V spletni kavarni smo v zimskih počitnicah organizirali začetni računalniški tečaj za predšolske otroke in šolarje prve triade.

TELEFON OTROK IN MLADOSTNIKOV - TOM

(od leta 2012 številka: 116 111: »Nova številka, stari prijatelji«).

V letu 2014 je delovanje telefona Tom zabeležilo 24-letnico delovanja. Naša skupina, ki je ena izmed 8. svetovalnih skupin po Sloveniji, je dežurala vsak ponedeljek, od 16. do 20. ure.

Odperta telefonska zveza je namenjena otrokom in odraslim, ki želijo pridobiti informacije, pomoč, ali pa se samo pogovoriti o težavah, dvomih, stiskah, ki jih doživljamo v vsakdanjem življenju. Strokovnjaki poslušajo, odgovarjajo po telefonu in usmerjajo vse, ki se na njih obračajo, na ustrezne ustanove in strokovne službe, kjer je moč te težave rešiti. Cilj dejavnosti je usmerjanje življenjske energije mladih in odraslih v zrelejše razreševanje dilem in dvomov.

V letu 2014 je TOM deloval 51 krat. Vsakokrat dežurata dva svetovalca. Pogovori se beležijo.

Sodelovalo je 11 prostovoljcev-svetovalcev, ki so po poklicu: psihologi, pedagogi, socialne delavke in sociologi. Svetovalci so delo v projektu opravili brezplačno.

Na TOM so klicali otroci, mladostniki in odrasli. Klicanci so bili tudi iz različnih koncev Slovenije. Imeli smo 901 klicev.

Vsebina klicev je bila: medosebni odnosi, osebne težave posameznikov, problemi otrok in mladostnikov (učne težave, odnos s starši, s prijatelji, ljubezenske težave, osamljenost, trpinčenje ...).

Supervizorka telefona TOM je: ANKA MAČEK, univ. dipl. psih. Na supervizijah obravnavamo in analiziramo klice. Pripravili smo 8 supervizij.

Svetovalci so se individualno izobraževali na različnih seminarjih po Sloveniji in po strokovni literaturi.

TOM je povezan z vsemi institucijami v Šaleški dolini: z vzgojnovarstvenimi zavodi, s šolami, s Centrom za socialno delo Velenje, s Policijo Velenje, z Zdravstvenim centrom Velenje, s sodiščem.

V letu 2014 so prostovoljci pri telefonu Tom opravili 482 ur.

V letu 2014 smo organizirali osnovno izobraževanje za nove svetovalce pri telefonu TOM. Izobraževanja se je udeležilo 6 novih svetovalcev.

ŠOLA ZA STARŠE

Tudi v letu 2014 smo nadaljevali s srečanji staršev na temo "OTROCI SO NAŠE NAJVEČJE BOGASTVO". Povabili smo različne strokovnjake (Miha Kramli, Maja A. Požegar, Marija Glinšek, Zdenka Peloz, Simona Levec in Jani Prgič), ki so s svojim znanjem in izkušnjami pomagali poiskati rešitve in nasvete, s katerimi se starši lažje spopadajo z vzgojo otrok in problemi, ki jih na tej pomembni poti srečujejo.

V sklopu predavanj je bilo pripravljenih 6 srečanj na različne teme (Kako mimo zasvojenosti?, Ali je prihodnost mladih v rokah staršev?, Kaj lahko starši storijo, da bo otrok raje in bolje bral?, Vzgojajmo samostojne in odgovorne otroke, Žalovanje pri otrocih, Tanka črta odgovornosti).

Skupina (111 udeležencev) se je sestajala enkrat mesečno, ob ponedeljkih.

Eden izmed naših predavateljev je dejal: »Vzgoja ni znanost, ampak umetnost«, s čimer so se strinjali številni starši, ki so se redno udeleževali naših srečanj.

Projekt sofinancira Medobčinska LAS Velenje.

ZDRAVSTVENO LETOVANJE OTROK NA MORJU

Prizadevamo si, da bi čim več otrok, še zlasti zdravstveno in socialno ogroženih, preživelo vsaj del počitniških dni brezskrbno, v zdravem okolju, v prijetni družbi, ob igri, rekreaciji in zabavi in si na ta način nabralo novih moči za delo v jeseni.

Tudi v letu 2014 smo organizirali koloniji otrok na morju - zdravstveno letovanje otrok do 19. leta starosti: 135 otrok je letovalo v dveh letovalnih izmenah:

25. junij - 5. julij: predšolska in šolska izmena v Poreču, 15. julij - 25. julij: šolska izmena v Savudriji.

Starši z nizkimi dohodki (32) so plačali nižje prispevke. 53 otrok iz socialno šibkih družin je na predlog lečečih zdravnikov, osnovnih šol in Centra za socialno delo Velenje, letovalo brezplačno. Finančna sredstva zanje smo pridobili iz različnih virov: humanitarnih akcij Zveze prijateljev mladine Slovenije (Pomežik soncu in Otroci s posebnimi potrebami), finančno so pomagali humanitarni odbor za pomoč občanom in občanom MOV Velenje, Mestna občina Velenje, Občini: Šoštanj, Šmartno ob Paki ter posamezni donatorji.



Skupaj je iz Šaleške doline letovalo 129 otrok (in 27 vzgojiteljev) iz zdravstvenih razlogov na priporočilo zdravnika. Za te otroke smo pridobili dodatna finančna sredstva od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, s katerim smo podpisali enoletno pogodbo o sofinanciranju. Izbor otrok in zdravniške preglede so opravili lečeči zdravniki otrok v Šoštanju, Šmartnem ob Paki in v Velenju. Pri pregledih za napotitev otroka v zdravstveno letovanje na morju je v letu 2014 sodelovalo 11 zdravnikov (pediatri in zdravniki šolske medicine).

Upoštewane so bile zdravstvene indikacije: ponavljajoči se respiratorni infekti, nevrodermitis, bronhitis - astmatika, večkratna-pogosta obolevnost in slabo splošno zdravstveno stanje zaradi socialnih razmer. Vsak otrok je dobil zdravniško spričevalo o zdravstvenem stanju z navodili o nadaljnjem zdravljenju na morju. Zdravljenje otrok v Poreču in v Savudriji sta nadaljevali medicinski sestri in zdravnika, ki sta bili do otrok zelo pozorni in prijazni ter na razpolago 24 ur dnevno. Vsa spričevala sta skrbno pregledali in ravnali po navodilih zdravnikov. Večjih zdravstvenih težav nismo imeli. Otroci so bili veliko na zraku, se sončili in kopali in si nabrali novih moči za premagovanje bolezni.

V kolonije so otroke spremljale vzgojiteljice in vzgojitelji, ki so organizirali pedagoški del bivanja na morju, skrbeli za varnost otrok, prehranjevanje ter otrokom tako pripravili brezskrbne, ustvarjalne počitniške dni.

Starši so prispevek za letovanje lahko plačali v štirih obrokih.

Za vse, ki so opravljali dela in naloge vzgojitelja v koloniji, smo organizirali izobraževanje, kjer smo jih podrobno seznanili z nalogami in obveznostmi, pri delu z otroki v koloniji.

OTROŠKO MESTO - SONČNO MESTO

Sončno mesto, ki je bilo organizirano deseto leto zapored na Golteh, je potekalo od 30. junija do 4. julija 2014.

Vsak dan se je Sončnega mesta udeležilo 30 otrok iz Velenja, Šoštanja in Šmartnega ob Paki, od tega 15 brezplačno. Za 7 otrok je finančna sredstva donirala plesna šola Mdance iz Velenja, ki poteka pod okriljem Mojce Marko.

Otroško mesto je bilo izvedeno od 25.08. do 29.08.2014 v Vili Mojca, ke se ga je dnevno udeležilo preko 20 otrok. Potekal je na temo »Moje mesto, moje sanje«. V sklopu programa so meščani obiskali gasilce, grad, reševalno postajo, v gosteh pa sobili tudi pri županu MOV. Otroci so tega obiska bili zelo veseli.

PUST, PUST, KRIVIH UST

27. 2. 2014 smo v sodelovanju s Festivalom Velenje, TIC-om Velenje, ŠRZ Rdečo dvorano Velenje, Turistično zvezo Velenje, Mladinskim centrom Velenje in Mestno občino Velenje, v Rdeči dvorani organizirali otroško pustno rajanje "Pust, pust krivih ust", kjer smo izvedli animacijo otrok pri rajanju in delavnico poslikave obraza.

HUMANITARNE AKCIJE

MZPM Velenje je bila tudi v letu 2014 zelo dejavna tudi na humanitarnem področju.

Tako smo z različnimi akcijami tekom leta pomagali številnim otrokom, mladostnikom in njihovim družinam.

- Sodelovali smo z družinskim podjetjem Skaza d.o.o. iz Velenja in pridobili donacijo v vrednosti 3000,00 EUR. S pomočjo donacije smo 100-im otrokom iz Šaleške doline razdelili vrednostne bone MANA za nakup otroških zimskih oblačil (višini 30,00 eur).
- Pridružili smo se pozivu trgovine DM iz Velenja, ki se je odločila za socialno ogrožene družine zbirati zdravo hrano (projekt »Zdravo zame, zdravo zate«). Pakete s hrano smo razdelili 25 družinam iz Šaleške doline.
- Donacija podjetja BIRT v vrednosti 150,00 EUR, namensko za program socialno ogroženih otrok in mladostnikov v letu 2015.
- 6 naših prostovoljcev MZPM Velenje je sodelovalo pri dobrodelni akciji »Stopimo skupaj - Siti besed«. V Telekomovem centru v Celju sosprejemali klice donatorjev. Zbrana sredstva na koncertu (sodelovanje RTV Slovenija in ZPMS) so se v celoti namenila za tople obroke (kosil) otrok iz socialno šibkih družin).
- Dobrodelna akcija Pošte Slovenije »Poštar Pavli polni šolske torbe«, - donacija v vrednosti 400,00 EUR vključno s šolskimi potrebščinami (osrečili 25 družin).
- S pomočjo kampanje ORTO DOBER (sodelovanje med Simobilom d.d. in ZPMS) smo 52 otrokom iz Šaleške doline razdelili mobilne telefone (ustvarjanje enakih možnosti za vse mlade).
- MZPM Velenje se je pridružila akciji zbiranja pomoči poplavljenim v Bosni (zbrali smo higienske artikle in sanitetni material).



- Sodelovanje s plesno šolo Mojce Marko – M dance iz Velenja. S pomočjo prispevkov obiskovalcev plesne produkcije »Ples na filmskem platnu«, ki je bila 14. 6. 2014, v Vinski Gori smo pridobili sredstva za udeležbo 7. otrok v poletnem taboru – Sončno mesto na Golteh.
- V sodelovanju z ZPMS (akciji Pomežik soncu in FIHO – otroci s posebnimi potrebami smo za letovanje otrok na morju pridobili sredstva v višini 3.100,00 EUR, kar je zadoščalo za brezplačno udeležbo 10. otrok na morju.
- V sodelovanju z Rotary klub Slovenije – Distrikt 1912 in Centrom za šolske in občolske dejavnosti (CŠOD) smo 7 otrokom iz Velenja in Šoštanja, v času od 10. do 15. avgusta, omogočili udeležbo v poletnem taboru v vasi Soča v Trenti.
- Tudi v letu 2014 smo nadaljevali sodelovanje s trgovino Hummel iz Velenja, ki nam je donirala dobro ohranjena oblačila. Slednje smo razdelili družinam iz Šaleške doline.
- Sodelovali z društvom Never give up in tako družini iz Velenja, ki se je znašla v hudi socialni stiski, pomagali pri plačilu položnic.
- S pomočjo dobrodelne dražbe fotografij Marjana Klepca z naslovom »V jutranji tišini« smo za letovanje otrok iz socialno šibkih družin pridobili sredstva v višini 4.200,00 EUR.
- V sodelovanju z ZPMS in ZPM Maribor smo 8 otrokom iz socialno ogroženih družin omogočili zimovanje na Pohorju (od 27. do 30.12.2014).
- Sodelovali s trgovino Lidl iz Velenja v akciji zbiranja hrane z daljšim rokom trajanja za ljudi v stiski (»Ustvarimo boljši svet«.) Zbrane prehranske artikle smo razdelili 14 družinam.
- 3 otrokom smo v sodelovanju z ZPM Moste Polje iz Ljubljane pomagali pridobiti botrstvo (1 leto po 30,00 EUR na mesec).
- V mesecu oktobru smo se pridružili humanitarni akciji zbiranja pomoči 5 družinam ponesrečenih rudarjev v jami Raspotočje v Zenici. Akcija je trajala do konca leta 2014.
- V sodelovanju med ZPMS in ŽITO-m d. d. Ljubljana smo pridobili 40 kg bonbonov. Razdelili smo jih otrokom v času decembrskega obdarovanja (»Veseli december«).
- S strani občin Šoštanj, Šmartno ob Paki in MO Velenje smo pridobili sredstva za letovanje otrok na morju, s katerimi smo v času poletnih počitnic 29 otrokom iz socialno šibkih družin omogočili brezplačno udeležbo na morju.
- S pomočjo finančne podpore Mestne občine Velenje smo 8 otrokom omogočili brezplačno udeležbo v Sončnem mestu na Golteh (5 dnevni poletni tabor).
- V sodelovanju z ZPMS smo za družino, ki se je znašla v socialni stiski, pridobili humanitarna sredstva v višini 500,00 EUR.
- 9.12.2014 smo prejeli donacijo v višini 1.000,00 EUR – HERMI, d.o.o.

POČITNICE

ZIMSKE POČITNICE

V času zimskih počitnic (**24. - 28. 2. 2014, vsak dan od 10. do 17. ure**) smo za otroke v prostorih Vila Mojca pripravili zanimiv počitniški program.

V okviru tega smo izvedli:

- začetni tečaj računalništva za otroke od 1. do 4. razreda OŠ,
- ustvarjalne delavnice,
- igranje družabnih iger,
- gledališko delavnico (G-ZPM) - Gledališče za poredne mulčke, ki jo je vodil Boštjan Oder.
- Počitniški kuharski tečaj za otroke »Po tradiciji diši«, ki jo je vodila Tina Jan.
- Mini delavnico ličenja »Zdrav in šik look«, ki jo je pripravila in izvedla vizažistka Valerija Krajnc.

POLETNE POČITNICE

Vila Mojca je bila odprta ves čas poletnih počitnic.

V letu 2014 smo že peto leto zapored sodelovali pri projektu MOV - počitniško delo dijakov in študentov. V mesecu juliju in avgustu smo pripravili in vodili delo animatorjev na Mestnem otroškem igrišču v Velenju.

Animatorji so delali v dvojicah, po 5 dni, od ponedeljka do petka, dnevno 8 ur.

Programa na igrišču se je udeležilo 620 otrok pod mentorskim vodstvom 25-ih animatorjev.

JESENSKE POČITNICE

V času jesenskih počitnic, od 27. do 29. oktobra, smo za otroke pripravili počitniški program:

- ustvarjalnice, igranje družabnih iger, vsak dan pa je bila za otroke odprta tudi

Spletna kavarna Vila Mojca.

29. oktobra smo za družine organizirali izlet v doživljajski park Vulkanija pri Gradu na Goričkem.



SVETOVNI DAN OTROKA

Posebno prireditev ob Svetovnem dnevu otroka (predstavitev delovanja 15-ih društev prijateljev mladine) smo že tradicionalno izvedli 20. novembra 2014, v Domu krajanov Skorno pri Šoštanju. Društva so se predstavila v različnih glasbeno pevskih in plesnih točkah, ki so jih izvedli njihovi člani. Nastopilo jih je 60. Prireditev je povezoval Boštjan Oder.

NOVOLETNI DARILNI BAZAR

Novoletni darilni bazar smo v letu 2014 organizirali že petnajstič in sicer v soboto, 29. 11. 2014, v prostorih Vile Mojca.

Pri programu so v praznični Pravljici sodelovali z nami: otroški pevski zbor DPM Skorno Florjan pod mentorskim vodstvom Klementine Rednak Mežnar, mali plesalci pod vodstvom Petre Žist, starši – prostovoljci DPM Šentilj z nastopom igrice z naslovom Zverjasec ter mali pevci OPZ iz Vrtca Najdihojca, pod vodstvom Darje Hladin.

Izkupiček darilnega bazarja bomo namenili za prostočasne programe v letu 2015.

VESELI DECEMBER

Od 1. - 31. decembra 2014 smo organizirali novoletno praznovanje za otroke - VESELI DECEMBER (24 predstav za predšolske otroke, obdaritev 1.900 otrok in preko 100 nastopov dedka Mraza).

Program VESELI DECEMBER 2014 je izveden predvsem za predšolske otroke.

Predšolski otroci so bili tudi individualno obdarjeni (od 3. do 6. leta starosti).

Vrednost paketa je bila letos 6,00 EUR.

V paketu so se otroci razveselili knjige-velike slikanice, otroške CD zgoščenke, žoge ter sladko žitne rezine Frutabele.

V programu so sodelovali:

- Gledališka skupina Pravljični dotik, Šoštanj : »ZVEZDICA ZASPANKA«
- Lutkovna skupina "AS" z igrico: » SNEŽENI MOŽ IŠČE SNEŽENO ŽENO«
- KUD Škale z igrico: "PRAVLJICA O BELIH ZOBKIH".

Programi so bili izvedeni po krajevnih skupnostih (14), 6 predstav v Domu kulture Velenje, 2 predstavi v Domu kulture Šoštanj in 2 predstavi v Domu kulture Šmartno ob Paki.

Ves mesec december je otroke obiskoval dedek Mraz. Nastopil je po vsaki predstavi v KS, v Domu kulture Velenje, v vrtcih in šolah, ustanovah ...

12. decembra 2014 smo na Velenjski promenadi organizirali z MOV, Festivalom Velenje prireditev: "PRIHOD DEDKA MRAZA«. Dedek Mraz se je pripeljal s čisto posebnim električnim vozilom (DEDA-MOBILOM) v spremstvu palčkov in tolkalcev (Glasbena šola Velenje). Da pa je bilo vse skupaj še bolj zanimivo in všečno so sprevid poleg njih sestavljali tudi različni pravljični junaki (prostovoljci Šolskega centra Velenje).

Za program na odru je poskrbel tudi ribič Pepe, ki se mu je nato pridružil še dedkom Mraz. Ta je močno razveselil otroke in vse mlade po srcu ter tako s prihodom najavil veselo decembrsko praznovanje v Šaleški dolini.

Novoletnega praznovanja se je v prazničnem decembru udeležilo preko 11000 obiskovalcev.

Predšolski otroci so bili darila veseli. Otroci so bili s kulturnim programom zadovoljni. Ocenjujemo, da je koncept praznovanja Veselega decembra, da otrok praznuje v domačem okolju (v domači KS), primeren. Na dan, ko je organizirana novoletna prireditev v KS, resnično vsi krajanje doživljajo praznične dni.

"VARUJMO IN OHRANIMO ŠALEŠKO DOLINO"

Začetki projekta, katerega namen je bil mlade seznaniti z naporji za izboljšanje stanja okolja v takrat okoljsko degradirani Šaleški dolini, sežejo v leto 1994. Prvotni namen se je z leti sicer spreminjal in prilagajal trenutnim razmeram, vendar pa cilj še vedno ostaja enak - vsako generacijo seznaniti z dosežki na področju okoljske sanacije. Ob tem jih motiviramo za varčevanje z energijo, navajamo na sodobne sisteme ravnanja z odpadki in dvigujemo njihovo okoljsko zavest. V projekt so vključeni učenci 8. razredov OŠ v Šaleški dolini.

V okviru prvega dela projekta, ki smo ga izvedli v sodelovanju z Ericom Velenje, smo 13. in 14. novembra 2014 za učence pripravili ter izvedli predavanja in terenske ogleda, v drugem delu pa je mlade čakalo samostojno delo, saj so morali izdelati plakate ne temo »Velenjsko jezero – kopališče in rekreacijsko središče«.

Najboljši izdelki so bili nagradjeni in ob koncu šolskega leta njihove avtorje čaka nagradni izlet.

Projekt smo zaključili s prireditvijo v dvorani Centra Nova, v torek, 22. aprila 2014, na dan Zemlje. S tem se je zaključil jubilejni, dvajseti projekt »Varujmo in ohranimo Šaleško dolino«. Projekta, ki ga od



samega začetka pripravljamo v sodelovanju z Ericom Velenje, Inštitutom za ekološke raziskave, se je letos udeležilo 338 učencev z 26 mentorji.

Skupno število udeležencev v dveh desetletjih pa presega 10.000.

ODPADEK NAJ NE BO SAMO ODPADEK

Okoljevarstveni projekt za šeste in sedme razrede osnovnih šol v Šaleški dolini pod naslovom „ODPADEK NAJ NE BO SAMO ODPADEK“, smo organizirali v sodelovanju z ERICOM Velenje, Inštitutom za ekološke raziskave, d.o.o., v času od 31. 3. do 3. 4. aprila 2014. Udeležilo se ga je 408 otrok in 32 mentorjev.

V okviru prvega dela projekta smo za učence pripravili ter izvedli predavanja in terenske ogleda. Mlade smo seznanili z osnovnimi dejstvi o odpadkih, primerjali smo načine ravnanja z odpadki nekoč in danes, izpostavili podrobnejše mejnike ravnanja z odpadki v Šaleški dolini in naredili primerjavo med Slovenijo ter nekaterimi državami EU. V nadaljevanju je učence čakalo samostojno delo, saj so morali izdelati igrače iz odpadnega materiala.

Najboljši izdelki so bili nagrajeni in razstavljeni na zaključni prireditvi 5. junija 2014, v Vili Mojca.

Za nagrajence v obeh okoljevarstvenih projektih VOŠD IN »Odpadek naj ne bo samo odpadek« smo v mesecu juniju organizirali izlet v Križno jamo in na Grad Snežnik.

Novembra 2014 smo v sodelovanju z Ericom Velenje ponovno pričeli izvajati okoljevarstveni projekt za osme razrede OŠ v Šaleški dolini, za šolsko leto 2014/2015.

V okviru tega smo izvedli teoretični in praktični del.

Naslov letošnje naloge, ki je vezana na izdelavo plakatov in jo morajo do konca januarja oddati udeleženci projekta, nosi naslov »Šaleška dolina leta 2030.

ZELENI NAHRBTNIK

Glavni cilj programa: spodbujanje otrokovih pozitivnih čustev do okolja in narave, razvijanje otrokove občutljivosti na posege človeka v okolje, spodbujanje otrok k iskanju rešitev za okoljske probleme, spodbujanje medsebojnih obiskov, druženja, igre ...

Otroci iz Šaleške doline so v projektu »Zeleni nahrbtnik« sodelovali že devetič (1.479 otrok in 181 vzgojiteljic).

Zeleni nahrbtnik in lutka zmajček Jurček sta z okoljevarstvenimi nalogami potovala po Šaleški dolini po štirih poteh, v mesecu marcu in aprilu 2014.

S KNJIGO V SVET - KAJUHOVA BRALNA ZNAČKA

"Bralna značka" je neizbrisno zaznamovala mladost številnih Slovencev, jo oplemenitila in obogatila. V preteklem šolskem letu je gibanje "S knjigo v svet" na vseh šolah v naši občini potekalo podobno kot doslej. Veseli ugotavljamo, da je bralna značka prebrodila krizo in da procent bralcev ne pada, nasprotno rahlo raste. Mentorji so bralni znački navdihnili novo svežino. Prav zato je to gibanje med mladimi še vedno priljubljeno.

V šolskem letu 2013/2014 je v gibanju "S knjigo v svet" sodelovalo 2.912 bralcev in 147 mentorjev, v Velenju, Šoštanju in Šmartnem ob Paki.

3. junija 2014 je bila v Domu kulture Velenje zaključna prireditev Bralne značke za šolsko leto 2013/2014, na kateri smo podelili tudi spominska priznanja osnovnošolcem, ki so vseh devet let sodelovali v Kajuhovi bralni znački. Posebna priznanja je prejelo 207 bralcev.

Vsi zlati bralci so za nagrado, da so vseh 9 let sodelovali pri projektu bralne značke, prejeli tudi knjižno darilo (sodelovanje z društvom Bralna značka Slovenije – pri ZPMS), izvrstno ilustrirano Prešernovo Zdravljico“, ki je prejela nagrado Kristine Brenkove za izvirno slovensko slikanico 2013.

PREDŠOLSKA BRALNA ZNAČKA

V letu 2014 je potekala 19. sezona Predšolske bralne značke.

V okviru 19. sezone predšolske bralne značke smo organizirali 5 prireditev. Ostržke in priznanja je prejelo 850 otrok iz Velenja, Šoštanja in Šmartnega ob Paki in 57 mentoric:

2. junij 2014-zaključna prireditev in podelitev Ostržkov v Velenju (dve predstavi).

4. junij 2014-zaključna prireditev in podelitev Ostržkov v Šoštanju (dve predstavi),

5. junij 2014-zaključna prireditev in podelitev Ostržkov v Šmartnem ob Paki (ena predstava),

Zaključnih prireditev in podelitev so se udeležili vsi otroci in njihovi starši, skupaj z vzgojiteljicami in varuhinjami.

MALA NAPOTNIKOVA KIPARSKA KOLONIJA



19. in 20. septembra 2014 je v Zavodnjah nad Šoštanjem potekala že 41. Mala Napotnikova kiparska kolonija, ki so se je udeležili učenci iz devetih osnovnih šol Šaleške doline in gostje iz OŠ Prebold. Skupine so kipurile pod vodstvom mentorja kolonije, gospoda Silva Kretiča in mentorjev, učiteljev likovne vzgoje ter kiparjev iz društva Šaleških likovnikov Franca Ravnjaka in Milana Matka. Nastalo je 15 lepih skulptur, ki smo jih ob zaključku kolonije razstavili v večnamenski dvorani Doma Krajanov Zavodnje.

OTROŠKI PARLAMENT

Otroški parlamenti so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo.

Nastal je na pobudo učencev, da bi lahko javno spregovorili, predstavili svoja mnenja, ideje, dileme o vprašanih, ki so pomembna v obdobju odraščanja v okolju kjer živijo, se šolajo, preživljajo prosti čas. Deluje v obliki zasedanj, ki omogočijo sodelovanje vsem osnovnošolcem. Najprej na šoli učenci izberejo delegacijo za občinski otroški parlament, na občinskem pa predstavnike za regijski otroški parlament. Zadnja faza izbora poteka na regijskem zasedanju, kjer nato regijski predstavniki zastopajo interese vrstnikov na nacionalnem otroškem parlamentu, ki poteka v veliki dvorani Državnega zbora RS v Ljubljani.

24. Medobčinski otroški parlament, ki je potekal 18. 2. 2014, v sejni dvorani Mestne občine Velenje, je vodila moderatorka Karmelina Husejnovič.

Tema parlamenta je bila: "Razmere v družbi".

Gostitelj otroškega parlamenta je bil župan MO Velenje, gospod Bojan Kontič.

Na Medobčinskem otroškem parlamentu je sodelovalo 61 učencev in 9 mentorjev.

Delo otroškega parlamenta je potekalo v skupinah, ki so jih vodile naše prostovoljke, študentke in članice Kluba vzgojiteljev „Mladi za mlade“. Vsaka skupina se je podrobno dotaknila ene teme vezane na skupno temo parlamenta. Po končanem skupinskem delu so mladi parlamentarci v plenarnem delu predstavili ugotovitve, sklepe, pobude in zahteve.

Sklepe in pobude regijskega parlamenta, ki je zasedal 10. marca 2014, so mladi parlamentarci regije predstavili na zasedanju nacionalnega otroškega parlamenta, 7. aprila 2014, v Ljubljani.

OTROŠKA KAVARNA

Že tradicionalno kavarno "BUČE, BUČE ...", smo izvedli 24. oktobra 2014.

Pričela se je s pravljico, ki se je nato nadaljevala z delavnico izrezovanja in okraševanja buč. Nastale so prave bučne mojstrovine. Tisti, ki radi ustvarjajo, so se lahko tudi tokrat poslužili čarovniških ustvarjalnic, ki so jih vodili člani Kluba Mladi za mlade. Za vse udeležence smo pripravili sladkih čarovniške dobrote, ki so pri otrocih vedno zelo dobrodošle. Za konec pa smo vsi skupaj uživali v čisto posebnem žonglerskem nastopu z ognjem, ki ga je pripravil naš prostovoljec Tomaž Brišnik - Tom.

PLESNE URICE S PETRO ŽIST

Tudi v letu 2014, v času od maja do januarja, so v naši vili, v zgornjem večnamenskem prostoru, ob torkih in četrkih, potekale plesne urice.

Otroci so bili razdeljeni v 3 starostne skupine. Skupino 4 letnikov je obiskovalo 7 otrok, 5-6 letnikov 9 otrok in skupino 6-7 letnikov 7 otrok.

V novem šolskem letu 2014/15 deluje samo ena otroška plesna skupina, ki jo sestavlja 11 otrok, v starosti 4-5 let.

MALI KUHAR

Po nekajletnem premoru smo v šolskem letu 2013/2014 ponovno pričeli z izvajanjem kuharskega tečaja za otroke in mladostnike. Vodila ga je mentorica Tina Jan.

Otroci, ki so bili razdeljeni v 3 skupine, so spoznali osnovne kuharske veščine in si izdelali čisto posebno mapico »Mali kuhar«, svojo prvo zakladnico kuharskih receptov.

Program vsake skupine je zajemal 20 kuharskih srečanj, zaključil se je februarja 2014.

V projektu je sodelovalo 15 otrok, v starosti od 5 do 15 let.

PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI

Tudi v letu 2014 smo nadaljevali z organizacijo rojstnodnevnih praznovanj za otroke. Izvajali smo jih v večnamenskem prostoru v Vili Mojca, ki nudi idealne pogoje za izvedbo tovrstne dejavnosti. Zaradi prenove prostora v večnamenski dvorani je bilo v letu 2014 manj zabav kot pretekla leta.

Praznovanja so tematsko obarvana in prilagojena starosti otrok. Tako v letu velikokrat slavljenci postanejo princeske iz sanj, hrabri gusarji in vitezi, navihani duhci, simpatične pikapolonice, dobrosrčni indijančki, Winxice, Ninja želve. V letu 2014 smo organizirali 14 rojstnodnevnih zabav, sodelovalo je 28 animatorjev in 182 otrok.



EVROPA V ŠOLI

"Evropa v šoli" je evropski natečaj, ki ponuja prijazen in neposreden način, kako učence vzpodbuditi k razmišljanju o Evropi in najaktualnejših temah, ki pestijo njene prebivalce. Poteka že od leta 1953 pod pokroviteljstvom Sveta Evrope, Evropske komisije in Evropskega parlamenta ter Evropske kulturne fundacije. Prispeval naj bi k oblikovanju evropske zavesti o povezanosti in soodvisnosti ter potrebi po strpnem, vendar angažiranem iskanju rešitev za skupne probleme v Evropi. Preko literarnega, likovnega, video, fotografskega, povezovalnega ustvarjanja so mladi, na svojstven način spoznavali temo: »Mladi sporočamo odraslim«. Projekt smo v letu 2014 v Sloveniji izvedli petnajstič. Našo regijsko območje (Savinjsko Šaleško območje-16. občin) sestavljajo Zgornja Savinjska dolina, bivša občina Žalec in Šaleška dolina.

Na regionalni nivo je iz osnovnih šol prispelo 103 likovnih, 24 literarnih, 5 fotografskih, 1 video in 1 povezovalno delo.

Evropa v šoli, natečaj, katerega cilj je na zanimiv način spodbujati otroke in mlade, da razmišljajo o nekaterih aktualnih vprašanjih, o smiselnosti sodelovanja med posamezniki in narodi, je bil za našo regijo tudi letos zelo uspešen, saj smo osvojili kar nekaj državnih nagrad:

Pri literarnem natečaju 2 nagradi: 3. mesto je prejel Jan Juhart (2. triada) iz OŠ Gomilsko za svoje delo z naslovom Vode ni! Voda je. Kako dolgo še?

Pri 3. triadi pa je 2. mesto osvojila Pija Lucija Kralj iz OŠ Gorica Velenje. Njeno delo je nosilo naslov: »V enosobni luknji žalosti, dne, ki si ga želim pozabiti.«.

Pri likovnem natečaju je 2. mesto za svoje delo z naslovom »Saj bo ...« osvojila Pia Brusnjak (2. triada) iz OŠ Karla Destovnika-Kajuha Šoštanj.

Posebne nagrade pa so osvojili učenci Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje: Ljuljeta Brojaj, Adrijan Cvikl in Tilen Krenker ter Žiga Potočnik iz II. OŠ Žalec.

Za vse mlade ustvarjalce, katerih dela so se uvrstila na državni nivo, smo 9. maja 2014 organizirali ogled zaključne prireditve v Pionirskem domu v Ljubljani.

3. junija 2014 smo v Domu kulture Velenje izvedli regijski zaključek 15. natečaja Evropa v šoli 2013/2014 na katerem smo podelili regijska priznanja, nacionalna priznanja in darila učencem in njihovim mentorjem.

PROMOCIJA ZVEZE

MZPM Velenje je redno, preko celega leta sodelovala z javnimi mediji. Objavljali smo prispevke o naših akcijah in prireditvah: v Našem času, Listu občine Šoštanj, Delu, Večer, Rudarju, časopisu Slovenske novice ...

Posneli smo več prispevkov na radiu Velenje, VTV ...

Predstavili smo se v Almanahu občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki 2014, v mesečnih koledarjih prireditev Mestne občine Velenje.

V četrtek, 19. junija 2014, je na Titovem trgu potekal že 15. Festival prostovoljstva. S predstavitvijo na stojnici je delo predstavila tudi naša zveza.

Cilj predstavitve na stojnici je bil občanom, predvsem mladim približati prostovoljno delo in jih spodbuditi k sodelovanju.

Predstavili pa smo se tudi na info tržnici velenjskih organizacij, ki delajo z in za mlade – KK? TK! (Si prišel po svoj odgovor), ki je potekala 3. oktobra na Velenjski promenadi.

Prav tako sodelujemo z različnimi institucijami v Šaleški dolini kot so: Erico Velenje d. o. o., Mladinski center Velenje, Mladinski svet Velenje, Mladinski center Šmartno ob Paki, Center za socialno delo Velenje, Knjižnica Velenje, Festival Velenje, vrtci, šole, Premogovnik d. d. Velenje, Stičišče navladnih organizacij, ki deluje pod okriljem IPAK inštituta Velenje, ...

MZPM Velenje je sodelovala v organih ZPMS in se redno udeleževala seminarjev, ki jih organizirala ZPMS. Posodobili smo našo spletno stran www.vilamojca.si in ustvarili Facebook profil naše zveze.



**Število udeležencev (otrok, mladostnikov in družin) v posameznih programih MZPM
Velenje v letu 2014**

DEJAVNOST/PROGRAM/IZVAJALEC	ŠTEVILO UDELEŽENCEV
PROSTI ČAS	
24. MEDOBČINSKI OTROŠKI PARLAMENT: »RAZMERE V DRUŽBI«, (18.2.2014) - IZVAJALSKA EKIPA: 6 PROSTOVOLJCEV	62 učencev in 9 mentorjev, 14 gostov
REGIJSKI OTROŠKI PARLAMENT: 10.3.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 4 PROSTOVOLJKE	24 učencev in 10 mentorjev
NACIONALNI OTROŠKI PARLAMENT (7.4.2014 v Ljubljani) - IZVAJALSKA EKIPA: 2 PROSTOVOLJKI	6 učencev in 3 mentorice
ZIMSKE POČITNICE (odprta vrata VILE MOJCA, računalniški tečaj, »gledališče za poredne mulčke«, ustvarjalnice, družabne igre, Mali kuhar, predavanje o negi in ličenju: 24. – 28.2.2014) - IZVAJALSKA EKIPA: 8 PROSTOVOLJCEV	133 otrok in 8 odraslih
POLETNE POČITNICE - IZVAJALSKA EKIPA: 25 PROSTOVOLJCEV	620 otrok
JESENSKE POČITNICE - IZVAJALSKA EKIPA: 2 PROSTOVOLJKI - izlet v Vulkanijo 28.10.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 1 PROSTOVOLJKA	34 otrok 22 otrok in 25 odraslih
OKOLJEVARSTVENI PROJEKTI: ZELENI NAHRBTNIK - IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI	1479 otrok in 181 vzgojiteljic
ODPADEK NAJ NE BO SAMO ODPADEK(6.,7.raz.) - ZAKLJUČEK: 5.6.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 6 PROSTOVOLJCEV	408 učencev in 32 mentorjev 49 učencev in 6 mentorjev
VARUJMO IN OHRANIMO ŠALEŠKO DOLINO(8.r.) - ZAKLJUČEK: 22.4.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 6 PROSTOVOLJCEV	338 učencev in 26 mentorjev 69 učencev in 8 mentorjev, 5 odraslih
IZLET ZA NAGRAJENCE (VOŠD in ODPADEK):18.6. - IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI	43 učencev in 5 mentorjev
MLADI Z MLADIMI PO SRCU NA EKO VRTU - IZVAJALSKA EKIPA: 9 PROSTOVOLJCEV	39 otrok, 50 odraslih
EVROPA V ŠOLI - regijska prireditev: 3.6.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI - ZAKLJUČEK v Ljubljani: 9.5.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI	170 učencev in 50 mentorjev 39 učencev in 8 mentorjev 31 učencev in 6 mentorjev
PREDŠOLSKA BRALNA ZNAČKA - 5 prireditev ob zaključku (podelili Ostržke in priznanja) - IZVAJALSKA EKIPA: 4 PROSTOVOLJCI	850 predšolskih otrok in 57 mentorice
KAJUHOVA BRALNA ZNAČKA - podelili bralne nalepke in mapice vsem bralcem - (prireditev in podelitev spominskih priznanj: 3.6.2014) - IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI	2.912 bralcev in 147 mentorjev 20 mentorjev; 207 ZLATIH bralcev
MLADI ZGODOVINARJI - tema: ohranjanje spomina na preteklost v domačem kraju (na 45. državnem srečanju v Krškem-dobili zlato priznanje)	16 učencev in 1 mentorica 3 učenci in 1 mentorica
41. MALA NAPOTNIKOVA KIPARSKA KOLONIJA - 19.9. in 20.9.2014 pri VILI MOJCA v Velenju - IZVAJALSKA EKIPA: 8 PROSTOVOLJCEV	31 učencev in 9 mentorjev



PREVENTIVNI PROGRAMI	
KLUB VZGOJITELJEV »MLADI ZA MLADE«	
- TA VESELI DAN. 31.5.2014 in 30.8.2014 Vila Mojca IZVAJALSKA EKIPA: 25 PROSTOVOLJCEV	100 otrok in 30 staršev
- TORKOVA PETA (15 srečanj) IZVAJALSKA EKIPA: 5 PROSTOVOLJCEV	108 otrok in 39 odraslih
- BUČE, BUČE ... - otroška kavarna: 24.10.2014 IZVAJALSKA EKIPA: 14 PROSTOVOLJCEV	24 otrok in 14 staršev
- PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI: IZVAJALSKA EKIPA: 28 PROSTOVOLJCEV	182 otrok in 14 odraslih
- CVETLIČNI SEJEM: 10.5.2014	
- JESENSKI SEJEM: 04.10.2014 IZVAJALSKA EKIPA: 8 PROSTOVOLJCEV	
- STOJNICE(MSV): 03.10.2014, Predstavitel MZPM Velenje, »20.9.2014, »Velenje se predstavi« IZVAJALSKA EKIPA: 2 PROSTOVOLJCI	
SVETOVNI DAN DRUŽABNIH IGER: 5.4.2014 IZVAJALSKA EKIPA: 9 PROSTOVOLJCEV	10 otrok in 5 odraslih
TURNIR-DRUŽABNE IGRE: 17.5.2014 IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI	10 odraslih
SVETOVALNA SKUPINA pri telefonu TOM	901 ŠTEVILO KLICEV
- dežurstva: 51 dežurstev - supervizije: 8 - IZVAJALSKA EKIPA: 11 SVETOVALCEV-prostovoljcev in 2 PROSTOVOLJCI	
ŠOLA ZA STARŠE: 6 srečanj - IZVAJALSKA EKIPA: 6 PREDAVATELJEV in 3 PROSTOVOLJCI	111 staršev
LETOVANJA (zdravstvena kolonija: Savudrija, Poreč,) - IZVAJALSKA EKIPA: 27 VZGOJITELJEV	135 otrok x 11 dni (129 zdravstvena kolonija)
SONČNO MESTO na Golteh (5 dni): 30.6.-4.7.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 12 PROSTOVOLJCEV	30 otrok x 5 dni (15 brezplačno)
OTROŠKO MESTO Vila Mojca (5 dni): 25.8.-29.8.2014. Tema: Moje mesto, moje sanje - IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJKE	22 otrok x 5 dni
VESELI DECEMBER	
15. NOVOLETNI DARILNI BAZAR: 29.11.2014 - izdelava darilc (11x) - IZVAJALSKA EKIPA: 45 PROSTOVOLJCEV	cca. 550 obiskovalcev
Prihod DEDKA MRAZA: 12.12.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 14 PROSTOVOLJCEV	1.000 otrok in 300 odraslih
Prireditve(24) in obdaritev 1.960 predšolskih otrok - IZVAJALSKA EKIPA: 22 PROSTOVOLJCEV - IZVAJALSKE SKUPINE: 3 - DEDKI MRAZI: 3	2.000 otrok in 2.100 odraslih
Obiski dedka Mraza po vrtcih - IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI	1.803 otrok
Obiski dedka Mraza po šolah - IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI	3.674 otrok
HUMANITARNOST	
- HUMMEL: akcija delitev oblačil 3 dni IZVAJALSKA EKIPA: 3 prostovoljci	Razdelili 19 družinam
- Poletni tabor v vasi Soča-Trenta (Rotary Velenje) IZVAJALSKA EKIPA: 2 PROSTOVOLJCI	Udeležilo 7 otrok
- Zimovanje na Pohorju (4 dnevne počitnice-ZPMS- ZPM	Udeležilo 8 otrok



Maribor) IZVAJALSKA EKIPA: 2 PROSTOVOLJCA - AKCIJA POŠTAR PAVLI-šolske potrebščine IZVAJALSKA EKIPA: 2 PROSTOVOLJCA - TELEFONI ORTO DOBER (72 kom.) - DONACIJA Plastika Skaza (zimski oblačila za otroke, darilni boni Mana, skupaj 3.000,00 EUR) IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI - PAKETI HRANE, Drogerie Markt - PAKETI HRANE, Lidl IZVAJALSKA EKIPA: 2 PROSTOVOLJCA - DONACIJA Plesne šole MDANCE IZVAJALSKA EKIPA: 2 PROSTOVOLJCA - POMEŽIK SONCU-FIHO (ZPMS) IZVAJALSKA EKIPA: 3 PROSTOVOLJCI - AUKCIJA FOTOGRAFIJ MARJANA KLEPCA - BOTRSTVO - SMS DONACIJE: KNAP5 - Društvo Never Give up, donacija - 25. Pikin festival, zbiranje sladkarij - Humanitarni odbor za pomoč... MOV - Bonboni« ŽITO« (ZPMS)	Razdelili 25 družinam Razdelili 52 otrokom 100 otrok Razdelili 25 družinam Razdelili 14 družinam 7 otrok 5 dni v Sončnem mestu 10 otrok brezplačno na morju 3 otroci Predali 5. družinam Plačali položnice družini Predali RK Velenje 146 kg sladkarij 14 otrok brezplačno na morju Razdelili 40 kg Šumi bonbonov
PRIREDITEV OB SVETOVNEM DNEVU OTROKA - Dom krajanov Skorno Florjan: 20.11.2014 - IZVAJALSKA EKIPA: 6 PROSTOVOLJCEV	60 nastopajočih, 52 odraslih, 20 otrok
SPLETNA KAVARNA - IZVAJALSKA EKIPA: 1 OSEBA	76 otrok in 3 odraslih
MALI KUHAR – 3 skupine - IZVAJALSKA EKIPA: 1 mentorica/ 16 srečanj	120 otrok
PETRINE PLESNE URICE – 3 skupine - IZVAJALSKA EKIPA: 1 mentorica	11 otrok: 7x 23 otrok: 15x; skupaj: 422 otrok
DRUŠTVA PRIJATELJEV MLADINE - IZLET V Celje, 29.12.2014 IZVAJALSKA EKIPA: 4 PROSTOVOLJCI	54 otrok, 42 staršev
SKUPAJ: 333 prostovoljcev	20.007 OTROK 4.040 ODRASLIH

V Velenju, 20. 4. 2015

Pripravila: Kristina Kovač, sekretarka MZPM Velenje, l.r.



POROČILO O IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V MESTNI OBČINI VELENJE IZ PRORAČUNA MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2014

I.

Mestna občina Velenje je v Uradnem listu RS, št. 3/2014, dne 10. januarja 2014 objavila »Javni razpis za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje iz proračuna mestne občine Velenje za leto 2014«. Javni razpis je trajal od 10. januarja 2014 do 11. februarja 2014, vsa razpisna dokumentacija pa je bila na voljo v sprejemni pisarni Mestne občine Velenje in na spletni strani www.velenje.si (priloznosti / javne objave).

Predmet javnega razpisa so bile naslednje vsebine ter razvojne in strokovne naloge v športu:

1. Vsebine ter razvojne in strokovne naloge, na katere so se lahko prijavi izvajalci letnega programa športa v Mestni občini Velenje:
 - interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov;
 - športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
 - športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
 - kakovostni šport;
 - vrhunski šport;
 - športna rekreacija;
 - šport invalidov;
 - organizacija športnih prireditev;
 - delovanje zvez in društev, ustanovljenih na območju Mestne občine Velenje.
2. Vsebine ter razvojne in strokovne naloge, na katere so se lahko prijavi občinske športne zveze:
 - usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov;
 - mednarodna in medobčinska dejavnost v športu;
 - priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam;
 - spodbujanje vrhunškega športa;
 - opismenjevanje predšolskih in šoloobveznih otrok v smučanju.
3. Nadpovprečni športni dosežki športnih društev.

Za izvedbo javnega razpisa je Mestna občina Velenje v proračunu planirala 563.500 €, in sicer:

- za sofinanciranje programov pod točko 1: 302.000 €,
- za sofinanciranje programov pod točko 2: 61.500 €,
- za sofinanciranje programov pod točko 3: 200.000 €.

II.

Na razpis se je prijavilo 45 klubov in društev, Športna zveza Velenje in Rdeča dvorana ŠRZ (skupaj 47). Klubi, ki so morali dopolniti vloge (takih je bilo 21), so dopolnitve posredovali v predpisanem roku, razen Klub tajskega boksa in Društvo upokojencev Velenje dopolnitve nista oddala v roku, zato smo ti dve vlogi na podlagi 17. člena Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa zavrgli. Ocenitev je bila izvedena v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v MO Velenje.

Komisija je opravila strokovni pregled popolnih prijav ter pripravila predlog izbora izvajalcev in delitve razpoložljivih proračunskih sredstev za izvajanje letnega programa športa. Obseg sofinanciranja je definiran s številom točk. Po sprejetju proračuna MOV za tekoče leto, določi župan ali po pooblastilu komisija za šport, vrednost točk za posamezne vsebine in naloge iz 4. člena pravilnika. Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk in glede na, s strani Sveta Mestne občine Velenje, potrjen LPŠ, ki opredeljuje višino namenskih sredstev proračuna za izvajanje posameznih vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog v športu



Izvajalce posameznih programov športa je komisija izbrala na podlagi pravilnika in sprejetega letnega programa športa.

Rezultati ocenjevanja so bili sledeči:

	Prijavitelj	Znesek v €
1	NOGOMETNI KLUB RUDAR	20.052,94
2	KOLESARSKO DRUŠTVO ENERGIJA	595,85
3	DRUŠTVO INVALID KONOVO	994,55
4	KARATE KLUB TIGER	2.668,87
5	MEDOBČINSKO DRUŠTVO INVALIDOV ŠALEŠKE DOLINE	3.304,67
6	DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ	3.592,27
7	KONJENIŠKI KLUB VELENJE	8.317,47
8	ŠALEŠKI TENIŠKI KLUB	8.167,40
9	TAEKWON-DO KLUB SKALA	4.115,88
10	KLUB JADRALNIH PADALCEV SKY	887,92
11	ŠAHOVSKI KLUB VELENJE	1.497,39
12	DRUŠTVO ZA REKERACIJO SBK VIHARNIK	2.175,30
13	SABLJAŠKI KLUB RUDOLF CVETKO	1.593,50
14	KARATE KLUB VELENJE	7.670,80
15	KARATE KLUB SHOTOKAN	1.897,60
16	KOŠARKARSKI KLUB VELENJE	582,71
17	AVTO MOTO TOURING KLUB	998,63
18	ŠPORTNO DRUŠTVO X SPORTS	971,28
19	PLANINSKO DRUŠTVO VELENJE	3.128,66
20	GOLF KLUB VELENJE	4.164,12
21	ŽENSKI ROKOMETNI KLUB VEPLAS	8.536,10
22	JUDO KLUB VELENJE	4.745,06
23	SMUČARSKO SKAKALNI KLUB	8.459,07



24	ROKOMETNI KLUB GORENJE	27.660,24
25	STRELSKO DRUŠTVO MROŽ	5.017,47
26	SMUČARSKI KLUB VELENJE	1.583,23
27	RIBIŠKA DRUŽINA VELENJE	348,49
28	ŠALEŠKI ALPINITIČNI ODSEK	2.865,69
29	AVTO KLUB V-RACING	642,75
30	PLAVALNI KLUB VELENJE	32.480,05
31	ATLETSKI KLUB VELENJE	25.308,64
32	NAMIZNOTENIŠKI KLUB TEMPO	4.479,68
33	HOKEJSKI KLUB VELENJE	268,58
34	PIKADO KLUB STRELA	764,33
35	PLANINSKO DRUŠTVO VINSKA GORA	613,01
36	ODBOJKARSKO DRUŠTVO VELENJE	605,12
37	DRUŠTVO BORILNIH VEŠČIN	1.735,49
38	KLUB DESKANJA NA SNEGU DESKA	6.083,51
39	ŠPORTNA ZVEZA VELENJE	69.662,04
40	RDEČA DVORANA VELENJE	9.431,41
41	ŠPORTNO KULTURNO DRUŠTVO BUSHIN	1.151,61
42	TRIATLON KLUB VELENJE	865,24
43	NOGOMETNO DRUŠTVO ŠKALE	6.027,56
44	GREGOR VEGAN s.p.	1.059,77
45	ŠALEŠKA ZVEZA TABORNIKOV	3.836,03

Programe so uspešno izvedli vsi prijavitelji.



III.

Za sofinanciranje programov pod točko 2, v višini 61.500 € se je prijavila edina športna zveza v Velenju, to je Športna zveza Velenje. Športna zveza Velenje se je prijavila na javni razpis za sredstva za vrhunski šport, trenerski kader ter za prireditve Športnik leta.

Programe je Športna zveza uspešno izvedla v celoti.

IV.

Lani smo drugič v okviru javnega razpisa razpisali tudi sredstva za nadpovprečne športne dosežke. MO Velenje lahko športno društvo nagradi za nadpovprečne športne doseže posameznikov in ekip, dosežene v preteklem letu. Kriteriji za nagrajevanje in višina nagrade se določi v vsakokratnem javnem razpisu, dodeljena sredstva pa so namenjena za sofinanciranje izvedbe programa društva. Iz naslova Nadpovprečni športni dosežki je v okviru lanskega razpisa sredstva prejelo 20 klubov in društev. Zaradi zaostrenih gospodarskih razmer smo z rebalansom proračuna zagotovili dodatna finančna sredstva za delovanje uspešnih in dobro organiziranih športnih klubov. Za nadpovprečne športne dosežke smo društvom razdelili še 180.000 € (skupaj 380.000 €).

Izvajalce posameznih programov športa je komisija izbrala na podlagi pravilnika, sprejetega letnega programa športa in javnega razpisa.

	Prijavitelj	Znesek v €
1	NOGOMETNI KLUB RUDAR	113.050
2	ROKOMETNI KLUB GORENJE	172.482
3	ŽENSKI ROKOMETNI KLUB VEPLAS	31.654
4	NOGOMETNO DRUŠTVO ŠKALE	5.814
5	KARATE KLUB TIGER	547,20
6	KONJENIŠKI KLUB VELENJE	5.123,45
7	DRUŠTVO ZA REKREACIJO SBK VIHARNIK	3.616,10
8	SABLJAŠKI KLUB RUDOLF CVETKO	904,14
9	KARATE KLUB SHOTOKAN	547,20
10	GOLF KLUB VELENJE	1.276,80
11	SMUČARSKO SKAKALNI KLUB	5.123,45
12	STRELSKO DRUŠTVO MROŽ	4.219,31
13	SMUČARSKI KLUB VELENJE	4.219,31
14	ŠALEŠKI ALPINISTIČNI ODSEK	1.094,40
15	AVTO KLUB V-RACING	1.094,40



16	PLAVALNI KLUB VELENJE	15.068,96
17	ATLETSKI KLUB VELENJE	7.233,11
18	KLUB DESKANJA NA SNEGU DESKA	6.027,58
19	TRIATLON KLUB VELENJE	602,76
20	JUDO KLUB VELENJE	301,38

Programne so uspešno izvedli vsi prijavitelji.

V.

Na »Javni razpis za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje iz proračuna mestne občine Velenje za leto 2014« je torej skupaj prispelo 47 prijav. 21 prijaviteljev je oddalo nepopolne prijave – pisno smo jih pozvali, da v roku osmih dni prijave dopolnijo. Devetnajst pozvanih prijaviteljev je prijave dopolnilo, dva prijavitelja pa vloge nista dopolnila pravočasno, zato smo ti dve prijavi v skladu s pravilnikom zavrgli. Sredstva je skupaj prejelo 45 društev in klubov.

Za izvedbo javnega razpisa je Mestna občina Velenje v proračunu planirala 563.500 €, z rebalansom proračuna pa je zagotovila dodatna sredstva za nadpovprečne športne dosežke v višini 180.000 €.

Za sofinanciranje programov pod točko 1 je bilo skupaj izplačanih 301.945,55 €; za sofinanciranje programov pod točko 2 je bilo izplačanih 61.500 €, za sofinanciranje programov pod točko 3 pa je bilo izplačanih skupaj 380.000,00 €.

Vsi programi, ki so bili sprejeti v sofinanciranje, so bili v letu 2014 realizirani, kar je razvidno iz poročil, ki so jih morali prijavitelji posredovati do konca meseca marca 2015.

Številka: 650-01-0003/2014

Datum: 10. 4. 2015

Pripravila:

Simona POGORELČNIK, l.r.
višja svetovalka za šolstvo in šport

Drago MARTINŠEK, l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti



Poročilo o delu Javnega zavoda Knjižnica Velenje v letu 2014

UVOD

Leto 2014 si velja zapomniti – pa ne po stresni politični situaciji in številnih volitvah v naši domovini, pa tudi ne po še vedno trajajočem varčevanju.

Zapomniti si ga velja po našem opravljenem delu, ki ga ni bilo malo in ki je bilo kakovostno. Kljub grožnjam sodobnih medijev, ljudje radi hodimo v knjižnice, čeprav obisk v zadnjih letih rahlo niha, kar pa gre bolj pripisati dejstvu, da zaradi varčevanja kupujemo manj gradiva. So pa ostale knjižnične dejavnosti povezane s knjigo dostikrat bolj odvisne od želje, sposobnosti in samostojnosti sodelavcev, kot pa od denarja. In prav tu se zdi, da smo v zadnjem obdobju v našem zavodu dosegli največ. Naloge so postale močno razpršene med vse sodelavce, idej je vedno več, pa tudi izvedba vedno lažja. Največ, kar lahko dosežemo, je visoka stopnja zadovoljstva z našim delom med uporabniki. In mirne duše lahko trdim, da so uporabniki v veliki večini zadovoljni z našo strokovnostjo in prijaznostjo (prijaznost seveda vključuje več različnih pojmov) sodelavk in sodelavcev. Kaj posebej (malo bolj) izpostaviti? Po petih letih smo opravili inventuro knjižničnega gradiva in ugotovili, da smo med knjižnicami, kjer je izgubljenega oziroma odtujenega gradiva najmanj. Še posebej pa je pomembno to, da smo se tako organizirali, da smo inventuro složno, vsi brez izjeme, opravili ob koncu tedna, torej v petek, soboto in nedeljo – ne da bi katerokoli enoto zaprli niti za eno uro. To se v veliki večini knjižnic zanesljivo ne dogaja. Pa morda velja tu omeniti, da smo ob razumevanju občin Velenje in Šoštanj po dolgih letih spet zaposlili sodelavko in sodelavca.

Vsekakor med lanskimi presežki ne smemo pozabiti treh zahtevnih domoznanskih projektov, ki so pomembni zalogaj, ne samo za zavod, ampak tudi za širšo skupnost: dogodki ob 70 – letnici Kajuhove smrti, dogodki povezani z najbolj znanim ukradenim otrokom Ivanom Pirečnikom in izdaja monografije o glasbi zadnjih petinpetdeset let z naslovom zGODBE VELENJA.

Konec leta 2014 smo sprejeli Strateški načrt Knjižnice Velenje za obdobje 2015 – 2020, ki finančno, investicijsko ni zahteven, je pa vsebinsko bogat.

In seveda: v letu 2014 je Knjižnica Velenje praznovala 80 letnico. Brez hrupa in proslav. Delovno.

I. PREDSTAVITEV ZAVODA

Knjižnica Velenje je bila od ustanovitve leta 1962 samostojna vse do oblikovanja Kulturnega centra Ivan Napotnik Velenje leta 1975. Kulturni center Ivan Napotnik je obsegal štiri organizacijske enote: Knjižnico, Prireditve, Muzej in Galerijo. 3. 2. 2004 je bil Kulturni center Ivan Napotnik Velenje reorganiziran v Javni zavod Knjižnica Velenje in Javni Zavod Muzej Velenje. Knjižnica Velenje, kot pravni naslednik Kulturnega centra Ivan Napotnik, je v organizacijskih enotah Knjižnica in Prireditve opravljala knjižnično in prireditveno dejavnost še do 12. 3. 2008, ko je bila iz nje s spremembami in dopolnitvami Odloka o ustanovitvi izločena prireditvena dejavnost (ustanovitev Festivala Velenje).

Z občinama Šoštanj in Šmartno ob Paki ima zavod sklenjeni pogodbi o izvajanju knjižnične dejavnosti na njenem področju.

Splošna knjižnica je ustanova, namenjena vsem prebivalcem območja. Po zakonu o knjižničarstvu gre za javno službo, ki jo v osnovi organizirajo in financirajo občine, država pa jo podpira pri različnih projektih in nabavi knjižničnega gradiva.

Knjižnica je namenjena vsem prebivalcem ne glede na njihovo starost, spol, izobrazbo, veroizpoved, nacionalno ali socialno pripadnost itd., in predstavlja enega stebrov lokalnega kulturnega, izobraževalnega in družabnega življenja, s splošno dostopnostjo do zbranega znanja in informacij pa vpliva tudi na gospodarski razvoj in socialno promocijo.

Organi zavoda so:

Svet zavoda: mag. Dragica Povh (predsednica), Marjetka Blatnik, Metka Pivk Srdić, Alenka Rednjak, Helena Imperl, Tina Moškon in Petra Ramšak; **Strokovni svet zavoda:** Sebastjan Kukovec, Zdenko Lešnik, Bernarda Lukanc, Nina Mavec Krenker, Frenk Špiler, Darinka Vrabič; **Zagovornica Knjižnice Velenje v letu 2014:** Sanja Mlinar; **Direktor:** Vlado Vrbič.

Dne 31. 12. 2014 je bilo v zavodu zaposlenih 29 delavcev (24 za nedoločen čas in 5 javnih delavcev).



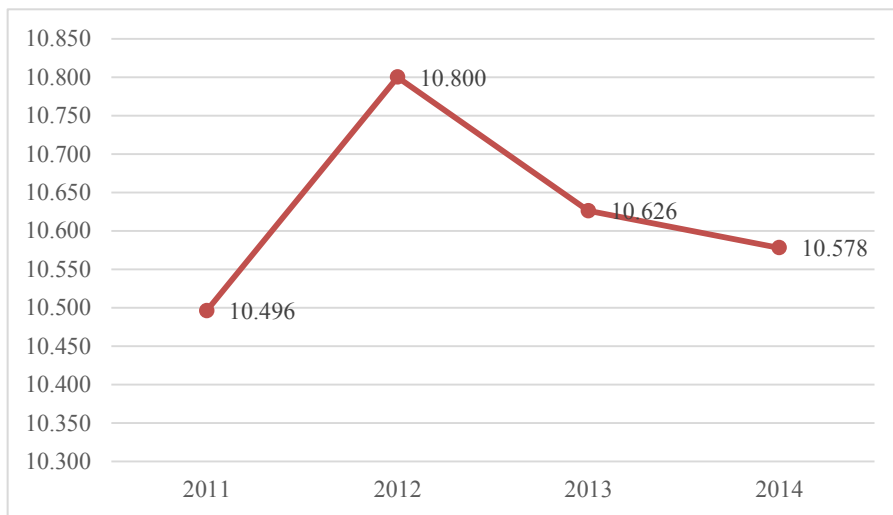
II. OSNOVNA DEJAVNOST

Člani

Knjižnica Velenje pokriva območje, ki ga sestavljajo MO Velenje, kjer živi 73,27 % prebivalstva (32.973 prebivalcev), občina Šoštanj z 19,56 % (8.806 preb.) in občina Šmartno ob Paki s 7,16 % oz. 3.223 prebivalci, skupaj 45.002 prebivalcev.

Aktivnih članov (v letu 2014 so imeli zabeležen vsaj en fizični ali elektronski obisk) je bilo 10.578; v Mestni knjižnici Velenje 8.366 članov, v Mestni knjižnici Šoštanj 1.691 članov in v Knjižnici Šmartno ob Paki 521 članov.

Slika prikazuje gibanje aktivnih članov v zadnjih treh letih na območju vseh treh občin.



V letu 2014 je bilo največ aktivnih članov iz kategorije zaposleni (2701 aktivnih članov). Naslednjo večjo skupino članov predstavljajo osnovnošolski (2582 aktivnih članov) in predšolski otroci (1557 aktivnih članov). V gibanju aktivnih članov ni zaznati večjih odstopanj. Absolutna razlika med letom 2014 in 2013 je 48 članov, kar predstavlja -0,4 % vseh članov. Rast aktivnega članstva je bila zaznana samo v Mestni knjižnici Šoštanj in to za 13 članov.

Številčno stanje aktivnega članstva je bilo v letu 2014 naslednje:

- v Velenju 8.366 članov knjižnice od 32.973 prebivalcev ali 25,37 %,
- v Šoštanju 1.691 članov od 8.806 prebivalcev ali 19,05 % in
- v Šmartnem ob Paki 521 članov od 3.223 prebivalcev ali 16,16 %.

V Mestni knjižnici Velenje in Knjižnici Šmartno ob Paki zopet beležimo manjši upad aktivnega članstva, medtem, ko v Mestni knjižnici Šoštanj že drugo leto zapored beležimo manjši porast.

Zaloga knjižnične zbirke

Knjižnična zbirka Knjižnice Velenje je konec leta 2014 štela skupaj 72.862 naslovov oz. 189.979 enot, od tega 186.798 monografskih ter 2.742 serijskih publikacij ter 439 časnikov in časopisov. Skupaj štejemo 175.483 enot knjižnega gradiva ter 14.496 neknjižnega gradiva. Dobra polovica je leposlovja (pravljic, povesti, romanov, poezije, dramatike itd.), 69.992 enot ali 36,84 % zbirke je namenjenih mladini do 15. leta. Pri 45.002 prebivalcih predstavlja tak obseg zbirke 4,22 enote gradiva na prebivalca.

Največ gradiva je v Velenju 144.719 enot (v letu 2013 146.790 enot gradiva), knjig je 133.729 enot, 10.990 enot so zgoščenke, kasete, zemljevidi... Od tega je 50.664 enot namenjeno mladini do 15. leta, za odrasle je 94.055 enot gradiva. Statistično je Velenjčanu namenjenih 4,39 enote gradiva.

V Mestni knjižnici Šoštanj obsega zbirka 29.896 enot gradiva, od tega 17.472 enot leposlovja. Knjižnega gradiva je 27.533 enot in 2.363 enot neknjižnega. Za mladino do 15. leta šteje zbirka 11.151 enot, za odrasle 18.745 enot gradiva. Statistično je Šoštanjčanu na voljo 3,39 enote gradiva.

V Knjižnici Šmartno ob Paki obsega zbirka 15.360 enot, od tega 14.218 enot knjižnega gradiva ter 1.142 neknjižnega gradiva; 7.071 enot je namenjeno mladini do 15. leta, odraslim 8.289 enot gradiva. Statistično je Šmarčanu na voljo 4,76 enote gradiva. Knjižnična zbirka Mestne knjižnice Velenje

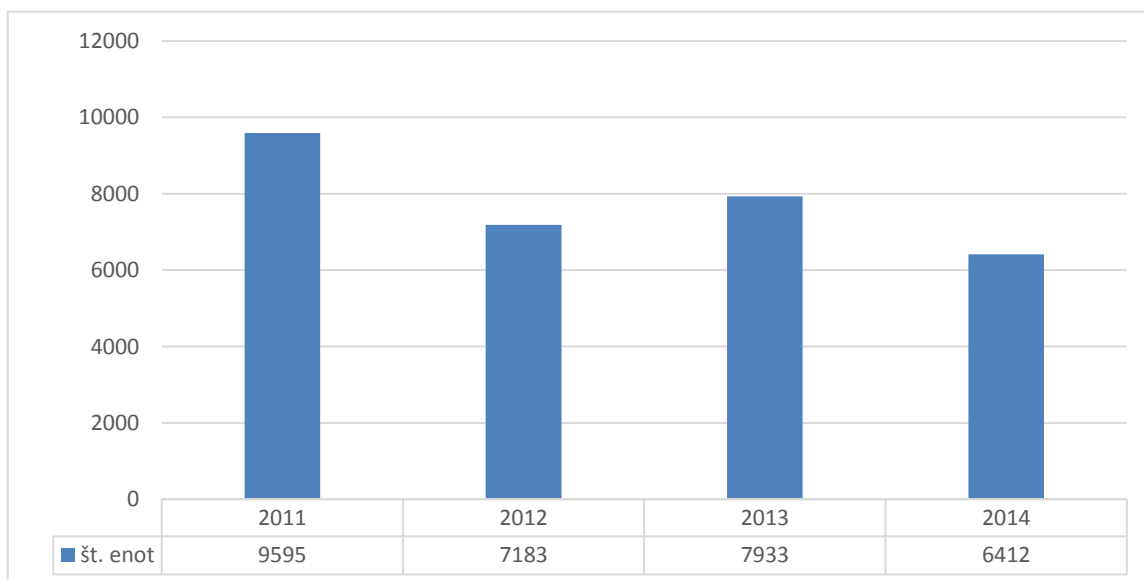


predstavlja 76 % celotne zbirke, zbirka Mestne knjižnice Šoštanj 16 % in zbirka Knjižnice Šmartno ob Paki 8 % celotne zbirke.

Poleg lastnega gradiva ponuja knjižnica tudi dostop do nekaterih podatkovnih zbirk (Tax–Fin–Lex, EBSCOhost, arhiv Večera, GVIN...), ki so sicer plačljive, a jih člani knjižnice lahko uporabljajo brezplačno tudi od doma oz. iz računalnikov zunaj knjižničnih prostorov. Že leta 2013 smo pričeli z izposajo slovenskih e-knjig preko spletnega portala Biblos in v letu 2014 nadaljevali. V letu 2014 se je spremenila nabavna politika, tako, da sedaj sami dokupujemo t.i. licence za določen naslov, licenca pa pomeni 52 možnih izposoj. Ko licenca poteče, je možen ponoven nakup. Vsak mesec smo dodali nekaj novih naslovov in tako do konca leta prišli do skupaj 309 naslovov e-knjig, od tega je v osnovni paket vključenih 190 naslovov, 119 licenc e-knjig pa smo kupili. V letu 2014 smo imeli že 332 izposoj e-knjig (v drugem polletju leta 2013 smo jih zabeležili 128). Izposoje e-knjig preko spletnega založnika EBSCOhost, podatkovna zbirka eBooks on EBSCO, ne beležimo, tako da imamo zabeležen samo obisk portala.

Prirast

V letu 2014 smo pridobili 6.412 enot gradiva oz. 3.817 naslovov (v letu 2013 7.933 enot), od tega 5.955 knjig. Med novostmi je 3.244 enot leposlovja ter 3.168 enot strokovne literature; 4.002 enot za odrasle ter 2.410 enot za otroke in mladino. V dar je bilo sprejetih 646 enot gradiva (leta 2013 1084 enot), ostalo je bil nakup.



Prirast gradiva po letih

Pri prirastu se nam delež strokovnega in leposlovnega gradiva spreminja v prid leposlovja, kar ni v skladu s strokovnimi priporočili. Delež prirasta leposlovja s 3.244 enotami predstavlja 51 % ter prirast strokovnega gradiva s 3.168 enotami gradiva slabih 50 % (strokovna priporočila, strokovno gradivo 60 % : leposlovno gradivo 40 %).

Odpis

Izločanje in odpis knjižničnega gradiva je sestavni del oblikovanja in izgradnje kvalitetne knjižnične zbirke. V ta namen v knjižnici vsak enkrat letno izločimo zastarelo, izrabljeno, izgubljeno ali izčrpano knjižnično gradivo. Po priporočilih normativov in standardov za splošne knjižnice znaša najmanjši letni odpis 3 - 5 % temeljnega knjižničnega gradiva, ki ga je knjižnica vključila v temeljno zalogo. Za knjižnico Velenje to pomeni od 5700 do 9500 enot. Komisija je izločala in odpisala gradivo, ki je glede na namen knjižnice vsebinsko ali fizično neustrezno, po naslednjih kriterijih:

- poškodovano in umazano gradivo ter drugo gradivo v slabem stanju,
- odvečne izvode gradiva, ki glede na povpraševanje ne ustrezajo več potrebam uporabnikov,
- nepopolno gradivo,
- zastarelo gradivo,
- gradivo, ki je dostopno tudi v drugih knjižnicah,
- starejše izdaje gradiva, ki jih lahko nadomestimo z novejšimi,



- pogrešano gradivo zaradi kraj, izgube in podobno ter gradivo, ki ga ni mogoče izterjati od uporabnikov – zamudnikov in gradivo iz inventurnega primanjkljaja (iz leta 2005).

Skupni odpis v letu 2014 je dosegel 7.257 enot: v Velenju 6.762 enot, v Šoštanju 292 enot in v Šmartnem ob Paki 203 enote. Od tega smo izločili 6.256 monografskih ter 1001 serijsko publikacijo.

Inventura gradiva

V letu 2014 smo izvedli inventuro knjižničnega gradiva, kar pomeni, da smo opravili popisovanje gradiva na določen dan in ugotavljali razlike v primerjavi s stanjem gradiva po knjižničnih seznamih (inventarnih knjig, katalogu, seznamu izposojenega gradiva, seznamu gradiva v vezavi ipd.).

Po končanem inventurnem popisu smo dobili opravljeni popis ter izračun inventurnega manjka in viška. V zalogi 203.032 enot (tukaj se v zalogo štejejo vse inventarne številke) smo popisali 195.656 enot in dobili 7.376 enot manjka. Največji manjko smo po popisu zabeležili v enoti Šmartno ob Paki, kjer je bil manjko pri monografskih publikacijah 7,08 %, pri serijskih pa 8,21 %. Dejansko pa je šlo za napako pri popisu, kjer so popisovalci zgrešili cel regal in tako ni bil zajet v popis. Najmanjši manjko smo zabeležili v enoti Šoštanj, kjer je bil manjko pri monografskih publikacijah samo 1,96 %. Pri serijskih publikacijah pa se višji odstotek manjka prav tako ponovi (7,36 %), verjetno na račun časopisnih prilog, ki so »skrite« ostale v osnovnem časopisu in tako ušle popisu. V enoti Velenje je manjko pri monografskih publikacijah 3,20 %, pri serijskih publikacijah pa ravno tako dokaj visok, a primerljiv z ostalimi enotami 6,18 %. Skupaj smo takoj po popisu, kjer manjko še ni bil pregledan, beležili 3,63 % od skupne zaloge gradiva. Po podrobnem pregledu, ki smo ga opravljali mesec dni, smo našli skoraj 40 % manjkajočega gradiva in tako nam je ostal realni manjko 4.164 enot gradiva oz. 2,05 % skupne zaloge knjižnice. Ta rezultat nas uvršča med boljše varovane knjižnice (povprečje manjka v primerljivih knjižnicah se vrti okoli 10 %).

Obisk knjižnice

Naravo knjižnic spreminjajo tehnološki vplivi in socialne spremembe, tako da fizična izposoja gradiva, kot smo jo poznali doslej, do določene mere zgublja pomen, rastejo pa druge oblike rabe gradiva in druge funkcije knjižnice. V evidenco obiska tako vključujemo fizični obisk knjižnice, ki ga registriramo ter e-obisk oz. uporabo knjižničnih online servisov kot sta OPAC in Moja knjižnica. Fizični obisk je vstop posameznika v prostore knjižnice. Vsakega uporabnika štejemo kot obiskovalca vsakič, ko vstopi v knjižnico (lahko tudi večkrat v istem dnevu) in je obiskal knjižnico zaradi izposoje gradiva na dom – prevzema, vračila ali podaljšanja izposoje gradiva. Sem štejemo tudi obiske knjižnice zaradi rezervacije ali naročila gradiva, ki si ga uporabniki želijo izposoditi na dom in poravnave obveznosti do knjižnice v povezavi z izposojjo gradiva (zamudnine, opomini, nadomestila za poškodovano ali izgubljeno gradivo). Knjižnica beleži tudi obisk zaradi udeležbe na prireditvah, kamor štejemo število oseb, ki so se udeležile prireditev v organizaciji knjižnice (podrobno v poglavju Prireditve).

Odprtost knjižnice

Mestna knjižnica Velenje je bila odprta od ponedeljka do petka od 9. do 19. ure ter v soboto od 8. do 13. ure. Časopisna čitalnica se odpira od ponedeljka do sobote ob 8.00 uri. Meseca julija in avgusta uporabljamo poletni delovni čas, po katerem je knjižnica odprta v ponedeljek, sredo in petek od 8. do 15. ure ter v torek in četrtek od 8. do 19. ure. Mestna knjižnica Šoštanj je bila odprta ob ponedeljkih, torkih, sredah in petkih od 10. do 18. ure, ob četrkih pa od 12. do 16. ure. Poleti je bila knjižnica odprta v ponedeljek in sredo od 12. do 18. ure in v petek od 8. do 14. ure. Knjižnica Šmartno ob Paki je bila odprta v torek od 12. do 18. ure ter v četrtek od 10. do 16. ure. Poleti je bila odprta v torek od 12. do 18. ure. E-servisi so dosegljivi 24 ur dnevno.



Registriran obisk knjižnice

Vseh registriranih obiskov v knjižnici Velenje zaradi izposoje gradiva smo v letu 2014 zabeležili 146.808. Tukaj štejemo tako fizični registrirani obisk knjižnice kot obisk knjižnice preko računalnika oz. OPAC-a.

Na sliki lahko vidimo, da smo največ obiska beležili v mesecu novembru (13.886) ter najmanj v mesecu juniju (10.467) in avgustu (10.476).

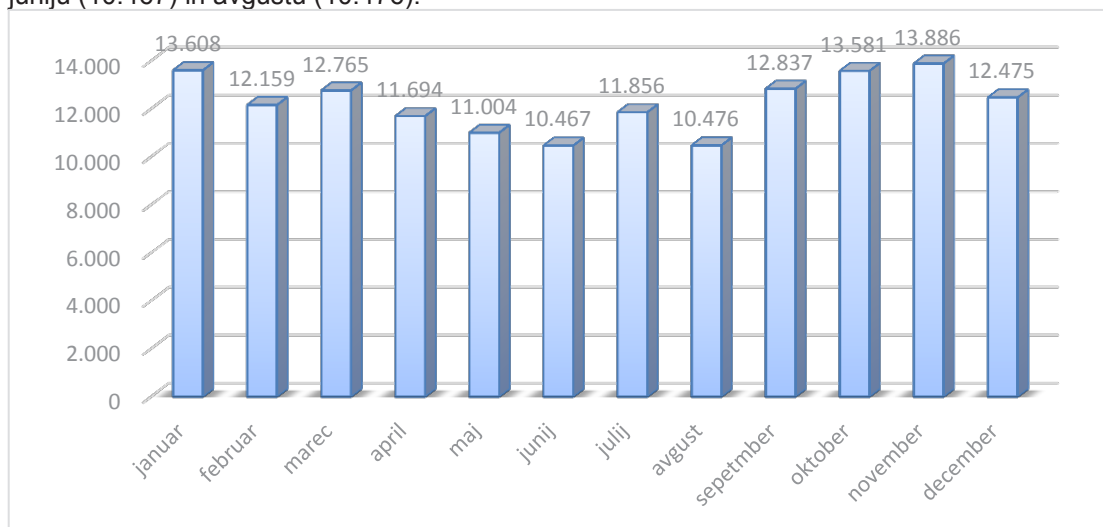


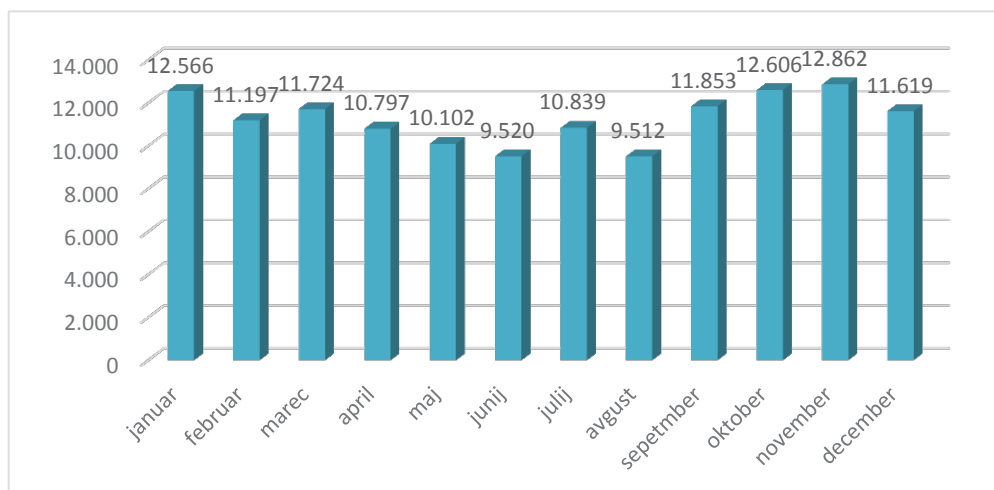
Tabela 1: Primerjava registriranega obiska za zadnji dve leti

leto	fizični obisk	elektronski obisk	registriran obisk
2013	134.782	11.099	145.881
2014	135.197	11.611	146.808

Statistično obdelani podatki nam kažejo, da se je v zadnjem letu registriran obisk knjižnice dvignil, kar lahko pripišemo tako večjemu obisku v knjižnici kot vedno pogostejši uporabi OPAC-a med uporabniki.

2. Registrirani fizični obisk knjižnice

Knjižnica Velenje (v vseh treh enotah) je v letu 2014 beležila 135.197 vseh fizičnih obiskov v vseh treh enotah, tako zaradi izposoje, vračila, vpisa člana, podaljšanje roka izposoje ali rezervacije gradiva. Največ obiska smo zabeležili v mesecu novembru (12.862), najmanj v mesecu juniju (9.520) in avgustu (9.512).



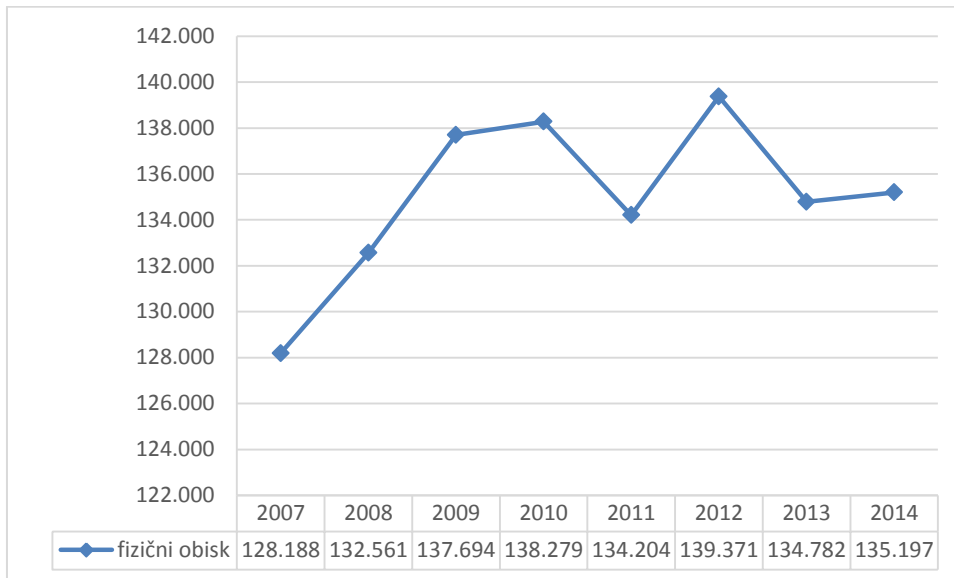
Fizični obisk knjižnice Velenje v letu 2014 po mesecih



V Mestni knjižnici Velenje smo v letu 2014 zabeležili 111.900 fizičnih registriranih obiskov knjižnice (leta 2013 112.357 ter v letu 2012 116.080 registriranih obiskov).

V Mestni knjižnici Šoštanj smo zabeležili 17.867 fizičnih registriranih obiskov knjižnice (leta 2013 17.188, leta 2012 17.022).

V knjižnici Šmartno ob Paki smo zabeležili 5.430 fizičnih registriranih obiskov knjižnice (leta 2013 5.237 ter leta 2012 6.108 obiskov knjižnice).

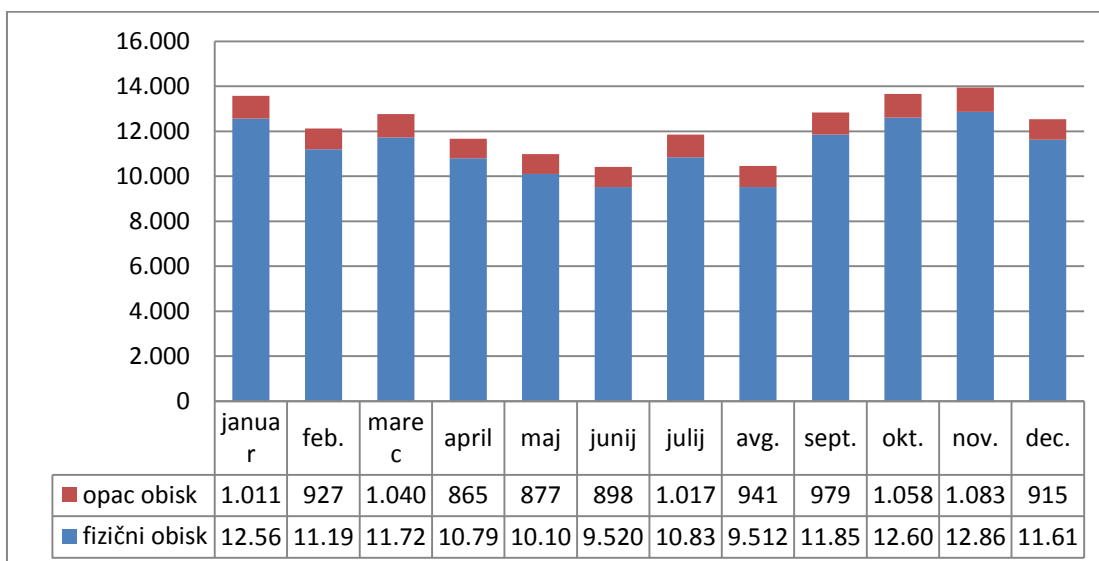


Slika: Osemletna statistika registriranega fizičnega obiska knjižnice Velenje

3. Elektronski obisk

Druga skupina obiskov, s katerimi se srečujemo, so elektronski ali OPAC. Pod tem razumemo obisk knjižničnega kataloga vključno s posegi vanje (podaljšanje izposojnih rokov, rezervacije itd.) ter uporabo sicer plačljivih online servisov in dostopov do podatkovnih zbirk zunaj knjižničnega sistema, ki so pa za člane knjižnice zastonj.

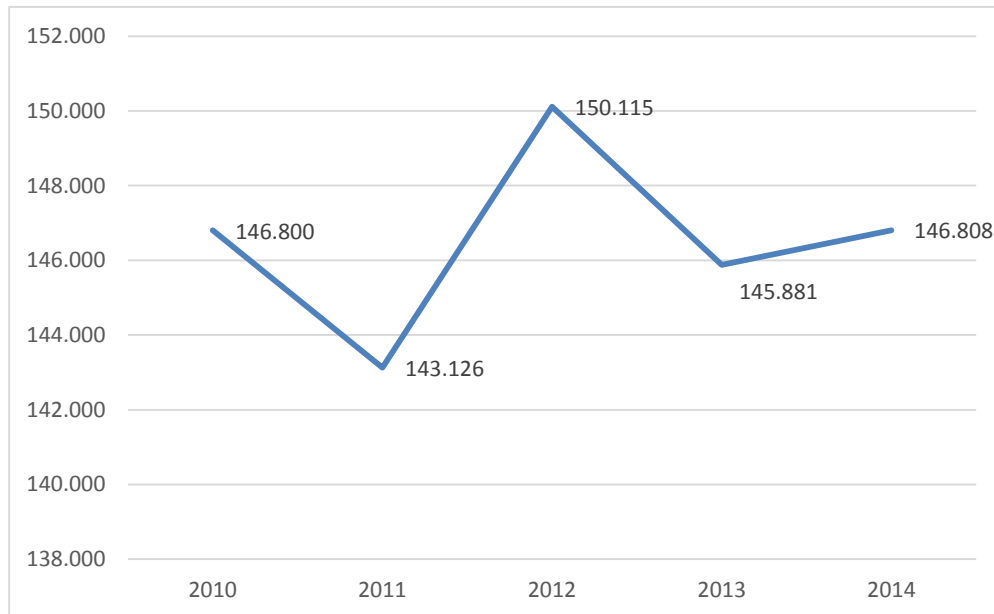
Preko OPAC-a je smo v letu 2014 zabeležili 11.611 obiskov.



Slika: Število fizičnih in online obiskov knjižnice Velenje po mesecih



Na sliki lahko vidimo skupni (tako fizični registrirani obisk kot elektronski) obisk knjižnice, ki je v letu 2014 dosegel porast (146.808) glede na leto 2013, ko je dosegel 145.881 obiskov v vseh treh enotah.



Biblioфон

Storitev Biblioфон članom knjižnice omogoča podaljševanje roka vrnitve izposojenega gradiva preko najbolj razširjenega komunikacijskega sredstva – telefona, 24 ur na dan vse dni v letu. Del storitve Biblioфон je tudi SMS obveščanje o datumu roka vrnitve izposojenega gradiva.

Iz tabele 6 je razvidno, da je bilo v letu 2014 opravljenih 1.642 klicev na servis Biblioфон, od tega 1.267 iz stacionarne telefonske številke in 375 iz mobilnega telefona. Skupaj je bilo opravljenih 936 podaljšanj in s tem podaljšano 3.469 enot gradiva. Iz servisa Biblioфон je bilo poslano 5.462 SMS obvestil, ki naše bralce opominjajo na skorajšnji potek izposojnega roka gradivu.

Podatkovne zbirke

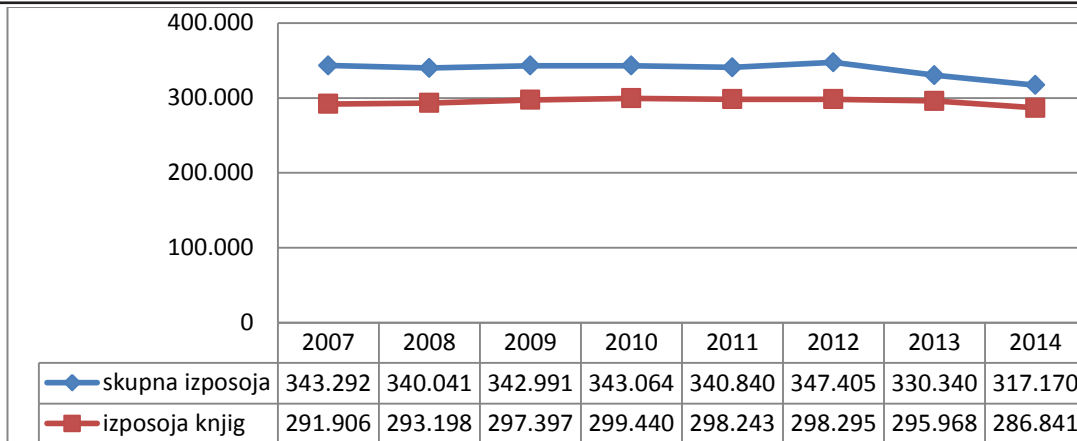
Osrednja knjižnica Celje je za našo knjižnico v letu 2014 zagotavljala oddaljeni dostop do naslednjih podatkovnih zbirk: Naxos Music Library, Naxos Music Library Jazz, Večer arhiv, EBSCOhost, GVIN, Oxford English Dictionary, Oxford Reference in Tax-Fin-Lex. Tabela 7 prikazuje statistiko dostopa do podatkovnih zbirk preko oddaljenega dostopa v knjižnici Velenje. Skupaj sta bili zabeleženi 602 oddaljeni prijavi (670 oddaljenih prijav v letu 2013, v letu 2012 467). Tudi v letošnjem letu največ prijav beležimo v podatkovno zbirko GVIN (164 prijav) ter EBSCOhost s skupno 178 prijavi, v kateri se nahajajo tudi e-knjige iz angleškega govornega področja, sledi jima Naxos s 127 prijavi.

Izposoja

Število vseh izposojnih transakcij v knjižnici Velenje in preko OPAC-a je bilo v letu 2014 599.748 (leta 2013 618.283, leta 2012 643.254, leta 2011 598.515, leta 2010 603.928).

Na dom je bilo v letu 2014 izposojeno 317.170 enot gradiva (leta 2013 330.340 enot, leta 2012 347.405, leta 2011 340.840), od tega je bilo izposojenih 286.841 enot knjižnega gradiva ter 30.329 enot neknjižnega gradiva.





Mestna knjižnica Velenje je zabeležila 483.023 vseh izposojnih transakcij (izposoja, podaljšanje roka izposoje, vrnitev gradiva ipd. v knjižnici in preko OPAC-a). Na dom je bilo izposojenih 254.932 enot, od tega 231.066 knjižnih enot ter 23.866 enot neknjižnega gradiva; 151.755 enot so si izposodili odrasli in 103.177 enot mladina.

Medknjižnična izposoja

Člani knjižnice si lahko izposojajo gradivo v vseh treh lokalnih knjižnicah in naročajo gradivo iz tiste, kjer je trenutno prosto. Posredno, preko medknjižnične izposoje, je članom knjižnice omogočen dostop tudi do gradiva drugih slovenskih in tujih knjižnic; s to možnostjo smo si v letu 2014 iz drugih knjižnic izposodili 341 enot knjižnega gradiva (leta 2013 594, leta 2012 462, leta 2011 464, leta 2010 343), 8 fotokopiranih dokumentov (leta 2013 67, leta 2012 17, leta 2011 47, leta 2010 36) in 30 elektronskih dokumentov. Mednarodnega medknjižničnega naročila tudi v letu 2014 ni bilo (leta 2013 0, leta 2012 1, leta 2011 2, leta 2010 4). Knjižnica je posodila drugim slovenskim knjižnicam 43 enot gradiva (leta 2013 61, leta 2012 48, leta 2011 32).

III. DOMOZNANSTVO

Zaradi daljše odsotnosti delavca na področju domoznanstva (od januarja do konca avgusta 2014), je bila ta dejavnost okrnjena in večji del letnega programa dela ni bil opravljen v načrtovanem obsegu.

1. *Zbiranje, nabava in bibliografska obdelava ter inventarizacija knjižnega in neknjižnega gradiva*
Celotni obseg inventarizirane domoznanske zbirke je 31. 12. 2014 obsegal 6.731 enot, med drugim je v to zajeto 888 enot serijskih publikacij, 138 zbirnih zapisov z nekaj tisoč primerki letakov, zloženek in ostalih vrst drobnega tiska ter plakatov. K temu štejemo tudi 1.289 bibliografsko obdelanih člankov. Preostali del zbirke, ki ni kataloško obdelan, ni preštet. Rezultat katalogizacijskega dela v letu 2014 na področju domoznanstva je kreiranje 91 novih bibliografskih zapisov. Pridobljenih je bilo 615 fotografij domačina Dušana Brešarja.

2. *Digitalizacija domoznanskega gradiva*
Prirast digitaliziranega gradiva je bil v nekaj manjšem obsegu kot prejšnja leta, med drugim je bilo digitaliziranih nekaj deset razglednic in monografija z naslovom Velenje: razprave o zgodovini mesta in okolice, ki je izšla leta 1999.

3. *Spletna stran Knjižnice Velenje*
Domoznanski del naše spletne strani je bil dopolnjen z dodatnim digitaliziranim gradivom, predvsem s področja tiskovin (med drugim kompletni knjižni zbirki Šaleški razgledi in Droben list), domoznanskih razstav in razglednic.

4. *Digidom – Domoznanska digitalna zbirka*
Njen obseg skokovito narašča: po skromnem začetnem obsegu izpred treh let, se je v letu 2013 obseg digitalnega gradiva podvojil in je znašal 605 GB. Ponovna podvojitev obsega se je zgodila tudi v letu 2014, ko je zbirka narastla na 1,45 TB. Med novim gradivom na Digidomu ima največji delež filmsko in video gradivo.

5. *Publicistična in založniška dejavnost, domoznanske razstave in prireditve*

- izšla je odmevna monografija o zgodovini lokalne urbane popularne glasbe z naslovom zGodbe Velenja; število gesel v Šaleškem biografskem leksikonu se je povečalo za okoli 50 in zdaj že



skoraj dosega število 800. Žal v letu 2014 svojih »obveznosti« še niso izpolnili sodelavci Muzeja – »dolgujejo« še okoli 100 gesel; besedila za spletne strani naše knjižnice; besedila za razstave; prispevki za rubriko Knjižne novosti v tedniku Naš čas; Razdvojeno srce: razstava o šoštanjskem ukradenem otroku Ivanu Pirečniku (avtorja Vlado Vrbič in Špela Poles); razstava o Karlu Destovniku Kajuhu (avtorica Stanka Ledinek); Ustvarjeno doma 2014: razstava letne produkcije tiskovin in zgoščenk iz občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki; ob otvoritvi razstave Ustvarjeno doma je bila predstavljena etnološka glasbena zbirka Mileta Trampuša.

6. *Študijska zbirka* - nabava in obdelava gradiva za študijsko zbirko (interna oznaka Čo): letošnji prirast je 69 enot gradiva, skupni obseg zbirke pa je 3.510 enot.

7. *Zbirka starejših tiskov in neknjižnega gradiva* - Nabava, obdelava in inventarizacija gradiva za zbirko starejših tiskovin (interna oznaka bib): letošnji prirast je 28 enot gradiva, skupni obseg zbirke pa je 540 enot.

8. *Humanistični večeri* - pogovor z glasbenim publicistom lčom Vidmarjem o newyorški alternativni glasbeni sceni.

IV. DOGODKI, PROMOCIJA, OBLIKOVANJE, ZALOŽNIŠTVO, RAZSTAVE ...

To poglavje zajema široko paleto dejavnosti, ki so povezane s knjigo in bralno kulturo. Izvajalci teh dejavnosti so vsi strokovni delavci knjižnice, ki imajo poleg osnovnih zadolžitev v izposoji in svetovanju, še posebne naloge. Ker v knjižnici nimamo posebej zaposlenega strokovnega delavca za področje priraditev, je organizacija le teh bolj ali manj porazdeljena na vse sodelavce, koordinira pa jih ena od svetovalk (B. Zabukovnik Jerič). Sicer pa je vseh dogodkov v knjižnici okoli štiristo letno (njih število je odvisno tudi od načina štetja), lani se jih je udeležilo okoli 8.000 obiskovalcev.

Medtem, ko lahko udeležence dogodkov registriramo dovolj natančno, pa je obisk naših razstav – Bralec meseca, stalne razstave v predverju, na otroškem oddelku in na Sončni steni, ter občasne razstave na odraslem oddelku, razstave v Šoštanju in Šmartnem ob Paki... – težko oceniti. Oddelke vsak dan obiše okoli 500 do 600 ljudi, in del njih si zagotovo ogleda tudi razstave. Če je teh samo 30 na dan, potem lahko letni obisk ocenimo na najmanj 7.000 obiskovalcev. To pa je številka, ki bi jo le težko dosegle specializirane razstavne ustanove.

V Knjižnici Velenje imamo številne dejavnosti, ki so že utečene, ves čas pa dodajamo nove in ukinjamo tiste, ki ne privabljajo zadostnega števila uporabnikov. V Mestni knjižnici Velenje »domujejo« rodoslovci, gobarji..., mnogo pa je društev in organizacij, ki v knjižnici pripravljajo dogodke – nastope, predavanja, pogovore. Veliko zanimanje je za teme, ki obravnavajo skrb za fizično in duhovno zdravje, ekologijo, naravno prehrano... V knjižnici svojo dejavnost redno prikazujejo priseljenska društva. Knjižnica seveda že vrsto let uspešno sodeluje na Pikinem festivalu in vsako leto tudi (ena od redkih ustanov izven prizorišča Pikinega festivala) poskrbi za primerno ureditev prostorov v času festivala.

Na osrednjem razstavišču v velenjskem oddelku imamo 12 razstav letno, nekatere prevzemamo, nekatere pripravimo sami (v lanskem letu so bile večje o Kajuhu, Ivanu Minattiju, Bogdanu Novaku, Ivanu Pirečniku, ...). Naše avtorske razstave izposojamo tudi drugim, v letu 2014 je bilo takšnih prenosov 7; na otroških oddelkih se vrstijo razstave otrok vrtcev in šol skozi vse leto; na Sončni steni v velenjski knjižnici so razstave vse leto, prav tako je razstava *Bralec meseca* v Steklenih dvojčkih vsak mesec. V Šoštanju so razstave prilagojene možnostim, ki so od lanskega leta bistveno boljše kot nekoč – odmevne so bile razstave *Kajuh, moj pesnik* in *Razdvojeno srce o rojaku* Pirečniku, razstava ob izidu knjige Špela Poles *Hrani jih za spomin, če me kdaj nazaj ne bo*, mesečno so pripravljene razstave vrtcev in osnovnih šol iz Šoštanja in okolice. Pomemben del razstav so vedno dobro zasnovani in oblikovani plakati.

Med najbolj priljubljenimi dogodki so vsekakor redni mesečni potopisi v velenjski enoti, ter občasni v Šoštanju, v Šmartnem ob Paki pa že vrsto let pogovori z znanimi Šmarčani. Knjižnica je tudi v letu 2014 gostila kar nekaj znanih gostov: Zorana Predina, Mileno Miklavčič, 6pack Čukurja, Sanjo Lončar, Mirana Potrča, Petra Rezmana, Igorja Grdino, Ireno Vrčkovnik, lča Vidmarja, Andreja Rozmana – Rozo, Alenko Gorza, Tomaža Kosmača, Suzano Tratnik, Janjo Vidmar ... Predstavili smo kar nekaj novih knjig, med drugimi seveda zGODBE VELENJA, kjer je bil večer popestren z nastopom legend – nekdanjimi in sedanjimi člani skupin Ave, Šank rock in Chateau; v Šoštanju in Šmartnem ob Paki smo v okviru projekta Z znanjem na(d) vas pripravili skupek dogodkov – od predstavitev knjig, jezikovnih tečajev, do uporabnih predavanj; stalnica je projekt *Branje je žur, reading is cool* – branje in pogovor o delih angleških avtorjev.



Že od leta 2001 teče *Cool knjiga* – bralni krožek za najstnike, ki se zaključi z razstavo in razglasitvijo Cool knjige sezone; *Bralna značka za odrasle* se dogaja že od leta 2008, lani smo jo zaključili z *Nočjo knjige*; vrsto let pa pripravljamo *Bralne urice* v Domu za varstvo odraslih in *Bralne čajanke* v Centru starejših Zimzelen v Topolšici. Širjenju bralne kulture so namenjene tudi ustvarjalne delavnice v vseh naših enotah.

Pikina bralna značka teče skozi vse leto in se zaključi na Pikinem festivalu, pri njej sodeluje šest partnerskih knjižnic: Velenje, Slovenj Gradec, Ormož, Ptuj, Murska Sobota in Maribor. Bralno značko za predšolske otroke pa skupaj z Zvezo prijateljev mladine izvajamo že od leta 1995 (!).

Tudi *Poletje v knjižnici* prirejamo že nekaj let in z njim privabljamo vedno več obiskovalcev. Za odrasle pripravimo dve potopisni predavanji, koncert v lokalu Lucifer *Poezija v glasbi* (lani je bil gost Zoran Predin) in dve razstavi. Za otroke imamo vsak dan igralne urice, vsako sredo pa *Zabavno sredo* z zanimivimi gosti. Sodelujemo pa tudi v poletni knjižnici ob Velenjskem jezeru, ki je namenjena kopalcem. *Pravljicam za otroke* v slovenščini, nemščini in angleščini smo pridružili še pravljčni večer za odrasle, ki je dobro obiskan in perspektiven projekt, v katerega bo treba slej ko prej vključiti tudi domače pripovedovalce.

Aktivno sodelujemo na Pikinem festivalu. V velenjski knjižnici smo pripravili tri različne razstave, na prizorišču pa skrbimo za Pikino knjižnico, kjer smo imeli vrsto različnih ustvarjalnic, zabavnih in miselnih iger ter kvizov, pravljčno jogo, igralne urice in zanimive goste: ilustratorko Urško Stropnik Šonc, pisateljico in pesnico Zvezdano Majhen, pisatelja Igorja Plohla, vsestranskega Andreja Rozmana Rozo...

Sodelavke in sodelavci skrbijo za stalno promocijo knjige in naše dejavnosti. V pisni obliki in na spletni strani izdajamo mesečni koledar prireditev, o dogodkih obveščamo v lokalnih medijih, sodelavka skrbi za fotogalerijo dogodkov na spletni strani in na oglasni deski v velenjski knjižnici. V redni tedenski rubriki v Našem času skrbimo za knjižni kotic, o novostih seznanjamo bralce preko tiskovin v knjižnici in preko naše spletne strani (*Mesečne novosti...*), enkrat mesečno pa gledalce razveselimo v oddaji Dobro jutro na VTV. V letu 2014 smo imeli tudi odmevne dogodke, ki so jih predstavili slovenski mediji: razstavo o Kajuhu, razstavo o Ivanu Pirečniku in izdajo knjige zGODBE VELENJA. V zadnjih letih smo se navadili, da o naših dogodkih sami pripravljamo članke, saj tako lažje najdemo pot v medije.

Dober način promocije so knjižne kazalke, ki smo jih letos izdali ob razstavi o Kajuhu (6) in novoletne decembra (6), skupna naklada je bila okoli 7.000 kosov. Zelo dobro gredo v prodajo tudi platnene vrečke za gradivo z različnimi slogani Knjižnice Velenje.

Že ustaljenemu vsakomesečnemu sejmu rabljenih knjig v Velenju smo dodali enak sejem v Šoštanj, v velenjski knjižnici pa smo pripravili že 5. sejem igrač in hkrati že drugič Dobrodelni bazar rabljene opreme za živali. Že drugič smo se vključili v akcijo Božiček za en dan in zbrali izredno veliko daril – 250! Pomembno je nagovarjanje uporabnikov. Pripravljamo plakate za razstave in druge dogodke, zgibanke, vabila, mesečne koledarje, obvestila, knjižne kazalke, elektronska vabila...

V bistvu smo imeli le en založniški projekt, vendar je bil ta zelo obsežen in zahteven, ter izredno uspešen in odmeven. Izdali smo namreč knjigo zGODBE VELENJA, zbornik o pop, rock, hiphop, zabavni in elektronski glasbi v Velenju v zadnjih 55 letih. Z zunanji sodelavci smo uspeli izdati 200 strani debelo monografijo, ki je v Sloveniji nima nobeno mesto. Izredno obiskani sta bili tudi obe predstavitvi – v velenjski knjižnici in v Mc placu.

V letu 2014 smo imeli v tedniku Naš čas 46 objav (211 priporočenih knjig). Pri pripravi prispevkov je sodelovalo 13 avtorjev: Stanka Ledinek, Bernarda Lukanc, Andreja Stvarnik, Metka Pivk Srdić, Darinka Bizjak, Silvo Grmovšek, Marjeta Blatnik, Brina Zabukovnik Jerič, Damjana Selan, Andreja Kac, Andreja Kolenc, Edita Šincek Prah, Vesna Gaber Podhovnik.

V. BIBLIOPEDAGOŠKA DEJAVNOST IN BRALNA KULTURA

Rastem s knjigo

Nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture Rastem s knjigo izvaja Knjižnica Velenje v okviru bibliopedagoških ur že osem let. V projekt so vključeni vsi sedmošolci osnovnih šol, na področju, kjer deluje knjižnica in vsi prvi letniki srednjih šol.

Sodelovanje z vrtci

Knjižnica že mnogo let uspešno sodeluje z Vrtcem Velenje in njenimi enotami, ter vrtcem v Šoštanju in Šmartnem ob Paki



VI. IZOBRAŽEVANJE UPORABNIKOV

Zaposleni v knjižnici vsakodnevno nudijo pomoč obiskovalcem pri uporabi knjižnice. Temu so namenjene tudi številne tiskovine – letaki, brošure ... Vendar ugotavljamo, da je organiziranih predavanj oziroma svetovanj za različne skupine uporabnikov premalo, zato bomo že v letu 2015 to praznino vsaj deloma zapolnili.

VII. IZOBRAŽEVANJE IN RAZVOJ KADROV

Knjižnica Velenje nudi strokovno podporo vsem zaposlenim pri vključevanju v različne programe usposabljanja s področja njihovega dela. Prav tako zagotavlja stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih z udeležbo v različnih oblikah učenja, kot so posvetovanja, strokovna srečanja, sejmi, simpoziji, ogledi in predstavitve, strokovni seminarji, krajša predavanja, tečaji ter druge oblike, ki jih za nas organizirajo stanovske organizacije ali druge izobraževalne institucije, predvsem NUK in IZUM. Z rednim izobraževanjem in usposabljanjem zaposlenih za nove tehnologije in načine dela v digitalni knjižnici ter spletnem okolju skrbimo za razvoj zaposlenih in tako omogočamo uspešno in učinkovito delo. V lanskem letu se je tako 16 zaposlenih udeležilo 34 različnih oblik izobraževanja (Priloga 3).

VIII. FINANČNO POSLOVANJE

Tako kot vsa zadnja leta za rep lovimo pozitiven rezultat poslovanja. V letu 2014 smo imeli 911.112 € prihodkov in 900.366 € odhodkov. Če pa od presežka prihodkov 10.745 € odštejemo 8.351 €, ki smo jih potrošili za osnovna sredstva, potem smo lani porabili 2.494 € manj, kot smo jih prejeli. Za zdajšnje pogoje poslovanje je to velik uspeh, ki pa ga gre pripisati dejstvu, da smo že nekaj let navajeni varčevati. Razmerje med plačami in fiksnimi stroški na eni strani, ter stroški programa se stalno veča in to seveda v škodo programa. Najbolj boleče je varčevanje pri nabavi knjižničnega gradiva, saj je država sofinanciranje krepko znižala, od »naših« občin pa je pri sredstvih za gradivo zadržana občina Šmartno ob Paki. Za občini Velenje in Šoštanj pa velja, da sredstev v zadnjih letih nista nižali, kar seveda posledično pomeni, da lahko v našem zavodu zadržujemo relativno visok nivo knjižničnih storitev.

IX. INVESTICIJE, VZDRŽEVANJE OBJEKTOV IN OPREME, NAKUPI

V letu 2014, za razliko od leta poprej, ko smo selili šoštanjsko knjižnico, investicij nismo imeli. V glavnem smo vzdrževali objekte in opremo, po devetih letih smo na primer obnovili večino za velenjsko knjižnico značilnih rdečih stolov, obnovili smo spet nekaj zaboječkov za slikanice. Tudi iztrošeni računalniški opremljeni smo namenili nekaj sredstev, nabavili smo en osebni računalnik, tri prenosne računalnike, strežnik, v Šoštanju in pisarniškem delu velenjske knjižnice smo omogočili brezžičen dostop do interneta. V Šoštanju smo namestili slušno zanko za starejše in slušno prizadete osebe in uredili ozvočenje za prireditve. Kupili smo nov fotoaparata za beleženje prireditev, večne težave s fotokopiranjem smo rešili z najemom večfunkcijskega kopirnega stroja.

X. KADROVSKE ZADEVE

Že vrsto let v Knjižnici Velenje nismo povečali števila delovnih mest, nasprotno, pred dvema letoma smo celo ukinali delovno mesto pomočnika direktorja. V letu 2014 pa smo uspeli zaposliti dva delavca. S selitvijo knjižnice v Šoštanju se je pokazala potreba po strokovnem delavcu in občina Šoštanj je zagotovila sredstva za 75% zaposlitev, v Velenju pa so dobri rezultati na področju domoznanstva in potreba po še bolj poglobljenem delu na tem področju občino Velenje prepričala, da je namenila sredstva za drugo delovno mesto v domoznanstvu.

V letu 2014 smo imeli, tako kot prejšnja leta, pomoč javnih delavcev, ki so nam predvsem pomagali na področju urejanja gradiva in v informatiki. Zaposlenih smo imeli 6 javnih delavcev, od tega enega za obdobje pol leta, ostale za vse leto. Z javnimi delavci imamo v našem zavodu dobre izkušnje – tako s sposobnostmi, kot s prizadevnostjo.



V knjižnici smo imeli tudi pomoč prostovoljcev, v glavnem za krajši čas, ena sodelavka prostovoljka, pa je redno (osem ur dnevno) delala vse do konca poletja, potem pa enkrat tedensko do konca leta.

Tudi v izvajanje družbeno koristnega dela smo bili dokaj intenzivno vključeni, saj smo sprejeli 12 oseb vendar polovica svojih nalog ni opravila, mi pa smo z njimi imeli precej dela, preden smo jih uvedli v delo. Zato smo konec leta obseg družbeno koristnega dela bistveno zmanjšali.

XI. IZ RAČUNOVODSKEGA POROČILA ZA LETO 2014

1. PRIHODKI

Poslovni prihodki - drugi

VRSTA PRIHODKA	KNJIŽNICA	DELEŽ PRIHODKA OD VSEH PRIHODKOV V %
Prihodek od prodaje v trgovini, uporabnine, fotokopiranja	2.968	0,33
Prihodek od prodaje rabljenih knjig	827	0,09
Prihodek od članarin Velenje, Šoštanj, Šmartno	27.936	3,07
Prihodek od upravnih stroškov	25.716	2,82
Prihodek od donatorstva	1.000	0,11
Obresti	79	0,01
Drugi izredni prihodki (center za socialno delo - dkd)	1.643	0,18
Skupaj vse	60.169	6,60
Vsi prihodki poslovanja	911.112 €	

Prihodki od Mestne občine Velenje in Ministrstva za Kulturo RS, prikazani v bilanci uspeha

VRSTA PRIHODKA PO POGODBI	MINISTRSTVO ZA KULTURO	MESTNA OBČINA VELENJE
Bruto plače, regres, jubilejne nagrade ..		431.478
Javna dela, sredstva občine		17.767
Za Velenjsko knjižno fundacijo		2.148
Za materialne stroške		82.277
Za programske stroške (nakup gradiva in kulturni tolar)	28.803	61.200
Za Šaleški biografski leksikon		2.000
Za zbornik Zgodbe Velenja		10.415
Za tekoče vzdrževanje		9.690
Za izobraževanje		945
Za prireditve v knjižnici		2.423
SKUPAJ	28.803 €	620.343 €

Prihodki od Zavoda za zaposlovanje (javna dela) 53.436 €

Tabela prihodkov občin Šoštanj in Šmartno ob Paki za enote Knjižnice po pogodbi

PRIHODKI	ŠOŠTANJ	ŠMARTNO OB PAKI
Za plače	51.910	11.731
Za programske stroške	16.968	3.000
Za materialne stroške.	46.930	17.822
Skupaj vse	115.808 €	32.553 €

SKUPAJ VSI PRIHODKI

911.112 €



2. ODHODKI

VRSTA ODHODKA	KNJIŽNICA
Osnovni materialni stroški	74.974
Splošni materialni stroški	43.240
Programski stroški:	123.297
Stroški razstav in prireditev v sklopu programa	9.325
Nakup gradiva - knjig	87.374
Nakup periodike (strokovna literatura, revije, časopisi)	16.931
Nakup CD in DVD	6.083
Medknjižnična izposoja	1.083
Elektronski viri	2.501
Tekoče vzdrževanje objektov	19.569
Vzdrževanje knjig	3.927
Računalniške storitve	16.465
Strokovno izobraževanje	670
Prodane zaloge (konto 466)	1.133
Stroški dela	602.510
Bruto plače zaposlenih	532.223
Bruto plače javnih delavcev	70.287
Pogodbena dela	319
Avtorski honorarji	9.147
Študentsko delo	5.115
Skupaj vsi odhodki	900.366 €

3. TABELA PRIHODKOV Knjižnice Velenje v primerjavi z odhodki in rezultat poslovanja

PRIHODKI	KNJIŽNICA
Ministrstvo za kulturo za knjige in knjižni tolar	28.803
Mestna občina Velenje za materialne stroške	82.277
Mestna občina za programske stroške	61.200
Mestna občina za zbornik	10.415
Mestna občina za Šaleški biografski leksikon	2.000
Mestna občina za javna dela	17.767
Mestna občina za plače	431.478
Mestna občina za tekoče vzdrževanje	9.690
Mestna občina za izobraževanje	945
Mestna občina za prireditve	2.423
Mestna občina za Velenjsko knjižno fundacijo	2.148
Drugi poslovni prihodki	60.169
Zavod za zaposlovanje za plače javnih d.	53.436
Prihodek Občine Šoštanj	115.808
Prihodek občine Šmartno ob Paki	32.553
PRIHODKI SKUPAJ	911.112 €
ODHODKI SKUPAJ	900.366 €
REZULTAT POSLOVANJA	10.746 €

SKUPAJ VSI ODHODKI ZA LETO 2014 ZNAŠAJO **900.366 €**

REZULTAT POSLOVANJA V LETU 2014 **+ 10.746 €**

Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja Barbara Šilc, l.r.

Direktor Knjižnice Velenje: Vlado Vrbič, l.r.



POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA MUZEJ VELENJE V LETU 2014

1 SPLOŠNI DEL

Leto 2014 je bilo deseto leto, v katerem je Muzej Velenje deloval kot samostojni javni zavod, sicer pa je bil muzej v Velenju z namenom, da bi zbiral in predstavljal gradivo o zgodovini slovenskih premogovnikov, ustanovljen leta 1957. Danes Muzej Velenje v prostorih Velenjskega gradu predstavlja enajst stalnih razstav, redno pa skrbi tudi za občasne lastne ali gostujoče razstave ter za številne dogodke, prireditve in programe, zaradi katerih Muzej Velenje letno obišče okoli 20 tisoč ljudi (povprečje zadnjih let).

V letu 2014 je Muzej Velenje pripravil dve novi stalni postavitvi. Obnoviti in ponovno odpreti nam je uspelo več let zaprti spominsko sobo »Štirinajsta divizija« na Graški gori, postavili pa smo tudi stalno razstavo o preteklosti Velenja in Šaleške doline na prostem ob pešpoti na Velenjski grad, ki smo jo naslovili »233 stopnic v zgodovino«.

Občasnih razstav smo v Muzeju Velenje leta 2014 pripravili kar dvaindvajset: Katalogi proizvajalcev in pomožnih sredstev za usnjarstvo in industrijo (v Muzeju usnjarstva na Slovenskem); Iz zakladnice velenjskega športa; 70. obletnica prihoda 14. divizije na Štajersko; Pokrajina (razstava Društva šaleških likovnikov); Brigadirstvo in udarništvo v Šaleški dolini (v Muzeju premogovništva Slovenije; v sodelovanju z Društvom brigadirjev Velenje); Stare obrti; Slikarska razstava slepih in slabovidnih slikarjev; Zavrtimo čas nazaj – šestdeseta; V jutranji tišini (fotografska razstava Marjana Klepca); 15 metrov velenjske zgodovine (na Pikinem festivalu); Velenjske znamke (v sodelovanju s Festivalom Velenje, Koroškim filatelističnim društvom in Pošto Slovenije); Zeleno Velenje (razstava v Galeriji na prostem; v sodelovanju z Mestno občino Velenje in Ljudsko univerzo Velenje); Zgodbe z dna jezera (v Vodnem mestu; v sodelovanju z društvom Revivas in Mladinskim centrom Velenje); Oblačila skozi čas z velenjsko šiviljo Štefko Mlinar (na Festivalu vezenja v Rdeči dvorani); Pisma s fronte (osebna korespondenca poročnika Henrika Rika Mravljaka iz Šoštanja); Lepo od doma slovo so vzeli (prva svetovna vojna v gradivu zasebnega zbiralca Janeza Osetiča iz Vinske Gore); Fotografije in izdelki VDC Dobrna; Razžarjeni pogled (gostujoča razstava Koroškega pokrajinskega muzeja); Praznične voščilnice in noveletne smrečice; Jaslice; Pisano leto 2014 (razstava Društva šaleških likovnikov). Z razstavo Afrika 1931: Foitovi fotografski zapisi na steklu je Muzej Velenje leta 2014 gostoval na Vrhniku in v Slovenj Gradcu.

Poleg zbiranja, evidentiranja, dokumentiranja in predstavljanja premične kulturne dediščine na območju treh občin (Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki) je pomembna naloga Muzeja Velenje tudi skrb za nepremično kulturno dediščino, torej za vzdrževanje stavb, s katerimi javni zavod upravlja, in urejanje njihove okolice. Muzej Velenje deluje na sedmih lokacijah. Poleg matične enote na Velenjskem gradu pod okrilje Muzeja Velenje sodijo še: Hiša mineralov v Starem Velenju, Muzej usnjarstva na Slovenskem v Šoštanju, spominski sobi na Graški gori in v Topolšici ter dva dragocena etnološka spomenika – Kavčnikova domačija v Zavodnjah nad Šoštanjem ter Grilova domačija v Lipju pri Velenju. Večjih investicij v letu 2014 ni bilo, so pa skozi vse leto na vseh enotah tekla sprotna vzdrževalna dela.

V Muzeju Velenje smo se v letu 2014 raziskovalno najbolj posvetili izbranim poglavjem zgodovine območja treh občin (Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki), ki ga s svojo dejavnostjo pokrivamo. Naše delo je v tem letu zaznamovalo več okroglih obletnic. Kakor številne druge ustanove, smo seveda tudi v našem muzeju želeli zaznamovati stoto obletnico začetka prve svetovne vojne in smo v ta namen s pomočjo gradiva zasebnih zbiralcev pripravili dve razstavi, ki smo ju najprej predstavili v prostorih muzeja na Velenjskem gradu, nato pa, skladno z njuno vsebino, še v Muzeju usnjarstva na Slovenskem v Šoštanju in v Večnamenskem domu v Vinski Gori. Velik delež smo dodali tudi v sklop projektov in prireditev, s katerimi smo v Velenju in Šaleški dolini opozorili na sedemdeseto obletnico prihoda Štirinajste partizanske divizije na Štajersko ter sedemdeseto obletnico smrti pesnika Karla Destovnika Kajuha, petinpetdesetletnico mesta Velenje ter 750. obletnico prve posredne pisne omembe trga Velenje. Poleg tega smo opravili raziskovalno delo na področju zgodovine prostovoljskega dela v Šaleški dolini, katerega rezultata sta bila razstava in izid publikacije.



V okviru programa javnega dela smo opravljali popis kapel in drugih sakralnih znamenj v Šaleški dolini, zbirali in obdelovali ter delno tudi že javno predstavljali pa smo tudi filmsko gradivo o Šaleški dolini. Glede na to, da je bil Muzej Velenje nosilec projekta 3. mednarodni festival vezenja, smo se posvečali tudi raziskovanju oblačilne kulture, raziskovalno pa smo se kot strokovni sodelavci skupine, ki pripravlja gradivo in druge podlage za oblikovanje spominskega centra slovenske osamosvojitve v Velenju, usmerili tudi na področje procesov osamosvajanja ter vojne za slovensko neodvisnost.

Muzej Velenje muzejsko gradivo, ki ga zbira, evidentira, dokumentira, hrani in z njim upravlja, razvršča v številne muzejske zbirke (zgodovina slovenskih premogovnikov, zgodovina usnjarstva na Slovenskem, arheološke najdbe z območja občin Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, afriška zbirka Františka Foita, čevljarstvo, čebelarstvo, igrače, pohištvo, tekstil, vezenine, gostilna z začetka 20. stoletja, trgovina z začetka 20. stoletja, Grilova domačija, Kavčnikova domačija, zbirka ostankov mastodonta, zbirka sakralne umetnosti, fotografije, numizmatika, plakati in koledarji, razglednice in dopisnice, risbe, slike in grafike, orožje in vojaška oprema, osebni predmeti in dokumenti, šolstvo, zdravstvo/lekarništvo, srednji vek, prva svetovna vojna, zgodovina območja občin Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki 1941–1945, novejša zgodovina), s katerih urejanjem smo v letu 2014 nadaljevali, nekatere pa smo z odkupi nekaj muzejskih predmetov tudi dopolnili. V trajno hranjenje smo na novo pridobili 991 enot gradiva. Evidentirali smo 38 predmetov, digitalno dokumentirali (muzejsko obdelali) smo 136 enot etnološke zbirke ter digitalizirali 566 predmetov, 27 razglednic in 1.262 fotografij. Naše muzejsko gradivo je za različne projekte v letu 2014 uporabilo 98 zunanjih uporabnikov, na spletu pa je do digitalnih vsebin dostopalo 47.069 uporabnikov. V muzejski restavratorsko-konservatorski delavnici smo konservirali 350 predmetov iz lastnih muzejskih zbirk ter 12 predmetov za druge naročnike, tri predmete pa smo za druge naročnike restavrirali.

V letu 2014 so največ pozornosti in obiskovalcev pritegnili projekti in dogodki ob 750. obletnici prve posredne pisne omembe Velenja in 55-letnici mesta Velenje: koledar, razstava na prostem ob poti na grad z naslovom »233 stopnic v zgodovino«, interaktivna prireditev s priložnostno razstavo »Zavrtimo čas nazaj – šestdeseta«, razstava »15 metrov velenjske zgodovine« na Pikinem festivalu, časovni trak velenjske zgodovine za vrtce in šole, programa S časovnim strojem v velenjsko preteklost in Velenjske zgodbe, prireditev »Stare slike mladega mesta« v Kinu Velenje, razstava »Velenjske znamke« in razstava »Zeleno Velenje« ter dogodki, ki smo jih pripravili v prazničnem mesecu decembru. Na izjemno dober odziv je naletel tudi Srednjeveški dan na Velenjskem gradu, ki smo ga pripravili v sodelovanju s Turističnim društvom Velenje.

Obiskovalcev smo v Muzeju Velenje v letu 2014 zabeležili 19.682. Opažamo, da se v zadnjih letih v korist slednjih spreminja razmerje med plačljivimi in brezplačnimi ogledi (v letu 2014 7.608 : 12.074). Število obiskovalcev, ki si ogledajo izključno občasne (brezplačne) razstave, je približno enako številu tistih, ki se odločijo za ogled stalnih muzejskih postavitev, vedno bolj pa so ljudje pozorni na možnosti brezplačnih ogledov ob dnevih odprtih vrat, ki jih pripravljamo ob kulturnem prazniku, ob poletni muzejski noči, ob mednarodnem dnevu družin in mednarodnem dnevu muzejev ter občasno še ob kakšni drugi primerni priložnosti. Naše stalne gostujoče razstave v Muzeju premogovništva Slovenije je v lanskem letu videlo 18.500 obiskovalcev. Podatkov o ogledu naše stalne gostujoče razstave v Muzeju Rdečega križa v Gradcu v Beli krajini ter o občasnih gostujočih razstavah na Vrhniki in v Slovenj Gradcu nimamo, prav tako ne moremo oceniti števila ogledov naših razstav na prostem in na množičnih prireditvah. Muzej Velenje je bil v letu 2014 za obiskovalce odprt 315 dni.

V letu 2014 je Muzej Velenje izdal tudi nekaj publikacij. Knjiga avtorice Janje Jedlovčnik z naslovom Mi gradimo nov svet in novo pomlad, ki govori o prostovoljnih delovnih akcijah v Velenju in okolici ter o velenjskih prostovoljcih in brigadirjih, je izšla v nakladi 300 izvodov. Knjižico, s katero predstavljamo pedagoške programe Muzeja Velenje, smo izdali v 600 izvodih, natisnili pa smo tudi 19.000 izvodov predstavitvenih zgibank (Muzej Velenje, Hiša mineralov, Kavčnikova domačija, Grilova domačija, Muzej usnjarstva na Slovenskem) v slovenskem in angleškem jeziku. Uredili smo tudi knjižico z naslovom Velenje, deset let v Evropi, ki jo je Mestna občina Velenje izdala ob občinskem prazniku.

Zahtevna, a uspešno opravljena naloga lanskega leta je bila organizacija 3. mednarodnega festivala vezenja, ki je od 17. do 19. oktobra 2014 potekal v velenjski Rdeči dvorani. Na festivalu je sodelovalo



okoli sto razstavljalcev iz sedmih evropskih držav, prirediteljev pa si je ogledalo okoli tisoč petsto obiskovalcev.

V treh festivalskih dneh smo poleg bogate razstave vezenin, tradicionalnih noš, več kot sto let starih vezenih oblačil, glinenih oblačil in priložnostne razstave Muzeja Velenje »Oblačila skozi čas z velenjsko šiviljo Štefko Mlinar« pripravili tudi raznoliko in vsebinsko bogato festivalsko dogajanje: na odru Rdeče dvorane so se zvrstili številni nastopajoči, obiskovalci so se lahko udeleževali različnih delavnic, se navduševali nad dvema modnima revijama, s predavanjem in sodelovanjem dr. Bojana Knifca pa smo poskrbeli tudi za strokovne izobraževalne vsebine. Pri organizaciji 3. mednarodnega festivala vezenja smo sodelovali z Univerzo za tretje življenjsko obdobje Velenje, s Festivalom Velenje, z Mladinskim centrom Velenje, Rdečo dvorano Velenje in Mestno občino Velenje.

Z mednarodnim festivalom vezenja v Velenju želimo obujati, oživljati in nadgrajevati kulturno dediščino ter jo čim bolj učinkovito predstavljati javnosti, še posebej mlajšim generacijam. Med glavne cilje festivala smo med drugim zapisali: ohraniti in ponovno oživiti ljudsko vezenje, spoznati in izmenjati različne tehnike vezenja posameznih pokrajin oziroma držav, dokazati, da je vezenje dejavnost, ki je bila že skoraj pozabljena, danes pa ponovno doživlja razcvet in lahko postane tudi tržno zanimiva, privabiti k sodelovanju starejše rokodelce in prenašati njihovo znanje na mlade, stare tehnike vezenja povezati s sodobnimi trendi v različnih obrtnih in umetniških zvrsteh ter dokazati, da ljudska in sodobna umetnost z roko v roki lahko ustvarjata presežke.

V Velenju že nekaj časa tečejo tudi aktivnosti za ureditev zbirke in spominskega centra, s katerim bomo predstavljali dogodke in procese, ki so bili na območju Šaleške doline vezani na osamosvojitve Slovenije. Pobudo za ustanovitev spominskega centra so podale območne veteranske organizacije (Območno združenje Zveze veteranov vojne za Slovenijo Velenje, Policijsko veteransko društvo Sever – Odbor Velenje, Zveza slovenskih častnikov Velenje), Mestna občina Velenje pa jo je podprla in za ureditev centra, ki naj bi začel v letu 2016, namenila proračunska sredstva. Muzej Velenje je pri dosedanjih aktivnostih sodeloval predvsem kot nosilec vsebine in svetovalna institucija glede drugih strokovnih vprašanj, konec leta 2014 pa je bilo dogovorjeno, da Muzej Velenje prevzame tudi koordinacijsko in organizacijsko oziroma nosilno vlogo za nekatere druge naloge v okviru tega projekta.

Kot že vrsto let doslej, smo tudi v letu 2014 v Muzeju Velenje pripravili več kot 15 različnih pedagoških programov za vrtce ter osnovne in srednje šole, izvedli smo jih štiriinosemdesetkrat, udeležilo pa se jih je več kot 3 tisoč otrok, učencev in dijakov. Ker smo nekoliko več pozornosti namenili tudi promociji pedagoških programov, smo pridobili tudi nekaj novih obiskovalcev iz regij, od koder doslej v naš muzej še niso prihajali. Z intenzivnejšim predstavljanjem pedagoških programov ciljni javnosti bomo nadaljevali tudi v prihodnje. Poleg pedagoških smo v letu 2014 v Muzeju Velenje pripravili še 30 andragskih programov ter 32 drugih dogodkov in prirediteljev, namenjenih popularizaciji kulturne dediščine. Prvič smo v času poletnih počitnic organizirali dogodek za otroke Grajske sanje – prespimo na gradu, ki je bil odlično sprejet.

V Muzeju Velenje smo v letu 2014 ohranjali tudi tiste večletne projekte in programe, ki sicer niso množični, a menimo, da so za muzej in za ciljno javnost, ki so ji namenjeni, z več različnih vidikov vseeno zelo pomembni. Mednje sodijo predvsem program kulturne vzgoje Mladi muzealci (nedeljske muzejske ustvarjalne delavnice za predšolske otroke in učence 1. triade osnovne šole), pogovorni večeri v Muzeju Velenje na Velenjskem gradu in v Muzeju usnjarstva na Slovenskem v Šoštanju (Klepeta pod arkadami in Klepeta pod Pustim gradom) ter etnološke prireditve na Kavčnikovi in na Grilovi domačiji, s katerimi skušamo intenzivno spodbujati tudi procese vseživljenjskega izobraževanja ter medgeneracijsko in medresorsko sodelovanje.

Publika Muzeja Velenje je raznolika. Razstave in dogodke obiskujejo tako najmlajši (predšolski otroci) kot upokojenci, posamezniki, družine in organizirane skupine, domačini, obiskovalci iz vse Slovenije in tujci. Kot najbolj pogosto ciljno publiko lahko izpostavimo skupine otrok iz velenjskih vrtcev ter šolske skupine iz Šaleške doline in od drugod, saj v Muzeju Velenje, kot je bilo že povedano, veliko pozornost posvečamo široki, raznoliki in kvalitetni ponudbi pedagoških programov. Ker se večina šolskih skupin odloča za pedagoške programe, je med njimi razmeroma malo tistih, ki si ogledajo stalne muzejske postavitev, kar skušamo popraviti tudi s ponudbo skupnih vstopnic, ki smo jo pripravili z Muzejem



premogovništva Slovenije. Med skupinami so sicer najbolj pogoste izletniške skupine različnih društev (gasilci, upokojenci ipd.), pogosta ciljna publika med posameznimi obiskovalci pa so tudi družine, ki obišejo Šaleško ali Savinjsko dolino in si v sklopu izleta ogledajo tudi Velenjski grad, redkeje pa tudi katero od drugih muzejskih enot.

V Muzeju Velenje si na različne načine prizadevamo, da bi vsebine, ki jih ponujamo, in kulturno dediščino na sploh, v največji možni meri približali vsem potencialnim uporabnikom, še posebej tistim, ki imajo za obisk muzeja manj možnosti ali pa zanj potrebujejo več spodbude in tudi pomoči. Tako smo v letu 2014 z več akcijami, v katere smo vključevali posamezne skupine, v muzej pritegnili kar nekaj novih obiskovalcev (npr. z brezplačnimi ogledi za krajanke ob 40-letnici Krajevne skupnosti Staro Velenje, z brezplačnimi ogledi za vključene v različne socialne programe, s sodelovanjem z različnimi društvi, organizacijami in skupinami občanov ...).

Posebno pozornost smo namenjali tudi ljudem z drugimi, ne le socialnimi omejitvami. V okviru projekta CLEAR, sofinanciranega s strani programa Jugovzhodna Evropa, katerega nosilec je Mestna občina Velenje, smo kupili premične klančine za premagovanje arhitekturnih ovir. Znotraj grajskega obzidja Velenjskega gradu smo omogočili parkiranje za invalide ter prehode med posameznimi prostori in višinske ovire označili z nedrsečim trakom. Pripravili smo muzejske predmete oziroma replike muzejskih predmetov, ki so slepim in slabovidnim obiskovalcem na voljo za tipanje. Prav tako smo v naše stalne postavitve umestili tipni tloris, ki prikazuje razvoj Velenja, in tipni tloris arhitekturnega razvoja Velenjskega gradu. Pri vhodih v grajsko stavbo in v vse stalne postavitve Muzeja Velenje na Velenjskem gradu smo namestili napise v slabovidnim prilagojeni pisavi in v brajljici. Obiskovalci Velenjskega gradu si lahko izposodijo tudi vodič v Braillovi pisavi ter vodič s prilagojeno velikostjo, pisavo in kontrastom pisave. Obiskovalcem muzejske razstave od lanskega leta dalje predstavljamo tudi s filmi, ki so opremljeni z zvokom in s podnapisi. Prav tako od lani obiskovalcem v Muzeju Velenje ob predhodni najavi omogočamo vodenje v znakovnem jeziku ter prilagojena vodenja po razstavah za osebe z motnjami v duševnem razvoju in za osebe s težavami v duševnem zdravju. S prilagajanjem muzejskih postavitev ter z razvijanjem drugih projektov s področja zagotavljanja dostopnosti bomo v naslednjih letih seveda nadaljevali.

V letu 2014 smo v Muzeju Velenje bistveno okrepili promocijsko dejavnost in s tem povečali prepoznavnost Muzeja Velenje v širši javnosti ter njegovo medijsko prisotnost tako na lokalnem in regionalnem kot tudi na nacionalnem nivoju. Posvetili smo se dopolnjevanju seznamov prejemnikov naših obvestil in vabil ter rednemu sodelovanju z mediji. Redno smo gostovali v oddajah VTV televizije ter Radia Velenje in Radia Celje, pripravljali prispevke za regionalni tednik Naš čas in šoštanjski mesečnik List, dokaj pogosto pa smo se pojavljali tudi v več drugih medijih (npr. Novi tednik, Večer, Radio 1, Radio Center, Koroški radio, Štajerski val, nacionalne radijske postaje ...). V drugi polovici leta smo posredovali več kot 35 sporočil za javnost, s katerimi smo dosegli širok krog javnosti. Vzpostavili smo nov profil Muzeja Velenje na družabnem omrežju Facebook, ki je naletel na zelo dober odziv. Odprli smo tudi Instagram profil Muzeja Velenje in skrbeli za intenzivnejše posodabljanje ter vsebinsko obogatitev vsebin na spletni strani Muzeja Velenje. Razširili smo krog tiskanih in spletnih napovednikov dogodkov, v katerih objavljamo informacije o dogodkih, ki jih pripravljamo, ter o drugih naših dejavnostih. V sodelovanju z drugimi ponudniki storitev na področju kulture in turizma smo se udeležili več sejmskih prireditev, vključevali pa smo se tudi v različne promocijske akcije, kakršni sta na primer tudi Active Slovenia pod okriljem Olimpijskega komiteja Slovenije in ugodnosti za člane Tuš kluba.

Muzej Velenje se je v letu 2014 vključil v več nacionalnih projektov. Sodelovali smo na Kulturnem bazarju v Cankarjevem domu in svoje pedagoške programe predstavili v Katalogu kulturno umetnostne vzgoje 2014, ki sta ga izdala Ministrstvo za šolstvo in Cankarjev dom, ter v elektronski izdaji knjižice Pedagoški programi v slovenskih muzejih in galerijah. Oktobra smo v tednu otroka sodelovali v projektu Z igro do dediščine ter v projektu Dnevi evropske kulturne dediščine. V treh muzejskih enotah smo pripravili program ob Poletni muzejski noči ter dneve odprtih vrat ob slovenskem kulturnem prazniku, ob mednarodnem dnevu družin, mednarodnem muzejskem dnevu ter ob Tem veselem dnevu kulture.

Obiskovalci Muzeja Velenje so v poletnih mesecih leta 2014 prvič lahko obiskovali tudi muzejski čitalnici pod arkadami Velenjskega gradu in na vrtu Muzeja usnjarstva na Slovenskem v Šoštanju ter na prostem prebirali izbrano domoznansko literaturo. Poletje v Šoštanju so, kot že več let doslej, razgibali in



vsebinsko obogatili Poletni filmski večeri, ki jih s soorganizatorji pripravlja Muzej usnjarstva na Slovenskem, Muzej Velenje pa je aktivno sooblikoval tudi velenjske poletne kulturne prireditve, sejemske prireditve in druge sklope prireditev v občini.

Pomembno je, da smo v letu 2014 ohranjali in še utrdili vse utečene oblike sodelovanja ter da smo krog posameznikov in institucij, s katerimi smo se projektno povezovali, še precej razširili. Med drugim smo skupne projekte pripravljali z Mestno občino Velenje in Občino Šoštanj, s Krajevno skupnostjo Staro Velenje in Krajevno skupnostjo Vinska Gora, s številnimi kulturnimi, turističnimi in drugimi društvi ter organizacijami, z vsemi velenjskimi javnimi zavodi, s Turistično informacijskim centrom Velenje, z Muzejem premogovništva Slovenije, s Koroškim pokrajinskim muzejem, z Mestnim muzejem Litija, s Posavskim muzejem Brežice, Koroško galerijo likovnih umetnosti, z Muzejem na prostem Rogatec, s Slovenskim planinskim muzejem, z velenjskimi in šoštanjskimi vrtci ter osnovnimi šolami, s Šolskim centrom Velenje, z Gimnazijo Slovenj Gradec, s CUDV Dobrna, s Šaleškim študentskim klubom, z Visoko šolo za varstvo okolja Velenje, Univerzo v Ljubljani, Inštitutom za ekološke raziskave ERICo Velenje, Inštitutom za razvoj človekovih potencialov Integra Velenje, Centrom ponovne uporabe Velenje ...

V letu 2014 smo uspeli pridobiti tri programe javnih del, v okviru katerih smo lahko zaposlili devet javnih delavcev, opravljanje družbeno koristnega dela pa smo omogočili petnajstim osebam.

V drugi polovici leta 2014 smo se lotili tudi priprave nekaterih ukrepov in projektov, s pomočjo katerih želimo doseči izboljšave in večjo učinkovitost na področju organizacije dela, delovnih postopkov in procesov, notranje komunikacije in informiranosti ter vzpostaviti tudi vse potrebne pravno-formalne podlage za naše delovanje. Med temi ukrepi so uvedba rednih sestankov, sprotne spremljanja posameznih projektov in poročanja o delovnih nalogah, oblikovanje delovnih skupin, nova opredelitev delovnih področij in odgovornih oseb, vzpostavitev intraneta, priprava internih navodil in pravilnikov, oblikovanje kazalcev za spremljanje doseganja zastavljenih ciljev ... Cilj teh ukrepov in projektov so seveda tudi prihranki in gospodarnejše poslovanje.

V sodelovanju s Službo za razvojne projekte in gospodarstvo Mestne občine Velenje smo v lanskem letu pričeli tudi s pripravami na prijave na evropske razpise v okviru nove finančne perspektive.

Sodelovali smo pri nastajanju Lokalnega programa kulture, vključeni smo v strateški svet za razvoj objezerskih dejavnosti v Šaleški dolini, delujemo v več projektnih in programskih skupinah, odborih in komisijah (npr. Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline, Pikin festival, Šaleški biografski leksikon, Doživetje socializma v Velenju ...).

Sodelavci Muzeja Velenje so se v letu 2014 udeležili več programov strokovnega izpopolnjevanja in usposabljanja, in sicer s področij: varovanje kulturne dediščine, dostopnost kulturne dediščine, muzeologija, etnologija, splošna in muzejska pedagogika, arhivistika, poslovanje, dokumentacija, fotografija.

V letu 2014 je Muzej Velenje glede na dane razmere deloval uspešno in skladno z zastavljenimi cilji. Pri opravljanju dejavnosti smo sledili smernicam lokalnega in nacionalnega programa kulture. Rezultati so primerljivi z doseženim v preteklih letih, na nekaterih področjih pa so opazni tudi izboljšave in napredek. Finančno poslovanje Muzeja Velenje je bilo v letu 2014 uspešno in usklajeno s finančnim načrtom.

Iz delovnega načrta za leto 2014 so zaradi pomanjkanja finančnih sredstev nerealizirani ostali trije cilji: pregledna razstava in monografija Lojzeta Ojsterška, delna menjava oken ter nakup opreme (skener za diapozitive in negative ter digitalna kamera). Menjavo oken v drugem nadstropju osrednje stavbe Velenjskega gradu bomo s pomočjo Mestne občine Velenje realizirali v letošnjem letu. Pridobili smo soglasje Zavoda za varstvo kulture dediščine in trenutno je v teku postopek izbire izvajalca.

V naslednjih letih bomo v Muzeju Velenje seveda nadaljevali s ciljanim raziskovanjem zgodovine in etnologije območja treh občin Šaleške doline, ki jih s svojim delovanjem pokrivamo. V tem obdobju bodo za nas posebej pomembna dognanja s področja etnologije, saj bomo na njih gradili vsebinske dopolnitve naših stalnih postavitev in nove programe na Kavčnikovi in na Grilovi domačiji.



V letu 2014 smo, kot je bilo že zapisano, pripravili dve občasni razstavi o Šaleški dolini in njenih prebivalcih v času prve svetovne vojne. Doslej je bilo to obdobje pri nas le slabo obdelano, zato se mu bomo posvečali tudi še v prihodnje. Nadaljevali bomo z raziskavami na področju premogovništva ter z zbiranjem in obdelavo gradiva o pomembnih osebnostih, povezanih s Šaleško dolino. Čim bolje bomo skušali pokriti vsa obdobja in območja, ki jih še vedno lahko štejemo za manj ali celo neobdelana poglavja lokalne preteklosti.

Med glavnimi programskimi cilji Muzeja Velenje za naslednje petletno obdobje so:

- jasna opredelitev zbiralne politike, ki bo določala tudi vse nadaljnje postopke ravnanja z gradivom;
- pridobivanje muzejskega gradiva skladno z začrtano zbiralno politiko ter vzpostavitev učinkovitega in preglednega dokumentacijskega sistema;
- inventarizacija zbranega gradiva;
- revizija muzejskih zbirk in gradiva v depozitu ter določitev temeljnih ciljev dopolnjevanja zbirk ter morebitnega združevanja obstoječih in oblikovanja novih;
- oblikovanje, urejanje in javno predstavljanje muzejskih zbirk;
- urejanje in digitalizacija arhivskega gradiva ter urejanje muzejske knjižnice;
- zagotavljanje široke (fizične in virtualne) dostopnosti do gradiva in dokumentacije;
- postopna prenova stalnih razstav z dopolnitvami oziroma prilagoditvami za različne starostne skupine in za obiskovalce s posebnimi potrebami ali omejitvami ter s ciljem povečanja privlačnosti;
- redno oblikovanje občasnih razstav;
- redne gostujoče razstave;
- stalna raziskovalna in redna publicistična dejavnost;
- vzgojno-izobraževalna dejavnost (kulturna vzgoja kot vzgoja za ustvarjalnost, dialog in strpnost, kulturna vzgoja kot vzgoja bodočih uporabnikov kulturne ponudbe in nosilcev kulturne dediščine, pedagoški in andragoški programi s področja domoznansva in drugih področij delovanja muzeja, programi medgeneracijskega sodelovanja in vseživljenjskega učenja);
- sodelovanje v skupnih aktivnostih vseh javnih zavodov na območju delovanja ter intenzivnejše sooblikovanje kulturnega in turističnega utripa Šaleške doline;
- razvoj novih dejavnosti, produktov in storitev, skladnih z lokalnim in nacionalnim programom kulture;
- razvijanje novih prepoznavnih programov za različne ciljne skupine s poudarkom na programih za družine in ranljive skupine (socialno šibke družine, stanovanjska skupina, brezdomci, varna hiša ...);
- razvijanje programov kulturnega turizma;
- prizadevanje za pridobitev statusa spomenika nacionalnega pomena, nacionalnega bogastva ali registrirane enote žive dediščine na območju Šaleške doline;
- vzpostavitev muzejske trgovine, ki bo predstavljala lokalne umetnike in obrtnike ter skrbela za razvoj izdelkov, spominkov, promocijskega gradiva, temelječih na kulturni dediščini in izročilu;
- razširitev kroga uporabnikov storitev Muzeja Velenje in čim uspešnejše zadovoljevanje njihovih potreb;
- dolgoročno oblikovanje novih ciljnih skupin;
- povečanje prepoznavnosti muzeja v lokalnem, nacionalnem in širšem prostoru;
- povečanje prihodkov od tržne dejavnosti;
- popularizacija kulturne dediščine, muzeja in njegovih dejavnosti s pomočjo pedagoških in andragoških programov, z organizacijo prireditev in družabnih dogodkov, z redno prisotnostjo v medijih.



2 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je bilo pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Vsebuje podatke pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka. Zajeti so vsi dogodki, ki so nastali v obdobju od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014. Razčlenjeni so v skladu z enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

Po načelu denarnega toka je samo izven bilančno evidenčno knjiženje, kar pomeni vodenje prilivov in odlivov po datumu dogodka.

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega leta in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

Priloga k bilanci sta pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Pregled sredstev na dan 31. 12. 2014 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti v evrih brez centov:

Vrsta dolgoročnega sredstva	Konto	Vrednost na dan 31.12.2014	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Indeks Odpisanosti %
RAČUNALNIŠKI PROGRAMI	003	2.052	2.052	0	0,00
SKUPAJ programi	003	2.052	2.052	0	0,00
ZEMLJIŠČE GRILOVA DOMAČIJA	020	50.050	0	50.050	100
SKUPAJ zemljišče	020	50.050	0	50.050	100
GRADBENI OBJEKTI – Grad Velenje	021	375.398	0	375.398	100
KAVČNIKOVA DOMAČIJA	021	1	0	1	100
SPOMONSKA SOBA Graška Gora	021	13.366	0	13.366	100
MUZEJ USNJARSTVA ŠOŠTANJ	021	1.556.079	241.192	1.314.887	84,50
GRILOVA DOMAČIJA	021	244.853	0	244.853	100
SPOMINSKA SOBA TOPOLŠICA	021	1	0	1	100
OBJEKT HIŠA MINERALOV	021	151.313	11.894	139.419	92,1
SKUPAJ objekti	021	2.341.011	253.086	2.137.975	91,33
OPREMA	040	1.751	1.544	207	11,82
STROJI NAPRAVE	040	12	12	0	0,00
GLASBENA OPREMA	040	695	695	0	0,00
TRANSPORTNA SREDSTVA	040	6.677	6.677	0	0,00
RAČUNALNIŠKA OP.	040	37.397	35.249	2.148	5,74
PISARNIŠKA OP.	040	37.303	35.465	1.838	4,93
APARATI ZA ČIŠČ.	040	111	111	0	0,00
DRUGA OPREMA	040	104.530	99.642	4.888	4,68
SKUPAJ oprema	040	188.476	179.395	9.081	4,82
DROBNI INVENTAR	041	70.876	70.876	0	0,00
DRUGA OPRED. O.SREDSTVA(slike,p.muzejske vred)	045	97.611	0	97.611	100,00
PREDMETI muzejske vrednosti	045	77.176	0	77.176	100,00
SKUPAJ p.muzejske vrednosti	045	245.663	70.876	174.787	71,15
Skupaj sredstva		2.827.252	505.409	2.321.843	82,12

V letu 2014 so bila vlaganja v sredstva sledeča:

- nabava računalniške opreme v vrednosti 1.220 €;
- nabava drobnega inventarja za dobo daljšo od enega leta in vrednostjo do 500 € s takojšnjim odpisom za 3.227 € (drobni inventar se vodi izven bilančno z inventarno številko);
- odkup muzealij in muzejskih predmetov v vrednosti 4.517 € (seznam muzealij in domoznanskega gradiva se vodi v muzeju).

V letu 2014 je Muzej Velenje opravil popis muzealij in spomenikov, ki se izvaja za obdobje petih let. Poročilo o popisu je arhivirano v Muzeju Velenje in v računovodski službi.



Po inventurnem popisu je bilo izločenih osnovnih sredstev za 936 € (pokvarjena in dotrajana oprema), odpis drobnega inventarja pa je znašal 1.234 €.

Amortizacija na dan 31. 12. 2014 je znašala 59.586 € in je knjižena v breme konta 980 – obveznosti za sredstva, dana v upravljanje.

Mestna občina Velenje je s pogodbo o upravljanju na Muzej Velenje prenesla vrednost Hiše mineralov v znesku 47.884 €. Za ta znesek se je povečala nabavna vrednost nepremičnine. Sedanja vrednost vseh neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju znaša 2.321.843 €.

Sredstva na dan 31. 12. 2014 po nabavni vrednosti za leto 2014 in primerjava s predhodnim letom:

Vrsta sredstev	Konto	Nabavna vrednost po stanju 31.12.2013	Nabavna vrednost po stanju 31.12.2014	Indeks Povečanja %	Financirano iz sredstev javnih fin.
RAČUNALNIŠKI PROGRAMI	003	2.052	2.052	100,00	
ZEMLJIŠČE	020	50.050	50.050	100,00	
GRADBENI OBJEKTI	021	2.293.127	2.341.011	102,09	X
OPREMA	040	1.751	1.751	100,00	
STROJI NAPRAVE	040	12	12	100,00	
GLASBENA OPREMA	040	695	695	100,00	
TRANSPORTNA SREDSTVA.	040	6.677	6.677	100,00	
RAČUNALNIŠKA OPREMA	040	37.076	37.397	100,87	x
PISARNIŠKA OPREMA	040	37.310	37.303	99,98	
APARATI ZA ČIŠČENJE	040	111	111	100,00	
DRUGA OPREMA	040	104.561	104.531	99,97	
DROBNI INVENTAR	041	68.883	70.876	102,89	
DRUGA OPREDMETENA O.S.	045	170.270	174.787	102,65	x
SKUPAJ VSA SREDSTVA	0	2.772.575	2.827.253	101,97	
SKUPAJ POVEČANJE V EUR					54.678

Kratkoročna sredstva

Denarna sredstva v blagajni na dan 31. 12. 2014	249,42 €.
Denarna sredstva na transakcijskem računu na dan 31. 12. 2014	11.152,19 €.
Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2014 znašajo	442,30 €.
Kratkoročne terjatve do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna na dan 31. 12. 2014 znašajo	41.382,72 €.
Skupaj terjatve znašajo	54.109,07 €.

Vse terjatve so bile usklajene z I. O. P. obrazci na dan 31. 12. 2014.

Obveznosti do virov sredstev

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih – plače december znašajo skupaj	42.223,82 €.
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi znašajo na dan 31. 12. 2014 skupaj	8.805,82 €.
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2014 znašajo	



889,28 €.

Skupaj kratkoročne obveznosti znašajo

51.918,92 €.

Obveznosti so poravnane v roku valute za proračunske uporabnike.

Zaloge

Muzej Velenje vodi na kontih 363 zaloge iz muzejske trgovine. Stanje se usklajuje z inventuro na dan 31. 12. 2014. Stanje zalog se vodi po nabavni ceni artikla.

Stanje po opravljeni inventuri je znašalo po nabavni ceni blaga 11.502,75 €.

Dolgoročno odloženi prihodki – konto 920

Na tem kontu zavod Muzej Velenje izkazuje sredstva iz 74. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS 16/2007 UPB-2).

Stanje konta znaša na dan 31. 12. 2014

10.070,23 €.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Stanje sredstev 31. 12. 2013	Zmanjšanje sredstev, amortizacija 2014	Povečanje sredstev in rezultat 2014	Stanje sredstev 31. 12. 2014
2.317.890,70 €	56.359,48 €	63.934,48 €	2.325.465,70 €

Poslovni prihodki

Vrsta – ime prihodka	Muzej	Muzej usjarstva	Hiša mineralov	Skupaj	v %
Prodaja blaga v trgovini	3.822	62		3.884	0,59
Prodaja publikacij	348	54		402	0,06
Vstopnine	17.664	738		18.402	2,78
Pedagoške delavnice	8.344	968		9.312	1,41
Najemnin prostorov	1.120			1.120	0,17
Prihodek od organizacij (rojstni dnevi)	1.765	83		1.848	0,28
Prihodek od donatorstva		470		470	0,07
Prihodek od sponzorstva		1.000		1.000	0,15
Obresti	33			33	0,00
Drugi prihodki – (invalidi nad kvoto)	1.966			1.966	0,00
Drugi prihodki (družbeno korist.delo)	2.107			2.107	0,30
Skupaj vse	37.169 €	3.375 €	0 €	40.544 €	0,83
Skupaj vsi prihodki Muzeja					661.256

Finančni prihodki od ustanoviteljev in Ministrstva za kulturo RS.

Vrsta prihodka po pogodbi	Muzej – Ministrstvo za kulturo	Občina Šoštanj	Občina Velenje
Bruto plače, regres, jubilejne ngrade	274.549	95.876	1.599
Za javna dela, sredstva občine			25.613
Za materialne stroške	48.231		
Za programske stroške	40.100		11.571
Za projekte			25.000
Za tekoče vzdrževanje			5.192
Skupaj vsi prihodki	362.880	95.876	68.975

*projekti: mednarodni festival vezilstva in muzej osamosvojitve

Prihodki od Zavoda za zaposlovanje za programe javnega dela so znašali 92.981 €.

Vsi prihodki skupaj: 661.256 €.

Odhodki po namembnosti in po stroškovnih nosilcih

Vrsta odhodka v EUR	Muzej	Hiša miner.	Muzej usnjar.	Skupaj
Splošni materialni stroški	39.423		312	39.735
Programski stroški	63.930		3.414	67.344
Tekoče vzdrževanje	8.676	92		8.768
Strokovno izobraževanje	331			331
Strošek prodane zaloge blaga	1.337			1.337
Strošek avtorski honorarji	2.193			2.193
Strošek pogodbeno delo	263			263
Strošek študentsko delo	1.628			1.628
Stroški dela Bruto plače, Muzej	296.211			296.211
Stroški dela bruto plače, Muzej Usnjarstva			95.673	95.673
Stroški dela Bruto plače, javna dela	120.652			120.652
Strošek vodenje računovodstva (prenakazilo po pogodbi)	11.071			11.071
SKUPAJ	545.715	92	99.399	645.206

Tabela prihodkov muzeja v primerjavi z odhodki in rezultat poslovanja



Prihodki	Muzej
Vrsta prihodka	
Ministrstvo za kulturo za plače delavcev	274.549
Za materialni stroške	48.231
Za programski stroške	40.100
Mestna občina za plače javnih delavcev in refundacije plač	27.212
Mestna občina za program	36.571
Mestna občina za tekoče vzdrževanje	5.192
Drugi javni prihodki in tržna dejavnost	40.544
Zavod za zaposlovanje za plače javnih delavcev	92.981
Občina Šoštanj za Muzej usnjarstva	95.876
PRIHODKI SKUPAJ	661.256 €
ODHODKI SKUPAJ	645.206 €
REZULAT POSLOVANJA	16.050 €

Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja Barbara Šilc, l.r.

Direktorica Muzeja Velenje: Marija Ževart, l.r.



POROČILO JAVNEGA ZAVODA FESTIVAL VELENJE ZA LETO 2014

1. UVOD

V spominsko knjigo leta 2014 bomo na Festivalu Velenje zapisali, da je bilo to leto velikih pridobitev, pomembnih obletnic, naše prve komorne opere ter številnih dobrih prireditev, ki pa jih je, predvsem v poletnem času, krojilo deževno vreme. Zato je bilo v tem letu v skupnem seštevku nekaj prireditev in obiskovalcev manj kot v preteklem letu. Vseeno pa smo vse načrtovane aktivnosti izpeljali uspešno in leto 2014 zaključili zadovoljni in polni novega delovnega elana. 3. decembra 2014 smo odprli novo Malo dvorano kulturnega doma, ki ponuja izjemne pogoje za nove ustvarjalne projekte in v čudovitem ambientu omogoča intimnejše doživljanje kulture. Druga pomembna pridobitev leta je digitizirana dvorana velenjskega kina, ki smo jo svečano odprli aprila 2014. V tem letu pa je nastal tudi pomemben strateški občinski dokument, ki usmerja naše delo v prihodnje – Lokalni program kulture v Mestni občini Velenje 2014 – 2020. Na osnovi tega dokumenta smo zasnovali petletno strategijo delovanja našega javnega zavoda, ki je usmerjena predvsem v razvoj novih produktov kulturne vzgoje in kulturnega turizma, k zagotavljanju še večje dostopnosti do kvalitetnih kulturnih dobrin, aktiviranju mladega občinstva ter razvijanju pozitivnega odnosa do kulture.

Leto 2014 je bilo tudi leto številnih obletnic. Z različnimi projekti smo se vključili v praznovanje 55-letnice mesta in zaznamovali 30. Poletne kulturne prireditve, 25. Pikin festival ter 5. sejem Numifil. Praznovanja se bodo nadaljevala tudi v leto 2015, saj bo novembra kulturni dom praznoval že 55. rojstni dan.

2. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

Festival Velenje je samostojna pravna oseba, ustanoviteljica zavoda je Mestna občina Velenje.

Pomembni dokumenti:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Festival Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje 03/2008) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Festival Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje 8/2009).

Zaposlenost (31. 12. 2014): 18 delovnih mest (20 oseb) + 2 osebi v programu javnih del

PODROČJA DELA

Javni zavod Festival Velenje deluje pa od 1. maja 2008. Med prioritete naloge zavoda sodijo programi s področja kulture in umetnosti – tako uprizoritvene (gledališče, lutke, ples ...), glasbene, večmedijske, avdiovizualne kot drugih zvrsti umetnosti. Festival Velenje ta sklop pokriva z izvedbo abonmajskih dogodkov (dva gledališka abonmaja: Beli in Zeleni; dva glasbena abonmaja: Klasika in Klub; štiri filmski abonmaji; dva abonmaja v drugih mestih, en otroški ter en abonma kombinacije različnih zvrsti umetnosti), Poletnih kulturnih prireditev, programa Kina Velenje ter z organizacijo drugih projektov. V okviru Festivala Velenje kot samostojni segmenti delujejo Plesni teater Velenje, Lutkovno gledališče Velenje ter Kino Velenje, ki je ustanovni član Art kino mreže – Združenja kinematografov in prikazovalcev kakovostnega in umetniškega filma Slovenije. Pomemben segment delovanja Festivala Velenje je tudi koordinacija in promocija dogodkov v mestni občini Velenje, priprava in organizacija sejmskih prireditev (novoletni, cvetlični, jesenski, boljši sejmi in art market), izvedba projekta Čarobni december ter seveda organizacija, priprava in koordinacija največjega otroškega festivala v državi, Pikinega festivala. S programi Ure KULT-URE zavod uspešno skrbi za kulturno vzgojo mladih na vseh področjih svojega delovanja. Lastna kulturna in umetniška produkcija Festivala Velenje je orientirana v otroško lutkovno produkcijo, plesno produkcijo ter druge samostojne kulturne produkte.

OBMOČJE DELOVANJA ZAVODA

Festival Velenje izvaja večino svojih programov na območju mestne občine Velenje ter sosednjih občin (Šoštanj, Šmartno ob Paki). S koprodukcijskimi kulturnimi projekti deluje v širši celjski regiji, s projekti lastne produkcije gostuje po vsej Sloveniji, s prireditvijo Pikin festival pa posega v celoten slovenski prostor in tudi preko meja države.

ORGANI FESTIVALA

Organa Festivala Velenje sta:

- direktor/ica in
- Svet zavoda Festival Velenje.

FINANCIRANJE ZAVODA



Javni zavod Festival Velenje približno dve tretjini sredstev za delovanje pridobiva od ustanoviteljice, Mestne občine Velenje, na osnovi letne pogodbe. Ostala sredstva pa pridobiva na projektnih in programskih razpisih pristojnega ministrstva, na nacionalnih in evropskih razpisih ter s tržno dejavnostjo.

UPRAVLJANJE PROSTOROV

Z ustanovitvijo Festivala Velenje je bilo zavodu zaupano upravljanje s prostori Doma kulture Velenje ter z dvorano v Centru Nova. Festival ima svoje poslovne prostore v Domu kulture Velenje, kjer imajo prostore še: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti – OI Velenje, Zveza kulturnih društev Šaleške doline, Moški pevski zbor Kajuh in Gledališče Velenje. V spodnjih prostorih Doma kulture Velenje imata svoje prostore dva najemnika - Plesna šola Spin ter bar Mozaik. Festival Velenje ima pisarniške prostore tudi v Vili Bianci – projektna pisarna LPK. V Domu kulture Velenje sta Velika in Mala dvorana (pridobitev v letu 2014), ki ju za izvajanje raznovrstnih dejavnosti uporabljajo različni najemniki oziroma uporabniki.

ČLANSTVA V RAZLIČNIH ORGANIZACIJAH

Festival Velenje je član KUDUS-a (Združenja kulturnih domov in ustanov Slovenije), Slovenskega društva za odnose z javnostmi ter Art kino mreže Slovenije. V vseh teh institucijah zaposleni v Festivalu Velenje aktivno delujejo vse leto.

SINDIKAT V ZAVODU

V letu 2012 so zaposleni v javnem zavodu Festival Velenje ustanovili sindikat in se včlanili v SVIZ Slovenije. Predsednik sindikata je Matjaž Šalej.

OSNOVA ZA DELOVANJE ZAVODA

Festival Velenje deluje skladno s sprejeto nacionalno zakonodajo in lokalnimi strategijami in drugimi dokumenti. Vsi strateški in letni dokumenti JZ Festival Velenje so usklajeni z Nacionalnim programom kulture v RS 2014 – 2018 ter Lokalnim programom kulture v Mestni občini Velenje 2014 – 2020. Festival Velenje je 14. januarja 2015 sprejel tudi Strateški načrt delovanja javnega zavoda Festival Velenje 2015 – 2019.

3. VSEBINA DELA V LETU 2014

3. 1. ORGANIZACIJA PRIREDITEV IN DOGODKOV V LETU 2014

Festival Velenje je v letu 2014 v Velenju samostojno pripravil in izvedel oziroma bil koproducent pri 178 dogodkih, ki jih je obiskalo 50.884 obiskovalcev. Skupaj s partnerji smo organizirali največji slovenski dogodek za otroke – Pikin festival, ki ga je po naši oceni obiskalo več kot 100.000 ljudi. Poleg tega smo v letu 2014 organizirali še 41 različnih dogodkov izven Velenja, v kinu pa na 629 predstavah zabeležili 17.023 obiskovalcev. Poleg vsega omenjenega smo sodelovali še pri organizaciji 133 dogodkov drugih organizatorjev, ki jih je obiskalo 36.495 obiskovalcev.

Skupaj torej to pomeni, da smo v letu 2014 organizirali, izvedli ali tako ali drugače sodelovali pri kar 982 dogodkih (ob tem izpostavljamo, da je Pikin festival štet le kot 1 dogodek), ki se jih je udeležilo 204.402 ljudi (obiskovalcev v drugih krajih tu ne beležimo).

3. 1. 1. ABONMAJSKE PRIREDITVE

Abonmaji zajemajo obsežnejši del našega kulturno-umetniškega programa in potekajo od jeseni preteklega leta do pomladi aktualnega leta (poročilo zajema torej drugi del sezone 2013/2014 ter prvi del sezone 2014/2015). V letu 2014 smo razvili novo celostno podobo velenjskih abonmajev, ki je bila pri uporabniki lepo sprejeta, program smo pripravili in objavili že konec poletja 2014, izvajali več komuniciranja s sodobnimi komunikacijskimi sredstvi, z vpisovanjem abonentov pa začeli že mesec dni prej kot sicer. Vse to se nam je lepo obrestovalo, saj smo v sezoni 2014/2015 uspeli povečati število abonentov, ki sicer povsod v zadnjih letih upada. Zelo lepo sprejet je bil nov projekt »Vstopnica v svet kulture«, ki šolarjem omogoča ogled Belega gledališkega abonmaja po polovični ceni – tako mladim omogočamo lažjo dostopnost do kvalitetnih kulturnih dobrin, hkrati pa pomlajujemo našo publiko. Med novostmi leta 2014 velja izpostaviti še projekt »Brezplačne vstopnice za brezposelne«, ki ga izvajamo na pobudo Ministrstva za kulturo RS (brezposelni si lahko dvakrat letno ogledajo katero od ponujenih predstav brezplačno, ob predložitvi potrdila zavoda RS za zaposlovanje), ter nov projekt »Ambasada priporoča in vabi«, kjer gre za pokroviteljstvo določenega veleposlaništva za gostovanje njihovih umetnikov na našem odru v sklopu abonmajev.

V letu 2014 smo uspešno izvedli 46 abonmajskih dogodkov, od tega 6 v Belem abonmaju, 7 v Zelenem abonmaju, 7 v abonmaju Klub, 7 v Pikinem abonmaju, 6 v Klasiki, 7 v Zlatem in 6 v abonmaju Obiski. Od tega smo 33 dogodkov izvedli v Velenju, na 13 dogodkov pa smo naše abonente peljali v druge kraje (abonma Obiski in Zlati abonma). Obiskovalcem smo tudi v sezonah 2013/2014 ter 2014/2015 omogočili vpis abonmaja A la Carte, ki ga oblikujejo uporabniki sami - po svojem izboru.



Abonmajske dogodke si je v letu 2014 skupaj ogledalo 8.975 obiskovalcev; kar pomeni, da smo uspeli poleg abonentov na dogodke privabiti tudi veliko obiskovalcev za izven.

V letu 2014 smo vpisovali še v štiri filmske abonmaje (Filmski abonma, Mali filmski abonma, Otroška petka in Otroška desetka), poleti pa drugič razpisali Poletni kulturni abonma. Skupaj smo torej izvajali kar 13 različnih abonmajev.

V letu 2014 smo si na odru velenjskega kulturnega doma lahko ogledali naslednje gledališke predstave: Zapiranje ljubezni, Sluga dveh gospodarjev, Sen, Pavla nad Prepadom, Boris, Milena in Radko, Kdo se boji Virgine Woolf, Parole – parole, Najstarejša obrt, Sedem let skomin, Tak si, Srečno ločena, Rojen v Jugi in Mame. V Pikinem abonmaju smo najmlajšim na ogled ponudili predstave: Učenje s čarovnijo, Zajček zdravnik, Dinozavri, Maček Muri, Vsi tako drugačni, Svinjski pastir in Snežna kraljica. Organizirali smo 13 abonmajskih koncertov, od tega 7 v abonmaju Klub (Klarisa Jovanović & Della Segodba, Artbeaters, Mascara Quartet, Severa Gjurin, Quatro por Tango, Damir Kukuruzović Django Group in Fake Orkestra) ter 6 v abonmaju Klasika (Oleg Maršev, Saksofonski orkester SOS, Klavirski trio Amarilis, Aleksandar Madžar, Tanja Sonc in Petya Mihneva ter Slovenski tolkalni projekt STOP). Abonenti Zlatega abonmaja so si ogledali 7 vrhunskih koncertov (Češka filharmonija, Filharmonični orkester iz Strasbourga, Filharmonični orkester BCC, Orkester iz Cadaquesa, Simfonični orkester Čajkovskega iz Moskve, Uralski filharmonični orkester), abonente Obiskov pa smo letos poleg v Ljubljano in Maribor peljali tudi v Avstrijo – Gradec ter na Hrvaško – Zagreb, kjer so si ogledali naslednjih 6 dogodkov: opero La Boheme, opero Čarobno piščal, balet Ana Karenina, dramski triptih Richard III + II, balet Romeo in Julija ter muzikal Lizistrata.

Kot vsako leto smo tudi ob koncu abonmajske sezone 2013/2014 izvedli analizo zadovoljstva uporabnikov kulturnih dobrin, ki jih ponujamo obiskovalcem. Abonmaji so bili ocenjeni z naslednjimi povprečnimi ocenami: Klasika (4,80), Klub (4,77), Zeleni abonma (4,50), Abonma Obiski (4,38), Pikin abonma (4,27) ter Beli abonma (3,42). Tokrat so obiskovalci med vsemi predstavami sezone najbolje ocenili komedijo Tak si v Zelenem abonmaju (ocena 4,80), predstavo Mala in velika luna v Pikinem abonmaju (4,80) ter predstavo Ana Karenina v abonmaju Obiski (ocena 4,78), najslabši oceni pa sta dobili dve predstavi v Belem abonmaju - Izbrisni (ocena 2,80) in Božič pri Ivanovih (2,98). Ker je bil program Belega abonmaja najslabše ocenjen v vseh letih, odkar izvajamo ankete, smo program v sezoni 2014/2015 bolj prilagodili željam uporabnikov. Med glasbenimi dogodki sta bila najbolje ocenjena dva dogodka v abonmaju Klasika - klavirski koncert Olega Marševa (ocena 4,90) ter koncert tria Amarilis (4,90), sledi pa koncert Severe Gjurin v abonmaju Klub (ocena 4,80).

Mnenja in ocene obiskovalcev so za nas izjemno pomembni pri načrtovanju nove sezone. V eni od rubrik v anketnem vprašalniku obiskovalce pozovemo, da sami predlagajo konkretne naslove za naslednjo sezono in nam tako pomagajo sooblikovati program. S tem sledimo tudi ciljem Nacionalnega programa kulture, ki pravi, da je se je treba s programom čim bolj približati željam uporabnikov, ob tem pa seveda ohraniti zahtevano raven kvalitete programa.

V letu 2014 so – kot že vsa leta do sedaj - pri pripravi glasbenega abonmajskega programa sodelovali zunanji sodelavci. V programski skupini za pripravo abonmaja Klub je sodeloval Sašo Šonc, pri abonmaju Klasika pa mag. Slavko Šuklar, Ines Ivanovič, dr. Urška Šrnel Vučina in Boris Štih.

Kljub temu, da je bila po objavi rezultatov programskih razpisov Ministrstva za kulturo RS za leto 2014 po celi Sloveniji kulturniška publika zelo razočarana, saj je večina programskih sredstev ostala v Ljubljani, se lahko pohvalimo, da smo se kot eden redkih kulturnih domov uspeli uvrstiti v štiriletno shemo sofinanciranja programa Klasika, kasneje pa smo bili uspešni še pri enoletni prijavi za program Klub. V sklopu delovanja KUDUS-a (Združenje kulturnih domov in ustanov Slovenije, kje smo zelo aktivni) si bomo prizadevali za uvedbo decentraliziranega sistema financiranja kulturnih programov in projektov in v ta namen že pripravljamo gradivo za ministrstvo.

3. 1. 2. POLETNE KULTURNE PRIREDITVE

Poletne kulturne prireditve 2014 je zaznamovalo in sooblikovalo nestabilno poletno vreme. Toliko deževnih dni, kot jih je bilo to poletje, pravzaprav ne pomnimo. Festival Velenje je načrtoval izvedbo 52 dogodkov, zaradi vremena smo štiri odpovedali, kar nekaj pa smo jih predstavili v zaprte prostore. Zato je povsem razumljivo, da je bil obisk PKP to poletje bistveno nižji kot prej, in sicer smo zabeležili 7.466 obiskovalcev (leto prej pa kar 13.371). Vseeno je bil poletni program bogat, kvaliteten ter vsebinsko raznolik. Da poleti dogodke prirejamo na prostem in da so le-ti v večji meri brezplačni, je pomembno, saj tako omogočamo dostopnost do kvalitetnih kulturnih dobrin najširšemu krogu uporabnikov, med njimi je tudi veliko mladih, ki sicer na dogodke v dvorane prihajajo redkeje kot zrelo občinstvo. Prav tako je pomembno, da v program vsako leto vtremo tudi delček domače, velenjske produkcije, da dogodke pripravljamo na različnih prizoriščih in da v program vključujemo tudi umetnike iz drugih držav (v letu 2014 smo gostili umetnike iz Makedonije, Združene države Amerike, Hrvaške, Irske, Nizozemske, Avstrije). Veseli smo, da smo v Poletni kulturni abonma, ki smo ga razpisali drugo leto, uspeli vpisati 44 abonentov (leto poprej smo jih imeli le 8).



30. Poletne kulturne prireditve smo odprli s koncertom Brencl bande na terasi doma kulture Velenje, zaključili pa s tradicionalnim koncertom Iztoka Mlakarja, ki je bil tokrat poskusno v vili Bianci. Tudi to poletje smo program izvajali na številnih lokacijah, od Velenjskega gradu, vrta vile Herberstein, travnika in terase pred kulturnim domom, Titovega trga, Cankarjeve ulice ... Program je bil sestavljen iz sklopa koncertov ter kulturnih utrinkov (19 dogodkov in 4.490 obiskovalcev), poletnih filmskih projekcij Zvezde pod zvezdami (9 projekcij in 804 obiskovalci), otroškega sklopa Poletje na travniku (17 dogodkov in 1.904 obiskovalci), sejmskih prireditev (2 dogodka in 1.000 obiskovalcev) ter citrarskega festivala (3 koncerti in 268 obiskovalcev).

Med poletnimi kulturnimi dogodki velja izpostaviti ulično gledališče Teatro Pavana iz Nizozemske, ki je s predstavama Žirafe in Barve očaralo številne obiskovalce Titovega trga, saj so tovrstne predstave redkost. Izjemen je bil tudi koncert Vlada Kreslina in Beltinške bande na Herbersteinu, kjer je čudovita poletna lokacija. Omeniti velja še koncert Nece Falk na gradu, kabaret Piaf, Edit Piaf, ki je po številu obiskovalcev glede na deževno vreme povsem presegel naša pričakovanja, večerni koncert mlade splitske glasbenice Lovely Quinces, glasbeni dogodek domačinov Jureta in Mihe Smirnov Oštir v atriju Velenjskega gradu, pa glasbenih legend Ave ter Mefa z Narodnoosvobodilnim bandom.

Zelo lepo smo izpeljali projekt Poletje na travniku, kamor so se s svojim programom v tem poletju vključili vsi velenjski javni zavodi in nekatera društva. Tovrstno povezovanje je še kako potrebno, saj tako krepimo ustvarjalni potencial posameznih institucij. Izjemno dobro obiskane pa so bile Sobotne lutkarije - predstave za najmlajše na terasi kulturnega doma.

Zaradi slabega vremena so jo tokrat najslabše odnesle poletne filmske projekcije na prostem, zato je na letni ravni tudi obisk kina nekoliko nižji kot preteklo leto. Na letošnjih Zvezdah pod zvezdami smo zabeležili nekaj čez 800 obiskovalcev; najbolje obiskana je bila predstava Okus po ljubezni – le-to si je ogledalo 150 ljudi.

Dobro obiskan je bil 26. Citrarski festival, ki smo ga tokrat v celoti izvedli v dvorani vile Biance. Med nastopajočimi velja izpostaviti Avstrijca Martina Mallauna, najbolj pa je bil obiskan koncert slovenskih legend citer – družine Galič. Veseli smo, da je Ministrstvo za kulturo RS tudi v letu 2014 s simbolnim prispevkom sofinanciralo citrarski festival, ki ga po smrti Marjana Marinška izvajamo skupaj s Petrom Napretom, članom Citrarskega društva Slovenije.

3. 1. 3. ČAROBNI DECEMBER

V Velenju smo tudi v letu 2014 pripravili skupen program prazničnih dogajanj, ki pa ga bomo v letu 2015 – po dogovoru z MOV – dopolnili z novimi vsebinami na prostem.

Festival Velenje je ob koncu novembra 2014 izdal praznično zgibanko Čarobni december 2014, ki so jo prejela vsa gospodinjstva, program skupnih prazničnih dogajanj pa so pripravili različni organizatorji. Sklop decembrskih dogajanj se je začel 4. decembra - s prižiganjem novoletne razsvetljave ter koncertom Natalije Verboten in Dražena Zečiča na velenjskem Titovem trgu, kjer se je zbralo 2.000 obiskovalcev.

Najbolj pester decembrski dan za zaposlene na Festivalu Velenje je bil petek, 12. decembra. Ta dan smo dopoldne na novi promenadi priredili Praznični sejem (bil je odlično obiskan, a razsvetljava na promenadi ni ustrezna za večerne sejemske dejavnosti), popoldne pa »preoblekli« terasast del promenade ob Paki v čudovit svetlobni labirint. Ta dan smo sodelovali še pri organizaciji odmevne prireditve Prihod dedka Mraza, kjer je več kot 3.000 malih in velikih obiskovalcev zabaval Ribič Pepe, zvečer pa pri organizaciji koncerta 6pack Čukurja in Alfija Nipiča na strehi nove parkirne hiše. Pozno zvečer smo v novem razstavišču Male dvorane odprli še razstavo domačega likovnega ustvarjalca Robija Klančnika, ki se je predstavil z Rekonstrukcijo spomina.

Festival Velenje je v sklopu Čarobnega decembra pripravil tudi serijo dogodkov za najmlajše. Odlično so bile sprejete sobotne lutkovne predstave za najmlajše ter že tradicionalna velika družinska gledališka predstava na predzadnji del leta, letos smo izbrali predstavo Snežna kraljica. Zadnji (počitniški) teden v letu smo v novi dvorani pripravili še dve manjši predstavi za najmlajše. Tudi letos smo pomagali sooblikovati nedeljski program dogajanj na drsališču v sončnem parku – najmlajše sta zabavala dva Pikina prijatelja – policaja.

Festival Velenje je tudi v letu 2014 skupaj z Gledališčem Velenje zadnji večer v letu priredil silvestrsko predstavo Udar po kurje, tehnično pomoč pa smo nudili tudi organizatorjem silvestrovanja na prostem na Titovem trgu.

Sklopu decembrskih dogajanja smo se pridružili tudi v kinu, in sicer z organizacijo dveh prazničnih ciklov, Novoletne filmske iskricke za najmlajše ter Decembrska romantika v kinu.

3. 1. 4. SEJEMSKA DEJAVNOST

Pomembna dejavnost Festivala Velenje je tudi sejemska dejavnost, s katero skušamo popestriti sobotni utrip mestnega središča. V ta sklop sodijo: Cvetlični sejem, Jesenski sejem, Praznični sejem, umetniški sejmi – BazArt, boljši sejmi ter sejem Numifil. Velenje je sejmsko dejavnost v središču mesta začelo načrtno razvijati že pred leti (takrat še v organizaciji TIC-a), Festival pa je te aktivnosti še



nadgradil – z različnimi kulturnimi nastopi, predstavitvami društev, izobraževalnimi vsebinami ... Festival Velenje je v letu 2014 organiziral 15 sejmskih dogodkov, ki se jih je po naši oceni udeležilo 10.850 ljudi, kar je nekoliko več kot leto prej (takrat 9.850 obiskovalcev).

- Vse leto 2014 (z izjemo februarja, ko smo dogodek zaradi slabega vremena odpovedali) smo na Cankarjevi ulici vsako drugo soboto v mesecu prirejali boljše sejme – skupaj smo torej pripravili 11 sejmov, na vsakem od njih smo zabeležili med 400 do 700 obiskovalcev.

- Najbolj obiskan sejem je pomladni Cvetlični sejem, ki smo ga na Titovem trgu – skupaj s številnimi drugimi institucijami - priredili 10. maja 2014. Poleg bogatega spremljevalnega kulturnega programa smo na sejmu letos prvič (v sodelovanju z Ljudsko univerzo Velenje, ki se nam je pridružila s Parado učenja) pripravili tudi kulinarčni dogodek in srečanje s kuharskim mojstrom Borutom Jovanom ter razvili novo velenjsko sladico (na osnovi sončničnih semen).

- Naši umetniški sejmi, ki smo jih poimenovali BazArt, so sedaj že prepoznavni in uveljavljeni. Prvega smo organizirali 14. junija na Cankarjevi ulici, drugega pa 28. septembra na TRC Jezero na zaključnem Pikinem dnevu. Tovrstni sejmi dajejo sejmski dejavnosti urbani utrip, v prihodnje pa si želimo na sejme ponovno pridobiti več domačih ustvarjalcev, ki bodo sejem popestrili tudi s prikazom različnih umetniških praks.

- V letu 2014 smo najbolj spremenili podobo Jesenskega sejma. Pred leti, ko v mestu še ni bilo kmečke tržnice, je bil Jesenski sejem skoraj edina priložnost za predstavitev in nakup lokalno pridelane hrane, zato je bil tudi obisk bistveno večji. Organizatorji smo se v letu 2014 odločili, da bomo v prihodnje pripravljali jesenske sejme v drugačni obliki – kot nekakšen dodatek kmečki tržnici. Sejem smo zato prestavili na Cankarjevo ulico, kjer se je zлил s ponudniki kmečkih dobrot na tržnici, dodali pa smo kulturno-zabavne vsebine in ohranili izvedbo golažijade v organizaciji TZ Velenje.

- Tudi decembrski Praznični sejem smo v letu 2014 postavili na novo lokacijo, in sicer na prenovljeno promenado (pred sodiščem). Odziv prodajalcev in razstavljalcev je bil zelo dober (predstavilo se je 49 ponudnikov), žal pa sejma nismo mogli raztegniti v večerne ure, kar je bila naša želja, saj je na promeni v tem delu premalo svetlobe. Če želimo sejme ohraniti na tej lokaciji, bo potrebno poskrbeti za dodatno razsvetljavo.

- Festival Velenje je v letu 2014 že petič priredil tudi sejme numizmatike, filatelije in kartografije, imenovan Numifil, ki je tudi tokrat potekal v dvorani Centra Nova, in sicer 25. oktobra. Na sejmu so se zbrali zbiratelji iz vse Slovenije, zabeležili smo 250 obiskovalcev.

- Od pomladi do jeseni smo sodelovali tudi pri izvedbi dogodkov na kmečki tržnici, kjer smo na šestih dogodkih nudili tehnično podporo različnim organizatorjem.

- K sejmski dejavnosti ne sodi le organizacija sejmov v domačem kraju, ampak tudi aktivna udeležba na različnih specializiranih sejmih in drugih predstavitev po Sloveniji, kjer predstavljamo kulturno ponudbo našega mesta, s poudarkom na Pikinem festivalu. V letu 2014 smo sodelovali na 11 sejmsko-prireditvenih dogodkih na različnih koncih Slovenije (sejem Alpe Adria, Kulturni bazar in poletna predstavitev v Ljubljani, srečanje diabetikov v Topolšici, BO fest v Bohinju, Celjski sejem ...).

3. 1. 5. ORGANIZACIJA, KOPRODUKCIJE, SODELOVANJA NA PRIREDITVAH

V letu 2014 smo sodelavci in sodelavke Festivala Velenje poleg abonmajskih prireditev, Pikinega festivala, Poletnih kulturnih prireditev, Čarobnega decembra in sejmov (ki so v poročilu zaradi razsežnosti projektov obravnavani ločeno) samostojno organizirali oziroma v koprodukciji izvedli še 71 drugih kulturno-umetniških oziroma kulturno-zabavnih dogodkov, ki si jih je ogledalo 24.611 obiskovalcev. Poleg tega smo samostojno organizirali še 41 dogodkov v drugih krajih.

Poleg omenjenih 71 dogodkov v Velenju in 41 dogodkov drugje, ki smo jih organizirali sami oziroma v koprodukciji, pa smo sodelovali še pri izvedbi 133 različnih dogodkov, ki so jih v naših prostorih ali na drugih lokacijah prirejali drugi organizatorji – te dogodke je obiskalo kar 36.495 ljudi. Le-tem smo nudili tehnično pomoč, pomagali pripravljati scenarije, poskrbeli za promocijo in obveščanje javnosti ...

V letu 2014 torej skoraj ni bilo dneva, ko ne bi pripravili ali vsaj sodelovali pri organizaciji in izvedbi kakšnega od mestnih dogajanj. Vsi dogodki so podrobneje predstavljeni v prilogi, izpostaviti pa jih velja vsaj nekaj.

Januarja smo priredili že tradicionalni Trianglov zimski večer muzikala, imenovan Sprehod po West Endu, na katerem je nastopila izjemna pevka Nuška Drašček, predzadnji januarski dan pa smo se na Marjanovem večeru spomnili našega nekdanjega sodelavca in velikega kulturnika Marjana Marinška.

Ker smo v načrt dela za leto 2014 zapisali, da bomo okrepili projekte s področja plesne umetnosti, smo v februarju priredili Vikend plesa – med drugim smo v sklopu plesnih dogajanj skupaj z Društvom baletnih umetnikov Slovenije v kulturnem domu priredili državno baletno revijo klasičnih baletnih šol, na kateri so se predstavili baletniki iz vse države.

Ob 70. obletnici smrti Karla Destovnika Kajuha smo februarja v Velenju pripravili sklop dogodkov, posvečenih temu velikemu pesniku – Festival Velenje je bil koordinator tega projekta. Med številnimi dogodki velja izpostaviti odmevno proslavo 22. februarja, na kateri je bil slavnostni govornik predsednik države Borut Pahor, predstavili pa so se Tržaški pevski zbor Pinko Tomažič, Zoran Predin,



Darko Nikolovski in drugi. Festival Velenje je v sklopu Kajuhovih dogodkov pripravil zanimiv vzgojno-izobraževalni projekt Rimokovačnica, na katerem so se mladi in njihovi starši spomnili Kajuhovih najlepših pesmi, poleg tega pa je Festival poskrbel tudi za vrsto izvernih komunikacijskih rešitev (verz s pesmijo na prtičku za kave, Kajuhova poezija na sedežih Lokalca, pesmi na vratih javnih institucij ...). Prvi trije meseci leta 2014 so bili tudi v znamenju Max klub jazz festivala, ki smo ga skupaj priredili Festival Velenje, Mestna občina Velenje in podjetje Činela, umetniški vodja festivala pa je bil tudi tokrat priznani velenjski saksofonist Jure Pukl. Festival, ki je v Velenje privabil najboljše jazz glasbenike iz Slovenije in goste iz tujine, je na sedmih koncertih ponudil različne jazzovske sloge in zadovoljil tudi najbolj zahtevne poslušalce. V sklopu festivala so nastopili: Mia Žnidarič in Steve Klink kvartet, Cene Resnik Quartet, Marko Črnčec Group, David Jarh Aoulship Navigators, Jure Pukl in Matija Dedič, Tjaša Fabijančič trio ter Jazz Club Gajo Quartet. Festival je obiskalo okoli 450 ljudi, ki so s koncertov odhajali navdušeni.

Spomladi smo v dvorani kulturnega doma organizirali kar nekaj ogledov različnih aktualnih komedij, ki še vedno najbolj polnijo dvorane (Udar po možko, Poštar Jakec), konec marca pa sodelovali pri izvedbi uspešne premiere komedije Gledališča Velenje z naslovom Gospod poslanec ali Udar po kurje. V marcu smo pripravili še poseben dogodek ob svetovnem dnevu lutk (21. 3.), na predvečer materinskega dne v kulturnem domu gostili komično opero Nikogaršnja hči, v kateri je v glavni vlogi nastopila domačinka Dunja Tinauer. Aprila smo v Velenju organizirali ogled muzikala Bila sva mlada oba – z glasbo ansambla bratov Avsenik. Zadnji dan v maju smo skupaj z MOV na Titovem trgu pripravili Dan prijateljskega mesta Split, pa tudi sicer smo v letu 2014 organizirali kar nekaj dogodkov, s katerimi smo želeli obiskovalcem približati kulturo drugih narodov (komedija Gradskog teatra Srebrenik Umro od smjeha, kulturni večer Sevdah Vranje ...).

Sredi junija smo obiskovalce razvajali na prireditvi Slovenska popevka, ki smo jo izvedli skupaj z Glasbeno šolo Nazarje, gostja pa je bila Ana Dežman. V poletje smo želeli skupaj s skupino Magazin vstopiti že tradicionalno s koncertom na Titovem trgu (20. 6.), a zaradi izjemno slabega vremena smo morali koncert prestaviti v Rdečo dvorano, kar je vplivalo na bistveno nižji obisk. Konec avgusta smo z MOV sodelovali pri pripravi in izvedbi otvoritvenega dogodka ob odprtju nove mestne promenade, kjer se je zbrala velika množica ljudi in večer zaključila na odmevnem koncertu Jana Plestenjaka.

Jeseni smo sodelovali pri izvedbi mednarodnega folklornega dogodka Od Celja do Žalca za osnovnošolce, na katerem so se predstavile folklorne skupine iz Finske, Srbije in Izraela, na našem odru gostili izjemen baletni večer Mladega slovenskega baleta in s premiero predstave Nočni portir v izvedbi GV zaznamovali začetek praznovanj ob 55-letnici kulturnega doma (29. november). Izpostaviti velja tudi celoletno uspešno sodelovanje v Regionalni kulturni navezi Triangel, v kateri se združujemo Festival Velenje, Hiša kulture Celje in Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec – konec novembra smo skupaj priredili nepozaben glasbeno-kulinarični večer Rossini, ki so ga poleg glasbenikov začinili še kuharski mojstri Galerije okusov.

December se je začel svečano – z odprtjem Male dvorane kulturnega doma na praznični Ta veseli dan kulture, 3. decembra, ki so jo poleg domačih umetnikov na srečno pot pospremili glasbeniki zasedba Šalša. Takoj po odprtju so se v mali dvorani začele zanimive prireditve tako za otroke kot odrasle: dogodek ob odprtju razstave Rekonstrukcija spomina, otroški predstavi Šivilija in škarjice ter Zimska pravljica, dogodek Šaleškega študentskega okteta s predstavitvijo novega videospota Brez jamranja v 2015 ...

3. 2. PIKIN FESTIVAL

Pikin festival je v letu 2014 v našem mestu potekal že 25. zapored. V sklopu 25. Pikinega festivala se je zvrstilo kar 219 samostojnih dogodkov. Festival je pod pokroviteljstvom Mestne občine Velenje tudi tokrat organiziral Festival Velenje skupaj s soorganizatorji (Medobčinsko zvezo prijateljev mladine Velenje, Knjižnico Velenje, Mladinskim centrom Velenje, JSKD Območno izpostavo Velenje in Muzejem Velenje) ter partnerji (Športna zveza Velenje, Šolski center Velenje, Glasbena šola Frana Koruna Koželjskega Velenje, Vrtec Velenje, Rdeča dvorana ŠRZ, Galerija Velenje, Zveza kulturnih društev Šaleške doline, Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, Ljudska univerza Velenje, osnovne šole iz Velenja ter številna društva).

Pikin festival je iz enodnevnega dogodka leta 1990 na Titovem trgu v teh letih zrasel v največji otroški festival v Sloveniji, ki se v sedmih dneh odvije na različnih prizoriščih v Velenju. Osrednje festivalsko prizorišče se razteza na 3.500 kvadratnih metrih ob Velenjskem jezeru. Največji otroški festival je namenjen kulturni vzgoji otrok, zabavi, igri in izobraževanju. V sedmih dneh je festival obiskalo več kot 100.000 gostov, od tega kar 137 organiziranih skupin vrtecev in šol iz vse Slovenije ter tujine. Festival je potekal od 21. do 27. septembra, predfestivalski dogodki pa so se v začetku septembra začeli s ciklusom filmov v Pikinem kinu ter odprtjem 15 Pikinih razstav v središču Velenja in na osrednjem prizorišču.

Tema festivala »Zelja pleše« je obiskovalce popeljala skozi dva sklopa ustvarjalnih kotičkov, ki jih je bilo letos 78. V Pikini mestni hiši so mali in veliki obiskovalci ustvarjali na temo »praznovanje«,



ustvarjalnice v velikem šotoru pa so bile naravoslovno obarvane in razdeljene na sklope raziskovanja, eksperimentiranja, recikliranja in ustvarjanja z naravnimi materiali. Novost v na področju kreativnih kotičkov so bile skupinske delavnice, kjer je prevladovalo geslo: sodelujemo.

Častna pokroviteljica 25. Pikinega festivala je bila Darja Groznik, predsednica Zveze prijateljev mladine Slovenije, kar se je simbolično ujemalo s Konvencijo o otrokovih pravicah, ki jo je OZN sprejela pred 25 leti – takrat, ko se je zgodil tudi prvi Pikin festival. V Pikini deželi na osrednjem prizorišču so se na glavni mestni ulici številnim hišicam, med katerimi so bile banka, mlekarica, čevljarna, pošta, pekarna ..., pridružile še hiša zdravih zobkov, šuharna, zdravstveni dom in zavarovalnica. Najmlajšim obiskovalcem festivala je bila na voljo Pleničkarnica. Na osrednjem prizorišču so zrasli športni poligoni, čarobni gozdček, Pikina džungla, zeleni del z boso potjo in vilo zemljanko, v sklopu programa so potekale tudi številne predstavitve, tekmovanja in presenečenja za obiskovalce.

Na Rumenu, Zelenem in Belem odru so je odvil bogat program glasbenih, plesnih in gledaliških dogodkov. Umetniške četrti s hišicami v Glasbeni, Likovni, Filmski, Plesni, Lutkovni, Muzejski in Knjižni četrti (ki so jih pripravili sodelavci velenjskih javnih zavodov in društev) so obiskovalcem ponujale zanimive programe v obliki interaktivnih delavnic spoznavanja različnih področij umetnosti. Otroci so uživali tudi v Čarobnem gozdčku v izvedbi Vrtca Velenje, v Pikini kuhinji s kuharskim mojstrom Danilom Ivanušo, na športnih poligonih, kjer so srečali znane športnike (gostje so bili med drugimi tudi Primož Kozmus, Rajmond Debevec, Lucija Polavder ...), novost letošnjega festivala pa je bila tudi popularna igra iskanja zaklada geocoaching. Zelo živahno je bilo v Pikinem domu vili Čira-Čara ter na velikem otroškem igrišču, svoja tabora so postavili tudi taborniki in Indijanci.

Vsak dan so Piko obiskali možje postave: slovenska vojska, policija in gasilci, po Velenjskem jezeru pa je plula Pikina ladja z gusarskim kapitanom. Tudi letos smo v sklopu festivala izvedli mednarodni tabor prostovoljcev, imenovan Pika potuje, na katerem so z nami soustvarjali prijatelji iz šestih držav (Japonska, Romunija, Nemčija, Ukrajina, Bolgarija in Francija). Da Pikin festival postaja vse bolj mednaroden, dokazujejo tudi obiski organiziranih skupin iz drugih držav (Italija, Avstrija), lepo razvijamo tudi sodelovanja z ambasadami držav, ki so v Sloveniji (pripravili smo odmevno razstavo z ambasado Slovaške, gostili smo predstavnike Švedske), še naprej pa ohranjamo prijateljstvo s Sarajevom.

V sklopu Pikinega festivala je tudi v letu 2014 potekalo družinsko kolesarjenje, družinski tek, jadrnalna regata, Pikina mini avantura ter umetniška tržnica BazArt. Med festivalskim tednom so obiskovalci lahko sodelovali v dobrodelni akciji Novo sonce – Pika pomaga in na zbirno mesto v Pikino mestno hišo prinesli sladkarije, ki jih je enota Rdečega križa Velenje dodala prehrabnim paketom, namenjenim socialno šibkim (zbrali smo 148 kg sladkarij).

V sklopu aktivnosti festivala je potekal Pikin fotografski natečaj, družine pa so lahko sodelovale v izdelovanju unikatnih maket našega planeta. Izdelki obeh natečajev so bili razstavljeni na osrednjem prizorišču festivala.

V sklopu tekmovanj za zlato piko je bilo podeljenih osem najvišjih festivalskih priznanj. V kategoriji gledališč je po presoji devetčlanske žirije devetletnih deklic na Pikinem odru zmagala predstava Pika Nogavička v izvedbi Slovenskega ljudskega gledališča Celje, na Aničinem in Tomaževem odru pa je slavila glasbena pravljica Pepelka v izvedbi učencev z Osnovne šole Gorica iz Velenja pod mentorstvom Barbare Trebižan. Na Pikini jadrnalni regati, ki se je na zadnji dan festivala odvila na Velenjskem jezeru, je bil z malo jadrnico optimist najhitrejši Aljaž Rupnik iz Ljubljane. Na Pikinem gasilskem tekmovanju prostovoljnih gasilskih društev iz cele Slovenije so bili med fantovskimi pionirskimi desetimi najbolj spretni člani Prostovoljnega gasilskega društva Drešinja vas, med dekliškimi pa prostovoljke gasilke iz Andraža nad Polzelo. Zlate pike pa so prejeli tudi zmagovalci Pikinih natečajev. Nina Pungečar in Monika Murenc s šole Grm Novo Mesto – center biotehnike in turizma sta pod mentorstvom Andreje Bortolj Bele izdelali najlepši cvetlični aranžma. Na fotografskem natečaju je bila najbolj prepričljiva Tjaša Likeb s fotografijo metulja. Najlepšo maketo Zemljo je izdelala družina Jokič iz Velenja.

Uradni konec festivala je bila tradicionalna predaja županske lente, ki jo je ves teden nosila Pika Nogavička. Župan Mestne občine Velenje je Piko obljubil, da ji bo tudi prihodnje leto predal oblast nad mestom priložnosti, cvetočih idej in mladih.

Stroški za izvedbo 25. Pikinega festivala so znašali 245.235 EUR (brez stroškov dela in materialnih stroškov FV). Za izvedbo festivala je Mestna občina Velenje zagotovila 195.000 EUR iz proračuna, ostala sredstva pa smo pridobili na trgu (sponzorstva, donatorstva, vstopnine za predstave, pedagoške delavnice, parkirnina in druge tržne aktivnosti).



3. 3. KINO DEJAVNOST

Digitizacija

Leto 2014 je bilo za Kino Velenje, ki deluje v sklopu javnega zavoda Festival Velenje, pomembno leto. Aprila smo namreč ob podpori Mestne občine Velenje, Ministrstva za kulturo RS, Slovenskega filmskega centra in Art kino mreže zaključili projekt digitizacije velike kinodvorane v hotelu Paka. Otvoritveno svečanost smo pripravili 15. aprila 2014, polna dvorana pa je uživala ob ogledu srbskega športnega filma Montevideo, se vidimo! Nova DCI tehnologija omogoča obiskovalcem ogled najbolj svežega filmskega programa, poleg tega pa lahko sedaj v velenjskem kinu predvajamo tudi filme v 3-D tehniki. V mali dvorani smo že pred leti zagotovili kakovostne pogoje za izvajanje art projekcij v HD tehniki, obe dvorani pa lahko še vedno ponudita tudi kinotečno izkušnjo klasične projekcije s 35 mm filmskega traku.

Organizacija kinematografske dejavnosti

Na Festivalu Velenje smo ponosni, da smo pred petimi leti organizirali ustanovno skupščino Art kino mreže Slovenije, ki danes združuje že 27 prikazovalcev kakovostnega in umetniškega filma. Art kino mreža je z različnimi akcijami in projekti zagotovila izboljšanje pogojev delovanja manjših slovenskih kinematografov, aktivno pa je sodelovala tudi pri oblikovanju Nacionalnega programa kulture Republike Slovenije, na podlagi katerega se uspešno razvijajo tudi različni projekti na področju filmske vzgoje. Programski odbor velenjskega kina v tesnem sodelovanju z distributerji, producenti in ostalimi partnerji s slovenske filmske pokrajine skozi vse leto zagotavlja predvajanje kakovostnega aktualnega sporeda ter sodeluje v projektih filmske vzgoje za vse generacije in ostalih skupnih akcijah Art kino mreže, ki skrbi tudi za redna izobraževanja programskih in tehničnih sodelavcev mestnih kinematografov.

Filmska vzgoja

V letu 2014 je Festival Velenje uspešno realiziral celovit projekt filmske vzgoje Kinozaver, ki je bil podprt s strani Ministrstva za kulturo in Slovenskega filmskega centra. Vanj smo vključili prav vse (288) »absolvente« velenjskih vrtcev, ki so sistematično spoznali osnovna filmska izrazna sredstva, delovanje kina in celovitost kinematografske izkušnje ter se preizkusili v snovanju filmskih likov in pripovedi gibljivih slik. V predzvečer kinodvorane smo ob zaključku projekta pripravili tudi razstavo otroških ilustracij, projekt pa smo ostalim slovenskim kinematografom in partnerjem z nacionalne filmske pokrajine predstavili tudi z dokumentarnim filmom Milana Mariča. Na Pikinem festivalu smo pripravili program Filmske četrti, programe filmske vzgoje pa smo poleg rednega izvajanja šolskih filmskih predstav (20 v letu 2014) bistveno obogatili tudi z vključitvijo v nacionalni program, ki bo v šolskem letu 2014/2015 skozi voden obisk kina in pogovor o tematiki in filmskem jeziku v kino pripeljal 1.000 velenjskih udeležencev iz izbranih generacij vrtcev ter osnovnih in srednjih šol.

Premiere in posebni filmski ciklusi

Posebno pozornost namenjamo slovenskemu filmu, v letu 2014 smo ob novih slovenskih filmih pripravili sedem posebnih dogodkov, na katere smo povabili njihove ustvarjalce. Najbolj obiskana je bila velenjska premiera slovenskega filma Panika, največja ekipa pa je obiskala Velenje ob ogledu filma Inferno, kjer je glavno vlogo odigral domačin Marko Mandić. Kino Velenje je tudi v letu 2014 poleg rednega programa, ki ga v dveh dvoranah hotela Paka izvaja ob petkih, sobotah, nedeljah in ponedeljkih, pripravil vrsto ciklusov in dogodkov ob različnih priložnostih. Ob slovenskem kulturnem prazniku smo zavrteli Mačka Murija in izbor slovenskih risank za otroke, za odrasle pa film Karpopotnik, ki je bil dobitnik vesne za scenarij leta 2013. Ob dnevu upora proti okupatorju smo pripravili projekcijo filma Banditenkinder, ob prazniku Mestne občine Velenje in 55-letnici mesta pa smo skupaj z Muzejem Velenje pripravili poseben filmski dogodek Stare zgodbe novega mesta. Vključili smo se v vseslovensko akcijo Noč kratkih filmov, v sodelovanju s Knjižnico Velenje predstavili kinotečni film Razdvojeno srce, pripravili smo projekt medgeneracijskega sodelovanja z ogledom filma Srečen za umret, srednješolcem smo ponudili sklop filmov za spoznavanje filmske umetnosti, ob desetletnici Animateke pa smo zavrteli izbor najboljših svetovnih animiranih filmov.

Realizacija rednega sporeda

Kino Velenje pozorno sestavlja kakovosten filmski spored in vanj vključuje več kot polovico art programa. Lepo je sprejeto ponedeljkovo Filmsko gledališče, ki v kino privablja najzahtevnejše ljubitelje filmske umetnosti, kot tudi filmski abonmaji (Deset zvezdic, Pet zvezdic, Otroška filmska desetka, Otroška filmska petka). Po številu obiskovalcev se velenjski kinematograf tudi v letu 2014 uvršča v sam vrh slovenskih mestnih kin (brez multiplexov). Na obeh platnih smo v letu 2014 na ogled ponudili vse dobitnike oskarjev in zlatih globusov, filme z lanskega Liffa, udeležence oziroma zmagovalce festivalov v Cannesu, Berlinu, Benetkah, Rimu ter ostalih svetovnih in evropskih stičišč aktualne filmske umetnosti. Poleti smo na terasi kulturnega doma vsak ponedeljek zavrteli brezplačen film v projektu Zvezde pod zvezdami, med zimskimi in jesenskimi počitnicami pa smo poskrbeli za 18 dobro obiskanih predstav za otroke in mladino. V Pikinem mesecu septembru smo v Pikinem kinu prikazali osem različnih filmov, decembrska že tradicionalna in vedno dobro sprejeta filmska ciklusa,



Novoletne filmske iskricice in Decembrska romantika v kinu, pa sta tudi v letu 2014 poskrbela za posebno vzdušje in dobro razpoloženje pred prihodom novega leta.

Statistika obiska

V letu 2014 smo v Kinu Velenje zabeležili 17.057 obiskovalcev, kar nas za neprimerljivima ljubljanskima Kinodvorom in Cankarjevim domom uvršča v sam vrh slovenskih mestnih kinematografov. Predvajali smo 216 različnih filmov, od tega 119 art filmov, kar predstavlja 55% celotnega kinematografskega programa. Med skupno 629 predstavami smo odigrali 388 art predstav (61%), med 17.057 obiskovalci pa smo na art predstavah imeli kar 10.294 obiskovalcev, kar predstavlja 60% celotnega obiska. Na art predstavah smo imeli povprečno 26 obiskovalcev na predstavo, na komercialnih predstavah pa 27 obiskovalcev na predstavo. Med petnajstimi najbolje obiskanimi filmi je deset risank, trije slovenski filmi ter otvoritveni film digitalizirane dvorane Montevideo. Najbolje obiskani film je z dvanajstimi predstavami Vloga za Emo z 940 obiskovalci, najbolje obiskana risanka pa Rio 2 s skupno 697 obiskovalci predstav v 2-D in 3-D tehniki. Skupni obisk se v primerjavi z letom 2013 kljub digitizaciji še ni povečal, kar pripisujemo trem okoliščinam: V letu 2013 smo zabeležili izjemno visok rezultat filma Gremo mi po svoje 2, več kot pol poletnih projekcij smo zaradi vremena morali prestaviti v dvorano, prehod na digitalno tehniko pa smo opravili ob koncu lanske sezone, zato na lanski rezultat še ne vpliva v polni meri. Pomembnost pridobitve DCI projektorja pa se že kaže v rezultatih prvih tednov leta 2015, v katerih smo zaradi kakovostnega in aktualnega programa ter učinkov projektov filmske vzgoje zaznali bistven porast števila obiskovalcev, februar pa bo zaradi trenutne uspešnice rekorden mesec preteklih sedmih let delovanja velenjskega kina.

Financiranje

Kino Velenje je vključen v ugledno združenje Europa Cinemas, ki zagotavlja del sredstev za predvajanje evropskih filmskih vsebin. Tako je dejavnost Kina Velenje poleg tržne dejavnosti od prodaje vstopnic in proračunskih sredstev Mestne občine Velenje ter rednih subvencij Ministrstva za kulturo Republike Slovenije podprta tudi z evropskimi sredstvi. Celotni stroški za delovanje Kina Velenje so v letu 2014 znašali 89.323,78 EUR, od tega 45.731,33 za program art kina. Prihodkov je bilo 85.508,59 EUR: od tega 20.000 EUR proračunskih sredstev MOV, 5.704 EUR sredstev projekta Europa Cinemas (skupaj s filmskim trojčkom Slovenj Gradec – Trbovlje – Velenje je Velenje kot nosilec projekta prejelo 11.704 EUR), 8.444,44 EUR sredstev Ministrstva za kulturo za izvajanje art programa, 150 EUR sredstev Slovenskega filmskega centra za projekt Kinozaver; prihodki od vstopnin, abonmajev, prodaje 3D očal ter promocijskih aktivnosti pa so znašali 51.210,15 EUR.

3. 4. LASTNA PRODUKCIJA

V letu 2014 smo lastni produkciji, ki nas ustvarjalno najbolj bogati, namenjali veliko pozornosti. Nadaljevali smo uspešen baletni projekt He he helium, pripravili tri nove lutkovne ter dve novi plesni predstavi, soustvarjali otroški muzikal, prvič pa smo bili tudi koproducenti komorne opere. Tako smo v šestih letih delovanja uspeli na domači oder postaviti vse najzahtevnejše glasbeno-scenske zvrsti (muzikal, balet, opera).

3. 4. 1. PROJEKTNO GLEDALIŠČE 2014

a) Komorna opera ZMIKAVT IN STARA DEVICA

V letu 2014 se je Festival Velenje podal še na eno še neraziskano pot – tokrat smo bili koproducent komorne opere z naslovom Zmikavt in stara devica. Projekt smo pripravili skupaj s Slovenskim komornim glasbenim gledališčem iz Ljubljane, ki je pridobilo tudi del sredstev za izvedbo opere na projektnem razpisu Ministrstva za kulturo RS. Režijo opere je prevzela Nana Milčinski, libreto Giana Carla Menottija je poslovenil Janez Usenik, v glavnih vlogah pa so nastopili Vlatka Oršič, Rebeka Radovan, Katja Konvalinka in Rok Bavčar. Glasbo v živo je izvajal komorni orkester SKGG. Ustvarjalci so oktober 2014 preživel v Velenju, kjer je bila 24. oktobra premiera, sledili sta še dve novembrski ponovitvi, nato pa smo s predstavo gostovali v Cankarjevem domu v Ljubljani. S predstavo bomo v letu 2015 še gostovali, trenutno so dogovorjene predstave v Celju, Novi Gorici in Rijeki.

b) Sodobni balet HE, HE, HELIUM

V letu 2014 je mednarodni plesni projekt He he helium, ki je nastal leta 2013 v Velenju, uspešno nadaljeval pot na plesnih odrih. Januarja so se ustvarjalci ponovno zbrali v Velenju in 31. januarja pripravili ponovitev predstave na velenjskem odru, februarja je sledilo gostovanje v Krškem, nato pa smo bili povabljeni še na gostovanje na festival Sarajevska zima v Bosno in Hercegovino. Aprila smo s predstavo gostovali v Linhartovi dvorani Cankarjevega doma v Ljubljani – s tem pa tudi izpolnili cilj, da projekt pripravljamo tudi zato, da se uvrstimo v program Cankarjevega doma. Predstava je bila na vseh



gostovanjih vedno izjemno dobro sprejeta, zato z ustvarjalno ekipo Heliuma že načrtujemo nadaljevanje zgodbe, in sicer v Balkan Dance projektu.

c) Otroški muzikal VSI TAKO DRUGAČNI

Festival Velenje je bil v letu 2014 koproducent otroškega muzikala Vsi tako drugačni, ki je nastal v sodelovanju z Agencijo PijaR in Plesno šolo Spin. V predstavi, ki je namenjena najmlajšim, se prepletejo ples, glasba in dobra zgodba scenaristke Klavdije Bizjak, ki govori o tem, da je treba drugačnost spoštovati in sprejeti. Premiera predstave, v kateri ima glavno vlogo Mojca Robič, je bila v Domu kulture Velenje 18. oktobra, ker je bila le-ta razprodana, smo že 8. novembra pripravili prvo ponovitev. Gostovanja v drugih krajih načrtujemo od pomladi 2015 naprej.

3. 4. 2. LUTKOVNO GLEDALIŠČE VELENJE (LGV)

Pod okriljem Festivala Velenje in ob finančni podpori Mestne občine Velenje Lutkovno gledališče Velenje v mestu deluje že dvanajsto leto. Gledališče že vse od začetka uspešno vodi Alice Čop, v avtorski skupini sta še Kajetan Čop in Gorazd Planko. V gledališču je aktivnih 10 igralcev (dijaki, študentje, samostojni kulturni delavci), na ogled pa LGV trenutno ponuja 12 predstav oziroma projektov. Gledališče je v vsako leto bolj prepoznavno v slovenskem prostoru, s predstavami gostujejo po vsej Sloveniji, doma pa vsako leto pripravijo vsaj dve lutkovni premieri. S prenovno male dvorane je gledališče v letu 2014 pridobilo idealne pogoje za delo, predvsem na področju kulturne vzgoje, ki je prioriteta lokalnega programa kulture.

Lutkovno gledališče Velenje je v letu 2014 pripravilo tri premiere lutkovnih predstav:

- 7. junija 2014 so v dvorani doma kulture Velenje premierno uprizorili predstavo Bikec Ferdinand (režija: Alice Čop; igralca: Vanja Kretič in Mitja Švener),
- 19. septembra 2014 so na osrednjem prizorišču Pikinega festivala prvič zaigrali lutkovno miniaturo TV Pikica (zasnova: Barbara Pokorny, režija: Alice Čop, igrajo: vsi igralci LGV),
- 29. novembra 2014 pa je bila v sklopu Pikinega abonmaja premiera lutkovne predstave Svinjski pastir (režija: Alice Čop; igralca: Mitja Švener in Vanja Kretič).

V letu 2014 so se velenjski lutkarji z desetimi različnimi predstavami ter dvema lutkovnima projektoma predstavili kar 53 x, kar 28 nastopov so imeli v drugih krajih Slovenije. V letu 2014 je bila največkrat odigrana predstava Trije prašički (kar 15 x), lutkovna miniaturo TV Pikica, ki poteka po principu en igralec – en gledalec, pa je bila odigrana vsaj 100 x.

Celotna ekipa LGV je tudi v letu 2014 pripravila samostojen projekt v sklopu Pikinega festivala (Lutkovna četrt s Hišo lutk in čudovito razstavo lutk sveta), trikrat v letu 2014 pa so izvedli tudi Pravljični poligon (med drugim tudi v sklopu Poletja na travniku). LGV se je predstavilo tudi na Kulturnem bazarju v Cankarjevem domu v Ljubljani, ob koncu leta pa so pripravili koncept praznovanja rojstni dni v družbi lutk.

3. 4. 3. PLESNI TEATER VELENJE (PTV)

Plesni teater Velenje je v letu 2014 pripravil štiri večje dogodke, ki so jih vodile tri diplomantke Akademije za ples v Ljubljani Tina Benko, Neža Jamnikar ter Lucija Boruta.

V počastitev svetovnega dneva plesa je bila v kulturnem domu Velenje (22. marec) premiera plesne predstave Štiri v vrsto v izvedbi štirih študentk Akademije za ples. Predstava, ki je doživela odlične strokovne ocene, je bila kasneje uprizorjena še dvakrat v Ljubljani in po enkrat v Celju in Hrastniku.

Maja 2014 sta plesalki Tina Benko in Neža Jamnikar v dvorani kulturnega doma s predstavo Ženski kupe, nastalo po knjižni predlogi, opravili teoretični del diplomskega izpita in pridobili naziv diplomirani plesalki.

Avgusta je PTV sodeloval v mednarodnem projektu na Irskem, kjer je nastala večja plesna produkcija, ki je bila v sklopu Poletnih kulturnih prireditev uprizorjena v Velenju. Teden dni smo tu gostili študente plesa z vsega sveta, pri izvedbi projekta nam je pomagal Mladinski center Velenje, ki je produkcijo vključil tudi v svoj festival. Tovrstno mednarodno in tudi lokalno povezovanje je še kako potrebno in pomembno – tako za ustvarjalce kot tudi producente in uporabnike kulturnih dobrin.

Jeseni smo v dvorani kulturnega doma pripravili še premiero plesne predstave Podaljšane misli v koreografiji Lucije Boruta, ki je s to predstavo uspešno zaključila študij na Akademiji za ples. Del predstave je bil jeseni uprizorjen še v atriju Velenjskega gradu na otvoritvi razstave v sklopu Pikinega festivala.



3. 5. DRUGE AKTIVNOSTI JZ FESTIVAL VELENJE

V letu 2014 je Festival Velenje poleg ustvarjanja lastnih kulturnih produktov, izvedbe in organizacije različnih prireditev in dogodkov ter omenjenih sklopov deloval tudi na naslednjih področjih:

3.5.1. SODELOVANJE PRI PRIPRAVI LOKALNEGA PROGRAMA KULTURE V MOV

- sodelavca Ana Godec in Peter Groznik sta bila del ekipe, ki je pripravila strateški občinski dokument za področje kulture v MOV – Lokalni program kulture v MOV 2014 – 2020
- programski sodelavci Festivala Velenje so pripravili izhodišča za vključitev projektov Festivala Velenje v LPK 2014 - 2020
- Festival Velenje je pripravil in izdal Lokalni program kulture v knjižni obliki
- v letu 2014 smo zasledovali cilje nastajajočega LPK in sprejetega Nacionalnega programa kulture v RS skozi vse programe in projekte Festivala Velenje
- izhodišča LPK smo vključili v nastajajočo Strategijo delovanja Festivala Velenje za naslednje petletno obdobje

3.5.2. KULTURNA VZGOJA

- umeščanje elementov kulturne vzgoje v vse sfere delovanja FV
- vključevanje mladih v projekte lastne produkcije Festivala Velenje
- izvedba kulturno-vzgojnega produkta Kinozaver (filmska vzgoja za otroke)
- priprava projekta Vstopnica v svet kulture za mladino (gledališka vzgoja)
- načrtna promocija kulture skozi različne komunikacijske kanale (radijski in TV prispevki o kulturi, časopisni prispevki, izvajanje kvizov, kulturne izmenjave ...)
- nadgradnja projekta URE KULT-URE (vzgojno-izobraževalni projekt za vrtce, osnovne in srednje šole: spoznavanje kulture in umetnosti na drugačen način)
- zasnova novega kulturno-vzgojnega produkta za Malo dvorano (Prvi koraki v svet kulture)

3.5.3. KOORDINACIJA PRIREDITVENE DEJAVNOSTI V MO VELENJE

- celoletno sodelovanje z organizatorji različnih prireditev in dogodkov v mestu
- vnos dogodkov v spletno aplikacijo »Načrtovalec dogodkov« na spletni strani Festivala Velenje (omogoča lažje načrtovanje vsem organizatorjem dogodkov)
- povabila različnim organizatorjem k skupnim projektom (Poletne kulturne prireditve, Pikin festival, Čarobni december, sejemska dejavnost ...)
- objavljanje tedenskih in mesečnih razporedov dogodkov

3.5.4. ZALOŽNIŠTVO, PROMOCIJA, KOMUNICIRANJE

- priprava, izdaja in distribucija mesečnega koledarja prireditev v MOV (izdali smo 10 številčk KP, dvomesečno poletno edicijo pa smo pripravili v sklopu PKP)
- posredovanje informacij o prireditvah in dogodkih različnim ciljnim skupinam
- upravljanje z obcestnimi plakatnimi površinami gigant plakatov (EPK mesta)
- sodelovanje pri pripravi vsebin za led prikazovalnik na Rdeči dvorani Velenje
- oglaševanje dogodkov Festivala in skupnih programskih projektov v tiskanih in elektronskih medijih ter na plakatnih površinah
- priprava in izdaja knjige Lokalni program kulture v MOV 2014 - 2020
- priprava in izdaja različnih programskih publikacij (Abonmaji 2013/2014 in 2014/2015, Poletne kulturne prireditve, Pikin festival, Čarobni december ...) in priložnostnih tiskovin
- objava prireditev na skupnem spletnem prireditvenem portalu
- predstavitev prireditvene dejavnosti na različnih sejmih, prireditvah, dogodkih po Sloveniji
- izvajanje službe odnosov z javnostmi za prireditveno dejavnost

3.5.5. KREPITEV MEDNARODNIH SODELOVANJ

- gostovanja predstav lastne produkcije v tujini (balet He he helium, Pikin festival)
- vzpostavitev novih vezi z mednarodnimi festivali (Skopsko leto, Sarajevska zima, festival ulična gledališča Lienz, mednarodni folklorni festival ...)
- aktivno sodelovanje z ambasadami različnih držav (gostujoči umetniki iz držav po bistveno ugodnejših cenah; v letu 2014 okrepljeno sodelovanje z Avstrijo in Rusijo)
- vključevanje umetnikov iz drugih držav v Poletne kulturne prireditve
- okrepljene aktivnosti mednarodnega sodelovanja v sklopu Pikinega festivala (mednarodni tabor – med drugim sodelujoči tudi iz Japonske)

3.5.6. VAROVANJE KULTURNE RAZNOLIKOSTI

- izvedba številnih dogodkov s kulturnim udejstvovanjem umetnikov držav nekdanje Jugoslavije v letu 2014

- pestrost programov za pripadnike drugih nacionalnosti, ki živijo v našem mestu

3.5.7. SPODBUJANJE RAZVOJA LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI

- vse leto 2014 spodbujanje povezovanja ljubiteljske in profesionalne kulture in priprava skupnih projektov (ZKD, JSKD, posamezna društva)



- strokovna pomoč kulturnim društvom in samostojnim ustvarjalcem
- organizacijska in tehnična pomoč pri pripravi prireditev in dogodkov
- nudenje brezplačnih prostorov društvom in drugim organizacijam (po dogovoru z MOV)

3.5.8. UPRAVLJANJE PROSTOROV IN DVORAN

- upravljanje z Domom kulture Velenje (velika in mala dvorana ter spremljevalni prostori) ter dvorano Centra Nova
- zasedenost velike dvorane v letu 2014: 351 dni, zasedenost dvorane Centra Nova v letu 2014: 18 dogodkov + vsakodnevne vaje, zasedenost male dvorane v letu 2014: 16 dogodkov
- od junija do decembra 2014 aktivnosti v zvezi s prenovo male dvorane
- redno vzdrževanje objekta in dvoran
- skrb za dobro izkoriščenost kulturne infrastrukture
- trženje dvoran

3.5.9. IZVAJANJE SLUŽBE OZVOČENJA IN OSVETLJEVANJA

- zagotavljanje storitev ozvočenja in osvetljevanja za različne projekte v MOV (skupaj z Mladinskim centrom Velenje)

- nudenje kvalitetnih storitev ozvočenja in osvetljevanja najemnikov dvoran in naročnikom teh storitev

3.5.10. PRODAJA VSTOPNIC IN VODENJE BLAGAJNE

- celo leto: prodaja vstopnic za dogodke, ki jih pripravlja Festival Velenje, ter za prireditve, ki jih pripravljajo drugi organizatorji
- priprava različnih akcij za pospeševanje prodaje (popusti, ugodnosti, paketi...)
- oblikovanje všečne darilne embalaže in trženje različnih darilnih vstopnic

3.5.11. SODELOVANJE PRI ORGANIZACIJI PRIREDITEV DRUGIH ORGANIZATORJEV

- vključevanje v različne projekte drugih organizatorjev (turistične prireditve, športni dogodki, šolske prireditve ...)

3.5.12. ORGANIZACIJA OBISKOV V DRUGIH SREDIŠČIH IN GOSTOVANJA DRUGJE

- organizacija obiskov v drugih kulturnih središčih (v letu 2014 tudi Zagreb in Graz)
- organizacija gostovanj v drugih krajih (projektno gledališče, Lutkovno gledališče Velenje, Plesni teater Velenje, Pikin festival)

3.5.13. SODELOVANJE V RAZLIČNIH PROGRAMSKIH SKUPINAH IN ODBORIH

- odbor za pomoč občankam in občanom v Mestni občini Velenje (članica Barbara Pokorny)
- komisija za ocenjevanje kulturnih programov in projektov ter projektov s področja založništva (člana Barbara Pokorny in Peter Groznik)
- komisija za izbor mladinskih projektov v MOV (članica Ana Godec)
- programska skupina za tehnične zadeve v MOV (člana Matjaž Šalej, Davorin Štorgelj)
- upravni odbor KUDUS – Združenje kulturnih domov in ustanov Slovenije (članica Barbara Pokorny)
- upravni odbor Art kino mreže Slovenije (podpredsednik Peter Groznik)

3.5.14. HOSTESNA SLUŽBA

- izvedba novega razpisa za delo v hostesni službi (februar 2014)
- izvedba treh izobraževanja za hostese v letu 2014
- zagotavljanje hostesne službe ob vseh dogodkih v kulturnem domu ali dvorani Centra Nova
- zagotavljanje hostesne službe ob vseh protokolarnih dogodkih Mestne občine Velenje
- zagotavljanje hostesne službe tudi drugim organizatorjem dogodkov

3.5.15. PRIJAVE NA RAZLIČNE RAZPISE

V letu 2014 smo se uspešno prijavi na naslednje razpise:

- Ministrstvo za kulturo RS - večletni projektni razpisi: sofinanciranje ciklusa Klasika v višini 4.000 EUR za leto 2014
- Ministrstvo za kulturo RS - enoletni projektni razpisi: sofinanciranje ciklusa Klub v višini 2.000 EUR za leto 2014
- Ministrstvo za kulturo RS – enoletni projektni razpis: sofinanciranje koncerta v sklopu Citrarskega festivala Poletnih kulturnih prireditev 2014 v višini 1.000 EUR
- Ministrstvo za kulturo RS – razpis za izvajanje art kino programa: odobreno sofinanciranje v višini 8.444 EUR za leto 2014
- Slovenski filmski center – razpis filmske vzgoje: sofinanciranje projekta Kinozaver v višini 1.500 EUR (v dveh letih 2013 in 2014, od tega 150 v letu 2014)
- Slovenski filmski center / Ministrstvo za kulturo RS – razpis za digitalizacijo kinematografov (prijava še v letu 2013, izplačila v letih 2013 in 2014)
- programski in projektni razpisi Javnega sklada za kulturne dejavnosti RS: v sodelovanju z ZKO Šaleške doline - prijavi smo devet projektov in bili pri sedmih uspešni (Rimokovačnica ob obletnici smrti Kajuha, Bikec Ferdinand, Svinjski pastir, TV pikica, Trije zbori, Poletje na travniku, Citre – glasba mnogih zvrsti) - financiranje preko ZKO Šaleške doline: skupaj 2.150 EUR
- projekt Europa Cinemas (skupna prijava filmskega trojčka Velenje – Slovenj Gradec – Trbovlje); pridobljena sredstva 11.704 še za leto 2013 (letni zamiki), od tega za Festival Velenje 5.704 EUR



- Zavod za zaposlovanje RS – aktivna politika zaposlovanja – javna dela: na razpis smo prijaviili dva programa javnih del in bili pri obeh prijavih uspešni (zavod je v letu 2013 sofinanciral 75 % stroškov, MOV pa 25 % stroškov dveh javnih del) – s strani ZRSZ to pomeni znesek v višini 19.080 EUR

4. INVESTICIJE IN NAKUP OPREME

Leto 2014 je bilo za Festival Velenje leto dveh pomembnih investicij. V začetku junija smo začeli s popolno prenovo male dvorane, ki je bila načrtovana že nekaj let. Investicija v malo dvorano je skupaj znašala 530.935 EUR: od tega smo skupaj z MOV 149.978 EUR pridobili na razpisu Ministrstva za kulturo, 12.024 EUR je pokril Festival Velenje iz sredstev tržne dejavnosti, ostala sredstva pa je zagotovila Mestna občina Velenje, ki je kot lastnica objekta vodila finančno investicijo prenove dvorane. Prenovo dvorane je zasnoval arhitekt Rok Poles v sodelovanju s sodelavci Festivala Velenje in MOV, izvajalec prenove pa je bilo podjetje Lesnina MG Oprema – podjetje za inženiring, d.d. Dvorano smo svečano predali namenu na Ta veseli dan kulture, 3. decembra, ob tem pa v preddverju dvorane odprli tudi razstavo v novo pridobljenem razstavišču. V dvorani je na voljo 100 sedežev, oder v velikosti 7,70 x 4,40 m pa nudi kvalitetne pogoje za raznovrstne umetniške zvrsti in druge dogodke. Dvorana je dobro tehnično opremljena – tehnično opremo dvorane v vrednosti 67.822,03 EUR je izvedlo podjetje TSE, ki je bilo izbrano kot najugodnejši ponudnik v postopku javnega naročanja MV. Druga večja investicija v letu 2014 je bila digitizacija kinodvorane, saj le tovrstna tehnika omogoča nadaljevanje kinematografske dejavnosti. Investicija, ki jo je finančno vodil Festival Velenje, je znašala 57.437 EUR, od tega je MOV zagotovila 40.000 EUR iz proračuna, preostali del pa smo pridobili na nacionalnem razpisu Slovenskega filmskega centra (dvoletno financiranje v letih 2013 in 2014). Med druge nabave v letu 2014 sodi nakup računalniške opreme, mrežnega tiskalnika, sesalca za mokro čiščenje in baletnega poda v skupni vrednosti 11.771 EUR.

5. FINANČNO POSLOVANJE

Finančno poslovanje javnega zavoda Festival Velenje je razvidno iz Računovodskega poročila, ki je del Letnega poročila. Povzeto na kratko - v javnem zavodu Festival Velenje smo v letu 2014 dosegli pozitiven bilančni rezultat (presežek prihodkov nad odhodki znaša 2.646 EUR). Vsi bilančni prihodki skupaj so znašali 1.221.251 EUR (sami smo ustvarili 330.519 EUR prihodkov od poslovanja, ustanoviteljica Mestna občina Velenje nam je zagotovila 850.354 EUR, na razpisih Ministrstva za kulturo in Slovenskega filmskega centra smo za izvajanje kulturne dejavnosti pridobili 15.594 EUR javnih sredstev, s projektom EU – EC smo pridobili 5.704 EUR, za programe aktivne politike zaposlovanja nam je Zavod RS za zaposlovanje zagotovil 19.080 EUR). Vsi bilančni odhodki v letu 2014 pa so znašali 1.218.605 EUR.

6. ZAKLJUČEK

Ob zaključku leta 2014 ugotavljamo, da smo sodelavci in sodelavke Festivala Velenje uspešno izpeljali zastavljene naloge, pri svojem delu sledili usmeritvam tako nacionalnega kot lokalnega programa kulture, razvili kar nekaj novih kulturnih produktov, naše aktivnosti usmerjali v projekte kulturne vzgoje za vse generacije, pripravili več uspešnih predstav lastne produkcije, s katerimi smo se predstavili po vsej Sloveniji in tudi v tujini, doma pa vse leto skrbeli za bogato kulturno ponudbo, ki je zadovoljevala tudi najzahtevnejše uporabnike kulturnih dobrin. V tem letu smo pridobili tudi čudovito novo Malo dvorano, ki bo – to verjamemo – postala zakladnica novih ustvarjalni idej.

Barbara Pokorny, direktorica Festivala Velenje, l.r.



IZVLEČKI IZ RAČUNOVODSKEGA POROČILA**1. PRIHODKI V LETU 2014**

Vrsta prihodka	Znesek v EUR
Prihodki od poslovanja FV	330.519
Mestna občina Velenje	850.354
Ministrstvo za kulturo RS in SFC	15.594
Zavod RS za zaposlovanje	19.080
Projekt Europa Cinemas	5.704
SKUPAJ	1.221.251

a) Prihodki od poslovanja Festivala Velenje

Vrsta prihodka	Znesek v EUR
Prihodek od lastne produkcije (lutke, balet ...)	12.210
Prihodek od najemnin in uporabnin – Dom kulture, Center Nova	11.570
Prihodek od sejemske dejavnosti - uporabnina stojnice	14.553
Prihodek od vstopnin - prireditve	54.469
Prihodek od vstopnin - kino	46.581
Prihodek od vstopnin in pedagoških programov - Pikin festival	31.838
Prihodek od abonmajev	68.212
Prihodek od drugih tržnih dejavnosti (trgovina, parkirnina ...)	20.231
Prihodek od sponzorstev in promocijskih dejavnosti	47.402
Prihodek od donatorstev	1.830
Prihodek - nagrada za preseganje kvote invalidov	1.576
Prihodek za izvajanje računovodstva - Muzej Velenje	12.046
Drugi prihodka (prefakturiranje, prodaja vstopnic, ozvočenje)	6.987
Skupaj prihodka od poslovanja	329.505
Prihodki od obresti	256
Drugi izredni prihodka	758
Skupaj	330.519

b) Prihodki od ustanoviteljice – Mestne občina Velenje

Vrsta prihodka	Znesek v EUR
Bruto plače, regres, jubilejne nagrade ...	306.719
Javna dela	7.154
Materialni stroški	98.866
Programski stroški - lastna produkcija	26.647
Programski stroški - ostali programi	170.209
Pikin festival	195.000
Kino	20.000
Tekoče vzdrževanje	24.871
Izobraževanje	888
Skupaj	850.354

c) Prihodki pristojnega ministrstva

Vrsta prihodka	Znesek v EUR
Sofinanciranje art kina	8.444
Sofinanciranje abonmaja Klub	2.000
Sofinanciranje abonmaja Klasika	4.000
Sofinanciranje projekta PKP - citre	1.000
Skupaj	15.444



č) Prihodki Zavoda RS za zaposlovanje (javna dela)	19.080
d) Prihodki Slovenski filmski center	150
e) Prihodki Europa Cinemas	5.704
SKUPAJ VSI PRIHODKI	1.221.251 EUR

2. ODHODKI V LETU 2014**a) Odhodki po vrstah**

Vrsta odhodka	Znesek v EUR
Materialni stroški	199.528
Programski stroški	572.301
Tekoče vzdrževanje	20.784
Strokovno izobraževanje	1.721
Stroški dela - bruto plače (zaposleni, javna dela)	399.547
Drugi odhodki (članarine, takse, odhodki preteklih let ...)	23.631
Izredni odhodki	1.093
Skupaj	1.218.605

b) Odhodki po stroškovnih mestih

Stroškovno mesto	Znesek v EUR
Splošno	115.816
Vsi stroški dela (plače zaposleni, pogodbe, študenti)	406.401
Javna dela	27.625
Pikin festival	245.234
Poletne kulturne prireditve	40.239
Kino	43.593
Art kino	45.731
Lutkovno gledališče	32.395
Plesni teater	1.511
Projektno gledališče	9.204
Abonmaji	92.283
Čarobni december	39.541
Sejemska dejavnost	9.335
Jazz festival	8.601
Trgovina	5.581
Ostali programi	47.820
Mala dvorana	7.056
Promocija	33.639
Center Nova	7.000
Skupaj	1.218.605

SKUPAJ VSI ODHODKI **1.218.605 EUR**



3. REZULTAT POSLOVANJA

PRIHODKI SKUPAJ	1.221.251 EUR
ODHODKI SKUPAJ	1.218.605 EUR
REZULTAT POSLOVANJA	+ 2.646 EUR

REZULTAT JE POZITIVEN: + 2.646 EUR

Barbara Šilc, glavni računovodja, l.r.



POROČILO JAVNEGA ZAVODA GALERIJA VELENJE ZA LETO 2014

A) POSLOVNO POROČILO

1. SPLOŠNI DEL

1.1 OSNOVNI PODATKI

GALERIJA VELENJE
MATIČNA ŠTEVILKA: 3477126000*
DAVČNA ŠTEVILKA: 96599057**
DATUM USTANOVITVE: 19. 11. 2008
FIRMA: JAVNI ZAVOD GALERIJA VELENJE
SKRAJŠANO IME FIRME: Galerija Velenje
SEDEŽ: VELENJE
POSLOVNI NASLOV: VELENJE, TITOV TRG 5, 3320 VELENJE
PRAVNOORGANIZACIJSKA OBLIKA: Javni zavod
DODATNA OBLIKA: Podoblika ni določena
TIP KAPITALA: nima kapitala
VRSTA ORGANA NADZORA: nima organa nadzora

DRUŽBENIK (oziroma član in ustanovitelj)
identifikacijska številka: matična številka - 5884268000
osebno ime / firma: MESTNA OBČINA VELENJE
naslov: VELENJE, TITOV TRG 1, 3320 VELENJE
vrsta odgovornosti za obveznosti družbe: ne odgovarja
obseg odgovornosti: ni vpisa
datum vstopa: 19. 11. 2008

DRUŽBENIK (oziroma član in ustanovitelj)
identifikacijska številka: matična številka - 5163676000
osebno ime / firma: GORENJE gospodinjski aparati, d. d.
naslov: VELENJE, PARTIZANSKA CESTA 12, 3320 VELENJE
vrsta odgovornosti za obveznosti družbe: ne odgovarja
obseg odgovornosti: ni vpisa
datum vstopa: 19. 11. 2008

ZASTOPNIK:
tip zastopnika: direktor
identifikacijska številka: EMŠO - 2601951506134
osebno ime / firma: Stanislava Pangeršič
naslov: VELENJE, ŠALEK 83, 3320 VELENJE
datum podelitve pooblastila: 19. 11. 2008
način zastopanja: samostojno
zastopa: direktor

1.2 ZGODOVINA RAZVOJA

Galerija je dobila svoje prostore, ki se nahajajo na izjemni lokaciji mestnega trga, leta 1976 skupaj s knjižnico. Leta 2005 se je knjižnica preselila v nove prostore in od takrat Galerija Velenje deluje v večjih razstavnih prostorih.

Leta 2008 postane Galerija Velenje samostojni javni zavod. Z razširitvijo razstavnih prostorov in s tem pridobitve možnosti za izvajanje večjih razstav in projektov postaja pravo središče slovenske sodobne likovne umetnosti in večjih študijsko zasnovanih razstav.



1.3 UPRAVLJALSKA STRUKTURA

Galerijo upravljajo direktorica Stanislava Pangeršič in Svet Galerije Velenje, ki ga sestavljajo: Uršula Menih Dokl – predsednica, Dragan Martinšek, Jure Marjanovič, Biljana Škarja, Kornelija Križnič, Nina Cvirn ter Stanko Videmšek.

Javni zavod Galerija Velenje deluje na področju matičnega sedeža zavoda, ob tem vodi Zbirko sodobne umetnosti Gorenje, ki je locirana na Velenjskem gradu. Občasno prireja razstave v razstavišču Gorenja in skrbi za zbirke v depojih na sedežu zavoda.

Programska usmeritev Galerije Velenje je izoblikovana in predstavljena v letnem programu za leto 2014 in potrjena na svetu zavoda. V tem kontekstu je zastavljeno poročanje o delu zavoda za leto 2014.

1.4 KADRI

V letu 2014 so bile v Galeriji Velenje stalno zaposlene dve strokovni sodelavki in direktorica. Kustosinji sta izvajali splošno javno službo v Galeriji Velenje in na drugih lokacijah.

Pojem javna služba opredeljuje niz strokovnih nalog v muzejski dejavnosti. Omogoča dostopnost najširše javnosti do muzejskih zbirk in predmetov s pripravo razstav, publikacij, izobraževalnih programov in drugih načinov predstavljanja dediščine.

Galerija Velenje se je kot izvajalec vključila v program Javnega dela Zavoda RS za zaposlovanje in MO Velenje. V letu 2014 je zaposlovala dva javna delavca, ki sta izvajala program Pomoč v muzejih, galerijah in arhivih. Nadzorovala sta galerijo, informirala obiskovalce, sodelovala pri pripravah razstav, urejala dokumentacijo in arhiv in pomagala pri izvajanju pedagoškega programa.

1.5 DEJAVNOST

- razstavna dejavnost – organiziranje razstav v Galeriji Velenje in na drugih lokacijah,
- strokovno urejanje dokumentacije (evidentiranje, dokumentiranje, raziskovanje, inventariziranje kulturne dediščine),
- pedagoško delo in popularizacijski programi,
- strokovno raziskovalno delo,
- publiciranje v strokovnih revijah, katalogih, časopisih in na spletnih straneh,
- delo na področju odnosov z javnostjo,
- restavratsko-konservatorska dejavnost (opravljajo strokovnjaki zunaj ustanove),
- vodenje interne strokovne knjižnice,
- varovanje in hranjenje zbirk ter dopolnjevanje v skladu s poslanstvom zavoda,
- sodelovanje z drugimi muzeji in kulturnimi ustanovami,
- informiranje javnosti in ponujanje strokovne pomoči organizacijam in posameznikom,
- organiziranje ogledov pomembnih razstav doma in v tujini,
- spoštovanje enotnih standardov v muzejski dejavnosti.

1.6 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Galerije postajajo prostori vseživljenjskega učenja. Sporočilnost umetnosti je večplastna in zahteva strokovna znanja za interpretacijo likovnega dela in tudi za razumevanje. Zato je ključnega pomena nenehno izobraževanje zaposlenih in nenehen stik z najnovejšimi vizualnimi praksami.

Prostori muzejev in galerij so tudi prostori povezovanja različnih znanj in praks ter središča družabnega življenja.

Izobraževanja zaposlenih v letu 2014:

- **27. in 28. 2. 2014 - Mednarodni strokovni simpozij projekta Aktiv**
Udeležba: Kornelija Križnič, Milena Koren Božiček
- **6. 2014 - Regijsko izobraževanje v Celju**
Udeležba: Stanislava Pangeršič, Kornelija Križnič, Milena Koren Božiček



- **14. 6. 2014 - Strokovna ekskurzija v avstrijski Gradec (Muzejsko društvo)**
Udeležba: Milena Koren Božiček, Kornelija Križnič
- **21. 10. 2014 - Regijski strokovni posvet Kako s kulturo izboljšamo otrokov in mladostnikov vsakdan (OE Celje)** Udeležba: Kornelija Križnič

1.7 PROGRAM GALERIJE VELENJE v letu 2014

V letu 2014 so se v Galeriji Velenje predstavile raznolike umetniške prakse in usmeritve, kot so razstave s področja oblikovanja, slikarstva, multimedijske umetnosti, prostorskih instalacij, kiparstva. Program je tako upošteval različne interese: raznovrstnost, upoštevanje okusa različnih generacij, vključevanje domačih ustvarjalcev v program in predstavitev pomembnih umetnikov.

V preteklem letu je Galerija Velenje v okviru zastavljene strategije programsko nadaljevala razstavljanja, ki slonijo predvsem na predstavitvi domačih, lokalnih umetnikov in ustvarjalcev.

Tradicionalno so se predstavili dijaki umetniške gimnazije v okviru razstave Inventura, svojo prvo razstavo je imela mlada velenjska umetnica Barbara Drev, zaznamovala se je 60-letnica Gorana J. Horvata, Galerija je s prostorsko postavitvijo sodelovala na Pikinem festivalu.

V okviru Zbirke sodobne slovenske umetnosti Gorenje na Velenjskem gradu se je izvajala interakcija Iz oči v oči s stalno zbirko - s predstavitvijo domačih umetnikov mlajše generacije Maje Lesjak Gavriloski, Stojana Kneževiča in Sonje Hrastnik Jančič.

Organizirana sta bila dva prenosa razstave Ciril Cesar - kipar in oblikovalec, v Galerijo Murska Sobota in Knjižnico Mozirje.

Slikarko, grafičarko in freskantko Eldo Piščanec (1897–1967) je predstavila mag. Milena Koren Božiček v Galeriji založbe Družina (v Galeriji Velenje so pred 12 leti pripravili retrospektivno razstavo njenih del, prvo po umetniščini smrti).

Raznovrstnost umetniških praks in del je v Galeriji zaznamovala razstava Jožeta Domjana, grafičnega oblikovalca, ki je v letu 2014 prejel tudi Savinovo plaketo za vrhunske dosežke na ustvarjalnem in kulturnem področju ter za življenjsko delo v grafičnem oblikovanju.

Skozi preplet zvočno-vizualnih medijev se je predstavil Sašo Vrabič, umetnik, ki inspiracijo za svoje ustvarjanje črpa iz različnih področij, ekologije, medijev in sodobne komunikacije.

Mlada kiparja Jure Markota in Anže Jurkovšek sta se predstavila s kiparsko instalacijo, ki je bila posebej pripravljena za prostore Galerije Velenje.

Slovensko društvo likovnih kritikov ima že 9 leto stalne razstave v Galeriji Velenje. Likovni kritiki so na temo Generacije izbrali umetniška dela več deset avtoric in avtorjev, ki dajejo značaj naši novejši umetnosti.

Program Galerije je bil zasnovan v okviru usmeritev Lokalnega programa kulture za obdobje 2014–2018, Nacionalnega programa kulture za obdobje 2014–2017 ter strokovnih posvetovanj.

V sodelovanju z Ljubljanskim gradom sta bili organizirani dve razstavi:

Zvočna interaktivna instalacija Mihe Cojhtra, šaleškega oblikovalca in študenta podiplomskega študija interaktivne umetnosti v Linzu, je bila predstavljena v Galeriji »S« na Ljubljanskem gradu.

Irena Romih je z razstavo Mimikrije predstavila zanimivo tehniko freske na kamnu in uporabo novih materialov, pleksi stekla, gumiranega platna in akrila.

1.7.1 RAZSTAVE V LETU 2014

Jože Domjan – Oko.Misel.Roka.
6. 2. – 15. 3. 2014

Barbara Drev – »tek med poli nasprotij«, slike 2010–2014
20. 3. – 19. 4. 2014

Irena Romih – Mimikrije
24. 4. – 24. 5. 2014

Inventura 14 – razstava dijakov umetniške gimnazije Velenje
29. 5. – 14. 6. 2014



Sašo Vrabič – Ljubezen in strah
19. 6. – 19. 7. 2014

Goran J. Horvat – Pregledna razstava ob avtorjevi šestdesetletnici
24. 7. – 23. 8. 2014

Pikin festival: Rastoči svet – Kud Koncentrat in Pekarna
15. 9. – 22. 10. 2014

Jure Markota in Anže Jurkovšek – Distinkcije
30. 10. – 29. 11. 2014

Društvo slovenskih likovnih kritikov – Generacije
11. 12. 2014 – 3. 1. 2015

1.8 GOSTOVANJA GALERIJE VELENJE V DRUGIH GALERIJAH:

V letu 2014 je Galerija Velenje gostovala v Galeriji Mozirje, Galeriji Murska Sobota, na Ljubljanskem gradu in v Galeriji založbe Družina. Mladi umetniki so sodelovali v okviru Zbirke sodobne slovenske umetnosti Gorenje. Kustosinja razstav: mag. Milena Koren Božiček.

Programska raznolikost v Galeriji Velenje nas vpelje v svet od klasičnega slikarstva do predstavitve sodobne umetnosti. Razstave privabljajo različno ciljno publiko, poseben poudarek je na izobraževalnih vsebinah.

Galerija gosti kustose od drugod in kustosi Galerije Velenje sodelujejo z drugimi galerijami.

Mreženje galerij in izmenjava umetnikov je tudi usmeritev NPK 2014–2017.

Galerija Velenje je v razstavnem programu sodelovala z razstaviščem Gorenje. Leta 2014 so v tem razstavišču razstavljali: Jože Domjan, Suzana Švent, Anja Jerčič Jakob, Sašo Vrabič, Goran J. Horvat, Joni Zakonjšek, Anže Jurkovšek in Jure Markota ter Enver Kaljanac.

1.9 PRAVNI STATUS

GALERIJA VELENJE JE JAVNI ZAVOD.

1.10 NARAVNANOST ZAVODA: DOLGOROČNI CILJI, KI IZHAJAJO IZ NACIONALNIH PROGRAMOV IN PODROČNIH STRATEGIJ

- Sistematično nadgrajevanje zbirk z novimi problemskimi predstavitvami in spremljajočimi strokovnimi razstavami.
- Sodelovanje z drugimi muzeji in kulturnimi institucijami.
- Spodbujanje strokovnih analiz in interpretacije slovenske likovne umetnosti.
- Organiziranje razstavnih in festivalskih programov in projektov.
- Spodbujanje vrhunske ustvarjalnosti s podpiranjem nadarjenih umetnikov iz domačega in širšega okolja.
- Podpiranje umetnikov in razstavnih projektov s plačilom razstavnin ali odkupom del.
- Vzgajanje občinstva s pedagoškimi in andragošskimi programi.

Leta 2014 smo za Zbirko sodobne slovenske umetnosti Gorenje odkupili umetniška dela Irene Romih, Saša Vrabiča in Barbare Drev.

Izdane publikacije v letu 2014: V letu 2014 je bilo izdanih pet publikacij povezanih z razstavami (Barbara Drev, Irena Romih, Sašo Vrabič, Goran J. Horvat, Jure Markota in Anže Jurkovšek) ter Vodnik o Galeriji Velenje.



Sodelovanje z drugimi galerijami in muzeji – izposoja del iz Galerije Velenje za razstave v drugih muzejih in galerijah:

- Razstava: Jože Ciuha, retrospektiva, Galerija Jakopič Ljubljana (1 delo);
- Razstava: Gabriel Stupica 1913–1990; Retrospektiva, Moderna galerija Ljubljana, (2 deli);
- Razstava: Ciril Cesar, kipar in oblikovalec, Galerija Murska Sobota, (1 delo);
- Razstava: Ciril Cesar, kipar in oblikovalec, Knjižnica Mozirje, (1 delo);
- Razstava: Podobe telesa, Werner Berg muzej v Pliberku, Avstrija, (4 dela);
- Razstava: Alenka Pirman, zbrana dela, MGLC Ljubljana, (1 delo).

1.11 LETNI CILJI, KI SO BILI ZASTAVLJENI V PROGRAMU DELA ZA LETO 2014

- Vidno dvigniti prepoznavnost Galerije z odličnim in kakovostnim programom v lokalnem in nacionalnem okolju.
- Povečati delež vzgojnih programov za mlade, vzgojitelje in vse, ki vodijo druge ljudi.
- Oblikovati privlačne programe za različne ciljne publike.
- Na novo odpreti polje za širše družbeno-humanistične teme in dialoge v prostorih Galerije.
- Na novo oblikovati kulturnovzgojne teme, ki se bodo podajale privlačno in zanimivo.

1.12 PEDAGOŠKA DEJAVNOST

1.12.1 PROGRAMI ZA OTROKE IN MLADINO – DELAVNICE

- **Narišimo telo, delavnice za predšolske skupine ob razstavi Akt Pornografija Umetnost Kič, 7. in 9. januar 2014**
- **Izdelujemo pustne maske, 25., 26., 27. februar 2014**
- **USTVARIMO PLAKAT, delavnice za predšolske skupine ob razstavi Jožeta Domjana – 18., 20. februar, 5., 6., 11., 13. marec 2014**
- **PLAKAT V NASTAJANJU, delavnica za dijake velenjske umetniške gimnazije – 7. marec 2014**
- **Delavnice za predšolske skupine ob razstavi Barbare Drev, 25. in 27. marec, 1., 3., 15. in 17. april 2014**
- **Delavnice za predšolske skupine ob razstavi Irene Romih, 6., 8. in 20. maj 2014**
- **Delavnice za predšolske skupine ob razstavi Inventura 14 – 3., 5., 10. in 12. junij 2014**
- **POČITNIŠKE LIKOVNE DELAVNICE**
Spoznavajmo velike umetnike, od 30. junija do 4. julija 2014, (5 x)
- **Poletje na travniku, 29. julij 2014**
- **POČITNIŠKE LIKOVNE DELAVNICE**
Spoznavajmo velike umetnike, od 25. do 29. avgusta 2014, (5 x)
- **Delavnice za predšolske in šolske skupine ob razstavi Rastoči svet, 16. september do 22. oktober 2014**
- **TEDEN OTROKA, Z IGRO DO DEDIŠČINE, 11. oktober 2014**
- **Delavnice za predšolske in šolske skupine ob razstavi Distinkcije, november 2014**
- **ZAKLJUČEK LETA V GALERIJ, 18. 12. 2014**
Kaja Flis – delavnica za predšolske skupine, 9.00–10.00
- **Kaja Flis: Praznična zvezdna steza delavnica za OŠ MPT, 11.00–13.00**
- **Kaja Flis: delavnica za otroke in starše, ob 17.00**

1.12.2 VODSTVA IN JAVNA VODSTVA

Opravili smo **115** strokovnih vodstev po občasnih razstavah v Galeriji Velenje in po stalni razstavi Sodobnega slovenskega slikarstva na Velenjskem gradu. Tako si je razstave ogledalo **2834** obiskovalcev. Strokovna vodstva smo pripravili za vse starostne skupine.



1.12.3 PRIREDITVE, POGOVORI, PREDAVANJA

- Predstavitve kataloga in pogovor ob razstavi **Akt Pornografija Umetnost Kič**, 16. 1. 2014
- **Velike in male skrivnosti sveta umetnosti**, predstavitev knjige, 23. 1. 2014
- **Mednarodni dan muzejev**, 18. 5. 2014
- **Poletna muzejska noč**, 21. 6. 2014
- **Glasbeni nastop skupine Bassless**, 16. 7. 2014
- **Predstavitve pedagoških dejavnosti likovnim pedagogom OŠ Šalek**, 28. 8. 2014
- **Doc. ddr. Verena Vidrih Perko: Narod brez kulturne dediščine je kot drevo brez korenin**, predavanje, 1. 10. 2014
- **Predstavitve pedagoških dejavnosti likovnim pedagogom OŠ Antona Aškerca**, 9. 10. 2014
- **Ta veseli dan kulture, Les je res lep**, 3. in 4. 12. 2014
- **Ta veseli dan kulture, Razstava lesenih kipov iz zbirke Galerije Velenje**, 3. in 4. 12. 2014

1.12.4 PRIREDITVE DRUGIH KULTURNIH ZAVODOV, DRUŠTEV IN SKUPIN V

GALERIJI: Koncert glasbene šole GVIDO, Pisani svet melodij, Slavko Lesnik in Nejc Zajc, Zaključni koncert glasbene šole GVIDO, A E I O U – Gledališče za dojenčke in malčke in Slovensko društvo Hospic, OE Velenje in drugo.

1.13 ŠTEVILO OBISKOVALCEV V GALERIJI VELENJE V TERMINU od 2. 1. 2014 do 31. 12. 2014

Razstava	Otvoritev	Individualno	Skupine	Prireditve	Skupaj
Akt Pornografija Umetnost Kič	-	300	38	36	374
Jože Domjan	42	285	371	26	724
Barbara Drev	63	298	273	48	682
Irena Romih	43	215	176	217	651
INVENTURA 2014	96	225	189	72	582
Sašo Vrabič	34	212	65	194	505
Goran J. Horvat	87	236	64	20	407
Rastoči svet	87	787	1955	268	3097
Anže Jurkovšek in Jure Markota	28	155	257	159	599
Generacije	78	141	171	62	452
SKUPAJ	558	2854	3559	1102	8073
Razstavišče Gorenje					1653
Velenjski grad					5550
Vila Bianca					929
SKUPAJ					16.205



1.14 REALIZIRANI LETNI CILJI GALERIJE VELENJE

- Razstavni program s poudarkom na razstavah domačih ustvarjalcev.
- Predstavitev raznovrstnih likovnih praks in usmeritev.
- Naravnost programa na predstavitvi sodobne umetnosti in kreativnih industrij.
- Poseben poudarek na vzgojnih in pedagoških programih.
- Promocija Galerije Velenje preko elektronskih medijev (prenovljena spletna stran in facebook).
- Sodelovanje z drugimi galerijami in kulturnimi institucijami.
- Priprava dokumentacije za vpis v razvid muzejev. Država vodi razvid muzejev, javno listino, v katero se vpisujejo muzeji, ki opravljajo državno javno službo in izpolnjujejo osnovne prostorske, finančne in kadrovske zahteve za ohranjanje dediščine in njenega varstva.
- Uspešno sodelovanje in zmaga na razpisu: Tretji javni razpis za sofinanciranje operacij javne kulturne infrastrukture, v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj, v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, v okviru razvojne prioritete 3. »Povezovanje naravnih in kulturnih potencialov« in prednostne usmeritve 3.2. »Mreženje kulturnih potencialov«.

Velenje, 20. 2. 2015

POROČILO PRIPRAVILA:

Stanislava Pangeršič, l.r.



B) POJASNILA K IZKAZOM**3. ZAKLJUČNI DEL****3.1 BILANCA STANJA**

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. decembra 2014. Sredstva in obveznosti do njihovih virov so razčlenjene glede na vrste in ročnost.

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Javni zavod Galerija Velenje je od ustanovitelja Mestne občine Velenje (v nadaljevanju MOV) v letu 2014 prejel sredstva v upravljanju v višini 4.966,06 €. Iz sredstev proračuna so bila nabavljena umetniška dela v višini 4.000 €, oprema za opravljanje dejavnosti v višini 622,83 € in drobni inventar. Za sredstva prejeta v upravljanje je bila obračunana amortizacija v višini 8.678,16 €.

VRSTA DOLGOROČNEGA SREDSTVA	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Nepremičnine	253.130	253.130	100
Popravek vrednosti nepremičnin	209.025	201.431	104
Oprema in druga osnovna sredstva	837.705	834.198	100
Popravek vrednosti opreme	35.678	35.709	100
	846.132	850.187	

B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AČR

Denarnih sredstev v blagajni zavod nima. Stanje na računu na dan 31.12.2014 je 4.367 €. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta se nanašajo na terjatve do MOV za plače, materialne stroške in program v višini 12.959 € in na terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje v višini 1.516 €.

VRSTA KRATKOROČNEGA SREDSTVA	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Denarna sredstva v blagajni	0	0	0
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	4.367	1.566	279
Kratkoročne terjatve do kupcev konto 1200	0	0	0
Dani predujmi in varščine	0	0	0
Kratkoročne terjatve do EKN, konto 1400	14.475	10.658	136
Kratkoročne terjatve iz financiranja	0	0	0
Druge kratkoročne terjatve	0	296	0
	18.842	12.520	

C) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PČR

Kratkoročne obveznosti se nanašajo na obveznosti do zaposlenih za plače v višini 10.785 €. Obveznosti do dobaviteljev so na dan 31. 12. 2014 6.202 €. Druge kratkoročne obveznosti znašajo 2.003 € in sicer za doplačilo davka od dohodkov pravnih oseb v višini 38,21 € in



obveznost za davek na dodano vrednost v višini 1.964,95 €. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v letu 2014 znašajo 181 €. Na pasivnih časovnih razmejitev ni sredstev.

VRSTA KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	10.785	9.901	109
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	6.202	2.326	267
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	2.003	3.152	64
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	181	19	953
Pasivne časovne razmejitve	0	0	0
	19.171	15.398	

D) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Sredstva prejeta v upravljanje znašajo 846.166 €. Zavod je ustvaril v letu 2014 presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.550 €, s katerim pokriva primanjkljaj iz preteklega leta v znesku 2.913 €. Tako se je presežek odhodkov nad prihodki v letu 2014 znižal in znaša 363 €.

VRSTA DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Obveznosti za neopredmetena osnovna sredstva	846.166	850.222	100
Presežek prihodkov nad odhodki	0	0	0
Presežek odhodkov nad prihodki	363	2.913	12
	845.803	847.309	

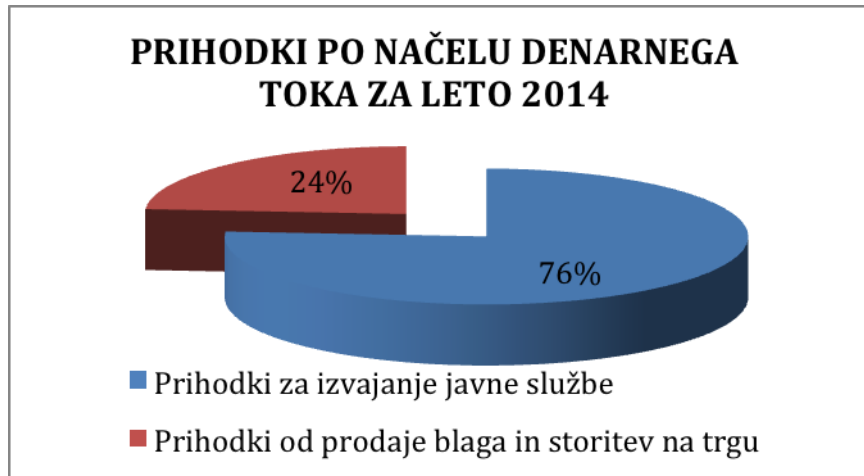
3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

A) PRIHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Prihodki so bili realizirani v višini 194.230 €. Za izvajanje javne službe 147.913 € prihodkov, od prodaje blaga in storitev na trgu 46.310 € in od prejetih obresti 7 €. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu se nanašajo na sponzorska sredstva.

VRSTA PRIHODKA	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Prihodki za izvajanje javne službe	147.913	148.521	100
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	16.735	12.069	139
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna	131.158	135.807	97
Prejete obresti	20	17	118
Drugi tekoči prihodki	0	628	0
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	46.317	46.160	100
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	46.310	45.957	101
Prejete obresti	7	5	120
Drugi tekoči prihodki	0	198	0
	194.230	194.681	





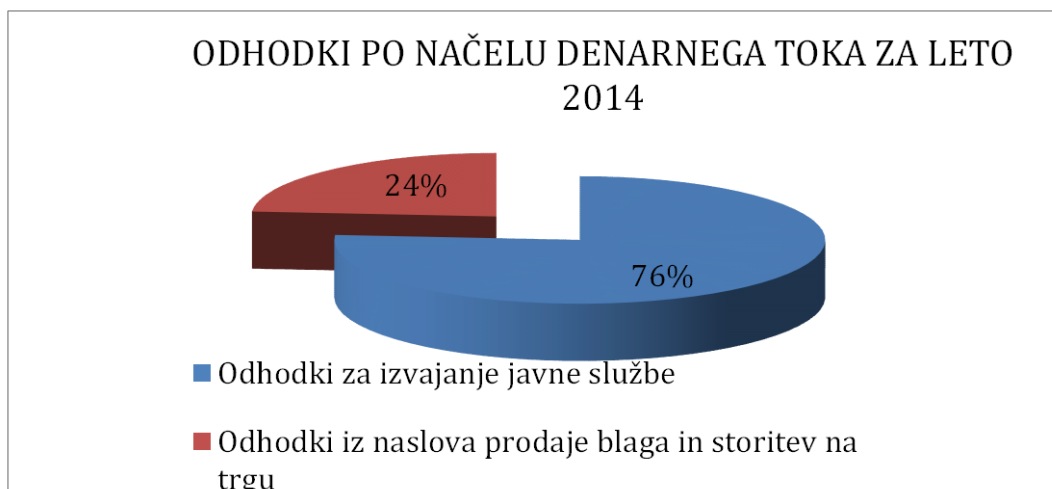
Graf 3.1: Struktura prihodkov v odstotkih

B) ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Odhodki po načelu denarnega toka so bili realizirani v višini 187.549 €. Za izvajanje javne službe je bilo namenjenih 142.974 €. Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so bili realizirani v višini 44.575 €.

VRSTA ODHODKA	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Odhodki za izvajanje javne službe	142.974	147.434	97
Plače in drugi izdatki zaposlenim	85.472	82.336	104
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.500	12.623	99
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	44.380	46.897	95
Investicijski odhodki	622	5.578	11
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	44.575	44.873	101
Plače in drugi izdatki zaposlenim	26.764	26.045	103
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.914	3.993	98
Izdatki za blago in storitve - prodaja na trgu	13.897	14.835	94
	187.549	192.307	





Graf 3.2: Struktura odhodkov po načelu denarnega toka v odstotkih

C) PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka znaša za leto 2014 6.681 € in se je v primerjavi s preteklim letom, ko je bil 2.374 €, povečal.

3.3 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov realizacije ni bilo.

3.4 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov je izkazano povečanje sredstev na računih v višini 6.681 €.

3.5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

A) PRIHODKI OD POSLOVANJA

Zavod izkazuje prihodke po vrstah in namenih iz naslova opravljanja javne službe in ostale prihodke.

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je izkazana realizacija prihodkov v višini 193.082 €. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev se nanašajo na prihodke prejete iz proračunov in sponzorska sredstva.

VRSTA PRIHODKA	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Prihodki za izvajanje javne službe	146.745	141.086	104
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	146.725	140.254	105
Finančni prihodki	20	19	105
Prevrednotovalni prihodki	0	195	0
Drugi prihodki	0	618	0
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	46.337	46.235	100
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	46.330	45.957	101
Finančni prihodki	6	6	100
Prevrednotovalni prihodki	1	65	2
Drugi prihodki	0	207	0

193.082

187.321



B) CELOTNI ODHODKI

Zavod izkazuje odhodke po vrstah dejavnosti, na katero se nanašajo, glede na odstotek posameznih prihodkov. Razčlenjuje jih na odhodke, ki se nanašajo na opravljanje javne službe in ostale odhodke, ki se nanašajo na ustvarjanje prihodkov na trgu.

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je izkazana realizacija odhodkov v višini 190.488 €. Za izvajanje javne službe je bilo namenjenih 144.710 €, za izvajanje tržne dejavnosti pa 45.778 €.

VRSTA ODHODKA	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Odhodki za izvajanje javne službe	144.710	137.096	106
Stroški blaga, materiala in storitev	46.110	42.857	108
Stroški dela	98.600	94.166	105
Amortizacija	0	73	0
Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	45.778	45.982	100
Stroški blaga, materiala in storitev	14.560	14.382	101
Stroški dela	31.134	31.600	99
Drugi stroški	8	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki	76	0	0
	190.488	183.078	

C) PRESEŽEK PRIHODKOV

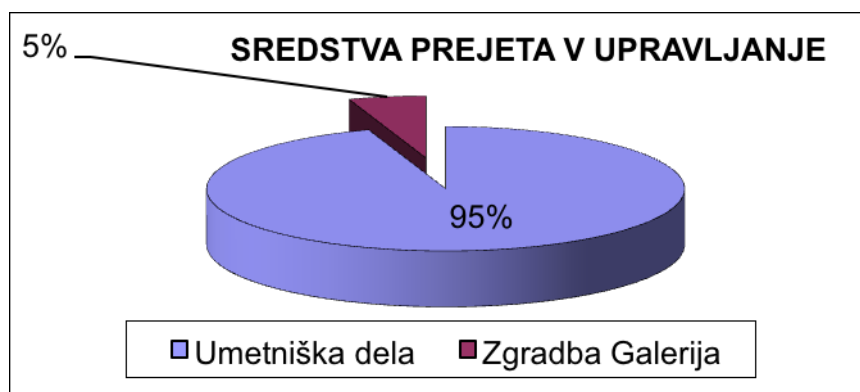
Presežek prihodkov za leto 2014 za javno službo in tržno dejavnost skupaj znaša 2.593,94 €. Davek od dohodka pravnih oseb v višini 44,35 € se nanaša na tržni del prihodkov, čisti presežek prihodkov je 2.549,59 € in je namenjen pokrivanju izgube iz preteklih let.

3.6 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

V izkazu stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil realizacije ni bilo.

3.7 STANJE IN GIBANJE OPREDMETENIH IN NEOPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Na dan 1. 1. 2014 je znašala nabavna vrednost opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju 1.087.327 €, na dan 31. 12. 2014 pa 1.091.918 €, zaradi nabav umetniških del v višini 4.000 € in nabav druge opreme v višini 967 € ter odpisa drobnega inventarja v višini 344 €. Vrednost umetniških del je na dan 31. 12. 2014 800.128 €. Javni zavod Galerija Velenje ima sredstva v upravljanju od ustanovitelja MOV. Amortizacija znaša 8.678 € in se nanaša na stavbo in drugo opremo, obračunava se po metodi enakomernega časovnega amortiziranja, razen pri drobnem inventarju, ki se v celoti odpiše ob nabavi. Umetniška dela se ne amortizirajo.



Graf 3.3 : Vrsta sredstev prejetih v upravljanje v odstotkih



3.8 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

A) PRIHODKI OD POSLOVANJA

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je izkazana realizacija prihodkov v višini 193.082 €. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev se nanašajo na prihodke prejete iz proračunov in prihodke od sponzorstva. Prihodki so se v primerjavi s preteklim letom zvišali za 3 %.

VRSTA PRIHODKA	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	193.055	186.211	104
Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0	0
Finančni prihodki	26	25	104
Prevrednotovalni prihodki	1	260	0
Drugi prihodki	0	825	0
	193.082	187.321	103

Celotni odhodki so v letu 2014 znašali 190.488 €, od tega za stroške blaga, materiala in storitev 60.670 €, za stroške dela 129.734 €. Ostali odhodki so znašali 84 €.

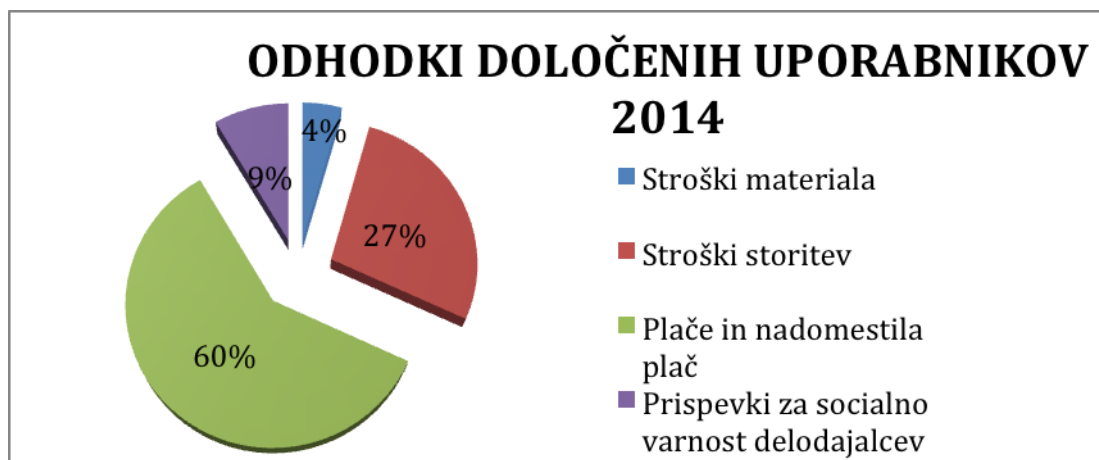
V primerjavi s preteklim letom so se zvišali za 4 %.

B) ODHODKI OD POSLOVANJA

VRSTA ODHODKA	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Stroški blaga, materiala in storitev	60.670	57.239	106
Stroški dela	129.734	125.766	103
Amortizacija	0	74	0
Ostali odhodki	84	0	0
	190.488	183.079	104

C) CELOTNI ODHODKI

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je izkazana realizacija odhodkov v višini 190.488 €.



Graf 3.4: Odhodki v odstotkih

D) PRESEŽEK PRIHODKOV

Presežek prihodkov nad odhodki je izkazan v višini 2.550 € in se nameni za pokrivanje presežka odhodkov iz preteklih let.

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	LETO 2014	LETO 2013	IND. 14/13
Presežek prihodkov nad odhodki	2.550	4.242	60

3.9 METODOLOŠKA POJASNIKA K IZKAZOM

Pri pripravi letnega poročila smo upoštevali naslednje pravne podlage:

✓	Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 110/2002 – ZDT-B, 56/2002 ZJU, 127/2006 – ZJZP, 14/2007 – ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 – ZUKN, 107/2010, 11/2011 – ZDIU12, 14/2013 – ZJF, 101/2013 ZJF-G)
✓	Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter Metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljnih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/2001, 10/2006, 8/2007 in 102/2010)
✓	Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št.: 23/1999, 30/2002)
✓	Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, PU in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št.: 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004 (4-8,13-17,21-28. člen), 120/2007, 124/2008, 58/2010, 60/2010)
✓	Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS 134/2003, 34/2004, 13/2005, 120/2007, 112/2009, 58/2010, 97/2012 in 108/2013)
✓	Navodilo o predložitvi letnih poročil pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS št.: 14/2009, 109/2010)
✓	Pravilnik o EKN za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št.: 112/2009, 58/2010, 104/2010, 104/2011, 97/2012, 108/2013 in 94/2014)
✓	Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS št.: 45/2005, 138/2006, 120/2007, 48/2009, 112/2009, 58/2010 in 108/2013)
✓	Slovenski računovodski standardi
✓	Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur. l. RS 117/2002, 134/2003 in 108/2013)

Velenje, 28. 2. 2015

POJASNILA PRIPRAVILA:

Danijela Ožir, l.r.

DIREKTORICA :

Stanislava Pangeršič, l.r.



P O R O Č I L O

O DELU ANDRAGOŠKEGA DRUŠTVA UNIVERZE ZA TRETJE ŽIVLJENJSKO OBDOBJE VELENJE ZA LETO 2014

SPLOŠNI DEL

1. Predstavitev društva

Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje deluje že osemindvajseto leto kot nevladna, nepridobitna, prostovoljska organizacija na lokalni in regijski ravni. V letih delovanja smo razvili sistem izobraževanja, ki zmanjšuje neenakost v dostopu do izobraževanja in širi znanje ter kulturo starejših.

Univerza deluje v dobro starejših: v pokoju, se pripravljajo na upokožitev, so v dolgotrajni brezposelnosti, so invalidsko upokoženi ali pa so na dolgotrajni zdravstveni rehabilitaciji in se želijo obdržati na trgu dela ali se nanj vrniti.

V ta namen univerza omogoča starejšim izobraževanje kot način življenja in tudi kot pot do organiziranega prostovoljnega delovanja v javnih ustanovah v svojem okolju. Poleg izobraževanja, ki je njena primarna dejavnost, deluje tudi v širši skupnosti in izvaja poslanstvo za razumevanje položaja starejših v družbi in krepitev njihove družbene vrednosti. Ima status društva, ki deluje v javnem interesu na področju izobraževanja, kar izkazuje in potrjuje vrednost njenega delovanja v javno dobro.

Študijske skupine na univerzi delujejo samostojno na temelju osnovnih načel samoorganizacije in prostovoljnega delovanja članov skupine. Delovanje izobraževalnih skupin je vidno v lokalni skupnosti, ki jo skupine pomagajo oblikovati in ustvarjati z razstavami, koncerti, festivali, sredinimi večeri, študijami, raziskovanji, s prostovoljstvom v javnih ustanovah ali s prostovoljstvom starejših za starejše. Izobraževanje na univerzi ni namenjeno zgolj prenašanju znanja, marveč je osredotočeno na širše učinke učenja. Spodbuja recipročno učenje, soustvarjanje novega znanja, predvsem pa je izobraževanje namenjeno boljšanju življenja starejših, življenja njihove izobraževalne skupine, lokalne skupnosti in drugih skupin, ki jim starejši pripadajo.

Osnovni cilji delovanja univerze:

- Vključiti starejše v družbo, povečati njihovo sodelovanje v družbenem in ekonomskem razvoju skupnosti
- Spodbujati, razvijati, raziskovati in predvsem omogočati: izobraževanje starejših kot način bivanja in krepitev družbenih vezi, izobraževanje starejših za osebni razvoj, izobraževanje starejših za boljšanje njihovih socialnih vlog in za prostovoljno sodelovanje v družbenem razvoju
- Izvajati izobraževanje starejših
- Raziskovati izobraževanje starejših, osebne in družbene posledice izobraževanja in obveščati javnost z namenom spreminjanja položaja starejših in medgeneracijskega sodelovanja in razumevanja.

Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje uresničuje izobraževalni program dela, aktualiziran s sodobnejšimi andragoškimi metodami in dopolnjen s programi na podlagi povpraševanja po novih znanjih in na osnovi ponudb predavateljev - mentorjev. Zahtevnost vsakdanjega življenja raste in aktivno starejše prebivalstvo za dohajanje življenjskih sprememb potrebuje znanje, ki ga lahko pridobiva v okviru druženja s pozitivno mislečimi soljudmi.

Delovanje univerze so v preteklem letu zaznamovali naslednji pomembni dogodki:

- 3. mednarodni festival vezenja Velenje 2014, ki je bil oktobra v Rdeči dvorani, je prikazal kulturno dediščino vezenja in vezenin domačih in tujih razstavljalcev. Rdeča nit festivala so bila Vezena oblačila skozi čas. Sodobna vezena oblačila so bila predmet tekmovalnega dela prireditve. Festival so popestrili: kiparski izdelki Šaleških likovnikov Gambatte, modna revija vezenih oblačil razstavljalcev, modna revija Maje Ferme, strokovno etnološko predavanje in kulturni program v medgeneracijski izvedbi. V program so se vključile tudi izobraževalne ustanove s inovativnimi pristopi in tekstilijam dodale sodobno vsebino. Festival so pod vodstvom Mestne občine Velenje organizacijsko pomagali izpeljati javni zavodi občine in tako skupaj s prostovoljci predstavili že tradicionalno zelo kakovosten kulturni dogodek.

- Teden vseživljenjskega učenja, ki ga v mesecu maju praznuje EU in Slovenija, izpostavlja izobraževalno dejavnost starejših. Vseživljenjsko izobraževanje je izrednega pomena za vse



generacije, še posebno za starejše, ki na ta način ostajajo dejavni člani skupnosti. Pri izvajanju kulturnega projekta je izrednega pomena promocija, saj je še vedno preveč starejših ljudi, ki ostajajo zaprti v družinsko okolje. Prav tem želimo sporočiti, da mora vsak sam poskrbeti za svoje kakovostnejše življenje.

- Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje, v katero je danes vključenih 49 univerz iz različnih krajev Slovenije, je praznovala 30 let. Je jubilej, ki zagotavlja aktivno državljanstvo starejših. Znanje omogoča dejavno starost, ki je posebno pomembno, ker starejše usposablja na hitre spremembe v okolju, ki jih prinaša hitri napredek. Usposablja jih tudi za medgeneracijsko sodelovanje in sožitje ter omogoča prenos izkustvenega znanja na mlajše rodove.

- Mestna občina Velenje je v lanskem letu praznovala 55 let mesta Velenje in praznuje častitljivih 750 let od prve pisne omembe kraja Velenje. Pestra zgodovina naših krajev nas starejše občane še posebej obvezuje, da pomnjenja kulturne dediščine prenašamo iz roda v rod.

Tabela: delež študentov glede na spol



2. Kratek opis društva

Andragoško društvo Univerza za III. življenjsko obdobje je v letu 2014 organiziralo izobraževalne programe, ki trajajo od začetka oktobra do konca maja in delujejo po sistemu učenja v krožkih. Krožek vodi mentor po dogovorjenem in predhodno sprejetem programu dela, kjer se letno izvede od 30 do 80 ur učnega programa. Evalvacija znanja je običajno izkazana s strokovno študijsko ekskurzijo in z interno ali javno prireditvijo ob zaključku šolskega leta. Univerza že vsa leta sodeluje na prireditvah širšega kulturnega okolja regije in je v letu 2014 samostojno ali kot soorganizator izvedla 57 prireditev. Delovanje društva deluje na prostovoljnem sodelovanju in delu članov na nepridobitni dejavnosti.

število članov	617
število slušateljev	722
število krožkov	56
število mentorjev	37
število animatorjev-prostovoljcev	47
število lokacij izobraževanja	23
povprečna starost	64 let
prostovoljne ure	17.450
število izobraževalnih ur	2340

Najmlajša udeleženka izobraževanja je stara 20 let, najstarejši študent 85 let in kar 19 članov je starih nad 80 let.



3. Predstavitev vodstva in organov društva

Vodstvo društva predstavlja tričlansko predsedstvo, ki ga vodi predsednica Marija Vrtačnik, podpredsednica Jelka Fužir ter poslovna sekretarka. Poslovna sekretarka je bila edina zaposlena oseba v društvu za polni delovni čas iz naslova javnih del. Skladno s statutom o vseh pomembnejših vprašanjih odloča upravni odbor društva, strokovno soodločanje in povezavo s članstvom v krožkih zagotavlja strokovni odbor.

Upravni odbor, ki ga sestavlja 15 članov in predsedstvo, se je do sklica občnega zbora sestel na 10. sejah in obravnaval tekočo dejavnost in dolgoročno politiko društva. Strokovni odbor društva, ki ga sestavlja 47 članov - animatorjev posameznih krožkov, se je sestel na 8. sejah in se sproti dogovarjal o aktivnostih, organizaciji prireditev in informiral o delovanju univerze. Nadzorni odbor v sestavi treh članov, se je sestel dvakrat, za pregled poslovanja univerze za leto 2014. O sejah upravnih organov in sprejetih sklepih ter dogovorih se vodijo zapisniki.

4. Prikaz dejavnosti

Vsebina in obseg dejavnosti je podan v brošuri Andragoškega društva Univerze za III. življenjsko obdobje Velenje za šolsko leto 2014/2015 kjer so opredeljeni:

- Izobraževalni program
- Kulturne prireditve v okolju
- Prireditve v sklopu občinskih in regijskih prireditev
- Mednarodne prireditve
- Humanitarni projekti
- Vključevanje v javne razpise
- Prostovoljstvo

4.1 Izobraževalni program

Izobraževalne dejavnosti, določene z urnikom izobraževalnih krožkov, so razdeljene po naslednjih področjih: tuji jeziki, računalništvo, geografija in zgodovina, likovno in glasbeno ustvarjanje, raziskovalna dejavnost, ročna dela, hortikultura, splošne dejavnosti in skrb za lastno zdravje.

Posamezni krožki so izvajali ustvarjalne delavnice: v vrtcih – Godba na pihala in Citre, v osnovnih šolah – Slovenske ljudske vezenine, Kaligrafija, glasbeni krožki in na različnih javnih prireditvah v okolju - krožki ročnih del in Godba na pihala.

S slovensko univerzo za tretje življenjsko obdobje smo izvajali izobraževanje za mentorje, da pridobijo certifikat usposobljenosti in izobraževanje za animatorje prostovoljce, ki je bilo izredno dobro sprejeto. Vloga animatorjev je pomembna, saj so organizacijska in komunikacijsko socialna pomoč mentorjem v krožkih.

Izobraževalne aktivnosti smo izvajali tudi izven rednega programa:

- Soustvarjamo univerzo tretjega življenjskega obdobja z gostom večera Ivanom Kotnikom
- Predavanje Varno stanovanje - varna starost z Matejo Kumer, mag.inž.arh.
- Tapkajmo z univerzo za tretje življenjsko obdobje s predavateljem Adilom Huselja
- Vpliv onesnaženega zraka na zdravje ljudi - predstavitev projekta Take a Breath, predavanje izvedli strokovnjaki Erica Velenje

4.2. Kulturne prireditve v okolju

Prireditve v sklopu izobraževalnih dejavnosti univerze so skozi dolgoletno dejavnost univerze že tradicionalne, so postale sestavni del praznovanj občinskih, slovenskih in evropskih dogodkov.

Program prireditev je prikaz ustvarjalnosti in kreativnosti udeležencev izobraževalnega programa, ki dokazuje aktivno vključevanje v kulturno dogajanje okolja. Najbolj izpostavljeni na teh prireditvah so glasbeni krožki in krožki ročnih del.

- Praznovanje Gregorjevega v Domu za varstvo odraslih Velenje, koncerti glasbenih krožkov v DVO Velenje in v PV Center Zimzelen Topolšica
- »Mavrica prijateljstva« sodelovanje različnih krožkov univerze na prireditvi Osnovne šole Antona Aškerca
- Medgeneracijsko ustvarjalno družabno popoldne »Prepletajmo nitke« na Osnovni šoli Antona Aškerca, ustvarjalne delavnice z razstavo kaligrafskih izdelkov in medgeneracijski zaključni koncert osnovnošolcev in glasbenih krožkov



- Ustvarjalne delavnice ročnih del in sadjarjev v Osnovni šoli Gorica
- Fotografska razstava »V pomladi«, krožka Digitalna fotografija v Galeriji Vile Bianca
- Javna vaja Godbe na pihala v Ligijevem salonu v Muzeju premogovništva Velenje
- Skupni koncert MPZ DU Velenje in Godbe na pihala - veterani ob počastitvi 55. let mesta Velenje

4.3. Prireditve v sklopu občinskih in medobčinskih prireditev

Univerza že tradicionalno sodeluje na vseh pomembnejših prireditvah v Mestni občini Velenje in ostalih občinah, samostojno z lastnim programom ali pa kot sodelujoči na prireditvi:

- Pikin festival z učno delavnico vezenja,
- Sodelovanje na cvetličnem in jesenskem sejmu v Velenju
- Šport Špas – Dan druženja vseh generacij v Šoštanju
- 2. slovenski citrarski večer v Lučah
- Kresovanje na Kavčnikovi domačiji
- Rokodelska tržnica v Starem Velenju s sodelovanjem vezilj
- Godba na pihala sodelovala na 8. festivalu veteranskih godb in igrala na 21 - občinskih javnih prireditvah,
- Sodelovanje citrark »Marjanke« na Marjanovem večeru v Vili Bianca v Velenju in na humanitarnih prireditvah v okolju.
- Z znanjem nad vas v Šoštanju
- Velenje – mesto prostovoljstva in kulture
- Srečanje upokojencev Šaleške doline
- Godbe se predstavijo: promenadni koncerti pihalnih orkestrov celjske regije v Celju

Teden vseživljenjskega učenja

V mesecu maju praznuje EU in Slovenija že tradicionalno Teden vseživljenjskega učenja, s katerim želimo javnosti predstaviti izobraževalno dejavnost starejših. Vseživljenjsko izobraževanje je izrednega pomena za vse generacije, še posebno pa za starejše, ki na ta način ostajajo dejavni člani skupnosti. Pri izvajanju kulturnega projekta je izrednega pomena promocija, saj je še vedno preveč starejših ljudi, ki ostajajo zaprti v družinsko okolje. Prav tem želimo sporočiti, da mora vsak sam poskrbeti za svoje kakovostnejše življenje.

Praznovanje smo popestrili s kulturnimi in izobraževalnimi aktivnostmi, ki so bile vključene v kulturni projekt Mestne občine Velenje in izvedene na gradu Velenje z naslovom »Ustvarjalnost na domu nekoč v Šaleški dolini«. Projekt je sestavljalo pet sklopov:

- Etnološka prireditev »Zgodba preteklosti Jajčerija« v atriju Gradu Velenje,
- Razstavo »Rokodelske dejavnosti na domu nekoč v Šaleški dolini«, ki smo jo pripravili skupaj z Muzejem Velenje,
- Fotografska razstava »V pomladi«, krožka Digitalna fotografija za seniorje, v avli Mestne knjižnice Velenje,
- Likovna razstava »Figura« v Knjižnici Velenje
- Javne vaje glasbenih krožkov

S kulturnim projektom »Ustvarjalnost na domu nekoč v Šaleški dolini« smo želeli izpostaviti raziskovalno izobraževalno dejavnost starejših. Kulturni projekt je prikazal del vsestranske ustvarjalne dejavnosti učencev univerze, ki je plod prizadevanj, izkustev in znanj, ki jih starejši z velikim veseljem ustvarjajo in predstavljajo širši javnosti.

4.4. Mednarodne prireditve

5. mednarodni medgeneracijski festival – Slovenija v Evropi - izkušnje in perspektive, Velenje 2014

ŠPZDU Velenje, IPAK Velenje, Mladinski svet Velenje in Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje smo pod pokroviteljstvom Bojana Kontiča župana Mestne občine Velenje organizirali 5. mednarodni medgeneracijski festival, Slovenija v Evropi - izkušnje in perspektive, Velenje 2014.

S festivalom smo želeli opozoriti na zelo pomembno leto za državljane, saj je minilo 10 let od vključitve države Slovenije v Evropsko skupnost. Istočasno je bilo to leto tudi volilno za poslance v Evropski parlament. Torej zelo pomembno leto za državljane Slovenije, katerih kakovost življenja je v veliki meri



odvisna od uspešnosti globalnega gospodarstva in različnih direktiv, ki se sprejemajo v parlamentarnem sistemu Evrope.

Prvi dan festivala bil namenjen diskusiji na okrogli mizi, na kateri sta se predstavili EU poslanki in se soočili s pogledi mladih na življenje v Evropi. Drugi dan smo predstavili primerov dobrih praks domačih in tujih strokovnjakov in praktični delavnici v iskanju možnosti implementacije novih idej medgeneracijskega sožitja v Sloveniji, v Evropi; sedaj in v prihodnosti.

Festival smo podprli še z naslednjimi aktivnostmi:

- Prikazom EU projektov, ki trenutno tečejo v Mestni občini Velenje
- Nastopom - dialogom dijakov Šolskega centra Velenje
- Foto razstavo Očem nevidno, študentov Univerze za III. življenjsko obdobje Velenje
- Glasbenim nastopom učencev Glasbene šole Fran Korun Koželjski
- Brezplačno kino projekcijo Srečen za umret za medgeneracijski obisk

3. mednarodni festival vezenja, Velenje 2014

Potekal od 17. do 19. oktobra v Rdeči dvorani v organizaciji Muzeja Velenje, Univerze za III. življenjsko obdobje Velenje in Mestne občine Velenje ter zelo veliki pomoči javnih zavodov: Festivala Velenje, Mladinskega centra Velenje, Rdeče dvorane in Tic-a Velenje.

Festival je prikazoval mojstrovine rokodelskih spretnosti 77 vezilj iz sedmih Evropskih držav (Italija, Francija, Nemčija, Madžarska, Hrvaška, Srbija in Slovenija), ki so z razstavami veziljskih izdelkov na različnih tkaninah, tehnikah in vzorcih navdušile številne obiskovalce. Mesto Velenje je zaživelo z vezenjem ne samo na tkanini, ampak tudi s inovativnimi »Glinenimi oblačili«, ki so jih izdelale šaleške likovnice Gambatte. Muzej Velenje je prikazal zbirko starih oblačil, ki je izdelala velenjska šivilja Štefka Mlinar. Kulturna dediščina starih vezenin je dobila nadgradnjo z inovativnimi pristopi, novimi tehnikami, izmenjavo znanj med veziljami in sklepanju prijateljstev.

Dodano vrednost festivalu je bilo dobro obiskano strokovno predavanje in medgeneracijski kulturni program, ki so ga na etno osnovi pripravili glasbeniki in folklorni plesalci.

Vrhunec festivala sta bili modni reviji. Na modni reviji vezilj so nastopile same vezilje - izdelovalke oblačila z vezenimi dodatki. Navdušile so občinstvo s prekrasnimi vezeninami pa tudi s ponosom svoje ustvarjalnosti. Na koncu so prikazale narodne noše iz različnih pokrajin Slovenije in držav, ki so jih po starih modelih in vzorcih sešile manekenke same.

Nadgradnja ročnodelskih spretnosti, umetnosti in uporabo vezenin v visoki modi je na modni reviji predstavila Velenjčanka Maja Ferme, največkrat nagrajena slovenska modna oblikovalka. Vezenine velenjskih vezilj je vtakala v prelestna večerna oblačila.

Mednarodni festival vezenja je vsekakor potrdil in utemeljil svoj namen in razširil vedenje o izjemno bogati rokodelski ustvarjalnosti na Slovenskem in v Evropi ter bogatih sporočilih njenih mojstrov. To je svojevrsten prispevek k tisti Evropi, ki jo razumemo kot skupno kulturno streho, kjer je domovina tudi za razlike in posebnosti. Utemeljuje pa ga dejstvo, da sta rokodelsko izročilo in vrhunske mojstrovine predstavljali prav tako vrhunski mojstri vezenja.

Sodelovanje na mednarodnih razstavah v tujini

Vezilje so sodelovale na dveh razstavah v tujini, že tradicionalno vsako leto na mednarodni prireditvi »Zlatne niti« Vrnjačka Banja v Srbiji in udeležile so se razstave »Trška čipka-Jalba« Kamanja v Hrvaški.

4.5. Humanitarni projekti

Humanitarni projekt **Starejši za starejše, za boljše kakovost življenja doma**, katerega začetnik in koordinator v širši regiji je bila univerza, je v celoti prevzela ŠPZDU Velenje in posamezna društva upokojencev, ki so bližja podatkovni bazi in ljudem. V projektu sodelujejo prostovoljci pod vodstvom Alojzije MIJOČ, ki v okolju vedno bolj nastopa kot koordinator mreže. Pomemben je za prihodnost v smislu vzpostavitve mreže pomoči potrebnim osebam IV. življenjskega obdobja.

Univerza aktivno sodeluje v projektu Mestne občine Velenje **»Velenje, starosti prijazno mesto«**, katerega aktivnosti se izvajajo že od leta 2010 in v izvajanju katerega smo aktivno vključili ožjo populacijo starejših občanov Velenja. Nadzor nad izvajanjem projekta nadzoruje koordinacijski odbor, ki ga vodi poslanec državnega zbora RS Srečko Meh. Nadgradnja v projektu se kaže že v drugem zbiranju predlogov seniorjev za izboljšanje življenja v mestu in izobraževanju »širiteljev« Zmanjšajmo padce v starosti, kjer so za to posebej izobraženi prostovoljci učili krajanke varnega življenja na domu.



5. Vplivi, ki nam omogočajo delovanje

5.1. Prispevki članov

Društvo deluje na osnovi prostovoljnega članstva in plačila letne članarine, ki je izključno namenjena nepridobitni dejavnosti društva. Manjši znesek smo pridobili od odstopljene dohodnine davčnih zavezancev kot donacijo za društvo v javnem interesu.

5.2. Donatorji

Največji prispevek je zagotovo dan s strani Mestne občine Velenje in osnovnih šol v obliki uporabe brezplačnih poslovnih, učnih in prireditvenih prostorov ter učnih pripomočkov za izvedbo izobraževalnih programov, kar je izredno pomembno z vidika zagotovitve ugodnejše cene izobraževanja za prebivalstvo, ki ima v pretežni meri dokaj nizke osebne prihodke.

Določena sredstva dobimo tudi od različnih podjetij, vendar se ta krčijo zaradi družbene krize.

5.3. Javni razpisi

Na osnovi javnih razpisov smo pridobili naslednja sredstva:

- iz proračuna Mestne občine Velenje za Kulturni projekt za leto 2014,
- iz proračuna Mestne občine Velenje za Sofinanciranje dejavnosti / programov / projektov / prireditve,
- za sofinanciranje izvajanja izobraževalnih programov in dejavnosti za odrasle za leto 2014 - Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport,
- partner v evropskem projektu Slovenska mreža nevladnih organizacij v izobraževanju, prijavitelja Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje,
- partner v evropskem projektu Slovenska mreža izobraževanja starejših in medgeneracijskega sodelovanja, prijavitelja Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje,



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE



Slovenska univerza
za tretje življenjsko obdobje



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

- zaposlitev delavke za izvedbo tajniških del iz naslova javnih del ZZRS.

5.4. Prostovoljstvo

Uspešnost univerze ustvarja nešteto ljudi, ki skupaj delujejo kot ustvarjalna ekipa. Učinkovitost je zagotovo rezultat neštetihih vloženihi strokovnega izobraževanja, znanja, predvsem pa raznolikih tudi denarnih odrekanih. Prostovoljno delo je rdeča nit našega delovanja in uspeha in je dodana vrednost prispevka starejših v skupnosti.

Prostovoljci različnih starostnih skupin imajo in bodo tudi v prihodnje imeli pomembno vlogo pri izboljšanihi in nadgrajevanihi medsebojnih odnosov v družbi, ki ima še posebno vrednost, saj poleg prenosa znanj pomeni tudi odpravljanje predsodkov in zadržkov do posamezne generacije.

FINANČNO POROČILO

1. Prihodki

Prihodki od razpisov	6.384,43 €
Članarine članov	8.030,00 €
Prispevki članov za dejavnosti	31.721,00 €
Prihodki od prodaje	218,00 €
Prihodki od donacij	3.314,23 €
Redne refundacije za dejavnost	15.922,72 €
Finančni prihodki	893,34 €
Skupaj prihodki	66.483,72 €

2. Odhodki

Material	1.888,99 €
Storitve	45.869,91 €
Amortizacija	845,40 €



Plače	17.520,23 €
Drugi odhodki	10,16 €
Skupaj odhodki	66.134,69 €
Presežek prihodkov	349,03 €

ZAKLJUČEK

Sprejem zaključnega računa in letnega poročila društva

Zaključni račun in Letno poročilo Andragoškega društva Univerze za III. življenjsko obdobje Velenje za leto 2014, je po sprejetem pozitivnem Poročilu nadzornega odbora soglasno sprejel zbor članov univerze na redni letni seji, dne 17. marca 2015.

Poslovali smo pozitivno z upoštevanjem, da smo si s prijavo na javne razpise in pridobitvijo donacij podjetij zagotovili zunanji priliv sredstev in poslovanje društva organizirali skrajno racionalno.

Uresničitev ciljev društva

Zastavljene cilje in naloge po sprejetem programu dela za leto 2014 smo v celoti izvedli. Naloge pa ni izvajalo vodstvo, temveč celotno članstvo univerze. Smo stanovska organizacija javne pravne osebe, v kateri je nagrada za delo uspešno izveden projekt. Javno priznanje, oziroma navdušenje obiskovalcev prireditve pa največja vzpodbuda za nadaljnjo delo.

Nadgradnja izkušenj in znanja, preoblikovana v kreativno ustvarjalnost je prilagojena sedanjemu času in podprta z medgeneracijskim sodelovanjem. Medgeneracijske odnose lahko izboljšujemo s pozitivnimi aktivnostmi in povezanosti z okoljem kjer živimo. S spodbujanjem inovativnosti pa motiviramo medsebojno sodelovanje, prijateljstvo in medsebojno solidarnost.

Marija Vrtačnik, l.r.
predsednica



POROČILO O DELU PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2014

V Mestni občini Velenje se za kvalitetno in pravočasno delo v letu 2014 zahvaljujemo vsem gasilcem (prostovoljnim in poklicnim) v občini za ves trud in delo, ki ga vlagajo v to dejavnost in njen razvoj. Predvsem velja zahvala gasilcem za njihovo delo ob žledu, ki je prizadejal našo občino v začetku februarja. V času od 1.2. do 12.2. so gasilci vseh sedmih PGD, in sicer 972 operativnih gasilcev, opravili 15295 delovnih ur v izredno težkih in nevarnih razmerah. Z vozili so prevozili 7638 kilometrov. Njihov glavni cilj je bil zagotavljanje osnovnih življenjskih pogojev (elektrika, ogrevanje, voda, hrana..) tistih občanov, katere je žled ujel v njihovih domovih ter prevoznost glavnih prometnic, predvsem v smereh Velenje Celje in Velenje Slovenj Gradec. Prvih 5 dni so v vseh gasilskih enotah izvajali 24 urno prisotnost in intervencijsko sposobnost na terenu. V najbolj obremenjenih dnevih so enote izvedle tudi do 100 izvozov na ogrožene lokacije v občini. Za primer naj navedemo, da glavna cesta Velenje Celje ni bila niti enkrat zaprta za več kot 10 minut. Prav tako se jim zahvaljujemo za njihovo pomoč ob zbiranju pomoči za prizadete ob poplavah v Bosni in Srbiji v mesecu maju.

Na območju Mestne občine Velenje izvaja javno gasilsko službo sedem prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljevanju: PGD). Vsi naštetih se povezujejo v Gasilsko zvezo Šaleške doline (v nadaljevanju: GZ), katere člani so tudi PGD na območju občin Šoštanj in Šmartno ob Paki. PGD opravljajo naloge, kot so: gašenje in reševanje v primeru požarov, reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč ter ob drugih nesrečah v skladu z načrti zaščite in reševanja občine ter druge splošne reševalne naloge, naloge zaščite in reševanja ob poplavah in drugih vremenskih ujmah, izvajanje preventivnih nalog na nivoju teritorija delovanja gasilskega društva, načrtno izobraževanje in usposabljanje na nivoju društva, zagotavljanje izvajanja zdravstvenih pregledov, zavarovanje oseb in opreme, nabava in vzdrževanje gasilske zaščitne in reševalne opreme, usposabljanje gasilske mladine ter druge naloge v zvezi z organizacijo in razvojem gasilstva. Na osnovi sprejete kategorizacije PGD v MO Velenje (1997) so PGD razvrščena v naslednje kategorije:

- PGD Velenje	V. kategorija (ustanovljeno poklicno jedro z dvanajstimi zaposlenimi gasilci)
- PGD Šalek	II. kategorija
- PGD Škale	II. kategorija
- PGD Pesje	II. kategorija
- PGD Vinska Gora	II. kategorija
- PGD Šentilj	I. kategorija
- PGD Bevče	I. kategorija

PGD Velenje opravlja še dodatne naloge na širšem območju, predvsem alarmiranje ostalih PGD ter naloge zaščite in reševanja širšega pomena (nevarne snovi, prometne nesreče..). PGD Velenje ima za financiranje poklicnega jedra z MOV podpisano pogodbo. V poklicnem jedru je bilo v letu 2014 dvanajst zaposlenih, ki delajo v štirih izmenah. V pomoč pri delu jim je tudi v 2014 bila tudi ena oseba, ki je bila zaposlena preko javnih del in katere plače je krila mestna občina. GZ združuje PGD na območju treh občin in letos praznuje 60 letnico delovanja. GZ opravlja naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in tako deluje v javnem interesu. Opravlja organizacijske in strokovne naloge na področju strokovnega izobraževanja, gasilskih tekmovanj, regijskih tekmovanj, usposabljanja članic, usposabljanja starejših članov, aktivnosti, ki jih opravlja mladina, popularizacije gasilstva v občini in izven nje, izvajanja nalog, ki so jih nanjo prenesle država ali občina ter izvajanja drugih organizacijskih in razvojnih nalog gasilstva. Na GZ je zadnja leta zaposlena strokovna delavka, katere zaposlitev in redno delovanje GZ sofinancirajo vse tri občine.

INTERVENCIJE PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV MO VELENJE V LETU 2014

INTERVENCIJE	PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	SKUPAJ	
POŽARI									
STANOVANJSKI OBJEKTI	število interv.	13	1	1	2	/	/	1	18
	gasilska vozila	21	1	2	3	/	/	2	29
	št. gasilcev	107	12	10	21	/	/	11	161
GOSPODARSKA POSLOPJA	število interv.	5	1	/	/	/	/	/	6
	gasilska vozila	6	3	/	/	/	/	/	9
	št. gasilcev	37	19	/	/	/	/	/	56
NARAVNO OKOLJE	število interv.	10	/	/	/	/	7	/	17
	gasilska vozila	12	/	/	/	/	12	/	24



	št. gasilcev	57	/	/	/	/	83	/	140
PROMETNA SREDSTVA	število interv.	3	/	/	/	/	/	/	3
	gasilska vozila	2	/	/	/	/	/	/	2
	št. gasilcev	19	/	/	/	/	/	/	19
OSTALI POŽARI	število interv.	2	2	1	/	1	/	/	6
	gasilska vozila	2	2	2	/	3	/	/	9
	št. gasilcev	7	14	12	/	22	/	/	55
TEHNIČNE INTERVENCIJE									
PROMETNE NESREČE	število interv.	54	/	/	/	/	/	/	54
	gasilska vozila	89	/	/	/	/	/	/	89
	št. gasilcev	567	/	/	/	/	/	/	567
NEVARNE SNOVI	število interv.	16	/	/	1	/	/	/	17
	gasilska vozila	25	/	/	1	/	/	/	26
	št. gasilcev	78	/	/	2	/	/	/	80
POPLAVE	število interv.	19	2	2	2	1	1	/	27
	gasilska vozila	44	2	2	2	2	3	/	55
	št. gasilcev	234	8	10	13	6	10	/	281
OSTALA TEH. POMOČ	število interv.	4	/	15	16	15	/	4	54
	gasilska vozila	7	/	29	31	27	/	6	100
	št. gasilcev	51	/	172	204	170	/	35	632
OSTALO									
OSTALO	število interv.	195	7	/	/	1	/	1	204
	gasilska vozila	204	21	/	/	0	/	83	308
	št. gasilcev	715	105	/	/	9	/	376	1.205
SKUPAJ:		321	13	19	21	18	8	6	406

ZBIRNIK IZOBRAŽEVANJA, KI JE BILO OPRAVLJENO V MO VELENJE ZA LETO 2014

Lani so bili v organizaciji GZ izvedeni naslednji tečajji: tečaj za uporabnika radijskih postaj, katerega je obiskovalo 28 tečajnikov naše občine, usposabljanje gasilcev za delo z motorno žago, ki ga je obiskovalo 64 gasilcev naše občine, tečaj za strojnika, ki ga je uspešno zaključilo 27 članov PGD iz MOV, tečaj bolničar 19 gasilcev in tečaj za vodjo skupine s 15 tečajniki naše občine. Dodatna znanja so se pridobivala na raznih tečajih v izobraževalnem centru na lgu, kjer potekajo večdnevni tečajji za pridobivanje specialističnih znanj. Skupno število novo usposobljenih gasilcev (v povprečju 28 gasilcev na en PGD) kaže na to, da v PGD MOV posvečajo dovolj pozornosti temu področju.

Naziv tečaja / specialnosti	PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD BEVČE	PGD VINSKA GORA	PGD ŠENTILJ	PGD ŠKALE	PGD ŠALEK	PIGD PREMOG OVNIK	SKUPAJ
NEVARNE SNOVI	2	/	/	1	/	/	/	/	3
RADIJSKE POSTAJE	/	5	7	2	6	6	/	2	28
NOSILEC IDA	1	3	4	3	/	3	1	/	15
NOSILEC IDA – OBN	1	/	2	/	/	1	/	/	4
TEHNIČNO REŠEVANJE	1	/	3	1	/	/	/	/	5
GNP MODUL A	1	3	3	2	/	/	1	/	10
GNP MODUL B	1	1	/	1	/	/	/	/	3
INFORMATIKA	/	/	/	/	/	/	/	/	/
MOTORNA ŽAGA	12	6	8	6	10	8	8	6	64
OSNOVNI TEČAJ GASILEC	/	/	/	/	/	/	7	/	7



INŠTRUKTOR	2	/	/	2	/	/	/	/	4
STROJNIK	2	2	3	4	6	2	5	3	27
AVTODVIGALO	/	/	/	/	/	/	/	/	/
BOLNIČAR	11	/	/	5	/	1	2	/	19
VODJA SKUPINE	3	2	4	2	/	/	4	/	15
ZLA, SRE. BRO. ZNAK ML.	30	/	/	6	/	3	9	/	48
PREDAVATELJ	/	/	/	/	/	/	/	/	/
IZREDNI DOGODKI ŽEL.	4	/	/	/	/	/	/	/	4
PRAKTIČNE VAJE IG	/	/	/	/	/	/	/	/	/
GAŠENJE V NARAVI	/	3	/	/	/	/	/	/	3
NEVARNE SNOVI OBN.I	3	/	/	/	/	/	/	/	3
TRE OBNOVITVENI	1	/	/	/	/	/	/	/	1
TEČAJ VIŠJIH POVELJS.	/	1	/	/	/	/	/	/	1
SKUPAJ:	75	26	34	35	22	24	37	11	264

Dodati je potrebna redna usposabljanja in taktične vaje, ki jih PGD izvajajo v lastni organizaciji. V letu 2014 so PGD izvedla 19 raznih predavanj (krajanom, občanom, šolarjem, zaposlenim), 357 članov PGD je odšlo na razne seminarje, delavnice, posvete... PGD so v letu 2014 izvedla 69 operativno taktičnih vaj.

ZBIRNIK VSEH INTERVENCIJ, KI SO BILE OPRAVLJENE V MO VELENJE ZA LETO 2014

(brez PIGD Premogovnik in PGE Gorenje)

POŽARI		TEHNIČNE INT.		OSTALO		SKUPAJ	
št. intervencij	50	št. intervencij	152	št. intervencij	204	št. intervencij	406
gas. vozila	73	gas. vozila	270	gas. vozila	308	gas. vozila	651
št. gasilcev	431	št. gasilcev	1.560	št. gasilcev	1.205	št. gasilcev	3.196

ZBIRNIK PREVOZOV PITNE VODE, KI SO BILI OPRAVLJENI V MO VELENJE ZA LETO 2014

		PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD BEVČE	PGD VINSKA GORA	PGD ŠENTILJ	PGD ŠKALE	PGD ŠALEK	SKUPAJ
PREVOZI PITNE VODE	število prevozov	20	/	/	16	2	12	8	58
	količina m ³	146	/	/	90	5	60	20	321
	št. gasilcev	20	/	/	32	2	24	8	86

PREVERJANJE - ALARMIRANJE PGD V LETU 2014

Kot vsako leto, je tudi v 2014, štab CZ MOV, v skladu s sklepom Župana MOV Bojana Kontiča z dne 16.4.2014, izvedel nenapovedano alarmiranje operativnih gasilskih enot v MOV. Z namenom preverjanja odzivnih časov intervencijskih enot ter preverjanja sistema izvozov intervencijskih vozil v primeru požara, naravne ali druge nesreče je štab vajo izvedel 24.4 in 25.4. 2014. **Temeljni cilj** organizacije in izvedbe vaje je bilo preverjanje odzivnih časov intervencijskih skupin ter preverjanje sistema izvozov intervencijskih skupin z vozili v primeru požara ali druge naravne ali druge nesreče. Ob tem pa še preverjanje operativne usposobljenosti, pripravljenosti in skupnega delovanja sil za zaščito, reševanje in pomoč, predvsem operativnih enot prostovoljnih gasilskih društev v MOV ter preverjanje in izboljšanje postopkov obveščanja in alarmiranja na lokalni ravni. Komisija je skozi izvedbo vaje praktično ugotavljala načine opremljanja operativnih gasilcev in načine izvozov po posameznih PGD, možnosti izboljšanja teh načinov in možnosti izboljšanja sistema alarmiranja (potreba po alarmiranju več enot hkrati glede na lokacijo v občini). Vse priprave za izvedbo vaje je izvedla služba za ODO, ZIR, in premoženje pri uradu za razvoj in investicije. Delo je usmerjal in usklajeval poveljnik štaba CZ MOV. Za vajo je bilo potrebno izdelati osnovne dokumente za izvedbo vaje, imenovati komisijo za pripravo in izvedbo vaje, določiti območja in lokacije izvajanja posameznih aktivnosti na vaji ter zagotoviti obveščanje javnosti. Komisija je bila imenovana v naslednji sestavi:

Predsednica komisije Alenka REDNJAK, vodja urada za razvoj in investicije in člani Bojan ŠKARJA, poveljnik štaba CZ, Bojan PRELOVŠEK, namestnik poveljnika štaba CZ, Mojca FERK, članica štaba CZ MO Velenje, Gašper KOPRIVNIKAR, urad za komunalne dejavnosti, Andrej RUPREHT, služba za ODO, ZIR in premoženje, Jože DROBEŽ, član štaba CZ MO Velenje, Boris BRINOVŠEK, poveljnik poveljstva MOV in Bojan ČAMPA, svetovalec štaba CZ MO Velenje.

O vaji je bil predhodno obveščen ReCO Celje, kateremu je bila posredovana vsa potrebna dokumentacija in sicer sklep o pripravi in izvedbi vaje ter elaborat vaje. Na dan izvedbe vaje je vodja vaje obvestil ReCO Celje o načinu izvajanja vaje. Vaja se je pričela z zahtevo vodje vaje preko telefona neposredno dežurnemu PGD Velenje po



aktiviranju gasilskih enot PGD Vinska Gora, PGD Velenje, PGD Bevče in PGD Šentilj, v četrtek 24.4.2014. ob 9:30 uri. Dežurni PGD Velenje je aktiviral sirene vseh naštetih PGD (razen Velenje) in na ReCO Celje podal zahtevo po aktiviranju pozivnikov vseh naštetih enot. Aktiviranje vseh štirih PGD so spremljale 4 komisije sestavljene iz dveh članov, navedenih v sklepu o pripravi in izvedbi vaje. Komisije so merile čase in jih beležile v povezavi z aktivnostmi PGD. Komisije so potek vaje tudi fotodokumentirale. Drugi del vaje smo izvedli naslednji dan, v petek 25.4.2014, ko smo aktivirali PGD Škale, PGD Šalek in PGD Pesje ob 9:00. Vse enote so o svojih izvozih poročale dežurnemu v PGD Velenje, ki je beležil aktivnosti. Po izvozih je vodja vaje zahteval preklic izvoza in vrnitev v dom. Komisija je vsako enoto postrojila in v nekaj besedah predstavila sklep župana in sam namen vaje. Sodelujočim enotam se je prebralo čase in aktivnosti posameznega med vajo.

V vaji so sodelovale vse gasilske enote v MOV in sicer: PGD Velenje, PGD Šalek, PGD Pesje, PGD Škale, PGD Vinska Gora, PGD Šentilj in PGD Bevče. V skladu z navodili o javnem alarmiranju je bilo urejeno obveščanje občanov preko javnih medijev (Radio Velenje, lokalna in regionalna televizija VTV, časopisi). Obveščanje javnosti se je pričelo ob alarmiranju posameznih enot: **»Velenje, 25. april 2014 – Včeraj in danes je na območju mestne občine Velenje po nalogu župana Mestne občine Velenje Bojana Kontiča potekala vsakoletna nenapovedana poskusna vaja velenjskih prostovoljnih gasilskih društev. Namen vaje je preveriti izvozni čas intervencijskih ekip iz gasilskih domov in oceniti pravilnost postopkov ob alarmiranju. Akcija, ki jo je vodil štab Civilne zaščite Mestne občine Velenje, je potekala z javnim alarmiranjem s sirenami ter s pozivniki. Vaja je bila hkrati tudi preizkus sistema javnega alarmiranja. Tudi letošnja vaja je pokazala, da so velenjski gasilci dobro organizirani, ustrezno opremljeni in intervencijske ekipe z zadostnim številom gasilcev sposobne za zelo hitro in učinkovito ukrepanje.«**

Čas aktiviranja	Enota			Aktivnost
		št. gasil.	št. vozil	
24.4.2014 9:30	PGD VELENJE	9	2	- izvoz prvega vozila v četrti minuti (GVC 16/25) in drugega v pet minuti (GVC 24/50)
24.4.2014 9:30	PGD ŠENTILJ	19	1	- izvoz enega vozila v šesti minuti (GVC 16/25)
24.4.2014 9:30	PGD BEVČE	11	2	- izvoz prvega vozila v peti minuti (GVV1) -izvoz drugega vozila v šesti minuti (GV1)
24.4.2014 9:30	PGD VINSKA GORA	13	2	- izvoz prvega vozila v drugi minuti (GVC 24/50) -izvoz drugega vozila v tretji minuti (GVM1)
25.4.2014 9:00	PGD PESJE	10	2	- izvoz prvega vozila v drugi minuti (GVC 16/25) - izvoz drugega vozila v tretji minuti (GV1)
25.4.2014 9:00	PGD ŠKALE	14	3	- izvoz prvega vozila v tretji minuti (GVC 24/50) - drugo in tretje vozilo izvozili v četrti minuti (GVM1)
25.4.2014 9:00	PGD ŠALEK	14	3	- izvoz prvega vozila v četrti minuti (GVC 16/25) - drugo vozilo izvozilo v peti minuti (GV-1) - tretje vozilo izvozilo v šesti minuti (GVM1)

Komisija je med izvedbo vaje ugotovila naslednje zadeve:

- odzivni časi so dobri in kljub dopoldanskemu času je število gasilcev primerno
- število voznikov tovornih vozil zadovoljivo
- javljanje izvozov dežurnemu PGD Velenje ustrezno
- opremljenost gasilcev z osebno opremo ustrezna.



DELO Z GASILSKO MLADINO V LETU 2014

Delo z mladino je osnova za razvoj gasilskih organizacij na splošno in naši gasilci delajo z mladimi odlično. S ciljem dobrega dela in druženja se je na nivoju GZ lani pripravilo več aktivnosti za mlade gasilce:

- orientacija gasilske mladine (7 društev iz MOV),
- kviz gasilske mladine (6 društev iz MOV),
- letovanje v Savudriji (4 društva iz MOV),
- bronasta, srebrna preventivna značka za mlade (4 društva iz MOV).

V pomladanskem času so vsa društva sodelovala na gasilskih tekmovanjih, največ na tekmovanju zveze v Velenju ter na pokalnem tekmovanju SŠ regije. Tekmovanje mladine GZ Šaleške doline je potekalo na parkirišču Premogovnika Velenje, kjer je sodelovalo 20 ekip iz naše občine. Mladinke Velenje so bile 3., mladinci Vinska Gora 2., pionirke Pesje 2. In Velenje 3. ter pionirji Škale 2 3. Nekaj ekip je sodelovalo tudi v regijski ligi za mlade, kjer so bile 4 ločene tekme. Na vse teh tekmah so drugo skupno mesto osvojili mladinci Vinske Gore. Ti so lani naše barve skupaj s pionirkami Škal zastopali na državnem tekmovanju v Ormožu, kjer so osvojili 9.mesto. Pionirke na koncu niso imele sreče in so končale brez uvrstitve. Na regijsko tekmovanje v kvizu so se uvrstile pionirke, mladinci in pripravniki PGD Škale ter pripravniki PGD Vinska Gora. Na kasnejši državni kviz pa pionirke PGD Škal, ki so postale državne prvakinje. Na regijsko orientacijo so se uvrstile pionirke PGD Velenje (3. mesto) in PGD Škale, pionirji PGD Škale, mladinke PGD Velenje, mladinci PGD Velenje (3. mesto) in PGD Vinska Gora, pripravnice PGD Škale in pripravniki PGD Bevče.

OSTALE KOMISIJE

Članice/gasilke so se udeležile vseh aktivnosti na nivoju gasilske zveze in gasilske regije, med drugim posveta članic Savinjskošaleške regije, posveta Celjske in Savinjskošaleške regije, ter posveta članic GZS. Izvedene sta bili dve gledališki predstavi ter pohod na Lubelo in na Menino. V mesecu oktobru so organizirale predavanje o TPO in AED ter v decembru že 29. tradicionalno novoletno srečanje članic. Dela se seveda tudi z veterani, ki so sodelovali na pokalnem tekmovanju za pokal GZS, sodelovali so na tekmovanju starih ročnih in motornih brizgaln, izvedli so srečanje veteranov s športnimi igrami v Bevčah. Za konec leta pa so organizirali novoletno srečanje vseh veteranov GZ Šaleške doline v TE Šoštanj, ki se ga je udeležilo 230 veteranov.

FINANCIRANJE PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV V MO VELENJE

Prostovoljna gasilska društva v MO Velenje se financirajo iz sredstev proračuna, sredstev požarnega sklada in lastno ustvarjenih sredstev. Sredstva, ki jih MO Velenje prejme iz požarnega sklad, se morajo namensko porabiti in sicer za nakup gasilskih vozil ali nakup gasilsko reševalne opreme. V letu 2014 smo iz tega naslova prejeli 69.890 evrov, ki smo jih namenili za sofinanciranje nakupa dveh gasilskih vozil in rezervacijo nakupa vozila v 2015.

Iz proračuna MO Velenje se finančna sredstva nakazujejo po dvanajstinah. Višina finančnih sredstev se določi letno glede na rezultate ocenjevanja PGD v MOV, pri čemer je 70% zneska dvanajstin določen glede na kategorijo PGD, 30% pa se razdeli glede na število osvojenih točk na ocenjevanju. Ocenjevanje PGD v MOV za leto 2014 je bilo izvedeno v skladu s Pravilnikom o izvajanju ocenjevanja delovanja prostovoljnih gasilskih društev v Mestno občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 03/2009 in 37/2014) in sicer glede na kriterije operativna pripravljenost, vzdrževanje opreme, vozil, orodišč, operativno taktične vaje, izobraževanje, tekmovanje, ostalo/operativa ter društvena dejavnost. Rezultati:

- | | |
|--------------------|----------|
| 1. PGD VELENJE | 862 točk |
| 2. PGD VINSKA GORA | 642 točk |
| 3. PGD BEVČE | 630 točk |
| 4. PGD ŠKALE | 536 točk |
| 5. PGD PESJE | 515 točk |
| 6. PGD ŠALEK | 502 točk |
| 7. PGD ŠENTILJ | 399 točk |

	Skupno število (7 PGD) 2014	Povprečno na en PGD
Število vaj(izvedenih in udeleženih):	69	9,86
Število ekip na tekmovanjih:	48	6,86
Udeležba na seminarjih, delavnicah:	357	51
Število izvedenih predavanj:	19	2,71
Število udeležencev na tečajih:	196	28

FINANCIRANJE NABAVE GASILSKE OPREME ZA VSA PGD MOV

Za vsa društva se je v letu 2014 ponovno nabavila gasilsko reševalna oprema. Dodatno se je kupila požarna centrala, ki je montirana v PGD Velenje. Skupaj smo za ta namen namenili 20.000,00 €.

Višina sredstev na PGD je bila določena glede na kategorijo PGD in višino sredstev MOV namenjenih za to:

- PGD Bevče 1.685,40 € sofinanciranje nakupa opreme
- PGD Šentilj 1.685,40 € sofinanciranje nakupa opreme
- PGD Škale 2.584,28 € sofinanciranje nakupa opreme



PGD Šalek 2.584,28 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Pesje 2.584,28 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Vinska Gora 2.584,28 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Velenje 6.292,08 € sofinanciranje nakupa opreme .

INVESTICIJE - SOFINANCIRANJE OBNOVE GASILSKIH DOMOV V LETU 2014

V letu 2014 je bilo za sofinanciranje obnove gasilskih domov iz sredstev proračuna namenjenih 10.000,00 €:
PGD Vinska Gora 2.000,00 € sofinanciranje adaptacije zgornjih prostorov
PGD Šentilj 3.000,00 € sofinanciranje prenove sistema ogrevanja
PGD Pesje 5.000,00 € sofinanciranje adaptacije garderobe za operativce

VZDRŽEVANJE IN POPRAVILO GASILSKIH VOZIL

V letu 2014 je bilo za sofinanciranje vzdrževanja in popravila gasilskih vozil iz sredstev proračuna namenjenih 19.448,21 €:
PGD Velenje 4.148,21 € sofinanciranje rednega letnega servisa avtolestve ALK 37 z menjavo olja
PGD Velenje 15.000,00 € sofinanciranje popravila poškodovanega vozila GVC 24/50
PGD Bevče 300,00 € sofinanciranje popravila vozila GV1

NAKUP NOVIH GASILSKIH VOZIL

V letu 2014 je bilo za sofinanciranje za nakup dveh novih gasilskih vozil iz sredstev proračuna namenjenih 104.955,00 € in sicer za eno orodno vozilo in eno vozilo za gozdne požare:
PGD Vinska Gora 65.000,00 € za nakup podvozja IVECO DAILY za gasilsko vozilo GVGP-2, ki bo dobavljeno v septembru 2015
PGD Šentilj 39.955,00 € za sofinanciranje nakupa vozila GV1 na podvozju IVECO DAILY; vozilo je bilo prevzeto v mesecu februarju 2015

ZDRAVNIŠKI PREGLEDI

V letu 2014 je bilo za sofinanciranje zdravniških pregledov za operativne gasilce namenjenih 5.000,02 €. Višina sredstev na PGD je bila določena glede na kategorijo PGD in višino sredstev MOV namenjenih za to:
PGD Bevče 421,35 € sofinanciranje zdravniških pregledov
PGD Šentilj 421,35 € sofinanciranje zdravniških pregledov
PGD Škale 646,07 € sofinanciranje zdravniških pregledov
PGD Šalek 646,07 € sofinanciranje zdravniških pregledov
PGD Pesje 646,07 € sofinanciranje zdravniških pregledov
PGD Vinska Gora 646,07 € sofinanciranje zdravniških pregledov
PGD Velenje 1.573,04 € sofinanciranje zdravniških pregledov

Zdravniški pregledi se izvajajo za vse operativne gasilce in sicer za nezahtevno delo vsakih pet let, za zahtevno delo (kot so uporaba dihalnih aparatov, delo na lestvi....) pa vsake tri leta.

OSTALO

Za potrebe delovanja občinskega poveljnika in poveljstva smo kupili mobilni telefon (111,00 € Telekom) in mikrofone za radijske postaje (472,87 preko PGD Velenje).

V letu 2014 smo podprli gasilske projekte, ki so bili prijavljeni in kasneje odobreni znotraj razpisa za sofinanciranje letnih programov veteranskih in častniških organizacij in programov gasilskih organizacij v letu 2014. Sredstva so pridobili naslednji projekti:

- tekmovanje pionirk in pionirjev za pokal mesta Velenje v organizaciji PGD Velenje (283,31)
 - tekmovanje za pokal KS Bevče ter memorial Ivana Grudnika v organizaciji PGD Bevče (248,76 €)
 - praznovanje 80. letnice ter tekmovanje PGD Šalek v spomin na Rafaela Gorška (248,76 €)
 - tekmovanje za pokal KS Pesje PGD Pesje (248,76 €)
 - 28. srečanje gasilk GZ Šaleške doline in srečanje gasilskih veteranov gasilske zveze (279,48,00 €)
- V letu 2014 smo izvedli redni kontrolni pregled in dezinfekcijo vseh gasilskih vozil s cisterno, za kar smo namenili 374,48 €, izvajalec Komunalno podjetje Velenje.
- Za refundacije osebnih dohodkov gasilcev med usposabljanji smo namenili 4.165,84 €.



VIŠINA PRORAČUNSKIH SREDSTEV PO PGD V LETU 2014

	VELENJE	ŠKALE	ŠALEK	VINSKA GORA	PESJE	ŠENTILJ	BEVČE	GASILSKA ZVEZA	SKUPAJ
Dvanajstine	29.484,00	10.056,00	9.720,00	10.524,00	9.660,00	6.660,00	6.888,00	8.328,50	91.320,50
Plače poklicnim gasilcem, javni delavki, strokovni delavki	292.319,73							5.433,35	297.753,08
Zdravniški pregledi operativnih gasilcev	1.573,04	646,07	646,07	646,07	646,07	421,35	421,35		5.000,02
Prireditve in tekmovanja	283,31		248,76		248,76		248,76	279,48	1.309,07
Dezinfekcija cistern	<i>Javno naročilo</i>								374,83
Refundacije izobraževanje	<i>Razna podjetja</i>								4.165,84
Telefon Telekom	<i>Javno naročilo</i>								111,00
Gasilska oprema za gasilce	6.764,95	2.584,28	2.584,28	2.584,28	2.584,28	1.685,40	1.685,40		20.472,87,00
Sofinanciranje obnove gasilskih domov				2.000,00	5.000,00	3.000,00			10.000,00
Sofinanciranje vzdrževanja gasilskih vozil	19.148,21					300,00			19.448,21
Nakup gasilskih vozil				65.000,00		39.955,00			140.955,00
SKUPAJ:	349.573,24	13.286,35	13.199,11	80.754,35	18.139,11	52.021,75	9.243,51	14.041,33	550.258,75

Z gasilskim pozdravom NA POMOČ.

Številka 820-03-0002/2014

Datum: 10.4.2015

Pripravil:
Andrej RUPREHT, l.r.

Vodja urada za razvoj in investicije
Alenka REDNJAK dipl.ekon.(UN), l.r.



**KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o.**

Koroška cesta 37/b, p. p. 92, 3320 Velenje, TEL.: (03) 896-11-00, FAX: (03) 896-11-27

TRR: 0242 6001 2997 176 NLB d.d., 0600 0003 8175 619 Banka Celje d.d.

ID Številka za DDV: SI55713998, Matična številka: 5222109

Registracija: Okrožno sodišče v Celju SRG 497/97, Osnovni kapital: 1.126.932,00 EUR

[Http://www.kp-velenje.si](http://www.kp-velenje.si)

[E-mail: kp@kp-velenje.si](mailto:kp@kp-velenje.si)

Velenje, 27. 3. 2015

LETNO POROČILO

KOMUNALNEGA PODJETJA VELENJE, D. O. O.

ZA LETO 2014

(Povzetek)

Direktor
dr. Uroš Rotnik, l. r.



1 PREDSTAVITEV DRUŽBE

Splošno o družbi

Komunalno podjetje Velenje, p. o., je bilo ustanovljeno leta 1993 v skladu z Aktom o ustanovitvi javnega podjetja Skupščine občine Velenje in Statuta podjetja ter Zakona o gospodarskih javnih službah. Z lastninskim preoblikovanjem so postale Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj in Občina Šmartno ob Paki lastnice infrastrukturnih objektov in naprav ter preostalega takratnega družbenega kapitala.

V letu 1998 se je družba, skladno z Zakonom o gospodarskih javnih službah, z Aktom o lastninskem preoblikovanju na sodišču v Celju preoblikovala v Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

Osnovni podatki o družbi:

Naziv: Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

Naslov: Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje, Slovenija

Matična številka: 5222109

Davčna številka: 55713998

Transakcijski račun: 0242 6001 2997 176 pri Novi ljubljanski banki, d. d.

Transakcijski račun: 0600 0003 8175 619 pri Banki Celje, d. d.

Direktor: dr. Uroš Rotnik

Spletna stran: <http://www.kp-velenje.si>

Elektronski naslov: kp@kp-velenje.si

Lastniška struktura družbe

Ustanoviteljice družbe in hkrati družbeniki družbe so Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj in Občina Šmartno ob Paki.

Preglednica 1: Osnovni vložki in poslovni deleži občin ustanoviteljic v osnovnem kapitalu

Občina	Osnovni vložek v EUR	Poslovni delež v %
Mestna občina Velenje	936.480	83,1
Občina Šoštanj	161.151	14,3
Občina Šmartno ob Paki	29.300	2,6
Skupaj	1.126.932	100,0

Dejavnost družbe

Družba oskrbuje uporabnike s komunalnimi dobrinami na območju občin lastnic družbe in opravlja naslednje dejavnosti gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so z njo neposredno povezane:

- oskrba s toplotno energijo,
- oskrba z zemeljskim plinom,
- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- pokopališko-pogrebna dejavnost,
- izvajanje inženiringa pri izgradnji objektov ter projektiranje objektov komunalne rabe,
- vzdrževanje omrežja infrastrukturnih objektov in naprav, črpalniš, čistilnih naprav,
- administrativne in druge strokovne naloge ter
- druge dejavnosti, ki dopolnjujejo izvajanje gospodarske javne službe.

Družba opravlja tudi druge dejavnosti, ki ne pomenijo opravljanja gospodarskih javnih služb, so pa pomembne za njeno poslovanje in opravljanje gospodarskih javnih služb ter zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev in večjo produktivnost delavcev.

Po pooblastilu občin ustanoviteljic družbe in najemne pogodbe se v okviru družbe izvajajo še naslednje storitve:

- vodenje poslovnih knjig v zvezi s sredstvi najema,
- vodenje investicij,
- vodenje katastra,
- izdajanje projektnih pogojev in smernic,
- izdajanje soglasij k projektnim rešitvam ter soglasij k priključitvi ali spremembi priključka.



Organiziranost družbe

Družba je razdeljena na tri poslovne enote (v nadaljevanju PE) ter k temu pripadajoče strokovne službe, kot podporne službe za nemoteno opravljanje osnovnih dejavnosti. Organiziranost družbe je sledeča:

- PE Energetika,
- PE Vodovod-kanalizacija,
- PE Pogrebno-pokopališka dejavnost,
- strokovne službe:
 - splošno-kadrovski sektor,
 - finančno-računovodska služba,
 - prodajno-komercialna služba,
 - služba informatike,
 - služba varnosti in zdravja pri delu,
 - služba za investicijski inženiring,
 - služba za kemijsko-biološke tehnologije,
 - nabavna služba.

Organi upravljanja družbe

Ustanoviteljice družbe izvršujejo ustanoviteljske pravice v organih upravljanja javnega podjetja, skladno s sprejetim Statutom Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., z dne 13. 8. 2012, in sicer:

- svet ustanoviteljev družbe,
- skupščina družbe,
- nadzorni svet družbe,
- direktor.

24. januarja 2011 je bil na podlagi Zakona o lokalni samoupravi konstituiran Svet ustanoviteljev, ki ga sestavljajo župani občin družbenikov. Skupščino in nadzorni svet družbe sestavljajo predstavniki lokalnih skupnosti občin ustanoviteljic družbe. V skupščino so imenovani trije predstavniki občin ustanoviteljic družbe. Nadzorni svet sestavlja pet članov, izmed katerih so trije člani predstavniki občin ustanoviteljic in dva predstavnika zaposlenih.

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., vodi direktor neomejeno, samostojno in na lastno odgovornost ter ga zastopa in predstavlja nasproti tretjim osebam. Direktorja imenuje in razrešuje svet ustanoviteljev, njegove pristojnosti so opredeljene v statutu.

Poslanstvo družbe

Poslanstvo družbe sta kvalitetna ter cenovno ugodna oskrba prebivalcev in industrije s komunalnimi dobrinami in storitvami ter širjenje dostopnosti do komunalnih dobrin in storitev z izgradnjo manjkajočih delov omrežja v mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki in delih sosednjih občin. Ob hkratnem izpolnjevanju tehničnih in tehnoloških standardov, družba sledi cilju implementacije modela poslovne odličnosti na komunalnem področju, ki v praksi pomeni uravnoteženje koristi tako zaposlenih kot lastnikov, prav tako pa tudi pozitiven vpliv na družbeno in naravno okolje.

Sistemi vodenja

V letu 2004 je družba pridobila tri certifikate ISO standardov, in sicer sistem vodenja kakovosti ISO 9001, sistem ravnanja z okoljem ISO 14001 in sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu ISO OHSAS 18001. Že od leta 2003 družba uporablja tudi sistem HACCP, ki je namenjen zagotavljanju zdravstveno ustrezne pitne vode ter varne vodooskrbe v Šaleški dolini; sistem je implementiran v sistem vodenja kakovosti ISO 9001.

Družba z rednimi notranjimi in zunanji ISO presojami vzdržuje in nadgrajuje pridobljene standarde. Trenutno so v veljavi:

- sistem vodenja kakovosti SIST EN ISO 9001:2008, v sklopu katerega je pri zunanji presoji presojan tudi sistem HACCP,
- sistem ravnanja z okoljem ISO 14001:2004 in
- sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu BS OHSAS 18001:2007.



Temeljni dokument sistema vodenja kakovosti je Poslovník kakovosti. S sistemom vodenja kakovosti zagotavljamo celovito obvladovanje kakovosti, določamo dolgoročne cilje kakovosti in definiramo operativne postopke, navodila, kriterije in odgovornosti za delo v vseh fazah poslovnega procesa družbe.

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Analiza poslovanja

2.1.1 Spremembe cen komunalnih storitev

S 1. 1. 2014 se je skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS 87/2012 s spremembo) uveljavila nova cena na dejavnosti čiščenja odplak, in sicer za storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, ki vključuje ceno storitve in omrežnino.

Na dejavnosti oskrbe s plinom se je s 1. 1. 2014 spremenila omrežnina, in sicer skladno z že prejetim soglasjem Agencije za energijo RS diferencirano po tarifnih skupinah, v skupni višini do 2,65 %.

Preglednica 2: Pregled sprememb cen komunalnih storitev po mesecih

Storitev	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	Septemb.	Oktober	Novemb.	Decemb.
Vodarina												
Omrežnina - voda												
Odvajanje odplak												
Omrežnina - odvajanje odplak												
Čiščenje odplak												
Omrežnina - čiščenje odplak												
Čiščenje - greznice in MKČN	nova cena 1. 1.											
Omrežnina - čiščenje - greznice in MKČN	nova cena 1. 1.											
Oskrba s toplotno energijo												
Oskrba s hladom												
Števnina - oskrba s toplotno energijo												
Dobava zemeljskega plina												
Omrežnina - zemeljski plin	dvig cene 1. 1.											
Najemnina grobnih mest												



2.1.2 Prodane količine

Preglednica 3: Pregled prodanih količin

	I-XII/2005	I-XII/2006	I-XII/2007	I-XII/2008	I-XII/2009	I-XII/2010	I-XII/2011	I-XII/2012	PP 2014	I-XII/2013	I-XII/2014	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13 = 12 / 10	14 = 12 / 11
1. Oskrba s pitno vodo v m³													
Široka potrošnja	2.605.630	2.571.274	2.555.595	2.544.259	2.486.497	2.453.703	2.369.373	2.352.935	2.250.000	2.171.509	2.232.770	99,2	102,8
Industrijska potrošnja	1.345.967	1.368.993	973.931	1.014.444	820.318	791.162	741.704	712.616	700.000	852.225	772.790	110,4	90,7
SKUPAJ:	3.951.597	3.940.267	3.529.526	3.558.703	3.306.815	3.244.865	3.111.077	3.065.552	2.950.000	3.023.734	3.005.561	101,9	99,4
2. Odvajanje odplak v m³													
Široka potrošnja	2.150.406	2.120.294	2.110.584	2.106.969	2.043.217	2.003.909	1.946.859	1.927.085	1.900.000	1.779.877	1.900.346	100,0	106,8
Industrijska potrošnja	893.609	960.485	812.541	925.467	689.504	671.677	603.733	578.792	570.000	721.748	622.660	109,2	86,3
SKUPAJ:	3.044.015	3.080.779	2.923.125	3.032.436	2.732.721	2.675.586	2.550.592	2.505.877	2.470.000	2.501.626	2.523.006	102,1	100,9
3. Čiščenje odplak v m³													
SKUPAJ :	2.993.704	3.040.487	2.881.833	2.983.928	2.733.657	2.675.645	2.550.579	2.505.877	2.470.000	2.501.626	2.523.006	102,1	100,9
4. Oskrba s toplotno energijo v MWh													
Široka potrošnja	233.300	220.590	203.266	217.502	205.768	220.015	192.521	179.823	180.203	178.659	154.942	86,0	86,7
Industrijska potrošnja	123.511	113.995	110.415	111.635	102.038	107.960	99.568	93.884	97.587	97.073	79.963	81,9	82,4
SKUPAJ:	356.811	334.585	313.681	329.137	307.806	327.975	292.090	273.707	277.790	275.732	234.904	84,6	85,2
5. Oskrba s plinom v Sm³													
Široka potrošnja	514.130	484.711	440.869	503.408	485.659	518.067	442.980	400.589	278.044	342.851	260.976	93,9	76,1
Industrijska potrošnja	100.948	92.378	89.582	87.639	133.830	206.964	208.484	187.713	172.204	195.691	129.154	75,0	66,0
SKUPAJ:	615.078	577.089	530.451	591.047	619.489	725.031	651.464	588.302	450.248	538.542	390.130	86,6	72,4

Iz primerjave med dejansko prodanimi količinami storitev v letu 2014 s planiranimi prodanimi količinami je razvidno, da je:

- na dejavnosti vodooskrbe prodanih 3.005.561 m³ vode, kar predstavlja 101,9 % planirane prodane količine za leto 2014;
- na dejavnosti odvajanja odplak in na dejavnosti čiščenja odplak dejanska količina odvedenih in očiščenih odplak 2.523.006 m³, kar je 102,1 % planirane količine za leto 2014;
- na dejavnosti oskrbe s toplotno energijo prodanih 234.904 MWh toplotne energije, kar predstavlja 84,6 % planirane količine za leto 2014;
- na dejavnosti oskrbe z zemeljskim plinom prodanih 390.130 Sm³ zemeljskega plina, kar je 86,6 % planirane količine za leto 2014.



2.1.3 Poslovni izid, prihodki in odhodki

Preglednica 4: Prihodki, odhodki in poslovni izid na ravni podjetja

KPV	I-XII/2014	Str.	PP 2014	Str.	Indeks
1	2	2a	3	3a	4 = 2 / 3
Stroški toplotne energije	3.362.032	16,2	3.663.000	17,7	91,8
Stroški električne energije	668.021	3,2	655.990	3,2	101,8
Stroški zemeljskega plina	142.380	0,7	196.924	1,0	72,3
Stroški dostopa do prenosnega omrežja zemeljskega plina	67.940	0,3	67.353	0,3	100,9
Ostali stroški energije	153.515	0,7	227.309	1,1	67,5
Najemnina infrastrukture	4.866.003	23,5	4.866.003	23,6	100,0
Amortizacija podjetja	218.521	1,1	287.885	1,4	75,9
Stroški obnov merilnikov in priključkov	291.912	1,4	270.500	1,3	107,9
Stroški materiala za vzdrževanje in obratovanje	619.205	3,0	711.563	3,4	87,0
Stroški storitev za vzdrževanje in obratovanje	1.183.655	5,7	1.329.024	6,4	89,1
Stroški vzdrževanja merilnikov in priključkov	99.703	0,5	120.940	0,6	82,4
Neproizvodni stroški	1.329.122	6,4	1.471.641	7,1	90,3
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	16.769	0,1	16.500	0,1	101,6
Odpravnine ob prenehanju delovnega razmerja	51.282	0,2	0	0,0	-
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	57.226	0,3	69.808	0,3	82,0
Nagrade za inovacije in tehnične izboljšave	1.000	0,0	1.000	0,0	100,0
Stroški, vezani na tuje storitve	1.204.706	5,8	807.100	3,9	149,3
Stroški - razvojna sredstva	0	0,0	0	0,0	-
Stroški plač, regresa	4.260.872	20,6	4.511.531	21,8	94,4
Prispevki in davki delodajalca	679.734	3,3	701.947	3,4	96,8
Stroški zavarovanja in varovanja	85.979	0,4	112.134	0,5	76,7
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri OS	212	0,0	500	0,0	42,4
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri terjatvah	573.138	2,8	424.507	2,1	135,0
Finančni odhodki	458.582	2,2	104.110	0,5	440,5
Odškodnine	17.372	0,1	29.951	0,1	58,0
Ekološka renta, vodna povračila	299.584	1,4	0	0,0	-
Drugi finančni in ostali odhodki	4.460	0,0	4.300	0,0	103,7
SKUPAJ STROŠKI	20.712.925	100,0	20.651.519	100,0	100,3
Prihodki od prodaje - iz cen	13.908.106	67,4	14.819.538	71,6	93,8
Prihodki od prodaje - števina	220.842	1,1	219.054	1,1	100,8
Prihodki od prodaje - omrežnina	2.534.358	12,3	2.538.234	12,3	99,8
Prihodki od prodaje - ostale storitve	3.448.858	16,7	2.675.817	12,9	128,9
Prihodki od prodaje blaga na domačem trgu	31.448	0,2	31.250	0,2	100,6
Prihodki od prodaje okvirjev za grobna mesta	13.098	0,1	11.000	0,1	119,1
Prihodki od najemnin	34.206	0,2	31.665	0,2	108,0
Prihodki od prodaje - soglasja	2.540	0,0	900	0,0	282,2
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki	60.972	0,3	53.913	0,3	113,1
Prevrednotovalni poslovni prihodki	238.260	1,2	220.100	1,1	108,3
Finančni prihodki	111.114	0,5	88.006	0,4	126,3
Drugi finančni prihodki in ostali prihodki	22.111	0,1	1.000	0,0	2.211,1
SKUPAJ PRIHODKI	20.625.913	100,0	20.690.477	100,0	99,7
POSLOVNI IZID	-87.012		38.958		-223,3
Obveznost za davek pravnih oseb	-3.087				-
Terjatve za odloženi davek	37.557		-9.500		-395,3
ČISTI POSLOVNI IZID	-52.542		29.458		-178,4

Kljub še vedno trajajoči gospodarski krizi, je družba z racionalizacijo poslovanja in stroškov ter optimizacijo poslovnih procesov uspela doseči zastavljene načrte. Družba je v poslovnem letu s tekočim poslovanjem ustvarila pozitiven rezultat. Zaradi oslabitve finančne naložbe v RCE pa je, kljub pozitivnemu poslovnemu rezultatu iz tekočega poslovanja, leto končala z negativnim poslovnim izidom.

V letu 2014 je družba dosegla negativen poslovni izid v višini – 87.012 €; čisti poslovni izid po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb znaša – 52.542 €.

Celotni stroški znašajo 20.712.925 €, kar predstavlja 100,3 % planiranih stroškov v letu 2014. Največji delež med dejanskimi stroški zajemajo stroški najemnine infrastrukture (23,5 %), sledijo jim stroški plač (20,6 %) in stroški toplotne energije (16,2 %). Strošek najemnine infrastrukture v letu 2014 znaša 4.866.003 €, kar predstavlja 100,0 % planirane vrednosti.



Celotni prihodki znašajo 20.625.913 €, kar predstavlja 99,7 % planiranih prihodkov v letu 2014. Realizirani prihodki od prodaje iz cen znašajo 13.908.106 €, kar je 93,8 % planirane vrednosti; realizirani prihodki iz naslova omrežnine znašajo 2.534.358 €, kar je 99,8 % planirane vrednosti.

Preglednica 5: Poslovni izid in čisti poslovni izid po dejavnostih

Dejavnost	Poslovni izid I-XII/2014	Poslovni izid PP 2014	Indeks	Čisti poslovni izid I-XII/2014	Čisti poslovni izid PP 2014	Indeks
1	2	3	4=2/3	5	6	7=5/6
Oskrba s toplotno energijo	-544.169	154.493	-352,2	-461.070	115.019	-400,9
Oskrba s plinom	-45.436	-56.594	80,3	-37.671	-42.045	89,6
Oskrba z vodo	208.582	103.378	201,8	186.704	76.934	242,7
Odvajanje odplak	130.813	-70.651	-185,2	114.536	-52.450	-218,4
Čiščenje odplak	222.386	-18.391	-1.209,2	192.419	-13.562	-1.418,8
Čiščenje in predelava bioloških substratov	0	0	-	0	0	-
Pokopališko - pogrebna dejavnost	-59.187	-73.278	80,8	-47.459	-54.438	87,2
Skupaj	-87.012	38.958	-223,4	-52.542	29.458	-178,4

2.1.4 Najemna infrastruktura

Družba je s 1. 1. 2010 prenesla osnovna sredstva komunalne infrastrukture v upravljanju iz svojih poslovnih knjig v poslovne knjige občin lastnic komunalne infrastrukture, in sicer Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki. Med občinami lastnicami infrastrukture in Komunalnim podjetjem Velenje, d. o. o., je bila, dne 26. 8. 2010, sklenjena Pogodba o najemu komunalne infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki je pričela veljati 1. 1. 2010. Družba je s 1. 1. 2010 v poslovni najem prejela tudi določena osnovna sredstva infrastrukture Občine Polzela in Občine Mozirje.

Že pred ukinitvijo sredstev v upravljanju, sta Mestna občina Velenje in Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., dne 4. 1. 2005, sklenila Pogodbo o najemu in uporabi komunalne infrastrukture, ki je bila zgrajena v okviru projekta »Wastewater Treatment and Upgrading of Sustainable Water Suply System of Paka River Basin No. 2000/SI/16/P/PE/003/2 – Main water suply network system Velenje - Šoštanj«, ter Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj in Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., dne 3. 1. 2008, Pogodbo o najemu in uporabi komunalne infrastrukture, ki je bila zgrajena v okviru projekta »Wastewater Treatment and Upgrading of Sustainable Water Suply System of Paka River Basin No. 2000/SI/16/P/PE/003/1 – Wastewater Treatment Plant of the Šalek Valley«.

Strošek najemne infrastrukture v letu 2014 znaša 4.866.003 €, kar predstavlja 100,0 % planirane vrednosti.

V letu 2014 je bila porabljena najemna infrastruktura v višini 4.576.626 €, kar predstavlja 94,0 % planirane porabe najemne za leto 2014. Na dan 31. 12. 2014 se prenaša 287.251 € neporabljene najemne, torej razlika med stroškom najemne in porabo vira najemne infrastrukture v obdobju od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2014.



Preglednica 6: Prikaz najemnine in porabe najemnine infrastrukture po dejavnostih in občinah

Dejavnost	I-XII/2014										PP 2014				Indeks 14 = 7 / 13
	Mestna občina Velenje	Občina Šoštanj	Občina Šmartno ob Paki	Občina Polzela	Občina Mozirje	Skupaj	Mestna občina Velenje	Občina Šoštanj	Občina Šmartno ob Paki	Občina Polzela	Občina Mozirje	Skupaj			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = 7 / 13		
Oskrba s toplotno energijo															
Najemnina infrastrukture	1.893.892	416.578				2.310.470	1.893.892	416.578				2.310.470	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	1.835.974	418.939				2.254.913	1.889.929	420.541				2.310.470	97,6		
Oskrba s hladom															
Najemnina infrastrukture	96.202	14.248				110.450	96.202	14.248				110.450	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	96.195	14.247				110.442	96.202	14.248				110.450	100,0		
Oskrba z zemeljskim plinom															
Najemnina infrastrukture	30.860	31.108				61.968	30.860	31.108				61.968	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	16.225	45.789				62.014	16.236	45.732				61.968	100,1		
Oskrba z vodo															
Najemnina infrastrukture	424.931	117.796	38.709	5.691	3.395	590.522	424.931	117.796	38.709	5.691	3.395	590.523	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	434.452	130.062	35.108	5.160	5.724	610.506	408.049	148.368	42.020	0	0	598.437	102,0		
Odvajanje odpadkov															
Najemnina infrastrukture	335.726	143.493	8.188	1.369		488.776	335.726	143.493	8.188	1.369		488.776	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	284.921	179.860	7.880	0		472.662	285.972	195.309	7.495	0		488.776	96,7		
Čiščenje odpadkov (brez CCN)															
Najemnina infrastrukture	21.164	13.234	19.951	2.379		56.728	21.164	13.234	19.951	2.379		56.728	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	216.726	-8.589	10.893	8.907		227.937	222.048	-5.147	10.752	0		227.653	100,1		
Čiščenje odpadkov - CCN															
Najemnina infrastrukture	521.957	114.576				636.533	521.957	114.576				636.533	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	255.162	83.665				338.828	359.210	106.398				465.608	72,8		
Čiščenje bioloških substratov - CCN															
Najemnina infrastrukture	438.325	96.218				534.543	438.325	96.218				534.543	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	354.868	73.194				428.063	464.800	69.743				534.543	80,1		
Pokopališko-pogrebna dejavnost															
Najemnina infrastrukture	58.971	14.321				73.292	58.971	14.321				73.292	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	58.800	13.753				72.553	58.875	14.417				73.292	99,0		
Skladišče															
Najemnina infrastrukture	2.261	389	71			2.721	2.261	389	71			2.720	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	-1.103	-189	0			-1.292	-1.103	-189	0			-1.292	100,0		
Skupaj															
Najemnina infrastrukture	3.824.288	961.961	66.920	9.439	3.395	4.866.003	3.824.288	961.961	66.920	9.439	3.395	4.866.003	100,0		
Poraba najemnine infrastrukture	3.552.221	950.733	53.881	14.067	5.724	4.576.626	3.800.218	1.009.420	60.267	0	0	4.889.905	94,0		



Preglednica 7: Prikaz prenosa razlike med najemnino v stroških in porabljeno najemnino

Dejavnost	Prenos iz 2013 v 2014	Najmnina I-XII/2014	Poraba najmnine I-XII/2014	Prenos na dan 31.12.2014
1	2	3	4	5 = 2 + 3 - 4
Oskrba s toplotno energijo	2.861.117	2.310.470	2.254.913	2.916.674
Oskrba s hladom	-147.399	110.450	110.442	-147.391
Oskrba s plinom	-24.079	61.968	62.014	-24.125
Oskrba z vodo	-1.343.093	590.522	610.506	-1.363.077
Odvajanje odplak	-277.734	488.776	472.662	-261.620
Čiščenje odplak (brez CČN)	-1.046.689	56.728	227.937	-1.217.898
Čiščenje odplak - CČN	-511.894	636.533	338.828	-214.189
Čiščenje bioloških substratov - CČN	561.396	534.543	428.063	667.876
Pokopališko-pogrebna dejavnost	-84.214	73.292	72.553	-83.474
Skladišče	10.462	2.721	-1.292	14.475
Skupaj	-2.126	4.866.003	4.576.626	287.251

2.1.5 Terjatve do kupcev

Družba izkazuje na dan 31. 12. 2014 5.293.275 € odprtih terjatev do kupcev, od tega je 35,2 % nezapadlih in 64,8 % že zapadlih. Odstotek zapadlih terjatev v letu 2013 je znašal 59,5 %, v letu 2012 58,9 %, v letu 2011 60,73 %, v letu 2010 58,66 %, v letu 2009 63,40 % in v letu 2008 53,78 %. Stanje zapadlih terjatev na dan 31. 12. 2014 se je povečalo za 9,8 % glede na stanje na dan 31. 12. 2013.

Preglednica 8: Pregled terjatev do kupcev

Terjatve po zapadlosti po letih	Terjatve do kupcev - brez popravka vrednosti	Indeks povečanja po letih	Nezapadle terjatve	Indeks povečanja po letih	Zapadle terjatve	Indeks povečanja po letih	Terjatve do kupcev - s popravkom vrednosti	Indeks povečanja po letih
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Stanje 31.12.2014	5.293.275	1,01	1.861.738	0,88	3.431.537	1,10	2.867.902	0,94
Stanje 31.12.2013	5.251.242	1,00	2.124.714	0,99	3.126.528	1,01	3.036.580	0,93
Stanje 31.12.2012	5.233.937	0,97	2.151.096	1,01	3.082.841	0,94	3.274.903	0,94
Stanje 31.12.2011	5.420.934	0,79	2.128.722	0,75	3.292.212	0,81	3.484.467	0,78
Stanje 31.12.2010	6.890.679	1,13	2.848.826	1,27	4.041.853	1,04	4.490.999	1,04
Stanje 31.12.2009	6.106.047	0,94	2.234.766	0,74	3.871.280	1,10	4.337.545	0,92
Stanje 31.12.2008	6.527.159	1,19	3.016.885	1,41	3.510.274	1,05	4.700.120	1,28
Stanje 31.12.2007	5.483.272	1,00	2.136.088	1,00	3.347.185	1,00	3.661.344	1,00

Koeficient poplačljivosti terjatev je razmerje med zneskom/vrednostjo izstavljenih računov (terjatev, vključno z zamudnimi obrestmi) in zneskom/vrednostjo plačanih terjatev v posameznem časovnem obdobju (letu).

Preglednica 9: Pregled koeficientov poplačljivosti terjatev po letih

Terjatve	Leto							Indeks
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	
Obračunano	24.903.534	25.714.145	24.544.088	21.839.308	21.955.663	23.797.369	22.675.996	95,3
Plačano	23.860.647	26.135.258	23.832.897	22.875.799	22.142.660	23.780.064	22.633.963	95,2
Indeks	95,8	101,6	97,1	104,7	100,9	99,9	99,8	

V letu 2014 je družba obračunala za 4,7 % manj komunalnih in ostalih storitev kot v letu 2013. Prav tako smo v obravnavanem letu prejeli za 4,8 % manj plačil kot v letu 2013. Iz preglednice koeficientov poplačljivosti je razvidno, da znaša v letu 2014 le-ta 99,8 %, kar je posledica intenzivne izterjave, vlaganja izvršilnih predlogov, telefonskih izterjav in izvajanja prekinitiv dobav.

Koeficient poplačljivosti tekočih terjatev leta 2014 znaša 86,4 %. To pomeni, da je bilo v letu 2014 poplačanih 86,4 % terjatev, ki so nastale v letu 2014. Koeficient poplačljivosti tekočih terjatev leta 2013 je znašal 86,9 % in v letu 2012 86,0 %.



2.2 Zaposleni

Povprečno število zaposlenih v družbi v letu 2014 je bilo 191 delavcev. Na dan 31. 12. 2014 je bilo v družbi 32 delavcev starih do vključno 35 let, 76 delavcev je bilo starih med 36 in 45 let ter 84 delavcev nad 45 let. Družba je imela v letu 2014 v povprečju zaposlenih 9 invalidov.

Preglednica 10: Število zaposlenih po poslovnih enotah

Organizacijska enota	31.12.2014	31.12.2014 po PP 2014	31.12.2013
PE Energetika	49	53	51
PE VO-KA	61	59	58
Pokopališko - pogrebna dejavnost	5	4	4
Strokovne službe	77	77	79
SKUPAJ KPV	192	193	192

V letu 2014 so bili na novo zaposleni 4 delavci za določen čas, 3 delavcem je prenehalo delovno razmerje iz poslovnih razlogov in 1 delavcu zaradi upokojitve. Na dan 31. 12. 2014 je bilo zaposlenih enako število delavcev kot konec leta 2013, kar je manj od planiranega.

Preglednica 11: Zaposleni delavci v družbi glede na stopnjo izobrazbe

Stopnja izobrazbe	31.12.2014			31.12.2013		
	Moški	Ženske	Skupaj	Moški	Ženske	Skupaj
I.	3	0	3	3	0	3
II.	5	1	6	5	1	6
III.	8	0	8	8	0	8
IV.	34	1	35	36	1	37
V.	30	20	50	30	21	51
VI.	41	23	64	40	22	62
VII.	6	15	21	6	15	21
VIII.	4	1	5	4	0	4
Skupaj	131	61	192	132	60	192



3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Računovodski izkazi na ravni podjetja

Preglednica 12: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2014

		31. 12. 2014 v EUR	31. 12. 2013 v EUR
	SREDSTVA	11.447.523	12.928.123
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	6.750.680	7.680.821
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	42.703	51.270
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	42.703	51.270
2.	Dobro ime	0	0
3.	Predujmi za neopredmetena sredstva	0	0
4.	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0	0
5.	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	0
II.	Opredmetena osnovna sredstva	1.555.800	1.402.557
1.	Zemljišča in zgradbe	1.101.785	988.852
a)	Zemljišča	140.092	140.092
b)	Zgradbe	961.693	848.760
2.	Proizvajalne naprave in stroji	0	0
3.	Druge naprave in oprema	454.015	413.705
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0	0
a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	0	0
b)	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	0	0
III.	Naložbene nepremičnine	0	0
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	3.298.069	4.309.785
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	7.550	412.550
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	7.500	0
b)	Delnice in deleži v pridruženih družbah	0	0
c)	Druge delnice in deleži	50	412.550
č)	Druge dolgoročne finančne naložbe	0	0
2.	Dolgoročna posojila	3.290.519	3.897.235
a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini	0	0
b)	Dolgoročna posojila drugim	3.290.519	3.897.235
c)	Dolgoročno nevplačani vpoklicani kapital	0	0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	1.458.208	1.558.865
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	123.839	0
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	1.334.369	1.558.865
VI.	Odložene terjatve za davke	395.901	358.344
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA	4.693.304	5.237.349
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		
II.	Zaloge	176.160	132.646
1.	Material	169.948	126.220
2.	Nedokončana proizvodnja	0	0
3.	Proizvodi in trgovsko blago	6.212	6.426
4.	Predujmi za zaloge	0	0
III.	Kratkoročne finančne naložbe	606.717	610.342
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0
b)	Druge delnice in deleži	0	0
c)	Druge kratkoročne finančne naložbe	0	0
2.	Kratkoročna posojila	606.717	610.342
a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini	0	0
b)	Kratkoročna posojila drugim	606.717	610.342
c)	Kratkoročno nevplačani vpoklicani kapital	0	0
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	3.466.569	3.856.382
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	146	0
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.883.236	3.036.580
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	583.187	819.802
V.	Denarna sredstva	443.859	637.980
C.	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.539	9.953



		31. 12. 2014 v EUR	31. 12. 2013 v EUR
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	11.447.523	12.928.123
A.	KAPITAL	1.808.513	2.058.476
I.	Vpoklicani kapital	1.126.932	1.126.932
1.	Osnovni kapital	1.126.932	1.126.932
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	0	0
II.	Kapitalske rezerve	1.075.891	1.075.891
III.	Rezerve iz dobička	5.470	5.470
1.	Zakonske rezerve	5.470	5.470
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
3.	Lastne delnice in lastni deleži (kot odbitna postavka)	0	0
4.	Statutarne rezerve	0	0
5.	Druge rezerve iz dobička	0	0
IV.	Presežek iz prevrednotenja	-27.200	0
V.	Preneseni čisti poslovni izid	-320.038	-149.817
VI.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-52.542	0
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	789.124	720.447
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	789.087	720.397
2.	Druge rezervacije	0	0
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	37	50
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	3.349.969	4.005.757
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	3.349.969	4.005.757
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	686.040	833.542
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic	0	0
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	2.663.930	3.172.215
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	0	0
3.	Dolgoročne menične obveznosti	0	0
4.	Dolgoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	0	0
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0
III.	Odložene obveznosti za davek	0	0
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	5.499.917	6.143.442
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	1.042.776	1.043.985
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	147.503	147.503
3.	Kratkoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic	0	0
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	895.274	896.483
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	4.457.141	5.099.457
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	1.800	0
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.547.022	4.184.021
3.	Kratkoročne menične obveznosti	0	0
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	3.896	4.778
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	904.423	910.658
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0



Preglednica 13: Izkaz poslovnega izida (različica I) od 1. 1. do 31. 12. 2014

		31. 12. 2014 v EUR	31. 12. 2013 v EUR
1.	Čisti prihodki od prodaje	20.193.456	21.241.352
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	369.715	247.943
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	13.524.270	14.299.050
a)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	5.721.837	6.314.977
b)	Stroški storitev	7.802.433	7.984.073
6.	Stroški dela	5.492.229	5.791.726
a)	Stroški plač	4.110.079	4.339.219
b)	Stroški socialnih zavarovanj	730.426	741.934
c)	Drugi stroški dela	651.724	710.572
7.	Odpisi vrednosti	791.871	762.852
a)	Amortizacija	218.521	237.280
b)	Prevrednotovalni posl. odhodki pri neopredm. sredstvih in opredmetenih osn. sredstvih	212	716
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	573.138	524.856
8.	Drugi poslovni odhodki	453.826	438.545
9.	Finančni prihodki iz deležev	0	0
a)	Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	0	0
c)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0
č)	Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	1.109	3.113
a)	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	1.109	3.113
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	110.005	81.381
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	110.005	81.381
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	412.500	0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	66.596	52.676
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	13.220	17.579
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0	0
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	53.377	35.097
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.930	46.999
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	250	46.962
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.680	38
15.	Drugi prihodki	22.111	2.065
16.	Drugi odhodki	40.186	72.464
17.	Davek iz dobička	-3.087	-20.607
18.	Odloženi davki	37.557	-32.345
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16+17+18)	-52.542	58.588



4 REVIZORJEVO POROČILO

evidas d.o.o.

Evidas d.o.o., Vojkova cesta 58, 1000 Ljubljana
+386 41 959 911
www.evidas.si // dejan.simenc@evidas.si

12 Velenje

Prispelo: 30-03-2015

Revizor: FRS

Podpisnik:

Poročilo neodvisnega revizorja

Družbenikom družbe **KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o.**

Poročilo o računovodskih izkazih

Revidirali smo priložene računovodske izkaze gospodarske družbe **KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o.**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2014, izkaz poslovnega izida in drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne opombe. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Odgovornost poslovodstva za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi ter zahtevami Zakona o gospodarskih družbah in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je izraziti mnenje o teh računovodskih izkazih na podlagi revizije. Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Ti zahtevajo od nas izpolnjevanje etičnih zahtev ter načrtovanje in izvedbo revizije za pridobitev sprejemljivega zagotovila, da računovodski izkazi ne vsebujejo pomembno napačne navedbe.

Revizija vključuje izvajanje postopkov za pridobitev revizijskih dokazov o zneskih in razkritjih v računovodskih izkazih. Izbrani postopki so odvisni od revizorjeve presoje in vključujejo tudi ocenjevanje tveganj napačne navedbe v računovodskih izkazih zaradi prevare ali napake. Pri ocenjevanju teh tveganj prouči revizor notranje kontroliranje, povezano s pripravljanim in poštnim predstavljanjem računovodskih izkazov družbe, da bi določil okoliščinam ustrezne revizijske postopke, ne pa, da bi izrazil mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja družbe. Revizija vključuje tudi ovrednotenje ustreznosti uporabljenih računovodskih usmeritev in utemeljenosti računovodskih ocen poslovodstva kot tudi ovrednotenje celotne predstavitve računovodskih izkazov. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrečna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Mnenje

Po našem mnenju so računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih poštena predstavitev finančnega položaja družbe **KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o.** na dan 31. decembra 2014 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Odstavek o drugi zadevi

Poslovno poročilo je skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi.

Ljubljana, 27.3.2015

EVIDAS d.o.o.

Dejan Šimenc
pooblaščen revizor




001204917



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) in 93. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02- ZJU, 110/02- ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 110/11, 46/13, 101/13, 38/14 in 14/15) na __ seji dne _____ sprejel

SKLEP
o premoženjski bilanci
Mestne občine Velenje na dan 31.12.2014

I.

Svet Mestne občine sprejme premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje.

II.

Skupno premoženje Mestne občine Velenje na dan 31. december 2014 znaša po knjigovodskih izkazih 229.564.082 EUR.

III.

Tabela – opis postavk z zaporednimi številkami od 1 do 27 je sestavni del tega sklepa.

IV.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 403-03-0004/2015

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ



OBRAZLOŽITEV:

93. člen Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB, 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13-ZIPRS1415, 38/14-ZIPRS1415-A in 14/15-ZIPRS1415-D) predpisuje, da neposredni uporabniki občinskih proračunov pripravijo premoženjsko bilanco po stanju na dan 31. decembra tekočega leta in jo do 30. marca v prihodnjem letu predložijo Agenciji za javnopravne evidence in storitve. Občine v premoženjsko bilanco občine vključijo tudi premoženjsko bilanco posrednih uporabnikov občinskega proračuna in ožjih delov občin.

Posredni uporabniki občinskega proračuna in ožji deli občin sestavijo premoženjsko bilanco in jo do 30. marca v prihodnjem letu predložijo Agenciji za javnopravne evidence in storitve.

Premoženjska bilanca Mestne občine Velenje je sestavljena na podlagi Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Ur. l. RS, št. 106/13 in 94/14). Pravilnik predpisuje postopke za pripravo premoženjskih bilanc, obrazce ter metodologijo za izpolnitev obrazcev. Podlaga za sestavo premoženjske bilance so bilanca stanja na dan 31. 12. 2014 in določbe pravilnika.

V premoženjski bilanci občine za leto 2014 se izkazuje knjigovodska vrednost sredstev in obveznosti proračuna Mestne občine Velenje, enotnega zakladniškega računa Mestne občine Velenje, javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Mestna občina Velenje (posredni uporabniki proračuna), in ožjih delov lokalnih skupnosti (neposredni uporabniki proračuna).

Premoženjska bilanca je sestavljena na obrazcu »Premoženjska bilanca občine« po metodologiji za izpolnitev obrazca premoženjske bilance. Premoženje Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2014 znaša 229.564.082 EUR in je za 17.670.142 EUR večje kot v letu 2013 (211.893.940 EUR). Seznam neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, katerih premoženje je zajeto v premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje za leto 2014:

I. NEPOSREDNI UPORABNIKI OBČINSKEGA PRORAČUNA**1. OBČINA**

Mestna občina Velenje – Proračun

Upravljevec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa Mestne občine Velenje

2. KRAJEVNE IN DRUGE LOKALNE SKUPNOSTI

- 2.1. Krajevna skupnost Cirkovce
- 2.2. Krajevna skupnost Podkraj
- 2.3. Krajevna skupnost Paka pri Velenju
- 2.4. Krajevna skupnost Plešivec
- 2.5. Krajevna skupnost Šentilj
- 2.6. Krajevna skupnost Škale - Hrastovec
- 2.7. Krajevna skupnost Pesje
- 2.8. Krajevna skupnost Stara vas
- 2.9. Krajevna skupnost Konovo
- 2.10. Krajevna skupnost Gorica
- 2.11. Krajevna skupnost Staro Velenje
- 2.12. Krajevna skupnost Bevče
- 2.13. Krajevna skupnost Šmartno
- 2.14. Krajevna skupnost Šalek
- 2.15. Krajevna skupnost Vinska Gora
- 2.16. Krajevna skupnost Kavče



II. POSREDNI UPORABNIKI OBČINSKEGA PRORAČUNA**1. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA TER ŠPORTA**

- 1.1. Vrtec Velenje
- 1.2. Osnovna šola Šalek Velenje
- 1.3. Osnovna šola Livada Velenje
- 1.4. Osnovna šola Mihe Pintarja Toleda, Velenje
- 1.5. Osnovna šola Gustava Šiliha, Velenje
- 1.6. Osnovna šola Gorica Velenje
- 1.7. Osnovna šola Antona Aškerca Velenje
- 1.8. Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje
- 1.9. Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje
- 1.10. Rdeča dvorana ŠRZ, Velenje
- 1.11. Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje

2. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA ZDRAVSTVA

- 2.1. Lekarna Velenje
- 2.2. Zdravstveni dom Velenje

3. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA KULTURE

- 3.1. Mladinski center Velenje
- 3.2. Knjižnica Velenje
- 3.3. Muzej Velenje
- 3.4. Festival Velenje
- 3.5. Šaleški promocijski center Velenje
- 3.6. Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško – KSENA
- 3.7. Javni zavod Galerija Velenje

Pripravila:
Gabrijela Sušec, univ. dipl. ekon.

Sušec

Vodja Urada za javne finance in splošne zadeve:
Amra Kadrič, dipl. ekon. (UN)

Kadrič

PRIPOROČILO:

Predlagam, da Svet Mestne občine Velenje sprejme Sklep o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2014.



ŽUPAN Mestne občine Velenje
Bojan Kontič

Bojan Kontič

K.





Naziv	MESTNA OBČINA VELENJE	Matična številka	5884268000
Sedež	Titov trg 001, 3320 Velenje	Šifra uporabnika	76333

Skupna premoženjska bilanca občine

v evrih, brez centov

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka AOP	Znesek - Tekoče leto	Znesek - Preteklo leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev 501-502	500	1.075.875	1.018.522
02	Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev	501	2.504.977	2.250.530
03	Popravki vrednosti neopredmetenih sredstev	502	1.429.102	1.232.008
04	Sedanja vrednost nepremičnin 504-505	503	196.962.742	181.685.506
05	Nabavna vrednost nepremičnin	504	308.492.935	286.058.757
06	Popravek vrednosti nepremičnin	505	111.530.193	104.373.251
07	Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 507-508	506	11.436.740	9.099.536
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	507	56.428.526	51.791.516
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	508	44.991.786	42.691.980
10	Terjatve za sredstva dana v upravljanje 510+511	509	0	0
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti države	510	0	0
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti občine	511	0	0
13	Zaloge	512	1.011.896	994.054
14	Dolgoročne finančne naložbe	513	1.776.015	2.001.619
15	Dolgoročno dana posojila in depoziti	514	0	0
16	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	515	3.929	17.542
17	Denarna sredstva	516	4.752.386	6.483.291
18	Kratkoročne terjatve	517	8.201.017	6.636.516
19	Druge terjatve	518	4.343.482	3.957.354
20	Skupaj aktiva 500+503+506+509+512+513+514+515+516+517+518	519	229.564.082	211.893.940
	Pasiva			
21	Splošni sklad	520	197.648.570	183.442.579
22	Rezervni sklad	521	11.923	0
23	Dolgoročno prejeta posojila	522	9.738.262	12.570.524
24	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	523	2.085.488	1.163.695
25	Kratkoročne obveznosti	524	9.418.310	9.490.584

AJPES - Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

2. stran od 2

26	Druge obveznosti	525	10.661.529	5.226.558
27	Skupaj pasiva 520+521+522+523+524+525	526	229.564.082	211.893.940

Kraj in datum
Velenje, 17.04.2015 08:43

Odgovorna oseba
Bojan Kontič, župan

Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance
Gabrijela Sušec



datum in ura: 17.04.2015 08:43
uporabnik: MOVGABI
IP: 89.212.236.46

Sušec G.

h.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na redni seji dne sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2015 - 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Mestne občine Velenje za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
- pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter
- druge ukrepe.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;
- (2) "MSP" ali "mikro, malo in srednje podjetje" pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (3) "kmetijski sektor" pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- (4) "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva

s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;

(5) "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;

(6) "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

(7) "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

(8) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;

(9) "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vlaga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;

(10) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(11) "slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami," pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30 % povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:

a) predhodnega triletnega obdobja ali

b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;

(12) "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;

(13) "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;

(14) "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljalna dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;

(15) "velika podjetja" pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(16) "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;

(17) "standard Unije" pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;

(18) "neproizvodna naložba" pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;



(19) "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;

(20) "nezahtevna agromelioracija" je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

(21) "mladi kmet" pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;

(22) "investicijska dela" pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;

(23) "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;

(24) "predelava kmetijskih proizvodov v neemetijske proizvode" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;

(25) "živila" pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;

(26) "neemetijske dejavnosti" pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v neemetijske proizvode);

(27) "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Vrste pomoči Ukrepi:

Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen);

UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen);

De minimis pomoči

(na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013) UKREP

3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis;

UKREP 4: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;

UKREP 5: Pomoč za gozdarstvo

Ostali ukrepi občine UKREP 6: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

6. člen

(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

(1) Upravičenci do pomoči so:

1) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 17 in 28 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, imajo sedež ter del obdelovalnih kmetijskih površin v občini in opravljajo dejavnost primarne kmetijske proizvodnje na najmanj 1 ha obdelovalnih kmetijskih površin (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev)

2) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, in imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu iz prejšnjega odstavka

3) registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine (v nadaljevanju: društva);

7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;

- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

(4) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;



b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(5) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(6) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(7) Do pomoči po tem pravilniku niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(8) Do pomoči po tem pravilniku niso upravičeni subjekti, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezni, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(9) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(10) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na krajevno običajen način, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

9. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje

podatke:

- ime in velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:

a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter

b) glede izpolnjevanja pogojev iz 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča župan ali od njega pooblaščen oseba.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum podpisa pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena .

11. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...).

12. člen

(kumulacija)

(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 in 5. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih v 13. in 14. členu ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči, določenih v 14. in 28. členu Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(2) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(3) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(4) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati s podporo de minimis v smislu Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, glede na iste upravičene stroške, če bi bila



s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(5) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(6) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(7) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz. 100.000 EUR).

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- naložbe, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji ter zunanja ureditev teh objektov, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev

izpustov (stroški materiala in storitev);

- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka/plastenjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku/plastenjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški postavitve ekstenzivnih travniških sadovnjakov ter prva postavitve oz. prestrukturiranje intenzivnih trajnih nasadov sadovnjakov, jagodišč, špargljišč
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- nosilci kmetijskih gospodarstev.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- opremo ali objekte, sofinancirane iz tega ukrepa, mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- nosilci kmetijskih gospodarstev.

Pogoji za pridobitev:

- ustreznega dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru



zakupa zemljišča;

- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- opremo ali objekte, sofinancirane iz tega ukrepa, mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

14. člen

UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in
- drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah; ter
- zaščitenih živali.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- nosilci kmetijskih gospodarstev, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

Pogoji za pridobitev:

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

15. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj ukrepa je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- nosilci kmetijskih gospodarstev ali njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle skupni znesek de minimis pomoči iz devetega odstavka 7. člena tega pravilnika.

16. člen

Ukrep 4: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledne povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Upravičenci do pomoči:

- nosilci kmetijskih gospodarstev ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem



na kmetijskem gospodarstvu.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- račun/predračun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z kmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle skupni znesek de minimis pomoči iz devetega odstavka 7. člena tega pravilnika.

17. člen

UKREP 5: Pomoč za gozdarstvo

Cilj ukrepa je zmanjšanje nesreč v gozdu ter boljša strojna in tehnična opremljenost kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine ter se ukvarjajo z gozdarsko dejavnostjo.

Predmet podpore:

Podpore bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev ter njihovi družinski člani, ki imajo v lasti gozdne površine.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenec predloži dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (podrobneje se določi z javnim razpisom)
- kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali opreme v proces dela v gozdu.
- opremo ali objekte, sofinancirane iz tega ukrepa, mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa gozdarskih strojev in opreme za delo v gozdu (manjša gozdarska mehanizacija kot so cepilci, vitli, motorna žaga, zaščitna oprema za delo v gozdu...).

Finančne določbe:

- do 50 % upravičenih stroškov

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle skupni znesek de minimis pomoči iz devetega odstavka 7. člena tega pravilnika.

18. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za

iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo desetega odstavka 7. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
- o odobrenem znesku de minimis pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

19. člen

UKREP 6: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

(1) Namen/cilj ukrepa: zagotavljati boljše učinkovitost in strokovnost kmetijstva ter prispevati k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja.

(2) Upravičeni stroški:

- finančno in vsebinsko ovrednoten program društva, pri izračunu višine dodeljenih sredstev se upošteva delež članstva iz območja občine, v kolikor društvo deluje na območju več občin.

(3) Pogoji za pridobitev pomoči:

- upravičenci imajo sedež na območju občine oziroma izvajajo programe, ki se nanašajo ali izvajajo na območju občine, oziroma so njihovi člani iz območja občine;

- programi in aktivnosti omogočajo vključevanje članov iz območja občine.

(4) Pomoč se ne dodeli za:

- materialne stroške, povezane z delovanjem društva (administrativni stroški, potni stroški,...);
- za programe, za katere so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih občine, oziroma so njihovi programi na kakršenkoli način že sofinancirani iz proračuna občine.

(5) Upravičenci do pomoči: društva.

(6) Intenzivnost pomoči: do 100 % prijavljenega programa društva

V. NADZOR IN SANKCIJE

20. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po



tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V kolikor posamezni upravičenec ne podpiše pogodbe v skladu s 3. odstavkom 10. člena tega pravilnika ali ne odda zahtevka v skladu z 11. členom tega pravilnika, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

21. člen

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

VII. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2007-2013 (Uradni list vestnik MOV, št. 15/07, 17/07, 8/08, 3/14)

23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-03-0005/2014

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

- 24. člen Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14), po katerem občina lahko uvede ukrepe razvoja podeželja, ki ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom razvoja podeželja in ostalimi predpisi, ki izhajajo iz tega zakona, ter predpisi Unije, sredstva za ukrepe pa zagotovi v občinskem proračunu.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM PRAVILNIKA SO:

Leta 2007 je MO Velenje na podlagi Zakona o kmetijstvu in Zakona o nadzoru državnih pomoči (Uradni list RS 1/00, 30/01) sprejela Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2007-2013, v katerem so bili opredeljeni ukrepi, s katerimi je občina prispevala k razvoju kmetijstva in podeželja na svojem območju. Pravilnik je bil podlaga za dodeljevanje sredstev občinskega proračuna na področju kmetijstva, sredstva so bila dodeljena preko javnih razpisov, v skladu z veljavno zakonodajo.

Ker morajo biti občinski ukrepi usklajeni z novim Programom razvoja podeželja 2014-2020, ki ureja področje razvoja kmetijstva in podeželja na državnem nivoju, prav tako pa so spremenile tudi evropske uredbe s tega področja, je potrebno sprejeti nov pravilnik, ki bo omogočal izvajanje ukrepov na področju kmetijstva in podeželja v naši občini.

Na podlagi uredb Komisije EU, ki so natančno navedene v pravilniku in pravnih podlagah za predloga pravilnika, smo pripravili Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2015-2020.

V njem so natančno opredeljeni ukrepi, cilji, predmeti pomoči, upravičenci, splošni in posebni pogoji upravičenosti, upravičeni stroški in finančne določbe, skratka pogoji, pod katerimi vlagatelji lahko prejmejo sredstva.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Na podlagi pravilnika, ki je bil sprejet leta 2007, je Mestna občina vsako leto, preko javnih razpisov, izplačala občinska sredstva za razvoj kmetijstva in podeželja, in sicer:

- za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (nakup kmetijske mehanizacije, opreme v hlevih, obnove gospodarskih objektov, urejanje kmetijskih zemljišč, postavitve rastlinjakov in plastenjakov, nakup gozdarske opreme za varno spravilo lesa po žledolomu leta 2014,...),

- za sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje živine, - za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah (predelava mleka, mesa, pekovski izdelki,...),

- za sofinanciranje društev s področja kmetijstva.

Skupaj smo v obdobju 2007-2014 za te ukrepe izplačali 170.659 EUR, poročila o dodeljenih pomočeh pa so bila vsako leto predstavljena tudi na sejah Sveta MO Velenje. S temi sredstvi smo pripomogli k doseganju ciljev na področju kmetijstva in podeželja v smeri ohranjanja poseljenosti in kulturne krajine, ohranjanju in izboljšanju naravnega okolja, povečanju konkurenčnosti kmetijskega sektorja, boljši učinkovitosti in strokovnosti kmetijstva, spodbujanju diverzifikacije v nekmetijske dejavnosti na kmetijah,...

4. NAČELA:

Z izvajanjem ukrepov, opredeljenih v pravilniku, bomo na lokalnem nivoju prispevali k doseganju ciljev, opredeljenih v programu razvoja podeželja in tem pravilniku, in sicer k izboljšanju splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskih gospodarstev, zlasti z zmanjševanjem stroškov proizvodnje, izboljšanju ali preusmeritvi proizvodnje, izboljšanju naravnega okolja, kritju izgub zaradi naravnih nesreč, razvoju nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih, razvoju predelave in trženja kmetijskih pridelkov, dvigu strokovnosti in večje usposobljenosti nosilcev kmetijskih gospodarstev in njihovih družinskih članov, zmanjšanju nesreč v gozdu, boljši opremljenosti za delo v gozdu,...

5. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Predlagani Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2015-2020 ima finančne posledice za proračun Mestne občine Velenje, in sicer so sredstva zagotovljena na dveh proračunskih postavkah letnih proračunov, izkazana pa so tudi v Načrtu razvojnih programov.

V Velenju, 6. 5. 2015

Pripravila:

Mojca KODRIČ, univ. dipl. inž. kmet., i.r.
svetovalka za kmetijstvo

mag. Branka GRADIŠNIK, i.r.
vodja Urada za urejanje prostora

»ŽUPAN:

Na podlagi 37. Člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta pravilnik sprejme.

župan mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, i.r. »



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 19. in 41. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji 16. seji dne, _____ sprejel naslednji

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Velenje

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k spremembah Odloka o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 23/2011), katerega nosilec je Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

Prvi in drugi odstavek 11. člena Odloka o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 23/2011) se spremenita tako, da se glasita:

»Turistična vodenja po turističnem območju Mestne občine Velenje se zaračunavajo po ceniku, ki ga sprejme občinski svet.

Lokalnim turističnim vodnikom se za opravljeno vodenje zagotovi plačilo, ki ga plačajo naročniki vodenja. Plačilo se opravi na podlagi števila opravljenih ur oziroma dni vodenja. Vrednost urne postavke ali vodenja določenega programa sprejme občinski svet.

II.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0003/2011

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.

Obrazložitev:

PRAVNA PODLAGA:

- 19. in 41. člen Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04 in 57/12)
- Statut Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08)

RAZLOGI ZA SPREJEM SKLEPA SO:

V letu 2012 smo zaradi spremembe cenika pripravili Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 20/2012). 1. člen se glasi: »V Odloku o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 23/2011) se prvi in drugi odstavek 11. člena spremenita tako, da se glasita: »Turistična vodenja po turističnem območju Mestne občine Velenje se zaračunavajo po ceniku, ki ga sprejme občinski svet«. Lokalnim turističnim vodnikom se za opravljeno

vodenje zagotovi plačilo, ki ga plačajo naročniki vodenja. Plačilo se opravi na podlagi števila opravljenih ur oziroma dni vodenja. Vrednost urne postavke ali vodenja določenega programa se obračunava po sledečem ceniku: ...«

Mestna občina Velenje – TIC v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in Odlokom o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Velenje izvaja turistična vodenja na območju Mestne občine Velenje. Ker je povpraševanje po turističnih storitvah spremenljivo, je potrebno le-temu prilagajati njihove cene. Spremljanje razmer na področju povpraševanja po turističnih storitvah je zelo pomembno za uspešno načrtovanje poslovanja in razvoja turizma. Cene turističnih storitev je tako nujno potrebno prilagajati povpraševanju.

Cenik izplačila turističnim vodnikom za opravljeno delo se izloči iz odloka. V prihodnje bomo spremembo cen sprejemali ločeno, po enofaznem postopku. Spremembe 11. člena odloka tako ne bodo več potrebne.

KRATKA VSEBINA AKTA:

Izvajanje turističnega vodenja na območju Mestne občine Velenje je skladno z veljavno zakonodajo, podzakonskimi akti, smernicami, priporočili ter ostalimi predpisi, ki urejajo področje turizma v Republiki Sloveniji in s strategijo razvoja slovenskega turizma 2012-2016, medtem ko se bodo podrobnejše cene vodenja in izplačila vodnikom določala v ceniku, ki ga sprejme občinski svet.

OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Sprejem odloka k spremembah Odloka o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Velenje ne predstavlja nikakršnih finančnih posledic za proračun Mestne občine Velenje.

V Velenju, 6. 5. 2015

Pripravila:

Tina BELINA, mag. turizma, I.r.
strokovna sodelavka za turizem

Alenka REDNJAK, dipl. ekon. (UN), I.r.
vodja Urada za razvoj in investicije

»ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r. «



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-odl. US in 14/15 - ZUUJFO) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji __ seji, dne _____ sprejel naslednji

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Lipa - vzhod

1. člen

(uvodne določbe)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Lipa - vzhod (odlok objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 15/03 in 01/08) – v nadaljevanju ZN. ZN Lipa – vzhod; spremembe in dopolnitve, št. projekta: Ap 438/14-ZN, ki ga je izdelala ARHENA, projektivno podjetje, arhitekt Marijan KAC, s. p., Efenkova cesta 61, Velenje, je sestavni del tega odloka.

Spremembe se nanašajo na:

- spremembe in dopolnitve pogojev za urejanje prostora v morfološki enoti z oznako 4A/1;
- manjšo spremembo meje ZN (morfološka enota 4A/1), skladno z občinskim prostorskim načrtom Mestne občine Velenje.

2. člen

Dopolni se 1. člen odloka o ZN tako, da se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Sestavni del odloka so tudi posebne strokovne podlage z naslovom ZN Lipa – vzhod; spremembe in dopolnitve odloka, št. projekta Ap 438/14-ZN, ki ga je izdelala ARHENA, Projektivno podjetje, arhitekt Marijan Kac, s. p., Efenkova cesta 61, Velenje, v septembru 2014.«

3. člen

Za 11. členom odloka se vrine nov 11a. člen, ki se glasi:

»Morfološka enota z oznako 4A/1
V morfološki enoti z oznako 4A/1 so dopustne novogradnje, dozidave, nadzidave, rekonstrukcije obstoječih objektov, preureditve stropno-strešnih konstrukcij, spremembe namembnosti celotnih obstoječih objektov ali njihovih delov za namene turističnih, gostinskih, trgovskih, poslovnih, obrtnih in ostalih storitvenih dejavnosti, pripadajočih zunanjih ureditev ter gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov. Vzdolž dovozne ceste v območje in vzdolž državne ceste je dovoljena gradnja oziroma postavitve objektov in ureditev, ki dopolnjujejo obstoječe in načrtovane trgovske, gostinske, poslovne in servisne dejavnosti v morfološki enoti 5A/1.

Dozidave obstoječega objekta z oznako G, ne smejo presežati višine obstoječega slemena objekta G.

Objekt z oznako Z:

Dejavnost: poslovna, trgovska, gostinska, obrtna, turistična ali storitvena.

Florisni gabarit objekta: 21,00 m x 12,00 m

Florisne tolerance: +/- 2,00 m

Etažnost: max. K+P+2. Etažnost je lahko tudi manjša.«

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0005/2003-300

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve Odloka o Zazidalnem načrtu Lipa – vzhod je v 96. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15-ZUUJFO). Ta člen, v svojem tretjem odstavku namreč dopušča spremembe in dopolnitve obstoječih prostorskih aktov, do sprejetja občinskega prostorskega načrta.

Svet Mestne občine Velenje je leta 2003 sprejel osnovni odlok ter eno spremembo in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Lipa - vzhod (Uradni vestnik MOV št. 15/03 in 01/08; v nadaljevanju kratko: odlok). Pravna podlaga za ponovne spremembe in dopolnitve odloka so v zgoraj navedenem Zakonu o prostorskem načrtovanju in v 24. členu Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV št. 15/06-UPB-1, 26/07 in 18/08).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA Z OCENO SEDANJEGA STANJA:

Pobudo za spremembe in dopolnitve obstoječega odloka je podal občan, ki je lastnik večine parcel v obstoječi morfološki enoti 4A/1, ki se nahaja znotraj območja zazidalnega načrta Lipa – vzhod. V morfološki enoti 4A/1 je že zgrajen obstoječi poslovno, gostinski in stanovanjski objekt z oznako G, ki ga želi lastnik dozidati in preurediti, obenem pa na svojih zemljiščih zgraditi še nekaj dodatnih objektov zaradi programske dopolnitve obstoječega objekta in njegove okolice.

V ta namen je projektantsko podjetje Arhena, arhitekt Marijan Kac, s. p., Velenje, izdelalo posebne strokovne podlage z naslovom ZN Lipa-vzhod; spremembe in dopolnitve, za ureditev morfološke enote 4A/1, ki bodo sestavni del obstoječega odloka. V posebnih strokovnih podlagah se na zahodni strani morfološke enote 4A/1 delno korigira meja ZN in se uskladi z veljavnimi Prostorskimi sestavinami družbenega plana Mestne občine Velenje. Predvidena je sprememba in dopolnitev 1. člena odloka in doda se nov 11a. člen odloka, ki določa prostorske pogoje za urejanje območja 4A/1.

Postopek za spremembe in dopolnitve odloka se je začel s sprejetjem Sklepa o začetku postopka priprave, ki ga je sprejel župan Mestne občine Velenje dne 1. 9. 2014 (Uradni vestnik MOV, št. 26/14). Javna razgrnitev sprememb in dopolnitev odloka je potekala v času od 13. 4. 2015 do 27. 4. 2015 v prostorih Mestne občine Velenje ter v prostorih Krajevne skupnosti Gorica - Velenje. V času javne razgrnitve je Urad



za urejanje prostora MOV dne 22. 4. 2015 organiziral javno obravnavo predlaganega osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o ZN. V času javne razgrnitve in javne obravnave ni bilo pripomb na osnutek odloka.

3. NAČELA

Spremembe in dopolnitve odloka so pripravljene zaradi določitve pogojev za gradnjo in urejanje prostora v morfološki enoti 4A/1, ki v obstoječem odloku niso bili posebej določeni. Predvidene so manjše spremembe in dopolnitve odloka v 1. členu obstoječega odloka in z dodatkom 11a. člena, ki določa pogoje za gradnjo v obravnavani morfološki enoti.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Finančnih posledic zaradi sprememb in dopolnitev odloka za proračun Mestne občine Velenje ne bo saj smo spremembe in dopolnitve odloka pripravili v Uradu za urejanje prostora Mestne občine Velenje.

Glede na to, da spremembe in dopolnitve odloka ne posegajo v namensko rabo zemljišč na obravnavanem območju, drugih posledic za pogoje in merila urejanja prostora na tem območju ni pričakovati.

V Velenju, 6. 5. 2015

Pripravil:
Marko VUČINA, univ. dipl. inž. arh., I.r.
podsekretar

mag. Branka GRADIŠNIK, I.r.
vodja Urada za urejanje prostora

»ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.«





