

Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 VELENJE

Številka: 413-02-0002/2018

Datum: 9. 11. 2018

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Pravilnika o naročilih manjših vrednosti naročnik vabi zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za izvajanje plačilnega prometa Mestne blagajne Mestne občine Velenje za leti 2019 in 2020.

I. Naročnik

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

- II. Predmet naročila: je izbira zunanjega izvajalca plačilnega prometa v okviru delovanja mestne blagajne v Mestni občini Velenje za obdobje od 3. 1. 2019 do 31. 12. 2020. Naročnik izbira ponudnika za izvajanje storitev gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov za občane Mestne občine Velenje brez provizije za vse izdajatelje plačilnih nalogov, ki jih določi Mestna občina Velenje.

V mestni blagajni je na dan 31. 10. 2018 možno gotovinsko plačilo plačilnih nalogov (v nadaljevanju UPN) 32 pravnih oseb. Povprečno število vplačanih UPN-jev je 24.500 na mesec. Največji obisk mestne blagajne je v obdobju od 15. do 23. v mesecu in zadnjih dnevih meseca.

Izvajalec plačilnega prometa:

- a) izvaja gotovinsko plačevanje plačilnih nalogov izdanih občanom Mestne občine Velenje s strani proračunskih uporabnikov proračuna Mestne občine po sledečem seznamu:
- Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje
 - Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje — CVIO
 - Festival Velenje
 - Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje
 - Krajevna skupnost Bevče
 - Krajevna skupnost Pesje
 - Krajevna skupnost Plešivec
 - Krajevna skupnost Šentilj
 - Krajevna skupnost Vinska Gora
 - Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje
 - Mestna občina Velenje
 - Mladinski center Velenje
 - OŠ Antona Aškerc Velenje
 - OŠ Gorica Velenje
 - OŠ Gustava Šiliha Velenje

- OŠ Livada Velenje
- OŠ Miha Pintarja Toleda Velenje
- OŠ Šalek Velenje
- Vrtec Velenje;

- b) izvaja gotovinsko plačevanje plačilnih nalogov izdanih občanom Mestne občine Velenje tistih podjetij oz. dobaviteljev, ki so na dan 31. 10. 2018 vključeni v projekt Mestna blagajna po sledečem seznamu:
- ECE, d. o. o.
 - Ferdom, d. o. o.;
 - Habit Velenje, d. o. o.
 - Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.
 - Mako Turnšek, d.o.o.
 - Naš čas, d.o.o.
 - Pup Saubermacher, d. o. o.
 - PV Invest d. o. o.
 - Stanovanjsko podjetje Linea, d.o.o.
 - Staninvest d. o. o.
 - Šolski center Velenje
 - T-2, d. o. o.
 - Vesta Dom, d. o. o.;
- c) zagotovi, da se dobavitelji storitev (obstoječi in novi) občanom Mestne občine Velenje, ki niso proračunski uporabniki, v delovanje mestne blagajne vključujejo pod enakimi pogoji kot proračunski uporabniki občinskega proračuna s plačilom stroškov neposredno izvajalcu plačilnega prometa na osnovi ločenega pogodbenega razmerja;
- d) mora biti usposobljen tako, da prične z izvajanjem gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov od četrтка, 3. 1. 2019 dalje;
- e) gotovinsko plačevanje izvaja vsaj na treh vplačilnih mestih na eni ali več različnih lokacijah v Mestni občini Velenje, v okviru svojega delovnega časa s tem, da se v vsaj dveh delovnih dneh v tednu, zagotavlja gotovinsko plačevanje plačilnih nalogov tudi v popoldanskem času;
- f) izvajanje gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov pravnih oseb vključenih v projekt Mestne blagajne Mestne občine Velenje na posameznem vplačilnem mestu (okencu) jasno označi z napisi »Mestna blagajna Mestne občine Velenje«;
- g) posamezni objekt/lokacijo, znotraj katerega poteka izvajanje gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov pravnih oseb vključenih v projekt Mestne blagajne Mestne občine Velenje, jasno označi z napisom »Mestna blagajna Mestne občine Velenje«;
- h) plačila provizije so oproščene le fizične osebe s stalnim ali začasnim bivališčem v Mestni občini Velenje in občini Šoštanj;
- i) izbrani ponudnik je dolžan vzpostaviti notranji sistem kontrole/nadzora, ki bo preprečeval možnosti zlorab;

- j) sredstva za plačilo izvajanja storitev plačilnega prometa za proračunske uporabnike se zagotavljajo s proračunske postavke 40102002 Mestna blagajna — bančni stroški.

III. Navodila za pripravo ponudbe:

Vabimo vas, da na predloženih obrazcih podate ponudbo:

- vpišete ponudbeno ceno/provizijo za gotovinsko plačilo plačilnega naloga do 1.000,00 EUR. Skladna mora biti z ostalimi zahtevami razpisne dokumentacije ter izražena v evrih na dve decimalni mesti natančno. Ponudbena cena/provizija je enotna in fiksna ter dokončna do zaključka izvedbe javnega naročila, vsebovati pa mora vse stroške ponudnika;
- ponudba mora biti veljavna najmanj do 31. 1. 2019;
- storitev se obračunava mesečno na podlagi izstavljenih računov s priloženimi specifikacijami o opravljeni storitvi. Iz specifikacije mora biti razvidno število obdelanih plačilnih nalogov na posameznega prejemnika. Rok plačila je 30. dan in prične teči naslednji dan od prejema računa. Plačila se izvršujejo na transakcijski račun naveden na računu. Račun se izda v e-obliki;
- naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo ponudil najnižji znesek provizije za posamezen plačilni nalog po ponudbi;
- druga določila so vsebovana v vzorcu pogodbe.

IV. Ponudbo, ki mora vsebovati izpolnjene obrazce (OBR 1, 2, 3, 4 podpisane in žigosane), pošljete po pošti na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje ali oddate osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje. Za pravočasno oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je prispela po pošti na naslov naročnika ali je oddana osebno do 16. 11. 2018, do 11. ure. Ponudbe, oddane po tem roku, bo naročnik štel za prepozne in jih neodprte vrnil pošiljatelju.

Na kuverti oziroma ovitku mora biti vidna oznaka »PONUDBA — NE ODPIRAJ« z navedbo: »Izbor izvajalca plačilnega prometa Mestne blagajne MOV 2019 - 2020«. Kuverta oziroma ovitek mora biti zapečaten, na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

Kontaktna oseba naročnika za dodatne informacije je Lucija Koren, telefonska številka: 03 8961 574, elektronski naslov lucija.koren@velenje.si.



ŽUPAN
Bojan Kontič

Priloge:

1. Podatki ponudnika (OBRA-1),
2. Ponudba (OBR-2),
3. Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-3),
4. Vzorec pogodbe (OBR-4).

OBR-1

PODATKI PONUDNIKA

Naziv ponudnika

Naslov

Zakoniti zastopniki

ID za DDV: SI

Matična številka

Številka transakcijskega računa

Kontaktna oseba

Številka telefona kontaktne osebe

E-naslov kontaktne osebe

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

Točen naziv in naslov ponudnika:

PONUDBA št. _____

Prijavljamo se na povabilo k oddaji ponudbe Mestne občine Velenje, Titov trg v, 3320 Velenje, za:

Izvajanje plačilnega prometa Mestne blagajne Mestne občine Velenje za leti 2019 in 2020

Izjavljamo, da smo javno naročilo pripravljeni izvajati za:

Končna cena na plačilni nalog (na dve decimalni mesti):		EUR
Končna cena z besedo:		EUR

Rok izvedbe:	Od 3. 1. 2019 do 31. 12. 2020
--------------	-------------------------------

Plačilni pogoji:	30. dan od dneva prejema pravilno izdanega računa
------------------	---

Veljavnost ponudbe:	31. 1. 2019
Lokacija mestne blagajne 1:	
Lokacija mestne blagajne 2:	
Lokacija mestne blagajne 3:	
Lokacija mestne blagajne 4:	
Lokacija mestne blagajne 5:	
Urnik mestne blagajne 1:	
Urnik mestne blagajne 2:	
Urnik mestne blagajne 3:	
Urnik mestne blagajne 4:	
Urnik mestne blagajne 5:	
Število vplačilnih mest (najmanj 3)	

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

IZJAVA o izpolnjevanju pogojev

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: Izvajanje plačilnega prometa Mestne blagajne Mestne občine Velenje za leti 2019 in 2020

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

Zap. št.	POGOJI
1.	Imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti plačilnega prometa in smo usposobljeni za izvedbo javnega naročila
2.	Imamo dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila (če ga zakon zahteva).
3.	Nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011-UPB5) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član, ni udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.
4.	Razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi in imamo reference pri opravljanju razpisanih del oz. dobav blaga

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil.

Izjavljamo, da smo:

- seznanjeni z vsemi določili povabila in navodila za pripravo ponudbe ter pogoji za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila,
- jih razumeli, ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe,
- ponudbo pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v omenjenem povabilu in navodilu.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje, ki jo zastopa župan Bojan Kontič (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

ID za DDV: S149082884

matična številka: 5884268

in

_____ naslov, ki ga zastopa
_____ (v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

davčna številka/ID za DDV: _____

matična številka: _____

številka transakcijskega računa: _____

skleneta naslednjo

Pogodbo o izvajanju plačilnega prometa Mestne blagajne
Mestne občine Velenje za leti 2019 in 2020
št. POG-____/2018

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je:

- je predmet pogodbe izvajanje storitev gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov za občane Mestne občine Velenje brez provizije, ki jih izstavljajo proračunski uporabniki proračuna Mestne občine Velenje ter vsi drugi izdajatelji plačilnih nalogov, ki jih določi Mestna občina Velenje;
- je na osnovi postopka zbiranja ponudb, št. _____ z dne _____ po Pravilniku o naročilih manjših vrednosti kot najboljši ponudnik bil izbran izvajalec;
- se predmetna pogodba sklepa na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe;
- je pogodbeni cena/provizija iz 2. člena te pogodbe fiksna in zajema vse predvidene ter nepredvidene stroške vzpostavitve in delovanja mestne blagajne na območju Mestne občine Velenje.

2. člen

Pogodbeni cena/provizija je fiksna na izvedeno individualno storitev/plačilo iz 1. člena te pogodbe in zajema vse predvidene ter nepredvidene stroške vzpostavitve in delovanja mestne blagajne na območju Mestne občine Velenje.

Pogodbeni cena/provizija znaša _____ EUR/UPN.

Storitev izvajalca je oproščena plačila DDV v skladu s 4. c točko 44. člena ZDDV-1.

Okvirna skupna pogodbeni vrednost znaša _____ EUR. Vse morebitne druge dajatve vključno z davkom na finančne storitve so vključene v ponujeni ceni in jih je dolžan poravnati izvajalec.

Sredstva za plačilo storitev se zagotavljajo s proračunske postavke 40102002 Mestna blagajna — bančni stroški.

3. člen

Pogodbeni vrednost iz prejšnjega člena zajema tudi vsa pripravljala dela in pridobivanje vseh potrebnih podatkov za izvedbo storitve.

4. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- urediti plačilne obveze, izhajajoče iz pogodbe;
- na podlagi Dogovora o medsebojnih razmerjih na področju plačilnega prometa mestnih blagajn MOV in Občine Šoštanj poravnati terjatev, ki jo zaračuna izvajalec plačilnega prometa mestne blagajne Občine Šoštanj za storitve izvedene v Mestni blagajni Občine Šoštanj za občane Mestne občine Velenje.

5. člen

Izvajalec se obvezuje:

- začeti z izvajanjem storitev s 3. 1. 2019 in takoj ustrezno označiti vplačilna mesta,
- da bo za vse občane Mestne občine Velenje in Občine Šoštanj omogočal gotovinsko plačevanje plačilnih nalogov brez provizije do vrednosti 1.000,00 EUR za posamezni plačilni nalog,
- prevzete storitve izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi zakoni, standardi in normativi,
- pridobiti vsa potrebna soglasja, dovoljenja in informacije,
- da bo ves čas trajanja pogodbe zagotavljal kontinuirano storitev,
- sodelovati z naročnikom, upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje in izvršiti pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo storitve in izvršitev pogodbenih obveznosti,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki spoštovani,
- varovati poslovno tajnost naročnika,
- nuditi možnost gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov drugih dobaviteljev oz. pravnih oseb, ki niso proračunski uporabniki Mestne občine Velenje za potrebe občanov Mestne občine Velenje pod enakimi pogoji kot so dogovorjeni s to pogodbo in podano ponudbo izvajalca ter skleniti z dobavitelji storitev ločeno pogodbeno razmerje, v katerem je Mestna občina Velenje soudeleženec in s tem sopodpisnik pogodbe,

- gotovinsko plačevanje izvajati vsaj na treh vplačilnih mestih na eni ali več različnih lokacijah v Mestni občini Velenje, v okviru svojega delovnega časa s tem, da se v vsaj dveh delovnih dneh v tednu, zagotavlja gotovinsko plačevanje plačilnih nalogov tudi v popoldanskem času (do 17. ure);
- da izvajanje gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov pravnih oseb vključenih v projekt Mestne blagajne Mestne občine Velenje na posameznem vplačilnem mestu (okencu) jasno označi z napisi »Mestna blagajna Mestne občine Velenje«;
- posamezni objekt/lokacijo, znotraj katerega poteka izvajanje gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov pravnih oseb vključenih v projekt Mestne blagajne Mestne občine Velenje, jasno označiti z napisom »Mestna blagajna Mestne občine Velenje«;
- vzpostaviti notranji sistem kontrole/nadzora, ki bo preprečeval možnosti zlorab,
- nuditi možnost gotovinskega plačevanja plačilnih nalogov v Mestni blagajni MOV občanom Občine Šoštanj ter to storitev zaračunati Občini Šoštanj v skladu z Dogovorom o medsebojnih razmerjih na področju plačilnega prometa mestnih blagajn MOV in Občine Šoštanj,
- voditi ločeno evidenco plačil za občane Mestne občine Velenje in Občine Šoštanj, na podlagi katere bo zaračunal storitve posamezni občini.

6. člen

Izvajalec bo izvedene storitve obračunal z mesečnimi računi ter priloženimi specifikacijami glede na obseg izvedenih storitev.

K računu morajo biti priložene specifikacije, ki omogočajo kontrolo nad izvršenimi storitvami in so podlaga za izstavitve računa. Iz izstavljenega računa mora biti razvidno skupno število plačilnih nalogov izvedenih v posameznem obračunskem obdobju. Iz specifikacije mora biti razvidno, na katere vplačilne podračune enotnega zakladniškega računa Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti, javnih zavodov in Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje se vplačani plačilni nalogi nanašajo, ter kolikšno število plačilnih nalogov je bilo na posamezni podračun oz. transakcijski račun izvedeno. Izvedene storitve se zaračunajo tisti občini kraja, ki je naveden v naslovu plačnika plačilnega naloga.

Pri izstavitvi vsakega računa in pripadajočih specifikacij se mora izvajalec sklicevati na številko in datum te pogodbe.

Izvajalec do 10. dne v mesecu za pretekli mesec pošlje račun naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun). Na računu mora biti navedena podlaga za izstavitve računa, in sicer št. JN _____.

Rok plačila je 30. dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izdanega računa. Plačilo se izvede na transakcijski račun naveden na računu izvajalca.

7. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi z deli ali enostransko prekine z izvajanjem storitev, se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini 5 promila od okvirne pogodbene vrednosti za vsak dan zamude oziroma prekinitev, vendar ne več kot 10% okvirne pogodbene vrednosti.

Za uveljavljanje pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi račun, ki ga je izvajalec dolžan poravnati v 8 (osmih) dneh od izstavitve.

Izvajalec je dolžan plačati pogodbeno kazen le v primeru, če je za zamudo kriv sam.

8. člen

Odgovorna oseba naročnika je Amra Kadrič, vodja Urada za javne finance in splošne zadeve Mestne občine Velenje, skrbnik pogodbe je Lucija Koren.

Odgovorna oseba izvajalca je _____.

9. člen

Pogodba se sklene za obdobje dveh let, od 3. 1. 2019 do 31.12.2020. Trajanje te pogodbe se lahko na podlagi poziva naročnika podaljša za največ eno leto s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Za opravljanje storitev v dodatnem letu veljajo enaki pogoji kot so opredeljeni v tej pogodbi.

Odpovedni rok znaša 45 dni in začne teči s prejetjem pisne izjave pogodbene stranke o odstopu od pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če:

- izvajalec po pisnem pozivu naročnika in dodatnem roku ne prične z deli ali z njimi po prekinitvi ne nadaljuje;
- se ugotovi, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke;
- iz drugih razlogov na strani naročnika.

V primeru odstopa od pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov, naročnik ustavi vsa plačila izvajalcu do ugotovitve škode, ki jo je izvajalec dolžan plačati.

Naročnik od pogodbe odstopi z enostransko pisno izjavo.

10. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalca ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

11. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

12. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora. Pogodbeni stranki se zavezujeata, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

13. člen

Za pravna razmerja, ki niso urejena s to pogodbo se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika. Morebitne spremembe te pogodbe so možne ob soglasju pogodbenih strank s sklenitvijo aneksa v pisni obliki k tej pogodbi.

14. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih enakih izvodih, od katerega prejme vsaka od pogodbenih strank po dva izvoda. Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in se uporablja do 3. 1. 2019 do 31. 12. 2020.

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

NAROČNIK

IZVAJALEC

Številka:

Številka:

Datum:

Datum:

Datum:

Zig in podpis odgovorne osebe ponudnika: