GLASILO
Sveta Mestne občine Velenje

28. april 2020 Številka: 10

Spoštovani,

na podlagi 26. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo in št. 17/19) in

22. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/2016 - uradno prečiščeno besedilo in št. 7/2017)

sklicujem

10. sejo Sveta Mestne občine Velenje,
v torek, 12. maja 2020, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje, Titov trg 1.

MESTNA OBČINA VELENJE
SVET MESTNE OBČINE VELENJE
1

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

Predlog dnevnega reda 10. seje, ki bo potekala v torek, 12. maja 2020, ob 8. uri:

1. Potrditev zapisnika 9. seje Sveta Mestne občine Velenje ____ 4
2. Potrditev zapisnika 1. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje ____ 13
3. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave ____ na seji
4. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Antona Aškerca ____ priloga
5. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Livada ____ priloga
6. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gorica ____ priloga
7. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Šalek ____ priloga
8. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Mihe Pintarja Toleda ____ priloga
9. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gustava Šiliha ____ priloga
10. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Vrtec Velenje ____ priloga
11. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski ____ priloga
12. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet Doma za varstvo odraslih Velenje ____ priloga
13. Predlog Sklepa o imenovanju članov uprave Ustanove Velenjska knjižna fundacija ____ priloga
14. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Odbor za okolje in prostor ____ priloga
15. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Lekarna Velenje ____ 31
16. Predlog Sklepa o povečanju vrednosti projekta 403-1702-005 Oprema v ZD Velenje v Načrtu razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2020-2023 ____ 32
17. Predlog Sklepa o povečanju vrednosti projekta 404-1606-002 Odkupi zemljišč v Načrtu razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2020-2023 ____ 75
18. Predlog Sklepa o soglasju k osnutku besedila predpogodbe o menjavi nepremičnin ____ priloga
19. Predlog Sklepa o potrditvi besedila javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem ____ 64
20. Predlog Sklepa o potrditvi Načrta upravljanja s kulturno dediščino za objekte grad Velenje, grad Šalek in graščino Gorica ____ 48
21. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2019 ____ priloga
22. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje (po skrajšanem postopku) ____ 34
23. Osnutek Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Mestne občine Velenje ____ 36

V vednost:

- Odgovori na pobude in vprašanja svetnic in svetnikov Mestne občine Velenje ____ 78

PREDLOG

ZAPISNIK 9. SEJE
Sveta Mestne občine Velenje

Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 10. 3. 2020, s pričetkom ob 8. uri in zaključkom ob 10.30 uri.

Sejo je po pooblastilu župana Mestne občine Velenje Bojana Kontiča vodil **podžupan Peter DERMOL.**

Opravičila sta se naslednja člana sveta: **Mersad DERVIŠEVIĆ in Marjana Marija KOREN.**

Podžupan Peter DERMOL je ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 29 članov in je svet sklepčen.

Podžupan Peter DERMOL je predlagal minuto molka v poklon in spomin svetniku Mihaelu LETONJI.

Podžupan Peter DERMOL je v zvezi s problematiko corona virusa dejal, da je Zdravstveni dom Velenje zagotovil varovanje na vhodih v zdravstvene domove v Velenju, Šoštanju in Šmartnem ob Paki. Zagotovil je vso potrebno zaščitno opremo. Zagotovili so infekcijski box za potencialno okužene, zagotovljen je tudi prevoz za odvzete brise. Vstop v ZD Velenje so omejili na dva vhoda. Namestili so zvonec na vhodih v posvetovalnico predšolskih ambulant, navodila na vrata, kako ravnati v primeru okužbe, obveščeni so bili tudi mediji. S pomočjo civilne zaščite je bil postavljen mobilni zabojnik, ki je tudi ustrezno opremljen. Vzpostavile so se ustrezne telefonske številke za potencialno okužene. Sprejeta so bila potrebna navodila za obravnavo pacientov s sumom na okužbo s corona virusom ter protokol obravnave pacientov s sumom na okužbo s corona virusom. Redno se zagotavljajo sestanki članov strokovnega sveta. Posredovana so bila obvestila za prepoved obiskov v domovih za varstvo odraslih in v domovih starostnikov. Organizirajo se delavnice za pravilno uporabo zaščitne opreme in za pravilen odvzem brisov. Do tega trenutka je bilo odvzetih 15 brisov, 13 jih je bilo negativnih, za dva pa rezultata še ni.

Podžupan Peter DERMOL je dejal, da je svetnica Breda KOLAR izstopila iz stranke SMC in vstopila v stranko SD. S tem je postala svetnica SD Velenje.

Člani sveta so za 9. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

- Glasilo št. 9
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- Realizacija letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019
- Realizacija pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2019
- Razširitev dnevnega reda 9. seje Sveta Mestne občine Velenje
- Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu sveta
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Odbora za gospodarstvo
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Zapisnik Komisije za statutarno-pravna vprašanja
- Zapisnik Komisije za mladinska vprašanja
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik seje Nadzornega odbora

Za 9. sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 8. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
3. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Knjižnica Velenje
4. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje
5. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 967 Kavče iz javnega dobra (ID znak parcela 967 439/6)
6. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 951 Hrastovec iz javnega dobra (ID znak parcela 951 846)
7. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 953 Paka iz javnega dobra (ID znak parcela 953 570/37, 665/18, 665/20)
8. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1279/6, 1279/7, 1279/8, 1279/9, 1279/10)
9. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 968 Podkraj iz javnega dobra (ID znak parcela 968 938/25, 938/26, 938/27)
10. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje
11. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Staro Velenje
12. Poročilo o dodeljenih sredstvih de minimis za spodbujanje podjetništva v letu 2019
13. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v MOV za leto 2019
14. Poročilo o uresničevanju ukrepov projekta Slovenia Green za leto 2019
15. Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2019
16. Program obnove in vzdrževanja javne razsvetljave v letu 2020
17. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Mestni občini Velenje za leto 2019
18. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti v Mestni občini Velenje za leto 2019
19. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje projektov mladih za dosego ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje za leto 2019
20. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2019

21. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za izbiro letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v mestni občini Velenje, ki jih je Mestna občina Velenje v letu 2019 sofinancirala iz proračuna

22. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2019

Podžupan Peter DERMOL je predlagal, da se dnevni red razširi tako, da se na 5. točko uvrsti:

- Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu sveta.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

1. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se dnevni red razširi tako, da se na 5. točko uvrsti:

- Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu sveta.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da je 25. 2. podal pobudo, da se na dnevni red uvrsti točka glede corona virusa. Meni, da bi o tem morali opraviti razpravo, saj stvar ni tako preprosta. 25. 2. je torej predlagal, da se ukrepe predstavi celovito na eni izmed točk dnevnega reda in da gospod Škarja kot poveljnik civilne zaščite pove, kaj je civilna zaščita na tem področju naredila in kakšne ukrepe bodo izvajali. Tu je tudi področje gospodarstva. V prejšnjem tednu je predlagal, da bi to obravnavali na Odboru za gospodarstvo. Žal niso bili za to. Te stvari bi morali v Svetu MOV obravnavati. Gorenje na primer ima namen v primeru širjenja epidemije tovarno zapreti. Mestni svet ni le organ, ki ga vodi ena stranka, vsi ostali pa ne vedo nič. Prosi torej, da se ta točka uvrsti na dnevni red, ali pa da vsaj gospod Škarja pove, kaj in kako se dogaja na civilni zaščiti in da lahko potem svetniki tudi postavijo kakšno vprašanje.

B je dejal, da so svetniku Jenku na to pobudo odgovorili, njihov odgovor pa je objavljen tudi na spletni strani MOV. V občinski upravi niso videli potrebe po tem, da bi to točko uvrstili na sejo, ne zato, ker to ne bi bila pomembna tema, ampak zato, ker je vse skupaj vodeno s strani države. V okviru lokalne skupnosti so imeli sejo sosveta, kjer so vsi deležniki, ne le civilna zaščita, predstavili svoje ukrepe. O tem so bili seznanjeni in tudi vseskozi seznanjajo javnost z aktualnimi podatki. Danes bi tukaj bila verjetno le politična, ne pa strokovna razprava, zato je predlagal, da dnevnega reda s to točko ne razširijo.

Član sveta **Matej JENKO** je predlagal, da jih poveljnik civilne zaščite seznani s tem, kakšni so ukrepi civilne zaščite na tem področju in kaj pripravljajo. Prav tako predlaga, da se da svetnikom možnost razprave o tem.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

2. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se na dnevni red seje uvrsti točka o corona virusu.

Za predlog so glasovali 3 člani sveta, 19 jih je bilo proti.

Predlog ni bil sprejet.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

3. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 9. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem DNEVNEM REDU:

1. Potrditev zapisnika 8. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
3. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Knjižnica Velenje
4. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje
5. Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu sveta
6. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 967 Kavče iz javnega dobra (ID znak parcela 967 439/6)
7. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 951 Hrastovec iz javnega dobra (ID znak parcela 951 846)
8. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 953 Paka iz javnega dobra (ID znak parcela 953 570/37, 665/18, 665/20)
9. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1279/6, 1279/7, 1279/8, 1279/9, 1279/10)
10. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 968 Podkraj iz javnega dobra (ID znak parcela 968 938/25, 938/26, 938/27)
11. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje
12. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Staro Velenje
13. Poročilo o dodeljenih sredstvih de minimis za spodbujanje podjetništva v letu 2019
14. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v MOV za leto 2019
15. Poročilo o uresničevanju ukrepov projekta Slovenia Green za leto 2019
16. Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2019
17. Program obnove in vzdrževanja javne razsvetljave v letu 2020
18. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Mestni občini Velenje za leto 2019
19. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti v Mestni občini Velenje za leto 2019
20. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje projektov mladih za dosego ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje za leto 2019
21. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2019
22. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za izbiro letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v mestni občini Velenje, ki jih je Mestna občina Velenje v letu 2019 sofinancirala iz proračuna

23. Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov/projektov/prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2019

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika 8. seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

4. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: Potrdi se zapisnik 8. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA

Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave

Članica sveta **mag. Karmen GRABANT**: Mestna tržnica je v našem mestu že nekaj časa dobro obiskana. Vsako soboto je v centru mesta prava paša za oči s ponudbo, kot si jo lahko le želiš. Sobotni dopoldnevi so za marsikoga tako postali ne le nakupovanje, ampak tudi prijetne urice druženja. Tudi prodajalci pravijo, da so z obiskom zadovoljni. Malo manj veselo ali spodbudno pa je po 13. uri, ko se iz tržnice poslovijo še zadnji ponudniki. Pogosto za njimi ostanejo vrečke in zabojčki odpadkov, zelenjave, ki je niso prodali oz. prodajalci ocenijo, da ni več za prodajo. Te odpadke zložijo kar ob najbližji koš ob Centru Nova in ti tam stojijo do ponedeljka zjutraj. Ti odpadki so hrana in zabava vranam, ki jih raznosijo po bršljanovi gredici in po skoraj celotni Cankarjevi ulici. Marsikatero nedeljo je center poln obiskovalcev, domačinov in tudi turistov, ki so si prišli pogledat naše mesto. Ti odpadki niso estetski, lahko pa so tudi nevarni za zdravje. Sprašuje, kakšen zaključek si lahko ustvarijo naključni obiskovalci našega sicer res čistega mesta, torej da čistimo samo kakšen teden in dan preden pride ocenjevalna komisija. Podala je pobudo, da odgovorne službe poskrbijo, da odpadki ne bi čakali do začetka delovnega tedna, ali pa naj naročijo prodajalcem, da svoje odpadke pospravijo. Tudi prebivalci Kardeljevega trga so jo opozorili, da imajo enako težavo ob galeriji na prostem pri pošti. Za konec je postavila vprašanje, kaj je z modernizacijo ekoloških otokov.

Odgovor **mag. Branke GRADIŠNIK**: Vsak prodajalec v okviru mestne tržnice je podpisal vlogo, s katero je seznanjen, da mora po končanem prodajnem dnevu odpeljati s tržnice tudi vso svojo prazno embalažo, odpadke in drugo neprodano blago ter stojnico zapustiti v takšnem stanju, kot jo je prejel. Prodajalci imajo prostor za odlaganje odpadkov zadaj za objektom Center Nova, kjer lahko odložijo tudi bio odpadke. Že v preteklem letu je upravljalec dobili podobna opozorila s strani stanovalcev nad Delavsko hranilnico. S strani upravljalca so se takrat izvedle nekajkratne kontrole in opozorila, s katerimi je bil dosežen red. Glede na novo opozorilo pa bo upravljalec ponovno izvajal kontrole in opozorila, če pa bo potrebno, bo tudi ustrezno ukrepal, kar pomeni, da bo odpadke odstranil na njihove stroške. MOV bo seveda to izvajanje budno spremljala.

Član sveta B: Na Gorici, kjer je nedokončan objekt poleg stanovanjskih blokov, je postavljena gradbena ograja že od samega začetka gradnje. Ker so dela obstala, bi bilo po vsem tem času smotrno odstraniti ograjo, ker se ob močnejšem vetru nevarno nagiba. Poleg tega se za ograjo nahajajo razbite lesene palete, smeti in verjetno še marsikaj drugega. Postavil je vprašanje, ali se bodo dela nadaljevala, glede na to, da je ograja še postavljena. V kolikor ne, je podal pobudo, da se ograja odstrani s strani izvajalca podjetja IGEM d.o.o. in da se očisti okolica objekta ter ustrezno zaščiti morebitne vhode v objekt, saj daje iznakažen izgled samemu okolju. Poleg tega je potencialno nevaren, saj lahko kakšen radoveden otrok pride za ograjo in se poškoduje.

Odgovor **Alenke REDNJAK**: Strinja se, da je to neugledno. Lastnika bodo pozvali, da počisti okolico in ograjo primerno uredi, da ne bo nevarna za okolico in mimoidoče. Ni pa jim znano, ali se bo gradnja objekta nadaljevala, ker je tukaj zasebni lastnik, bodo pa povprašali.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN:** Postavil je vprašanje, kako potekajo aktivnosti povezane z razreševanjem lastništva zemljišč na območju jezer, še posebej z največjima lastnikoma Premogovnikom Velenje in Skladom kmetijskih zemljišč. Pred petimi leti je delovna skupina MOV, ki jo je vodil, izdelala elaborat z naslovom Zgodbe velenjskih jezer. V elaboratu so med drugim nakazali potrebo po izgradnji nove obrtne cone "Stara vas" in opozorili na že izdelan in takrat deponiran projekt izgradnje prireditvenega prostora ob Velenjskem jezeru. Oba projekta sta trenutno v fazi realizacije. Nakazanih je bilo kar nekaj možnih variant nadaljnjega razvoja turizma na območju od gradu Turn do Šoštanjskega jezera, ki pa so povezane tudi z razrešitvijo lastništva zemljišč. V letu 2015 je bilo na obalah Velenjskega in Škalskega jezera evidentiranih 11 različnih lastniških subjektov (GOST, Komunalno podjetje Velenje, Sklad kmetijskih zemljišč, MOV, Premogovnik Velenje, zasebniki, PV Invest, Kmetijska zadruga Šaleška dolina, TEŠ, TRC, katoliška cerkev). Nadaljnji razvoj turizma na območju jezer je močno povezan tudi s projektom Pravična tranzicija premogovniške regije Šaleška dolina. V povezavi s tem je podal pobudo, da vodstvo MOV preuči možnosti prednostnega razreševanja lastništva najbolj pomembnih sestavin omenjenega prostora kot so območje gradu Turn, avtokamp, kinološko društvo in teniška igrišča, po možnosti tudi z odkupom v naslednjih letih s strani MOV.

Odgovor **mag. Branke GRADIŠNIK**: Med MOV in PV že tečejo pogovori o možnosti pridobitve oziroma menjave zemljišč, ki so potrebna za realizacijo izgradnje kolesarske poti, dovozov do tega območja ter ostale spremljajoče infrastrukture, za širitev plaže proti zahodnemu delu in za nadomestno lokacijo za delovanje kinološkega društva. Trenutno je zadeva v fazi izdelave cenitvenih poročil. Za posege v zemljišča v lasti Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov države pa so prav tako že v lanskem letu izvedli dva sestanka, kjer so jim zagotovili,

da za posege v prostor, ki jih načrtuje MOV, ni ovir za podajo ustreznih soglasij z njihove strani in za morebitne služnosti. Izpostavili pa so, da nimajo interesa, da te svoje nepremičnine odtujijo, gre namreč za zelo velike površine kmetijskih zemljišč, za katere je smiselno, da ostanejo v upravljanju države.

Članica sveta **Veronika JUVAN**: Celjska cesta in križišče pri TC Trebuša je zelo obremenjena in tam pri izvozu na Celjsko cesto stoji znak obvezna smer desno. Pogosto se tam najdejo vozniki, ki kljub znaku zavijajo levo in s tem povzročijo zastoje. Menda se tam namerava zgraditi krožišče, kar pa zna trajati. Morda bi bilo smiselno, da bi do takrat odprli cesto oziroma izvoz, ki pelje na Žarovo cesto, za tiste, ki želijo v Velenje, ali pa imajo morda kakšno drugo rešitev. Druga problematična cesta pa je uvoz v NC Velenjka, gre za cesto, ki je speljana iz krožišča v nakupovalni center. Tam je cesta zelo spolzka, kar povzroči nemalo nesreč, ki so manjše ali večje. Čeprav je cesta najverjetneje v lasti nakupovalnega centra, bi bilo morda smiselno predlagati lastniku, da se del cestišča (predvsem na ovinku) narebri. Rešili bi težavo, ki se vleče že vsaj 10 let, in s tem pomagali preprečiti mnogo nesreč.

Odgovor **Antona BRODNIKA**: Ta problema že poznajo. Za objekt TC Trebuša je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje, ki ne dovoljuje dovoza mimo policijske postaje. Dovoz so zaradi tega in tudi zaradi večje varnosti zaprli usklajeno s Policijsko postajo Velenje. Priključek na glavno cesto pri policijski postaji pa ima status interventnega priključka, zato ga načeloma tudi ni dovoljeno uporabljati. Po odprtju trgovskega centra je bil sporni uvoz sicer odprt za dostave trgovskega centra, vendar so se v zadnjem času načini dostave spremenili, na nevarno križišče pa so jih opozarjali tudi s policijske postaje. Na edinem izvozu na glavno cesto je postavljen tudi znak za obvezno smer desno, s čimer se izognejo dvema problematičnima stvarema, torej izsiljevanju prednosti voznikov ter nevarnosti nesreče zaradi prehoda za pešce v neposredni bližini. Z obvezno vožnjo desno to rešujejo, res pa je, da zaradi tega podaljšujejo čas vožnje, še vedno pa je to bolj sprejemljivo kot pa nesreče. Krožno križišče pa se tam predvideva šele takrat, ko bo PC Trebuša v celoti zaživela. Je pa ta cesta državna, zato direktnega vpliva nanjo nimajo, pričakujejo pa soglasja s strani države. S strani policijske postaje pa so dobili tudi pobudo, da bi ministrstvo zaprosili, da bi naredili desni zavijalni pas. So pa že bili z državo v stiku glede tega problema in klasičnega križišča in napajanja na to cesto ne dovolijo, ampak govorijo izključno o krožnem križišču. Glede ceste pri Velenjki je dejal, da je ta v lasti upravnika trgovskega objekta. O tem so gospoda Korpiča že obveščali, še včeraj je z njim o tem govoril in zagotovil mu je, da bo poizkusil v naslednjem tednu najti čas, da se dobijo in najdejo rešitev. Predlagali bodo uporabo posebne mase, gre za avstrijsko tehnologijo, ki so jo uporabili v Škalah in se dobro obnese.

Članica sveta **Veronika JUVAN** je dejala, da s prvim odgovorom ni zadovoljna, saj je gospod Brodnik govoril o cesti mimo policijske postaje, sama pa je govorila o izvozu na Žarovo cesto, ki je eno cesto višje. Predlagala je, da se začasno tam odpre.

Anton BRODNIK je dejal, da ima Žarova cesta tam zapornico, saj gre za interni priključek za tamkajšnje prebivalce in ti se zagotovo s tem ne bi strinjali. To je samo interventni priključek. Ko se je poslovni center gradil, so tudi podpisali dokument, da v bodoče tam promet ne bo potekal, zato tudi tega ne koristijo, prav tako ni tam pločnika in bi lahko bilo zelo nevarno.

Član sveta **Sebastjan APAT:** V medijih je pred kratkim zasledil, da se pri načrtovani gradnji hitre ceste med Velenjem in Koroško ponovno zatika. Država revizijska komisija je potrdila dvema neizbranima izvajalcema, o tretji pritožbi bodo odločali ta mesec. Lani decembra je že spraševal glede spremembe prvotne načrtovane trase z gradnjo viadukta od pokopališča Podkraj do vstopa v pokriti vkop, ki se po novem začne pod staro elektrarno. Sedaj se, kot je razvidno iz medijev, zatika v delu gradnje hitre ceste skozi Gaberke. Pritožbe bodo temu primerno potek gradnje zavlekle. Na DARSu so pojasnili, da ko bo odločitev o priznanju sposobnosti pravnomočna, se bo pričela druga faza postopka, to je oddaja ponudbe s ponudbenim predračunom, ter da gradbeno dovoljenje pričakujejo ta mesec. DARS je na trasi Velenje – Slovenj Gradec odkupil vse objekte, ki so predvideni za rušenje. Nujna sestavina gradbenega dovoljenja je poročilo o vplivih na okolje, ki po poročanju medijev poteče poleti. Zaradi spremembe prvotne načrtovane trase z gradnjo viadukta, ki je predviden sedaj na območju Velenja, naj bi bilo nujno potrebno novo okoljsko poročilo oziroma njegova dopolnitev. Zanima ga, ali so seznanjeni z omenjenimi pritožbami na Državno revizijsko komisijo, ali držijo navedbe glede poteka poročila o vplivih na okolje letos poleti in kaj to pomeni oziroma kako bo to vplivalo na potek načrtovane gradnje hitre ceste med Velenjem in Koroško.

Odgovor podžupana **Petra DERMOLA:** Dejal je, da so s pritožbami seznanjeni. Potencialni izvajalci so se na izbor ponudnika pritožili in Državna revizijska komisija je dvema pritožnikoma ugodila in sedaj se izvaja ponovni pregled prispele dokumentacije, ponudb. Ključno v zadnjih dneh pa je to, da je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za pričetek gradnje na odseku Gaberke. Res je, da je bilo okoljevarstveno soglasje v nevarnosti, v kolikor gradbeno dovoljenje ne bi bilo pridobljeno. Okoljevarstveno soglasje bi v tem primeru v mesecu juniju poteklo. Vodja projekta mu je včeraj zagotovil, da zdaj, ko je pridobljeno gradbeno dovoljenje, ni več nevarnosti, da bi okoljevarstveno soglasje poteklo. Sedaj samo še izvedejo izbor izvajalca gradbenih del na odseku Gaberke in potem pričnejo z delom in predvidoma bodo to še v prvi polovici letošnjega leta tudi začeli izvajati. Seveda pa se morajo ustrezno zaključiti vsi izbori izvajalca.

Član sveta **Andrej VRBEC**: Že nekaj časa nazaj je zastavil svetniško vprašanje glede izvoza iz Mercator centra gradnje na Kidričevo cesto. Sam je bil v soboto priča neljubemu dogodku, ki se je zgodil pri vključevanju avtomobila na Kidričevo cesto, zato pričakuje, da se to v najkrajšem času uredi. Zanima ga, kdaj lahko občani pričakujejo namestitev mačjega očesa.

Odgovor **Antona BRODNIKA**: O tem so enkrat že govorili. Lastnik priključka je Mercator d.d., upravljalec pa Habit. Oba so pred časom že opozorili na nevarno križanje pešpoti in kolesarske poti s priključkom na Kidričevo cesto. Govorili so tudi z državnimi predstavniki, ker gre za republiško cesto, in ti so jim ustno in pisno dejali, da je možno postaviti ogledalo, vendar mora dati vlogo za to lastnik in tudi vsi stroški s tem povezani so na strani lastnika oziroma upravljalca, odvisno od tega, kako se med sabo dogovorita. Oni so jih na to opozorili, torej da naj to uredijo zavoljo varnosti, in jih bodo ponovno pisno obvestili, naj pridobijo soglasje države in nato postavijo ogledalo.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Knjižnica Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA.**

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

5. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Knjižnica Velenje.

Za predlog je glasovalo 29 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA.**

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

6. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje.

Za predlog je glasovalo 29 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu sveta

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

7. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu sveta.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 967 Kavče iz javnega dobra (ID znak parcela 967 439/6)

Obrazložitev predloga je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

8. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 967 Kavče iz javnega dobra (ID znak parcela 967 439/6).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 951 Hrastovec iz javnega dobra (ID znak parcela 951 846)

Obrazložitev predloga je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

9. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 951 Hrastovec iz javnega dobra (ID znak parcela 951 846).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 953 Paka iz javnega dobra (ID znak parcela 953 570/37, 665/18, 665/20)

Obrazložitev predloga je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

10. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 953 Paka iz javnega dobra (ID znak parcela 953 570/37, 665/18, 665/20).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1279/6, 1279/7, 1279/8, 1279/9, 1279/10)

Obrazložitev predloga je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

11. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1279/6, 1279/7, 1279/8, 1279/9, 1279/10).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 968 Podkraj iz javnega dobra (ID znak parcela 968 938/25, 938/26, 938/27)

Obrazložitev predloga je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

12. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnin v k. o. 968 Podkraj iz javnega dobra (ID znak parcela 968 938/25, 938/26, 938/27).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Drago MARTINŠEK.**

Član sveta **dr. Adnan GLOTIĆ** je dejal, da bo predlog podprl. Pomembno je, da MOV oziroma Vrtec Velenje s svojimi kapacitetami omogoča vključitev vseh otrok, v prihodnje pa, če bi trend rasti presegel zmogljivosti vrtca, pa pride do izraza ta predlog spremembe pravilnika. Bistveno se mu zdi, da predlog pravilnika ni izključujoč in še vedno omogoča vpis vsem, ki želijo svoje otroke vpisati v vrtec, tudi staršem iz drugih občin, ki delajo v Velenju, ali pa tujcem s stalnim prebivališčem. Daje pa se tokrat preferenca našim občanom.

Članica sveta **Veronika JUVAN** je dejala, da bo predlog podprla. Zelo jo veseli to, da se je v kriterijih upoštevala zaposlitev. Veliko staršev je, ki so zaposleni, pa svojih otrok niso mogli vpisati v vrtec oziroma so jih vpisovali kam drugam. Brezposelni starši pa so dobili mesto v vrtcu. Veseli jo, da se je to spremenilo. Eden izmed boljših kriterijev pa se ji zdi tudi bivališče.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

13. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 12. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Staro Velenje

Obrazložitev osnutka je podala **mag. Branka GRADIŠNIK.**

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da je to rešitev, ki bo pripomogla tudi k večji prometni varnosti, zato jo pozdravlja. Opozoril je na to, da je kar naenkrat Staro Velenje postalo mesto parkirnih prostorov. Parkirnih prostorov je ogromno. Morda bi bilo za razmisliti, da se te parkirne prostore uporabi tudi za kakšne dejavnosti. Morda za izgradnjo dodatnih prenočitvenih kapacitet, saj teh Velenju zelo primanjkuje. Ker je ogromno parkirnih prostorov, pa bi to lahko bil dodaten motiv za morebitnega investitorja. Podal je torej pobudo, da se razmišlja v tej smeri.

Član sveta **dr. Adnan GLOTIĆ** je dejal, da mu je prikazana rešitev zelo všeč, tudi zapiranje centralnega dela Starega Velenja in pa vzpostavitev dvosmernega prometa mimo Hotela Razgoršek in naprej. Tudi ta prostor pa potrebuje parkirne prostore za sprejem večjega števila obiskovalcev. Izpostavil je še, da so pri vzpostavitvi dvosmernega prometa in pri vzpostavitvi dodatnih parkirišč pridobili zemljišča s strani lastnika Hotela Razgoršek, kar se mu zdi vredno izpostaviti kot dober primer, kjer se ljudje za skupno dobro odpoveju kakšnemu delu svojega zemljišča. To je potrebno pohvaliti.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

14. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Osnutku Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Staro Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Ker na osnutek odloka ni bilo podanih bistvenih pripomb, je **podžupan Peter DERMOL** predlagal, da se osnutek odloka prekvalificira v predlog.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

15. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Staro Velenje prekvalificira v predlog.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

16. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Staro Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o dodeljenih sredstvih de minimis za spodbujanje podjetništva v letu 2019

Poročilo je predstavila **Alenka REDNJAK**.

Član sveta **Klemen ARLIČ** je dejal, da je bilo v preteklem letu namenjenih kar 100.000 EUR za spodbujanje podjetništva, kar toplo pozdravlja. Podjetja so se zavezala, da bodo v prihodnje ustvarila vsaj 15 novih delovnih mest, kar tudi ni zanemarljivo. Nato je pokomentiral rahlo ponesrečeno izjavo MOV, da sredstev v letu 2020 za ta razpis ne bo, ker se bo sofinanciral SAŠA inkubator. Tu gre seveda za dve popolnoma ločeni zadevi, sredstva so se premestila zaradi izrazito investicijsko naravnanega leta. Lahko pa seveda podjetja znotraj inkubatorja še vedno dobijo vso pomoč, ki jo želijo. V preteklih letih pa je nastalo kar 54 novih podjetij in 81 novih delovnih mest. Vsako leto se na tem področju izvede 60 poslovnih dogodkov, promocij, delavnic ipd. Skupaj so podjetja v zadnjih 3 letih zbrala 266.000 EUR semenskega kapitala ter 75.000 EUR konvertibilnih posojil ter kar nekaj privatnih investicij. Prišlo je do 8 sodelovanj med velikimi korporacijami in startupi, izvaja se mnogo mentorskih programov. Samo v letu 2018 so imela podjetja preko 7.800.000 EUR čistih prihodkov od prodaje, torej številke, ki so zelo zgovorne in smo nanje lahko ponosni. Želi si, da bi se v okviru tega razpisa v prihodnje zagotovilo še več sredstev in še več ukrepov za spodbujanje gospodarstva v Šaleški dolini.

Alenka REDNJAK je dejala, da sredstev za spodbujanje podjetništva v letošnjem proračunu ni zato, ker izvajajo v letošnjem letu zelo velike investicije iz naslova celostnih teritorialnih naložb, med katerimi je tudi ena, ki se nanaša na podjetništvo. Niso torej namenili dodatnih sredstev SAŠA inkubatorju, celo znižali so jih, in sicer zato, ker so v inkubatorju sami pridobili sredstva na drugih razpisih.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 14. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v MOV za leto 2019

Poročilo je predstavila **Urška GABERŠEK.**

Članica sveta Aleksandra VASILJEVIĆ je dejala, da turizem v Velenju živi, tudi zaradi društev, ki delujejo na področju turizma. Društva pripravljajo številne zanimive dogodke, ki privabljajo v naše mesto nove turiste, predvsem pa privabljajo domačine tudi na obrobje mesta, ne le v center. To je odlična promocija Velenja. Vsem društvom je čestitala in jim zaželela uspešno delo še naprej.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 15. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o uresničevanju ukrepov projekta Slovenia Green za leto 2019

Poročilo je predstavila **Urška GABERŠEK.**

Član sveta **Sebastjan APAT** je pohvalil ves trud za uresničevanje teh ciljev. Zasledil pa je v poročilu, da je prišlo do nekih težav pri vodenju evidenc gostov v sistemu eTurizem. Postavil je vprašanje, kakšne narave so bile te težave ter kakšni so bili stroški za njihovo odpravo, saj bi naj te težave uredilo podjetje Kadis.

Članica sveta **Breda KOLAR** se je zahvalila za dobro sodelovanje vseh, ki v naši občini delajo na področju turizma. Lepo je slišati pohvale, ko jih dobijo od strokovne javnosti in od obiskovalcev od drugod. Čestitala jim je za dobro delo.

Urška GABERŠEK je dejala, da je Ajpes prešel na skupno poročanje v Sloveniji, ampak ta platforma je bila zastavljena tako, da si občine s tem niso mogle kaj dosti pomagati in bi morali podatke ročno obdelovati. Sami so se zato poslužili podjetja, ki jim je ponudilo vmesnike, ki zgenerirajo podatke tako, da potem dobijo jasne zapise o prenočitvah in višinah turistične takse. Imeli so s tem enkratni strošek 1000 EUR, drugega stroška s tem nimajo. Se pa napake še vedno dogajajo, ampak zaradi samih ponudnikov, kajti če naredijo napako in je ne odpravijo pravočasno s pomočjo Ajpesa, se te napake potem ne da odpraviti. Na teh ravneh še potekajo pogovori, v preteklem letu pa so tudi uvedli izobraževanje skupaj z Ajpesom, upravno enoto, policijsko postajo in ponudniki in od takrat naprej se stanje izboljšuje, se pa še pojavijo napake.

Član sveta **Sebastjan APAT** je dejal, da so bile težave pri vnašanju podatkov prenočitev pri tujih državljanih, recimo tistih, ki imajo v imenih in priimkih ć ter druge črke, ki jih mi nimamo in so potem bile tudi globe zaradi tega. Postavil je vprašanje, ali se take težave pojavljajo še naprej.

Urška GABERŠEK je dejala, da so se te napake dogajale,

predvsem na začetku pri velikih ponudnikih, saj morajo biti receptorji izredno natančni. Če pride do napake, policajo zelo hitro pridejo, verjame pa, da se ponudniki učijo na svojih napakah in da jih ustrezno odpravljajo.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 16. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2019

Poročilo je predstavila **mag. Branka GRADIŠNIK.**

Članica sveta Anita LEMEŽ je dejala, da večina kmetijskih gospodarstev v naši občini leži na nadmorski višini od 300m do 800m. Vse te kmetije so uvrščene v kategorijo kmetij s težjimi predelovalnimi razmerami. Po celotni Sloveniji pa se opaža zmanjševanje števila kmetijskih gospodarstev. Podatki za našo občino kažejo zmanjšan delež kmetijskih zemljišč glede na celotno površino občine, in sicer iz 27,7% v letu 2000 na 25,3% do leta 2010. Število kmetijskih gospodarstev se je v tem obdobju zmanjšalo za dobrih 17%. Za 8% se je zmanjšalo število zemljišč v uporabi, število glav velike živine se je zmnajšalo za 14%. Vsi ti negativni kazalniki kažejo na nujnost državne pomoči, ki je namenjena ohranjanju in razvoju kmetijstva in podeželja tudi v naši občini. S pridobljenimi sredstvi si lahko kmetovalci precej pomagajo in si olajšajo težko in včasih tudi nevarno delo. Želi si, da bi se ta delež kmetijstva v naši občini začel obračati v drugo smer. Pristojnim na MOV za to področje je izrekla zahvalo in pohvalo

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 17. TOČKI DNEVNEGA REDA

Program obnove in vzdrževanja javne razsvetljave v letu 2020

Program je predstavil **David ŠKET.**

Članica sveta **Breda KOLAR** je dejala, da so v letu 2016 podpisali koncesijsko pogodbo, v skladu s katero so uspeli zamenjati kar precejšnje število dotrajanih svetilk s sodobnejšimi. Osvetlitev je v skladu z zakonskimi zahtevami in normativi. Urejen je bil kataster svetlobnih teles. Javljanje napak in pa odzivnost pri njihovi odpravi se je izboljšala. Uvedeno je energetsko knjigovodstvo za spremljanje rabe električne energije, izdelan je načrt javne razsvetljave ter vzdrževalni sistem. Sodeluje se z MOV glede posodobitve javne razsvetljave za prihodnje obdobje. Tudi preko izvajanja koncesijske pogodbe so v MOV na področju svetlobnega onesnaževanje prepoznali potrebo po čim bolj strokovnem pristopu k temu problemu ter k racionalni rabi energije javne razsvetljave. Veseli jo, da je v poročilu odpravljanje napak brez večjih težav. Zanima pa jo, ali je narejena analiza, katere so najpogostejše napake in kaj je vzrok zanje.

Članica sveta **Veronika JUVAN** je postavila vprašanje, kako je z razsvetljavo na Kolodvorski pri Tušu in pa v Paki pri Skazi. Tam je veliko število pešcev in jo zanima, kdaj je to v planu.

Član sveta **Sebastjan APAT** je dejal, da je zasledil, da je odzivnost na napake kar dobra. Predvidena pa je letos investicija pred tunelom v Šalek in ga zanima, kje točno oziroma ali je to tista, ko se gre proti Praprotniku, saj je tam razsvetljava kar nevarna.

Član sveta **Bojan VOH** je dejal, da je v letošnjem načrtu izvajanja mogoče zaslediti lokacijo Jenkova, in sicer 5 svetilk. Zanima ga, katere svetilke so to. Podal je pobudo, da se uredi prehod v klančnini na Jenkovi, saj je izredno temačen. Varčne svetilke so namesili na stare in sicer zelo visoko in svetloba sploh ne pride do tal. Vmes je tudi drevored in če človek stoji ob cesti, ga še ne vidiš. To je zelo nevarno v temi in pa ob dežju.

Član sveta **dr. Adnan GLOTIĆ** je dejal, da je bilo rečeno, da je bilo zamenjanih približno 20% svetilk do sedaj. V letošnjem letu imajo planiranih okoli 0,3% novih, zanima pa ga, kakšna je dinamiko v prihodnje, glede na to da se financirajo tudi iz prihrankov električne energije, koliko torej nameravajo v tem segmentu v prihodnjih letih investirati.

Član sveta **Matej JENKO** je postavil vprašanje, ali se razmišlja kaj o tem, da bi se določene poti, ki so osvetljene in kjer ni nikogar, ugašale in se potem postopoma svetilke prižigajo, ko gre recimo pešec po gozdni poti. Take stvari se v svetu že uporabljajo. Tega v prenovi ni zasledil in ga zanima, zakaj ne oziroma ali razmišljajo o tem, saj ta tehnologija ne pomeni nekega velikega stroška.

David ŠKET je odgovoril, da so napake na sistemu zelo različne, velikokrat pa so to napake, ki so na samih kablovodih in torej niso odvisne od njih. Glede plana del je dejal, da so podali predlog za zamenjavo okoli 100 svetilk, glede na samo velikost investicije, ki jo občina lahko zmore, pa se je podal predlog in tudi potem potrditev teh dveh ulic. Glede tehnične ustreznosti svetilk na Jenkovi je dejal, da njihova projektantska ekipa poskrbi za vse svetilke in za vsako ulico, da so tehnično ustrezne in primerne za posamezno lokacijo. Glede ugašanja svetilk na pešpoteh je šel čas zelo naprej, tudi v njihovem podjetju imajo različne rešitve glede na občine. To ugašanje na pešpoteh je rešitev, ki se v svetu ponuja, vendar so tu rešitve, ki so še primernejše, predvsem pametna razvetljava na glavnih vstopnicah v mesto. V nekaterih mestih so tak sistem že vzpostavili in se potem razsvetljava prilagaja glede na vreme, glede na gostoto prometa itd. Glede dinamike posodabljanja pa je dejal, da jim je vsekakor v interesu, da gredo s tem čim hitreje naprej. Možnosti imajo veliko, v tem trenutku bi lahko zamenjali takoj od 20% do 30% svetilk, ampak je seveda potrebno imeti tudi ustrezna sredstva. Možnosti je zelo veliko, ampak vse je odvisno od zmožnosti občin.

Anton BRODNIK je dejal, da so v letošnjem letu proračun naravnali tako, da so praktično vse projekte v okviru CTNja tako priredili, da bodo čim več sredstev počrpali iz evropskih sredstev. Prepričan je, da bodo prihodnja leta kar se tiče javne razsvetljave bolj plodna, zaenkrat pa Evropa finančnih sredstev za razsvetljavo ne ponuja. Upa pa, da še bo. Dejal je, da pa imajo na vseh novih svetilih možnost, da se regulirajo nočne in dnevne tarfe, vendar takrat, ko so jim v podjetju to ponujali, je bilo to od 40% do 50% dražje. Morda bi bilo za to pametno razsvetljavo smiselno v prihodnosti pridobiti kakšna evropska sredstva, ko bodo menjali še ostale svetilke. Dejal je še, da so s podjetjem Javna razsvetljava zadovoljni in dobro sodelujejo.

K 18. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Mestni občini Velenje za leto 2019

Poročilo je predstavil **Drago MARTINŠEK.**

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 19. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti v Mestni občini Velenje za leto 2019

Poročilo je predstavil **Drago MARTINŠEK.**

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 20. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje projektov mladih za dosego ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje za leto 2019

Poročilo je predstavil **Drago MARTINŠEK**.

Članica sveta **Tjaša ODERLAP** je dejala, da je prepričana, da mladi iz tega denarja naredijo kup dobrih stvari, imajo ideje in iz tega prispevka naredijo še veliko več, kot je videti na papirju. V zadnjih 4 letih je bilo izpeljanih preko 100 projektov, ki so zelo pisani. Izpostavila je, da se ravno pripravlja tudi 3. mladinska strategija. Tudi sama se je v soboto tega udeležila. Pohvalila je organizatorje, ker je res dobro pripravljeno. Po pogovoru z organizatorji pa je zelo slab interes srednješolcev in so rabili kar nekaj spodbude za prijavo in udeležbo, zato bi bilo smiselno razmisliti, kako jih spodbuditi v prihodnje.

Član sveta **Dimitrij AMON** je dejal, da kot vodja skupine, ki pripravlja že 3. program, lahko pove, da je bilo v preteklih 4 letih iz naslova tega razpisa prijavljenih 157 projektov in financiran 101 projekt. Trenutno potekajo delavnice za pripravo 3. mladinske strategije. Intenzivno delajo na tem, da pripravijo dokument, ki nam ga zavidajo marsikje po Sloveniji, saj so edini, ki so strategijo za mlade obrnili nekoliko na glavo in iz tega naslova financirajo konkretne cilje, ki jih mladi skozi te delavnice zasledujejo. Meni, da je to pravi način.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 21. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2019

Poročilo je predstavil **Drago MARTINŠEK.**

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 22. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za izbiro letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v mestni občini Velenje, ki jih je Mestna občina Velenje v letu 2019 sofinancirala iz proračuna

Poročilo je predstavila **Alenka REDNJAK.**

Član sveta **Bojan ŠKARJA** je dejal, da MOV že od leta 2012, ko je bil sprejet pravilnik o financiranju, skrbi za delovanje teh organizacij. V proračunu so zagotovljena potrebna sredstva, ki se porabijo za letne programe, za izobraževanje, za družbene in druge dejavnosti. Veteranska in častniška organizacija skrbi za vrednote, za katere smo se borili v osamosvojitvenih bojih, prav tako obujajo tudi tradicijo teh veteranskih organizacij. Lahko pove, da te organizacije zelo dobro delajo in ni bojazni, da bi se zgodovina pozabila. Odprt je bil tudi muzej za osamosvojitveno vojno v Sloveniji, kar je velik prispevek za ohranjanje zgodovinske resnice ob osamosvojitvi. Drugi del pa so projekti za gasilska društva, kjer je podal predlog, da se sredstva nekoliko povečajo.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 23. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov/projektov/ prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2019

Poročilo je predstavila **mag. Saša SEVČNIKAR.**

Članica sveta **mag. Dragica POVH** se je zahvalila občini za posluh za vse prireditelje, ki se lahko prijavijo na različne razpise. Zadnji razpis, ki je trenutno v obravnavi, je namenjen vsem tistim, ki ne sodijo v neka specifična področja. Vidi se, da je pestrost velika, kar jo zelo veseli. Veseli pa jo tudi to, da imajo vsi priložnost pridobiti možnost sofinanciranja za zelo različne prireditve, kar popestri naš vsakdanjik.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

Seja se je zaključila ob 10.30 uri.

Pripravila:
Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., l.r.

župan Mestne občine Velenje
Bojan Kontič

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter Dermol

PREDLOG

ZAPISNIK 1. DOPISNE SEJE
Sveta Mestne občine Velenje

Seja je potekala s telefonskim glasovanjem ali po elektronski pošti, v torek, 7. 4. 2020, in v sredo, 8. 4. 2020.

Člani sveta so za 1. Dopisno sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

- Predlog Sklepa o potrditvi mandata članici Sveta Mestne občine Velenje
- Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za okolje in prostor
- Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Lekarna Velenje
- Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje
- Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2020
- Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1309/19)
- Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora iz javnega dobra (ID znak parcela 975 862/2)
- Predlog Sklepa o potrditvi Akcijskega načrta projekta Slovenia green za destinacijo Velenje za obdobje 2020 – 2022
- Akcijski načrt projekta Slovenia green za destinacijo Velenje za obdobje 2020 – 2022
- Predlog Sklepa o oprostitvi plačila najemnin za nepremičnine v lasti Mestne občine Velenje
- Grafično prilogo k Predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2020
- Grafično prilogo k Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1309/19)
- Grafično prilogo k Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora iz javnega dobra (ID znak parcela 975 862/2)

I.

Župan (po pooblastilu podžupan) je članom Sveta Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: člani Sveta MOV) predlagal, da sprejmejo:

1. Predlog Sklepa o potrditvi mandata članici Sveta Mestne občine Velenje
2. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za okolje in prostor
3. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Lekarna Velenje
4. Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje
5. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2020
6. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1309/19)

7. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora iz javnega dobra (ID znak parcela 975 862/2)

8. Predlog Sklepa o potrditvi Akcijskega načrta projekta Slovenia green za destinacijo Velenje za obdobje 2020 – 2022

9. Predlog Sklepa o oprostitvi plačila najemnin za nepremičnine v lasti Mestne občine Velenje

II.

Gradivo so člani Sveta MOV prejeli po elektronski pošti, ki je bila poslano v četrtek, 2. aprila 2020, in objavljeno na spletni strani Mestne občine Velenje www.velenje.si.

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na_____ seji, dne_____ sprejel naslednji

SKLEP

o potrditvi mandata članici Sveta Mestne občine Velenje

I.

Svet Mestne občine Velenje za preostanek mandatne dobe potrdi mandat članici sveta Brigiti Tretjak.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2018

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu

podžupan Peter DERMOL

Obrazložitev:

Mihaelu Letonji je zaradi smrti dne 5. 3. 2020 prenehal mandat kot članu Sveta Mestne občine Velenje. Svet Mestne občine Velenje je na 9. seji dne 10. 3. 2020 sprejel ugotovitveni sklep o prenehanju članu sveta Mestne občine Velenje Mihaelu Letonji.

Občinska volilna komisija je na podlagi pisne izjave naslednje kandidatke na listi Slovenska ljudska stranka – SLS Brigite Tretjak, da sprejema mandat članice občinskega sveta za preostanek mandatne dobe, 30. 3. 2020 izdala potrdilo, da je za članico občinskega sveta izvoljena Brigita Tretjak.

Velenje, 30. 3. 2020

Pripravila:

Sedina Sarajlić, univ. dipl. prav., l.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja -

Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Bojan ŠKARJA, l.r.
predsednik komisije

IN

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 37a. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1 in 30/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na ____seji, dne _____ sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP

o prenehanju mandata članu Odbora za okolje in prostor

I.

Zaradi smrti preneha mandat članu Odbora za okolje in prostor Mihaelu Letonji.

II.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2018

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu

podžupan Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

Dne 5. 3. 2020 je preminil Mihael Letonje, član Odbora za okolje in prostor. Zaradi navedenega mu preneha mandat kot članu tega odbora.

Velenje, 24. 3. 2020

Pripravila:

Sedina Sarajlić, l.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Bojan ŠKARJA, l.r.
predsednik komisije

IN

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 37a. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1 in 30/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na ____seji, dne _____ sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP

o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Lekarna Velenje

I.

Zaradi smrti preneha mandat članu Sveta zavoda Lekarna Velenje Mihaelu Letonji.

II.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2018
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

Dne 5. 3. 2020 je preminil Mihael Letonje, član Sveta zavoda Lekarna Velenje. Zaradi navedenega mu preneha mandat kot članu tega sveta.

Velenje, 24. 3. 2020

Pripravila:

Sedina Sarajlić, l.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Bojan ŠKARJA, l.r.
predsednik komisije

IN

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 32. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 5. člena Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 – uradno prečiščeno besedilo, 26/17 in 10/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in št. 17/2019) na _____ seji, dne _____ sprejel

SKLEP

o soglasju k imenovanju direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k imenovanju mag. Janka Šteharnika za direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje.

II.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-01/2018
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

V skladu z 32. členom Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP) ter na podlagi 5. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 – uradni prečiščeno besedilo, 26/17 in 10/18; v nadaljevanju odlok) si mora svet zavoda, ki imenuje direktorja javnega zavoda, pred imenovanjem pridobiti soglasje ustanovitelja.

Na javni razpis za prosto delovno mesto direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS dne 7. 2. 2020, so prispele tri pravočasne prijave kandidatov. Svet zavoda je na 4. nadaljevalni seji dne 3. 3. 2020 izvedel glasovanje o kandidatih in večino glasov je kot najbolj ustrezen prejel kandidat mag. Janko Šteharnik. Svet zavoda je 9. 3. 2020 podal ustanoviteljici predlog za podajo soglasja k imenovanju direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje.

O kandidatu za direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje je dne 20. 3. 2020 predhodno mnenje podal Urad za družbene dejavnosti MO Velenje. Na podlagi managerskih izkušenj in predlaganega programa vodenja Zdravstvenega doma Velenje menijo, da bo mag. Janko Šteharnik s svojimi delovnimi izkušnjami in strokovno usposobljenostjo, lahko uspešno nadaljeval naloge direktorja Zdravstvenega doma Velenje. Ocenjujejo, da je v času svojega vodenja Zdravstvenemu domu Velenje prinesel ogromno znanja ter stabiliziral situacijo, okrepil Zdravstveni dom s prepotrebnim kadrom, uvedel nove kulture upravljanja, prenosa informacij znotraj kolektiva in razumevanje osnov poslovanja tudi z ekonomskega vidika. Iz dokumentacije, priložene k prijavi na razpis, so razvidne izkušnje ter vsebinski sklopi, ki jih je v programu in smernicah dela Zdravstvenega doma Velenje za mandatno obdobje 2020 – 2024 izpostavil kandidat. Kandidat je k prijavi na razpis priložil zahtevano dokumentacijo, iz katere je razvidna njegova strokovna usposobljenost. V dokumentaciji so opisane delovne izkušnje, ki si jih je pridobil pri dosedanjem delu, in sicer več kot 25 let delovnih izkušenj na področju vodenja in svetovanja.

Delovne izkušnje pri vodenju si je pridobil kot predsednik uprave v Kovinoplastiki Lož d. d., direktor v Najdi, informacijske storitve d. o. o., predsednik uprave/glavni izvršni direktor Iskraemeca d. d., vodja sektorja Kadri in organizacija pri Kaufland d. o. o., kot prokurist in direktor pri Scholz G.m B.H. in Hodlmayr d. o. o., Johnson Controls d. o. o. Zadnja 4 leta je zaposlen kot direktor Zdravstvenega doma Velenje.

Na podlagi 24. člena Statuta MO Velenje je za izdajo soglasja pristojen Svet Mestne občine Velenje. Na osnovi 38. člena Poslovnika komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je po proučitvi vloge, za pripravo predloga sklepa o soglasju pristojna komisija.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 13. dopisni seji dne 24. 3. 2020 oblikovala predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje in predlaga Svetu MO Velenje, da ga sprejme.

Velenje, dne 24. 3. 2020

Pripravila: Sedina Sarajlić, l.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja -

Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in št. 17/2019) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Bojan ŠKARJA, l.r.
predsednik komisije

IN

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), 2. in 3. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 01/16-Uradno prečiščeno besedilo in 17/19) dne _____ sprejel

SKLEP

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2020

1. člen

V Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2020 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 17/19; v nadaljevanju: sklep) se spremeni 2. odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2020 načrtuje v orientacijski vrednosti 5.442.864,39 EUR.

2. člen

V Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2020 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 17/19; v nadaljevanju: sklep) se spremeni 2. odstavek 3. člena tako, da se glasi:

»Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2020 načrtujejo v orientacijski vrednosti. 1.479.307,00 EUR.«

3. člen

Ta sklep začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0001/2019

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

Pravna podlaga:

Skladno z 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18, v nadaljevanju: ZSPDSLS-1), se načrt ravnanja, ki ga sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti, na predlog župana, sestoji iz načrta pridobivanja nepremičnega premoženja in načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Tako ZSPDSLS-1 v 24. členu in hkrati 7. člen Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; v nadaljevanju: USPDSLS) določata, da načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem vsebuje:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad

100.000,00 EUR ter letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

Razlogi za sprejem načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem:

Načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem je akt strateškega pomena, saj je skladno s 26. členom ZSPDSLS-1 mogoče začeti postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem samo, če je nepremično premoženje vključeno v letni načrt razpolaganja z nepremičninami samoupravne lokalne skupnosti, prav tako pa je odplačni način pridobitve lastninske pravice na nepremičninah v breme proračunskih sredstev mogoč samo na podlagi sprejetega letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja.

V skladu s 4. odstavkom 29. člena ZSPDSLS o pravnem poslu ravnanja s stvarnim premoženjem odloči in takšen pravni posel tudi sklene župan (ali funkcionar oziroma javni uslužbenec, zaposlen v občinski upravi, ki ju za to pooblasti župan), pri čemer pa je potrebno upoštevati, da je pogoj za pridobivanje oziroma razpolaganje, vključenost posameznega stvarnega premoženja v letni načrt pridobivanja oziroma razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.

Ocena sedanjega stanja:

Občinski svet sprejema na predlog župana letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine. Skladno s prvim odstavkom 27. člena ZSPDSLS-1 lahko občinski svet med letom dopolni letni načrt ravnanja (pridobivanja in razpolaganja) z nepremičnim premoženjem, in sicer zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem z nepremičnim premoženjem ni bilo mogoče določiti ali pa zaradi okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv. V Odloku o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2020 je določeno, da občinski svet sprejema letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

Vsak začetni mesec tekočega proračunskega leta, najpozneje pa ob sprejetju zaključnega računa občinskega proračuna, pa župan občinskemu svetu v vednost predloži poročilo o realizaciji letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem za preteklo proračunsko leto.

Cilji in načela načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem:

S sprejemom letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2020 se zagotavljajo temeljna načela ravnanja s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti, zlasti pa načelo transparentnosti oziroma preglednosti, saj je dolžnost upravljavca premoženja, da postopke ravnanja z nepremičnim premoženjem vodi na tak način, da je pri tem zagotovljena preglednost vodenja samih postopkov, kot tudi preglednost sprejemanja odločitev. S sprejemom predlaganega načrta pa se zasleduje tudi načelo javnosti, saj je ravnanje z nepremičnim premoženjem občine javno, razen v primerih, ko poseben zakon določa drugače.

Hkrati je sprejem letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem načrta ključna faza v izvedbi vseh nadaljnjih postopkov prodaje.

Ocena finančnih in drugih posledic:

Ocenjeni obsegi razpolaganja z nepremičnim premoženjem so načrtovani v navedenih višinah:

Ocena finančnih in drugih posledic:

Ocenjeni obsegi razpolaganja z nepremičnim premoženjem so načrtovani v navedenih višinah:

Prihodki od prodaje zemljišč v letu 2020 se s tem letnim načrtom povečajo za 573.825,00 EUR in sedaj znašajo 4.513.464,39 EUR.

Ocenjeni obseg prodaje vseh vrst nepremičnin so načrtovani v navedenih višinah:

Odhodki za nakup zemljišč v letu 2020 se s tem letnim načrtom povečajo za 608,357,00 EUR in se sedaj načrtujejo v višini 1.349.307,00 EUR.

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 1:

V Prilogi 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2020 se pod naslov:

- 2020 – Zemljišča:

• pod zaporedno številko 43: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju deponije pepela in premoga. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila zemljišča ob velenjski plaži in na prireditvenem prostoru.

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 2:

V Prilogi 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2020 se pod naslov:

- 2020 – Zemljišča:

• pod zaporedno številko 3: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo ob velenjski plaži. Z menjalno pogodbo bo MOV pridobila zemljišče za ureditev mestne plaže in prireditvenega prostora,

• pod zaporedno številko 4: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo v centralnih predelih mesta. Z menjalno pogodbo bo MOV pridobila parkirišča, pločnik in zelenice.

V Velenju, dne 19. 3. 2020

Pripravila:

Brigita FELICIJAN, dipl. upr. org., l.r.

svetovalka I

mag. Branka GRADIŠNIK, l.r.

vodja Urada za urejanje prostora

ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo, 17/19) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje

Peter DERMOL, l.r.

PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2020

2020 - Zemljišča								
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Parcelna št.**	**Velikost (m2)**	**Vrsta dejanske rabe**	**Predvidena metoda razpolaganja**	**Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja**	**Orientacijska vrednosti v €/m2**	**Orientacijska vrednost v €**
43.	964 Velenje	12/2 7/4-del 3609/8 72-del 71/1 3609/7 1069 67/6 67/9 1084/12	237 3.000 363 1.925 15.435 242 855 345 130 421 skupaj 22.953	travnik, deponija	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo pridobila zemljišča ob velenjski plaži in ob prireditvenem prostoru	25,00	573.825,00
SKUPAJ								**4.513.464,39**

PRILOGA 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2020

2020 - Zemljišča							
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Parcelna št.**	**Velikost (m^2)**	**Vrsta dejanske rabe**	**Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja**	**Orientacijska vrednosti v €/m^2**	**Orientacijska vrednost v €**
3.	964 Velenje	922/7 922/6-del 992-del 1022/2 3557-del 1047-del 200 829/11 922/8-del 829/6 922/2-del 829/17-del 1000-del 1001-del 1025/1-del 990-del 829/12-del 829/2-del	2.900 2.259 291 4 470 691 468 595 253 208 540 3.995 740 352 4.688 1.672 347 270 skupaj 20.743	zelenica, pešpot	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za razvoj turizma ob jezeru.	25	518.575,00
4.	964 Velenje	2428/4 2466 2467/2 2640/5 2642 1869 2086/109 2086/108 2086/141	640 598 1.058 3.686 383 437 319 840 201 skupaj 8.162	zelenica, pločnik, parkirišče	MOV predmetne nepremičnine potrebuje zaradi infrastrukture.	11	89.782,00
SKUPAJ:							**1.349.307,00**

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 76/16 - odl. US) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19), na seji…… dne……..…… sprejel

SKLEP

o izvzemu nepremičnine v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1309/19)

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnine, ID znak parcela 954 1309/19 velikosti 97 m2 iz javnega dobra.

Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0071/2019

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

Nepremičnina ID znak parcela 954 1309/19 ima status stavbnega zemljišča znotraj ureditvenega območja naselja.

Glede na to, da predmetna nepremičnina ni več v funkciji javnega dobra, s katero bi se zagotavljal dostop do površin na tem območju ali bi se z njo zagotavljala druga splošna raba v korist vsakogar, je smiselno, da se predmetna nepremičnina izvzame iz javnega dobra.

Predmetna nepremičnina bo po izvzemu iz javnega dobra postala last MO Velenje in bo kot takšna v pravnem prometu.

V Velenju, 23. 3. 2020

Pripravil:
mag. Branka Gradišnik, l.r.

Bojan Lipnik, svetovalec I, l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

IN

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 76/16 - odl. US) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19), na seji…… dne……..…… sprejel

SKLEP

o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora iz javnega dobra (ID znak parcela 975 862/2)

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnin z ID znakom parcela 975 862/2, velikosti 36 m2, iz javnega dobra.

Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0036/2020

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

Nepremičnina z ID znakom parcela 975 862/2 ima status stavbnega zemljišča znotraj območja naselja Vinska Gora.

Upravljalec predmetne nepremičnine je Mestna občine Velenje, Titov trg 1, Velenje (razvidno iz uradnih evidenc Geodetske uprave RS).

Na podlagi Odloka o občinskem lokacijskem načrtu Vinska Gora 2 (Uradni vestnik MOV, št. 11/07, 2/19), je predmetna parcela opredeljena kot del gradbene parcele, na kateri se je zgradil stanovanjski objekt. Nova cesta je po prostorskem aktu prestavljena proti zahodu. Pred izgradnjo ceste se bo odkupilo zemljišče potrebno za cesto, in sicer od lastnikov sosednjih zemljišč.

Ker parcela 975 862/2 ni več v funkciji javnega dobra, s katero bi se zagotavljal dostop do površin na tem območju ali bi se z njo zagotavljala druga splošna raba v korist vsakogar, je smiselno, da se predmetna nepremičnina izvzame iz javnega dobra in nameni razpolaganju v pravnem prometu.

Predmetna nepremičnina bo po izvzemu iz javnega dobra postala last MO Velenje in bo kot takšna v pravnem prometu.

V Velenju, 23. 3. 2020

Pripravil:
mag. Branka Gradišnik, l.r.

Bojan Lipnik, svetovalec I, l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

IN

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 13.,14., in 15. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/2018) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo in št. 17/2019) na svoji ___ seji dne _____ sprejel

SKLEP

O POTRDITVI AKCIJSKEGA NAČRTA PROJEKTA SLOVENIA GREEN ZA DESTINACIJO VELENJE ZA OBDOBJE 2020 - 2022

1. člen

Svet Mestne občine Velenje potrjuje Akcijski načrt projekta Slovenia green za destinacijo Velenje za obdobje 2020 – 2022.

2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 333-01-0001/2020
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

Pravno podlago za sprejem predlaganega sklepa predstavlja 13.,14., in 15. člen Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/2018) in 24. člen Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo in št. 17/2019).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Zelena shema slovenskega turizma (ZSST) – Slovenia Green poteka pod okriljem Slovenske turistične organizacije. ZSST je celovito zasnovan sistem za pospeševanje razvoja trajnostnega turizma v Sloveniji na vseh treh stebrih trajnostnega razvoja: okoljskem, družbenem in ekonomskem, ki je namenjen tako destinacijam kot tudi posameznim turističnim ponudnikom. Značilnosti ZSST so: celosten pristop in razvojna naravnanost, nacionalni karakter, mednarodna primerjava, na globalnih kriteriji, orodje za pozicioniranje in promocijo.

ZSST – Slovenia Green je Velenju vodilo za trajnostni razvoj turizma.

Akcijski načrt projekta Slovenia Green za destinacijo Velenje za obdobje 2020 – 2022 je oblikovan na podlagi prejete ocene, priporočil ter aktualne Strategije razvoja in trženja turizma v MOV 2017 – 2021 in vključuje nabor finančno ovrednotenih ukrepov za izboljšave.

Sistematičen trajnostni razvoj turizma v Velenju, ki temelji na celostnem pristopu, ima nacionalni in lokalni karakter, je mednarodno primerljiv in Velenju omogoča napredovanje v okviru projekta.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA

Velenje zelo uspešno uresničuje zastavljene ukrepe projekta ZSST – Slovenia Green, h kateremu je pristopilo v maju 2016 s pridobitvijo bronastega znaka. Ob ponovnem ocenjevanju v letu 2019 smo napredovali in pridobili nov znak Slovenia Green Destination Silver.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC

Za izvedbo akcijskega načrta bodo potrebna finančna sredstva, ki so natančneje opredeljena v prilogi Akcijski načrt projekta Slovenia Green za destinacijo Velenje za obdobje 2020 – 2022.

V elenje, 18. 3. 2020

Pripravila:
Urška GABERŠEK, l.r
višja svetovalka

Alenka REDNJAK,
vodja Urada za razvoj in investicije

ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo in št. 17/2019) predlagam občinskemu svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

AKCIJSKI NAČRT PROJEKTA SLOVENIA GREEN ZA DESTINACIJO VELENJE ZA OBDOBJE 2020 - 2022

I.

Zelena shema slovenskega turizma (ZSST) – Slovenia Green poteka pod okriljem Slovenske turistične organizacije. ZSST je celovito zasnovan sistem za pospeševanje razvoja trajnostnega turizma v Sloveniji na vseh treh stebrih trajnostnega razvoja: okoljskem, družbenem in ekonomskem, ki je namenjen tako destinacijam kot tudi posameznim turističnim ponudnikom.

Velenje zelo uspešno uresničuje zastavljene ukrepe projekta ZSST – Slovenia Green, h kateremu je pristopilo v maju 2016 s pridobitvijo bronastega znaka. Ob ponovnem ocenjevanju v letu 2019 smo napredovali in pridobili nov znak Slovenia Green Destination Silver.

II.

Zelena shema je Velenju vodilo za trajnostni razvoj turizma. Na podlagi prejete ocene, priporočil ter aktualne Strategije razvoja in trženja turizma v MOV 2017 – 2021 smo pripravili nabor ukrepov za izboljšave:

KRITERIJ V PLATFORMI	UKREP
1.4. Usposobljen zeleni koordinator z zeleno ekipo	**Izobraževanja in usposabljanja** **Opis:** Udeležba na delavnicah, predavanjih, izobraževanjih ipd. na temo trajnostnega turizma. Dokazila (liste prisotnih, potne naloge oz. poročila s službene poti, potrdila o udeležbi ...) se nalagajo sproti na platformo. **Čas izvedbe:** najmanj dvakrat letno (2020 – 2022) **Sodelujoči člani zelene ekipe**: vsi člani zelene ekipe **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo, turistični deležniki, zunanji strokovnjaki **Finance:** 500 EUR/letno **Opombe:** Večina izobraževanj na temo trajnosti je brezplačnih
1. 14 Kazalniki	**Spremljanje trajnostnih kazalnikov in javno poročanje** **Opis:** Spremljanje trajnostnih kazalnikov, napredka ter optimizacija članka za javnost. **Čas izvedbe:** enkrat letno **Sodelujoči člani zelene ekipe**: Urška Gaberšek in Marija Brložnik **Finance:** 200 EUR/letno **Opombe:** /
1. 23. Etični kodeks	**Sprejem etičnega kodeksa.** **Opis:** Oblikovanje in sprejem etičnega kodeksa. Kodeks podpišejo vsi zaposleni, ki delujejo na področju turizma ter predstavniki turističnega gospodarstva. **Čas izvedbe:** 2020 **Sodelujoči člani zelene ekipe**: vsi člani zelene ekipe **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo, turistični deležniki, zunanji strokovnjaki **Finance:** 1.500 EUR **Opombe:** Letno delovanje vseh deležnikov skladno z sprejetim Etičnim kodeksom.
1.5. Sodelovanje s turističnim sektorjem	**Sodelovanje s turističnim sektorjem** **Opis oblik sodelovanj:** 1. **Vključenost zasebnega in javnega sektorja v management destinacije** (večkrat letno) 2. **Povečanje deleža lokalno pridelane hrane v turistično verigo** (spodbujanje ponudnikov k povečanju lokalno pridelane hrane v turistično ponudbo preko projektov; letno) 3. **Integracija lokalnih produktov, znanja in podjetij v turistično verigo vrednosti** (vključevanje novih produktov v turistično verigo preko Zavoda za turizem ŠD, letno)

	4. **Nadgrajevanje koncepta dostopnega turizma** (letno vsaj dve aktivnosti) 5. **Spodbujanje turističnega podjetništva** (vsaj dve spodbudi letno) 6. **Uvajanje uravnotežene delitvene ekonomije** (vsaj dve aktivnosti letno) 7. **Izobraževanja in usposabljanja** 7.1. **Smernice za organizacijo trajnostnih prireditev v MOV** (oblikovanje 2020) 7.2. **Organizacija trajnostnih dogodkov** (vsaj 3 letno) 7.3. **Tematske delavnice** (vsaj dve letno) 7.4. **Študijske ture** (vsaj dve letno) **Čas izvedbe:** letno vsaj 17 aktivnosti **Sodelujoči člani zelene ekipe**: vsi člani zelene ekipe **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo, turistični deležniki, zunanji strokovnjaki, SAŠA Inkubator, Društvo Ekologi brez meja, Občina Šoštanj, drugi deležniki **Finance:** 4.000 EUR/letno **Opombe:** Financiranje večine ukrepov bo potekalo preko sodelujočih partnerjev.
1. 8. Strategija razvoja turizma	**Strategija razvoja turizma v Mestni občini Velenje 2022 - 2027** **Opis:** Oblikovanje in sprejem strategije celoletnega razvoja turizma, ki pokriva naslednje teme: okolje, družba, kultura, ekonomija, kakovost, zdravje in varnost, prilagajanje klimatskim spremembam ter razvoj produktov **Čas izvedbe:** 2021 **Sodelujoči člani zelene ekipe**: vsi člani zelene ekipe **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo iz Velenja in okolice, turistični deležniki, zunanji strokovnjaki, Šola za storitvene dejavnosti – smer turizem, širša javnost, RA SAŠA **Finance:** 15.000 EUR **Opombe:** Izvajanje ukrepov strategije od leta 2022 dalje
2. 8. Krajina in slikovitost	**Krajina in slikovitost** **Opis:** Ohranjanje krajine preko OPN-ja s poudarkom na reševanju problema oglaševanja na javnih prostorih, ki niso v lasti MOV (napotki, obveščanje javnosti, izobraževanje) **Čas izvedbe:** 2021 **Sodelujoči člani zelene ekipe:** vsi člani zelene ekipe **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo, turistični deležniki, pokrajinski arhitekti, širša javnost **Finance:** 500 EUR **Opombe:** /
3. 10 Mehka mobilnost	**Mehka mobilnost** **Opis:** Izvajanje ukrepov opredeljenih v celostni prometni strategiji s poudarkom na spodbujanju pešačenja in kolesarjenja, za kateri se gradi ustrezno infrastrukturo: 1. **Nadgradnja sistema izposoje mestnih koles BICY** (2020) 1.1. Uvedba plačila 10 EUR/os/letno (2020) 2. **Širitev kolesarskega omrežja** (2020 dalje) **Čas izvedbe:** 2020 do 2022 **Sodelujoči člani zelene ekipe:** Katarina Ostruh, Urška Gaberšek, Barbara Kelher, Marija Brložnik **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, Šolski center Velenje (MIC) **Finance:** 44.957 EUR (zajet strošek nadgradnje BICY v letu 2020, skupaj je strošek nadgradnje znašal 109.617 EUR), od leta 2021 dalje bo letno predvidenih 5.000 EUR za sistem BICY (tekoče vzdrževanje se bo financiralo preko letnih vplačil registriranih oseb) **Opombe:** Širitev kolesarskega omrežja se financira iz postavk, ki ne sodijo v področje turizma
3. 11 Javni prevoz	**Izboljšanje javno prometnih povezav** **Opis:** Destinacija spodbuja rabo javnih prevoznih sredstev. Preko RA Koroška je vzpostavljena linija kolesarskega avtobusa Štrekna bus. Vozi na relaciji med Velenjem, Gornjim Doličem, Mislinjo, Slovenj Gradcem, Otiškim vrhom, Dravogradom ter kopalnim jezerom v Labotu (Lavamünd) na avstrijski strani. V

	poletnih mesecih, juliju in avgustu, vozi dvakrat dnevno vsak dan. V maju, juniju in septembru pa ob vikendih in praznikih - slovenskih in avstrijskih. **Čas izvedbe:** letno od maja do septembra **Sodelujoči člani zelene ekipe:** Katarina Ostruh, Urška Gaberšek, Barbara Kelher, Marija Brložnik **Ostali sodelujoči:** RA Koroška**,** Zavod za turizem ŠD, Nomago **Finance:** od leta 2020 dalje sofinanciranje linije 3.000 EUR/letno **Opombe:** Uvedba javnega prevoza je bila sofinancirana preko EU projekta
3. 12 Potovanja in podnebje	**Strategija merjenja in minimiziranja ogljičnega odtisa** **Opis:** MOV sodeluje v projektu razvoja orodja za merjenje ogljičnega odtisa v destinacijah (partnerji Konzorcij SGD, Univerza v Bredi na Nizozemskem). **Čas izvedbe:** 2020 - 2022 **Sodelujoči člani zelene ekipe:** Katarina Ostruh, Urška Gaberšek, Marija Brložnik **Ostali sodelujoči:** Konzorcij SGD **Finance:** 0 EUR **Opombe:** Gre za projekt, ki je financiran z EU sredstvi
3. 13 Izravnava ogljičnega odtisa	**Minimizacija ogljičnega odtisa** **Opis:** Na podlagi izmerjenega ogljičnega odtisa bo predvidena izvedba ali promocija ukrepov za njegovo izravnavo. **Čas izvedbe:** 2022 dalje **Sodelujoči člani zelene ekipe:** Katarina Ostruh, Urška Gaberšek, Barbara Kelher, Mirjam Britovšek, Marija Brložnik **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, Turistična zveza Velenje **Finance:** 0 EUR (oziroma v prihodnosti pričakujemo prihodek, ki bo določen v prihodnjih letih) **Opombe:** /
3. 19 Prilagajanje na podnebne spremembe	**Izobraževanja na temo klimatskih sprememb ter umestitev ukrepov prilagajanja podnebnim spremembam v Strategijo razvoja turizma 2022 - 2027** **Opis:** Spodbujanje turističnega sektorja prilagajanju podnebnim spremembam **Čas izvedbe:** 2022 dalje **Sodelujoči člani zelene ekipe:** vsi člani zelene ekipe **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, Turistična zveza Velenje, turistično gospodarstvo, ostali turistični deležniki **Finance:** 1.000 EUR/letno **Opombe:** /
3. 20 Osveščanje o podnebnih spremembah	**Informiranje različnih deležnikov o podnebnih spremembah** **Opis:** Komuniciranje z lokalnim prebivalstvom, zasebnim sektorjem in obiskovalci. Kot pripomoček bo služila spletna stran http://climate-adapt.eea.europa.eu/ (European Climate Adaptation Platform) **Čas izvedbe:** enkrat letno **Sodelujoči člani zelene ekipe:** Barbara Kelher, Marija Brložnik, Urška Gaberšek **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, Turistična zveza Velenje, turistično gospodarstvo in ostali turistični deležniki **Finance:** 300 EUR/letno **Opombe:** Večina komunikacije bo potekala preko digitala
4. 1 Ohranjanje kulturne dediščine	**Ohranjanje kulturne dediščine preko priprave upravljavskih načrtov za tri objekte kulturne dediščine (Velenjski grad, grad Šalek in Graščino Gorica)** **Opis:** Vključitev v evropska projekta RUINS in HICAPS, pri katerih so bili prepoznani Velenjski grad, Šaleški grad in Graščina Gorica kot pomembni objekti arhitekturne kulturne dediščine, ki jih je vredno obvarovati pred nadaljnjim propadanjem oz. jih urediti tako, da bodo lahko bolje vključeni v turistično ponudbo. Za vse tri zgradbe se bodo v začetni fazi pripravili upravljavski načrti in njihovo izvajanje v praksi. **Čas izvedbe:** 2020 **Sodelujoči člani zelene ekipe:** Urška Gaberšek, Marija Brložnik **Ostali sodelujoči:** Zavod za varstvo kulturne dediščine, Muzej Velenje, arhitekt

	Rok Poles, Zavod za turizem ŠD, TD Šalek, turistični deležniki **Finance:** financiranje z EU sredstvi projektov RUINS in HICAPS **Opombe:** Načrti vključujejo tudi kratkoročno in dolgoročno financiranje vseh treh objektov kulturne dediščine
5. 10 Prispevek deležnikov	**Prispevek podjetij, prebivalcev ter obiskovalcev lokalni skupnosti** **Opis:** Zasnova lokalnega spominka, katerega delež je namenjen in jasno komuniciran za dobrodelen namen ter je vsem deležnikom dostopen 365 dni v letu **Čas izvedbe:** 2021 **Sodelujoči člani zelene ekipe**: Urška Gaberšek, Marija Brložnik, Barbara Kelher **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo, turistični deležniki **Finance:** Predvideva se prihodek, ki bo določen ob oblikovanju lokalnega spominka **Opombe:** /
5. 15 Spremljanje ekonomskih učinkov	**Merjenje ekonomskih učinkov turizma** **Opis:** Spremljanje letnih podatkov posrednega in neposrednega prispevka turističnega sektorja k lokalni ekonomiji (poraba obiskovalcev, zaposlovanje v turizmu, prihodki v turizmu). Vzpostavitev sistem spremljanja investicij na področju turizma. **Čas izvedbe:** enkrat letno **Sodelujoči člani zelene ekipe**: vsi člani zelene ekipe **Ostali sodelujoči**: Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo, turistični deležniki, zunanji strokovnjaki **Finance:** 0 EUR **Opombe:** /
6. 1 Trajnostne sheme	**Spodbujanje pridobivanja znakov kakovosti za turistične ponudnike, ki jih priznava Zelena shema slovenskega turizma** **Opis:** spodbujanje lokalnih turističnih podjetji k vključitvi v zeleno shemo in pridobivanju okolijskih znakov, obveščanje preko e-pošte, priprava posvetov **Čas izvedbe:** enkrat letno **Sodelujoči člani zelene ekipe:** Urška Gaberšek, Barbara Kelher, Marija Brložnik **Ostali sodelujoči:** Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo **Finance:** 500 EUR/letno **Opombe:** /
6. 3 Raba vode	**Spodbude turističnemu gospodarstvu k zmanjševanju rabe vode in javni objavi podatkov o porabi** **Opis:** Predstavitev primerov dobrih praks namenjenih zasebnemu turističnemu sektorju za zmanjševanje rabe vode in javni objavi podatkov **Čas izvedbe:** 2021 **Sodelujoči člani zelene ekipe**: Urška Gaberšek, Marija Brložnik, Mirjam Britovšek **Ostali sodelujoči:** turistično gospodarstvo, Javno komunalno podjetje Velenje **Finance:** 250 EUR/letno /od 2021 dalje **Opombe: /**
6. 4 Ravnanje z odpadnimi vodami	**Anketiranje in spremljanje turističnega gospodarstva pri ravnanju z odpadnimi vodami ter iskanje rešitev** **Opis:** Podpora turističnim podjetjem pri iskanju in implementaciji rešitev za učinkovito ravnanje z odpadnimi vodami (vključno s ponovno rabo). **Čas izvedbe:** 2021 dalje **Sodelujoči člani zelene ekipe**: Urška Gaberšek Marija Brložnik, Mirjam Britovšek **Ostali sodelujoči:** turistično gospodarstvo, Javno komunalno podjetje Velenje **Finance:** 250 EUR/letno /od 2021 dalje **Opombe:** /

6. 6 Energija in toplogredni plini	**Ustrezno spremljanje, zmanjševanje in javno poročanje o porabi energije in izpustih toplogrednih plinov** **Opis:** Spodbujanje turističnih podjetij k ustreznemu spremljanju, zmanjševanju in javnemu poročanju (vsaj en ponudnik) o porabi energije in izpustih toplogrednih plinov. **Čas izvedbe:** 2021 dalje **Sodelujoči člani zelene ekipe**: Urška Gaberšek Marija Brložnik, Mirjam Britovšek **Ostali sodelujoči:** turistično gospodarstvo, KSSENA **Finance:** 250 EUR/letno /od 2021 dalje **Opombe:** /
6. 7 Pravično in enakopravno zaposlovanje	**Izobraževanje delodajalcev** **Opis:** Med turističnimi podjetji se promovira varnost pri delu, pravično plačno politiko, pravično trgovino, enakopravnost pri zaposlovanju in priložnosti za usposabljanje. Izvede se delavnica za delodajalce, ki delujejo na področju turizma. **Čas izvedbe:** 2022 **Sodelujoči člani zelene ekipe**: Urška Gaberšek, Marija Brložnik, Barbara Kelher, Marko Gams **Ostali sodelujoči:** Zavod za zaposlovanje, Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo, turistični deležniki, zunanji strokovnjaki **Finance:** 300 EUR/letno **Opombe: /**
6. 13 Informacije o trajnosti	**Promocijski film Za zeleno Velenje** **Opis:** Informiranje turistov o prizadevanjih za trajnostni turizem – priprava videa z napotki za obnašanje v Velenju **Čas izvedbe:** 2020 **Sodelujoči člani zelene ekipe**: Urška Gaberšek, Marija Brložnik **Ostali sodelujoči:** Matej Vranič, Gorenje Gostinstvo, d.o.o., Nomago, Zavod za turizem ŠD, turistično gospodarstvo, turistični deležniki, zunanji strokovnjaki **Finance:** 6.039 EUR **Opombe:** /

IN

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 - odl. US 11/18 - ZSPDSLS-1 in 30/18), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19), in v povezavi z Odredbo o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) na območju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/20), na seji…… dne……..……. sprejel

SKLEP

o oprostitvi plačila najemnin za nepremičnine v lasti Mestne občine Velenje

1. člen

Z namenom blažitev posledic ukrepov zaradi izrednih razmer zaradi virusa SARS-CoV-2 (COVID-19) se najemnike poslovnih prostorov Mestne občine Velenje, najemnike zemljišč in gostinskih teras, v lasti Mestne občine Velenje in imetnike stavbne pravice podeljene s strani Mestne občine Velenje, za katere velja prepoved ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na podlagi Odloka o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 25/20, 29/20 in 32/20), se za čas od 16. 3. 2020 do prenehanja začasne prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom, oprosti plačila najemnin.

Sklep velja za vse prostore, ki so v lasti občine in jih imajo v najemu pravne ali fizične osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost, ter za najemnike, ki imajo v najemu prostore javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina.

Uporabnike javnih površin v Mestni občini Velenje se oprosti plačila občinske takse za uporabo javnih površin za obdobje od 16. 3. 2020 do prenehanja začasne prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom.

2. člen

Sklep se uporablja za mala in mikro podjetja ter samostojne podjetnike in fizične osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in velja do sprejetja sklepa Vlade Republike Slovenije, da so prenehali razlogi za ukrepe, uvedeni z Odlokom o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji.

Številka: 015-03-0001/2020

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 - odl. US 11/18 - ZSPDSLS-1 in 30/18, v nadaljevanju: ZLS) določa, da občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom. Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev, med drugimi naštetimi nalogami, upravlja občinsko premoženje, torej odda stvarno premoženje v najem, skrbi za pravno in funkcionalno urejenost, investicijska vzdrževalna dela, daje stvarno premoženje v uporabo in podobno. 29. člen ZLS pa določa, da je občinski svet najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. Torej lahko v primeru trenutnih razmer, ko je v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, občinski svet sprejme začasne nujne ukrepe, kot je predlagano s tem sklepom.

Z Odredbo o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) na območju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/20), se je na območju Republike Slovenije razglasila epidemija nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM:

Vlada Republike Slovenije je dne 16. marca 2020 z namenom, da se omeji gibanje prebivalstva in zaradi zajezitve in obvladovanja epidemije COVID-19 izdala Odlok o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 25/20, 29/20 in 32/20). Določbe odloka se predvsem nanašajo na nastanitvene storitve, gostinske storitve, velnes storitve, športno rekreacijske storitve, kinematografske storitve, kulturne storitve, frizerske storitve, kozmetične storitve, pedikerske storitve, storitve iger na srečo.

Zaradi navedenega in zaradi omejenega gibanja prebivalstva so in bodo podjetniki utrpeli gospodarsko škodo.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Mestna občina Velenje in njeni javni zavodi oddajajo v najem nepremičnine (poslovne prostore in zemljišča). Sprejeti sklep bo vplival na plačilo najemnin skoraj 90 podjetnikom.

Mesečno Mestna občina Velenje in javni zavodi ŠRZ Rdeča dvorana, Festival Velenje ter Zavod za turizem skupaj prejmejo iz naslova najemnin in taks okoli 31.000 eur prihodka.

Najemnike se ne oprosti plačila obratovalnih stroškov, saj je vlada sprejela ukrep znižanja stroškov elektrike, prav tako pa se večina stroškov plačuje po dejanski porabi, ki pa bo v tem času nižja.

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Predlagani sklep o oprostitvi najemnin ima za proračun Mestne občine Velenje in finančne načrte naših javnih zavodov finančne posledice in sicer okoli 31.000 eur na mesec na strani prihodkov.

V Velenju, 1. 4. 2020

Pripravili:

Alenka Rednjak, dipl. ekon. (UN), l.r.
vodja Urada za razvoj in investicije

Suzana Žinič, univ. dipl. prav., l.r.
vodja Pravne službe

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam Svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r

III.

Dosegljivi so bili vsi svetnice in svetniki (33). V torek, 7. aprila 2020, je glasovalo 31 svetnic in svetnikov, 2 člana sveta sta glasovala še v sredo, 8. aprila 2020. Nova svetnica je glasovala kot zadnja. Odločala je lahko o vseh sklepih dnevnega reda razen o prvem (Predlog Sklepa o potrditvi mandata članici Sveta Mestne občine Velenje), kjer so ji svetnice in svetniki potrdili mandat. Slovesno prisego bo nova članica sveta Brigita Tretjak opravila na prvi redni seji Sveta Mestne občine Velenje.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o potrditvi mandata članici Sveta Mestne občine Velenje

1. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o potrditvi mandata članici Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog sklepa je glasovalo 32 članov sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za okolje in prostor

2. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za okolje in prostor.

Za predlog sklepa je glasovalo 33 članov sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Lekarna Velenje

3. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Lekarna Velenje.

Za predlog sklepa je glasovalo 33 članov sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje

Član sveta **Matjaž Pečovnik** je po elektronski pošti poslal obrazložitev svojega glasu PROTI:

»Rad bi podal mojo izjavo, oziroma obrazložitev glasu k imenovanju direktorja ZD Velenje, g. Šteharnika. Svet zavoda je potrdil novega oziroma starega direktorja ZD Velenje dne 03.03.2020 na 4. nadaljevalni seji. Zanimivo je, da ostale kandidate sploh niso zaslišali in prisluhnili njihovim obrazložitvam programa za delovanje in poslovanje ZD Velenje. Pri prvi izbiri za direktorja, ko je kandidiral prvič g. Šteharnik, je potekal razgovor z vsemi kandidati za razpis. Tokrat so se odločili drugače. Zakaj? Svet zavoda je seznanjen s poslovanjem ZD Velenje. Verjetno so opazili, saj morali bi številke, ki govorijo oziroma povedo svoje. V takšnem finančnem položaju še nikdar ni bil. Tukaj mislim v NEGATIVNEM stanju. Kot ekonomist bi se moral zamisliti nad tem. Prejšnji direktorji, ki niso bili ekonomisti so držali ZD Velenje v boljši kondiciji glede financ. G. Zupančič kot bivši direktor ZD Velenje, je doktor glede tega in ni ekonomist kot sedanji. Kot so ugotovili na seji zavoda, da ima izkušnje in znanje, se sprašujem kje so? Po prvem mandatu vodenja ZD Velenje jih ni opaziti, kot sem že povedal številke povedo vse o znanju iz ekonomije. Bojim se, da je to novo imenovanje za direktorja ZD Velenje politično. Za tako veliko ustanovo in pomembno za nas, občane in občanke, menim in sem prepričan, da se s tem strinjajo tudi vsi stanujoči v občini Velenje, da tukaj bi morali dati prednost znanju in izkušenosti osebi za vodenje ZD Velenje. Moj glas bo PROTI novemu direktorju ZD Velenje.«

Član sveta **Sebastjan Apat** je po elektronski pošti poslal obrazložitev svojega glasu PROTI:

»Osebno menim, da bi bilo kadrovske zadeve, kot je soglasje k imenovanju direktorja javnega zavoda ZD Velenje, ki je pomembna institucija zdravstvenega varstva na primarni ravni, obravnavati na redni seji, saj ne gre za nujno zadevo manjšega pomena, ki je tudi eden od pogojev za obravnavo točke na dopisni seji.«.

Član sveta **Matej Jenko** je po elektronski pošti poslal obrazložitev svojega glasu PROTI (priloge so poknjižene v spis 1. Dopisne

seje sveta MOV):

»Razlogi so:

Nestrokovnost:

1. Dir. ZD Velenje g.Šteharnik je v svojih zadnjih dveh poročilih na svetu MOV poročal o izgubi ZD Velenje (lahko pa tudi iz mnenja vodje OE ZZZS sklepamo, da je šlo za slabo vodenje)

2. Zagovarjal je izločitev medicine dela (MD), ki je edina profitabilna enota v ZD, ob tem pa je dopustil, da sta dva zaposlena (vodja in zdravnica) delala v konkurenčni ustanovi Lanovž, kamor bi se naj pripojila medicina dela in delavci ZD (zaradi suma korupcije je šla v preiskavo Policija)

Aroganca in netransparentnost dela

3. Zaradi izgub bi moral pripraviti sanacijski načrt ZD – z njim v svetu MOV nismo bili nikoli seznanjeni (MOV je ustanoviteljica)

4. Postavil sem 16 vprašanj v zvezi s poslovanjem ZD Velenje, do danes nisem dobil odgovorov (o vprašanjih so bili obveščeni odgovorni v MOV!)

5. Nismo dobili poročila o poslovanju za preteklo leto (ki bi ga po mojem mnenju morali, kljub temu, da formalno državi še ni potrebno oddati zaključnega računa), morda ima ZD spet izgubo?

6. Zelo neokusno in nedopustno je tudi, da direktor g.Štehatrnik žali in podcenjuje svetnike MOV (kar je na zadnji seji naredil vsaj 10x – več nekaj vrstic nižje)

Politično kadrovanje in ustrahovanje

7. Po mojem prepričanju gre v tem kadrovskem postopku spet za negativno selekcijo kandidatov s pridihom političnega kadrovanja (kar je že bilo vidno tudi na OŠ Gorica, kako v stranki SD in na MOV kadrujejo, pritiskajo, poizkušajo vplivati na odločevalce… po mojem mnenju pa obstaja utemeljen sum že za prvo izvolitev na ta položaj)

8. Še manj primerno se mi zdi, da se za direktorja ZD postavi človeka, ki grozi svetniku, ker izrazi svoje mnenje (enako velja za dir.obč.uprave Morija – pozor, šlo je celo za usklajeno grožnjo obeh direktorjev, ki sta tudi dolgoletna prijatelja! Po izjavi g.Šteharnika ga je dir.obč.uprave Mori celo poklical, naj se prijavi za to del.mesto)

9. Po izjavah nekaterih zaposlenih bi naj grozil tudi zaposlenim v TD

Direktor Bolnice Slovenj Gradec je odstopil zaradi neprimernega twita, svetniki pa smo dobili v potrjevanje zgoraj omenjenega kandidata? NEDOPUSTNO.

Povezava na točko s seje mestnega sveta, je tukaj (http://live.velenje.si/Arhiva/2019/4.%20seja%20sveta%20MOV/31.mp4) nekaj zanimivih markerjev:

- kar 13x je na tak ali drugačen način povedal svetnikom da ne razumemo, se ne zavedamo, ne znamo brati,… zaključi z »Odpusti jim (nam svetnikom, meni), saj ne vedo kaj delajo oz. govorijo«…

55:28 – javno prizna, da se je prijavil na razpis po klicu dir.obč. up. Morija

1:04:45 – pove, da je posl.partner skoraj nasedel, da bi prevzel medicino dela (MD) – gre zavajanje poslovnega partnera ali svetnikov?

1:06:22 – javno obtoži »kliko«, v povezavi z razpisovanjem specializacij za MD, da so razpisali le 5 specializacij, 2 je vodja vzel za svoje podjetje (ne poda pa prijave npr. na KPK!)

Razlogov, da se ga ne potrdi je zame dovolj.«

4. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje.

Za predlog sklepa je glasovalo 24 članov sveta, 9 članov sveta je bilo proti.

Predlog je bil sprejet.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2020

5. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2020.

Za predlog sklepa je glasovalo 33 članov sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1309/19)

6. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 954 Lipje iz javnega dobra (ID znak parcela 954 1309/19).

Za predlog sklepa je glasovalo 33 članov sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora iz javnega dobra (ID znak parcela 975 862/2)

7. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora iz javnega dobra

(ID znak parcela 975 862/2).

Za predlog sklepa je glasovalo 33 članov sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o potrditvi Akcijskega načrta projekta Slovenia green za destinacijo Velenje za obdobje 2020 – 2022

8. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o potrditvi Akcijskega načrta projekta Slovenia green za destinacijo Velenje za obdobje 2020 – 2022.

Za predlog sklepa je glasovalo 33 članov sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o oprostitvi plačila najemnin za nepremičnine v lasti Mestne občine Velenje

Član sveta **Andrej Vrbec** je po elektronski pošti poslal obrazložitev svojega glasu ZA:

»V sklep bi morali dodati tudi celotno ali delno oprostitev najemnine fizičnim osebam, ki imajo v najemu stanovanje v lasti Mestne občine Velenje in zaradi koronavirusa niso hodili v službo.«

Član sveta **Sebastjan Apat** je po elektronski pošti poslal obrazložitev svojega glasu ZA:

»Pri tej točki bi se zahvali za delo in prizadevanja vseh, ki si prizadevajo za zagotavljanje zdravja ob epidemiji COVID19, za predlog oziroma sprejem ukrepov, priporočil ter prizadevanj za preprečevanje širjenja okužb z novim koronavirusom oziroma COVID-19. Omenjeni predlog se mi zdi smiseln, saj bo deloma omilil težave obrtnikov in malih podjetnikov. Bi pa predlagal, da se razmisli tudi o oprostitvi oziroma delnemu znižanju plačila NUSZ za fizične osebe, fizične osebe z dejavnostjo in pravne osebe. Mogoče bi veljalo razmisliti tudi o oprostitvi plačila omrežnine za gospodinjstva za oskrbo s pitno vodo, za oprostitev plačila omrežnine za gospodinjstva za odvajanje in čiščenje komunalnih odplak!«

Član sveta **Matej Jenko** je po elektronski pošti poslal obrazložitev svojega glasu VZDRŽAN:

»Strinjam se s pomočjo gospodarski subjektom (mala in mikro podjetja ter samostojne podjetnike in fizične osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost), vendar le te postavlja v privilegiran položaj vis a vis ostalim, ki so v lastniških ali prostorih tržnih najemnih, torej v prostorih, ki niso v občinski lasti. Sam dajem predlog, da se vse upravičence, za čas trajanja ukrepov zaradi korona virusa oprosti plačila stavbnega zemljišča. Ker je ukrep slabo pripravljen ne morem biti za ta predlog.«

9. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o oprostitvi plačila najemnin za nepremičnine v lasti Mestne občine Velenje.

Za predlog sklepa je glasovalo 32 članov sveta, 1 član sveta je bil vzdržan.

Predlog je bil sprejet.

Velenje, 9. april 2020

Pripravila:

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., l.r.

župan Mestne občine Velenje

Bojan Kontič

po pooblastilu

podžupan Mestne občine Velenje

Peter Dermol

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18), 136. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 - ZVKSES, 47/06 - ZEN, 45/08 - ZVEtL, 57/08, 90/09 - Odl. US, 56/11 - Odl. US, 87/11, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/17 - odl. US, 27/17, 59/19) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) je Svet Mestne občine Velenje na ___ seji, dne _____ sprejel

SKLEP
O IMENOVANJU ČLANA V SVET ZAVODA LEKARNA VELENJE

I.

V Svet zavoda Lekarna Velenje se do izteka mandatne dobe imenuje:

1. Suzana Kavaš.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-0001/2018

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

V postopku zbiranja predlogov kandidatur so bile na komisijo vložene naslednje kandidature:

1. Članica sveta Suzana Kavaš je vložila kandidaturo in soglasje za kandidatko Suzano Kavaš.

2. Član sveta Matej Jenko je vložil kandidaturo in soglasje za kandidata Mateja Jenka.

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Ur. vestnik MOV, št. 9/19; v nadaljevanju Odlok) v 11. členu določa, da svet zavoda sestavlja devet članov: štiri člane imenuje ustanovitelj Mestna občina Velenje, tri člane izvolijo zaposleni v zavodu, enega člana imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, OE Ravne na Koroškem, enega člana pa imenuje ustanovitelj zavoda na podlagi izvedenega javnega poziva kot predstavnika pacientov.

Svet Mestne občine Velenje je na 6. seji dne 5. 11. 2019 sprejel Sklep o imenovanju članov v Svet zavoda Lekarna Velenje: mag. Iztok Mori, Alenka Verbič, Mihael Letonje ter Igor Meh. Mandat članov sveta traja pet let.

Dne 5. 3. 2020 je preminil član Mihael Letonje. Mandat mu preneha z dnem sprejema ugotovitvenega sklepa na 1. dopisni seji Sveta Mestne občine Velenje dne 7. 4. 2020 in 8. 4. 2020, zato je potrebno imenovati novega člana. Člani komisije so o vloženih kandidaturah glasovali in soglasno odločili kot je razvidno iz predloga sklepa.

Velenje, 6. 4. 2020

Pripravila:
Sedina Sarajlić, l.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Predsednik komisije
Bojan ŠKARJA, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 10. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2020 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 17/19) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji ___ seji, dne _____ sprejel

SKLEP

O POVEČANJU VREDNOSTI PROJEKTA 403-1702-005 OPREMA V ZD VELENJE V NAČRTU RAZVOJNIH PROGRAMOV MESTNE OBČINE VELENJE ZA OBDOBJE 2020-2023

1. člen

V Načrtu razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2020-2023, ki je sestavni del Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2020 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 17/19), se za leto 2020 poveča vrednost projekta 403-1702-005 za 69.000 EUR, tako da po novem znaša 70.000 EUR. Viri financiranja za leto 2020 so: proračunski viri – lastna sredstva, njihovo povečanje se zagotovi s prerazporeditvami pravic porabe s proračunske postavke 40213178 Trajnostni razvoj z uporabo vodikovih energij v višini 69.000 EUR. Proračunski viri – lastna sredstva za leto 2020 po novem tako znašajo 70.000 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema.

Številka: 025-04-0001/2020-590
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

Pravno podlago za sprejem predlaganega sklepa predstavlja 10. člen Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2020 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 17/19; v nadaljevanju: odlok), katerega sestavni del je tudi Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2020-2023 (v nadaljevanju: NRP). Na podlagi določb 10. člena odloka se lahko vrednost projekta v NRP z odločitvijo občinskega sveta poveča za več kot 20 %.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Zaradi dotrajanosti prostorov v ZD Velenje je v letošnjem letu potrebna obnova. Zaradi tega se bo vrednost projekta 403-1702-005 povečala za 69.000 EUR. Prenovljeni bodo naslednji prostori:

- Center za duševno zdravje
- Patronažna služba in
- Razvojna ambulanta

3. OCENA SEDANJEGA STANJA

Nekateri prostori v ZD Velenje so dotrajani in so zato potrebni temeljite prenove.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC

Na podlagi predlaganega sklepa se skupna vrednost projekta poveča za 69.000 EUR in po novem znaša 70.000 EUR.

Spremembe vrednosti projekta in proračuna so razvidne iz Priloge 1, ki je sestavni del tega sklepa.

Povečanje vrednosti projekta ne prinaša dodatnih obveznosti za proračun, ker bodo dodatna sredstva zagotovljena s prerazporeditvami.

Velenje, 21. 4. 2020

Pripravila:
Ines Gričar Ločnikar, l.r.
Judita Zager, l.r.

Drago Martinšek, l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

PRILOGA 1

PRORAČUN MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2020 - POVEČANJE VREDNOSTI PROJEKTA 403-1702-005 OPREMA V ZD VELENJE V NAČRTU RAZVOJNIH PROGRAMOV MESTNE OBČINE VELENJE ZA OBDOBJE 2020-2023

V EUR

							VEL 2020/1							PREDLOG SKLEPA/NOVI VEL 2020/1							RAZLIKA/PRERAZPOREDITEV VEL 2020/1						
NPU	NRP	PK	PP	VIR	KTO	Opis	DO 2020	2020	2021	2022	2023	PO 2023	SKUPAJ	DO 2020	2020	2021	2022	2023	PO 2023	SKUPAJ	DO 2020	2020	2021	2022	2023	PO 2023	SKUPAJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=8..13	15	16	17	18	19	20	21=15..20	22=15-8	23=16-9	24=17-10	25=18-11	26=19-12	27=20-13	28=22..27
						ODHODKI	**827.384**	**523.000**	**2.600.000**	**0**	**0**	**0**	**3.950.384**	**827.384**	**523.000**	**2.600.000**	**0**	**0**	**0**	**3.950.384**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
402	**402-1302-110**					**Trajnostni razvoj MOV z uporabo vodikovih energij**	**50.000**	**522.000**	**2.600.000**	**0**	**0**	**0**	**3.172.000**	**50.000**	**453.000**	**2.600.000**	**0**	**0**	**0**	**3.103.000**	**0**	**-69.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-69.000**
		13029003				**Urejanje cestnega prometa**	**50.000**	**522.000**	**2.600.000**	**0**	**0**	**0**	**3.172.000**	**50.000**	**453.000**	**2.600.000**	**0**	**0**	**0**	**3.103.000**	**0**	**-69.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-69.000**
			40213178			**Trajnostni razvoj MOV z uporabo vodikovih energij**	**50.000**	**522.000**	**2.600.000**	**0**	**0**	**0**	**3.172.000**	**50.000**	**453.000**	**2.600.000**	**0**	**0**	**0**	**3.103.000**	**0**	**-69.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-69.000**
				OV02		***Posredni PU***	***0***	***122.000***	***2.000.000***	***0***	***0***	***0***	***2.122.000***	***0***	***53.000***	***2.000.000***	***0***	***0***	***0***	***2.053.000***	***0***	***-69.000***	***0***	***0***	***0***	***0***	***-69.000***
					420102	Nakup avtobusov in minibusov	0	122.000	2.000.000	0	0	0	2.122.000	0	53.000	2.000.000	0	0	0	2.053.000	0	-69.000	0	0	0	0	-69.000
				OV03		***Domači partnerji***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
					420102	Nakup avtobusov in minibusov	0	0	300.000	0	0	0	300.000	0	0	300.000	0	0	0	300.000	0	0	0	0	0	0	0
				PV00		***Lastna sredstva***	***50.000***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***50.000***	***50.000***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***50.000***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
					420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	50.000	0	0	0	0	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0
				PV02		***Evropska sredstva***	***0***	***400.000***	***600.000***	***0***	***0***	***0***	***1.000.000***	***0***	***400.000***	***600.000***	***0***	***0***	***0***	***1.000.000***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
					420102	Nakup avtobusov in minibusov	0	400.000	600.000	0	0	0	1.000.000	0	400.000	600.000	0	0	0	1.000.000	0	0	0	0	0	0	0
403	**403-1702-005**					**Oprema v ZD Velenje**	**777.384**	**1.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**778.384**	**777.384**	**70.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**847.384**	**0**	**69.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**69.000**
		17029001				**Dejavnost zdravstvenih domov**	**777.384**	**1.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**778.384**	**777.384**	**70.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**847.384**	**0**	**69.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**69.000**
			40317005			**Oprema v ZD Velenje**	**777.384**	**1.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**778.384**	**777.384**	**70.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**847.384**	**0**	**69.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**69.000**
				PV00		***Lastna sredstva***	***692.888***	***1.000***	***0***	***0***	***0***	***0***	***693.888***	***692.888***	***70.000***	***0***	***0***	***0***	***0***	***762.888***	***0***	***69.000***	***0***	***0***	***0***	***0***	***69.000***
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	11.113	0	0	0	0	0	11.113	11.113	0	0	0	0	0	11.113	0	0	0	0	0	0	0
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.464	0	0	0	0	0	1.464	1.464	0	0	0	0	0	1.464	0	0	0	0	0	0	0
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	680.311	1.000	0	0	0	0	681.311	680.311	70.000	0	0	0	0	750.311	0	69.000	0	0	0	0	69.000
				PV01		***Transfer iz državnega proračuna***	***84.496***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***84.496***	***84.496***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***84.496***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	8.747	0	0	0	0	0	8.747	8.747	0	0	0	0	0	8.747	0	0	0	0	0	0	0
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	75.749	0	0	0	0	0	75.749	75.749	0	0	0	0	0	75.749	0	0	0	0	0	0	0

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP-UPB2), (Uradni list RS, št. 82/13 in 69/17 – popr.) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016-UPB in 17/19) na svoji _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje

1. člen

V Odloku o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 12/2010-UPB1; 27/2010; 7/2011, 23/2011, 13/2013, 17/2013, 20/2014, 37/2014, 4/2015, 11/2015, 3/2016, 12/2016, 10/2018 in 17/2019) se v 4. d členu na koncu tretjega odstavka doda:

»Cona E:

- parkirišča vzdolž Zidanškove ceste.«

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 4. e člena tako, da se glasi:

»Cena ene ure parkiranja znotraj con A, B in E je 0,60 €.

Cena ene ure parkiranja znotraj con C in D je 0,40 €.«

3. člen

Spremeni se prvi stavek drugega odstavka 4. e člena tako, da se glasi:

»Znotraj con A, B in E je brezplačno parkiranje v trajanju do 30 minut.«

4. člen

Spremeni se prvi odstavek 4.f člena tako, da se glasi:

»(1) Abonmaji za uporabnike posameznega stanovanja, ki se nahaja v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) so:

- prvi abonma (za cone A, B, C, D in E), za katerega se plača letni pavšal v višini 12 €;
- drugi abonma (za cone A, B, C, D in E), za katerega se plača letni pavšal v višini 45 €.«

5. člen

Spremeni se zadnji stavek prvega odstavka 4. g člena tako, da se glasi:

»Cena ene ure parkiranja v garažni hiši Zdravstveni dom je 0,60 €.«

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0002/2016

Datum: 11. 3. 2020

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za sprejem odloka je v 6. členu Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP-UPB2), (Uradni list RS, št. 82/13 in 69/17 – popr.), ki v prvem odstavku pravi: »Za varen in nemoten promet na občinskih cestah so odgovorne občine.«

2. RAZLOGI ZA SPREMEMBO ODLOKA:

1. Modre cone smo v mestni občini Velenje uvedli leta 2003. V začetku smo imeli coni A in B, leta 2011 smo uvedli cono C in nazadnje, leta 2016, še cono D. Vsaka širitev območij modrih con potegne za sabo povečan pritisk na mejna parkirišča, ki ostanejo zunaj modrih con. Zaradi tega nadaljujemo s širitvijo tam kjer so izpolnjeni vsi pogoji, proces širitve pa se bo nadaljeval tudi v prihodnje. Ob dosedanjih širitvah se je namreč vedno izkazalo, da se izboljšajo pogoji parkiranja predvsem za tamkajšnje stanovalce.

S predlagano širitvijo modrih con na Zidanškovo cesto bomo olajšali parkiranje tamkajšnjih stanovalcev in hkrati povečali prihodke iz naslova parkirnin. Modra cona E bo obratovala vse dni v letu, 24 ur na dan. Omogočeno bo brezplačno parkiranje do 30 minut. Stanovalci Zidanškove ceste bodo, tako kot v vseh ostalih modrih conah, upravičeni do največ dveh abonmajev na posamezno stanovanje.

2. V objektu garažne hiše Zdravstvenega doma sta dve etaži. Zgornja etaža je na prostem, kjer je modra cona B; spodnja etaža pa je pokriti parkirni prostor, zato se ta del uvršča med garažne hiše, ki pa niso del modrih con.

Pred podražitvijo cene parkiranja v modri coni B, sta bili ceni parkiranja v modri coni B in v garažni hiši izenačeni, torej 0,40 €. Ob podražitvi parkiranja v modri coni B na 0,60 €, pa je ostala cena v spodnji etaži nespremenjena, torej 0,40 €.

Ker imamo v vsaki etaži parkomat je bilo pred podražitvijo modre cone B za uporabnike praktično vseeno na katerem parkomatu so vzeli parkirni listek. Po podražitvi v modri coni B pa sta ceni različni, zato prihaja med uporabniki do zmede pri plačevanju na parkomatih. Zato se bodo cene ponovno izenačile in tako se bo preprečila zmeda in nepravilno plačevanje parkirnine v garažni hiši Zdravstvenega doma.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

1. Zidanškova cesta meji na modro cono B, ki vključuje objekte v neposredni bližini Zdravstvenega doma. V spodnji etaži parkirne hiše so v času obratovanja modrih con praktično vsa parkirna mesta zasedena, prav tako je v tem času zasedena večina parkirišča v zgornji etaži parkirne hiše in ostala parkirišča v okolici Zdravstvenega doma. V neposredni bližini Zidanškove ceste je tudi Center srednjih šol, ki ga obiskujejo tudi dijaki, ki se vozijo v šolo z osebnimi vozili. Ker predstavlja parkiranje v coni B določen strošek, tisti, ki se želijo izogniti plačilu parkirnine, zasedajo prosta parkirna mesta vzdolž Zidanškove ceste. Trenutna situacija spravlja v nemogoč položaj stanovalce

Zidanškove ceste, ki nimajo kje parkirati.

2. Ker je cena parkiranja v zgornji in spodnji etaži garažne hiše Zdravstveni dom različna, v zgornji etaži parkirajo tudi uporabniki, ki so vzeli listek na spodnjem parkomatu, ki spada v garažno hišo, kjer je parkiranje cenejše (0,40 €). Da bomo nepravilno plačevanje preprečili je potrebno ceni parkiranja izenačiti.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Za vzpostavitev modre cone vzdolž Zidanškove ceste bo potrebno postaviti parkomat in ustrezno cestnoprometno signalizacijo. Ocenjujemo, da bodo nastali stroški v višini 10.000 €. Na drugi strani ocenjujemo, da bodo prihodki iz naslova abonmajev in pobiranja parkirnine v enem letu znašali 4.000 €.

PREDLOG ZA SPREJEM PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:

Ker gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odloka, v skladu z 99. členom Poslovnika Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB-1 in 22/2008) predlagamo, da se odlok obravnava po skrajšanem postopku.

Prikaz členov Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje, ki se spreminjajo:

4. d člen

»(3) Parkirišča, na katerih je parkiranje časovno omejeno 24 ur, vse dni v tednu so:

Cona C:

- zunanja parkirišča v območju Kardeljevega trga, ki ga omejuje Šaleška cesta, povezovalna cesta, pot ob reki Paki in Kidričeva cesta.

Cona D:

Parkirišča v območju naselja Gorica in sicer:

- parkirišča med Goriško cesto in objekti s hišnimi številkami 39, 41, 43; 45, 47; 49, 51; 53, 55, 57; 59, 61, 63, 65;
- parkirišča med Goriško cesto in objekti s hišnimi številkami 38, 40 in 42;
- parkirišče pred Goriško 44;
- parkirišča ob Koželjskega ulici 1, 5 in 7;
- parkirišče med Koželjskega ulico 1 in 3;
- parkirišče med Koželjskega ulico 6 in zunanjimi igrišči Osnovne šole Gorica;
- parkirišča ob cesti med Koželjskega ulico 2 in krožiščem pri nakupovalnem centru Velenjka;
- parkirišče v etaži garažne hiše poslovno stanovanjskega objekta;
- parkirišče ob Goriški cesti od odcepa za poslovno stanovanjski objekt do odcepa za naselje Lipa;
- parkirišče pri OŠ Gorica, izven ograje.

Cona E:

- parkirišča vzdolž Zidanškove ceste.«

4. e člen

»(1) Cena ene ure parkiranja znotraj con A in B je 0,60 €.

Cena ene ure parkiranja znotraj con C in D je 0,40€.«

»Cena ene ure parkiranja znotraj con A, B in E je 0,60 €.

Cena ene ure parkiranja znotraj con C in D je 0,40 €.«

»(2) Znotraj con A in B je brezplačno parkiranje v trajanju do 30 minut.

Znotraj con A, B in E je brezplačno parkiranje v trajanju do 30 minut.«

4. f člen

»(1) Abonmaji za uporabnike posameznega stanovanja, ki se nahaja v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) so:

- prvi abonma (za cone A, B, C in D), za katerega se plača letni pavšal v višini 12 €;
- drugi abonma (za cone A, B, C in D), za katerega se plača letni pavšal v višini 45 €.
- »(1) Abonmaji za uporabnike posameznega stanovanja, ki se nahaja v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) so:
- prvi abonma (za cone A, B, C, D in E), za katerega se plača letni pavšal v višini 12 €;
- drugi abonma (za cone A, B, C, D in E), za katerega se plača letni pavšal v višini 45 €.«

4. g člen

»Cena ene ure parkiranja v garažni hiši Zdravstveni dom je 0,40 €.«

»Cena ene ure parkiranja v garažni hiši Zdravstveni dom je 0,60 €.«

V Velenju, 11. 3. 2020

Pripravil:
Rudi Vuzem, org. dela, l.r.
svetovalec

Anton BRODNIK, l.r.
dipl. inž. Zaščite pri delu, mag.
vodja urada za gospodarske javne službe

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB in 17/19) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN ***Faza: OSNUTEK***

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 218. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 21., 24., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19), 1. in 4. člena Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji ___seji, dne_____sprejel

ODLOK
o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Mestne občine Velenje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju celotne Mestne občine Velenje.

(2) Ta odlok določa naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo:
- preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere in
- merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

(3) Merila iz prejšnjega odstavka, določena s tem odlokom, so:
- površina gradbene parcele stavbe,
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov,
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o),
- faktor namembnosti objekta (F_n) in
- prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}).

(4) Ta odlok določa tudi občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka, upoštevanje preteklih vlaganj ter izračun in odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

2. člen
(obstoječa komunalna oprema)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo na območju Mestne občine Velenje se odmerja za naslednjo komunalno opremo:
- cestno omrežje,
- vodovodno omrežje,
- kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo,
- plinovodno omrežje,
- vročevodno omrežje in
- javne površine.

3. člen
(pomen izrazov)

(1) V tem odloku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo v razmerju do občine, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti;

2. Bruto tlorisna površina stavbe je skupna površina vseh etaž stavbe in se izračuna po standardu SIST ISO 9836;
3. Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) je sorazmerni delež stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere, ki se prenese na zavezanca za plačilo komunalnega prispevka.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter izračun in odmero komunalnega prispevka.

II. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO

4. člen
(preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, povzeti iz Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme, znašajo:

Obstoječa komunalna oprema	**Cp_o (EUR/m^2)**	**Ct_o (EUR/m^2)**
Cestno omrežje	17,50	48,00
Vodovodno omrežje	6,50	17,00
Kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo	5,40	11,00
Plinovodno omrežje	3,80	7,00
Vročevodno omrežje	10,00	10,00
Javne površine	0,70	2,00
Skupaj	43,90	95,00

5. člen
(površina gradbene parcele stavbe)

(1) Če se komunalni prispevek odmeri za stavbo, ki je v fazi izdaje gradbenega dovoljenja, se za površino gradbene parcele stavbe pri odmeri komunalnega prispevka upošteva površina gradbene parcele iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu z veljavno zakonodajo s področja graditve objektov in prostorskega načrtovanja.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine (F_p).

(3) Določba iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi naknadne priključitve ali legalizacije objekta, če ni na voljo natančnejših podatkov.

(4) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi graditve, se za stavbe, ki se jim v skladu z zakonom, ki ureja prostor, ne določijo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna, pri izračunu komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, določena na način iz drugega odstavka tega člena.

(5) Računski faktor površine (F_p) za vse vrste stavb je 3,5.

6. člen
(bruto tlorisna površina stavbe, površina gradbenega inženirskega objekta in površina drugih gradbenih posegov)

(1) Če se komunalni prispevek odmeri za objekt, ki je v fazi izdaje gradbenega dovoljenja, se za bruto tlorisno površino stavbe, površino gradbenega inženirskega objekta in površino drugega gradbenega posega pri odmeri komunalnega prispevka upošteva bruto tlorisno površina stavbe, površino gradbenega

inženirskega objekta in površino drugega gradbenega posega iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izračun komunalnega prispevka upošteva bruto tlorisna površina stavbe, določena na podlagi neto tlorisne površine stavbe iz uradnih nepremičninskih evidenc, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina stavbe manjša od bruto tlorisne površine, določene na ta način, se pri izračunu upošteva manjša površina.

(3) Določba iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi naknadne priključitve ali legalizacije objekta, če ni na voljo natančnejših podatkov.

7. člen
(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o))

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, je 0,3:0,7.

8. člen
(faktor namembnosti objekta (F_n))

Faktor namembnosti objekta (F_n) za posamezne vrste objektov, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, znaša 1, razen za naslednje vrste objektov:

Šifra(CC-SI)	**CC-SI - klasifikacijska raven področja**	**F_n**
1110	Enostanovanjske stavbe	1,1
1121	Dvostanovanjske stavbe	1,1
1122	Tri in večstanovanjske stavbe	1,3
121	Gostinske stavbe	1,3
122	Poslovne in upravne stavbe	0,6
123	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	1,3
1242	Garažne stavbe	0,7
125	Industrijske in skladiščne stavbe	0,5
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,6
1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe	0,5
1272	Obredne stavbe	0,7
1273	Kulturna dediščina, ki se ne uporablja v druge namene	0,7
2	Gradbeni inženirski objekti	0,5
3	Drugi gradbeni posegi	0,5

9. člen
(prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}))

Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme je:

Obstoječa komunalna oprema	**p_{sz} (%)**
Cestno omrežje	28
Vodovodno omrežje	60
Kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo	75
Plinovodno omrežje	10
Vročevodno omrežje	90
Javne površine	100

III. OPROSTITVE KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen
(občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se oprosti za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina ali država in so namenjene za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo, muzeje, knjižnice, gasilske domove, opravljanje obredov in šport po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov, v višini 50 %.

(2) Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se oprosti tudi za gradnjo naslednjih vrst ne-stanovanjskih stavb:

Šifra(CC-SI)	**CC-SI - klasifikacijska raven področja**	**Oprostitev**
122	Poslovne in upravne stavbe	30%
12304	Stavbe za storitvene dejavnosti	50%
125	Industrijske in skladiščne stavbe	40%
1265	Stavbe za šport	30%
12711	Stavbe za rastlinsko predelavo	50%
12712	Stavbe za rejo živali	50%
12713	Stavbe za skladiščenje pridelkov (razen vinske kleti, zidanice)	50%
12740	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (samo gasilski domovi)	100%
21122	Samostojna parkirišča	40%
241	Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	30%

(3) Ob oprostitvi iz tega člena mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

IV. PRETEKLA VLAGANJA

11. člen
(upoštevanje preteklih vlaganj v primeru odstranitve in gradnje novega objekta)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo uveljavlja pretekla vlaganja v primeru odstranitve obstoječega objekta in gradnje novega objekta na obstoječi parceli objekta ali njenemu delu oziroma gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega objekta.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je dolžan v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj iz prejšnjega odstavka predložiti dokazila oziroma ustrezno dokumentacijo za odstranjene objekte, iz katere so razvidni podatki o zmogljivosti in namembnosti odstranjenega objekta in njegovi priključenosti na obstoječo komunalno opremo. O upoštevanju predloženih dokazil odloči organ občinske uprave Mestne Občine Velenje, pristojen za odmero komunalnega prispevka.

(3) Pretekla vlaganja v primeru odstranitve in gradnje novega objekta se pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo upoštevajo ob smiselni uporabi določb 15. člena tega odloka.

(4) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena zavezanec za plačilo komunalnega prispevka ne more uveljavljati preteklih vlaganj v primeru odstranitve nelegalnega objekta ali nelegalnega dela objekta.

12. člen
(upoštevanje preteklih vlaganj v primeru vlaganja zavezanca v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo uveljavlja pretekla vlaganja bodisi v obliki finančnih ali drugih sredstev v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je dolžan v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj iz prejšnjega odstavka predložiti dokazila o preteklih vlaganjih v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme. O upoštevanju predloženih dokazil odloči organ občinske uprave Mestne Občine Velenje, pristojen za odmero komunalnega prispevka.

(3) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se pretekla vlaganja iz prvega odstavka tega člena upoštevajo tako, da se višina preteklih vlaganj v posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme odšteje od komunalnega prispevka za to vrsto obstoječe komunalne opreme. Če je razlika negativna, se z odmreno odločbo ugotovi, da je komunalni prispevek za to vrsto obstoječe komunalne opreme že poravnan.

V. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO

13. člen
(določitev vrste obstoječe komunalne opreme, na katero zavezanec priključi svoj objekt)

(1) Kadar se komunalni prispevek odmeri za objekt, ki je v fazi izdaje gradbenega dovoljenja, se vrsto komunalne opreme, na katero bo zavezanec priključil svoj objekt ali mu bo omogočena uporaba te vrste komunalne opreme, ugotovi iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Kadar se komunalni prispevek odmeri za obstoječi objekt, ki se na novo priključuje na komunalno opremo ali ki se mu izboljšuje opremljenost stavbnega zemljišča, se vrsto komunalne opreme, na katero bo zavezanec priključil svoj objekt ali mu bo omogočena uporaba te vrste komunalne opreme, ugotovi na podlagi podatkov lastnika oz. zavezanca in upravljavca te vrste komunalne opreme.

(3) Za vse stavbe, razen za nestanovanjske kmetijske stavbe (CC - SI 1271), se upošteva, da se priključujejo na cestno omrežje in javne površine.

(4) Za nestanovanjske kmetijske stavbe (CC - SI 1271), ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo, se upošteva, da se priključujejo samo na cestno omrežje.

14. člen
(enačba za izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se za stavbe izračuna tako, da se seštejeta delež komunalnega prispevka, ki odpade na gradbeno parcelo stavbe, in delež, ki odpade na bruto tlorisno površino stavbe, in sicer po naslednji enačbi:

$$KP_{obstoječa}(i) = ((A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{STAVBA} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:
- $KP_{obstoječa}(i)$: znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
- A_{GP}: površina gradbene parcele stavbe,
- $Cp_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunale opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,
- Dp_o: delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- A_{STAVBA}: bruto tlorisna površina stavbe,
- $Ct_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,
- Dt_o: delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- F_n: faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
- $p_{sz}(i)$: prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
- i: posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

(2) Za stavbe, ki se jim v skladu z zakonom, ki ureja prostor, ne določijo gradbene parcele, razen za stavbe, ki se jim gradbene parcele ne določijo zato, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna, se komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo izračuna le od deleža, ki odpade na bruto tlorisno površino stavbe.

(3) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se za gradbene inženirske objekte izračuna po naslednji enačbi:

$$KP_{obstoječa}(i) = A_{GIO} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:
- A_{GIO}: površina gradbenega inženirskega objekta,
- druge oznake pomenijo enako, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

(4) Če se odmerja komunalni prispevek za objekte, ki se uvrščajo med druge gradbene posege, se komunalni prispevek izračuna ob smiselnem upoštevanju prvega in tretjega odstavka tega člena.

(5) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu, se izračuna kot seštevek zneskov komunalnih prispevkov za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme.

15. člen
(izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi spremembe zmogljivosti ali namembnosti objekta)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmerja zavezancu zaradi spremembe zmogljivosti ali namembnosti objekta, se izračuna tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo po spremembi zmogljivosti ali namembnosti objekta in pred spremembo zmogljivosti ali namembnosti objekta. Zavezancu se odmeri komunalni prispevek, ki predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in pred spremembo zmogljivosti ali namembnosti objekta. Če je razlika negativna, se z odmerno odločbo ugotovi, da je komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo že poravnan.

16. člen
(posebnosti pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se za večnamenski objekt ne glede na njegov pretežni namen izračuna ločeno za vsako posamezno funkcionalno enoto enake namembnosti, razen za enostanovanjske stavbe (CC-SI 1110) in dvostanovanjske stavbe (CC-SI 1121), kjer se upošteva samo pretežni namen.

VI. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO

17. člen
(splošno o odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri zaradi graditve objekta, zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, zaradi naknadne priključitve na komunalno opremo ter zaradi spremembe namembnosti ali zmogljivosti objekta.

(2) Za odmero zaradi graditve objekta se šteje tudi odmera zaradi legalizacije objekta, kot jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(3) Po uradni dolžnosti se odmeri komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo tudi potem, ko je komunalni prispevek zaradi graditve že odmerjen in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto obstoječe komunalne opreme, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen, in pri tem ne gre za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča.

18. člen
(odločba o odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Občinski upravni organ izda odmerno odločbo v zakonsko določenem roku od popolne vloge za izdajo odločbe o komunalnem prispevku.

(2) Da je vloga popolna se šteje:
- ko je vloga podpisana s strani vseh zavezancev oz. s strani pooblaščenca s priloženim pooblastilom,
- ko so priložena pozitivna mnenja oziroma soglasja vseh pristojnih mnenjedajalcev v zvezi s priključevanjem na komunalno opremo,
- ko je priložen tisti del dokumentacije, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka.

(3) O izdani odločbi občina obvesti pristojno upravno enoto in upravljavca komunalne opreme.

(4) Če investitor oz. zavezanec v enem (1) letu od dneva izdaje odločbe ne poravna komunalnega prispevka in za gradnjo objekt ne pridobi gradbenega dovoljenja oziroma njegovi zahtevi za legalizacijo objekta ni ugodeno, se odločba šteje za nično.

19. člen
(obročno odplačevanje komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Zavezancu za plačilo komunalnega prispevka, ki ima po uradni dolžnosti izdano pravnomočno odločbo o plačilu komunalnega prispevka, je omogočeno obročno odplačevanje komunalnega prispevka v največ desetih (10) zaporednih mesečnih obrokih.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora v primeru uveljavljanja možnosti obročnega odplačevanja iz prejšnjega odstavka podati vlogo za obročno plačevanje komunalnega prispevka najkasneje v sedmih (7) dneh od pravnomočnosti odločbe.

(3) Zavezancu se odobri obročno plačilo in sicer tako, da se sklene dogovor o obročnem plačilu.

(4) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena lahko občinska uprava v izrednih primerih določi večje število zaporednih mesečnih obrokov v naslednjih primerih:
- primer brezposelnosti (vsaj enega zavezanca),
- smrt v družini, naravne nesreče, izvršba, hipoteke oz. krediti, večje nepričakovane ali planirane investicije, obnove, vzdrževanja, rekonstrukcije bivalnih objektov, ipd.

(5) Odmerjeni komunalni prispevek se ob izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega odstavka lahko odplača v največ štiriindvajsetih (24) mesečnih obrokih.

(6) Določbe iz tega člena se uporabljajo tudi takrat, ko vlogo poda zavezanec, ki je s strani upravljavca pozvan k obvezni priključitvi na komunalno opremo.

20. člen
(vračilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

(1) Če investitor plača komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi gradnje, pa mu gradbeno dovoljenje preneha veljati, objekta, za katerega je plačal komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, pa dejansko ni začel graditi, je upravičen do vračila komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo. Investitor lahko zahteva vračilo komunalnega prispevka iz prejšnjega odstavka v roku pet let po prenehanju veljavnosti gradbenega dovoljenja.

(2) Breme dokazovanja za uveljavljanje vračila že plačanih obveznosti iz naslova odmere komunalnega prispevka je v celoti na strani investitorja oz. zavezanca.

(3) Pri vračilu že plačanih obveznosti iz naslova odmere komunalnega prispevka se obresti ne obračunajo.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen
(dokončanje postopkov)

Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

22. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 5/17).

23. člen
(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta odlok začne veljati 15 dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0004/2019
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:
Pravna podlaga za sprejem so naslednji akti:
- *Zakon o urejanju prostora (v nadaljevanju ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17)*
- *Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19)*
- *Pravilnik o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18)*

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:
Mestna občina Velenje odmerja komunalni prispevek na podlagi Odloka o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 5/17).
V skladu s 34. členom Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št.20/19, 30/19 – popr. in 34/19; v nadaljevanju: uredba) mora občina uskladiti programe opremljanja ter odloke o merilih in odmeri komunalnega prispevka.
S prostorskim načrtovanjem se sledi ciljem skladnega prostorskega razvoja z javnimi koristmi na področjih varstva okolja, ohranjanja narave in kulturne ter naselbinske dediščine, varstva naravnih virov, ob upoštevanju trajnostnega razvoja v prostoru ter učinkovite in gospodarne rabe zemljišč, zagotavljanja kakovostnih bivalnih razmer, prenovo obstoječega, ki ima prednost pred graditvijo novega, sanacijo degradiranega prostora, zagotavljanje zdravja prebivalstva in nenazadnje obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:
Obstoječi odlok o komunalnem prispevku je bil pripravljen na osnovi veljavne zakonodaje. Osnutek odloka je pripravljen na osnovi metodologije, ki jo narekuje nova veljavna zakonodaja.

4. NAČELA:
S predlaganim osnutkom odloka se sledi naslednjim načelom:
- *načelu trajnostnega prostorskega razvoja ob upoštevanju dolgoročnega varovanja okolja, ohranjanja narave in naravnih virov ter drugih virov, ki omogoča zadovoljevanje potreb sedanje generacije ter ne ogroža zadovoljevanja potreb prihodnjih generacij in zagotavlja z usklajevanjem razvojnih potreb racionalno rabo prostora za posamezne dejavnosti, kar smo poskušali uveljaviti skozi faktorje namembnosti;*
- *načelo javnosti se bo zagotavljalo z možnostjo vpogleda v odlok preko spletne strani in informativnim izračunom komunalnega prispevka tako pri svetovalcu v času uradnih ur, kot preko Prostorskega informacijskega sistema občin (PISO);*
- *odlok omogoča gradnjo – prenovo pa tudi novogradnjo znotraj obstoječih naselij in na ta način uvaja načelo usmerjanja prostorskega razvoja naselij;*

- *pri opremljanju zemljišč za gradnjo se bo upoštevalo načelo prevlade javnega interesa tako v finančnem kot tudi prostorskem vidiku.*

V skladu z ZUreP-2 in uredbo morajo občine v odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo določiti podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo. Poleg tega lahko občine v odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo predpišejo tudi občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka in upoštevanje preteklih vlaganj. Vse navedene vsebine iz veljavnega odloka so smiselno prenesene v osnutek novega odloka, pri čemer so vsebine prilagojene in delno korigirane zaradi uskladitve z določili novih državnih predpisov.

Osnutek novega odloka je vsebinsko in oblikovno usklajen tudi s smernicami in priporočili Ministrstva za okolje in prostor glede izdelave odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

Podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo

V osnutku odloka so v skladu z določbami novih državnih predpisov določene naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo:
- *preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere (Cp_o in Ct_o),*
- *razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o),*
- *faktor namembnosti objekta (F_n),*
- *računski faktor površine (F_p) in*
- *prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}).*

Podlage za odmero komunalnega prispevka iz prejšnjega odstavka se upoštevajo pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, ki se v skladu z državnim predpisom (30. člen Uredbe) za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme za stavbe izračuna po naslednji enačbi:

$$KP_{obstoječa}(i) = ((A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{STAVBA} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:
- *$KP_{obstoječa}(i)$: znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,*
- *A_{GP}: površina gradbene parcele stavbe,*
- *$Cp_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunale opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,*
- *Dp_o: delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,*
- *A_{STAVBA}: bruto tlorisna površina stavbe,*
- *$Ct_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,*
- *Dt_o: delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,*
- *F_n: faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,*
- *$p_{sz}(i)$: prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),*
- *i: posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.*

Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se za gradbene inženirske objekte izračuna po naslednji enačbi:

$$KP_{obstoječa}(i) = A_{GIO} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:
- *A_{GIO}: površina gradbenega inženirskega objekta,*
- *druge oznake pomenijo enako, kot je navedeno.*

Glede na veljavni odlok (in takrat veljavno zakonodajo) je v enačbi neto tlorisna površina zamenjana z bruto tlorisno površino, ponovno je uvedena gradbena parcela. Bistvena sprememba glede na enačbo iz veljavnega odloka pa je uvedba prispevne stopnje zavezanca in se v skladu z osmim odstavkom 25. člena uredbe določi za posamezno vrsto komunalne opreme in mora biti enaka na območju cele občine.

Preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere (Cp_o in Ct_o)

Občine se lahko skladno z novimi državnimi predpisi odločijo, da za stroške obstoječe komunalne opreme uporabijo povprečne stroške obstoječe komunalne opreme na enoto mere določene s Pravilnikom o

podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18).
V osnutku novega odloka so povzeti povprečni stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere iz državnega pravilnika, ki znašajo:

Obstoječa komunalna oprema	*Cp_o (EUR/m²)*	*Ct_o (EUR/m²)*
Cestno omrežje	*17,50*	*48,00*
Vodovodno omrežje	*6,50*	*17,00*
Kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo	*5,40*	*11,00*
Plinovodno omrežje	*3,80*	*7,00*
Vročevodno omrežje	*10,00*	*10,00*
Javne površine	*0,70*	*2,00*
Skupaj	*43,90*	*95,00*

Stroški obstoječe komunalne opreme, preračunani na m² bruto tlorisne površine (Ct_o) iz državnega pravilnika niso neposredno primerljivi s stroški na enoto mere iz 10. člena veljavnega odloka, saj so le ti preračunani na m² neto tlorisne površine.

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o),

V osnutku novega odloka se ohranja razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o), ki je 0,3:0:7.

Faktor namembnosti objekta (F_n)

Zgornje in spodnje meje faktorjev namembnosti določa 25. člen Uredbe. Predlagani faktorji namembnosti so razvidni iz 8. člena osnutka odloka.

Šifra(CC-SI)	*CC-SI - klasifikacijska raven področja*	*F_n*
1110	*Enostanovanjske stavbe*	*1,1*
1121	*Dvostanovanjske stavbe*	*1,1*
1122	*Tri in večstanovanjske stavbe*	*1,3*
121	*Gostinske stavbe*	*1,3*
122	*Poslovne in upravne stavbe*	*0,6*
123	*Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti*	*1,3*
1242	*Garažne stavbe*	*0,7*
125	*Industrijske in skladiščne stavbe*	*0,5*
126	*Stavbe splošnega družbenega pomena*	*0,6*
1271	*Nestanovanjske kmetijske stavbe*	*0,5*
1272	*Obredne stavbe*	*0,7*
1273	*Kulturna dediščina, ki se ne uporablja v druge namene*	*0,7*
2	*Gradbeni inženirski objekti*	*0,5*
3	*Drugi gradbeni posegi*	*0,5*

Računski faktor površine (F_p)

V skladu z drugim odstavkom 25. člena Uredbe se pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine F_p. Občina lahko za posamezne vrste stavb določi F_p v razponu med 1,5 do 4.

Računski faktor površine (F_p) za posamezne vrste stavb, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, je naveden v 5. členu odloka in znaša 3,5.

Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz})

Prispevne stopnje zavezanca (p_{sz}) za posamezne vrste komunalne opreme so v osnutku novega odloka določene v 9. členu odloka.

Obstoječa komunalna oprema	*p_{sz} (%)*
Cestno omrežje	*28*
Vodovodno omrežje	*60*
Kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo	*75*
Plinovodno omrežje	*10*
Vročevodno omrežje	*90*
Javne površine	*100*

Občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka

V osnutku novega odloka so občinske oprostitve navedene v 10. členu odloka. Plačilo komunalnega prispevka za gradnjo objektov gospodarske javne infrastrukture sodi med zakonske oprostitve plačila komunalnega prispevka, ki so opredeljene v prvem odstavek 226. člena ZUreP-2, zaradi česar določitev te oprostitve ni predmet občinskega odloka.

(1) Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se oprosti za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina ali država in so namenjene za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo, muzeje, knjižnice, gasilske domove, opravljanje obredov in šport po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov, v višini 50 %.

(2) Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se oprosti tudi za gradnjo naslednjih vrst ne-stanovanjskih stavb:

Šifra(CC-SI)	**CC-SI - klasifikacijska raven področja**	**Oprostitev**
122	Poslovne in upravne stavbe	30%
12304	Stavbe za storitvene dejavnosti	50%
125	Industrijske in skladiščne stavbe	40%
1265	Stavbe za šport	30%
12711	Stavbe za rastlinsko predelavo	50%
12712	Stavbe za rejo živali	50%
12713	Stavbe za skladiščenje pridelkov (razen vinske kleti, zidanice)	50%
12740	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (samo gasilski domovi)	100%
21122	Samostojna parkirišča	40%
241	Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	30%

Upoštevanje preteklih vlaganj

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko uveljavlja pretekla vlaganja v primerih odstranitve in novogradnje objekta ali v primerih finančnih ali drugih vlaganj v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme.
V osnutku novega odloka so določila v zvezi z upoštevanjem preteklih vlaganj navedena v 11. in 12. členu odloka.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Priprava in sprejem Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Mestne občine Velenje vpliva na občinski proračun, saj zagotavlja ustrezen namenski vir sredstev za gradnjo komunalne opreme. Predvideni prilivi iz naslova komunalnega prispevka bodo ostali na primerljivi ravni.

V Velenju, 15. 4. 2020

Pripravila:
Danijel PETRIC, l.r.
univ. dipl. inž. gradb.
višji svetovalec

Vida KAC, l.r.
univ. dipl. inž. kraj. arh.
višja svetovalka

mag. Branka GRADIŠNIK, l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 –uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter Dermol, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 13., 14., in 15. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/2018) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo in št. 17/2019) na svoji ___ seji dne _____ sprejel

SKLEP

O POTRDITVI NAČRTA UPRAVLJANJA S KULTURNO DEDIŠČINO ZA OBJEKTE GRAD VELENJE, GRAD ŠALEK IN GRAŠČINO GORICA

1. člen

Svet Mestne občine Velenje potrjuje Načrt upravljanja s kulturno dediščino za objekte grad Velenje, grad Šalek in graščino Gorica.

2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 009-07-0015 /2015

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter Dermol

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

Pravno podlago za sprejem predlaganega sklepa predstavlja Zakon o varstvu kulturne dediščine - ZVKD-1 (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Načrt upravljanja kulturnih spomenikov je obvezen element za obdobje 2020–2025. Skladno z Zakonom o varstvu kulturne dediščine je potrebno za upravljanje kulturnega spomenika pripraviti načrt upravljanja, katerega namen je zagotavljanje varstvenih in razvojnih ukrepov ter aktivnosti in oblikovanje dolgoročne strategije, ki bo omogočala trajnostni razvoj spomenikov in njihovih območij. Mestna občina Velenje je odgovorna lastnica kulturnih spomenikov, ki se zaveda njihovega pomena za lokalno in širšo skupnost. Načrt upravljanja ji bo omogočil, da bodo ukrepi, s katerimi skrbi za ohranjanje, vzdrževanje in razvoj kulturnih spomenikov na svojem območju, sistematični, celostno zasnovani in strokovni ter bodo vključevali interese vseh ciljnih javnosti.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA

Mestna občina Velenje kot lastnica kulturnih spomenikov dobro skrbi za njihovo vzdrževanje, a se ob tem pri objektih, za katere upravljavec še ni bil določen, pogosto srečuje s težavami, ukrepi pa so zaradi odsotnosti načrta in strategije upravljanja občasno še vedno na ravni preprečevanja škode in niso vedno dovolj trajnostno razvojno zasnovani.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC

Za izvedbo Načrta upravljanja s kulturno dediščino za objekte grad Velenje, grad Šalek in graščino Gorica bodo potrebna finančna sredstva, ki so predvidena v načrtu upravljanja in bodo natančno opredeljena v vsakokratnem letnem programu dela in v proračunih Mestne občine Velenje za posamezna leta uresničevanja načrta upravljanja. Načrt upravljanja se sprejme za obdobje petih let.

Velenje, 21. 4. 2020

Pripravila:
Mojca ŽEVART, l.r.,
direktorica Muzeja Velenje

Alenka REDNJAK, l. r.
vodja Urada za razvoj in investicije

Urška GABERŠEK, l.r.,
višja svetovalka MOV

Helena KNEZ, l.r.,
višja svetovalka MOV

ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo in št. 17/2019) predlagam občinskemu svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter Dermol, l.r.

NAČRT UPRAVLJANJA S KULTURNO DEDIŠČINO ZA OBJEKTE GRAD VELENJE, GRAD ŠALEK IN GRAŠČINO GORICA

I. UVOD

Načrt upravljanja za kulturne spomenike lokalnega pomena grad Velenje, grad Šalek in graščino Gorica je prvi načrt upravljanja območij teh spomenikov in je obvezen element za obdobje 2020–2025. Skladno z Zakonom o varstvu kulturne dediščine je namreč potrebno za upravljanje kulturnega spomenika pripraviti načrt upravljanja, iz katerega izhajajo letni programi dela, lokalni akcijski načrt za področje ohranjanja kulturne dediščine in finančni okvirji za izvedbo letnih programov dela ter drugih aktivnosti za vzdrževanje, ohranjanje ter rabo in razvoj potenciala objektov kulturne dediščine.

V skladu z Zakonom o varstvu kulturne dediščine pomeni upravljanje izvajanje nalog, ki so potrebne za izpolnitev namena, zaradi katerega je bila stvar razglašena za spomenik, in obsega predvsem vodenje in organiziranje vzdrževanja, uporabe, dostopnosti, predstavitve javnosti in spremljanje stanja.

Namen načrta upravljanja je zagotoviti varstvene in razvojne ukrepe in aktivnosti ter določiti strateške in izvedbene usmeritve za celovito ohranjanje kulturne dediščine ter oblikovati dolgoročno strategijo upravljanja in vzdrževanja kulturne dediščine, ki bo omogočala strateško naravnan trajnostni razvoj spomenikov in njihovih območij.

Načrt upravljanja obsega opis dediščine s celovitim pregledom znanih dejstev in dognanj, analizo in oceno stanja ter ukrepe varstva in razvoja. V načrtu upravljanja so predstavljeni tudi širši kontekst obravnavanih spomenikov ter njihova vloga, vrednote in pomen. Za pripravo načrta upravljanja so bili upoštevani vsi dostopni podatki, izhodišča, gradiva, raziskave in analize, ki se nanašajo na območje obravnavanih spomenikov. Načrt vsebuje izhodišča in strategije za upravljanje ter vzdrževanje spomenika. Na podlagi analize obstoječega stanja so predvidene možnosti izboljševanja stanja kulturnega spomenika, kar predstavlja osnovo za nadaljnje določanje posameznih ukrepov. Slednji so v okviru načrta upravljanja vsebinsko, časovno in stroškovno opredeljeni. Poleg investicij so v načrtu upravljanja predvidene tudi aktivnosti, ki bodo spodbudile širšo rabo spomenikov in njihovih območij. Eden osrednjih ciljev upravljavskega načrta je namreč tudi približevanje lokalne kulturne dediščine prebivalcem in obiskovalcem z atraktivnimi vsebinami, ki naj bi pritegnile širšo populacijo in tudi nove generacije.

Načrt upravljanja je spreminjajoči se dokument, ki se po potrditvi, s katero se postavi izvedbena shema in določi postopke za spremljanje uresničevanja ukrepov, doseganja ciljev in evalvacijo rezultatov, še dopolnjuje, nadgrajuje in prilagaja morebitnim spremenjenim okoliščinam ter novim pobudam in predlogom.

Načrt upravljanja je pripravljen v sodelovanju Mestne občine Velenje in Muzeja Velenje z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje, in z nekaterimi drugimi prepoznanimi deležniki (npr. Turistično društvo Šalek, Turistično društvo Velenje, Zavod za turizem Šaleške doline, predstavniki krajevnih skupnosti).

II. PRAVNE IN DRUGE PODLAGE

Evropski pravni red: UNESCO-va Konvencija za varovanje svetovne kulturne in naravne dediščine (Pariz, 16. 11. 1972); Konvencija Sveta Evrope za varovanja arhitekturne dediščine Evrope (Granada, 3. 10. 1985); Konvencija Sveta Evrope za varovanje arheološke dediščine (Valletta, 16. 1. 1992); Evropska konvencija o krajini (Firence, 20. 10. 2000).

Slovenska pravna podlaga: Zakon o varstvu kulturne dediščine - ZVKD-1.

Občinski odloki: Odlok o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine Velenje (Uradni vestnik Občine Velenje, 10/1983); Odlok o ureditvenem načrtu Šalek, del območja urejanja S 4/8 v Velenju (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 5/96); Odlok prostorskih ureditvenih pogojih za Gorico (PUP Gorica; Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 4/99 in 1/02, 20/05, 26/06, 12/09, 06/12, 10/18).

Strateški in planski dokumenti Mestne občine Velenje.

Strokovne podlage in drugi razpoložljivi dokumenti: mdr. Odločba o kulturnem spomeniku, Grad Velenje, 1. kategorija, 23. 8. 1976. Vpis v register kulturnih spomenikov pri Zavodu za spomeniško varstvo Celje pod reg. št. 102; Zavod za

spomeniško varstvo Celje: Strokovne osnove za pripravo odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov na območju Občine Velenje; arhitekturni in geološki posnetki.

Dostopne publikacije in zapisi; pričevanja.

III. IZVEDBA NAČRTA UPRAVLJANJA

Načrt upravljanja sprejme Svet Mestne občine Velenje za obdobje petih let.
Z načrtom upravljanja se za upravljavca gradu Velenje, gradu Šalek in graščine Gorica s pripadajočimi območji določi Muzej Velenje.

Muzej Velenje v sodelovanju z Mestno občino Velenje pripravlja letne programe dela, ki jih potrjuje Svet Mestne občine Velenje. Ta obravnava tudi letna poročila ter spremlja učinke uresničevanja upravljavskega načrta.

Spremembe načrta upravljanja se sprejemajo na enak način kot načrt upravljanja. Pobudo za spremembo načrta upravljanja lahko podajo lokalna skupnost, člani Sveta Mestne občine Velenje, upravljavec ali posamezniki. Pobuda mora biti utemeljena in mora vsebovati predloge rešitev.

Pri izvedbi načrta upravljanja bodo z upravljavcem sodelovali Mestna občina Velenje, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje, Zavod za turizem Šaleške doline, Turistično društvo Šalek, Turistično društvo Velenje, zainteresirani posamezniki, skupine posameznikov, organizacije, podjetja in družbe ter strokovni odbori, ki jih za upravljanje vsakega posameznega spomenika imenuje župan Mestne občine Velenje.
Strokovni odbor na svoji prvi seji sprejme poslovnik. Mandat strokovnega odbora traja 5 let.

Naloge upravljavca kulturnega spomenika so izvajanje načrta upravljanja, priprava predlogov sprememb in dopolnitev načrta upravljanja, sprejem letnih programov dela na podlagi načrta upravljanja, skrb za opravljanje v načrtu upravljanja opredeljenih nalog in priprava letnih poročil.

Naloge strokovnega odbora so ugotavljanje ustreznosti upravljavskega načrta glede na strokovne smernice, obravnavanje tematik s področja strokovnega dela na območju kulturnih spomenikov in predlaganje rešitev glede na strokovna spoznanja.

IV. STRATEŠKI IN IZVEDBENI CILJI NAČRTA UPRAVLJANJA

Strateški cilji načrta upravljanja so predvsem:
- celostno ohranjanje kulturne dediščine in kulturne/historične krajine;
- spodbujanje doživljanja in spoznavanja kulturne dediščine;
- povečanje prepoznavnosti kulturnih spomenikov v Sloveniji in v tujini;
- omogočanje trajnostnega razvoja kulturnih spomenikov;
- močnejša vpetost kulturnih spomenikov v sodobno življenje;
- zadovoljstvo lokalnih prebivalcev, zaposlenih turistov in drugih obiskovalcev.

Poglavitni izvedbeni cilji načrta upravljanja za obdobje 2020–2025 so:
- dograjevanje turistične infrastrukture za obiskovalce kulturnih spomenikov;
- zagotavljanje varnosti v okolici kulturnih spomenikov;
- doseganje rasti turističnega in drugega obiska kulturnih spomenikov;
- krepitev primernih dejavnosti v kulturnih spomenikih in v njihovi okolici;
- oblikovanje novih turističnih produktov, povezanih s kulturnimi spomeniki;
- priprava projektov za razpise finančnih mehanizmov.

V. VIZIJA RAZVOJA KULTURNIH SPOMENIKOV

Vizija razvoja Velenjskega gradu in gradu Šalek je uvrstitev med najatraktivnejše grajske stavbe na območju Republike Slovenije in širše, prijazne do domačinov in obiskovalcev, z zanimivimi kulturnimi in turističnimi vsebinami. Vizija razvoja graščine Gorica je trenutno usmerjena v ohranitev stavbe in pripadajočega parka in določitev ustrezne prihodnje rabe, ki bo omogočila revitalizacijo degradiranega urbanega območja. Graščina Gorica mora ostati likovna dominanta območja, vsaj delno javno dostopna in vnesti v prostor novo dodano vrednost.

VI. PREGLED NALOG IN AKTIVNOSTI, PREDVIDENIH ZA OBDOBJE 2021–2025

VELENJSKI GRAD

NALOGE	AKTIVNOSTI	ČASOVNICA	STROŠEK V EUR	LETO
SPROTNO VZDŽREVANJE OBJEKTA				
Redna vzdrže-valna in očiščevalna dela na poslopju in njegovi neposredni in širši okolici	**V OBJEKTU:** Manjše sanacije gradbenih elementov (krpanje zidov, tesnjenje oken, menjava posameznih strešnih elementov, manjša vzdrževalna popravila električnih in strojnih instalacij, menjave žarnic in drugega potrošnega materiala)	letno	6.000,00	→
	V NEPOSREDNI OKOLICI: vzdrževanje poti znotraj obzidja in neposredno okoli gradu, vzdrževanje meteorne kanalizacije, nega drevnine znotraj obzidja	letno	8.000,00	→
	PARK in SADOVNJAK neguje koncesionar za vzdrževanje javnih zelenih površin po Navodilih za obratovanje in vzdrževanje parka, mdr. redna košnja trave s pogostejšo košnjo na zgornjem parterju, odstranjevanje odpadlega listja, dodajanje peska in grabljenje peščenih poti, vzdrževanje gredic, gnojenje, obrezovanje okrasnih rastlin in sadnega drevja v sadovnjaku, praznjenje košev za odpadke	letno		2021→

	PROMETNE POVRŠINE (vzhodna in zahodna pešpot, cestni dovoz, parkirišče pri skakalnicah, dovoz do gradu) vzdržuje koncesionar za vzdrževanje javnih prometnih površin	letno		2021→
VEČJE OBNOVE				
Investicijsko vzdrževanje, večje obnove sklopov okoli objekta in stavbnih sklopov	**OKNA:** sanacija opleska na okenskih okvirjih, cca 10 kosov	poseg	700,00	SPROTNA VZDŽEVALNA DELA
	OKNA: sanacija razpokanih preklad	poseg	4.000,00	SPROTNA VZDŽEVALNA DELA
	OBOKI POD RONDELO in sosednjim objektom – začetek sanacije: lokalna odstranitev makete rudnika cca 2 m od stebra, dodatno podprtje obokov po potrebi, učvrstitev stebra (odstranitev ometa, nov omet + injiciranje? Preverba temeljenja. Ali kako drugače po dogovoru). Preveriti, ali gre za obzidan monoliten steber. Sanacija ne sme spremeniti oblike stebra. Arheološki nadzor, statični nadzor, stavbno zgodovinski nadzor.	poseg	20.000,00	2020/21 →
	PARK faza 2: VODNJAK: prezentacija vodnjaka, nova kovinska varovalna mreža in nakazan obod, osvetlitev vodnjaka znotraj, odstranitev dela opornih zidov, ozelenjena armirana zemljina in drevo, ograja na opornem zidu	poseg	48.437,00	2021→
	OPORNI ZIDOVI pod potjo okoli gradu – sanacija zidanih škarp, ki plazijo, cca 20 m – dva odseka (severni del poti)	poseg	30.000,00	2021→
	MOSTOVŽ 2.: obnova lesene konstrukcije,	poseg	18.000,00	2021→

	pohodne površine in strehe ter krpanje zidanih delov po potrebi			
	STREHE: nad stolpi obzidja in razstaviščema »Mastodont« in »Šaleška dolina 1941-1945«	poseg		2021→
	TRAJNA UREDITEV PARKIRIŠČA pri skakalnicah z asfaltiranjem, zarisom parkirnih mest in osvetljavo z enakimi svetilkami kot na zgornjem parterju, načrt in izvedba	1 leto		2021→
	PREUČITEV UMESTITVE TIRNE VZPENJAČE NA GRAD na severnem pobočju grajskega griča = neposredno iz Starega Velenja	4 mesece		2021→
	PREUČITEV MOŽNOSTI REKONSTRUKCIJE NEKDANJIH LESENIH DELOV OBZIDJA (severni polstolp) – načrti in uskladitev z ZVKDS	2 meseca		2021→
	PREUČITEV MOŽNOSTI KASNEJŠEGA ZAKLEPANJA OBZIDJA – mestno redarstvo	poseg		2021→
	CELOSTNI OZNAČEVALNI SISTEM OBMOČJA GRADU – zasnova, uskladitev in izvedba	poseg		2021→
	DODATNA URBANA OPREMA – načrt postavitve na območju gradu, uskladitev z ZVKDS in postavitev (klopi, koši)	4 mesece		2021→
	POSTAVITEV DRŽAJEV ZA OPORO OB PEŠPOTI in **STOPNIŠČU NA GRAD –** preučitev možnosti postavitve, uskladitev z ZVKDS, izvedba	6 mesecev		2021→
	SANACIJA STOPNIC v arkadnem dvorišču (dvorišče – 1. nadstropje)	6 mesecev		2021→
	STREHE: nad zahodnim traktom (razstavni prostori) z ureditvijo podstrešja, nad vhodom za zaposlene	poseg		2022→

	SANITARIJE ob vhodnem stolpu – prenova. Morda z novo medetažno konstrukcijo, kar bi omogočilo, da se sanitarije spustijo niže in odpadejo stopnice (opustitev slepe medetaže nad delavnicami). Izvedba 'javnih sanitarij'. **PREUČITEV OPCIJE:** izvedba sanitarij pod zasutjem med opornimi zidovi ob vhodnem stopu in grajskim jedrom	poseg	50.000,00	2022→
	SANACIJA METEORNE KANALIZACIJE 1.: projekt– zemeljski del – nova talna kanalizacija, nove linijske rešetke, s prehodnimi arheološkimi pregledi in uskladitvijo z ZVKDS	2 meseca		2023→
	PREHOD Z ELEKTRIČNEGA OGREVANJA NA TOPLOTNO ČRPALKO – načrt kot osnova za izvedbo			2023→
	CELOSTNA OBNOVA ELEKTRIČNE INSTALACIJE (varnost!) – načrt kot osnova za izvedbo			2023→
	PRIKLJUČITEV NA KANALIZACIJSKO OMREŽJE ALI MČN – načrt kot osnova za izvedbo			2023→
	SANACIJA METEORNE KANALIZACIJE 2.: izvedba	6 mesecev		2024→
	OBZIDJE: krpanje poškodovanih delov, lokalno – kaverne, pri vznožju obzidja	poseg	5.000,00	2024/25 →
	OBZIDJE: generalna sanacija vrhnjih ploskev (propadlo kritje s kamnitimi ploščami) – uskladitev z ZVKDS in izvedba	poseg		2024/25 →
	OBZIDJE: menjava ograje na notranjem obzidju pri rudniku / mastodontu po sistemu ograje v parku, cca 25 m, vključno z	poseg	15.000,00	2024/25 →

	rekonstrukcijo krone zidu			
	POHODNE POTI ZNOTRAJ OBZIDJA: izvedba utrjenega peščenega nasutja kot MAK Vianova: potrebne so predhodne arheološke raziskave za določitev ohranjenih struktur, ki se prezentirajo bodisi 3D bodisi planarno	1-2 leti		2025→
	NOVA POMIČNA STREHA NAD ATRIJEM			2025→
SODOBNA DOKUMENTACIJA OBJEKTA IN OKOLICE TER OBSTOJEČEGA ARHIVSKEGA/DEPOJSKEGA GRADIVA				
Izvedba sodobne arhitekturne dokumentacije ter ureditev najdb z gradu	Ureditev najdb arheoloških raziskav grajskega obzidja v depoju Muzeja Velenje kot osnova za znanstveno obdelavo / razstavo – 5 kartonk	1 mesec	3.000,00	2020/21 →
	Pregled, kompletiranje in dokumentiranje peči na depoju Muzeja Velenje kot osnova za znanstveno obdelavo / razstavo	2 tedna	1.000,00	2020/21 →
	Geofizika območja med obzidjem in gradom, cca 1500 m2 (georadarska metoda SGGI SIR3000 s 400 in/ali 270 MHz anteno po celotni površini z vzporednimi, 0,3 m oddaljenimi profili + 2D upornostna tomografija na 5 lokacijah - vsaj 20 m dolgi profili)	2 tedna	5.500,00	2025→
RESTAVRATORSKO SONDIRANJE OBJEKTA				
	Lokalna sondiranja na objektu (notranjščina, zunanjščina) z vsemi potrebnimi pripravljalnimi deli, gradbenimi odri, z dokumentiranjem in poročilom ter sanacijo stanja, mdr.: - naslikani šivani vogali na izzidku (erkerju) na severni fasadi – osnova za rekonstrukcijo/ prezentacijo	4 meseci	10.000,00	2022→ ZVKD OE Celje poskusi vključiti v svoj letni načrt

	- šivani vogali vogala ob vhodu - dvoje zazidanih oken v okroglem stolpu na nivoju stranišč - lesen strop na dveh močnih tramovih v istem prostoru - primarna barva lesenih baročnih vratnih kril z arkadnega hodnika v prostore, o katerih Stopar pravi, da so neustrezno prepleskana - stropi dvoran v nadstropju, za katere Stopar pravi, da so zaradi razsvetljave neustrezno preoblečeni, na enem se vidi štuk dekor (stolpič)			
AKTIVNOST MO VELENJE IN MUZEJA VELENJE				
Aktivnosti v smislu 'dobrega gospodarja'	**MO: Ureditev lastništva** na območju obravnave – cenitve, menjave, odkupi zemljišč, vpis v ZK – za potencialno izvedbo dodatnega grajskega objekta	1 leto	5.000,00	2022→
	MO: Sprememba prostorskih aktov – možnost umestitve tirne vzpenjače - študija vizur in vpis varovanja v prostorski akt - preverba na Upravni enoti, kakšna prilagoditev prostorskega akta je potrebna, da bo možna izvedba nadaljnjih faz prenove grajskega parka	2 leti	3.000,00	DO 2O23
KOMPLETIRANJE NOVE VERZIJE UPRAVLJAVSKEGA NAČRTA ČEZ 4 LETA				
	Pregled in vrednotenje doseženih ciljev upravljavskega načrta, po potrebi spremembe, vnos novih podatkov, revidiranje	4 leta	3.000,00	2025→

	opisov ...			
	SKUPAJ OBNOVITEV UPRAVLJALSKEGA NAČRTA	BREZ DDV	**3.000,00**	
		DDV 22%	660,00	
		CENA Z DDV	**3.660,00**	

GRAD ŠALEK

NALOGE	AKTIVNOSTI	ČASOVNICA	STROŠEK V EUR	LETO
NUJNO SPROTNO VZDŽEVANJE				
Redna vzdrževalna in očiščevalna dela na poslopju in njegovi neposredni in širši okolici	košnja trave na ruševini in okolici	letno	vključitev v koncesijo	2021→
	vzdrževanje utrjenih poti	letno	vključitev v koncesijo	2021→
	odstranjevanje neželene vegetacije	letno	vključitev v koncesijo	2021→
	z zidov in obokov ruševine ter skalnega dela grajskega griča na SZ, S in SV strani z odvozom	letno	vključitev v koncesijo	2021→
	utrjevanje manjkajočih in nestabilnih delov zidov in delov skalovja = preprečitev padajočega kamenja na gradu in pod njim	letno	vključitev v koncesijo	2021→
	vzdrževanje košev za odpadke	stalno	vključitev v koncesijo	2021→
	vzdrževanje osvetljave ruševine – zajeto znotraj vzdrževanja javne razsvetljave v MOV	letno	vključitev v koncesijo	→
	vzdrževanje ograj na gradu in na dostopni poti	na 4 – 5 let	vključitev v koncesijo	2025→
Reden konser-vatorski monitoring z zapisniškim tekstualnim in fotografskim fiksiranjem stanja	terenski komisijski ogled	na 4 – 5 let	500,00	2025→
	ogled z dronom, arhiviranje posnetkov	na 4 – 5 let	500,00	2025→
	ogled s pomočjo plezalcev		2.000,00	2025→
	SKUPAJ LETNO	BREZ DDV	**3.000,00**	
		DDV 22%	660,00	
		CENA Z DDV	**3.660,00**	
Zagotovitev sredstev:	PRORAČUN MO Velenje			

VARNOST OBISKOVALCEV IN PREBIVALCEV				
Urgentni posegi	Požarna študija	3 mesece		→
	Zapiranje vrat v trikotni stolp z mrežo, uskladitev oblikovanja z ZVKDS in izvedba	3 mesece	4.000,00	2021
Potrebni dokumenti	konservatorski načrt / restavratorski projekt	3 mesece	10.000,00	2020/21 →
	sodoben posnetek ruševine: 3D fotogrametrija, 3D sken, ročne izmere, posneti v 2d v dwg 1:50 (tlorisi etaž, prerezi, fasade), barvni DOF vseh zunanjih in notranjih fasad	3 mesece	10.500,00	2020/21 →
	analiza/poročilo o statični stabilnosti objekta, npr. ZRMK	3 mesece	18.300,00	2021→
	geološko poročilo + načrt sanacije grajske skale	1 mesec	2.500,00	2021→
	projekt obnove obstoječe poti	1 mesec	1.500,00	2021→
	izhodiščna sanacija gradu, skale in poti skladno s pogoji ZVKDS OE Celje	6 mesecev	40.000,00	2022/23 →
PRAVNI STATUS PROSTORA – ureja MOV v sklopu rednega dela				
UREDITEV ZATEČENEGA PRAVNEGA STANJA				
nova ureditev pravnega stanja ruševine	nova določitev obsega varovanega območja spomenika	enkratno	500,00	2020/21 →
	nova določitev vplivnega območja	enkratno	500,00	2020/21 →
	vpis varovanja v zemljiško knjigo na vse predmetne parcele	enkratno	500,00	2020/21 →
	vpis varovanja v zemljiško knjigo na vse predmetne parcele	enkratno	500,00	2020/21 →

	lastniška struktura - določitev in vpis predkupne pravice občine, razen če ni potrebno (stavbno zemljišče znotraj naselja, varovani gozd)	enkratno	500,00	2020/21 →
	varovanje vizur na grad po prometnicah – analiza vizur in vnos v prostorski akti	enkratno	500,00	2020/21 →
	osvežitev prikazov v občinskih in republiških prostorskih bazah (PISO, SITULA)	enkratno	500,00	2020/21 →
OBVEŠČANJE, USMERJANJE				
INFORMACIJSKA INFRASTRUKTURA				
Osnovna tabla pri začetku pešpoti na grad z obvestilom o režimu, ključu …	Načrtovanje, uskladitev, dobava in namestitev tabel (1 kos)	enkratno	2.500,00	2021→
Promocija – priporočila / predlogi na letni ravni – priložnost za pridobitev sredstev na razpisih				
vključevanja ruševine v turistične dogodke	Izvedba in izobešanje zastav, začasnih panojev ipd.	letno	1.000,00	→
SODOBNO UREJENO OKOLJE, BOLJE IZKORIŠČENO				
POSEGI NA NIVOJU GRADBENEGA DETAJLA				
Zamenjava ograj	načrt, uskladitev z ZVKDS OE Celje, razpis za izvajalca, odstranitev obstoječih ograj, dobava in vgradnja novih ograj. Ocena 300E/m1 ograje. Dolžina ograje: 115,08	6 mesecev	34.500,00	2024→
Namestitev integrira-nih klopi	načrt, uskladitev z UVKDS OE Celje, razpis za izvajalca, dobava in vgradnja novih klopi. Ocena 300E/m1 klopi. Dolžina klopi: 19,80	6 mesecev	6.000,00	2025→
Namestitev košev	načrt, uskladitev z UVKDS OE Celje, razpis za izvajalca, dobava in vgradnja. Ocena 5 kosov	6 mesecev	1.500,00	2025→

Nova osvetljava gradu	Uskladitev načrta Adesco z ZVKDS, dodatne vtičnice	6 mesecev		→
INTEGRITETA GRADU, TURISTIČNA INFRASTRUKTURA				
POSEGI NA NIVOJU ARHITEKTURE – pred gradom				
Volumenska rekonstrukcija servisnega objekta in funkcionalno jedro (WC, čajna kuhinja …), prostor za gledalce ("tribune"), ploščad ("oder") pred obzidjem, ograja na nevarnih mestih	odkup dodatnih delov grajskega območja	5 mesecev	20.000,00	Sprotno – ob prodajah - preverjati
AVTENTIČNI DOSTOP – namere, iskati primerne priložnosti: sprotno preverjanje, če se pojavi možnost za izvedbo aktivnosti				
POSEGI NA NIVOJU KRAJINE				
Arheološke razis-kave delov ruševine, kjer bi se izvajala rekonstrukcija dela	arheološke raziskave geofizika (georadar, upornost …): specialni cilji: - določiti obseg in ostanke vrta in originalnega dostopa vključno z mostovžem za potrebe eventualne rekonstrukcije - pregled teras pod gradom in drugih stavb, vezanih na grad (svinjaki, kjer naj bi bile najdene kosti, votlina pod gradom ...) - opredelitev, ali je bila na grajskem griču prazgodovinska poselitev	5 let	40.000,00	→
	odkup stanovanjskih hiš in kamnoseške delavnice	20 let	350.000,00	→
Rekonstrukcija predgradja s servisnimi objekti, grajskega vrta in sadovnjaka ter ureditev avtomobilskega dostopa v neposredno okolico gradu s pripadajočimi	razpis za projekt, projekt, uskladitev z ZVKDS OE Celje, pridobitev gradbenega dovoljenja	6 mesecev	19.900,00	→
	izbira izvajalca, izvedba del	1 leto	1.000.000	→

parkirišči + rekonstrukcija avtentičnega dostopa na grad				
Ureditev info centra in razstave o gradu Šalek v rekonstruiranem servisnem objektu	Oblikovanje notranje in zunanje opreme in razstave, multivizija, replike	5 mesecev	15.000,00	→
	Izvedba notranje in zunanje opreme in razstave	5 mesecev	50.000,00	→
	Izdelava replik dokumentov in objektov za razstavo na osnovi 3d skenov: ključne listine s pečati, povečave pečatov, grbi in nagrobniki plemiških lastnikov, votivna slika, značilno posodje in pečnice z rekonstrukcijo peči, slonokoščena ura) replika ali original turških krogel	5 mesecev	45.000,00	→
Usposobitev ruševine za različne dohodke	Drobna oprema, obveščanje, usposobitev osebja, tematska izobraževanja za turistične vodnike in obiskovalce, info gradivo	1 mesec	2.000,00	→
Odstranitev gozda okoli gradu	uskladitev z deležniki, izbira izvajalca, izvedba		20.000,00	→
NEMATERIALNA DEDIŠČINA – namere, iskati primerne priložnosti: sprotno preverjanje, če se pojavi možnost za izvedbo aktivnosti				
»MITOLOŠKA« pot po okolici gradu				
Ureditev mitološko – folklorne poti po širši okolici gradu z vključevanjem ljudskega izročila, posebnih krajev, spominov na stare elemente Šaleka in dostopom na grad z »zadnje« = severne strani	projekt – definiranje vsebinsko, oblikovno, določitev trase	3 meseci	4.000,00	do 2025

GRAŠČINA GORICA

NALOGE	AKTIVNOSTI	ČASOVNICA	STROŠEK V EUR	LETO
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI				

Dela za zagotavljanje varnosti na območju	Pregled stanja in določitev dodatnih ukrepov za varovanje ljudi (vezano na stavbo in okolico), zapisnik s fotografijami	letno	300,00	→
	Dela za zagotavljanje varnosti – glede na ugotovljeno stanje, npr. zavarovanje nevarnih mest na terenu (zasutje, ograditev, odstranitev) po tehnologiji izvajalca, odstranitev odpadkov, vzdrževanje	letno	2.000,00	→
OHRANJANJE OBJEKTA				
Redna vzdrže-valna in očiščevalna dela na poslopju in njegovi neposredni in širši okolici	Košnja trave	letno	2.000,00	2021→
	Vzdrževanje utrjenih poti	letno	500,00	2021→
	Odstranjevanje neželene / nevarne vegetacije (odstranitev nevarnih vej ali odstranitev izbranega drevja, čiščenje naravno vzniklih grmovnic in vodenih poganjkov)	letno	500,00	2021→
	Pregled in popravilo strehe (zamenjava počenih strešnikov in sanacija kleparskih elementov), pregled in sanacija manjših napak na meteorni kanalizaciji	na 2 – 3 leta	1.000,00	2021→
SODOBNA DOKUMENTACIJA OBJEKTA IN OKOLICE				
Izvedba sodobne arhitekturne, geodetske in arheološke in geološke dokumentacije	Geodetski posnetek z vrisom vseh posameznih dreves kot osnova za arboristični načrt	2 tedna	1.500,00	2021→
	Geološko poročilo	2 tedna	1.500,00	2021→
	Arboristični načrt	2 meseca	4.000,00	2021→
RESTAVRATORSKO SONDIRANJE OBJEKTA s predhodno pripravo				
	Čiščenje objekta pod nadzorom ZVKDS in Muzeja Velenje z odvozom nerabnih elementov in deponiranjem	1 mesec	3.000,00	2020/21 →

	Komplet izdelava sondiranja na objektu (notranjščina, zunanjščina) z vsemi potrebnimi pripravljalnimi deli, gradbenimi odri, z dokumentiranjem in poročilo – ZVKDS poskusi aktivnost vključiti v svoj redni program	4 mesece	5.000,00	2021→
DODATNE ZGODOVINSKE RAZISKAVE				
	Analiza deželne deske, terezijanskega katastra in drugih arhivskih virov	letno	5.000,00	Že 2021→
Aktivnosti v smislu 'dobrega gospodarja'	**Ureditev lastništva** na območju obravnave – cenitve, menjave, odkupi zemljišč, vpis v ZK	1 leto	10.000, 00	Preveriti smiselnost
	Sprememba prostorskih aktov – omogočiti možnost novih gradenj	1 leto	2.000,00	Ob spremembi akta
	Aktivno iskanje vsebine objekta z delavnicami z javnostjo, razgovori, pregledom analogij, spremljanjem razpisov, vzpostavitvijo spletne strani s predstavitvijo objekta	6 mesecev	15.000,00	2020/21 →
KOMPLETIRANJE NOVE VERZIJE UPRAVLJAVSKEGA NAČRTA ČET 2-3 LETA				
	Pregled in vrednotenje doseženih ciljev upravljavskega načrta, po potrebi spremembe, vnos novih podatkov, revidiranje opisov ...	2 – 3 leta	2.000,00	2023→

Številka: 009-07-0015 /2015
Datum: 21. 4. 2020

Pripravile: Mojca ŽEVART, direktorica Muzeja Velenje, l.r.
Urška GABERŠEK, višja svetovalka MOV, l.r.
Helena KNEZ, višja svetovalka MOV, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 - ZVKSES, 47/06 - ZEN, 45/08 - ZVEtL, 57/08, 90/09 - odl. US, 56/11 - odl. US, 87/11, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 14/17 - odl. US, 27/17, 59/19), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Ur. l. RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 114/06 - ZUE, 11/09, 81/11 in 47/14), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 - ZZUSUDJZ), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji ____ seji, dne _____ sprejel

SKLEP

o potrditvi besedila javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem

1. člen

Potrdi se besedilo Javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem. Razpis se objavi na oglasni deski v avli Mestne občine Velenje in na spletnih straneh www.velenje.si - javne objave, javni razpisi. Obvestilo o razpisu pa se objavi v časopisu NAŠ ČAS.

2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 360-01-0001/2020

Datum: 24. 4. 2020

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter Dermol

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA

Predlog javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem je pripravljen na podlagi Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 114/06 - ZUE, 11/09, 81/11 in 47/14). Sam pravilnik ima pravno podlago v določbah 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 - ZVKSES, 47/06 - ZEN, 45/08 - ZVEtL, 57/08, 90/09 - odl. US, 56/11 - odl. US, 87/11, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 14/17 - odl. US, 27/17 in 59/19). S pričetkom veljavnosti navedenega pravilnika in kasneje sprejetimi spremembami je bil določen pravni okvir za izvajanje vseh postopkov dodeljevanja stanovanj. Postopek dodeljevanja stanovanj po tem razpisu ureja Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 36/20 - ZZUSUDJZ), in Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19).

2. RAZLOGI ZA OBJAVO RAZPISA

Mestna občina Velenje v skladu z veljavno zakonodajo objavlja Javne razpise za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem. Zadnji razpis, na podlagi katerega je bila oblikovana veljavna prednostna lista je bil objavljen v letu 2018. Glede na to, da se v Urad za razvoj in investicije oglašajo s stanovanjskimi problemi vedno novi občani in da je prednostna lista iz leta 2018 deloma izčrpana, predlagamo nov razpis, na katerega se lahko prijavijo novi prosilci in vsi tisti, ki po sedanjem razpisnem postopku niso prišli do neprofitnega stanovanja.

3. RAZPISNI POSTOPEK

Strokovne službe so pripravile predlog Javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem ob upoštevanju vseh obveznih določil republiškega pravilnika in ob upoštevanju potreb po stanovanjih, ki se izkazujejo iz vsakodnevnega kontakta s prosilci za stanovanja.

Pravilnik dovoljuje najemodajalcu neprofitnih stanovanj, da opredeli eno ali več prednostnih kategorij prosilcev, v razpis pa lahko vključi tudi druge prednostne kategorije, za katere meni, da jih je pri posameznem razpisu potrebno upoštevati. V tem razpisu je poseben poudarek na reševanju stanovanjskega vprašanja mladih družin.

Oblikovani bosta dve ločeni prednostni listi:

- lista A za neprofitna stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilcem, ki glede na socialne razmere po 9. členu Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem niso zavezanci za plačilo lastne udeležbe in varščine;
- lista B za neprofitna stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilcem, ki so glede na dohodek zavezani plačati lastno udeležbo.

Glede na to, da števila razpoložljivih stanovanj ni mogoče vnaprej predvideti, se bodo stanovanja v odvisnosti od števila upravičencev na prednostnih listah praviloma dodeljevala glede na primerno stanovanjsko površino in višino najemnine – novejša stanovanja upravičencem iz liste B, starejša

stanovanja upravičencem iz liste A, ter na podlagi 8. odstavka 87. člena stanovanjskega zakona v razmerju največ do 50 % upravičencem iz liste B in najmanj 50 % upravičencem iz liste A.

Iz republiškega pravilnika izhaja maksimalno število 530 točk, ki jih lahko dosežejo prosilci na razpisu za stanovanja. Navedeni točkovnik je obvezni sestavni del razpisnih pogojev. Poleg tega pa je dana v 4. členu tudi možnost maksimalnih dodatnih do 110 točk, ki so v predlogu javnega razpisa vgrajene pod kriterij poglavje III. - doba stalnega bivanja v MOV pred objavo razpisa.

Določila 2. odstavka 6. člena pravilnika omogočajo najemodajalcu neprofitnih stanovanj opredelitev in točkovanje prednostnih kategorij prosilcev. Skupna vrednost točk za posamezno skupino ne sme presegati 150 točk. Predlog prednostnih kategorij prosilcev s predlaganim številom točk je opredeljen v poglavju 4.2. javnega razpisa.

Ob javnem razpisu se bodo zbirale tudi vloge za zamenjavo stanovanj. Občina lahko na podlagi 28. člena republiškega pravilnika v okviru svojih zmožnosti omogoči menjave najemnih stanovanj in pri tem upošteva spremenjene potrebe najemnikov neprofitnih stanovanj po primerni stanovanjski površini, lokaciji, legi, višini najemnine in stanovanjskih stroških. Za upravičence do zamenjave stanovanj bo sestavljen poseben seznam A in B z enako opredelitvijo, kot pri dodelitvah.

Rok za dvig obrazcev in rok za sprejemanje vlog je predviden od 14. maja do 30. junija 2020. Statistični podatki o povprečnem neto osebnem dohodku v Republiki Sloveniji so v predlogu razpisa določeni za zadnje koledarsko leto pred objavo razpisa, kot to opredeljujejo spremembe republiškega pravilnika.

Do pravnomočnosti novih prednostnih list, izdelanih na podlagi tega javnega razpisa, ostaneta v veljavi prednostni listi za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem – lista A in lista B iz leta 2018.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC

Stroški razpisnega postopka so opredeljeni v proračunu Mestne občine Velenje za leto 2020 v postavki 400516021 – Drugi odhodki.

V Velenju, 24. 4. 2020

Pripravil:
Gašper HOSTNIK, l.r.
strokovni sodelavec

Alenka REDNJAK, l.r.
dipl.ekon. (UN)
vodja Urada za razvoj in investicije

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter Dermol, l.r.

Priloga: PREDLOG BESEDILA JAVNEGA RAZPISA

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 - ZVKSES, 47/06 - ZEN, 45/08 - ZVEtL, 57/08, 90/09 - odl. US, 56/11 - odl. US, 87/11, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 14/17 - odl. US, 27/17 in 59/19), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Ur. l. RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 114/06 - ZUE, 11/09, 81/11 in 47/14), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 36/20 - ZZUSUDJZ), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) in Sklepa o potrditvi besedila javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem (Uradni vestnik MO Velenje, št.____), Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje, objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV NEPROFITNIH STANOVANJ V NAJEM

I. PREDMET RAZPISA

Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: občina) razpisuje oddajo neprofitnih stanovanj, ki bodo v času veljavnosti prednostnih list izpraznjena, zgrajena ali na novo pridobljena, v najem. Prav tako so predmet tega razpisa tudi stanovanja, ki so v lasti Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, ki je občini s pogodbami prenesel pravico razpolaganja s temi stanovanji.

Glede na to, da števila razpoložljivih stanovanj ni mogoče vnaprej predvideti, se bodo stanovanja v odvisnosti od števila upravičencev na prednostnih listah praviloma dodeljevala glede na primerno stanovanjsko površino in višino najemnine – novejša stanovanja upravičencem iz liste B, starejša stanovanja upravičencem iz liste A, ter na podlagi osmega odstavka 87. člena stanovanjskega zakona.

1.1. Prednostna lista

Skladno z določili 17. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 114/06 – ZUE, 11/09, 81/11 in 47/14, v nadaljevanju: pravilnik), bosta oblikovani dve ločeni prednostni listi:

- lista A za stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilcem, ki glede na socialne razmere niso zavezanci za plačilo lastne udeležbe;

- lista B za stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilcem, ki so zavezani plačati lastno udeležbo.

1.2. Stroški neprofitnega stanovanja

Najemniki bodo za neprofitno stanovanje, ki ga bodo prevzeli v najem, plačevali:

- **Neprofitno stanovanjsko najemnino** oblikovano na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS 40/11, 79/15 in 91/15) oziroma predpisa, ki bo veljal v času oddaje stanovanja v najem. Za povprečno veliko dvosobno stanovanje v izmeri 55,00 m^2, točkovano s 320 točkami, znaša najemnina, izračunana na podlagi navedenih veljavnih predpisov 180,52 EUR.

- **Individualne stroške**, ki odpadejo na stanovanje kot so: dobavljena elektrika, telefon, voda, kanalščina, odvoz odpadkov, ogrevanje, čiščenje in urejanje skupnih hodnikov in stopnišč, nadomestila, takse in drugo.

- **Stroške za obratovanje skupnih delov in naprav večstanovanjske hiše**, ki odpadejo na stanovanje in sicer: dimnikarske storitve, deratizacija, dezinfekcija, civilna zaščita, vzdrževanje gasilnih aparatov.

II. RAZPISNI POGOJI

2.1. Splošni pogoji

Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1) prosilec mora biti državljan Republike Slovenije, ki ima stalno prebivališče na območju Mestne občine Velenje;

2) prosilec mora imeti dovoljenje za stalno prebivanje v skladu s petim odstavkom 3. člena pravilnika na območju Mestne občine Velenje;

3) prosilec ali kdo izmed oseb, ki skupaj s prosilcem uporabljajo stanovanje (v nadaljnjem besedilu: gospodinjstvo), ne sme biti:

a.) najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki ne presega vrednosti 40 % primernega stanovanja. Navedena omejitev ne velja za lastnike ali solastnike stanovanj, ki jih morajo lastniki po zakonu oddajati v najem za nedoločen čas za neprofitno najemnino;

b.) ne sme biti lastnik drugega premoženja, ki presega 40 % vrednosti primernega stanovanja:

Velikost gospodinjstva	Vrednost drugega premoženja ne sme presegati 40 % vrednosti primernega stanovanja	
1 - člansko gospodinjstvo	45 m^2	15.148,80 €
2 - člansko gospodinjstvo	55 m^2	18.515,20 €
3 - člansko gospodinjstvo	70 m^2	23.564,80 €
4 - člansko gospodinjstvo	82 m^2	27.604,48 €
5 - člansko gospodinjstvo	95 m^2	31.980,80 €
6 - člansko gospodinjstvo	105 m^2	35.347,20 €

Glede lastništva premoženja prosilca in ostalih članov gospodinjstva, ki z njim stalno prebivajo, se v premoženje ne všteva vrednost poslovnih prostorov in opreme do celotne vrednosti primernega stanovanja, kolikor gre za dejavnost, s katero se prosilec preživlja.

Kolikor gre za prosilca invalida oziroma družino z invalidnim članom, se ob predložitvi ustreznih dokazil od celotnih dohodkov gospodinjstva odšteje znesek, ki ga invalid namenja za nakup določenih pripomočkov, ki jih potrebuje zaradi invalidnosti.

Kolikor gre za žrtev nasilja v družini, ki zaradi nasilja v družini ne more koristiti pravice do solastniškega deleža na stanovanju ali stanovanjskih hiši, se obseg stanovanjskega premoženja posebej evidentira in upošteva pri odločitvi občine o času najema in višini najemnine.

Na razpisu lahko sodelujejo tudi:

1. Žrtve nasilja v družini z začasnim bivanjem v materinskih domovih in zatočiščih – varnih hišah, zavetiščih, centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj, lahko sodelujejo na razpisu za oddajo neprofitnih stanovanj tudi v primeru, da imajo v Mestni občini Velenje začasno bivališče.

2. Do dodelitve neprofitnega stanovanja so upravičeni tudi najemniki v stanovanjih, odvzetih po predpisih o podržavljenju – prejšnji imetniki stanovanjske pravice, če izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja po tem razpisu.

3. Prosilci, ki ponovno prosijo za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, če so poravnali vse obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter morebitne stroške sodnega postopka.

4. Invalidi, ki so trajno vezani na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe ne glede na kraj stalnega prebivališča, če imajo v Mestni občini Velenje možnost za zaposlitev ali imajo zagotovljeno pomoč druge osebe in zdravstvene storitve.

5. Osebe, ki so po izbrisu iz registra stalnega prebivalstva pridobile dovoljenje za stalno prebivanje po Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 1/18 – uradno prečiščeno besedilo, 9/18 – popr. in 62/19 - odl. US), Zakonu o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 76/10 – uradno prečiščeno besedilo) ali Zakonu o začasni zaščiti razseljenih oseb (Uradni list RS, št. 65/05) Z dnem uveljavitve tega zakona je prenehal veljati Zakon o začasnem zatočišču (Uradni list RS, št. 20/97, 94/00 - odl. US, 67/02, 2/04 - ZPNNVSM).

2.2. Površinski normativi

Pri dodelitvi neprofitnih stanovanj bodo upoštevani naslednji površinski normativi:

Za

Velikost gospodinjstva	Površina stanovanja lista A	Površina stanovanja lista B
1-člansko gospodinjstvo	od 20 m^2 do 30 m^2	od 20 m^2 do 45 m^2
2-člansko gospodinjstvo	nad 30 m^2 do 45 m^2	nad 30 m^2 do 55 m^2
3-člansko gospodinjstvo	nad 45 m^2 do 55 m^2	nad 45 m^2 do 70 m^2
4-člansko gospodinjstvo	nad 55 m^2 do 65 m^2	nad 55 m^2 do 82 m^2
5-člansko gospodinjstvo	nad 65 m^2 do 75 m^2	nad 65 m^2 do 95 m^2
6-člansko gospodinjstvo	nad 75 m^2 do 85 m^2	nad 75 m^2 do 105 m^2

vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se površine spodnjega in gornjega razreda povečajo za 6 m^2.

2.3. Dohodkovni kriterij

Prosilec je upravičen do dodelitve neprofitnega stanovanja, če dohodki njegovega gospodinjstva v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 ne presegajo zgornje meje določene v odstotkih od povprečne neto plače v državi, ki je v tem obdobju znašala 1.133,50 EUR. Mejne vrednosti so opredeljene v spodnji preglednici:

Velikost gospodinjstva	Lista A		Lista B	
	%	Meja neto dohodka	%	Meja neto dohodka
1-člansko gospodinjstvo	90 %	do 1.020,15 €	90–200 %	od 1.020,15 € do 2.267,00 €
2-člansko gospodinjstvo	135 %	do 1.530,22 €	135–250 %	od 1.530,22 € do 2.833,75 €
3-člansko gospodinjstvo	165 %	do 1.870,27 €	165–315 %	od 1.870,27 € do 3.570,52 €
4-člansko gospodinjstvo	195 %	do 2.210,32 €	195–370 %	od 2.210,32 € do 4.193,95 €
5-člansko gospodinjstvo	225 %	do 2.550,37 €	225–425 %	od 2.550,37 € do 4.817,37 €
6-člansko gospodinjstvo	255 %	do 2.890,42 €	255–470 %	od 2.890,42 € do 5.327,45 €

Za vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se zgornja lestvica nadaljuje s prištevanjem po 20 odstotnih točk za spodnjo mejo (lista A) oz. s prištevanjem po 25 odstotnih točk za zgornjo mejo (lista B).

Najemodajalec neprofitnega stanovanja mora vsakih pet let preveriti ali najemnik in uporabnik neprofitnega stanovanja še izpolnjuje dohodkovne pogoje za uporabo neprofitnega stanovanja po veljavnem pravilniku na dan preverjanja. Če najemnik ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se najemna pogodba lahko spremeni v najemno pogodbo za tržno stanovanje po merilih in postopku določenim s pravilnikom.

III. DODATNI POGOJI

Občina določa v skladu s 4. členom pravilnika poleg splošnih pogojev še dodaten pogoj stalno bivanje v Mestni občini Velenje, ki ga morajo izpolnjevati prosilci, da so upravičeni do točkovanja dobe bivanja in sicer:

stalno bivanje v Mestni občini Velenje
nad 5 do 10 let…….. 20 točk
nad 10 do 15 let…… 40 točk
nad 15 do 20 let…… 90 točk
nad 20 let…….. 110 točk

Upošteva se število let dopolnjenih pred objavo razpisa. V primeru prekinitve bivanja se leta seštevajo.

IV. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE STANOVANJSKIH IN SOCIALNIH RAZMER PROSILCEV

4.1. Splošne prednostne kategorije

Pri dodelitvi neprofitnega stanovanja imajo prednost tisti prosilci, ki imajo slabše stanovanjske razmere, večje število družinskih članov ter živijo v slabših socialnih ali zdravstvenih razmerah. Kriteriji in točkovno vrednotenje kriterijev za ocenjevanje stanovanjskih in socialnih razmer, ki vplivajo na prednost pri dodelitvi neprofitnega stanovanja v najem, so določeni v obrazcu kot priloga pravilnika.

4.2. Prednostne kategorije prosilcev

Pri dodelitvi neprofitnega stanovanja imajo v skladu s 6. členom pravilnika prednost mlade družine, družine z večjim številom otrok, invalidi in družine z invalidnim članom, državljani z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali pa so podnajemniki, žrtve nasilja v družini.

Poleg prednostnih kategorij prosilcev, opredeljenih v prejšnjem odstavku, se v skladu s 6. členom pravilnika upoštevajo še naslednje prednostne kategorije prosilcev:
- prosilci z doseženo višjo, visoko ali univerzitetno stopnjo izobrazbe ter magisterijem ali doktoratom, s čimer se omogoči uveljavljanje prednosti občanom, ki vlagajo v lastno izobrazbo;
- prosilci, ki so sodelovali na prejšnjih razpisih in se vsaj enkrat uvrstili na prednostno listo, vendar niso pridobili pravice do dodelitve stanovanja v najem glede na število razpisanih stanovanj;
- prosilci, ki so najemniki najnujnejših bivalnih prostorov oziroma bivalnih enot v lasti občine, pod pogojem, da imajo poravnane vse obveznosti za uporabo bivalne enote.

Prednostne kategorije opredeljene v točki 4.2. se za posamezno listo prosilcev A oziroma B točkujejo z naslednjo višino točk:

PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV	LISTA A	LISTA B
1. mlade družine – starost družine do 35 let (nobeden od staršev ni starejši od 35 let in najmanj en otrok)	150	150
2. družina z večjim številom otrok – najmanj 3 oz. več otrok	120	60
3. invalidi in družine z invalidnim članom	120	60
4. državljani z daljšo delovno dobo v Republiki Sloveniji (moški 13 let, ženske 12 let)	100	50
5. žrtve nasilja v družini	80	80
PREDNOSTNE KATEGORIJE V SKLADU S 6. ČLENOM PRAVILNIKA		
1. izobrazba (višja, visoka ali univerzitetna, dr. ali mag.)	/	50, 60, 80
2. udeležba na prejšnjih razpisih	50	50
3. najemniki bivalnih enot v lasti občine pod pogojem, da imajo poravnane stroške bivalne enote in zakonito prebivajo v bivalni enoti	70	/

Do točk po kriteriju »Udeležba na prejšnjih razpisih« je upravičen samo prosilec, ki je bil uvrščen na prednostno listo v preteklih letih, pa mu zaradi pomanjkanja primernih stanovanj ni bilo mogoče oddati v najem ustreznega stanovanja. Upravičenec, ki je zavrnil glede na normative in standarde primerno stanovanje, po tem kriteriju ne pridobi dodatnih točk. Prav tako po tem kriteriju ne pridobi točk prosilec, ki je sodeloval na prejšnjem razpisu, vendar se ni uvrstil na prednostno listo zaradi neizpolnjevanja pogojev. Točke se ne seštevajo.

V. LASTNA UDELEŽBA

Lastna udeležba so vračljiva denarna sredstva najemnika, ki jih je zavezan prispevati upravičenec pred oddajo stanovanja v najem. Lastno udeležbo so zavezani plačati upravičenci, katerih dohodek presega mejo dohodka, določeno v 9. členu pravilnika (upravičenci po listi B). Višina lastne udeležbe znaša 10 % vrednosti neprofitnega stanovanja izračunane po pravilniku iz 116. člena Stanovanjskega zakona, brez vpliva lokacije.

(primer: za dvosobno stanovanje 55 m^2, točkovano s 320 točkami znaša lastna udeležba 4.630,00 EUR).

Lastna udeležba se najemniku neprofitnega stanovanja vrne po 10 letih v EUR, z 2 % letno obrestno mero.

Podrobnejši pogoji v zvezi s plačilom in vračilom lastne udeležbe se določijo med najemodajalcem in upravičencem do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem z medsebojno pogodbo.

Upravičenec, ki je zavezan plačati lastno udeležbo, pa pred oddajo stanovanja v najem ne sklene pogodbe o lastni udeležbi ali v postavljenem roku ne plača lastne udeležbe, ne izpolnjuje pogojev za dodelitev stanovanja.

VI. ZAMENJAVE NEPROFITNIH STANOVANJ

Občina bo v okviru svojih možnosti omogočala menjave najemnih stanovanj in pri tem upoštevala spremenjene potrebe najemnikov neprofitnih stanovanj po primerni stanovanjski površini, lokaciji stanovanja, legi (nadstropje) in višini najemnine in drugih stroškov za uporabo stanovanja. Za upravičence do zamenjave stanovanj bo sestavljen poseben seznam A in B z enako opredelitvijo, kot pri dodelitvah.

Prosilci lahko prosijo za zamenjavo neprofitnega stanovanja v najem, če so poravnali vse stanovanjske stroške iz obstoječega najemnega razmerja.

VII. RAZPISNI POSTOPEK

Razpis bo predvidoma objavljen **14. 5. 2020 na spletni strani Mestne občine Velenje www.velenje.si (poglavje Javne objave) in na oglasni deski v avli Mestne občine Velenje. Obvestilo o razpisu pa bo objavljeno tudi v lokalnem časopisu Naš čas.**

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, lahko dvignejo vlogo za dodelitev oz. menjavo neprofitnega stanovanja v najem v avli Mestne občine Velenje, vsak delovni dan od 8. do 15. ure, ob sredah od 8. do 17. ure in ob petkih od 8. do 13. ure. Vlogo, ki se nahaja na spletni strani www.velenje.si, lahko prosilci tudi sami natisnejo.

Ob vložitvi vloge so prosilci dolžni plačati upravno takso za vlogo in za izdajo odločbe po tarifni številki 1 in 3 takšne tarife Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J 32/16 in 30/18 – ZKZaš), kar znaša 22,60 EUR. Upravna taksa se lahko plača v gotovini oziroma s plačilno kartico v vložišču Mestne občine Velenje. Plačilo upravne takse je možno tudi z univerzalnim plačilnim nalogom na podračun EZR MOV številka: SI56 0133 3533 0309 142, sklic: SI11 76333-7111002-04000018, koda namena GOVT. Dokazilo o plačilu se priloži k vlogi.

Zavezanci v slabih premoženjskih razmerah lahko zahtevajo oprostitev plačila takse, če izpolnjujejo zahtevane kriterije po 25. členu Zakona o upravnih taksah (da so prejemniki denarne pomoči kot edinega vira preživljanja po predpisih socialnega varstva, prejemniki varstvenega dodatka po predpisih socialnega varstva ter prejemniki nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb). Status upravičenca dokažejo s pravnomočno odločbo.

Vloge s prilogami in dokazilom o plačani upravni taksi oddajo prosilci osebno v vložišču Mestne občine Velenje (Titov trg 1, Velenje, kletni prostori, soba številka 10) **do vključno 30. 6. 2020, in sicer vsak delovni dan od 8. do 15. ure, ob sredah od 8. do 17. ure ter ob petkih od 8. do 13. ure.**

Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan, da vlogo v predpisanem roku dopolni. Vloge prosilcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

K vlogi za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem morajo prosilci **obvezno** priložiti naslednje listine navedene pod točkami od 1 do 6, ter vse zahtevane priloge, druge listine pa, če na njihovi podlagi uveljavljajo dodatne točke:

1. izpolnjen obrazec vloge za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem;
2. izjavo o resničnosti podatkov in verodostojnosti priloženih dokumentov (Priloga 1);
3. izjavo o premoženjskem stanju prosilca in ožjih družinskih članov s podpisi vseh družinskih članov oziroma njihovih zakonitih zastopnikov (Priloga 2);
4. izjavo, s katero prosilec in drugi polnoletni člani gospodinjstva dovoljujejo vpogled v svoje osebne podatke pri drugih upravljavcih zbirk podatkov (Priloga 3);
5. soglasje, s katerim prosilec dovoljuje javno objavo rezultatov razpisa (Priloga 4);
6. izjavo o morebitnih neobdavčljivih dohodkih in prejemkih ter nazivih njihovih izplačevalcev v koledarskem letu 2019 (Priloga 5);
7. veljavno dokazilo o stanovanjskem statusu: opis stanovanjskih razmer, če je prosilec brez stanovanja; najemna ali podnajemna pogodba oziroma izjava prosilca, zakaj pogodba ni sklenjena; dokazilo o bivanju pri starših ali sorodnikih; potrdilo o stalnem prebivališču in gospodinjski skupnosti za starše oziroma sorodnike; prosilec, ki je (so)lastnik stanovanja predloži dokazilo o (so)lastništvu nepremičnin (Priloga 6);
8. potrdilo o zaposlitvi in skupni delovni dobi, ki jo izda delodajalec. Za nezaposlenega prosilca, njegovega zakonca ali izvenzakonskega partnerja oz. drugega družinskega člana, na dan objave razpisa, izda potrdilo zavod RS za zaposlovanje, ki izda tudi potrdilo o skupni delovni dobi;
9. potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonskega ali izvenzakonskega partnerja oziroma drugega družinskega člana (izda Zavod RS za zaposlovanje);
10. dokazilo o plačani najemnini oziroma podnajemnini;
11. dokazilo o kvaliteti bivanja – stanovanje ovrednoteno z največ 150 točkami po starem Pravilniku o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 25/81 in 65/99), ter 170 točkami po novem Pravilniku o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04, 69/05 in 75/05-popr.) – točkovalni zapisnik ali opis kvalitete stanovanja: leto izgradnje, vlažno, kletno, dotrajane instalacije in eventualna utesnjenost z opisom posameznih prostorov in navedbo površin;
12. kopijo poročnega lista;
13. dokazilo o obstoju izven zakonske skupnosti: dokazilo o skupnem gospodinjstvu partnerjev najmanj eno leto pred objavo tega razpisa, ali dokazilo, da imata partnerja skupnega otroka čeprav ne živita na istih naslovih ali izjava o obstoju izven zakonske skupnosti overjena pri notarju ali upravni enoti (Priloga 7);
14. kopijo izpiska iz rojstne matične knjige za vsakega otroka;
15. potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 18 let;
16. zdravniško potrdilo o nosečnosti ali kopija materinske knjige;
17. odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu, če so razlog oddaje neprimerne stanovanjske razmere);
18. dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec), dokazilo, da je preživnina neizterljiva, oziroma odločba o prejemanju preživnine iz preživninskega sklada. Neizterljivost se izkazuje z izvršilnim predlogom oziroma sklepom o izvršbi zoper zavezanca (Priloga 4);

19. potrdilo o strokovni izobrazbi prosilca (fotokopija diplome, spričevala, drugo; listine izdane v tujini morajo biti nostrificirane);
20. potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji družinski član, ki bo z njim stalno prebival, gibalno ovirana oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali potrebuje trajno pomoč druge osebe;
21. dokazilo o invalidnosti I. kategorije (odločba centra za socialno delo, zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavoda za zaposlovanje);
22. izvid osebnega zdravnika, s katerim se dokazuje trajna obolenja kronične bolezni zgornjih dihal ali astme prosilca ali družinskih članov, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami;
23. odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe;
24. strokovno mnenje centra za socialno delo ter vladnih in nevladnih organizacij (materinski domovi, zatočišča – varne hiše, zavetišča, centri za pomoč žrtvam kaznivih dejanj), ki nudijo žrtvam nasilja v družini psihosocialno pomoč ob nasilju;
25. dokazilo o plačani upravni taksi.

Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, ne smejo biti starejša od 30 dni od objave razpisa.

Občina bo sama pridobila potrdilo upravne enote, da je bil upravičenec izbrisan iz registra stalnega prebivalstva in da je po izbrisu pridobil dovoljenje za stalno prebivanje, potrdila iz evidence o odločitvah in izplačilih denarne odškodnine, potrdila o stalnem prebivališču in številu članov gospodinjstva od pristojnih državnih organov, podatke o obdavčljivih in neobdavčljivih dohodkih ter prejemkih pa iz obstoječih zbirk podatkov.

Občina k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem razpisa ne vrača. S pridobljenimi osebnimi podatki bo občina ravnala v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo).

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna pred sklenitvijo pogodbe za izvajanje javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem in za izvajanje pogodbe, katere pogodbena stranka je vlagatelj.

VIII. SPLOŠNE DOLOČBE

Urad za razvoj in investicije Mestne občine Velenje bo preverjal pravočasnost prispelih vlog in njihovo popolnost ter sedanje stanovanjske razmere prosilcev.

Komisije, ki jih imenuje župan, bodo proučile utemeljenost pravočasnih in popolnih vlog na podlagi prejetih listin, potrebnih za oblikovanje prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj in dokumentiranih poizvedb, ki jih opravijo pri pristojnih organih in organizacijah ter posameznikih. Komisije si lahko stanovanjske razmere prosilcev tudi ogledajo.

Po proučitvi in točkovanju vlog bodo udeleženci razpisa uvrščeni na prednostno listo in sicer po številu zbranih točk. Če eden ali več prosilcev doseže enako število točk glede na oceno stanovanjskih in socialnih razmer, imajo prednost najprej prosilci z daljšo dobo bivanja v Mestni občini Velenje, nato prosilci, ki so bili uvrščeni na prednostno listo prejšnjega razpisa, nato družina z večjim številom otrok. Seznam upravičencev, ki se bodo uvrstili na prednostno listo za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, bo javno objavljen na enak način kot razpis v roku 6 mesecev po zaključku razpisa. Seznam upravičencev po posameznih kategorijah prosilcev, ki niso zavezanci za plačilo lastne udeležbe (lista A), bo objavljen ločeno od seznama ostalih upravičencev (lista B).

Udeležencem razpisa bodo vročene odločbe o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na prednostno listo upravičencev. Če se posamezni udeleženec razpisa ne strinja z odločitvijo, se lahko v roku 15 dni po prejemu odločitve pritoži. Pritožbo naslovi na Mestno občino Velenje. O pritožbi odloči v roku 60 dni župan Mestne občine Velenje. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

Pred sklenitvijo najemne pogodbe bo občina ponovno preverila, če udeleženec razpisa še izpolnjuje merila za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem. V primeru bistvenih sprememb, ki vplivajo na upravičenost, se lahko postopek obnovi in prosilca črta iz seznama upravičencev. Upravičenec, ki neupravičeno zavrne dodeljeno primerno stanovanje ali ki se na ponovni poziv k sklenitvi najemne pogodbe v roku osem dni ne odzove, se prav tako črta iz seznama upravičencev.

Polnoletne osebe, ki bodo navedene v najemni pogodbi, bodo hkrati tudi poroki in bodo s sopodpisom najemne pogodbe odgovarjale lastniku enako kot najemnik za vse obveznosti po najemni pogodbi, ki bodo nastale v času, ko bodo bivale z najemnikom. Lastnik stanovanja bo lahko zahteval plačilo zapadlih pogodbenih obveznosti bodisi od najemnika bodisi od porokov ali pa od vseh hkrati (solidarno poroštvo).

Pri izvedbi razpisa se v zadevah, ki niso podrobneje opredeljene v razpisu, uporabljajo določbe pravilnika.

Vse informacije lahko dobite osebno na sedežu Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje, in sicer:
- v ponedeljek od 12. do 15. ure,
- v sredo od 12. do 17. ure,
- v petek od 10. do 13. ure,

ter na naslednjih telefonskih številkah Urada za razvoj in investicije: 03 8961 540 (Gašper Hostnik), 03 8961 673 (Nina Vrečič).

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan
Peter DERMOL, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 10. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2020 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 17/19) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji ___ seji, dne _____ sprejel

SKLEP

O POVEČANJU VREDNOSTI PROJEKTA 404-1606-002 ODKUPI ZEMLJIŠČ V NAČRTU RAZVOJNIH PROGRAMOV MESTNE OBČINE VELENJE ZA OBDOBJE 2020-2023

1. člen

V Načrtu razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2020-2023, ki je sestavni del Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2020 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 17/19), se za leto 2020 poveča vrednost projekta 404-1606-002 Odkupi zemljišč za 617.404 EUR, tako da po novem znaša 1.634.280 EUR. Viri financiranja za leto 2020 so: proračunski viri – lastna sredstva, njihovo povečanje se zagotovi s prerazporeditvami pravic porabe s proračunske postavke 40516030 CTN Revitalizacija starotrškega jedra v višini 617.404 EUR. Proračunski viri – lastna sredstva za leto 2020 po novem tako znašajo 1.634.280 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema.

Številka: 465-05-0114/2014
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter Dermol

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

Pravno podlago za sprejem predlaganega sklepa predstavlja 10. člen Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2020 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 17/19; v nadaljevanju: odlok), katerega sestavni del je tudi Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2020-2023 (v nadaljevanju: NRP). Na podlagi določb 10. člena odloka se lahko vrednost projekta v NRP z odločitvijo občinskega sveta poveča za več kot 20 %.

RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Za možnost sklenitve predpogodbe in menjalne pogodbe med Premogovnikom Velenje in Mestno občino Velenje (MOV), na podlagi katere bi MOV pridobila pomembna zemljišča na območju Velenjskega jezera za nadaljnji razvoj turizma in rekreacije (izgradnja kolesarskih poti, dovozov do tega območja ter izgradnja ostale spremljajoče infrastrukture, širitev plaže proti zahodnemu delu in nadomestna lokacija za delovanje kinološkega društva) ter za zagotavljanje javne komunalne infrastrukture na območju centralnih predelov mesta Velenje (poti, kolesarske poti, parkirišča), je potrebno zagotoviti dodatna sredstva na postavki »Odkupi zemljišč« v višini 617.404 EUR.

OCENA SEDANJEGA STANJA

Iz razlogov navedenih v 2. točki tega sklepa, je bila izdelana novelacija NRP s povečanjem sredstev na postavki »Odkupi zemljišč«. Na podlagi pogodbene vrednosti predvidene menjalne pogodbe bo MOV poravnala razliko pogodbene vrednosti v znesku 171.456,60 EUR.

2. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC

Na podlagi predlaganega sklepa se vrednost projekta v letu 2020 poveča za 617.404 EUR in znaša 1.634.280 EUR.

Spremembe vrednosti projekta in proračuna so razvidne iz Priloge 1, ki je sestavni del tega sklepa.

Povečanje vrednosti projekta ne prinaša dodatnih obveznosti za proračun za leto 2020, ker bodo dodatna sredstva zagotovljena s prerazporeditvijo lastnih virov sredstev s proračunske postavke projekta 405-1605-016 CTN Revitalizacija starotrškega jedra, izvedba katerega se zaradi vložene revizije javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del s strani neizbranega ponudnika delno prenaša v naslednje leto.

Velenje, 23. 4. 2020

Pripravila:
Bojan Lipnik, l.r.
Judita Zager, l.r.

mag. Branka Gradišnik, l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo in 17/19) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu
podžupan Mestne občine Velenje
Peter Dermol, l.r.

PRILOGA 1

PRORAČUN MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2020 - POVEČANJE VREDNOSTI PROJEKTA 404-1606-002 ODKUPI ZEMLJIŠČ V NAČRTU RAZVOJNIH PROGRAMOV MESTNE OBČINE VELENJE ZA OBDOBJE 2020-2023

V EUR

							VEL 2020/1							PREDLOG SKLEPA/NOVI VEL 2020/1							RAZLIKA/PRERAZPOREDITEV VEL 2020/1						
NPU	NRP	PK	PP	VIR	KTO	Opis	DO 2020	2020	2021	2022	2023	PO 2023	SKUPAJ	DO 2020	2020	2021	2022	2023	PO 2023	SKUPAJ	DO 2020	2020	2021	2022	2023	PO 2023	SKUPAJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=8..13	15	16	17	18	19	20	21=15..20	22=15-8	23=16-9	24=17-10	25=18-11	26=19-12	27=20-13	28=22..27
						ODHODKI	**11.209.111**	**4.014.684**	**400.000**	**300.000**	**220.000**	**0**	**17.577.180**	**11.209.111**	**4.014.684**	**1.017.404**	**300.000**	**220.000**	**0**	**18.194.584**	**0**	**0**	**617.404**	**0**	**0**	**0**	**617.404**
	405-1605-016					CTN Revitalizacija starotrškega jedra	80.633	2.847.808	0	0	0	0	4.361.826	80.633	2.230.404	617.404	0	0	0	4.361.826	0	-617.404	617.404	0	0	0	0
		16059002				Spodbujanje stanovanjske gradnje	80.633	2.847.808	0	0	0	0	4.361.826	80.633	2.230.404	617.404	0	0	0	4.361.826	0	-617.404	617.404	0	0	0	0
			40516030			**CTN Revitalizacija starotrškega jedra**	**80.633**	**2.847.808**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.361.826**	**80.633**	**2.230.404**	**617.404**	**0**	**0**	**0**	**4.361.826**	**0**	**-617.404**	**617.404**	**0**	**0**	**0**	**0**
				PV00		***Lastna sredstva***	***80.633***	***1.322.320***	***0***	***0***	***0***	***0***	***2.005.585***	***80.633***	***704.916***	***617.404***	***0***	***0***	***0***	***2.005.585***	***0***	***-617.404***	***617.404***	***0***	***0***	***0***	***0***
					402006	Stroški oglaševalskih storitev	0	4.311	0	0	0	0	4.311	0	4.311	0	0	0	0	4.311	0	0	0	0	0	0	0
					402999	Drugi operativni odhodki	2.628	0	0	0	0	0	2.628	2.628	0	0	0	0	0	2.628	0	0	0	0	0	0	0
					420401	Novogradnje	0	1.265.069	0	0	0	0	1.265.069	0	647.665	617.404	0	0	0	1.265.069	0	-617.404	617.404	0	0	0	0
					420600	Nakup zemljišč	19.091	0	0	0	0	0	19.091	19.091	0	0	0	0	0	19.091	0	0	0	0	0	0	0
					420801	Investicijski nadzor	0	45.049	0	0	0	0	45.049	0	45.049	0	0	0	0	45.049	0	0	0	0	0	0	0
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	44.866	0	0	0	0	0	44.866	44.866	0	0	0	0	0	44.866	0	0	0	0	0	0	0
					420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	14.048	7.891	0	0	0	0	21.939	14.048	7.891	0	0	0	0	21.939	0	0	0	0	0	0	0
				PV01		***Transfer iz državnega proračuna***	***0***	***305.098***	***0***	***0***	***0***	***0***	305.098	***0***	***305.098***	***0***	***0***	***0***	***0***	305.098	0	0	0	0	0	0	0
					402006	Stroški oglaševalskih storitev	0	938	0	0	0	0	938	0	938	0	0	0	0	938	0	0	0	0	0	0	0
					420401	Novogradnje	0	282.646	0	0	0	0	282.646	0	282.646	0	0	0	0	282.646	0	0	0	0	0	0	0
					420801	Investicijski nadzor	0	13.950	0	0	0	0	13.950	0	13.950	0	0	0	0	13.950	0	0	0	0	0	0	0
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	5.776	0	0	0	0	***2.356.241***	0	5.776	0	0	0	0	***2.356.241***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
					420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	1.788	0	0	0	0	1.788	0	1.788	0	0	0	0	1.788	0	0	0	0	0	0	0
				PV02		***Evropska sredstva***	***0***	***1.220.390***	***0***	***0***	***0***	***0***	1.220.390	***0***	***1.220.390***	***0***	***0***	***0***	***0***	1.220.390	0	0	0	0	0	0	0
					402006	Stroški oglaševalskih storitev	0	3.750	0	0	0	0	3.750	0	3.750	0	0	0	0	3.750	0	0	0	0	0	0	0
					420401	Novogradnje	0	1.130.313	0	0	0	0	1.130.313	0	1.130.313	0	0	0	0	1.130.313	0	0	0	0	0	0	0
					420801	Investicijski nadzor	0	55.786	0	0	0	0	55.786	0	55.786	0	0	0	0	55.786	0	0	0	0	0	0	0
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0	6.863	0	0	0	0	6.863	0	6.863	0	0	0	0	6.863	0	0	0	0	0	0	0
					420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	23.678	0	0	0	0	23.678	0	23.678	0	0	0	0	23.678	0	0	0	0	0	0	0
	404-1606-002					Odkupi zemljišč	11.128.478	1.166.876	400.000	300.000	220.000	0	13.215.354	11.128.478	1.784.280	400.000	300.000	220.000	0	13.832.758	0	617.404	0	0	0	0	617.404
		16069002				Nakup zemljišč	11.128.478	1.166.876	400.000	300.000	220.000	0	13.215.354	11.128.478	1.784.280	400.000	300.000	220.000	0	13.832.758	0	617.404	0	0	0	0	617.404
			40216101			**Odkupi zemljišč - ceste**	**27.846**	**150.000**	**200.000**	**100.000**	**20.000**	**0**	**497.846**	**27.846**	**150.000**	**200.000**	**100.000**	**20.000**	**0**	**497.846**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
				PV00		***Lastna sredstva***	***27.846***	***150.000***	***200.000***	***100.000***	***20.000***	***0***	***497.846***	***27.846***	***150.000***	***200.000***	***100.000***	***20.000***	***0***	***497.846***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
					420600	Nakup zemljišč	27.846	150.000	200.000	100.000	20.000	0	497.846	27.846	150.000	200.000	100.000	20.000	0	497.846	0	0	0	0	0	0	0
			40416025			**Odkupi zemljišč**	**11.100.632**	**1.016.876**	**200.000**	**200.000**	**200.000**	**0**	**12.717.508**	**11.100.632**	**1.634.280**	**200.000**	**200.000**	**200.000**	**0**	**13.334.912**	**0**	**617.404**	**0**	**0**	**0**	**0**	**617.404**
				PV00		***Lastna sredstva***	***11.100.632***	***1.016.876***	***200.000***	***200.000***	***200.000***	***0***	***12.717.508***	***11.100.632***	***1.634.280***	***200.000***	***200.000***	***200.000***	***0***	***13.334.912***	***0***	***617.404***	***0***	***0***	***0***	***0***	***617.404***
					420000	Nakup poslovnih stavb	116.300	0	0	0	0	0	116.300	116.300	0	0	0	0	0	116.300	0	0	0	0	0	0	0
					420001	Nakup stanovanjskih zgradb in prostorov	275.000	0	0	0	0	0	275.000	275.000	0	0	0	0	0	275.000	0	0	0	0	0	0	0
					420099	Nakup drugih zgradb in prostorov	60.913	0	0	0	0	0	60.913	60.913	0	0	0	0	0	60.913	0	0	0	0	0	0	0
					420400	Priprava zemljišča	25.000	0	0	0	0	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	25.000	0	0	0	0	0	0	0
					420600	Nakup zemljišč	10.623.419	1.016.876	200.000	200.000	200.000	0	12.240.295	10.623.419	1.634.280	200.000	200.000	200.000	0	12.857.699	0	617.404	0	0	0	0	617.404

VPRAŠANJA SVETNIC IN SVETNIKOV TER ODGOVORI UPRAVE MESTNE OBČINE VELENJE

7. april 2020

Zap. št. 63

Član sveta ANDREJ KMETIČ je podal naslednjo pobudo:

Stanovalci goriške 52a so me opozorili na nepravilno parkirane avtomobile ob stavbi (podstrešnica), ki ni v uporabi.

Namreč avtomobili so parkirani na pešpot pod stavbo in ovirajo pešcem, mamicam z vozički pot in morajo iti po vozišču parkirnega prostora in tako ogrožajo sebe ter ovirajo promet. Pravtako na pešpoti ostajajo mastni madeži od olj, ki iztekajo iz motorja. Zato dajem pobudo, da se postavijo stebrički, kateri preprečujejo tovrstna stanja.

Pravtako sprašujem pristojne, ali so že zamenjali kanaleto pri upravni enoti Velenje, ki je načeta in nevarna. Pobudo sem dal kakšno leto nazaj.

ODGOVOR:

Kontrole parkiranih vozil v tem trenutku niso prioriteta, občinski redarji opravljajo naloge z namenom preprečevanja zadrževanja občanov na javnih površinah tako v centru mesta, v okolici in še v ostalih občinah. Na podlagi obvestila je bil takoj opravljen nadzor glede parkiranja pod nadstrešnico. V času kontrole nobeno od parkiranih vozil ni bilo na pešpoti.

Površina pod nadstrešnico v sklopu garažne hiše Gorica ni v lasti Mestne občine Velenje, kar pomeni, da občina ne more izvajati ukrepov za preprečevanje nedovoljenega parkiranja. Se pa z vami strinjamo, da je tak način parkiranja, kot ga navajate nedopusten, zato bomo pozvali stečajnega upravitelja, ki zastopa lastnika, da na primeren način skupaj omejimo nepravilno parkiranje.

Glede kanalete pri Upravni enoti Velenje smo zadevo predali v reševanje našemu vzdrževalcu javnih površin. Zato, da ne bi bilo potrebno menjati celotne kanalete, smo najprej iskali možnost za zamenjavo samo rešetke. Vendar ustrezne rešetke nismo našli na tržišču, zato bomo zamenjali kanaleto v celoti.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

30. marec 2020

Zap. št. 62

Član sveta JOŽE HRIBAR je podal naslednjo pobudo:

Te odredbe same po sebi so neizvedljive:

- v lekarnah ni mask in rokavic že več kot 14 dni, policija pa že popisuje ljudi brez mask pred trgovinami.

- v trgovina ne moreš kupiti razkužil , tudi več kot 14 dni

- od kod bodo upravniki zdaj dobili vsa ta razkužila? Kakšen strošek bo to za upravljalca in kakšen za stanovalce, če bo prišlo do realizacije tega ukrepa.

MO Velenje bi morala občane obveščati:

- kje lahko dobijo, kupijo zaščitne maske in rokavice

- kje lahko dobijo ali kupijo razkužila

Zaščitne maske v Velenju proizvaja HTZ delavnica zaščitnih sredstev.

ODGOVOR:

Odredbo je izdala Vlada Republike Slovenije. Mestna občina Velenje se skupaj s Civilno zaščito Mestne občine Velenje trudi, da pridobiva zaščitno opremo, ki jo je v te času zelo težko pridobiti. Količina zaščitne opreme je omejena in jo zagotavljamo le za tiste, ki to opremo nujno potrebujejo zaradi opravljanja nujnih služb (zdravstvo, prostovoljci, civilna zaščita, gasilci, komunalno podjetje …). Občanom priporočamo, da uporabljajo rute, šale ali si zaščitno masko izdelajo sami doma.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

25. marec 2020

Zap. št. 61

Član sveta SEBASTJAN APAT je podal naslednjo pobudo:

V skladu s 17. v povezavi z 18. členom Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje postavljam naslednje pisno vprašanje oziroma pobudo v zvezi z ukrepi za pomoč gospodarstvu v Mestni občini Velenje. Na spletni strani MO Velenje sem zasledil, da v Upravi MO Velenje pripravljate ukrepe za pomoč gospodarstvu v MO Velenje. Ob tem želim najprej pozdraviti in se iskreno zahvaliti vsem in vsakomur za vse dosedanje aktivnosti, ukrepe, priporočila in prizadevanja za preprečevanje širjenja okužb z novim koronavirusom oziroma COVID-19. Vsi skupaj se moramo zavedati, da je dokler ne bo na voljo cepiva in zdravila, naša edina možnost upočasnitev širjenja virusa. Vsak od nas bi se moral zavedati te odgovornosti in narediti vse, kar je v okviru naših zmožnosti za to.

Aktualna Vlada RS je že pripravila in sprejela prve ukrepe, zdravstvene, finančne in gospodarske narave, in sicer s ciljem zagotoviti vse možne potenciale za uspešen spopad z epidemijo ter s ciljem zagotoviti vsem državljankam in državljanom in gospodarstvu finančno blazino za prebroditev krize. Prav tako tudi Državni zbor RS s sprejemom prvih zakonov.

V Upravi MO Velenje ste že tudi, kot izhaja iz spletne strani MO Velenje, za pomoč podjetjem za zmanjšanje posledic, ki nastajajo zaradi sprememb poslovanja gospodarskih družb v MO Velenje, pripravili predlog za oprostitev najemnin za tiste podjetnike in obrtnike, ki imajo v najemu nepremičnine, ki so v lasti MO Velenje.

V zvezi z navedenim sprašujem naslednje:

1. Ali razmišljate tudi o oprostitvi plačila NUSZ za fizične osebe z dejavnostjo in pravne osebe, torej podjetja?

ODGOVOR:

Na podlagi sprejetih ukrepov države, podobna vprašanja naslavljajo na MOV in FURS nekateri zavezanci, pravne osebe in samostojni podjetniki, ki v času izrednih razmer ne morejo poslovati.

Mestna občina Velenje tako kot v preteklih letih in skladno z roki opredeljenimi v veljavni zakonodaji, na Finančno upravo RS (FURS) že konec meseca januarja tega leta posredovala podatke za odmero NUSZ za pravne in fizične osebe. Navedeno pomeni, da že začetih postopkov FURS-a ni mogoče časovno zamikati, kot so to storile nekatere občine v Sloveniji.

Pravne osnove za oprostitev NUSZ občine zaenkrat nimamo, imajo pa vsi zavezanci za odmero NUSZ v izrednih razmerah možnost odloga plačila oz. možnost obročnih plačil skladno z Zakonom o davčnem postopku, ki določa:

- 101. člen za fizične osebe določa, da lahko davčni organ dovoli odpis, delni odpis in odlog plačila davka za čas do dveh let oziroma dovoli plačilo davka v največ 24 mesečnih obrokih v obdobju 24 mesecev, če bi se s plačilom davčne obveznosti lahko ogrozilo preživljanje davčnega zavezanca in njegovih družinskih članov,

- 102. člen za pravne osebe pa določa, da lahko davčni organ dovoli odlog plačila davka za čas do dveh let oziroma dovoli plačilo davka v največ 24 mesečnih obrokih v obdobju 24 mesecev, če bi davčnemu zavezancu zaradi trajnejše nelikvidnosti ali izgube sposobnosti pridobivanja prihodkov iz razlogov, na katere davčni zavezanec ni mogel vplivati, nastala hujša gospodarska škoda in bi davčnemu zavezancu odlog

in obročno plačevanje davka omogočilo preprečitev hujše gospodarske škode.

Ker skladno z zakonodajo postopke odmere in odloge plačil oz. obročno plačevanje NUSZ vodi in o tem odloča Finančna uprava RS, morajo zavezanci vlogo podati direktno na FURS.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

2. O kakšnih ukrepih s ciljem zmanjšanja posledic, ki nastajajo zaradi sprememb poslovanja gospodarskih družb v MO Velenje za razbremenitev fizičnih oseb z dejavnostjo ter pravnih oseb z vidika pristojnosti občine še razmišljate oziroma kakšne predloge ste prejeli s strani podjetij v MO Velenje?

ODGOVOR:

Uprava Mestne občine Velenje pripravlja sklep o oprostitvi najemnin za nepremičnine v lasti Mestne občine Velenje, ki jih imajo v najemu pravne ali fizične osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost, ter za najemnike, ki imajo v najemu prostore javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, ter o oprostitvi taks za uporabo javnih površin. Sklep boste svetnice in svetniki obravnavali na dopisni seji. Ostale ukrepe bomo pripravili po tem, ko bo Vlada RS sprejela ukrepe za blažitev posledic pandemije, iz katerih bo razvidno na katerih področjih in za katere skupine je pomoč še potrebna. Največ podjetnikov se je obrnilo na nas za oprostitev najemnine za prostore, ki jih ima v lasti občina, nekaj pa jih je prosilo tudi za znižanje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

3. Ali so v okviru ukrepa brezplačne dostave toplega obroka na dom zajeti tudi osnovnošolci iz socialno ogroženih družin z osnovnih šol v MO Velenje?

ODGOVOR:

Da. Poleg seznama socialno ogroženih družin, ki so vključeni v sistem Javne kuhinje in seznama, ki ga vodi Center za socialno delo, smo še posebej pozvali vse ravnatelje osnovnih šol v MO Velenje, da posredujejo informacije, v kolikor se je v zadnjih tednih pojavila kakšna družina z majhnimi otroci, ki ji bi bilo potrebno zagotoviti brezplačni topli obrok. Seznam se dnevno dopolnjuje. Za pripravo in kuhanje je zadolžen Dom za varstvo odraslih, samo razdeljevalnico kosil pa smo uredili v OŠ Miha Pintarja Toleda. Brezplačne tople obroke na dom dostavljajo prostovoljci Udarnik, ki deluje pod okriljem Mladinskega centra Velenje.

Odgovor so pripravili v Uradu za družene dejavnosti.

19. marec 2020

Zap. št. 60

Član sveta JOŽE HRIBAR je podal naslednjo pobudo:

1. Koliko je okuženih v MO Velenje?

Informacija o število okuženih po regijah in tudi po občinah je objavljena na povezavi Nacionalnega inštituta za javno zdravje, ki je objavljena tudi med Koristnimi povezavami na povezavi Koronavirus informacije. Aktualna informacija je dostopna na povezavi https://www.nijz.si/sl/dnevno-spremljanje-okuzb-s-sars-cov-2-covid-19.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

2. Kje imajo na zalogi zaščitne maske in razkužila, če sploh kje?

Če spremljate dnevno dogajanje, veste, da se na državnem nivoju dnevno borijo pridobiti ustrezno količino zaščitne opreme za najbolj ranljive skupine (zdravstvene delavce, zaposlene v domovih za ostarele). Z zaščitno opremo na območju mestne občine Velenje razpolaga Civilna zaščita, ki pa jo ima trenutno samo za prostovoljce, ki delujejo v sistemu civilne zaščite in pomagajo na terenu (Viški hrane, pomoč na domu, gasilci). Prav tako si Mestna občina Velenje, preko različnih kanalov, trudi nabaviti ustrezno količino zaščitnih mask za potrebe najbolj ranljivih skupin.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

3. Ali kdo nadzira delovanje gostinskih lokalov, ker krožijo govorice, da se nekateri ne držijo prepovedi in ilegalno točijo pijačo (med tem en lokal v KS Gorica)?

Delovanje gostinskih lokalov nadzira zdravstvena inšpekcija in policija. V kolikor redarska služba dobi kakšno prijavo, obvestijo zdravstveno inšpekcijo.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

17. marec 2020

Zap. št. 59

Član sveta MATEJ JENKO je podal naslednjo pobudo:

Ukrepi proti korona virusu bodo veljali še kar nekaj časa, zato je potrebno pravočasno pripraviti občane in mesto, da bo morala družba delovati tudi v daljšem obdobju, kljub ukrepom kar se da dobro in funkcionalno, da bo čim manj negativnih posledic – za občane in gospodarstvo. Županu in ostalim svetnikom MO Velenje dajem pobudo, da se takoj pripravi sklepe za del delavcev občinskih podjetij in organizacij, ki so že plačani iz javnega denarja (iz proračuna MO Velenje). Da se v času varnostnih ukrepov, ko ne hodijo v redno službo preusmerijo v službo za pomoč občanom (za zagotavljanje javnih servisev, nabava hrane, zdravil, ostalih nujnih stvari, ipd.). Da to ne bo le domena prostovoljcev ampak bo servis občine, ki poskrbi, da opravi svoj javni namen in funkcijo – da za občane, ki potrebujejo pomoč poskrbi, kar je v njeni moči. Glede na to, da bodo ukrepi veljali dlje časa in da se bodo ukrepi najverjetneje še poostrili predlagam, da se odpre telefonska številka in da MO Velenje organizira celovit servis. To bi verjetno morala biti naloga civilne zaščite, vendar žal od poveljnjika CZ B.Škarje nisem do danes dobil niti odgovora na vprašanja, ki sem jih naslovil nanj osebno in javno, zato pobudo naslavljam na zgoraj omenjene.

Predlagam, da se naredi:

– sprejemno-informativni center na MOV (za sprejem naročil, ki se ga bo po potrebi tudi razširilo na druga področja)

– priprava naročil po trgovinah (ljudje po trgovinah, v trgovinah se je potrebno dogovoriti tudi za popuste),

– prevozi do strank (zagotovi prevozna sredstva in raznašalce)

– nadzor nad ukrepi (redarstvo)

(da ne pride do izkoriščanja je še pred tem potrebno dogovoriti tudi pravila, kdo in kolikokrat je upravičen do te pomoči)

ps. Razume se, da mora MO Velenje zagotoviti vse potreben ukrepe in navodila za zaščito pred virusom (da se ljudje, ki so v tem procesu ne okužijo in da ne okužijo drugih). To velja za vse, tudi za te prostovoljce, ki že danes izvajajo to pomoč.

ODGOVOR:

Najlepša hvala za pobudo. V Upravi Mestne občine Velenje smo sprejeli in še vedno dnevno sprejemamo, vrsto ukrepov, ki bi v teh izrednih razmerah olajšale življenje občank in občanov in zajezili širjenje koronavirusa. V Velenju je večina storitev še vedno na voljo in dosegljivih preko telefona oz. elektronske pošte. Urejanje zadev z Upravo Mestne občine Velenje je možno preko telefona in elektronske pošte, saj uslužbenci Mestne občine Velenje delo v čim večji meri opravljajo od doma.

Prav tako redarska služba skupaj s policijo nemoteno opravlja naloge varovanja ljudi in premoženja. Če se bodo pojavile kakršenkoli potrebe, se bomo ustrezno organizirali.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

16. marec 2020

Zap. št. 58

Članica sveta SUZANA KAVAŠ je podala naslednjo pobudo:

Glede na današnji javni poziv s strani MO Velenje - k zaprtju vseh nenujnih poslovno-gospodarskih subjektov, podajam pisno pobudo za odobritev finančnih sredstev v občinskem proračunu občine Velenje, za vse tiste poslovno-gospodarske subjekte, ki zaradi Corona VIRUSA ne morejo normalno poslovati. S tem ukrepom bi se zagotovo blažila povzročena gospodarska škoda, ki bo nastajala v prihodnjih dneh. Finančna pomoč bi zagotovo veliko pripomogla pri reševanju finančnih težav, s katerimi se bodo zagotovo soočali podjetniki po koncu epidemije.

ODGOVOR:

Najlepša hvala za pobudo. V prihodnjih dneh bomo v Upravi Mestne občine Velenje preverili še ostale možnosti, ki so v naši pristojnosti, za uvedbo izrednih ukrepov za zmanjšanje posledic, ki nastajajo zaradi sprememb poslovanja gospodarskih družb v naši občini. Zavedamo se, da ima širjenje okužb z novim koronavirusom izrazito negativen vpliv tudi na gospodarstvo v Šaleški dolini. Ukrepe, ki jih bomo sprejeli kot pomoč gospodarstvu bomo poskušali dopolniti z ukrepi, ki jih bo sprejela država.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

16. marec 2020

Zap. št. 57

Član sveta MATJAŽ PEČOVNIK je podal naslednje vprašanje:

Številni zaposleni, samozaposleni ter pogodbeni delavci ter delavke v Mariboru in okolici so zaradi razglasitve ukrepov obvladovanja epidemije SARS-CoV-2 čez noč ostali brez možnosti opravljanja svoje poslovne dejavnosti. Njihova eksistenca in posledične eksistenca njihovih družin je že sedaj resno ogrožena.

V Levici pozivamo, da Mestna občina Velenje nemudoma uvede sledeče blažilne solidarnostne ukrepe:

1. znižanje vseh stroškov (najemnine ipd.) za pravne subjekte in posameznike, ki svojo dejavnost opravljajo v prostorih v lasti MOV in za katere je mogoče oceniti, da so ukrepi ogrozili možnost izvajanja njihove dejavnosti ter zagotavljanja njihove eksistence (mikro podjetja vseh organizacijskih oblik, samozaposleni, samostojni podjetniki, samostojni ustvarjalci itn.);

2. izvede delno predplačilo pogodbenih stroškov pogodbenim partnerjem, ki imajo z Mestno občino Velenje sklenjeno pogodbo na podlagi njihove uspešne prijave na javni razpis ali javni poziv (nevladne organizacije, samostojni ustvarjalci, samostojni podjetniki itn.) ter tako pomaga ohraniti njihovo delovanje;

3. sprejme sklep, da se pogodbene obveznosti pogodbenim partnerjem, ki imajo z Mestno občino Velenje sklenjeno pogodbo na podlagi njihove uspešne prijave na javni razpis ali javni poziv (nevladne organizacije, samostojni ustvarjalci, samostojni podjetniki itn.) prilgodijo nastalim okoliščinam;

4. pri pravnih osebah, kjer je MOV ustanoviteljica ali soustanoviteljica preveri možnost zagotavljanja začasnih ukrepov za blaženje stiske meščanov in meščank.

5. nekateri otroci v šoli dobijo edini (topel) obrok. V sodelovanju z vodstvom šol bi lahko občina bodisi pozvala lokalne ponudnike bodisi sama skupaj s humanitarnimi organizacijami poskrbela, da se socialno ogroženim otrokom priskrbi vsaj en topel obrok dnevno.

6. Pomoč brezdomcem - v javnosti smo zasledili, da se morajo z današnjim dnem zapreti dnevni centri za brezdomce, drugih natančnejših navodil pa organizacije, ki pomagajo brezdomcem še niso dobile. Predvidevam, da jih od države tudi ne bodo. V tem primeru bi morali CSDji, Karitas, RK Velenje in druge nevladne org. pripraviti ukrepe za brezdomce, ki so v teh časih zelo ranljiva skupina.

V Levici predvidevamo, da bodo ukrepi obvladovanja epidemije SARS-CoV-2 veljali dlje kot napovedanih 14 dni in da bodo posledice ukrepov za številne delavke in delavce ter njihove družine uničujoče. Obstaja celo možnost splošnega nazadovanja vseh družbenih kazalnikov. Zato predlagamo, da Mestna občina Velenje nemudoma prične pripravljati dolgoročni razvojni program sanacije posledic, ki v mestu že nastajajo. Prihajajoča nova finančna perspektiva

Evropske skupnosti in aktualno obdobje priprave regijskih razvojnih načrtov je priložnost ne samo za ekonomsko in gospodarsko sanacijo, temveč tudi za večanje družbene kohezije in solidarnosti ter drzne nove zamisli. Prepričani smo, da je to možno samo s koordiniranim aktiviranjem vseh potencialov, ki so v mestu in okolici na voljo.

V Levici smo pri ukrepanju pripravljeni pomagati z vsemi našimi močmi.

ODGOVOR:

Najlepša hvala za pobudo. V Upravi Mestne občine Velenje smo sprejeli in še vedno dnevno sprejemamo, vrsto ukrepov, ki bi v teh izrednih razmerah olajšale življenje občank in občanov in zajezili širjenje koronavirusa. V prihodnjih dneh bomo v Upravi Mestne občine Velenje preverili še ostale možnosti, ki so v naši pristojnosti, za uvedbo izrednih ukrepov za zmanjšanje posledic, ki nastajajo zaradi sprememb poslovanja gospodarskih družb v naši občini. Ukrepe, ki jih bomo sprejeli kot pomoč gospodarstvu bomo poskušali dopolniti z ukrepi, ki jih bo sprejela država.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana

13. marec 2020

Zap. št. 56

Član sveta MATEJ JENKO je podal naslednje vprašanje:

Pred časom sem prosil, da se na fasado nad Unicredit banko na Šaleški c.20 postavijo 2 kameri, ki bodo nadzorovale smeti, ki so v »javnem dobru«, saj notri odlagajo smeti ljudje od vsepovsod (redno prihajajo z avtomobili!). Na seji sem dobil odgovor, da se bo preverilo, ali je mogoče postaviti kamere, pa odgovora še ni. Glede na to, da ste na MOV dali v javnost celo posnetek vandalizma na promenadi in da še vedno niste podali odgovora verjamem, da ne bo problem postaviti kamer, ki danes predstavljajo strošek le nekaj deset evrov. Zato prosim, da uredite vse potrebno, da kamere postavite čim prej,

saj je otok praktično ves čas razmetan do neprepoznavnosti (fotografije sem vam že večkrat poslal). Ta otok je potencialno leglo bolezni in zbirališče divjih živali (kune, podlasice, podgane, ščurki, mačke, vrane,...).

Predlagam tudi, da se otok razširi, saj smeti ves čas gledajo iz zabojnikov oz. so poleg njih.

Morda bi bil sedaj celo čas, da se v strogem centru končno razmisli in odloči o otokih, ki bodo skriti in potopljeni v zemljo, kot je to že narejeno v razvitih urbanih okoljih.

ODGOVOR:

Videonadzor na javnih površinah v zakonodaji Republike Slovenije ni izrecno urejen, zato se za njegovo zakonito izvajanje uporabljajo splošne določbe ZVOP-1. Leta 2018 uveljavljeni GDPR je vzpostavitev videonadzora na javnih površinah še bolj zaostril. Po mnenju Informacijskega pooblaščenca videonadzor ekoloških otokov ni dopusten z namenom odkrivanja in dokazovanja prekrškov v zvezi z napačnim odlaganjem odpadkov, zato z njegovo vzpostavitvijo ne bi mogli kaznovati

prekrškarjev.

Zbiralnice so bile zasnovane v centralnih predelih mesta po enotnem načrtu. Zavedamo se, da jih bo potrebno posodobiti. S strani vseh treh občin Šaleške doline je bila v začetku marca imenovana delovna skupina za pripravo projekta podzemnih zbiralnic. Poiskali bomo najustreznejšo rešitev vezano na ekonomijo obsega.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. marec 2020

Zap. št. 55

Član sveta MATJAŽ PEČOVNIK je podal naslednje vprašanje:

Zanima me, zakaj je križišče v KS Paka pri Velenju brez razsvetljave?

Pred mesecem dni smo imeli preko SPV MO Velenje akcijo v omenjeni KS. Na križišču za odcep za dom KS in desno za kamnolom je popolna tema. Krajani so se potožili, da so v veliki nevarnosti pri prečkanju ceste zaradi neosvetlitve. Na žalost morajo prečkati glavno cesto Velenje–Slovenj Gradec. Ko je bila OŠ še aktivna, so imeli celo prehod za pešce. Sedaj nimajo pa ničesar.

ODGOVOR:

Prehoda za pešce na omenjenem odseku ni, ker naj bi bilo po podatkih Direkcije za infrastrukturo, ki ima cesto v upravljanju, premalo pešcev, ki prečkajo cesto. Za ureditev prehoda za pešce mora biti doseženo določeno število prečkanj v koničnih urah. Podobno velja za razsvetljavo. Ker je cesta izven naselja in ob državni cesti, mora razsvetljavo postaviti in z njo upravljati direkcija oz. njihov koncesionar (VOC, Elektrosignal).

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. marec 2020

Zap. št. 55

Član sveta MATJAŽ PEČOVNIK je podal naslednje vprašanje:

Zanima me, zakaj je križišče v KS Paka pri Velenju brez razsvetljave?

Pred mesecem dni smo imeli preko SPV MO Velenje akcijo v omenjeni KS. Na križišču za odcep za dom KS in desno za kamnolom je popolna tema. Krajani so se potožili, da so v veliki nevarnosti pri prečkanju ceste zaradi neosvetlitve. Na žalost morajo prečkati glavno cesto Velenje–Slovenj Gradec. Ko je bila OŠ še aktivna, so imeli celo prehod za pešce. Sedaj nimajo pa ničesar.

ODGOVOR:

Prehoda za pešce na omenjenem odseku ni, ker naj bi bilo po podatkih Direkcije za infrastrukturo, ki ima cesto v upravljanju, premalo pešcev, ki prečkajo cesto. Za ureditev prehoda za pešce mora biti doseženo določeno število prečkanj v koničnih urah. Podobno velja za razsvetljavo. Ker je cesta izven naselja in ob državni cesti, mora razsvetljavo postaviti in z njo upravljati direkcija oz. njihov koncesionar (VOC, Elektrosignal).

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

25. februar 2020

Zap. št. 53

Član sveta MATEJ JENKO je podal naslednjo pobudo:

Dajem pobudo, da do naslednje seje poveljnik Civilne zaščite Bojan Škarja pripravi celotno strategijo in vse potrebne ukrepe v primeru pojavitve koronavirusa v Velenju oz. Šaleški dolini. Prosim, da g. Škarja vodjem svetniških skupin tudi redno poroča, kaj se dogaja na tem področju. Prosim tudi, da odgovori, kolikokrat se je štab CZ sestal v tem letu in kaj so obravnavali.

Predlagam, da ukrepe celovito predstavi na seji MOV 10. 3. 2020. Prosim, da o tej pobudi, oz. da ta e-mail še danes posredujete vsem vodjem svetniških skupin.

ODGOVOR:

Vsa navodila, aktualne in ključne informacije, ukrepe ter priporočila za zaščito zdravja prebivalcev v zvezi s koronavirusom daje Ministrstvo za zdravje (MZ) kot odgovorni državni organ na podlagi zakona o nalezljivih bolezni in Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ).

Epidemijo nalezljive bolezni razglasi minister, pristojen za zdravje. Ob razglasitvi epidemije ali pandemije nalezljive bolezni pri ljudeh NIJZ pripravi oceno tveganja in predlaga protiepidemijske in preventivne ukrepe. Za usklajevanje ukrepov je pristojno MZ. Občinski načrt se praviloma aktivira, ko je razglašena epidemija ali pandemija in je poleg služb v zdravstveni dejavnosti in drugih služb potrebno uporabiti tudi občinske sile in sredstva za ZRiP. Odločitev o aktiviranju občinskega Načrta sprejme poveljnik CZ MO Velenje na predlog poveljnika CZ Zahodno Štajerske regije in o tem izda sklep.

Štab CZ MO Velenje se sestane vsaj petkrat letno. V letu 2019 so se izdelali trije novi načrti zaščite in reševanja, in sicer Načrt ob nesreči zrakoplova, Načrt ob potresu in Načrt ob epidemiji nalezljivih bolezni pri ljudeh. Vse načrte smo po izdelavi predali v usklajevanje na Izpostavo URSZR Celje, kje sta bila dva načrta usklajena, in sicer Načrt za nesrečo zrakoplova in Načrt za epidemijo nalezljivih bolezni pri ljudeh. Čakamo še na potrditev načrta za potres, saj so se vmes usklajevali regijski načrti z državnimi. Ko bodo vsi trije potrjeni, jih bomo dali v javno obravnavo, kot vse načrte doslej in jih potem z možnimi spremembami sprejeli.

V MO Velenje imamo v primeru aktiviranja Načrta ZRiP ob pojavu nalezljive bolezni zagotovljena zaščitna sredstva za reševalce (zaščitne maske, kombinezon Tyvek, razkužila ipd.). Zaradi koronavirusa se je 28. februarja 2020 sestal Sosvet za izboljšanje varnosti občanov MO Velenje, kjer se je razpravljalo o koronavirusu in ukrepih. Predstavniki sosveta so sklenili, da smo v Velenju pripravljeni, če bi se koronavirus pojavil. Občanke in občane smo pozvali, da sledijo osnovnim navodilom za preprečevanje okužbam.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

20. februar 2020

Zap. št. 52

Član sveta MATEJ JENKO je podal naslednje vprašanje:

V Sončnem parku se že dlje časa pojavlja problem, da psi prosto tekajo po parku, posebej problematično pa je, da psi »nekontrolirano«, največkrat ob prisotnosti lastnikov psov, opravljajo tako veliko kot malo potrebo po otroškem igrišču in zelenicah parka, kjer se igrajo otroci. Zeleni pas ob trikotniku cest (Kidričeva (Cesta pod parkom), Stanetova in Aškerčeva cesta) pa je »javni WC psov« zgornjega Velenja.

Pred leti v Sončnem parku ni bilo dovoljeno voditi psov, okrog parka so bile table in redarji so kontrolirali vodnike psov, ali so psi na vrvici in ali za psi pobirajo njihove iztrebke. Danes reda v Sončnem parku ni več, slabo je tudi drugje po Velenju, saj tudi sam (sicer kot lastnik psa) ugotavljam, da ljudje ne čistijo za svojimi psi, zato predlagam, da se občinsko redarsko službo zadolži tudi za nadzor nad tem, ali lastniki psov čistijo za svojimi ljubljenčki. Naj omenim in opozorim na dejstvo, da je dr. Otmar Blatnik v otroškem peskovniku v Sončnem parku našel celo pasjo trakuljo (poleg velike količine pasjih iztrebkov). Sprašujem, kako boste uredili te stvari, saj so nevarne za naše otroke.

Ta problem pa je na prostoru, ki smo ga namenili otrokom – otroško igrišče, kotalkališče/drsališče, športni objekti, park in celo sedež medobčinske zveze prijateljev mladine! Zanima me, ali obstaja odlok, ki psom vstop v park prepoveduje oz. da morajo lastniki psov počistiti

za svojim psom.

Če je, me zanima, zakaj se ga ne upošteva oz. če ga ni, kako boste rešili težavo s psi, ki nekontrolirano opravljajo svoje potrebe tudi drugod po Velenju (poglejte zelenice za Šaleško 20, zelenice ob reki Paki …). Ker ima v Velenju veliko ljudi pse, dajem ponovno pobudo in predlog, da se za te poskrbi s pasjimi parki v samem mestu, kjer bomo tako lastniki psov kot psi imeli dogovorjen prostor, da lahko pse spustimo.

Kinološko društvo na jezeru ni dovolj in ni isto, kot so pasji parki.

ODGOVOR:

V Odloku o splošnem redu v Mestni občini Velenje je zapisano, da se lahko na javnih površinah živali vodijo le na povodcu. Vodnik živali je dolžan imeti žival ves čas pod nadzorom in jo obvladovati, imeti pri sebi pribor za odstranjevanje iztrebkov, ga na zahtevo pristojnega organa občinske uprave tudi pokazati in takoj odstraniti iztrebke. Za vse naštete določbe so predpisane tudi globe. Kjer s predpisano signalizacijo ni prepovedano voditi živali (v večini primerov gre za pse), je torej dovoljeno. Tak primer je tudi Sončni park, kjer je pred leti bila res prepoved vodenja psov. Sedaj prepoved vodenja psov v Sončnem parku velja le na lokaciji igrišča, kar je tudi označeno.

Občinski redarji opravljajo kontrole in tudi ukrepajo, kadar je ugotovljena kršitev po Odloku o splošnem redu ali po Zakonu o zaščiti živali po določbah, za katere je občinsko redarstvo pristojno. Največkrat gre za pse, ki se gibljejo brez nadzora svojih lastnikov oz. vodnikov. Že pred leti je Mestna občina Velenje omogočila nakup čitalca čipov in tako občinski redarji, ko najdejo ali so obveščeni o psu, ki se nahaja v okolju brez nadzora, opravijo preverjanje čipa pri psu in po ugotovljenih podatkih uvedejo postopek zoper lastnika psa.

Pri kontrolah upoštevanja določbe glede pobiranja iztrebkov se ugotavlja, da vodniki psov striktno pobirajo iztrebke, ko je v bližini uradna oseba. Zelo veliko je tako odvisno od vsakega posameznika in njegove kulture, da skrbi za urejenost okolja.

Že v preteklosti so bili predlogi, da se v mestu uredi pasji park. Predlagana lokacija je bil travnik ob Šaleški cesti. Park/igrišče za pse bi bilo ograjeno, postavile bi se klopi in koši za odpadke/iztrebke. Vendar je nastala težava pri odgovornosti za urejenost in red, saj občina tega ne more prevzeti.

Odgovor so pripravili na Skupni občinski upravi SAŠA regije.