SPLETNO GLASILO
Sveta Mestne občine Velenje

8. marec 2022 Številka: 26

Spoštovani,

na podlagi 26. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) in

22. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/2016 - uradno prečiščeno besedilo in št. 7/2017)

sklicujem

24. sejo Sveta Mestne občine Velenje,
v torek, 22. marca 2022, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje, Titov trg 1.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, *l. r.*

DNEVNI RED

24. REDNE SEJE

SVETA MESTNE OBČINE VELENJE,

ki bo potekala

v torek, 22. marca 2022, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje

1. Potrditev zapisnika 23. seje Sveta Mestne občine Velenje……4
2. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave……...na seji
3. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje…….19
4. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 976 Črnova iz javnega dobra (ID znak parcela 976 674/11)……21
5. Predlog Sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču katastrska občina 952 Cirkovce parcela 1/2,1/4, 1/5, 5 in 7 v Mestni občini Velenje (identifikacijska številka 2588)……24
6. Predlog Sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču katastrska občina 966 Ložnica parcele 1035, 1038/1, 1041, 1043/1, 1043/2 in 1053/3 v Mestni občini Velenje (identifikacijska številka: 2822)……28
7. Predlog Sklepa o sprejetju višine dodeljenih nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2022……32
8. Poročilo o delovanju Zavoda energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško za obdobje 1.1.2021 do 31.12.2021……34
9. Poročilo o izvajanju lokalnega energetskega koncepta MOV za leto 2021……priloga
10. Predlog Sklepa o soglasju k zadolževanju Zavoda KSSENA ……priloga
11. Predlog Sklepa o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje……65
12. Predlog Sklepa o začasnem prenehanju delovanja podružnice Osnovne šole Livada v Cirkovcah ……99
13. Predlog Sklepa o sprejemu Lokalnega programa kulture Mestne občine Velenje 2022-2028……101
14. Predlog Sklepa o odprtju nove proračunske postavke 40320033 Socialno varstvena storitev E-oskrba v proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022……193
15. Osnutek Pravilnika o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Mestni občini Velenje……195
16. Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave SAŠA regije (po skrajšanem postopku)……200
17. Osnutek Odloka o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namembnosti rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje……205
18. Osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Poklicna gasilska enota Velenje……208
19. Predlog Strategije razvoja in trženja turizma v Velenju in Šoštanju za obdobje 2022-2027……220
20. Letni program dela lokalne gospodarske javne službe posodobitve in vzdrževanja infrastrukture javne razsvetljave MOV za leto 2022……234

21. Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2021……238

V vednost:

- Odgovori na svetniška vprašanja in pobude……245
- Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov, projektov, prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna MOV za leto 2021……248
- Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov za leto 2021……256
- Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti za leto 2021……263
- Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje projektov mladih za dosego ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v MOV za leto 2021……265
- Poročilo o izvedbi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in/ali projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Mestni občini Velenje za leto 2021……276
- Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov organizacij upokojencev v Mestni občini Velenje za leto 2021……281
- Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2021……283
- Poročilo o izvajanju izbirne gospodarske javne službe upravljanje s parkirišči in z garažnimi hišami v letu 2021……287
- Realizacija letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2021….299
- Realizacija pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2021……305

PREDLOG

ZAPISNIK 23. SEJE
Sveta Meste občine Velenje
Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 1. 2. 2022, s pričetkom ob 8.00 in zaključkom ob 11.57.

Sejo je vodil župan **Peter DERMOL**.

Župan **Peter DERMOL** je ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 25 članov in je svet sklepčen.

Opravičili so se naslednji člani sveta: **mag. Karmen GRABANT**, **Irena POLJANŠEK SIVKA** in **Mersad DERVIŠEVIĆ**.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da so svetnicam in svetnikom na elektronske naslove poslali Dodatno pojasnilo h končnemu poročilu o nadzoru zaključnega računa proračuna MOV za leto 2020. Nadzorni odbor je na 23. seji, ki je potekala 25. 1. 2022, sprejel sklep, da se dodatna pojasnila s strani MOV z dne 17. 12. 2021 upoštevajo in se glede na to spremeni dosedanji sklep, da torej nepravilnosti niso bile ugotovljene.

Člani sveta so za 23. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:
- Glasilo št. 25
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- Predlog za razširitev dnevnega reda 23. seje Sveta MOV
- Predlog Sklepa o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine
- Odgovore na svetniška vprašanja in pobude
- Dodatno pojasnilo h končnemu poročilu o nadzoru zaključnega računa proračuna MOV za leto 2020
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Komisije za statutarno-pravna vprašanja
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik seje Nadzornega odbora

Za 23. sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:
1. Potrditev zapisnika 22. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Primarno zdravstvo v Velenju danes in jutri
3. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
4. Predlog Sklepa o potrditvi Tržnega reda in Cenika Mestne tržnice Velenje
5. Poročilo o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev na podlagi javnega razpisa za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2021
6. Predlog Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2022 do vključno 2027
7. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje
8. Poročilo o delu Odbora za pomoč občankam in občanom ter poročilo o poslovanju na podračunu za dobrodelne namene v letu 2021
9. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v MO Velenje iz proračuna MO Velenje za leto 2021
10. Poročilo o dodelitvi sredstev za spodbujanje podjetništva v Mestni občini Velenje za leto 2021

Član sveta **Matej JENKO** je predlagal, da se iz dnevnega reda umakne 2. točka - Primarno zdravstvo v Velenju danes in jutri. Za to točko ni bilo pripravljeno gradivo in te točke na odborih niso obravnavali. Gre za zelo pomembno točko, zato bi bilo prav, da bi imeli pripravljeno gradivo, ki bi ga lahko obravnavali. Dejal je, da je pričakoval, da se bo glede tega oglasil tudi predsednik Komisije za statutarno-pravna vprašanja, ki se vedno

rad oglasi, danes pa se gospod Voh ne oglasi. To so dvojna merila. Prosil je, da se ta točka umakne in se ustrezno pripravi, da lahko o teh stvareh rečejo že na odborih kakšno, nato pa na seji dobijo odgovore.

Član sveta **Bojan VOH** je dejal, da nikoli do sedaj, ko so imeli predstavitev kakega podjetja na Svetu MOV, niso imeli gradiva. Samo danes pa gospoda Jenka to moti. Statutarna komisija nima proti temu čisto nič.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da gre za javni zavod in ne za privatno podjetje, zato je to še bistveno bolj pomembno. Ponovno je zato predlagal, da se te stvari pripravijo. MOV je solastnik oziroma soustanovitelj, zato morajo biti kvalitetno seznanjeni s to problematiko.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je bil svetnik Jenko tisti, ki je vedno znova zahteval takšne in drugačne razprave, prav tako je bil svetnik tisti, ki je v medijih izzval in z neprimernimi besedami omenjal župana, direktorja občinske uprave in tudi direktorja Zdravstvenega doma Velenje. Meni, da lahko danes to razpravo brez slabe vesti opravijo, če bo potrebno več razprav, pa so za to odprti. Predlagal je, da se razprava opravi, če bodo zahtevali dodatna pojasnila, jih bodo dobili, na koncu te točke pa se bodo tudi odločali, kako naprej. Nato je dal predlog svetnika Jenka na glasovanje.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.
1. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se 2. točka, Primarno zdravstvo v Velenju danes in jutri, umakne iz dnevnega reda.

Za predlog je glasovalo 6 članov sveta, proti jih je bilo 16.
Predlog ni bil sprejet.

Župan **Peter DERMOL** je predlagal, da se dnevni red 23. seje razširi tako, da se na 4. točko uvrsti Predlog Sklepa o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.
2. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se na 4. točko dnevnega reda uvrsti Predlog Sklepa o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Župan **Peter DERMOL** je predlagal, da se po skrajšanem postopku obravnava 8. točka - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.
3. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se po skrajšanem postopku obravnava 8. točka - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.
4. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 23. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem **DNEVNEM REDU:**

1. Potrditev zapisnika 22. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Primarno zdravstvo v Velenju danes in jutri
3. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
4. Predlog Sklepa o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine
5. Predlog Sklepa o potrditvi Tržnega reda in Cenika Mestne tržnice Velenje
6. Poročilo o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev na podlagi javnega razpisa za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2021
7. Predlog Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2022 do vključno 2027
8. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje
9. Poročilo o delu Odbora za pomoč občankam in občanom ter poročilo o poslovanju na podračunu za dobrodelne namene v letu 2021
10. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v MO Velenje iz proračuna MO Velenje za leto 2021
11. Poročilo o dodelitvi sredstev za spodbujanje podjetništva v Mestni občini Velenje za leto 2021

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA
Potrditev zapisnika 22. seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.
5. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: Potrdi se zapisnik 22. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA
Primarno zdravstvo v Velenju danes in jutri

Predstavitev je izvedel direktor Zdravstvenega doma Velenje **Janko ŠTEHARNIK** s sodelavci.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je zdravstveni sistem v takšni obliki, kot je danes, v velikih težavah. Izpostavil je, da lokalna skupnost nima možnosti, da bi spreminjala zdravstveni sistem, zato se mu zdi s strani lokalne skupnosti odgovorno, da skušajo znotraj tega sistema, ki ga imamo, poiskati najboljše rešitve. V naši regiji se bo v prihodnjih letih marsikaj spremenilo, tudi zdravstvo je pred izzivi, in sicer ne le v naši regiji, ampak v celotni državi. Nekaj razprav so na to temo imeli tudi znotraj občinske uprave in tudi gospod Jenko je pred

kratkim postavil vprašanje, na katerih sestankih so prisostvovali in s kom so se pogovarjali. Dejal je, da je 29. 10. prejel dopis zobozdravstva iz ZD Velenje, v katerem je bila izpostavljena dilema glede tega, da naj bi se zobozdravstvo prestavljalo iz obstoječe lokacije na drugo lokacijo. Na osnovi tega je tudi sam potem opravil razgovor z direktorjem in tudi eden izmed zobozdravnikov mu je potem povedal, da je škoda, da je že znotraj zdravstvenega doma prišlo do šuma v komunikaciji in da je danes slika čisto drugačna. Poudaril je, da v občinski upravi nikoli niso podpirali prestavitve kateregakoli primarnega zdravstva na drugo lokacijo. Njihovo stališče je jasno, in sicer da skušajo na obstoječi lokaciji v centru primarno zdravstvo ohraniti v čim večjem obsegu. Zavedati pa se je potrebno, da če bodo šli v neke nove izzive, kot je recimo dentalna klinika, in prostora tu ne bo, bodo morali iskati druge priložnosti. Takšna priložnost je lahko tudi satelitski urgentni center. Veliko razmišljajo o tem, da bi ta center postavili poleg gasilskega doma, v tem centru pa bi združili urgenco, gasilce, zaščito in reševanje in bi dobili res en tak sodoben center. Dejal je, da so se 19. 11. na njegovo povabilo tudi sestali z vodstvom ZD Velenje. Pregledali so, katere so nujne investicije na področju primarnega zdravstva, predvsem zato, ker so vedeli, da bo država razpisala nekaj sredstev v investicije v zdravstvu in so želeli tudi na tem področju biti pripravljeni. O tem bo danes tudi še verjetno tekla beseda, gre pa za 2 ključni investiciji, in sicer satelitski urgentni center ter obnova obstoječe zgradbe ZD Velenje. 7. 12. so potem tudi na pobudo zdravnikov imeli na občini še en sestanek na temo, o kateri je danes že bilo govora, in sicer pomanjkanje zdravnikov. Zaveda se, da je dostop do zdravnikov rak rana, tukaj jih vse čaka še veliko dela. Nato je podal tudi nekaj informacij glede koncesij. Na njegovo pobudo so strokovne službe podale tudi jasne dikcije, kaj je koncesija. Če je rešitev, da podelijo kakšno koncesijo več, potem on s tem nima težav. Potrebno pa je strogo ločiti javno in zasebno zdravstvo. Koncesija namreč spada pod del javnega zdravstva. Dejal je še, da se nikakor ne smejo bati povezovanja podpornih služb znotraj javnih zavodov. Znotraj javnih zavodov je potrebno iskati sinergije. To ne pomeni, da se neko službo iz javne ustanova vzame in se da ljudi na cesto. To le pomeni, da se te službe med seboj povezujejo in da se iščejo sinergije, da smo lahko bolj učinkoviti in uspešni. Dejal je, da jih torej čaka še veliko dela, glavnina pa je na ravni države. Zdravstveni sistem bo potrebno nekoliko postaviti na glavo, zato pa bo potrebno veliko modrosti in zaupanja.

Janko ŠTEHARNIK je glede koncesij dejal, da je danes prisotna zdravnica Lah, ki odhaja v Šoštanj, če ne bo dobila koncesije. To pomeni, da 1500 pacientov v Velenju ne bo več imelo zdravnika. Tudi zdravnica Daša Zore odhaja drugam, če ne bo dobila koncesije. To so resne stvari. Hočejo ostati tu, vendar delati po svoje in tako, kot menijo, da bodo še boljše. To ni privatizacija. Želijo same skrbeti za svoje paciente. Glede satelitskega urgentnega centra je dejal, da gre za projekt države, ki stoji že kar nekaj let. Satelitski urgentni center je mala bolnica, dnevna bolnica, ki obravnava paciente zato, da razbremeni bolnice in da pomaga primarnemu zdravstvu pri obravnavi bolj resnih stanj. Satelitski urgentni center v Velenju lahko imamo, država ga bo tudi financirala, drugo vprašanje pa je, ali bomo imeli koga, ki bo v njem delal. Problem bo torej kader. Dejal je, da je prestrukturiranje za Velenje priložnost, ki jo morajo znati izkoristiti. Dentalna klinika je kombinacija zasebnega in javnega, objekt je namenjen temu, da združi vse, kar zobozdravstvo v svetu ponuja. Ne ve, kako se lahko kdo tega boji, ali pa ima kaj proti temu. Dejstvo pa je, da so se tisti, ki so povzročili to neprimerno komunikacijo, danes umaknili. Zavedajo se, da niso pravilno komunicirali. Še zmeraj pa imajo posameznike, ki jim je tukaj prav fajn, skočijo še k šiptarju na kafe v garažo in je njihovo življenje točno takšno, kot ga želijo imeti, ne razmišljajo pa o prihodnosti vseh ostalih. Dejal je, da to ni njegov projekt, ampak je projekt širših dimenzij, v njega pa mora vstopiti zasebnik, saj gre za višjo stopnjo zobozdravstva. Sprašuje se, zakaj ne bi tudi Velenje postalo zdravstveni center prihodnosti, kot ga imamo recimo v Rogaški, na Bledu. Meni, da je MOV kar operativna na področju idej in je v preteklosti že veliko stvari izvedla. Kadra torej v Velenju ni na razpolago, pogoji pa so. Morda Velenje ustvari pogoje za drugačno obliko zdravstva. Trenutno pa se tukaj ukvarjajo s primarnim zdravstvom in s skrbjo za osebne zdravnike, torej da omogočijo Velenjčanom, da ti zdravniki ostanejo, in da morda z dodatnim razpisovanjem koncesij koga privabijo, saj z razpisi zdravnikov ne dobijo. Dobijo zdravnike z juga, ki pa jim morajo v celoti urediti življenje v Sloveniji, ni pa tudi Slovenija več tako privlačna, saj so se tudi v recimo Srbiji plače zdravnikov zvišale.

Članica sveta **Breda KOLAR** je postavila vpašanje, kaj za pacienta glede njegovih pravic pomeni, če dejavnost opravlja koncesionar. Zanima jo, ali se pravice zmanjšajo. Prav tako jo zanima, kaj koncesija pomeni za zdravnika. Dejala je, da sama pozdravlja idejo in napore za kakršnokoli obliko novega satelitskega centra ali dentalne klinike, ker bomo na ta način dobili v naše mesto objekte in institucije, ki bodo mestu in prebivalcem dvignili nivo. Tako bomo lahko še bolj suvereno govorili o Velenju kot regionalnem središču. Prav tako te institucije prinašajo boljša delovna mesta, kar pa nam je vsem v interesu. Sama pa se zavzema tudi za to, da se zdravstvene storitve ohranijo v tej javni obliki v najvišji možni meri.

Članica sveta **Darinka MRAVLJAK** je dejala, da je za svetniško skupino SAB zdravje posameznika na prvem mestu. S tem se verjetno strinjajo vsi. Prav tako pa se strinjajo, da zdravstva ne smejo prepustiti trgu in da je treba poskrbeti za vsem dostopno kakovostno javno zdravstvo. Del tega pa so seveda tudi koncesionarji.

Podpirajo aktivnosti MOV in ZD Velenje pri črpanju in vlaganju sredstev v razvoj primarnega zdravstva v MOV na eni lokaciji znotraj ZD Velenje oziroma za nadgradnjo obstoječega ZD Velenje, prav tako pa podpirajo vzpostavitev satelitskega urgentnega centra na dislocirani lokaciji. Prav tako ne nasprotujejo ideji dentalne klinike na območju MOV. Nujno je zaradi pomanjkanja zdravnikov, da dopustijo možnost razpisovanja dodatnih koncesij. Za MOV je še posebej pomembno, ali bo znala v okviru prestrukturiranja premogovnih regij ustvariti pogoje za nova delovna mesta z visoko dodano vrednostjo, obstoječim zdravnikom pa je potrebno nuditi optimalne pogoje za delo. Tudi zasebnim zdravnikom ne smemo onemogočati delovanja v naši lokalni skupnosti. Tako javni kot zasebni sektor sta pomembna, vendar pa mora biti njuno delovanje transparentno, ločnica med njima pa jasna. V odgovor vsem, ki ji bodo rekli, da je satelit stranke SD, je dejala, da njena razprava temelji na temeljnem programu stranke SAB, torej zagovarja stališča svoje stranke.

Član sveta **Bojan ŠKARJA** je dejal, da ga veseli, ker imajo danes na dnevnem redu tako pomembno temo. Pred 6 leti je direktorja zdravstvenega doma vprašal, zakaj mednarodno priznani manager prihaja v Velenje za direktorja. Odgovoril mu je, da je to zanj izziv. Že takrat je imel direktor njegovo podporo in tudi danes jo ima. Vlada se danes ne ukvarja s problemom zdravstva, ampak z bombončki in s plakatno vojno, o zdravstveni reformi pa ni ne duha ne sluha. Danes se mu zdita ključni 2 stvari, in sicer očuvanje javnega zdravstva na primarni in sekundarni ravni ter vključitev koncesionarjev v javno mrežo. Vsak občan mora imeti osebnega zdravnika, čim večji dostop do zdravstvenih storitev na primarni in sekundarni ravni v Velenju ali njegovi bližini, potem pa so tu še kadri. To so tri želje, ki jih on tukaj vidi. Zdravstvenim delavcem in vodstvu ZD Velenje je čestital za res dobro delo.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je dejal, da ima v družini 3 zdravnike. Veliko imajo tako debat o pogojih za delo, ki jih imajo zdravniki. Sam je laik na tem področju, vendar je njegov zaključek, da so v Velenju še vedno pogoji dobri, da je vzdušje pozitivno in da je v primerjavi z ostalimi še vedno privilegij delati tukaj. Dejal je, da direktor zna tudi pohvaliti, kar se mu zdi zelo pomembno. Problem pa so v Velenju kadri, saj so glede pridobivanja kadrov zamudili priložnost, da bi jih dobili takrat, ko se jih je še dalo dobiti. Direktorju je postavil vprašanje, kaj se je zgodilo z medicino dela. Zanima ga, zakaj medicine dela v pravem pomenu besede danes ni več v ZD Velenje. Prosil je za kratek komentar. Dejal je še, da so spremembe nujne, verjame pa, da jih bodo znali izpeljati.

Član sveta **Andrej KMETIČ** je pohvalil delo ZD Velenje, še posebej pa svojega osebnega zdravnika dr. Slaviča. Dejal je, da podpira tudi koncesije, zanima pa ga, ali preverijo strokovnost koncesije, kakovost, produktivnost in odzivnost koncesionarjev.

Članica sveta **Veronika JUVAN** je dejala, da je dejstvo, da se mora v zdravstvu nekaj spremeniti. Podpira koncesije, saj zdravljenja pri koncesionarju ne plača pacient sam, vprašamo pa se, zakaj lahko pacient proti plačilu hitreje opravi nek pregled, kot če ne plača. Verjame, da so koncesionarji ena izmed rešitev. Prav tako se ji zdi zelo dobrodošel satelitski urgentni center, obstaja pa skrb, koliko časa bi čakali, da bi ta resnično zaživel. Obstaja tudi bojazen, da za ta center ne bi bilo potrebnega kadra, po drugi strani pa lahko ravno ta center privlači kader. Absolutno podpira tudi dentalni center, tudi morda na kakšni drugi lokaciji, ker bi se s tem razbremenilo mestno jedro, zobozdravstvo pa bi bilo bolj dostopno. Sama v Velenju nima zobozdravnika, ker ga ni dobila, in morda se s tem centrom reši ta problem in vsak občan dobi svojega zobozdravnika. Na koncu je pohvalila osebje v ZD Velenje.

Član sveta **Sebastjan APAT** je pohvalil delo celotnega ZD Velenje. Izpostavil pa je problem, da se zdravstveno osebje ne javlja na telefone, ker se dejansko ne more. Zato je omogočen dostop na druge načine, vendar je predlagal, da bi se tudi za starejše uredila ta dostopnost. Dejal je, da je zdravstvo izziv celotne države, ne more pa se strinjati s tem, da se v zdravstvu nič ni naredilo, ker se je. Res pa je, da se je zaspalo na tem področju. Lani je bilo razpisanih več mest na Medicinski fakulteti in se dela na tem področju. Podpira tudi koncesionarsko dejavnost in tudi morebitne razpise na tem področju. Koncesija je del javne mreže in ne razume, zakaj se tega bojijo in enačijo javno in zasebno. Gre za zavajanje, saj je koncesija del javne mreže. Podpira tudi satelitski urgentni center. Ta ideja je zelo dobra, prav tako združevanje podpornih služb in zdaj se da dobiti tudi kar nekaj razpisov na področju digitalizacije. V tem okviru je potrebno narediti korake. Izpostavil je še, da je današnja razprava dobrodošla, pogreša pa gradivo. Gre za zelo perečo temo, zato bi bilo gradivo dobrodošlo. Prav tako je predlagal, da bi se v prihodnje še kakšna točka odprla na to temo in da bi imeli tudi gradivo, morda tudi kakšna javna razprava, še posebej sedaj, ko se govori o koncesijah. Morda bi se lahko sprejela kakšna strategija o razvoju primarnega zdravstva v smislu tega, da bi občina ponudila neko privlačnost okolja, da bi prišli tudi zdravniki.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je bil razpis res objavljen, vendar so bili kriteriji drugačni, kot je bilo napovedano, zato MOV oziroma ZD Velenje v 1. sklopu ne more kandidirati, ker ne izpolnjuje kriterijev. Glede koncesij je dejal, da je koncesija pravzaprav koncesijski akt, ki ga sprejme Svet MOV, zato bodo o tem na sejah še razpravljali, če bo prišlo do tega, hkrati pa mora dati soglasje tudi pristojno ministrstvo ter ZZZS.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da je problematika zelo široka, prav tako je direktor odpiral teme zelo na široko in se ne morejo pogovarjati konkretno o posameznih stvareh. Osnovna stvar je, da se moramo v Velenju zavedati, kaj želimo. Zelo pomembno v tej zgodbi je, ali direktor ZD Velenje zagovarja privatizacijo, torej dajanje koncesij iz zdravstvenega doma na trg, ali pa je naloga direktorja, da skuša narediti zdravstveni dom čim močnejši. Ali je naloga direktorja razkosati zdravstveni dom, da ga bodo potem dobili koncesionarji, ali pa je njegova naloga, da pritegne v zdravstveni dom zdravnike in novo delovno silo? Govori o tem, ali v Velenje uvajat dodatne koncesije ali pa prenašati koncesije iz zdravstvenega doma v privatni sektor. To je velika razlika. Koncesija je javno zdravstvo in jih podpira, vendar se morajo vprašati, kaj se bo zgodilo z institucijo zdravstvenega doma, če bodo dali vse koncesije ven, ali pa če se bodo notri pustile le tiste koncesije, ki niso zanimive. Rečeno je bilo v zdravstvenem domu glede dentalnega centra, da bi naj šle koncesje ven iz zdravstvenega doma. To so povedali zobozdravniki. Dejal je, da podpira satelitski urgentni center, to je podpiral v sooočenjih že pred 8 leti. Šlo je za podobno zadevo. Govorijo o tem, kakšen procent koncesij se je podelil včasih in kakšen bi naj bil danes. Zakaj niso že takrat, ko so se koncesije podeljevale, podelili vseh. Potem je tudi vprašanje, kaj si lahko v Velenju privoščimo. V Velenju primanjkuje trenutno zdravnik približno 6000 pacientom. To ni majhen delež in to je problem. Dejal je, da se je na enem od preteklih soočenj tukaj z direktorjem ZD Velenje javila direktorica ZZZSja, ki je utemeljila, da stvari, ki so bile izrečene iz direktorjevih ust, niso bile resnične. To je bilo tudi v časopisu. Že leta 2018, 2019 je podal javno vprašanja, podal jih je tudi v lanskem letu. Na nobeno vprašanje ni dobil odgovora. Ne razume, da je to možno in da ne odgovarja tudi nihče drug, ne župan, ne direktor občinske uprave, ne podžupanja, ne predstavnica v svetu zavoda. To je sramota. Ignorirajo postavljena vprašanja. Glede koncesij se lahko tudi dogovorijo, da se zdravstveni dom zapre in se gre v same koncesije, ampak potem se je treba vprašati, kaj bo z zdravstvenim domom in ljudmi, ki tam delajo. Govorijo, da je zasebnik zmožen boljše organizirati svoje delo in da je zato boljše imeti koncesijo. To verjame. Tudi sam ima v svoji družini kup zdravnikov, tudi koncesionarjev, ki so uspešni in znajo organizirati svoje delo, ampak zakaj dela v zdravstvenem domu ne znajo organizirati tako, da bodo uspešni kot koncesionarji. Sprašuje se, zakaj niso uspeli v tem času pridobiti novih zdravnikov. To je naloga direktorja in on bi moral skrbeti za te stvari. Ni dovolj, da daš ven razpis, za kadre se je treba potruditi. Potrebno jih je najti in stimulirati v okviru zakonskih možnosti. Po njegovem mnenju je naloga direktorja zdravstvenega doma, da krepi zdravstveni dom, ne pa da ga slabi. To je njegov osnovni pomislek. Razume, da si želijo iti ljudje na svoje. To ni problem, naj grejo v okviru koncesij, ki so na trgu, ne pa da se koncesije jemlje iz zdravstvenega doma in se jih podeljuje ljudem, ki grejo ven. Rečeno je bilo, da v zdravstvenem domu ne morejo stvari narediti tako kot v koncesiji. Sprašuje se, zakaj ne. Ali nimajo pogojev? Niso dovolj plačani? Si ne morejo razporejati svojega časa? Naj direktor poskrbi za to, da bodo zadovoljni, to je njegova naloga. Tako bomo imeli zadovoljne zdravnike in paciente. Dejal je, da ni vse črno belo, tega se zaveda. Razume tudi, da so danes prišle na sejo zdravnice, saj imajo interes, ker si želijo dobiti koncesije. Tudi on bi prišel, če bi imel tak interes.

Župan **Peter DERMOL** je svetnika Jenka pozval, naj počasi zaključi.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da še ni bilo znaka.

Župan **Peter DERMOL** mu je odvrnil, da mu je on zdaj dal znak.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da se zaveda, da te stvari niso preproste, se jih pa da urediti. Vsi zagovarjajo koncesije in koncesionarje, nihče pa zdravstvenega doma. V tem primeru predlaga, da zdravstveni dom v stranki SD ukinejo, ker ga ne potrebujemo. Potrebujemo le koncesionarje. Če bomo dali ven zobozdravstvo, medicino delo, fizioterapijo, perice, prevoze, zdravstvenega doma ne potrebujemo. Pričakoval je, da bo direktor zagovarjal svojo institucijo. Če bodo dali vse ven, potem tudi direktorja ne potrebujejo več. Dejal je, da je potrebno temeljito premisliti, kaj si želimo in kaj je naš cilj oziroma kakšno javno zdravstvo si želimo v Velenju, vsi pa se strinjamo, da si želimo imeti zadovoljne zdravnike in paciente.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je koncesija le ena in ne gre za to, ali je izven ali v zdravstvenem domu. Koncesijo določa zakon in ne posamezni direktor ali župan. Vsepovprek koncesij ne moreš podeljevati, ker za to potrebuješ marsikatero soglasje. Svetniku Jenku je dejal, da ne želi biti njegova tajnica, ki bo vsak dan spremljala, koliko vprašanj svetnik pošlje. Odgovarjal bo na vprašanja, ki se tičejo konkretno njegovega dela, da bo pa kar tako svetnik vsepovprek blatil njegovo ime in potem pričakoval njegovo rekacijo, tega pa ne bo počel. Verjetno ni tak človek, kot je gospod Jenko, ki z blatenjem nekoga drugega skuša povzdigovati sebe.

Članica sveta **Aleksandra VASILJEVIĆ** je dejala, da so razprave svetnika Jenka zelo poučne iz tega vidika, da vidi, kakšna političarka ne želi biti. Sama je zaposlena v zdravstvenem domu in lahko iz prve roke pove, da je zdravstveni sistem resnično potreben korenite spremembe. To je razgalila in še bolj poglobila epidemija. Dejala je, da so zastareli kadrovski normativi, prav tako normativi za obravnavo pacientov, zastarana je tudi infrastruktura, prav tako so zdravstvene težave danes drugačne, kot so bile pred 30 leti. Od zdravstvenih delavcev se v tem trenutku pričakujejo nadnaravne sposobnosti. Dejala je, da je resnično težko delati v takšnem sistemu. Sistem je zastarel in potrebuje korenite spremembe. Izpostavila pa je, da so v ZD Velenje resnično proaktivno pristopali k reševanju izzivov, ki jih je prinesla epidemija. Nenehno so se prilagajali razmeram. Med prvimi so imeli drive-in sistem za odvzem brisov, med prvimi so tudi vzpostavili aplikacijo za klicanje in vodenje evidence za cepljenje, pa tudi dostopnost do zdravnika se je povečala zaradi vzpostavitve spletne platforme. V letih sodelovanja z gospodom Šteharniko lahko zatrdi, da je to človek, ki se resnično trudi spremeniti zdravstveni sistem. Verjame, da si z medsebojnim sodelovanjem lahko dovolijo biti drzni in začnejo drugače razmišljati. Ve, da jim bo s skupnimi močmi uspelo. Dejala je še, da o koncesijah ne bo razpravljala, ker so te predmet druge razprave, če pa to pomeni boljšo obravnavo za paciente, potem ne ve, zakaj bi komu to omejevali. Vsekakor pa bodo v zdravstvu morali iti v korak s časom.

Članica sveta **Janja REDNJAK** je dejala, da nezadostna organiziranost in odgovornost zdravstvenega managementa vodi v nepreglednost dejanske obremenitve zdravnikov. Neizpolnjevanje pogodbenega programa in pojav t. i. dvoživk, ki hkrati delajo v javnem sektorju in zasebnem zdravstvu, pomeni nastanek dolgih čakalnih vrst. Sprašuje, kakšne bi bile čakalne dobe, če bi bili na tem mestu koncesionarji.

Član sveta **Bojan VOH** se je zahvalil vsem zdravstvenim delavcem, ki že 2 leti nadpovprečno delajo. Dejal je, da ima zasebnik recimo vpisanih 2000 svojih pacientov in točno ve, kdo bo danes ob določenem času prišel in koliko časa potrebuje zanj. Zdravnik v ZD Velenje pa ima za isto število pacientov veliko manj časa, saj sploh sedaj nadomešča kolege, ki so bolani, ali morajo biti zaradi otrok v karanteni. V prejšnji državi smo imeli enega najbolje organiziranih zdravstev, po katerem se je zgledovala celo Severna Evropa. Po njegovi laični oceni pa smo z normativi vse to pohabili in zdravstvo spremenili v nedostopno. Potrebna je korenita sprememba sistema od države navzdol, zato se strinja, da je potrebno povečati dostopnost do storitev s kadri. Država je res povečala vpis na fakulteto, vendar 15 do 20 let prepozno. Da dobimo izoblikovanega zdravnika, je potrebno 10 oziroma 15 let, zato s kadri ne bomo hitro na zeleni veji. Meni tudi, da se je naredila velika škoda, ko so medicinskim sestram, ki so delale 20 ali 30 let na odgovornih mestih, preko noči vzeli vse kompetence in niso več smele zaradi neustrezne stropnje izobrazbe delati na določenih oddelkih. Diplomiranim medicinskim sestram pa se je potem naložilo veliko breme in so morale že takoj vse znati in opravljati. Glede koncesij je dejal, da je župan lepo povedal, kdo razpisuje in podeljuje koncesije in da to nikakor ni direktor zdravstvenega doma. To je delo Sveta MOV. Do danes niso podelili koncesije. Dr. Grošelj je bil eden prvih, ki je želel imeti koncesijo, pa mu je niso dali. Niso je dali niti dr. Jevšniku za zobozdravstvo. Zagotovo je rešitev v koncesijah, vendar strogo v javnem sektorju, torej ne v zasebništvu, ampak v mreži javnega zavoda. Zelo tudi podpira satelitski urgentni center. Če ga bomo pridobili, upa, da bomo dobili tudi denarna sredstva iz perspektive 2021/2031. Strinja se tudi, da ga umestimo v bližino gasilskega doma, kjer so boljša dostopnost in izvozi ter heliodrom. V poštev pride tudi posodobitev ZD Velenje, 3. nadstropje je še nedograjeno, vedno pa so si želeli specialistične ambulante oziroma negovalno bolnišnico. Podpira tudi dentalni center, podpira, da gredo vsi zobozdravniki na novo lokacijo, ni važno, kam. Na eni lokaciji bi imeli vse, vse pa mora ostati v javni mreži in v Velenju. Lokacijo, ki jo sedaj zaseda zobozdravstvo, pa naj se nameni za specialistične ambulante s koncesijami, ki morajo ostati v javni mreži.

Član sveta **Bojan ŠKARJA** je dejal, da mora nekdo gospodu Jenku povedati, da je razpravljal skoraj 10 minut, vendar ni nič povedal, je le kritiziral. Prosil je, da gospod Jenko pove en pameten predlog, kako bi on v Velenju izboljšal javno zdravstvo, brez da bi kritiziral.

Član sveta **Matej JENKO** se je zahvalil za izziv. Če bi ga poslušali, bi vedeli, da je o tem že večkrat govoril, vendar očitno niso poslušali, ker jih ne zanima, kaj pove, slišijo le kritiko in so osebno prizadeti. Dejal je, da so zdravniki na trgu, treba jim je le ponuditi ustrezne stvari. Sam je predlagal stanovanja, ki bi jih občina imela za te namene, to je povedal večkrat.

Župan **Peter DERMOL** je svetniku Jenku odvrnil, da to občina že ves čas počne, zato naj pove kaj novega.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da je naloga direktorja, da te kadre poišče. To je za njegove pojme osnovna stvar direktorja. Svetniku Vohu je nato odvrnil, da je on 15 minut govoril za govornico neumnosti in stvari, ki so se izključevale, zato ne more kar tako.

Župan **Peter DERMOL** je prosil za mir v dvorani.

Član sveta **Matej JENKO** je nadaljeval, da je osnovna stvar pridobiti nove kadre. Če jih direktor ni sposoben pridobiti, naj jih pridobi kdo drug, obstajajo pa načini. Po nove kadre se hodi tudi v tujino. Obstajajo metode, samo treba se jih je znati posluževati. Ponuditi je potrebno dovolj kvalitetne pogoje za delo in dobil boš kadre. Osnovni problem so kadri in organizacija, to so stvari, na katerih bi po njegovem bilo potrebno delati, ne pa da se izločujejo stvari. Če želimo imeti inštitucijo javnega zdravstva v zdravstvenem domu, potem moramo imeti tam ljudi, ki bodo delali tako, da bodo krepili zdravstveni dom. Če bomo delali tako, da bomo dajali stvari ven, bo ostala le hrbtenica s podpornimi službami, ki pa same po sebi tako niso rentabilne. Gospod Voh je prej dejal, da so zdravniki preobremenjeni, ker pokrivajo druge zdravnike, ampak kaj pa naredijo koncesionarji, ko sami zbolijo, ali pa jim zbolijo otroci, ali pa ko grejo na dopust. Koncesionar to rešuje tako, da mora imeti toliko in toliko pacientov, da si lahko izplača plačo, potem pa imamo koncesionarje, ki bodo delali več, da bodo več dobili, drugi pa bodo rekli, da imajo zadosti in bodo zaklenili vrata svoje koncesije. Ko koncesionar zaklene svojo štacuno, tam ni več možnosti. Seveda dobri koncesionarji poskrbijo, da jih nekdo nadomešča, vendar spet jih nadomešča nekdo drug in to, kar je govoril gospod Voh, ne gre skupaj.

Župan **Peter DERMOL** je svetniku Jenku odvrnil, da tudi njemu ne gre skupaj. Prosil ga je, da zaključi.

Član sveta **Matej JENKO** je županu odvrnil, da je on tam zato, da vodi sejo.

Župan **Peter DERMOL** je svetniku Jenku odvrnil, da jo vodi, mora pa on kot svetnik govoriti strokovno in argumentirano, ne pa da zavaja. Ponovno je prosil svetnika Jenka, da zaključi.

Član sveta **Matej JENKO** je županu odvrnil, naj ne komentira, ampak naj vodi sejo, to je njegova naloga.

Župan **Peter DERMOL** je svetniku Jenku odvrnil, da ko bo on župan, bo lahko to delal.

Član sveta **Matej JENKO** je županu odvrnil, da upa, da ne bo nikoli delal kaj takega, tudi če pride do funkcije župana.

Župan **Peter DERMOL** je svetniku Jenku odvrnil, naj si ta prebere, kolikokrat ga je oblatil. Lahko je le dobre volje, da je on strpen in ne naseda na provokacije. Ponovno je svetniku Jenku dejal, naj zaključi.

Član sveta **Matej JENKO** je županu dejal, da pričakuje odgovore na vprašanja, ki jih je postavil že pred več meseci.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je svetnik Jenko poslal vprašanja polovici Velenja, zdaj pa ta misli, da bodo vsi skakali od veselja in mu odgovarjali.

Članica sveta **Darinka MRAVLJAK** je dejala, da bo, ker je svetnik Jenko dobil priložnost, da konkretno pove kaj o zdravstvu, ampak spet ni povedal nič, to namesto njega storila ona. Dejala je, da želimo dostopno zdravstvo na primarni ravni. To bomo storili tako, da ustvarimo prostorske in kadrovske pogoje, prostorske tako, da bomo adaptirali obstoječi zdravstveni dom, kadrovske pa bomo lahko povečali le tako, da bomo podeljevali koncesije, ker se zdravniki ne želijo vključevati le v javno zdravstvo, ampak kombinirano. O tem govori cela Slovenija, vsi govorimo eno in isto. Nato je delila tudi svojo lastno izkušnjo s svojim zdravnikom v javnem zavodu, ki ji je bil v času bolezni dostopen vsak dan, in sicer gre za dr. Grošlja, prav tako ji je bila dostopna vsak dan patronažna sestra. Prav tako ima zelo dobro izkušnjo tudi z zobozdravnico koncesionarko, ki jo ima na Ravnah na Koroškem, ker je v Velenju ni dobila. Dostopna ji je bila tudi v nedeljo preko javnega zdravstva. Do sedaj ni plačala nič, zato prosi, da nehajo mešati javno, zasebno in koncesionarje, če se ne spoznajo.

Janko ŠTEHARNIK je dejal, da je koncesija oblika izvajanja javnega zdravstva. Gre samo za drugo obliko, vsebinsko gledano pa je enako delovanju v javnem zavodu. Za paciente ni nobene razlike, za zdravnika pa je razlika v tem, da mora registrirati d.o.o. ali s.p. in mora vse tisto, kar mu v javnem zavodu nudijo splošne službe in servisi, delati sam, zato je večina koncesionarjev zainteresirana, da deluje znotraj objekta občine skupaj z javnimi zavodi. Financiranje zdravstva je pogoj za to, da ni čakalnih vrst. V zdravstvu trenutno ni na voljo dovolj sredstev, da bi financirali vse operacije, to je problem politike in tudi nas davkoplačevalcev, ker enostavno s prispevki ne damo dovolj denarja. Strinja se, da bi se dalo ogromno denarja prihraniti, če bi se znali boljše organizirati. Situacija se je z leti spremenila. Tudi pri koncesijah lahko zdravnik ob tem, da izpolni, kar se mu plača preko koncesije, tudi ob dodatnem delu dobi od nekoga denar, ki je sposoben plačati. To je

odločitev vsakega posameznika. Bati se je treba trenutka, ko bodo zaradi nerazumevanja situacije povzročili, da se bo določen del javnih zdravnikov prestavil med zasebnike. Potem pa ni več rešitve in dobimo ameriški sistem. Razlika med javnim in zasebnim je torej le v financiranju. Zasebnik mora ravno tako delati po zdravstveni doktrini, ravno tako izpolnjevati določene pogoje, samo oblika organizacije je druga. V javnem zdravstvu se pregleda nikoli ne plača, plača se takrat, ko želite preskočiti čakalno vrsto in najdete zasebnika. Glede medicine dela je dejal, da je dr. Zupančič prvo vlogo za podelitev specializanta iz medicine dela vložil leta 2011, leta 2021 so dobili prvega specializanta, kar je prepozno, dobili pa so ga samo zato, ker se lahko dobi specializacija le preko javnega zavoda in če ta specializant ne bo dobil prostih rok, ga v ZD Velenje ne bo. Poudaril je, da medicina dela ni javno zdravstvo, to je tržna dejavnost. Dejal je, da smo danes na tem, da tudi s pomočjo gospoda Jenka medicino dela zapremo, ker je v trenutku, ko je bil zasebnik zainteresiran prevzeti prostore in ljudem omogočiti zasebno storitev, gospod Jenko še z nekaterimi drugimi iz strahu pred zasebnim to preprečil. Dejal je, da je sam komaj dobil specializanta medicine dela in je z njim v dogovoru, da bo tudi ostal tu. Najel bo kader in bo delal v Velenju naprej. Ponovil je, da je medicina dela zasebna dejavnost in to ne more biti v zdravstvenem domu, ker zahteva celega človeka, ki se ukvarja samo s tem. Glede satelitskega urgentnega centra je dejal, da bo država dala denar. To, da se dogaja satelitski urgentni center, je njegovo delo, saj je ustvaril zelo dober kontakt, bo pa kader problem. Sam je zdravnikom že rekel, naj razmislijo in prej povejo, ker mogoče pa sploh ne bodo šli v satelitski urgentni center. Nato je dejal, da je dr. Lahova danes tukaj zato, da ji bodo povedali, ali ji bodo dali koncesijo. Sprašuje, ali za to potrebujejo gradivo. Za njo so še trije zdravniki, ki so v odhajanju in zato morajo danes to sprejeti, ker jih jutri ne bo več. Zadaj pa sta dva zdravnika, ki bi prišla, če bomo imeli možnost koncesij. Torej ščitijo, da ne odhajajo, in privabljajo, da prihajajo. Dejal je, da koncesionarji sicer plačajo drugega zdravnika, da jih nadomešča, in ravno tako so obvezani, da imajo ordinacije odprte. Plačajo pa jih iz tega, da imajo več pacientov vpisanih in tako financirajo to pomoč, v javnem pa morajo zdravniki delati brez tega. Dejal je, da v javnem zavodu svojih zdravnikov ne moreš nagrajevati, lahko jih nagradijo le za 20% oziroma 30%. Koncesija je grožnja in upanje in resnično jih poziva, da se morajo danes odločiti, ker bo jutri nastal velik problem, mogoče tudi zaradi njegovega slabega upravljanja, kot nekdo trdi. Dejal je, da je primarna medicina problem in več mest za vpis na fakulteto ne pomeni, da se bodo tudi vpisali na primarno medicino. Opozoril je, da so imeli v ZD Velenje od 8. 11. do 23. 1. 2,1 milijona klicev, od tega so jih 1,05 milijona vrnili. Potrebno je razumeti, da ne morejo biti dosegljivi, če je noro, kar se dogaja na telefonih. Vse kanale so odprli, info točko, ki jo sami financirajo, internetno stran. Na očitek, da ne znajo pridobiti zdravnikov, je dejal, da svetnik ne ve, o čem govori. To že postaja žalitev in svetniku so pripravljeni pomagati, če potrebuje kako pomoč, ampak kar se dogaja, je preko vseh meja. Tudi njegovo potrpljenje ima konec. Gospod Jenko je krivec za dogajanje na medicini dela in še kaj drugega. Imajo vse, kar svetnik piše in govori v javnosti, oni so tukaj zaradi pacientov. Za konec je dejal, da danes odločajo o tem, ali bodo v ZD Velenje ostali 4 splošni zdravniki in 2 zobozdravnika in morda bodo dobili tudi 2 nova zdravnika na podlagi njihove odločitve.

Zdravnica **Daša ZORE SLATINŠEK** je dejala, da si koncesije želijo, ker delajo zelo individualno delo, ker pa so del velikega tima, se morajo stalno podrejati. Včasih ima človek drugačno vizijo in meni, da bi lahko bilo delo drugače organizirano in boljše opravljeno.

Zdravnica **Vesna LAH** je dejala, da temu nima kaj dodati. Upanje za primarno zdravstvo ji daje to, da vidi, da je večina med njimi zelo razumna, da razumejo probleme in to, v kakšni situaciji so zdravniki. Situacija res ni rožnata. Gospodu Jenku je dejala, da 6 let poslušajo pljuvanje po zdravstvu, zdravnikih, po direktorju. Odkar je ta direktor tukaj, je prišlo na novo vsaj 6 zdravnikov, kar je za Velenje zelo lepa številka. Če se svetnik Jenko počuti kompetentnega, ga prosijo za pomoč. On ve, kakšen je trg in kako to gre. Vidi tudi, da gospod Jenko ne razume koncepta koncesije in naj si mogoče še prebere kaj na to temo. Ostalim se je zahvalila, kakorkoli se bodo že odločili. V vsakem primeru bo delala isto kot do sedaj, torej odgovorno. V primeru koncesije se ne bo spremenilo nič, razen to, da bo imela malo več možnosti organizacije, ne pa da nikoli ne ve, kaj jo čaka v službi in za koliko ljudi bo še morala delati.

Župan **Peter DERMOL** je predlagal prekinitev seje za 15 minut, da se dogovorijo glede oblikovanja sklepa.

Po odmoru je župan **Peter DERMOL** predlagal, da preidejo na glasovanje o Predlogu SKLEPA o stališčih Sveta Mestne občine Velenje do aktivnosti, ki vplivajo na razvoj primarnega zdravstva v Mestni občini Velenje. Sklep se je glasil:

1. člen

Svet Mestne občine Velenje se je seznanil s predstavitvijo stanja in izzivov javnega zdravstva na primarni ravni v Mestni občini Velenje, ki jo je podal direktor Zdravstvenega doma Velenje mag. Janko Šteharnik.

2. člen

Svet Mestne občine Velenje podpira razvoj primarnega zdravstva na eni lokaciji znotraj Zdravstvenega doma Velenje, saj s tem občanom omogočamo dostop do primarnega zdravstva na enem mestu, ne glede na obliko izvajanja storitev – preko javnega zavoda ali koncesionarjev. V primeru širjenja dejavnosti na druge lokacije mora predstavnik Zdravstvenega doma Velenje o tem obvestiti Svet Mestne občine Velenje in podati soglasje.

3. člen

Svet Mestne občine Velenje podpira aktivnosti Uprave Mestne občine Velenje in Zdravstvenega doma Velenje za črpanje sredstev, ki jih omogoča Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (Uradni list RS, št. 162/21). V Mestni občini Velenje bi sredstva v sklopu investicij v primarno zdravstvo namenili za vzpostavitev Satelitskega urgentnega centra, ki je lahko tudi na dislocirani lokaciji, ter nadgradnjo in rekonstrukcijo stavbe Zdravstvenega doma Velenje.

4. člen

Svet Mestne občine Velenje se je seznanil, da je pomanjkanje zdravnikov težava, s katero se sooča vso primarno zdravstvo v Sloveniji. Svet Mestne občine Velenje tudi razume, da oblika izvajanja zdravstvene dejavnosti na podlagi podeljene koncesije pomeni izvajanje javne zdravstvene službe in ne predstavlja nevarnost t. i. privatizacije javnega zdravstva. Zato Svet Mestne občine Velenje dopušča možnost razpisovanja koncesij v skladu z veljavno zakonodajo, če se s tem ohranja ali širi obstoječi javni zdravstveni sistem v Velenju.

5. člen

Svet Mestne občine Velenje podpira prizadevanja Zdravstvenega doma Velenje, da se na območju mestne občine Velenje vzpostavi pilotni projekt dentalne klinike, ki bi poleg dviga storitev dentalne medicine v Velenju predstavljal tudi zaposlitvene priložnosti mladih v sklopu prestrukturiranja regije.

6. člen

Svet Mestne občine Velenje podpira Zdravstveni dom Velenje pri informiranju javnosti z novejšimi oblikami dostopnosti do zdravstvenih storitev, ki so v okviru javne službe in koncesionarjev ponujene občanom v sklopu javnega zdravstva.

7. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Član sveta **Bojan VOH** je dejal, da bi pri 2. členu napisal *»prvenstveno na eni lokaciji«*, da si ne zaprejo možnosti.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je v nadaljevanju zapisano: *V primeru širjenja dejavnosti na druge lokacije mora predstavnik Zdravstvenega doma Velenje o tem obvestiti Svet Mestne občine Velenje in pridobiti soglasje Sveta Mestne občine Velenje.*

Član sveta **Bojan VOH** je dejal, da je tudi tu potrebno spremeniti, saj on ne more podati soglasja, ampak mora Svet MOV podati soglasje.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je tako pravzaprav bilo mišljeno.

Član sveta **Matej JENKO** je pri 5. členu opozoril, da s tem členom dajejo direktorju ZD Velenje nalogo, da vzpostavlja pilotni projekt, ki bo dejansko konkurenca, dopolnitev in konkurenca, in to v privatnem delu. Ker ne govorijo nič o koncesijah, je to malo kontradiktorno.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je to tolmačenje gospoda Jenka. Tu je strogo ločeno primarno zdravstvo od specialističnih storitev, ki so na trgu, ki se plačujejo in do katerih ne moreš drugače pristopati. Te specialiste imajo interes povabiti v Velenje. Glede primarnega zobozdravstva pa se nič ne spreminja.

Prisotnih je bilo 24 članov sveta.
6. SKLEP
Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu SKLEPA o stališčih Sveta Mestne občine Velenje do aktivnosti, ki vplivajo na razvoj primarnega zdravstva v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA
Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave

Članica sveta **Breda KOLAR**: Postavila je vprašanje, ali se je MOV prijavila na razpis o sofinanciranju investicij na primarni ravni zdravstvenega varstva v RS za leti 2022 in 2023, ki bi naj omogočal pridobitev sredstev za energetsko sanacijo ZD Velenje. Zanima jo tudi, kakšne so trenutne aktivnosti glede tega razpisa ter glede načrtovane sanacije ZD Velenje.

Odgovor **Marka PRITRŽNIKA**: MOV se je konec leta 2021 intenzivno pripravljala na ta razpis, v mesecu decembru so tudi aktivno prisostvovali na spletnem sestanku z Ministrstvom z zdravje. Udeleženci s strani ministrstva so vsem občinam dajali jasna zagotovila, da so aktivnosti, kot so energetske sanacije, vključene v ta razpis, zato so tudi že dali v izdelavo idejno zasnovo za aktivnosti sanacije ZD Velenje. Žal so bili v mesecu januarju zopet neprijetno presenečeni s strani Ministrstva za zdravje, ki je spremenilo vse te pogoje, kot odločilni pogoj za pridobitev sredstev pa je dalo v razpis veljavno gradbeno dovoljenje, kar pomeni, da se nobena energetska sanacija ne more in ne sme prijaviti na ta razpis. Niso pa vrgli puške v koruzo. Nadaljujejo prizadevanja, da se v najkrajšem možnem času pripravi vsa dokumentacija, da bodo lahko pridobili tudi gradbeno dovoljenje, pri čemer pa se jim zdaj odpirajo nove možnosti, da lahko nadgradijo oziroma povišajo sam zdravstveni dom. Sedaj torej vse te zadeve urejajo in bodo kljub velikemu razočaranju nad tem, kako se stvari dogajajo na Ministrstvu za zdravje, naslednjič pripravljeni.

Članica sveta **Veronika JUVAN**: Postavila je vprašanje, zakaj so ob nedeljah javne sanitarije pod Centrom Nova zaprte. Sanitarije v garažni hiši ob ZD Velenje pa so v grozljivem stanju, oluščen omet, poškodovana vrata, wc školjke nečiste, ponekod ni niti toaletnega papirja, ni brisač za roke, skratka stanje je obupno. Zanima jo, kdo je zadolžen za urejenost javnih sanitarij. Dejala je, da je zagledala tablo "lepi center", ko je izstopila iz sanitarij, ampak takšno stanje v sanitarijah nikakor ne sodi v lepi center.

Odgovor **Antona BRODNIKA**: Odgovoril je, da javne sanitarije v Centru Nova niso v lasti MOV, ampak imajo pogodbeno dogovorjeno z lastnikom, da so javne sanitarije odprte v času, ko je odprt Center Nova, ob nedeljah pa so sanitarije zaprte. Pred leti so bile sanitarije zelo uničene, veliko je bilo vandalizma, zato so s posebnimi gitrami zaprli sanitarije po končanem delovanju. Maksimalno se torej trudijo, da bi obdržali javne sanitarije v Velenju na visokem nivoju. Pri sanitarijah ob ZD Velenje pa je problem, da zateka voda v garažno hišo in iščejo rešitve z izvajalcem. Posledica tega je tudi odpadanje ometa, v letošnjem letu pa bi naj te napake odpravili in potem bi primerno uredili tudi javne sanitarije. Tudi te sanitarije so bile zelo podvržene vandalizmu. V mesecu decembru so z nadzorno službo in inšpekcijsko službo skušali najti rešitev, kako to urediti. Odločili so se, da so sanitarije odprte do 16. ure, po tej uri pa se zaklenejo, ključ pa je na razpolago v najbližjem lokalu. Stanje se je bistveno izboljšalo. V vseh javnih sanitarijah sicer čistijo štirikrat na dan, menjajo wc papir in brisače, ljudje pa iz teh stranišč žal tudi kradejo in poberejo ogromno papirja. Dejal je še, da se vsako leto za javne sanitarije udeležijo kontrole, ki zajema približno 80 mest v Sloveniji. MOV je v letošnjem letu zasedla 6. mesto, dobili so 4,33 točk od 5. Sam je včeraj te sanitarije šel pogledat in je bilo vse urejeno. Tudi v bodoče se bodo trudili, da bodo sanitarije primerno urejene, res pa je, da nimajo vedno pravega vpliva na vandalizem, trudijo pa se, da bi bile sanitarije res čim lepše urejene.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA
Predlog Sklepa o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine

Obrazložitev predloga sta podala **Anton BRODNIK** in **Boštjan KRAJNC**.

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.
7. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA
Predlog Sklepa o potrditvi Tržnega reda in Cenika Mestne tržnice Velenje

Obrazložitev predloga sta podala **mag. Branka GRADIŠNIK** in **Primož ROŠER**.

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.
8. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o potrditvi Tržnega reda in Cenika Mestne tržnice Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA
Poročilo o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev na podlagi javnega razpisa za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2021

Poročilo je predstavil **Anton BRODNIK**.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA
Predlog Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2022 do vključno 2027

Obrazložitev predloga je podal **Anton BRODNIK**.

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.
9. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2022 do vključno 2027.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Marko PRITRŽNIK**.

Član sveta **Bojan ŠKARJA** je prosil, da se uporablja izključno izraz »brezdomni«, ker je to pravilen izraz.

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.
10. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Odbora za pomoč občankam in občanom ter Poročilo o poslovanju na podračunu za dobrodelne namene v letu 2021

Poročilo je predstavil **Drago KOLAR**.

Članica sveta **Janja REDNJAK** je dejala, da je iz poročila razbrala, da s srčnostjo posameznikov, ki donirajo sredstva, ter tudi s pomočjo donacij MOV odbor pomaga reševati najhujše stiske in s tem pomaga zadovoljevati najnujnejše potrebe tistim, ki so pomoči potrebni. Skrbi pa jo, da se pogosto osebe, ki pomoč resnično potrebujejo, ne želijo izpostaviti in zato ostanejo brez pomoči. Dejala je, da se moramo kot družba naučiti sprejemati drugačnost. Vsi skupaj se moramo zavedati, da si revščina in socialna izključenost slejkoprej podata roko, zato je tudi na njih, da obveščajo občane, da se lahko v hudi finančni stiski poleg vseh drugih vrst pomoči, ki so jim na voljo v Velenju, obrnejo tudi na odbor. MOV in odboru se je zahvalila, ker pomagajo ljudem in delajo za dobro ljudi, ki potrebujejo pomoč.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v MO Velenje iz proračuna MO Velenje za leto 2021

Poročilo je predstavil **Marko PRITRŽNIK**.

Član sveta **Franc KOS** je dejal, da ima pripombo na pravilnik, ki zahteva, da lahko vsak šport dobi denar, če ima trenerja. Invalidska in upokojenska društva si ne morejo privoščiti poklicnega trenerja za recimo balinanje. To bi bilo potrebno vnesti v pravilnik, namreč da lahko upokojenci in invalidi dobijo določena sredstva za športna udejstvovanja, saj dosegajo dobre rezultate tudi na državnem nivoju. Če je občina po meri invalidov, mora invalidom pomagati tudi v tej smeri.

Član sveta **Jože HRIBAR** je dejal, da ga je zmotil znesek za nogometni klub za nadpovprečne dosežke v višini 87.272 EUR. Verjetno gre za klub, ki v 1. ligi enkrat ni zmagal, pa tudi v 2. ligi jim ne gre najbolje. Meni, da je to malo veliko za nadpovprečne dosežke, ker je Šaleški alpinistični odsek, ki ima olimpijsko zmagovalko, dobil le 5.000 EUR.

Marko PRITRŽNIK je odgovoril, da je pravilnik usklajen z Zakonom o športu. Iz tega izhaja določilo, da morajo imeti trenerje, predvsem gre za licencirane vaditelje. To torej zahteva Zakon o športu in temu morajo slediti. Glede športnega udejstvovanja invalidov je dejal, da je to za MOV izjemnega pomena in ravno zato je v lanskem letu MOV tudi za področje upokojencev in invalidov odprla nov razpis, v katerem pa so ta merila dosti bolj ohlapna. S tem se jim omogoča, da lahko tudi oni dobijo sredstva. Kriteriji in merila za podeljevanje sredstev so podani v samem pravilniku. Na podlagi tega se potem tudi podeljujejo točke in zato je prejel NK Rudar ta sredstva. Bodo pa v letošnjem letu tudi pozorni, da vidijo še dodatno, kako je s temi merili in kriteriji. Morda se tudi moti, vendar Janja Garnbret ni več članica Šaleškega alpinističnega odseka, sedaj namreč trenira drugje.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da so bili lansko leto upokojenci enkrat več plačani kot leto prej. Dopuščajo pa, kot že rečeno, to možnost, da se tudi upokojenci in invalidi prijavljajo na razpise za sredstva.

Članica sveta **Darinka MRAVLJAK** je dejala, da so se pravzaprav dogovorili na MOV z županom in gospodom Pritržnikom, da bodo upokojenci, ker so izpadli iz tega razpisa, na naslednjem razpisu v februarju dobili sredstva in ne bodo prikrajšani. Ta sredstva so torej obljubljena, društva upokojencev pa se bodo prijavila na razpis.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o dodelitvi sredstev za spodbujanje podjetništva v Mestni občini Velenje za leto 2021

Poročilo je predstavila **Karla SITAR**.

Članica sveta **Tjaša ODERLAP** je dejala, da jo zelo veseli, ker pomagajo podjetjem na ta način, saj s tem spodbujajo razvoj novih podjetij. Zagotovo to pomeni tudi nova delovna mesta. Še posebej jo veseli, da so sredstva namenjena tudi zagonom podjetij in se torej mladi upajo spustiti v neke nove izzive. S tem zagotovo pridobivamo nova delovna mesta in zadržimo mlade v Velenju, pa tudi privabimo jih, da se po končanem študiju vračajo domov, ker jih čakajo nove priložnosti. Veseli jo, da imajo priložnost tako mikro kot mala podjetja. Zahvalila se je MOV, ker ji ni vseeno za mlade in ker se trudi za nova in že obstoječa delovna mesta.

Član sveta **Matej JENKO** se je zahvalil, ker so denar, ki so ga namenili, dobro oplemenitili. Ta denar je našel pravi cilj in meni, da je to vredno nadaljevati. Želi jim uspešno delo še naprej in čim več podjetij, ki bodo znala izkoristiti ta sredstva.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

Seja se je zaključila ob 11.57.

Pripravila:
Petra Cerjak, univ. dipl. rus. in slov., l.r.

Župan Mestne občine Velenje
Peter Dermol

Predlagatelj: ***Faza: PREDLOG***
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje, (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na ____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o imenovanju članov v Svet Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje

I.

V Svet Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje se imenujeta:

- Mersad DERVIŠEVIĆ
- Darja ŠTRAUS.

II.

Mandat članov sveta traja štiri leta.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 0121-0001/2021

Datum:

Župan Mestne občine Velenje

Peter DERMOL

Obrazložitev:

V postopku zbiranja predlogov kandidatur so bile na komisijo vložene naslednje kandidature:

1. *Član sveta Bojan Škarja je vložil kandidaturo in soglasje za kandidata Mersada Dervišević a.*
2. *Članica sveta Darinka Mravljak je vložila kandidaturo in soglasje za kandidatko Darjo Štraus.*
3. *Članica sveta Suzana Kavaš je vložila kandidaturo in soglasje za kandidatko Majo Lesjak Skornšek.*

Komisija je o predlogih za člana Sveta Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje glasovala in z večino glasov odločila, kot je razvidno iz sklepa.

Velenje, dne 7. 3. 2022

Pripravila: Irena Hladin Škoberne, l.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja -

Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

podpredsednica komisije

Aleksandra Vasiljević, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19), na seji…… dne…… sprejel

SKLEP
o izvzemu nepremičnine v k. o. 976 Črnova iz javnega dobra
(ID znak parcela 976 674/11)

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnine ID znak parcela 976 674/11, velikosti 128 m^2, iz javnega dobra.

Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 4780-0047/2021
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:
Glede na to, da predmetna nepremičnina ni več v funkciji javnega dobra, s katero bi se zagotavljal dostop do površin na tem območju ali bi se z njo zagotavljala druga splošna raba v korist vsakogar, je smiselno, da se predmetna nepremičnina izvzame iz javnega dobra.

Nepremičnina z ID znakom parcela 976 674/11 bo po izvzemu iz javnega dobra postala last MO Velenje in bo kot takšna v pravnem prometu.

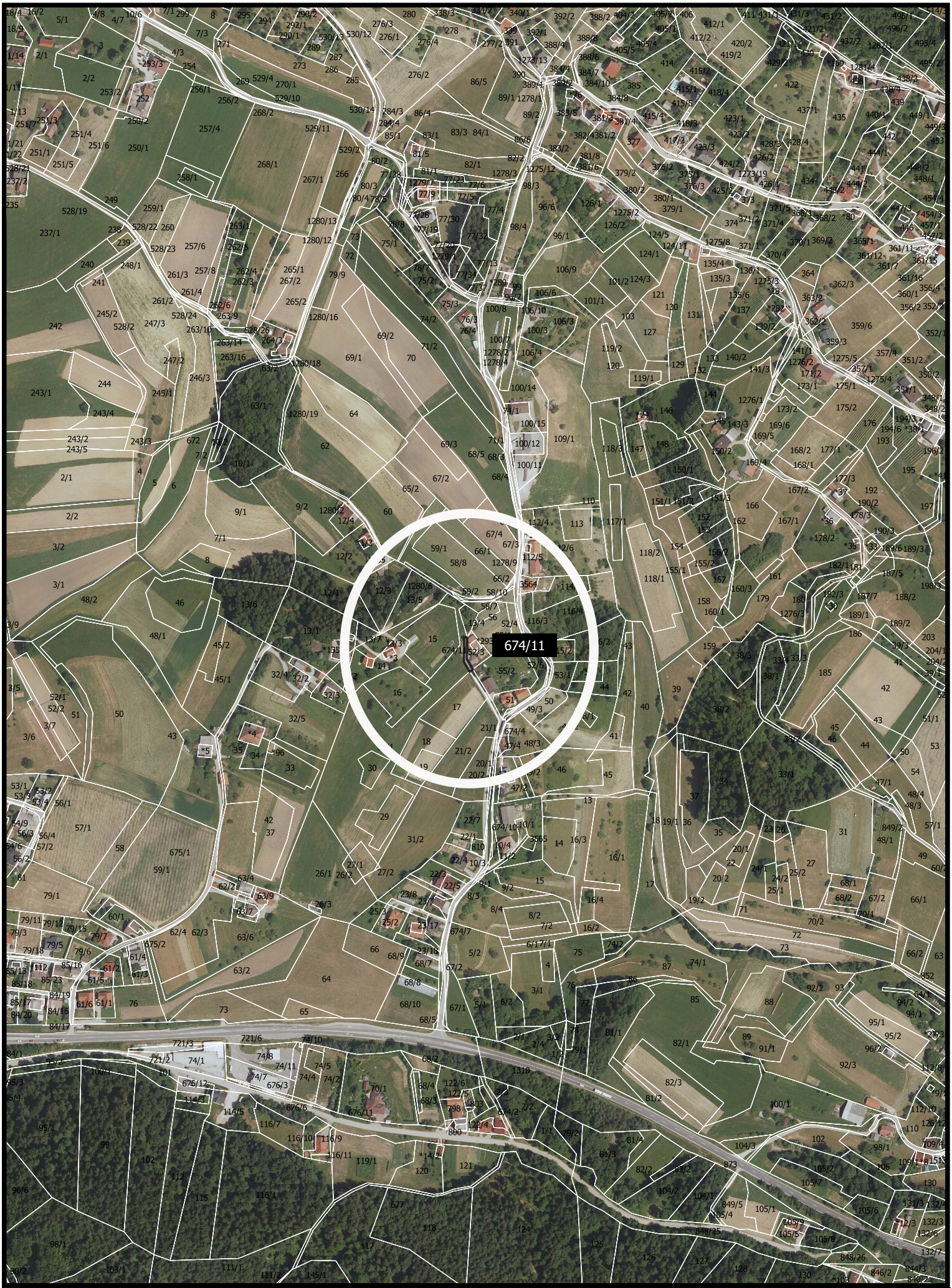
V Velenju, 9. 2. 2022

Pripravil:
Bojan LIPNIK, svetovalec I, l.r.

mag. Branka GRADIŠNIK, l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno *besedilo in 17/19*) predlagam Svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.



DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Sklep o izvzemu nepremičnine v k.o. Črnova iz javnega dobra (ID znak parcela 976 674/11)

Merilo 1:5000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2022

DOF in DKP: GURS - maj 2013

Grafična priloga - Sklep o izvzemu nepremičnine v k.o. Črnova iz javnega dobra (ID znak parcela 976 674/11)

Merilo 1:1000

Urad za urejanje prostora MOV, marec 2022

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 1/2016 -uradno prečiščeno besedilo in 17/19) in prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS št. 61/17, 175/20, 199/21 – ZureP-3, 20/22 – odl. US) v povezavi z drugim odstavkom 338. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21), je Svet Mestne občine Velenje na svoji ___. seji dne _____sprejel naslednji

SKLEP
o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču
katastrska občina 952 Cirkovce parcele 1/2, 1/4, 1/5, 5 in 7 v Mestni občini Velenje
(identifikacijska številka: 2588)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev: Elaborat lokacijske preveritve v EUP PL6 za določitev obsega in velikosti stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču katastrska občina 952 Cirkovce parcela 1/2 v Mestni občini Velenje. Elaborat lokacijske preveritve je pripravil Arhitekturni biro Gutman, d. o. o., Šalek 104, 3324 Velenje, pod številko 04/21-LP, junija 2021. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih podatkov je 2588.

2. člen

Lokacijska preveritev, ki je predmet tega elaborata, se nanaša na preveritev možnosti preoblikovanja (zmanjšanja in razširitve) stavbnega zemljišča razpršene poselitve (A) na območju enote urejanja prostora PL6, opredeljene z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje (Odlok je objavljen v Uradnem vestniku MOV, št. 2/20 in 7/20). Obstoječe stavbno zemljišče znaša 4.245 m^2. Predvideno je zmanjšanje obstoječega stavbnega zemljišča in povečanje obstoječega kmetijskega zemljišča (K2) v katastrski občini 952 Cirkovce na parcelah 5, 1/5 in 7, skupno zmanjšanje stavbnega zemljišča za 1262 m^2 ter povečanje obstoječega stavbnega zemljišča v katastrski občini 952 Cirkovce na parceli 7 za 1011 m^2. Skupno izvorno stavbno zemljišče se bo s preoblikovanjem zmanjšalo za 251 m^2.

3. člen

Grafični prikaz stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je prikazan v Elaboratu lokacijske preveritve na grafičnih prilogah SO1, SO2 in SO3 in digitalnem podatku shp.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 3500-0001/2021-300
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:
1. PRAVNA PODLAGA:
Pravna podlaga za lokacijsko preveritev obsega stavbnega zemljišča pri posamezni poselitvi je v 127., 128. in 131. členu Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20 – ZIUOPDVE, 199/21 – ZureP-3, 20/22 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2) v povezavi z drugim odstavkom 338. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3).

Kljub temu, da je ZUreP-3 v celoti razveljavil ZUreP-2, pa se določbe ZUreP-2, skladno s prehodno določbo drugega odstavka 338. člena ZUreP-3, uporabljajo vse do pričetka uveljavljenega ZUreP-3, torej do 1. 6. 2022.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA Z OCENO SEDANJEGA STANJA
Pobudo za lokacijsko preveritev je podal lastnik nepremičnin v katastrski občini 952 Cirkovce parcele 1/2, 1/4, 1/5, 5 in 7, ki želi na obravnavanih parcelah legalizirati obstoječo stanovanjsko stavbo in zaokrožiti obstoječe stavbno zemljišče z delnim zmanjšanjem in drugem mestu povečanjem kmetijskih zemljišč ob obstoječi kmetiji. Zaradi tega želi obstoječe stavbno zemljišče razširiti na druga kmetijska zemljišča za 1.011 m^2 obenem pa del obstoječih nepozidanih stavbnih zemljišč v velikosti 1.262 m^2 zmanjšati na račun drugih kmetijskih zemljišč (K2). S takšnim preoblikovanjem obstoječih stavbnih zemljišč (obstoječe stavbno zemljišče v skupni površini 4.245 m^2 se dejansko zmanjša le za 251 m^2) se bo lahko legaliziral že zgrajen stanovanjski objekt v sklopu obstoječe kmetije.

Postopek lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi se je začel s prejemom pobude lastnika obravnavane parcela za vodenje lokacijske preveritve, ki jo je podal pobudnik dne 26. 7. 2021. Mestna občina Velenje je vodila postopek lokacijske preveritve v skladu s 131. členom ZUreP-2 v povezavi z drugim odstavkom 338. člena ZUreP – 3.
V postopku lokacijske preveritve so pridobljena vsa pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora (MOP, MKGP, Komunalnega podjetja Velenje in Elektro Celje).
Javna razgrnitev Elaborata lokacijske preveritve je potekala od 5. 1. 2022 do 20. 1. 2022 v avli MOV in na spletnih straneh MOV.
V času javne razgrnitve ni bilo nobenih pripomb na razgrnjeno dokumentacijo.

3. NAČELA:
Lokacijska preveritev pri preoblikovanju obstoječega stavbnega zemljišča je potekala na pobudo lastnika parcele v sklopu obstoječe kmetije na območju katastrske občine Cirkovce. S preoblikovanjem obstoječega stavbnega zemljišča z zmanjšanjem obsega stavbnih zemljišč na širšem območju pretežnih kmetijskih zemljišč, se ohranja koncept strnjene pozidave okrog obstoječih kmetijskih gospodarstev in se ohranja kmetijska zemljišča na območjih pretežno kmetijske rabe.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Sredstva za izdelavo Elaborata lokacijske preveritve je zagotovil pobudnik sam, ki je za vodenje postopka s strani Mestne občine Velenje, plačal nadomestilo stroškov v postopku lokacijske preveritve, ki so predpisani z občinskim Odlokom o določitvi stroškov lokacijske preveritve v MOV (Uradni vestnik MOV, št. 10/18).

V Velenju, 24. 2. 2022

Pripravila:

Marko VUČINA, univ. dipl. inž. arh., l.r.
Podsekretar

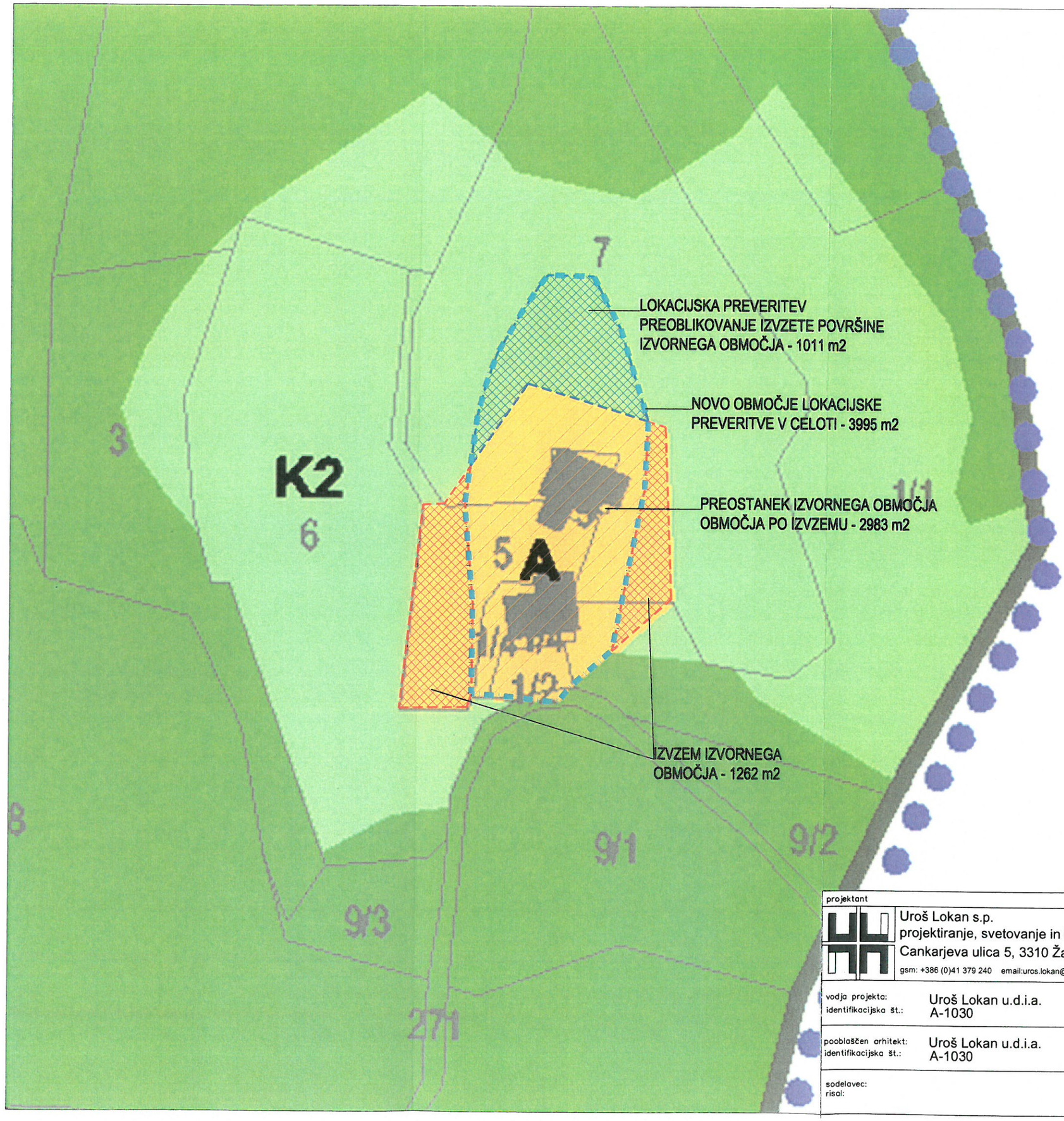
mag. Branka GRADIŠNIK, univ. dipl. inž. arh., l.r.
vodja Urada za urejanje prostora MOV

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:

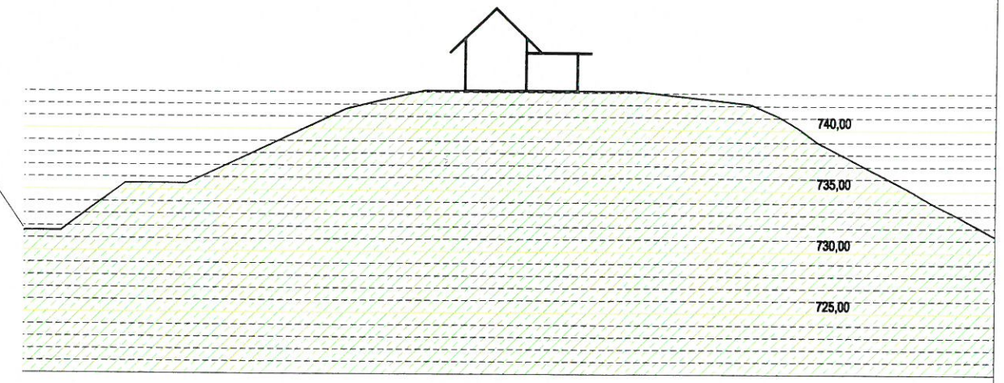
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam Svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.



projektant: Uroš Lokan s.p. projektiranje, svetovanje in inženiring, Cankarjeva ulica 5, 3310 Žalec, gsm: +386 (0)41 379 240 email:uros.lokan@gmail.com			2588
vodja projekta: identifikacijska št.:	Uroš Lokan u.d.i.a. A-1030	podpis	
pooblaščen arhitekt: identifikacijska št.:	Uroš Lokan u.d.i.a. A-1030	podpis	
sodelavec: risal:			

vrsta načrta	ELABORAT LOKACIJSKE PREVERITVE	faza: LP	datum: 06/21
vrsta projekta	ELABORAT	št. projekta: 04/21-LP	
elaborat	Elaborat lokacijske preveritve pri določanju obsega in preoblikovanja stavbnega zemljišča posamične poselitve	merilo: 1:1000	list: S01
risba	PRIKAZ OBMOČJA LOKACIJSKE PREVERITVE		



GRADBENA PARCELA 775 m2

OBMOČJE PNR A PO PREOBLIKOVANJU, 3994 m2

projektant	Uroš Lokan s.p. projektiranje, svetovanje in inženiring Cankarjeva ulica 5, 3310 Žalec gsm: +386 (0)41 379 240 email:uros.lokan@gmail.com		2588
vodja projekta: identifikacijska št.:	Uroš Lokan u.d.i.a. A-1030	podpis	
pooblaščen arhitekt: identifikacijska št.:	Uroš Lokan u.d.i.a. A-1030	podpis	
sodelovec: risal:			

vrsta načrta	ELABORAT LOKACIJSKE PREVERITVE	faza LP	datum 06/21
vrsta projekta	ELABORAT	št. projekta 04/21-LP	
elaborat	Elaborat lokacijske preveritve pri določanju obsega in preoblikovanja stavbnega zemljišča posamične poselitve	merilo 1:500	list S03
risba	PRIKAZ UMESTITVE OBRAVNAVANEGA OBJEKTA		

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 1/2016 -uradno prečiščeno besedilo in 17/19) in prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS št. 61/17, 175/20, 199/21 – ZureP-3, 20/22 – odl. US) v povezavi z drugim odstavkom 338. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21), je Svet Mestne občine Velenje na svoji ___. seji dne _____sprejel naslednji

SKLEP
o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču katastrska občina 966 Ložnica parcele 1035, 1038/1, 1041, 1043/1, 1043/2 in 1053/3 v Mestni občini Velenje (identifikacijska številka: 2822)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev: Elaborat lokacijske preveritve v EUP LS9 za določitev obsega in velikosti stavbnega zemljišča ter preoblikovanje izvornega območja pri posamični poselitvi na zemljišču katastrska občina 966 Ložnica parcele 1035, 1038/1, 1041, 1043/1, 1043/2 in 1053/3 v Mestni občini Velenje. Elaborat lokacijske preveritve je pripravil Arhitekturni biro Gutman, d. o. o., Šalek 104, 3324 Velenje, pod številko AB-770/22-LP, januarja 2022. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih podatkov je 2822.

2. člen

Lokacijska preveritev, ki je predmet tega elaborata, se nanaša na preveritev možnosti preoblikovanja (zmanjšanja in razširitve) stavbnega zemljišča razpršene poselitve (A) na območju enote urejanja prostora LS9, opredeljene z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje (Odlok je objavljen v Uradnem vestniku MOV, št. 2/20 in 7/20). Obstoječe stavbno zemljišče znaša 7.107 m^2. Predvideno je zmanjšanje obstoječega stavbnega zemljišča in povečanje obstoječega kmetijskega zemljišča (K2) v katastrski občini 966 Ložnica na parceli 1041, skupno za 658 m^2. Ob tem je predvideno povečanje obstoječega stavbnega zemljišča v katastrski občini 966 Ložnica na parcelah 1035 in 1038/1 za 898 m^2. Skupno izvorno stavbno zemljišče se bo s preoblikovanjem povečalo za 240 m^2.

3. člen

Grafični prikaz stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je prikazan v Elaboratu lokacijske preveritve na grafičnih prilogah S.01, S.02 in S.03 in digitalnem podatku shp.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 3500-0001/2022-300
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:
1. PRAVNA PODLAGA:
Pravna podlaga za lokacijsko preveritev obsega stavbnega zemljišča pri posamezni poselitvi je v 127., 128. in 131. členu Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20 – ZIUOPDVE, 199/21 – ZureP-3, 20/22 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2) v povezavi z drugim odstavkom 338. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3).

Kljub temu, da je ZUreP-3 v celoti razveljavil ZUreP-2, pa se določbe ZUreP-2, skladno s prehodno določbo drugega odstavka 338. člena ZUreP-3, uporabljajo vse do pričetka uveljavljenega ZUreP-3, torej do 1. 6. 2022.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA Z OCENO SEDANJEGA STANJA
Pobudo za lokacijsko preveritev je podal lastnik nepremičnin v katastrski občini 966 Ložnica parcele 1035, 1041, 1038/1, 1043/1, 1043/2 in 1053/3, ki želi na obravnavanih parcelah dozidati obstoječi hlev za govedo in s tem funkcionalno zaokrožiti obstoječo kmetijo. Zaradi tega želi obstoječe stavbno zemljišče razširiti na prva kmetijska zemljišča (K1) za 898 m^2, obenem pa del obstoječih nepozidanih stavbnih zemljišč v velikosti 658 m^2 zmanjšati na račun drugih kmetijskih zemljišč (K2). S takšnim preoblikovanjem obstoječih stavbnih zemljišč (obstoječe stavbno zemljišče v skupni površini 7.107 m^2 se dejansko poveča le za 240 m^2) se bo lahko dozidal obstoječi hlev za govedo v sklopu obstoječe kmetije.

Postopek lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi se je začel s prejemom pobude lastnika obravnavanih parcel za vodenje lokacijske preveritve, ki jo je podal pobudnik dne 18. 1. 2022. Mestna občina Velenje je vodila postopek lokacijske preveritve v skladu s 131. členom ZUreP-2 v povezavi z drugim odstavkom 338. člena ZUreP – 3.
V postopku lokacijske preveritve so pridobljena vsa pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora (MOP, MKGP, Komunalnega podjetja Velenje in Elektro Celje).
Javna razgrnitev Elaborata lokacijske preveritve je potekala od 22. 2. 2022 do 9. 3. 2022 v avli MOV in na spletnih straneh MOV.
V času javne razgrnitve ni bilo nobenih pripomb na razgrnjeno dokumentacijo.

3. NAČELA:
Lokacijska preveritev pri preoblikovanju obstoječega stavbnega zemljišča je potekala na pobudo lastnika parcel v sklopu obstoječe kmetije na območju katastrske občine 966- Ložnica. S preoblikovanjem obstoječega stavbnega zemljišča z manjšim povečanjem obsega stavbnih zemljišč na širšem območju pretežnih kmetijskih zemljišč, se ohranja koncept strnjene pozidave okrog obstoječih kmetijskih gospodarstev in se ohranja kmetijska zemljišča na območjih pretežno kmetijske rabe.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Sredstva za izdelavo Elaborata lokacijske preveritve je zagotovil pobudnik sam, ki je za vodenje postopka s strani Mestne občine Velenje, plačal nadomestilo stroškov v postopku lokacijske preveritve, ki so predpisani z občinskim Odlokom o določitvi stroškov lokacijske preveritve v MOV (Uradni vestnik MOV, št. 10/18).

V Velenju, 24. 2. 2022

Pripravila:

Marko VUČINA, univ. dipl. inž. arh., l.r.
Podsekretar

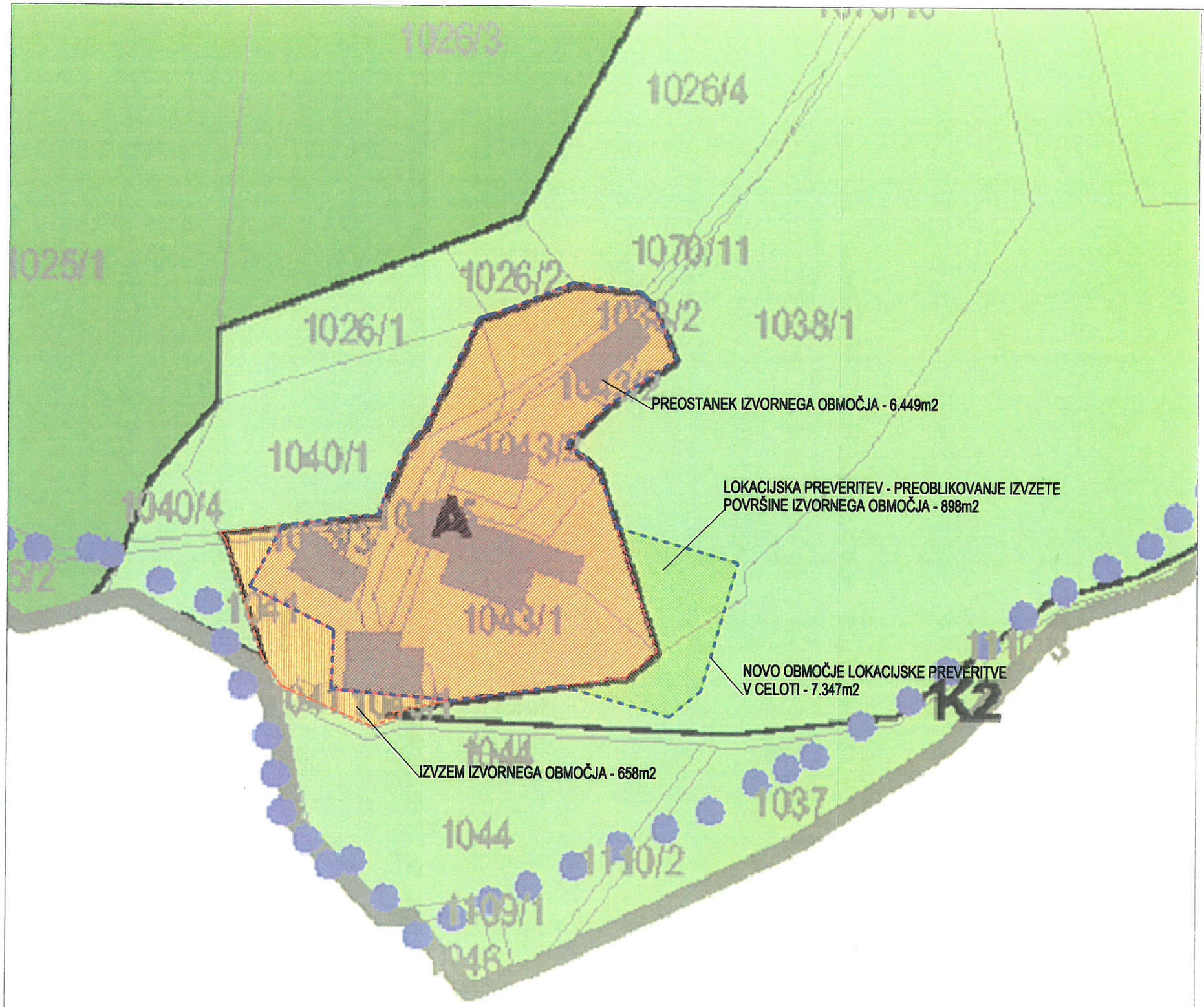
mag. Branka GRADIŠNIK, univ. dipl. inž. arh., l.r.
vodja Urada za urejanje prostora MOV

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam Svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.



S

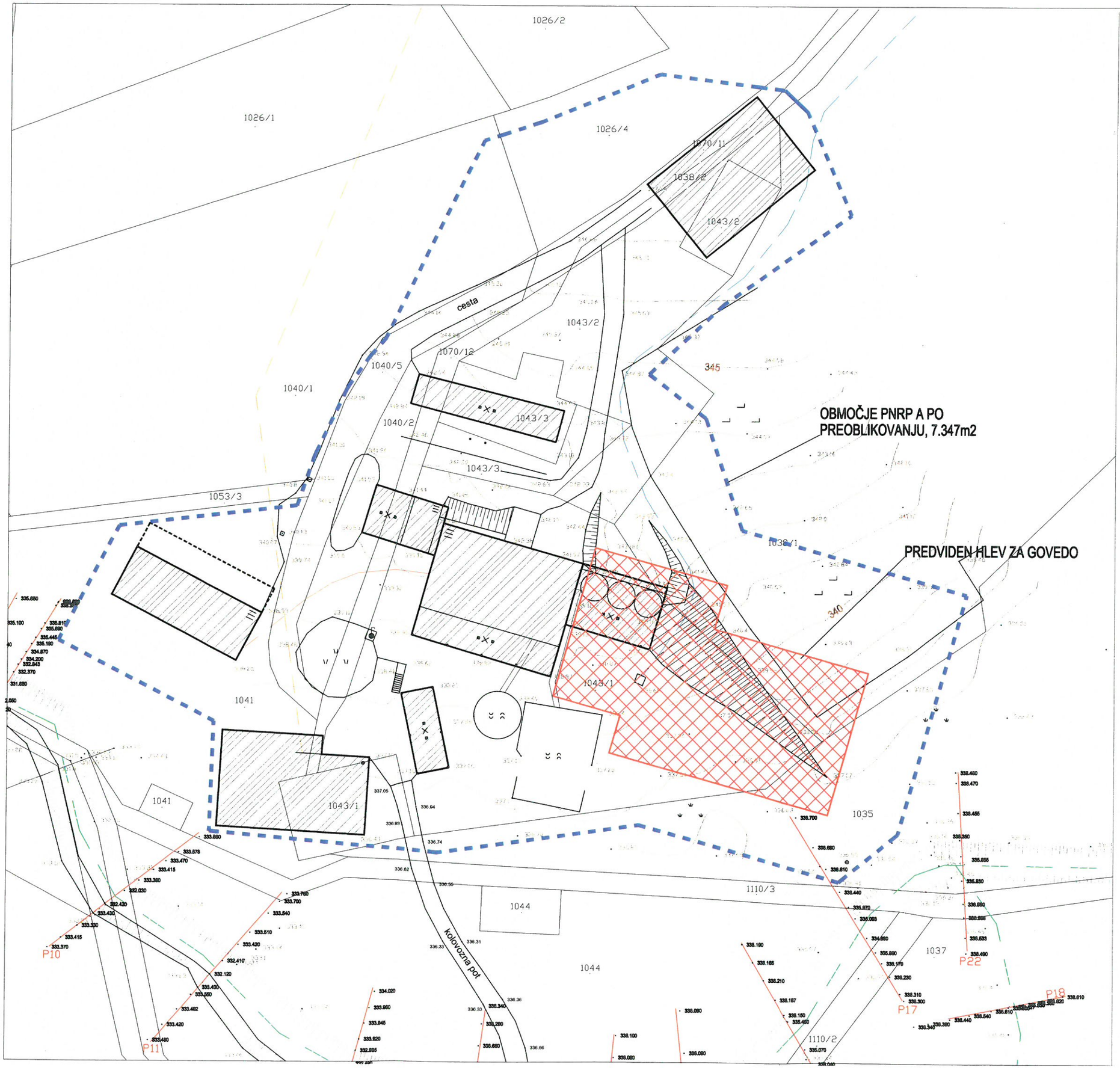
Situacija

ARHITEKTURNI BIRO GUTMAN d.o.o.
Šalek 104, VELENJE, PE LJUBLJANA, Tržaška cesta 2, 1000 LJUBLJANA
www.ab-gutman.si//info@ab-gutman.si//tel.:031207939

Naročnik	2822
Elaborat	**Elaborat lokacijske preveritve pri določanju obsega in preoblikovanju stavbnega zemljišča posamične poselitve**
Lokacija	parc. št. 1043/1, k.o. 966 - Ložnica

	Ime in priimek	Ident. štev.	Podpis
Odg. vodja projekta	Uroš Lokan, udia	1030	
Odgovorni projektant			
Projektant arhitekture			
Obdelal			

Vrsta nač.	ELABORAT LOKACIJSKE PREVERITVE		
Vrsta proj.	Elaborat	Št. proj.	AB-770/22
Vseb.risbe.	Prikaz območja lokacijske preveritve na ZKP		
Merilo	1:1000	Št. načrta	AB-770/22- LP
Datum izd.	Januar 2022		S.01
Progr. opr.			



S

Situacija

ARHITEKTURNI BIRO GUTMAN d.o.o.
Šalek 104, VELENJE, PE LJUBLJANA, Tržaška cesta 2, 1000 LJUBLJANA
www.ab-gutman.si//info@ab-gutman.si//tel.:031207939

Naročnik	2822
Elaborat	**Elaborat lokacijske preveritve pri določanju obsega in preoblikovanju stavbnega zemljišča posamične poselitve**
Lokacija	parc. št. 1043/1, k.o. 966 - Ložnica

	Ime in priimek	Ident. štev.	Podpis
Odg. vodja projekta	Uroš Lokan, udia	1030	
Odgovorni projektant			
Projektant arhitekture			
Obdelal			

Vrsta nač.	ELABORAT LOKACIJSKE PREVERITVE		
Vrsta proj.	Elaborat	Št. proj.	AB-770/22
Vseb.risbe.	Prikaz umestitve obravnavanega objekta v prostor		
Merilo	1:500	Št. načrta	AB-770/22- LP
Datum izd.	Januar 2022		S.03
Progr. opr.			

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet MO Velenje je na podlagi 9. člena Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2022 do vključno 2027 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 4/2022), 37. in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 in št. 17/19 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji…… seji, dne…… sprejel

SKLEP
o sprejetju višine dodeljenih nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2022

1. člen

Svet Mestne občine Velenje sprejme sklep, da je v letu 2022 višina dodeljenih nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje 1.500,00 € na obstoječi stanovanjski objekt.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 3541-0001/2022
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:
1. PRAVNA PODLAGA:
Pravna podlaga za sprejem sklepa je 4. odstavek 9. člena Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2022 do vključno 2027 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 4/2022), ki določa: »Višina dodeljenih sredstev za obstoječi stanovanjski objekt se vsako leto določi s sklepom, ki ga sprejme Svet Mestne občine Velenje.«

2. RAZLOGI ZA SPREJEM:
Po veljavni zakonodaji morajo lastniki obstoječih objektov izven aglomeracij obveznega opremljanja, ki nimajo urejenega čiščenja odpadne vode (nimajo niti greznice), le to zagotoviti najkasneje do 31. decembra 2027, ostali obstoječi objekti pa najkasneje ob prvi rekonstrukciji.
Ne glede na manj strogo zakonodajo, kot je veljala v preteklosti, pa želimo v MO Velenje pospešeno nadaljevati z zagotavljanjem enakih standardov varovanja okolja tudi na območjih, kjer javne kanalizacije ne bo zgrajene in morajo ustrezno čiščenje zagotoviti lastniki objektov sami.
Izdelan je bil tudi lokalni operativni program za obdobje 2020-2027, ki predstavlja osnovne podatke o obsegu ukrepov in višini stroškov zahtevanega opremljanja aglomeracij poselitve na območju MO Velenje in v varianti 2 predvideva opremljanje z javno kanalizacijo samo aglomeracij manjše od 2.000 PE in večje od 500 PE. V aglomeracijah manjših od 500 PE (Laze, Arnače, Paški Kozjak in Trebeliško) pa se bo dispozicija komunalne odpadne vode reševala z vgradnjo individualnih malih komunalnih čistilnih naprav ob subvencioniranju MO Velenje v višini 1.500 € (50 %), ker spadajo v okvir aglomeracij je rok za vgraditev MKČN glede na Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode za objekte znotraj teh aglomeracij do 31. 12. 2027.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

V Mestni občini Velenje je na območju, kjer še ni kanalizacije, cca. 1036 stanovanjskih objektov, ki bodo morali odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode urediti z vgradnjo individualnih MKČN. V aglomeracijah manjših od 500 PE in večjih od 50 PE bo neprikljućenih ostalo 238 objektov s 733 prebivalci, katerih lastniki bodo morali obstoječe greznice zamenjati najkasneje do 31. 12. 2027 (Območja naselij Laze, Arnače, Paški Kozjak in Trebeliško). Ostali neprikljućeni objekti izven aglomeracij (798 objektov) pa bodo morali greznice nadomestiti z MKČN ob prvi rekonstrukciji objekta.

4. NAČELA:

Namen gradnje MKČN je spodbujati varstvo okolja z zmanjšanjem onesnaženja s komunalnimi odpadnimi vodami in izboljšanja obstoječega stanja, zato se je Mestna občine Velenje odločila, da pomaga lastnikom obstoječih stanovanjskih objektov na območjih razpršene gradnje z nepovratnimi finančnimi sredstvi zgraditi MKČN.

5. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Predlagani sklep o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2022 ima finančne posledice za proračun Mestne občine Velenje v višini finančnih sredstev, ki so zagotovljena na proračunski postavki letnim proračunom. Za leto 2022 je to 20.000,00 €, in sicer na proračunski postavki 40215086.

V Velenju, 23. 2. 2022

Pripravili:
Mirjam BRITOVŠEK, univ. dipl. kem. inž., l.r.
Gašper KOPRIVNIKAR, kom.inž., l.r.

Anton BRODNIK, univ. dipl.inž.var. mag, l.r.
vodja Urada za komunalne dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – Uradno prečiščeno besedilo in št. 17/19) predlagam Svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l. r.

Poročilo o delovanju

Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško

za obdobje

1.1.2021 do 31.12.2021

Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
Koroška 37/a
SI – 3320 Velenje

Slovenija

tel.: +386 3 896 1 520
www: www.kssena.si

Pripravil:

Boštjan KRAJNC

direktor

tel.: +386 3 896 1 520

e-mail: bostjan.krajnc@kssena.velenje.eu

1. Finančno poslovanje

Finančno poslovanje Zavoda KSSENA poteka v skladu s pogoji nacionalne zakonodaje, s pogoji Evropske komisije in internimi pravilniki Zavoda KSSENA.

Viri financiranja Zavoda KSSENA:

- **sredstva ustanoviteljev:** MO Velenje, MO Celje, MO Slovenj Gradec in KP Velenje.

Ustanovitelj	Višina sredstev v letu 2021
MO Velenje	65.000 €
MO Slovenj Gradec	7.500 €
MO Celje	0,00 *
KP Velenje	20.000 €
SKUPAJ	92.500 €

*sredstva za delovanje Zavoda KSSENA s strani MO Celje bodo pridobljena v okviru pogodbe z Energetiko Celje v vrednosti 46.628,40 € vr. z DDV oz. vrednost po dejansko izvedenih aktivnostih.

- s sredstvi pridobivanja in izvajanja projektov iz evropskih programov (Obzorje 2020 - Horizon 2020, Interreg Območje Alp - Alpine Space, Interreg Podonavje – Danube, Interreg Srednja Evropa – Central Europe, Interreg Europe, ESPON, Erasmus+ in drugih),

- Zavod KSSENA je od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 prejel naslednja sredstva ***iz naslova izvajanja evropskih projektov:***

Projekt/program		Datum nakazila
ECENTRAL	50.236,68	12.2.2021
DECARB	24.375,05	29.4.2021
ENTRAIN	33.658,18	22.3.2021
TARGET	5.866,64	16.2.2021
EERADATA	10.507,00	29.7.2021
TARGET	23.689,12	24.8.2021
ENTRAIN	39.451,13	25.8.2021
BBCLEAN	45.795,19	20.9.2021
ECENTRAL	23.110,83	8.10.2021
KEEPWARM	19.869,37	11.11.2021
ProcuRE*	7.637.326,13	13.12.2021
DECARB	27.667,28	15.12.2021
Danup-2-Gas	35.113,91	22.12.2021

BBCLEAN	29.506,81	30.12.2021
SKUPAJ	**8.006.173,32**	

* Za projekte iz programa Horizon2020 (tudi projekt procuRE) je značilno, da partnerji projektov sredstva za izvedbo aktivnosti dobijo pred samo izvedbo aktivnosti, torej gre za sistem predplačila. Tako je Zavod KSSENA, kot vodilni partner projekta konec leta 2021 prejel na svoj račun sredstva vseh partnerjev na projektu.

- sredstva ***iz naslova izvajanja tržne dejavnosti*** (pridobljenega in izvedenega strokovnega dela na trgu)

2. Kadrovsko poslovanje

Stanje zaposlenih v Zavodu KSSENA na dan 31.12.2021:

Št.	Naziv delovnega mesta	Vir financiranja	Strokovni naziv / izobrazba	Vrsta zaposlitve
1.	**Direktor**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. inž. str.	Določen čas 4 leta
2.	**Samostojni svetovalec za energijo I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. inž. str.	Nedoločen čas
3.	**Samostojni svetovalec za energijo I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. ekon.	Nedoločen čas
4.	**Finančnik VII/2**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. ekon.	Nedoločen čas
5.	**Koordinator VII/2**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. inž. ener.	Nedoločen čas
6.	**Višji svetovalec področja I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. rus. in prof. zgo.	Nedoločen čas
7.	**Samostojni referent VI**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Ekon.	Nedoločen čas
8.	**Samostojni svetovalec za energijo II**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Univ. dipl. ekon.	Nedoločen čas
9.	**Področni svetovalec I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. inž. grad (VS)	Nedoločen čas
10.	**Področni svetovalec I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Mag. inž. grad (UN)	Nedoločen čas
11.	**Področni svetovalec I**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. organizator /menedžer	Nedoločen čas
12.	**Strokovni sodelavec za energijo**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. ekon.	Določen čas
13.	**Strokovni sodelavec za energijo**	Dejavnost KSSENA, drugi projekti in tržna dejavnost	Dipl. ekon	Določen čas

3. Izobraževanje in usposabljanje

- Udeležba na usposabljanju »Širša, energijska in protipotresna prenova stavb«, 24., 25., 26. marec 2021.
- Udeležba na spletnem osnovnem E2 izobraževanju, 14.4.2021.
- Udeležba na naprednem spletnem E2 izobraževanju, 19.5.2021.
- Upravljanje z energijo v javnem sektorju, Webinar Borzen, 3.3.2021.
- Trajnostna energija lokalno, Webinar Borzen, 15.9.2021.
- Pozdravljena prihodnost, Konferenca – web izvedba, 21. in 22.9.2021.
- Poučen upravljalec male elektrarne, seminar, 28.9.2021.
- Izobraževanje v okviru projekta CoME EASY Tool, 21.10.2021.

4. Udeležba na konferencah in seminarjih ter organizacija konferenc, seminarjev, ipd…

- Udeležba na videokonferenci FEDARENE, obnovljivi viri energije, direktiva OVE in direktiva Energetske učinkovitosti, 19.,20., 21.1.2021.
- Udeležba na 3. seji odborov za pripravo ORP SAŠA – »Nizkoogljična, zelena in povezana SAŠA, 3.2.2021.
- Udeležba na sestanku ustanovitve in razvoja konzorcija za razvoj tehnologije uplinjanja, 10.2.2021.
- Udeležba na sestanku - tema: postavitev sončnih elektrarn (HSE), 19.5.2021.
- Udeležba na konferenci prestrukturiranje premogovnih regij, 12.5.2021.
- Udeležba na Konzorciju lokalnih energetskih agencij, 13.4.2021.
- Sodelovanje na strokovnem posvetu konzorcijskih partnerjev za izvedbo razvojnega projekta v izboljšano tehnologijo uplinjanja, 5.1.2021.
- Sodelovanje na spletnem delovnem srečanju v okviru SRIP - Krožno gospodarstvo na temo aktivnosti za projektni predlog CENTER SONARAVNIH TEHNOLOGIJ – center CST tehnologije podnebno nevtralnega in krožnega gospodarstva z upravljanjem ogljika in vodika iz okoljsko nevtralnih virov, 10.2.2021.
- Udeležba na strokovnem posvetu in usklajevalnem sestanku s predstavniki MZI IN MF preko spleta na temo izvedbe investicijskega projekta uvajanja vodikovih tehnologij, 16.2.2021.
- Udeležba na strokovnem posvetu in usklajevalnem sestanku s predstavniki MZI IN MF preko spleta na temo izvedbe investicijskega projekta uvajanja vodikovih tehnologij, 3.3.2021.
- Sodelovanje na uvodnem projektnem sestanku pilotnega projekta HEE AMBER, 20.5.2021
- Sodelovanje na uvodnem sestanku Strokovne komisije za proučitev alternativnih virov daljinskega ogrevanja v Šaleški dolini, 22.1.2021
- Sodelovanje v projektnem teamu za daljinsko ogrevanje, 20.5.2021
- Sodelovanje na sejah projektne skupine ZEMC-S (Zero-emission mobility corridor Slovenia).
- Sodelovanje pri izvedbi posvetovalnega sestanka z MOP.
- Podpora pri organizaciji mednarodne konference »Pozdravljena, prihodnost – na zeleno do kakovostnejšega življenja« (sodelovanje na pripravljalnih sestankih, organizacija sodelovanja predstavnika DG ENER, podpora pri pridobivanju udeležbe s strani inštitucij EK in drugih deležnikov).
- Izvedba predavanja na temo vmesnih rezultatov raziskave o uporabi delilnikov stroškov na dnevih trajnostne energije družbe Borzen, 23.9.2021.
- Sodelovanje na pripravljalnem sestanku za posvetovalno delavnico na temo upravljanja z infrastrukturo in osnovnimi sredstvi v Jugovzhodni Evropi, v organizaciji UN, NALAS in GIZ, 14.10.2021.
- Udeležba na skupščini združenja FEDARENE. Gre za Evropsko združenje agencij in regij za energijo in okolje. Interaktivna delavnica z naslovom »ENERGY EFFICIENCY WATCH«, na kateri smo ugotavljali, kako se uresničujejo energetske in okoljske zakonodajne zaveze ter iskali rešitve, kako v občinah doseči podnebno nevtralnost, energetsko učinkovitost in uporabljati obnovljive vire energije. V okviru zaveze »Konvencija županov« je potekalo srečanje županov Slovenije in Hrvaške. Udeleženci so na srečanju izmenjali ideje in izkušnje, kako se lokalno prilagoditi podnebnim spremembam in uresničiti sveženj ukrepov, predvidenih v programu EU »Fit for 55«.
- Slavnostni dogodek ob 15-letnici delovanja Zavoda KSSENA (September 2021).
- Izkušnje lokalne energetske agencije – KSSENA z energetsko prenovo stavb Predstavitev Webinar 27.7.2021.

- Strokovno zastopanje deležnikov na delavnici za pripravo Območnega načrta za pravični prehod Savinjsko-Šaleške regije v organizaciji SVRK (18.11.2021).
- Organizacija in izvedba seminarja z naslovom “Upravljanje z energija v zdravstvenem sektorju” v imenu družbe Borzen in Ministrstva za infrastrukturo; webinar; 11.11.2022.
- Organizacija in izvedba seminarja z naslovom “Upravljanje z energija v šolskem sektorju” v imenu družbe Borzen in Ministrstva za infrastrukturo; webinar; 18.11.2022.
- Udeležba na strokovnem seminarju z naslovom “Hidravlično uravnoteženje ogrevalnega Sistema”, webinar v izvedbi podjetja IMI, 19.11.2022.
- Udeležba na strokovnem seminarju z naslovom “Sončno elektrarno v vsako skupnost”, webinar v izvedbi društva Umanotera in Focus, 24.11.2022.
- Organizacija in izvedba seminarja z naslovom “Upravljanje z energija v ožjem javnem sektorju” v imenu družbe Borzen in Ministrstva za infrastrukturo; webinar; 24.11.2022.
- Organizacija in izvedba seminarja z naslovom “Specifični ukrepi upravljanja z energija po skupinah stavb za upravnike stavb” v imenu družbe Borzen in Ministrstva za infrastrukturo; webinar; 2.12.2022.

5. Komuniciranje s splošno in strokovno javnostjo, objave člankov

- Oglaševanje v časniku Novice d.o.o., v okviru projekta EXCITE, 9.3 2021-12.3.2021.
- Oglas v »Pomladni petici« – objava članka v sklopu projekta BBClean, 25.3.2021.
- Oglaševanje v tedniku Naš čas v okviru tržne dejavnosti, 29.4.2021.
- Redno ažuriranje ter dodajanje aktivnosti in dogodkov na spletni strani Zavoda KSSENA.
- E-informiranje preko spletnega portala in socialnih medijev poteka redno.
- Objave na socialnih omrežjih Facebook, Twitter.
- Objava novic in rezultatov izvajanja projektov na spletnem portalu Zavoda KSSENA
- Priprava in oblikovanje vsebin za bilten SINENERGIJA (september 2021).
- Objava strokovnih prispevkov na spletnih portalih partnerskih organizacij (portal Trajnostna energija – Borzen, Energetika.NET, Tedensko glasilo SOS, itd.).

6. Izvajanje nalog in projektov na stroškovnem mestu: TRŽNA DEJAVNOST

Realizirane aktivnosti:

- Predstavitev osnutka SECAP za občino Pivka, pregled akcijskega načrta in nadaljnjih usmeritev v projektu, 29.3.2021.
- Izdelava osnutka poslovnega načrta LAS Goričko, 10.3.2021.
- Predstavitev osnutka poslovnega načrta LAS Goričko, 31.3.2021.
- Pregled podatkov za SECAP Pivka, 14.4.2021.
- Pričetek projekta in potrditev aktivnosti na inovativnem pilotnem projektu HEE AMBER Konzorcij ELEKTRO CELJE D.D. IN C&G D.O.O. LJUBLJANA, 20.5.2021.
- Ogled stavb in izdelava 8 EI za poslovalnice DM, naročnik podjetje Hofer.
- Ogled stavbe za izdelavo EI Topolšica, Topolšica, 25.1.2021.
- Ogled stavbe za izdelavo EI PC Rudarski dom, Velenje, 12.4.2021.
- Podpis pogodbe z Borzen d.o.o., Upravljanje z energijo v javnem sektorju v letu 2021, maj 2021.
- Izdelava energetskih izkaznic (17EI).
- Organizacija študijskega obiska za ukrajinsko delegacijo (september 2021).

NAROČNIK	AKTIVNOST	VREDNOST
Borzen, operater trga z elektriko, d. o. o. , Dunajska 156, 1000 Ljubljana	Električna energija oddana v javno omrežje MFE OŠ Gustav Šilih Velenje MT831, št. števca: 35705945 merilno mesto: 02-000215375	**za obdobje od januar-december 2021-realizacija**

	Električna energija oddana v javno omrežje MFE OŠ Livada Velenje MT831, št. števca: 35705946 merilno mesto: 02-000215383	**46.105,09 EUR (vr. z DDV)**
MESTNA OBČINA CELJE TRG CELJSKIH KNEZOV 9 3000 CELJE	Sodelovanje v delovni skupini MO Celje - poročanje o doseganju pogodbenih prihrankov (obračun do marca 2021)	**585,60 EUR (vr. z DDV)**
HOFER TRGOVINA D.O.O. KRANJSKA CESTA 1 1225 LUKOVICA	Izdelava in izdaja 8 energetskih izkaznic za naslednje objekte: - DM ŽALEC - DM LOGATEC - DM MOZIRJE - DM AJDOVŠČINA - DM RIBNICA - DM BREZOVICA - DM GROSUPLJEE - DM LJUBLJANA KRANJČEVA	**1.453,22 EUR (vr. z DDV)**
HYDROGEN EUROPE AISBL AVENUE DE LA TOISON D OR 56-60 1060 BRUSSELS	FUEL CELLS AND HYDROGEN MARKET AND POLICY OBSERVATORY: DATA ON POLICIES THAT IMPACT THE DEPLOYMENT OF HYDROGEN TECHNOLOGIES IN SLOVENIA (1st yearly update) - prva redna revizija vnesenih podatkov v podatkovni bazi glede veljavnosti podanih informacij ter poročanje o poteku aktivnosti z odgovornimi predstavniki Hydrogen Europe.	**800,00 EUR (vr. z DDV)**
Mestna občina Slovenj Gradec Šolska ulica 5 2380 Slovenj Gradec	Meritve zraka PM10 meritve delcev PM10 v letu 2021 za izdelavo poročila za obdobje januar 2021 - marec 2021	**4.727,50 EUR (vr. z DDV)**
OBČINA PIVKA KOLODVORSKA 5 6257 PIVKA	Vmesno poročilo - Osnovna evidenca emisij - IZDELAVA AKCIJSKEGA NAČRTA ZA TRAJNOSTNO ENERGIJO IN PODNEBNE SPREMEMBE OBČINE PIVKA ZA POTREBE PROJEKTA	**15.250,00 EUR (vr. Z DDV)**

	SECAP V OKVIRU PROGRAMA ITALIJA - SLOVENIJA	
LEA Pomurje Martjanci 36 9221 Martjanci	Strokovna podpora pri pripravi desetih idejnih zasnov in izračunov povračilne dobe za poslovne načrte investicije v ko-generacije na rastlinsko olje na večjih kmetijskih gospodinjstvih, ki temelji na izhodišču uporabe endogenih resursov pridelave / predelave rastlin za pridelavo rastlinskega olja in sicer na območju naslednjih naselij Cankova, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kuzma, Moravske Toplice, Puconci, Sveti Jurij, Šalovci in Tišina, Bakovci, Krog in Rakičan za projekt PORE izvajan v okviru Javnega poziva za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR »LAS Goričko 2020« v letu 2019 ESRR	**22.448,00 EUR (vr. z DDV)**
OBČINA ŠOŠTANJ TRG SVOBODE 12 3325 ŠOŠTANJ	IZDELAVA LOKALNEGA ENERGETSKEGA KONCEPTA (LEK) OBČINE ŠOŠTANJ	**6.710,00 EUR (vr. z DDV)**
OBČINA NAZARJE SAVINJSKA CESTA 4 3331 NAZARJE	IZVAJANJE ENERGETSKEGA MANAGEMENTA V OBČINI NAZARJE V LETU 2020	**4.514,00 EUR (vr. z DDV)**
OBČINA NAZARJE SAVINJSKA CESTA 4 3331 NAZARJE	IZVAJANJE ENERGETSKEGA MANAGEMENTA V OBČINI NAZARJE V LETU 2021	**4.514,00 EUR (vr. z DDV)**
ENERGETIKA CELJE, JAVNO PODJETJE D.O.O. SMREKARJEVA ULICA 1 3000 CELJE	Zaračunavamo vam izvajanje energetskega menedžmenta za Energetiko Celje za leto 2021 vezano na Pogodbo o izvajanju energetskega menedžmenta za Energetiko Celje za obdobje od 1.1.2021 - 31.12.2021 podpisano dne 21.1.2021	**46.628,40 EUR (vr. z DDV)**
BORZEN D.O.O. DUNAJSKA CESTA 156 1000 LJUBLJANA	Raziskava delilnikov stroškov energije	**22.570,00 EUR (vr. z DDV)**
BORZEN D.O.O. DUNAJSKA CESTA 156 1000 LJUBLJANA	Upravljanje z energijo v javnem sektorju v letu 2021	**13.420,00 EUR (vr. z DDV)**

7. Izvajanje nalog in projektov na stroškovnem mestu: DEJAVNOST KSSENA

Realizirane aktivnosti:

- Podpora in samostojna priprava projektnih predlogov (JTF, ELENA, EUKI, Obzorje 2020, itd.) za MO Velenje.
- Sodelovanje pri pripravi medijskih objav za MO Velenje.
- Priprava besedil in drugih gradiv za MO Velenje.
- Podpora pri komunikaciji z obstoječimi in potencialnimi partnerji MOV.
- Podpora pri oblikovanju predlogov, pripomb in strokovnih izhodišč za prestrukturiranje SAŠA premogovne regije.
- Izvajanje energetskega managementa / knjigovodstvo za javne stavbe (E2).
- Letna poročila o rabi energije za javne stavbe (portal Ministrstva za infrastrukturo).
- Spremljanje in priprava poročil o izvajanju Lokalnih energetskih konceptov.
- Spremljanje rabe energije in priprava poročil po energetskih sanacijah javnih stavb (Celje, Velenje).
- Priprava Lokalnega energetskega koncepta MO Velenje (pričetek aktivnosti maj 2021).
- Izdelava energetskih izkaznic.

- Sodelovanje v delovnih skupinah za razvoj alternativnih virov oskrbe s toplotno energijo v sistemu daljinskega ogrevanja Šaleške doline.
- Spremljanje/sodelovanje pri razvoju usmeritev za alternativne vire v prometu (e-mobilnost).
- Podpora MOV pri tehnični pripravi strokovnih izhodišč za prestrukturiranje regije SAŠA (izdelava pripomb na Strategijo za prestrukturiranje, priprava predlogov za Območni načrt za pravičen prehod regije, priprava predlogov za spremembe Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe, itd.
- Spremljanje razpisov za podpore in možnosti implementacije ukrepov URE&OVE (sončne elektrarne, …).

8. Projektno delo in vključevanje v projekte ter sodelovanje v delovnih in projektnih skupinah na nacionalni in evropski ravni

- Delovanje v Evropskem združenju agencij in regij za energijo in okolje (European Federation of Agencies and Regions for Energy and the Environment – FEDARENE).
- Delovanje Zavoda KSSENA v Konzorciju lokalnih energetskih agencij Slovenije.
- Vodenje in delovanje v odboru za nizkoogljično, zeleno in povezano SAŠA regijo v sklopu priprave Območnega razvojnega programa ter Regionalne razvojne strategije Savinjsko-šaleške regije za obdobje 2021-2027.
- Koordinacija in izdelava projektnih prijav za Območni načrt za pravični prehod Savinjsko-šaleške premogovne regije (Just Transition).
- Koordinacija aktivnosti konzorcija za razvoj novih tehnologij za energetsko izrabo odpadkov in krožno gospodarstvo (uplinjanje).
- Članstvo v Grozdu daljinske energetike Slovenije.

9. Projekti v izvajanju

eCentral (Program Centralna Evropa)

Projekt eCentral je financiran s strani transnacionalnega programa Srednja Evropa (INTERREG CENTRAL EUROPE), ki spodbuja sodelovanje pri skupnih izzivih na področju srednje Evrope.

Ponuja podporo ključnim zainteresiranim stranem za uresničitev prednosti standarda nZEB (Nearly Zero Energy Building) za obnovo in gradnjo javnih skoraj nič-energijskih stavb. Prizadevamo si prikazati učinkovitost različnih kombinacij inovativnih tehničnih orodij in naložbenih programov za razvoj projektov temeljite obnove stavb in dokumentov strateškega načrtovanja. Glavni rezultati projekta bodo usmerjeni na regionalne in lokalne javne organe, ki nimajo dovolj tehničnega in finančnega znanja za razvoj kompleksnih projektov energetske učinkovitosti.

Program: Program Centralna Evropa

Programska prioriteta: 2. Cooperating on low-carbon strategies in CENTRAL EUROPE

Programski specifični cilj: 2.1 To develop and implement solutions for increasing energy

efficiency and renewable energy usage in public infrastructures

Akronim projekta: eCentral

Naslov projekta: Energy Efficient Public Buildings in Central Europe

Številka projekta: CE887

Vodilni partner: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske

Partnerstvo: 8 projektnih partnerjev, 5 držav

Trajanje: 30 mesecev

Začetek: 2017-09-01

Zaključek: projekt traja do konca februarja 2021

Budžet projekta: 2.676,335,80 €

Budžet KSSENA: 269.467,00 €

Aktivnosti v letu 2021:

- Izvajanje še nedokončanih aktivnosti in izročkov na projektu
- Promocija projekta
- 14. 1.2021– eCentral ASG meeting
- 19. 2. 2021 – eCentral projektni sestanek
- 23. 2. 2021 – eCentral zaključna konferenca
- Priprava in oddaja zaključnega poročila
- Projekt je zaključen februarja 2021

Podpora MOV pri izdelavi investicijskega projekta uvedbe vodikovih tehnologij

Aktivnosti v letu 2021:

- Tehnične analize in podpora pri pripravi strokovnih gradiv
- Komunikacija s predstavniki ministrstev (MZI, MOP in MF)
- Komunikacija z dobavitelji in ostalimi deležniki
- Sodelovanje na strokovnih posvetih s projektno skupino

DeCarb (Program Interreg Europe)

Projekt DeCarb je sofinanciran s strani programa Interreg Europe in je usmerjen v podporo energetsko intenzivnim regijam (predvsem tistim z energetskimi obrati na premog) pri izvajanju energetske tranzicije in zmanjševanju negativnih ekonomskih in socialnih vplivov. DeCarb združuje 9 partnerjev (9 regij), z namenom izmenjavanja izkušenj in prenosa znanja povezanega z energetsko tranzicijo, in sicer iz obdobja z visokim ogljičnim odtisom proti prihodnosti čiste energije. DeCarb bo s poudarkom na napredku čiste in pravične energetske tranzicije ob omejevanju negativnega vpliva na ekonomsko in socialno stabilnost, podprl sodelujoče regije in pripomogel k trajnostnemu razvoju le teh.

Program: INTERREG EUROPE Programme

Programska prioriteta: 3 - Low-carbon economy

Programski specifični cilj: 3.1

Akronim projekta: DeCarb

Naslov projekta: Supporting the clean energy transition of coal-intensive EU regions

Vodilni partner: Stara Zagora Regional Economic Development Agency (SZREDA)

Budžet KSSENA: 181.706,00 €

Aktivnosti v letu 2021:

- v usklajevanju so dogovori glede podaljšanja projekta,
- v pripravi je projekt DECARB2,
- pripravljen akcijski načrt, ki vključuje pet aktivnosti,
- posvet z g. Vizjakom – splošna komunikacija na projektu Decarb,
- soorganizacija in udeležba na konferenci, seminarju 5. sestanka regionalnih deležnikov za projekt DeCarb v sklopu delovanja odborov za pripravo Območnega razvojnega programa (ORP) SAŠA regije. Predstavitev stališč in projektnih predlogov za razogljičenje in zeleni prehod

sektorjev energetike in transporta v okviru odbora za nizkoogljično, zeleno in povezano SAŠO, 3.2.2021,
- predstavitev na strokovnem posvetu regionalnih deležnikov projektov DeCarb in TRACER pod organizacijo vodilnega partnerja SZREDA. Predstavitev primerov dobrih praks in obstoječega stanja energetskega prehoda SAŠA regije in sodelovanje na okrogli mizi, 11.2.2021,
- udeležba na posvetovalnem sestanku za projektno prijavo na razpis Interreg Europe, COVID-19 ad hoc response call s predstavniki podjetja Digitalis, 16.2.2021,
- udeležba na strokovnem posvetu in usklajevalnem sestanku lokalnih partnerjev na temo priprave pripomb za strategijo prestrukturiranja premogovnih regijah v javni obravnavi, 22.3.2021,
- Organizacija in izvedba dogodka nacionalni informativni dan na temo prestrukturiranja premogovno intenzivnih regij, 22.4.2021,
- Organizacija in izvedba dogodka socialni dialog o novi energetski mešanici v okviru projekta DeCarb, 6.5.2021.
- Organizacija sestanka deležnikov s hkratno predstavitvijo prvega osnutka akcijskega načrta, v Portorožu, 10.6.2021
- Projektni konzorcij, 16.08.2021 prejme uradno pismo (JS-a) o podaljšanju projekta DeCarb v okviru »5th call« dodatnih aktivnosti.
- Udeležba na mednarodni delavnici in srečanju usmerjevalne skupine v mestu Aalborg, Danska, 8. in 9.9.2021
- V mesecu oktobru, spisana končna verzija lokalnega akcijskega načrta za razvoj nove politike, ki vključuje 4 končne akcije namenjene spreminjanju politike.
- Priprava na »Kick-off« meeting za podaljšanje projekta DeCarb v okviru »5th call« dodatnih aktivnosti, ki bo izveden virtualno, nekje v mesecu Decembru, 2021.

BB-CLEAN (Program Interreg Območje Alp)

Glavni cilj projekta je razvoj usklajenih politik za nizko-ogljično energetiko v skladu s trajnostno rabo biomase za proizvodnjo toplote v Alpski regiji. Z ozirom na obstoječe stanje različnih zakonskih in administrativnih okolij v partnerskih državah se bo v ta namen izvršil razvoj inovativnih orodij za tehnološko in ekonomsko načrtovanje ogrevanja na biomaso v skladu z ciljem po dobri kvaliteti zraka (znižanje trdih delcev) ter omejevanja posledic podnebnih sprememb. Aktivnosti so se začele izvajati v mesecu juniju 2018.

Program: Interreg Alpine Space (Območje alp)

Programska prioriteta: PA 2 : Low Carbon Alpine Space

Programski specifični cilj: SO2.1 - Establish transnationally integrated low carbon policy instruments

Akronim projekta: BB-clean

Naslov projekta: Strategic tools towards a sustainable use of biomass for low carbon domestic heating

Številka projekta: /

Vodilni partner: Università Cattolica del Sacro Cuore, Dipartimento di Matematica e Fisica "Niccolò Tartaglia"

Trajanje: 36 mesecev

Aktivnosti v letu 2021:

- BB-Clean steering comittee meeting, 5.2.2021
- BB-Clean final project meeting, 12.4.2021
- BB-Clean final project conference, 12.4.2021
- Promocijski material v okviru projekta BB-Clean je bil poslan projektnim partnerjem (USB, beležke, brošure,..)
- Zbiranje ponudnikov lesne biomase na platformi pripravljeni v okviru projekta BB-Clean
- Priprava in oddaja zaključnega poročila

My Virtual Town (Program Erasmus+)

Cilj projekta je povezovanje, izobraževanje ter spodbujanje dijakov v aktivno vključevanje na različna ekonomska, okoljska ter družbena področja znotraj lokalnih skupnosti. Za namen doseganja cilja bodo v okviru projekta izvedeni različni dogodki ter treningi učiteljev, ki bodo sodelujoče dijake seznanili z vsakdanjimi ovirami s katerimi se srečujejo lokalne skupnosti na različnih področjih ter jih motivirali k iskanju rešitev na modelu virtualnega mesta.

Program: Erasmus+

Programska prioriteta: KA2 – Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices

Programski specifični cilj: KA201 – Strategic Partnerships for school education

Akronim projekta: My Virtual Town

Naslov projekta: Education system – democratic force that helps to prepare students to actively participate in all aspects of economical, environment and social life in local communities

Številka projekta: 2018-1-BG01-KA201-047917

Vodilni partner: SDRUZENIE Tzentar zs Ustoychivost i Ikonomichesko Razvitie (Centre for Sustainability and Economic Growth – CSEG)

Trajanje: 24 mesecev (projekt je bil podaljšan za eno leto in se zaključi konec septembra 2021)

Aktivnosti v letu 2021:

- V času od 11.5.2021 do 13.5.2021 udeležba na 5. projektnem sestanku My Virtual Town v mestu Kočani, Severna Makedonija
- V času od 08.06.2021 do 12.06.2021 udeležba na zadnjem treningu, ki je potekal v Velenju
- 19.8.2021 do 20.08.2021 udeležba na zadnjem partnerskem sestanku v Velenju
- 22.09.2021 organizacija zaključne konference v Velenju
- Priprava finančnih analiz in časovnic za celoten projekt
- 30.09.2021 zaključek projekta

EnTrain (Program Centralna Evropa)

Projekt ENTRAIN je namenjen izboljšanju zmogljivosti javnih organov za razvoj in izvajanje lokalnih strategij in akcijskih načrtov za povečanje uporabe endogenih obnovljivih virov energije v majhnih omrežjih daljinskega ogrevanja.
Cilj projekta je zmanjšanje uporabe fosilnih goriv in zmanjšanja emisij CO_2, izboljšanja lokalne kakovosti zraka in socialno-ekonomske koristi za lokalne skupnosti.
Glavni cilj projekta ENTRAIN je spodbujanje strukturnega sodelovanja med javnimi organi in ključnimi zainteresiranimi stranmi na nadnacionalni ravni ter izboljšanje veščin in znanja za sistematično, celostno in učinkovito načrtovanje majhnih sistemov daljinskega ogrevanja v 5 ciljnih regijah (IT, DE, HR, SI, PL), ki temeljijo na obnovljivih virih energije (sončna energija, biomasa, odpadna toplota, toplotne črpalke in geotermalna energija).

Program: Interreg Central Europe

ID razpisa: Call 3

Tema razpisa: Cooperating on low-carbon strategies in CENTRAL EUROPE

Številka projektnega predloga: CE1526

Akronim projekta: ENTRAIN

Polno ime projekta: ENhancing renewable heaT planning for improving the aiRquAlity of commuNities

Trajanje projekta: 36 mesecev

Ocenjeni proračun: € 2.675.025,00

Indikativen proračun KSSENA: € 240.900,00

Vodilni partner: Ambiente Italia srl

Aktivnosti v letu 2021:

- Priprava vsebin za 2. usposabljanje trenerjev.
- Srečanje ključnih deležnikov in izvedba treninga (20.1.2021).
- Priprava rezultatov, ki so povezani z lokalnim usposabljanjem: povzetek LT2 (D.T2.3.3 in pripadajoči vprašalnik za ocenjevanje (DT2.3.2).
- Podpora pri pripravi mid-term review in udeležba na sestanku (2.2.2021).
- Priprava novic za objavo na spletni strani ter socialnih omrežjih KSSENE.
- Priprava in prevod 4. glasila (D.C.7.3) in objava na spletni strani.
- Oddaja 4. partnerjevega poročila o napredku projekta ENTRAIN.
- Udeležba na 6. projektnem sestanku (07.04.2021).
- Načrtovanje 4. sestanka ključnih deležnikov in 2. usposabljenje trenerjev.
- Redna komunikacija z vodilnim in ostalimi partnerji na projektu,
- Načrtovanje QM delavnice v okviru WPC - QM EVENTS (Country-specific strategy workshops for QM system uptake).
- Načrtovanje regionalnega dogodka, ki promovira ključne rezultate, pridobljene izkušnje, zgodbe o uspehu in širjenje končnih rezultatov.
- Sodelovanje na projektnih spletnih sestankih glede izvajanja aktivnosti.
- Priprava vsebin za 3 in 4. usposabljanje trenerjev.
- Srečanje ključnih deležnikov in izvedba treninga (20.9.2021).
- Priprava poročila o 3. in 4 lokalnem treningu.
- Priprava poročila o 4. ENTRAIN sestanku deležnikov.
- Organizacija in izvedba QM delavnice v okviru WPC - QM EVENTS (Country-specific strategy workshops for QM system uptake).
- Organizacija Regionalnega dogodka projekta ENTRAIN v okviru 15. obletnice Zavoda KSSENA (22. 9 2021).
- Prevod novih prilog QM skupaj s delom II hidravličnih shem.
- Priprava dveh rezultatov v okviru WP T3, prvi je D.T3.2.1: Načrtovanje pilotne toplote na lokalni ravni in drugi D.T3.3.1: Preglednica primerov pilota.
- Priprava in objava članka v publikaciji Sinenergija (september, 2021).
- Redna komunikacija z vodilnim in ostalimi partnerji na projektu.
- Načrtovanje komunikacijskih aktivnosti ter seznanitev projektne skupine z načrtom.
- Priprava novic za objavo na spletni strani ter socialnih omrežjih KSSENE.
- Priprava člankov za objavo na drugih komunikacijskih kanalih.
- Diseminacija projektnih aktivnosti zainteresiranim deležnikom projekta.
- Priprava in oddaja 5. partnerjevega poročila o napredku projekta ENTRAIN.
- Priprava 5. glasila (D.C.7.3) in objava na spletni strani.
- Razširitev sistema QM.
- Udeležba na projektnem sestanku, 10.12.2021.
- Izvajanje komunikacije in diseminacije projektnih aktivnostih in rezultatih.
- Ostale projektne aktivnosti.

EERAdata (Program Obzorje 2020)

Glavni namen projekta je integracija celovite obravnave prednosti in vplivnih faktorjev pri energetski obnovi stavb v proces razvoja transnacionalnih zakonodajnih okvirjev. V sklopu projekta EERAdata se bo razvilo in preizkusilo orodje za podporo odločanju (DST), ki bo pomagal lokalnim upravam v zbiranju in obdelavi podatkov o svojem stavbnem fondu v relaciji z ostalimi ključnimi podatki na področju varovanja okolja, gospodarstva ter ostalih pomembnih socio-ekonomskih/demografskih faktorjev v smeri ocenjevanja in določanja prednostnih nalog ukrepov EE pri načrtovanju, prenovi in gradnji stavb. Orodje bo temeljilo na programski aplikaciji, z uporabo katere bo moč združevati podatke iz različnih virov, oblik in področij, ki bodo nato modelirali in ocenili vpliv naložbe v energetsko učinkovitost v zgradbah v več

kategorijah vplivov ter z ozirom na različne ukrepe na strani ponudbe. Partnerske občine bodo sodelovale pri oblikovanju orodja in testiranju njegove uporabe v regionalnih pilotnih projektih.

Program: Horizon 2020 (Obzorje 2020)

ID razpisa: H2020-LC-SC3-2018-2019-2020

Tema razpisa: LC-SC3-EE-14-2018-2019-2020

Tip aktivnosti: RIA

Številka projektnega predloga: 847101

Akronim projekta: EERAdata

Polno ime projekta: Data-driven decision-support to increase energy efficiency through renovation in European building stock.

Trajanje projekta: 30 mesecev

Ocenjeni proračun: € 1.490.907,00

Indikativen proračun KSSENA: € 105.070,00

Vodilni partner: Technische Universitaet Muenchen

Aktivnosti v letu 2021:

- Sestanek konzorcija, 23.3.2021.
- Sodelovanje in izvedba prve strokovne delavnice z zunanjimi deležniki na temo metodologij za celovito ocenjevanje učinkov energetske prenove ter razvoja orodja za podporo odločanja DST, 20.1.2021.
- Vzpostavitev regionalnih omrežij deležnikov.
- Podpora pri organizaciji strokovnih delavnic in treningov.
- Izvajanje komunikacije in diseminacije projektnih aktivnostih in rezultatih.
- Izdelava metodologije za vrednotenje učinkov ukrepov na strani energetske oskrbe.
- Organizacija in izvedba spletnega seminarja s predstavitvijo ključnih pristopov in metodologij.
- Razvoj programskega orodja za podporo odločevalcem DST.
- Koordinacija testiranja razvitega orodja DST s ciljnimi skupinami.
- Zbiranje in posredovanje podatkov o pilotnih stavbah v Mestni občini Velenje.
- Predavanje na temo energetske oskrbe na 2. tehničnem spletnem seminarju 28.9.2021
- Izdelava izročkov (D3.4, D6.2., D7.2, D7.4, itd.) in drugih projektnih vsebin
- So-organizacija zaključne konference.

Fuel Cells and Hydrogen Observatory - FCHO

Glavni cilj FCHO je vzpostavitev spletne baze podatkov o načrtovanih in izvedenih aplikacijah vodikovih tehnologij v državah Evropske unije kot tudi na globalnem nivoju, vsega skupaj iz 30 držav. V sklopu projekta se bo s pomočjo nacionalnih kontaktov zbiralo podatke na področjih tehnologije, razvoja trgov, socialno-ekonomskih vplivov, finančnih spodbudah, predpisov, kodeksov in standardov. KSSENA bo na projektu sodelovala kot zunanji strokovni partner z glavno nalogo zbiranja, revidiranja in komunikacije o načrtovanju in implementaciji vodikovih tehnologij v Republiki Sloveniji. Zbrani podatki bodo interpretirani in na uporabniku prijazen način predstavljeni regionalnim, nacionalnim in evropskim oblikovalcem politik, splošnemu občinstvu in zainteresiranim stranem, z namenom boljšega informiranja in optimizacija procesa strateškega odločanja.

Aktivnosti v letu 2021:

- Od decembra 2020 do konca aprila 2021 se je izvedla prva redna revizija vnesenih podatkov v podatkovni bazi glede veljavnosti podanih informacij ter poročanje o poteku aktivnosti z odgovornimi predstavniki Hydrogen Europe.

- Ob koncu leta 2021 so bile zastavljene aktivnosti za zadnjo revizijo zbranih podatkov v prvem kvartalu 2022.

TARGET-CE (Program Centralna Evropa)

V današnjem času predstavlja veliki izziv za javne stavbe (JS) zmanjšanje rabe energije v obstoječih javnih stavbah brez večjih gradbenih del. JS morajo imeti koristne in zanesljive rešitve za pravilno upravljanje z energijo za izboljšanje učinkovite rabe energije (URE) in obnovljivih virov energije (OVE) v stavbah in uporabiti integrirane pristope, ki družbo izobražujejo in usposabljajo, da se zaveda porabe energije. Za reševanje tega vprašanja bo TARGET izkoristil tehnične in ne-tehnične rešitve URE v transnacionalnem sodelovanju v mestih Centralne Evrope. To bo doseženo z zbiranjem, analizo, prilagajanjem in uvajanjem preteklih rezultatov (orodja IKT, finančni modeli, akcijski načrti, usposabljanje itd.) iz 8 predhodno financiranih mednarodnih projektov: BOOSTEE-CE, ENERGY@SCHOOL, FEEDSCHOOLS, eCENTRAL, CitiEnGov (Interreg-CE), EMPOWER (Interreg-EU), GreenSoul in PANEL2050 (H2020). Izbrani rezultati se bodo nadaljevali in nadgrajevali ter bodo nadalje predstavljeni na lokalni in regionalni ravni in integrirani v ustrezne teritorialne ali tematske strategije. Vključitev in nadaljnja uporaba rezultatov bosta ključ uspešnosti TARGET, saj bo projekt postal edinstven na področju vodenja URE in bo ponujal rešitve URE za (javne) stavbe znotraj edinstvene spletne platforme.

Program: Interreg Central Europe

Programska prioriteta: 2. Cooperating on low-carbon strategies in CENTRAL EUROPE

Programski specifični cilj: 2.1 To develop and implement solutions for increasing energy efficiency and renewable energy usage in public infrastructures

Akronim projekta: TARGET-CE

Polno ime projekta: Capitalizing and exploiting energy efficiency solutions throughout cooperation in Central European cities

Številka projekta: CE1666

Trajanje projekta: 24 mesecev

Začetek: 1.4.2020

Zaključek: 31.3.2022

Ocenjeni proračun: 863.370,42 €

Indikativen proračun KSSENA: 102.980,50 €

Aktivnosti v letu 2021:

- Zbiranje podatkov za pripravo dokumenta D.T4.1.2 Priprava pilotnih aktivnosti.
- Izvajanje termovizijskih pregledov 8 javnih stavb v občini Nazarje.
- Sodelovanje na projektnih spletnih sestankih glede izvajanja aktivnosti.
- Izvajanje energetskih ogledov stavb za zbiranje potrebnih podatkov o stavbah na pilotnem območju, občini Nazarje.
- Prilagajanje orodja EPC Living lab in pregled dokumentov, ki so bili razviti v sklopu projekta eCentral.
- Aktivno delovanje na področju komunikacije, objave na spletni strani ter socialnih omrežjih, prevodi in objave novic projekta.
- Priprava dokumentov v sklopu delovnega paketa WP3 - Tailored strategies, action plans and knowledge transfer through upstreaming activities.
- Priprava poročila za tretje poročevalsko obdobje.
- Udeležba na 4. in 5. projektnem sestanku.
- Organizacija poučno izobraževalnega dogodka na Osnovni šoli Nazarje

- Organizacija treninga Face to face national training course
- Nadgradnja orodja Living EPC tool, ki je bil razvit v sklopu projekta TARGET-CE

DanuP-2-Gas (Program Interreg Podonavje)

Glavni namen projekta DanuP-2-Gas (Innovative model to drive energy security and diversity in the Danube Region via combination of bioenergy with surplus renewable energy), ki je bil prijavljen na 3. razpis programa Interreg Danube – Podonavje, je podpora diverzifikaciji energetske oskrbe na podlagi uporabe zemeljskega plina, bioplina ter vodika v aplikacijah za skladiščenje in proizvodnjo energije (Power-to-gas ali P2G). Energetska agencija KSSENA sodeluje v izvedbi projekta kot koordinator delovnega paketa za komunikacijske aktivnosti. Uradni začetek projekta, ki bo trajal 30 mesecev, je 01.07.2020.

Program: Interreg Danube (Podonavje)

Programska prioriteta: 3

Programski specifični cilj: SO 3.2 - Improve energy security and energy efficiency

Akronim projekta: DanuP-2-Gas
Polno ime projekta: Innovative model to drive energy security and diversity in the Danube Region via combination of bioenergy with surplus renewable energy

Številka projekta: 745

Trajanje projekta: 30 mesecev

Proračun projekta: 2,553.726.85 €

Proračun KSSENA: 188.619,13 €

Aktivnosti v letu 2021:

- 3. 3. 2021, Organizacija in udeležba na 2. projektnem sestanku in sestanku deležnikov projekta DanuP-2-Gas (2nd regular stakeholder and steering committee meeting).
- 11. 3. 2021, Online sestanek z vodilnim partnerjem (TZE) projekta DanuP-2-Gas.
- 9. 4. 2021, Udeležba na online DanuP-2-Gas WP T2 sestanku (sestanek na temo tematskega delovnega paketa 2).
- 21. 4. 2021, udeležba na DanuP-2-Gas partnerskem sestanku (SC meeting).
- 12. 5. 2021, udeležba na DanuP-2-Gas WP T3 delavnici.
- Zbiranje podatkov o razpoložljivi biomasi in infrastrukturi na nacionalnem nivoju (Delovni paket WP T2).
- 22. 7. 2021, udeležba na online bilateralnem sestanku v povezavi z delovnim paketom WP T3.
- 17. 12., udeležba na online sestanku v povezavi z delovnim paketom WP T3
- Priprava nacionalnega poročila o zakonodaji na področju Power-2-gas tehnologij – delovni paket WP T3.
- Priprava in oddaja 2. partnerjevega poročila o napredku projekta.
- 7. 7. 2021, udeležba na online sestanku v okviru delovnega paketa WP T4.
- 7. 9. 2021, udeležba na online sestanku v okviru delovnega paketa WP T4.
- Pregled in priprava kataloga subvencij povezanih s Power-2-gas tehnologijo na nacionalnem nivoju – delovni paket WP T4.
- Zbiranje partnerskih informacij za potrebe vzpostavitve Energetske platforme Podonavja v okviru delovnega paketa WP T1.
- Priprava promocijskega materiala za oglaševanje Srečanja deležnikov (Stakeholder event).
- 17. 9. 2012, Udeležba na partnerskem sestanku (SC meeting).
- 27.-28. 9. 2021, Udeležba na 3. projektnem sestanku in Srečanju deležnikov (Stakeholder event) v Zagrebu.
- 9. 12. 2021, Udeležba na projetnem (Zoom) sestanku
- Priprava projektnega glasila št. 2, 3, 4, 5, 6 in 7.
- Priprava promocijskega materiala.
- Priprava novic za širšo javnost.
- Priprava projektnega poročila v teku.
- Vodenje komunikacije na projektnem nivoju.
- Priprava navodil in vsebin povezanih z delovnim paketom Komunikacija na projektnem nivoju.
- Priprava komunikacijskih predlog za celoten partnerski konzorcij.
- Sodelovanje pri tekočih aktivnostih v sklopu tematskih delovnih paketov (WP T1 – Danube Energy Platform and Transnational Renewable Energy Atlas, WP T2 – Transnational Infrastructure and Biomass Assessment &6 Pre-feasibility Study, WP T3. – Policy and Legal Framework, WP T4 – Future Projects and Funding).

ENERGee WATCH (Program Obzorje 2020)

Splošni cilj ENERGeeWATCH je uvesti program učenja oziroma prenosa znanja, ki bo regionalnim in lokalnim oblastem omogočil, da pravočasno in natančno opredelijo, spremljajo in preverjajo svoje trajnostne ukrepe. Učenje se bo osredotočilo na regionalne in lokalne organe in njihove agencije, ki so odgovorne za spremljanje kazalnikov implementiranih ukrepov, da se jih na tak način usposobi za uspešen prenos primerov najboljših praks. Projekt gradi, med drugim, na smernicah SECAP Konvencije županov in najboljših praksah zbranih iz projektov, ki so bili osredotočeni na spremljanje in vrednotenje (Meshartility, Data4Action ect.).

Polno ime projekta: Peer to peer learning in regional and local authorities to timely andaccurately define, monitor and verify their sustainable action

Številka projekta:

Trajanje projekta: 36 mesecev

Ocenjeni proračun: € 1.499.988,75

Indikativen proračun KSSENA: € 104.987,50

Aktivnosti v letu 2021:

- sestanek glede on-line orodja
- priprava in dokončanje Handbook-a
- 25.1.2021 – EnergeeWatch steering board meeting
- 21.4.2021 – Energee watch meeting
- 19.5.2021 – Energee watch pre-masterclass meeting
- 19.10.2021 – Pričetek Energee watch izobraževanja
- 19.10.2021 – 30.11.2021 – Izvedba Energee watch izobraževanja
- 15.11.2021 – projektni sestanek in načrt za izvedbo drugega cikla izobraževanj
- Priprava akcijskih načrtov na osnovi izvedenega izobraževanja

Excite (Program Obzorje 2020)

Cilj projekta EXCITE je implementirati uveljavljeno shemo upravljanja z energijo Evropske nagrade za energijo (EEA) v občinah Srednje in Vzhodne Evrope, ki jim omogoča, da postanejo zaupanja vredni partnerji vlagateljem, in obenem vključi lokalne skupnosti v podnebno ukrepanje. To bo pripomoglo k privabljanju novih inovativnih podjetij v mesta in občine, okrepilo lokalna gospodarstva in pripomoglo k povečanju življenjskega standarda lokalnih skupnosti, ki bodo aktivno prispevale k energetskemu prehodu. Projekt bo z uporabo metodologije eea izboljšal izvajanje ukrepov za energetsko učinkovitost na lokalni ravni z zagotavljanjem potrebnih tehničnih, ekonomskih in socialnih pogojev za privabljanje zasebnih vlagateljev, spodbujanja javnega podjetništva in uspešnega izkoriščanja javnih virov.

Polno ime projekta: Building a low-carbon, climate resilient future: secure, clean and efficient energy

Številka projekta: 892034

Trajanje projekta: 36 mesecev

Proračun projekta: 1.390.830 €

Proračun KSSENA: 163.125 €

Aktivnosti v letu 2021:

- 18.1.2021 Spletna delavnica: v okviru projekta je bila organizirana delavnica za poročanje.
- 10.2.2021 Spletni dogodek: KSSENA je organizirala dogodek, kjer je občinam, ki so vključene v projekt EXCITE predstavila kaj je eea (Evropska energetska nagrada).
- 5.3.2021 Projektni sestanek: Izvajanje projektnih aktivnosti.
- 30.3.2021 Spletni sestanek: Prevajanje vsebin za izvajanje treningov.
- 20.4.2021 Spletni sestanek: Pregled in usklajevanje kataloga ukrepov.
- 30.4.2021 Spletni sestanek: Izvajanje projektnih aktivnosti.
- 4.5.2021 Spletni sestanek: Pregled in usklajevanje kataloga ukrepov.
- 18.5.2021 Spletni sestanek: Pregled in usklajevanje kataloga ukrepov.
- 19.5.2021 Dogodek organizirala MOV: Predstavitev Zavoda KSSENA, iskanje sinergij med Evropskimi energetskimi nagradami in misijo 100 podnebno nevtralnih mest.
- 21.5.2021 Spletni sestanek: Pregled in usklajevanje kataloga ukrepov.
- Prevod dokumentacije.
- Priprava in usklajevanje kataloga ukrepov za podeljevanje evropske energetske nagrade.
- Prevod kataloga ukrepov za podeljevanje evropske energetske nagrade.
- Sodelovanje na projektnem sestanku v okviru katerega je bila organizirana delavnica/trening za implementacijo Evropske energetske nagrade v pilotne občine.
- 21.10.2021 Delavnica za uporabo orodij, ki so bila razvita v sklopu projekta ComeEasy.
- Organizacija ocenjevanja energetske politike občin (Celje in Slovenj Gradec).

procuRE (Obzorje 2020)

Glavni namen projekta je izvedba javnih naročil za inovacije, s katerimi se bo na pilotnih stavbah dosegla 100% lastna oskrba z obnovljivimi viri energije. Projekt procuRE združuje 6 izvajalcev naročil iz 6 držav, ki so skupaj odgovorni za več kot 21.000 javnih zgradb. Za dosego cilja popolne samooskrbe z uvedbo inovativnih tehnologij za izkoriščanje OVE iz obstoječih kapacitet bo izvedenih več kot 7 milijonov EUR investicij v raziskave in razvoj primernih tehnologij. Energetska agencija KSSENA v konzorciju 9. partnerjev iz 7. držav sodeluje kot projektni koordinator in glavni nosilec javnega naročanja. Izbrana pilotna stavba, ki bo fokus projektnih aktivnosti za primer SAŠA regije je POŠ Vinska Gora.

Program: Horizon 2020 (Obzorje 2020)
ID razpisa: H2020-LC-SC3-2018-2019-2020
Tema razpisa: LC-SC3-RES-10-2020
Tip aktivnosti: PCP
Številka projektnega predloga: 963648
Akronim projekta: procuRE
Polno ime projekta: Pre-commercial Procurement of Breakthrough Solutions for 100% Renewable Energy Supply in Buildings
Trajanje projekta: 42 mesecev (začetek december 2020)
Ocenjeni proračun: 9.848.812,50 €
Indikativen proračun KSSENA: 1.517.625,00 €
Vodilni partner: KSSENA

Aktivnosti v letu 2021:

- Sodelovanje pri izvajanju projektnih sestankov.
- Komunikacija z agencijo CINEA (EK).
- Zbiranje podatkov in analiza pilotne stavbe POŠ Vinska Gora.
- Izvedba posvetovanj z lokalnimi deležniki.
- Objava Obvestila o predhodnih informacijah (Prior Information Notice – PIN) na platformi Tenders Electronic Daily.
- Izvajanje komunikacijskih aktivnosti.
- Komuniciranje s potencialnimi ponudniki.
- Organizacija in izvedba dogodka OMC (Open Market Consultation) v sklopu projekta procuRE, 22.4.2021.
- Izdelava osnutka razpisne dokumentacije.
- Organizacija in izvedba revizijskega sestanka projekta s predstavniki Evropske komisije.
- Koordinacija projektnih aktivnosti.
- Organizacija in izvedba revizijskega sestanka projekta s predstavniki Evropske komisije.
- Strokovno predavanje na dogodku »Solutions for the Renovation Wawe – public procurement for 100% RES renovation«
- Finalizacija razpisne dokumentacije in objava javnega naročila na portalih PJN, S-procurement in TED.
- Priprava in objava publikacij o projektu procuRE in priložnostih javnega razpisa v relevantnih spletnih medijih in socialnih omrežjih.
- Predstavitev na dogodku »Tender Launch Event«, 30.11.2021
- Predavanje in strokovno zastopanje konzorcija na dogodku »PV in buildings« - online clustering event« v organizaciji CINEA, 7.12.2021.

Projekt v izvajanju: STEPPING PLUS (Interreg Mediteran)

V že zaključenem projektu STEPPING so trije partnerji, ki prihajajo iz Italije in Francije, pridobili dobre izkušnje na tem področju, svoje znanje pa bodo v projektu STEPPING PLUS prenesli na 6 drugih partnerjev, in sicer z vzajemno uporabo različnih rešitev.

KSSENA predstavlja enega izmed 6 partnerjev (ali t.i. »receiverjev«), ki bodo koristili prenos znanja s strani izkušenejših partnerjev, ker pa tudi sami takšne izkušnje že imamo, bo ta proces potekal tudi na osnovi vzajemnega učenja in izmenjave. Ob koncu projekta bomo razvili akcijski načrt za uvedbo EPC v naši regiji.

Polno ime projekta: Fostering low-carbon strategies and energy efficiency in specific MED territories: cities, islands and remote areas
Začetek projekta: 1. 3. 2021
Trajanje projekta: 16 mesecev
Proračun projekta: 499.095,00 € (proračun KSSENA: 47.432,00 €)
Partnerstvo: 7 partnerjev iz 4 evropskih držav

Aktivnosti v letu 2021:

- 30.3.2021 - Stepping plus Kick off meeting
- 25.5.2021 - Stepping plus Workshop
- 26.10.2021 – Pričetek Stepping plus izobraževalnega programa
- Oktober-december – Udeležba na Stepping plus izobraževalnih delavnicah

November – Priprava prvega poročila o napredku projekta
Priprava osnutka akcijskega načrta za spodbujanje EPO naložb v regiji

10. Prijave novih projektov

- Projekt prijavljen maja 2021

Program: Erasmus+

Projekt: Virtual Reality based educational approach in tackling of Climate Change

Skupni budget: 224.992 €

Budget KSSENA: 31.262 €

Vodilni partner: KSSENA

Partner iz Slovenije še: Osnovna šola Gorica Velenje

Sodelujoče države: Severna Makedonija, Grčija, Hrvaška in Slovenija

- **Projekt: EL-Practice – Erasmus + (Pogojeno odobren Oktobra 2021)**

Energy literacy–practical trainings for sustainable energy consumption (EL-Practice).

Predviden budget ok. 190.000 EUR, Trajanje projekta 18 mesecev:

- aktivnosti: vrednotenje obstoječih kompetenc, vedenj
- razvoj usposabljanja za spremembo kompetence, vedenj (razvoj vsebine)
- razvoj online usposabljanja fokusne skupine za validacijo

- **Projekt: EUCF (odobren septembra 2021)**

Prijava projekta **Preobrazba sistema daljinskega ogrevanja Velenje** na razpis EUCF (European Citiy Facility). Iniciativa EUCF – European City Facility deluje v sklopu Okvirnega programa za raziskave in inovacije Evropske unije (Horizont 2020**).** V sklopu iniciative tega lahko občine zaprosijo za podporo pri izdelavi investicijskega koncepta za načrtovani projekt. Ta obsega tako finančno (**60.000 EUR**), tehnično in pravno strokovno podporo**.**

I. POJASNILA K BILANCI STANJA - obr. 1

SREDSTVA

Stanje sredstev - aktive, na dan 31.12 2021 znaša **8.630.444 EUR**

in jih sestavljajo:

1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju v višini (AOP 001) 94.046 EUR

a.) Konti skupine 00 in 01 (AOP 002 in 003)

Neopredmetena sredstva in dolg. AČR – pravice	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
Nabavna vrednost premoženjskih pravic	2.424	2.424	100,0
Popravek vrednosti pravic	2.424	2.424	100,0
Sedanja vrednost premoženjskih pravic	0	0	100,0

V letu 2021 ni bilo novo nabavljenih neopredmetenih sredstev. Sedanja vrednost premoženjskih pravic znaša na dan 31.12.2021 0,0 EUR saj so že v celoti amortizirana. V primerjavi z letom 2021 vrednost ostaja nespremenjena.

b.) Konti skupine 02 in 03 (AOP 004 in 005)

Nepremičnine	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
Nabavna vrednost nepremičnin	272.807	272.807	100,0
Popravek vrednosti nepremičnin	245.623	251.031	102,0
Sedanja vrednost nepremičnin	27.184	21.776	80,0

V letu 2021 ni bilo spremembe nabavne vrednosti nepremičnin. Sedanja vrednost nepremičnin se je zmanjšala v primerjavi z letom poprej za 20,0 % in na dan 31.12.2021 znaša 21.776 EUR.

c.) Konti skupine 04 in 05 (AOP 006 in 007)

Oprema in druga opredmetena OS	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
Nabavna vrednost opreme	351.637	358.009	102,0
Popravek vrednosti opreme	257.755	285.739	111,0
Sedanja vrednost opreme	94.392	72.270	77,0

V letu 2021 je bilo nabavljene za 6.372 EUR opreme. Nabavljena je bila multimedijska in računalniška oprema ter nekaj pisarniškega pohištva in drobnega inventarja (slušalke, monitor, pisarniški stol, spominska kartica). Sedanja vrednost opreme z odštetimi odpisi in amortizacijo znaša na dan 31.12.2021 72.270 EUR in je 23,0 % nižja kot v letu 2020.

2. Kratkoročna sredstva v višini (AOP 012) 8.536.398 EUR

Sestavljajo konti skupine 10-19 (AOP 013-022)

Vrsta kratkoročnega sredstva	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	945.059	8.353.281	884,0
Kratkoročne terjatve do kupcev	6.469	3.072	47,0
Dani predujmi in varščine	118	91	77,0
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	15.347	12.356	81,0
Druge kratkoročne terjatve	5.701	1.151	20,0
Aktivne časovne razmejitve	0	166.447	0
Skupaj	**972.694**	**8.536.398**	**878,0**

Stanje na računu na dan 31.12.2021 znaša 7.792.281 EUR. Pri banki ima Zavod Kssena tudi kratkoročni depozit na odpoklic v vrednosti 561.000 EUR. Zavod je decembra 2021 prejel večjo vsoto denarnih sredstev za projekt, pri katerem je vodilni partner in bo večji del sredstev nakazal ostalim partnerjem v projektu. S sredstvi, namenjenimi ostalim partnerjem, zavod posluje v tujem imenu za tuj račun. Ta vsota je v bilanci prikazana v nadaljevanju na strani obveznosti – obveznosti do partnerjev pri projektih.

V letu 2021 so se **kratkoročne terjatve do kupcev** zmanjšale za 53 % in na dan 31.12.2021 znašajo 3.072 EUR. Terjatve imajo zapadlost plačila v začetku leta 2022 in bodo takrat tudi plačane.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN se nanašajo na terjatve do naslednjih občin:

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
Terjatev do NU proračuna občine	**15.347**	**12.356**	**80,5**
Terjatev do Mestne občine Velenje	7.222	7.217	99,9
Terjatev do občine Nazarje	/	4.514	/
Terjatev do MO Slovenj Gradec	8.125	625	7,7

Terjatve do občin ustanoviteljic, to sta MO Velenje in MO Slovenj Gradec so odprte na osnovi Pogodbe o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornosti ustanoviteljev Zavoda, na osnovi odprtih zahtevkov. Ustanoviteljem se mesečno pošiljajo zahtevki za pogodbene zneske. Terjatve so usklajene skladno s 37. členom Zakona o računovodstvu. V letu 2021 so vsa plačila prihajala v skladu s predpisano valuto, preostale terjatve na dan 31.12.2021 do Mestne občine Velenje in do Mestne občine Slovenj Gradec zapadejo v začetku leta 2022. Terjatev do Občine Nazarje je poravnana v začetku leta 2022.

Aktivne časovne razmejitve na dan 31.12.2021 znašajo 166.447 EUR. Aktivne časovne razmejitve predstavljajo predhodno nezaračunani prihodki. Predhodno nezaračunani prihodki se pojavijo, če se pri ugotavljanju poslovnega izida že upoštevajo prihodki, saj je projekt ali del projekta že končan, zavod pa na podlagi nastalih stroškov in s pogodbo dogovorjenim 85 % pokrivanjem teh stroškov iz strani EU programov, do konca leta še ni prejel plačila.

Projekt	Leto 2021
EnTrain	41.931
Target	45.102
DanuP-2-Gas	38.104
Stepping Plus	13.813
DeCarb	27.497
Skupaj	**166.447**

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2021 v višini 8.630.444 EUR

predstavljajo:

Obveznosti do virov sredstev	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
1. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve skupaj (AOP 034):	**746.884**	**8.151.866**	**1091,5**
Kratkoročne obveznosti sestavljajo:			
Obveznosti za predujme in preplačila (AOP 035)	/	/	/
Obveznosti do zaposlenih, na podlagi izplačila plač; podlaga obračun plač (AOP 036)	27.589	34.069	123,5
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)	8.295	7.874	94,9
Druge kratkoročne obveznosti iz posl. (AOP 038)	4.347	6.851.892	179.574
Obveznosti do uporabnikov EKN (AOP 039)	762	2.398	314,7
Kratkoročne obv. do financerjev (AOP 041)	41	0	0
Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)	705.850	1.255.633	42,7
2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti (AOP 044)	**346.876**	**478.578**	**138,0**
Dolgoročne obveznosti predstavljajo:			
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 047)	898	152	16,9
Dolgoročne finančne obveznosti (AOP 054)	72.556	14.000	19,3
Druge dolgoročne obveznosti (AOP 055)	135	0	0
Obveznosti za neopred. sreds. in opred. osnovna sredstva (AOP 056)	32.598	25.304	77,6
Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 058)	240.689	439.122	182,4

Obveznosti do zaposlenih se nanašajo na decembrske plače, ki so poravnane v januarju 2022.

Obveznosti do dobaviteljev so po stanju na dan 31. 12. 2021 v primerjavi z letom 2020 nižje za 5,1 %. Vse obveznosti v letu 2021 so bile poravnane v skladu z zakonsko predpisanimi roki, niso se pojavljale težave s plačilno sposobnostjo. Odprte obveznosti do dobaviteljev so poravnane v začetku leta 2022.

Druge kratkoročne obveznosti na dan 31. 12. 2021 se nanašajo na obveznosti za plačilo obračunanega DDV za mesec december v višini 10.802, na obveznost za plačilo zadnjega obroka akontacije po izračunanem DDPO za leto 2020 v višini 73 EUR, na obveznost za doplačilo razlike DDV med izračunanim začasnim in končnim odbitnim deležem za leto 2021 v višini 484 EUR ter na obveznost za odtegljaje zaposlenih v višini 896 EUR.. Vse omenjene obveznosti se poravnajo v mesecu januarju 2022, skladno z zakonsko predpisanimi roki. Večji del drugih kratkoročnih obveznosti pa predstavljajo obveznosti iz poslovanja, in sicer obveznosti do partnerjev pri projektih. Na dan 31. 12. 2021 imamo odprte obveznosti za plačilo tujim partnerjem pri projektu ProcuRE, ki znašajo 6.839.892 EUR in se bodo v letu 2022 partnerjem izplačale delno v skladu s pogodbo.

Obveznosti do uporabnikov EKN predstavljajo obveznosti do Mestne občine Velenje, ki mesečno zaračunava izvajanje računovodsko-finančnih storitev, del službe za informatiko in stroške bančnega nadomestila, ki predstavljajo večji del obveznosti do občine, in sicer 2.361 EUR. Ostale obveznosti do uporabnikov EKN so obveznosti do Uprave za javna plačila v višini 37 EUR. Vse obveznosti do uporabnikov EKN se poravnajo januarja 2022, z zakonsko predpisanimi roki.

Pasivne časovne razmejitve znašajo na dan 31.12.2021 1.255.633 EUR in predstavljajo neporabljena prejeta sredstva iz programa EU Obzorje. V okviru omenjenega program se izvajajo projekti:

- ERRAdata, pri katerem PČR znašajo 24.448 EUR,
- EnergeeWatch pri katerem znaša PČR 60.516 EUR,
- Excite, pri katerem PČR znaša 95.659 EUR ter
- ProcuRE, pri katerem znesek PČR znaša 1.075.010 EUR.

Pasivne časovne razmejitve so namenjene pokrivanju stroškov, ki bodo nastali med izvajanjem posameznih projektov v letu 2022.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve se nanašajo na odložene prihodke v okviru projekta THE4BEES in so na dan 31.12.2021 v primerjavi z letom 2020 nižje za znesek stroška amortizacije opreme, nabavljene v okviru projekta. Znesek amortizacije je znašal 746 EUR. Na dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitvah je tako na dan 31.12.2021 ostalo še 152 EUR. Odloženi prihodki se bodo uporabili za kritje stroškov amortizacije v letu 2022.

Dolgoročne finančne obveznosti se nanašajo na dolgoročna kredita v višini 322.000 EUR, ki je bil najet pri Unicredit banki in na kredit v višini 100.000 EUR, ki je bil najet v letu 2018 pri BKS Banki. V letu 2021 sta bili odplačani dve glavnici Unicredit banke v višini 14.000 EUR in 11 zadnjih mesečnih glavnic kredita BKS Banke v višini 2.778 EUR v skladu s pogodbo. Kredit pri BKS banki je v bil v letu 2021 v celoti plačan. Obveznosti na dan 31.12.2021 znašajo še 14.000 EUR in so za 80,7 % nižje kot leto poprej.

Krediti so namenjeni financiranju projektov, ki jih javni zavod izvaja. Ker se pri nekaterih projektih najprej začne izvedba projekta ali le posamezna faza projekta in šele po tem zavod pošlje zahtevke za vračilo, oz. za sredstva namenjena pokrivanju stroškov, ki so nastala med izvajanjem projekta, bi lahko nastale težave s plačilno sposobnostjo, ki jo KSSENA tako premošča z najetimi krediti.

V letu 2021 ugotavljamo presežek prihodkov nad odhodki, zmanjšanim za davek od dobička pravnih oseb v višini 203.890 EUR, ki skupaj s presežki iz prejšnjih let in odšteto amortizacijo za sredstva v upravljanju znaša 439.122 EUR.

Priloge k Bilanci stanja so tudi obrazci:

1. Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih sredstev

Na podlagi inventurnega zapisnika in evidence v knjigi osnovnih sredstev za obdobje 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 znaša sedanja vrednost osnovnih sredstev vključno z amortizacijo 94.046 EUR.

Licence za programe	2.424,42 EUR
Popravek vrednosti neopred. sredstev	2.424,42 EUR
Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	**0,0 EUR**

Negospodarske stavbe	272.807,15 EUR
Popravek vrednosti negosp. stavb	251.030,89 EUR
Sedanja vrednost negosp. stavb je	**21.776,26 EUR**

Oprema v upravljanju	36.599,03 EUR
Popravek vrednosti oprema v upravljanju	36.599,03 EUR
Sedanja vrednost opreme v upravljanju je	**0,00 EUR**

Oprema v lasti (TD)	290.214,75 EUR
Popravek vrednosti opreme v lasti (TD)	218.382,93 EUR
Sedanja vrednost opreme v lasti je	**71.831,82 EUR**

Oprema –projekti	13.507,01 EUR
Popravek vrednosti opreme – projekti	13.069,14 EUR
Sedanja vrednost opreme v lasti je	**437,87 EUR**

Drobni inventar	17.688,20 EUR
Popravek vrednosti drobnega inventarja	17.688,20 EUR
Sedanja vrednost drobnega inventarja je	**0,00 EUR**

2. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Prometa v tem obrazcu ni.

3. **Izkaz finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

Prometa na tem obrazcu ni.

II. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov – obr. 3

1. CELOTNI PRIHODKI so v letu 2021 realizirani v višini **873.551 EUR**

Prihodke sestavljajo:

Prihodki	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
1. Prihodki od poslovanja	**663.956**	**873.301**	**131,5**
- Prihodki javnih financ	80.000	72.495	90,6
- Prihodki iz sredstev EU	415.691	615.507	148,0
- Prihodki tržne dejavnosti	148.264	165.299	111,5
- Prihodki iz donacij	20.000	20.000	100
2. Finančni prihodki	**0**	**0**	**0**
3. Drugi prihodki	**0**	**250**	**0**
4. Drugi prevrednotovalni poslov. prihodki	**2**	**0**	**0,2**
SKUPAJ	**663.958**	**873.551**	**131,6**

V prihodkih javnih financ so zajeti prihodki, ki jih zavod prejme od občin ustanoviteljic za povračilo stroškov po pogodbi – ti prihodki so v letu 2021 znašali 72..495 EUR:
- Mestna občina Velenje v višini 64.995 EUR,
- Mestna občina Celje v višini 0 EUR in
- Mestna občina Slovenj Gradec v višini 7.500 EUR.

Prihodki iz tržne dejavnosti so v letu 2021 znašali 165.299 EUR in so za 11,5 % višji kot v letu 2020. Od tega je bilo za 126.126 EUR prihodkov iz tržne dejavnosti kot take, za 39.173 EUR prihodkov pa je bilo ustvarjenih v okviru projekta MFE (mirko fotovoltaične elektrarne) na OŠ Gustav Šilih in OŠ Livada.

Prihodki iz donacij predstavljajo znesek, ki ga v skladu s pogodbo prejmemo za delovanje s strani Komunalnega podjetja Velenje.

2. CELOTNI ODHODKI so v letu 2021 realizirani v višini **669.478 EUR**

Odhodki	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
a. Stroške materiala v višini 11.315 EUR predstavljajo:			
- stroški pomožnega materiala	/	334	/
- stroški energije	60	67	111,7
- odpisi drobnega inventarja	843	1.032	122,4
- stroški pisarniškega materiala v višini	597	481	80,6
- stroški strokovne literature	515	705	136,9
- stroški računalniške in programske opreme	/	919	/
-drugi stroški materiala	1.765	7.777	440,6
SKUPAJ	**3.780**	**11.315**	**299,3**
b. Stroške storitev v višini 248.264 EUR predstavljajo:			
- stroški storitev v zvezi z opravljanjem dej.	100.609	87.215	86,7
- stroški vzdrževanja in najemnin	18.367	21.575	117,5
- stroški premij in plačilnega prometa	1.006	4879	485,0
- stroški komunalnih in prevoznih storitev	/	807	/
- povračila stroškov v zvezi z delom	3.701	12.284	331,9
- stroški storitev fiz. oseb, ki ne opr. dejavnosti	4.198	642	15,3
- stroški reprezentance v višini	1.976	4.373	221,3
- stroški drugih storitev	1.249	4.598	368,1
- stroški intelektualnih storitev, svetovanj	81.053	111.891	138,0
SKUPAJ	**212.159**	**248.264**	117,0
c. Stroški amortizacije v višini: 18.950 EUR			
Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega odpisa z uporabo predpisanih stopenj amortiziranja.			
d. Stroški dela v višini 386.169 EUR predstavljajo 57,7 % vseh stroškov. Stroške dela predstavljajo:			
- plače in nadomestila plač zaposlenim v višini	254.021	299.335	117,8
- povračila zaposlenim v višini	15.228	19.298	126,7
- regres za letni dopust	12.062	13.550	112,3
- prispevki izplačevalca +dod.pok. v višini	41.397	48.308	116,7
- jubilejne nagrade, drugi prejemki zaposl.	1.388	697,5	50,3
- stroški dodatnega pokojninskega zavar.	4.641	4.981	107,3
e. Drugi stroški v višini 3.847 EUR predstavljajo:			
- članarine	2.901	3.841	132,4
- ostali stroški	2	6	300
- drugi str. iz prejšnjih obrač. obdobij	/	/	/
f. Finančni odhodki v višini	1.608	581	36,1
g. Prevrednotovalni poslovni odhodki	1.049	352	33,6

Javni zavod KSSENA se izrazito ukvarja s storitveno dejavnostjo, zato je posledično največji delež stroškov prav iz naslova stroškov dela in stroškov storitev. Od tega je v letu 2021 največ stroškov intelektualnih storitev in svetovanj, in sicer v višini 111.891 EUR, kar je 38 % več kot leta 2020. Med omenjene stroške so zajeti stroški izobraževanj, svetovanja, odvetniške storitve in prevajalske storitve. Drugi večji del stroškov storitev predstavljajo stroški storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki v letu 2021 znašajo 87.215 EUR. Največji del stroškov storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti predstavljajo stroški založniških, tiskarskih in oblikovalskih storitev, ki so znašali 43.212 EUR. Povračila stroškov v zvezi z delom, ki zajemajo stroške službenih potovanji, so v letu 2021 znašala bistveno več kot leto prej, in sicer 12.284 EUR.

Finančni odhodki so v letu 2021 64 % nižji kot leta 2020 in znašajo 581 EUR. Predstavljajo odhodke za obresti od najetih kreditov pri bankah.

3. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

V letu 2021 znaša presežek prihodkov nad odhodki 204.073 EUR, od tega znaša presežek prihodkov nad odhodki na tržni dejavnosti 1.236 EUR. Na podlagi izračunanega presežka prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti, znaša davek od dohodka pravnih oseb v letu 2021 183 EUR.
Celotni presežek prihodkov nad odhodki, to je presežek prihodkov javne službe in tržne dejavnosti skupaj z odštetim davkom od dohodka pravnih oseb, v letu 2021 znaša 203.890 EUR.

Javni zavod Kssena je na dan 31. 12. 2021 prikazal presežek prihodkov nad odhodki v višini 203.890 EUR, kar skupaj z nerazporejenim presežkom prihodkov nad odhodki iz prejšnjih let znaša 439.122 EUR.

III. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti – obr. 3b

1. Zavod je ustvaril **celotne prihodke (CP)** v višini **873.551 EUR**

in sicer:

	Leto 2021	% v CP
a. iz poslovanja za izvrševanje javne službe v višini 708.002 EUR oz. 81,1 % celotnih prihodkov		
- izvrševanje javne službe	708.002	81,1%
- od financiranja – javne službe	/	/
- drugi prihodki	/	/
- prevrednotovalni prihodki	/	/
b. prihodki od prodaje blaga na trgu - tržna dejavnost	**165.549**	**18,9 %**

V letu 2021 je bilo ustvarjenih skupaj 873.551 EUR prihodkov, od tega 708.002 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe, kar predstavlja 81,1 % vseh prihodkov in 165.549 EUR prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost), kar predstavlja 18,9 % vseh prihodkov v letu 2021.

2. Celotni odhodki (CO) v višini **669.478 EUR**

so sestavljeni iz:

Celotni odhodki:	Leto 2021	% v CO
a. Odhodki za izvajanje javne službe	**505.165**	**75,5**
- stroškov materiala in storitev	119.858	23,7
- stroškov dela	382.868	75,8
- amortizacija	0	0,0
- ostali drugi stroški	2.225	0,4
- finančni odhodki	214	0,0
- drugi odhodki	0	0,0
b. Odhodki od prodaje blaga - tržna dejavnost	**164.313**	**24,5**
- material in storitve	139.721	85,0
- stroški dela	3.301	2,0
- amortizacije	18.950	11,5
- finančni odhodki	367	0,2
- ostali drugi stroški	1.622	1,0
- prevrednotovalni poslovni odhodki	352	0,2

V letu 2021 je bilo ustvarjenih skupaj 669.478 EUR odhodkov, od tega 505.165 EUR odhodkov iz naslova izvajanja javne službe, kar predstavlja 75,5 % vseh odhodkov in 164.313 EUR odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost), kar predstavlja 24,5 % vseh odhodkov.

.

3. Presežek oz. primanjkljaj v letu 2021 je tako:

Presežek oz. primanjkljaj:	Leto 2021
- iz javne službe	+202.837
- iz tržne dejavnosti	+1.236

V letu 2021 je bilo iz naslova javne službe 202.837 EUR presežka prihodkov nad odhodki, iz naslova tržne dejavnosti pa je bilo 1.236 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Davek od dohodka pravnih oseb je v letu 2021 znašal 183 EUR, presežek prihodkov iz naslova tržne dejavnosti z upoštevanjem davka od dohodka znaša 1.053 EUR.

IV. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

VRSTA PRIHODKA	L. 2020	L. 2021	FN 2021	21/FN	21/20
Prihodki za izvajanje javne službe	**1.274.549**	**1.101.318**	**410.500**	**268**	**86**
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	0	0	0		0
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna	70.278	80.000	67.500	119	114
Prejeta sredstva iz sredstev proračuna EU	0	0	0	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov	0	0		0	0
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	0	0	0	0	0
Prejete obresti	0	0	0	0	0
Drugi tekoči prihodki	0	0		0	0
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	1.185.938	999.651	323.000	309	84
Prejete donacije iz domačin virov	18.333	21.667	20.000	108	118
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	**155.407**	**169.401**	**155.000**	**109**	**109**
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	155.407	163.017	155.000	**105**	105
Prihodki od najemnin	0	0	0	0	0
Drugi tekoči prihodki	0	6.384		0	0
SKUPAJ PRIHODKI	**1.429.956**	**1.270.719**	**565.500**	**225**	**89**

VRSTA ODHODKA	L.2020	L.2021	FN 2021	21/FN	21/20
Odhodki za izvajanje javne službe	**428.603**	**509.215**	**408.700**	**125**	**119**
Plače in drugi izdatki zaposlenim	280.835	325.027	270.000	120	116
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	46.011	52.021	43.100	121	113
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne sl.	90.962	122.987	85.000	145	135
Plačila domačih obresti	1.652	623	1.600	39	38
Subvencije	0	0		0	0
Investicijski odhodki	9.143	8.557	9.000	0	94
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	**136.042**	**141.900**	**155.000**	**92**	**104**
Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.551	3.025	15.000	20	66
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	551	481	2.000	24	87
Izdatki za blago in storitve - prodaja na trgu	130.940	138.394	138.000	100	106
SKUPAJ	**564.645**	**651.115**	**563.700**	**116**	**115**

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	L.2020	L.2021		
Presežek prihodkov nad odhodki	865.311	619.604	1.800	**72**

PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	L.2020	L.2021		
Presežek odhodkov na prihodki.		0		

Prihodki po načelu denarnega toka so znašali v letu 2021 1.270.719 EUR in so za 11 % manjši kot leto prej – od tega jih je bilo 1.101.318 EUR iz prihodkov javnih financ, kar predstavlja 86,7 % vseh prihodkov, 169.401 EUR pa je bilo prihodkov iz tržne dejavnosti, kar predstavlja 13,3 % vseh prihodkov po denarnem toku.

Prihodke javnih financ sestavljajo prejete donacije iz domačih virov, to so donacije Komunalnega podjetja Velenje v višini 21.667 EUR, prejeta sredstva iz občinskih proračunov iz Mestne občine Velenje in Mestne občine Slovenj Gradec, v višini 80.000 EUR ter prihodki iz drugih evropskih institucij, za pokrivanje stroškov izvedbe projektov, ki v letu 2021 skupaj znašajo 999.651 EUR. Prihodki iz sredstev EU zajemajo prejeta sredstva za projekte ERRAdata (10.507 EUR), DanuP-2-Gas (35.114 EUR), Target (29.556 EUR), E-Central (73.348 EUR), DeCarb (52.042 EUR), KeepWarm (19.869), BB-Clean (75.302 EUR), enTrain (73.109 EUR) in za projekt ProcuRe (630.804 EUR).

Odhodki po načelu denarnega toka so evidentirani na osnovi dejanskih stroškov po posameznem projektu. Tržna dejavnost se neposredno evidentira na stroškovnih mestih 14 - tržna dejavnost in 24 - male fotovoltaične elektrarne (MFE).
Odhodki po načelu denarnega toka so v letu 2021 znašali 651.115 EUR, kar je za 15,0 % več kot v letu 2020. Odhodki za izvajanje javne službe so v letu 2021 znašali 509.215 EUR, kar je 19,0 % več kot v letu 2020 in predstavlja 78,2 % celotnih odhodkov. Odhodki iz tržne dejavnosti znašajo 141.900 EUR, kar je za 4% več kot leto poprej in predstavljajo 21,8 % vseh odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka je v letu 2021 znašal 619.604 EUR.

Javni zavod KSSENA je po fiskalnem pravilu v skladu s 77. členom ZIPRS za posredne proračunske uporabnike v letu 2021 izračunal negativni znesek.

V. Pojasnila k izkazu računa financiranja

	Leto 2020	Leto 2021	Indeks
Najeti krediti pri poslovnih bankah	/	/	/
Odplačilo dolga poslovnih bankah	61.333	58.556	95,5
Neto zadolževanje	/	/	/
Neto odplačilo dolga	61.333	58.556	95,5

Odplačilo dolga v letu 2021 se nanaša na dolgoročna kredita, in sicer pri Unicredit banki s končnim poplačilom v letu 2022, ter pri BKS Banki, ki je bil v celoti poplačan novembra 2022. Anuitete za kredit pri Unicredit banki se poravnajo dvakrat letno v znesku 14.000 EUR, pri BKS Banki je znašala mesečna anuiteta 2.778 EUR. V letu 2021 je bilo poplačanega skupaj za 58.556 EUR dolga poslovnim bankam.

Računovodska pojasnila pripravila:

Ursula Svitlica, uni. dipl. ekon.

Mestna občina Velenje

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 28., 28.a, 28. b in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17, 49/20 – ZIUZEOP, 175/20 – ZIUOPDVE in 18/21), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 3/13 – ZšolPre-1, 14/13, 56/13 – Zštip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 69/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16 – ZSVarPre-E, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 64/18, 77/18, 46/19, 47/19, 49/20 – ZIUZEOP, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 189/20 – ZFRO, 90/21 – SZ-1E in 206/21), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17-ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122 in 24/21 – v nadaljevanju ZUJF); Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96 - popr., 22/00 - ZJS, 64/01, 101/01 - odl. US, 108/02, 79/03, 34/03, 65/05, 129/06, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 2/15 - odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21), Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 - popr., 51/98, 28/99, 39/99 - ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 - popr., 56/02, 43/06 - ZKolP, 52/07, 61/08, 60/08, 33/10, 83/10, 89/10, 79/11, 40/12, 3/13, 46/13, 67/13, 7/14, 52/14, 3/15, 55/15, 106/15, 4/16, 8/16 - popr., 39/16, 51/16, 3/17, 38/17, 45/17, 46/17, 3/18, 47/18, 80/18, 4/19, 45/19, 58/19, 3/20, 97/20, 160/20, 3/21 in 88/21), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji _____seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP
o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje

1. člen

Cene storitev na otroka v Vrtcu Velenje po posameznih programih mesečno znašajo:

Programi in oddelki	Ekonomske cene programov	Znižane cene programov za starše otrok vključenih v Vrtec Velenje, katerim razliko do polne ekonomske cene krije Mestna občina Velenje
Dnevni program prvega starostnega obdobja	**527,00 EUR**	**469,17 EUR**
Kombinirani oddelek in oddelek 3-4 letnih otrok	**411,94 EUR**	**367,02 EUR**
Dnevni program drugega starostnega obdobja	**391,04 EUR**	**348,37 EUR**
Razvojni oddelek	**953,24 EUR**	**845,37 EUR**

Ekonomska cena je odvisna od vrste oddelka, v katerega je otrok razporejen.

2. člen

Za starše otrok, za katere je Mestna občina Velenje po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v Vrtec Velenje, se določi znižana cena programa. Staršem, katerim Mestna občina Velenje krije razliko do polne ekonomske cene, se pri plačilu za otroke, vključene v Vrtec Velenje, prizna popust v višini razlike med ekonomsko ceno programa in znižano ceno programa iz 1. člena Sklepa o določitvi cen programov Vrtcu Velenje, ki so jo starši dolžni poravnati v skladu z odločbo pristojnega centra za socialno delo.

Do dodatnega znižanja plačila vrtca iz prvega odstavka tega člena niso upravičeni starši otrok, ki se jim del cene programa financira oziroma sofinancira iz državnega proračuna.

Mesečni strošek živil za otroke v cenah programov je 31,54 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Vrtec staršem pri izstavitvi računa odšteje strošek neporabljenih živil za vsak vnaprej javljeni dan odsotnosti. Mesečni znesek stroškov materiala in storitev znaša povprečno 86,51 EUR.

3. člen

V času od 1. julija do 31. avgusta lahko starši za svojega otroka uveljavljajo rezervacijo ali začasni izpis zaradi počitniške odsotnosti otroka za najmanj en in največ dva koledarska meseca, ter ga plačajo v višini 50% njim določenega zneska, zmanjšanega za ustrezni delež živil. V primeru, da je otrok prisoten neprekinjeno do 5 dni v juliju ali v avgustu, starši plačajo 65 % njim določenega zneska za posamezni mesec, zmanjšanega za ustrezni delež živil. Plačilo rezervacije za en počitniški mesec lahko starši uveljavljajo enkrat letno tudi v primeru, ko v obeh počitniških mesecih prisotnost otroka ne preseže 21 delovnih dni. Starši morajo rezervacijo oziroma začasni izpis napovedati v pisni obliki, najkasneje do 10. junija. V primeru izpisa, ki presega čas počitniških mesecev, se otroka pri ponovnem vpisu razporedi v enoto in oddelek, kjer so še razpoložljiva prosta mesta.

4. člen

Med šolskim letom vrtec vključuje otroke le na prosta mesta in rezervacije niso mogoče. Starši lahko otroka vključijo v vrtec, ko dopolni starost najmanj 11 mesecev, pod pogojem, če ne uveljavljajo več pravice do starševskega nadomestila v obliki polne odsotnosti z dela (20. čl. Zakona o vrtcih). Oddaja vpisne dokumentacije med šolskim letom je možna največ mesec dni pred želenim vstopom otroka v vrtec.

5. člen

Če je otrok odsoten zaradi bolezni neprekinjeno 30 koledarskih dni ali več, vrtec obračuna ob predložitvi obrazca »Vloga za uveljavitev pravice do znižanja oziroma oprostitve plačila vrtca za čas odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni« plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana. Starši tako plačajo 50% njim določenega zneska, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil. Znižanje oskrbnine na podlagi obrazca »Vloga za uveljavitev pravice do znižanja oziroma oprostitve plačila vrtca za čas odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni« se upošteva prvi dan naslednjega meseca, ko starši prinesejo potrdilo oziroma pri naslednjem obračunu oskrbnine.

6. člen

Če je otrok s posebnimi potrebami odsoten zaradi bolezni, vrtec staršem na osnovi predložitve obrazca »Vloga za uveljavitev pravice do znižanja oziroma oprostitve plačila vrtca za čas odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni« v celoti oprosti plačilo prispevka za dneve opravičene odsotnosti. Ta olajšava velja tako za otroke vključene v razvojni oddelek, kot tudi za otroke, ki so vključeni v redne oddelke in so v skladu z Zakonom o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17), z zapisnikom multidisciplinarnega tima in Centra za zgodnjo obravnavo, usmerjeni v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

7. člen

Določila iz 3., 5., in 6. člena veljajo samo za starše otrok, za katere je Mestna občina Velenje po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, za druge starše pa samo v soglasju z občino, zavezanko za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev. Obračun oskrbnine za odsotnost zaradi počitniške rezervacije in začasnega izpisa se opravi za vsak mesec posebej.

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo, daljšo odsotnost zaradi bolezni in začasen izpis otroka zaradi zdravstvenih razlogov le za tistega otroka, za katerega se financira plačilo staršev iz proračuna Mestne občine Velenje in ne iz državnega proračuna.

8. člen

V primeru vpisa otroka sredi meseca, se plačilo staršev določi za ves mesec, če je vpisan več kot pol meseca, ter za 11 dni, če je vpisan manj kot pol meseca, v mesecu vpisa.

9. člen

Cene programov so podlaga za izračun plačila staršev in izračun razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo je vrtcu v skladu z 28. členom Zakona o vrtcih dolžna zagotavljati lokalna skupnost za otroka, vključenega v izbran program predšolske vzgoje. Pri izračunu se upoštevajo dodatna znižanja za vse tiste starše, ki so do tega upravičeni.

10. člen

Vrtec Velenje zaračuna staršem za vsako dodatno uro, ki presega program, v katerega je vključen otrok, 2 % od cene dnevnega programa prvega starostnega obdobja, brez upoštevanih popustov. Ta znesek ni subvencioniran.

11. člen

Zbirne račune za plačilo razlike med ceno programov Vrtca Velenje in plačilom staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, izstavlja tem občinam na podlagi obračunov Vrtca Velenje pristojni organ Mestne občine Velenje.

12. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje, z dne 29. 1. 2019, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 2/19.

13. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, cene pa se pričnejo uporabljati od 1. aprila 2022 dalje.

Številka: 4505-0002/2022-530
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravni temelj za sprejem Sklepa o določitvi cen programov vrtca, dodatnih znižanj in znižanju plačil za odsotnosti iz zdravstvenih razlogov, ter počitniških rezervacij in začasnih izpisov je podan v:

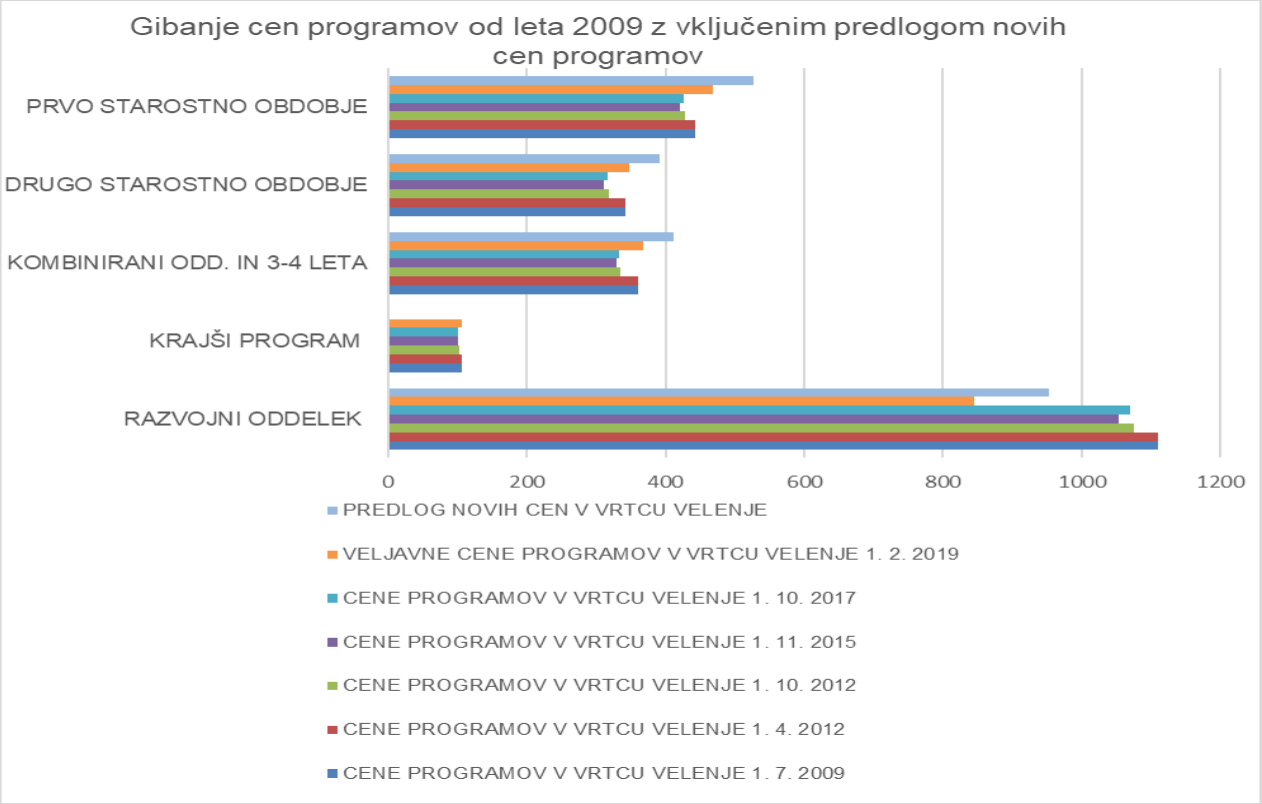
- *28., 28. a, 28. b in 31. členu Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17 49/20 – ZIUZEOP, 175/20 – ZIUOPDVE in 18/21 – v nadaljevanju Zakon o vrtcih), ki daje pravno podlago občini – ustanoviteljici vrtca za sprejem sklepa za določitev cene programa vrtca, ter za dodatne popuste, rezervacije in odsotnosti otrok zaradi bolezni za starše;*
- *Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10 - ZUPJS, 40/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 3/13 – ZšolPre-1, 14/13, 56/13 – Zštip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15 69/15, 90/15, 38/16 - odl. US, 51/16 - odl. US, 88/16 - ZSVarPre-E, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 64/18, 77/18, 46/19, 47/19, 49/20 – ZIUZEOP, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 189/20 – ZFRO, 90/21 – SZ-1E in 206/21 - v nadaljevanju ZUPJS);*
- *Zakonu za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17-ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122 in 24/21 – v nadaljevanju ZUJF);*
- *Zakonu o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE – v nadaljevanju Zakon o lokalni samoupravi);*
- *Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), ki določa metodologijo, po kateri se izračuna cena programa – v nadaljevanju Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih);*

- *Pravilniku o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Uradni list RS, št. 54/02, 123/08, 44/09, 18/10 in 113/20);*
- *Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 - popr., 51/98, 28/99, 39/99 - ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 - popr., 56/02, 43/06 - ZKolP, 52/07, 61/08, 60/08, 33/10, 83/10, 89/10, 79/11, 40/12, 3/13, 46/13, 67/13, 7/14, 52/14, 3/15, 55/15, 106/15, 4/16, 8/16 - popr., 39/16, 51/16, 3/17, 38/17, 45/17, 46/17, 3/18, 47/18, 80/18, 4/19, 45/19, 58/19, 3/20, 97/20, 160/20, 3/21 in 88/21).*

Zakon o lokalni samoupravi v 21. členu določa, da je predšolska vzgoja lokalna zadeva javnega pomena in da sodi med občinske pristojnosti. Tako med pomembne pristojnosti občine sodi tudi določanje cen programov v javnih vrtcih in morebitna dodatna znižanja plačil staršev.
Za oblikovanje cene programov v Vrtcu Velenje je bila uporabljena metodologija za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki se kot javna služba izvajajo na podlagi normativov in standardov iz 14. člena Zakona o vrtcih. Metodologija temelji na kadrovskih pogojih in normativih, ki jih za izvajanje vzgojnega dela določajo Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96 - popr., 22/00 - ZJS, 64/01, 101/01 - odl. US, 108/02, 79/03, 34/03, 65/05, 129/06, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 2/15 - odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21 – v nadaljevanju ZOFVI), Zakon o vrtcih, Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18), upošteva pa tudi druge predpise, ki urejajo plačni sistem, ter na podlagi 5. odstavka 14. člena Zakona o vrtcih opredeljuje merila za vrednotenje materialnih stroškov.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo natančno opredeljuje elemente cene in postopek izračuna le teh. Pravilnik o metodologiji zavezuje z določbo 19. člena vrtec k izračunu cen programov vrtca. Določa, da se cene programov usklajujejo enkrat letno, v primeru da pride do bistvenih sprememb višine posameznih elementov cene programov, pa lahko tudi v vmesnem obdobju. Pristojni organ lokalne skupnosti mora po 20. členu Pravilnika o metodologiji predlog cen obravnavati in o tem sprejeti ustrezen sklep, najkasneje v roku 60 dni od predložitve predloga cen.
Cilj sklepa je izvajati ustanoviteljske pravice po predpisih, zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja javnega zavoda, katerega ustanoviteljica je Mestna občina Velenje, zagotavljanje izvajanja javne službe skladno s potrebami staršev in po predpisanih normativih in standardih.
Cene programov, oblikovane po metodologiji, so podlaga za izračun plačila staršev in izračun razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo je vrtcu v skladu z 28. in 28. a členom Zakona o vrtcih dolžna zagotavljati lokalna skupnost, v kateri imajo starši ali eden od staršev skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče. V skladu z 28. b členom lahko občina s svojim aktom določi, da se staršem plačilo za vrtec, ki jim je določeno z odločbo pristojnega centra za socialno delo, še dodatno zniža in o tem obvesti vrtec. Vrtec dodatno znižanje upošteva pri izstavitvi računa staršem in pri izstavitvi zahtevka občini. Občina mora ločeno voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti. Elementi za oblikovanje cen programov so stroški dela, stroški materiala in storitev, ter stroški živil za otroke. Med elemente cen ne sodijo stroški za investicijsko vzdrževanje in investicije, ki jih vrtcu zagotavlja lokalna skupnost in vsi drugi stroški, ki niso neposredno povezani z izvajanjem programa v okviru javne službe. Stroške, ki niso elementi za izračun cen po tem pravilniku, krije vrtcu ustanovitelj v skladu z zakonom, drugimi predpisi, aktom o ustanovitvi zavoda oziroma v skladu s pogodbo o financiranju zavoda.



Pretekli sklepi v zadnjih trinajstih letih so bili sprejeti leta 2009, 2012 (dva sklepa), 2015 in 2017.
Do leta 2009 je Svet Mestne občine Velenje sprejemal sklepe o določitvi ekonomske cene v Vrtcu Velenje usklajeno z rastjo cen življenjskih potrebščin.
1. 4. 2012 je Svet Mestne občine Velenje sprejel Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje, s katerim ni povišal ekonomske cene, ampak se je spremenila samo struktura ekonomske cene. Plače in drugi osebni prejemki so se iz 82,82 % vseh stroškov zmanjšali na 75,36 %, stroški materiala in storitev so se iz 11,63 % povišali na 18,46 % in hrana se je iz 5,55 % povišala na 6,18 % vseh stroškov. V ekonomski ceni do takrat popoldanska malica ni bila vključena v strošek živil kot sestavni del ekonomske cene, ker je bilo pred časom manjše število otrok, ki so koristili ta obrok, zato je Vrtec Velenje staršem popoldansko malico posebej zaračunaval. Glede na to, da je koristilo ta obrok večina otrok v vrtcu, se je popoldanska malica vključila v ekonomsko ceno vrtca. Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov, preračunan na osnovi 21 dni mesečno je znašal 1,10 EUR (do takrat 0,97 EUR), povečan za znesek popoldanske malice 0,13 EUR. V tem sklepu je bilo sprejeto tudi koriščenje počitniške rezervacije poleg julija in avgusta tudi v mesecu juniju in septembru, saj je bil s strani staršev za to izkazan interes.
2. 10. 2012 je Svet Mestne občine Velenje sprejel Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje, s katerim je zaradi uveljavitve Zakona o uravnoteženju javnih financ znižal ekonomsko ceno za povprečno 4,56 %. Starši so lahko v času od 1. junija do 30. septembra za svojega otroka uveljavljali rezervacijo ali začasni izpis in sicer za najmanj en in največ dva meseca, ter ga plačali v višini 50% od plačila, ki jim je bil določen z odločbo o višini plačila za program vrtca, zmanjšanega za ustrezni delež živil in ne 25% plačila, kot je veljalo vse do takrat.
27. 10. 2015 je Svet Mestne občine Velenje sprejel Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje, s katerim je znižal cene programov od 1. 11. 2015 za 2 %. V tem obdobju se je spremenila višina elementov cene programov Vrtca Velenje, na podlagi katerih je bila cena določena. Spremenila se je tudi metodologija za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, na podlagi katere se od takrat dalje v ceno vštevajo sredstva za nadomeščanje kadra in sredstva za delo sindikalnega zaupnika. Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov, preračunan na osnovi 21 dni mesečno, je po tem sklepu znašal 1,30 EUR, torej več kot pri sklepu o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje od zadnjega povišanja cen iz leta 2012, saj so se stroški živil povišali. Mesečni znesek stroškov materiala in storitev je znašal povprečno 66,68 EUR na otroka. V povprečju so se stroški dela v primerjavi z realizacijo leta 2012 (od predhodne spremembe ekonomske cene) zmanjšali za 4,48 %, stroški materiala in storitev so se v povprečju zmanjšali za 1,49 % in stroški hrane za otroke so se povečali za 18,18 %. Glede na zelo majhno koriščenje rezervacij in začasnih izpisov v mesecih junij in september, sta se ta dva meseca izvzela iz sklepa.

27. 9. 2017 je Svet Mestne občine Velenje sprejel Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje, s katerim je povišal cene programov od 1. 10. 2017 dalje za 1,51 % zaradi odprave plačnih anomalij. Glede na to, da so nekatere občine sprejete sklepe, s katerimi so črtale olajšave za drugega otroka, kot so počitniške rezervacije, začasni izpisi in bolnišnična odsotnost, je naša občina še vedno ohranila olajšave, kar je za starše bolj ugodno. Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov, preračunan na osnovi 21 dni mesečno je znašal 1,30 EUR, kar je enako kot pri predhodnem sklepu. Mesečni znesek stroškov materiala in storitev je znašal po tem sklepu povprečno 63,13 EUR na otroka, kar je v povprečju za 3,55 EUR manj kot po predhodnem sklepu.
29. 1. 2019 je Svet Mestne občine Velenje sprejel zadnji Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Velenje, s katerim je povišal cene programov od 1. 2. 2019 dalje za 10 %, razen v razvojnem oddelku, kjer se je cena znižala za 20,94 %. Glavni razlog za dvig cen so bile plače, ki so se dvignile zaradi napredovanj in večjega zaposlovanja ob večjem številu vpisanih otrok, ki konstanto raste. Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov, preračunan na osnovi 21 dni je mesečno znašal 1,43 EUR, kar je za 0,13 EUR več kot v predhodnem sklepu. Mesečni znesek stroškov materiala in storitev je znašal po tem sklepu povprečno 80,60 EUR na otroka, kar je v povprečju za 17,47 EUR več kot po predhodnem sklepu. Vložen je bil amandma, s katerim se je sprejela predlagana sprememba določbe za počitniške rezervacije in sicer za primere, če je otrok prisoten neprekinjeno do 5 dni v juliju ali v avgustu, starši plačajo 65 % zneska za posamezni mesec, določenega z odločbo o višini plačila staršev, zmanjšanega za ustrezni delež živil. Ostala določila sklepa so ostala nespremenjena.

***Veljavna** ekonomska cena Vrtca Velenje je:*

Program	*Cena*
Dnevni program prvega starostnega obdobja	***469,17 EUR***
Kombinirani oddelek ter oddelki otrok starih 3-4 leta	***367,02 EUR***
Dnevni program drugega starostnega obdobja	***348,37 EUR***
Poldnevni program drugega starostnega obdobja	***298,43 EUR***
Poldnevni program drugega starostnega obdobja – Cirkovce	***263,96 EUR***
Krajši programi	***106,86 EUR***
Razvojni oddelek	***845,37 EUR***

Predlagana ekonomska cena Vrtca Velenje je:

Programi in oddelki	*Ekonomske cene programov*	*Znižane cene programov za starše otrok vključenih v Vrtec Velenje, katerim razliko do polne ekonomske cene krije Mestna občina Velenje*
Dnevni program prvega starostnega obdobja	***527,00 EUR***	***469,17 EUR***
Kombinirani oddelek in oddelek 3-4 letnih otrok	***411,94 EUR***	***367,02 EUR***
Dnevni program drugega starostnega obdobja	***391,04 EUR***	***348,37 EUR***
Razvojni oddelek	***953,24 EUR***	***845,37 EUR***

Nov izračun je v predlogu pripravljen ob upoštevanju Zakona o vrtcih, Pravilnika o metodologiji za izračun cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, določb Zakona o uravnoteženju javnih financ, Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja, ter sprememb in dopolnitev Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, ki omogoča napredovanje pomočnikom vzgojitelja v vrtcu v naziv mentor in svetovalec, ter usklajen s povišanjem stroškov in cen, ki predstavljajo elemente za oblikovanje cen programov vrtca in sicer stroškov dela, stroškov materiala in storitev, ter stroškov živil za otroke. Pri predlogu je upoštevana zakonska možnost za popuste za starše, ki je določena v 28. b členu Zakona o vrtcih, tako da je v predlogu opredeljeno, da se za starše določi popust v višini razlike med ekonomsko ceno programa in znižano ceno programa in sicer za tiste starše, katerih otroci so vključeni v Vrtec Velenje in jim razliko do polne ekonomske cene krije Mestna občina Velenje. To velja samo za tiste starše, za katere se financira plačilo staršev za otroka iz proračuna Mestne občine Velenje in ne iz državnega proračuna. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so namreč plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine,

ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila za ta namen vrtcem zagotavlja državni proračun. V predlogu ni več ekonomske cene za Poldnevni program in za Krajši program, saj ju Vrtec Velenje ne izvaja več. Poldnevni program se je zadnja leta izvajal samo še v Cirkovcah, vendar se je zaradi potreb staršev s tem šolskim letom 2021/2022 preoblikoval v dnevni program. Krajši programi pa se že več let ne izvajajo, saj starši ne izražajo potreb za ta program.

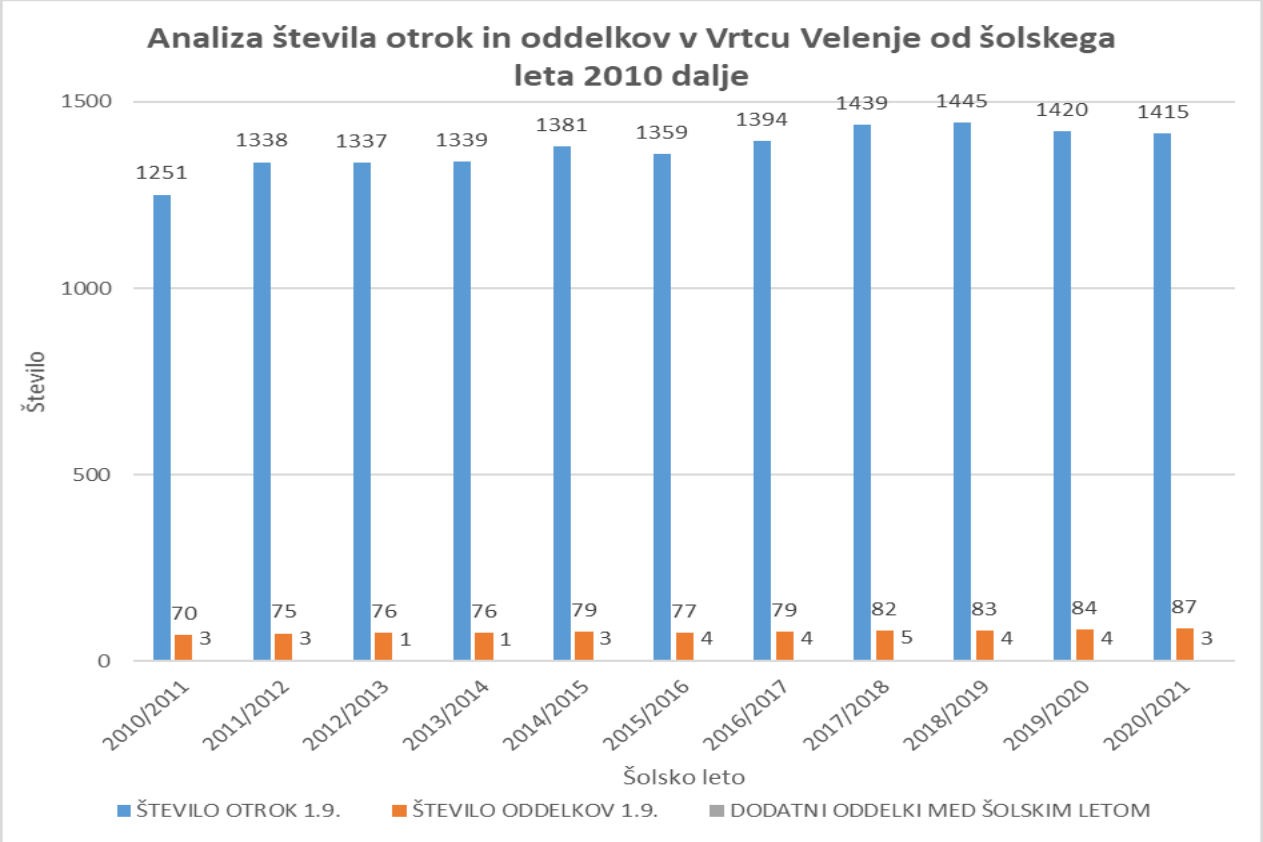
*V predlogu za določitev novih cen programov v Vrtcu Velenje so cene posameznih programov v povprečju zvišane za **12,40 %**, in sicer 12,33 % v oddelkih prvega starostnega obdobja, 12,24 % v kombiniranih oddelkih in oddelkih 3-4 letnih otrok, 12,25 % v oddelkih drugega starostnega obdobja in 12,76 % pri razvojnih oddelkih. Za starše otrok, za katere je Mestna občina Velenje po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v Vrtec Velenje, se določi znižana cena programa, oziroma ostaja cena nespremenjena. Pri predlogu je upoštevana zakonska možnost za popuste za starše, ki je določena v 28. b členu Zakona o vrtcih, tako da je v predlogu opredeljeno, da se za starše določi znižana cena. Prizna se jim popust v višini razlike med ekonomsko ceno programa in znižano ceno programa, in sicer za tiste starše, katerih otroci so vključeni v Vrtec Velenje in jim razliko do polne ekonomske cene krije Mestna občina Velenje.*

Pri obračunu oskrbnin, ki so jo dolžni poravnati starši se v teh primerih upoštevajo znižane cene programov, torej je Dnevni program prvega starostnega obdobja 469,17 EUR, Kombinirani oddelek in oddelek 3-4 letnih otrok 367,02 EUR, Dnevni program drugega starostnega obdobja 348,37 EUR in Razvojni oddelek 845,37 EUR.
Do dodatnega znižanja plačila vrtca niso upravičeni starši otrok, ki se jim del cene programa financira oziroma sofinancira iz državnega proračuna.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Gibanje števila vpisanih otrok v Vrtcu Velenje v obdobju od šolskega leta 2010/2011 do 2021/2022 (podatki so od začetka posameznega šolskega leta - september).

ŠOLSKO LETO	ŠTEVILO OTROK 1. 9.	ŠTEVILO ODDELKOV 1. 9.	DODATNI ODDELKI MED ŠOLSKIM LETOM	ŠTEVILO OTROK 1. 6.	POVPR. ŠTEVILO OTROK
2010/2011	1251	70	(+3) = 73	1293	1272
2011/2012	1338	75	(+3) = 78	1380	1359
2012/2013	1337	76	(+1) = 77	1351	1344
2013/2014	1339	76	(+1) = 77	1353	1346
2014/2015	1381	79	(+3) = 82	1423	1402
2015/2016	1359	77	(+4) = 81	1415	1387
2016/2017	1394	79	(+4) = 83	1450	1422
2017/2018	1439	82	(+5) = 87	1509	1474
2018/2019	1445	83	(+4) = 87	1501	1473
2019/2020	1420	84	(+4) = 88	1476	1448
2020/2021	1415	87	(+3) = 90	1457	1436
2021/2022	1435	85	(+1 s 1. 1. 2022) (+1 s 15. 2. 2022)		



Mestna občina Velenje vsa leta zagotavlja dovolj prostorskih možnosti za vključitev vseh otrok, katerih starši izrazijo interes za vključitev v Vrtec Velenje, kar pomeni, da je potrebno zaradi konstantnega naraščanja števila otrok, nenehno zagotavljati dodatne prostorske kapacitete in hkrati dodatna občinska proračunska sredstva za investicijsko vzdrževanje objektov, kakor tudi sofinanciranje izvajanja dejavnosti predšolske vzgoje.
Največje spremembe in pridobitve prostorskih kapacitet v Vrtcu Velenje v zadnjih desetih letih.
V letu 2011: pridobili prostore za 3 oddelke s preurejenimi prostori na Kardeljevem trgu 2 v enoti Enci benci in 4 oddelke z novogradnjo v enoti v Vrtiljaku, 2 oddelka na OŠ Gorica in 2 oddelka na OŠ Livada (od septembra 2010 so bili na OŠ Livada 3 oddelki);
V letu 2012: pridobili 2 prostora na OŠ Antona Aškerca;
V letu 2014: pridobili 2 prostora na OŠ Šalek;
V letu 2015: pridobili 2 prostora na OŠ Gustava Šiliha in po 12-tih letih odprli razvojni oddelek v enoti Najdihojca za otroke s posebnimi potrebami;
V letu 2016: sanacija Vile Mojca za potrebe 4 oddelkov vrtca;
V letu 2017: v enoti Najdihojca odprt dodatni razvojni oddelek in 2 dodatna oddelka v mobilni enoti pri vrtcu Vrtiljak;
V letu 2018: na OŠ Gorica in OŠ Antona Aškerca so zaradi povečanega števila osnovnošolskih otrok lahko obdržali le po en oddelek 5–6-letnih otrok;
V letu 2019: V Vinski Gori s 1. septembrom odprt nov 6-oddelčni vrtec; 1 dodatni razvojni oddelek v enoti Vila Mojca;
V letu 2020: pridobil dve dodatni igralnici s pripadajočimi prostori na Konovem, kjer je bilo za potrebe vrtca preurejeno stanovanje v Krajevni skupnosti Konovo, prav tako pa lahko vrtec koristi dodatno igralnico s pripadajočimi prostori tudi v Podružnični osnovni šoli v Škalah. Na OŠ Gorica ni več oddelka vrtca.

Število otrok v Vrtcu Velenje se v zadnjih več kot desetih letih konstantno povečuje, razen izjeme z rahlim padcem v začetku šolskega 2015/2016, 2019/2020 in 2020/2021.
Med šolskim letom vedno potekajo vpisi otrok, predvsem najmlajših, ko starši zaključijo porodniški dopust, zato je glede na potrebe, vsa ta leta še med letom, bilo potrebno odpirati nove oddelke, kakšno leto tudi do 5 novih oddelkov.

Vrtec Velenje je eden izmed največjih slovenskih vrtcev, saj je maja 2021 štel kar 1481 vključenih otrok. Za šolsko leto 2021/2022 sta ohranjena po dva oddelka vrtca v prostorih OŠ Šalek in OŠ Gustava Šiliha in en

oddelek v POŠ Škale, ter v Tilnovem domu v Šentilju. Na OŠ Antona Aškerca in na OŠ Livada zaradi povečanega števila osnovnošolskih otrok ni več oddelkov 5-6 letnih otrok. Otroci z OŠ Livada so se nastanili v enoti Lučka, otroci z OŠ Antona Aškerca pa bivajo v enoti Vrtiljak. Zaradi opisane situacije je bilo potrebno v Vrtcu Velenje prostorske kapacitete skrbno načrtovati in poiskati optimalne rešitve pri oblikovanju oddelkov. S šolskim letom 2021/2022 je postal edini dosedanji poldnevni program v Cirkovcah, celodnevni, saj se je dvignilo število vpisanih otrok v to oddaljeno enoto, čeprav še vedno deluje pod predpisanim normativom. Mestna občina Velenje je staršem, ter krajanom prisluhnila in ugodila njihovo željo po celodnevnem programu predšolskega programa, kar je za kraj še posebno pomembno, saj je Podružnična osnovna šola v Cirkovcah začasno zaprta že od leta 2018.

Za šolsko leto 2021/2022 je bilo s septembrom vpisanih 1435 otrok, razporejenih v 85 oddelkov, kar pomeni, da je bilo število oddelkov s 1. 9. 2021 manjše za dva oddelka v primerjavi z začetkom preteklega šolskega leta, medtem ko je število vpisanih otrok bilo s 1. 9. 2020 manjše in je štelo 1415 otrok. Število otrok je odvisno od strukture oddelkov, poleg tega se upošteva nižji normativ treh razvojnih oddelkov.
Zaradi potreb staršev je bilo potrebno s 1. 1. 2022 odpreti že nov oddelek za najmlajše v enoti Najdihojca in s 15. 2. 2022 še en dodatni oddelek prav tako za najmlajše tudi v enoti Najdihojca.

Starši lahko izbirajo med različnimi programi glede na trajanje programa in organizacijo. Dnevni program traja 6 - 9 ur in lahko poteka dopoldne, popoldne, ves dan ali izmenično. Program za otroke s posebnimi potrebami ureja Zakon o celostni obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami. Otroci so lahko razvrščeni v prilagojen program ali pa so integrirani.
V skladu z 2. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo se za Vrtec Velenje oblikujejo cene programov za otroke v:
- oddelkih prvega starostnega obdobja
- oddelkih drugega starostnega obdobja
- kombiniranih oddelkih oz. oddelkih, v katere so vključeni otroci stari od tri do štiri leta in
- razvojnem oddelku.

Otroci so razporejeni v oddelke glede na starost. V oddelkih prvega starostnega obdobja so otroci od 1. do 3. leta starosti, v oddelkih drugega starostnega obdobja od 3. leta starosti do vstopa v šolo. Število otrok v oddelkih se razlikuje glede na to ali so oddelki starostno homogeni (razpon enega leta), starostno heterogeni (npr. 1-3 in isto starostno obdobje) in kombinirani (vključeni otroci iz obeh starostnih obdobij). Pri vpisu otrok za šolsko leto 2021/22 je Vrtec Velenje oddelke oblikoval na podlagi 17. člena Zakona o vrtcih in 34. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, ki daje pristojnemu organu lokalne skupnosti, ustanoviteljice vrtca glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v lokalni skupnosti pravico, da odloči, da število otrok v oddelku presega število, določeno po zakonu za največ dva otroka v oddelku.

4. NAČELA:

Za starše otrok, za katere je Mestna občina Velenje po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v Vrtec Velenje, se določi znižana cena programa, oziroma ostaja cena nespremenjena. Staršem, katerim Mestna občina Velenje krije razliko do polne ekonomske cene, se pri plačilu za otroke vključene v Vrtec Velenje prizna popust v višini razlike med ekonomsko ceno programa in znižano ceno programa iz 1. člena Sklepa o določitvi cen programov Vrtcu Velenje, ki so jo starši dolžni poravnati v skladu z odločbo pristojnega centra za socialno delo.

Pri obračunu oskrbnin, ki so jo dolžni poravnati starši, se tako v teh primerih upoštevajo znižane cene programov za starše, torej je Dnevni program prvega starostnega obdobja 469,17 EUR, Kombinirani oddelek in oddelek 3-4 letnih otrok 367,02 EUR, Dnevni program drugega starostnega obdobja 348,37 EUR in Razvojni oddelek 845,37 EUR.

Dodatna znižanja plačila vrtca veljajo za tiste otroke, za katere se plačilo staršev za otroka financira oziroma sofinancira iz proračuna Mestne občine Velenje in ne iz državnega proračuna. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so plačila namreč za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem za ta namen zagotavlja državni proračun.

Mesečni strošek živil za otroke v cenah programov je 31,54 EUR, kar je za 1,51 EUR več. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Vrtec staršem pri izstavitvi računa odšteje strošek neporabljenih živil za vsak vnaprej javljeni dan odsotnosti. Mesečni znesek stroškov materiala in storitev znaša povprečno 86,51 EUR, kar je za 5,91 EUR več.

V času od 1. julija do 31. avgusta lahko starši za svojega otroka uveljavljajo rezervacijo ali začasni izpis zaradi počitniške odsotnosti otroka za najmanj en in največ dva koledarska meseca, ter ga plačajo v višini 50% njim določenega zneska, zmanjšanega za ustrezni delež živil. V primeru, da je otrok prisoten neprekinjeno do 5 dni v juliju ali v avgustu, starši plačajo 65 % njim določenega zneska za posamezni mesec, zmanjšanega za ustrezni delež živil. Plačilo rezervacije za en počitniški mesec lahko starši uveljavljajo enkrat letno tudi v primeru, ko v obeh počitniških mesecih prisotnost otroka ne preseže 21 delovnih dni. Starši morajo rezervacijo oziroma začasni izpis napovedati v pisni obliki, najkasneje do 10. junija. V primeru izpisa, ki presega čas počitniških mesecev, se otroka pri ponovnem vpisu razporedi v enoto in oddelek, kjer so še razpoložljiva prosta mesta.

Stroški začasnega izpisa otrok iz vrtca so opredeljeni v 16. a členu Pravilnika o metodologiji. Lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca lahko sprejme sklep, da se staršem za obdobje, ko otroka izpišejo iz vrtca, ter ga nato ponovno vpišejo v vrtec, zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom. Stroški se lahko ugotavljajo za obdobje največ dveh mesecev in ne smejo presegati višine plačila, ki bi bilo staršem obračunano v skladu s prvim odstavkom 17. člena tega pravilnika, ki določa, da se za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanka. Obračun oskrbnine, ki vključuje počitniške mesece in začasni izpis, se opravi za vsak mesec posebej. Pri čemer se torej upošteva enomesečna rezervacija, če v obeh mesecih ne preseže 21 oskrbnih dni.

Med šolskim letom vrtec vključuje otroke le na prosta mesta in rezervacije niso mogoče. Starši lahko otroka vključijo v vrtec, ko dopolni starost najmanj 11 mesecev, pod pogojem, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega nadomestila v obliki polne odsotnosti z dela (20. čl. Zakona o vrtcih). Oddaja vpisne dokumentacije med šolskim letom je možna največ mesec dni pred želenim vstopom otroka v vrtec. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanka.

Če je otrok odsoten zaradi bolezni neprekinjeno 30 koledarskih dni ali več, vrtec obračuna ob predložitvi obrazca »Vloga za uveljavitev pravice do znižanja oziroma oprostitve plačila vrtca za čas odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni« plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana. Starši tako plačajo 50% njim določenega zneska, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil. Znižanje oskrbnine na podlagi obrazca »Vloga za uveljavitev pravice do znižanja oziroma oprostitve plačila vrtca za čas odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni« se upošteva prvi dan naslednjega meseca, ko starši prinesejo potrdilo oziroma pri naslednjem obračunu oskrbnine.

Če je otrok s posebnimi potrebami odsoten zaradi bolezni, vrtec staršem na osnovi predložitve obrazca »Vloga za uveljavitev pravice do znižanja oziroma oprostitve plačila vrtca za čas odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni« v celoti oprosti plačilo prispevka za dneve opravičene odsotnosti. Ta olajšava velja tako za otroke vključene v razvojni oddelek, kot tudi za otroke, ki so vključeni v redne oddelke in so v skladu z Zakonom o zgodnji obravnavi, z zapisnikom multidisciplinarnega tima in Centra za zgodnjo obravnavo, usmerjeni v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Določbe za počitniške rezervacije, začasni izpis in olajšave zaradi bolezni veljajo samo za starše otrok, za katere je Mestna občina Velenje po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa. Mestna občina Velenje, v obdobju od 1. julija do 31. avgusta, krije razliko med cenami programov, ki so določeni v drugih vrtcih in zneski rezervacij, ter stroški izpisa in olajšav zaradi bolezni tudi za otroke, katerih starši ali eden od staršev imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Mestni občini Velenje, ki so vključeni v vrtce izven Mestne občine Velenje.

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo in začasen izpis otroka zaradi zdravstvenih razlogov le za tistega otroka, za katerega se plačilo staršev za otroka financira iz proračuna Mestne občine Velenje in ne iz državnega proračuna.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Mestna občina Velenje po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo in začasni izpis od plačila, ki jim je določen z odločbo o višini plačila za program vrtca, ter olajšavo zaradi bolezni, če občina, ki jim je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije, začasnim izpisom, olajšavo zaradi bolezni in ceno programa. Obračun oskrbnine za odsotnost zaradi počitniške rezervacije in začasnega izpisa, se opravi za vsak mesec posebej.

V primeru vpisa otroka sredi meseca se plačilo staršev določi za ves mesec, če je vpisan več kot pol meseca, ter za 11 dni, če je vpisan manj kot pol meseca, v mesecu vpisa.

Vrtec Velenje zaračuna staršem za vsako dodatno uro, ki presega program, v katerega je vključen otrok, 2 % od cene dnevnega programa prvega starostnega obdobja, brez upoštevanih popustov in ta znesek ni subvencioniran.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

IZRAČUN STROŠKOV IN PREDLOG CEN PROGRAMOV V VRTCU VELENJE

Na podlagi določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo je Vrtec Velenje izračunal cene programov po posameznih elementih cene.

Elementi cene so:

1. *stroški dela*
2. *stroški materiala in storitev*
3. *stroški živil za otroke*

1/ Stroški dela:

Stroški dela se obračunajo za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi in za število zaposlenih, ki jih v skladu s predpisi o ugodnejših normativih odobri občina.

Vključujejo naslednje vrste stroškov:

- *plače;*
- *obvezni prispevki delodajalca in davki na plače;*
- *premije obveznega kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja;*
- *regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči in sredstva za delo sindikalnega zaupnika po planu za leto 2021/22 v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.*

*Pri **izračunu plač** so upoštevani tisti delavci, ki so zaposleni v skladu z normativi in standardi, ki jih za vrtce določa Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in so določeni v sistemizaciji za šolsko leto 2021/2022 – stanje 1. september 2021. Pri ugotavljanju števila zaposlenih se upošteva optimalna organizacija dela, ki vključuje združevanje oddelkov na začetku in na koncu obratovalnega časa vrtca.*

V šolskem letu 2021/2022 – stanje september 2021 je v Vrtcu Velenje razporejenih na delovna mesta skupaj 239,5 delavcev

delovno mesto	***št. zap. na del. mestih sept. 2021***	*predv št. zap. na del. mestih 2022*
ravnateljica	***1***	*1*
pomočnica ravnateljice	***4***	*4*
svetovalni delavec	***4***	*4*
vzg. v razvojnem oddelku	***4***	*4*

vzgojiteljica	***86,5***	*88*
pomočnica vzgojiteljice	***93,5***	*96*
vodja prehrane in ZHR	***2***	*2*
knjigovodja	***5***	*5*
tajnik VIZ	***1***	*1*
vzdrževalci	***5***	*5*
vodja kuhinje	***1***	*1*
kuhar	***18,5***	*19*
diet.kuhar	***2***	*3*
kuh.pom.	***3,5***	*3*
gospodinja	***3***	*3*
perica	***1,5***	*2*
skupaj	***235,5***	*241*
spremlj. gib. ovir. otrok	*4*	*4*
skupaj	*239,5*	*245*

Pri izračunu stroškov dela je upoštevano:

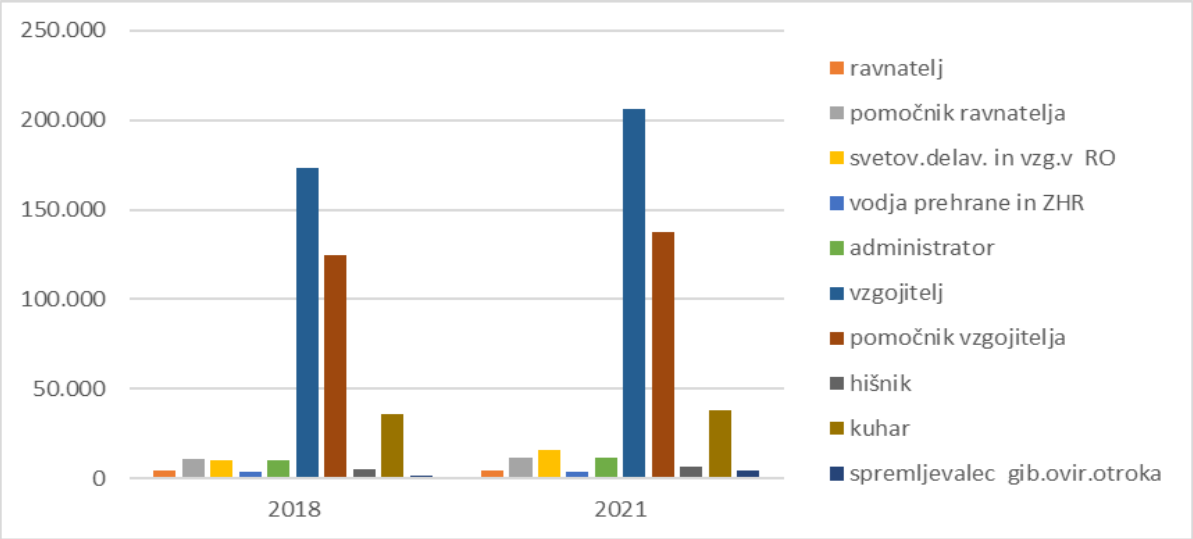
1A. Plače javnih uslužbencev:

- septembra 2021 je razporejenih na delovna mesta 239,5 delavcev;
- upoštevana je plačna lestvica, veljavna od 1. 9. 2016;
- javnim uslužbencem pripada del plače za redno delovno uspešnost;
- javni uslužbenci, ki so leta 2021 izpolnili pogoje za napredovanje v višji plačni razred (v Vrtcu Velenje je takih 51) so pridobili pravico do plače v skladu s pridobljenim plačnim razredom s 1. 12. 2021.
Zahtevek za napredovanje v naziv je oddalo 7 delavk. Možno bo napredovanje v naziv tudi za vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljic, vendar zaenkrat ni mogoče predvideti, koliko jih bo vložilo zahtevek.
- v sredstvih za davke in prispevke delodajalca je upoštevanih 16,1 % na maso bruto plač za prispevke delodajalca;
- delavci v Vrtcu Velenje so upravičeni do pokojninske premije za dodatno pokojninsko zavarovanje.

Povprečni mesečni strošek za btt plače delavcev (brez refundacij ZZZS in ZPIZ) je bil ob zadnjem izračunu EC (konec leta 2018) 378.573 EUR in se predvideva, da bo povprečni mesečni strošek plač (brez refundacij ZZZS in ZPIZ, brez dodatka za delo v rizičnih razmerah) v šolskem letu 2021/2022 434.406 EUR, s spremljevalci otrok s posebnimi potrebami ***438.745 EUR*** *:*

del. mesto	*število 2018*	*% 2018*	*sept. 2018*	*% 2018*		***število 2021***	***% 2021***	***sept. 2021***	***% 2021***
ravnatelj	*1*	*0,45*	*4.228*	*1,11*		***1***	***0,41***	***4.344***	***0,99***
pomočnik ravnatelja	*4*	*1,78*	*10.705*	*2,83*		***4***	***1,67***	***11.648***	***2,65***
svetov.delav. in vzg.v RO	*5*	*2,22*	*10.276*	*2,72*		***8***	***3,34***	***15.479***	***3,53***
vodja prehrane in ZHR	*2*	*0,89*	*3.459*	*0,91*		***2***	***0,84***	***3.677***	***0,84***
administrator	*6*	*2,66*	*10.049*	*2,66*		***6***	***2,51***	***11.483***	***2,62***
vzgojitelj	*84,5*	*37,56*	*173.624*	*45,87*		***86,5***	***36,12***	***206.161***	***46,99***
pomočnik vzgojitelja	*87*	*38,66*	*124.496*	*32,89*		***93,5***	***39,04***	***137.735***	***31,39***
hišnik	*4*	*1,78*	*4.723*	*1,24*		***5***	***2,09***	***6.093***	***1,39***
kuhar	*30,5*	*13,55*	*35.803*	*9,46*		***29,5***	***12,31***	***37.786***	***8,61***
skupaj	*224*		*377.363*			*235,5*		***434.406***	
spremljevalec gib.ovir.otroka	*1*	*0,45*	*1.210*	*0,31*		***4***	***1,67***	***4.339***	***0,99***
skupaj	*225*	*100*	***378.573***	*100*		***239,5***	***100***	***438.745***	***100,00***

Razporeditev plač zaposlenih v letu 2018 in 2021:

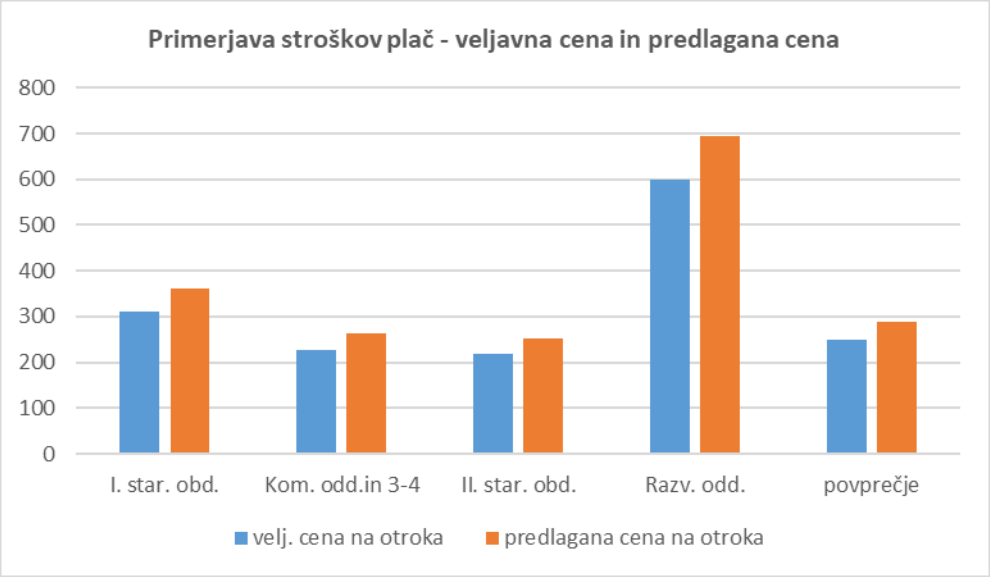


Stroški plač na otroka v posamezni starostni skupini – veljavna cena:

	št.od.	*št. zap. vzg.*	*št. zap pom.*	*ostali*	*btt plače*	*norm.*	***na otroka***
I. star. obd.	*31*	*32*	*32*	*14*	*133.587*	*428*	***312,11***
Kom. odd.in 3-4	*15*	*16,5*	*16*	*10*	*65.032*	*285*	***228,18***
II. star. obd.	*34*	*35*	*36,5*	*26,5*	*170.982*	*786*	***217,53***
Pold. progr. C.	*1*	*1*	*0,5*	*0,5*	*1.767*	*10*	***176,70***
Razv. odd.	*2*	*2*	*2*	*0,5*	*7.205*	*12*	***600,41***
skupaj	*83*	*86,5*	*87*	*51,5*	***378.573***	*1521*	
povprečje							*248,89*

*Stroški plač na otroka v posamezni starostni skupini – **predlagana cena**:*

	št.od.	*št. zap. vzg.*	*št. zap pom.*	*ostali*	*btt plače*	*norm.*	***na otroka***
I. star. obd.	***32***	***33***	***35***	***20***	***153.556***	***426***	***360,46***
Kom. odd. in 3-4	***15***	***15***	***16,5***	***9***	***72.736***	***276***	***263,54***
II. star. obd.	***35***	***38,5***	***39***	***23***	***199.974***	***796***	***251,23***
Razv. odd.	***3***	***3***	***3***	***4,5***	***12.479***	***18***	***693,28***
skupaj	***85***	***89,5***	***93,5***	***56,5***	***438.745***	***1516***	
povprečje							***289,41***



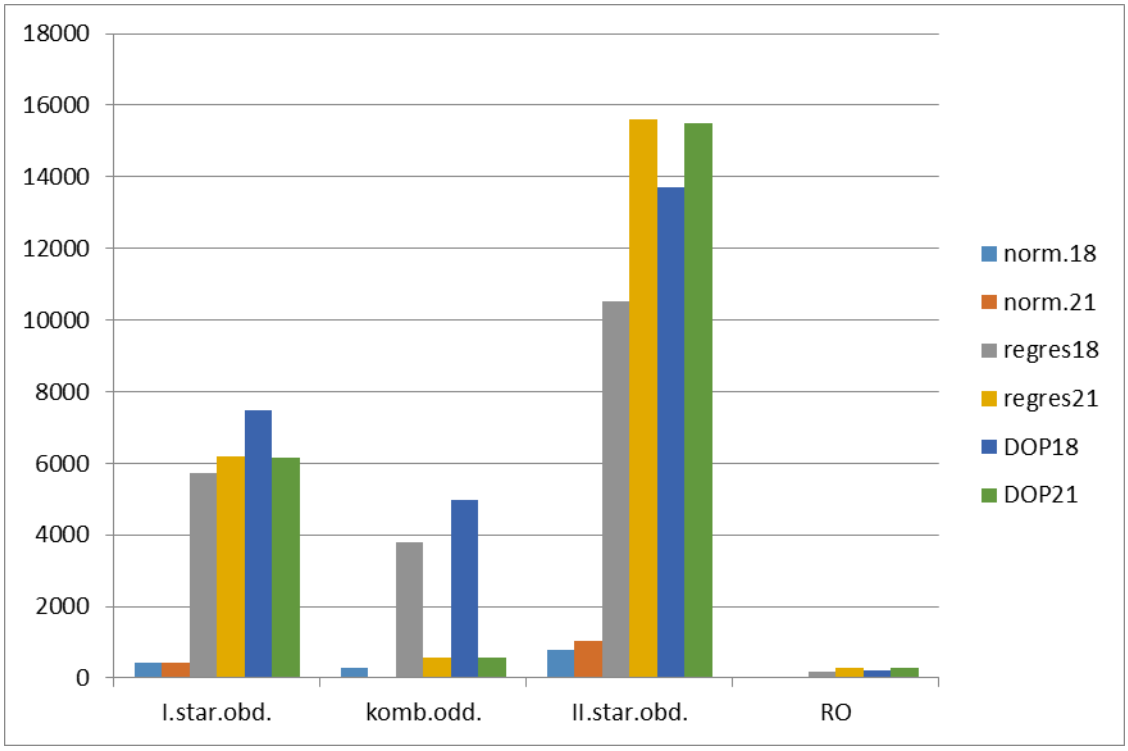
1B. Drugi osebni prejemki:

*- regres za letni dopust je upoštevan v višini za leto 2021 - zanj bo v letu 2022 predvidoma potrebnih **275.064 EUR**.*
- povračilo stroškov prehrane med delom je določeno v višini 4,39 EUR; (ob zadnjem izračunu EC 3,88 EUR) na dan;
- povračila stroškov prevoza na delo 2022 ostajajo v enaki višini kot v preteklih letih
- jubilejne nagrade prejme v letu 2022 22 delavk: 12 za 10 let delovne dobe v vzgoji in izobraževanju, 3 za 20 let, 4 za 30 let in 3 za 40 let dela v vzgoji in izobraževanju
- odpravnine ob upokojitvi prejme v letu 2022 5 delavk;
- solidarnostne pomoči leta 2022 ostajajo v enaki višini kot v preteklih letih.
*Predvideva se, da bo letno za druge osebne prejemke (brez regresa za letni dopust) potrebnih približno **326.000 EUR.***

Mesečni stroški regresa za letni dopust, drugih osebnih prejemov, ter povračil in nadomestil:

	normativ velj.cena	*regres velj.cena*	*DOP, povračila in nadomestila*	***normativ predlagana cena***	***regres predlagana cena***	***DOP, povračila in nadomestila***
I. star. obd.	*428*	*5.721*	*7.464*	***426***	***6.447***	***7.862***
kom.odd.in 3-4	*285*	*3.810*	*4.971*	***276***	***4.169***	***4.869***
II. star. obd.	*786*	*10.508*	*13.710*	***796***	***12.035***	***13.993***
pold. progr.C	*10*	*133*	*174*	***-***	***-***	***-***
razv.odd.	*12*	*161*	*209*	***18***	***271***	***443***
skupaj	*1521*	*20.333*	*26.528*	***1516***	***22.922***	***27.167***
povprečje		*13,36*	*17,44*		***15,12***	***17,92***

Stroški regresa za letni dopust, drugih osebnih prejemov, ter povračil in nadomestil – primerjava 2018 in 2021:



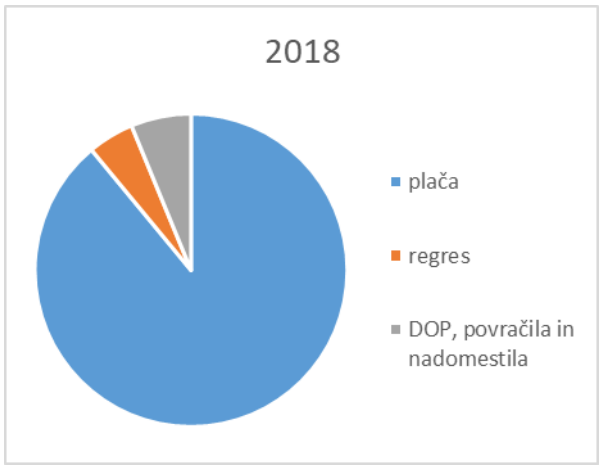
Stroški delavcev vrtca - veljavna cena:

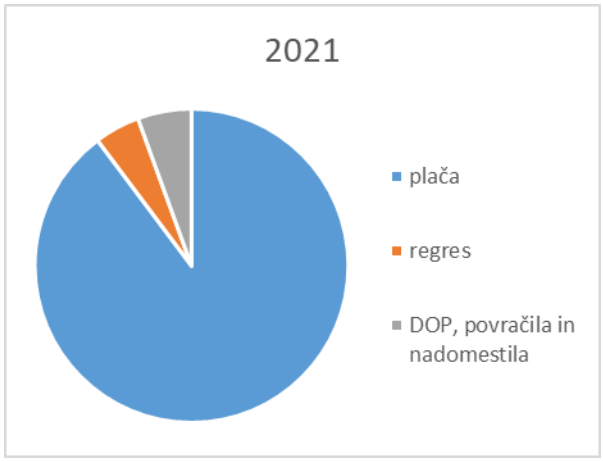
	normativ	*plača*	*%*	*regres*	*%*	*DOP, povračila in nadomestila*	*%*	*skupaj*	*na otroka*
I. star. obd.	*428*	*133.587*	*91,02*	*5.721*	*3,90*	*7.464*	*5,08*	*146.772*	*342,92*
kom. o. in 3-4	*285*	*65.032*	*88,10*	*3.810*	*5,16*	*4.971*	*6,74*	*73.813*	*258,98*
II. star. obd.	*786*	*170.982*	*87,60*	*10.508*	*5,39*	*13.710*	*7,01*	*195.200*	*248,34*
pold. progr. C	*10*	*1.767*		*133*		*174*		*2.074*	*207,40*
razv. odd.	*12*	*7.205*	*95,12*	*161*	*2,13*	*209*	*2,75*	*7.575*	*631,25*
skupaj	*1521*	*378.573*	*88,99*	*20.333*	*4,78*	*26.528*	*6,23*	*425.434*	*279,70*

*Stroški delavcev vrtca - **predlagana cena:***

	normativ	***plača***	***%***	***regres***	***%***	***DOP, povračila in nadomestila***	***%***	***skupaj***	***na otroka***
I. star. obd.	***426***	***153.556***	***91,25***	***6.447***	***3,95***	***7.862***	***4,80***	***167.865***	***394,05***
kom. o.in 3-4	***276***	***72.736***	***88,65***	***4.169***	***5,24***	***4.869***	***6,11***	***81.774***	***296,29***
II. star. obd.	***796***	***199.974***	***88,18***	***12.035***	***5,47***	***13.993***	***6,35***	***226.002***	***283,93***
razv. odd.	***18***	***12.479***	***94,41***	***271***	***2,13***	***443***	***3,46***	***13.193***	***732,95***
skupaj	***1516***	***438.745***	***89,48***	***22.922***	***4,82***	***27.167***	***5,70***	***488.834***	***322,45***

Primerjava stroškov delavcev – veljavna cena in predlagana cena:





Pri predlaganem dvigu EC se poraba sredstev za plače in druge osebne prejemke dvigne za 14,90 % v primerjavi z veljavno EC, oz. 15,89 % za Btt plače, 12,74 % za regres za letni dopust in 2,41 % za druge osebne prejemke.

2/ Stroški materiala in storitev:

V stroških materiala in storitev se upoštevajo:
- funkcionalni stroški objektov
- funkcionalni stroški osnovne dejavnosti
- drugi specifični namenski stroški.

2A Funkcionalni stroški objektov: so stroški za ogrevanje, elektriko, kurilno olje, plin, vodo, komunalne storitve, tekoče vzdrževanje opreme, čiščenje, preglede dvigal, gasilnih aparatov in plinske postaje, varovanje objektov, nabavo materiala za popravila, najemnine, vzdrževanje vozil za prevoz hrane:

funkcionalni stroški objektov	*Veljavna EC*	*real 1-8 2021*	*mes. povprečje 2021*	***Dvig 7,28 %***
čistilni material in storitve	*30.350*	*180.694*	*25.814*	
stroški komunale	*12.089*	*64.786*	*9.256*	
električna energija	*6.300*	*37.607*	*5.373*	
najemnine	*6.130*	*23.817*	*3.403*	
odvoz smeti	*4.490*	*39.971*	*5.711*	
invest. vzdrž. in izboljšave	*-*	*3.464*	*494*	
tekoče vzdrževanje objektov	*5.370*	*19.955*	*2.850*	

nabava mater. za popravila	*1.900*	*14.840*	*2.120*	
košnja, pluženje snega ipd.	*1.500*	*2.603*	*371*	
tekoče vzdrževanje opreme	*1.780*	*14.197*	*2.028*	
storitve varovanja zgradb	*90*	*7.519*	*1.074*	
zavaroval. premije za vozila	*1.030*	*17.963*	*2.566*	
goriva in maz. za prev. sred.	*780*	*4.365*	*623*	
plin	*520*	*2.715*	*388*	
popravila prevozih sredstev	*460*	*1.005*	*143*	
skupaj	*72.789*	*435.501*	*62.214*	***78.086***

2B Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti pa so: didaktična sredstva in igrače, zdravila in sanitetni material, pisarniški material, strokovna literatura, telefon, poštnina, zdravila in sanitetni material, plenice, varstvo pri delu, stalno strokovno izpopolnjevanje v skladu s kolektivno pogodbo, tiskanje položnic, stroški fotokopiranja, stroški plačilnega prometa in bank, računalniške, svetovalne in revizorske storitve, dnevnice in stroški hotelskih storitev:

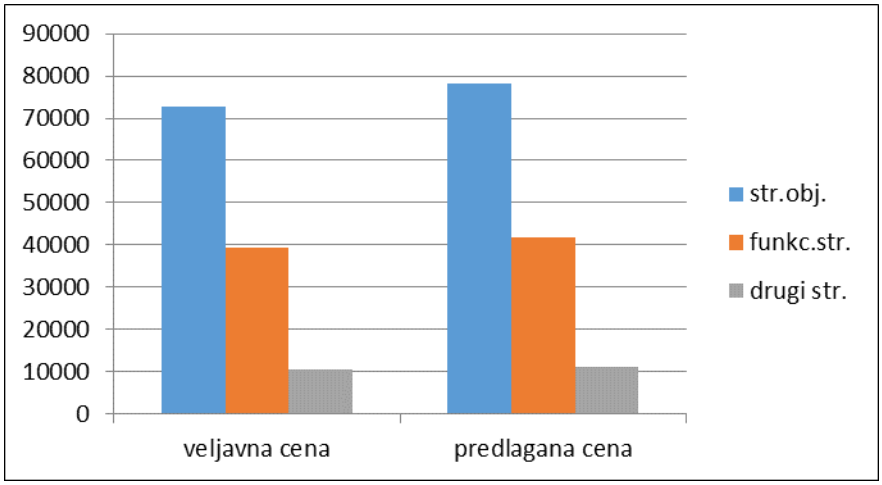
funkc. stroški osn. dejav.	*Veljavna EC*	*real. 1-8 2021*	*mes. povprečje 2021*	***Dvig 6,52 %***
mat. in stor. za delo z otroki	*17.540*	*57.340*	*8.192*	
pisar. material in storitve	*1.400*	*3.197*	*457*	
zdrav. sanitet. mat., plen.	*3.800*	*17.758*	*2.537*	
strok. izobražev. zaposl.	*3.050*	*10.969*	*1.568*	
delovna obleka in obutev	*2.200*	*10.731*	*1.534*	
revizor. in svetov. storitve	*1.500*	*9.151*	*1.308*	
računalniške storitve	*1.200*	*28.015*	*4.002*	
storitve komunikacij	*1.500*	*7.440*	*1.062*	
poštnina	*1.150*	*9.363*	*1.337*	
drugi operativni odhodki	*2.930*	*15.835*	*2.262*	
strok. literatura, časopisi	*1.780*	*3.444*	*492*	
str. prevoza med delom	*760*	*773*	*110*	
hotelske storitve	*380*	*1.810*	*258*	
članarine	*110*	*60*	*8*	
storitve UJP in bank	*50*	*414*	*59*	
dnevnice	*6*	*15*	*2*	
skupaj	*39.356*	*176.318*	*25.188*	***41.919***

2C Pregled drugih specifičnih namenskih stroškov: to so stroški za prejemke študentov za delo preko študentskega servisa, plačila po podjemnih pogodbah za delo zunanjih strokovnjakov pri delu z otroci s posebnimi potrebami, storitve odvetnikov in pravnega svetovanja, obdobni zdravniški pregledi zaposlenih in reprezentanca:

drugi spec. stroški	*Veljavna EC*	*real. 1-8 2021*	*mes. povprečje 2021*	***Dvig 6,51 %***
plač. za delo preko ŠS	*4.760*	*45.725*	*6.532*	
plačila po pog. o delu	*3.996*	*21.583*	*3.083*	
stor odvetnikov in izvrš	*64*	*-*	*-*	
delo zun.sod. (logoped)	*766*	*-*	*-*	
zdrav. pregl. zap.	*450*	*4.612*	*659*	
reprezentanca	*390*	*-*	*-*	
skupaj	*10.426*	*71.910*	*10.274*	***11.104***

V letih 2020 in 2021 je bil Vrtec Velenje zaradi epidemije korona virusa dalj časa zaprt. Zato so stroški materiala in storitev nižji kot v prejšnjih letih. Če se predvideva, da v letu 2022 vrtec ne bo zaprt, se mora ohraniti višino stroškov materiala in storitev vsaj na ravni pred zaprtjem vrtca oz. v višini, kot je v veljavni ekonomski ceni. V predlagani ekonomski ceni se stroški materiala in storitev v primerjavi z veljavno ekonomsko ceno povečajo za 6,97 %.

	Veljavna EC	*mes.povpr. 1-8 2021*	***predv. mes. povpr.***	*% dviga*
funkcionalni stroški objektov	*72.789*	*62.214*	***78.086***	*7,28*
funkc. stroški osn. dejav.	*39.356*	*25.188*	***41.919***	*6,52*
drugi spec. stroški	*10.426*	*10.274*	***11.104***	*6,51*
skupaj	*122.571*	*97.676*	***131.109***	*6,97*



Za materialne in nematerialne stroške mora višino stroškov določiti vrtec s soglasjem ustanovitelja. Znesek se je izračunal tako, da so se vsi stroški iz druge in tretje alineja 4. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov, ki izvajajo javno službo, razdelili na oddelke in število otrok v oddelkih vrtca.

Veljavna EC:

	predv. mes. stroški	*št.odd.*	*povpr. št. otrok*	*na otr.*
I. star. obd.	*41.741*	*31*	*14*	*96,22*
Kom.odd.in 3-4	*21.045*	*15*	*18*	*78,01*
II. star. obd.	*57.103*	*34*	*24*	*70,00*
Pold. progr.Cirk.	*473*	*1*	*10*	*47,32*
Razv.odd.	*2.209*	*2*	*6*	*184,09*
skupaj	*122.571*	*83*	*18,32*	*80,60*

***Predlagana EC** - dvig stroškov materiala in storitev za 6,97 %*

	predv. mes. stroški	*št.odd.*	*povpr. št. otrok*	*na otr.*
I. star. obd.	*43.984*	*32*	*13,55*	***101,41***
Kom.odd. in 3-4	*23.316*	*15*	*18,48*	***84,11***
II. star. obd.	*60.412*	*35*	*22,84*	***75,57***
Razv.odd.	*3.397*	*3*	*6,00*	***188,75***

skupaj	***131.109***	*85*	*17,83*	*86,51*

*Mesečni znesek stroškov materiala in storitev znaša povprečno **86,51 EUR** na otroka oz. 101,41 EUR za otroka v I. starostnem obdobju, 84,11 EUR za otroka v kombiniranem oddelku, 75,57 EUR za otroka II. starostnega obdobja in 188,75 EUR za otroka v oddelku za otroke s posebnimi potrebami.*

3/ Stroški živil:

Skladno z veljavnimi predpisi (Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili – Uradni list RS, št. 52/00 – in sanitarno-zdravstveni predpisi o sestavi in kaloričnih vrednosti jedilnikov za otroke) se v vrtcu sestavlja primerne jedilnike za otroke. Skladno z določili 7. člena Pravilnika o metodologiji se stroški živil za otroke določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka.

*V predlagani ceni, kjer je cena živil višja za 5,98 %, je znesek živil za otroke prav tako izenačen med posameznimi celodnevnimi programi in znaša za 21 dni **31,54 EUR** oz. 1,51 EUR dnevno. Cena posameznega obroka je 0,28 EUR za zajtrk, 0,19 EUR za dopoldansko malico, 0,85 EUR za kosilo in 0,19 EUR za popoldansko malico, ki se otrokom praviloma ponudi ob 14.45 uri.*
Tudi stroški živil niso več določeni s Pravilnikom o metodologiji, temveč mora višino določiti vrtec s soglasjem ustanovitelja:

	Veljavna cena	*21 del.dni*	***predl. cena obroka + 10,00 %***	***21 del. dni***
zajtrk	*0,26*	*5,54*	***0,28***	***5,88***
malica	*0,18*	*3,70*	***0,19***	***3,99***
kosilo	*0,81*	*17,09*	***0,85***	***17,68***
pop.malica	*0,18*	*3,70*	***0,19***	***3,99***
skupaj	*1,43*	*30,03*	***1,51***	***31,54***

*Med elemente cene **ne sodijo:** stroški za investicijsko vzdrževanje in investicije, ki jih vrtcem v skladu z zakonom zagotavlja lokalna skupnost in drugi stroški, ki niso neposredno vezani z izvajanjem programa v okviru javne službe. To so stroški odpravnin presežnim delavcem, zaposlitev delavcev, s katerimi se presegajo predpisani normativi, sredstva za obnovo obrabljene opreme, pohištva in delovnih priprav, stroški sodnih postopkov, poravnava odškodnin na podlagi izvršilnega naslova. Stroške, ki niso elementi za izračun cen po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, zagotavlja vrtcu ustanovitelj v skladu z zakonom in drugimi predpisi oz. v skladu z aktom o ustanovitvi zavoda.*

STRUKTURA ELEMENTOV CEN PROGRAMOV IN SKUPNI MESEČNI STROŠKI VSEH PROGRAMOV:

Predlog:

***1/ Struktura** elementov cen programov:*

Program	*stroški delavcev veljavna EC*	***predlog***	*veljavni stroški mat. in stor.*	***predlog***	*Veljavni stroški živil za otroke*	***predlog***	*Skupaj veljavna EC*	***Predlog***
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8=2+4+6*	*9=3+5+7*
I. starostno obdobje	*342,92*	***394,05***	*96,22*	***101,41***	*30,03*	***31,54***	*469,17*	***527,00***
Kombin. odd. in 3-4	*258,98*	***296,29***	*78,01*	***84,11***	*30,03*	***31,54***	*367,02*	***411,94***
II. starostno obdobje	*248,34*	***283,93***	*70,00*	***75,57***	*30,03*	***31,54***	*348,37*	***391,04***
Poldn. II. star. obdobja	*222,25*	***-***	*49,85*	***-***	*26,33*	***-***	*298,43*	***-***

Poldn. II st. obd. - Cirk.	*207,40*	*-*	*47,32*	*-*	*9,24*	*-*	*263,96*	*-*
Krajši programi	*77,80*	*-*	*29,06*	*-*	*-*	*-*	*106,86*	*-*
Razvojni oddelek	*631,25*	***732,95***	*184,09*	***188,75***	*30,03*	***31,54***	*845,37*	***953,24***

V predlogu povišanja ekonomske cene se EC za oddelek I. starostnega obdobja poveča za 12,33 %, za kombinirani oddelek za 12,24 %, za oddelek drugega starostnega obdobja za 12,25 % in za razvojni oddelek za 12,76 %.

***2/ Najvišji možni** mesečni prihodek vseh programov:*

program	*Cena - EUR*	*Normativ*	*Št. oddel.*	*Izračun – EUR*	***Cena - EUR***	***Normativ***	***Št. oddel.***	***Izračun – EUR***
1	*2*	*3*	*4*	*5=2x3*				
I. starostno obdobje	*469,17*	*428*	*31*	*200.804*	***527,00***	***426***	***32***	***224.502***
Kombin. oddelek in 3-4	*367,02*	*285*	*15*	*104.600*	***411,94***	***276***	***15***	***113.695***
II. starostno obdobje	*348,37*	*786*	*34*	*273.818*	***391,04***	***796***	***35***	***311.268***
Poldn. prog. II. so Cirk.	*263,96*	*10*	*1*	*2.639*		***-***	***-***	***-***
Razv. oddelek	*845,37*	*12*	*2*	*10.144*	***953,24***	***18***	***3***	***17.158***
skupaj		*1521*	*83*	*592.005*		***1516***	***85***	***666.623***

***3** / Razporeditev **najvišjih možnih** mesečnih prihodkov **na stroške** vseh programov:*

elementi cene programa	*ocena skupni mesečni strošek – EUR 2018*	*delež - % 2018*	***ocena skupni mesečni strošek – EUR predlog***	***delež - % predlog***	***% povišanja ali znižanja***
Stroški dela	*425.434*	*71,86*	***488.886***	***73,33***	***14,92***
Btt plače	*378.573*	*63,94*	***438.797***	***65,82***	***15,91***
Regres za LD	*20.333*	*3,44*	***22.922***	***3,43***	***12,74***
Povr. in nadomestila	*26.528*	*4,48*	***27.167***	***4,08***	***2,41***
Stroški mat. in storit.	*122.571*	*20,70*	***131.109***	***19,67***	***6,97***
Str. živil za otroke	*44.000*	*7,44*	***46.628***	***7,00***	***5,98***
skupaj	*592.005*	*100,00*	***666.623***	***100,00***	***12,61***

V strukturi izračunanih stroškov predstavljajo:

- *stroški dela na podlagi veljavne zakonodaje in predpisov o kadrovskih normativih in standardih v vrtcih in stroški materiala in storitev predstavljajo v povprečju 93,00 % (ob zadnjem izračunu EC 92,56 % vseh stroškov, leta 2017 92,20 % prav tako leta 2016, pri izračunu EC leta 2012 93,18 %)*
- *sredstva za živila za prehrano otrok predstavljajo 7,00 % vseh stroškov (ob zadnjem izračunu EC 7,44 %, leta 2017 7,80 %, leta 2016 7,80 %, leta 2012 6,82 %).*

PLAČILA STARŠEV:

Plačilo staršev določi Center za socialno delo na podlagi lestvice, ki ugotavlja višino plačila glede na povprečni mesečni dohodek na osebo na podlagi lestvice, ki starše razvršča v razrede. Višina plačila se z odločbo določi kot odstotek, ki ga plačajo starši od cene programa, v katerega je otrok vključen. Starši z najnižjimi dohodki so plačila oproščeni, starši z najvišjimi dohodki plačajo 77 % cene programa.
Plačilo staršev v odstotku od cene programa za vloge (zadnji podatki vloge vložene v letu 2021, na podlagi povprečne plače za leto 2020):

dohodkovni	*povprečni mesečni dohodek na osebo*	*plačilo staršev*

razred		*(v % od cene progr.)*
1	*do 191,40 EUR*	*/*
2	*od 191,41do 319,01 EUR*	*10 %*
3	*od 319,02 do 382,82 EUR*	*20 %*
4	*od 382,83 do 446,62 EUR*	*30 %*
5	*od 446,63 do 563,60 EUR*	*35 %*
6	*od 563,61 do 680,56 EUR*	*43 %*
7	*od 680,57 do 871,98 EUR*	*53 %*
8	*od 871,99 do 1.052,75 EUR*	*66 %*
9	*nad 1.052,76 EUR*	*77 %*

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so plačila za mlajšega otroka oproščeni. Oproščeni so tudi plačila za vrtec za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Sredstva za sofinanciranje se zagotavljajo iz državnega proračuna.

dohodkovni razred	*plačilo v % od cene programa*	*število vpisanih otrok september 2018*	*delež - % sept. 2018*	***število vpisanih otrok sept. 2021***	***delež - % sept. 2021***
1	*brezplačno*	*33*	*2,4*	***23***	***1,65***
2	*10*	*230*	*16,3*	***195***	***13,97***
3	*20*	*178*	*12,6*	***125***	***8,95***
4	*30*	*164*	*11,6*	***160***	***11,46***
5	*35*	*309*	*22,0*	***324***	***23,22***
6	*43*	*242*	*17,2*	***247***	***17,69***
7	*53*	*180*	*12,8*	***216***	***15,47***
8	*66*	*39*	*2,7*	***64***	***4,58***
9	*77*	*33*	*2,4*	***42***	***3,01***
	skupaj	*1408*	*100,00*	***1396***	***100,00***

Največ staršev otrok Vrtca Velenje je že nekaj let uvrščenih v 5 dohodkovni razred (35 %), sledijo jim starši uvrščeni v 6 (43 %) in 7 (53 %) dohodkovni razred.

Predlagan cenik programov:

	I. starostno obdobje			*kombiniran odd.,odd 3-4 in RO (za starše)*		
Plačilo v % od cene programa	*dnevni program (1-3)*			*dnevni program*		
	oskrb. 495,46	*hrana 31,54*	*skupaj 527,00*	*oskrb. 380,40*	*hrana 31,54*	*skupaj 411,94*
0 %	*brezplačno*			*brezplačno*		
10 %	*49,55*	*3,15*	*52,70*	*38,04*	*3,15*	*41,19*
20 %	*99,09*	*6,31*	*105,40*	*76,08*	*6,31*	*82,39*
30 %	*148,64*	*9,46*	*158,10*	*114,12*	*9,46*	*123,58*
35 %	*173,41*	*11,04*	*184,45*	*133,14*	*11,04*	*144,18*
43 %	*213,05*	*13,56*	*226,61*	*163,57*	*13,56*	*177,13*
53 %	*262,59*	*16,72*	*279,31*	*201,61*	*16,72*	*218,33*
66 %	*327,00*	*20,82*	*347,82*	*251,06*	*20,82*	*271,88*
77 %	*381,50*	*24,29*	*405,79*	*292,90*	*24,29*	*317,19*

	II. starostno obdobje		
Plačilo v % od cene programa	dnevni program		
	oskrb. 359,50	hrana 31,54	skupaj 391,04
0 %	brezplačno		
10 %	35,95	3,15	39,10
20 %	71,90	6,31	78,21
30 %	107,85	9,46	117,31
35 %	125,82	11,04	136,86
43 %	154,59	13,56	168,15
53 %	190,53	16,72	207,25
66 %	237,27	20,82	258,09
77 %	276,81	24,29	301,10

RAZPOREDITEV NAČRTOVANIH LETNIH STROŠKOV MED PRISPEVKI STARŠEV IN PRISPEVKOM LOKALNE SKUPNOSTI:

Možni letni prihodki *vseh programov veljavna cena:*

program	cena EUR 2018	št. oddelkov 2018	število otrok normativ 2018	izračun – EUR 2018
1	2	3	4	5
I. starostno obdobje	469,17	31	428	2.380.386
Komb. oddelek in 3-4	367,02	15	285	1.239.762
II. starostno obdobje	348,37	34	786	3.245.404
Pol. prog. II. star. obdobja C	263,96	1	10	31.277
Razv. odd.	845,37	2	12	120.230
SKUPAJ		83	1.521	7.017.059

Razporeditev možnih letnih stroškov *vseh programov – veljavna cena:*

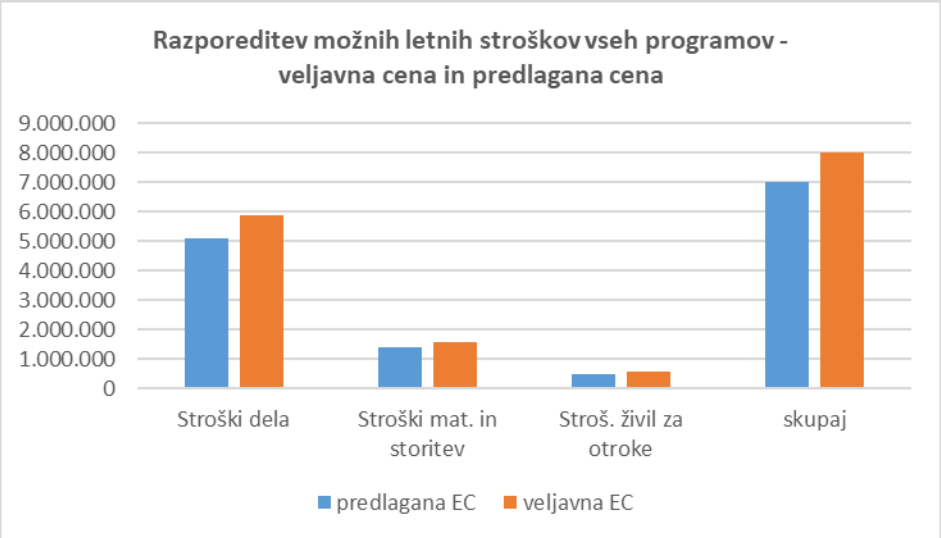
elementi cene programa	predv. 2018 skupaj	predv. delež prorač. MOV 2018	predv. real. % 2018	delež staršev in MŠŠ in ost. 2018	ocena % 2018
Stroški dela	5.084.836	4.911.941		172.895	
Btt plače	4.542.876	4.369.981		172.895	
Regres LD	234.236	234.236			
Dr. OP	307.724	307.724			
Stroški mat. in storitev	1.421.823			1.421.823	
Stroš. živil za otroke	510.400			510.400	
skupaj	7.017.059	4.911.941	70,00	2.105.118	30,00

Možni letni prihodki *vseh programov -* ***predlog:***

program	Predlagana cena	št. oddelkov 2021	število otrok normativ 2021	izračun – EUR 2021
1	2	3	4	5 = 2 x 4 x 12
I. starostno obdobje	**527,00**	32	**426**	**2.694.024**
Komb. oddelek in 3-4	**411,94**	15	**276**	**1.364.345**
II. starostno obdobje	**391,04**	35	**796**	**3.735.214**
Razv. odd.	**953,24**	3	18	**205.899**
SKUPAJ		85	1.516	**7.999.482**

Razporeditev možnih letnih stroškov *vseh programov –* ***predlog:***

elementi cene programa	predv. 2022 skupaj	**predv. delež prorač. MOV 2022**	predv. real. % 2022	delež staršev in MŠŠ in ost. 2022	ocena % 2022
Stroški dela	5.866.632	**5.618.372**		248.260	
Btt plače	5.265.564	**5.017.304**		248.260	
Regres LD	275.064	**275.064**			
Dr. OP	326.004	**326.004**			
Stroški mat. in storitev	1.573.308			1.573.308	
Stroš. živil za otroke	559.536			559.536	
skupaj	7.999.476	**5.618.372**	**70,23**	2.381.104	**29,77**



Z dvigom EC za 12,33 % oddelek prvega starostnega obdobja, 12,24 % za kombinirani oddelek, 12,25 % za oddelek drugega starostnega obdobja in 12,76 % za razvojni oddelek ter z upoštevanjem sprememb: spremembe pri oprostitvi plačil staršev (starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so plačila za mlajšega otroka oproščeni, oproščeni so tudi plačila za vrtec za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Sredstva za sofinanciranje se zagotavljajo iz državnega proračuna), dodatna olajšava za starše (za njih se EC ne dvigne, razliko krije z dodatnim popustom proračun Mestne občino Velenje) ostane razmerje med Mestno občino Velenje in

ostalimi plačniki (starši, MŠŠ, državni proračun) primerljivo 70,23 : 29,77 v primerjavi z veljavno ekonomsko ceno, ko je razmerje 70,00 : 30,00.

Primerjava veljavne EC in predlagane EC (za starše):

	I. starostno obdobje						***razlika ob povišanju 12,33%***
Plačilo v % od cene programa	*dnevni program (1-3)*						
	oskrbnina	*hrana*	*skupaj*	***oskrbnina***	***hrana***	***skupaj***	***skupaj***
	439,14	*30,03*	*469,17*	***495,46***	***31,54***	***527,00***	***57,83***
	veljavna EC			*Predlagana EC*			
0%	*brezplačno*						
10%	*43,91*	*3,00*	*46,91*	***49,55***	***3,15***	***52,70***	***5,79***
20%	*87,83*	*6,00*	*93,83*	***99,09***	***6,31***	***105,40***	***11,57***
30%	*131,75*	*9,00*	*140,75*	***148,64***	***9,46***	***158,10***	***17,35***
35%	*153,69*	*10,51*	*164,2*	***173,41***	***11,04***	***184,45***	***20,25***
43%	*188,83*	*12,91*	*201,74*	***213,05***	***13,56***	***226,61***	***24,87***
53%	*232,75*	*15,91*	*248,66*	***262,59***	***16,72***	***279,31***	***30,65***
66%	*289,84*	*19,81*	*309,65*	***327,00***	***20,82***	***347,82***	***38,17***
77%	*338,14*	*23,12*	*361,26*	***381,50***	***24,29***	***405,79***	***44,53***

	kombinirani oddelek, skupine 3-4 in razvojni odd. (za starše)						***razlika ob povišanju 12,24%***
Plačilo v % od cene programa							
	oskrbnina	*hrana*	*skupaj*	***oskrbnina***	***hrana***	***skupaj***	***skupaj***
	336,99	*30,03*	*367,02*	***380,40***	***31,54***	***411,94***	***44,92***
	veljavna EC			*predlagana EC*			
0%	*brezplačno*						
10%	*33,70*	*3,00*	*36,70*	***38,04***	***3,15***	***41,19***	***4,49***
20%	*67,40*	*6,00*	*73,40*	***76,08***	***6,31***	***82,39***	***8,99***
30%	*101,10*	*9,00*	*110,10*	***114,12***	***9,46***	***123,58***	***13,48***
35%	*117,94*	*10,51*	*128,45*	***133,14***	***11,04***	***144,18***	***15,73***
43%	*144,90*	*12,91*	*157,81*	***163,57***	***13,56***	***177,13***	***19,32***
53%	*178,61*	*15,91*	*194,52*	***201,61***	***16,72***	***218,33***	***23,81***
66%	*222,42*	*19,81*	*242,23*	***251,06***	***20,82***	***271,88***	***29,65***
77%	*259,48*	*23,12*	*282,60*	***292,90***	***24,29***	***317,19***	***34,59***

	II. starostno obdobje						***razlika ob povišanju 12,25%***
Plačilo v % od cene programa							
	oskrbnina	*hrana*	*skupaj*	***oskrbnina***	***hrana***	***skupaj***	***skupaj***
	318,34	*30,03*	*348,37*	***359,50***	***31,54***	***391,04***	***42,67***
	veljavna EC			*predlagana EC*			
0%	*brezplačno*						
10%	*31,83*	*3,00*	*34,83*	***35,95***	***3,15***	***39,10***	***4,27***
20%	*63,67*	*6,00*	*69,67*	***71,90***	***6,31***	***78,21***	***8,54***
30%	*95,51*	*9,00*	*104,51*	***107,85***	***9,46***	***117,31***	***12,80***
35%	*111,41*	*10,51*	*121,92*	***125,82***	***11,04***	***136,86***	***14,94***
43%	*136,88*	*12,91*	*149,79*	***154,59***	***13,56***	***168,15***	***18,36***
53%	*168,72*	*15,91*	*184,63*	***190,53***	***16,72***	***207,25***	***22,62***
66%	*210,11*	*19,81*	*229,92*	***237,27***	***20,82***	***258,09***	***28,17***

77%	*245,12*	*23,12*	*268,24*	***276,81***	***24,29***	***301,10***	***32,86***

Primerjava veljavne EC in predlagane EC (za občino):

Plačilo v % od cene programa	*I. starostno obdobje*						***razlika ob povišanju 12,33%***
	dnevni program (1-3)						
	oskrbnina	*hrana*	*skupaj*	***oskrbnina***	***hrana***	***skupaj***	***skupaj***
	439,14	*30,03*	*469,17*	***495,46***	***31,54***	***527,00***	***57,83***
	veljavna EC			*Predlagana EC*			
100%	*439,14*	*30,03*	*469,17*	***495,46***	***31,54***	***527,00***	***57,83***
90%	*395,23*	*27,03*	*422,26*	***445,91***	***28,39***	***474,30***	***52,04***
80%	*351,31*	*24,03*	*375,34*	***396,37***	***25,23***	***421,60***	***46,26***
70%	*307,39*	*21,03*	*328,42*	***346,82***	***22,08***	***368,90***	***40,48***
65%	*285,45*	*19,52*	*304,97*	***322,05***	***20,50***	***342,55***	***37,58***
57%	*250,31*	*17,12*	*267,43*	***282,41***	***17,98***	***300,39***	***32,96***
47%	*206,39*	*14,12*	*220,51*	***232,87***	***14,82***	***247,69***	***27,18***
34%	*149,30*	*10,22*	*159,52*	***168,46***	***10,72***	***179,18***	***19,66***
23%	*101,00*	*6,91*	*107,91*	***113,96***	***7,25***	***121,21***	***13,30***

Plačilo v % od cene programa	*kombinirani oddelek, skupine 3-4 in razvojni odd. (za starše)*						***razlika ob povišanju 12,24%***
	oskrbnina	*hrana*	*skupaj*	***oskrbnina***	***hrana***	***skupaj***	***skupaj***
	336,99	*30,03*	*367,02*	***380,40***	***31,54***	***411,94***	***44,92***
	veljavna EC			*predlagana EC*			
100%	*336,99*	*30,03*	*367,02*	***380,40***	***31,54***	***411,94***	***44,92***
90%	*303,29*	*27,03*	*330,32*	***342,36***	***28,39***	***370,75***	***40,43***
80%	*269,59*	*24,03*	*293,62*	***304,32***	***25,23***	***329,55***	***35,93***
70%	*235,89*	*21,03*	*256,92*	***266,28***	***22,08***	***288,36***	***31,44***
65%	*219,05*	*19,52*	*238,57*	***247,26***	***20,50***	***267,76***	***29,19***
57%	*192,09*	*17,12*	*209,21*	***216,83***	***17,98***	***234,81***	***25,60***
47%	*158,38*	*14,12*	*172,50*	***178,79***	***14,82***	***193,61***	***21,11***
34%	*114,57*	*10,22*	*124,79*	***129,34***	***10,72***	***140,06***	***15,27***
23%	*77,51*	*6,91*	*84,42*	***87,50***	***7,25***	***94,75***	***10,33***

Plačilo v % od cene programa	*II. starostno obdobje*						***razlika ob povišanju 12,25%***
	oskrbnina	*hrana*	*skupaj*	***oskrbnina***	***hrana***	***skupaj***	***skupaj***
	318,34	*30,03*	*348,37*	***359,50***	***31,54***	***391,04***	***42,67***
	veljavna EC			*predlagana EC*			
100%	*318,34*	*30,03*	*348,37*	***359,50***	***31,54***	***391,04***	***42,67***
90%	*286,51*	*27,03*	*313,54*	***323,55***	***28,39***	***351,94***	***38,40***
80%	*254,67*	*24,03*	*278,70*	***287,60***	***25,23***	***312,83***	***34,13***
70%	*222,83*	*21,03*	*243,86*	***251,65***	***22,08***	***273,73***	***29,87***
65%	*206,93*	*19,52*	*226,45*	***233,68***	***20,50***	***254,18***	***27,73***
57%	*181,46*	*17,12*	*198,58*	***204,91***	***17,98***	***222,89***	***24,31***
47%	*149,62*	*14,12*	*163,74*	***168,97***	***14,82***	***183,79***	***20,05***
34%	*108,23*	*10,22*	*118,45*	***122,23***	***10,72***	***132,95***	***14,50***
23%	*73,22*	*6,91*	*80,13*	***82,69***	***7,25***	***89,94***	***9,81***

Staršem otrok, vključenim v Vrtec Velenje, katerim razliko do polne ekonomske cene krije Mestna občina Velenje in katerim se plačilo oskrbnine ne financira iz državnega proračuna, bi razliko med veljavno EC in predlagano EC kril proračun Mestne občine Velenje. Celotna razlika med veljavno EC in predlagano EC bi znašala 57,83 EUR za otroke v I. starostnem obdobju, 44,92 EUR za otroke v kombiniranih oddelkih, oddelkih 3-4 in razvojnih oddelkih ter 42,67 EUR za otroke v II. starostnem obdobju. V skladu z Zakonom o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17) in na podlagi uveljavljenih sprememb in dopolnitev Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, z uvedbo določbe za financiranje višjih stroškov delovanja razvojnih oddelkov iz državnega proračuna ki je stopila v veljavo s 1. 9. 2019, je bil določen tudi način izračuna višjih stroškov delovanja razvojnih oddelkov v vrtcih. Ta določa, da višje stroške delovanja razvojnih oddelkov predstavlja razlika med povprečno ceno razvojnega oddelka in povprečno ceno v oddelkih 1. in 2. starostnega obdobja, preračunano na 6 otrok (torej za cel oddelek), ki se izračunajo na podlagi podatkov o veljavnih cenah vrtcev ob začetku šolskega leta.

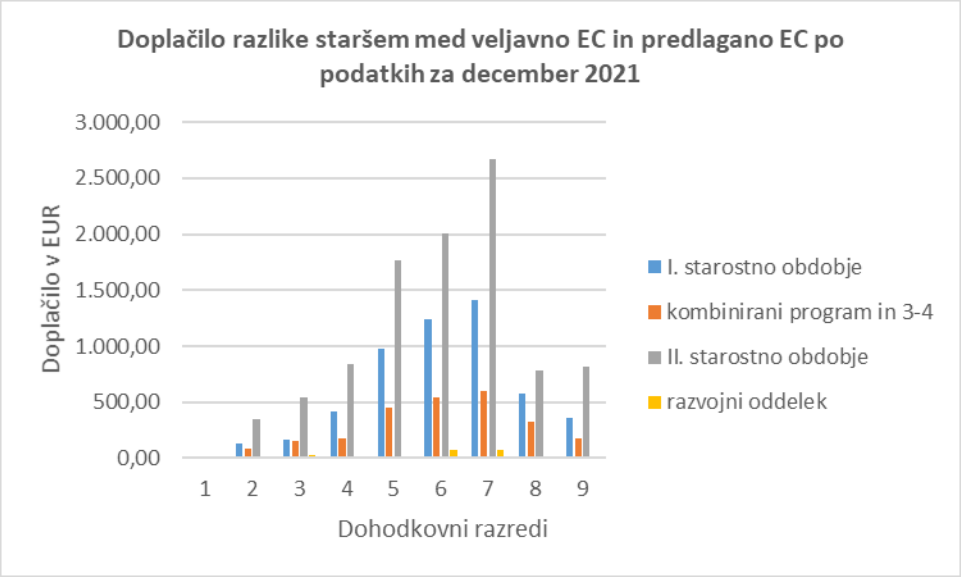
	I. starostno obdobje – dnevni program (1-3)			***Komb. program, 3-4, razvojni odd. (za starše)***			***II. starostno obdobje***		
Dohod. razred	***Razlika za starše***	***Razlika za občino***	***Razlika skupaj***	***Razlika za starše***	***Razlika za občino***	***Razlika skupaj***	***Razlika za starše***	***Razlika za občino***	***Razlika skupaj***
1.	*brezplačno*	*57,83*	*57,83*	*brezplačno*	*44,92*	*44,92*	*brezplačno*	*42,67*	*42,67*
2.	*5,79*	*52,04*	*57,83*	*4,49*	*40,43*	*44,92*	*4,27*	*38,40*	*42,67*
3.	*11,57*	*46,26*	*57,83*	*8,99*	*35,93*	*44,92*	*8,54*	*34,13*	*42,67*
4.	*17,35*	*40,48*	*57,83*	*13,48*	*31,44*	*44,92*	*12,80*	*29,87*	*42,67*
5.	*20,25*	*37,58*	*57,83*	*15,73*	*29,19*	*44,92*	*14,94*	*27,73*	*42,67*
6.	*24,87*	*32,96*	*57,83*	*19,32*	*25,60*	*44,92*	*18,36*	*24,31*	*42,67*
7.	*30,65*	*27,18*	*57,83*	*23,81*	*21,11*	*44,92*	*22,62*	*20,05*	*42,67*
8.	*38,17*	*19,66*	*57,83*	*29,65*	*15,27*	*44,92*	*28,17*	*14,50*	*42,67*
9.	*44,53*	*13,30*	*57,83*	*34,59*	*10,33*	*44,92*	*32,86*	*9,81*	*42,67*

Za 95 % otrok, vpisanih v Vrtec Velenje, razliko do polne ekonomske cene krije Mestna občina Velenje. Po podatkih za december 2021 je bilo teh otrok 1367. Za 358 otrok je v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih, Ur. list RS, št. 18/2021 plačilo staršev v višini znižanega plačila vrtcu zagotovil državni proračun. Za 1009 otrok so bili starši dolžni poravnati oskrbnino v skladu z višino plačila, določenega z odločbo centra za socialno delo in programom vrtca, v katerega je otrok vključen. Po podatkih za december 2021 bi proračun Mestne občine Velenje kril delež plačila staršev, ki se navezuje na razliko med veljavno EC in predlagano EC za 1009 otrok.

Za lažji pregled je prikazana razlika med veljavno EC in predlagano EC, ki so jo starši dolžni poravnati v skladu z odločbo za znižano plačilo vrtca in bi jo otrokom, katerim razliko do polne ekonomske cene krije Mestna občina Velenje, pokril proračun Mestne občine Velenje, razporedili še po posameznih programih in dohodkovnih razredih.

Razlika med ekonomskima cenama v ceni programa za starše (december 2021):

	I. starostno obdobje	***kombinirani program in 3-4***	***II. starostno obdobje***	***razvojni oddelek***
0%	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10%	*127,29*	*85,39*	*346,19*	*0,00*
20%	*162,01*	*152,80*	*546,43*	*26,96*
30%	*416,35*	*175,27*	*844,93*	*13,48*
35%	*972,05*	*456,14*	*1.763,39*	*0,00*
43%	*1.243,39*	*541,08*	*2.000,93*	*77,30*
53%	*1.410,07*	*595,21*	*2.669,30*	*71,42*
66%	*572,60*	*326,15*	*788,66*	*0,00*
77%	*356,27*	*172,97*	*821,52*	*0,00*
SKUPAJ	***5.260,04***	***2.505,00***	***9.781,37***	***189,17***



V kolikor se za starše, kateri v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih (Ur. list RS št. 18/21) niso upravičeni do subvencioniranega plačila vrtca s strani državnega proračuna, upošteva celotna razlika med veljavno EC in predlagano EC, znaša doplačilo Mestne občine Velenje 46.913,74 EUR. 17.735,58 EUR iz naslova dodatne ugodnosti za starše, 29.178,17 EUR iz naslova obveznosti doplačila, katero je občina dolžna poravnati v skladu s prvim odstavkom 28. člena Zakona o vrtcih.

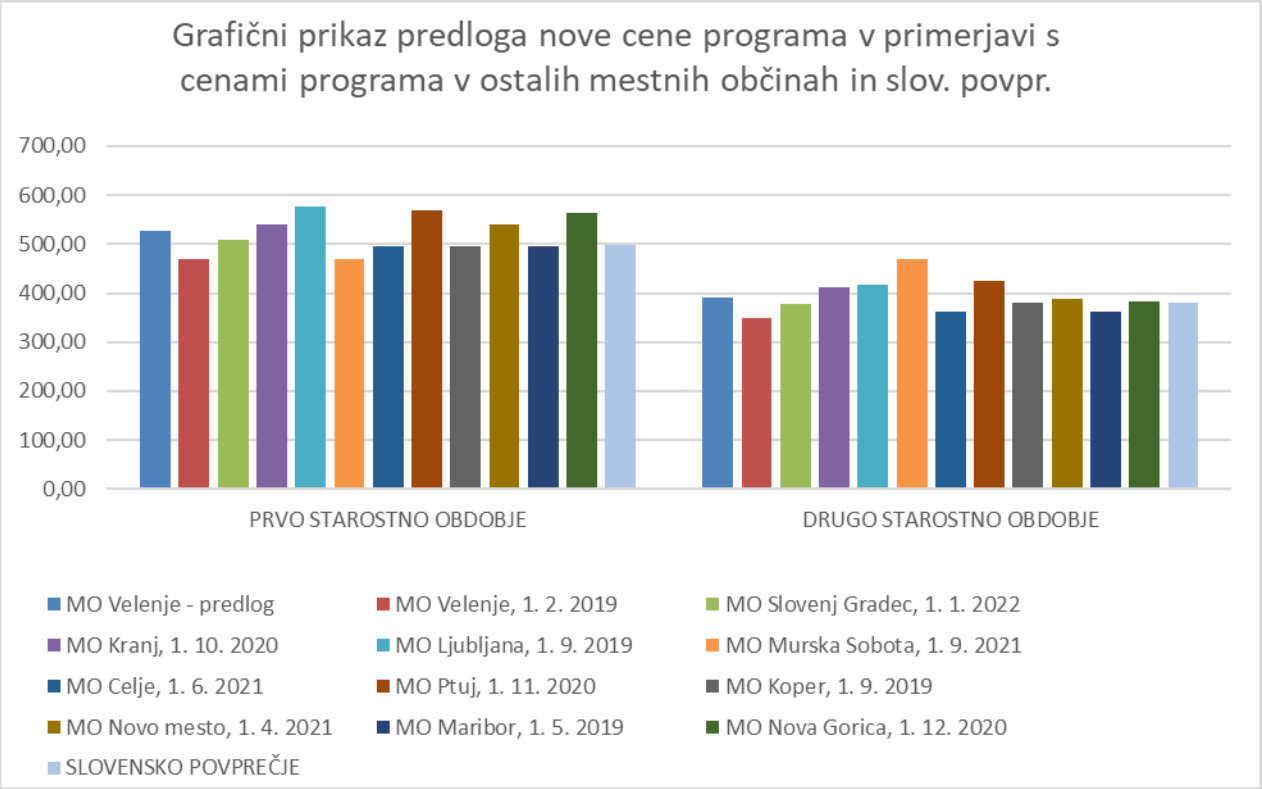
Pregled razporeditve razlike med veljavno EC in predlagano EC:

	Št. otrok iz MOV – oskrbnino poravnajo starši	*Doplačilo do predlagane EC glede na dohodkovni razred*	*Doplačilo za MOV – Zakon o vrtcih*	*Doplačilo celotne razlike med predlagano EC in veljavno EC*
I. starostno obdobje	*231*	*5.260,04*	*8.098,69*	*13.358,73*
kombinirani odd., 3-4	*148*	*2.505,00*	*4.143,17*	*6.648,17*
Razvojni oddelek	*11*	*189,17*	*304,95*	*494,12*
II. starostno obdobje	*619*	*9.781,37*	*16.631,36*	*26.412,73*
SKUPAJ	*1.009*	*17.735,58*	*29.178,17*	*46.913,75*

Povišanje ekonomske cene v Vrtcu Velenje in še zlasti dodatna znižanja plačil staršev, ki so v predlogu navedena, dejansko staršem ne prinašajo bistvenih sprememb, saj se cena za starše, katerim razliko do polne ekonomske cene krije Mestna občina Velenje in imajo otroke vključene v Vrtec Velenje, s tem ne spreminja. Ob hkratnem naraščanju življenjskih stroškov, bi namreč dvig ekonomske cene za starše prinesel v teh časih velike obremenitve, zato se je Mestna občina Velenje odločila, da je dvig ekonomske cene za normalno poslovanje Vrtca Velenje nujen, ampak da obseg povišanja, ki bi bremenil starše ob dvigu ekonomske cene Vrtca Velenje, prevzame Mestne občina Velenje. Navedene predlagane spremembe seveda prinašajo dodatno obremenitev proračuna Mestne občine Velenje. Del sredstev, ki so potrebna za povišanje ekonomske cene Vrtca Velenje, so bila načrtovana že pri pripravi proračuna za leto 2022, saj so v Vrtcu Velenje v jeseni 2021 pripravili poskusni izračun, ki je pokazal potrebo po dvigu cen za začetek leta 2022 in sicer okvirno za okoli 10 %. Vendar takrat še niso bila znana vsa izhodišča za izračun nove cene, kot na primer napredovanje pomočnika vzgojitelja v naziv svetovalec in svetnik, ki je bilo sprejeto konec leta 2021, kakor tudi marsikatera podražitev materialnih stroškov, ki se je zgodila v začetku leta 2022 in tudi odločitev občine, da prevzame del stroškov staršev v višini dviga cen. Sedaj, ko so izračuni že bolj jasni, se lahko predvidijo še preostala potrebna dodatna sredstva za ta namen, ki jih bo potrebno vključiti v rebalans proračuna Mestne občine Velenje za leto 2022. Glede na to, da bo imel dvig ekonomske cene za proračun posledično povišanje sredstev šele v mesecu juniju 2022 in da so dohodkovni razredi pri plačilu staršev od zadnjega povišanja nekoliko spremenjeni (v letu 2018: največ staršev v 5. dohodkovnem razredu – 22 %, nato sledi 6. dohodkovni razred – 17,2 % in potem 2. dohodkovni razred – 16,3 %, brezplačnih je bilo 2,4 %; v letu 2021: največ staršev v 5. dohodkovnem razredu – 23,22 %, nato sledi 6.

dohodkovni razred – 17,67 % in potem 7. dohodkovni razred – 15,47 %; brezplačnih je bilo 1,65 %), predstavlja za proračun v primerjavi s sprejetim proračunom za leto 2022 zmanjšanje načrtovanih sredstev na proračunski postavki Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev v okvirni višini 206.000 EUR. Na proračunski postavki Popusti pri plačilu razlike med ekonomsko ceno programov in plačili staršev za namen kritja dodatnih stroškov staršev v višini dviga cen, pa bi moral proračun zagotovi dodatnih okvirnih 333.000 EUR, kar skupaj predstavlja dodatna sredstva za rebalans proračuna za leto 2022 v ocenjeni višini 127.000 EUR.

***Veljavne** ekonomske cene v nekaterih vrtcih v Sloveniji:*



ZAP.ŠT.	OBČINA	VELJAVNOST OD	DNEVNI PROGRAM
			Prvo starostno obdobje
1	**BREŽICE**	01.09.2021	624,00
2	**IG**	01.01.2022	598,94
3	**ŽALEC**	01.11.2021	591,34
4	**ORMOŽ (Vrtec v OŠ Miklavž pri Ormožu)**	01.09.2021	588,47
5	**KAMNIK**	01.09.2020	587,00
6	**BELTINCI**	01.01.2022	587,00
7	**LUKOVICA**	01.10.2021	584,37
8	**KRŠKO**	01.09.2021	583,86
9	**RADENCI**	01.09.2021	596,54
10	**LJUBLJANA**	01.09.2019	576,00

11	***ORMOŽ (Vrtec Ormož)***	*01.09.2021*	*572,23*
12	***SEŽANA***	*01.01.2022*	*569,16*
13	***PTUJ***	*01.11.2020*	*568,36*
14	***BLED***	*01.09.2021*	*566,00*
15	***ČRNOMELJ***	*01.11.2019*	*564,53*
16	***IVANČNA GORICA***	*01.12.2021*	*562,85*
17	***NOVA GORICA***	*01.12.2020*	*562,47*
18	***BRDA***	*01.09.2021*	*561,62*
19	***LITIJA***	*01.09.2021*	*560,65*
20	***ŠENTJERNEJ***	*01.12.2020*	*559,00*
21	***SEVNICA (VVE pri OŠ Krmelj)***	*01.10.2021*	*558,03*
22	***RIBNICA***	*01.01.2022*	*554,93*
23	***MORAVČE***	*01.09.2021*	*552,73*
24	***VRHNIKA***	*01.09.2021*	*550,70*
25	***GROSUPLJE***	*01.07.2021*	*550,00*
26	***ŠKOFLJICA***	*01.01.2021*	*549,93*
27	***KANAL OB SOČI***	*01.07.2020*	*548,50*
28	***IDRIJA***	*01.05.2021*	*546,97*
29	***KUNGOTA***	*01.09.2020*	*546,11*
30	***SEVNICA (Vrtec Ciciban)***	*01.10.2021*	*545,83*
31	***ORMOŽ (Vrtec v OŠ Ivanjkovci)***	*01.09.2021*	*545,49*
32	***ŠMARTNO PRI LITIJI***	*01.10.2021*	*544,23*
33	***DOMŽALE***	*01.01.2022*	*543,27*
34	***KOČEVJE***	*01.10.2021*	*543,10*
35	***HOČE - SLIVNICA***	*01.09.2021*	*541,30*
36	***NOVO MESTO***	*01.04.2021*	*540,71*
37	***KRANJ***	*01.10.2020*	*540,63*
38	***RADLJE OB DRAVI***	*01.01.2022*	*539,45*
39	***DOBROVA - POLHOV GRADEC***	*01.01.2022*	*539,00*
40	***MENGEŠ***	*01.09.2020*	*537,60*
41	***POSTOJNA (Vrtec Postojna)***	*01.12.2021*	*537,59*
42	***BRASLOVČE***	*01.12.2021*	*534,62*
43	***TRBOVLJE***	*01.01.2021*	*533,86*
44	***LAŠKO***	*01.05.2021*	*533,35*
45	***BREZOVICA***	*01.03.2019*	*532,00*
46	***LENDAVA***	*01.01.2022*	*531,18*
47	***CERKNO***	*01.01.2022*	*530,25*
48	***POSTOJNA (Vrtec Prestranek)***	*01.12.2021*	*529,92*
49	***TREBNJE (Vrtec Mavrica Trebnje)***	*01.06.2021*	*528,09*
50	***ŠKOFJA LOKA***	*01.04.2020*	*527,75*
51	***VODICE***	*01.01.2021*	*527,00*
52	***TOLMIN***	*01.09.2020*	*526,95*
53	***RADOVLJICA***	*01.01.2020*	*526,58*
54	***LOGATEC***	*01.05.2021*	*526,33*
55	***AJDOVŠČINA***	*01.06.2021*	*526,22*
56	***VIPAVA***	*01.06.2021*	*526,22*
57	***LJUTOMER***	*01.01.2020*	*525,69*

58	***METLIKA***	*01.01.2021*	*525,14*
59	***ŠMARJE PRI JELŠAH***	*01.04.2021*	*521,00*
60	***CERKNICA***	*01.01.2021*	*520,43*
61	***JESENICE***	*01.09.2021*	*518,12*
62	***CERKLJE NA GORENJSKEM (Marijin vrtec)***	*01.12.2021*	*518,00*
63	***ROGAŠKA SLATINA****	*01.01.2021*	*517,00*
64	***ORMOŽ (Vrtec v OŠ Velika Nedelja)***	*01.09.2021*	*516,96*
65	***RUŠE***	*01.10.2021*	*516,79*
66	***VIDEM***	*01.10.2020*	*516,75*
67	***SLOVENSKE KONJICE***	*01.10.2021*	*515,08*
68	***MIREN - KOSTANJEVICA***	*01.10.2021*	*515,00*
69	***SEVNICA (VVE pri OŠ Blanca)***	*01.10.2021*	*514,16*
70	***CERKLJE NA GORENJSKEM (Murenčki)***	*01.12.2021*	*514,00*
71	***PREVALJE***	*01.01.2022*	*513,46*
72	***MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU***	*01.12.2021*	*513,00*
73	***CERKLJE NA GORENJSKEM (Kepica Mojca)***	*01.12.2021*	*512,54*
74	***TREBNJE (Vrtec Sončnica Veliki Gaber)***	*01.06.2021*	*511,97*
75	***MEDVODE***	*01.06.2019*	*509,67*
76	***SLOVENJ GRADEC***	*01.01.2022*	*508,01*
77	***MISLINJA***	*01.01.2022*	*508,01*
78	***NAKLO***	*01.01.2021*	*507,85*
79	***ŽIRI***	*01.10.2021*	*507,00*
80	***VOJNIK***	*01.06.2021*	*505,89*
81	***ZAGORJE OB SAVI***	*01.06.2021*	*505,15*
82	***PREBOLD***	*01.09.2021*	*503,37*
83	***ŠENTJUR***	*01.04.2021*	*503,17*
84	***GORENJA VAS - POLJANE***	*01.12.2021*	*503,00*
85	***KIDRIČEVO***	*01.09.2021*	*502,57*
86	***ŠENČUR***	*01.11.2021*	*500,00*
87	***PUCONCI***	*01.09.2021*	*498,45*
88	***IZOLA (Vrtec Mavrica)***	*01.01.2020*	*497,00*
89	***PIRAN***	*01.03.2015*	*496,23*
90	***MARIBOR***	*01.05.2019*	*496,00*
91	***CELJE***	*01.06.2021*	*495,86*
92	***HRASTNIK***	*01.07.2021*	*495,04*
93	***KOPER***	*01.09.2019*	*495,00*
94	***ŠEMPETER - VRTOJBA***	*01.09.2021*	*493,16*
95	***IZOLA (SE-OŠ Dante Alighieri - Vrtec L'Aquilone)***	*01.01.2020*	*492,27*
96	***RAČE - FRAM***	*01.03.2021*	*492,00*
97	***KOMENDA***	*01.03.2021*	*489,40*
98	***ŠENTILJ***	*01.01.2022*	*487,50*
99	***TRŽIČ***	*01.06.2021*	*485,00*
100	***BOHINJ***	*01.09.2021*	*484,82*
101	***PIVKA***	*01.10.2019*	*482,84*
102	***SLOVENSKA BISTRICA***	*01.11.2020*	*478,12*
103	***DRAVOGRAD***	*01.01.2022*	*477,09*
104	***MORAVSKE TOPLICE***	*01.05.2021*	*476,59*

105	**RAVNE NA KOROŠKEM**	01.01.2020	475,00
106	**DUPLEK**	01.03.2019	471,75
107	**DOL PRI LJUBLJANI**	01.05.2019	470,19
108	**VELENJE**	01.02.2019	469,17
109	**GORNJA RADGONA**	01.01.2012	468,43
110	**MURSKA SOBOTA**	01.09.2021	468,24
111	**SELNICA OB DRAVI**	01.03.2019	465,66
112	**POLZELA**	01.05.2019	462,27
113	**KRANJSKA GORA (Vrtec pri Osnovni šoli Josipa Vandota Kranjska Gora)**	01.01.2021	459,57
114	**PESNICA**	01.07.2009	456,00
115	**ŽELEZNIKI**	01.01.2022	454,96
116	**ŽUŽEMBERK**	01.04.2020	450,96
117	**ZREČE**	01.09.2019	445,00
118	**ŠOŠTANJ***	01.01.2020	436,00
119	**LENART**	01.09.2013	420,39
120	**ILIRSKA BISTRICA**	2003	403,94
POVPREČJE VELJAVNIH CEN NAVEDENIH OBČIN			520,16
SLOVENSKO POVPREČJE 1. 9. 2021			497,47
* = PLANIRANO POVIŠANJE			

ZAP.ŠT.	OBČINA	VELJAVNOST OD	DNEVNI PROGRAM
			Drugo starostno obdobje
1	**PUCONCI**	01.09.2021	498,45
2	**MORAVSKE TOPLICE**	01.05.2021	476,59
3	**IG**	01.01.2022	470,97
4	**MURSKA SOBOTA**	01.09.2021	468,24
5	**ŽALEC**	01.11.2021	457,81
6	**LUKOVICA**	01.10.2021	456,22
7	**KAMNIK**	01.09.2020	445,00
8	**BREŽICE**	01.09.2021	436,00
9	**GROSUPLJE**	01.07.2021	430,00
10	**LITIJA**	01.09.2021	428,59
11	**ORMOŽ (Vrtec Ormož)**	01.09.2021	428,46
12	**VRHNIKA**	01.09.2021	426,42
13	**BRASLOVČE**	01.12.2021	425,84
14	**SEŽANA**	01.01.2022	425,63
15	**ŠMARTNO PRI LITIJI**	01.10.2021	424,19
16	**PTUJ**	01.11.2020	423,67
17	**IDRIJA**	01.05.2021	423,03
18	**LJUBLJANA**	01.09.2019	418,00
19	**LENDAVA**	01.01.2022	417,93
20	**ZAGORJE OB SAVI**	01.06.2021	416,45
21	**LAŠKO**	01.05.2021	415,00
22	**PREVALJE**	01.01.2022	413,46

23	***ŠKOFLJICA***	*01.01.2021*	*411,65*
24	***MENGEŠ***	*01.09.2020*	*411,40*
25	***ŠENTJERNEJ***	*01.12.2020*	*411,00*
26	***RADOVLJICA***	*01.01.2020*	*410,98*
27	***KRANJ***	*01.10.2020*	*410,86*
28	***TRBOVLJE***	*01.01.2021*	*409,41*
29	***KUNGOTA***	*01.09.2020*	*408,09*
30	***ORMOŽ (Vrtec v OŠ Miklavž pri Ormožu)***	*01.09.2021*	*407,71*
31	***IVANČNA GORICA***	*01.12.2021*	*406,90*
32	***BRDA***	*01.09.2021*	*406,90*
33	***HOČE - SLIVNICA***	*01.09.2021*	*406,73*
34	***RADENCI***	*01.09.2021*	*409,27*
35	***BELTINCI***	*01.01.2022*	*406,00*
36	***DOBROVA - POLHOV GRADEC***	*01.01.2022*	*405,00*
37	***MIREN - KOSTANJEVICA***	*01.10.2021*	*405,00*
38	***SEVNICA (VVE pri OŠ Krmelj)***	*01.10.2021*	*402,77*
39	***KANAL OB SOČI***	*01.07.2020*	*402,38*
40	***DOMŽALE***	*01.01.2022*	*401,13*
41	***ŠMARJE PRI JELŠAH***	*01.04.2021*	*400,00*
42	***RUŠE***	*01.10.2021*	*399,66*
43	***SEVNICA (Vrtec Ciciban)***	*01.10.2021*	*399,38*
44	***ORMOŽ (Vrtec v OŠ Ivanjkovci)***	*01.09.2021*	*399,14*
45	***LOGATEC***	*01.05.2021*	*397,11*
46	***BLED***	*01.09.2021*	*396,00*
47	***JESENICE***	*01.09.2021*	*395,58*
48	***POLZELA***	*01.05.2019*	*395,51*
49	***ORMOŽ (Vrtec v OŠ Velika Nedelja)***	*01.09.2021*	*394,45*
50	***LJUTOMER***	*01.01.2020*	*394,07*
51	***POSTOJNA (Vrtec Postojna)***	*01.12.2021*	*393,31*
52	***BREZOVICA***	*01.03.2019*	*393,00*
53	***ROGAŠKA SLATINA****	*01.01.2021*	*393,00*
54	***POSTOJNA (Vrtec Prestranek)***	*01.12.2021*	*392,80*
55	***TOLMIN***	*01.09.2020*	*392,26*
56	***SLOVENSKE KONJICE***	*01.10.2021*	*390,80*
57	***KRŠKO***	*01.09.2021*	*390,78*
58	***KOČEVJE***	*01.10.2021*	*390,75*
59	***NOVO MESTO***	*01.04.2021*	*388,83*
60	***HRASTNIK***	*01.07.2021*	*388,12*
61	***SEVNICA (VVE pri OŠ Blanca)***	*01.10.2021*	*387,58*
62	***CERKLJE NA GORENJSKEM (Marijin vrtec)***	*01.12.2021*	*387,00*
63	***VOJNIK***	*01.06.2021*	*386,79*
64	***RADLJE OB DRAVI***	*01.01.2022*	*386,53*
65	***CERKLJE NA GORENJSKEM (Murenčki)***	*01.12.2021*	*385,00*
66	***CERKNO***	*01.01.2022*	*384,17*
67	***ŠKOFJA LOKA***	*01.04.2020*	*383,61*
68	***TREBNJE (Vrtec Sončnica Veliki Gaber)***	*01.06.2021*	*383,60*
69	***NOVA GORICA***	*01.12.2020*	*382,67*

70	***TREBNJE (Vrtec Mavrica Trebnje)***	*01.06.2021*	*382,30*
71	***TRŽIČ***	*01.06.2021*	*382,00*
72	***MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU***	*01.12.2021*	*381,00*
73	***KIDRIČEVO***	*01.09.2021*	*380,34*
74	***KOPER***	*01.09.2019*	*380,00*
75	***VODICE***	*01.01.2021*	*379,00*
76	***SLOVENJ GRADEC***	*01.01.2022*	*378,40*
77	***MISLINJA***	*01.01.2022*	*378,40*
78	***IZOLA (SE-OŠ Dante Alighieri - Vrtec L'Aquilone)***	*01.01.2020*	*377,94*
79	***RIBNICA***	*01.01.2022*	*377,72*
80	***KRANJSKA GORA (Vrtec pri Osnovni šoli Josipa Vandota Kranjska Gora)***	*01.01.2021*	*377,38*
81	***KRANJSKA GORA (Vrtec pri Osnovni šoli Josipa Vandota Kranjska Gora – Rateče)***	*01.01.2021*	*377,38*
82	***ŽUŽEMBERK***	*01.04.2020*	*377,38*
83	***ŽIRI***	*01.10.2021*	*377,00*
84	***PIVKA***	*01.10.2019*	*376,97*
85	***NAKLO***	*01.01.2021*	*376,94*
86	***IZOLA (Vrtec Mavrica)***	*01.01.2020*	*376,86*
87	***KOMENDA***	*01.03.2021*	*374,80*
88	***METLIKA***	*01.01.2021*	*374,66*
89	***AJDOVŠČINA***	*01.06.2021*	*374,58*
90	***VIPAVA***	*01.06.2021*	*374,58*
91	***GORENJA VAS - POLJANE***	*01.12.2021*	*374,00*
92	***ŠENTILJ***	*01.01.2022*	*373,33*
93	***ČRNOMELJ***	*01.11.2019*	*372,62*
94	***MORAVČE***	*01.09.2021*	*370,93*
95	***PREBOLD***	*01.09.2021*	*369,73*
96	***DOL PRI LJUBLJANI***	*01.05.2019*	*369,52*
97	***CERKNICA***	*01.01.2021*	*367,70*
98	***GORNJA RADGONA***	*01.01.2012*	*365,09*
99	***ŠENTJUR***	*01.04.2021*	*364,44*
100	***ŽELEZNIKI***	*01.01.2022*	*363,21*
101	***MEDVODE***	*01.06.2019*	*361,88*
102	***CELJE***	*01.06.2021*	*361,46*
103	***MARIBOR***	*01.05.2019*	*361,00*
104	***ŠENČUR***	*01.11.2021*	*361,00*
105	***ZREČE***	*01.09.2019*	*361,00*
106	***DUPLEK***	*01.03.2019*	*359,73*
107	***SLOVENSKA BISTRICA***	*01.11.2020*	*355,93*
108	***VIDEM***	*01.10.2020*	*353,47*
109	***BOHINJ***	*01.09.2021*	*353,29*
110	***ŠOŠTANJ****	*01.01.2020*	*351,00*
111	***SELNICA OB DRAVI***	*01.03.2019*	*350,26*
112	***RAČE - FRAM***	*01.03.2021*	*350,00*
113	***VELENJE***	*01.02.2019*	*348,37*
114	***RAVNE NA KOROŠKEM***	*01.01.2020*	*345,00*
115	***DRAVOGRAD***	*01.01.2022*	*338,27*

116	***PIRAN***	*01.03.2015*	*336,70*
117	***ŠEMPETER - VRTOJBA***	*01.09.2021*	*321,34*
118	***LENART***	*01.09.2013*	*321,15*
119	***PESNICA***	*01.07.2009*	*311,00*
120	***ILIRSKA BISTRICA***	*2003*	*287,80*
POVPREČJE VELJAVNIH CEN NAVEDENIH OBČIN			*390,22*
SLOVENSKO POVPREČJE 1. 9. 2021			*380,74*
** = PLANIRANO POVIŠANJE*			

V Velenju, 22. 2. 2022

Pripravili:
Nataša DOLER, dipl. vzg., ravnateljica, l.r.
Jana BLEKAČ, dipl. ekon., l.r.
Alenka ROZMAN, univ. dipl. ekon., l.r.
Polona ŽLEBNIK ARLIČ, dipl. ekon., l.r.
Dragica KAUZAR, univ. dipl. soc., l.r.

Marko PRITRŽNIK, prof. geog. in zgod., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Na podlagi določb 14a. člena Pravilnika o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98, 82/03 in 61/05) je Svet Mestne občine Velenje na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje, (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na ___ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o začasnem prenehanju delovanja podružnice Osnovne šole Livada v Cirkovcah

1. člen

Mestna občina Velenje kot ustanovitelj ugotavlja, da podružnična osnovna šola v Cirkovcah v šolskem letu 2022/2023 na podlagi podatkov o številu vpisanih otrok ne bo izpolnjevala pogojev za delovanje, zato Svet Mestne občine Velenje sprejme sklep o začasnem prenehanju delovanja.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in se uporablja od 1. septembra 2022 dalje.

Številka: 641-04-0001/2018
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. *PRAVNA PODLAGA*

Pravilnik o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol v 14a. členu določa, da ustanovitelj po preteku roka za vpis otrok v osnovno šolo za vsako šolsko leto posebej preveri podatke o številu otrok, ki bodo vključeni v podružnico šole. Na podlagi podatkov o teh otrocih ustanovitelj najpozneje do konca meseca aprila ugotovi oziroma odloči, da podružnica šole v naslednjem šolskem letu še naprej deluje ali začasno preneha z delovanjem ali pa se ukine. Ustanovitelj lahko sprejme sklep o začasnem prenehanju delovanja podružnice šole oziroma sklep o ponovnem aktiviranju podružnice šole na podlagi demografskih podatkov in podatkov o številu vpisanih otrok. Če je podružnica šole predhodno prenehala z delovanjem, ustanovitelj na podlagi podatkov o vpisu sprejme sklep, da se podružnica šole ponovno aktivira, če je zagotovljen vpis za najmanj deset učencev.

2. *RAZLOGI ZA SPREJEM TER CILJI IN REŠITVE SKLEPA:*

Na podružnični osnovni šoli Cirkovce že nekaj let natančno spremljamo število vpisanih učencev, saj njihovo število vpliva na delovanje podružnične osnovne šole. Vsako leto spremljamo demografske podatke o številu šoloobveznih otrok v šolskem okolišu. Za delovanje podružnice je v skladu s pravilnikom o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol normativ najmanj pet učencev.

Po zaključenem vpisu v prvi razred za šolsko leto 2022/2023 ugotavljamo, da je vpisano število učencev za naslednje šolsko leto premajhno. S tem številom v skladu s pravilnikom ne izpolnjujemo pogojev za obstoj in do sredstev za delovanje iz strani ministrstva nismo upravičeni.

Tudi demografski podatki za naslednja leta ne dajejo vzpodbudne slike, kar pomeni, da se predvideno število učencev ne povečuje, nasprotno, število pada. Glede na to, da je podružnica začasno zaprta že v šolskem letu 2021/2022, posledično zaradi tega učenci že obiskujejo matično šolo, jo bodo tudi bodoči prvošolci.

3. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC

Sprejem tega sklepa nima finančnih posledic za proračun Mestne občine Velenje.

Velenje, dne: 21. 2. 2022

Pripravila:

Simona POGORELČNIK, l.r.
višja svetovalka za šolstvo in šport

Marko PRITRŽNIK, l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 - Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 - ZNOrg, 49/20 – ZIUZEOP in 3/22 - ZDeb) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji ____ seji dne _____ sprejel

SKLEP
o sprejemu Lokalnega programa kulture Mestne občine Velenje 2022-2028

1. člen
Svet Mestne občine Velenje sprejme LOKALNI PROGRAM KULTURE MESTNE OBČINE VELENJE 2022-2028.

2. člen
Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 6100-0001/2021
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA
Pravna podlaga za sprejem Lokalnega programa kulture Mestne občine Velenje 2022 – 2028 (v nadaljevanju: LPK) je 14. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo, ki mestnim občinam zapoveduje sprejetje lokalnega programa kulture. Prav tako je v istem členu opredeljeno, da lokalna skupnost sprejme svoj lokalni program za kulturo za obdobje štirih let, pri čemer lahko program vsebuje tudi dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje.

2. OCENA SEDANJEGA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA
Mestna občina Velenje je leta 2014 sprejela LPK za obdobje 2014 – 2020. V sodelovanju vseh ključnih akterjev na področju kulture je pripravljen nov LPK za obdobje 2022 – 2028. Sprejem LPK opredeljuje Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

3. CILJ
Osnovni cilj LPK je vzpostavitev temeljnih usmeritev nadaljnje rasti kulturnih dejavnosti po kriterijih vrhunskosti, raznolikosti in dostopnosti kulturne ponudbe v lokalni skupnosti.

4. KRATKA VSEBINA AKTA
LPK je krovni strateški dokument, ki povzema in predstavlja temeljna izhodišča in načine nadaljnjega celovitega razvoja posameznih kulturnih dejavnosti v lokalnem okolju. Z izvajanjem določil tega dokumenta se skozi poudarjeno usmerjenost na uporabnike zagotavljajo raznovrstnost, večja dostopnost in višja odličnost javnih kulturnih dobrin, ki slonijo na javnem financiranju. S tem se ohranja in nadgrajuje kakovost življenja, ki predstavlja ključni kazalnik razvoja družbe, ustvarjalnost pa se vzpostavlja kot izrazito pomembna razvojna kategorija.

5. FINANČNE POSLEDICE
Sprejem LPK ne bo imel dodatnih finančnih posledic za proračun Mestne občine Velenje.

Velenje, 22. 2. 2022

Pripravila:
Darja Plaznik, univ. dipl. ped. in soc. kult., l.r. *Marko Pritržnik, prof., l.r.*
višja svetovalka za kulturo in mladino *vodja Urada za družbene dejavnosti*

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19), predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Priloga:
- PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA KULTURE MESTNE OBČINE VELENJE 2022-2028

LOKALNI PROGRAM KULTURE

MESTNE OBČINE VELENJE

2022–2028

Velenje, 8. februar 2022

LOKALNI PROGRAM KULTURE 2022–2028

Lokalni program kulture 2022–2028 je strateški dokument, ki opredeljuje vizijo razvoja kulture v Mestni občini Velenje. Sledi načelom vrhunskosti, raznolikosti in široke dostopnosti javnih kulturnih dobrin. Usmerjen je k udejanjanju širšega dosega kulture in izpostavljanju ustvarjalnosti kot skupnega komunikacijskega medija vseh področij družbenega delovanja. Kulturo izpostavlja kot temeljno substanco za razvoj duhovnega in socialnega kapitala posameznika in družbe, kultiviranje okolja, gradnjo socialne kohezivnosti, povezovanje lokalnega, regionalnega, nacionalnega in mednarodnega prostora ter medresorskega delovanja. Ustvarjalcem in producentom zagotavlja podporo, z izrazito usmerjenostjo na uporabnike pa v lokalnem okolju zagotavlja z vizijo in domišljijo pospremljeno uresničevanje javnega interesa na področju kulture.

KAZALO

VIZIJA IN STRATEGIJA RAZVOJA KULTURE V MOV

SOCIALNO POVEZOVALNA VLOGA KULTURE

KULTURNA VZGOJA ZA VSE GENERACIJE

KREATIVNE IN KULTURNE INDUSTRIJE

KULTURNI TURIZEM

VIZUALNE UMETNOSTI

GLASBENE UMETNOSTI

KNJIŽNIČNA DEJAVNOST, KNJIGA IN ZALOŽNIŠTVO

UPRIZORITVENE UMETNOSTI

FILM IN AVDIO-VIZUALNA UMETNOST

KULTURNA DEDIŠČINA

LJUBITELJSKA IN IZVENINSTITUCIONALNA KULTURNA DEJAVNOST

MEDIJI

PRORAČUNSKO FINANCIRANJE KULTURNIH DEJAVNOSTI

JAVNA KULTURNA INFRASTRUKTURA

ORGANIZACIJSKA PODPORA KULTURNIM VSEBINAM S STRANI LOKALNE SKUPNOSTI

VIZIJA IN STRATEGIJA RAZVOJA KULTURE V MOV

/ »Edini smisel človeka je služba človeštvu.« - Lev Tolstoj /

VIZIJA

Z načrtnim razvojem in ambicijo nenehnega dvigovanja ravni kakovosti bivanja vseh občank in občanov utrjujemo in nadgrajujemo čvrste temelje in dosežke velenjskega kulturnega sektorja, širimo polja njegovega delovanja ter zagotavljamo vrhunsko, raznoliko in široko dostopno ponudbo kulturnih dobrin. Ustvarjalnost prepoznavamo kot esenco osebnega in družbenega napredka, kulturo pa kot v vse segmente družbenega življenja vključen ključni gradnik moderne, humane, živahne in povezane skupnosti.

STRATEGIJA

Predstavitev izhodišč Lokalnega programa kulture mestne občine Velenje 2022–2028

Lokalni program kulture Mestne občine Velenje 2022–2028 (v nadaljevanju: LPK) je razvojni strateški dokument, ki izraža temeljne usmeritve nadaljnjega razvoja in rasti kulturnih dejavnosti v lokalni skupnosti. Strnjeno predstavlja vizijo in strategijo celovitega razvoja kulture v MOV, vpliva na širši kulturni prostor, medresorsko povezuje in predstavlja podlago za doseganje širše zastavljenih ciljev ter spodbuja odpiranje iz lokalnega v nacionalni in mednarodni prostor. LPK celovito in enakopravno spodbuja razvoj in rast vseh umetniških zvrsti in področij ustvarjanja. Ohranja in nadgrajuje čvrste temelje delovanja vseh umetniških scen ter jih konceptualno povezuje v enovit razvojni steber izvorno industrijskega mesta v postindustrijski dobi. Zagotavlja široko dostopnost do vrhunskih umetniških vsebin in presežkov ter spodbuja ustvarjalnost na vseh ravneh in področjih. Širi polje razumevanja kreativnosti, ga postavlja v dialog z različnimi področji družbenega delovanja in ga izpostavlja kot temelj razvojno usmerjene, zdrave in humane družbe z visoko kvaliteto bivanja. Na njegovi podlagi se po sprejemu pod okriljem Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Velenje pripravi akcijski načrt, ki natančneje opredeljuje posamezne cilje, konkretizira vse ukrepe ter navaja kazalnike uspešnosti. Javni zavodi in druge organizacije, ki delujejo pod okriljem Mestne občine Velenje, so z vsemi svojimi delovnimi načrti na posameznih področjih zavezani k doseganju vseh ciljev LPK. Vsebinska določila LPK se izvajajo skozi celotno obdobje

veljavnosti tega dokumenta ne glede na morebitne organizacijske spremembe javnih kulturnih organizacij, katerih ustanoviteljica je MOV.

Zagotavljanje vrhunskosti, raznolikosti in široke dostopnosti kulturnih dobrin

LPK izraža temeljne usmeritve nadaljnjega razvoja in rasti kulturnih dejavnosti po kriterijih vrhunskosti, raznolikosti in dostopnosti kulturne ponudbe v lokalni skupnosti. Usmerjen je v dvig kakovosti produktov in storitev ter dvig standardov delovanja javne kulture. Poudarja ustvarjalnost kot temeljno gonilno silo kulture in umetnosti ter jo krepi tudi na področju delovanja javnih struktur, ki z njo nenehno tvorno komunicirajo, jo podpirajo in omogočajo. LPK zagotavlja enakovredno obravnavo in skladen razvoj celotnega spektra področij kulturno-umetniškega ustvarjanja vseh zvrsti in žanrov ter vseh v lokalni skupnosti prepoznanih tradicionalnih, prisotnih in potencialnih kultur. V raznovrstnosti razlik prepoznava bogastvo in konkurenčno prednost lokalne skupnosti.

Kultura kot temelj razvoja socialnega kapitala posameznika in družbe, kultivator okolja in gradnik socialne kohezivnosti

S pripravo in izvedbo celovite kakovostne ponudbe programov in projektov s področja kulture se zagotavljajo dvig znanj in kompetenc občank in občanov vseh generacij, krepitev socialnih vezi med posamezniki in organizacijami, dvig stopnje participacije posameznikov pri oblikovanju in razvoju programskih vsebin lokalne skupnosti, porast kakovosti bivanja, trajnostni razvoj in širjenje civilizacijskih vrednot modernega senzibilnega humanega demokratičnega okolja. Kakovostne in raznolike kulturne vsebine prispevajo tako k osebni rasti posameznika kot k nadaljnjemu razvoju kulturno osveščene, senzibilne, odgovorne in humane družbene skupnosti.

Kultura kot povezovalni člen lokalnega, regionalnega, nacionalnega in mednarodnega prostora

Kulturni programi in projekti Mestne občine Velenje so ciljno usmerjeni v krepitev, razvoj in nadgradnjo vsebin, ki povezujejo ustvarjalce in občinstvo iz lokalnega, regionalnega, nacionalnega in mednarodnega okolja. Ohranjajo in razvijajo se sodelovanja z akterji iz Šaleške doline in Savinjsko-šaleškega območja ter širšega slovenskega, evropskega in globalnega kulturnega prostora.

Kultura kot stičišče medresorskega povezovanja in sodelovanja

Kulturna politika je intenzivno povezana z drugimi lokalnimi, nacionalnimi in evropskimi javnimi politikami ter razvojnimi programi, s katerimi si deli številne skupne cilje. LPK je usmerjen v širitev polja kulture in povezovanje s socialnimi, vzgojno-izobraževalnimi in gospodarskimi vsebinami ter drugimi področji človekovega delovanja.

Podpora ustvarjalcem ter producentom in usmerjenost na uporabnike

LPK združuje in povezuje partikularne razvojne ambicije vseh akterjev javno podprte in širše kulturne mreže in jih v interesu najširše javnosti v duhu sinergijskih učinkov nadgrajuje v racionalno usklajeno delovanje, ki ustvarjalcem in producentom trajnostno nudi stabilne in kakovostne pogoje dela, uporabnikom pa dostop do široke palete raznolikih, aktualnih ter razvojno usmerjenih kulturnih programov in njihovih posameznih vsebin vseh umetniških zvrsti in žanrov.

Z ambicijo nadgradnje doseženih visokih standardov dostopnosti javnih kulturnih dobrin, razvoja senzibilnega in kulturno osveščenega občinstva, preprečevanja bega možganov in privabljanja obiskovalcev ter ustvarjalcev vzpostavlja pogoje za ohranjanje tradicionalnih produktov in generiranje novih vsebin, ki bodo s svojo žlahtnostjo plemenitile kakovost bivanja in krepile prepoznavnost ter destinacijski potencial mesta.

Z izvajanjem določil tega dokumenta se skozi poudarjeno usmerjenost na uporabnike zagotavljajo raznovrstnost, večja dostopnost in višja odličnost javnih kulturnih dobrin, ki

slonijo na javnem financiranju. S tem se ohranja in nadgrajuje raven javnega standarda, ustvarjalnost pa se vzpostavlja kot izrazito pomembna razvojna kategorija za kakovost življenja posameznika, skupnosti in družbe.

Temeljne usmeritve LPK

- Trajnostna promocija umetnosti in ustvarjalnosti kot generatorjev napredka posameznika in skupnosti;

- širjenje polja kulture in intenzivnejše povezovanje z organizacijami z ostalih področij družbenega delovanja in gospodarstva;

- opredelitev skupnih kulturnih projektov, ki so posebnega pomena za MOV;

- sistematičen, usklajen in enakovreden razvoj vseh umetniških scen ob podpori javnih zavodov s področja kulture;

- izboljšanje pogojev dela ustvarjalcev in njihovo intenzivnejše povezovanje z javnimi zavodi in kulturnimi programi;

- poudarjena usmeritev v projektno delo javnih zavodov in drugih organizacij pod okriljem MOV;

- zagotavljanje večje povezanosti in boljšega sodelovanja zaposlenih v javnih zavodih s področja kulture (pri skupnih programih) z uvajanjem fleksibilnih delovnih mest za doseganje večje ekonomičnosti (skupna tehnična in promocijska služba, skupno projektno delo);

- dvig kakovosti storitev javnih zavodov s področja kulture;

- krepitev, nadgradnja in snovanje skupnih produktov, ki predstavljajo ključne prepoznavne blagovne znamke s področja kulture lokalnega okolja;

- dvig produkcijskih standardov in razvoj novih vsebin, ki zvišujejo kakovost bivanja v lokalnem okolju;

- pridobivanje novih občinstev in izboljšanje dostopa do kulturnih dobrin;

- kulturna vzgoja in razvoj senzibilnega, kritičnega in kulturno osveščenega občinstva vseh generacij;

- nadgradnja in dopolnitev kulturne podobe ter identitete mesta skozi programe kulturnega turizma in kreativnih industrij;

- promocija vrhunske umetnosti in spodbujanje ljubiteljske ustvarjalnosti;

- celovita in sistematična usmeritev v nenehno rast znanj in socialnih kompetenc.

Ključne vrednote in vsebinske prioritete produkcij in programov

Mestna občina Velenje spodbuja umetniške produkcije in postprodukcije ter druge programe in projekte s področja kulture, ki predstavljajo javno dobro in so v javnem interesu, kadar uresničujejo promocijo in podporo ustvarjalnosti ter prispevajo k dostopnosti do raznoterih kulturnih dobrin in raznovrstnih vsebin s področja kulturne vzgoje za vse generacije.

Posebej se spodbuja vsebine, ki promovirajo solidarnost, dialog, medkulturno in medgeneracijsko sodelovanje, širjenje obzorij, osvajanje znanj, krepitev kompetenc, humanizem ter skrb za kakovostno družbeno in naravno okolje.

Vsebinske prioritete so žlahtna umetnost, razvoj ustvarjalcev in publik, odprtost, stroka, etika, humanost, medijska pismenost, trajnostni osebnostni napredek in krepitev skupnosti.

Kriteriji vrednotenja kakovosti kulturno-umetniških vsebin in projektov so jasnost artikulacije umetniških sporočil, odličnost rabe izraznih sredstev ter inovativnost, strokovnost in kompetentnost v rabi ustvarjalnih praks.

Organizacijska izhodišča udejanjanja produkcij in programov

Nosilci posameznih umetniških področij pri snovanju in izvajanju vsebin kontinuirano nadgrajujejo partnerstva z organizacijami s področja vzgoje in izobraževanja, nevladnimi in drugimi organizacijami ter ustvarjalnimi posamezniki. Na ta način zagotavljajo dostopnost do kulturnih dobrin in vsebin kulturne vzgoje po celotni širini umetnostnih panog in celotni starostni vertikali. Pri tem stremijo k usklajenemu snovanju programov skozi celotno leto, nenehnemu napredovanju, stalnemu prilagajanju, prepoznavanju in generiranju ciljnih skupin, aktivni podpori domači ustvarjalnosti in vpetosti v globalno, evropsko, nacionalno in regionalno okolje. Premišljeno usmerjeni in usklajeni letni programi in projekti javnega in

nevladnega sektorja tvorijo dinamično harmonično celoto, ki z vsakim segmentom prispeva h kakovosti bivanja v lokalni skupnosti ter promociji in napredku ustvarjalnosti.

Produkcije in postprodukcije nosilcev posameznih področij izkazujejo jasne meje med vrhunsko umetnostjo in ljubiteljsko kulturo, prispevajo k širjenju partnerskih mrež, promovirajo pomen nevladnega sektorja, ustvarjajo privlačne prepoznavne produkte, krepijo skupnost ter zagotavljajo aktivno vpetost v kulturno življenje vseh generacij. Temeljni cilj delovanja vseh javnih organizacij s področja kulture je usklajena celovita struktura kakovostnih programov, ki skozi vse leto povezujejo vse ciljne skupine občinstva in ustvarjalcev.

Nosilci posameznih umetniških področij aktivno sledijo sodobnemu in nenehno posodabljajočemu se konceptu digitalizacije, ki zajema kulturno-umetniške produkcije, komunikacije med ustvarjalci in občinstvi ter dostopnost do raznolikih kulturnih vsebin, dediščine in znanj.

Ključni cilji LPK MOV 2022–2028

- Rehabilitacija in ponovno opolnomočenje kulturnega sektorja po epidemiji.
- Ponovna vzpostavitev pred epidemijo dosežene programske ponudbe in finančnih sredstev.
- Nadaljnje povezovanje vseh akterjev na področjih kulturne vzgoje za vse generacije, kreativnih industrij in kulturnega turizma.
- Aktivna vpetost in produktivno sodelovanje kulturnega sektorja pri pravičnem prehodu in prestrukturiranju regije.
- Načrtno povezovanje ustvarjalcev z raznorodnih področij pri snovanju in realizaciji skupnih projektov, ki vzpostavljajo nova stičišča kakovostnega bivanja v modernem mestu na lokacijah s potencialom nove dodane vrednosti.
- Obnovitev ploščadi pred Domom kulture Velenje z ureditvijo stalnega zunanjega prizorišča.
- Ureditev KIC-a (kulturno-informacijskega centra) v središču mesta.
- Krepitev povezovanja in sodelovanja pri oblikovanju in izvajanju celoletnih vsebin na Visti, v Starem Velenju ter ostalih lokacijah posebnega pomena.

- Pri oblikovanju javnih programov prepoznavati in promovirati sodobne in temeljne civilizacijske vrednote.
- Pripraviti projekt osvetlitve vseh javnih plastik v Velenju.

SOCIALNO POVEZOVALNA VLOGA KULTURE

/ "Človek mora biti najprej in predvsem človek, potem lahko vsa umetnost izhaja iz tega." Neznan avtor /

Kulturo in umetnost oživlja in osmišlja publika. Ob stiku z občinstvom dobivata vedno znova nove interpretacije, nova doživljanja, nova življenja svoje pojavnosti. Prav tako tudi kultura in umetnost dajeta družbi življenjski utrip, ki povezuje in gradi skupnost. Kot človek potrebuje kulturo, tudi kultura potrebuje človeka, enega brez drugega ni in v tej zvezi se gradi tako boljši posameznik kot boljša, bolj odprta, solidarna in razgledana skupnost.

Na koncertih, predstavah, razstavah se povežemo, skupaj prisluhnemo, se vsak po svojih poteh dotikamo smisla in bistva videnega in slišanega. Živahno kulturno življenje daje utrip mestu in povezuje skupnost, ki v njem prebiva. Za trajnostni razvoj skupnosti je nujno prepoznavanje pomena kulture, saj je ta eden izmed ključnih elementov kakovosti bivanja. Kultura predstavlja pomemben gradnik socialne kohezivnosti in skupne identitete prostora, v katerem živimo.

Kulturne dobrine imajo trajno duhovno vrednost. Ko je kultura vključena v vse segmente življenja, se kaže v odnosu ljudi do drugih ljudi, do narave ter skupne snovne in nesnovne dediščine urbanega okolja.

Velenje polno uresničuje svoje številne kulturne potenciale in se gradi kot ustvarjalna, živahna skupnost, s pestrim kulturnim utripom. Gradi v smeri vse višje in široke vključenosti in dostopnosti vseh kulturnih dobrih čim širšemu krogu odjemalcev. S premišljeno in dobro zasnovano kulturno infrastrukturo, premišljeno kulturno politiko in razvito ponudbo kulturnih dobrin že desetletja gradi svojo kulturno identiteto in se uvršča v sam vrh mest, ki imajo visoko razvito kulturno-umetniško ponudbo in nudijo svojim prebivalcem urbani utrip mesta.

V času, ko je epidemija še dodatno atomizirala družbo in razgradila socialno tkivo, je nujno, da poskrbimo, da se kot družba zacelimo, zrastemo in se ponovno povežemo. Pri tem ima lahko prav kultura vodilno in odločujočo vlogo.

Postpandemično okrevanje kulturnega sektorja

Epidemija je močno spremenila kulturni sektor. Polne dvorane med koncerti in predstavami, avle in preddverja, ki žuborijo od izmenjave vtisov, mnenj, prostori srečevanja in druženja s kulturo in umetnostjo, so se drastično spremenili.

Na področju kulture od začetka epidemije do danes veljajo najstrožji ukrepi. Športni, verski ali turistični dogodki potekajo bolj sproščeno, tudi gostinci svojo dejavnost lažje opravljajo kot organizatorji kulturnih prireditev. Poenotenje standardov je nujno, saj le tako čutimo in razumemo, da je ta sektor enakovredno priznan v življenju družbe.

Velik izziv predstavljajo ponovna aktivacija občinstva, obuditev starih navad in vzorcev, ki jih je epidemija presekala, odprava strahu pred druženjem in preseganje otopelosti.

Kljub izjemnim prilagoditvam in vloženim naporom, da kulturne in umetniške vsebine predstavljamo digitalno, se je, bolj kot kadar koli prej, izrisala teža in nuja doživljanja v živo. Tehnologija ne more nadomestiti živega stika, skupnega doživljanja. Doživetja v živo kličejo po ponovni prilastitvi svojega prostora, publiko z iskanjem surogatov drastično izgubljamo in utrpevamo občuten manjko.

Nenehno spreminjajoči ukrepi otežujejo načrtovanje večjih dogodkov in festivalov, skrčena proračunska sredstva še dodatno ožajo prostor kulture v družbi. Iz vseh teh razlogov vidimo največji izziv kulturnega sektorja, da ga rešimo iz shiranega stanja, ponovno vzpostavimo pred epidemijo vzpostavljene standarde, reaktiviramo občinstvo in opolnomočimo kulturni sektor.

Kultura v času prestrukturiranja regije

Moderno Velenje je zraslo v tesni korelaciji z razvojem premogovnika, ki je v desetletjih intenzivne rasti skrbel za zadovoljevanje nacionalnih potreb po energiji ter z izrazito družbeno odgovornostjo participiral pri napredku našega okolja. V letih udarniške izgradnje in vselej za tem je naša lokalna skupnost v kulturi prepoznavala enega temeljnih gradnikov osebnostnega in družbenega napredka. S posluhom do vseh raznolikosti je postopoma in kontinuirano gradila strukturirano kulturno krajino, ki je z vrsto prepoznavnih produktov in celim nizom

uglednih ustvarjalk in ustvarjalcev tolikokrat presegla lokalno raven. V vseh letih rasti mesta so bili ustvarjalci z raznoterih umetniških področij aktivno vpeti v prepoznavanje izzivov in iskanja pravih poti napredka. Visok javni standard, kakovostna infrastruktura in bogata kulturna ponudba našega okolja tradicionalno predstavljajo primere izrazito dobrih praks v slovenskem in širšem prostoru.

Tudi v dobi prestrukturiranja in prav posebej v njej Mestna občina Velenje v raznoliki ponudbi kakovostnih programov ter podpori ustvarjalnosti vidi enega ključnih aktivatorjev procesov, ki vodijo k blaginji in prosperiteti vsakogar. Nadaljnji razvojni koraki temeljijo na znanju, srčnosti, sodelovanju in ustvarjalnosti. Kulturni sektor je posebej pomemben gradnik povezovanja in napredka, ki bo v času prestrukturiranja regije prispeval prepoznavanju izzivov sodobnega in prihodnega časa, širil obzorja in aktivno sodeloval pri oblikovanju nove identitete mesta ter zagotavljanju pogojev za vzpostavljanje novih delovnih mest. Organizacije in ustvarjalni posamezniki s področja kulture bodo s pripravo in izvedbo premišljeno zasnovanih programov in projektov tvorno sodeloval pri celovitem nadaljnjem razvoju človeku in okolju prijazne ustvarjalne skupnosti. Z izrazitim fokusom na prednosti in priložnosti digitalnih, okoljskih in drugih tehnologij bodo raznovrstne kulturne vsebine načrtno in kontinuirano promovirale in udejanjale osvajanje novih znanj ter prispevale k vpetosti Velenja v širše nacionalno in mednarodno okolje.

Javni kulturni sektor Mestne občine Velenje bo z izvajanjem programov in projektov s področij kulturne vzgoje za vse generacije, kreativnih industrij in kulturnega turizma ciljno in poudarjeno aktivno participiral pri:

- ohranjanju in prezentaciji (tradicionalne in sodobne) industrijske dediščine,
- spodbujanju in promociji vseh zvrsti ustvarjalnosti,
- krepitvi in širjenju raznoterih znanj,
- mreženju partnerjev s področij vzgoje in izobraževanja, znanosti in raziskovanja, andragogike in drugih družbenih dejavnosti z akterji iz sfere podjetništva in gospodarstva ter
- formiranju inovativnih produktov in storitev s potencialom avtonomnega vstopa v domače in globalne poslovne tokove.

Pri tem bo zasledoval temeljne cilje: spodbujati interes za ustvarjalne panoge, širiti znanja in vrednote, nuditi podporne storitve ustvarjalcem na vseh poteh razvoja in opolnomočenja profesionalnih kompetenc ter zagotavljati kakovostno duhovno odprto bivalno okolje in visok javni standard, ki preprečujeta beg možganov in predstavljata pomemben motivator privabljanja kakovostnega kadra in kredibilnih investitorjev z raznoterih okolju in družbi prijaznih gospodarskih panog.

KULTURNA VZGOJA ZA VSE GENERACIJE

/ »Simfonija se začne pri prvi noti.« /

Kulturna vzgoja predstavlja temeljni korak v razvoju kulturno osveščenega posameznika in izrazito programsko usmeritev vseh nacionalnih in evropskih kulturnih smernic. Na podlagi tradicije v Velenju temu področju namenjamo posebno pozornost, ga nadgrajujemo, ciljno usmerjamo in razširjamo na vse generacije. Izboljšujemo dostopnost do javnih kulturnih dobrin in s tem vključujemo občinstvo, ki ga sicer ne dosegamo, ter vzpostavljamo kulturno vzgojo na vseh umetniških področjih kot temelj razvoja lokalne skupnosti in kakovosti bivanja v mestu.

Tesnejše sodelovanje med kulturnimi in vzgojno-izobraževalnimi zavodi ter drugimi organizacijami za razvoj senzibilnega, kritičnega in kulturno osveščenega občinstva vseh generacij

Vzpostavi se trajnostni in celovit program, ki v projektih kulturne vzgoje povezuje vse akterje in skozi vse leto krepi vsa področja umetniškega ustvarjanja ter jih približuje vsem generacijam. Javni zavodi s področja kulture ter vzgoje in izobraževanja ter druge organizacije v usklajenem delovanju motivirajo ustvarjanje in razvijajo senzibilnost najširšega kroga uporabnikov kulturnih dobrin.

Kulturna vzgoja za predšolsko in osnovnošolsko generacijo

Kulturni koordinatorji vzgojno-izobraževanih zavodov v sodelovanju s predstavniki kulturnih institucij kreirajo in izvajajo kulturno vzgojne programe z vseh področij umetnosti. Formirajo se skupni dramski, literarni, likovni, fotografski, filmski in drugi krožki za predšolske in šolske otroke, ki pod vodstvom kredibilnih mentorjev vsako leto pripravijo produkcije. Spodbuja se spoznavanje vrhunske umetnosti in umetnikov kot tudi ustvarjanje in razvijanje kreativnega potenciala posameznika. Ohranita in nadgradita se Mini in Maksi Pikin abonma s kvalitetno ponudbo gledaliških predstav in spremljevalnih kulturno vzgojnih programov, razvije se sklop dogodkov za starejše otroke (starostna skupina od 10 do 15 let), ki združuje različne zvrsti

umetnosti. Vsi javni zavodi ohranjajo, nadgrajujejo in razvijajo nove kulturno vzgojne programe za predšolsko in osnovnošolsko generacijo.

Kulturna vzgoja za mladino in mladinska kultura

Programi kulturne vzgoje za mladino in mladinske kulture se izvajajo na podlagi LPK in Lokalnega programa razvoja delovanja mladih (strategija za mlade). Vsi javni zavodi s področja kulture ohranjajo in razvijajo nove ciljno usmerjene kulturno vzgojne programe za mladostnike. Mladinski center Velenje kot uradni nosilec programov mladinske kulture v sodelovanju z ostalimi javnimi zavodi razvija in izvaja kulturno vzgojne programe, ki sistematično skrbijo za izboljšanje percepcije pri sprejemanju raznovrstnih kulturno-umetniških vsebin. Vsi javni zavodi s področja kulture v sodelovanju s srednjimi in visokimi šolami pripravijo kulturno vzgojne programe ter nadgrajujejo dostopnost do vrhunske ustvarjalnosti z rednimi programi pripravljenih in reflektiranih obiskov koncertov, uprizoritvenih in filmskih predstav ter razstav. Pod okriljem obveznih izbirnih vsebin dijaki spoznavajo tudi napredne produkcijske postopke in se aktivno vključujejo v izvedbo programov festivalskih platform in prireditvene ponudbe posameznih javnih zavodov.

Kulturna vzgoja za odrasle

Kakovostno pripravljeni kulturno vzgojni produkti za odrasle dopolnijo ponudbo in poskrbijo za razvoj percepcije in bolj celovito ter poglobljeno estetsko izkušnjo uporabnikov kulturnih dobrin. Skrbijo za spremljevalne dogodke, pripravo občinstva za spremljanje in interpretacijo zahtevnejših ter problemskih umetniških vsebin. S tem približujejo vrhunsko umetnost širši množici uporabnikov in prispevajo k razvoju senzibilnejšega in bolj kritičnega občinstva.

Kulturna vzgoja za starostnike

Umetnostni krožki Univerze za tretje življenjsko obdobje Velenje in druge organizacije, ki se ukvarjajo s kulturnimi vsebinami, v sodelovanju z nosilnimi akterji na posameznih področjih vsako leto izvedejo projekte medgeneracijskega sodelovanja, ki v prepletu zrelosti znanj in

izkušenj starejših ter idej in pričakovanj mladih privedejo do niza razvojnih pobud z vseh področij ustvarjanja za vsa področja, ki določajo kakovost bivanja v mestu.

Kulturno vzgojni in promocijski programi za pridobivanje novega občinstva in izboljšanje dostopnosti do kulturnih dobrin

S ciljnim delovanjem javnih zavodov se skrbi za širjenje kroga uporabnikov kulturnih dobrin ter pridobivanje novih občinstev, ki prispevajo k narodnostno, starostno in socialno pestri strukturi obiskovalcev kulturnih dogodkov. S popusti in ciljno usmerjenimi promocijskimi programi se izboljšuje dostopnost kulturnih dobrin za brezposelne, dijake, študente in upokojence. Z umeščanjem kulturnih dogodkov v različne predele mesta se širi doseg kulturne ponudbe. Vsi javni zavodi s področja kulture v sodelovanju z organizacijami, ki skrbijo za posamezne ranljive družbene skupine, vsako leto pripravijo program, ki spodbuja sodelovanje in socialno integracijo teh skupin.

Nadgradnja vpeljanih kulturno vzgojnih produktov

Krepijo se vsi produkti in blagovne znamke kulturne vzgoje v Mestni občini Velenje, usmerjeno in ciljno se razvijajo obstoječi in novi programi, ki sestavljajo celovito strukturo, ki bo vsa temeljna področja kulture približevala vsem generacijam in vsem prepoznanim ciljnim skupinam. Poleg krovnega Pikinega festivala se nadgradijo samostojni kulturno vzgojni produkti: Mini in Maksi Pikin abonma, Ure kulture, Kinozaver, obvezne izbirne vsebine Šolskega centra Velenje, Pikina akademija, ure pravljic Knjižnice Velenje, Cool knjiga, Bralna značka za odrasle, Mladi muzealci, galerijski produkti ... Spodbujajo se koprodukcije šol in društev z zavodi in drugimi organizacijami: umetniške produkcije in postprodukcije ter raznoliki izobraževalni programi (kolonije, delavnice …). Posamezne organizacije na vseh področjih sodelujejo pri izvajanju izbranih nacionalnih programov: Rastem s knjigo, bralna značka, nacionalni projekt filmske vzgoje, Pikina bralna značka …

Za celovitost ponudbe programov kulturne vzgoje na posameznih umetniških področjih skrbijo javni zavodi s področja kulture, krovno pa jih koordinira in promovira Festival Velenje. V tesnem sodelovanju z ostalimi zavodi in drugimi organizacijami ohranja in nadgrajuje

obstoječe programe in vzpostavlja nove produkte in oblike sodelovanja (obvezne izbirne vsebine Šolskega centra Velenje, Mala dvorana Doma kulture Velenje – center KV vsebin, MMC Kunigunda in plesni center Gaudeamus, Abonma za mlade – pridobivanje novega občinstva, Pomladni festival kulturne vzgoje – celovita predstavitev produkcije društev in šol, promocija, selekcija presežkov, umestitev v festivalske platforme mesta, podpora pri produkciji, postprodukciji in trženju presežkov …). Kulturno vzgojne programe za ciljno skupino mladostnikov (14–28 let) pripravljajo vsi javni zavodi v tesnem sodelovanju z vsemi vzgojno-izobraževalnimi zavodi; Mladinski center Velenje predstavlja podporno organizacijo organizirani in neorganizirani mladini pri realizaciji njihovih produkcij.

Pikin festival predstavlja nacionalni kulturno vzgojni festival, ki s svojim programom ustvarja preplet vseh organizacij in nudi presežke s področja kulturne vzgoje vseh umetniških zvrsti. Javni zavodi so zavezani k pripravi posameznih festivalskih segmentov in izvedbi kakovostnih kulturno vzgojnih vsebin ter aktivnemu sooblikovanju skupnega produkta.

Vizija

Vzpostaviti celovito strukturo programov, ki občankam in občanom Mestne občine Velenje vseh generacij kontinuirano zagotavljajo dostopnost do raznoterih kakovostnih vsebin z vseh temeljnih umetniških področij ter nudijo strokovno podporo pri razvijanju kreativnosti in osvajanju veščin posameznih ustvarjalnih praks.

Cilji in ukrepi

Dvig kakovosti sodelovanja med kulturnimi in vzgojno izobraževalnimi zavodi

- V sodelovanju javnih zavodov s področja kulture ter vzgoje in izobraževanja pripraviti vsakoletni kulturno vzgojni načrt – program, ki omogoča šolarjem in dijakom redne obiske kulturnih institucij in kvalitetno, široko dostopno kulturno opismenjevanje in izobraževanje.

- Vsak javni zavod, ki deluje na področju kulture, oblikuje svoj kulturno vzgojni program za otroke, mladino in odrasle.

- Oblikovati kontinuiran, žanrsko raznolik, skupni (sodelovanje vseh javnih zavodov s področja kulture) celoletni kulturno vzgojni produkt.

- Okrepiti delovanje stalne medresorske delovne skupine mreže ravnateljev, kulturnih koordinatorjev na šolah in predstavnikov kulturnih ustanov. Redni sestanki in skupna priprava ter potrditev letnega plana kulturno vzgojnih aktivnosti.

- Spodbujati šole k pridobitvi oziroma promociji naziva »Kulturna šola«.

- Oblikovati kvalitetna pedagoška gradiva javnih zavodov s področja kulture za obiske organiziranih šolskih in drugih skupin.

- Razvijati nove produkte (npr. natečaji za mlade glasbene skupine) v sodelovanju z Glasbeno šolo Velenje in Mladinskim centrom Velenje.

Dvig kakovosti in povečan doseg kulturno vzgojnih programov za otroke

- Oblikovati kulturne krožke (gledališki, filmski, lutkovni, plesni, likovni …).

- Oblikovati ponudbo kulturnih dni za vrtce in šole.

- Organizirati natečaje za otroke skozi celotno leto.

- Vključiti mlade v oblikovanje programov javnih zavodov.

- Ohraniti vse kulturno vzgojne programe Festivala Velenje (Mini in Maksi abonma, lutkarije, čarobne sobotnice, Kinozaver, programi Galerije Velenje, …).

- Oblikovati ponudbo in kulturno vzgojne vsebine za najmanj vključeno generacijo otrok med 12. in 15. letom.

- Oblikovati abonmajsko ponudbo na področju filma s spremljevalnimi aktivnostmi (pogovori z različnimi filmskimi ustvarjalci, spremljevalne delavnice v sodelovanju z MMC Kunigunda).

- Vzpostaviti stalno razstavišče otroške ustvarjalnosti (Vrtec Velenje in javni zavodi).

- Ohraniti obseg in pred epidemijo zagotovljena proračunska sredstev za izvedbo Pikinega festivala kot kulturno vzgojnega projekta, ki je plod sodelovanja vseh javnih zavodov s področja kulture in drugih dejavnosti.

- Pripraviti dokumentacijo za kandidaturo Pikinega festivala na nacionalnih in evropskih razpisih (v sodelovanju s projektno skupino MOV).

- Identificirati vse že obstoječe kakovostne kulturno vzgojne programe različnih ponudnikov in pripraviti skupno promocijo le-teh.

Dvig kakovosti in povečan doseg kulturno vzgojnih programov za mladostnike

- Ohraniti in nadgraditi abonma Mladost Festivala Velenje.

- Nadgraditi koncertni abonma Mladinskega centra Velenje s spremljevalnimi kulturno vzgojnimi vsebinami, prilagoditi uro koncertov in vzpostaviti varno okolje za mladostnike.

- Nadgraditi sodelovanje vseh javnih zavodov s področja kulture z dijaki, povečati vključenost dijakov.

- Multimedijski center Kunigunda oblikuje programe s področja AV produkcije, multimedije, varne uporabe interneta.

- Okrepiti sodelovanje ŠC Velenje in Mladinskega centra Velenje - aktivno sodelovanje pri programih Mladinskega kulturnega kluba eMCe plac in Pekarne.

- Okrepiti sodelovanje in vključenost dijakov v festivalske programe (Festival mladih kultur Kunigunda, PKP, Lirikonfest, …).

- Nadgraditi sodelovanje Šolskega centra Velenje in Galerije Velenje na področju kulturne vzgoje.

- Izpeljati projekt Gimnazije ŠC Velenje: Kreativni park – park dogaja

- Ohraniti in dodatna promovirati glasbene abonmaje Glasbene šole Velenje za osnovnošolce in mladino.

- Ohraniti mednarodne projekte, tekmovanja in seminarje Glasbene šole Velenje, ki jih vodijo profesorji iz različnih evropskih univerz.

- Ohraniti razvojne prioritete Glasbene šole Velenje, ki poleg individualnega pouka vzpodbujajo skupinsko delo, igranje v orkestrih, skupno muziciranje ter sodelovanje mladih.

- Vpeljati nove glasbene smeri v Glasbeni šoli Velenje (stara glasba, ljudska, narodno zabavna, jazz, popularna …), ki jih trenutni predmetniki MIZŠ še ne vsebujejo.

- Mladinski kulturni klub eMCe plac, ki izvaja kulturni program Mladinskega centra Velenje, ostane kulturno stičišče, ki nudi vsem mladinskim društvom prostor za izvajanje mladinske dejavnosti, promovira ustvarjalnost, umetniško udejstvovanje, kreativno druženje.

- Nadaljevati s programi in projekti, ki so plod lastnega delovanja, povezovanja z drugimi mladinskimi in sorodnimi organizacijami v Šaleški dolini in aktivnim vključevanjem mladih posameznikov, ki prihajajo iz različnih družbeno-socialnih okolij in aktivno participirajo na vseh nivojih dela.

- Mladinski kulturni klub eMCe plac nadgradi žanrsko raznolikost koncertne ponudbe, ohrani mesečne razstave v galeriji in obudi gledališko dejavnost kluba.

- Mladinski center Velenje ohrani in nadgradi vključenost mladih pri oblikovanju in izvajanju Festivala mladih kultur Kunigunda.

- Okrepiti sodelovanje Festivala Velenje in Mladinskega centra Velenje pri krovnem promoviranju kulture, umetnosti in ustvarjalnosti med mladimi in oblikovanju, izvajanju ter promoviranju vsebin za mlade.

- Pripraviti privlačne kulturne projekte na ŠCV, ki povečujejo kakovost bivanja in šolanja dijakov in ohranjajo srednješolsko populacijo v Velenju.

- Ohraniti status Hiše bendov.

Dvig kakovosti in povečan doseg kulturno vzgojnih programov za odrasle

- Ohraniti vse kulturne abonmaje Festivala Velenje (Beli, Klub, Klasika) in filmskega gledališča z umetniškim programom.

- Vpeljati v program dodatne vsebine za odraslo publiko (pogovori z znanimi umetniki, ustvarjalci) ob koncertih, predstavah, razstavah (primer dobre prakse: pogovori pred Abonmajem Klasika).

- Organizirati natečaje z različnih ustvarjalnih področij za odrasle.

- Vsak JZ, ki deluje na področju kulture, oblikuje svoj kulturno vzgojni program za odrasle – v sodelovanju z Univerzo za III. življenjsko obdobje, Javnim skladom za kulturne dejavnosti – OI Velenje in Zvezo kulturnih društev Šaleške doline.

- Oblikovati kulturni krožek za odrasle (po zgledu knjižnega kluba) – pogovori in okrogle mize na temo literature, filma, gledališča, glasbe.

- V ponudbi javnih zavodov s področja kulture ohraniti in nadgraditi umetniško ustvarjanje in rokodelske delavnice za odrasle.

- Oblikovati abonmajski cikel za upokojence (Filmski dopoldnevi) v sodelovanju z Univerzo za tretje življenjsko obdobje (ogled izbrane filmske predstave, filmski klepet z izbranimi gosti po projekciji).

- Oblikovati filmski ciklus, ki se predvaja v Domu za varstvo odraslih Velenje.

- Na osnovi nacionalnih strategij na področju glasbenega izobraževanja pripraviti ponudbo glasbenega poučevanja za odrasle v Glasbeni šoli Velenje.

Širjenje kroga občinstva in večanje dostopnosti kulturnih dobrin

- Nadgrajevati in izboljševati dostop do kulturnih dobrin ter širiti krog uporabnikov, integrirati socialno šibkejše skupine in priseljence.

- Širiti krog občinstva s predstavitvami kulture v širšem prostoru in izven institucij (primer dobre prakse: potujoče lutke – predstave v mestnih četrtih, podobno na področju glasbe, gledališča, likovne umetnosti). Realizirati projekt Blokovski utrip, Potujoči kino …

- Za večjo dostopnost do kvalitetnih umetniških vsebin ohraniti popuste za brezposelne, dijake, študente, upokojence oz. poskrbeti za ustrezno promocijo, da ta ponudba doseže in nagovori ciljne skupine.

- Ohraniti in nadgraditi medgeneracijsko sodelovanje javnih zavodov s področja kulture in Glasbeno šolo Velenje z Domom za varstvo odraslih in Centrom starejših Zimzelen z izvedbo nastopov učencev v domovih in ostalo kulturno ponudbo.

- Nadgraditi znanja in kompetence zaposlenih na področju digitalnega komuniciranja, nadgraditi digitalno komunikacijo z uporabniki storitev, krepiti digitalno pismenost uporabnikov.

Izboljšanje percepcije za sprejemanje kvalitetnih umetniških vsebin

- Dodatno promovirati vrhunske vsebine, ki niso tako všečne, a imajo visoko umetniško vrednost. Približati vrhunske vsebine s pomočjo spremljevalnih kulturno vzgojnih in izobraževalno promocijskih aktivnosti. Posledično izboljšati percepcijo za sprejemanje kvalitetnih kulturno umetniških vsebin.

- Večkrat izpostaviti vrhunsko umetnost v javnem prostoru – na nestandardnih lokacijah.

- Javni zavodi s področja kulture v sodelovanju z Ljudsko univerzo Velenje in JSKD – OI Velenje sodelujejo in prispevajo k večji participaciji in vključenosti različnih narodnostnih skupnosti v kulturnem utripu mesta.

KREATIVNE IN KULTURNE INDUSTRIJE

/ "Logika vas bo pripeljala od A do B. Domišljija vas bo popeljala povsod." - Albert Einstein /

Kreativne industrije predstavljajo most med umetnostjo in industrijo, zgrajen iz kreativnosti kot skupnega pojma, ki povezuje obe področji. S ciljno usmerjenim delovanjem občinske uprave, javnih zavodov in drugih organizacij, ki delujejo pod okriljem in ob podpori Mestne občine Velenje, se zagotavlja medresorsko usklajena trajnostna podpora kreativnim in kulturnim industrijam, ki k razvoju lokalnega okolja prispevajo s programi in produkti krepitve sodelovanja ustvarjalcev z gospodarskimi družbami ter razvijajo trg umetnin. Kreativne industrije v mestu z razkošno industrijsko tradicijo predstavljajo pomemben temelj nadaljnje gospodarske rasti in razvoja produktov, ki s svojo obliko in zgodbo na trgu dosegajo višje dodane vrednosti, načrtna krepitev trga kulturnih dobrin pa v okolje vnaša dodatne razvojne priložnosti postindustrijske dobe. Javni zavodi s svojo redno dejavnostjo na svojih področjih sistematično podpirajo tudi razvoj partikularnih trgov kulturnih dobrin. Nudijo informacije o ponudbi, trženje izdelkov in storitev ter promocijo kakovostnih domačih ustvarjalcev in produktov.

V MOV deluje več organizacij, ki promovirajo raznolika polja kreativnosti ter na celotnem spektru ustvarjalnih praks formalno in neformalno izobražujejo ciljne skupine vseh generacij. Šolski center Velenje, Festival Velenje - Galerija Velenje, Mladinski center Velenje, Ljudska univerza Velenje - Vzorčno mesto in druge organizacije v tesnem koordiniranem sodelovanju razvijajo podporne storitve, ki ustvarjalnim posameznikom odstirajo poti nadaljnjega napredka ter lajšajo vstop na trg dela.

Kreativne industrije

Kreativne industrije dajejo pečat mestu od samega nastanka in tudi v prihodnje predstavljajo pomemben segment njegovega nadaljnjega razvoja. Razpirajo področje umetnosti v sfero širšega polja kreativnosti, odstirajo navezavo ustvarjalnosti na gospodarstvo, ustvarjajo trg umetnin in storitev s področja kulture. Premišljeno usmerjanje ključnih javno podprtih aktivnosti na področjih arhitekture in krajinske arhitekture, industrijskega, grafičnega in

modnega oblikovanja ter vseh zvrsti umetniškega ustvarjanja temeljno prispeva k celovitemu razvoju, spodbuja kreativnost in jo navezuje na trg ter plemeniti prostor, v katerem živimo.

Kulturne industrije

Z načrtnim delovanjem vseh nosilcev posameznih kulturnih dejavnosti se krepijo in razvijajo trgi umetnin ter trženje produkcij in postprodukcij. Vsak javni zavod del svojih prihodkov realizira na trgu s trženjem svojih storitev ter produktov lokalnih in drugih ustvarjalcev. Za trženje umetnin velenjskih ustvarjalcev se zagotovijo in promovirajo prodajna mesta v galeriji, muzeju, knjižnici in drugod.

Galerija Velenje poleg vizualne kulture posebej promovira in razvija kreativne industrije, ki imajo izjemen razvojni potencial in v tem kulturnem prostoru pridobijo ustrezno mesto. Okrepljena vključitev kreativnih industrij v programe Galerije Velenje predstavlja ključen moment njene nadaljnje vsebinske in duhovne rasti, ki to kulturno ustanovo vsebinsko nadgradi, povzdigne in poudarjeno postavlja v duh današnjega in prihodnjega časa.

Galerija s svojimi vsakoletnimi novimi, nadgrajenimi in rednimi programi okrepi segment kreativnih industrij v Mestni občini Velenje ter v širšem regijskem, nacionalnem in mednarodnem prostoru. Pripravi redne aktualne pregledne in specializirane razstave vrhunskih tujih in najboljših domačih likovnih umetnikov, arhitektov in krajinskih arhitektov, industrijskih, grafičnih in modnih oblikovalcev, videastov ter fotografov. Z nizom premišljeno zastavljenih izobraževanj prispeva k rasti strokovnih znanj posameznih prepoznanih ciljnih skupin ustvarjalcev ter krepi senzibilnost do produkcije kreativnih industrij pri najširšem krogu občinstva vseh generacij. Z rednimi srečanji, okroglimi mizami in delavnicami permanentno gradi mostove med ustvarjalnim in gospodarskim sektorjem, ustvarjalcem pa nudi stalne podporne storitve pri pridobivanje kredibilnih informacij, prijavah na natečaje in razpise ter vzpostavljanju stikov z relevantnimi tehnično sposobnimi in tržno usmerjenimi gospodarskimi družbami iz Mestne občine Velenje ter širšega nacionalnega in mednarodnega prostora.

Galerija Velenje formira, arhivira in ažurira bazo lokalnih akademskih ustvarjalcev, znanj ter njihovih referenčnih izdelkov in storitev. Zagotovi jim promocijo, vzpostavi borzo idej in permanentno aktualizira e-katalog. Vzpostavi se aktivno povezovanje s ciljnimi kupci (gospodarstvo, ustanove).

Galerija Velenje oblikuje stalne delovne skupine posameznih področij (likovna umetnost, arhitektura in krajinska arhitektura, industrijsko, grafično in modno oblikovanje, fotografija …) za izmenjavo znanj ter sodelovanje pri skupnih razvojnih, raziskovalnih in izobraževalnih projektih. Projekti se navežejo tudi na MIC in gibanje Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline, Vzorčno mesto, projekt konS itd. Pripravi se ena celovita predstavitev lokalne ustvarjalnosti posameznega področja letno. Skozi redne programe zavodov se promovira vrhunska domača in tuja ustvarjalnost na področju uporabnih umetnosti. Vzpostavi se stalna zbirka domačih presežkov kreativnih industrij pod okriljem Galerije Velenje, ki pripravi tudi redne letne pregledne razstave domačih ustvarjalcev.

Nova zgodba stare elektrarne: Center prihodnosti

Na industrijskem območju Stari jašek v Velenju se nahaja prazen industrijski objekt – Stara elektrarna. Stara elektrarna Velenje je objekt tehnično-industrijske dediščine, ki je potreben temeljite obnove, a nakazuje številne potenciale novega življenja in nadaljnje uporabe prostora. Lastnik objekta Premogovnik Velenje vidi realne možnosti revitalizacije objekta v njegovi uporabi za potrebe projekta z delovnim imenom Center prihodnosti. Prenova objekta bo prilagojena za namene tehnološke, raziskovalne, kulturne in izobraževalne dejavnosti v obliki laboratorijev, inovacijskih delavnic, različnih tehničnih in predavalnih prostorov. V osrednjem delu zgradbe bo zaživela večnamenska koncertna dvorana, ki bo predstavljala prostor srečevanja kulturnih in interdisciplinarnih sodelovanj ter bo tehnično opremljena za izvajanje prireditev tako vseh uveljavljenih zvrsti kot v prihodnost zazrtih žanrov, ki se tkejo na presečišču znanosti in umetnosti.

Center prihodnosti bo namenjen tudi različnim dejavnostim, ki so posredno in neposredno povezane s kulturo. V okolici stavbe, povezano z območjem Muzeja premogovništva Slovenije, bo postavljen kulturno-izobraževalni park, namenjen ohranjanju in spoznavanju industrijske dediščine šaleške doline na področju premogovništva in pridobivanja energije. V sodelovanju s TEŠ in Premogovnikom Velenje bodo izbrani in v prostor postavljeni ohranjeni stroji in mehanizacije, ki bodo smiselno povezani v izobraževalno muzejsko izkušnjo. Dodana bo digitalna “plast”, v obliki AR (oplemenitene resničnosti), ki bo ponudila raznolike poglobljene izkušnje, kot je na primer sestava in delovanje stroja ali osebne in tehnične izpovedi delavcev.

V prenovljenem objektu bo ponovno zaživel prostoren osrednji del zgradbe, ki bo nudil potreben prostor tako kulturnim dogodkom in večjim koncertom kot tudi različnim intermedijskim projektom ter postavitvam, ki so povezane z znanostjo in tehnologijo. Prostor s kapaciteto do 800 ljudi bo z vrhunsko opremljeno koncertno dvorano omogočil izvedbo notranjih koncertnih dogodkov ter s tem občutno prispeval k ponudbi mesta, ki bo nagovarjala tako domačo kot tujo publiko. Koncertna dvorana bo programsko odprt prostor, povezovan z različnimi producenti in ustvarjalci kulturnih vsebin. Tu bo prostor srečevanja glasbene, filmske ter intermedijske umetnosti, prostor ekperimentalnih projektov, razstav in instalacij, ki bodo inspirativno vplivale tako na raziskovalno razvojne dejavnosti prostora kot tvorno soustvarjale za domačine in goste privlačen in živahen utrip kulturne in družbene scene mesta.

Z združenimi močmi pa bosta MC Velenje in Vzorčno mesto Velenje vzpostavila novo platformo, ki bo temeljila na izkušnjah MC Velenje pri sodelovanju v projektu konS – platforma za sodobno raziskovalno umetnost (Mreže centrov raziskovalne umetnosti in kulture) ter inovativne metode izobraževanja s pomočjo novih tehnologij, ki jo uveljavlja Vzorčno mesto Velenje. Socitehnična platforma bo prispevala k vključevanju umetnosti in kulture v raziskovalno znanstvene dejavnosti, predvsem pa razvoju novih neformalnih metod izobraževanja. Platforma bo omogočala umetnikom in delavcem v kulturi dostop do novih tehnologij, laboratorijev in predvsem sodelovanja pri razvojnih projektih, ki se bodo izvajali v okviru Centra prihodnosti.

Mladinski center Velenje: Projekt konS

Mladinski center Velenje je v okviru projekta konS, platforme za sodobno raziskovalno umetnost, del mreže centrov raziskovalnih umetnosti in kulture, ki jo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. KonS je odprta in razvijajoča se struktura, ki si prizadeva vzpostaviti povezave med skupnostmi, institucijami znanja, raziskovalnimi središči in gospodarstvom na sistemski ravni, pri čemer so vse strani zainteresirane za soustvarjanje trajnostne, varnejše in bolj etične prihodnosti v dinamičnem, nenehno se spreminjajočem svetu. Skozi preplet tehnologije, raziskovanja, umetnosti in kulture si prizadeva za vzpostavitev aktivne mreže raziskav, produkcije in utemeljevanja boljših pogojev za raziskovanje, razvoj in realizacijo sodobnih raziskovalnih umetnosti.

Dejavnosti projekta se vsebinsko in strukturno dopolnjujejo z ustanovitvijo razvojno-raziskovalne in oblikovalsko-inženirske inštitucije (Laboratorij za rešitve - future/solution lab), ki bo omogočala produkcijo vrhunske sodobne raziskovalne umetnosti in prevajanje daljnovidnih umetniških idej v gospodarstvo. Tako sta najpomembnejša cilja projekta vzpostavitev sistemske povezave med snovalci idej, izumitelji in inženirji za ustvarjanje rešitev za vključujočo družbo ter vzpostavljanje informacijsko-izobraževalnega sistema za različne družbene skupine, ki bodo opolnomočene za kritično rabo novih tehnologij.

Prizadevanja izhajajo iz dejanskih potreb intermedijske umetnostne produkcije: potrebno je ustvariti boljše pogoje za delo umetnikov, vzpostaviti možnost ustvarjanja večjih projektov in vzpostaviti trg. Slednje pomeni vzpostavitev povezav z gospodarstvom in različnimi skupnostmi, ki v intermedijski produkciji prepoznavajo potenciale za inovacije in razvoj svojih bodočih produktov/storitev.

V Velenju je projekt konS poleg ustvarjanja pogojev za razvoj produkcij osredotočen na vzpostavitev ustvarjalnega vozlišča Nukleus, v katerem se izvajajo različne oblike dostopnega neformalnega izobraževanja za otroke, mladostnike in starejše. Glavni namen aktivnosti je spodbujanje k odkrivanju (svojih) potencialov in razvijanju sposobnosti, ustvarjalnega mišljenja ter inovativnosti. Na neformalnih izobraževanjih, ki potekajo v obliki delavnic, udeleženke in udeleženci pridobivajo znanja s področja novih tehnologij kot so biotehnologija, biologija, nosljiva tehnologija, zvok, energetika, robotika, alternativni viri energije, procesiranje signalov ipd.

Poleg razvoja vozlišč, Laboratorija za rešitve - solution laba, umetniških produkcij in povezovanja z gospodarstvom pa bo v Velenju vsako leto izveden tudi festival konS modul, ki potuje po različnih lokacijah po Sloveniji in na različne načine javnosti predstavlja križišče znanosti, umetnosti in tehnologije. KonS modul je edinstvena fuzija umetniških projektov, predavanj, delavnic in okroglih miz, oziroma praktični prikaz polja sodobnih raziskovalnih umetnosti. Projekt je s strani Republike Slovenije in Evropske unije iz Evropskega sklada za regionalni razvoj financiran do konca leta 2023, vendar bo Mladinski center Velenje skupaj s partnerji tudi v naslednjih letih iskal sistemske in finančne rešitve za obstoj in nadgradnjo projekta, pridobljena znanja, vozlišče in Laboratorij za rešitve - solution lab ter ustvarjanje novih produkcij pa se bo preselilo pod okrilje MMC Kunigunda.

Vizija

Vzpostaviti celovito podporno okolje partnerskih organizacij, ki ustvarjalnim posameznikom in nevladnim organizacijam iz Mestne občine Velenje omogoča razvoj in promocijo produktov in storitev z vseh področij umetniškega ustvarjanja in iz njih izhajajočih ustvarjalnih praks. Nenehno promovirati pomen ustvarjalnosti kot ključne gonilne sile napredka ter ustvarjalnim posameznikom in organizacijam zagotavljati podporne storitve pri formiranju in plasiranju inovativnih produktov in storitev z dodano vrednostjo.

Cilji in ukrepi

Podpora ustvarjalcem

- Spodbujati trg umetnin: vzpostaviti in nadgraditi stalne prodajne prostore (Galerija Velenje, Muzej Velenje, Knjižnica Velenje, Vila Bianca, Nova pekarna …).

- Vzpostaviti stalno prodajno mesto umetnin lokalnih umetnikov v središču mesta.

- Organizirati prodajne razstave (Galerija Velenje, Nova pekarna).

- Opremiti notranje javne prostore z umetninami lokalnih umetnikov.

- Letno pregledati in predstaviti lokalno ustvarjalnost z raznoterih področij ustvarjalnih praks.

- Pridobiti nov prostor, razstavišče za predstavitev projektov intermedijske in raziskovalne umetnosti.

Krepitev sodelovanja in snovanje skupnih projektov s področja kulturnih in kreativnih industrij

- Oblikovati stalne delovne skupine posameznih področij (oblikovanje, arhitektura, fotografija …) za izmenjavo znanj in sodelovanja pri skupnih razvojnih, raziskovalnih in izobraževalnih projektih.

- Organizirati skupna področna izobraževanja, razstavne in promocijske projekte (mesec fotografije, mesec oblikovanja, mesec krajinske arhitekture, mesec modnega oblikovanja, mesec grafičnega oblikovanja, mesec industrijskega oblikovanja, mesec arhitekture …).

- Postopno udejaniti profiliranost Galerije Velenje v področje oblikovanja in tesnejšo povezanost z gospodarstvom.

Dvig kakovosti sodelovanja, promoviranja in povezovanja različnih ponudnikov, podpornikov in ustvarjalcev s področja kreativnih industrij

- Identificirati in oblikovati stalno zbirko presežkov uporabnih umetnosti.

- Nova pekarna, program revitalizacije starotrškega jedra in mestni marketing: polno izkoristiti vse potencialne na novo pridobljenega prostora, ga oblikovati v kreativni laboratorij mladih, ki bo ustvarjalno in idejno stičišče: poleg prostorov za ustvarjanje tudi kvalitetna promocija ustvarjalnosti, informiranje mladih glede celotne kulturno vzgojne ponudbe vseh JZ s področja kulture, Art cafe (vsak mesec posvečen predstavitvi druge umetnosti, izbrana oprema prostora, glasba, ponudba literature, stripov), organizacija tečajev in natečajev s področja uporabnih umetnosti v sodelovanju z ostalimi partnerji in organizacijami.

- Ob snovanju projekta prenove Stare elektrarne v prostorsko in programsko ponudbo umestiti vsebine s celotnega spektra kreativnih industrij.

- Nadgraditi sodelovanje dijakov ŠC Velenje z Galerijo Velenje, Novo pekarno in Kreativnim centrom Čuk na področju kreativnih industrij.

- Spodbujati sodelovanje dijakov umetniške smeri Gimnazije ŠC Velenje pri oblikovanju promocijskih izdelkov Mestne občine Velenje.

- Mladinski center Velenje pripravi in izvede mesečne umetniške tržnice pred Novo Pekarno in spremljevalno ustvarjanje na trgu v Starem Velenju.

- KonS: Platforma za razvoj sodobne raziskovalne umetnosti in Laboratorij za poklice prihodnosti: programsko vzpostaviti, nagovoriti uporabnike, pridobiti ciljno občinstvo in se prostorsko umestiti v objekt Stare elektrarne.

Večja vključenost in prepoznavnost strokovnjakov s področja kulturnih industrij pri oblikovanju skupnega javnega prostora

- Vzpostaviti celovit pristop in sodelovanje strokovnjakov s področja kulturnih industrij pri ureditvah in prostorskih načrtih ključnih kulturno turističnih destinacij mesta.

- Postaviti Kreativni otoček na Velenjskem jezeru – oblikovalsko dovršen plavajoč razstavni prostor (umetniško predstavljena zgodba jezera) kot umetniški artefakt in turistični magnet, art vodno postojanko za plovila na jezeru.

KULTURNI TURIZEM

/ »Destinacija nikoli ni kraj, ampak nov način gledanja na stvari.« - Henry Miller /

Kulturni turizem predstavlja programe na stičišču kulture in turizma, ki so zaradi kakovostne in programsko definirane kulturne ponudbe zmožni aktivirati turistične potenciale posameznega območja. Številni domači in tuji festivali dokazujejo, da je za njihovo uspešnost pomembnejša natančna programska profiliranost od velikosti mesta. Vse domače ustvarjalce in producente povezujemo pri pripravi ambicioznih programov in produktov, ki presegajo lokalne okvire in s svojo kakovostjo v Velenje privabljajo širše domače in tuje občinstvo. S kakovostnimi produkti za raznolike strokovne javnosti pa v Velenje poleg občinstva privabljamo tudi ustvarjalce. Krepimo prepoznavne blagovne znamke in vzpostavljamo pogoje za vznik novih.

Kulturni turizem v Mestni občini Velenje svoje razvojne priložnosti prioritetno prepoznava v nadgradnji destinacijskih produktov in programov kulturne dediščine, tradicionalnih festivalskih platform ter kulturno-umetniških prireditev in drugih produkcij, ki v mesto privabljajo prepoznane ciljne skupine občinstva, ustvarjalcev, udeležencev izobraževalnih programov in drugih obiskovalcev. V sodelovanju producentov in mestnega marketinga se oblikujejo raznoliki profilirani programi in produkti, ki se izvajajo v partnerstvu z javnimi zavodi, nevladnimi organizacijami in ustvarjalci ter gospodarskimi družbami s področja turizma in gostinstva. S tem se obogatita identiteta mesta in percepcija Velenja kot privlačne turistične destinacije.

Z nizom promocijskih ukrepov in izobraževalnih aktivnosti se širijo znanja in spoznanja o prepletenosti ter usodni soodvisnosti posameznih sektorjev, ki v harmoniziranem delovanju dvigajo kolektivno zavest in kakovost bivanja ter privabljajo obiskovalce in generirajo nove gospodarske tokove in prilive vsem povezanim akterjem lokalne skupnosti.

Kultura kot razvojna in turistična priložnost

Eno izmed bistvenih usmeritev kulturnega turizma predstavlja nadaljnje kultiviranje podobe mesta. V Velenju se nadgrajuje kulturna identiteta mesta, kultura se bolj jasno prepoznava kot razvojna priložnost, oblikujejo se moderni kulturno-turistični produkti, ki jih lahko v

medresorskem sodelovanju oblikujejo prav vsi kakovostni programi velenjskih javnih zavodov s področja kulture.

Promocija ključnih skupnih programov lokalne skupnosti

Skupni projekti posebnega pomena uresničujejo cilje razvoja posameznih dejavnosti ter v formi festivalskih platform predstavljajo stičišča umetnosti, kulturne vzgoje in kulturnega turizma, ki v atraktivnem prepletu prispevajo tudi k pozitivni podobi in identiteti mesta. Za skupne kulturno-turistične programe (Pikin festival, Poletne kulturne prireditve, Festival mladih kultur Kunigunda, Velenje praznuje, Čarobni december, Lirikonfest …) se oblikuje samostojna promocijska strategija.

Oblikovanje in koordinacija programov kulturnega turizma

Povezovalni nosilci programov kulturnega turizma so Festival Velenje, služba mestnega marketinga in Zavod za turizem Šaleške doline, ki povezujejo vse ključne, s proračunom Mestne občine Velenje podprte programe, ki presegajo lokalno raven.

Skupaj skrbijo za oblikovanje skupnih produktov in njihovo promocijo ter organizacijsko in tehnično podporo izvedbi prireditev. Razvijajo kakovostne in privlačne kulturne programe, produkte za otroke in družine, gradijo na prepoznavnosti mesta in načrtno izvajajo aktivnosti promocije mesta ter posameznih vsebin v širšem prostoru. S kvalitetnim mestnim marketingom krovno povezujejo vse partikularne programe in jih promovirajo v lokalni, regionalni, nacionalni in mednarodni javnosti.

Z medijskimi najavami in refleksijami ter posameznimi in skupnimi kampanjami se krepita prepoznavnost in privlačnost Velenja ter ustvarjajo novi gospodarski tokovi in prilivi. S tem raste kakovost bivanja, ohranja pa se tudi potrošnja lokalnega prebivalstva za kulturne dobrine v domačem okolju. Za vsak mesec v letu se opredelijo nosilni kakovostni kulturno-umetniški produkti širšega dosega, ki privabljajo profilirane ciljne skupine domačega in tujega občinstva. Vsem obiskovalcem se zagotovi dostop do informacij o celotni dodatni ponudbi lokalne skupnosti, njihovi odzivi in pričakovanja pa se v duhu nenehne rasti kakovosti storitev in poslovne odličnosti sistematično spremljajo in upoštevajo.

Vzpostavi se načrtno produktno usmerjeno sodelovanje akterjev s področij kulture, industrije zabave, gostinstva, turizma ter pridelave in predelave hrane. Trajnostno se povezujejo organizatorji ključnih platform prireditev ter ponudniki gostinskih in turističnih storitev, ki ob podpori mestnega marketinga prispevajo k dvigu destinacijskega potenciala občine in kakovosti bivanja v njej. Spodbuja se tudi formiranje produktov, ki povezujejo vrhunsko umetnost, kulinariko in enologijo ter tudi na teh področjih dvigajo kulturno raven in širijo kulturna obzorja. Izvedejo se interdisciplinarne izobraževalne delavnice ter delavnice za vse povezane akterje, ki prispevajo k dvigu ravni ponudbe velenjskega kulturnega turizma.

Vizija

Vzpostaviti aktivno permanentno sodelovanje vseh akterjev s področja kulture, turizma in mestnega marketinga pri snovanju in izvajanju raznolikega kakovostnega programa, ki skozi vse leto domačinom in obiskovalcem iz domovine in tujine ponuja atraktivne vsebine za raznotere ciljne skupine. Kontinuirano krepiti programsko ponudbo mestnega središča, območja jezer, Viste, Starega Velenja in drugih privlačnih lokacij mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Z oblikovanjem kvalitetnih kulturno turističnih produktov prispevati tako h kulturni identiteti kot širši prepoznavnosti mesta. Cilji so usmerjeni v dvig turističnih potencialov kulturne ponudbe in prepoznavanju kulture kot doživetja.

Cilji in ukrepi

Dvig kakovosti ključnih skupnih produktov lokalne skupnosti

- Identificirati ključne integralne kulturno turistične produkte lokalne skupnosti (Velenjski grad, Vista, Velenjsko jezero in projekti, povezani z vodo, Staro Velenje, rudarska in industrijska dediščina, Pikin festival, Kunigunda, Jazz klinika in festival, Noč ob jezeru …).

- Vključiti vse javne zavode s področja kulture v snovanje in izvajanje izbranih skupnih produktov mesta (primer dobre prakse: Pikin festival).

- Natančno programsko usmeriti in vsebinsko izčistiti vse festivalske platforme mesta.

- Oblikovati samostojno promocijsko strategijo za produktno zaokroženo in hkrati celovito trženje ključnih skupnih programov (Pikin festival, Festival mladih kultur Kunigunda, Poletne kulturne prireditve, Lirikonfest, Čarobni december, Vista, Skok v poletje …).

- Vista: nova priložnost za vsebinsko sodelovanje in pripravo skupnih kulturno-športno-turističnih produktov. Vzpostaviti novo slovensko središče koncertne in druge prireditvene dejavnosti na prostem.

- Vzpostaviti celovit pristop in sodelovanje strokovnjakov pri ureditvah in prostorskih načrtih ključnih kulturno turističnih destinacij mesta.

- Nadgraditi produkte, ki povezujejo vrhunsko umetnost, kulinariko in enologijo.

Okrepiti medresorsko povezovanje in sodelovanje kulturnih in ostalih zavodov z Zavodom za turizem Šaleške doline in službo mestnega marketinga

- Zagotoviti tesnejše sodelovanje producentov kulturnih prireditev s službo mestnega marketinga in ZTŠD ter ustvariti kvaliteten krovni marketing mesta.

- Povezati in nadgraditi kulturne in turistične produkte v kulturno-turistične, celostne, eno ali večdnevne kulturne ponudbe.

- Z okrepljenim celostnim mestnim marketingom zagotoviti večjo podporo izbranim ključnim produktom mesta, s kulturnim turizmom povečati prepoznavnost Velenja in nadgraditi kulturno identiteto mesta.

- Oblikovati in razviti zgodbe, vezane na zapuščino in zgodovino mesta kot podlage za oblikovanje pristnih in avtentičnih doživetij.

- Zavod za turizem Šaleške doline: Oblikovati atraktivne destinacijske produkte, vzpostaviti učinkovit komunikacijsko promocijski sistem in izvajati strokovna usposabljanja kadra za vodenje destinacijskega marketinga za potrebe skupne promocije in distribucije turistične ponudbe.

- Vrtec Velenje in Zavod za turizem Šaleške doline pripravita kulturno-turistični vodnik po Velenju za predšolske otroke.

- Oblikovati celovite kulturno turistične produkte v skladu s cilji strategije za kulturo in strategije za turizem.

- Okrepiti sodelovanje med producenti kulturnih prireditev in ponudniki gostinskih in turističnih storitev.

- Povezovati kulturne in turistične institucije v občini s ponudniki kulturne dediščine podeželja.

-Povezati kulturno dediščino, kulturno in festivalsko ponudbo, naravo ter šport v celovit turistični produkt, ki domačine in obiskovalce nagovarja skozi celotno leto.

Dvig turističnih potencialov kulturne ponudbe in promocija kulture kot doživetja

- Permanentno vsebinsko bogatiti lokacije mesta in okolice ter skozi vse leto nizati preudarno zasnovane dogodke in druge kulturne vsebine za vse temeljne ciljne skupine domačega občinstva ter izbranih ciljnih skupin obiskovalcev iz širšega nacionalnega in mednarodnega prostora.

- Promovirati kulturo kot doživetje, ustvarjati kulturna doživetja.

- Oblikovati skupne, integralne turistične produkte, katerih rdeča nit je kulturni turizem.

- Krepiti pomen kulturnega turizma s pomočjo interdisciplinarnih izobraževalnih delavnic za strokovno javnost.

- Vzpostaviti kulturno-turistično info točko v središču mesta.

- Vzpostaviti dodatno razstavišče v središču mesta: predstaviti lokalno kulturno-umetniško programsko ponudbo in produkcijo.

- Dodatno digitalizirati turistično ponudbo in promocijo Velenja.

- Nadgraditi butičnost in pripovedovanje zgodb.

- Iz obstoječe kulturne ponudbe oblikovati atraktiven kulturno turističen produkt za družine, ki vključuje kulturna doživetja, doživetja na vodi, prehranjevanje in nočitev.

Okrepiti prepoznavnost Velenja kot kulturno-turistične destinacije

- Intenzivneje promovirati kulturno-umetniško ponudbo na bližjih letoviščih (Golte, Savinjska dolina, Dobrna, Topolšica).

- Vzpostaviti intenzivnejše sodelovanje različnih akterjev (zasebni in javni sektor) na slovenskih in mednarodnih turističnih borzah in podobnih turističnih dogodkih.

- Realizirati projekt Ladja zgodb, ki na atraktiven in estetski način predstavlja zgodovino mesta, industrijsko dediščino, ekološko sanacijo, revitalizacijo degradiranega območja in aktualno turistično ponudbo območja Šaleških jezer.

- Premišljeno načrtovati in izvajati aktivnosti v prenovljenem Starem Velenju in programsko realizirati produkt z velikim kulturno-turističnim potencialom: Umetniško-rokodelska četrt Velenja oziroma Revitalizacija starotrškega jedra.

- Povečati izkoriščenost potenciala »mesta moderne«.

VIZUALNE UMETNOSTI

/»Navdih obstaja, vendar te mora najti pri delu.« - Pablo Picasso /

V javni interes na področju vizualnih umetnosti štejemo tako tradicionalne zvrsti, kot so slikarstvo, kiparstvo, grafika, fotografija, arhitektura in oblikovanje, sodobne ustvarjalne in raziskovalne ter interdisciplinarne prakse (fotografija, video, instalacija, performans …). Galerije in razstavišča zagotavljajo stik med ustvarjalci in obiskovalci ter so ključna vez in motor za razvoj trga umetnin.

Koordinacija in mreženje posameznih institucij

Galerija Velenje je nosilec galerijske dejavnosti (v muzejsko-galerijsko področje sodita Zbirka sodobne umetnosti ter zbirke v depojih galerije), ki v mesto z rednim programom prinaša domače in tuje ustvarjalne presežke, promovira najkvalitetnejše domače ustvarjalce, koordinira kulturno vzgojne programe, nadgrajuje stalno zbirko, ponuja relevantne informacije in nudi strokovno podporo ustvarjalcem. Mladinski center Velenje v prostorih, s katerimi upravlja, prioritetno skrbi za mlade ustvarjalce, katerim poleg ateljejev nudi podporo tudi pri oblikovanju produktov, izvedbi razstav in razvoju tematsko in žanrsko raznolikih umetniških scen. Festival Velenje-Galerija Velenje skrbi za celovito in širšo promocijo ključnih različnih kulturnih dogodkov ter usklajevanje koledarja posameznih otvoritev razstav. JSKD in ZKD zagotavljata podporo vsem društvenim organizacijam in posameznim ljubiteljskim ustvarjalcem. Muzej Velenje, Galerija Velenje, Knjižnica Velenje, osnovne, srednje, višje in visoke šole pa sodelujejo v raznorodnih vzgojnih, promocijskih in ustvarjalnih partnerskih projektih s področja vizualnih umetnosti. Mestna občina Velenje preko izvajanja rednega letnega razpisa in rednih dejavnosti javnih zavodov s področja kulture podpira delovanje ustvarjalnih posameznikov in nevladnih organizacij s področja vizualnih umetnosti.

Podporne storitve za umetnike, promocija ustvarjalnosti in razvoj ciljnih občinstev

Ustvarjalcem se zagotavljajo ateljeji, mentorji, izobraževanja, posamezne in skupinske razstave. Izvede se nadaljnje profiliranje razstavišč, ki jih dopolnijo nova (na prostem, v avlah novih javnih prostorov): po ravni kakovosti avtorjev, zvrsteh in tematikah. Spodbujajo se odkupi del lokalnih umetnikov, umetniški natečaji ter skupinske in medgeneracijske razstave. Omogoči se uporaba obnovljenih devastiranih prostorov za ateljeje in galerije ustvarjalcem.

Formirajo se kulturno vzgojni programi za vse generacije, ki pripomorejo k razvoju osveščenega občinstva: seminarji, predavanja, strokovna vodenja. Vzpostavi se Forma viva otroške ustvarjalnosti, protokolarna darila Mestne občine Velenje pa se izrecno nabavljajo od domačih avtorjev.

Predvidoma kvartalno se v Galeriji Velenje pripravi skupinska pregledna razstava novosti celotne produkcije domačih kakovostnih ustvarjalcev. Spodbujajo se produkcija umetnin, razvijanje in ustvarjanje ciljnih občinstev ter zagotavljanje podpornih storitev ustvarjalcem. Delovanje je usmerjeno v krepitev trga umetnin, ohranjanje in digitaliziranje dediščine ter zagotavljanje večje in širše dostopnosti do ogledov razstav in udeležbe v spremljevalnih kulturno vzgojnih programih za vse generacije.

Galerija Velenje – nosilec dejavnosti

Osrednja javna ustanova za izvajanje galerijske dejavnosti in krovnih kulturno vzgojnih programov lokalne skupnosti z rednim programom ponuja raznolik pregled vrhunske domače in tuje ustvarjalnosti, predstavitve ciklusov in opusov kakovostnih domačih avtorjev ter kvartalni celovit pregled in promocijo lokalne ustvarjalnosti. V konstruktivnem sodelovanju z Muzejem Velenje, Mladinskim centrom Velenje in ostalimi javnimi organizacijami domačim ustvarjalcem nudi podporo pri dostopu do uporabe ateljejev in razstavišč, permanentno pa jim ponuja tudi relevantne informacije o aktualnih domačih in tujih natečajih in razpisih ter podpornih storitvah. Kot osrednji nosilec dejavnosti se aktivno vključuje v pripravo in izvedbo vzgojnih programov s področja vizualnih umetnosti pod okriljem vseh festivalskih platform mesta (Pikin festival, PKP, Kunigunda ...). V aktivnem sodelovanju z vrtci ter osnovnimi in srednjimi šolami razvija in krepi produkte, ki izhajajo iz kurikuluma, in jih nadgrajuje s programi likovne vzgoje za vse generacije. Pripravlja redna predavanja, strokovna vodenja ter druge oblike razširjanja znanj in razvoja senzibilnosti do vizualnih umetnosti. Z akcijo Kupi lokalnega umetnika, rednimi prodajnimi razstavami, odkupi del, razstavninami in drugimi aktivnostmi krepi trg umetnin. Javnim in zasebnim ustanovam nudi strokovno podporo pri izboru umetniških del v sklopu investicij v infrastrukturo. Organizira likovne delavnice, sodeluje v skupnih nacionalnih in mednarodnih projektih.

Galerija Velenje ob izvajanju redne galerijske dejavnosti prioritetno razvija programe na področju vključevanja novih medijev, mednarodnega sodelovanja in umetniških delavnic. V

sodelovanju s strokovnjaki z različnih področij skrbi za vzgojo mladih, predstavljanje najboljših likovnih praks z upoštevanjem pestrosti in raznolikosti ustvarjanja, prenovo in promocijo zbirke na gradu in izobraževanja s področja likovnih umetnosti. Nadalje razvija vsebine prodajne galerije, krepi zbirko strokovne literature in vzpostavi galerijsko kavarno.

Vizija

Na področju vizualnih umetnosti med prednostne cilje uvrščamo medsebojno povezanost različnih ponudnikov in ustvarjalcev, širjenje kroga obiskovalcev, višanje percepcije za sprejemanje vrhunske vizualne umetnosti, podporo lokalnim ustvarjalcem in večjo zastopanost vizualne kulture v javnem prostoru ter kvalitetno ponudbo oblikovanja kot novega programskega področja galerije.

Cilji in ukrepi

Promocija razstav in povečanje zanimanja obiskovalcev

- Ohranjati kvaliteto programov razstav in razstavišč z upoštevanjem strokovnih argumentacij in vsakoletnih evalvacij.

- Usmerjati in povezovati posamezna razstavišča, pripravljati spremljevalne in promocijske aktivnosti, popularizirati razstave v različnih medijih.

- Prenoviti stalne zbirke na Velenjskem gradu v povezavi z Muzejem Velenje in Vzorčnim mestom ter Multimedijskim centrom Kunigunda.
- Zasnovati projekt kulturno-izobraževalnega programa s študenti ALUO - smer oblikovanje.
- Uvajati oblikovanje kot nosilno programsko področje v mestu.

- Vzpostaviti promocijsko prodajni prostor v mestnem središču s predstavitvami lokalne kulturno-umetniške programske ponudbe in produkcije ter prodajo umetniško oblikovanih izdelkov.

Povečano zanimanje za predstavljanje in promoviranje posameznih področij vizualne kulture

- Pripraviti utemeljitev za vpis Galerije Velenje v državno mrežo muzejev in galerij.

- Vzpostaviti oblikovanje kot avtonomno področje kulture z izvedbo delavnic in predavanj na temo kulturnega osveščanja s področja oblikovanja.

- Zasnovati in vzpostaviti izobraževalne programe s področja oblikovanja v Velenju.

- Vzpodbuditi sodelovanje Galerije Velenje s Klubom arhitektov SAŠA regije pri pripravi kulturno-izobraževalnih vsebin, strokovnih delavnic in projektih za krepitev zavedanja o pomenu arhitekture.

- Nadaljevati promocijo Velenja kot »mesta moderne« s pomočjo arhitekturnih vodičev, vodenj po mestu za vse generacije in ostalih kulturno vzgojnih projektov za vse generacije.

-Predstavljati in promovirati fotografijo kot avtonomno področje vizualne kulture z realizacijo fotografskih razstav, predavanj in delavnic (Galerija Velenje in F bunker).

- Ob podpori Galerije Velenje in galerije F bunker spodbujati delovanje velenjskega foto kluba in drugih profiliranih skupin ustvarjalcev s področja fotografije.

Širjenje kroga obiskovalcev in kulturna vzgoja vseh generacij

- Ohraniti in nadgraditi pedagoške programe za otroke in mladostnike, povečati vključenost srednješolcev in obiskovalcev iz širše regije.

- Vzpostaviti celoto kulturno vzgojnih programov za vse generacije, ki pripomorejo k razvoju osveščenega občinstva: delavnice, seminarji, predavanja, strokovna vodenja.

- Nadaljevati in nadgraditi projekt Velenjski podhodi – vizualni sprehodi. Promovirati vizualno umetnost tudi v mestnih četrtih na zunanjih panojih.

- Popularizirati in okrepiti motivacijo za obisk razstav z intermedijskimi tehnologijami.

- Nadgraditi pedagoške programe z multimedijo (povezovanje z Vzorčnim mestom, Multimedijskim centrom Kunigundo, Šolskim centrom Velenje).

- Dopolniti osnovno in pridobiti dodatno multimedijsko opremo Galerije Velenje za vse izvajane programe.
- Povezovati pedagoške programe v kompleksne ali sestavljene projekte z drugimi lokalnimi javnimi zavodi (ciljna publika: osnovne in srednje šole iz vse Slovenije).
- Pripraviti PR strategijo z usposobljenim kadrom in izobraževanjem na to temo.
- Popularizirati zbirke Galerije Velenje (spletne strani in socialna omrežja, izdaja razglednic …).

Podpiranje ustvarjalnosti in okrepitev povezovanja različnih akterjev ter organizacij

- Ohraniti dobre pogoje dela za ustvarjalce z naborom dostopnih ateljejev, skupnih izobraževanj, projektov, predstavitev, podpornih storitev (Nova pekarna: 5 novih ateljejev, skupna orodjarna, razstavišče in nov kreativni center – izkoristek vseh programskih potencialov, ki jih nudi nova infrastruktura).

- Revitalizacija starotrškega jedra in umetniško-rokodelska četrt Staro Velenje predstavljata nov kreativni produkt mesta z ogromnim potencialom. Potrebno je dosegati vse načrtovane programske učinke projekta. Preko razpisov podpreti kakovostne ustvarjalce, najemnike prostorov, soustvarjalce nove scene Nove pekarne.

- Podpirati domačo ustvarjalnost z odkupom del za protokolarna darila MOV in poslovna darila ter opremo javnih prostorov.

- Bolje povezati in oblikovati skupne produkte Galerije Velenje, Nove pekarne, F bunkerja, JSKD – OI Velenje in ZKD Šaleške doline ter društev in nevladnih organizacij.

- Vključevati lokalne avtorje in strokovnjake SAŠA regije v izobraževalne programe (tečaji fotografije, grafike, keramike …).

Nadaljevati proces digitalizacije in spletne promocije vizualne umetnosti

- Omogočiti kompleksno digitaliziranje zbirk, digitalizacijo arhiviranih del in vsebin (dokumentarno gradivo, ki se nanaša na galerijske eksponate, razstave, fotografije).

- V sodelovanju Galerije Velenje z ustvarjalci na področju vizualnih umetnosti vzpostaviti in redno osveževati katalog akademskih likovnih ustvarjalcev in njihovih referenčnih del. Večati število avtorjev in vpisanih digitaliziranih umetniških del.

- Dopolnjevati tehnično in računalniško opremo za uvajanje novih tehnologij in intermedijskih struktur v prezentiranju razstav.

Povečati zastopanost vizualne kulture v javnem prostoru

- Nadgraditi aktivnosti na področju ohranjanja, promocije in pridobivanja javnih spomenikov.

- Oblikovati načrt dopolnjevanja – novih postavitev javnih spomenikov na območju MOV.

- Na otroškem igrišču ali drugi mestni javni površini oblikovati center otroške ustvarjalnosti.

- Oživiti mesto z inovativnimi in zanimivimi prostorskimi instalacijami.

GLASBENE UMETNOSTI

/ »Če je glasba hrana ljubezni, potem igraj dalje.« - William Shakespeare /

V javni interes na področju glasbene umetnosti spadajo: koncertni cikli in festivali ter posamezna koncertna gostovanja, katerih skupni imenovalec je kakovost poustvarjalcev, glasbeno založništvo (akustična in notna gradiva), načrtno spodbujanje k ustvarjanju izvirnih glasbenih del, glasbeno-scenska produkcija, podporni projekti na področju glasbene umetnosti ter promocija slovenske glasbene ustvarjalnosti. Spodbujajo in podpirajo se tradicionalne zvrsti glasbene umetnosti (komorna in orkestralna glasba, zborovska glasba, glasbeno-scenske umetnosti, balet) in sodobni načini glasbenega izražanja, ki izvirajo iz 20. stoletja, ter vsi njihovi žanri in podzvrsti (jazz, rock, elektronika, hip-hop, kantavtorstvo …). V javnem interesu so podpiranje kakovostne in raznolike produkcije in postprodukcije, zagotavljanje njihove dostopnosti ter razvoj glasbenega založništva in koncertnega ter glasbenega trga. V javnem interesu so tudi razvoj ciljnih občinstev in kritičnih poslušalcev ter ohranjanje in digitaliziranje dediščine.

Koordinacija in mreženje organizacij

Festival Velenje skrbi za celovito koordinacijo in promocijo programskih vsebin s področja glasbenih umetnosti, svoje postprodukcije in produkcije pa v duhu javne dostopnosti do kulturnih dobrin s programi kakovostne kulturne vzgoje za vse generacije realizira predvsem s koncerti in koncertni ciklusi v zvrsteh in žanrih: etno, jazz, šanson, resna glasba, popularna glasba … Programe izvaja v različnih dvoranah (velika in mala dvorana Doma kulture Velenje, Center Nova, Glasbena šola Velenje) ter na prizoriščih na prostem. Mladinski center Velenje zagotavlja kulturno vzgojo in podporo domačim ustvarjalcem z vzdrževanjem svojega koncertnega prizorišča, obratovanjem Hiše bendov, produkcijo in postprodukcijo ter koncerti in koncertnimi ciklusi v zvrsteh in žanrih: rock, elektronika, hip hop … Multimedijski center Kunigunda pa nudi vsem programom studijske in druge tehnične podporne storitve ter krovno skrbi za razvoj velenjskega javnega glasbenega založništva. Glasbena šola Fran Korun Koželjski je nosilec glasbenega izobraževanja, ki v tesnem sodelovanju z Mestno občino Velenje in Festivalom Velenje skrbi tudi za razvoj glasbenega ustvarjanja in poustvarjanja ter pripravo in izvedbo koncertov in koncertnih ciklusov ter glasbenih in glasbeno-scenskih produkcij v

zvrsteh in žanrih: komorna, orkestralna … JSKD in ZKD nudita podporne storitve društvom in s tem podpirata produkcijo in postprodukcijo ter koncerte in koncertne cikluse ljubiteljskega glasbenega ustvarjanja. Knjižnica Velenje nadgrajuje in širi digitalno domoznansko glasbeno zbirko ter v sklopu domoznanske dejavnosti zbira, ohranja in promovira glasbeno dediščino.

Podporne storitve za umetnike, promocija glasbene ustvarjalnosti in razvoj ciljnih občinstev

Z razpisi MOV se podpira samostojne in neodvisne glasbene ustvarjalce, producente in založnike. Enakovredno se spodbujajo vse zvrsti in vsi žanri glasbenega ustvarjanja in poustvarjanja ter ohranjanje in oživljanje posameznih festivalskih, klubskih in drugih glasbenih scen. Mlade neuveljavljene glasbene skupine se podpira z natečaji, vključevanjem v festivalske platforme in z zagotavljanjem vadbenih prostorov v Hiši bendov. Ustvarjalcem in skupinam, ki niso vključena v kulturna društva, se nameni posebna pozornost in materialna podpora pri izvedbi njihovih posameznih projektov. Zasebnim producentom posameznih dogodkov se tehnična, prostorska, promocijska in druga podpora organizacij MOV zagotavljajo na podlagi kakovosti programov in njihovih kulturno vzgojnih vsebin ali privabljanja širokega občinstva in drugih učinkov.

Na podlagi bogate tradicije se v Mestni občini Velenje enakovredno ohranjajo, razširjajo in nadgrajujejo: koncertna ponudba, glasbeno izobraževanje ter podpora ustvarjalcem, producentom koncertov in založnikom glasbenih izdaj. Za dostopnost do dobrin ter razvoj posameznih scen prioritetno skrbijo:

Glasbena šola Fran Korun Koželjski: resna glasba in sodobna glasba (orkestralna in komorna), jazz (klinika), zborovska in vokalna glasba

Festival Velenje: resna glasba, vokalna glasba, etno, jazz, šanson, popularna glasba

Mladinski center Velenje: vse moderne zvrsti kitarske, hip hop, etno in elektronske glasbe

Knjižnica Velenje: dediščina, digitalna domoznanska glasbena zbirka

Kakovost in aktualnost posameznih javno podprtih programov omogočajo programski sveti festivalskih platform, koncertnih ciklusov in abonmajev. Vsako leto se v vsaki zvrsti organizira vsaj en koncert mednarodne razsežnosti in vsaj ena večdnevna glasbena delavnica ali šola. Ne

glede na glasbeno zvrst ali žanr se ustvarjalcem in producentom kakovostnih vsebin omogočajo osnovni pogoji za vaje in snemanje, krepijo pa se tudi podporne storitve mentorstva, promocije, pomoči ob prijavah na razpise in sodelovanju v skupnih projektih lokalne skupnosti.

Krepijo se tradicionalne in uveljavljene blagovne znamke: violinska in orgelska šola, mesto rocka, jazz festival in jazz klinika, citrarski festival, festival pihalnih orkestrov, Pozdrav pomladi … Poseben pomen se posveča kulturni vzgoji mladega občinstva, privabljanju nezainteresiranih mladostnikov in izboljšanju dostopnosti do koncertov in glasbenih abonmajev.

Vizija

Med krovne cilje na področju glasbene umetnosti postavljamo usmeritev v kvaliteto vseh javno podprtih glasbenih programov, okrepljeno sodelovanje in oblikovanje skupnih glasbenih produktov, širjenje kroga uporabnikov kulturnih dobrin, kulturno vzgojo za vse generacije, izboljšano percepcijo za sprejemanje kvalitetnih glasbenih vsebin in podporo kvalitetni lokalni ustvarjalnosti.

Cilji in ukrepi

Kvaliteta programov

- Ohraniti število ter povečati kakovost in raznolikost festivalskih platform in glasbenih koncertov s strokovnim selekcioniranjem vseh javno podprtih glasbenih programov.

- Ohraniti gostovanja zahtevnejših glasbenih produkcij iz tujine in v koprodukciji organizirati vrhunska mednarodna glasbena gostovanja.

- Ohraniti mednarodne projekte, tekmovanja in seminarje Glasbene šole Velenje, ki jih pripravljajo in vodijo profesorji iz različnih evropskih univerz.

- Ponovno vzpostaviti pred epidemijo doseženi visoki nivo delovanja večjih zasedb (zborov in orkestrov).

- Zasnovati projekt izgradnje koncertne dvorane s kapaciteto do 800 obiskovalcev (npr. v objektu stare elektrarne ali na drugi primerni lokaciji).

Sodelovanje in oblikovanje skupnih produktov

- Usklajevati program in skupno promovirati projekte vseh javnih ponudnikov glasbene umetnosti.

- Vključevati projekte Glasbene mladine Slovenije v javno podprte programe.

- Javni sklad za kulturne dejavnosti – OI Velenje in ZKD Šaleške doline v sodelovanju z Glasbeno šolo Velenje in vzgojno izobraževalnimi zavodi pripravijo nov produkt s področja zborovskega petja in skupaj obudijo nekoč zelo uspešno področje.

- Okrepiti sodelovanje Gimnazije ŠC Velenje (umetniška gimnazija – smer glasba) in Mladinskega centra Velenje pri pripravi javno podprtih glasbenih programov.

- Oblikovati nove skupne glasbene produkte.

Širjenje kroga občinstva in večanje dostopnosti kulturnih dobrin

- Oživiti posamezne mestne lokacije in krajevne skupnosti s kvalitetno glasbeno ponudbo.

- Vključevati občinstvo v oblikovanje programa s predlogi.

- Povečati dostopnost do informacij o koncertni ponudbi, popustih za vstopnice.

- Pripraviti in izvesti projekt glasbenega izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, za katere je glasba lahko terapevtski pripomoček.

Izboljšanje percepcije za sprejemanje kvalitetnih vsebin s področja glasbenih umetnosti (kulturna vzgoja)

- Ohraniti kvalitetne glasbene abonmaje (Klasika, Klub, Jazz, klub eMCe plac, abonmaji Glasbene šole Frana Koruna Koželjskega Velenje).

- Razvijati ciljna občinstva in kritične poslušalce.

- Povečati število in kakovost kulturno vzgojnih programov s področja glasbenih umetnosti za vse generacije.

- Spodbujati strokovno glasbeno izobraževanje za odrasle.

- Nadgraditi promocijo in komunikacijo s ciljnimi skupinami občinstva.

Podpora kvalitetni lokalni glasbeni ustvarjalnosti

- Preko razpisov MOV in rednega delovanja javnih zavodov zagotoviti podporo kvalitetnim ustvarjalcem iz Mestne občine Velenje.

- Ohraniti in nadgraditi dobre pogoje za ustvarjanje (klub eMCe plac, Hiša bendov, MMC Kunigunda) ter poleg prostorov nuditi tudi podporne storitve in izobraževalne vsebine.

- Ohraniti redna gostovanja kakovostnih lokalnih glasbenih ustvarjalcev v programih festivalskih platform.

- Celovito zajeti in predstaviti domačo ustvarjalnost v posameznih glasbenih zvrsteh in žanrih z ažurnim nadgrajevanjem in osveževanjem fonoteke domačih glasbenih ustvarjalcev.

- Razviti strateške kulturne blagovne znamke Velenja, ki bodo prepoznavne na nacionalnem nivoju.

- Ohraniti in nadgraditi lastne glasbene produkcije v Velenju.

Dvig kakovosti kulturne vzgoje

- Ohraniti in nadgraditi kulturno vzgojne programe s področja glasbene umetnosti (nadgradnja koncertnih abonmajev z dodatnimi izobraževalnimi spremljevalnimi vsebinami).

- Več pozornosti nameniti motiviranju in kulturnemu izobraževanju mladega glasbenega občinstva.

- Ohraniti glasbene abonmaje Glasbene šole Velenje za osnovnošolce in mladino.

KNJIŽNIČNA DEJAVNOST, KNJIGA IN ZALOŽNIŠTVO

/"Televizija je zelo poučna. Vsakič, ko jo kdo prižge, grem v drugo sobo in berem knjigo." - Groucho Marx /

Knjiga, knjižnična dejavnost in založništvo pokrivajo področje od literarne ustvarjalnosti do založništva in knjižnične dejavnosti, omogočajo široko dostopnost ter skrbijo za dvigovanje zavesti o pomenu knjige in branja za razvoj posameznika in družbe ter promocijo vrhunske literarne ustvarjalnosti. Spodbujajo se bogata in raznolika produkcija ter visoka knjižnična izposoja, skrbi se za celovito knjižno verigo. Prioritetno se obravnavajo dela s področij leposlovja, domoznanstva in humanistike, sistematično se razvija kultura branja knjig. Spodbuja se razvoj knjižnega trga, stremi se k bolj učinkoviti podpori knjigi. Vložek v širitev znanj se veča tudi z zagotavljanjem dostopnosti vseh subvencioniranih izdaj v obliki e-knjig. V javnem interesu so spodbujanje kakovostne domače književne produkcije in postprodukcije, razvijanje ciljnih občinstev, zagotavljanje podporne storitve samozaložnikom, krepitev knjižnega trga ter ohranjanje in digitaliziranje književne dediščine.

Koordinacija in mreženje posameznih institucij ter podpiranje literarne ustvarjalnosti

Knjižnica Velenje prioritetno zagotavlja dostopnost do žanrsko raznolikih domačih in tujih vrhunskih literarnih del, skrbi za razvoj bralne kulture vseh generacij in zagotavlja dostopnost do aktualnega, kakovostnega in raznolikega knjižničnega gradiva. S svojo domoznansko dejavnostjo ohranja in promovira gradivo iz zakladnice kolektivnega spomina Šaleške doline, z vsakoletno celovito strukturirano ponudbo kulturno vzgojnih programov, prireditev in razstav pa prispeva k promociji domačih in tujih knjižnih novosti, širjenju raznorodnih in raznolikih znanj ter razširjanju kulture branja in vseživljenjskega učenja.

Ustanova Velenjska knjižna fundacija v tesnem sodelovanju z ustanoviteljem realizira potrjeni domoznanski knjižno-založniški program ter domačim književnim ustvarjalcem permanentno zagotavlja osnovne podporne storitve pri pripravi in izdaji njihovih literarnih del. Na podlagi uspešne kandidature na državnih in mednarodnih razpisih pripravlja in izvaja vsebine s področja produkcije ter promocije kakovostne nacionalne in mednarodne književnosti.

JSKD in ZKD zagotavljata podporo ljubiteljskemu književnemu ustvarjanju ter delovanju organiziranih literarnih društev.

Knjižnica Velenje

Knjižnica je kulturna, socialna, izobraževalna in informacijska ustanova. Je spodbujevalka demokratičnega mišljenja, dejavnik razvoja bralne kulture ter nastajanja in prenosa znanj. Je pomemben nosilec sodobne informatizirane družbe in predstavlja središče dostopnosti do gradiv in informacij. Skrbi za vseživljenjsko razvijanje bralne kulture ter izenačevanje izobraževalnih, informacijskih, socialnih in drugih možnosti občanov. Ponuja široko in urejeno paleto kredibilnih informacijskih virov ter funkcionira kot pomembno socialno stičišče. S privlačnimi in kakovostnimi programi za vse starostne skupine nagovarja raznolika ciljna občinstva, z domoznansko dejavnostjo pa gradi urejeno zbirko del avtorjev, ki izhajajo iz lokalne skupnosti, ter raznorodnih gradiv, ki obravnavajo lokalno okolje.

Splošna knjižnica Velenje je nosilec knjižnične dejavnosti v Mestni občini Velenje, ki skladno z zakonodajo in nacionalnimi ter evropskimi smernicami skrbi za strokovno nabavo, obdelavo, hranjenje in dostopnost raznolikega kakovostnega knjižnega in neknjižnega gradiva za vse generacije. S programi in projekti razvijanja bralne kulture popularizira književnost in najrazličnejša znanja ter v srcu mesta ohranja svetišče knjige in informacijsko središče, ki z dostopom do urejenih kredibilnih informacijskih virov ter premišljenim programom razstav in prireditev aktivno nagovarja raznolike starostno in strokovno profilirane ciljne skupine uporabnikov knjižničnih storitev. Z domoznansko dejavnostjo permanentno gradi pregledno in dostopno zbirko, ki ohranja in plemeniti kolektivni spomin, razširja znanja o lokalnem okolju ter dognanja domačih ustvarjalcev in raziskovalcev približuje najširši in posameznim strokovnim javnostim.

Knjižnica Velenje je socialni dejavnik, ki nudi podporo izobraževalnim in razvojnim programom lokalne skupnosti ter predstavlja družabni prostor in aktivator kulturnih, vzgojnih, izobraževalnih in drugih programov. Je aktivni partner pri izvajanju nacionalnih in lokalnih programov kulturne vzgoje (rastem s knjigo, bralne značke), promotor domače umetniške in druge ustvarjalnosti ter steber dostopa do znanj in informacij. Pripravlja redni letni celovit pregled domače založniške in avtorske produkcije knjižnega in neknjižnega gradiva, s trajnostnima projektoma Šaleški biografski leksikon in DigiDom pa celovito ohranja in promovira najširšo paleto velenjske ustvarjalnosti.

Knjižnica nadgrajuje celovitost in raznolikost ponudbe informacijskih vsebin in njihovih nosilcev ter skladno s kriteriji posameznih strok bogati raznorodnost ter žanrsko in vsebinsko pestrost kakovostnih knjižničnih gradiv. Fokus usmerja tudi na vse prepoznane avtohtone vsebine in razvojne prioritete lokalne skupnosti. Knjižnica Velenje je aktivni partner v različnih skupnih projektih, ki za nadaljnjo popularizacijo bralne kulture in knjižnične dejavnosti nadaljuje s prestopanjem iz okvirjev ustanove ter razširja svojo dejavnost na druge lokacije: dom za varstvo odraslih, čitalnice na javnih površinah (jezero, letni kino, čakalnice ...). Krepi sodelovanje z javnimi ustanovami, gospodarskimi družbami, nevladnimi organizacijami, zbiralci, raziskovalci in ostalimi raziskovalnimi posamezniki, poseben poudarek pa namenja nadaljnjemu informacijskemu opismenjevanju uporabnikov.

Ustanova Velenjska knjižna fundacija (UVKF)

Mestna občina Velenje je ustanoviteljica Ustanove Velenjska knjižna fundacija, ki v lokalni skupnosti prioritetno skrbi za kontinuirano izvajanje domoznanske založniške dejavnosti, podporne storitve domačim literatom in promocijo kakovostne književnosti. Vloga UVKF se v naslednjih letih izrazito poudari z jasnim profesionalnim kadrom in aktivnejšo vlogo uprave UVKF. V sklopu svoje redne dejavnosti vsem samozaložnikom in ljubiteljskim ustvarjalcem nudi kredibilne informacije in osnovne podporne storitve s področij literarnega ustvarjanja in založništva, vsakoletni potrjeni založniški program in spored prireditev pa realizira na podlagi sredstev ustanovitelja ter uspešnosti kandidatur na nacionalnih in mednarodnih razpisih. Ohranja, nadgrajuje in promovira festival Lirikonfest s podelitvami nagrad ter ostale blagovne znamke v domeni ustanove. Formira in izvede programe kulturne vzgoje za občinstvo vseh generacij. V sodelovanju s Knjižnico Velenje izvede literarne večere, v sodelovanju z društvom Hotenja pa enkrat letno pripravi celovit pregled aktualne produkcije ljubiteljske književnosti. Ohranja tradicijo rezidenčnih bivanj tujih ustvarjalcev v Velenju ter jih plemeniti s spremljevalnimi kulturno vzgojnimi aktivnostmi, s serijo dogodkov pa na svojem sedežu v Starem Velenju prispeva k razvoju tega dela mesta v živahno propulzivno umetniško četrt in se s svojim programom vključuje v aktivnosti progama Revitalizacije starotrškega jedra.

Celoten program delovanja ustanove potrjuje kredibilni strokovni svet, v katerem so predstavniki ustanovitelja, stroke in uporabnikov storitev. Ustanova Velenjska knjižna

fundacija poleg rednega izvajanja programov s področij založniške dejavnosti in promocije kakovostne književnosti razvija tudi svojo ponudbo lektorskih in prevajalskih storitev.

Vizija

Doseženo visoko stopnjo bralne pismenosti bomo ohranili in spodbujali s pravočasnim prilagajanjem na kontinuirane spremembe formalnih bralnih navad. Porast digitalizacije in pojav novih elektronskih informacijskih virov ter formatov bo vključen v koncept ohranjanja že dosežene visoke stopnje kvalitete in neposrednega stika s knjigo kot klasično knjižnično in založniško javno dejavnost.

Cilji in ukrepi

Zagotoviti kvalitetne in redno vzdrževane prostorske kapacitete za delovanje knjižnične dejavnosti ter ohraniti visok nivo strokovnosti osebja, ki predstavlja vez med knjižničnim gradivom in uporabniki.

- Vzpostaviti možnost zunanje izposoje rezerviranega gradiva pri Knjižnici Velenje.

- Prizadevati si za pridobitev večinskega lastniškega deleža in zagotovljeni večinski upravljavski vpliv na delovanje objekta Centra NOVA kot enega osrednjih mestotvornih objektov v Velenju.

- Krepiti znanja in kompetence osebja, s fokusom na individualni pristop na področju svetovanja ter nadaljnjo avtomatizacijo izposoje in vračanja knjižnega in neknjižnega gradiva.

- S kulturnimi aktivnostmi obogatiti območja in infrastrukturo, ki je prvenstveno namenjena knjižni umetnosti.

- Vzpostaviti in kontinuirano širiti dostopnost do gradiva od doma vsem zainteresiranim in včlanjenim uporabnikom ob pogoju zagotovljene kvalitete uporabnosti in distribucije.

Ohraniti raznolik program, ki je povezan s knjižno dejavnostjo in podati dodatni poudarek na digitalizaciji domoznanskega in drugega gradiva

- Javni zavod Knjižnica Velenje, ki v Mestni občini Velenje krovno skrbi za zbiranje, obdelavo in javno dostopnost domoznanskega knjižnega in neknjižnega gradiva, v sodelovanju s partnerskimi organizacijami okrepi in nadgradi aktivnosti na področjih pridobivanja, digitalizacije in promocije vsebin domoznanske zbirke - zakladnice kolektivnega spomina.

- Obdržati nivo vključenosti uporabnikov in članov Knjižnice Velenje, predvsem z obnovitvijo komunikacije z bivšimi člani Knjižnice in ostalimi potencialnimi uporabniki.

- Krepiti komuniciranje s posameznimi strokovnimi javnostmi ter najširšo javnostjo in proaktivno marketinško delovati.

- Okrepiti izobraževalno funkcijo uporabnikov knjige, vključno s sodelovanjem s šolskimi knjižnicami (približati vrtcem knjižno kulturo, šolam odraščanje s knjigo, dijakom vzljubiti knjigo, srednji generaciji radostiti se ob knjigi, tretji generaciji približati storitve knjige).

- Okrepiti socialno funkcijo uporabnikov knjige, organizirati okrogle mize o aktualnih vprašanjih lokalne in globalne skupnosti, pogovori z referenčnimi strokovnjaki.

- V okviru promocije bralne kulture pripraviti več čitalnic na prostem, na javnih površinah, krepiti predvsem zeleno (o)pismenost na prostem.

- Slediti razvoju novih storitev na področju informacijske pismenosti.

- Načrtno širiti ponudbo digitalnih vsebin vseh formatov in krepiti aktivnosti na socialnih informacijskih virih ter iskati nove poti do bralk in bralcev.

- Vzpostaviti celovit sistem rednega zbiranja in obdelave hitro rastoče domoznanske produkcije, poseben poudarek nameniti digitalizaciji vseh domoznanskih gradiv, ki so financirane iz javnih sredstev.

- Vzpostaviti v digitalni knjižnici (velenjski filmoteki) združeno enovito in celotno filmsko in video gradivo arhivskega značaja in tudi vse nove vsebine ter jo približati širši množici z doslednim upoštevanjem pravic avtorjev.

Zagotavljati podporo lokalni knjižni produkciji in jo usmerjati v povezovanje lokalne preteklosti z globalno prihodnostjo

- Podpirati izdajo publikacij domačih avtorjev ter tudi presežkov slovenskega prostora.

- Ob prehodu v postindustrijsko okolje poskrbeti za ohranjanje tradicije in virov tradicije tehnične kulture ter knjižnic Premogovnika Velenje in Gorenja, v to vključiti sodelovanje s šolskimi knjižnicami.

- Sistematično in uravnoteženo osveževati in bogatiti zbirke, kjer se upošteva raznolikost, kakovost, potrebe okolja, promocija sodobnih znanj in medgeneracijskost.

- Ohraniti sklop razpisa MOV za založniško dejavnost.

- Ohraniti naziv Branju prijazna občina.

- Ohraniti in ponovno strokovno konceptualizirati Šaleške razglede, druge serijske in monografske publikacije domoznanskega karakterja, pedagoška gradiva s področja bralne kulture.

- Ohraniti oz. razvijati blagovno znamko Lirikonfest z vsemi njenimi edicijami, prireditvami in književnimi nagradami.

- Ohraniti javni založniški program z letnim obsegom 3 do 4 knjižnih naslovov v vzpostavljenih fundacijskih knjižnih zbirkah.

- Kontinuirano krepiti pomen prevajalsko-lektorskih storitev v Mestni občini Velenje.

- Na razstaviščih v mestu zagotavljati privlačne ter strokovno selekcionirane in pripravljene razstave, ki nagovarjajo in privabljajo obiskovalce v javne institucije povezane s knjigo.

- Nenehno širiti krog partnerskih organizacij, na področju knjige iz domačega, nacionalnega in mednarodnega okolja.

UPRIZORITVENE UMETNOSTI

/ »Tisti, katere so videli plesati, so bili proglašeni za nore s strani tistih, ki niso slišali glasbe.« - Friedrich Nietzsche /

Javni interes na področju uprizoritvenih umetnosti se uresničuje z izvajanjem naslednjih zvrsti gledališča v širokem pomenu te besede: dramsko, glasbeno, lutkovno, plesno, eksperimentalno oziroma raziskovalno, ulično gledališče, vse vmesne oblike in vse mejne oblike gledaliških praks.

Koordinacija in mreženje posameznih institucij ter podpiranje ustvarjalnosti na področju uprizoritvenih umetnosti

Javni zavod Festival Velenje je nosilec in koordinator programov, ki zagotavljajo javno dostopnost do kulturnih dobrin s področja uprizoritvenih umetnosti ter njihov razvoj v Mestni občini Velenje. Pod njegovim okriljem delujejo Plesni teater Velenje, Lutkovno gledališče Velenje in Projektno gledališče FV, posebno skrb pa Mestna občina Velenje namenja tudi delovanju Gledališča Velenje. V sodelovanju z vrtci in šolami ter drugimi domačimi civilnodružbenimi organizacijami in ustvarjalnimi posamezniki Festival Velenje skrbi za razvoj domačih produkcij, kulturno vzgojo in podporo ljubiteljski dejavnosti na tem področju. Mladinski center Velenje skrbi za kulturno vzgojo in razvoj mladega občinstva ter sodeluje pri izvajanju samostojnih in skupnih programov. JSKD in ZKD nudita podporne storitve ljubiteljskim društvom ter pripravljata nacionalne, regionalne in lokalne preglede ljubiteljske ustvarjalnosti s področja uprizoritvenih umetnosti.

Produkcija

Za kontinuiran razvoj uprizoritvenih umetnosti v Mestni občini Velenje pod okriljem in ob podpori Festivala Velenje prioritetno skrbijo Plesni teater Velenje, Lutkovno gledališče Velenje, projektno gledališče Festivala Velenje (muzikal, balet in druge zvrsti), Gledališče Velenje ter Glasbena šola Fran Korun Koželjski. Mladinski center Velenje se vzpostavlja tudi kot producent mladinskih predstav.

Postprodukcija

Festival Velenje skozi svojo redno dejavnost pripravlja žanrsko zaokrožene abonmaje za otroke in odrasle, ki vsako leto na odru velenjskega doma kulture in na drugih prizoriščih predstavijo reprezentativen presek kakovostnih nacionalnih produkcij vseh zvrsti uprizoritvenih umetnosti. Ponudbo dopolnjuje s predstavami iz festivalskih platform Pikinega festivala, Poletnih kulturnih prireditev, Čarobnega decembra in drugih sklopov prireditev ter s podporo izvedbi abonmaja ljubiteljskih gledališč, ki ga pripravlja Gledališče Velenje.

Pomemben steber dostopnosti do produkcij s področja uprizoritvenih umetnosti predstavlja Mladinski center Velenje, ki na odru eMCe placa in na drugih prizoriščih v sodelovanju s partnerji prioritetno pripravlja predstave za ciljno skupino mladostnikov. Pod okriljem Festivala mladih kultur Kunigunda pa pripravi sklop predstav in drugih vsebin na temo uprizoritvenih umetnosti.

Oba javna zavoda nudita osnovne podporne storitve raznorodnim producentom, ki na velenjske odrske deske privabijo kakovostna dela s področja uprizoritvenih umetnosti. V tesnem sodelovanju pripravljata in izvajata kulturno vzgojne programe za populacijo različnih starostnih skupin (od najmlajših do najstarejših).

Kakovost, aktualnost in žanrska raznolikost so ključni kriteriji oblikovanja javno podprtih programov, njihovo izpolnjevanje pa se zagotavlja s strokovnim delom zaposlenih in zunanjih programskih sodelavcev.

Vizija

Ob že dobro izvajanih programih in projektih na področju uprizoritvenih umetnosti bomo dvignili kvaliteto in raznolikost vseh javno podprtih programov, izboljšali percepcijo in razširili krog občinstva, nadgradili sodelovanje vseh pristojnih institucij, razvili produkcije za družinsko publiko in kvalitetno podprli domačo ustvarjalnost.

Cilji in ukrepi

Ohranitev dostopnosti do kakovostne gledališke produkcije in razširitev kroga uporabnikov

- Oblikovati ponudbo za najmanj zastopano skupino uporabnikov kulturnih dobrin – za starostno skupino od 12 do 15 let.

- Povečati obisk mlade populacije, pomladiti občinstvo z oblikovanjem ciljno usmerjenih produktov in komunikacijskih strategij.

- Festival Velenje, Mladinski center Velenje in Šaleški študentski klub: v koprodukciji letno organizirati večji, skupen dogodek, gostovanje s področja uprizoritvenih umetnosti in/ali mednarodne delavnice, izobraževanja s področja uprizoritvenih umetnosti.

- Aktivno iskati in vključevati ciljne skupine, ki niso del obstoječega občinstva.

- Oblikovati družinski paket za pridobivanje mlajše, manj prisotne publike (20–40 let): Družina v gledališču.

- Predstavljati kulturo na nestandardnih lokacijah na prostem.

- Ohranjati dostopnost do manj zastopanih zvrsti: organizirati Abonma Obiski (ogled vrhunskih scenskih in opernih produkcij) in nadgraditi, povečati ponudbo na področju vrhunskega plesa in folklore v Velenju.

Kulturna vzgoja in razvoj občinstev

- Nadgraditi kulturno vzgojne programe za vse generacije.

- Nadgraditi produkte za razvoj senzibilne, kulturno osveščene publike vseh generacij.

- Oblikovati različne komunikacijske strategije za nagovor in razvoj različnih ciljnih občinstev.

- Razviti kakovostne spremljevalne kulturno vzgojnih programe za vse generacije.

- Abonmajsko ponudbo Festivala Velenje po segmentih približati otrokom in mladostnikom ter organiziranim šolskim skupinam ter jih v večji meri vključiti v kulturno občinstvo.

Nadgradnja sodelovanja

- Vzpostaviti sodelovanje Festivala Velenje in Mladinskega centra Velenje pri oblikovanju vsebin za mlade, razvijanju mladega občinstva in oblikovanju kulturno vzgojne ponudbe s področja uprizoritvenih umetnosti.

- Nadgraditi sodelovanje Festivala Velenje s partnerskimi organizaciji pri oblikovanju in izvajanju programov za različne generacije (VIZ, JSKD in ZKD).

- Ohraniti število in povečati doseg glasbeno-scenskih produkcij, ki so plod sodelovanja različnih partnerjev (Festival Velenje, Glasbena šola Velenje, plesne šole, Gledališče Velenje).

- Festival Velenje v sodelovanju z Mladinskim centrom Velenje, JSKD, ZKD in profesionalnimi posamezniki: pripraviti kulturno izobraževalne programe (oblikovati skupne krožke: malo gledališko šolo, malo šolo za lutkarje, malo šolo za scenske dejavnosti).

Podpora ustvarjalcem in spodbujanje razvoja pol/profesionalne produkcije

- Ohraniti in nadgraditi kvalitetno okolje za razvoj vseh ustvarjalcev.

- Vzpostaviti in osveževati katalog domačih ustvarjalcev s področja uprizoritvenih umetnosti in njihovih referenčnih del.

- S strani JSKD in ZKD okrepiti promocijo ljubiteljske ustvarjalnosti.

- Nadgraditi podporne storitve in okrepiti trženje domačih produkcij.

- Ohraniti polprofesionalnost in spodbujati razvoj profesionalne dejavnosti s področja uprizoritvenih dejavnosti (LGV, GV, PTV, PG) z vključevanjem profesionalnih posameznikov (režiserjev, scenografov, plesalcev in drugih ustvarjalcev).

- Nadgraditi ohranjanje in digitaliziranje dediščine produkcij.

Dvig kakovosti in raznovrstnosti programov

- Vključevati strokovno presojo v oblikovanje programske ponudbe in obvezen predogled vseh izbranih predstav in s tem dvigniti kakovost in raznolikost ponudbe (Mladinski center Velenje,

Festival Velenje). Kot ključne kriterije pri selekcioniranju vseh programov vseh ponudnikov vzpostaviti kakovost, aktualnost in žanrsko raznolikost.

- Ohraniti gostovanja manj zastopanih zvrsti tujih predstav s področja uprizoritvenih umetnosti in organizacijo ogledov umetniških presežkov v Sloveniji in tujini.

- Ohraniti in nadgraditi lastno baletno produkcijo Glasbene šole Velenje.

- Ohraniti obseg in povečati raznovrstnost kakovostne plesne, lutkovne in gledališke produkcije Festivala Velenje.

FILM IN AVDIO-VIZUALNA UMETNOST

/ "Prava umetnost je predvsem tista, ki v nas premakne kako čutečo struno, tista, ki nas razburi v najbolj intimnih čustvovanjih." - Ingmar Bergman /

V današnjem času predstavljata posebej pomemben segment kulturne produkcije, ki združuje vsa področja umetniškega ustvarjanja in posebej intenzivno nagovarja raznolika ciljna občinstva vseh generacij. Področje združuje dejavnosti AV produkcije, prikazovanja kakovostnih filmskih del z vsega sveta in ohranjanje dediščine našega okolja. Mestna občina Velenje področju filmske umetnosti s celovitim pristopom omogoča razvoj na njegovih štirih izpostavljenih segmentih: prikazovanje filmov, filmska vzgoja za vse generacije, filmska dediščina in filmska produkcija. Za usklajeno izvajanje vseh programov kot nosilec dejavnosti skrbi Kino Velenje, ki deluje pod okriljem Festivala Velenje, pri tem pa se intenzivno povezuje z ostalimi javnimi zavodi, društvi in zvezami, ustvarjalnimi posamezniki ter najširšim krogom filmskega občinstva. Skladno s svojo vizijo v svojem poslanstvu zagotavlja: dostop do raznolike kakovostne in aktualne slovenske, evropske in svetovne filmske produkcije, razvoj filmske kulture in širjenje kulturnih obzorij, vzgojo kritičnih gledalcev, ponudbo kakovostne kinematografske izkušnje, stičišče med gledalci in ustvarjalci, generiranje filmske scene v mestu in filmsko vzgojo za vse generacije. Multimedijski center Kunigunda, ki deluje pod okriljem Mladinskega Centra Velenje, na področju filma in AV ustvarjalnosti prioritetno skrbi za tehnično podporo domačim produkcijam ter izvajanje raznoterih vsebin s področja filmske vzgoje, svoje polje delovanja pa širi tudi na področje filmske produkcije, distribucije in prikazovanja vsebin za posamezne prepoznane ciljne skupine.

Prikazovanje filmov

Festival Velenje - Kino Velenje svojo temeljno dejavnost opravlja v dvorani Hotela Paka, na ploščadi pred Domom kulture Velenje ter na drugih ustreznih lokacijah za notranje in zunanje projekcije. Je osrednji steber kinematografske dejavnosti v Mestni občini Velenje in aktiven član združenja slovenskih kinematografov. V lokalnem okolju zagotavlja redno ponudbo aktualnih naslovov kakovostnega in umetniškega filma, skrbi za permanenten razvoj filmske kulture in aktivno povezuje lokalne in druge filmske ustvarjalce z gledalci. Program mestnega kinematografa sledi evropskim in nacionalnim panožnim smernicam. V sporede se prioritetno

uvršča aktualne naslove kakovostnega in umetniškega filma, posebna pozornost pa se namenja programom filmske vzgoje za vse generacije. Kriterije lokalne, nacionalne in evropske javne podpore velenjski kinematograf dosega z izkazovanjem posebne pozornosti nacionalnemu filmskemu programu, kakovostnim in umetniškim evropskim filmom, domoznanski AV produkciji ter kinematografijam tretjega sveta, ki skupaj sestavljajo art program kinematografa.

Redni spored se oblikuje skladno z aktualno ponudbo distributerjev, pri tem pa se v največji možni meri v program vključujejo filmski naslovi, ki v terminu prikazovanja predstavljajo vrhunsko filmsko produkcijo in zaradi tega uživajo posebno promocijo na nacionalni ravni. S pozornim načrtovanjem programa se že v naprej zagotavljajo zadostni deleži umetniškega in evropskega filma ter s tem izpolnjujejo pogoji sofinanciranja dejavnosti. Celoletni filmski program predstavlja smiselno organsko celoto, ki filmskemu občinstvu ažurno predstavlja kakovostni filmski spored vseh distributerjev, ki delujejo na območju Republike Slovenije. Vsako leto se redni spored obogati in dopolni z vrsto zaokroženih tematskih ciklusov in priložnostnih projekcij, ki jih tvorijo izbori iz programov domačih in tujih filmskih festivalov ter drugi naslovi, ki po tematiki in kakovosti sodijo v katerega od raznolikih sklopov.

Kino Velenje redno spremlja novosti slovenske nacionalne produkcije in ponudbo slovenskih distributerjev. Skladno s svojo programsko usmeritvijo vsem nosilnim naslovom aktualnega slovenskega filma zagotovi primerno promocijo in velenjsko premiero, na kateri se občinstvo sreča z ustvarjalci filma. Pestrost in aktualnost ponudbe velenjski kino zagotavlja in dopolnjuje s tematskimi filmskimi predstavami, ki se odzivajo na prepoznane aktualne tematike. Za trajno nemoteno opravljanje svoje družbene funkcije Kino Velenje za delovanje pridobiva javna finančna sredstva Mestne občine Velenje in naslednjih zunanjih virov: vstopnina, redni letni razpis Ministrstva za kulturo RS (podpora art kinematografom), evropsko združenje Europa Cinemas (evropski film in programi za mlado občinstvo) ter Slovenski filmski center (programi filmske vzgoje, tehnična oprema).

Filmska vzgoja za vse generacije

Programi filmske vzgoje za vse generacije so stalnica vsakoletnega delovanja velenjskega kinematografa. Filmsko občinstvo vzgaja od vrtca do tretjega življenjskega obdobja, za vsako starostno ciljno skupino gledalcev pa Kino Velenje na letni ravni pripravi vsaj en program. Razvoj filmske kulture se zagotavlja s kakovostnimi celoletnimi programi filmskega gledališča, šolskih projekcij, otroških matinej in ostalih predstav. Pri snovanju in izvajanju projektov in programov filmske vzgoje se kino povezuje z velenjskimi javnimi zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, Multimedijskim centrom Kunigunda in drugimi partnerskimi organizacijami od Art kino mreže Slovenije do univerze za tretje življenjsko obdobje.

Filmska dediščina

Za celovit pristop k zbiranju, ohranjanju in promociji filmske dediščine v Mestni občini Velenje prvenstveno skrbijo javni zavodi: Muzej Velenje, Knjižnica Velenje in Festival Velenje. Muzej Velenje pridobiva in hrani izbor filmskih naslovov, ki skladno s pravili muzejske stroke predstavljajo posebej pomembno filmsko dediščino. Knjižnica Velenje v sklopu svoje domoznanske dejavnosti pridobiva, obdeluje, hrani in promovira najširši izbor avdio-vizualnih del, ki tematsko obravnavajo geografsko področje njenega delovanja ali predstavljajo ustvarjalnost avtorjev, ki izhajajo iz naše lokalne skupnosti. Festival Velenje v okviru delovanja kinematografa pripravlja tematske projekcije, ki najširšemu krogu občinstva ter posameznim ciljnim skupinam predstavljajo izbor dosežkov domače filmske ustvarjalnosti in drugih filmskih naslovov s področja filmske dediščine Velenja. Skozi delovanje Galerije Velenje pa Festival Velenje skrbi za zbiranje, hranjenje in prezentacijo lokalne AV dediščine, ki sodi na razširjeno polje vizualnih umetnosti ali pa tematizira raznotere likovne in sorodne umetniške prakse. Vsi trije javni zavodi skozi svoje usklajeno redno delovanje v širokem partnerstvu z gospodarskimi družbami, javnimi ustanovami, društvi in posamezniki z območja Mestne občine Velenje permanentno pridobivajo informacije o celotni avdio-vizualni produkciji ter sistematično promovirajo pomen ohranjanja filmske dediščine.

Filmska produkcija

Mestna občina Velenje spodbuja filmsko produkcijo tako, da ustvarjalcem in producentom, ki pripravljajo naslove kateregakoli filmskega žanra, v katerih se prepozna pomen za razvoj filmske kulture in avdio-vizualne ustvarjalnosti v lokalni skupnosti ali pa izkazujejo dokumentarno, promocijsko ali katerokoli vrednost v javnem interesu, omogoča financiranje iz naslova rednega letnega razpisa za podporo kulturnim projektom. Z umeščanjem v letne delovne načrte javnih zavodov tem projektom zagotavlja tudi organizacijske podporne storitve tematsko ustreznih velenjskih javnih ustanov ter tehnične storitve Multimedijskega centra Kunigunda, ki deluje pod okriljem Mladinskega centra Velenje. Projektom, ki izkazujejo potencial preseganja ravni lokalnega pomena, zagotovi tudi podporo strokovnih služb Mestne občine Velenje in njenih javnih zavodov pri umestitvi v nacionalni filmski program ter kandidaturi za pridobivanje sredstev iz naslova razpoložljivih evropskih in ostalih javnih podpornih mehanizmov kakovostnemu in umetniškemu filmu. Vse javne zavode in druge organizacije pod okriljem Mestne občine Velenje skozi letne delovne načrte usmerja k avdio-vizualnemu dokumentiranju vseh pomembnejših umetniških produkcij ter ostalih javnih programov. Društvom, ki izkazujejo kontinuiteto delovanja na filmskem področju, Mestna občina Velenje zagotavlja pogoje stabilnega delovanja in nadaljnjega razvoja pod okriljem Zveze kulturnih društev Šaleške doline ob podpori velenjske območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, vsem ustvarjalcem in producentom pa podporo pri promociji filmov v lokalnem okolju zagotavlja skozi redno delovanje Festivala Velenje. Vsi javni zavodi in druge občinsko podprte organizacije s področja kulture v največji možni meri skrbijo za AV dokumentiranje raznotere kulturno-umetniške ustvarjalnosti ter digitalizacijo gradiv njihovih produkcij in koprodukcij.

Vizija

Vzpostaviti celovito samoučečo proaktivno strukturo javno podprtih organizacij, ki v nenehnem napredku zagotavljajo dostopnost do aktualne ponudbe kakovostnega in umetniškega filma, gradijo, širijo in plemenitijo programe filmske vzgoje za vse generacije ter promovirajo in podpirajo filmsko in drugo AV ustvarjalnost v Mestni občini Velenje.

Cilji in ukrepi

Dostopnost do filmske ponudbe

- Trajnostno zagotoviti stabilne prostorske, tehnične in kadrovske pogoje za nemoteno obratovanje mestnega kina.

- Ohraniti in okrepiti kontinuirano redno obratovanje mestnega kinematografa.

- Bogatiti in nadgrajevati spored tradicionalnih raznolikih filmskih ciklusov in drugih tematskih projekcij za vse ciljne skupine občinstva velenjskega kina.

- Nenehno nadgrajevati znanja programskega in tehničnega osebja mestnega kina in partnerskih organizacij ter slediti prioritetam in normativom evropskega in nacionalnega združenja mestnih kinematografov.

- Slediti tehničnim standardom profesionalne kinematografske distribucije ter sprotno aktivno vzdrževati in posodabljati reprodukcijsko opremo z ambicijo zagotavljanja optimalne sodobne odličnosti slike in zvoka ter celotne kinematografske izkušnje.

- Permanentno zagotavljati široko dostopnost do vseh kakovostnih naslovov domačega in evropskega filma ter izbora produkcije velikih studiev in kinematografij tretjih držav iz aktualne slovenske kinematografske distribucije.

Filmska vzgoja za vse generacije

- Vzpostaviti kompaktno strukturo vsakoletnih programov filmske vzgoje za vse generacije.

- V velenjskem kinu vzpostaviti filmske abonmaje s spremljevalnimi izobraževalnimi vsebinami za otroke, mladostnike, odrasle in starostnike.

- Vsako leto realizirati vsebine programa filmske vzgoje Kinozaver za otroke velenjskega vrtca ter učence in dijake velenjskih osnovnih in srednjih šol.

- V partnerstvu z Multimedijskim centrom Kunigunda, društvom Paka film ter osnovnimi in srednjimi šolami vzpostaviti vsakoletno delovanje filmskih krožkov na vseh velenjskih osnovnih in srednjih šolah.

AV dediščina in podpora AV produkcijam

- Nenehno bogatiti in širiti AV zbirke muzeja, knjižnice in galerije.

- Digitalizirati preteklo in zajemati aktualno domoznansko AV produkcijo.

- Okrepiti AV produkcijo javnih zavodov in drugih organizacij s področja kulture.

- Okrepiti podporne storitve domačim AV ustvarjalcem.

- Spodbujati razvoj kvalitetne AV produkcije lokalnih ustvarjalcev.

- Pri snovanju raznoterih filmskih sporedov in posameznih tematskih projekcij posebno pozornost namenjati kakovostni lokalni, nacionalni in evropski AV produkciji.

- Okrepiti sodelovanje Kina Velenje in MMC Kunigunda na področjih izobraževanja, produkcije, promocije in podpore ustvarjalnosti na filmskem in širšem AV področju.

- Okrepiti kadrovske in tehnične kapacitete Multimedijskega centra Kunigunda ter v njegovo redno delovanje v večji meri vključiti vsebine s področij AV produkcije in filmske vzgoje.

Širjenje kroga in pridobivanje novega občinstva

- V sodelovanju Festivala Velenje in Mladinskega centra Velenje vsako leto v Letnem kinu ob Škalskem jezeru, v eMCe placu in na drugih lokacijah oblikovati kinematografski spored za pozorno izbrane ciljne skupine.

- S tematskimi filmskimi ciklusi in posameznimi projekcijami vsako leto vsebinsko obogatiti vse skupne mestne festivalske platforme: Poletne kulturne prireditve, Festival mladih kultur Kunigunda, Pikin festival, Čarobni december itd.

- Razviti en bienalni filmski festival izbranega žanra.

Krepitev sodelovanja s partnerskimi organizacijami

- V sodelovanju z osnovnimi in srednjimi šolami načrtno in okrepljeno vzgajati senzibilno in medijsko pismeno občinstvo vseh generacij: z izvajanjem izbirnih predmetov filmske vzgoje, šolskimi projekcijami in drugimi vsebinami.

- Krepiti partnerske odnose z vsemi akterji slovenske filmske krajine ter velenjskimi organizacijami z vseh družbenih in ustvarjalnih področij.

- Skozi redno delovanje in posamezne projekte vseh javnih zavodov s področja kulture poudarjati principe družbene odgovornosti in poslanstva javnega kulturnega sektorja ter osvetljevati pomen filmske umetnosti in domače AV ustvarjalnosti vseh zvrsti in žanrov.

KULTURNA DEDIŠČINA

/ "Ljudje smo brez poznavanja svoje preteklosti, izvora in kulture kot drevo brez korenin." - Marcus Garvey /

Kulturno dediščino predstavljajo dobrine, podedovane iz preteklosti, ki jih skupnost opredeli kot odsev in izraz svojih vrednot, identitet, verskih in drugih prepričanj, znanj in tradicij. Javni interes varstva materialne in nematerialne kulturne dediščine v Mestni občini Velenje obsega zagotavljanje njenega celostnega ohranjanja, raziskovanja, prezentacije in promocije. Bogastvo premične in nepremične kulturne dediščine velenjske občine se intenzivno vključuje v programe kulturne vzgoje in kulturnega turizma.

Muzej Velenje – nosilec dejavnosti

Muzej Velenje kot javna služba na področju zgodovinske in etnološke kulturne dediščine skrbi za njeno identifikacijo, prepoznavanje njenih vrednot in vrednosti ter dokumentiranje, hranjenje, proučevanje, interpretiranje in predstavljanje. Zagotavlja njeno dostopnost, celostno ohranjanje in vključevanje v sodobno življenje. Predstavlja jo javnosti in načrtno razvija zavest o vrednotah kulturne dediščine. Vključuje jo v vzgojo, izobraževanje in razvojne projekte ter skrbi za ohranjanje kulturne raznolikosti. Programe in projekte s področja tehnične dediščine Muzej Velenje pripravlja in realizira v sodelovanju z Muzejem premogovništva Slovenije in gospodarskimi družbami.

Velenjski grad – zakladnica zgodb

Velenjski grad predstavlja živahno stičišče zgodb preteklosti, sedanjosti in prihodnosti Šaleške doline. Poudarjamo ga kot zgodovinsko točko mesta, zakladnico zgodb, ki ponuja poglede v preteklost in s ključnimi informacijami pospremljene razglede na mesto. Populariziramo obiskovanje muzejskih razstav ter spodbujamo zanimanje za dobrine kulturne dediščine. S prenovo infrastrukture in nadgradnjo ponudbe se krepita destinacijski potencial gradu in kulturni turizem, z dodatnimi programi kulturne vzgoje za vse generacije pa prebivalcem in obiskovalcem na atraktivne načine predstavljamo posamezne koščke kolektivnega spomina. Okrepi se prireditvena dejavnost in celovitost ponudbe.

Vizija

Ohranjati in nadgrajevati dosežene standarde hranjenja in sodobnega predstavljanja kulturne dediščine, obogatiti posamezne muzejske zbirke Muzeja Velenje ter dvigniti obisk stalnih in občasnih razstav ter zanimanje za ohranjanje kulturne dediščine. Ohraniti kakovosti in dopolnjevati vzgojno-izobraževalne in andragoške programe Muzeja Velenje ter okrepljeno predstavljati kulturno dediščino v Velenju živečih narodov. Sodelovati pri oblikovanju proizvodov in storitev kulturnega turizma.

Cilji in ukrepi

Ohranjati dosežene standarde hranjenja in sodobnega predstavljanja kulturne dediščine

- Nadaljevati z urejanjem (muzejskega in arhivskega) gradiva Muzeja Velenje.

- Urediti prostore za hranjenje muzejskega gradiva.

- Urediti depo ter restavratorske in konservatorske delavnice.

- Pridobiti dodatne prostore za muzejski depo (Stari jašek, Stara elektrarna).

- Urediti dodatne razstavne prostore za občasne muzejske razstave.

- Urediti in nadgrajevati predstavljanje kulturne dediščine Šaleške doline.

- Nadgrajevati muzejske zbirke z dodatnimi spremljevalnimi vsebinami.

- Nadgraditi pomen in promocijo kulturnih spomenikov moderne, ki spadajo med nepremično kulturno dediščino.

- Urejati in promovirati nepremično kulturno dediščino (Velenjski grad, grad Šalek, graščina Gorica) v skladu z Načrtom upravljanja in zagotavljati strokovno pomoč pri urejanju nepremične kulturne dediščine.

- Postaviti novo stalno razstavo Šaleška dolina skozi čas.

- Raziskovalno in publicistično delo na področju srednjeveške in novejše zgodovine Šaleške doline razširiti tudi na starejša obdobja, vključno s starim vekom ter prazgodovino.

- Organizirati predavanja različnih slovenskih strokovnjakov.

- Vzdrževati in krepiti stike in sodelovanja s sorodnimi ustanovami doma in v tujini.

Obogatitev posameznih muzejskih zbirk Muzeja Velenje

- Načrtno odkupovati gradivo ter okrepljeno delovati na terenu v smislu evidentiranja kulturne dediščine pri zasebnikih.

Dvigniti obisk stalnih in občasnih razstav ter zanimanje za ohranjanje kulturne dediščine

-Krepiti pomen Muzeja Velenje in Velenjskega gradu v nacionalnem prostoru s pripravo in nadgradnjo atraktivnih projektov, ki privabijo širšo publiko.

-Krepiti promocijske aktivnosti ob pomoči lokalnih in nacionalnih medijev.

-Izvesti več promocijskih aktivnosti v smislu sodelovanja na sejmih v Sloveniji in tujini.

-Oblikovati skupno ponudbo z javnimi zavodi in gospodarskimi organizacijami.

Ohranjanje kakovosti in dopolnjevanje vzgojno-izobraževalnih in andragoških programov Muzeja Velenje

- Nadgrajevati sodelovanje Muzeja Velenje z vrtci, osnovnimi in srednjimi šolami, Univerzo za tretje življenjsko obdobje, javnimi zavodi, nevladnimi organizacijami in drugimi partnerji s skupnimi študijsko-raziskovalnimi in razstavnimi projekti.

Okrepljeno predstavljanje kulturne dediščine v Velenju živečih narodov

- Nadaljevati z začetimi aktivnostmi in okrepljeno sodelovati s predstavniki posameznih narodnostnih skupnosti.

- Pripraviti strokovne raziskovalne študije o posameznih narodnostnih skupnostih in njihovi vlogi v Šaleški dolini.

Okrepitev delovanja ŠMZD (Šaleškega muzejskega in zgodovinskega društva) kot društva, ki pod okriljem Muzeja Velenje združuje strokovno in laično javnost, zainteresirano za ohranjanje in varovanje kulturne dediščine Šaleške doline

- Okrepiti delovanje društva kot podpornega elementa delovanju muzeja.

- Ustanoviti krožek iz zainteresiranih članov društva, ki bi v eno- ali dvoletnih projektih raziskovali izbrane teme iz zgodovine Šaleške doline.

- Pridobivati nove člane predvsem med mlajšimi generacijami.

Oblikovanje destinacij, proizvodov in storitev kulturnega turizma

- Muzej Velenje: strokovno sodelovati pri kulturnem in turističnem razvoju Velenja.

- Poudariti grad kot zgodovinsko točko mesta, zakladnico zgodb, ki ponuja poglede v preteklost in razglede na mesto. Dvig pomena Gradu Velenje s prekategorizacijo v spomenik nacionalnega pomena.

- Pripraviti projekt Grajska kavarna.

- Pripraviti projekt Grajska vzpenjača.

- Urediti nov prostor na Velenjskem gradu za postavitev vstopne točke in muzejske trgovine, v kateri bi ponujali spominke vezane na kulturno dediščino ter lokalne produkte.

- Ohraniti in nadgrajevati prireditvene dejavnosti na Velenjskem gradu. Zamenjati premično streho v grajskem atriju, ki bo omogočala bolj fleksibilno uporabo.

- Sodelovati pri pripravi novih kulturno-turističnih produktov vezanih na Umetniško-muzejsko-rokodelsko četrt Staro Velenje.

- Strokovno sodelovati pri pripravi kulturno-turističnih produktov na atraktivnih lokacijah mesta.

LJUBITELJSKA IN IZVENINSTITUCIONALNA KULTURA

/ "Vsak otrok je umetnik. Težava je, kako ostati umetnik, ko odrastemo." - Pablo Picasso /

Mestna občina Velenje v okviru svojih pristojnosti ter skozi različne podporne mehanizme spodbuja nadaljnji razvoj tako ljubiteljske kot izveninstitucionalne kulture.

LJUBITELJSKA KULTURA

Ljubiteljska kulturna dejavnost približuje umetniško ustvarjanje in poustvarjanje najširšemu krogu občank in občanov vseh generacij in predstavlja pomemben temelj razvoja ustvarjalnosti in senzibilnosti do sprejemanja kulturnih dobrin.

Koordinacija in mreženje posameznih institucij z društvi in ustvarjalnimi posamezniki

Lokalna skupnost in država skrbijo za delovanje resorja preko območnih izpostav Javnega sklada za kulturne dejavnosti in Zveze kulturnih društev Šaleške doline, ki predstavljata nosilni organizaciji ljubiteljske kulturne dejavnosti v Šaleški dolini. Podpirata širok spekter različnih oblik društvenega in drugega kulturnega udejstvovanja, od ohranjanja tradicij do podpiranja najsodobnejših oblik umetniškega izražanja. Podpirata medkulturni dialog s programi kulturnega udejstvovanja drugih narodov in narodnosti. Ljubiteljsko kulturno sceno spodbujata, ji nudita strokovno podporo in pomoč pri organizaciji projektov, posredovanju informacij, prijavah na natečaje in razpise. Skrbita za podporo pri izobraževanju, povezovanju z mentorji in komunikacijo s širšim kulturnim prostorom. JSKD – OI Velenje in ZKD Šaleške doline nudita podporne storitve vsej kontinuirani, strokovno pripravljeni in kvalitetni ustvarjalnosti in poustvarjalnosti, s tem prispevata kultiviranju okolja, socialni kohezivnosti in kulturni vzgoji vseh generacij. Težita k participaciji čim širšega kroga ustvarjalcev ter strokovno podpirata izbor in promocijo najboljših. Pripravljata izobraževanja za mentorje in skrbita za vsebinsko raznolikost in dostopnost ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti. Posebej spodbujata vključevanje mladih (povezava s šolami) v ljubiteljska kulturna društva. Zagotavljata tudi podporno okolje za vpis kulturnih društev v register društev, ki delujejo v javnem interesu.

Vse zvrsti ljubiteljskega ustvarjanja vseh žanrov trajno uživajo osnovne podporne storitve JSKD in ZKD, ki v sodelovanju s kulturnimi društvi vsako leto pripravita celovite preglede produkcij posameznih področij. Nosilna kulturna društva, ki izkazujejo stalnost delovanja in predstavljajo temeljna sidrišča posameznih umetniških scen (Šaleški akademski pevski zbor, Gledališče Velenje, MePZ Gorenje, Šaleško literarno društvo Hotenja, ŠFD Koleda, Društvo šaleških likovnikov, Pihalni orkester Premogovnika Velenje, KD Medžimurje Velenje …) svoje programe realizirajo ob podpori javnih zavodov s posameznih umetniških področij.

JSKD – OI Velenje in ZKD Šaleške doline skrbita za organizacijo letnih območnih in regijskih prireditev s področja folklore, vokalne in instrumentalne glasbe, gledališke in lutkovne, literarne, likovne, filmske in plesne dejavnosti. Spodbujata organizacijo prireditev in izobraževanj s področja ljubiteljske ustvarjalnosti in poustvarjalnosti.

Vključevanje produktov ljubiteljske ustvarjalnosti v programe javnih zavodov

Javni zavodi s področja kulture del svojega programa namenijo promociji ljubiteljske kulture in oblikovanju skupnih produktov. Spodbujata se večja prepoznavnost dosežkov ljubiteljske kulture in vključevanje kulturnih društev v kulturno in turistično ponudbo mesta. Ljubiteljska kultura se vključuje tako v programe odmevnih promoviranih festivalskih platform kot v kulturno ponudbo velenjskih mestnih četrtih in krajevnih skupnosti.

Vizija

Zagotavljati zanesljive in kakovostne podporne storitve ustvarjalkam in ustvarjalcem ter organizacijam s področja ljubiteljske in izveninstitucionalne kulture. Ohranjati in nadgraditi primere dobrih umetniških praks in vključevati strokovnjake z različnih področij, posebej na segmentih, kjer ni vzpostavljenih formalnih nacionalnih programov oz. standardov. V okviru šolskih dejavnosti dodatno spodbujati kulturno umetniške vsebine.

Cilji in ukrepi

Kvaliteta programov

-Ohraniti in nadgraditi kakovost in raznovrstnost produkcij kulturnih društev skozi okrepljeno mentorsko delovanje in dvig ravni podpornih storitev JSKD – OI Velenje in ZKD Šaleške doline.
- Ohraniti prikaz ustvarjalnosti izključno na podlagi meril kakovosti:
* srečanja pevskih zborov vseh generacij (Pozdrav pomladi - otroški, mladinski in odrasli PZ, Prišla je pomlad – pevski zbori vrtcev šaleške doline, Ne čakaj na maj – revija malih vokalnih skupin)
* srečanje otroških lutkovnih skupin Igrajmo se lutke
* območno srečanje otroških gledaliških skupin (oder mladih)
* območno srečanje srednješolskih gledaliških skupin (Gledališke vizije
* območno srečanje kamišibaj gledališč (v sodelovanju s KUD Dudovo drevo)
* območno srečanje gledaliških skupin (Linhartovo srečanje)
* območna revija plesnih skupin Šaleške doline (Velenjski plesni oder)
* srečanje otroških folklornih skupin (Z igro in plesom v pomlad)
* območno srečanje odraslih folklornih skupin (Le okol)
* srečanje ljudskih pevcev in godcev (Eno pesem peti)
* Pika miga: mini festival (državna revija) najboljših otroških plesnih skupin
* Kiparska delavnica LES
* Mednarodna konferenca plesne pedagogike, Teden ljubiteljske kulture
- Ohraniti, programsko osveževati in popularizirati redno organizacijo kvalitetnih območnih, regijskih in nacionalnih prireditev, ki promovirajo naslednja področja: vokalno in inštrumentalno glasbo, gledališče, film, lutke, folkloro, ples, literaturo in likovno dejavnost.
- Obuditi zamrle dejavnosti (npr. Fotoklub Zrno).
- Ohraniti in razvijati oblike sodelovanja med producenti festivalskih platform in kulturnimi društvi s področja ljubiteljske dejavnosti.
- JSKD – OI Velenje in ZKD Šaleške doline: ohraniti in nadgraditi ter dodatno promovirati ponudbo kulturno-umetniških vsebin za šole z visoko usposobljenimi mentorji za izvedbo kulturnih dni.

Širjenje kroga občinstva

- Razviti novo komunikacijsko strategijo za vključevanje mlajših generacij.

- Posodobiti in redefinirati komunikacijo, mreženje in koordiniranje JSKD-Velenje in ZKD Šaleške doline z vsemi ciljnimi skupinami.

- Vzpostaviti močnejši stik z lokalno ustvarjalno sceno vseh generacij.

- Okrepiti sodelovanje kulturnih društev in vzgojno izobraževalnih zavodov.
- Vzpostaviti tesnejše sodelovanje z dijaki ŠCV in poiskati možnosti financiranja dijaškega udejstvovanja na različnih umetniških področij.

Podpora ljubiteljskim kulturnim društvom

- Ohraniti sredstva rednega letnega javnega razpisa za kulturne dejavnosti, natančneje opredeliti njegovo poslanstvo, profilirati področja, redno spremljati in aktualizirati kriterije.
- Vsem nosilnim društvom posameznih dejavnosti v skladu z zmožnostmi zagotoviti stabilne pogoje delovanja in nadgraditi raven podpornih storitev (prostori, tehnika, promocija).

- Vzpostaviti Center ljubiteljske kulture, ki bo združeval in omogočal nadgradnjo programov kulturnih društev ter omogočal povezavo le teh še z drugimi društvi.

IZVENINSTITUCIONALNA KULTURA

Mestna občina Velenje prepoznava pomen delovanja nevladnih organizacij in ustvarjalnih posameznikov, ki delujejo na področju raznoterih ustvarjalnih praks. Programom in projektom, ki izkazujejo kakovost in predstavljajo javni interes, nudi podporo z izvajanjem rednih letnih razpisov, javni zavodi pa pri pripravi in izvedbi programskih vsebin v največji možni meri vključujejo ustvarjalce nevladnega sektorja.

Mestna občina Velenje z rednim letnim razpisom za kulturne programe in projekte podpre:

- kulturno-umetniške projekte – zaključene avtorske in/ali producentske stvaritve: premiere predstav, koncerte glasbenih novitet, razstave, novosti;

- založniške projekte: nove izide (knjiga, CD, DVD ipd.);

- kulturne programe – dopolnitve ponudbe institucij: stalnost delovanja, zaokroženi ciklusi posameznih zvrsti in žanrov;

- produkte društev, ki presegajo društveno raven in so v širšem javnem interesu;

- promocijo domače ustvarjalnosti v drugih okoljih – gostovanja.

MEDIJI

/ »Nobena človeška sposobnost ni bila tako odločujoča za razvoj civilizacije kakor sposobnost zbiranja, izmenjave in uporabe znanj.« - Frederick Williams /

Mestna občina Velenje se zavzema za moderno trajnostno ureditev slovenskega medijskega prostora, v kateri bo raznolika, celovita in kakovostna medijska ponudba permanentno omogočala objektivno informiranost, izobraževanje in vzgojo občinstev celotnega nacionalnega ter posameznih regionalnih in lokalnih okolij. Skozi stabilna partnerska razmerja z lokalnimi in regionalnimi mediji, ki izkazujejo dejavnost v javnem interesu, MO Velenje prispeva k celovitosti in verodostojnosti medijskega prostora v naši lokalni skupnosti. Občanom na ta način zagotavlja pravico do informiranja in dostopnost do informacij z raznoterih družbenih področij, lokalni kulturni sferi pa zagotavlja kakovostne pogoje za stik s publiko in kulturno vzgojo občinstva vseh generacij ter redne medijske najave in refleksije celotnega spektra kulturno-umetniških produkcij in postprodukcij.

Javni zavodi s področja kulture na svojih področjih delovanja s posebno pozornostjo nenehno vsebinsko bogatijo ter nadgrajujejo svoje spletne strani in ostale e-storitve, s ciljnim PR delovanjem pa lokalnim, regionalnim, nacionalnim ter tujim tiskanim in elektronskim medijem posredujejo relevantne informacije o posameznih produkcijah in drugih vsebinah za različne ciljne skupine.

Za krovno informiranje o celotni aktualni kulturni ponudbi v Mestni občini Velenje prioritetno skrbi mesečni koledar prireditev, ki ga v sodelovanju z nosilci posameznih področij in ustanoviteljico redno pripravlja Festival Velenje. Vsak nosilec posamezne kulturne dejavnost informira svojo strokovno javnost in prepoznane ciljne skupine s svojega področja, služba mestnega marketinga in Festival Velenje pa nudita celovito PR in oglaševalsko podporo izbranim programom in produktom, ki presegajo regionalno raven.

Vizija

Z usklajenim sodelovanjem producentov ključnih javnih kulturnih programov in mestnega marketinga v aktivnem partnerskem odnosu z raznorodnimi tiskanimi in elektronskimi mediji kontinuirano zagotavljati kakovostno lokalno, regionalno, nacionalno in mednarodno

informiranje izbranih ciljnih skupin o vseh relevantnih tematikah družbenega življenja lokalne skupnosti. Ohranjati in krepiti medijsko obveščanje o kulturno-umetniških produkcijah in ostalih vsebinah velenjske kulturne sfere ter skozi vse razpoložljive komunikacijske kanale nenehno promovirati pomen kulturnih dobrin in vrednot.

Cilji in ukrepi

- Ohraniti in izboljšati pogoje za ažurno, celovito in kakovostno informiranje občank in občanov.

- Krepiti sodelovanje z lokalnimi in regionalnimi mediji.

- Zagotoviti višjo stopnjo informiranosti občanov o celoviti kulturno umetniški ponudbi lokalne skupnosti.

- Vzgajati senzibilno in kritično občinstvo.

- Privabljati občinstvo iz drugih predelov Slovenije in tujine.

- Vzpostaviti celovit model promocije vseh kulturnih vsebin, ki presegajo regionalno raven.

- Popularizirati umetniško ustvarjanje.

- Popularizirati obiskovanje kulturnih prireditev.

- Okrepiti sodelovanje vseh akterjev, ki delujejo na področju mestnega marketinga.

- Permanentno zagotavljati ustrezno medijsko najavo in refleksijo vseh prireditev in drugih vsebin s celotnega spektra kulturnega delovanja.

- Načrtno spodbujati, promovirati in razvijati relevantno umetniško kritiko na vseh temeljnih umetniških področjih.

- Kontinuirano skrbeti za vzgojo kritičnega, razmišljujočega in aktivnega občinstva na vseh segmentih kulture.

- Krepiti in bogatiti vse komunikacijske kanale javnih zavodov in drugih organizacij s področja kulture v Mestni občini Velenje.

- Z rednimi usposabljanji s področja medijskih komunikacij širiti znanja in kompetence programskega osebja organizacij s področja kulture.

- V partnerstvu javnih zavodov s področja kulture ter vzgojno-izobraževalnih in drugih organizacij razvijati programe s področja medijske pismenosti za vse generacije.

PRORAČUNSKO FINANCIRANJE KULTURNIH DEJAVNOSTI

/ " Sreča ni le posedovanje denarja, temveč veselje pri uresničevanju ustvarjalnih prizadevanj." - Franklin D. Roosevelt /

Mestna občina Velenje uresničuje javni interes za kulturo z zagotavljanjem pogojev za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na način javne službe in s podporo posamičnim kulturnim projektom ter javnim kulturnim programom.

Financiranje javne službe

Z ustanovitvijo javnih zavodov na področju kulture je Mestna občina Velenje trajno in nemoteno omogočila zagotavljanje javnih kulturnih dobrin. V proračunu namenja sredstva za delovanje Festivala Velenje, Knjižnice Velenje, Muzeja Velenje, Mladinskega centra Velenje in Ustanovo Velenjska knjižna fundacija ter Območno izpostavo Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti in Zvezo kulturnih društev Šaleške doline.

S finančno podporo, s katero omogoča boljše prostorske pogoje in opremljenost javnih zavodov ter dvig kakovosti in obsega programov, Mestna občina Velenje krepi vlogo javnih zavodov kot osrednjih izvajalcev javne službe na področju kulture. Mestna občina Velenje tako zagotavlja sredstva za vse zakonsko določene obveznosti, ki jih opredeljuje Zakon o zagotavljanju javnega interesa za kulturo, ter tudi občinske programe, ki so pomembni za lokalno in širše okolje.

V letu 2021 so bila v proračunu za področje kulture namenjena sredstva v višini 4.032.866 evrov, v okviru katerih je bilo za ohranjanje kulturne dediščine namenjenih 569.973 evrov, za programe v kulturi pa 3.462.893 evrov. Od tega za knjižničarstvo in založništvo 813.959 evrov, za umetniške programe 807.430 evrov, za ljubiteljsko kulturo 297.628 evrov ter za druge programe v kulturi, kamor spadajo investicije in tekoče vzdrževanje objektov, 1.543.876 evrov.

V letu 2014, ko je bil v pripravi lokalni program kulture za obdobje 2014–2020, je Mestna občina Velenje za področje kulture namenila sredstva v višini 2.875.926 evrov, kar pomeni 40,22 % dvig sredstev do leta 2021. Za ohranjanje kulturne dediščine je občina namenjala kar

za 178,8 % več sredstev (v letu 2014 204.425 evrov), za knjižničarstvo in založništvo 37,15 % (v letu 2014 593.476 evrov), za umetniške programe 22,93 % (v letu 2014 656.795 evrov), za ljubiteljsko kulturo 85,62 % (v letu 2014 160.335 evrov) ter za druge programe v kulturi 22,44 % (v letu 2014 1.260.895 evrov).

Tudi v prihodnje, v obdobju trajanja novega lokalnega programa kulture, bo Mestna občina Velenje ohranjala nivo financiranja področja kulture in ga v skladu s potrebami in prioritetami nadgrajevala. S tem, ko Mestna občina Velenje zagotavlja trajnostne pogoje za delovanje javnih zavodov, želi doseči večjo stopnjo njihove odgovornosti pri izvajanju načrta in ciljev kulturne politike ter njihovo finančno stabilnost.

Vsak javni zavod s področja kulture za svoje projekte išče dodatna nacionalna in evropska sredstva s kandidaturami na razpisih.

Podpora kulturnim programom in projektom

Za kulturne programe in projekte, ki se skladajo s pričakovanji javnega interesa in jih ni smotrno pokriti v okviru javne službe, Mestna občina Velenje izvaja javne razpise za samozaposlene, nevladne organizacije in posameznike, ki so, v skladu z občinskimi pravilniki o izvedbi javnih razpisov, upravičene osebe za prijavo.

Z Lokalnim programom kulture Mestne občine Velenje 2014–2020 se je občina zavezala k povečevanju sredstev za sofinanciranje kulturnih programov in projektov. V obdobju do leta 2021 so se sredstva povečala za 59,92 %.

V letu 2014 so bila za izvedbo omenjenega razpisa v proračunu predvidena sredstva v skupni višini 58.745 evrov, in sicer:

- za programe kulturnih društev 30.000 evrov,
- za program Zveze kulturnih društev Šaleške doline 4.845 evrov,
- za kulturne projekte 19.500 evrov in
- za področje založniških projektov 4.400 evrov.

V letu 2015 so se sredstva za izvedbo javnega razpisa s področja kulture povečala na 68.750 evrov, v letu 2016 na 79.350 evrov, v letu 2017 na 88.050 evrov, med leti 2018 do 2021 pa je bilo za sofinanciranje kulturnih programov in projektov namenjenih 93.850 evrov, in sicer:

- za programe kulturnih društev 35.000 evrov,
- za program Zveze kulturnih društev Šaleške doline 4.845 evrov,
- za kulturne projekte 35.000 evrov,
- za področje založniških projektov 15.000 evrov in
- za projekte medkulturnega dialoga 4.000 evrov.

V 6-letnem obdobju se je število sofinanciranih prijav na razpis močno povečalo – iz 52 prijav v letu 2014 na 102 prijavi v letu 2020. Zaradi epidemije koronavirusa se je število sofinanciranih prijav v letu 2021 nekoliko zmanjšalo – sofinanciranih je bilo 79 prijav, zato je smiselna primerjava z letom 2020.

Povečalo se je število sofinanciranih kulturnih projektov, in sicer iz 27 v letu 2014 na 47 v letu 2020, v povezavi z rastjo sredstev na področju založništva pa je bil izreden porast sofinanciranih založniških projektov iz 4 v letu 2014 na 23 v letu 2020. Razlog za to je tudi dejstvo, da se je v letu 2016 razpisno področje C – založniški projekti iz tiskanih izdaj razširilo tudi na izdajo CD-jev in DVD-jev.

Javni razpis s področja kulture, ki je v letu 2014 zajemal štiri razpisna področja: A – sofinanciranje kulturnih programov, B – sofinanciranje kulturnih projektov, C – sofinanciranje kulturnih projektov s področja založništva in D – delovanje zveze kulturnih društev, se je leta 2017 razširil še na peto razpisno področje E – projekti medkulturnega dialoga, s katerim Mestna občina Velenje sofinancira projekte narodnostnih kulturnih društev s sedežem v Mestni občini Velenje, ki so včlanjena v Zvezo kulturnih društev Šaleške doline.

Število sofinanciranih prijav po razpisnih področjih 2014–2021:

Leto/Razp. podr.	A – kult. prog.	B – kult. proj.	C – založn.	D – zveza KD	E – med. dialog	SKUPAJ
2014	20	27	4	1		52
2015	25	40	5	1		71
2016	23	36	22	1		82
2017	26	34	13	1	3	77
2018	24	39	28	1	2	94
2019	27	37	16	1	2	83
2020	28	47	23	1	3	102
2021	29	35	12	1	2	79

Kulturne projekte prijaviteljev občina sofinancira tudi iz drugih področij družbenih dejavnosti – v okviru javnih razpisov za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti in projektov, s katerimi se uresničujejo cilji strategije mladih, ter programov organizacij upokojencev v Mestni občini Velenje.

Od leta 2018 Mestna občina Velenje izvaja e-razpise s pomočjo aplikacije TENDEE, ki omogoča informacijsko podporo izvedbi javnih razpisov s področja kulture. Aplikacija olajša delo tako razpisovalcem kot prijaviteljem in podpira vse stopnje razpisa, zagotavlja točnost podatkov in preprečuje napake, saj se podatki prenašajo iz baze AJPES. S tem je zagotovljeno preprostejše, učinkovitejše, preglednejše in za vse vpletene v postopke bolj funkcionalno uveljavljanje pravic ustvarjalcev ter spremljanje njihovega izpolnjevanja obveznosti. Mestna občina Velenje tako že od leta 2018 zasleduje cilj - debirokratizacija, digitalizacija in poenostavitev postopkov za delovanje nevladnih organizacij in samozaposlenih, ki je kot razvojni cilj zapisan v Resoluciji o nacionalnem programu za kulturo 2021–2028.

Skrb za javno kulturno infrastrukturo

Mestna občina Velenje skrb za javno kulturno infrastrukturo uresničuje z zagotavljanjem prostorskih pogojev za izvajanje kulturnih dejavnosti, izboljšanjem dostopnosti do kulture ter celostnim ohranjanjem kulturnih spomenikov. V okviru teh ukrepov izvaja sanacije, ureditve

osnovnih prostorskih pogojev za delovanje, obnove kulturnih spomenikov, nakupe opreme ter vlaga v razvoj sodobnih storitev in novogradnje.

Sredstva za investicije vključno s tekočim vzdrževanjem objektov so se od leta 2014 povečala za 22,44 %. V letu 2021 so bila med prioritetnimi investicijami na področju kulture Prireditveni oder in prostor, Gaj poezije ter Avtomatizacija Knjižnice Velenje, kar sledi smernicam iz lokalnega programa kulture 2014–2020, ki opredeljujejo takšna vlaganja v infrastrukturo, ki bi lahko pomenila večjo kulturno prepoznavnost Velenja ali modernizirala opremo v javnih zavodih.

Vlaganja v kulturne objekte so za večletno obdobje opredeljena v okviru sprejetega proračuna in potrjenega načrta razvojnih programov. Predvidena so vsakoletna vzdrževalna in sanacijska dela v smislu ohranjanja visokega prostorskega standarda, ki omogoča kvalitetno izvedbo storitev in dobro počutje uporabnikov storitev. Tudi vlaganja v sodobnejšo opremo javnih zavodov so pomembna za ohranjanje visokega nivoja zagotavljanja storitev.

Nujno potrebno je sanirati ploščad pred Domom kulture Velenje, ki je priljubljeno zbirališče Velenjčanov in lepa lokacija za izvedbo številnih prireditev. Ploščad je v zelo slabem stanju, zato je potrebna celotna sanacija kamnitih talnih oblog. Sanacija ploščadi se predvideva v sklopu obnove celotnega Titovega trga.

Mestna občina Velenje vlaga tudi v obnovo kulturne dediščine, saj je le-ta ne le kulturna dobrina, temveč tudi potencial za gospodarski, predvsem turistični razvoj občine. Dolgoročni cilj obnove je vzpostavitev sistematičnega varovanja in ohranjanja kulturne dediščine ter izboljšanje dostopnosti in popularizacija kulturne dediščine. Leta 2020 je bil sprejet načrt upravljanja s kulturno dediščino, ki prioritetno načrtuje vlaganje v Grad Velenje, Grad Šalek in Graščino Gorica. Vsakoletno skrb občina namenja tudi čiščenju in obnovi javnih spomenikov v mestu. V sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine, OI Celje, se za obdobje trajanja novega lokalnega programa kulture pripravi prioritetni seznam javnih spomenikov, ki se obnovijo v skladu s kulturno varstvenimi smernicami.

V obdobju veljavnosti načrta razvojnih programov si bo Mestna občina prizadevala zagotoviti vse pogoje, potrebne za izvedbo investicijskih projektov na področju kulture. Dodatna sredstva bo poskušala pridobiti tudi iz javnih razpisov za sofinanciranje javne kulturne infrastrukture in kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo in ostalih razpoložljivih razpisov.

JAVNA KULTURNA INFRASTRUKTURA

/ " Na vrhu je prostora, kolikor ga hočete, samo ne za sedenje." - Mary Crowley /

Javno infrastrukturo na področju kulture sestavljajo nepremičnine in oprema, ki so v javni lasti in so namenjene kulturi. Po obstoječem odloku o določitvi javne infrastrukture na področju kulture so za javno kulturno infrastrukturo opredeljeni Dom kulture Velenje, Velenjski grad, Galerija Velenje, Knjižnica Velenje, Spominska soba XIV. divizije na Graški gori, Dom krajanov Šentilj, Dom krajanov Konovo, Gasilski dom Škale, Dom krajevne skupnosti Pesje in Večnamenski dom Vinska Gora.

Mestna občina Velenje je do leta 2021 pridobila novo infrastrukturo, v kateri se odvija kulturna dejavnost:

Galerija F-Bunker

V začetku leta 2017 je v podhodu pri Vili Bianca svoja vrata odprla nova galerija, namenjena fotografiji in filmu. Fbunker je velenjsko razstavišče, ki povezuje "staro in novo Velenje", v katerem se skozi izvedbo razstav, predavanj, okroglih miz, projekcij in drugih kulturnih dogodkov krepi in promovira lokalna fotografska scena, program razstavišča pa je izrazito usmerjen tudi v predstavljanje sodobne domače in mednarodne ustvarjalnosti s področja fotografije, intermedijskih umetnosti, animiranega in eksperimentalnega filma ter drugih praks avdio-vizualne ustvarjalnosti. S podhodom upravlja Muzej Velenje, ki vzdržuje galerijski prostor ter skrbi za vzdrževanje in nakup potrebne opreme.

Velenjski podhodi

Muzej Velenje že od leta 2017, ko je bil prenovljen Podhod Pošta (in kasneje še Podhod Pesje), skrbi za programske vsebine teh podhodov. V obeh sta namreč urejeni razstavišči, ki dopolnjujeta in bogatita velenjsko kulturno in turistično ponudbo. V Podhodu Pošta Muzej Velenje letno postavi najmanj 5 razstav, v Podhodu Pesje pa razstavo zamenja enkrat letno. Prav tako Muzej Velenje želi s primerno vsebino popestriti še velenjski podhod, ki vodi na osrednje mestno otroško igrišče.

Spominski center 91

V Velenju na Kopališki cesti je bil leta 2018 odprt Spominski center 1991, prostor, namenjen ohranjanju spomina na čas, ko se je rojevala naša država. V njem je na ogled razstava o procesih in dogodkih osamosvajanja Slovenije v Šaleški in Zgornji Savinjski dolini, ki sta bili leta 1991 združeni pod skupnim poveljstvom 89. Območnega štaba Teritorialne obrambe s sedežem v Velenju.

Prireditveni oder in prostor: VISTA – park z razgledom

Ob Velenjskem jezeru je bil zgrajen sodoben prireditveni prostor in oder, ki je od leta 2021 namenjen rekreativni, zabaviščni in kulturni dejavnosti. Omogoča kvalitetno preživljanje prostega časa za obiskovalce (rolanje, kolesarjenje, druženje na zelenicah ipd.), organizacijo različnih prireditev, družabnih dogodkov, sejmov, izobraževanj, kulturnih in festivalskih dogodkov. Nov prostor je namenjen za izvedbo rednih promenadnih koncertov domačih ter gostujočih ljubiteljskih in profesionalnih glasbenikov, glasbenih zasedb z vseh področij klasične in popularne glasbe. V sodelovanju z javnimi zavodi (Festival Velenje, Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje, Mladinski center Velenje, Zavod za turizem Šaleške doline) se bo oblikoval celovito strukturiran program kulturne vzgoje s področja glasbe, ki bo obiskovalcem predstavil in približal vse glasbene zvrsti ter promoviral domačo glasbeno ustvarjalnost. V sodelovanju z Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Zvezo kulturnih društev Šaleške doline, eMCe placem, Hišo bendov ter osnovnimi in srednjimi šolami se bodo v glasbenem paviljonu občinstvu redno predstavljali pevski zbori, pihalni orkestri, folklorne skupine, rock, pop, jazz in druge zasedbe, obiskovalcem pa bodo predstavljene tudi možnosti aktivnega udejstvovanja na področju glasbenih umetnosti.

Nov objekt v Starem Velenju – Nova pekarna

V okviru prenove Starega Velenja je v letu 2021 nastal nov objekt oz. nadomestni objekt za Staro pekarno, ki je bila namenjena kulturni dejavnosti, vendar jo je bilo potrebno zaradi dotrajanosti porušiti. V novi stavbi ob trgu je predvidenih pet ateljejev, ustvarjalna delavnica, razstaviščni prostor, skupni prostori za delo ustvarjalcev, v pritličju pa manjši gostinski lokal in na podstrešju dve neprofitni stanovanji.

V obdobju trajanja novega lokalnega programa kulture je potrebno pripraviti seznam infrastrukture, ki je namenjena izvajanju kulturnih dejavnosti, in dogovoriti, katero je smiselno z odlokom določiti za javno kulturno infrastrukturo. Sklep o tem, katere nepremičnine in oprema so namenjene kulturi, sprejme Svet Mestne občine Velenje, omogoča pa kandidiranje lokalne skupnosti na državnih razpisih za sofinanciranje obnove javne kulturne infrastrukture. Država sofinancira investicije v javno kulturno infrastrukturo lokalnih skupnosti, če ta presega pomen, ki ga ima za lokalno skupnost, oziroma zaradi skladnega razvoja Slovenije in je to v javnem interesu države.

ORGANIZACIJSKA PODPORA KULTURNIM VSEBINAM S STRANI LOKALNE SKUPNOSTI

/ »Biti pripravljen pomeni že napol zmagati.« – Miguel Cervantes /

Urad za družbene dejavnosti Mestne občine Velenje

Mestna občina Velenje kot ustanoviteljica zavodov s področja kulture skozi delovanje Urada za družbene dejavnosti aktivno skrbi za razvoj javnih kulturnih vsebin in posameznih programov ter projektom vseh akterjev javno podprte kulturne mreže nudi ustrezno infrastrukturo in stabilne pogoje rednega delovanja. Na vseh umetniških področjih občankam in občanom zagotavlja dostopnost do kulturnih dobrin, ustvarjalcem in producentom omogoča izvedbo programov kulturne vzgoje za vse generacije. Organizacijam, programom in projektom s področja kulture omogoča tudi podporo iz ostalih resursov MOV: v prostorih, opremi, kadrih ter pravnih, logističnih in ostalih storitvah. Urad za družbene dejavnosti MOV nadzira izvajanje določil LPK.

Ohranjanje in nadgradnja ključnih skupnih programov lokalne skupnosti

Programi, ki so posebnega pomena za MOV, se na podlagi vsebinskih smernic LPK ohranijo in nadgradijo v smeri kakovostne vsebinske nadgradnje in tesnejšega sodelovanja vseh javnih zavodov s področja kulture in drugih organizacij, ki jih financira Mestna občina Velenje. Opredeljujejo jih pravilniki in samostojni razvojni dokumenti posameznih festivalskih platform, ki natančno navajajo pravice, pristojnosti in obveznosti vseh projektnih partnerjev (kroženje kadra, skupna tehnična in promocijska podpora …) ter z zastavljenim programom uresničujejo sprejete cilje ter ukrepe LPK.

Skupni programi so Pikin festival, Poletne kulturne prireditve, Festival mladih kultur Kunigunda, Velenje praznuje (september), Čarobni december, Lirikonfest ter program na Visti.

V skupne programe lahko prerastejo tudi kulturni produkti, ki bodo izkazali širši programski potencial in potrebo po partnerskem sodelovanju.

Skupna organizacijska, tehnična in promocijska podpora

Posebna podpora se namenja skupnim programom in projektom, ki presegajo okvire lokalne skupnosti. Na vseh umetniških področjih je opredeljen nosilec programov, ki skrbi tako za dostop do vrhunskih umetniških produkcij in postprodukcij kot tudi za celovito strukturo podpornih storitev kulturnim društvom in drugim nevladnim organizacijam, samostojnim ustvarjalcem in ostalim neodvisnim akterjem lokalne kulturne mreže. Za doseganje maksimalno ekonomičnega delovanja se zagotavljajo:

- Fleksibilnejša delovna mesta in mobilnosti zaposlenih v kulturi za doseganje racionalnejših in kvalitetnejših izvedb posameznih projektov (pri skupnih projektih in projektih posebnega pomena MOV se spodbuja možnost kroženja oziroma »izposoje« kadrov med posameznimi institucijami, kadar je to potrebno in možno; prav tako se spodbuja projektno delo).

- Dvig kompetenc zaposlenih na področju kulture (skupna izobraževanja, delavnice, posvetovanja na izbrane teme).

- Skupna promocija: Festival Velenje je institucija, ki generalno skrbi za področje promocije kulturnih projektov in programov. V sodelovanju z vsemi akterji velenjske kulturne mreže izdaja mesečni koledar prireditev in pripravlja letni plan dogajanj. Vzdržuje skupni portal načrtovanja letnih dogodkov in skrbi za izvajanje promocije na skupnih mestnih oglaševalskih površinah.

- Skupna tehnična služba za ozvočenje in osvetljevanje: Mladinski center Velenje na osnovi skupne tehnične baze generalno skrbi za izvajanje ozvočenja in osvetljevanja prireditev po sprejetem pravilniku.

- Posodobitev in nadgradnja obstoječe tehnične in scenske opreme za izvedbo prireditev in dogodkov.

- Skupno arhiviranje in digitalno hranjenje dokumentov: Knjižnica Velenje in Muzej Velenje zbirata, obdelujeta in hranita vse pomembne dokumente ključnih kulturnih produkcij mesta (AV gradivo, knjižice, plakati …).

- Skladiščni prostori javnih zavodov s področja kulture.

Delovna skupina LPK MOV:

Marko Pritržnik

Darja Plaznik

Barbara Pokorny

Drago Martinšek

Tanja Verboten

Janko Urbanc

Tatjana Vidmar

Peter Groznik – Peč

Ana Godec

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 11. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/21) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo, 17/19) na svoji ___ seji dne _____ sprejel

SKLEP
o odprtju nove proračunske postavke 40320033 Socialno varstvena storitev E-oskrba v proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022

1. člen

1) V posebnem delu proračuna Mestne občine Velenje, ki je sestavni del Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022 (Uradni vestnik MOV, št. 14/21), se v podprogramu 20049003 Socialno varstvo starih odpre nova proračunska postavka 40320033 Socialno varstvena storitev E-oskrba (v nadaljevanju: nova proračunska postavka), konto 402999 Drugi operativni odhodki, v višini 5.000 EUR.

2) Pravice porabe na novi proračunski postavki za leto 2022 se zagotovijo s prerazporeditvijo pravic porabe s proračunske postavke 40320011 Ostali programi, konto 402999 Drugi operativni odhodki, v višini 5.000 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 1220-0007/2022-502
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:
Pravno podlago za sprejem predlaganega sklepa predstavlja 11. člen Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2022 (Uradni vestnik MOV, št. 14/21), ki med drugim določa, da se nove proračunske postavke odpirajo na podlagi odločitve občinskega sveta, ter da se pravice porabe na novi proračunski postavki zagotovijo z razporeditvami in prerazporeditvami.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA:
S tem sklepom se v proračunu Mestne občine Velenje zagotovijo sredstva za subvencioniranje socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Mestni občini Velenje, ki omogoča uporabnikom:
- varnost 24/7,
- samostojno in bolj neodvisno bivanje na svojem domu,
- pomoč tudi, kadar zaradi zdravstvenega stanja uporabnik ne more sprožiti klica na pomoč.

Svojcem/oskrbovalcem pa omogoča:
- takojšnje obveščanje v primeru potrebe po pomoči in strokovno podporo zdravstvenega osebja v centru za pomoč na daljavo,
- stalen kontakt s svojci in občutek varnosti,
- lažje usklajevanje dnevnih obveznosti.

Storitev E-oskrba starejšim in kroničnim bolnikom olajša samostojno bivanje na domu, svojci pa so lahko pomirjeni, da bodo v najkrajšem možnem času prejeli pomoč, ko jo bodo potrebovali. Veliko starejših želi čim dlje bivati na svojem domu, veliko pa jih je v čakalni vrsti na institucionalno varstvo. V teh primerih je zelo praktična rešitev storitev E-oskrba. Storitev zagotavlja stalno (24/7) povezavo z asistenčnim centrom oz. z zdravstvenim osebjem, ki zagotavlja ustrezno organizacijo pomoči v nujnih primerih.
Storitev je enostavna, priročna, učinkovita in zanesljiva rešitev, s katero lahko rešimo pomanjkanje postelj v Domovih za starejše. Občani bodo lahko tako kar najdlje varno in samostojno živeli v domačem okolju.
E-oskrba je lahko za marsikoga uporabna rešitev tudi zaradi načrtovane prenove Doma za varstvo odraslih Velenje.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:
- Število uporabnikov storitev v zadnjih letih narašča.
- Storitve še vedno niso dovolj dobro poznane niti laični niti strokovni javnosti (v tujini se za namen izvajajo nacionalne kampanje osveščanja).
- Uporabniki so zadovoljni s storitvijo (izvedena je bila neodvisna raziskava uporabniške izkušnje).
- V povprečju se mesečno sproži približno osem alarmov in samodejnih opozoril na uporabnika ter skoraj dve (1,75) intervenciji (izračunano na vzorcu 100 uporabnikov).
- Velikokrat storitve niso dostopne ravno tistim, ki jih najbolj potrebujejo, zaradi slabe socialne situacije.
- Trenutno je v Mestni občini Velenje 10 aktivnih uporabnikov storitve.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Načrtovana vrednost socialno varstvene storitve E-oskrba znaša 5.000 EUR. Sredstva bodo zagotovljena s prerazporeditvijo pravic porabe s proračunske postavke 40320011 Ostali programi, konto 402999 Drugi operativni odhodki, v višini 5.000 EUR.

V Velenju, 22. 2. 2022

Pripravili:
Nina KORELC, univ. dipl. teol., l.r.

Judita ZAGER, univ. dipl. ekon., l.r.

Marko PRITRŽNIK, prof. geog. in zgod., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo in 17/2019) predlagam Svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: OSNUTEK***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 15. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 - ZFRO, 196/21 - ZDOsk), 52. člena Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 14/19 – uradno prečiščeno besedilo) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji ___seji, dne _____ sprejel naslednji

PRAVILNIK
o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Mestni občini Velenje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja pomoč pri kritju stroškov socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo (v nadaljevanju besedila: E-oskrba). E-oskrba pomeni celodnevno povezavo preko osebnega telefonskega alarma.

(2) S tem pravilnikom se natančneje določi izvajalca storitve, upravičence, višino in čas trajanja pomoči, merila in postopek za pridobitev pomoči.

(3) V tem pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. IZVAJALEC STORITVE

2. člen

Izvajalec storitve E-oskrba je lahko fizična ali pravna oseba, ki mora imeti za izvajanje storitve dovoljenje pristojnega ministrstva in ga izbere uporabnik sam po pravnomočni odločbi o dodelitvi subvencije iz tega pravilnika.

III. UPRAVIČENCI

3. člen

(1) Upravičenci do storitve E-oskrba so občani:
- ki imajo prijavljeno stalno prebivališče v Mestni občini Velenje in tudi dejansko bivajo na njenem območju,
- ki izpolnjujejo starostni pogoj, in sicer so starejši od 70 let (za starejšega od 70 let se šteje, kdor v letu oddaje vloge dopolni 70 let). Izjemoma so upravičenci tudi osebe, mlajše od 70 let, ki imajo ugotovljeno prvo stopnjo telesne okvare in jo izkazujejo s pravnomočno odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, ter osebe s težjimi bolezenskimi stanji, ki potrebujejo pomoč v vseh ali večini življenjskih potreb.

(2) Upravičenci do storitve E-oskrba morajo poleg pogojev iz prejšnjega odstavka za prejemanje le te izpolnjevati še en pogoj iz vsaj enega kriterija (I., in/ali II.) v nadaljevanju.

I. Bivanjske okoliščine:
- da so osebe, ki bivajo same v lastnem gospodinjstvu ali
- da so osebe, ki bivajo s partnerjem, ki tudi sam potrebuje pomoč v vseh življenjskih aktivnostih ali
- da so osebe, ki bivajo v širši družini, ki je čez dan zaradi službenih odsotnosti zdoma.

II. Bolezensko stanje:
- da so osebe s težjimi kroničnimi boleznimi ali
- da so invalidne osebe ali
- da so osebe s starostnimi znaki, ki jih navedejo sami oziroma njihovi svojci (npr. znaki demence) ali
- da so bolniki po težjem operativnem posegu.
-

IV. VIŠINA IN ČAS TRAJANJA SOFINACIRANJA

4. člen

(1) Sredstva za subvencioniranje storitve E-oskrba se zagotovijo v vsakoletnem proračunu Mestne občine Velenje.

(2) Pomoč se upravičencu dodeli na podlagi podane vloge. Pomoči se dodeljujejo po zaporedju vloženih popolnih vlog v tekočem letu do porabe predvidenih proračunskih sredstev.

5. člen

(1) Upravičencem se subvencionira storitev E-oskrba v višini 24,40 eurov (celotni znesek) osnovnega paketa mesečno.

(2) V nobenem primeru subvencija ne more biti višja kot je mesečni strošek naročnine za osnovni paket storitve E-oskrba. Subvencija se ne dodeli za stroške priključnine ali stroške najema opreme za vzpostavitev storitve.

(3) Pomoč se upravičencu na podlagi vloge dodeli za posamezno tekoče leto posebej.

6. člen

(1) Upravičenec do subvencije je po prejemu odločbe v roku, ki je določen v odločbi, dolžan občini predložiti dokazilo o sklenjeni pogodbi za izvajanje storitve, sicer se šteje, da odobrene pomoči ne bo koristil.

(2) Upravičenec bo pozvan k podpisu pogodbe o dodeljeni subvenciji, ki jo mora podpisati in vrniti v roku osem dni od poziva. Če upravičenec v navedenem roku ne podpiše in vrne pogodbe občini, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

(3) Upravičencu pripada subvencija z dnem, ko je storitev pri upravičencu vzpostavljena.

(4) Upravičenec mora o vsaki spremembi v zvezi z izvajanjem storitve občino obvestiti najkasneje v roku osem dni od nastanka spremembe.

(5) Pogodba o dodelitvi subvencije se sklene med upravičencem, občino in izvajalcem storitve. Medsebojne pravice in obveznosti se določijo v pogodbi.

7. člen

Pravica do subvencije preneha v primeru:
- smrti upravičenca,
- vključitve upravičenca v institucionalno varstvo,
- prenehanja izvajanja storitve pri upravičencu,
- odstopa od pogodbe in v drugih primerih v skladu s pravilnikom.

V. MERILA IN POSTOPEK ZA UVELJAVLJANJE SUBVENCIJE

8. člen

(1) Mestna občina Velenje podeljuje subvencije E-oskrba na zahtevo upravičenca oziroma njegovega zakonitega zastopnika na podlagi »Vloge za odobritev subvencije socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo«.

(2) Pisni vlogi iz prejšnjega odstavka je potrebno priložiti naslednja dokazila:
- izjava izvajalca storitve, da je (oziroma bo) upravičenec vključen v projekt socialnega servisa na daljavo,
- splošno izjavo vlagatelja,
- izjavo vlagatelja o bivanjskih okoliščinah oziroma izjavo osebnega zdravnika o vlagateljevem bolezenskem stanju.

(3) O pravici do subvencije E-oskrbe na podlagi tega pravilnika odloča uprava Mestna občine Velenje. Postopek ugotavljanja upravičenosti do pomoči iz prvega člena tega pravilnika vodi Urad za družbene dejavnosti pri Mestni občini Velenje po določilih, ki urejajo splošni upravni postopek, z odločbo.

(4) V primeru, da se naknadno ugotovi, da je upravičenec subvencijo prejel na podlagi navedb neresničnih podatkov ali lažnih dokazil, se šteje to za razlog odstopa od pogodbe brez odpovednega roka, prejeto subvencijo pa je dolžan vrniti nazaj skupaj z zamudnimi obrestmi.

(5) Upravičenec do subvencije mora občinski upravi na njeno zahtevo omogočiti pregled uporabe storitve.

(6) V kolikor se ob pregledu ugotovijo nepravilnosti, se upravičenca nanje opozori in določi rok odpravo le-teh. V kolikor upravičenec nepravilnosti še vedno ne odpravi, se šteje to za razlog odstopa od pogodbe brez odpovednega roka, prejeto subvencijo pa je dolžan vrniti nazaj skupaj z zamudnimi obrestmi.

VI. KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 1220-0007/2022-502
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev

1. PRAVNA PODLAGA:

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE) v 21. členu določa, katere naloge opravlja občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev med katere spada tudi pospeševanje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele; v 29. določa, da je občinski svet najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine in v okviru svojih pristojnosti občinski svet sprejema odloke in druge občinske akte.
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 - ZFRO, 196/21 - ZDOsk) v 15. členu določa, da pomoč družini obsega pomoč za dom, pomoč na domu in socialni servis; v 99. členu določa, da se iz proračuna občine financirajo javni socialnovarstveni programi, razvojni in dopolnilni socialnovarstveni programi, pomembni za občino in sodelovanje z nevladnimi organizacijami.
- Odlok o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 14/19 – uradno prečiščeno besedilo) v 52. členu določa, da Mestna občina Velenje lahko (so)financira tudi druge programe, ki so zakonska obveza ali razvojno pomembni za občino ter dopolnjujejo že obstoječe programe.
- Statut Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) v 24. členu določa, da občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Omogočanje uporabnikom:
- varnost 24/7,
- samostojno in bolj neodvisno bivanje na svojem domu,
- pomoč tudi, kadar zaradi zdravstvenega stanja uporabnik ne more sprožiti klica na pomoč.

Omogočanje svojcem/oskrbovalcem:
- takojšnje obveščanje v primeru potrebe po pomoči in strokovno podporo zdravstvenega osebja v centru za pomoč na daljavo,
- stalen kontakt s svojci in občutek varnosti,
- lažje usklajevanje dnevnih obveznosti.

Storitev E-oskrba starejšim in kroničnim bolnikom olajša samostojno bivanje na domu, svojci pa so lahko pomirjeni, da bodo v najkrajšem možnem času prejeli pomoč, ko jo bodo potrebovali. Veliko starejših želi čim dlje bivati na svojem domu, veliko pa jih je v čakalni vrsti na institucionalno varstvo. V teh primerih je zelo praktična rešitev storitev E-oskrba. Storitev zagotavlja stalno (24/7) povezavo z asistenčnim centrom oz. z zdravstvenim osebjem, ki zagotavlja ustrezno organizacijo pomoči v nujnih primerih.
Storitev je enostavna, priročna, učinkovita in zanesljiva rešitev, s katero lahko rešimo pomanjkanje postelj v Domovih za starejše. Občani bodo lahko tako kar najdlje varno in samostojno živeli v domačem okolju.
E-oskrba je lahko za marsikoga uporabna rešitev tudi zaradi načrtovane prenove Doma za varstvo odraslih Velenje.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

- Število uporabnikov storitev e-oskrbe v zadnjih letih narašča.
- Storitve še vedno niso dovolj dobro poznane niti laični niti strokovni javnosti (v tujini se za namen izvajajo nacionalne kampanje osveščanja).
- Uporabniki so zadovoljni s storitvijo (izvedena je bila neodvisna raziskava uporabniške izkušnje).
- V povprečju se mesečno sproži približno osem alarmov in samodejnih opozoril na uporabnika ter skoraj dve (1,75) intervenciji (izračunano na vzorcu 100 uporabnikov).
- Velikokrat storitve niso dostopne ravno tistim, ki jih najbolj potrebujejo, zaradi slabe socialne situacije.
- Trenutno je v Mestni občini Velenje 10 aktivnih uporabnikov storitve.

4. NAČELA:

- E-oskrba je 24-urna povezava s centrom za pomoč na daljavo in organizacija pomoči v primeru potrebe.
- Na bivališču uporabnika je nameščena oprema, ki omogoča proženje klica na pomoč in merjenje vitalnih funkcij.
- Alarme spremljajo v centru za pomoč na daljavo 24 ur na dan.
- Storitev omogoča enostavno spremljanje na daljavo svojcem (oskrbovalcem).
- Storitev omogoča pomoč tudi, kadar zaradi slabega zdravstvenega stanja uporabnik ne more sprožiti klica na pomoč.
- Storitev se izvaja na podlagi dovoljenja s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti RS.
- Storitev izpolnjuje zahtevane tehnične in varnostne standarde.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSELDIC:

Posledice subvencioniranja socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo so:
- izboljšanje dostopnosti do storitve E-oskrba vsem, ki jo potrebujejo,
- omogočanje daljšega, aktivnega in bolj varnega bivanje na domu starejšim, kroničnim bolnikom…,
- krajše čakalne vrste – manjše število (pre)zgodnjega odhoda v institucionalno varstvo,
- manjše število padcev,
- manjša socialna izključenost posameznikov in
- manjša obremenitev družin v skrbi za svojce.

Glede na velike potrebe po dodatnih posteljah v domovih za starejše je finančno breme subvencioniranja storitve E-oskrba veliko ugodnejše kot gradnja novega doma za varstvo odraslih.
V Velenju, 22. 2. 2022

Pripravila:
Nina KORELC, univ. dipl. teol., l.r.
višja svetovalka

Marko PRITRŽNIK, prof. geog. in zgod., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam Svetu Mestne občine Velenje, da ta pravilnik sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Na podlagi 29., 49. a, 49. b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE) in 3. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 207/21) je:

- *Občinski svet Občine Gornji Grad na podlagi 9. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/19 in 32/21) in 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 14/21- uradno prečiščeno besedilo) na ____. seji, dne _____ sprejel,*
- *Občinski svet Občine Ljubno na podlagi 6. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 22/08) in 53. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) na ___. seji, dne _____ sprejel,*
- *Občinski svet Občine Luče na podlagi 3. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Luče (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 2/99 in Uradni list RS, št. 66/17) in 17. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 – uradno prečiščeno besedilo in 66/17) na ___. seji, dne _____ sprejel,*
- *Občinski svet Občine Mozirje na podlagi 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) na __. seji, dne _____ sprejel,*
- *Občinski svet Občine Nazarje na podlagi 3. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Nazarje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/2021 in 17. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/17) na __. seji, dne _____ sprejel),*
- *Občinski svet Občine Prebold na podlagi 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13, 45/14) na ___. seji, dne _____ sprejel,*
- *Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na podlagi 7. člena Odloka o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 26/07 in 36/16) in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16), na ___. seji, dne _____ sprejel,*
- *Občinski svet Občine Solčava na podlagi 6. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Solčava (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 4/09) in 15. člena Statuta Občine Solčava (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 7/17 – uradno prečiščeno besedilo), na ____. seji, dne _____ sprejel,*
- *Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na podlagi 11. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/01) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 7/15) na ___. seji, dne _____ sprejel,*
- *Občinski svet Občine Šoštanj na podlagi 17. člena Statuta Občine Šoštanj (Uradni list Občine Šoštanj, št. 05/18) __. na seji, dne _____ sprejel in*
- *Občinski svet Mestne občine Velenje na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na ____. seji, dne _____, sprejel*

ODLOK
o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave SAŠA regije

1. člen

V Odloku o ustanovitvi skupne občinske uprave SAŠA regije (Uradni list RS, št. 189/20, Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/20, 20/20, Uradni list Občine Šoštanj, št. 5/20, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/20, 66/20, 67/20 in Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 6/20; v nadaljevanju: odlok) se v 2. členu, v deseti alineji beseda »in« nadomesti s podpičjem, na koncu enajste alineje pa se pika nadomesti z besedo »in« ter doda nova dvanajsta alineja, ki se glasi:

»- informatike.«.

2. člen

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v zadnjem od uradnih glasil občin ustanoviteljic, uporabljati pa se začne 1. januarja 2022.

Številka: 0611-0001/2022
Velenje, dne:

Občinski svet Mestne občine Velenje
župan
Peter Dermol

Številka:
Gornji Grad, dne:

Občinski svet Občine Gornji Grad
župan
Anton Špeh

Številka:
Ljubno, dne:

Občinski svet Občine Ljubno
župan
Franjo Naraločnik

Številka:
Luče, dne:

Občinski svet Občine Luče
župan
Ciril Rosc

Številka:
Mozirje, dne:

Občinski svet Občine Mozirje
župan
Ivan Suhoveršnik

Številka:
Nazarje, dne:

Občinski svet Občine Nazarje
župan
Matej Pečovnik

Številka:
Prebold, dne:

Občinski svet Občine Prebold
župan
Vinko Debelak

Številka:
Rečica ob Savinji, dne:

Občinski svet Občine Rečica ob Savinji
županja
Ana Rebernik

Številka:
Solčava, dne:

Občinski svet Občine Solčava
županja
Katarina Prelesnik

Številka:
Šmartno ob Paki, dne:

Občinski svet Občine Šmartno ob Paki
župan
Janko Kopušar

Številka:
Šoštanj, dne:

Občinski svet Občine Šoštanj
župan
Darko Menih

Obrazložitev:
1. PRAVNA PODLAGA:
29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18 in 61/20 - ZIUZEOP-A; v nadaljevanju ZLS) določa, da je občinski svet najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine in v okviru svojih pristojnosti občinski svet sprejema odloke in druge občinske akte; 49. a člen ZLS v drugem in tretjem odstavku določa, da se občine lahko odločijo, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave Organ skupne občinske uprave, ali skupno službo občin za opravljanje posameznih nalog občinske uprave, in sicer na podlagi splošnih aktov, ki jih sprejmejo občinski sveti občin; 49. b člen ZLS določa, da se za finančno poslovanje organa skupne občinske uprave uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne finance o neposrednih uporabnikih občinskih proračunov; da je skupna občinska uprava neposredni uporabnik občinskega proračuna tiste občine, v kateri ima sedež; da organ skupne občinske uprave vodi uradnik na položaju in da se z odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave določijo ime in sedež organa, razmerja do občin soustanoviteljic in druge zadeve, pomembne za delovanje organa skupne občinske uprave.

Pravna podlaga za dopolnitev odloka je 3. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 207/21), ki določa, da se k obstoječim 11 nalogam skupne občinske uprave, doda izvajanje nalog na področju informatike.

2. OCENA SEDANJEGA STANJA:
S sprejemom novele Zakona o financiranju občin (ZFO-1D) se povečujejo sredstva za sofinanciranje skupne občinske uprave, saj se k obstoječim 11 nalogam dodaja še izvajanje skupne naloge na področju informatike, kar bo pomembno vplivalo na informatizacijo občin ustanoviteljic in izvajanje storitev za občanke in občane.

3. RAZLOGI ZA DOPOLNITEV ODLOKA:
Občina je na podlagi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave SAŠA regije (Uradni list RS, št. 189/20, Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/20, 20/20, Uradni list Občine Šoštanj, št. 5/20, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/20, 66/20, 67/20 in Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 6/20; v nadaljevanju: odlok) z občinami ustanoviteljicami določila izvajanje skupnih nalog s področja občinskega inšpekcijskega nadzorstva, občinskega redarstva, pravne službe, občinskega pravobranilstva, notranje revizije, proračunskega računovodstva, varstva okolja, urejanja prostora, civilne zaščite, požarnega varstva in urejanja prometa.

Na podlagi interesa, ki so ga izkazale občine ustanoviteljice, se bodo v skupnem občinskem organu poleg dosedanjih, izvajale tudi naloge z delovnega področja informatike.

Predlog Odloka o dopolnitvi odloka bodo morali sprejeti tudi vsi sveti občin ustanoviteljic: Občina Gornji grad, Občina Ljubno ob Savinji, Občina Luče, Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Prebold, Občina Rečica ob Savinji, Občina Solčava, Občina Šoštanj, Občina Šmartno ob Paki.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Zaradi širitve nabora delovnih nalog, se bo zaposlilo oz. premestilo določeno število javnih uslužbencev, zaposlenih v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki bodo prevzeli izvajanje nalog s področja informatike. Pogoji za zasedbo posameznih delovnih mest, delovne naloge in odgovornosti javnih uslužbencev bodo opredeljeni v aktu o sistemizaciji delovnih mest, ki ga bo sprejel župan sedežne občine ustanoviteljice, na predlog in glede na dejanske potrebe občin ustanoviteljic oz. na predlog vodje SOU SAŠA regije. Občine ustanoviteljice morajo za zaposlene, ki bodo navedeno nalogo opravljali na sedežu njihove občine, podati pisno soglasje za zaposlitve oz. premestitev.

Sredstva za delo organa skupne občinske uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih glede na obseg dela. Obseg zagotavljanja sredstev posamezne občine ustanoviteljice se opredeli v dogovoru med sedežno občino ustanoviteljico in posamezno občino ustanoviteljico, in sicer v razmerju in upoštevaje število prebivalcev ter obseg dela v posamezni občina ustanoviteljici. Osnovna in materialna sredstva za delo, administracijo in prostor javnih uslužbencev, zaposlenih v organu skupne občinske uprave, ki bodo naloge s področja informatike opravljali na sedežu občine ustanoviteljice, mora zagotoviti občina ustanoviteljica, na sedežu katere bodo javni uslužbenci izvajali naloge s področja informatike.

Dejansko izvedene naloge z delovnega področja informatike občina ustanoviteljica poravna bodisi na podlagi urne postavke bodisi v deležu sredstev za zagotavljanje plač, drugih izdatkov in prispevkov za zaposlene v organu skupne občinske uprave. Urna postavka in ostali stroški bodo podrobneje opredeljeni v dogovoru med sedežno občino ustanoviteljico in posamezno občino ustanoviteljico. Sedežna občina ustanoviteljica občini ustanoviteljici izda mesečne zahtevke za dejansko opravljene naloge z delovnega področja informatike in zahtevke za povračilo sredstev za zagotavljanje plač, drugih izdatkov in prispevkov za zaposlene ter druge stroške.

RAZLOGI ZA SPREJEM DOPOLNITVE ODLOKA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:
Ker gre zgolj za manj zahtevno dopolnitev odloka predlagamo, da se v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 99. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 - uradno prečiščeno besedilo in 7/17), odlok obravnava po skrajšanem postopku.

V Velenju, 28. 2. 2022

Pripravili:
Nina BLAŽIČ, univ. dipl. prav., l.r.
višji svetovalec - za pravne zadeve

Sonja GLAŽER, univ. dipl. san. inž., l.r.
vodja Skupne občinske uprave SAŠA regije

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: OSNUTEK***

Na podlagi 109. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 199/21 – ZUreP-3, 20/22 – odl. US;) v povezavi z drugim odstavkom 338. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji _ seji, dne _____ sprejel naslednji

ODLOK
o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje

1. člen

Ta odlok določa višino takse za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje, ki jo plača vlagatelj pobude.

2. člen

(1) Višina takse za obravnavo posamezne pobude za spremembo namenske rabe prostora iz prejšnjega odstavka znaša:
- za spremembo osnovne namenske rabe prostora: 300 eurov,
- za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora: 250 eurov.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena se taksa ne plača za spremembe namenske rabe prostora, ki so potrebne zaradi odprave očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu Občinskega prostorskega načrta.

(3) V kolikor se vloga nanaša na več zemljiških parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda dana za spremembo namembnosti na enovitem zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

3. člen

Taksna obveznost nastane takrat, ko je v vložišče Mestne občine Velenje vložena in prejeta pobuda spremembe namenske rabe.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0002/2018
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA

Za sprejem Odloka o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje (v nadaljnjem besedilu: osnutek odloka) predstavljajo pravno podlago naslednji predpisi:

- *Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 199/21 – ZureP-3, 20/22 – odl. US, v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2) v povezavi z drugim odstavkom 338. člena ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21), ki v prvem odstavku 109. člena določa, da občina lahko predpiše takso za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu (v nadaljevanju OPN), in v tretjem odstavku, da višino takse predpiše z odlokom.*
  Kljub temu, da je ZUreP-3 v celoti razveljavil ZUreP-2, pa se določbe ZUreP-2, skladno s prehodno določbo drugega odstavka 338. člena ZUreP-3, uporabljajo vse do pričetka uveljavljenega ZUreP-3, torej do 1. 6. 2022.

- *Statut Mestne občine Velenje (Uradni list RS, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, 17/19), ki v 24. členu med drugim določa pristojnost občinskega sveta, da sprejema odloke Mestne občine Velenje (v nadaljnjem besedilu MOV).*

2. RAZLOGI IN CILJI, ZARADI KATERIH JE AKT POTREBEN, TER OCENA STANJA

Na podlagi ZUreP-2 v povezavi z drugim odstavkom 338. člena ZUreP-3, kjer je v 109. členu določeno, da občina lahko predpiše takso za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu, ter da plačilo takse ne zagotavlja spremembe namenske rabe prostora v OPN, temveč zgolj obravnavo ustreznosti pobude z vidika njene skladnosti s temelji urejanja prostora, cilji prostorskega razvoja občine in pravnimi režimi v prostoru ter z vidika možnosti opremljanja zemljišča s komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo. Določeno je še, da je plačilo takse pogoj za obravnavo pobude, in da višina takse znaša za posamezno pobudo med 50 in 300 eurov, odvisno od tega, ali gre za spremembo osnovne ali podrobnejše namenske rabe prostora in od potrebe po obravnavi pobude glede na pravne režime ter v postopku celovite presoje vplivov na okolje.

V dosedanji praksi izvajanja nalog prostorskega načrtovanja v MOV je bilo značilno veliko število zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora, predvsem tistih, s katerimi je predlagana sprememba kmetijske namenske rabe v stavbno, in ki so v večini primerov zavrnjene. Pričakovati je, da bodo zaradi pogoja plačila takse v postopek uvrščene pretežno utemeljene pobude, spremembe določb občinskega prostorskega načrta MOV pa bodo omogočile izvedbo prostorsko sprejemljivih zasebnih potreb.
Na podlage analize že veljavnih Odlokov o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v mestnih občinah Slovenije, je predlagana višina takse po v predlaganem Odloku MOV enaka kot pri veliki večini Odlokov v mestnih občinah Slovenije.

3. POGLAVITNE REŠITVE

Poglavitna rešitev odloka je določitev višine takse za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu MOV, kar po ZUreP-2 v povezavi z drugim odstavkom 338. člena ZUreP-3, predstavlja pogoj za obravnavo pobude. V primerih pobude za spremembo osnovne namenske rabe prostora je zaradi vsebine spremembe potrebna obravnava glede na pravne režime in v postopku celovite presoje na okolje, zahtevnost in obseg izvedbe postopka priprave navedenega prostorskega akta pa sta podlaga za določitev takse v višini 300 eurov. V postopku spremembe podrobnejše namenske rabe prostora je obravnava glede na pravne režime potrebna, celovita presoja vplivov na okolje pa v tistih primerih, ko v okviru postopka na podlagi podatkov o obsegu sprememb podrobnejše namenske rabe tako določijo pristojni nosilci urejanja prostora, zato je za te pobude določena taksa v višini 250 eurov.

4. SODELOVANJE JAVNOSTI

Na podlagi 110. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 3/16-UPB in 17/19) bo javnost lahko k osnutku odloka podala morebitne pripombe in predloge.

5. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC ODLOKA

Gre za novo takso zato tudi ni mogoče predvideti števila pobud za spremembo namenske rabe prostora, za katere bo plačana predpisana taksa, in višine prilivov iz tega naslova. Prihodki iz naslova takse so v skladu s tretjim odstavkom 109. člena ZUreP-2 v povezavi z drugim odstavkom 338. člena ZUreP – 3, namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

Velenje, 24. 2. 2022

Pripravila:
Marko VUČINA, univ. dipl. inž. arh., l.r.
podsekretar

mag. Branka GRADIŠNIK, univ. dipl. inž .arh., l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16-UPB) predlagam Svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Predlagatelj: ŽUPAN **Faza: OSNUTEK**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi določil 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15, 11/18, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju: ZLS), 2., 3. in 12. člena Zakona o gasilstvu (ZGas-UPB1, Uradni lis RS, št. 113/05), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na ___ seji dne _____ sprejel

ODLOK
o ustanovitvi javnega zavoda
Poklicna gasilska enota Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Velenje, s sedežem Titov trg 1, Velenje (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja poklicno gasilsko enoto za opravljanje obvezne lokalne javne službe gasilstva na svojem območju kot javni zavod (v nadaljevanju: zavod), ureja njegov status, dejavnosti, temeljna vprašanja glede organizacije, sredstva za delo in odgovornost za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med ustanoviteljem in zavodom.

2. člen

V tem odloku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. STATUSNE DOLOČBE

3. člen

Ime zavoda je: Javni zavod POKLICNA GASILSKA ENOTA VELENJE
Skrajšano ime zavoda je: PGE Velenje
Sedež zavoda je: Žarova 2, Velenje.
Zavod lahko spremeni ime in sedež samo s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

4. člen

Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

III. DEJAVNOST ZAVODA

5. člen

Osnovne dejavnosti zavoda, ki jih ta opravlja kot obvezno lokalno javno službo so:

a) Naloge zaščite, reševanja in pomoči v primeru naravnih in drugih nesreč
   - gašenje in reševanje ob požarih,
   - prva medicinska pomoč v sodelovanju z ustrezno zdravstveno organizacijo,
   - pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem,
   - reševanje izpod ruševin in zemeljskih plazov,
   - reševanje ob poplavah in drugih vremenskih nesrečah,
   - reševanje ob ekoloških in drugih nesrečah na vodotokih, podtalnicah in jezerih,
   - izvajanje radiološke, kemijske in biološke zaščite ob nesrečah z nevarnimi snovmi ali ob uporabi jedrskega, kemijskega in biološkega orožja,
   - reševanje ob vojaških napadih ali drugih oblikah množičnega nasilja.

b) Naloge odkrivanja in spremljanja nevarnosti, obveščanja in alarmiranja organiziranih sil zaščite in reševanja v Mestni občini Velenje.

c) Strokovne naloge, ki so v funkciji preprečevanja naravnih in drugih nesreč.

d) Naloge po določilih letnih načrtov in naročilih pristojne organizacijske enote mestne uprave.

6. člen

(Klasifikacija osnovne dejavnosti zavoda)

Osnovne dejavnosti zavoda iz 5. člena tega odloka se v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti, klasificirane kot:

O 84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah

- gašenje in omejevanje širjenja požarov, ter reševanje ljudi in živali ob požarih,
- tehnično reševanje ljudi in živali izpod ruševin in zemeljskih plazov,
- tehnično reševanje premoženja ob požarih in drugih nezgodah, reševanje na vodi in iz vode in reševanje ob poplavah in drugih vremenskih ujmah,
- začasno omejevanje škode ob ekoloških nezgodah,
- tehnična pomoč ob nezgodah,
- ravnanje z nevarnimi odpadki,
- stalno dopolnilno izobraževanje in usposabljanje svojih delavcev,
- požarno preventivna dejavnost javnega interesa,
- pomoč pri požarno varstvenem usposabljanju prostovoljnih gasilcev,
- požarna pripravljenost in opravljanje požarne straže ob razglasitvi požarne ogroženosti,
- uporaba gasilske opreme v druge javne namene,
- svetovanje o zadevah s svojega delovnega področja,
- vzdrževanje objektov v upravljanju in opreme.

7. člen

Dejavnosti zavoda, ki jih opravlja kot gospodarsko dejavnost so:

- zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode (distribucija vode po cevovodih, s tovornjaki ali drugimi transportnimi sredstvi),
- vzdrževanje, polnjenje in testiranje gasilnikov in izolirnih dihalnih aparatov,
- servisiranje gasilske opreme drugih,
- preizkušanje gasilsko tehničnih sredstev,
- požarna pripravljenost in opravljanje požarne straže,
- specializirano čiščenje stavb, rušenje objektov, podiranje dreves, čiščenje snega, strokovno odpiranje vrat,
- prodaja gasilske opreme,
- specialno reševanje in varovanje ob izvajanju raznih del na vodi, ob vodi in požarnem varovanju na javnih prireditvah,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- drugo založništvo,
- oddajanje prostorov v najem v objektih, ki so v upravljanju PGE Velenje,
- dajanje nepremičnin, ki jih ima v upravljanju, v najem,
- vzdrževanje in popravilo motornih vozil,
- drugo trgovina na debelo,
- trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah,
- cestni tovorni promet,
- druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje (projektiranj protipožarnih alarmov),
- tehnično preizkušanje in analiziranje,
- servisiranje gasilnih aparatov,
- posredovanje oglaševalskega prostora,
- drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje d.n.,
- varovanje,
- nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov (centrala za požarne alarme in reševanje iz dvigal),
- čiščenje cest in drugo čiščenje,
- fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
- dejavnost klicnih centrov,
- zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah,
- pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- druge športne dejavnosti.

8. člen

(Klasifikacija gospodarske dejavnosti zavoda)

Gospodarske dejavnosti zavoda iz 7. člena tega odloka so v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti, klasificirane kot:

E 36.000 - Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode (distribucija vode po cevovodih, s tovornjaki ali drugimi transportnimi sredstvi),
E 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki,
G 47.789 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah,
G 50.200 Vzdrževanje in popravilo motornih vozil,
G 51.900 Drugo trgovina na debelo,
G 52.488 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah,
G 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin,
H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet,
I 60.240 Cestni tovorni promet,
J 58.190 Drugo založništvo,
K 70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem,
M 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje (projektiranj protipožarnih alarmov),
M 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje; Servisiranje gasilnih aparatov;
M 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora,
K 74.204 Drugo projektiranje in tehnično svetovanje,
K 74.300 Tehnično preizkušanje in analiziranje,
M 80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje d.n.,
N 80.100 Varovanje,
N 80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov (centrala za požarne alarme in reševanje iz dvigal),
N 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme,
N 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje,
N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
N 82.200 Dejavnost klicnih centrov,
O 84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah,
P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
R 93.190 Druge športne dejavnosti.

Zavod opravlja osnovno in gospodarsko dejavnost kot poklicna gasilska enota na območju občine ustanoviteljice. Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja dejavnost iz tega odloka tudi za druge občine, državne organe in podjetja pod pogoji in način, ki se določijo s posebno pogodbo. Zavod mora ustanoviteljici poročati o sklepanju pogodb oz. opravljanju dejavnosti za druge pravne osebe.

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

IV. ORGANI ZAVODA

9. člen

Organi zavoda so:
- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- poveljnik enote,
- strokovni svet.

Svet zavoda

10. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje sedem članov in ga sestavljajo:
- štirje predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje Svet Mestne občine Velenje,
- dva predstavnika delavcev zavoda, ki jih izvolijo delavci na neposrednih in tajnih volitvah,
- en predstavnik zainteresirane javnosti, ki ga imenuje župan.

Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za mandatno obdobje štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Direktor zavoda ne more voliti in biti izvoljen oziroma imenovan v svet zavoda. Direktor je dolžan o izteku mandata članov sveta obvestiti ustanovitelja~~,~~ in delavce najmanj 90 dni pred potekom mandata članov sveta zavoda.

Predstavnike ustanoviteljev imenuje občinski svet. Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda, pri čemer sta izvoljena izmed vseh zaposlenih. Volitve in odpoklic predstavnika delavcev se uredijo v aktu, ki ga sprejme direktor v soglasju s svetom zavoda. Volitve se razpišejo največ 90 in najmanj 60 dni pred potekom mandata.

Položaj direktorja zavoda je nezdružljiv s članstvom v svetu zavoda. Mandat članov sveta začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda. Na konstitutivni seji člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo predsednika in njegovega namestnika.

Član sveta zavoda je lahko razrešen oziroma odpoklican pred potekom mandata:
- če sam zahteva razrešitev,
- če se neopravičeno ne udeležuje sej,
- če nastopi delo ali funkcijo, ki je nezdružljiva s članstvom v svetu,
- če ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- če pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

Mandat preneha tudi s smrtjo člana sveta, z izgubo poslovne sposobnosti, oziroma s prenehanjem delovnega razmerja članu, ki ga izvolijo zaposleni.

11. člen

Glede postopka razrešitve oziroma odpoklica člana sveta se smiselno uporabljajo določbe o postopku za imenovanje oziroma izvolitev.

12. člen

V primeru predčasnega prenehanja mandata člana se za čas do izteka mandata sveta zavoda imenuje oziroma izvoli novega člana po postopku, kot je bil imenovan razrešen član sveta zavoda. Nadomestno imenovanje se ne opravi, če je prenehal mandat največ dvema članoma iz različnih skupin in je do izteka mandata sveta zavoda ostalo manj kot šest mesecev.

13. člen

Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo sveta, če to zahtevata najmanj dva člana sveta, direktor ali ustanovitelj. Če predsednik sveta zavoda ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče direktor zavoda. Seje se sklicujejo po potrebi, vendar najmanj trikrat letno. V upravičenih primerih se lahko opravi tudi korespondenčna seja.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda.
Svet zavoda sprejema odločitve iz svoje pristojnosti na sejah z večino glasov prisotnih članov sveta zavoda. Delo sveta zavoda ureja poslovnik, ki ga sprejme svet zavoda.

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda v soglasju z ustanoviteljem,
- obravnava in sprejema statut zavoda,
- sprejema letni program dela in finančni načrt ter spremlja njuno izvajanje,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja,
- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje in politiko zavoda,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k aktu o organizaciji dela, aktu o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskemu načrtu in načrtu nabav osnovnih sredstev ter spremlja njihovo izvajanje,
- daje soglasje k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima,
- daje soglasje k cenam storitev,
- potrjuje letno poročilo o delu in poslovanju zavoda,
- odloča o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih ustvari zavod,
- daje soglasje za način kritja morebitnega primanjkljaja,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
- daje soglasje k strateškemu načrtu zavoda,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom.

Direktor zavoda

14. člen

Direktor je poslovodni organ zavoda. Mandat direktorja traja štiri leta.

Direktorja imenuje svet zavoda ob predhodnem pisnem soglasju ustanovitelja na podlagi javnega razpisa, ki ga izvede sveta zavoda.

Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje splošne pogoje, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava in ima najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo (prejšnja) ali univerzitetno izobrazbo prve bolonjske stopnje ter predpisan strokovni izpit v skladu z Zakonom o gasilstvu, najmanj 10 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let vodstvenih izkušenj, osnovno raven znanja angleškega ali nemškega jezika ter pozna področje dejavnosti zavoda.

Predpisan strokovni izpit mora direktor opraviti najkasneje v roku enega leta po nastopu mandata.

Direktorja razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem pod pogoji in postopki, ki jih določa zakon in statut zavoda.

15. člen

Naloge direktorja so:
- načrtuje, organizira in vodi delo zavoda,
- pripravlja letni program dela in finančni načrt,
- pripravlja statut,
- pripravlja in sprejema akt o organizaciji dela ob soglasju sveta zavoda,
- pripravlja in sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest ob soglasju sveta zavoda,
- pripravlja in sprejema kadrovski načrt ob soglasju sveta zavoda,
- pripravlja načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja ob soglasju sveta zavoda;
- zastopa in predstavlja zavod, vodi in organizira poslovanje in strokovno delo ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela,
- skrbi za dobro gospodarjenje s sredstvi,
- izvršuje sklepe organov zavoda in izvaja sprejete kratkoročne in dolgoročne programe ustanoviteljev,
- pripravlja druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
- poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- pripravi letno in polletno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima, ob soglasju sveta zavoda,
- sprejema strateški načrt zavoda in njegovega razvoja,
- druge naloge, določene s tem odlokom.

Direktor je dolžan o svojih ugotovitvah obveščati svet zavoda ter sprejemati ukrepe za odpravo pomanjkljivosti.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem odlokom, prenese s pisnim pooblastilom opravljanje posameznih zadev, zastopanje v mejah danega pooblastila in pravico podpisovanja določenih aktov, pogodb in drugih listin na druge osebe, razen odločanja o delovnih razmerjih.

Poveljnik enote

16. člen

Poveljnik enote vodi strokovno operativno delo v poklicni gasilski enoti. Mandat poveljnika brigade traja pet let.

Poveljnika enote imenuje svet zavoda na podlagi predloga direktorja.

Za poveljnika je lahko imenovan poklicni gasilec, ki izpolnjuje splošne pogoje, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava in ima najmanj višjo strokovno izobrazbo (prejšnja), opravljeno dodatno

usposabljanje za to delo in predpisan strokovni izpit v skladu z Zakonom o gasilstvu ter najmanj 5 let delovnih izkušenj pri opravljanju operativnih nalog gasilstva.

Predpisan strokovni izpit mora poveljnik enote opraviti najkasneje v roku enega leta po nastopu mandata.

Poveljnika enote razrešuje svet zavoda pod pogoji in postopki, ki jih določa zakon in statut zavoda.

Strokovni svet

17. člen

Strokovni svet je strokovni organ zavoda. Člani strokovnega sveta so poveljnik enote, ki ga tudi vodi, vodje izmen in po en predstavnik prostovoljnih gasilskih društev na območju ustanovitelja.
Število članov, pogoje in način imenovanja, naloge in način dela se določijo s statutom zavoda v skladu z veljavno zakonodajo in tem ustanovitvenim aktom.

Strokovni svet ima naslednje pristojnosti:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
- odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu,
- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda,
- daje svetu, direktorju in poveljniku enote mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti,
- opravlja druge z zakonom ali statutom zavoda določene naloge.

V. SREDSTVA ZA DELO

18. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

19. člen

Sredstva potrebna za ustanovitev in začetek dela zavoda zagotovi ustanovitelj.

Sredstva in premoženje ter spremembe v njegovi sestavi in vrednosti je zavod dolžan sproti evidentirati ter skladno s predpisi izkazovati v poslovnih knjigah.

Zavod in ustanovitelj lahko skleneta pogodbo o prenosu sredstev v upravljanje, v kateri določita nepremično in premično premoženje in vrednost obeh ter dogovorita medsebojne pravice in obveznosti v zvezi z upravljanjem tega premoženja.

20. člen

Zavod skladno z zakonom pridobiva sredstva za delo:

- iz sredstev ustanovitelja,
- iz proračuna Republike Slovenije,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz drugih virov v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Ustanovitelj zagotavlja sredstva le za vnaprej dogovorjene obveznosti in programe v okviru opravljanja osnovne dejavnosti zavoda.

Javni zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem le-te zagotovi najmanj pokritje vseh odhodkov povezanih s to dejavnostjo.

21. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za druge namene pa samo v soglasju z ustanoviteljem.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

22. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu samostojno v svojem imenu in za svoj račun ter sklepa pogodbe in druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne more sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki so v poračunu ustanovitelja predvidena za opravljanje dejavnosti zavoda.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA

23. člen

Ustanovitelj svoje pravice in obveznosti do zavoda izvršuje preko Sveta Mestne občine Velenje in župana.

Svet Mestne občine Velenje:
- daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- imenuje in razrešuje predstavnike ustanovitelja za člane sveta zavoda,
- daje soglasje k statutu zavoda,
- odloča o razpolaganju z nepremičnim premoženjem zavoda,
- odloča o prenehanju zavoda, spremembi in dopolnitvi dejavnosti ter o drugih statusnih spremembah.

Župan:
- imenuje predstavnika zainteresirane javnosti za člana sveta zavoda,
- daje soglasje k finančnemu načrtu in programu dela zavoda,
- spremlja realizacijo porabe sredstev skladno s finančnimi načrti zavoda,
- daje soglasje zavodu za opravljanje operativnih nalog gasilstva izven območja ustanovitelja.

VIII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

24. člen

Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

Statut zavoda sprejme svet zavoda s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

25. člen

V skladu s statutom zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

Druge akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda imenuje župan. Pogodbo o opravljanju del in nalog z vršilcem dolžnosti direktorja zavoda sklene župan.

Vršilec dolžnosti direktorja zavoda je dolžan opraviti vse potrebno za konstituiranje organov zavoda ter uskladiti organizacijo dela zavoda v skladu s tem odlokom v roku 6 mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.
Vršilec dolžnosti direktorja zavoda do konstituiranja sveta zavoda izdaja začasne splošne in druge akte zavoda potrebne za začetek delovanja zavoda.
Vršilec dolžnosti direktorja opravlja naloge do nastopa dela direktorja, oziroma največ eno leto.

27. člen

Svet zavoda mora biti imenovan in se konstituira v skladu s tem odlokom v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

Svet zavoda lahko veljavno deluje v nepopolni sestavi brez predstavnika zaposlenih do zaposlitve delavcev zavoda.

Statut, akt o organizaciji dela in sistematizaciji delovnih mest, splošni akti zavoda ter kadrovski načrt zavoda morajo biti usklajeni s tem odlokom in sprejeti najkasneje v enem letu od dneva uveljavitve tega odloka.

28. člen

Sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda zagotovi ustanovitelj v občinskem proračunu.

Za vpis javnega zavoda v sodni register na podlagi tega odloka župan imenuje odgovorno osebo s sklepom.

29. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka:
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA

- *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15, 11/18, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju: ZLS),*
- *Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/19, 189/20 - ZFRO, 206/21; v nadaljevanju: ZGas),*
- *Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/2007, 54/2009, 23/2011 in 27/2016; v nadaljevanju: Uredba)*
- *Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),*
- *Statut Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo, 17/19).*

Skladno z 21. členom ZLS občina v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe. 61. člen ZLS določa, da občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Občina zagotavlja opravljanje lokalnih javnih služb:
- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

Gasilstvo je skladno z določili ZGas obvezna lokalna javna služba, katere trajno in nemoteno opravljanje zagotavljajo občine in država. Gasilstvo je humanitarna dejavnost, ki se opravlja v javnem interesu. Izvajanje gašenja, zaščite, reševanja in drugih operativnih nalog, ki jih izvaja gasilstvo ob nesrečah, je za prizadete in ogrožene brezplačno, razen če s tem zakonom ni določeno drugače. Gasilske organizacije opravljajo naloge gašenja in reševanja ob požarih, druge, zlasti preventivne naloge varstva pred požarom, določene naloge zaščite in reševanja ljudi ter premoženja ob naravnih in drugih nesrečah ter določene storitve. Opravljanje storitev ne sme onemogočati opravljanja temeljnih nalog gasilskih organizacij. Operativnih nalog gasilstva ni mogoče opravljati kot pridobitne dejavnosti.

Občina na podlagi 6. člena ZGas v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva. Na podlagi načrta varstva pred požarom občina zagotavlja tudi sredstva iz občinskega proračuna za redno delovanje gasilskih enot, gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje, vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme, izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot, gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva, povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva, povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva, opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij. Občina zagotavlja opravljanje nalog gasilstva preko gasilskih organizacij.

Na podlagi 12. člena ZGas poklicna gasilska enota opravlja preventivna in operativna dela v zvezi z varstvom pred požarom ter zaščito in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah na območju, za katero je ustanovljena. Poklicna gasilska enota je praviloma osrednja enota v občini, ki posreduje na območju celotne občine v skladu z operativnim gasilskim načrtom občine.
Poklicna gasilska enota na območju Mestne občine Velenje se s tem odlokom organizira kot javni zavod v skladu z merili ZGas in Uredbe. Gasilske enote so razvrščene v sedem kategorij, katerim je prilagojena kadrovska sestava enot in njihova tehnična opremljenost. Gasilske enote (v nadaljnjem besedilu: GE) se razvrstijo v posamezne kategorije glede na potrebno število gasilcev in tehnično opremljenost. Razvrstitev GE na podlagi teh meril opravi župan na predlog gasilskega poveljstva občine in občinske strokovne službe.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA

Javna gasilska služba v MOV je dobro organizirana, financirana in vodena, kar se nenazadnje kaže v številnih uspešno izvedenih intervencijah. Glavnino teh intervencij opravijo operativke in operativci PGD Velenje, predvsem njihov poklicni del, organiziran v poklicnem jedru. V letu 2021 je na 377 intervencijah PGD Velenje sodelovalo 1182 poklicnih gasilcev in 768 prostovoljnih gasilcev. Razlika v številu je predvsem posledica udeležbe na ostalih intervencijah, kjer se operativna enota ne aktivira preko pozivnikov. Samo poklicno jedro je vse bolj obremenjeno in se zato poskuša že dlje časa kadrovsko okrepiti. V letu 2021 sta se v jedru zaposlila dva nova poklicna gasilca, v letu 2022 pa še eden. V letu 2022 bosta dva zaposlena odšla v pokoj, tako da bo jedro popolnjeno s 14 zaposlenimi, 12 jih bo delalo izmensko, 2 pa samo dopoldan.

Poleg operativnega dela, poklicno jedro izvaja preglede gasilnikov ter hidratnega omrežja, skrbi za nadzor nad požarnimi centralami v 35 objektih ter skrbi za nujne linije iz 111 dvigal večstanovanjskih objektov. Poleg teh obveznosti pa delo jedra dodatno obremenjuje organiziranost samega društva, kar je posledica dejstva, da mora društvo delovati po določilih Zakona o društvih. Društvo ima svoja pravila vodenja in nadzora. To včasih povzroča težave pri delovanju jedra, dodatna težava pa je prostovoljni status vodstva društva (predsednik, poveljnik), kar se kaže na časovnih omejitvah pri izvajanju določenih nalog. Nadaljnja profesionalizacija jedra (v smislu še večje strokovnosti) je torej možna le v neki novi obliki organiziranja dela in vodenja.

Intervencije postajajo vse bolj tehnično in organizacijsko zahtevne, tudi samo delovanje društva s poklicnim jedrom postaja zaradi poklicnega jedra zahtevnejše, ob širitvi poklicnih gasilcev, pa bo vsekakor za neprofesionalno vodstvo postala obstoječa oblika organizacije preobsežna in prezahtevna.

Prav tako je vse več sprememb v industriji, tako pri načinih proizvodnje in uporabe surovin, kot v sami organizaciji dela v podjetjih. Tudi tam se čuti, da je treba nekaj narediti za večjo konkurenčnost, ob tem pa ne zanemariti varnosti. Z nižanjem stroškov se prav gotovo viša konkurenčnost nekega podjetja.

Dogajanje v podjetju Gorenje Hisense Evropa, kjer poskušajo reorganizirati požarno varnost na način, da bi le to zagotavljal zunanji izvajalec, predstavlja dodaten razlog, da se razmišlja v smeri prehoda v javni zavod. Le javni zavod kot tak, bi lahko izvajala naloge požarnega varovanja v podjetju, kot je Hisense. PGD Velenje, kot je organizirano trenutno, takšne odgovornosti ne more prevzeti.

Zadnji in niti ne najmanj pomemben razlog za takšno ustanovitev javnega zavoda pa je gradnja 3 razvojne osi in varnostne zahteve, ki za dvocevne predore daljše od 1000 metrov, zahtevajo stalno prisotnost gasilske ekipe (3 gasilci in vozilo).

Velenje je med večjimi mesti eno redkih, ki nima javnega gasilskega zavoda, imajo pa ga marsikje v manjših občinah (Ajdovščina, Ravne, Sežana…).

Prav gotovo Velenje potrebuje novo obliko delovanja poklicnega gasilstva ter zaradi vsega zgoraj naštetega predlagamo, da se za ta namen ustanovi javni zavod.

Z ustanovitvijo javnega zavoda na področju gasilstva želimo javno gasilsko službo okrepiti in še organizacijsko ter strokovno izboljšati, čeprav je že sedaj na zelo visokem nivoju. Ob tem pa želimo ohraniti in še izboljšati kvaliteto in pripravljenost prostovoljnih gasilskih društev, ki z ustanovitvijo javnega zavoda ostajajo pomemben steber zaščite, reševanja in pomoči ter del javne gasilske službe.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA

Na območju Mestne občine Velenje izvaja javno gasilsko službo sedem prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljevanju: PGD). Vsa društva se povezujejo v Gasilsko zvezo Šaleške doline (v nadaljevanju: GZ), katere člani so tudi PGD na območju občin Šoštanj in Šmartno ob Paki. PGD opravljajo naloge, kot so: gašenje in reševanje v primeru požarov, reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč ter ob drugih nesrečah v skladu z načrti zaščite in reševanja občine ter druge splošne reševalne naloge, naloge zaščite in reševanja ob poplavah in drugih vremenskih ujmah, izvajanje preventivnih nalog na nivoju teritorija delovanja gasilskega društva, načrtno izobraževanje in usposabljanje na nivoju društva, zagotavljanje izvajanja zdravstvenih pregledov, zavarovanje oseb in opreme, nabava in vzdrževanje gasilske zaščitne in reševalne opreme, usposabljanje gasilske mladine ter druge naloge v zvezi z organizacijo in razvojem gasilstva. Na osnovi sprejete kategorizacije PGD v MO Velenje so PGD razvrščena v različne kategorije, v najvišjo V. kot osrednja enota MOV je razvrščeno PGD Velenje. Ta poleg zgoraj naštetih nalog opravlja še dodatne naloge na širšem območju, predvsem naloge zaščite in reševanja širšega pomena (nevarne snovi, prometne nesreče) ter alarmiranje ostalih PGD.

- *PGD Velenje V. kategorija (ustanovljeno poklicno jedro s štirinajstimi zaposlenimi gasilci*
- *PGD Šalek II. kategorija*
- *PGD Škale II. kategorija*
- *PGD Pesje II kategorija*
- *PGD Vinska Gora II. kategorija*
- *PGD Šentilj II. kategorija*
- *PGD Bevče I. kategorija*

Število intervencij je v zadnjih letih nenehno nihalo, v povprečju pa gasilci opravijo okoli 400 intervencij letno. Spodaj so podani statistični podatki za zadnjih 12 LET.

	2010	***2011***	***2012***	***2013***	***2014***	***2015***	***2016***	***2017***	***2018***	***2019***	***2020***	***2021***
št. intervencij	*191*	*283*	*404*	*362*	*406*	*274*	*342*	*400*	*385*	*506*	*477*	*449*
gas. vozila	*311*	*409*	*576*	*554*	*651*	*336*	*473*	*532*	*490*	*642*	*584*	*543*
št. gasilcev	*1.623*	*2.029*	*2.946*	*2.558*	*3.196*	*1.660*	*2.732*	*2.993*	*2.416*	*3.302*	*2573*	*2519*

Gasilci so prevzeli dodatne naloge sistema zaščite in reševanja, prav tako pa so se v letu 2018 vključili v sistem prvih posredovalcev. V tem sistemu se v primeru nenadnega srčnega zastoja, večje krvavitve ali hujše zapore dihalnih poti, poleg reševalcev Zdravstvenega doma Velenje, aktivirajo tudi gasilci po posameznih gasilskih društvih, ki so za to usposobljeni in opremljeni. Trenutno je preko 120 operativk in operativcev vključenih v sistem, do danes so posredovali več kot 20 krat.
Spreminja se tudi struktura in zahtevnost intervencij, kar je povezano predvsem z ekstremnimi vremenskimi pojavi, ki jih je vsako leto več in so vse bolj intenzivni. Takšne nesreče od gasilcev zahtevajo specifično znanje in opremo. Prav zato operativce pošiljamo na posebna usposabljanja za delo s specialnimi orodji, za delo na višini in podobno. Pomembna je tudi varna vožnja na intervencijo in zato vsako leto pošljemo voznike na tečaj varne vožnje interventnih vozil. S pojavom nove tehnologije na področju usposabljanj, se vse več uporabljajo simulatorji.

4. CILJI, NAČELA IN VSEBINA ODLOKA

Cilj, ki se ga zasleduje s sprejetjem odloka je predvsem zasledovanje javnega interesa, ki se izkazuje na naslednji način:

- *zagotavljanje nemotenega delovanja lokalne javne službe gasilstva na območju Mestne občine Velenje*
- *javni zavod s stalno 24-urno interventno pripravljenostjo bo izvajal javno gasilsko službo ter druge naloge zaščite in reševanja na območju občine, poleg zaščite in reševanja življenj ter premoženja pa bo njegovo poslanstvo ozaveščanje občanov o protipožarni kulturi, samozaščiti ter njihovem ravnanju v primeru nesreč.*
- *javni zavod bo z opravljanjem gasilske službe ter drugih nalog zaščite in reševanja v pogodbenih gospodarskih družbah skrbel za preventivo ter tako zagotavljal varnost zaposlenih, premoženja ter občanov, ki živijo na območjih delovanja teh družb.*
- *aktivno bo sodeloval z vsemi sedmimi prostovoljnimi gasilskimi društvi v občini, bo v skladu s predpisi, z medsebojnimi usklajenimi operativnimi načrti aktiviranja, vzdrževanja pripravljenosti in delovanja gasilskih enot ter enotnim usklajevanjem in vodenjem zagotovljena pripravljenost, preventiva ter učinkovito delovanje enot ob naravnih in drugih nesrečah.*
- *z ustanovitvijo zavoda se bo zagotavljal strokoven kader, ki bo usmerjen v prepoznavanje raznih tehnologij in nevarnosti, ki izhajajo iz tehnoloških procesov.*

Z odlokom se ustanavlja poklicna gasilska enota za opravljanje obvezne lokalne javne službe gasilstva na območju Mestne občine Velenje kot javni zavod. V odloku se ureja status javnega zavoda, dejavnosti, temeljna vprašanja glede organizacije, sredstva za delo, odgovornost za obveznosti zavoda, medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med ustanoviteljem in zavodom, določa splošne akte zavoda ter v prehodnih in končnih določbah določa kdo, kdaj in na kakšen način poskrbi za zagon javnega zavoda.

5. OCENA FINANČNIH POSLEDIC

Sredstva za ustanovitev in delovanje novoustanovljenega javnega zavoda »Poklicna gasilska enota Velenje« so zagotovljena s sprejetima Odlokoma o proračunu Mestne občine Velenje za leti 2022 in 2023.

V letu 2022 so na proračunski postavki 40507018 Gasilski zavod zagotovljena sredstva v znesku 5.000 EUR, ki so namenjena za stroške za zagon javnega zavoda (registracija zavoda, izdelava žiga, odprtje TRR, najem prostorov in opreme,…). Na proračunski postavki 40507010 Poklicno gasilsko jedro so zagotovljena sredstva v znesku 590.000 EUR za plače 16 poklicnih gasilcev (dva poklicna gasilca se tekom leta upokojita, nadomestna gasilca pa sta že zaposlena) in za plačo vršilca dolžnosti direktorja, ki bo v skladu s sprejetim odlokom izpeljal postopke za pričetek delovanja javnega zavoda.

V letu 2023 so na proračunski postavki 40507018 Gasilski zavod zagotovljena sredstva v znesku 620.000 EUR za plače 14 poklicnih gasilcev, direktorja javnega zavoda, strokovnega sodelavca za računovodstvo in administracijo ter stroške poslovanja javnega zavoda (najemnine za prostore in opremo, obratovalni in administrativni stroški,…). Stroški so zagotovljeni za izvajanje javne gasilske službe.

Javni zavod lahko izvaja tudi storitve na trgu. Stroške za izvajanje storitev na trgu pa mora zavod kriti iz tržne dejavnosti.

Ker se predvideva, da bo zavod izvajal storitve tudi za gospodarske družbe in na novozgrajeni hitri cesti, bodo obstoječi prostori v gasilskem domu PGD Velenje premajhni in ker želimo združiti v enem objektu tudi dejavnost nujne medicinske pomoči, so v proračunih občine za leto 2022 in 2023 predvidena sredstva v znesku 150.000 EUR za izgradnjo novega objekta »Satelitski urgentni center in reševalni center«. Sredstva so zagotovljena za pridobitev investicijske in projektne dokumentacije. Za izgradnjo Satelitskega urgentnega centra se predvideva financiranje gradnje s strani Ministrstva za zdravje.

Velenje, dne 28. 2 .2022

Pripravili:
Andrej Rupreht, l.r.
Lucija Koren, univ. dipl. ekon., l.r.
Zdenka Gradišnik, univ. dipl. prav., l.r.

Alenka Rednjak, l.r.
vodja Urada za premoženje in investicije

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19), predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l. r.

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: PREDLOG***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 19. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/2004 in 57/12) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo), na svoji _____ seji, dne _____ sprejel naslednjo

STRATEGIJO
razvoja in trženja turizma v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj za obdobje 2022–2027

1. člen

Svet Mestne občine Velenje sprejme Strategijo razvoja in trženja turizma v Mestni občini in Občini Šoštanj za obdobje 2022–2027.

2. člen

Strategija začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in Uradnem listu Občine Šoštanj.

Številka:
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev

1. PRAVNA PODLAGA:
- Statut MOV (Uradni vestnik MOV, št 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08),
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04 in 57/12).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:
Mestna občina Velenje potrebuje sprejeto »Strategijo razvoja in trženja turizma Mestne občine Velenje in Občine Šoštanj za obdobje 2022 – 2027« za usmerjen in tudi trajnostni razvoj turizma in jasno pozicioniranje destinacije med domačimi in tujini obiskovalci. Hkrati je strategija pomembna za morebitne potrebe prijav na različne projekte na področju turizma, za pridobitev boljšega znaka Slovenia Green ter ostalih vidikov trajnostnega razvoja turizma v Mestni občini Velenje.
Sredstva za izvajanje Strategije razvoja in trženja turizma v Mestni občini Velenje 2012 - 2027, bodo zagotovljena v okviru letnih proračunov občine.
Svetu Mestne občine Velenje predlagamo, da sprejme Strategijo razvoja in trženja turizma v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj za obdobje 2022 – 2027.

3. OCENA STANJA:
V letu 2021 se je zaključilo strateško obdobje za izvajanje Strategije razvoja in trženja turizma v Mestni oblini Velenje za obdobje 2017 – 2021. Za pripravo nove »Strategije razvoja in trženja turizma Mestne občine Velenje in Občine Šoštanju za obdobje 2022 – 2027« je Zavod za turizem Šaleške doline na podlagi javnega povabila k oddaji ponudbe št. 0037/2021-pog izbral izvajalca Center poslovne odličnosti Ekonomske fakultete – CPOEF. Strategija je bila pripravljena z uporabo participativnega pristopa, ki je narekoval vključevanje številnih deležnikov (vključno s prebivalci), na podlagi obsežne analize turistične ponudbe, povpraševanja ter trendov ter se v celotni strategiji prepletajo načela trajnostnega razvoja.

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:
Sprejem predlagane Strategije predstavlja dodatne finančne posledice za občinski proračun.

5. ANALIZA PRIPOMB IN PREDLOGOV:

Zavod za turizem Šaleške doline in izvajalec strategije Center poslovne odličnosti Ekonomske fakultete v Ljubljani, se vsem udeležencem, svetnikom in diskutantom zahvaljuje za prejete pohvale in predlagane izboljšave. Veseli nas, da je bil predlog strategije, ki prinaša jasno vizijo in nadgradnjo obstoječih prizadevanj ter povezovanje deležnikov, pozitivno ovrednoten in sprejet z veliko večino glasov za (in nobenim proti). V nadaljevanju smo pripravili odgovore na zastavljena vprašanja v času razprave, ter v določenih primerih osnutek Strategije razvoja in trženja turizma v Velenju in Šoštanju za obdobje 2022-2027 ustrezno dopolnili. Sicer pa mora biti strategija živ dokument, ki se bo v času dograjeval in dopolnjeval tudi v skladu z novimi trendi.

1. Analiza obravnave osnutka v Mestni občini Velenje

Osnutek je bil obravnavan na 22. seji Sveta Mestne občine Velenje, 21. 12. 2021

*Obrazložitev osnutka sta podali **Alenka KIKEC** in **dr. Ljubica K. CVELBAR**.*

*Član sveta **Matej JENKO** je vprašal, ali je bil svet zavoda za turizem seznanjen s to strategijo oziroma kdo je sploh danes v svetu zavoda. Govoril je namreč s članom sveta zavoda, ki pa ni vedel nič o tej novi strategiji. To je Vasja Čretnik. Zanima ga torej, kaj je bilo rečeno o tej temi s strani sveta zavoda.*

Odgovor: Na podlagi analize je bilo ugotovljeno, da se je Velenje v preteklosti turistično razvijalo, predvsem je bil razvoj osredotočen na in ob jezeru. Turistični razvoj Velenja potrjuje tudi pridobitev znaka Slovenia Green Silver. Hkrati pa so v strategiji prepoznane priložnosti za nadaljnji razvoj. Za razvoj turizma bo potrebna tudi turistična infrastruktura, zato strategija predvideva med drugim izgradnjo dodatnih nastanitvenih kapacitet, razvoj gastronomije in produktov. Infrastruktura kot na primer pump track in skate park je v skladu s strategijo razvoja z vizijo postati družinam najbolj prijazno mesto in destinacija.

Turizem prinaša pozitivne in negativne ekonomske in neekonomske vplive, zato je strategija zasnovana na načelih trajnosti in takšna, ki bo pozitivno vplivala tudi na lokalno prebivalstvo in seveda gospodarstvo. Negativne ekonomske in neekonomske vplive je zagotovo potrebno spremljati in sanirati, kar pa je izven obsega pričujoče strategije.

Analiza prejšnje strategije je bila narejena in ocenjeno je bilo doseganje ciljev, kjer so bili upoštevani tudi zunanji dejavniki.

Zavod za turizem Šaleške doline kot naročnik strategije je sicer potrdil način izdelave strategije, ki je vključeval globinske intervjuje z 20. deležniki, ki jih je predlagal Zavod, hkrati pa so bili na pogovoru vabljeni vsi svetniki. Priložnost za podajanje pobud je bila tudi preko strateških delavnic in po javni predstavitvi osnutka strategije. Poglobljeni intervju z gospodom Čretnikom je bil opravljen. Osnutek strategije je bil posredovan tudi članom sveta in strokovnega sveta zavoda, hkrati pa je izvajalec tudi predstavil osnutek na javni predstavitvi, kateri so sledila vprašanja sveta in strokovnega sveta zavoda ter splošne in poslovne javnosti. Gospod Vasja Čretnik sicer ni več predsednik strokovnega sveta zavoda, je pa bil kljub temu vključen v pripravo osnutka strategije kot pomemben turistični deležnik in strokovnjak za turizem. Komentarji in predlogi so bili preučeni in smiselno vključeni v osnutek strategije, ki je bila predstavljena na mestnem svetu.

*Članu sveta **dr. Franc ŽERDINU** v strategiji osebno manjka večji poudarek z Zgornjo Savinjsko dolino. Zanima ga, zakaj se je to zgodilo. Dejal je, da je lepo, da so pri ciljih opredelili procente, vendar pa ga zanimajo izhodišča, torej s katerimi izhodišči veljajo ti procenti. Prav tako ga zanima, kako je bil v vizijo vključen kmetijski sektor. Turizem v tej strategiji prav tako temelji tudi na mnogih masovnih prireditvah. Meni, da bi bilo smiselno dati v tem oziru več poudarka na zniževanje odpadkov na takih prireditvah,*

torej zero-waste. Ni pa nikjer zasledil, kako je v strategijo vključen Paški Kozjak, ki je zanimiva turistična destinacija.

Odgovor: Strategija posebej ne obravnava Šmartna ob Paki, je pa z vidika sodelovanja vsekakor to smiselno in je predlagano v okviru iniciative Skupine za razvoj turizma. Podobno velja tudi za ostale destinacije in regije. Sicer pa se strategija osredotoča na razvoj in trženje turizma v Velenju in Šoštanju, za kar je bilo izdano tudi naročilo.

Izhodiščne vrednosti za določitev kvantitativnih ciljev so predstavljene v dokumentu in sicer za vsak cilj in vsako občino posebej. Večinoma se nanašajo na leto 2019 oziroma na zadnje razpoložljive podatke.

Kmetijstvo je obravnavano pod podeželjem in pri predlogih, ki vključujejo turistične kmetije. Njihov doprinos je predviden pri doseganju kvantitativnih in kvalitativnih ciljev, pa tudi pri razvoju in promociji družinskega aktivnega oddiha in gastronomije, ni pa posebej specificiran.

Festivalski turizem, kot nosilni produkt, predvideva predvsem z vidika razširitve na primer Pikinega festivala skozi daljše časovno obdobje (celo poletje in tudi jesen) kot tudi na druge kraje (na primer Občino Šoštanj). Množične prireditve so predvidene predvsem na Visti, kjer za enkrat vsebina še ni določena.

Strinjamo se, da je potrebno dodati trajnostno usmeritev, predvsem tudi »zero waste« usmeritev oziroma po zgledu na primer nekaterih športnih prireditev – prireditve brez plastike. To smo dodali v strategijo.

Paški Kozjak ni posebej izpostavljen, saj je posameznih naravnih znamenitosti preveč za kaj takega, je pa bil obravnavan in sodi v „pohodne poti“ in predloge glede nadaljnjega razvoja (integracije in infrastrukture) le-teh.

*Član sveta **Bojan VOH** je dejal, da je nujno potrebno vključiti tudi Zgornjo Savinjsko dolino v to strategijo. V preteklosti se je povezovalo Velenje, Topolšico, Golte in Zgornjo Savinjsko dolino, kar se je nato izjalovilo, vendar bi na tem še lahko delali, saj bi tako imeli kopanje, zdraviliški in zimski turizem, vključiti pa bi bilo potrebno tudi vse gostinske obrate v dolini.*

*Članica sveta **Veronika JUVAN** je postavila vprašanje, ali je mogoče predstavljene načrte že realizirati prej kot leta 2027.*

Odgovor: Cilji, predvsem kvantitativni cilji, obsegajo dva scenarija: realističnega in optimističnega. Cilji so postavljeni tako, da so hkrati dosegljivi in tudi takšni, da deležnike spodbujajo k aktivnostim za dosego. Strategija je živ dokument, ki se mora v času strateškega obdobja ustrezno revidirati in prilagajati. Predlagamo, da se ob preteku polovice strateškega obdobja, pripravi revizija strategije in morebiti prilagodi cilje navzgor.

*Članica sveta **Breda KOLAR** je prosila za mnenje glede umestitve in izkoriščanja možnosti, ki jih dajejo objekti, kot so recimo Velenjski grad, Vila Herberstein, dvorec Gutenbuchel, graščina na Gorici in tako dalje v turistične namene.*

Odgovor: Kulturni turizem je predlagan kot podporni produkt, kjer so objekti Muzeja Velenje (med drugim tudi Velenjski grad) ter ostale vile in dvorci (na primer Vila Herberstein, dvorec Gutenbuchel) prepoznani kot osnovna infrastruktura za razvoj kulturnega turizma. Cilj tega podpornega produkta je med drugim razvoj ‚živih‘ kulturnih vsebin z interaktivnimi, multimedijskimi in doživljajskimi elementi in povezava z nosilnimi produkti.

***Dr. Ljubica K. CVELBAR** je dejala, da je bilo naročilo strategije razvoja turizma v Velenju in Šoštanju, osebno pa meni, da mora biti turizem povezovalen in tudi to, da imamo toliko regij, povzroča zmedo, ampak tak je način načrtovanja in planiranja. Delali so po naročilu, v dokumentu sicer tudi povezujejo,*

ampak naročilo je bilo za Velenje in zdi se ji prav, da je bilo naročilo za Velenje, da se jasno pove strateška usmeritev, ki jo vsi podpirajo in je smotrna. Turizem nenazadnje ne more biti oddaljen od razvoja lokalnega okolja. Tudi Šmartno ob Paki se jasno povezuje, ni specifično omenjeno v dokumentu, je pa smiselno nadaljnje povezovanje. Vsekakor je strategija živ dokument, veliko se bo še vključevalo. Zahvalila se je vsem, ki so se odzvali na sodelovanje, pomembno je namreč, da je strategija tudi v njihovih rokah in da je turizem na mizi mestnega sveta prepoznan kot nekaj, kar kreira lokalno okolje, drugače uspeha ne bo.

Osnutek strategije je dopolnjen:

- *Z dodatnim ključnim dejavnikom uspeha pri nosilnem produktu Festivalski turizem in sicer:* ***Trajnostno naravnani dogodki in na primer dogodki brez plastike.***

Osnutek je bil obravnavan na kolegiju župana, 8. 12. 2021

Po uvodnem nagovoru direktorice Zavoda za turizem Šaleške doline Alenke Kikec je predstavitev preko zoom-a izvedla dr. Ljubica Cvelbar Kneževič iz Centra poslovne odličnosti Ekonomske fakultete v Ljubljani. Po predstavitvi je bila dana beseda za razpravo navzočim.

Peter Dermol *je pohvalil predstavljeno in izpostavil naslednje:*

- *Kakšna je analiza pretekle strategije, kaj je bilo realizirano in kaj ne, ter zakaj?*
- *Kakšne so covid posledice na področju turizma in kako se jih bo odpravilo v prihodnje?*
- *Master načrt za jezera je narejen, res pa je, da ni vključenih poti, ki bi povezovale jezera z mestom.*
- *Nekaj povezav mesto-jezera že obstaja (Lokalc, kolesarske poti, sprehajalne), a glavna, mimo industrijske cone, je še velik izziv.*
- *Potrebno je vključiti v turistično ponudbo tudi najdišče mastodonta ob Škalskem jezeru.*
- *Piko je potrebno bolj povezati z jezerom (morda tudi na način kakšne posebne poti).*
- *V Velenju je veliko brezplačnih vsebin in tudi v prihodnje si bomo prizadevali čim več ugodnosti omogočiti našim domačinom.*
- *Pozorni moramo biti na kvaliteto vode pri problematiki širitve plaže.*
- *Se strinja z zaključki, ki so podani v strategiji. Pomembni so vmesni mejniki, da se periodično spremljajo rezultati.*
- *Strategija naj se predstavi tudi vsem odborom MOV.*

Odgovor: Že v začetni fazi je bila pripravljena analiza prejšnje strategije, ki je priloga osnutku. Krizni načrt je priloga osnutku strategije. Predlogi so bili smiselno upoštevani in vključeni v strategijo. Osnutek je bil predstavljen na odboru za gospodarstvo, kamor so bili vabljeni tudi drugi odbori MOV.

Marko Pritržnik *je pohvalil strategijo in dodal:*

- *V strategiji pogreša ukrepe, da lahko zasledujemo cilje npr. kako povečati št. nastanitev.*
- *V master plane je potrebno vključiti vse deležnike, predvsem pa lastnike PV in HSE.*
- *V strategiji pogreša večji poudarek na kolesarstvu, pripravlja se kolesarka mimo Hude luknje, večja vključenost Štrekne…*
- *Festival Kunigunda je projekt Mladinskega centra Velenje in ne Festivala Velenje.*
- *Dobra zamisel je družinski doživljajski park – ideja o Paleo parku se namreč že pojavlja s strani Muzeja Velenje.*
- *Pri povezovanju zdraviliškega turizma in Pike je potrebno biti zelo previden, saj je Pika Nogavička zaščitena blagovna znamka (FV ima zaščiteno le »Pikin festival« in podobo avtorice Jelke Rajhman). Ne moremo Pike uporabljati v tržne namene.*

Odgovor: Ukrepi so navedeni v akcijskemu načrtu, ki je priloga strategiji. Vsi predlogi so bili smiselno upoštevani in vključeni v strategijo.

Karla Sitar:

- *Master plan naj se naredi en skupni za vsa tri jezera in za obe občini skupaj.*

Odgovor: Se strinjamo.

Branka Gradišnik:

Ne drži, da nimamo določenih dejavnosti, jih imamo s prostorskimi akti. Območje Velenjskih jezer se nahaja v območju, ki ga urejajo veljavni prostorski akti – ki za to območje že določajo namensko rabo prostora in tukaj predvidene dejavnosti, prav tako pa je izdelan dokument možne programske zasnove obravnavanega območja (prikaz spodaj). V bodoče pa je smiselno, da se za vsa šaleška jezera – Velenjsko, Škalsko in Družmirsko, izdela strateški »master plan«, ki bo za vsako jezersko območje, opredelil povezljivo, vendar za vsako jezero specifično turistično ponudbo.

Odgovor: Se strinjamo.

Osnutek je bil obravnavan na seji Odbora za gospodarstvo, na katerega so bili vabljeni tudi ostali odbori MOV, 15. 12. 2021

Po uvodnem nagovoru direktorice Zavoda za turizem Šaleške doline Alenke Kikec je predstavitev preko zoom-a izvedla dr. Ljubica Cvelbar Kneževič iz Centra poslovne odličnosti Ekonomske fakultete. Po predstavitvi je bila dana beseda za razpravo navzočim.

***Matej Jenko** je podal spodnja vprašanja in predloge:*

- *Osnutka strategije ni prejel.*
- *Strinja se z ugotovitvami izvajalca, saj se podobne tistim, ki jih je že sam podal pri obravnavi prejšnje strategije.*
- *Pogreša analizo prejšnje strategije.*
- *Ugotavlja, da turisti prinašajo pozitivne in negativne koristi, vendar v Velenju več negativnih.*
- *Zanima ga, kako se je opredelila ciljna skupina turistov? Načeloma se strinja z njo, ampak v Sloveniji imajo marsikatere druge destinacije enak fokus. S čim bo Velenje odstopalo od ostale ponudbe, da bo bolj prepoznavno ali vsaj enakovredno kot ostale destinacije?*
- *Pikin festival bi moral prinašati višje donose:*
- *Strinja se z ugotovitvijo, da Vista še nima vsebin, poudari, da so tudi težave s parkiranjem.*
- *Pogreša povezovanje s Savinjsko in Koroško regijo.*
- *Poudari, da je razvoj turizma v Velenju v stiski in da je vse skupaj neorganizirano.*
- *Strinja se z doživljajskim parkom, ki bi vključeval Piko skozi celo leto …*
- *Bike park Trebeliško je že bil. Opozarja na hrup, ki je lahko problematičen.*
- *Adrenalinski turizem – pred leti je podal idejo, da bi se iz klasirnice naredila zip linija, ampak žal predlog ni naletel na plodna tla. Poda predlog, da se objekt Stare elektrarne vključi v turistično ponudbo.*
- *Pogreša še druge poglede, da bi se lokacijsko bolj opredelile vsebine.*
- *Izpostavi problem kulinarike.*

Odgovor: V dokumentu je natančno predstavljena analiza in diagnoza ter seveda posamezni deli strategije razvoja in trženja. V skladu s pogodbo je bil dokument poslan naročniku. Gradivo je bilo objavljeno na spletni strani www.velenje.si pod gradivom za tekočo sejo. Člani sveta pa so gradivo na seji dobili tudi v natisnjeni obliki.

Pri sami pripravi strategije smo pregledali tudi iztekajočo se strategijo in v sodelovanju z Zavodom za turizem Šaleške doline ovrednotili doseganje ciljev. Upoštevali smo, da so se razmere v turizmu od marca 2020 izjemno spremenile, kar je vplivalo tudi na samo doseganje ciljev. Nova strategija je v

določenih delih nadaljevanje prej začrtanih ciljev in je zasnovana na podlagi analize, diagnoze in splošnih trendov v turizmu.

Strinjamo se, da razvoj turizma v regiji lahko prinaša pozitivne in negativne koristi, kar se je pokazalo že pri večih destinacijah. Zato je smotrno pri načrtovanju razvoja to upoštevati. Tako smo posebno pozornost namenili trajnostni rasti in se pravzaprav vsi trije stebri trajnosti v celotnem dokumentu prepletajo. Resnično menimo, da mora vsaka destinacija zasledovati načela trajnostnega razvoja, zato smo posebno pozornost namenili tudi trajnostno naravnanim kvantitativnim in kvalitativnim ciljem, ena izmed iniciativ pa se osredotoča prav na razvoj novih iniciativ za trajnost. V avgustu in septembru smo izvedli anketo med občani, ki so sicer večinoma mnenja, da turizem v MO Velenje pozitivno vpliva na lokalno identiteto, kulturo in dediščino, spodbuja proizvodnjo in prodajo lokalnih izdelkov in med drugim pripomore k razvoju lokalnega gospodarstva.

Vizija razvoja in trženja turizma je: Šaleška dolina – družinam prijazna dolina ter Velenje je družinam najbolj prijazna destinacija. Res je, da se v Sloveniji nekatere druge destinacije pozicionirajo kot družinam prijazne (na primer Radovljica, Čatež), vendar se do sedaj ni še nobena destinacija pozicionirala kot družinam najbolj prijazna destinacija. Menimo, da ima Velenje in tudi Šaleška dolina edinstvene prodajne točke, ki bi, seveda z implementacijo predlogov in ukrepov povezanih s to strategijo, Velenje pozicioniralo kot družini najbolj prijazno destinacijo. Hkrati bi s tem gradili na že obstoječem prevladujočem segmentu obiskovalcev, ki so enodnevni obiskovalci in družine. Predvsem menimo, da bi predlagane naložbe (predvsem Velenjsko jezero, Družmirsko jezero, Družinski doživljajski park) skupaj z ostalimi iniciativami pripomogle k pozicioniranju doline kot družini najbolj prijazne doline. Med predlaganimi naložbami je tudi bike park, za katerega ste opozorili predvsem problem hrupa in možnega neujemanja z razvojem ostalih produktov. Zagotovo je pri pripravi master planov potrebno to upoštevati in lokacijsko umestiti park tako, da z negativnimi eksternalijami ne bo zmanjševal privlačnost ostalih produktov. Omenili ste tudi zip-line. V Strategiji smo pri predlogu naložb v Družmirsko jezero le-tega tudi izpostavili. Po izkušnjah ostalih regij, pa tudi mnenju deležnikov, bi zip-line lahko predstavljal eno izmed atrakcij, ki bi privabila dodatne obiskovalce.

Veseli nas, da se strinjate, da bi zgodbo Pike in Pikinega festivala lahko razširili na daljše obdobje, hkrati smo tudi predlagali, da bi se tema lahko nadaljevala tudi na primer pri Družinskem doživljajskem parku.

Izpostavili ste tudi problem kulinarike, pomanjkanje kulinaričnih in namestitvenih kapacitet. Na to so opozorili tudi deležniki in smo zato z vidika namestitvenih kapacitet MO Velenje tudi primerjali s podobnimi občinami in seveda prišli do enakega zaključka. Zato smo kot enega izmed kvantitativnih ciljev določili povečanje namestitvenih kapacitet. Zelo pomembna je tudi komplementarna gostinska ponudba, zato smo kot podporni produkt identificirali gastronomski turizem, ki se mora v prihodnjem strateškem obdobju zagotovo razviti.

Strategija tudi identificira, da je potrebno določiti vsebino Viste. Z master plani pa je potrebno tudi določiti mesta za parkiranje in ostalo spremljevalno infrastrukturo. Hkrati se strinjamo, da je potrebno določiti tudi lokacije nadaljnjega razvoja in dodatne turistične ponudbe, zato menimo, da je potrebno izdelati master plan tako za Velenjsko jezero (z obzirom tudi do mestnega jedra), kot tudi za Družmirsko jezero.

Omenili ste tudi, da v Strategiji ni opredeljeno povezovanje Šaleške doline s Savinjsko in Koroško regijo. Z vami se seveda strinjamo, da je predvsem z vidika tujega turista smotrno destinacije povezovati tako znotraj makro regij, kot med samimi vodilnimi destinacijami. Glede na pogovore z deležniki pa ugotavljamo, da je v prvi vrsti potrebno nadgraditi in okrepiti sodelovanje med lokalnimi deležniki, zato smo se v prvi vrsti osredotočili predvsem na povezovanje znotraj destinacije. Strinjamo pa se, da je v predlagani skupini za razvoj turizma potrebno vključiti deležnike drugih destinacij, ki bodo facilitatorji razvoja, zato bomo to dodali.

Stara elektrarna je vključena v projekt »Center prihodnosti«. Projekt je bil predstavljen na seji sveta. Stavba Klasirnice je vključena v projekt »Poslovna cona Pesje«, za katerega želimo pridobiti sredstva

iz »Sklada za pravičen prehod«. V Mestni občini Velenje primanjkuje poslovnih con, zato bo ta predel namenjen razvoju podjetništva.

Izvedena je bila tudi skupna seja Sveta zavoda in strokovnega sveta Zavoda za turizem Šaleške doline ter sočasna javna predstavitev osnutka preko zooma, 9. 11. 2021, na kateri so bili podani naslednji predlogi:

1. *Zagotoviti aktivno vključevanje v razvoj turizma institucije kot so: Savinjsko Šaleška gospodarska zbornica, Obrtno podjetniška zbornica Velenje, Turistična zbeza Velenje in ostale zainteresirane subjekte, ob aktivni vlogi občinskih vodstev obeh občin.*

Odgovor: Vsekakor se s predlogom strinjamo, zato je ena izmed iniciativ delovna skupina za razvoj turizma.

2. *Vključitev športno-rekreativnega turizma (tudi v smislu priprav za vrhunske športnike).*

Odgovor: Športno-rekreativen turizem smo posredno zajeli v okviru aktivnega družinskega oddiha. Menimo, da v tem trenutku destinacija potrebuje fokus in pristop manj je več. Športno-rekreativen turizem je lahko priložnost, ki prinaša tudi visoko dodano vrednost, vendar so za njegov razvoj v regiji potrebne visoke investicije, hkrati druge tudi bližnje destinacije (kot na primer Celje) že gradijo na tej podobi. Vseeno pa je športno-rekreativni turizem profiliran skozi aktivni oddih in je v tem delu nakazana potreba po njegovem razvoju.

3. *Osredotočenje na konkurenčnost in kakovost.*

Odgovor: Za dvig konkurenčnosti strategija predvideva 4 področja s posameznimi pobudami. Te pobude se nanašajo na štiri področja in sicer na digitalizacijo (ki zajema procese, mobilnost, promocijo in prodajo produktov, obsega pa štiri iniciative), management (ki je najobsežnejše področje, saj obsega 11 pobud, ki se nanašajo na sodelovanje pri razvoju turističnih produktov, razvoj kadra in kompetenc), promocijo (tri iniciative za razvoj in promocijo nove destinacijske znamke Šaleška dolina) in načrtovanje (Masterplani). Torej so programi za dvig kakovosti zajeti v večih iniciativah, še posebej pa smo jih poudarili v izobraževalnih programih za dvig kakovosti ter v mednarodnih in domačih nagradah.

4. *Osredotočenje na digitalizacijo.*

Odgovor: Strinjamo se, da bo digitalizacija gonilo razvoja zato smo predlagali štiri iniciatve, ki se nanašajo na digitalizacijo. Skladno s predlogi prejetimi po javni predstavitvi je v strategiji večji poudarek na digitalizaciji promocije in izobraževanju na področju digitalizacije.

5. *Dodati Masterplane za razvoj mestnega jedra in podeželja.*

Odgovor: Masterplani za mestna jedra in razvoj podeželja so vsekakor potrebni, hkrati pa so posamezni masterplani večji finančni zalogaj. Glede na to, da se bo turistični razvoj nadaljeval ob jezeru (jezerih) in se bo nato nadaljeval proti mestom in podeželju, predlagamo, da se v prvi fazi naredi masterplan za Velenjsko in Družmirsko jezero, v nadaljevanju pa še masterplani za razvoj mestnega jedra in podeželja.

6. *Rokovnik aktivnosti, ki se bodo uresničevale v strateškem obdobju in nosilci posameznih aktivnosti z terminskim planom realizacije.*

Odgovor: Priloga strategije je Akcijski načrt, ki za posamezno iniciativo opredeljuje rezultat, ključne nosilce, partnerje, okviren proračun in dinamiko implementacije. Hkrati so za posamezne produkte (nosilne in podporne) opredeljene iniciative, rezultati, cilji, nosilci, partnerji in dinamika implementacije.

7. *Naj bodo cilji, ki so splošno napisani tudi bolj opredeljeni.*

Odgovor: Predlagani so tako kvantitativni kot kvalitativni cilji. Predvsem kvantitativni cilji so obsežneje opredeljeni v končnem dokumentu. Hkrati je kot iniciativa predlagano spremljanje razvoja (sistem KPI-jev in dashboard za deležnike) ter je priloga strategije Akcijski načrt, ki za posamezno iniciativo opredeljuje rezultat, ključne nosilce, partnerje, okviren proračun in dinamiko implementacije.

8. *Neustrezna vključitev ključnega deležnika Gorenje Gostinstvo.*

Odgovor: Gorenje Gostinstvo je v strategiji prepoznano kot eden izmed ključnih deležnikov tako z vidika ponudbe, kot tudi z vidika pomena za regijo glede zaposlitev. Izpostavljene so tudi kongresne kapacitete in dejstvo, da je Hotel Paka 4-zvezdični hotel, ki je primeren tudi za bolj zahtevne goste. Posebej je izpostavljen še Hotel Paka z vidika inovativnosti in kot prejemnik nagrade TGZS-ja.

9. *Bližnji hribi, podzemne atrakcije (in jezera) omogočajo aktivno in nezahtevno rekreacijo v mirni in neokrnjeni naravi. Kakšen je program za takšen športni turizem?*

Odgovor: Odraža se preko nosilnega produkta aktivni družinski oddih, kjer so navedeni ključni dejavniki uspeha. Hkrati sta predlagani še dve konkretni iniciativi (Digitalizacija na področju mobilnosti ter Digitalizacija kolesarskih in pešpoti) ter naložbena strategija, ki bo omogočala tudi takšno vrsto oddiha.

10. *Ni odmevnih zadev na Visti, Pikin festival poteka v centru mesta.*

Odgovor: Vista je identificirana kot priložnost za nadaljnji razvoj.

11. *Terme Topolšica so reševali boni in niso izvedle samoiniciativnih marketinških premikov.*

Odgovor: Destinacija Šoštanj/Topolšica in Velenje je v Strategiji trajnostne rasti slovenskega turizma 2017–2021 prepoznana kot vodilna destinacija v Panonski Makro regiji, kjer je eden izmed nosilnih produktov zdravje in dobro počutje, zato so Terme Topolšica prepoznane kot prepoznaven ponudnik, na kar kaže tudi visoka povprečna zasedenost nastanitvenih kapacitet.

12. *Kje je umeščen TEŠ v sam "industrijski turizem", glede na to da se že v naslednji rubriki sporoča, da je industrija slaba za mesto?*

Odgovor: Strategija predlaga umestitev industrijskega turizma v kulturni turizem, vendar naj se industrijski turizem razvija kot ločena, specializirana veja turizma, ki privablja tiste, ki se zanimajo za „impozantne in fascinantne“ industrijske objekte in jih z zanimanjem obiskujejo - često kot del mednarodnih poti in atrakcij industrijskega turizma.

Predelovalna industrija je izpostavljena predvsem z vidika Nacionalne strategije za izstop iz premoga in prestrukturiranje premogovnih regij v skladu z načeli pravičnega prehoda.

13. *Namestitvenih kapacitet je dovolj tudi dovolj raznolikosti v gastronomiji, glede na leto, dve nazaj.*

Odgovor: Analiza kaže, da v primerjavi z referenčnimi mesti, ki so bila izbrana, tako Velenje kot Šoštanj zaostajata z vidika števila namestitvenih kapacitet. Hkrati so skoraj vsi deležniki, ki so sodelovali v globinskih intervjujih, izpostavili potrebo po širši kulinarični ponudbi.

14. *Ponujeni produkti na strani visitsaleska morajo biti konkretni, zabavno-informirani, trenutno so namenjeni ožjem delu prebivalstva.*

Odgovor: Predlog je vsekakor vključen v strategijo. Strategija predlaga osredotočenje na tri vodilne in dva podporna produkta ter na pozicioniranje regije kot družini prijazne.

15. *Kateri so primeri nepoznavanje produktov regije med ponudniki (omejeno sodelovanje in osebna promocija od ust do ust).*

Odgovor: Več deležnikov je v globinskih intervjujih izpostavilo nepoznavanje produktov regije med ponudniki (omejeno sodelovanje in osebna promocija od ust do ust).

16. *Letos so bili dogodki ob jezeru in tudi na Visti bolj slabo obiskani, tudi tisti ki so se odvijali so bili polovično sprejeti. Potreben je kreativen pristop.*

Odgovor: Zagotovo, zato so v sklopu festivalskega turizma predstavljeni cilji, ki upoštevajo ta konkretni predlog.

17. *Nestrinjanje z izsledkom diagnoze, da je Velenje Underground kot najatraktivnejša ponudba premalo promovirana in ima slab obisk.*

Odgovor: Izsledek je s strani deležnikov, ki so izpostavili omejenost delovanja in možnosti rezervacije, kljub (takrat) ugodnim epidemioloških razmeram.

18. *Zakaj se Družinski oddih meša z Zdraviliško ponudbo? Ali so Zdraviliške počitnice, ali Družinski oddih. Mešanje obeh stvari je nesmiselno.*

Odgovor: Zahvaljujemo se za komentar. Predlog temelji predvsem na priložnosti za povezovanje produktov in podaljšanje dobe bivanja ter večje porabe turistov.

19. *Piko pozicionirati na Visto je ena od prvih stvari, ki bi jo bilo treba urediti že v tem letu.*

Odgovor: Strategija predvideva razširitev Pikinega festivala s premikom tudi ob jezero.

20. *Ni programa prijaznega za družine v tej razvojni strategiji.*

Odgovor: Strategija kot enega izmed vodilnih produktov predlaga aktivni družinski oddih, s tem so povezane tudi iniciative (smernice za razvoj družinskih namestitev, spodbude za prenovo družinskih namestitev) ter naložbena strategija (Velenjsko jezero, Družmirsko jezero, družinski doživljajski park, družinam prijazna območja, kolesarska in pohodniška infrastruktura ter moto (bike) park.

21. *Kje je previden družinski oddih? V Topolšici?*

Odgovor: Strategija konkretnih ponudnikov v tem primeru ne identificira, vsekakor pa naj bodo vključeni vsi ponudniki v Topolšici, v Šoštanju in Velenju.

22. *Povezati se z okoliškimi društvi (Ribolov, taborniki, pohodništvo, jadralstvo..) ustvariti vzajemne programe. Povezati se z lokalnimi gostinskimi ponudniki, kateri bi poskrbeli za hrano in pijačo ob teh programih.*

Odgovor: Strategija prepoznava izjemen doprinos in delovanje društev in spodbuja sodelovanje med drugim tudi preko iniciative: Skupina za razvoj turizma ter kot enega izmed ključnih dejavnikov uspeha festivalskega turizma predvideva, da morajo gastronomski in kulturni dogodki temeljiti na lokalnih običajih in identiteti kraja, ter aktivno vključevati lokalne ponudnike (društva, turistične kmetije).

23. *Pomanjkanje namestitvenih in gostinskih dejavnosti ni na mestu, pozablja se na 4* Hotel Paka in na konferenčni turizem ter športni turizem.*

Odgovor: Analiza kaže, da v primerjavi z referenčnimi mesti, ki so bila izbrana, tako Velenje kot Šoštanj zaostajata z vidika števila namestitvenih kapacitet. Hkrati so skoraj vsi deležniki, ki so sodelovali v globinskih intervjujih izpostavili potrebo po širši kulinarični ponudbi. V celotnem dokumentu je Hotel Paka naveden med ponudniki. Posebej so tudi izpostavljene kongresne kapacitete, ki pa za konferenčni turizem v večjem obsegu (kot na primer v Ljubljani) niso zadostne, izziv pa je tudi dostop do regije.

24. *Nestrinanje s ciljem »Razširitev Pikinega „večdnevnega otroškega“ festivala v „družinsko poletno dogajanje“ Velenja – in Šoštanja (saj se „Pika rada potepa in obišče Toplice“).«*

Odgovor: Cilj je namenjen predvsem povezovanju obeh občin, ustvarjanju večje dodane vrednosti in podaljšanja dobe bivanja. Hkrati predlog gradi na tematsko obarvani ponudbi (angl. theming), katere namen je predvsem diferenciacija od ostalih destinacij, večja poraba in ponovni obisk. Podan je zgolj ilustrativni primer, ki se lahko vsekakor razširi. Pika se rada potepa in obišče tudi turistične kmetije in ostale ponudnike, ter grad, muzeje …

25. *Oblikovanje jasne programske usmeritve Vista prizorišča in uvedba rednega glasbenega programa oz. festivala. – Potrebni so konkretni primeri. Držati se Ota Pestnerja in Perpetum ni korak naprej ampak stagnacija.*

Odgovor: Se strinjamo, da je potrebno oblikovati jasno programsko usmeritev, ki bo tudi inovativna. Predlog je vključen, kot eden izmed ciljev festivalskega turizma.

26. *Festivalski turizem: Potrebno je urediti stalnico, brand, vzorec ki se ponavlja z vsakim letom, da se navadi ljudi in da obstaja stalnica. Primer: Triatlon Bohinj.*

Odgovor: Se strinjamo, zato je konkreten cilj postavljen z vidika mednarodne odmevnosti.

27. *Potrebno je narediti presek dela in ugotoviti zakaj tako in katero prireditev bi bilo potrebno urediti, da bi bil obisk in prepoznavnost večja.*

Odgovor: Se strinjamo, v celotnem dokumentu predvsem v delu analize so prepoznane (pre)številčne prireditve in je zato festivalski turizem, kot nosilni produkt bolj natančno opredeljen, kjer so zastavljeni tudi konkretni cilji.

28. *Nestrinjanje s predlogom, da naj gastronomski in kulturni dogodki temeljijo na lokalnih običajih in identiteti kraja, ter aktivno vključujejo lokalne ponudnike (društva, turistične kmetije).*

Odgovor: Predlog so podali številni deležniki, hkrati pa tudi primeri dobre prakse kažejo, da se na ta način poveča avtentičnost izkušnje.

29. *Kritika nosilnega produkta zdraviliški turizem zaradi ne vključitve Hotela Paka tudi kot prejemnika nagrade STO in TGZS.*

Odgovor: V celotnem dokumentu je Hotel Paka izpostavljen kot prejemnik nagrade TGZS. Sicer pa je Gorenje Gostinstvo vključeno kot eden izmed glavnih deležnikov. Ker je posebej opredeljen zdraviliški turizem, ki je pomemben tudi z vidika Občine Šoštanj, ni navedena wellness ponudba v Hotelu Paka, kar sicer zagotovo ključno zaokroža ponudbo Velenja.

30. *Opozorilo, da je v Termah Topolšica pol časa zaprt termalni kompleks, tobogani in zunanji deli. Nezadovoljstvo gostov in ocene...*

Odgovor: V strategiji je prepoznana zastarela podoba Term Topolšica in je eden izmed ciljev nosilnega produkta tudi prenova in obogatitev ponudbe in osvežitev oz. pomladitev „zastarane“ podobe Term Topolšica.

31. *Komentar, da je uporabljen ignorantski pristop pri oblikovanju zdraviliškega družinskega oddiha.*

Odgovor: Produkt je bil predstavljen na strateški delavnici, na kateri so se deležniki strinjali o specifikah produkta.

32. *Ali bodo predstavljene prednosti in slabosti mesta Šoštanj, kot so bile predstavljene za Velenje?*

Odgovor: V celotnem dokumentu so identificirane prednosti in slabosti za obe mesti.

33. *Vse preveč se pozablja na Šoštanj.*

Odgovor: Celoten dokument zajema strategijo razvoja in trženja turizma v Velenju in Šoštanju in identificira nosilne produkte za obe mesti skupaj. Posebej je med iniciativami izpostavljen masterplan za Družmirsko jezero ter med naložbami investicije v povezavi z jezerom, družinam prijaznimi območji ter kolesarsko, pohodno in moto(bike) infrastrukturo.

34. *Vključitev Šmartna ob Paki v strategijo, predvsem zaradi prihodnje kolesarske povezave.*

Odgovor: Strategija posebej ne obravnava Šmartna ob Paki, je pa z vidika sodelovanja vsekakor to smiselno, predlagamo v okviru iniciative Skupine za razvoj turizma.

35. *Odstrani pozicijski slogan in pozicijsko obljubo oz., da se postavi nov.*

Odgovor: Predlog je bil upoštevan in dodana je opomba, da je zgolj predlog slogana, ki pa ga je potrebno določiti v procesu oblikovanja znamke.

36. *Preveriti podatke glede Term Topolšica (še posebej kapacitete za poslovni turizem).*

Odgovor: Vir podatkov je spletna stran Term Topolšica (https://www.terme-topolsica.si/poslovni-turizem/).

37. *Struktura turistov po državah – pridobiti novejši podatek (sedaj je iz l. 2017) + tipkarski škrat (leta 2917).*

Odgovor: Tipkarske napake so odpravljene, navedeni pa so podatki za zadnje razpoložljivo leto.

38. *Primerjava z drugimi mesti in PDB – navesti leto.*

Odgovor: Dodano je leto.

39. *Znamka Velenje – odstraniti staro znamko, vetrnico.*

Odgovor: Odstranjena je bila stara znamka.

40. *Šaleški grad preimenovati v ruševine gradu Šalek.*

Odgovor: Konsistentno so navedene ruševine gradu Šalek.

41. *Skriti spregledan zaklad Šoštanja je Družmirsko jezero (in ne, so jezera …).*

Odgovor: Konsistentno je navedeno Družmirsko jezero.

42. *Domače in regionalno povpraševanje: spremeniti sliko v sliko zdaj je čas iz ŠD*

Odgovor: Dodana je ena slika Zdaj je čas za Velenje in ena za Šoštanj.

43. *Zaveza k trajnosti: Green&Safe in Safe travelers imajo tudi nekateri ponudniki (Hotel Paka, MPS … preveriti), V okuse podeželja so vključeni tudi: Karničnik, Apat, Tuševo ….*

Odgovor: Dodani so vsi ponudniki, ki so vključeni v Green& Safe, posebej je prepoznan Hotel Paka kot dobitnik nagrade TGZS. Navedeni so deležniki, ki so vključeni v Okuse podeželja.

44. *Prestrukturiranje zavoda: dodati, da zavod dodatno upravlja Vilo Bianco, sistem BICY (Velenjsko plažo, Visto)*

Odgovor: Aktivnosti Zavoda za turizem Šaleške doline so dodane.

45. *Proračun zavoda: Pravilno je 72 % MOV …*

Odgovor: Navedeni so viri financiranja Zavoda za turizem Šaleške doline in delež financiranja posamezne občine v celotnem financiranju s strani občin.

46. *Fotografije: zamenjati vse fotografije, ki niso iz Šaleške doline. Foto material lahko črpate na spletni strani visitsaleska.si*

Odgovor: Fotografije so s spletne strani visitsaleska.si, s spletne strani Muzeja Velenje, Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj, ključnih deležnikov (Gorenje Gostinstvo, Terme Topolšica, Rdeča dvorana, Festival Velenje …)

47. *Dodati ključne like za otroke (poleg Pike, krtek Ligi, Jure Usnjarček, Zmaj Pozoj …)*

Odgovor: Dodani so ključni liki za otroke.

48. *Konkretno po alinejah ukrepe strategije na podlagi katerih se lahko naredi finančni plan izvedbe.*

Odgovor: Priloga strategije je Akcijski načrt, ki za posamezno iniciativo opredeljuje rezultat, ključne nosilce, partnerje, okviren proračun in dinamiko implementacije. Hkrati so za posamezne produkte (nosilne in podporne) opredeljene iniciative, rezultati, cilji, nosilci, partnerji in dinamika implementacije.

49. *Poleg znamke dodati še marketinško in promocijsko linijo izdelkov (katalog, zgibanke, spominki …)*

Odgovor: Dodano.

50. *Krizni načrt za okrevanje.*

Odgovor: Krizni načrt za okrevanje je vključen v vseh iniciativah in je opredeljen v iniciativi za dvig konkurenčnosti. Sicer pa kvantitativni cilji vključujejo dva scenarija (realističnega, če se bo nadaljevala trenutna situacija in bo vrnitev na pred-krizno leto 2019 trajala nekaj let in optimističnega).

51. *Prilagajanje klimatskim spremembam (izziv in ukrepi).*

Odgovor: Pravzaprav je prilagajanje klimatskim spremembam obravnavano širše in sicer v kontekstu trajnosti. Na podlagi analize in še nekaterih dodatnih ugotovitev vezanih na kontekst (npr. nevarnosti, izzivi, Covid-19 epidemija, aktualni trendi razvoja turizma) so bila sprejeta ključna izhodišča za oblikovanje strategije. Ta poudarjajo, da je za nadaljnji razvoj turizma na destinaciji ključen razvoj in vlaganja v turistično infrastrukturo (predvsem namestitve, gostinsko ponudbo in rekreacijo), dvig dodane vrednosti in povečanje porabe turistov, zagotavljanje sobivanja lokalnega prebivalstva in turistov in

vključevanje načel trajnosti. Hkrati je eden izmed konkretnih kvalitativnih ciljev (po)stati trajnostno naravna destinacija in so trajnostne iniciative vključene v posamezne produkte.

52. *Vrednotenje (način uresničevanja razvojne in trženjske strategije, opredelitev kazalnikov uspešnosti in način spremljanja in vrednotenja učinkovitosti razvojne in trženjske strategije).*

Odgovor: Priloga strategije je Akcijski načrt, ki za posamezno iniciativo opredeljuje rezultat, ključne nosilce, partnerje, okviren proračun in dinamiko implementacije. Hkrati so za posamezne produkte (nosilne in podporne) opredeljene iniciative, rezultati, cilji, nosilci, partnerji in dinamika implementacije. Nekatere iniciative se še posebej osredotočajo na vrednotenje in sicer iniciativa spremljanje razvoja (sistem KPI-jev in dashboard za deležnike).

53. *Mestna občina Velenje meri porabo obiskovalcev preko anket v projektu SGD (Zelena shema slovenskega turizma).*

Odgovor: Za Mestno občino Velenje so bili dodani kvantitativni cilji z vidika povečanja porabe enodnevnih obiskovalcev in turistov. Je pa med cilji dodano merjenje porabe med enodnevnimi obiskovalci in turisti v Občini Šoštanj oziroma za celotno destinacijo Šaleška dolina.

54. *Vključitev društev v uradni ponudbi Velenja.*

Odgovor: Ponudba društev je izjemna tako z vidika organizacije dogodkov, kot tudi z vidika ostale turistične ponudbe. Hkrati pa analiza kaže, da je število produktov / doživetij, ki so opredeljene na spletni strani visitsaleska preštevilno. Se pa deležniki lahko vključijo v Delovno skupino za razvoj turizma, ki je ena izmed predlaganih iniciativ in se vključijo v iniciativo Vavčer Šaleške doline. Hkrati kot enega izmed ključnih dejavnikov uspeha festivalskega turizma predvideva, da morajo gastronomski in kulturni dogodki temeljiti na lokalnih običajih in identiteti kraja, ter aktivno vključevati lokalne ponudnike (društva, turistične kmetije).

55. *Društva si želijo večje vključenosti lokalno proizvedenih izdelkov in jedi v kulinarični ponudbi hotelov in term v smislu »lokalni zajtrk«, kje bi obiskovalci okusili lokalne proizvode in nato dobil še namige za izlet in obisk lokalnih proizvajalcev.*

Odgovor: Vsekakor je takšna vključenost pomembna in so takšne iniciative zajete v načelih trajnosti. Hkrati je eden izmed ključnih dejavnikov uspeha pri nosilnem produktu festivalski turizem gastronomski in kulturni dogodki, ki temeljijo na lokalnih običajih in identiteti kraja, ter aktivno vključujejo lokalne ponudnike (društva, turistične kmetije).

56. *Društva si želijo ureditev Šaleškega gradu v privlačno in varno ter zanimivo turistično točko Velenja.*

Odgovor: Eden izmed podpornih produktov je kulturni turizem, ki med drugim predlaga povezavo ter ključnih kulturnih atrakcije (muzejev, gradov) in dogodkov (npr. učne poti/delavnice) ter promocijo v povezavi z nosilnimi produkti (obiskovalcem na plaži, ob festivalskih dogodkih, gostom v termah).

57. *Naj ima dokument jasno vizijo in cilje, s konkretnim koraki, osebami in predvidenimi financami.*

Odgovor: Priloga strategije je Akcijski načrt, ki za posamezno iniciativo opredeljuje rezultat, ključne nosilce, partnerje, okviren proračun in dinamiko implementacije. Hkrati so za posamezne produkte (nosilne in podporne) opredeljene iniciative, rezultati, cilji, nosilci, partnerji in dinamika implementacije.

58. *Šibki točki sta predvsem kulinarika in kadri.*

Odgovor: Povzetki analize kažejo prav na to, zato je gastronomija prepoznana kot podporni produkt, kjer so opredeljeni ključni cilji. Hkrati je eden izmed ciljev tudi povečanje števila zaposlenih v turizmu in dvig dodane vrednosti, ki pa je posledica dviga kakovosti. Za dvig kakovosti so opredeljene iniciative, med drugim tudi izobraževalni programi za dvig kakovosti.

59. *Trajnost žal ni razumljena, ni le mobilnost in ločevanje odpadkov, je zavedanje, da z vsakim našim delovanjem posegamo v okolje in slej kot prej to dobimo nazaj, saj smo del tega okolja, hočeš-nočeš tudi mi.*

Odgovor: Trajnost res vključuje tri stebre, zato so vsi v strategiji vključeni in naslovljeni, tako preko kvalitativnih kot tudi kvantitativnih ciljev in predlaganih iniciativ.

2. Analiza obravnave osnutka v Občini Šoštanj

Osnutek je bil obravnavan na 7. redni seji Komisije za področje gospodarskih javnih služb, 10. 2. 2022, na kateri so bili podani naslednji predlogi:

Iztok Černoša *izpostavi letališče, premogovnik in dimnik ter vpraša, kje v strategiji je bilo to opredeljeno. Ugotovi, da so v strategiji zelo osredotočeni na Družmirsko jezero ter prizna, da so bile omenjene priložnosti, ki jih sam ni zaznal.*

Odgovor: Dr. Ljubica Knežević Cvelbar pritrdi in pove, da so si ogledali načrte za razvoj dimnika, vendar je bilo ocenjeno, da jih v času izvedbe strategije ne bo mogoče realizirati, saj ni dovolj podpore glede športno rekreativne ponudbe in hotela. Pojasni, da je Družmirsko jezero točka, ki ima veliko možnosti razvoja na lokalni ravni. Prizna, da petletno obdobje zelo hitro mine ter da so te zadeve v analizi sicer zajeli, njihova realizacija pa bo dokaj omejena. Alenka Kikec prevzame besedo in pove, da na Zavodu za turizem Šaleške doline razvijajo nov petzvezdični produkt v vrednosti 5.000 EUR za produkt Vošnjak, ki bo luč sveta ugledal kmalu ter pove, da je za ta projekt sredstva namenil Šoštanj. Produkt bo primeren za bolj butične goste s pričetkom prav na letališču v Lajšah. Poudari, da ostaja ne glede na strategijo, razvoj takšnih turističnih produktov stalnica Zavoda za turizem ter da bodo že letos lahko te izdelke pokazali in privabili goste. Lansko leto so bile odpovedi zaradi virusa Covid, letos pa načrtujejo, na kakšen način pridobiti izletniške skupine ter enodnevne goste, ki imajo določene želje na podlagi Muzeja usnjarstva in Muzeja premogovništva. Želi in upa, da se čuti njihova intenzivna priprava tudi na področju šoštanjskega dela, saj je prepričana, da je tudi v Šoštanju zelo veliko za pokazati in za doživeti.

Iztok Černoša *pove, da ni zasledil Šoštanja pri festivalskem turizmu. Misli, da imamo zelo dobra izhodišča za to vrsto turizma, sicer ne v takšni meri kot Pikin festival, vendar vseeno vidi na tem področju priložnost, kjer bi lahko Občina Šoštanj pridobila prepoznavnost in razvila festivalski turizem, ki je zajet v strategiji.*

Odgovor: Dr. Ljubica Knežević Cvelbar pojasni, da je zaradi časovne omejitve hitreje predstavila strategijo in da ne izključujejo Šoštanja. Če bodo zagotovljena sredstva za družinski park, bo to fantastična kombinacija s festivalskim turizmom. Pove, da je festivalski turizem smotrn tudi za Šoštanj.

Viktor Drev *pove, da je pri izvedbi sodelovalo ogromno ljudi, izvedene so bile delavnice, vključeni so bili vsi funkcionarji in tisti, ki se s turizmom ukvarjajo. Meni, da je ta strategija bistveno drugačna kot tista pred časom, pri kateri so imeli smolo. Strategija se dela z ljudmi, ki so za to usposobljeni in imajo vizijo razvoja, kjer lahko vsakdo nekaj ponudi.*

Osnutek je bil obravnavan na 21. redni seji sveta Občine Šoštanj, 23. 2. 2022

Obrazložitev osnutka sta podali ***Alenka KIKEC*** *in* ***dr. Ljubica K. CVELBAR****.*

Viki Drev *je povedal, da je Komisija za javne gospodarske zadeve osnutek že obravnavala. Na vprašanja je dr. Ljubica Knežević že odgovorila. Velenje in Šoštanj sta se odločila za skupno strategijo, saj je sodelovanje v turizmu izredno pomembno. Prav tako je pomembno, da se celotna Šaleška dolina razvija v eno smer. S tem namenom je bil ustanovljen tudi Zavod za turizem Šaleške doline.*

Marko Dado Brvar *je dejal, da nima vprašanj in da je bilo navrženih veliko informacij.*

Peter Radoja *je dejal, da so pri pripravi osnutka produktivno sodelovali tudi člani Sveta zavoda. Že na prvi pogled je evidentno, da je strategija dobro zastavljena.*

Marko Dado Brvar *je dejal, da je predlogov res veliko, zato predlaga, da se naredijo prioritete, saj vsega verjetno ne bo mogoče uresničiti.*

Boris Goličnik *je dejal, da je vesel, da se je pripravil tako dovršeno izdelal osnutek strategije razvoja turizma, in to za obe občini skupaj.*

Velenje, 2. 3. 2022

Pripravili:
Zavod za turizem Šaleške doline, Center poslovne odličnosti Ekonomske fakultete v Ljubljani in Mestna občina Velenje

Alenka REDNJAK, l.r.
vodja Urada za premoženje in investicije

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta MOV (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam Svetu, da to strategijo sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

PROGRAM OBNOVE IN VZDRŽEVANJA JAVNE RAZSVETLJAVE V LETU 2022

Poročilo pripravil: Miha Nedoh

Odgovorna oseba koncesionarja: David Šket

januar 2022

VSEBINA:

1. Obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov cestne razsvetljave, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju zmanjšanja porabe električne energije

2. Obseg predvidenega rednega vzdrževanja s stroškovno oceno

3. Ostalo po pogodbi

1. Obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov cestne razsvetljave, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju zmanjšanja porabe električne energije

1.1. Barvanje drogov cestne razsvetljave

V letu 2022 bomo skupno z občinskimi predstavniki določili število drogov, ki jih je potrebno prebarvati.

1.2. Obnova prižigališč cestne razsvetljave

V letu 2022 ni predvidenih sanacij prižigališč.

1.3. Sanacija obstoječih drogov cestne razsvetljave

V letu 2022 ni predvidena sanacija obstoječih drogov.

1.4. Zamenjava (modernizacija) razsvetljave

V letu 2022 je predvidena zamenjava večine starejših in bolj potratnih svetilk. Zamenjali bomo 655 svetilk, ki bodo bistveno bolj energetsko učinkovite, hkrati pa bomo še izboljšali svetlobno tehnične pogoje za same uporabnike javnih površin. Ocenjen dodatni prihranek električne energije znaša 31%.

Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja določa ciljne vrednosti glede porabe električne energije na prebivalca za cestno razsvetljavo. Po sanaciji bo skladnost z uredbo prepričljivejša.

V sklopu omenjenih del je potrebno upoštevati stroške izvedbe zapor prometa.

2. Obseg predvidenega rednega vzdrževanja s stroškovno oceno

Obseg ter strošek rednega vzdrževanja ocenjujemo na isto raven, kot v letu 2021. Razlika bo nastala le na delu svetilk, ki jih bomo zamenjali v sklopu faze II – modernizacije cestne razsvetljave.

3. Ostalo po pogodbi

Koncesionar bo tudi v letu 2022 izpolnjeval obveznosti skladno s koncesijsko pogodbo ter dokumentom »Tehnični opis izvajanja GJS« .. Vzdrževalna dela se bodo še naprej izvajala z nominiranim lokalnim podizvajalcem Elektro Jezernik d.o.o..

Do sedaj ni bilo večjih pritožb uporabnikov. Morebitne pritožbe v letu 2022 bomo obravnavali skupaj s predstavniki občine.

Številka: 1220-0008/2022-502
Datum: 21. 2. 2022

POROČILO O IZVEDENIH AKTIVNOSTIH ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA STAREJŠIH V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2021

MO Velenje namenja starejšim občankam in občanom posebno pozornost. V letu 2009 je pristopila k projektu Velenje, starosti prijazno mesto, katerega cilj je izboljšanje kakovosti življenja starejših občank in občanov naše občine. Starosti prijazna mesta so projekt Svetovne zdravstvene organizacije pri Organizaciji Združenih Narodov. MO Velenje je usmerjena v aktivno staranje, kar pomeni, da ostajajo občani v tretjem življenjskem obdobju delovno in družbeno aktivni ter živijo kar se da zdravo in zadovoljno življenje.

Vrednote projekta so: aktivno staranje; aktivna pripadnost mestu; medgeneracijska solidarnost; varnost - pločniki, prehodi, klančine, zadostna osvetljenost ulic in prehodov; dostopnost do trgovin, kulturnih ustanov, občinskih uradov, zdravstvenih storitev, stanovanj; prijaznost - medčloveški odnosi, npr. prijazni delavci v zdravstvu in medsebojna pozornost, npr. klopce za počitek, smerokazi z velikimi črkami; obveščenost – možnosti pomoči, nege na domu, delovni časi, dnevi prireditev; socialna odgovornost – solidarnost med meščani; družabnost – društva, centri za druženje.

Z namenom izboljšanja kakovosti življenja starejših v MO Velenje smo v letu 2021, v okviru projekta Velenje, starosti prijazno mesto, izvedli naslednje aktivnosti:

Urad za družbene dejavnosti MO Velenje skrbi za (do)plačevanje oskrbe in bivanja občankam in občanom MO Velenje, ki so vključeni v institucionalno varstvo v splošnih, posebnih in varstveno-delovnih centrih po Zakonu o socialnem varstvu v letu 2021 v povprečju 85 občankam in občanom/na mesec. Poleg tega je MO Velenje sofinancirala pravico do izbire družinskega pomočnika oziroma družinske pomočnice po Zakonu o socialnem varstvu, v letu 2021 v povprečju 13 upravičenkam in upravičencem. Število družinskih pomočnikov upada, saj se jih je veliko odločilo za osebno asistenco. Trenutno je v MO Velenje 8 družinskih pomočnikov. V letu 2021 so povprečno 72 občankam in občanom na mesec zagotovili pomoč na domu. V letu 2021 je bilo na mesec opravljeno povprečno število efektivnih ur 1.413, število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec 19,85. Povprečna cena na uporabnika je bila 3,82 eurov.

Strategija razvoja socialnega varstva v MO Velenje

Starosti prijaznega gibanja ni mogoče uvajati oziroma ohranjati brez usmeritev in ciljev, zato smo v MO Velenje v letu 2021 začeli s pripravami za izdelavo nove Strategije razvoja socialnega varstva. Program starosti prijaznega gibanja je razvojni načrt posebne vrste, ki se lahko odlično dopolnjuje z vsemi ostalimi področji socialnega varstva. S pripravo strategije dokazujemo, da se zavedamo razsežnosti in teže demografskih sprememb, da razmišljamo globalno in delujemo lokalno. Demografskih sprememb občina ne sprejema kot breme nadaljnjega razvoja, ampak kot izziv, ki odpira številne, tudi nove možnosti. Želimo na nebirokratski način podpirati želje in potrebe občanov s predlaganimi usmeritvami ter aktivnostmi, zato pri pripravi strategije sodeluje več različnih fokusnih skupin z deležniki. Strategija je razvojni dokument, ki vključuje aktivno sodelovanje tudi starejših občanov. MO Velenje bo v politike razvoja najprej vključevala, šele nato opredeljevala in sklepala, kajti normativi in standardi so dinamične vrednote, ki jih je potrebno preverjati. Dokument bo izdelan predvidoma v jesenskih mesecih leta 2022.

Javni zavod **Mladinski center Velenje** deluje kot logistično in funkcionalno središče za mlade na področju razvoja, informiranja, izobraževanja in sociale, kulturnih dejavnosti, razvedrila in družbenega vključevanja mladih.

V sklopu Mladinskega centra Velenje deluje Udarnik MC Velenje. Gre za skupino prostovoljcev, ki družinam ali posameznikom v Velenju in okolici brezplačno ponuja kakršnokoli pomoč na domu, okoli hiše, v gozdu (razne

selitve, čiščenje, adaptacije stanovanj, hišna opravila, košnja trave, čiščenje gozdov, urejanje okolice, kidanje snega, pomoč pri naravnih nesrečah, razne inštrukcije, obdarovanja in animacije otrok,...). Pomoč ponuja tistim, ki si zaradi slabšega socialnega stanja ne morejo privoščiti dodatne pomoči, starejšim osebam in tistim, ki zaradi zdravstvenih omejitev dela ne zmorejo opraviti sami. Na pomoč priskočijo tudi raznim organizacijam, zavodom in društvom, ki delujejo v korist lokalne skupnosti. Svoje aktivnosti so razširili tudi na akcije, v katerih obiskujejo in animirajo različne ranljive skupine ljudi (brezdomne osebe, begunci, starostniki, invalidi, varovanke Varne hiše, otroci v bolnišnicah, varovanci prevzgojnih zavodov). Prostovoljci nudijo tudi brezplačne prevoze starejšim in gibalno oviranim občankam in občanom MO Velenje v sklopu projekta Kamerat.

Projekt Kamerat

V letu 2018 so v MO Velenje pričeli z izvajanjem projekta Kamerat, ki omogoča starejšim in gibalno oviranim več mobilnosti. Brezplačni prevozi so namenjeni starejšim od 65 let ter gibalno oviranim občankam in občanom MO Velenje, ki nimajo drugih možnosti prevoza. Osnovna načela projekta so medgeneracijska solidarnost, spodbujanje aktivnega življenja, povezovanje, sodelovanje, spoštovanje narave in podpiranje prostovoljstva. Veseli smo, da lahko s projektom Kamerat marsikateremu občanu pomagamo do želene lokacije. Prevozi se izvajajo na relaciji Šaleške doline (zdravstveni dom, pokopališče, lekarna, banka, trgovina, Bolnišnica Topolšica…), ob delavnikih, med 7.30 in 15.30. Vse prevoze je potrebno rezervirati vsaj tri dni prej na telefonski številki 080 15 70. Ta način omogoča, da zagotovijo prevoz kar se da največjemu številu uporabnikov. Klicni center je vzpostavljen na Uradu za družbene dejavnosti. Prevoze izvajajo prostovoljci Udarnika MC.

V letu 2021 so se prevozi s Kameratom zaradi epidemije začeli izvajati šele maja, pa je bilo kljub temu opravljenih 146 prevozov v eno smer ter 285 prevozov do želene lokacije in nazaj do doma. Največ je bilo prevozov v Bolnišnico Topolšico in Zdravstveni dom Velenje.

Projekt Starejši za starejše

Nosilec projekta je Zveza društev upokojencev Slovenije, ki delno zagotavlja finančna sredstva za izobraževanje, svetovanje, vodenje, pomoč in druge potrebne aktivnosti v zvezi z izvajanjem ter materialne stroške za neposredno delo v društvih upokojencev.

V letu 2021 je minilo 16 let od prvih začetkov sodelovanja v Projektu starejši za starejše na področju Šaleške pokrajinske zveze DU.

Na področju Šaleške pokrajinske zveze DU so se v program vključili leta 2006 pravzaprav s pripravami in poskusnim vnašanjem podatkov že leta 2005. Društva so se vključevala postopoma v naslednjih letih, tako da sedaj delajo v projektu naslednja društva upokojencev: DU Šoštanj, DU Velenje, DU Vinska gora, DU Šentilj pri Velenju, DU Paka pri Velenju, DU Šalek, DU Ravne pri Šoštanju in DU Škale.

Pomeni, da so na področju MO Velenje v program Starejši za starejše vključena naslednja društva upokojencev: DU Velenje, DU Vinska gora, DU Šentilj pri Velenju, DU Paka pri Velenju, DU Šalek in DU Škale.

Projekt se izvaja s prostovoljnim delom. Prostovoljci obiskujejo občanke in občane MO Velenje, ki so starejši od 69 let in ob prvem obisku na podlagi vprašalnika zberejo podatke o razmerah starejših in o morebitni potrebi po pomoči. Potrebno pomoč jim organizirajo v okviru posameznega društva ali potrebe posredujejo ustreznim organizacijam, kot so Območno združenje Rdečega križa Velenje, Karitas Velenje, patronažna služba Zdravstvenega doma Velenje, Center za socialno delo Velenje in MO Velenje. Poleg prvih obiskov, ki jih opravljajo prostovoljci, obiskujejo starejše na njihovo željo tudi večkrat na leto ali celo vsak mesec.

V navedenih DU v MO Velenje je letu 2021 v programu Starejši za starejše aktivno delalo 87 prostovoljk in prostovoljcev, opravili pa so 318 prvih in 3205 ponovnih obiskov. Ob tem velja, da je bilo obiskanih 1688 oseb – ponovni obiski se opravljajo večkrat na leto, če obiskani za to izrazi željo.

Nudenih je bilo 4723 pomoči v okviru društev DU in 62 pomoči, organiziranih preko drugih organizacij. Največ pomoči so nudili v DU Velenje s sodelovanjem v projektu Viški hrane in tudi drugače. Število oseb, ki jim je bila nudena kakršnakoli pomoč je bila v vseh DU skupaj 900, od tega v DU Velenje 782.

Zaradi znanih razmer in prepovedmi zaradi epidemije se je delo prostovoljcev prilagajalo razmeram. Ko osebni stiki in obiski niso bili dovoljeni, so prostovoljci stike s starejšimi ohranjali preko telefona in sporočil, za nekatere tudi preko e-pošte.

S koordinatorji v društvih upokojencev, ki delajo v programu Starejši za starejše in so povezani v pokrajinsko koordinacijo, so imeli v letu 2021 3 sestanke, kjer so pregledali delo, izmenjali izkušnje, planirali delo, koordinatorji so dobili potrebna obvestila. Zaradi razmer več sestankov niso mogli izvesti, so pa imeli redne stike po e-pošti in telefonu.

Z delom bodo tudi v letu 2022 nadaljevali in poskušali obiskati še več starejših. Prizadevali si bodo pridobiti nove prostovoljce oz. prostovoljke in predvsem posvetili več pozornosti obiskom v mestu, kjer jim doslej še ni uspelo. K sodelovanju v Projektu želijo pritegniti tudi društvi upokojencev, ki še ne sodelujeta, to sta DU Šmartno ob paki in DU Pesje.

Projekt Donirana hrana

V MO Velenje od meseca marca 2014 izvajamo projekt Donirana hrana, katerega glavni namen je organizirati prevzem in predajo hrane, ki je pred iztekom roka uporabnosti in bi jo drugače trgovci ob koncu dneva dali v uničenje oziroma zavrgli. Hrano v Velenju donirajo Mercator Center Velenje, Interspar Šalek, Hipermarket Spar Velenjka, Hipermarket Spar Velenje, Hofer Partizanska cesta in Hofer Selo. Prevzem hrane poteka vsak dan po obratovalnem času trgovin, tudi med vikendi in prazniki.

V letu 2021 so sodelujoči v projektu razdelili 33 ton sadja, zelenjave, pečenega mesa, sendvičev in ostalih mesnih izdelkov ter 138.447 kosov kruha, pekovskega peciva, mleka, mlečnih izdelkov in jajc. Skupna vrednost razdeljene podarjene hrane je znašala 223.717,75 evrov. V primerjavi z letom prej je bilo v letu 2021 med prejemnike razdeljene več hrane.

Krovno projekt koordinira Zveza Lions klubov Slovenije, v Velenju pa prevzem hrane organizirajo prostovoljci Lions kluba Velenje, Rotary kluba Velenje, Rdečega križa Slovenije OZ Velenje in Strokovnega sveta za socialna vprašanja pri Območni organizaciji Socialnih demokratov Velenje, ki vsak večer podarjeno hrano dostavijo v zbiralnico v Domu za varstvo odraslih Velenje, kjer jo primerno shranijo do jutra. Zjutraj hrano izmenično prevzamejo prostovoljci Društva upokojencev Velenje, Društva Invalid Konovo in Medobčinskega društva invalidov Šaleške doline Velenje. Le-ti hrano na osnovi urejenih seznamov razdelijo socialno ogroženim posameznikom in družinam.

Ker je projekt Donirana hrana med občankami in občani MO Velenje dobro sprejet, ga bodo prostovoljci velenjskih organizacij izvajali tudi v prihodnje.

Porušitev in novogradnja večstanovanjskega objekta Žarova 12

MO Velenje kot investitor projekta Porušitev in novogradnja večstanovanjskega objekta Žarova 12, Velenje, izvaja postopek za pridobitev urbanistično arhitekturne rešitve ter izbor projektanta za izvedbo dokumentacije IZP, DGD, PZI, PID in projektantskega nadzora.

Cilj je pridobiti dober projekt, ki bo omogočal kvalitetno bivanje in izvajanje aktivnosti prilagojeno starejšim osebam, ki bo racionalen s čim manj izgubljenih površin, arhitektura pa bo stanovalcem in okolju prijazna.

V novem objektu bo 12 stanovanjskih enot s pripadajočo kletjo, 6 namenjenih bivanju ene osebe (30 m2) in 6 namenjenih bivanju dveh oseb (50 m2). Dve stanovanji v pritličju bosta prilagojeni invalidom (nižje omarice, umivalnik ipd.) Zahteva se gradnja oziroma arhitekturne rešitve prilagojene invalidom in starejšim (širša vrata, dvigalo, ipd.). Posebna pozornost se nameni varnosti in funkcionalnosti (tudi pritlična stanovanja naj vzbujajo

občutek varnosti), dostop na lokalno cesto naj bo varen. Ob objektu bo kolesarnica namenjena stanovalcem, ki bo imela tudi možnost za polnjenje električnih koles. Poleg notranjega skupnega prostora namenjenega druženju bo tudi zunaj objekta urejena okolica namenjena druženju in aktivnostim starejših.

Lokacija objekta je na obrobju centra mesta, njegova oddaljenost do trgovin, zdravstvenega doma, lekarne, pošte pa je okoli 500 m in pomeni starejšim hiter dostop do potrebne infrastrukture. Ob objektu je speljana kolesarska cesta, pešpot in lokalna cesta. Predvideni objekt leži ob gozdni poti na Koželj in poti na grad.

Vloga za izdajo gradbenega dovoljenja je že vložena na Upravni enoti Velenje. Z gradbenimi deli pričnemo v poletnih mesecih leta 2022, predviden konec gradnje je v jesenskih mesecih leta 2023.

Neprofitna stanovanja

V 2021 smo starejšim dodelili kar nekaj neprofitnih stanovanj, ob čemer smo seveda upoštevali njihove potrebe in jim dodelili stanovanja v pritličju ali z dvigalom. Izvedli smo tudi eno zamenjavo stanovanj, starejšo osebo smo preselili v stanovanjski blok z dvigalom. Prav tako smo opravili dve prilagoditvi stanovanj – kopalno kad smo zamenjali za tuš kad, zaradi lažje uporabe starejših/bolnih najemnikov.

Naš cilj je dolgoročno zagotoviti stanovanja tudi starejšim prosilcem. Na pobudo upravnika ali stanovalca smo v primeru zdravstvenih problemov ali gibalnih omejitev oseb pripravljeni pristopiti k potrebnim sanacijam.

Oskrbovana stanovanja

MO Velenje je na lokaciji ob Domu za varstvo odraslih Velenje (severno od enonadstropnih vrstnih hiš Kidričeva cesta 25–43) zgradila 15 najemnih oskrbovanih stanovanj za upokojence in druge starejše občane, ki jih oddaja v neprofitni najem. Objekt je strateško lociran v bližino Doma za varstvo odraslih Velenje, da imajo najemniki možnost koriščenja domskih uslug. V neposredni bližini so zdravstveni dom, lekarna, trgovine… Blizu je tudi Sončni park, kjer se starostniki lahko gibajo in sproščajo. Poleg oskrbovanih stanovanj so se uredila parkirišča s 24 parkirnimi mesti, 13 parkirišč je namenjenih za oskrbovana stanovanja (od tega 3 invalidska), 11 pa je nadomestnih za stanovalce objekta Jurčičeva cesta 16, Velenje. Stanovanja so oddana v neprofitni najem občanom MO Velenje, starejšim od 65 let, ki so se prijavili na javni razpis in so izpolnjevali razpisne pogoje. Status stanovanj se ne spreminja.

Končni cilj investicije je bil pridobitev neprofitnih najemnih oskrbovanih stanovanj, ki jih glede na izkazane potrebe občina potrebovala. Vgrajeni so materiali, ki dolgoročno ne bodo povzročali večjih stroškov z vzdrževanjem objekta.

Investitor projekta je bila MO Velenje. Projekt je bil prijavljen na javni razpis Programa za sofinanciranje projektov pridobivanja oskrbovanih stanovanj za starejše in domov za ostarele, ki ga je objavil Stanovanjski sklad Republike Slovenije.

Dela so se pričela avgusta 2018, zaključena pa so bila v letu 2019. Trenutno so vsa stanovanja oddana v najem, uporabniki pa so zelo zadovoljni.

Rekonstrukcija in prizidava Doma za varstvo odraslih Velenje

V letu 2021 smo se razveselili novice, da bo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti za rekonstrukcijo in prizidavo Doma za varstvo odraslih Velenje prispevalo sredstva v višini 12 milijonov evrov. Sporazum o podpori projekta so že v maju 2021 podpisali župan MO Velenje Peter Dermol, minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti Janez Cigler Kralj in direktorica Doma za varstvo odraslih Velenje Violeta Potočnik Krajnc. Velenje naj bi tako do konca leta 2023 dobilo posodobljen dom 4. generacije, ki bo izpolnjeval vse normative in standarde ter stanovalcem doma omogočal mirno ter prijetno bivanje z najboljšo oskrbo. Po rekonstrukciji bodo uredili sobe za eno ali dve osebi in vsaka soba bo imela lastne sanitarne prostore s kopalnico, prav tako bo v domu zadostno število balkonov za oskrbovance, urejeno pa bo tudi primerno parkirišče za obiskovalce, stanovalce in zaposlene.

Dom za varstvo odraslih Velenje ima gradbeno dovoljenje za dozidavo in rekonstrukcijo celotnega doma, saj dom ta trenutek ne dosega predpisanih minimalnih normativov in standardov. Sedaj je v sobah več stanovalcev, vse sobe pa žal nimajo urejenih lastnih sanitarnih prostorov. Dom bo po dozidavi in rekonstrukciji posodobljen v dom 4. generacije.

V času rekonstrukcije bodo oskrbovanci doma nameščeni v nadomestne prostore, kjer jim bo zagotovljena dobra oskrba.

MO Velenje se je v podporo projektu s sporazumom zavezala, da smo brezplačno ustanovili služnostno pravico za gradnjo in vzdrževanje komunalne in ostale infrastrukture pri projektu ter dostop za nedoločen čas, hkrati pa smo prispevali proračunska sredstva v višini, kolikor je znašal komunalni prispevek na podlagi projektne dokumentacije.

Po razpisu ministrstva naj bi se do oktobra 2023 investicija končala.

Pripombe in predlogi občank in občanov Mestne občine Velenje

Spletni servis Sooblikujmo Velenje je interaktivna, javno dostopna storitev MO Velenje, s katero želimo občankam in občanom omogočiti lažjo komunikacijo z upravo, ter vas spodbuditi k sodelovanju pri ustvarjanju še boljše in še lepše podobe našega mesta. S pomočjo spletne aplikacije lahko podate pobudo, pritožbo, pohvalo oziroma upravo opozorite na morebitne pomanjkljivosti z različnih področij (javna razsvetljava, ceste, mestne zelenice, parkirišča ipd.). Moderen pristop vam omogoča točno določitev lokacije, na katero se pobuda nanaša. Le-to boste lahko določili s klikom na zemljevid ali vnosom želene ulice oz. naslova. Aplikacija prav tako omogoča izbiro vsebinskega področja pobude, opis in dodajanje fotografij.

Spletni servis ureja urednik, ki vsako prijavljeno vsebino pregleda in v najkrajšem možnem roku pripravi odgovor. Vse konstruktivne pobude in odgovori so javno objavljeni, kar pripomore k odprti in pregledni komunikaciji z občankami in občani.

Občanke in občani MO Velenje so se ob težavah tudi osebno, po telefonu ali po elektronski pošti, obrnili na zaposlene na Mestni občini Velenje. Vsi predlogi, pripombe ali vprašanja so bila naslovljena na pristojen urad Mestne občine Velenje, kjer so bila tudi obravnavana.

Andragoško društvo Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje (UNI 3 Velenje), kot neprofitna nevladna organizacija, že 36 študijsko leto organizira izobraževanje starejših z namenom spodbujati, razvijati, raziskovati in predvsem omogočiti izobraževanje starejših za njihov osebni razvoj, za izboljšanje njihovih socialnih vlog in prostovoljno sodelovanje v družbenem razvoju.
Izobraževanje je v študijskem letu 2020/2021 potekalo na 20 lokacijah, ko so bili zato izpolnjeni pogoji, v 39 krožkih - študijskih skupinah, v katerih je 33 strokovnih mentorjev izobraževalo 390 študentov v tretjem in četrtem življenjskem obdobju (42 študentov je starih 80 let in več). Glede na vsebino so krožki razdeljeni na 9 področij (delež študentov): tuji jeziki (13 %); računalništvo (10 %); likovno ustvarjanje (4%); geografija in zgodovina (14 %); glasbeno ustvarjanje (9 %); hortikultura (5%); ročna dela (5 %); splošne dejavnosti (3 %) in skrb za lastno zdravje (37 %). Izobraževanje je potekalo po vnaprej določenem urniku. Zaradi strogih ukrepov NIJZ in prepovedi druženja od zadnje dekade oktobra 2020 do maja 2021 so realizirali le 623 izobraževalnih ur ali 62 % načrtovanega programa. Na daljavo, predvsem preko aplikacije ZOOM je izobraževanje potekalo v 12 krožkih, ki so 100 %-no realizirali začrtani program. Ostali krožki so delovali v živo in realizirali v mesecih maj, junij in september 2021 manj, kot tretjino načrtovanega programa. Skupino vodi mentor po predhodno s študenti dogovorjenem in sprejetem programu dela. Organizacijska in komunikacijska pomoč mentorjem v študijski skupini so animatorji, ki so prostovoljci in obenem motivatorji socialnega povezovanja in solidarnosti med študenti. Svoje pridobljeno znanje in izkušnje so lahko študentje predstavili na 48 kulturnih prireditvah in dogodkih od tega 20 preko aplikacije ZOOM (vodeni E-klepeti ob kavi in večeri z UNI 3).

V preteklem študijskem letu je zvestobo društvu izkazalo 284 članov, za kar so kljub upadu za 34 %, zelo hvaležni, saj nekateri krožki (Vokalna skupina Lastovke, Citrarke Marjanke, Dramatični krožek, Španski jezik in Ohranjanje telesne zmogljivosti) sploh niso delovali.

Prvega oktobra 2021 je UNI 3 Velenje obeležilo 35 let aktivnega in uspešnega delovanja. V okviru kulturnega projekta " V prepletu litarnega, glasbenega in ustvarjalnega dela že 35 let" so skozi celo leto potekale številne razstave in dogodki (48). Osrednja prireditev je bila 1. junija 2021 na Velenjskem gradu, kjer so dvema dolgoletnima članoma Mariji Kuzman in Ivu Likarju podelili naziv Častna članica/član UNI 3 Velenje. Septembra so izdali Bilten ob 35 letnici vseživljenjskega učenja skozi prijateljsko povezovanje in pripadno soustvarjanje na UNI 3 Velenje. Praznovanje so zaključili s koncertom Godbe veteranov UNI 3, ki je bila 14. oktobra 2021 v Glasbeni šoli Frana Koruna Koželjskega.

Prostovoljno delo je rdeča nit delovanja univerze, uspeha in je dodana vrednost prispevka starejših v skupnosti. Njihovi prostovoljci (predsednica, člani UO, SO in NO, nekateri mentorji in nastopajoči) so opravili v letu 2021 skupaj 4193 prostovoljskih ur.

Zastavljene cilje in naloge po programu, sprejetem za leto 2021, so izvedli po najboljših možnostih in se maksimalno prilagajali omejitvam, zaradi korona virusa. S spodbujanjem vseživljenjskega učenja in ustvarjalnosti motivirajo medsebojno sodelovanje in prijateljstvo in si na ta način zagotavljajo čim dalj časa zdravo starost.

Večgeneracijski center Planet generacij

V aktivnosti Večgeneracijskega centra Planet generacij se vključujejo različne, predvsem ranljive ciljne skupine prebivalstva, tako da center v okolju predstavlja prijeten in varen prostor za vse generacije in nudi možnosti za pridobivanje informacij, novih znanj in veščin, druženje, spoznavanje novih ljudi in izboljšanje kakovosti vsakdanjega življenja.

Velik del aktivnosti namenjajo starejšim občanom, ki pri njih lahko najdejo svojo sredino in na ta način ohranjajo socialne stike, širijo socialno mrežo, pridobivajo različna znanja ter imajo dostop do aktualnih informacij in raznovrstnih preventivnih vsebin.

V letu 2021 so za starejše izvajali naslednje aktivnosti, ki so večinoma potekale kontinuirano, enkrat tedensko (glede na situacijo smo vsebine izvajali kombinirano, v živo in na daljavo, preko ZOOM-a):
- informiranje in neformalno druženje (od ponedeljka do petka od 8. do 16. ure),
- začetna delavnica uporabe pametnih telefonov,
- nadaljevalna delavnica uporabe pametnih telefonov,
- mojster uporabe pametnih telefonov,
- tehnična pomoč in podpora občanom (uporaba digitalne tehnologije),
- delavnica s psihologom (samopomočna skupina),
- delavnice čuječnosti in delavnice za osebno rast,
- dobrodelna ročna dela,
- klekljanje,
- prvi koraki v angleškem jeziku (dve skupini),
- osnove pogovorne nemščine,
- pogovorna italijanščina,
- razgibajmo telo z Lucijo (telovadba za starejše s kineziologinjo),
- planetovi pohodi po velenjskih hribih in
- igranje mini golfa.

V letu 2021 so mesečno zabeležili povprečno 560 obiskov predstavnikov različnih generacij (cca 28 udeležencev dnevno), zelo visok je delež starejših občanov, saj so v povprečju beležili cca 300 obiskov starejših občanov na mesec, kar znaša cca 15 obiskov dnevno, torej več kot 50 % vseh obiskov.

Zaključek

Starost je na telesnem, duševnem in socialnem področju čas hitrih in velikih osebnih sprememb. Večina je nanje nepripravljena in v starost vstopa s predstavami, ki so drugačne od kasnejše resničnosti. Tako kot se šolamo za poklic, bi se morali šolati še za starost, ki je lahko dolgo, aktivno in srečno obdobje ali pa tudi ne. Vsako obdobje življenja ima svoje značilnosti, potrebe, želje in cilje. Na nobene se ne moremo ustrezno odzvati, če jih ne poznamo, če ne vemo, kaj posamezno skupino prebivalstva v vsakdanjem življenju teži in kaj osrečuje. Če bomo znali prisluhniti starejšim in ugotoviti, kako živijo, kakšne so njihove zmožnosti, kako zdravi so, kaj jih dela srečne in kaj nesrečne, bomo znali posamezne skupine prebivalstva med seboj dopolnjevati in ne izključevati.

Ob nizki rodnosti je naraščanje dolgoživosti mogoče sprejemati kot novo družbeno breme ali kot velik civilizacijski dosežek, ki odpira nove razvojne možnosti. Če starost sprejemamo kot obdobje telesnega, duševnega in socialnega nazadovanja, povezano s potrebami po oskrbi in negi, jo sprejemamo kot negativno smer v razvoju. Če pa starejše sprejemamo kot novo aktivno in samostojno družbeno skupino, ki prvič v zgodovini v takem številu in kondiciji trka na vrata družbe in v njej hoče svoj prostor, je vredno skupaj z njimi iskati nove družbene rešitve. Staranje je uspeh moderne družbe, ki ga MO Velenje želi in zna vključiti v svoje življenje in razvoj, kajti starejši niso breme, ampak vrednota.

S projektom Velenje, starosti prijazno mesto dajemo velik poudarek starostnikom, saj se zavedamo njihovega pomena v lokalni skupnosti. Zato poleg njihove varnosti in zdravja skrbimo še za to, da sodelujejo pri kreiranju socialnega in kulturnega življenja naše skupnosti. Vključevanje starejših je povezano z inovativnimi rešitvami.

Kar je dobro za starejše, je dobro za vse.

Skrb za ljudi je naše poslanstvo.

Pripravila:
Nina Korelc, univ. dipl. teol., l.r.
višja svetovalka

Marko Pritržnik, prof. geog. in zgod., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ODOGOVORI NA SVETNIŠKA VPRAŠANJA IN POBUDE

19. januar 2022
Zap. št. 118
Član sveta Andrej KMETIČ je podal naslednjo pobudo:
Dajem pisno pobudo, da se testiranje za covid opravlja na novi industijski coni v Velenju. Tako bi sprostili promet po Tomšičevi in Kidričevi.
ODGOVOR:
Po posvetu s predstavniki Zdravstvenega doma Velenje, ki izvaja testiranje, smo se strinjali, da je kompleksnost dogajanja okrog testiranja večja, kot je čakalna vrsta. Prestavitev testiranja bi namreč zahtevala kar nekaj aktivnosti – informatika, oprema, hladilniki, prestavitev kadra na drugo lokacijo. Povečano število PCR testiranj lahko pričakujemo še naslednjih 14 dni do 3 tedne, zato se selitev ne zdi smiselna, saj bi povzročila nepotrebne organizacijske zaplete na strani ZD in nejevoljo pri že zelo izčrpanem kadru. Pri usmerjanju prometa v kritičnih urah pomaga Policijska postaja Velenje.
Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

30. januar 2022
Zap. št. 119
Članica sveta Veronika JUVAN je podala naslednjo pobudo:
Postavljam pisno vprašanje, ki se nanaša na parkirni prostor in igrišče ob nedokončanem objektu na Konovem:
Parkirišče se spreminja v smetišče, tam že več kot tri mesece stoji neregistriran avto, ljudje odlagajo kosovne odpadke, v večernih urah se zbirajo osebe, ki kadijo marihuano, ker ni nobenega nadzora, se stanje iz meseca v mesec slabša. Že na sejah sem opozarjala na ta objekt, da se pa tam smeti in dogaja kriminal, je pa nedopustno. Moje vprašanje je: kdaj se bo začelo ukrepati? Menda ne bomo čakali do konca marca na čistilne akcije?
Drugo vprašanje se nanaša na igrišče ob tem objektu?
Ker je zima suha, me zanima, zakaj je igrišče ves čas zaklenjeno? Čemu potemtakem služi? Otroci ne morejo do igral, nihče ne more na igrišče, igrišče sameva, kljub temu, da ni poledenelo, da ni snega? Zakaj je temu tako?
Avtomobil, ki je stal na parkirišču ob Športnem parku Konovo, je bil strokovno odpeljan kot zapuščeno vozilo. Na robu parkirišča so bili odloženi kosovni odpadki, ki so tudi že odstranjeni. Celotno parkirišče je pometel koncesionar.
Športni park Konovo je bil v času, ko je zapadel sneg, zaprt. Z igrišča se ne odmetava sneg, ampak se počaka, da sneg skopni v celoti, saj je objekt v senci, kar posledično pomeni zmrzal tudi ob otoplitvi. Igrišče je bilo ponovno odprto 1. februarja in je sedaj odprto skladno s hišnim redom.
Športni park Konovo in nekatere druge zunanje športne površine (pumptrack, velefit, skate park idr.) v zimskem času zapremo, saj ne moremo omogočiti varne vadbe ali rekreacije na zunanjih objektih zaradi vremenskih vplivov.
Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 120
Članica sveta Janja REDNJAK je podala naslednjo pobudo:
Enakopravno vključevanje invalidov je rana, ki jo v Sloveniji celimo počasi, a vendarle vztrajno. V našem mestu imamo dobro urejene kolesarske poti po katerih bi se lahko s prilagojenimi kolesi vozile tudi gibalo ovirane osebe. Zato dajem pobudo za nakup dveh električnih triciklov za invalidne osebe in priključitev le-teh k avtomatizirani izposoji koles preko sistema Bicy.
Mestna občina Velenje je občina prijazna invalidom, zato vseskozi skrbimo za enakopravno vključevanje invalidov v življenje našega mesta. V ta namen je občina pred leti nabavila tricikel za namensko uporabo invalidnih oseb. S kolesom upravlja Zavod za turizem Šaleške doline. Kar nekaj časa ga je uporabljala invalidna oseba, dokler si ni kupila lastnega. Kolesa trenutno ne uporablja nihče, kljub temu da ima Zavod za turizem vseskozi na spletnih straneh objavljeno možnost uporabe.
Zahvaljujemo se za pobudo za nabavo dveh električnih triciklov za invalidne osebe in priključitev le-teh v avtomatizirani sistem izposoje koles Bicy.
Nabavili bomo en električni tricikel, ki si ga bo možno izposoditi na sedežu Zavoda za turizem Šaleške doline v Vili Bianci. Če bi se pokazala večja potreba, bomo nabavili še kakšnega. Vključitev v sistem Bicy za samo dve kolesi ni smiselno, tudi zaradi vandalizma, saj gre za specializirano kolo.
Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

14. februar 2022
Zap. št. 121
Član sveta Sebastjan APAT je podal naslednjo pobudo:
Name so se obrnili posamezne občanke in občani, ki so me opozorili na kolesarsko pot med Velenjem in Šoštanjem s pobudo, da bi jo lahko uporabljali tudi pešci. Dajem pobudo, da se razmisli o možnosti, da bi jo lahko koristili tudi pešci, da bi v ta namen postavili znak.
ODGOVOR:
Od trgovine Hofer do kampa ob jezeru sta urejeni kolesarska steza in pešpot. Izvedeni sta kot samostojni prometni površini in tudi ustrezno označeni in ločeni s polno črto in prometnimi znaki. V območju novega mostu pešpot zavije na stari most in se kasneje zopet priključi kolesarski stezi.
Na odseku po deponiji premoga je trenutno urejena mešana površina, ki jo lahko uporabljajo tako pešci kot kolesarji. Prometni režim je ustrezno označen.
V prihodnje bomo preučili možnosti in skladno s finančnimi zmožnostmi uredili tudi manjkajoče pešpoti ob kolesarskih poteh in stezah.
Odgovor so pripravili v Uradu komunalne dejavnosti.

14. februar 2022
Zap. št. 122
Član sveta Sebastjan APAT je podal naslednjo pobudo:
Posamezne občanke in občani so me opozorili, da so dne 1. 2. 2022 okoli 13. ure med trgovino Hofer v Pesju in železniškim mostom v Pesju opazili izpust v reko Pako, zaradi katerega obstaja sum onesnaženja. V zvezi z izpustom in možnostjo onesnaženja reke Pake ni bilo nobenega pojasnila ne na spletni strani občine ne na spletni strani Komunalnega podjetja Velenje.
ODGOVOR:

Komunalno podjetje Velenje je opravljalo strojno čiščenje magistralnega kanalizacijskega kolektorja Velenje–Šoštanj na Preloški cesti na območju Premogovnika Velenje na Preloški cesti v Velenju. Čiščenje kolektorja in odstranjevanje korenin iz kanala je potekalo v dneh od 1. 2. 2022 do 4. 2. 2022. Odpadno vodo, kjer hidravlični pogoji dovoljujejo, zadržujejo v primarnih in sekundarnih kanalih, do prelivanja odpadne vode pa prihaja na razbremenilnikih odpadnih vod Bela dvorana in Elektro Celje (pri Hoferju v Pesju). O delih je bila obveščena tudi MOV.
Odgovor so pripravili v Službi medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja.

Številka: 403-04-009/2020
Datum: 16. 2. 2022

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2021

Dvoletni Javni razpis za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leti 2020 in 2021 je bil objavljen 1. 1. 2020 na spletni strani Mestne občine Velenje. Razpis za leto 2021 je bil odprt do 31. 12. 2021.

Za razpis je bilo s sprejetim proračunom za leto 2021 načrtovanih 120.000 evrov.

Vse vloge, ki so prispele na razpis, je komisija, ki jo je v ta namen imenoval župan, obravnavala mesečno – do 15. v mesecu v preteklem mesecu prispele vloge. Odpiranj je bilo v letu 2021 dvanajst.

Prijavitelje oziroma njihove programe/projekte/prireditve je omenjena komisija vrednotila v razponu od 0 do 100 točk, in sicer na podlagi kriterijev in meril, ki so bila objavljena v razpisu. Vrednost točke je 10 evrov, torej je najvišji znesek sofinanciranja lahko znašal 1.000 evrov; razen, če je komisija ocenila, da gre za program/projekt/prireditev, ki naj jo Mestna občina Velenje podpre v večji meri. V takem primeru je komisija predlagala županu, da za sofinanciranje programov/projektov/prireditev sprejme poseben sklep, ki omogoča sofinanciranje višje od 1.000 evrov. V letu 2021 je bilo takšnih programov/projektov/prireditev 35.

Vseh prijavljenih programov/projektov/prireditev je bilo 80 (v letu 2020: 86). Od 80 prijaviteljev 5 prijaviteljev ni pridobilo sofinanciranja, ker prijava ni ustrezala pogojem razpisa. Povprečen znesek sofinanciranja je v letu 2021 znašal 2.595,09 evra. Najvišji odobren znesek sofinanciranja je bil 11.000 evrov, a ni bil realiziran.

Vsak prijavitelj se lahko v tekočem letu na razpis prijavi z največ dvema vlogama. V letu 2021 je bilo takšnih prijaviteljev 11; med vsemi prijavitelji so bile 4 fizične osebe.

Skupaj je bilo v letu 2021 razdeljenih 112.886,53 evrov (v letu 2020: 86.264 evrov). Obveznosti do prijaviteljev, katerim so bila sredstva za sofinanciranje programov/projektov/prireditev odobrena v 2021 in ki do 30. 11. 2021 niso oddali poročila, zapadejo v leto 2022. Do 31. 12. 2021 je bilo tako nakazanih 91.080,39 evra.

Okvirna višina sredstev javnega razpisa za leto 2022 je 100.000 evrov.

Pripravila:
Petra Cerjak, l.r.
Kabinet župana

Aleksandra Forštner, l.r.
vodja Kabineta župana

Priloga:

- preglednica sofinanciranj v letu 2021

Rezultati javnega razpisa za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna MOV v letu 2021

	ZAP. ŠT.	NAZIV PRIJAVITELJA	PROGRAM/ PROJEKT/ PRIREDITEV	ZNESEK SOFINANCIRANJA
januar	1	**DRUŠTVO VARNOSTNIH INŽENIRJEV VELENJE**	Ozaveščanje občanov MO Velenje o varnem in zdravem načinu življenja	**230,00 €**
	2	**SMUČARSKO SKAKALNI KLUB VELENJE**	NAKUP SKAKALNE OPREME	**1.000,00 €**
	3	**KULTURNO DRUŠTVO ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI OKTET**	Koronavizija, Velenje 2021	**3.000,00 €**
			skupaj	**4.230,00 €**
februar	1	**PGD VINSKA GORA**	POPOLNITEV MREŽE DEFIBRILATORJEV V KS VINSKA GORA	**380,00 €**
	2	**DU ŠALEK**	prireditev športnih tekmovanj in praznovanje dneva državnosti	**350,00 €**
			skupaj	**730,00 €**
marec	1	**GAMA VELENJE**	33. VIP CUP VELENJE 2021	**3.800,00 €**
	2	**Športno in kulturno-umetniško društvo Kavče**	Obnovitev in posodobitev športno - rekreacijske poti v Kavčah	**600,00 €**
	3	**ZVEZA ZDRUŽENJ BORCEV ZA VREDNOTE NARODNOOSVOBODILNEGA BOJA SLOVENIJE**	zapornic in ukradenih otrok nekdanjih naci-fašističnih taborišč in zaporov ter njihovih svojcev in prijateljev v Portorožu	**1.500,00 €**
	4	**PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO BEVČE**	Nabava dodatnega AED-ja v KS Bevče	**500,00 €**
				6.400,00 €

	ZAP. ŠT.	NAZIV PRIJAVITELJA	PROGRAM/ PROJEKT/ PRIREDITEV	ZNESEK SOFINANCIRANJA
april	1	**ŠALEŠKO-SAVINJSKI SINDIKATI**	Pravno zastopanje in svetovanje v zvezi z vsemi oblikami dela	**3.000,00 €**
	2	**ALEXANDER NISKAČ – SAMOZAPOSLEN V KULTURI, P**	Velenje summer film in arts festival 2021	**420,00 €**
	3	**CFT, D. O. O.**	CFT KIDS – OSEBNO TRENERSTVO ZA OTROKE	**420,00 €**
				3.840,00 €
	2	**REGIJSKA TURISTIČNA ZVEZA SAŠKA**	VESELO V POLETJE	**550,00 €**
	3	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠALEK**	MEDOBČINSKO TEKMOVANJE OB PRAZNIKU DU ŠALEK IN MESTA VELENJE	**400,00 €**
	4	**KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO GALIARDA CELJE**	Barbara Celjska na ogledu svojih posesti	**500,00 €**
	5	**ŠALEŠKA POKRAJINSKA ZVEZA DRUŠTEV UPOKOJENCEV VELENJE**	DNEVI MEDGENERACIJSKEGA SOŽITJA 2021	**2.000,00 €**
	6	**LOVSKA DRUŽINA ŠKALE**	Meddružinsko strelsko tekmovanje LD Škale 2021	**280,00 €**
	7	**ŠALEŠKA POKRAJINSKA ZVEZA DRUŠTEV UPOKOJENCEV VELENJ**	SREČANJE ZLATO IN DIAMANTNO POROČENCEV IN UPOKOJENCEV ŠPZDU 2021	**5.000,00 €**
			skupaj	**8.730,00 €**
junij	1	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV VELENJE**	ŠPORTNE IGRE V TEDNU MEDGENERACIJSKEGA SREČANJA V KS GORICA"	**500,00 €**
	3	**TANJA TAJNIK**	CAPOEIRA - delovni učbenik/publikacija za učence capoeire	**280,00 €**
	4	**TANJA TAJNIK**	Pole dance kids 2 (Pole dance otroci 2)	**330,00 €**
	5	**ŠPORTNO IZOBRAŽEVALNO DRUŠTVO PIPOCA**	capoeira - (brezplačna) aktivnost za otroke in mladistnike v OŠ MOV z namenom spodbujanja gibanja in kulture	**490,00 €**

ZAP. ŠT.	NAZIV PRIJAVITELJA	PROGRAM/ PROJEKT/ PRIREDITEV	ZNESEK SOFINANCIRANJA
6	**ŠPORTNO IZOBRAŽEVALNO DRUŠTVO PIPOCA**	CAPO-FEST - 3. mednarodni spektakel brazilsko plesne borilne veščine capoeire	**330,00 €**
7	**DRUŠTVO PRIJATELJEV MLADINE LEVI BREG-VELENJE**	UDELEŽBA NA MEDNARODNEM FESTIVALU 2. ZELENI FESTIVAL,	**320,00 €**
8	**DRUŠTVO GIBALNO OVIRANIH INVALIDOV SLOVENIJE VIZIJA**	NASILJE NAD INVALIDI	**400,00 €**
9	**ŠALEŠKI TENIŠKI KLUB VELENJE**	VELENJE OPEN 2021 - 25.000$	**10.000,00 €**
10	**ŠALEŠKI TENIŠKI KLUB VELENJE**	Tennis Europe 14 - Velenje 2021	**1.500,00 €**
11	**SRBSKO DRUŠTVO DR. MLADEN STOJANOVIĆ**	Dnevi odprtih vrat srbske kulture v Velenje	**540,00 €**
12	**DRUŠTVO BOLNIKOV Z OSTEOPOROZO ŠALEŠKE DOLINE**	Preventiva za izboljšanje zdravja in osteoporoze 2021	**490,00 €**
13	**KULTURNO-UMETNIŠKO DRUŠTVO GAMBATTE**	Lepše moje mesto	**1.000,00 €**
14	**IRMA ROJTEN**	Evropsko mladinsko prvenstvo na Finskem	**340,00 €**
15	**PLANINSKO DRUŠTVO VELENJE**	Skupščina Planinske zveze Slovenije 2021	**2.532,00 €**
16	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV VELENJE**	"40. OBLETNICA DELOVANJA PODKRAJSKIH FANTOV"	**2.000,00 €**
17	**ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB**	DMK 30	**18.000,00 €**
18	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠENTILJ PRI VELENJU**	Tradicionalno vsakoletno srečanje članic in članov DU Šentilj pri Velenju	**510,00 €**
19	**DRUŠTVO ŠALEŠKIH LIKOVNIKOV**	Likovna kolonija in razstava Moje mesto, rad te imam...	**340,00 €**
21	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠENTILJ PRI VELENJU**	Tekmovanje za pokal KS Šentilj in obeležitev praznika MO Velenje	**380,00 €**

	ZAP. ŠT.	NAZIV PRIJAVITELJA	PROGRAM/ PROJEKT/ PRIREDITEV	ZNESEK SOFINANCIRANJA
			skupaj	**40.282,00 €**
julij	1	**CENTER ZA VZGOJO, IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE VELENJE**	Planinsko pohodni tabor	**400,00 €**
	2	**KONJENIŠKI KLUB VELENJE**	Tekma za Eqwin Pokal Slovenija (v preskakovanju ovir)	**1.000,00 €**
	3	**KLUB VODNIH ŠPORTOV VELENJE**	Kresna noč	**600,00 €**
	4	**CENTER ZA VZGOJO, IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE VELENJE**	PLAVALNA ŠOLA V NARAVI - OSNOVNA ŠOLA S PRILAGOJENIM PROGRAMOM 7. RAZRED NIS(CVIU VELENJE)	**588,00 €**
	5	**DRUŠTVO ZA POMOĆ ŽIVALIM SMRČKI**	Reševanje problematike prostoživečih muc v MOV za prvo polletje 2021	**1.000,00 €**
	6	**ŠALEŠKO-SAVINJSKI SINDIKATI**	Pravno zastopanje (pred vsemi sodišči v RS in drugimi institucijami) ter svetovanje v zvezi z vsemi oblikami dela	**3.000,00 €**
	7	**ANDRAGOŠKO DRUŠTVO UNIVERZA ZA 3. ŽIVLJENJSKO OBDOBJE VELENJE**	RENTABILNOST KROŽKOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2020/2021	**0,00 €**
	8	**DRUŠTVO SLOVENSKIH UČITELJEV KITARE EGTA**	1. Mednarodno tekmovanje klasične kitare veleposlaništva Španije v Sloveniji	**3.352,70 €**
	9	**SMUČARSKO SKAKALNI KLUB VELENJE**	POLETNO SVETOVNO PRVENSTVO VETERANOV V SMUČARSKIH SKOKIH 2021	**6.000,00 €**
	10	**DRUŠTVO BOLNIKOV Z OSTEOPOROZO ŠALEŠKE DOLINE**	Močne in zdrave kosti	**1.050,00 €**
	11	**POČITNIŠKO DRUŠTVO KAŽIPOT**	VELENJE PRIKLJUČIMO NA NOVO SLOVENSKO POHODNIŠKO POT: SPP C - 20	**630,00 €**
	12	**ČINELA, D. O. O.**	Koncert ob prazniku MOV in ob 30-letnici kluba MAX	**11.000,00 €**
	13	**ŠAHOVSKO DRUŠTVO ŠENTILJ PRI VELENJU**	Tekmovanje za pokal krajevne skupnosti Šentilj in obeležitev praznika MOV - hitro potezni šahovski turnir	**300,00 €**
			skupaj	

	ZAP. ŠT.	NAZIV PRIJAVITELJA	PROGRAM/ PROJEKT/ PRIREDITEV	ZNESEK SOFINANCIRANJA
avgust	1	**DRUŠTVO REVMATIKOV SLOVENIJE**	Srečanje članov DRS ob 30 letnici podružnice Velenje	**1.000,00 €**
	2	**ŠPORTNO IN KULTURNO-UMETNIŠKO DRUŠTVO KAVČE**	Počitnice pri Metici	**450,00 €**
	3	**KARATE KLUB VELENJE**	56. člansko evropsko prvenstvo 2021	**1.000,00 €**
	4	**KLUB PODJETNIKOV SAŠA REGIJE**	SAŠA 5.0 - povezovanje podjetij za dvig konkurenčnosti gospodarstva v regiji	**1.000,00 €**
	5	**AVTO MOTO TURING KLUB VELENJE**	36. AMTK RALLY VELENJE 2021	**2.000,00 €**
	6	**ŠPORTNO DRUŠTVO SLOVENC**	9. Nočni tek Velenje	**470,00 €**
	7	**PLAVALNI KLUB VELENJE**	Prve evropske Trisome Games	**1.000,00 €**
	8	**KULTURNO DRUŠTVO MEDIMURJE VELENJE**	Kulinarika etničnih skupnosti šaleške doline	**1.000,00 €**
	9	**LOVSKA DRUŽINA ŠKALE**	Memorial Janeza Blažiča	**400,00 €**
			skupaj	**8.320,00 €**
september	1	**Športno društvo ZOO STATION**	Udeležba na evropskem prvenstvu v jadranju na deski z jadrom v razredu D2	**1.500,00 €**
	2	**Karate klub Velenje**	48. evropsko mladinsko, kadetsko prvenstvo v karateju	**650,00 €**
	3	**Glasbena delavnica ORFEJ, Katja Gruber, s. p.**	Projekt izdaje interaktivnega priročnika Učne pesmi 2 za pouk Glasbene umetnosti v osnovnih, srednjih in glasbenih šolah	**0,00 €**
	4	**Pikado klub Strela Velenje**	11. tradicionalni turnirji v pikadu za pokal MO Velenje	**580,00 €**
	5	**Kulturno društvo Medimurje**	Tiskanje brošure	**1.500,00 €**

	ZAP. ŠT.	NAZIV PRIJAVITELJA	PROGRAM/ PROJEKT/ PRIREDITEV	ZNESEK SOFINANCIRANJA
			skupaj	**4.230,00 €**
oktober	1	**GAMA, VELENJE, D.O.O.**	13. ZIMSKI VIP CUP VELENJE 2021	**500,00 €**
	2	**DRUŠTVO PIHALNI ORKESTER PREMOGOVNIKA VELENJE**	Gostovanje Pihalnega orkestra Premogovnika Velenje v Crikvenici	**1.250,00 €**
	3	**ŠPORTNO KULTURNO DRUŠTVO SKAZA**	6. Skazin dobrodelni tek Otrok otroku	**400,00 €**
	4	**KULTURNO DRUŠTVO MEŠANI PEVSKI ZBOR GORENJE VELENJE**	TA VESELI DAN KULTURE - PESEM ZATE IN ZAME	**620,00 €**
	5	**POČITNIŠKO DRUŠTVO KAŽIPOT VELENJE**	Najlepši razgledi na in iz naših gradov.	**250,00 €**
			skupaj	**3.020,00 €**
november	1	**DRUŠTVO ŠALEŠKI ALPINISTIČNI ODSEK VELENJE**	60. let Društva Šaleški alpinistični odsek, okrogla miza in kniiga	**1.500,00 €**
	2	**ŠALEŠKO DRUŠTVO "GENERAL MAISTER" VELENJE**	dvor/nekoč je bilo jezero" velenjskim osmošolcem ob državnem prazniku dnevu Rudolfa Maistra	**3.000,00 €**
		DRUŠTVO ZA POMOČ ŽIVALIM VELENJE SMRČKI	Reševanje problematike prostoživečih muc v MOV za drugo polletje 2021	**1.000,00 €**
		EDITA TAMŠE	Podpora perspektivnemu športniku olimpijskega razreda pri športnih udejstvovanjih v tujini	**453,33 €**
		JAVNI ZAVOD MLADINSKI CENTER ŠMARTNO OB PAKI	Že dneve in tedne... že 130 let!	**2.000,00 €**
		ŠPORTNO DRUŠTVO TELOVADNICA ATLET	(P)ostani aktiven	**750,00 €**
	3	**DRUŠTVO PETANKE VELENJE**	Tekmovanje v državni ligi in na turnirjih zveze društev Petanke slovenije (ZDPS)	**460,00 €**
	4	**SOULATE IN ZDRAVO, SANELA JELIČIĆ S.P.**	prehranjevanja s sloganom »Zdravo v decembru« Z dogodki želimo poudariti pomen zdravega prehranjevanja, lokalno pridelane zdrave	**520,00 €**

	ZAP. ŠT.	NAZIV PRIJAVITELJA	PROGRAM/ PROJEKT/ PRIREDITEV	ZNESEK SOFINANCIRANJA
	5	**IZOTIM, IZOBRAŽEVANJE IN OBLIKOVANJE, BOJANA JUG, S. P.**	Projekt- Izdelava stenskega dekorja iz lesa in izbranih besed za skupne prostore Doma za varstvo odraslih Velenje	**280,00 €**
			skupaj	**9.963,33 €**
december	1	**SMUČARSKO SKAKALNI KLUB LJUBNO BTC**	Silvestrska turneja - FIS Svetovni pokal v smučarskih skokih za ženske Ljubno	**3.000,00 €**
	2	**DRUŠTVO VARNOSTNIH INŽENIRJEV VELENJE**	VARNOSTI ZA VARNOST LJUDI, ŽIVALI, PREMOŽENJA IN OKOLJA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI	**230,00 €**
		KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO KREATIVNIH IDEJ MAGNOLIJA	KREATIVNA DELAVNICA - POZDRAV POMLADI	**200,00 €**
		KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO KREATIVNIH IDEJ MAGNOLIJA	ZAČUTI RITEM PLESA - PLESNI VEČER MAGNOLIJE	**340,00 €**
		ŠOLSKI CENTER VELENJE	Dobrodelni koncert Elektro in računalniške šole Šolskega centra Velenje	**1.000,00 €**
	3	**ZDRUŽENJE SLOVENSKIH KATOLIŠKIH SKAVTINJ IN SKAVTOV - podružnica Velenje 1**	Skupaj v naravo, pusti virus doma!	**540,00 €**
				5.310

POROČILO O IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2021

I.

Mestna občina Velenje je na spletni strani Mestne občine Velenje 5. februarja 2021, objavila »Javni razpis za izbiro kulturnih programov in projektov, ki jih bo v letu 2021 sofinancirala Mestna občina Velenje«. Javni razpis je trajal od 5. februarja 2021 do 8. marca 2021, vsa razpisna dokumentacija pa je bila na voljo na spletni strani www.velenje.si.

Razpisanih je bilo pet področij:

- A - kulturni programi,
- B - kulturni projekti,
- C - projekti s področja založništva,
- D - delovanje zveze kulturnih društev in
- E - projekti medkulturnega dialoga.

Na razpisno področje A so se lahko prijavila društva, ki so s svojim programom izkazovala kakovost in izvirnost, imajo sedež v Mestni občini Velenje in so včlanjena v Zvezo kulturnih društev Šaleške doline.

Na razpisni področje B in C so se lahko prijavile:

- pravne osebe, ki imajo sedež v Mestni občini Velenje (razen javni zavodi in ustanove s področja kulture, ki jih financira Mestna občina Velenje);
- fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Velenje in ustvarjajo v MOV,
- posamezniki, ki imajo status samostojnega ustvarjalca na področju kulture, imajo stalno prebivališče v Mestni občini Velenje in ustvarjajo v MOV;
- društva, ki imajo sedež v Mestni občini Velenje (društva, ki so včlanjena v Zvezo kulturnih društev Šaleške doline, so se lahko prijavile le s projektom, ki ne sodi v njihovo redno dejavnost).

Na razpisni področji B in C so se lahko prijavile tudi pravne in fizične osebe ter posamezniki s statusom samostojnega ustvarjalca na področju kulture, ki nimajo stalnega prebivališča v Mestni občini Velenje, če so prijavili projekt, ki se snovno-motivno dotika Mestne občine Velenje in je bil izveden v Mestni občini Velenje.

Na razpisno področje D so se lahko prijavile zveze kulturnih društev s sedežem v Mestni občini Velenje.

Na razpisno področje E so se lahko prijavila narodnostna kulturna društva s sedežem v Mestni občini Velenje, ki so včlanjena v Zvezo kulturnih društev Šaleške doline najmanj 5 (pet) let.

Za izvedbo javnega razpisa so bila v proračunu zagotovljena sredstva v **skupni višini 93.850 €:**

- za razpisno področje A – sofinanciranje kulturnih programov:	35.000 €,
- za razpisno področje B – sofinanciranje kulturnih projektov:	35.000 €,
- za razpisno področje C – sofinanciranje kulturnih projektov s področja založništva:	15.000 €,
- za razpisno področje D – delovanje zveze kulturnih društev:	4.850 €,
- za razpisno področje E – projekti medkulturnega dialoga:	4.000 €.

II.

Na razpisno področje A – sofinanciranje kulturnih programov je prispelo 29 prijav. Vsi programi so se uvrstili v sofinanciranje.

Člani komisije so vsako prijavo za razpisno področje A – kulturni programi ovrednotili glede na sprejeta merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav.

Rezultati ocenjevanja so bili sledeči:

	Naziv	ODOBRENA SREDSTVA
1	KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO KVARTET SVIT	**1097,73**
2	KULTURNO DRUŠTVO MOŠKI PEVSKI ZBOR KAJUH VELENJE	**992,63**
3	ŠALEŠKO FOLKLORNO DRUŠTVO KOLEDA VELENJE	**1751,71**
4	KULTURNO DRUŠTVO ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI OKTET	**800,00**
5	DRUŠTVO PIHALNI ORKESTER PREMOGOVNIKA VELENJE	**1681,64**
6	KUD DUDOVO DREVO VELENJE	**1728,35**
7	KULTURNO DRUŠTVO GRAŠKA GORA	**1167,80**
8	ŠALEŠKI AKADEMSKI PEVSKI ZBOR	**1000,00**
9	SRBSKO KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO VELENJE	**1716,66**
10	KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO KONCENTRAT	**969,27**
11	DRUŠTVO VELENJSKI RAZISKOVALNI STUDIO (VENERA)	**850,00**
12	DRUŠTVO UPOKOJENCEV VELENJE	**1541,50**
13	KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO KREATIVNIH IDEJ MAGNOLIJA	**852,49**
14	KULTURNO PROSVETNO DRUŠTVO VINSKA GORA	**910,88**
15	KULTURNO DRUŠTVO "PAKA FILM" - KINO VIDEO KLUB VELENJE	**700,00**
16	BOŠNJAŠKO MLADINSKO KULTURNO DRUŠTVO	**1436,39**
17	KULTURNO-PROSVETNO DRUŠTVO FRANC SCHREINER ŠENTILJ	**1100,00**
18	KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO FORTIS	**945,92**
20	KULTURNO DRUŠTVO "MEDŽIMURJE" VELENJE	**1938,55**
21	KULTURNO DRUŠTVO GLEDALIŠČE VELENJE	**1401,36**
22	SRBSKO DRUŠTVO DR. MLADEN STOJANOVIĆ	**875,85**
23	DRUŠTVO ŠALEŠKIH LIKOVNIKOV	**1576,53**
24	ŠALEŠKO LITERARNO DRUŠTVO - HOTENJA	**1634,92**
25	KULTURNO DRUŠTVO PAŠKI KOZJAK	**805,78**
26	KULTURNO DRUŠTVO MEŠANI PEVSKI ZBOR GORENJE VELENJE	**1880,16**
27	KULTURNO DRUŠTVO IVAN CANKAR PLEŠIVEC	**747,38**

	Naziv	ODOBRENA SREDSTVA
28	KULTURNO-UMETNIŠKO DRUŠTVO GAMBATTE	**805,78**
29	KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO "LIPA" KONOVO	**957,58**
		34999,62

Strokovna komisija je prijavitelje ocenila na osnovi sprejetih meril, ki so bila ovrednotena s točkami. Vrednost točke je izračunana tako, da so razpoložljiva sredstva deljena s skupnim številom točk.
Odobren znesek pri posameznem prijavitelju pomeni zmnožek doseženega števila točk posameznega prijavitelja in vrednosti točke.

Programe je realiziralo 25 prijavljenih kulturnih društev, 4 društva pa zaradi Covid situacije niso uspela realizirati programov. Za sofinanciranje kulturnih programov je MOV namenila 31.235,63 €.

III.

Na razpisno področje B – sofinanciranje kulturnih projektov je prispelo 38 prijav.
Tri prijave niso bile oddane v skladu z razpisnimi pogoji, zato niso bile obravnavane.
V postopek ocenjevanja se je uvrstilo 35 prijav in vse so bile sprejete v sofinanciranje.

Člani komisije so vsako prijavo za razpisno področje B – kulturni projekti ovrednotili glede na sprejeta merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav.

Rezultati ocenjevanja so bili sledeči:

	Naziv	Naslov projekta	ODOBRENA SREDSTVA
1	KULTURNO-PROSVETNO DRUŠTVO FRANC SCHREINER ŠENTILJ	Mladosten Šentilj	**400**
2	MATEJ TOMAŽIN - SAMOZAPOSLENI V KULTURI, SLIKAR, FOTOGRAF, OBLIKOVALEC, AVTOR RADIJSKIH ODDAJ, DIREKTOR FILMA IN MONTAŽER	Cena in vrednost - Je okus lahko objektiven?	**752,83**
3	PLESNI STUDIO "N", NINA MAVEC KRENKER S.P.	ODSOTNOST TIPNEGA DOTIKA (delovni naslov)	**828,12**
4	KULTURNO DRUŠTVO RUDARSKI OKTET VELENJE	Koncert z gostujočo skupino - Prvi komin Snježanin	**752,83**
5	KULTURNO DRUŠTVO ZA UVELJAVITEV MLADIH NEUVELJAVLJENIH SLOVENSKIH SKUPIN - KUNSt	Spletni koncerti skupine INMATE	**752,83**
6	ŠALEŠKO FOLKLORNO DRUŠTVO KOLEDA VELENJE	50 let Šaleškega folklornega društva Koleda	**1742,29**
7	ČINELA, gostinstvo in organizacija prireditev, d.o.o.	8. tradicionalno srečanje big bandov	**1742,29**

	Naziv	Naslov projekta	ODOBRENA SREDSTVA
8	Društvo KAMIŠIBAJ Slovenije, Associazione KAMIŠIBAJ Slovenia	9. slovenski festival kamišibaj gledališča	**1806,82**
9	ŠALEŠKI AKADEMSKI PEVSKI ZBOR	Letni koncert	**500**
10	ZVEZA KULTURNIH DRUŠTEV ŠALEŠKE DOLINE	Kajuhove pesmi v kamišibaju	**600**
11	KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO KONCENTRAT	otvoritev nove pekarne	**1000**
12	KULTURNO DRUŠTVO NASEDLEGA KITA	Kako je kit dobil goltanec. Kamišibaj predstava ter kreativne delavnice	**700**
13	DRUŠTVO ZA RAZVOJ IN PROMOCIJO KULTURE JUPITER	Sound Arson	**785,09**
14	KULTURNO DRUŠTVO JAZZ VELENJE	11. mozzajik festival Velenje	**1763,8**
15	TEA KOVŠE - SAMOZAPOSLENA V KULTURI, DRAMATURGINJA, REŽISERKA IN ANIMATORKA LUTK	MOŽ! zboli	**752,83**
16	Vizualne komunikacije in založništvo, Sebastjan Kurmanšek, s.p.	WOW pokrov!	**1828,33**
17	LOVSKA DRUŽINA ŠKALE	Jubilejni koncert ob 35. obletnici Lovskega pevskega zbora Lovske družine Škale (LPZ LD Škale)	**752,83**
18	DRUŠTVO PRODUCENTOV ELEKTRONSKE GLASBE COGO	4. serija kulturno-izobraževalnih dogodkov INSIGHTS	**838,88**
19	ANDRAGOŠKO DRUŠTVO-UNIVERZA ZA III. ŽIVLJENJSKO OBDOBJE VELENJE	V PREPLETU LITERARNEGA, GLASBENEGA IN USTVARJALNEGA DELA ŽE 35 LET	**849,62**
20	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	Bralna razpravljalnica	**795,85**
21	DRUŠTVO ŠALEŠKIH LIKOVNIKOV	Na svoji zemlji	**900**
22	ALJA KROFL - SAMOZAPOSLENA V KULTURI, SLIKARKA, PEDAGOGINJA IN SCENOGRAFINJA	MAMA NARAVA, naravna skulptura	**849,62**
23	DRUŠTVO ZA IZBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVLJENJA BONA VIVO	Interaktivni dokumentarni film	**763,59**
24	KULTURNO DRUŠTVO "MEDŽIMURJE" VELENJE	9. Međimursko proščeje	**828,12**
25	DRUŠTVO ZA RAZVOJ IN PROMOCIJO SUBKULTURE ŽELEZNI AKTIVIZEM	Železna retrospektiva	**405**

	Naziv	Naslov projekta	ODOBRENA SREDSTVA
26	Uroš Kuzman, s.p.	Smeh ni greh	**1500**
27	VLADO OREMUŽ	ŠIROKA OBZORJA	**752,83**
28	Poučevanje plesa in izdelava oblačil, Maša Kolšek, s. p.	Odstiranja	**828,12**
29	KULTURNO DRUŠTVO GLEDALIŠČE VELENJE	Nedeljski abonma	**828,12**
30	KARL ČRETNIK	TALIJA VELENJSKA-LJUBEZEN MOJA	**1640**
31	SRBSKO DRUŠTVO DR. MLADEN STOJANOVIĆ	Mladenovi dnevi kulture v Velenju - Mladenovi dani kulture u Velenju	**752,83**
32	ŠALEŠKO LITERARNO DRUŠTVO - HOTENJA	Pijani spomini - In memoriam Josip Bačić Savski (delovni naslov)	**1500**
33	KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO "LIPA" KONOVO	14. SREČANJE HARMONIKARSKIH SKUPIN	**838,88**
34	DRUŠTVO UPOKOJENCEV VINSKA GORA	KONCERT ob 5. obletnici delovanja skupine VINGOSI	**752,83**
35	SKLADATELJ STANISLAV ŠPEGEL	Dolina gradov	**1914,37**
			34999,55

Strokovna komisija je projekte glede na povprečno število pridobljenih točk rangirala v tri razrede kompleksnosti, in sicer:

1. razred kompleksnosti = od 90,1 % vseh možnih točk (v 1. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 3);
2. razred kompleksnosti = od 80,1 % do 90 % vseh možnih točk (v 2. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 2);
3. razred kompleksnosti = do 80 % vseh možnih točk (v 3. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 1).

V merilih za ocenjevanje in vrednotenje projektov, ki so bila sestavni del razpisne dokumentacije, je bilo opredeljeno, da bodo iz nadaljnje obravnave izločeni projekti:
- pri katerih bo pričakovana višina sofinanciranja projekta s strani MOV presegala 50 % celotne vrednosti projekta,
- ki bodo v skupnem seštevku po vseh merilih dosegli manj kot 70 % točk.

Zaradi Covid situacije 5 projektov ni bilo izvedenih.
Za sofinanciranje kulturnih projektov je MOV namenila 30.061,87 €.

IV.

Na razpisno področje C – sofinanciranje kulturnih projektov s področja založništva je prispelo 15 prijav. Tri prijave niso bile oddane v skladu z razpisnimi pogoji, zato niso bile obravnavane. V postopek ocenjevanja se je uvrstilo 12 prijav in vse so bile sprejete v sofinanciranje.

Člani komisije so vsako prijavo za razpisno področje C – kulturni projekti s področja založništva ovrednotili glede na sprejeta merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav.

Rezultati ocenjevanja so bili sledeči:

	Naziv	Naslov projekta	ODOBRENA SREDSTVA
1	STROPNIK ŠONC URŠKA - ILUSTRATORKA	Ni ga čez šport	**1418,75**
2	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	Rastoča zvočna knjiga ob 25-letnici mladinskega kulturnega prostora v Rdeči dvorani (eMCe plac)	**1800**
3	KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO FORTIS	Muzika nam teče po žilah 2	**1000**
4	Darjan Jeličić, samozaposleni v kulturi	Izdaja vinilne plošče Mrigo & Ghet - MRIGZ 'N' GHET HITZ	**1311**
5	DRUŠTVO PRODUCENTOV ELEKTRONSKE GLASBE COGO	Cogo Records - 3. izdaja vinilne plošče	**1311**
6	Barbara Kališnik	Pesniška zbirka Anabea	**312**
7	DRUŠTVO ZA RAZVOJ IN PROMOCIJO KULTURE JUPITER	Snogg - Dan, ko je vrag vzel šalo	**1150**
8	KATA LAŠTRO	IZDAJA KNJIGE "DEŽELA ŠKRATOVNIJA IN ZMEŠANA ABECEDA"	**1257,11**
9	Ana Lekše	Izdaja knjige	**440**
10	DRUŠTVO ZA PROMOCIJO IN RAZVOJ ELEKTRONIKE UNIVERSE	Mešalnica24 - V.A. TNT	**1000**
11	SKLADATELJ STANISLAV ŠPEGEL	MONOM - DISCOID	**2000**
12	Matjaž Baškovič	Tanguero	**2000**
			14999,86

Strokovna komisija je projekte glede na povprečno število pridobljenih točk rangirala v tri razrede kompleksnosti, in sicer:

1. razred kompleksnosti = od 90,1 % vseh možnih točk (v 1. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 3);
2. razred kompleksnosti = od 80,1 % do 90 % vseh možnih točk (v 2. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 2);
3. razred kompleksnosti = do 80 % vseh možnih točk (v 3. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 1).

V merilih za ocenjevanje in vrednotenje projektov s področja založništva, ki so bila sestavni del razpisne dokumentacije, je bilo opredeljeno, da bodo iz nadaljnje obravnave izločeni projekti:

- pri katerih bo pričakovana višina sofinanciranja projekta s strani MOV presegala 50 % celotne vrednosti projekta,
- ki bodo v skupnem seštevku po vseh merilih dosegli manj kot 70 % točk.

Vsi sofinancirani projekti so bili realizirani.

V.

Na razpisno področje D – delovanje zveze kulturnih društev je prispela ena prijava – prijava Zveze kulturnih društev Šaleške doline, ki je bila sprejeta v sofinanciranje v višini 4.850 €.

VI.

Na razpisno področje E – projekti medkulturnega dialoga sta prispeli dve prijavi in obe sta bili sprejeti v sofinanciranje.

	Naziv	**Naslov projekta**	**ZNESEK**
1	BOŠNJAŠKO MLADINSKO KULTURNO DRUŠTVO	7. otroški folklorni festival "Širi, širi, vezeni peškiri"	**2000**
2	SRBSKO DRUŠTVO DR. MLADEN STOJANOVIĆ	Povezovanje	**2000**
			4000,00

Od sofinanciranih projektov je bil samo eden delno realiziran.
Za sofinanciranje projektov medkulturnega dialoga je MOV namenila 421,92 €.

VII.

Na »Javni razpis za izbiro kulturnih programov in projektov, ki jih bo v letu 2021 sofinancirala Mestna občina Velenje«, je za vseh pet razpisnih področij prispelo 85 prijav. Šest prijav ni bilo oddanih v skladu z razpisnimi pogoji, zato niso bile obravnavane.

V sofinanciranje se je uvrstilo 79 prijav, in sicer:
- 29 programov kulturnih društev,
- 35 kulturnih projektov,
- 12 projektov s področja založništva,
- 1 program zveze kulturnih društev in
- 2 projekta medkulturnega dialoga.

Od programov in projektov, ki so bili sprejeti v sofinanciranje, iz upravičenih razlogov (Covid situacija) niso bili realizirani:
- 4 kulturni programi,
- 5 kulturnih projektov in
- 1 projekt medkulturnega dialoga.

Za izvedbo vseh kulturnih programov in projektov je Mestna občina Velenje v preteklem letu namenila 81.945,32 €, in sicer za izvedbo programov kulturnih društev 31.235,63 €, za izvedbo kulturnih projektov 30.061,87 €, za izvedbo projektov s področja založništva 15.375,90 €, za delovanje zveze kulturnih društev 4.850 € in za projekte medkulturnega dialoga 421,92 €.

Številka: 4505-0012/2021
Datum: 22. 2. 2022

Pripravila:
Darja PLAZNIK, l.r.
višja svetovalka za kulturo in mladino

Marko PRITRŽNIK, l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

POROČILO O IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH PROJEKTNIH AKTIVNOSTI V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2021

I.

Mestna občina Velenje je na spletni strani Mestne občine Velenje 14. maja 2021 objavila »Javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti, ki jih bo v letu 2021 sofinancirala Mestna občina Velenje«. Javni razpis je trajal od 14. maja 2021 do 14. junija 2021, vsa razpisna dokumentacija pa je bila na voljo v aplikaciji na spletni strani www.velenje.si.

Upravičene osebe za sodelovanje na javnem razpisu so bile:

- organizacije članice Mladinskega sveta Velenje in
- posamezniki s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje, ki se partnersko povezujejo s članicami Mladinskega sveta Velenje.

Članice mladinskega sveta lokalne skupnosti so lahko prijavile največ dva projekta, posamezna fizična oseba pa en projekt.

Za izvedbo javnega razpisa je bilo predvidenih 18.000 €.

II.

Člani komisije so vsako prijavo ovrednotili glede na sprejeta merila za ocenjevanje in vrednotenje.

Rezultati ocenjevanja so bili sledeči:

	Naziv	**Naziv projekta**	**Odobrena sredstva**
1	Anže Krejan	Aktiviraj se!	**850**
2	Darjan Jeličić, samozaposleni v kulturi	Produkcija in predstavitev videospota Mrigo & Ghet - Doma-Chi	**1.500**
3	DRUŠTVO ZA RAZVOJ IN PROMOCIJO SUBKULTURE ŽELEZNI AKTIVIZEM	Železni utrip Kulture	**1.110**
4	DRUŠTVO PRODUCENTOV ELEKTRONSKE GLASBE COGO	Glasbene delavnice za DJ-e in producente	**900**
5	DRUŠTVO PRODUCENTOV ELEKTRONSKE GLASBE COGO	Sklop tematskih mladinskih glasbenih večerov – RGB Series 2021	**1.738,9**
6	DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE	Orientacijsko tekmovanje ŠTPM	**370**
7	DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE	Iskanje zmajčka	**232,88**
8	DRUŠTVO TABORNIKOV RODU 'LILIJSKI GRIČ' PESJE	Taborjenje na divjem zahodu 2021	**1.900**
9	DRUŠTVO TABORNIKOV RODU 'LILIJSKI GRIČ' PESJE	Izziv oranžne lilije 2021	**900**
10	DRUŠTVO ZA RAZVOJ IN PROMOCIJO SUBKULTURE ŽELEZNI AKTIVIZEM	Vratolom21	**1.717,94**

	Naziv	Naziv projekta	Odobrena sredstva
11	DRUŠTVO ZA PROMOCIJO IN RAZVOJ ELEKTRONIKE UNIVERSE	Nadaljevalni tečaj produkcije elektronske glasbe	**1.050**
12	POČITNIŠKO DRUŠTVO KAŽIPOT VELENJE	S športom proti posledicam Covida -19	**0**
13	DRUŠTVO URBANIH ŠPORTOV DUŠA VELENJE	Zaporedje urbanih dogodkov	**1.445,59**
14	DRUŠTVO URBANIH ŠPORTOV DUŠA VELENJE	Pejt na skejt	**1.508,44**
15	KULTURNO DRUŠTVO NASEDLEGA KITA	10. FESTIVAL NASEDLEGA KITA	**1.676,05**
16	DRUŠTVO ZA PROMOCIJO IN RAZVOJ ELEKTRONIKE UNIVERSE	Delavnice kreativnih dekoracij in vizualizacij	**1.100**
			17.999,8

Strokovna komisija je prijavitelje ocenila na osnovi sprejetih meril, ki so ovrednotena s točkami. Vrednost točke je bila izračunana tako, da so bila razpoložljiva sredstva deljena s skupnim številom točk. Odobren znesek pri posameznem prijavitelju pomeni zmnožek doseženega števila točk posameznega prijavitelja in vrednosti točke.

V merilih za ocenjevanje in vrednotenje projektov, ki so bila sestavni del razpisne dokumentacije, je bilo opredeljeno, da bodo iz nadaljnje obravnave izločeni projekti, ki bodo v skupnem seštevku po vseh merilih dosegli manj kot 50 % točk.

III.

Na javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti, ki jih bo v letu 2021 sofinancirala Mestna občina Velenje, je prispelo 16 prijav. Ene prijave nismo obravnavali, saj jo je oddala neupravičena oseba, ki ni članica Mladinskega sveta Velenje kot je bilo opredeljeno med razpisnimi pogoji.
V postopek ocenjevanja se je tako uvrstilo 15 prijav in vse so bile sprejete v sofinanciranje.
Vsi sofinancirani projekti so bili realizirani.

Številka: 4505-0013/2021
Datum: 22. 2. 2022

Pripravila:
Darja PLAZNIK, l.r.
višja svetovalka za kulturo in mladino

Marko PRITRŽNIK, prof., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

POROČILO O IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV MLADIH ZA DOSEGO CILJEV IZ LOKALNEGA PROGRAMA RAZVOJA DELOVANJA MLADIH V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2021

I.

Mestna občina Velenje je na spletni strani Mestne občine Velenje 14. maja 2021 objavila »Javni razpis za sofinanciranje in financiranje projektov mladih za dosego ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje v letu 2021«. Javni razpis je trajal od 14. maja 2021 do 14. junija 2021, vsa razpisna dokumentacija pa je bila na voljo v aplikaciji na spletni strani www.velenje.si.

Na javni razpis so se lahko prijavile pravne in fizične osebe s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje.

Za izvedbo javnega razpisa je bilo v proračunu planiranih 55.000 €. V skladu z lokalnim programom so se izbrani projekti (so)financirali v maksimalnih višinah 500 €, 1.000 €, 2.000 € ali 4.000 €.

Sredstva v višini 55.000 € so se razdelila v štirih razpisnih sklopih, in sicer:
SKLOP A: od skupne vrednosti javnega razpisa je bilo 20.000 € namenjenih za projekte v razpisnem sklopu A, ki jih je Mestna občina Velenje sofinancirala v višini 4.000 evrov;
SKLOP B: od skupne vrednosti javnega razpisa je bilo 16.000 € namenjenih za projekte v razpisnem sklopu B, ki jih je Mestna občina Velenje sofinancirala v višini 2.000 evrov,
SKLOP C: od skupne vrednosti javnega razpisa je bilo 17.000 € namenjenih za projekte v razpisnem sklopu C, ki jih je Mestna občina Velenje sofinancirala v višini 1.000 evrov.
SKLOP D: od skupne vrednosti javnega razpisa je bilo 2.000 € namenjenih za projekte v razpisnem sklopu D, ki jih je Mestna občina Velenje sofinancirala v višini 500 evrov.

V letu 2021 je bilo predvideno, da bo (so)financiranih okvirno 34 projektov za sledenje ciljem:
SKLOP A: sofinanciranje petih (5) projektov, katerih najvišji možni znesek financiranja ne sme presegati 4.000 evrov,
SKLOP B: sofinanciranje osmih (8) projektov, katerih najvišji možni znesek financiranja ne sme presegati 2.000 evrov,
SKLOP C: sofinanciranje sedemnajstih (17) projektov, katerih najvišji možni znesek financiranja ne sme presegati 1.000 evrov,
SKLOP D: sofinanciranje štirih (4) projektov, katerih najvišji možni znesek financiranja ne sme presegati 500 evrov.

Na osnovi vrednotenja se je pripravil seznam projektov, uvrščenih od najvišjega do najnižjega števila točk. Projekti so se sofinancirali ali financirali po vrstnem redu do porabe sredstev.

II.

Člani komisije so vsako prijavo ovrednotili glede na sprejeta merila za ocenjevanje in vrednotenje.

Rezultati ocenjevanja so bili sledeči:

	Zap. št.	Prijavitelj	Šifra cilja	Naziv projekta	ODOBREN ZNESEK
SKLOP A					
1	1	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	A4.4. Večji koncert v Letnem kinu (28.)	Koncert na Letnem kinu ob Škalskem jezeru	**4000**
2	2	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	A4.4. Večji koncert v Letnem kinu (28.)	LakeFest 2021 - Special HipHop Edition	**4000**
3	3	DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE	A4.7. Tabori v naravi za mlade (31.)	Nazaj v naravo s taborjenji RJZ v Ribnem	**3750**

	Zap. št.	Prijavitelj	Šifra cilja	Naziv projekta	ODOBREN ZNESEK
4	4	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	A4.7. Tabori v naravi za mlade (31.)	ŠŠK Ribno	**4000**
SKLOP B					
5	1	DRUŠTVO TABORNIKOV RODU 'LILIJSKI GRIČ' PESJE	B3.13. Športna tekmovanja (44)	Naj živi prostovoljstvo!	**2000**
6	2	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	B3.6. Tematski celodnevni dogodek v Letnem kinu (37.)	Neki dolgega – sklop dogodkov v Letnem kinu	**2000**
7	3	Društvo za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS	B3.10. Jezikovni tečaji za mlade (41.)	Jezikovni tečaji angleščine in nemščine za mlade	**2000**
8	4	DRUŠTVO URBANIH ŠPORTOV DUŠA VELENJE	B3.13. Športna tekmovanja (44)	6. Titov skate session	**2000**
9	5	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	B5.5. Preventivno izobraževalni programi za mlade (več dejavnosti) (80.)	eMCe plac ozavešča	**2000**
10	6	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	B4.1. Organizirani tematski izleti (npr. spoznavanje turistične ponudbe drugih krajev) (63.)	eMCe ekskurzija: v iskanju dobrih praks	**2000**
11	7	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	B3.5. Vodeni tematski kvizi, uganke, miselne igre (36.)	PLAYS: Cikel Pub kvizov	**2000**
12	8	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	B3.2. Sklop open mic in/ali stand up dogodkov (33.)	ŠŠK stand-up	**2000**
13	9	DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE	B5.2. Poletni izobraževalni tabori (77.)	Vodniška šola: s taborniškim pristopom do izobrazbe za življenje	**1438**
14	10	ŽUPNIJA SV. MARTIN VELENJE	B5.2. Poletni izobraževalni tabori (77.)	Animiranje otrok na poletnem oratoriju 2021	**1100**
15	11	ALJA KROFL - SAMOZAPOSLENA V KULTURI, SLIKARKA, PEDAGOGINJA IN SCENOGRAFINJA	B2.1. Sklop delavnic na temo umetnosti, kulture in dediščine (npr. grafitiranje, street art, agrikultura, land art) (16.)	DELAVNICA LAND ART, SOUSTVARJANJE NARAVNE SKULPTURE MAMA NARAVA	**2000**
16	12	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	B3.10. Jezikovni tečaji za mlade (41.)	Jezikovni tečaji	**2000**
17	13	DRUŠTVO URBANIH ŠPORTOV DUŠA VELENJE	B3.13. Športna tekmovanja (44)	Kotalkarsko tekmovanje - Freestyle	**0**

	Zap. št.	Prijavitelj	Šifra cilja	Naziv projekta	ODOBREN ZNESEK
SKLOP C					
18	1	Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI	C7.3. Delavnice retorike in javnega nastopanja (96.)	Delavnice retorike in javnega nastopanja.	**1000**
19	2	Društvo za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS	C6.3. Organiziranje in sofinanciranje učne pomoči za mlade (83.)	Učna pomoč za mlade	**1000**
20	3	Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI	C4.4. Sklop delavnic na različnih novodobnih področjih (npr. nove tehnologije, digitalni marketing, programiranje, montaža, grafično oblikovanje, animacija, spletne strani, avdiovizualni programi) (48.)	Sklop delavnic na različnih novodobnih področjih: Nove e-tehnologije (MS Teams, ZOOM, Google orodja)	**1000**
21	4	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	C3.1. Razstavišče za mlade neuveljavljene umetnike – razstave mladih umetnikov (21.)	RUM - Razstave umetnikov mlajše generacije	**1000**
22	5	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	C3.4. Grafitiranje (24.)	Avenija grafitov	**1000**
23	6	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	C1.5. Ustvarjalno recikliranje (npr. ponovna uporaba, eko intervencije) (8.)	(Re)use: ne kupuj, izdeluj!	**1000**
24	7	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	C4.1. Okrogle mize na raznolike družbeno – socialne teme (45.)	Mladi in družbeno aktualne teme	**1000**
25	8	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	C4.4. Sklop delavnic na različnih novodobnih področjih (npr. nove tehnologije, digitalni marketing, programiranje, montaža, grafično oblikovanje, animacija, spletne strani, avdiovizualni programi) (48.)	Cikel izobraževanj: Sodobna znanja in tehnološki izzivi	**1000**
26	9	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	C6.5. Tečaji iz različnih področij (npr. kuharski, tečaj za barista, sommelierja, prva pomoč) (85.)	Cikel izobraževanj za mlade gostince in eMCe "šank" ekipo	**1000**
27	10	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	C4.5. Sklop športnih delavnic (49.)	Športajmo s ŠŠK-jem	**1000**
28	11	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	C4.8. Organizirano igranje namiznih iger (52.)	PLAYS: Crokinole turnir	**1000**
29	12	DRUŠTVO URBANIH ŠPORTOV DUŠA VELENJE	C4.5. Sklop športnih delavnic (49.)	Slack line je fajn	**1000**

	Zap. št.	Prijavitelj	Šifra cilja	Naziv projekta	ODOBREN ZNESEK
30	13	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	C4.10. Gledališke ali filmske predstave v Letnem kinu (54.)	Letni Kino pod zvezdami	**1000**
31	14	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	C6.9. Tehnični dnevi v glasbeni industriji (npr. spoznavanje osnov trženja glasbene industrije, tonska in lučna tehnika) (89.)	Kako postati lučkar? - uvod v tehniko oblikovanja svetlobe	**1000**
SKLOP D					
32	1	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	D2.7. Športne lige (npr. ročni nogomet, biljard, pikado, igralni avtomati) (61.)	eMCe športni turnirji	**500**
33	2	Zavod eMCe plac, Zavod mladine Šaleške doline	D3.2. Mladinski pohodi po Šaleški dolini (75.)	eMCe izziv	**500**
34	3	Društvo za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS	D4.2. Predstavitev poklicev (92.)	Predstavitev poklicev	**500**
35	4	Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI	D5.1. Hitri zmenki s podjetniki (98.)	Hitri zmenki s podjetniki.	**500**
36	5	Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI	D4.1. Enodnevno usposabljanje mladih (91.)	Enodnevno usposabljanje mladih - Obvladaj Excel!	**500**
37	6	Društvo za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS	D4.1. Enodnevno usposabljanje mladih (91.)	Poslovni bonton za mlade	**0**
38	7	ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB	D2.7. Športne lige (npr. ročni nogomet, biljard, pikado, igralni avtomati) (61.)	ŠŠK PLAYS: RETRO GAMING NIGHT	**0**

III.

Mestna občina Velenje je razpisala aktivnosti, povezane s projekti iz lokalnega programa razvoja delovanja mladih, v zneskih, kot je razvidno iz spodnje tabele. V tabeli smo prikazali, katere cilje iz strategije so prijavitelji uresničili in pri posameznih ciljih navedli prijavitelja ter projekt, ki je bil izveden in sofinanciran z namenom izpolnitve določenega cilja.

OKOLJEVARSTVO IN TRAJNOSTNA MOBILNOST	
ZAPOREDNA ŠT. CILJA / SKLOP:	**CILJ / VIŠINA FINANCIRANJA:**
A	**4.000 €**
1.	Platforma ali aplikacija za prevoze po Šaleški dolini
2.	Ekološki festival
B	**2.000 €**
3.	Medgeneracijski projekti na temo okoljevarstva in trajnostne mobilnosti (npr. mladi ozaveščajo odrasle, odrasli predajajo znanje mladim, vrtnarjenje, botanika)
C	**1.000 €**
4.	Izobraževanja na temo okoljevarstva in trajnostne mobilnosti (npr. predelava eko hrane, zeliščarstvo)
5.	Ozaveščanje in informiranje na temo okoljevarstva in trajnostne mobilnosti (npr. Šaleška energetika)
6.	Inovativna izvedba dogodkov po principu Zero waste (npr. brez plastičnih kozarcev)
7.	Sklop organiziranih čistilnih akcij
8.	Ustvarjalno recikliranje (npr. ponovna uporaba, eko intervencije) • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: (Re)use: ne kupuj, izdeluj!**
D	**500 €**
9.	Prodaja iz druge roke (npr. knjig in učbenikov), organizirana izmenjava predmetov (npr. orodja)
10.	Eko točka na dogodkih

AKTIVNO DRŽAVLJANSTVO	
ZAPOREDNA ŠT. CILJA / SKLOP:	**CILJ / VIŠINA FINANCIRANJA:**
A	**4.000 €**
11.	Mladinski parlament
C	**1.000 €**
12.	Predstavitev mladinskih politik na izobraževalnih ustanovah (npr. osnovne in srednje šole, fakultete, zavodi)
13.	Organizirana predvolilna soočenja kandidatov za vodilne in predstavniške funkcije (npr. župan, svetniki, kandidati za državni zbor, predsednik države, kandidati za evropski parlament)
14.	Izobraževanja na temo aktivnega državljanstva (npr. politični in sodni sistemi, delovanje države, lokalna samouprava, volitve, prijava na razne EU, državne in lokalne razpise)

UMETNOST, KULTURA IN DEDIŠČINA	
ZAPOREDNA ŠT. CILJA / SKLOP:	**CILJ / VIŠINA FINANCIRANJA:**
A	**4.000 €**
15.	Mapping na zgradbe

B	2.000 €
16.	Sklop delavnic na temo umetnosti, kulture in dediščine (npr. grafitiranje, street art, agrikultura, land art) • **ALJA KROFL - SAMOZAPOSLENA V KULTURI, SLIKARKA, PEDAGOGINJA IN SCENOGRAFINJA: DELAVNICA LAND ART, SOUSTVARJANJE NARAVNE SKULPTURE MAMA NARAVA**
17.	Strokovne in izobraževalne ekskurzije za mlade na temo umetnosti, kulture in dediščine
18.	Obuditev kotalkališča v Sončnem parku z dogodkom
19.	Projekti na lokacijah kulture dediščine (gradovi, domačije, razvaline)
20.	Koncertni cikli
C	**1.000 €**
21.	Razstavišče za mlade neuveljavljene umetnike – razstave mladih umetnikov • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: RUM - Razstave umetnikov mlajše generacije**
22.	Promocija starih obrti (npr. kovaštvo, pletilstvo, šiviljstvo, panjske končnice)
23.	Snemanje albuma ali vinilne plošče mladih glasbenih ustvarjalcev
24.	Grafitiranje • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: Avenija grafitov**

ŠPORT, ZABAVA IN PROSTI ČAS	
ZAPOREDNA ŠT. CILJA / SKLOP:	**CILJ / VIŠINA FINANCIRANJA:**
A	**4.000 €**
25.	Športni izzivi in tekmovanja za mlade (npr. urbani, vodni)
26.	Glasbeni festivali
27.	Zimski festivali
28.	Večji koncert v Letnem kinu • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: Koncert na Letnem kinu ob Škalskem jezeru** • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: LakeFest 2021 - Special HipHop Edition**
29.	Koncert v Rdeči dvorani
30.	Dogodki na novem prireditvenem odru in prostoru ob Jezeru
31.	Tabori v naravi za mlade • **DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE: Nazaj v naravo s taborjenji RJZ v Ribnem** • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: ŠŠK Ribno**
B	**2.000 €**
32.	Tematski izleti in ekskurzije za mlade
33.	Sklop open mic in/ali stand up dogodkov • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: ŠŠK stand-up**

34.	Uprizoritveni gledališko umetniški projekti
35.	Game in anime festivali (npr. lan party, konvencije)
36.	Vodeni tematski kvizi, uganke, miselne igre • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: PLAYS: Cikel Pub kvizov**
37.	Tematski celodnevni dogodek v Letnem kinu • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: Neki dolgega – sklop dogodkov v Letnem kinu**
38.	Dogodki na temo kulinarike (npr. odprta kuhinja, predstavitev hrane sveta, kuharski dvoboji, street food)
39.	Prireditve v središču mesta (npr. ulično gledališče, glasbeni dogodki, performansi)
40.	Escape room
41.	Jezikovni tečaji za mlade • **Društvo za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS: Jezikovni tečaji angleščine in nemščine za mlade** • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: Jezikovni tečaji**
42.	Mladinski festivali
43.	Glasbeni dogodek nekomercialne narave
44.	Športna tekmovanja • **DRUŠTVO TABORNIKOV RODU 'LILIJSKI GRIČ' PESJE: Naj živi prostovoljstvo!** • **DRUŠTVO URBANIH ŠPORTOV DUŠA VELENJE: 6. Titov skate session**
C	**1.000 €**
45.	Okrogle mize na raznolike družbeno – socialne teme • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: Mladi in družbeno aktualne teme**
46.	Bralna značka za mlade
47.	Sklop delavnic na temo glasbe, kulture in art področja (npr. glasbene, gledališke, fotografske, filmske, likovne umetnosti)
48.	Sklop delavnic na različnih novodobnih področjih (npr. nove tehnologije, digitalni marketing, programiranje, montaža, grafično oblikovanje, animacija, spletne strani, avdiovizualni programi) • **Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI: Nove e-tehnologije (MS Teams, ZOOM, Google orodja** • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: Cikel izobraževanj: Sodobna znanja in tehnološki izzivi**
49.	Sklop športnih delavnic • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: Športajmo s ŠŠK-jem** • **DRUŠTVO URBANIH ŠPORTOV DUŠA VELENJE: Slack line je fajn**

50.	Športni turnirji in športne lige
51.	Sklop tematskih večerov (npr. karaoke, tombola, jam session, dresscode, disco)
52.	Organizirano igranje namiznih iger • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: PLAYS: Crokinole turnir**
53.	Plesni dogodki (npr. tečaji, predstavitve, predstave, večeri)
54.	Gledališke ali filmske predstave v Letnem kinu • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: Letni Kino pod zvezdam**
D	**500 €**
55.	Podcasti na različne teme
56.	Inovativne promocije dogodkov
57.	Filmske projekcije na prostem
58.	Dnevi odprtih vrat mladinske in druge infrastrukture, predstavitev mladinskih organizacij
59.	Dogodek v učilnici/čitalnici na prostem
60.	Aktivnosti na trim stezi (npr. vodena telovadba, spoznavanje gozdne učne poti)
61.	Športne lige (npr. ročni nogomet, biljard, pikado, igralni avtomati) • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: eMCe športni turnirji**

TURIZEM	
ZAPOREDNA ŠT. CILJA / SKLOP:	**CILJ / VIŠINA FINANCIRANJA:**
A	**4.000 €**
62.	Mladinski turistični katalog ali aplikacija
B	**2.000 €**
63.	Organizirani tematski izleti (npr. spoznavanje turistične ponudbe drugih krajev) • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: eMCe ekskurzija: v iskanju dobrih praks**
64.	Organizirani prevozi na koncerte in druge kulturne dogodke s turističnim aranžmajem
65.	Ogled dobrih praks v tujini
66.	Eno ali večdnevni festival v sodelovanju z lokalnimi ponudniki turističnih storitev
67.	Dogodki na plaži in/ali na vodi v namen spodbujanja turizma
68.	Podvodni turizem (npr. ogled potopljene vasi)
69.	Nadgradnja Geocachinga Velenje
C	**1.000 €**
70.	Alternativna tematska vodenja po Šaleški dolini
71.	Učne vodene poti po Šaleški dolini
72.	Organizirani pohodi za mlade v gore po Sloveniji
73.	Filmska projekcija pod zemljo v Muzeju Premogovništva
D	**500 €**
74.	Vodenje po spomenikih
75.	Mladinski pohodi po Šaleški dolini • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: eMCe izziv**

IZOBRAŽEVANJE, INFORMIRANJE IN USPOSABLJANJE	
ZAPOREDNA ŠT. CILJA / SKLOP:	**CILJ / VIŠINA FINANCIRANJA:**
B	**2.000 €**
76.	Mladinska revija ali časopis
77.	Poletni izobraževalni tabori • **DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE: Vodniška šola: s taborniškim pristopom do izobrazbe za življenje** • **ŽUPNIJA SV. MARTIN VELENJE: Animiranje otrok na poletnem oratoriju 2021**
78.	Interaktivne table za oglaševanje dogodkov za mlade
79.	Večdnevno izobraževanje usposabljanje mladih za organizacijo dogodkov
80.	Preventivno izobraževalni programi za mlade (več dejavnosti) • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: eMCe plac ozavešča**
C	**1.000 €**
81.	Priprave na sprejemne izpite (npr. Fakulteta za arhitekturo, Akademija za likovno umetnost in oblikovanje)
82.	Informativni dnevi (npr. mladi predstavijo srednješolske programe in fakultete mladim)
83.	Organiziranje in sofinanciranje učne pomoči za mlade • **Društvo za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS: Učna pomoč za mlade**
84.	Cikel uporabnih znanj za mlade (npr. zaposlitvena pismenost, zavarovalniški sistemi, davki, družinski proračun, domača popravila)
85.	Tečaji iz različnih področij (npr. kuharski, tečaj za barista, sommelierja, prva pomoč) • **ZAVOD EMCE PLAC, ZAVOD MLADINE ŠALEŠKE DOLINE: Cikel izobraževanj za mlade gostince in eMCe "šank" ekipo**
86.	Informiranje mladih o družbeno socialnih temah (npr. Unicefove varne točke, varne hiše, stanovanjske skupnosti za mladostnike in o drugih socialnih programih za mlade)
87.	Podjetniški večeri
88.	Programi za mlade starše
89.	Tehnični dnevi v glasbeni industriji (npr. spoznavanje osnov trženja glasbene industrije, tonska in lučna tehnika) • **ŠALEŠKI ŠTUDENTSKI KLUB: Kako postati lučkar? - uvod v tehniko oblikovanja svetlobe**
90.	Sklop pogovorov, okroglih miz in izobraževanj
D	**500 €**
91.	Enodnevno usposabljanje mladih • **Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI: Obvladaj Excel!**

92.	Predstavitev poklicev • **Društvo za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS: Predstavitev poklicev**

PODJETNIŠTVO IN ZAPOSLOVANJE	
ZAPOREDNA ŠT. CILJA / SKLOP:	**CILJ / VIŠINA FINANCIRANJA:**
B	**2.000 €**
93.	Predstavitveni sejem služb oziroma delodajalcev
C	**1.000 €**
94.	Obisk podjetniških seminarjev doma in v tujini
95.	Podjetniški dnevi (npr. druženje s podjetniki)
96.	Delavnice retorike in javnega nastopanja • **Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI: Delavnice retorike in javnega nastopanja**
97.	Odprti razpisi za grafično oblikovanje za mladinske projekte
D	**500 €**
98.	Hitri zmenki s podjetniki • **Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI: Hitri zmenki s podjetnik**

VKLJUČEVANJE MLADIH Z MANJ PRILOŽNOSTMI IN POSEBNIMI POTREBAMI	
ZAPOREDNA ŠT. CILJA / SKLOP:	**CILJ / VIŠINA FINANCIRANJA:**
B	**2.000 €**
99.	Organiziran izlet za mlade s posebnimi potrebami in/ali mlade z manj priložnostmi
100.	Organiziran ogled dobrih praks na področju vključevanja mladih z manj priložnosti in/ali posebnimi potrebami
101.	Vodene vadbe za gibalno ovirane
C	**1.000 €**
102.	Multikulturni tematski večeri za albansko govoreče
103.	Aktivno vključevanje tujcev (npr. informiranje tujcev o naši kulturi, pomoč priseljencem, razbijanje stereotipov)
104.	Organizacija dobrodelnih dogodkov in zbiralnih akcij za ranljive skupine
105.	Sejem izdelkov (npr. izdelki oseb s posebnimi potrebami)
106.	Delavnice za uporabna znanja prilagojene za osebe s posebnimi potrebami (npr. zaposlitvena pismenost, zavarovalniški sistemi, davki, družinski proračun, domača popravila)
107.	Delavnice znakovnega jezika
108.	Bralna značka za mlade s posebnimi potrebami
109.	Nove informacijske table za slepe in slabovidne
D	**500 €**
110.	Spremstvo in fizična pomoč za slepe in slabovidne na dogodkih
111.	Vključevanje oseb z manj priložnostmi in posebnimi potrebami v organizacijo in izvedbo dogodkov
112.	Druženje s terapevtskimi živalmi

113.	Pohodi z mladimi s posebnimi potrebami
114.	Ozaveščanje preko različnih dogodkov o mladih z manj priložnostmi in posebnimi potrebami
115.	Organizirana celodnevna druženja s tuje govorečimi mladimi
116.	Zabavno učenje slovenščine za albansko govoreče (npr. kvizi)

Iz zgornje tabele je razvidno, da je bil v letu 2021 s področja OKOLJEVARSTVO IN TRAJNOSTNA MOBILNOST realiziran 1 cilj od 10-ih, s področja UMETNOST, KULTURA IN DEDIŠČINA 3 cilji od 10-ih, s področja ŠPORT, ZABAVA IN PROSTI ČAS 19 ciljev od 37-ih, s področja TURIZEM 2 cilja od 14-ih, s področja IZOBRAŽEVANJE, INFORMIRANJE IN USPOSABLJANJE 8 ciljev od 17-ih, s področja PODJETNIŠTVO IN ZAPOSLOVANJE 2 cilja od 6-ih, na področju AKTIVNO DRŽAVLJANSTVO in VKLJUČEVANJE MLADIH Z MANJ PRILOŽNOSTMI IN POSEBNIMI POTREBAMI pa še ni bilo realiziranih ciljev. Do leta 2025, do katerega je sprejet Lokalni program razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje 2021 – 2025, bomo javni razpis usmerjali tako, da bo realiziranih čim več od izpostavljenih ciljev strategije.

IV.

Na »Javni razpis za sofinanciranje in financiranje projektov mladih za dosego ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje v letu 2021« je prispelo 38 prijav.

V postopek ocenjevanja so se uvrstile vse prijave, v sofinanciranje pa je bilo sprejetih 35 projektov, in sicer:
- iz sklopa A: 4 projekti,
- iz sklopa B: 12 projektov,
- iz sklopa C: 14 projektov in
- iz sklopa D: 5 projektov.

Razen enega projekta, ki iz upravičenih razlogov ni bil realiziran, so bili vsi projekti realizirani v celoti.
Za izvedbo projektov je Mestna občina Velenje namenila sredstva v višini 53.788,00 €.

Številka: 4505-0013/2021
Datum: 22. 2. 2022

Pripravila:
Darja PLAZNIK, l.r.
višja svetovalka za kulturo in mladino

Marko PRITRŽNIK, prof., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

POROČILO O IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE SOCIALNIH IN ZDRAVSTVENIH PROGRAMOV IN/ALI PROJEKTOV V MESTNI OBČINI VELENJE V LETU 2021

I.

Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: MOV) je v Našem času in na internetni strani MOV dne 26. februarja 2021 objavila »Javni razpis za sofinanciranje socialnih in zdravstvenih programov in/ali projektov v Mestni občini Velenje v letu 2021« (v nadaljevanju: javni razpis). Javni razpis je trajal od 26. februarja 2021 do 29. marca 2021, vsa razpisna dokumentacija pa je bila na voljo v sprejemni pisarni MOV in na spletni strani www.velenje.si (za občane - Javne objave).

Postopek javnega razpisa je vodila strokovna komisija, ki jo je imenoval župan skladno s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije in v skladu z razpisno dokumentacijo javnega razpisa.

Na javni razpis so se lahko prijavili prijavitelji, ki so izpolnjevali naslednje pogoje:

SKLOP A in SKLOP A1:

- da so registrirani in imajo dejavnost socialnega varstva ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih;
- da predlagan program in/ali projekt izvajajo v skladu s kodeksom etičnih načel v socialnem in zdravstvenem varstvu;
- da aktivno delujejo najmanj 1 leto pred dnevom objave razpisa;
- da izvajajo programe in/ali projekte, v katerega so aktivno vključeni občani MOV in imajo sedež v MOV (SKLOP A, pogoj: število evidentiranih članov/uporabnikov z območja Mestne občine Velenje);
- da izvajajo programe in/ali projekte, v katerega so aktivno vključeni občani MOV in nimajo sedeža v MOV (SKLOP A1, pogoj: število evidentiranih članov/uporabnikov z območja Mestne občine Velenje);
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa Zakon o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 - ZNOrg; za društva);
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega programa in/ali projekta;
- da cilj opravljanja njihove dejavnosti ni pridobivanje dobička;
- da je prijavljen program in/ali projekt neprofitne narave;
- da prijavijo program in/ali projekt, ki je predmet razpisa;
- da se v primeru, če ima prijavitelj v MOV enoto, ter da se vsebinski del in finančna konstrukcija programa in/ali projekta nanašata izključno na to enoto;
- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov.

SKLOP B:

- svojo dejavnost izvajajo na območju MOV in so registrirane v MOV najmanj 3 leta pred dnevom objave razpisa;
- cilj opravljanja njihove dejavnosti ni pridobivanje dobička;
- prijavijo program in/ali projekt, ki je predmet razpisa;
- program in/ali projekt izvajajo na območju in v interesu MOV;
- imajo v ustanovitvenih aktih opredeljeno delovanje na področju, ki je predmet tega razpisa;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega programa in/ali projekta;
- imajo izdelano realno financiranje programa in/ali projekta;
- izvajajo svojo dejavnost pomoči potrebnim, ne glede na to, ali so njeni člani ali ne;
- da prijavitelj in njegova odgovorna oseba ni bil in ni v kazenskem postopku;
- so vpisani v razvid prostovoljskih organizacij v skladu z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11-popr. in 82/15; v nadaljevanju: zakon o prostovoljstvu);
- na področju humanitarne dejavnosti delujejo najmanj 3 leta pred dnevom objave razpisa.

II.

Na javni razpis so pravočasno prispele prijave 37 prijaviteljev, 15 za sklop A, 21 za sklop A1 in 1 za sklop B. 1 prijavitelj iz sklopa A je umaknil prijavo.

Vsaka prijava je bila ovrednotena glede na sprejeta merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav, ki so bila sestavni del razpisne dokumentacije. Komisija je razdelila 30.000 EUR (za sklop A: 15.000 EUR, sklop A1: 9.000 EUR in sklop B: 6.000 EUR), namenjenih za različne programe/projekte s področja socialnega in zdravstvenega varstva.

Rezultati razdelitve sredstev:

SKLOP A:

	Prijavitelji:	Naziv programa/projekta:	Znesek sofinanciranja v €:
1.	**ŠALEŠKA POKRAJINSKA ZVEZA DRUŠTEV UPOKOJENCEV**	SOCIALNI PROGRAM ZA UPOKOJENCE	**1.027,23**
2.	**ŠALEŠKI KORONARNI KLUB**	VSEŽIVLJENJSKA REHABILITACIJA KORONARNIH BOLNIKOV – ČLANOV ŠALEŠKEGA KORONARNEGA KLUBA	**1.214,01**
3.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠALEK**	STAREJŠI ZA STAREJŠE V DRUŠTVU UPOKOJENCEV ŠALEK, VELENJE	**980,54**
4.	**DRUŠTVO INVALID KONOVO**	POMOČ INVALIDOM ZA PRIDOBIVANJE IN OHRANJANJE ZDRAVJA TER SOCIALNO VKLJUČENOST INVALIDOV OSAMLJENIH STAREJŠIH	**1.167,32**
5.	**DRUŠTVO SOŽITJE VELENJE**	IZBOLJŠANJE ŽIVLJENJA OSEB Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU	**1.167,32**
6.	**DRUŠTVO ZA BOJ PROTI RAKU**	Z ROKO V ROKI – KORAK PRED RAKOM	**1.190,66**
7.	**DRUŠTVO BOLNIKOV Z OSTEOPOROZO**	"KORAK ZA TRDNO ZDRAVJE IN KOSTI"	**1.073,93**
8.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV VELENJE**	IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA STAREJŠIH, OSAMLJENIH, INVALIDOV IN BOLNIH OSEB V MESTNI OBČINI VELENJE	**1.260,70**
9.	**DRUŠTVO ZA RAZVOJ ČLOVEŠKIH VIROV IN SOCIALIH PROGRAMOV NOVUS**	CENTER ZA DRUŽINE HARMONIJA	**1.354,09**
10.	**ZAVOD USPEŠEN.SI**	PROJEKT SOCIALNA AKTIVACIJA »AS – Aktiviraj se!«	**1.167,32**

11.	**DRUŠTVO DIABETIKOV VELENJE**	IZDAJA BROŠURE O NEVROPATSKI BOLEČINI PRI SLADKORNIH BOLNIKIH	**765,76**
12.	**DRUŠTVO AKTIVNIH OBČANOV**	DODATNA UČNA POMOČ IN OSTALE PROSTOČASNE AKTIVNOSTI NA ŠOLI	**1.003,89**
13.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠENTILJ PRI VELENJU**	PROGRAM STAREJŠI ZA STAREJŠE	**600,00**
14.	**VID – vseživljenjsko izobraževalno društvo**	SKUPINE STAREJŠIH LJUDI ZA SAMOPOMOČ	**1.027,23**

SKLOP A1:

	Prijavitelji:	**Naziv programa in/ali projekta:**	**Znesek sofinanciranja v €:**
1.	**JZ SOCIO**	»TERENSKO DELO Z ODVISNIKI OD PREPOVEDANIH DROG«	**460,27**
2.	**DRUŠTVO CEREBRALNE PARALIZE SONČEK**	TERAPIJA S POMOČJO KONJA	**150,00**
3.	**REJNIŠKO DRUŠTVO SLOVENIJE**	SOCIALNO VKLJUČEVANJE POSEBEJ RANLJIVIH SKUPIN	**340,60**
4.	**DRUŠTVO PROJEKT ČLOVEK**	PROGRAM PROJEKT ČLOVEK (PODPROGRAM REGIJSKI SPREJEMNI CENTER KOROŠKE)	**414,25**
5.	**SLOVENSKO ZDRUŽENJE ZA PREPREČEVANJE SAMOMORA**	PSIHOLOŠKO SVETOVANJE ZA POSAMEZNIKE, PARE IN DRUŽINE V DUŠEVNI STISKI	**478,68**
6.	**ZDRUŽENJE MULTIPLE SKLEROZE SLOVENIJE**	POSEBNI SOCIALNI PROGRAM ZDRUŽENJA MS SLOVENIJE – SAVINJSKO ŠALEŠKA PODRUŽNICA IN AKTIVNOSTI PROGRAMA	**497,09**
7.	**DRUŠTVO ŠOLA ZDRAVJA**	VSAK TRENUTEK JE LAHKO NOV ZAČETEK – BREZPLAČNA JUTRANJA VADBA 1000 GIBOV	**405,04**
8.	**SLOVENSKO DRUŠTVO ZA CELIAKIJO, CELJE**	»IZOBRAŽUJEMO, ZDRUŽUJEMO, POMAGAMO«	**506,30**
9.	**DRUŠTVO DEBRA**	POMOČ PRI KRITJU STROŠKOV ZDRAVLJENJA IN NABAVI HIPERKALORIČNIH NAPITKOV TER SODOBNIH OBLOG ZA NEGO RAN	**300,00**

10.	**DRUŠTVO PSORIATIKOV SLOVENIJE**	»VEČ ZA ZDRAVO ŽIVLJENJE ČLOVEKA S PSORIAZO«	**368,22**
11.	**DRUŠTVO REJNIC CELJSKE REGIJE**	ZMANJŠEVANJE SOCIALNE IZKLJUČENOSTI OTROK IN MLADOSTNIKOV, KI ŽIVIJO V REJNIŠKIH DRUŽINAH	**320,35**
12.	**DRUŠTVO ALTRA**	PROGRAM ZAGOVORNIŠTVO PREVALJE	**497,09**
13.	**DRUŠTVO ZA KRONIČNO VNETNO ČREVESNO BOLEZEN**	NEODVISNO ŽIVLJENJE OSEB S KRONIČNO VNETNO ČREVESNO BOLEZNIJO	**395,84**
14.	**SLOVENSKO DRUŠTVO HOSPIC**	Projekt HOSPIC	**497,09**
15.	**INŠTITUT VIR**	»PREPREČEVANJE ODVISNOSTI IN REHABILITACIJA UPORABNIKOV DROG« PODPROGRAM 1 – KEMIČNE ZASVOJENOSTI PODPROGRAM 2 – NEKIMIČNE ZASVOJENOSTI	**497,09**
16.	**DRUŠTVO PARAPLEGIKOV JZ ŠTAJERSKE**	KOMPENZIRANJE INVALIDNOSTI IN SOCIALNA REHABILITACIJA INVALIDOV	**497,09**
17.	**DRUŠTVO DISTROFIKOV SLOVENIJE**	NEODVISNO ŽIVLJENJE DISTROFIKOV	**497,09**
18.	**ŠENT – SLOVENSKO ZDRUŽENJE ZA DUŠEVNO ZDRAVJE**	DNEVNI CENTER ZA ZMANJŠEVANJE ŠKODE ZARADI DROG	**497,09**
19.	**DRUŠTVO KLIC UPANJA**	PSIHOLOŠKA POMOČ IN PODPORA PSIHIATRIČNIM BOLNIKOM IN OSEBAM V DUŠEVNI STISKI PREKO TELEFONA	**469,48**
20.	**MEDOBČINSKO DRUŠTVO SLEPIH IN SLABOVIDNIH**	»PREPREČEVANJE IN BLAŽENJE SOCIALNIH TER PSIHIČNIH POSLEDIC IZGUBE VIDA«	**451,07**
21.	**DRUŠTVO SOS TELEFON ZA ŽENSKE IN OTROKE**	REGIJSKA SVETOVALNICA ZA ŽENSKE IN OTROKE – ŽRTVE NASILJA VELENJE	**460,27**

SKLOP B:

	Prijavitelji:	Naziv programa:	Znesek sofinanciranja v €:
1.	**KARITAS ŽUPNIJE VELENJE**	HUMANITARNA IN KARITATIVNA POMOČ, POMOČ SOCIALNO OGROŽENIM DRUŽINAM, POSAMEZNIKOM, STAREJŠIM IN DRUGIM OBČANOM V STISKI	**6.000,00**

Vsi programi in/ali projekti, ki so bili sprejeti v sofinanciranje, so bili v letu 2021 tudi realizirani.

Številka: 4505-0018/2021-590
Datum: 15. 2. 2022

Pripravila:
Ines GRIČAR LOČNIKAR, *univ. dipl. inž., l.r.*
višja svetovalka za zdravstvo in socialo

Marko PRITRŽNIK, prof. geog. in zgod., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

POROČILO O IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ORGANIZACIJ UPOKOJENCEV V MESTNI OBČINI VELENJE V LETU 2021

I.

Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: MOV) je v Našem času in na internetni strani MOV dne 5. marca 2021 objavila »Javni razpis za sofinanciranje programov organizacij upokojencev v MOV v letu 2021« (v nadaljevanju: javni razpis). Javni razpis je trajal od 5. marca 2021 do 6. aprila 2021, vsa razpisna dokumentacija pa je bila na voljo v sprejemni pisarni MOV in na spletni strani www.velenje.si (Javne objave).

Postopek javnega razpisa je vodila strokovna komisija, ki jo je imenoval župan skladno s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije in v skladu z razpisno dokumentacijo javnega razpisa.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov organizacij upokojencev v MOV za leto 2021, katerih vsebina je predvsem:

- vključevala informiranje ter svetovanje svojim članom,
- vključevala prostovoljno delo,
- vključevala aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa,
- vključevala strokovno vzgojo članov,
- vključevala skrb za lastno zdravje,
- vključevala programe druženj,
- vključevala medgeneracijsko sodelovanje in
- spodbujala kulturno izražanje in kreativnost.

Na javni razpis so se lahko prijavili prijavitelji, ki so izpolnjevali naslednje pogoje:

- imajo sedež v MOV oziroma imajo v aktu o ustanovitvi določeno enoto na območju MOV in delujejo na območju MOV najmanj tri leta,
- so registrirani za izvajanje programov na področju upokojenskih društev oziroma imajo izvajanje upokojenskih dejavnosti kot eno izmed dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu, ter jo med letom tudi dejansko izvajajo,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa,
- program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni iz upravičenih stroškov),
- program mora biti pretežno izveden na območju MOV,
- vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,
- niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,
- so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do MOV na podlagi javnih razpisov na področju programov in projektov upokojenskih organizacij iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,
- dovoljujejo objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani MOV, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov,
- prijavljeni programi morajo biti izvedeni v proračunskem letu za katerega je objavljen javni razpis (v primeru letnega razpisa).

II.

Na javni razpis so pravočasno prispele prijave 7 prijaviteljev.

Vsaka prijava je bila ovrednotena glede na sprejeta merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav, ki so bila sestavni del razpisne dokumentacije. Komisija je razdelila 20.000 EUR, namenjenih za različne programe organizacij upokojencev.

Strokovna komisija je prijavitelje ocenila na osnovi sprejetih meril, ki so bila ovrednotena s točkami. Vrednost točke je izračunana tako, da so razpoložljiva sredstva deljena s skupnim številom točk.

Rezultati razdelitve sredstev:

	Prijavitelji:	Naziv programa:	Znesek sofinanciranja v €:
1.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV DRŽAVNIH IN OBČINSKIH ORGANOV OBČIN ŠOŠTANJ, ŠMARTNO OB PAKI IN MESTNE OBČINE VELENJE**	LETNI PLAN DELA 2021	**600,00**
2.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV VINSKA GORA**	PROGRAM UPOKOJENCEV DRUŠTVA UPOKOJENCEV VINSKA GORA	**2.000,00**
3.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠKALE**	PROGRAM DELA DRUŠTVA UPOKOJENCEV ŠKALE	**3.500,00**
4.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV PAKA PRI VELENJU**	MEDGENERACIJSKO AKTIVNO PREŽIVLJANJE STAROSTNIKOV	**3.250,00**
5.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV VELENJE**	ORGANIZIRANA OBLIKA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTNE STAROSTI	**5.150,00**
6.	**DRUŠTVO UPOKOJENCEV ŠENTILJ PRI VELENJU**	DRUŠTVENE AKTIVNOSTI 2021	**2.500,00**
7.	**KLUB UPOKOJENCEV GORENJE**	KLUB UPOKOJENCEV GORENJE	**3.000,00**

Vsi programi, ki so bili sprejeti v sofinanciranje, so bili v letu 2021 tudi realizirani.

Številka: 4507-0005/2021-590
Datum: 1. 2. 2022

Pripravila:
Ines GRIČAR LOČNIKAR, *univ. dipl. inž., l.r.*
višja svetovalka za zdravstvo in socialo

Marko PRITRŽNIK, prof. geog. in zgod., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

POROČILO O DODELJENIH DRŽAVNIH POMOČEH V KMETIJSTVU V LETU 2021

MO Velenje od leta 2015, ko je bil sprejet Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju: pravilnik), vsako leto dodeli sredstva za namen pomoči v kmetijstvu in gozdarstvu. V pravilniku, leta 2020 je bila veljavnost pravilnika podaljšana do 2023, so natančno opredeljeni ukrepi, cilji, predmeti pomoči, upravičenci, splošni in posebni pogoji upravičenosti, upravičeni stroški in finančne določbe, skratka pogoji, pod katerimi vlagatelji lahko prejmejo sredstva.

Dovoljeni ukrepi:

Vrste pomoči	**Ukrepi:**
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen); UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen);
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji UKREP 4: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja; UKREP 5: Pomoč za gozdarstvo
Ostali ukrepi občine	UKREP 6: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

Preglednica dodeljenih DP za posamezen ukrep v obdobju 2015 -2020 (v EUR)

	Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	**Pomoč za plačilo zavarovalnih premij**	**Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji**	**Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja**	**Pomoč za gozdarstvo**	**Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja**	**Skupaj**
2015	32.004,82	1.859,66	2.041,12	-	2.900,29	7.819,28	**46.625,18**
2016	28.071,73	2.189,10	2.124,95	-	2.106,85	6.281,80	**40.774,46**
2017	57.328,33	3.007,91	2.100,00	-	2.536,22	8.916,11	**73.888,56**
2018	46.523,51	2.022,22	642,78	75,00	4.058,50	9.200,41	**62.522,40**
2019	51.675,98	1.798,64	2.835,00	-	6.223,56	9.388,92	**71.922,11**
2020	48.592,33	1.494,60	2.356,76	-	8.445,61	3.186,78	**64.075,08**

Komisija za kmetijstvo je za leto **2021** v začetku februarja objavila javni razpis, skladen z veljavno zakonodajo, skupna višina razpisanih sredstev je znašala **78.200 EUR**.

Upravičenci do razpisanih sredstev so bil:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, imajo sedež ter del obdelovalnih kmetijskih površin v občini in opravljajo dejavnost primarne kmetijske proizvodnje na najmanj 1 ha obdelovalnih kmetijskih površin;

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis , in imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu;

- registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

Skupaj smo v letu **2021** izplačali **75.654 EUR**, kar predstavlja **97 % v**seh razpisanih sredstev, nerazdeljenih je ostalo 2.339 EUR. Vloge vseh vlagateljev so bile odobrene, na ukrepih 1, 3 in 5 je bila realizacija 99 %, upravičenci, ki v obdobju 2015-2020 še niso prejeli sredstev oz. so se na ta razpis prijavili prvič, so lahko prejeli do 50 % upravičenih sredstev (teh je bilo 9), ostali do 40 %. Na ukrepu 6, kjer so sredstva namenjena sofinanciranju dejavnosti društev, je bila realizacija 83 %, eno društvo ni oddalo zahtevka za izplačilo odobrenih sredstev.

Pri **ukrepu 1**, **Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo**, je bilo največ sredstev izplačanih za nakup priklopne mehanizacije (kosilnice, obračalniki, mulčerji, tovorne prikolice), sledijo posodobitve gospodarskih objektov (menjava kritine na gospodarskih poslopjih), nakup opreme za hleve, rastlinjakov, urejanje kmetijskih zemljišč,…. Najvišji znesek izplačane pomoči je znašal 3.115 EUR, ta upravičenec, ki se je na razpis prijavil prvič, je izvedel investicijo v višini 7.514 EUR, za dodelitev sredstev pa se je upošteval znesek 7.000 EUR (ta znesek je, skladno z razpisom, določen kot zgornja meja upravičenih stroškov). Upravičencev, ki so izvedli investiciji v višini 7.000 EUR ali več, je bilo še 7, prejeli so vsak po 2.415 EUR.

Pri **ukrepu 3**, **Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis**, so bila sredstva izplačana za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah, podrobneje za nakup strojev in opreme za izvajanje dopolnilne dejavnosti.

Pri **ukrepu 5**, **Pomoč za gozdarstvo**, so bila sredstva izplačana za naložbe v stroje (vitli,…) in manjšo opremo (motorne žage, zaščitna oprema) za kvalitetnejše in varnejše delo v gozdu. Najvišji znesek pomoči na tem ukrepu je bil 2.250 EUR, ta upravičenec je izvedel investicijo v višini 5.540 EUR, kot upravičena sredstva pa so bila upoštevana sredstva v višini 5.000 EUR (ta znesek je, skladno z razpisom, določen kot zgornja meja upravičenih stroškov).

Sredstva, namenjena društvom in združenjem s področja kmetijstva, gozdarstva in prehrane, so bila preko **ukrepa 6**, **Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja**, izplačana za sofinanciranje dejavnosti društev, in sicer predvsem za izvedbo strokovnih izobraževanj, ekskurzij, izdajo strokovne literature. Kljub zahtevnim razmeram zaradi pandemije so društva izvedla večino načrtovanih aktivnosti.

Preglednica dodeljenih DP v letu 2021, za posamezen ukrep

Ukrep	**Število upravičencev**	**Višina sofinanciranja**	**Skupna višina izplačanih sredstev (v EUR)**
Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	30	34,5 % (25 upravičencev) 44,5 % (5 upravičencev)	48.742,63
Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis	2	27,5 %	2.921,25
Pomoč za gozdarstvo	15	35 % (11 upravičencev) 45 % (4 upravičenci)	15.373,18
Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja	9	100 %, ob upoštevanju % članstva iz MO V	8.617,27
Skupaj	**56**		**75.654,34**

Skladno z zakonodajo, ki ureja področje državnih pomoči, je MO Velenje februarja 2021 na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano poslala poročilo o dodeljenih državnih pomočeh, za ukrep 1.

Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis, kamor spadata ukrepa 3 in 5, je bilo na Ministrstvo za finance poslano po odobritvi sredstev upravičencem, junija 2021.

Podatki o prejemnikih sredstev

ukrep 1 - Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	**znesek dodeljenih sredstev**
Tepej Stanko	2.415,00
Rotovnik Bernard	2.415,00
Doler Marjan	2.415,00
Miklavžina Darja	1.923,30
Klinc Drago	2.405,66
Glušič Edo	2.415,00
Krušnik Angela	1.308,24
Vanovšek Jože	397,32
Špegel Marjan	1.371,16
Glinšek Božidar	1.096,47
Marolt Jože	613,12
Verdev Boris	672,60
Miklavžina Bojan	2.415,00
Žlebnik Arlič Polonca	649,70
Borovnik Stanislav	1.607,70
Herlah Mihaela	2.813,98
Ževart Jože	2.415,00
Pečečnik Gašper	929,64
Ring Matjaž	549,73
Aristovnik Peter	2.118,20
Vidmajer Franc	2.415,00
Klančnik Alenka	829,94
Jan Jože	969,67
Krajnc Alojz	238,56
Janežič Ivana	2.323,16
Gradišnik Dani	672,75
Krajnc Anton	3.115,00
Habe Ivan	2.242,50
Žlebnik Dejan	2.410,74
Novinšek Franc	578,50
Ukrep 3 - Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis	
Miklavžina Darja	2.625,00
Karničnik Marko	296,25
Ukrep 5 - Pomoč za gozdarstvo	
Brecl Janez	1.093,29
Krušnik Angela	234,50
Mihelak Darinka	1.540,31
Vanovšek Jože	379,40
Avbreht Dani	1.750,00
Glinšek Božidar	300,13
Obu Vazner Kristina	486,91
Sušec Cvetko	1.750,00
Dolar Branko	2.250,00
Ocepek Ferdinand	1.750,00
Ring Matjaž	480,76

Pečečnik Gašper	1.750,00
Aristovnik Peter	346,50
Jan Jože	376,36
Založnik Miran	885,03
Ukrep 6 - Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja	
Društvo vinogradnikov Šmartno ob Paki	1.500,00
Društvo rejcev drobnice Cekin	420,52
Društvo podeželskih žena Šaleška dolina	1.461,78
Govedorejsko društvo Šaleška dolina	914,58
Združenje za medsosedsko pomoč– strojni krožek Šaleška dolina	648,42
Čebelarsko društvo Mlinšek	1.500,00
Društvo za biodinamično gospodarjenje Ajda Štajerska	213,98
Društvo podeželske mladine Šaleška dolina	1.500,00
Čebelarska zveza SAŠA	457,99

Številka: 3301-0001/2021
Datum: 9. 2. 2022

Pripravila
Mojca Kodrič, l. r.
višja svetovalka II

mag. Branka Gradišnik, l. r.
vodja Urada za urejanje prostora

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

Koroška cesta 37/b
SI-3320 Velenje

t: +386 (0)3 896 11 00
f: +386 (0)3 896 11 27

e: kpv@kp-velenje.si
www.kp-velenje.si

Velenje, februar 2022

POROČILO O IZVAJANJU IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE UPRAVLJANJE S PARKIRIŠČI IN Z GARAŽNIMI HIŠAMI

MODRE CONE v letu 2021

Pripravil:
Mateja Knez

Direktor:
Mag. Gašper Škarja

VSEBINA

1. Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami ... 3
2. Območja parkiranja v modrih conah ... 3
2.1. Cona A ... 3
2.2. Cona B ... 3
2.3. Cona C ... 4
2.4. Cona D ... 4
2.5. Cona E ... 4
2.6. Cona VISTA ... 4
3. Območja parkiranja - Garažne hiše ... 5
4. Plačilo parkirnine v modrih conah in garažnih hišah ... 6
5. Spremembe cen ... 7
6. Vpliv epidemije koronavirusa na delovanje modrih con ... 7
7. eNaročanje modrih con ... 7
8. Prodaja abonmajev in dovolilnic po conah ... 8
9. Prodaja parkirnih kart ... 9
10. Prihodki od prodanih kart ... 9
11. Stroški, prihodki in realizacija Rebalansa PP 2021 ... 11

Preglednica 1: Pregled prodanih abonmajev in dovolilnic po letih ... 8
Preglednica 2: Pregled prodanih kart po letih ... 9
Preglednica 3: Prihodki od prodanih kart v modrih con po mesecih ... 9
Preglednica 4: Prihodki prodanih kart in parkomatov po letih ... 10
Preglednica 5: Stroški, prihodki in realizacija plana ... 11

Slika 1: Število parkih mest v garažnih hišah ... 5
Slika 2: Število parkirnih mest po conah ... 6
Slika 3: e-naročanje preko aplikacije eModre cone ... 8
Slika 4: Prihodki abonmajev, dovolilnic in kart ... 10

1. Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., je na podlagi Pogodbe o izvajanju izbirne gospodarske javne službe s parkirišči in garažnimi hišami, s 1. 1. 2017 prevzelo v upravljanje parkirišča in garažne hiše v Mestni občini Velenje.

V upravljanju imamo
- zunanja parkirišča, kjer je obvezno plačevanje parkirnine, in sicer v coni A, coni B, coni C, coni D in coni E,
- garažne hiše Zdravstveni dom, Mercator, Avtobusna postaja, dodatna pridobitev II. in III. etaža garažne hiše Avtobusna postaja, ter Gorica,
- cono VISTA na velenjski plaži,
- 4 polnilne naprave za polnjenje električnih vozil.

Stanovalci v vseh conah so upravičeni do največ dveh abonmajev za parkiranje v modrih conah, razen v coni D (Gorica), kjer lahko stanovalci 1. abonma zamenjajo za dovolilnico za parkiranje v garažni hiši Gorica.

Vsi ostali uporabniki do abonmajev niso upravičeni. Izjema so pravne osebe, ki so po sporazumu z Mestno občino Velenje predale svoja parkirišča v sistem modrih con. Ti so glede na število svojih parkirnih mest v svoji lasti upravičeni do sorazmernega števila brezplačnih abonmajev za podjetja.

2. Območja parkiranja v modrih conah

2.1. Cona A

Cona A obsega:
- parkirišče v območju med Šaleško cesto, Kidričevo cesto, reko Pako in Rudarsko cesto, razen parkirišč na dvoriščih objektov, na katere je dostop preprečen z zaporo;
- parkirišče na Rudarski cesti med stavbo NLB in hotelom Paka in parkirišče pred stavbo NLB.

V coni A je postavljeno 9 parkomatov tipa Solari, ki nimajo napajanja iz električnega omrežja, ampak imajo lastno napajanje preko vgrajene fotovoltaike.

Cena za eno uro parkiranja je v letu 2021 znašala 0,60 €. Obratovalni čas je od 7.00 do 15.30 ure med ponedeljkom in petkom. Z označitvijo časa prihoda je parkiranje do 30 minut brezplačno.

2.2. Cona B

Cona B obsega:
- Parkirišča v območju Vodnikove ceste od zapore pri Zdravstvenem domu do Kidričeve ceste in med Vodnikovo cesto ter reko Pako, razen parkirišč v nivoju kletne etaže garažne hiše Zdravstveni dom;
- parkirišče pri objektih Tomšičeva cesta 5-7, 9-11, 13-15 in Tomšičeva cesta 10;
- parkirišče pri Efenkovi cesti 2 in cesti bratov Mravljakov 1;
- zgornja etaža garažne hiše Zdravstveni dom;

V mesecu juniju 2021 smo dodatno prevzeli
- parkirišče za stavbo C Šolskega centra Velenje, od Tomšičeve ceste do zapornice pri Glasbeni šoli Velenje;

- parkirišče pri Pump Tracku Velenje.

V coni B je postavljenih 5 parkomatov tipa Solari, ki nimajo napajanja iz električnega omrežja, ampak imajo lastno napajanje preko vgrajene fotovoltaike. Na parkirišču pri Pump Tracku je nameščen tudi Totem, namesto parkomata, kjer lahko uporabniki plačljivo parkirajo z uporabo območne kode.

Cena za eno uro parkiranja v letu 2021 je znašala 0,60 €. Obratovalni čas je od 7.00 do 15.30 ure med ponedeljkom in petkom. Z označitvijo časa prihoda je parkiranje do 30 minut brezplačno.

2.3. Cona C

Cona C obsega zunanja parkirišča v območju Kardeljevega trga in Stantetove ulice, ki ga omejuje Šaleška cesta, povezovalna cesta, pot ob reki Paki in Kidričeva cesta.

V coni C je postavljeno 6 parkomatov tipa Solari, ki nimajo napajanja iz električnega omrežja, ampak imajo lastno napajanje preko vgrajene fotovoltaike.

Cena za eno uro parkiranja v letu 2021 je znašala 0,40 €. Obratovalni čas je 24 ur, vse dni v letu. Z označitvijo časa prihoda je parkiranje do 120 minut (2 uri) brezplačno. Med vikendi od petka od 15.00 ure in do nedelje do 24.00 ure, lahko uporabniki brezplačno parkirajo do 240 minut (4 ure).

2.4. Cona D

Cona D obsega vsa zunanja parkirišča v območju stanovanjskih blokov v naselju Gorica.

V coni D je postavljeno 10 parkomatov nemškega proizvajalca Hectronic, ki se napajajo preko vgrajene fotovoltaike.

Cena za eno uro parkiranja v letu 2021 je znašala 0,40 €. Obratovalni čas je 24 ur, vse dni v letu. Z označitvijo časa prihoda je parkiranje do 120 minut (2 uri) brezplačno. Med vikendi od petka od 15.00 ure in do nedelje do 24.00 ure, lahko uporabniki brezplačno parkirajo do 240 minut (4 ure).

2.5. Cona E

Cona E obsega vsa zunanja parkirišča v območju Zidanškove ceste 1 do 9 v Velenju, kjer smo pridobili 80 parkirnih mest.

V coni E je postavljen 1 parkomat proizvajalca Solari, ki nima napajanja iz električnega omrežja, ampak se napaja preko vgrajene fotovoltaike.

Cena za eno uro parkiranja v letu 2021 je znašala 0,60 €. Obratovalni čas je 24 ur, vse dni v letu. Z označitvijo časa prihoda je parkiranje do 30 minut brezplačno.

2.6. Cona VISTA

Cona VISTA predstavlja pridobitev novih parkirnih mest na območju velenjskega jezera, kjer je omejeno parkiranje v času do 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu med 8.00 in 22.00 uro. Parkiranje v trajanju do 60 minut je znotraj cone VISTA brezplačno, vsaka začetna ura parkiranja (do 5 ur) znotraj cone VISTA znaša 1,00 €.

V coni VISTA je nameščena cestna zapornica, ki omogoča vhod z vhodnim listkom in izhod s plačanim listkom. V coni je nameščena avtomatska blagajna, ki poleg gotovinskega poslovanja omogoča tudi brezstično plačevanje parkirnin. V coni je omogočeno parkiranje 450 parkirnih mest.

Promet parkirnin v coni VISTA v obdobju od začetka obratovanja, od 3. 8. 2021 do 30. 9. 2021 je znašal 18.581,00 €, 800,00 € transakcij je bilo opravljenih preko POS linije, kar predstavlja 4,3 % vseh opravljenih transakcij, ostala plačila so bila opravljena gotovinsko. Skupaj je bilo v obravnavanem obdobju zabeleženih 7.102 transakcij.

3. Območja parkiranja - Garažne hiše

Na območju Velenja imamo v upravljanju 4 garažne hiše, in sicer:

- garažna hiša Zdravstveni dom - v pokritem delu je kapaciteta 72 parkirnih mest;
- garažna hiša Mercator - kapaciteta 314 parkirnih mest;
- garažna hiša Avtobusna postaja - kapaciteta 307 parkirnih mest v treh etažah;
- garažna hiša Gorica - kapaciteta 660 parkirnih mest v treh etažah.

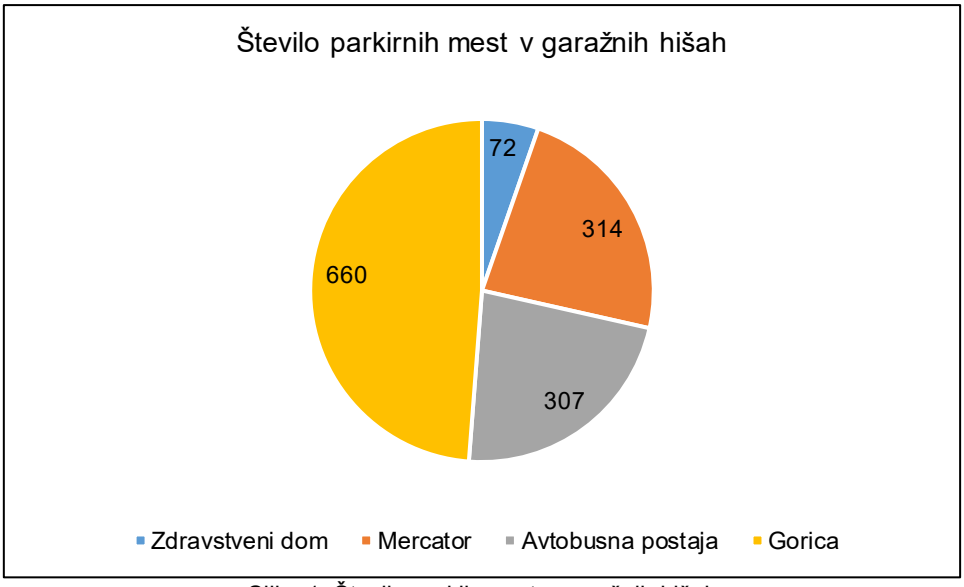
Cena parkiranja ene ure v garažni hiši Zdravstveni dom znaša 0,60 €, v ostalih treh pa 0,30 €. Plačilo je obvezno 24 ur vse dni v letu.

Uporabnikom so na voljo mesečne in letne parkirne karte za vse garažne hiše. Za zadnje tri garažne hiše pa tudi tedenske parkirne karte.

V garažnih hišah Mercator in Avtobusna postaja je možno parkirati za 3,00 € do konca dneva (do 24.00 ure).

V garažni hiši Zdravstveni dom in Avtobusna postaja je postavljen en parkomat, v garažni hiši Mercator sta postavljena dva parkomata. V garažni hiši Gorica je vstop mogoč preko zapornic s čip kartico ali plačilnim listkom.

V upravljanju imamo tudi 4 polnilne naprave za polnjenje električnih vozil.

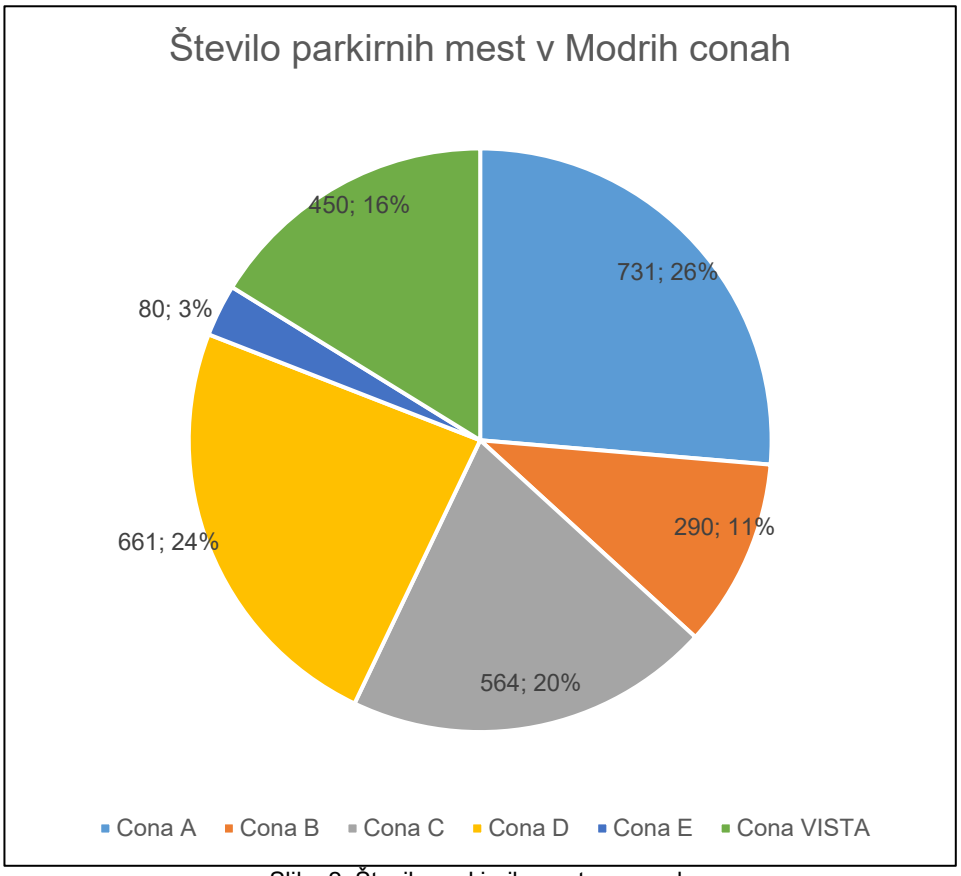


Slika 1: Število parkih mest v garažnih hišah

4. Plačilo parkirnine v modrih conah in garažnih hišah

V vseh modrih conah je trenutno 2.326 parkirnih mest, ki jih pokrivamo s 30 parkomati, 1 blagajno in 1 totemom v območni coni B. V garažnih hišah je na voljo 1.353 parkirnih mest, nameščeni so štirje parkomati in zapornice.

V coni A je 731 parkirnih mest, kar predstavlja 26 % vseh parkirnih mest, v coni B 290, kar predstavlja 11% delež vseh parkirnih mest, v coni C 564, kar predstavlja 20 % delež vseh parkirnih mest, v coni D 661, kar predstavlja 24 % delež vseh parkirnih mest, v coni E 80 parkirnih mest, kar predstavlja 3 % delež vseh parkirnih mest in v coni VISTA 450 parkirnih mest, kar predstavlja 16 % delež vseh parkirnih mest.



Slika 2: Število parkirnih mest po conah

V modrih conah je možno plačati parkirnino
- na parkomatih s kovanci,
- blagajni s kovanci in pos linijo,
- z nakupom parkirnih kart,
- s pomočjo mobilnih telefonov preko SMS-sporočil in
- preko mobilne aplikacije EASYPARK.

Uporabniki garažnih hiš Zdravstveni dom, Mercator in Avtobusna postaja lahko poleg plačila na parkomatih ali nakupom parkirnih kart od februarja 2018 parkiranje plačujejo tudi preko SMS-sporočil in od 3. septembra 2020 dalje preko brezplačne mobilne aplikacije EasyPark. Plačilo parkirnine s pomočjo mobilnih telefonov v garažni hiši Gorica zaradi ureditve z zapornicami ni možno.

Aplikacija je dostopna za naprave, ki delujejo na platformah Android in iOS, na voljo pa je v slovenskem, italijanskem in angleškem jeziku in je zato uporabna tudi za tujce, ki bi želeli plačati parkirnino brez zamudnega tiskanja parkirnega listka na parkomatu.

Uporabniki motornih koles lahko poleg letne karte za garažno hišo Gorica in Avtobusna postaja II. etaža, kupijo tudi polletno in mesečno karto za motorna kolesa v garažni hiši Gorica in Avtobusna postaja II. etaža.

5. Spremembe cen

Mestna občina Velenje v letu 2021 ni spremenila cen parkiranja v modrih conah.

Skladno z Odlokom o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstva prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje (Uradni Vestnik MOV, št. 9/2021 z dne 30. 6. 2021) je razširila parkiranje modrih con na cono VISTA na območju velenjskega jezera, kjer je omejeno parkiranje v času do 1. maja do 30. septembra vse dni v tednu med 8.00 in 22.00 uro.

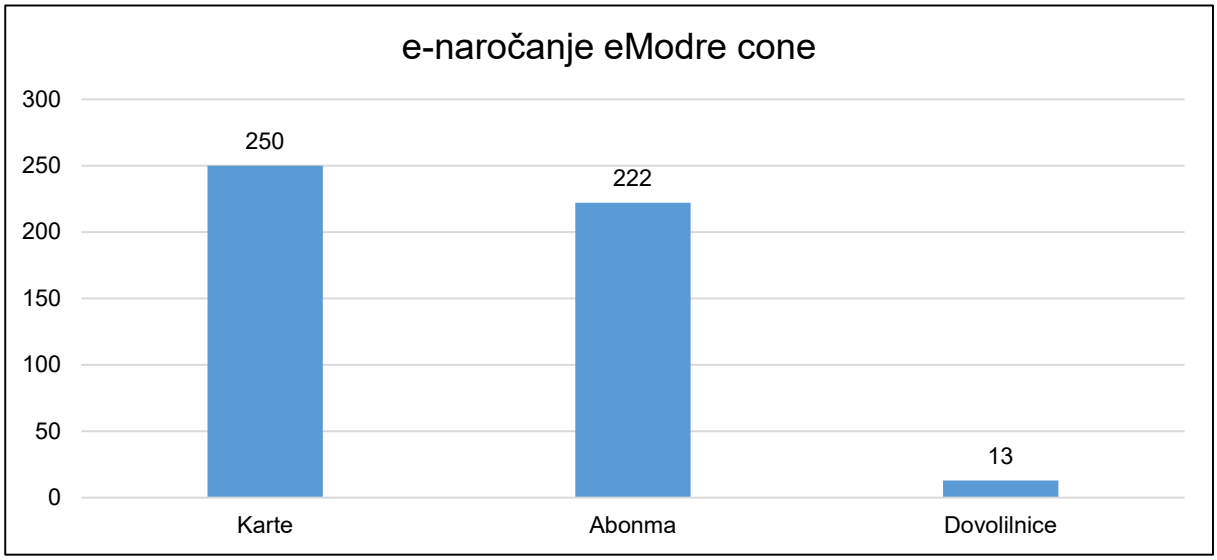
6. Vpliv epidemije koronavirusa na delovanje modrih con

Zaradi epidemije koronavirusa brezplačnega parkiranja v modrih conah v letu 2021 ni bilo. Mestna občina Velenje je svojim uporabnikom ves čas zagotavljala nemoteno parkiranje v modrih conah.

7. eNaročanje modrih con

Pri nakupu parkirnih kart, abonmajev in dovolilnic smo uporabnikom v decembru leta 2020, za leto 2021, uvedli e naročanje dokumentov preko spletne aplikacije eModre cone, kjer lahko uporabniki enostavno, z vnosom svojih podatkov in predložitvijo kopij svojih dokumentov, hitro pridobijo nove karte, abonmaje in dovolilnice za leto 2021.

Takšen način naročanja modrih con je v letu 2021 uporabilo 583 uporabnikov, in sicer je bilo naročenih 250 kart, 222 abonmajev in 13 dovolilnic za garažne hiše.



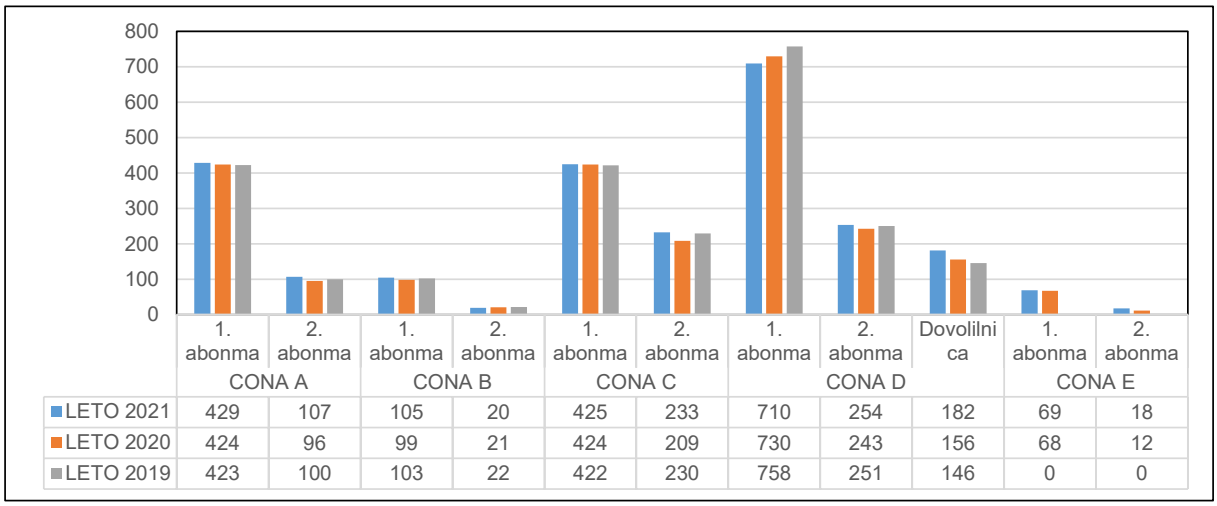
Slika 3: e-naročanje preko aplikacije eModre cone

8. Prodaja abonmajev in dovolilnic po conah

Preglednica 1: Pregled prodanih abonmajev in dovolilnic po letih

CONA	ABONMA	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2019	LETO 2018	Indeks 2021/2020
CONA A	1. abonma	429	424	423	424	1,01
	2. abonma	107	96	100	94	1,11
	Skupaj	536	520	523	518	1,03
CONA B	1. abonma	105	99	103	108	1,06
	2. abonma	20	21	22	23	0,95
	Skupaj	125	120	125	131	1,04
CONA C	1. abonma	425	424	422	440	1,00
	2. abonma	233	209	230	245	1,11
	Skupaj	658	633	652	685	1,04
CONA D	1. abonma	710	730	758	784	0,97
	2. abonma	254	243	251	234	1,05
	Dovolilnica	182	156	146	136	1,17
	Skupaj	1.146	1.129	1.155	1.154	1,02
CONA E	1. abonma	69	68	0	0	1,01
	2. abonma	18	12	0	0	1,50
	Skupaj	87	80	0	0	1,09
Skupaj prodani abonmaji		**2.552**	**2.482**	**2.455**	**2.488**	**1,03**

V letu 2021 je bilo prodanih 44 abonmajev in 26 dovolilnic več, kar znese 70 več kot v letu 2020 in 97 več kot v letu 2019. V letu 2021 je zaznati povečanje nakupa dovolilnic in abonmajev, predvsem je povečan nakup 2. abonmaja v vseh conah.



Slika 4: Nakup abonmajev in dovolilnic po letih

Uporabniki so opravili glavnino nakupa abonmajev in dovolilnic v mesecu januarju 2021, saj so jim abonmaji in dovolilnice iz leta 2020, veljale do 31. 1. 2021.

9. Prodaja parkirnih kart

Preglednica 2: Pregled prodanih kart po letih

oznaka	Vrsta parkirne karte	Število prodanih parkirnih kart v letu 2021	Število prodanih parkirnih kart v letu 2020	Število prodanih parkirnih kart v letu 2019	Število prodanih parkirnih kart v letu 2018	Indeks 2021/2020
20103	Letna karta - modre cone	278	256	256	206	1,09
20104	Mesečna karta - modre cone	643	472	620	449	1,36
20105	Letna karta - garažne hiše	116	115	96	86	1,01
20106	Mesečna karta - garažne hiše	314	332	353	386	0,95
20111	Tedenska karta - garažne hiše	2	5	7	7	0,40
20107	Letna zlata karta - modre cone in garažne hiše	82	70	58	50	1,17
20108	Mesečna zlata karta - modre cone in garažne hiše	82	67	63	37	1,22
20110	Letna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica	5	4	5	6	1,25
21806	Polletna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica	4	1	2	0	4,00
21807	Mesečna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica	13	18	6	2	0,72
23226/1	Mesečna karta GH AP, II.etaža	25	8	0	0	3,13
23228/1	Letna Karta GH AP, III.etaža	4	3	0	0	1,33
	Skupaj	**1.568**	**1.351**	**1.466**	**1.229**	**1,16**

V letu 2021 je zaznati 16 % povečanje nakupa prodanih kart v primerjavi z letom 2020 in 7% povečanje glede na leto 2019. Iz preglednice je vidno, da je povečan nakup mesečnih kart za parkiranje v modrih conah za 36 % glede na preteklo leto, prav tako je zaslediti 9 % povečanje nakupa letnih kart za parkiranje v modrih conah, 22 % povečanje nakupa mesečnih zlatih kart ter 17 % povečanje nakupa letnih zlatih kart ter manjše povečanje z nakupi mesečnih in letnih kart v garažnih hišah.

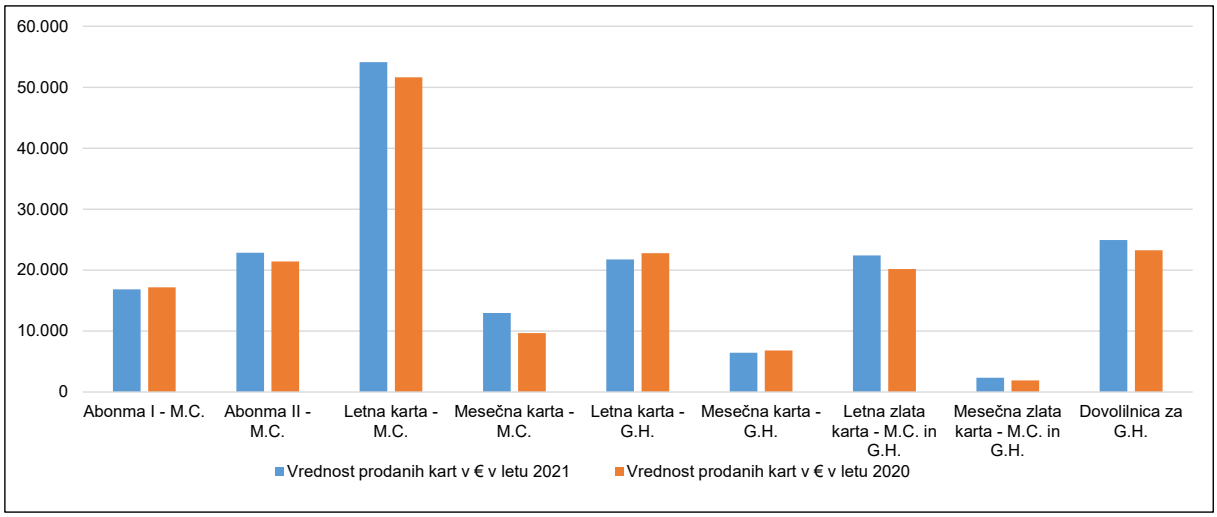
Vsi opravljeni nakupi so bili večinoma izvedeni v mesecu januarju in februarju 2021.

10. Prihodki od prodanih kart

Analiza prihodkov od prodanih kart kaže največjo prodajo kart v mesecu januarju in februarju leta 2021, kar je povezano z zamenjavo letnih abonmajev in nakupom novih kart za tekoče leto.

Preglednica 3: Prihodki od prodanih kart v modrih con po mesecih

Parkirna karta / mesec	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj
Abonma I - modre cone	12.969	2.155	512	226	177	148	148	187	138	118	49	10	**16.836**
Abonma II - modre cone	15.748	3.135	885	516	848	479	295	258	406	258	37		**22.866**
Letna karta - modre cone	47.951	1.031	1.571	461	290	335		512	837	102		1.025	**54.116**
Mesečna karta - modre cone	779	1.086	984	861	1.250	840	656	1.475	1.824	1.393	1.578	246	**12.970**
Letna karta - garažne hiše	18.238	434		615	410	495	342	359	222	0	34	615	**21.762**
Mesečna karta - garažne hiše	1.229	430	287	328	451	533	553	430	348	615	963	266	**6.434**
Letna zlata karta - modre cone in garažne hiše	21.516					-143	311	120	129	143	48	287	**22.410**
Mesečna zlata karta - modre cone in garažne hiše	287	172	86	57	172	86	86	172	287	287	430	230	**2.353**
Dovolilnica za garažne hiše	23.754	885	295										**24.934**
Letna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica	307		102		102								**512**
Polletna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica				66			143				66		**275**
Mesečna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica				37		12	12	49		37	12		**160**
Tedenska karta - garažne hiše					12	12							**25**
Čip duplikat	33	33	8	25	16	33	49	25	8	16	33		**279**
Zamenjava abonmajev	23	92	174	82	121	115	108	98	89	79	82		**1.063**
Mesečna karta GH AP, II.etaža	49	49	25		74	49	74	25	49	98	74	49	**615**
Letna Karta GH AP, III.etaža	984								-28		61		**1.017**
Kartica GH AP, II. in III. etaža	10				3	3				3	7		**26**
Promet parkomatov	5.327	6.281	8.826	6.649	8.659	8.421	7.275	20.469	11.235	7.526	7.355	7.394	**105.417**
Mobilno plačevanje	493	501	787	726	1.030	941	802	781	1.200	1.196	899	1.372	**10.730**
Izravnava												0	**0**
Skupaj	**149.697**	**16.284**	**14.542**	**10.648**	**13.618**	**12.359**	**10.854**	**24.961**	**16.743**	**11.873**	**11.727**	**11.493**	**304.799**



Slika 5: Prihodki abonmajev, dovolilnic in kart

Zgornji podatki kažejo, da je večji del prihodkov predstavljajo prihodki od letnih kart M.C., sledijo dovolilnice za G.H., Abonma II, letna zlata karta in letne karte G.H.

Preglednica 4: Prihodki prodanih kart in parkomatov po letih

Vrsta parkirne karte	Vrednost prodanih kart v € v letu 2021	Vrednost prodanih kart v € v letu 2020	Vrednost prodanih kart v € v letu 2019	Vrednost prodanih kart v € v letu 2018	Vrednost prodanih kart v € v letu 2017	Indeks 2021/2020
Abonma I - modre cone	16.836	17.171	11.191	11.513	11.375	0,98
Abonma II - modre cone	22.866	21.427	14.828	14.606	13.746	1,07
Letna karta - modre cone	54.116	51.616	40.988	32.543	29.522	1,05
Mesečna karta - modre cone	12.970	9.671	10.162	7.359	7.605	1,34
Letna karta - garažne hiše	21.762	22.780	18.050	17.148	17.113	0,96
Mesečna karta - garažne hiše	6.434	6.803	7.233	7.909	6.465	0,95
Letna zlata karta - modre cone in garažne hiše	22.410	20.178	16.486	14.230	15.243	1,11
Mesečna zlata karta - modre cone in garažne hiše	2.353	1.922	1.578	1.062	1.549	1,22
Dovolilnica za garažne hiše	24.934	23.242	21.947	19.797	17.018	1,07
Letna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica	512	410	512	648	410	1,25
Polletna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica	275	66	131	0	0	4,19
Mesečna karta motorno kolo - garažna hiša Gorica	160	221	74	25	0	0,72
Tedenska karta - garažne hiše	25	62	86	86	135	0,40
Čip duplikat	279	131	213	107	57	2,13
Zamenjava abonmajev	1.063	928	1.181	981	1.161	1,14
Mesečna karta GH AP, II.etaža	615	197				3,13
Letna Karta GH AP, III.etaža	1.017	370				2,75
Kartica GH AP, II. in III. etaža	26	16				1,60
Promet parkomatov	105.417	77.518	101.771	99.876	95.285	1,36
Mobilno plačevanje	10.730	7.762	6.577	3.649	471	1,38
Izravnava	0	0	0	1	0	0,00
Skupaj	**304.799**	**262.491**	**253.007**	**231.539**	**217.155**	**1,16**

Iz preglednice prihodkov parkirnih kart v letu 2021 je viden porast prihodkov skupaj za 16 % v primerjavi z letom 2020, 20 % z letom 2019, 32 % z letom 2018 in 40 % z letom 2017.

Največji porast v letu 2021 je zaslediti pri nakupu letnih in mesečnih kart za parkiranje v modrih conah, večji porast je pri nakupu letnih in mesečnih zlatih kart, manjši upad je pri nakupu mesečnih in letnih kart za garažne hiše, porast pa je zaslediti pri nakupu abonmajev II.

Povečali so se prihodki iz naslova plačevanja parkirnine na parkomatih za 36 % zaradi širitve modrih con v coni VISTA, prav tako so se povečali prihodki mobilnega plačevanja parkirnine za 38 %.

11. Stroški, prihodki in realizacija Rebalansa PP 2021

Preglednica 5: Stroški, prihodki in realizacija plana

109	I-XII/2021	Str.	Rebalans PP 2021	Str.	Indeks
1	2	2a	3	3a	4 = 2 / 3
Stroški toplotne energije	0	0,0	0	0,0	-
Stroški električne energije	3.359	0,9	3.400	0,9	98,8
Stroški zemeljskega plina	0	0,0	0	0,0	-
Stroški dostopa do prenosnega omrežja zemeljskega plina	0	0,0	0	0,0	-
Ostali stroški energije	0	0,0	0	0,0	-
Najemnina infrastrukture	**78.000**	**20,7**	**78.000**	**20,2**	**100,0**
Amortizacija podjetja	147	0,0	123	0,0	119,2
Stroški obnov merilnikov in priključkov	0	0,0	0	0,0	-
Stroški materiala za vzdrževanje in obratovanje	1.644	0,4	250	0,1	657,6
Stroški storitev za vzdrževanje in obratovanje	195.836	52,0	206.500	53,4	94,8
Stroški vzdrževanja merilnikov in priključkov	0	0,0	0	0,0	-
Neproizvodni stroški	12.188	3,2	9.317	2,4	130,8
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	0	0,0	0	0,0	-
Odpravnine ob prenehanju delovnega razmerja	0	0,0	0	0,0	-
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	1.779	0,5	1.044	0,3	170,4
Nagrade za inovacije in tehnične izboljšave	0	0,0	0	0,0	-
Stroški, vezani na tuje storitve	2.575	0,7	0	0,0	-
Stroški - razvojna sredstva	0	0,0	0	0,0	-
Stroški plač, regresa	21.652	5,7	21.565	5,6	100,4
Prispevki in davki delodajalca	3.234	0,9	3.291	0,9	98,3
Stroški zavarovanja in varovanja	21.942	5,8	21.271	5,5	103,2
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri OS	0	0,0	0	0,0	-
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri terjatvah	0	0,0	1.775	0,5	0,0
Finančni odhodki	0	0,0	0	0,0	-
Odškodnine	0	0,0	0	0,0	-
Vodna povračila, prispevek za energ.učinkovitost, ek.renta	0	0,0	0	0,0	-
Drugi finančni in ostali odhodki	0	0,0	0	0,0	-
Pokrivanje skupnih služb	34.455	9,1	39.872	10,3	86,4
Pokrivanje popravka terjatev	0	0,0	0	0,0	-
Pokrivanje SM EN vodenje	0	0,0	0	0,0	-
Pokrivanje SM Komunala vodenje	0	0,0	0	0,0	-
Pokrivanje PIM EN vzdrževanje	0	0,0	0	0,0	-
Pokrivanje SM Komunala vzdrževanje	0	0,0	0	0,0	-
Pokrivanje z dobičkom iz posebnih storitev	0	0,0	0	0,0	-
SKUPAJ STROŠKI	**376.811**	**100,0**	**386.409**	**100,0**	**97,5**
Prihodki od prodaje - iz cen	304.799	80,9	305.358	79,5	99,8
Prihodki od prodaje - števnina	0	0,0	0	0,0	-
Prihodki od prodaje - omrežnina	0	0,0	0	0,0	-
Prihodki od prodaje - ostale storitve	4.112	1,1	0	0,0	-
Prihodki od prodaje blaga na domačem trgu	0	0,0	0	0,0	-
Prihodki od prodaje okvirjev za grobna mesta	0	0,0	0	0,0	-
Prihodki od najemnin	0	0,0	0	0,0	-
Prihodki od prodaje - soglasja	0	0,0	0	0,0	-
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije,...)	64.307	17,1	78.000	20,3	82,4
Prevrednotovalni poslovni prihodki	45	0,0	907	0,2	5,0
Finančni prihodki	0	0,0	0	0,0	-
Drugi finančni prihodki in ostali prihodki	3.548	0,9	0	0,0	-
Interni prihodki iz pokrivanja	0	0,0	0	0,0	-
Pokrivanje z dobičkom iz posebnih storitev	0	0,0	0	0,0	-
SKUPAJ PRIHODKI	**376.811**	**100,0**	**384.265**	**100,0**	**98,1**
POSLOVNI IZID	**0**		**-2.144**		**0,0**
Obveznost za davek pravnih oseb	-117				-
Terjatve za odloženi davek	41				-
ČISTI POSLOVNI IZID	**-76**		**-2.144**		**3,5**

V letu 2021 je dosežen pozitivni poslovni izid. Čisti poslovni izid znaša -76 €.

Celotni stroški znašajo 376.811 €, kar predstavlja 97,5 % planiranih stroškov leta 2021. Največji delež med dejanskimi stroški v letu 2021 zajemajo stroški storitev za vzdrževanje in obratovanje (52,0 %), sledijo stroški najemnine infrastrukture (20,7 %), nato sledijo stroški plač (6,1 %), stroški zavarovanja in varovanja (5,8 %). Neproizvodni stroški znašajo 12.188 €.

Stroški storitev za vzdrževanje in obratovanje zajemajo poleg nemotenega delovanja parkomatov in njihovega rednega pregledovanja in vzdrževanja še redno vzdrževanja garažnih hiš, polnilnih postaj, cone VISTA, zajemajo tudi 1x letno generalno čiščenje garažnih hiš Gorica, Zdravstveni dom, Mercator in Avtobusno postaja.

Stroški storitev vzdrževanja in obratovanja v garažni hiši Gorica zajemajo popravila razsvetljave, menjani so bili akumulatorji v elektro omarah druge in tretje etaže, popravila se je blagajna vključno z vhodnimi in izhodnimi zapornicami, opravljeno je bilo redno vzdrževanje objekta vključno z upoštevanjem vseh obratovalnih stroškov za nemoteno delovanje objekta.

Stroški storitev vzdrževanja in obratovanja v garažni hiši Mercator zajemajo menjavo potopnih črpalk za izčrpavanja meteorne vode, popravila nedelujoče razsvetljave, izvedeni so bili ostali redni pregledi vzdrževanja objekta za nemoteno delovanje objekta.

Stroški storitev vzdrževanja in obratovanja v garažni hiši Zdravstveni dom zajemajo zamenjavo celotne razsvetljave (spodnja etaža), redno so bile izvedene nastavitve semaforja, menjali so se napajalniki za LED razsvetljavo na stopnišču, hodniku in sanitarijah, menjana je bila ključavnica dvigala, prav tako smo zaradi varnosti uporabnikov onemogočili uporabo dvigala, invalidom pa smo omogočili parkiranje v bližini zdravstvenega doma z označitvijo novih invalidskih parkirnih mest, ob večjih nalivih je bilo izvedeno čiščenja nakopičene vode, saj je bilo dejansko zaradi povečane količine vode onemogočeno parkiranje v garažni hiši.

Stroški storitev vzdrževanja in obratovanja v garažni hiši Avtobusna postaja poleg rednih vzdrževalnih del zajemajo več rednih pregledov centrale in javljalnikov požara in plina, izvajali so se redni letni pregledi hidrantov in gasilnih aparatov, popravila se je razsvetljava v vseh etažah garažne hiše, izvedeni redni pregledi objekta, večkrat smo inšpekcijske organe pozivali pri opozarjanju nepooblaščenega zadrževanja v garažni hiši.

V coni VISTA je bila v času obratovanja izvedena redna dnevna, tedenska kontrola delovanja zapornic, blagajne, izvedena so bila redna odpravljanja okvar in napak na zapornicah in blagajni, redna dnevna menjava termo trakov na zapornici in blagajni, redno dnevno polnjenje blagajne z menjalnim denarjem ter popravilom zapornice zaradi poškodbe. V času kopalne sezone je bila nudena tudi pomoč uporabnikom pri uporabi blagajne.

Stroški storitev vzdrževanja in obratovanja pri električnih polnilnicah zajemajo popravila IEC modulov za polnjenje električnih vozil pri polnilni postaji pri občini (2x) in pri Mercatorju (1x), menjan je bil tudi LED driver na polnilni postaji pri občini.

Na parkomatih v modrih conah so bili zamenjani dotrajani akumulatorji (10 kom), vsi displayi na parkomatih (10 kom) ter solarni paneli (10 kom), prav tako so bili zamenjane matične plošče na parkomatih A17, B4, C2 in C6, na novo podan v zagon je bil parkomat B06 pri lekarni, prestavljen in na novo zagnan je bil parkomat B07 pri uveljavitvi nove cone pri centru srednjih šol.

Celotni prihodki znašajo 376.811 €, kar je 1,9 % manj kot je bilo planiranih prihodkov v letu 2021. Realizirani prihodki od prodaje iz cen znašajo 304.799 €, kar je enako planirani vrednosti; realizirani prihodki iz naslova ostalih storitev znašajo 4.112 €, realizirani prihodki iz naslova poslovnih učinkov (najemnina garažne hiše in prihodki pomoči COVID-19) znašajo 67.855 €.

Realizirani prihodki iz naslova poslovnih učinkov so zmanjšani za vračilo subvencije v višini 14.454 € brez DDV, ki je nastala kot pozitivna razlika med prihodki in odhodki izvajanja upravljanja s parkirišči in garažnimi hišami, predvsem zaradi povečanih prihodkov obratovanja modrih con na novih zajetih območjih v letu 2021, cone VISTA ob velenjski plaži.

REALIZACIJA LETNEGA NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2021

PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2021

2021 - Zemljišča										
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Parcelna št.**	**Velikost (m^2)**	**Vrsta dejanske rabe**	**Predvidena metoda razpolaganja**	**Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja**	**Orientacijska vrednosti v €/m^2**	**Orientacijska vrednost v €**	**Opomba**	**stanje realizacije**
1.	957 Škale	817/6 817/7 818/10 818/11 818/15	890 870 828 818 1.409 skupaj 4.815	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo stanovanjskih objektov na območju Škale, kjer poteka izgradnja komunalne infrastrukture.	34,00	163.710,00	prodane so bile parcele 818/10, 818/11 in 818/15	102.955,40
2.	957 Škale	837/8 959/9	164 28 skupaj 192	zemljišče	neposredna pogodba	Za nakup predlaganih nepremičnin so zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	20,00	3.840,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
3.	964 Velenje	530/5 294/4	14.143 6.599 skupaj 20.742	nezazidano zemljišče, gozd	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo poslovnih objektov.	15,50	321.501,00	pogodba podpisana, plačilo v letu 2022	236.074,90
4.	957 Škale	945/28 945/9 945/27 945/31 945/33 942/26	8.250 127 8.428 2 9 128 skupaj 16.944	nezazidano zemljišče, gozd	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo poslovno servisnih objektov.	15,50	262.632,00	pogodba podpisana, plačilo v letu 2022	257.855,55
5.	964 Velenje	2397/213 2397/211 2397/214 2397/216 2397/212 2397/215	202 376 256 393 172 399 skupaj 1.798	zelenica, vrt	neposredna pogodba	Za nakup predlaganih nepremičnin so zainteresirani lastniki sosednjih nepremičnin.	20,00	35.960,00	realizirano	35.986,00
6.	964 Velenje	2397/209	866	zelenica	javno zbiranje ponudb	Pripravi se javni razpis prodaje nepremičnine, za katero je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča..	26,00	22.516,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
7.	976 Črnova	676/12	241	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	4.820,00	realizirano	3.615,00
8.	964 Velenje	1425 1424 1426/2	266 208 589 skupaj 1.063	zemljišče	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin, na katerih je predvidena gradnja stanovanjskih objektov.	27,00	28.701,00	realizirano	37.440,00
9.	964 Velenje	689-del 691-del 771/4 653 762/4-del 686/3 687/1-del 695-del 781/1 690-del 657/1 768/13 658/2 657/3 688-del 658/3 654 658/5 768/16	1.210 730 2.253 944 950 4.518 710 720 2.224 1.140 1.904 7.177 998 828 1.040 1.435 455 942 36 skupaj 30.214	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin z namenom spodbujanja podjetništva v MOV, in sicer na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	43,00	1.299.202,00	prodano del 768/13; s prodajo ostalih nepremičnin se nadaljuje v v letu 2022	20.210,00

10.	964 Velenje	1798/7 1795/14 1722/5 1723/6 1800/18 1800/16 1798/6 1795/13 1795/12 1795/11 1795/10 1791/9 3521/3	6 7 56 185 77 18 25 129 132 149 138 67 45 skupaj: 1.034	dvorišče, zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	25.850,00	prodane parcele v skupni velikosti 793 m2. nerealizirana prodaja parcel 1722/5 in 1723/6	19.825,00
11.	964 Velenje	3240/31	74	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	1.850,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
12.	975 Vinska Gora	531/5 534/33	390 806 skupaj 1.196	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin za gradnjo stanovanjskih objektov.	33,00	39.468,00	realizirano	39.507,00
13.	964 Velenje	2395/1	293	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	7.325,00	realizirano	7.325,00
14.	964 Velenje	2395/3 3576/13	70 171 skupaj 241	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	6.025,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
15.	964 Velenje	3253/49 3600/41	1.144 331 skupaj 1.475	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin, na katerih je predvidena gradnja poslovnega objekta.	40,00	59.000,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
16.	964 Velenje	1211/1	137	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	2.740,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
17.	953 Paka	338/28	569	stavbno zemljišče	neposredna pogodba	Za nakup nepremičnine je zainteresiran uporabnik predmetnega zemljišča.	20,00	11.380,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
18.	964 Velenje	536/7	124	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	2.480,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
19.	975 Vinska Gora	685	722	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin.	3,00	2.166,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
20.	964 Velenje	2388/29-del	70	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	1.400,00	realizirano	1.325,00
21.	954 Lipje	1099/4	2636	dvorišče, gozd	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	7,50	19.770,00	odstop od nakupa	
22.	928 Podvolovjek	415/1 415/11 415/10 415/6 419 420/8 420/9 440/2 *160 *163	561 9 21.801 942 3.043 29.783 433 85 90 113 skupaj 56.860	kmetijsko zemljišče, gozd	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran solastnik. Delež občine na nepremičninah je 1/12.	5,00	23.691,67	realizirano	6.416,00
23.	964 Velenje	2449/9 - del	200	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	5.000,00	realizirano	6.600,00
24.	964 Velenje	794/6	998	zelenica, dvorišče	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	25,00	24.950,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	

25.	964 Velenje	1228/3 1229/1 1230	159 338 190 skupaj 687	zelenica	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo zemljišča za gradnjo objekta.	37,00	25.419,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
26.	964 Velenje	3479/5	21	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	420,00	realizirano	546,00
27.	964 Velenje	2397/127-del 2397/126-del 3270/3-del 3270/17-del 3270/23-del	90 320 140 110 58 skupaj 718	zelenica, dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,14	18.050,52	realizirano	15.700,00
28.	957 Škale	1253/2	103	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	15,00	1.545,00	realizirano	1.545,00
29.	975 Vinska Gora	527/18	681	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnine za gradnjo stanovanjskega objekta.	30,00	20.430,00	realizirano	27.240,00
30.	968 Podkraj	940/9	479	gozd	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	3,00	1.437,00	realizirano	1.652,55
31.	964 Velenje	792/2 - del 790 - del 749 - del 748 - del 750 - del	skupaj 3.200	travnik	menjalna pogodba	Po geodetski odmeri se bo sklenila menjalna pogodba. MOV bo z menjalno pogodbo pridobila parcelo, ki leži na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	33,00	105.600,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
32.	964 Velenje	2397/92-del	310	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	7.750,00	realizirano	3.675,00
33.	964 Velenje	2411/3 2414/1 2411/35 2411/36-del 2408/2 2396/3 2397/121	1.942 164 140 30 45 85 1.000 skupaj 3.406	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin so zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	85.150,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
34.	964 Velenje	83 85 87 89 90 93/2 98 100 2/1 2/2 3/2 1/3 103/3 117/2 1112/2 1112/3 1112/4 1112/7 1084/2 1084/5 1084/12 67/9 71/1 - del 72 - del 1069 - del 3609/7 - del 1141/6 - del 1143/2 3609/8	277 220 989 310 547 6.966 3.447 280 10.119 3.052 3.051 261 3.441 136 886 539 910 1.761 5.632 1.335 421 130 20.300 4.515 2.485 275 421 22 363 skupaj 73.091	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo pridobila zemljišča ob velenjski plaži.	22,00	1.608.002,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	

35.	964 Velenje	4 12/1 8 7/4 5 9 1096/2 52/3 16 37/2 52/2 38/3	1458 125 397 16.386 518 3.624 116 998 617 1.085 364 732 skupaj 26.420	zelenica, deponija pepela	menjalna pogodba	Z menjalno pogodbo bo MOV pridobila cesto, pločnik, dvorišče v centralnih predelih mesta, odtujila pa bo zemljišče na območju deponije pepela in premoga	22,00	581.240,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
36.	964 Velenje	2410/9-del	200	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	5.000,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
37.	952 Cirkovce	267/42	71	zelenica	menjalna pogodba	Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa zelenico.	20,00	1.420,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
38.	964 Velenje	2176/1-del	100	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetnega zemljišča so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjega zemljišča.	25,00	2.500,00	realizirano	2.675,00
39.	964 Velenje	2488/1 2488/2 2468/3	5.495 686 1.374 skupaj 7.555	stavbno zemljišče	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin, v primeru ustreznih vsebin za to območje, na podlagi predhodno izdelanih strokovnih podlag, usklajenih z nosilci urejanja prostora.	100,00	755.500,00	odstop od prodaje	
40.	964 Velenje	1891/15-del	370	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	25,00	9.250,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
41.	951 Hrastovec	846	205	travnik	kupoprodajna pogodba	MOV bo prodala zemljišče, ki v naravi prestavlja travnik. Gre za zaokrožitev sklopa zemljišč lastnika sosednjih parcel.	15,00	3.075,00	realizirano	3.306,00
42.	953 Paka	338/27	90	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	1.800,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
43.	974 Prelska	1074/1 1072/31	268 79 skupaj 347	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950401 Blažek Cvikl.	15,00	5.205,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
44.	954 Lipje	1279/6 1279/7 1279/8 1279/9 1279/10	70 18 21 36 14 skupaj 159	travnik, razprešna poselitev	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950323 Lipje-Bevče.	15,00	2.385,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
45.	953 Paka	570/37 665/18 665/20	924 236 109 skupaj 1269	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950261 Grabnar-Bošnak.	5,00	6.345,00	realizirano	11.570,00
46.	967 Kavče	439/6	24	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetne nepremičnine pridobila zemljišča, ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950821 Odcep Honorjev breg.	15,00	360,00	realizirano	870,00
47.	968 Podkraj	938/25 938/26 938/27	114 104 10 skupaj 228	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950773 Odcep Jerič.	15,00	3.420,00	realizirano	4.995,00
48.	964 Velenje	2397/218 2397/305-del	273 217 skupaj 490	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin je zaradi zaokrožitve lastništva zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	12.250,00	realizirano	12.175,00
49.	957 Škale	789/2	2.621	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	18,00	47.178,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
50.	967 Kavče	227/18	984	gozd, cesta	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	4,00	3.936,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	

51.	964 Velenje	1349/5	2.502	gozd	javno zbiranje ponudb	Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	2,00	5.004,00	realizirano	8.631,90
52.	964 Velenje	1977/7-del	160	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	4.000,00	nerealizirano; prodaja se bo izvedla v letu 2022	
SKUPAJ								**5.699.649,19**		**869.716,30**

2021– Stavbe in deli stavb

Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €	Opomba	Realizirana vrednost v €
1.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	30.000,00	neuspešno javno zbranje ponudb	
2.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	30.000,00	nerealizirano	
3.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	40.000,00	realizrano	38.500,00
4.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	40.000,00	realizirano	61.000,00
5.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	60.000,00	realizirano	59.150,00
6.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	60.000,00	realizirano	58.800,00
7.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	70.000,00	nerealizirano	
8.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javno zbiranje ponudb	Stanovanje je zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup.	70.000,00	nerealizirano	
9.	964 Velenje	garsonjera, cca 30 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	30.000,00	nerealizirano	
10.	964 Velenje	enosobno stanovanje, cca 45 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	40.000,00	nerealizirano	
11.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, cca 60 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	60.000,00	solastništvo stanovanja do 1/2	53.450,00
12.	964 Velenje	trosobno stanovanje, cca 80 m2	javna dražba	Prodaja stanovanja, ki je v slabem gradbenem stanju.	70.000,00	nerealizirano	
SKUPAJ					**600.000,00**		**270.900,00**

2021 – Zemljišča s stavbami

Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €	Opomba	Realizirana vrednost v €
1.	959 Šoštanj	Parc. št. 612 in 613 (solastniški delež Mestna občina Velenje 82/100 in Občina Šoštanj 18/100), skupne velikost 1016 m2, Primorska 9, Šoštanj, stanovanjski objekt velikosti 497 m2, ID stavbe 182, stavbno in kmetijsko zemljišče.	javno zbiranje ponudb	Stanovanje v samostoječi stavbi z enim stanovanjem je prazno.	123.000,00	realizirano	35.100,00
2.	964 Velenje	Parc. št. 1930/3 in 1930/20 velikosti 200 m2, poslovni objekt ID 964 1193 neto površine 150 m2.	javno zbiranje ponudb	MOV nepremičnine ne potrebuje več in jo želi po sanaciji prodati najboljšemu ponudniku.	130.000,00	nerealizirano	
3.	964 Velenje	Parc. št. 670/2 in 670/11 velikosti 1800 m2, poslovni objekt ID 964 266 neto površine 1800 m2.	javno zbiranje ponudb	MOV nepremičnine ne potrebuje več in jo želi prodati najboljšemu ponudniku.	900.500,00	2 prostora prodana, eden v postopku prodaje v letu 2022	762.500,00
SKUPAJ					**1.153.500,00**		**797.600,00**

PRILOGA 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2021

2021 - Zemljišča									
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Parcelna št.**	**Velikost (m^2)**	**Vrsta dejanske rabe**	**Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja**	**Orientacijska vrednosti v €/m^2**	**Orientacijska vrednost v €**	**Opomba**	**Realizirana vrednost v €**
1.	964 Velenje	791 - del	3.500	travnik	Po geodetski odmeri se bo sklenila menjalna pogodba. MOV bo z menjalno pogodbo pridobila parcelo, ki leži na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	33	115.500,00	nerealizirano; z nakupom se bo nadaljevalo v letu 2022	
2.	964 Velenje	922/7 922/9 1033 992-del 1022/1 1022/2 1045 1046 1024 1025/2-del 1042 3557/4 1047-del 922/4 922/5 1000-del 1001-del 1025/1-del 990-del	3.398 10.016 91 291 877 4 10 23 6.555 5.215 116 176 691 208 242 225 287 4.277 1.014 skupaj 33.716	travnik, pot	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za izgradnjo kolesarske poti in razvoj turizma ob jezeru.	25	842.900,00	nerealizirano; z nakupom se bo nadaljevalo v letu 2022	
3.	964 Velenje	200 829/11 922/8-del 829/16 922/2-del 829/17-del 829/12 829/2 829/6 829/7	468 595 253 3.730 540 5.600 3.372 2.512 208 4.480 skupaj 21.758	zelenica, pešpot, objekt	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za razvoj turizma ob jezeru.	25	543.950,00	nerealizirano; z nakupom se bo nadaljevalo v letu 2022	
4.	964 Velenje	2428/4 2466 2467/2 2640/5 2642 1869 2086/109 2086/108 2086/141 1833/4 593/2	640 598 1.058 3.686 383 437 319 840 201 237 3 skupaj 8.402	zelenica, pločnik, parkirišče	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi infrastrukture.	11	92.422,00	nerealizirano; z nakupom se bo nadaljevalo v letu 2022	
SKUPAJ:							**1.594.772,00**		**-**

2021- Zemljišča s stavbami						
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)**	**Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja**	**Orientacijska vrednost v €**	**Opomba**	**Realizirana vrednost v €**
1.	964 Velenje	parc. št. 937, velikosti 22.259 m2, št. stavbe 439, prehrambeno gostinski obrat, neto površine 152 m2, št. stavbe 440, naslov Cesta Simona Blatnika 27, prehrambeno gostinski obrat, neto površine 151 m2, št. stavbe 4976, pomožni kmetijski del stavbe, neto površine 67 m2, parc. št. 922/12, zelenica površine 358 m2, parc. št. 922/10, dvorišče in zelenica velikosti 2.476, parc. št. 922/11, površine 126 m2, parc. št. 3557/2, površine 31 m2 in parc. št. 3557/3, površine 193 m2	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za razvoj turizma ob jezeru.	650.480,00	nerealizirano; z nakupom se bo nadaljevalo v letu 2022	
SKUPAJ				**650.480,00**		**-**

Številka: 4110-0002/2021
Datum: 23. 2. 2022

Pripravila:
***Brigita FELICIJAN** , dipl upr. org.*
višja svetovalka

vodja Urada za okolje in prostor
mag. Branka GRADIŠNIK

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

REALIZACIJA pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2021

Kvote - 2021 - Zemljišča - prodaja							
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Parcelna št.**	**Velikost (m^2)**	**Številka pogodbe**	**Skrbnik pogodbe**	**Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja**	**Vrednost v €**
1.	974	1074/3 1075/17	38 45		Marina Krmpotič	MOV bo z menjavo predmetnih nepremičnin pridobila zemljišča, ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950401 Blažek Cvikl.	1.245,00
2.	967	441/8 440/10 441/32 441/10	215	POG-1089/2021	Marina Krmpotič	MOV bo pridobila zemljišča ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako LC 450151 Zg.Kavče - Sp.Kavče	2.580,00
3.	964 Velenje	3551/13	110	POG-0115/2021	Bojan Lipnik	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	521,40
4.	953 Paka	587/23 587/25 587/26	256	POG-0606/2021	Bojan Lipnik	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	4.096,00
5.	965 Laze	1395/18 1395/19 1396/3 1395/7	177	POG-1133/2021	Marina Krmpotič	MOV bo pridobila zemljišča ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako LC 450181 Zg.Laze - Sp. Laze	2.655,00
6.	957 Škale	875/2 875/7	6.960	POG-1010/2021	Bojan Lipnik	MOV odsvoji zemljišče za potrebe 3RO	58.067,28
7.	967 Kavče	441/4 441/7	19 15		Marina Krmpotič	MOV bo pridobila zemljišča ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako LC 450151 Zg.Kavče - Sp.Kavče	680,00
8.	964 Velenje	768/19	470	POG-1112/2021	Bojan Lipnik	Prodaja nepremičnine z namenom spodbujanja podjetništva v MOV, in sicer na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	20.210,00
9.	964 Velenje	3193/2	703		Marina Krmpotič	menjalna pogodba - mov pridobi kolesarsko pot, zemljišče pridobi petrol za zaokrožitev objekta	35.150,00
10.	964 Velenje	2422/11	109	POG-1350/2021	Bojan Lipnik	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	2.725,00
11.	964 Velenje	2422/12	108	POG-1351/2021	Bojan Lipnik	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	2.700,00
12.	957 Škale	849/9	164	POG-0015/2022	Bojan Lipnik	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	2.460,00
13.	975 Vinska Gora	536/24	108	POG-1473/2021	Bojan Lipnik	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	2.916,00
14.	968 Podkraj	903/30	118	POG-0088/2022	Bojan Lipnik	Na nepremičnini se bo postavil zabojnik za telekomunikacijsko vozlišče.	3.068,00
15.	964 Velenje	2490/15	103	POG-0094/2022	Brigita Felicijan	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	2.575,00
16.	964 Velenje	2166/7	55	POG-0127/2022	Bojan Lipnik	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	1.375,00
17.	964 Velenje	3511/44	186		Bojan Lipnik	Za nakup nepremičnine je bil zainteresiran uporabnik predmetne nepremičnine.	6.500,00
							149.523,68

Kvote - 2021 - Zemljišča - nakup							
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Parcelna št.**	**Velikost (m^2)**	**Številka pogodbe**	**Skrbnik pogodbe**	**Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja**	**Vrednost v €**
1.	953 Paka	152/10	8.259	POG-0238/2021	Katarina Ostruh	MOV pridobiva zemljišča za izgradnjo DKP Huda luknja.	2.684,17
2.	953 Paka	152/10	8.259	POG-0236/2021	Katarina Ostruh	MOV pridobiva zemljišča za izgradnjo DKP Huda luknja.	2.684,17
3.	975 Vinska Gora	527/16 527/17	42	POG-0553/2021	Bojan Lipnik	MOV pridobiva zemljišča za izgradnjo ceste in obračališča	1.260,00
4.	965 Laze	1176/2 1255/2 1271/2	455		Marina Krmpotič	MOV bo pridobila zemljišča ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako JP 950501 Povezava Sp. Laze	10,00
5.	957 Škale	942/20	4.580	POG-101/2021	Bojan Lipnik	Z menjavo MOV pridobi zemljišče za črpališče izcednih voda	45.259,56
6.	967 Kavče	383/11 335/2 335/3 335/4 335/5 337/5 337/2	230		Marina Krmpotič	MOV bo pridobila zemljišča ki v naravi prestavljajo kategorizirano lokalno cesto z oznako LC 450151 Zg.Kavče - Sp.Kavče	1.150,00
7.	953 Paka	587/21	24	POG-1028/2021	Marina Krmpotič	Z vlagatelji se sklene menjalna pogodba z odkupom	2.704,00
8.	964 Velenje	355/20	623	POG-1356/2021	Marina Krmpotič	MOV pridobiva cesto, kjer poteka koelsarska pot	16.821,00
							72.572,90

Številka: 4110-0002/2021

Datum: 23. 2. 2022

Pripravila:
***Brigita FELICIJAN**, dipl upr. org.*
višja svetovalka

vodja Urada za okolje in prostor
mag. Branka GRADIŠNIK

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL